



Città di Palazzolo Sull'Oglio

DUP
Documento Unico
di Programmazione
2016 / 2018





DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – DUP 2016-2018

*Redatto ai sensi del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato con il D.Lgs. 10 agosto 2014, n°126
ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI DEGLI ENTI TERRITORIALI*

SOMMARIO

INTRODUZIONE.....	PAG.	05
LA PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO	PAG.	05
GUIDA ALLA LETTURA	PAG.	08
LA SEZIONE STRATEGICA (SES).....	PAG.	10
ANALISI STRATEGICA	PAG.	11
LE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO	PAG.	13
GLI OBIETTIVI DI GOVERNO.....	PAG.	37
CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO.....	PAG.	37
DATI GENERALI DELL'ENTE	PAG.	38
LOCALITA'	PAG.	39
GLI ORGANI ISTITUZIONALI		
LA GIUNTA COMUNALE	PAG.	40
IL CONSIGLIO COMUNALE	PAG.	41
CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE.....	PAG.	42
LE SOCIETA' PARTECIPATE DALL'ENTE	PAG.	47
ACCORDI DI PROGRAMMA.....	PAG.	48
LE CONVEZIONI SOTTOSCRITTE.....	PAG.	49
LE ASSOCIAZIONI PRESENTI SUL TERRITORIO	PAG.	52
GLI AUTOMEZZI A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	PAG.	55
ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE	PAG.	57
LA SEZIONE OPERATIVA (SEO).....	PAG.	63
DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI.....	PAG.	64
GLOSSARIO MISSIONI E PROGRAMMI.....	PAG.	65
LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP – DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI	PAG.	144
PREVISIONI FINANZIARIE 2016/2018	PAG.	188
OPERE PUBBLICHE E INVESTIMENTI 2016/2018	PAG.	219
IL PIANO DELLE ALIENAZIONI	PAG.	221
IL PERSONALE		
PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE...		
DELIBERA G.C. N. 35 DEL 24/02/2015	PAG.	223
DELIBERA G.C. N. 145 DEL 20/10/2015	PAG.	228
PIANTA ORGANICA (DELIBERA N. 52 DEL 24/03/2015.....	PAG.	233

INTRODUZIONE

Con la legge 5 maggio 2009, n. 42, ha preso il via un profondo processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici, diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili. La delega contenuta nell'articolo 2 di questa legge ha portato all'adozione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, integrato e modificato nel 2014 dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014.

Il decreto legislativo è il frutto dei risultati della sperimentazione che ha interessato dal 1° gennaio 2012 oltre 400 enti e dell'attività di un gruppo di lavoro interistituzionale (Stato, ANCI, UPI, Regioni, Istat, Abi, Ordine dei dottori commercialisti).

La riforma, che interessa tutti gli enti territoriali e i loro enti strumentali, è entrata a regime il 1° gennaio 2015 e costituisce una tappa fondamentale nel percorso di risanamento della finanza pubblica favorendo il coordinamento della stessa, il consolidamento dei conti delle Amministrazioni pubbliche anche ai fini del rispetto delle regole comunitarie, le attività connesse alla revisione della spesa pubblica e alla determinazione dei fabbisogni e dei costi standard.

Il **D.U.P.** (Documento Unico di Programmazione), oggetto di un'attenta valutazione da parte degli organi deliberanti, unisce in sé la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare questi medesimi obiettivi alle reali risorse disponibili, tutto ciò cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti del medesimo problema, ma non è facile pianificare l'attività amministrativa quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo, spesso dominata da elementi di incertezza.

LA PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Le Regioni individuano gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale e stabiliscono le forme e i modi della partecipazione degli enti locali all'elaborazione dei piani e dei programmi regionali.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire;
- valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente.

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

I contenuti della programmazione, devono essere declinati in coerenza con:

- il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall'ente anche attraverso il sistema di enti strumentali e società controllate e partecipate (il cd gruppo amministrazione pubblica);
- gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

Le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere misurabili e monitorabili in modo da poter verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi.

I risultati riferiti alle finalità sono rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni quale effetto dell'attuazione di politiche, programmi ed eventuali progetti.

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'Ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

- efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.

I caratteri qualificanti della programmazione, propri dell'ordinamento finanziario e contabile delle Amministrazioni Pubbliche sono: la valenza pluriennale del processo, la lettura non solo contabile dei documenti, il coordinamento e la coerenza dei vari strumenti della programmazione.

La valenza pluriennale del processo

Il concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica, la condivisione delle conseguenti responsabilità, rendono necessaria una consapevole attività di programmazione con un orizzonte temporale almeno triennale.

La necessità di estendere al medio periodo l'orizzonte delle decisioni da assumere e delle verifiche da compiere va al di là, quindi, del carattere "autorizzatorio" del bilancio di previsione e significa, per ciascuna Amministrazione, porre attenzione a:

- affidabilità e incisività delle politiche e dei programmi;
- chiarezza degli obiettivi;
- corretto ed efficiente utilizzo delle risorse.

Lettura non solo contabile dei documenti

In fase di programmazione assumono particolare importanza:

- il principio della comprensibilità, finalizzato a fornire un'omogenea informazione nei confronti dei portatori di interesse;
- il principio della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive (accertamenti e impegni).

Il coordinamento e la coerenza dei vari strumenti della programmazione

Il principio di coerenza implica una considerazione complessiva e integrata del ciclo di programmazione, sia economico che finanziario, e un raccordo stabile e duraturo tra i diversi aspetti quantitativi e descrittivi delle politiche e dei relativi obiettivi inclusi nei documenti di programmazione.

In particolare il bilancio di previsione, momento conclusivo della fase di previsione e programmazione, deve rappresentare con chiarezza non solo gli effetti contabili delle scelte assunte, ma anche la loro motivazione e coerenza con il programma politico dell'Amministrazione, con il quadro economico-finanziario e con i vincoli di finanza pubblica.

GUIDA ALLA LETTURA

La Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP – Documento unico di programmazione, *<<strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative>>.*

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

LA SEZIONE STRATEGICA (SES)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

LA SEZIONE OPERATIVA (SEO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione (triennio 2016/2018) ed è strutturata in due parti.

Parte 1: sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio 2016/2018, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere all'elencazione tassativa contenuta nello schema di bilancio di previsione sperimentale. Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio 2016/2018, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente SeS. Gli ulteriori contenuti minimali della SeO possono essere riassunti nei punti seguenti:

- indirizzi agli organismi partecipati;
- valutazione dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento, in cui sono indicate anche le politiche tributarie e tariffarie, nonché gli indirizzi in materia di ricorso all'indebitamento;
- fabbisogno di risorse finanziarie ed evoluzione degli stanziamenti di spesa per programma;
- gli investimenti previsti per il triennio;
- gli equilibri di bilancio;

Parte 2: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2016/2018 e l'elenco annuale 2016;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali.

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

ANALISI STRATEGICA

PREMESSA

Il quadro strategico che caratterizza l'azione dell'Amministrazione risulta in linea con il coordinamento degli obiettivi di finanza pubblica.

A fronte dei pesanti tagli ai trasferimenti che hanno segnato in particolar modo il periodo 2010-2014, la risposta non è stata quella semplicemente di aumentare le aliquote tributarie per garantire parità di gettito, ma è stata coordinare un mix di interventi diretti al contenimento della spesa corrente, di incremento delle iniziative di verifica dell'elusione ed evasione tributaria locale, soprattutto con l'analisi delle posizioni anomale e solo in ultima battuta è stato operato un incremento delle tariffe ed aliquote, in misura comunque notevolmente inferiore ai tagli statali.

Le principali scelte che hanno distinto il programma dell'Amministrazione Comunale, ben esplicitate nell'allegata delibera di Consiglio Comunale che detta le linee programmatiche, hanno perseguito le seguenti direttive:

- a) contenimento delle aliquote tributarie e delle tariffe;
- b) razionalizzazione della spesa corrente;
- c) recupero di risorse utili per investimenti necessari alla riqualificazione del patrimonio senza il ricorso a nuovi mutui;
- d) conferma della qualità e quantità dei servizi erogati all'utenza.

In ordine al triennio 2016-2018 non è previsto alcun tipo di aumento delle aliquote tributarie, in quanto si continuerà a puntare decisamente sul recupero di gettito riconducibile all'attività di controllo e bonifica delle banche dati tributarie comunali. Questo anche alla luce dello scenario economico nazionale e locale, che non permette agli Enti di gravare ulteriormente sui cittadini.

Gli sforzi degli uffici sono rivolti al recupero dell'elusione fiscale anche con l'obiettivo di ridurre ulteriormente la tassa rifiuti, peraltro già tagliata del 10% nell'anno 2014.

Al netto della novità del fondo crediti di dubbia esigibilità, compensato dalle entrate correlate, il contenimento della spesa corrente è ormai consolidato attraverso un monitoraggio costante ed una decisa razionalizzazione avvenuta operata durante tutto il mandato.

Da sottolineare che la riduzione della spesa non ha comportato la diminuzione della qualità e della quantità dei servizi erogati, basti considerare che la spesa sociale e quella per il diritto allo studio sono rimaste inalterate, anzi le risorse destinate ad alcuni ambiti sono aumentate (ad esempio per adeguarsi all'emergenza sociale legata alla crisi economica).

Nei prossimi anni verrà portata comunque a termine l'operazione di riqualificazione energetica del patrimonio comunale, al fine di ridurre ulteriormente le spese di gestione, con il completamento della riqualificazione della pubblica illuminazione, nonché degli edifici pubblici maggiormente energivori.

Una scelta decisiva per il recupero di risorse economiche da finalizzare alla riqualificazione del patrimonio comunale è stata quella di liquidare la società comunale Sogeim S.p.a., operazione che troverà il suo pieno compimento 2016. Come già evidenziato la società aveva elevati costi di gestione che gravavano significativamente su servizi erogati per conto del comune.

Infatti l'intermediazione della partecipata implicava maggiori costi per la gestione del servizio di igiene urbana, ed anche il ruolo svolto nell'ambito del servizio distribuzione gas risultava inutile dal momento che il canone ora viene comunque riconosciuto al Comune dal nuovo gestore. La cessione del ramo gas ha comportato per il Comune notevoli benefici in termini di entrate da dividendi straordinari, proventi che nel 2016 verranno destinati ad investimenti assai importanti per la città. Proseguiranno infatti, come da allegato piano delle opere, gli investimenti per il decoro urbano (riqualificazioni stradali) per l'edilizia scolastica, che da qualche anno veniva trascurata, e per il risparmio energetico.

Proprio per la loro natura questi investimenti non implicheranno future spese correnti aggiuntive indotte, ma anzi ridurranno gli oneri per manutenzione ordinaria.

Il piano poi verrà realizzato senza oneri finanziari da indebitamento aggiuntivo, in quanto non sono stati contratti negli ultimi anni nuovi mutui, ma sono stati sfruttati mutui già assunti nel 2006, con ammortamenti finanziari già in corso da anni, con un positivo effetto sulla capacità di indebitamento) che ha comportato un calo del rapporto interessi passivi/entrate correnti dal 12% del 2010 al 4,5% tendenziale del 2015.

La strategia del comune di Palazzolo risulta perfettamente coerente con l'adesione all'Associazione dei Comuni Virtuosi che permetterà di interagire e scambiare le esperienze migliori con gli enti che realizzano le migliori pratiche per accrescere la qualità della vita dei propri cittadini in campo ambientale, sociale e dei servizi erogati.

Nello specifico nel biennio 2016/2017 l'Amministrazione, dopo i risultati ottenuti nella prima parte della consiliatura, intende concentrarsi sui seguenti obiettivi:

- dal punto di vista ambientale, implementazione della raccolta differenziata completando i nuovi servizi con un monitoraggio costante atto a ridurre la produzione dei rifiuti e i relativi costi;
- rispetto alla tutela ambientale, con la variante al PGT si tenderà al recupero di spazi dismessi per evitare il consumo di ulteriore suolo;
- completamento delle attività di efficientamento energetico sul patrimonio comunale con una doppia valenza sia ambientale sia di riduzione dei costi;
- garantire la maggiore sicurezza possibile sul territorio, avendo implementato il corpo di polizia locale, anche con la convenzione con Erbusco e con accesso ai fondi regionali per il potenziamento dei mezzi;
- nell'ambito sociale, attivazione di forme innovative di soluzioni alle problematiche su più livelli (coinvolgendo nuovi soggetti e responsabilizzando gli utenti alla ricerca di soluzioni alternative, pur garantendo un sostegno fondamentale per l'inclusione sociale);
- nell'ambito culturale e scolastico, attivazione di esperienze innovative di formazione per i cittadini come le borse di studio proposte in questo mandato amministrativo in collaborazione con le associazioni del territorio (di cui si allega un elenco). Le Associazioni saranno fondamentali anche per la promozione sportiva e del tempo libero per i cittadini di ogni età. Inoltre l'incremento di offerta culturale passa anche da una più capillare promozione del territorio e da un incremento di investimenti per la valorizzazione dei beni culturali.

Al fine di poter garantire un fulcro alla rete culturale della città, come già in essere da alcuni anni, continuerà il programma di investimenti di risorse umane e finanziarie sulla Biblioteca intercomunale, ormai polo culturale della città.

Sul piano degli investimenti per opere pubbliche, dopo aver realizzato opere previste da anni ma mai realizzate prima dell'avvento di questa Amministrazione, diventa necessario nel prossimo biennio puntare sulla riqualificazione degli edifici scolastici, sul miglioramento costante delle infrastrutture viarie (con la garanzia che nel prossimo biennio saranno completati i rifacimenti di importanti strade della città, in linea con il programma di riqualificazione urbana con massicci investimenti realizzati a partire dal 2013), oltre che alla realizzazione di interventi necessari alla ristrutturazione e valorizzazione di immobili comunali.

Al fine di rendicontare il proprio operato, l'A.C., oltre ai documenti ufficiali di bilancio e relativi rendiconti, ha da tempo impostato una campagna comunicativa basata su incontri pubblici con i cittadini, con frequenza minima annuale, che, oltre a spiegare tutte le attività svolte, dedica uno spazio alle richieste ed osservazioni dei cittadini, al fine di introdurre elementi embrionali di un bilancio partecipativo.

LE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

L'attività di pianificazione di ciascun Ente parte da lontano e trae la sua origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'Amministrazione. In quel momento, la visione della realtà comunale delineata e proposta dalla compagine vincente alle ultime consultazioni elettorali amministrative si era già confrontata e misurata con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori d'interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente in materia.

Questa pianificazione, di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa e, quindi, di immediato impatto con l'attività dell'Ente, necessita di un aggiornamento costante, ogni anno, per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve anche essere riscritta e ripensata in un'ottica tale da consentire la trasformazione degli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per consentire l'attuazione di questo passaggio è il Documento Unico di Programmazione (DUP).



Comune di Palazzolo sull'Oglio

PROVINCIA DI BRESCIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 5 del 28/02/2013

OGGETTO: PRESENTAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI E AI PROGETTI DA REALIZZARE NEL CORSO DEL MANDATO (ART.21, C.1 DELLO STATUTO COMUNALE).

L'anno 2013, addì ventotto del mese di febbraio alle ore 20:30, nella Sala Consigliare, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli consiglieri si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria in seduta pubblica.

Fatto l'appello nominale risultano presenti:

N.	Cognome e Nome	Presente	N.	Cognome e Nome	Presente
1	ZANNI GABRIELE	si	10	GATTO MATTEO	si
2	LANCINI SERGIO	si	11	FELTRI FRANCESCO	si
3	CHIARI ELISA	si	12	ALBERTI GIULIO	si
4	BAITELLI GUGLIELMINO	si	13	MARINI ARMANDO	si
5	FAPANNI FABIO	si	14	CHIODINI MASSIMO	no
6	TUBINI CRISTINA	si	15	RACCAGNI STEFANO	si
7	FACCHI GIACOMINO	si	16	RUBAGOTTI TARCISIO	si
8	PEDERCINI OMBRETTA	no	17	CARNAZZI PAOLO	si
9	PIANTONI ALESSANDRA	si			

PRESENTI: 15

ASSENTI: 2

Assiste il Segretario Comunale Dott. Gaetano Antonio Malivindi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Sono altresì presenti gli Assessori Esterni COTELLI GIULIO, CHIARI DIEGO, VALLI NADIA, COSSANDI GIANMARCO, GHIDOTTI MARCO.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il signor Dott. Guglielmino Baitelli nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale che dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato e, su questo, il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione.

Il Presidente dà lettura dell'oggetto posto al n.4 dell'ordine del giorno: *“Presentazione delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato (art.21, c.1 dello Statuto comunale)”* e cede la parola al Sindaco.

Dopodiché,

IL CONSIGLIO COMUNALE

SENTITA la relazione del Sindaco che illustra e dà lettura delle linee programmatiche, relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, così come previsto dall'art. 21 dello Statuto Comunale, allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

UDITI gli interventi dei Consiglieri Comunali, così come riportati nella deliberazione n. 01, in data odierna;

RICORDATO che il documento di cui sopra è stato trasmesso, con nota prot. 31535/2012, al Presidente del Consiglio Comunale, per il successivo inoltro ai Consiglieri comunali;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, Dott. Gaetano Antonio Malivindi, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. (D. Lgs. 18.08.2000 n. 267);

DATO ATTO che non necessita l'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile di cui all'art. 49 del T.U.E.L. (D. Lgs 18/08/2000 n. 267), non comportando la presente deliberazione impegno di spesa;

Dopodiché, il Presidente del Consiglio Comunale, sottopone a votazione le linee programmatiche delle azioni e dei progetti da realizzare nel corso del mandato.

Con voti favorevoli n. 10, contrari nessuno, astenuti n.05 (Raccagni Stefano, Rubagotti Tarcisio, Alberti Giulio, Marini Armando, Carnazzi Paolo), espressi nelle forme di legge dai n. 15 Consiglieri presenti e votanti.

IL CONSIGLIO COMUNALE D E L I B E R A

- ai sensi dell'art. 21 dello Statuto Comunale, di approvare le linee programmatiche delle azioni e dei progetti da realizzare nel corso del mandato del Sindaco Zanni Gabriele, per la tornata amministrativa 2012-2017, allegato alla presente come parte integrante e sostanziale della stessa;
- di trasmettere la presente deliberazione al Dirigente e ai Responsabili di settore;
- di dare mandato all'Ufficio CED per la pubblicazione sul sito web istituzionale del suddetto documento, nella sezione denominata “organi amministrativi”.

Gli adempimenti previsti dall'art. 68 del Regolamento del Consiglio Comunale vengono rimessi alla prossima seduta consiliare.

Il Presidente del Consiglio
Dott. Guglielmino Baitelli

il Segretario Comunale
Dott. Gaetano Antonio Malivindi

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line il :
07/03/2013 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Addì, 07/03/2013

il Segretario Comunale
Dott. Gaetano Antonio Malivindi

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, in base a quanto previsto dall'art. 124 del T.U. approvato con D. Lgs. 267/2000 è stata pubblicata nella forme di legge all'Albo Pretorio on-line senza riportare, nei primi giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del T.U. approvato con D. Lgs. 267, del 18 Agosto 2000.

Addì, 17/03/2013

il Segretario Comunale
Dott. Gaetano Antonio Malivindi

Linee programmatiche di governo ex art. 21 I[^] comma Statuto Comunale

L'impegno dell'attuale maggioranza e della Giunta è quello di amministrare la città in un clima di confronto serrato, ma sereno sulle idee e sui progetti. Ogni problema viene affrontato nel merito ed approfondito per trovare soluzioni adeguate, lontane da prese di posizione ideologiche. Le proposte di altre forze politiche presenti in Consiglio Comunale o le istanze provenienti dai cittadini e dalle associazioni, se ne è già dato prova, sono e saranno valutate senza pregiudizi, nella consapevolezza di avere come orizzonte un sistema di valori per l'esperienza di governo che si va ad affrontare. Questo è il metodo e lo spirito del lavoro con il quale si vuole caratterizzare l'Amministrazione. E' necessario ricreare a Palazzolo le condizioni perché i cittadini si sentano parte della vita amministrativa e pubblica e siano coinvolti nelle scelte fondamentali per il futuro della nostra città. Prioritari per l'Amministrazione sono i temi della tutela dell'ambiente, attraverso uno sviluppo sostenibile ed equilibrato del nostro territorio, del lancio di un piano culturale in grado di essere un volano positivo per la città in termini di qualità della vita e di benessere, della scuola, della solidarietà sociale, della sicurezza e dell'eliminazione dello spreco di risorse pubbliche. I punti fondamentali oggetto dell'agire amministrativo di questi prossimi anni saranno i seguenti.

1 - RAPPORTI CON I CITTADINI ED ISTITUZIONI

L'attuale Amministrazione vuole caratterizzarsi per la propensione all'ascolto dei cittadini e dei loro bisogni, in modo da diminuire il distacco anche fisico tra "il Palazzo" e la cittadinanza. Da subito si è eliminata la sperimentazione della modalità di accesso al Municipio, tramite consegna di documento d'identificazione, senza che ciò abbia comportato alcun disservizio per l'utenza e per gli uffici, né problemi in termini di sicurezza dei dati trattati. Tutti i cittadini, che ne abbiano fatto richiesta, sono stati ricevuti da Sindaco ed Assessori negli orari stabiliti per il ricevimento al pubblico, ovvero su appuntamento. L'attuale Amministrazione intende poi aprirsi, e diverse sono state le misure già adottate in tal senso, fornendo un'informazione trasparente, puntuale e completa circa la propria attività ed il proprio funzionamento, nonché sollecitando il coinvolgimento e la partecipazione anche diretta di tutti i cittadini nelle proprie scelte. In sostanza è doveroso mettere al centro dell'azione politica e amministrativa i cittadini, le

loro esigenze e le loro attese, rendendo più diretto, semplice ed efficace il rapporto con l'Amministrazione. Bisogna perseguire la democrazia effettiva, dove il dovere dell'informazione è premessa del diritto all'informazione e prerequisito per la trasparenza amministrativa. Intendiamo anche garantire un più pluralismo informativo. Inoltre si dovrà incentivare la collaborazione e la sinergia con altri Enti Locali, entrando a far parte di circuiti "virtuosi" in grado di fornire contributi di idee ed opportunità di sviluppo.

In questo senso si è provveduto:

- a rivedere ed aumentare gli orari di ricevimento degli amministratori, in particolare del Sindaco;
- a videoriprendere e trasmettere in diretta streaming le sedute del Consiglio Comunale;
- si è attivato un servizio di Newsletter accessibile dal sito del Comune, previa iscrizione, al fine di diffondere le informazioni relative alle notizie e novità amministrative, oltre che agli eventi culturali programmati o patrocinati dall'Amministrazione;
- si è attivato un servizio di rassegna stampa giornaliero per tutti i Consiglieri Comunali, in modo da informarli sulle notizie riguardati Palazzolo pubblicate da quotidiani e testate locali;
- si è attivato un Blog per promuovere le attività del Sistema Bibliotecario (<http://terredellovest.blogspot.it>) ed in prospettiva si creerà un vero sito internet del Sistema Bibliotecario, di cui il Blog farà parte.
- si è conferito a quasi tutti i Consiglieri Comunali della maggioranza un incarico non oneroso per il Comune su una tematica amministrativa specifica, da svolgersi in stretta connessione e collaborazione con l'assessore di riferimento, comunque volta all'approfondimento ed alla progettazione negli ambiti di competenza, nonché a svolgere da raccordo tra Amministrazione e cittadini singoli, ovvero realtà organizzate, quali associazioni di volontariato o rappresentative delle diverse categorie;

Nel lungo periodo si vuole strutturare:

- un "Piano dei tempi della città";
- predisporre una Carta dei Servizi che metta nero su bianco "che cosa fanno" gli uffici comunali, una sorta di patto coi cittadini che chiarisca quali sono i servizi offerti e come vi si accede, che standard di qualità devono essere garantiti nello svolgimento delle prestazioni e che comportamenti possono essere attuati nel caso non vengano rispettati gli impegni assunti;
- introdurre un sistema informatico di recepimento, elaborazione e risposta verificabile dai

cittadini, in merito alle segnalazioni da questi ultimi effettuate;

- mettere a disposizione spazi di comunicazione per tutte le forze presenti in Consiglio Comunale, oltre a quelli già esistenti;
- programmare momenti di ascolto e confronto periodico tra Sindaco e Giunta con gli esponenti dei diversi Gruppi Consiglieri;
- adottare strumenti di consultazione diretta dei cittadini su questioni rilevanti quali un question time telematico tramite blog per Sindaco ed assessori, ovvero utilizzando gli strumenti previsti dagli artt. 50 e seguenti dello Statuto Comunale, quali l'istituzione di Consulte, Comitati di Quartiere, referendum consultivi, propositivi e/o abrogativi, rendendo le relative procedure più agili, snelle e tempestive attraverso l'utilizzo di sistemi informatizzati, senza con ciò abdicare al ruolo riservato alla Giunta di dover decidere su questioni a volte anche impopolari, ma necessarie per Palazzolo;
- attivare un blog specifico per promuovere iniziative in ambito di Politiche Giovanili, quale luogo informale di comunicazione e scambio di idee sul tema di cui si dirà meglio infra;
- aderire alla Lega delle Autonomie e/o dei Comuni virtuosi

2 – RISORSE PUBBLICHE

Il rispetto per i sacrifici che in questo periodo molti cittadini devono sopportare, e la necessità di recuperare risorse da destinare alle situazioni di bisogno, impongono all'Amministrazione di tagliare ogni spreco di denaro pubblico e di gestire con oculatezza ciascun euro speso.

In generale si vuole adottare un nuovo approccio alla programmazione finanziaria perchè si abbandoni l'applicazione pedissequa del criterio della spesa storica, in base al quale l'assessore ha il diritto di utilizzare ogni anno, più o meno, le risorse impiegate l'anno precedente, per adottare invece un nuovo schema: ciascun assessore deve guadagnarsi le proprie disponibilità, di anno in anno, adeguandole all'evolversi dei bisogni dei cittadini e progettando iniziative competitive ed efficienti.

L'Amministrazione ha sin dall'inizio voluto intraprendere una politica di consolidamento del bilancio, mettendo da parte le cattive pratiche che in passato ne hanno indebolito i fondamentali ed irrigidito la struttura: si è abbandonata la prassi dell'utilizzo degli oneri e delle entrate straordinarie al finanziamento degli investimenti, dando priorità all'efficientamento energetico degli immobili municipali così da ridurre i costi fissi di gestione dell'estesissimo patrimonio pubblico, che pesano in maniera significativa sui conti del Comune.

Un notevole impegno dovrà inoltre essere dedicato alla riduzione dell'indebitamento dell'Ente in quanto il pagamento degli interessi passivi assorbe una quota considerevole delle risorse a disposizione: al primo gennaio 2012 gravava sulle casse municipali un debito di residuo per i mutui in corso di quasi 19 milioni di euro, che vuole dire pagare nel solo esercizio in corso rate per oltre 2,3 milioni di euro tra capitale ed interessi (in quest'ottica si è proceduto all'estinzione di due mutui per un importo di quasi 300.000 euro).

Un maggior rigore nella gestione dei fondi comunali rende ineludibili interventi volti a contenere i costi come:

- La già attuata revoca dello staff del Sindaco e del relativo oneroso capitolo di spesa con il ricorso, per lo svolgimento delle mansioni a cui era destinato, a risorse umane già appartenenti alla pianta organica dell'Ente;
- La riduzione drastica dei livelli di spesa destinati alla voce comunicazione del Sindaco e della Giunta;

- La dismissione di SO.GE.IM.: la società comunale negli ultimi esercizi ha costantemente conseguito perdite rilevanti (-368.000 euro nel solo 2010) ed al contempo ha ridotto i servizi erogati per conto dell'Ente, perciò non è più sostenibile il mantenimento di una struttura che non ha utilità per i cittadini. Si deve procedere liquidazione della municipalizzata valorizzandone al massimo gli asset patrimoniali e ricollocandone il personale;
- Il mantenimento dell'aliquota IMU per la prima casa al livello più basso;
- L'affidamento dei servizi pubblici locali attraverso bandi di gara (come ad es. il servizio di igiene urbana), meglio se in associazione con altri enti locali per ottenere economie di scala e risparmi sulle tariffe applicate;
- La ridiscussione della destinazione del Palatenda nell'ottica di una gestione più remunerativa e socialmente utile;
- L'adozione di un Codice Etico per disciplinare le modalità di nomina di competenza di Sindaco e Giunta in Enti e/o società partecipate, per garantire imparzialità, trasparenza ed escludere ogni possibilità di designazioni sulla base di parentele e favoritismi;
- Lo svolgimento in maniera sistematica di un'attività di fund raising, in particolare con la partecipazione ai bandi regionali, statali ed europei che offrono finanziamenti per progetti innovativi e qualificanti (nei primi mesi si è partecipato con successo al Bando Regionale sulle Politiche giovanili e a quello "Lombardia più semplice" per l'implementazione delle tecnologie ICT nella P.A., si sta inoltre aderendo a due iniziative FEI con progetti volti a favorire l'integrazione attraverso l'alfabetizzazione e la mediazione sociale/culturale);
- L'attuazione di una rigorosa revisione di spesa interna con particolare attenzione alle voci che maggiormente incidono sul bilancio comunale come utenze, costi di riscaldamento ed illuminazione pubblica, oltre che una razionalizzazione della gestione immobili comunali che passerà necessariamente attraverso la ricognizione del patrimonio e la revisione delle convenzioni in essere.

3 – CULTURA

La presenza di un'offerta culturale articolata favorisce il pluralismo, la crescita civile e facilita la coesione sociale ed è anche una condizione utile nel miglioramento della qualità della vita dei cittadini e soprattutto allo sviluppo economico del territorio.

La città ha bisogno di UN PIANO DI INDIRIZZO IN MATERIA DI POLITICHE CULTURALI, cioè di uno strumento di programmazione condiviso, che consenta di attuare una strategia unitaria basata su una forte integrazione tra i diversi interventi sia di tutela del patrimonio che di valorizzazione delle risorse culturali.

L'obiettivo è quello di iniziare una nuova fase della pianificazione comunale che si contraddistingua per l'applicazione di un metodo decisionale innovativo e consenta di inscrivere le azioni ed i progetti all'interno di una visione di largo respiro, con la consapevolezza però che l'intervento pubblico nel settore della cultura deve abbandonare ogni prospettiva dirigistica e paternalistica e assumere un punto di vista orientato alla regolazione piuttosto che alla regolamentazione, al governo dei processi e all'incentivazione delle reti piuttosto che al mero controllo delle procedure e delle dinamiche strettamente amministrative. Ad esempio favorendo un'efficace sinergia tra i beni e le associazioni culturali palazzolesi si potrebbe più concretamente sfruttarne l'enorme potenziale inespresso. Così come attivare collaborazioni e circuiti sovracomunali può ampliare l'offerta culturale sul nostro territorio, oltre che consentire di esportare esperienze di successo elaborate a Palazzolo.

Dotare Palazzolo di un Piano per la cultura è fondamentale per gestire la complessità dello scenario attuale: non ci si può illudere, insomma, che le molteplicità dei soggetti, la loro autonomia ideativa, la crescita di consapevolezza e preparazione di cittadini sempre più esigenti, l'urgenza di infrastrutture specificamente progettate per la cultura, la moltiplicazione degli eventi e delle opportunità possano essere ridotti attraverso forme di programmazione di tipo unilaterale e prescrittivo.

Non per questo l'ente pubblico può rinunciare all'esercizio del ruolo che gli è proprio, perché c'è, nel governo del sistema, una funzione pubblica indispensabile: non solo perché l'attività culturale è spesso in crisi di redditività e quindi deve essere tutelata attraverso il sostegno pubblico, ma anche perché l'istituzione locale rimane il solo soggetto legittimato a fare sintesi di interessi differenti.

In questi sei mesi si è già iniziato un percorso volto a promuovere ed agevolare la collaborazione tra diverse associazioni, puntando sul rendere esplicita l'importanza "del fare rete" e dell'agire in sinergia. In tal senso si possono menzionare le esperienze di "Palazzolo suona per Moglia", "La Piazza si Accende", "Il Natale si Accende", ovvero la manifestazione "Città per la vita – Città contro la pena di morte";

In ogni caso per il futuro s'intende impostare un piano per la cultura su queste linee guida:

- Palazzolo deve diventare un vero e proprio Distretto Culturale, ossia un ambito territoriale riconoscibile ma non per questo immutabile, definitivo, cristallizzato, nel quale operare integrando le attività di progettazione culturale con le politiche di sviluppo socio-economico;

- l'operazione potrebbe essere finanziata con le risorse messe a disposizione dalla Fondazione Cariplo per i progetti finalizzati alla creazione di un sistema culturale che realizzi azioni di valorizzazione e messa a sistema di un vasto insieme di beni e servizi culturali del territorio e di integrazione tra le componenti culturali (beni architettonici, fondi librari, centri storici) e quelle dei settori connessi (turismo, attività didattiche e divulgative, artigianato, associazioni). Anche la recente adesione al Piano delle Strategie "Terre di Franciacorta" potrà portare a benefici in termini culturali, turistici, di valorizzazione e tutela ambientale;

- in questi mesi si è avviato un percorso di valorizzazione, ma è necessario potenziarlo, del ruolo e dei mezzi in dotazione alla Biblioteca per renderla un vero e proprio centro di vita culturale e di aggregazione. E' importante favorire appuntamenti, serate d'informazione, mostre, cineforum, in modo che questo luogo si faccia sempre di più centro reale di memoria e memorie, di scambio di saperi, nonché un luogo fisico di cittadinanza.

Dopo uno studio approfondito delle varie ipotesi in campo è stata individuata nell'ex Bocciodromo Comunale la sede per l'Accademia Musicale. Tale luogo fisico non deve però essere considerato in un'ottica privatistica, ma come luogo e momento d'inclusione di tutte le realtà associative operanti in ambito musicale, ma anche culturale, artistico, didattico e aggregativi in senso più ampio ed in maniera trasversale tra le generazioni.

- Dovrà continuare l'opera di coordinamento e valorizzazione delle attività delle associazioni, perché è necessario fare della Cultura un motore di cambiamento, valorizzando il ricco tessuto di associazioni e nuove creatività.

4 - AMBIENTE ED ENERGIA

Il nostro Comune si deve distinguere per un approccio innovatore in ordine all'incentivazione dell'utilizzo di energie da fonti rinnovabili. Ci si deve far promotori di iniziative di incontro tra gli operatori nel campo delle energie rinnovabili ed i privati, ovvero di negoziazione di condizioni di vantaggio per questi ultimi, qualora intenzionati ad intervenire su beni di loro proprietà con nuove tecnologie ecocompatibili. La difesa della salubrità dell'ambiente da minacce che su di esso incombono deve essere portata avanti in maniera ferma, decisa e senza alcuna ambiguità. In tal senso si segnalano gli interventi anche in sede giudiziale per opporsi al Trituratore di via Torino, al Centro Commerciale "Ex Fonderie" del Quintano, nonché le collaborazioni attivate con i Comuni limitrofi e con Comitati di cittadini sulla questione impianto di compostaggio richiesto sul terreno di Telate dalla ditta Berco, ovvero in tema di Cava-Disarica di Telgate.

Da luglio in poi si è lavorato alacremente per colmare il grave ritardo e l'inadempimento del nostro Comune nell'adeguarsi ai parametri previsti dalla normativa vigente nell'ambito della raccolta dei rifiuti, che prevede una percentuale di differenziazione pari al 65% entro l'anno 2012. Sarà in ogni caso necessario stimolare e coinvolgere i cittadini in una nuova politica di tutela e difesa dell'ambiente e attuare direttamente delle buone pratiche di risparmio energetico oltre che dare l'esempio, stimolando comportamenti "virtuosi" anche da parte dei privati.

In concreto quindi le azioni che si vogliono prioritariamente realizzare sono:

- ribadire, qualora l'argomento dovesse ritornare di stretta attualità, nonostante diversi pronunciamenti di Tribunali Amministrativi e risoluzioni de Consiglio Regionale, la netta opposizione alla realizzazione dell'ATEg39, supportando l'iniziativa politica, con strumenti tecnico-legali, quali la realizzazione di un nuovo ed autonomo studio d'impatto ambientale, in grado di fornire elementi utili per controbattere con argomentazioni suffragate da dati scientifici gli elaborati dal soggetto proponente il progetto. Si ricercherà inoltre la collaborazione sempre più stretta dei Comuni limitrofi contrari a questo intervento così come a quello all'impianto di compostaggio della Berco s.r.l., in modo da lavorare in sinergia e coordinare meglio le iniziative, oltre che ottimizzarne i costi. Si ribadirà qualora necessario l'appoggio ed il sostegno alle ragioni del Comitato popolare "No alla discarica di Telgate";
- ribadire la contrarietà alla costruzione del Centro Commerciale "Ex Fonderie" del

Quintano, coltivando i ricorsi già pendenti presso le competenti Autorità Giudiziarie Amministrative, nonché sostenendo le azioni dei Comitati di cittadini operanti contro tale iniziativa;

- recepire definitivamente nello Statuto Comunale della modifica in tema di riconoscimento del diritto universale di accesso all'acqua, nonché della pubblicità del sistema idrico integrato, con un attento controllo che le forme di gestione dello stesso siano rispettose dell'esito della consultazione referendaria del giugno 2011;

- adottare il sistema di Acquisti Verdi Pubblici per il Comune, cioè lo strumento utilizzato dalle Pubbliche Amministrazioni, per acquistare prodotti o servizi più rispettosi dell'ambiente e della salute dei cittadini attraverso procedure che tengano conto non solo del costo monetario del bene o servizio, ma degli effetti ambientali che può avere nell'arco del suo "ciclo di vita" nella produzione, nella sua utilizzazione, nello smaltimento come rifiuto;

- estendere su tutto il territorio comunale del sistema della raccolta differenziata dei rifiuti, anche per ciò che concerne la raccolta della frazione organica, con modalità adeguate alla conformazione del nostro territorio e tali da incentivare i cittadini ad una adesione il più possibile rapida e spontanea al nuovo sistema. Il tutto preceduto da un'adeguata e capillare campagna d'informazione ed educazione dei cittadini, volta alla riduzione dei rifiuti, nonché al loro adeguato smaltimento nell'ottica della riduzione della tariffa così come si è verificato in altri comuni;

- programmare di opere ed interventi di efficientamento energetico, nonché d'installazione di nuovi impianti utilizzanti fonti energetiche rinnovabili su tutti gli immobili comunali, sfruttando le opportunità offerte dalle molteplici forme di agevolazione a disposizione (Conto Energia, agevolazioni ministeriali e regionali, gruppi acquisto fotovoltaico, fondo Kyoto), oltre che per il tramite di costituzione di apposita ESCO (Energy Service Companies), ovvero rivolgendosi a quelle attualmente già esistenti. In tal senso si è già attivato un sistema di telegestione degli impianti di riscaldamento degli edifici scolastici, quale primo passo per un loro adeguamento e/o sostituzione con nuovi sistemi i grado di ridurre i costi relativi;

- adeguare del sistema d'illuminazione pubblica a requisiti di risparmio energetico, oltre che estensione dell'illuminazione pubblica in luoghi che attualmente ne sono sprovvisti;

- concretizzare in interventi per l'efficientamento energetico l'adesione al Patto dei Sindaci (che attualmente ci vede capofila di u progetto finanziato dall'Unione Europea) che

impegna le città firmatarie ad andare oltre gli obiettivi fissati dall'Europa (Pacchetto "Clima ed Energia") per il clima e l'energia ed a ridurre nei loro territori le emissioni di CO2 entro il 2020 di almeno il 20% attraverso l'implementazione di politiche locali che migliorino l'efficienza energetica, aumentino il ricorso alle fonti di energia rinnovabile e stimolino il risparmio energetico negli usi finali;

- istituire uno Sportello Energia, gestito anche da associazioni di tecnici volontari, sensibili alle tematiche in campo energetico.

5 - SCUOLA, ASSISTENZA, SOCIALITÀ, SOLIDARIETÀ, SPORT, PARI OPPORTUNITA'

La situazione di attuale difficoltà economico-finanziaria che colpisce famiglie, lavoratori, lavoratrici ed imprese, nonché tutti gli Enti Locali che si vedono drasticamente ridotte le risorse necessarie per l'erogazione di servizi alla cittadinanza, impone la necessità di sviluppare nuove forme di coesione, di solidarietà civica ed una nuova socialità, a cui devono portare il loro contributo tutte le istituzioni ed associazioni presenti sul territorio. In questa prospettiva un ruolo primario deve essere svolto dalla scuola, alla quale l'Amministrazione deve prestare maggiore attenzione e fornire un maggiore apporto in termini soprattutto progettuali ed infrastrutturali. La spesa per il sostegno alle situazioni difficoltà e disagio sociale dovrà essere mantenuta ai livelli attuali ed indirizzata verso le nuove fragilità e povertà. Dovrà essere favorita, organizzata e coordinata la straordinaria risorsa costituita dal volontariato. Gli aumenti demografici cui abbiamo assistito in questi anni e l'eterogeneità della provenienza dei nuovi palazzolesi, impone l'attuazione di politiche di convivenza, d'integrazione e d'inclusione nuove.

Già con il primo Piano per il Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2012/2013 elaborato dall'attuale Amministrazione Comunale si è inteso concretamente confermare l'impegno a sostegno delle scuole e delle famiglie, sia per agevolare il diritto allo studio, sia per arricchire la qualità dei percorsi e degli strumenti formativi per le giovani generazioni.

E ciò nonostante, lo si ribadisce, la situazione generale di difficoltà economica e i minori trasferimenti garantiti agli Enti Locali. E' stato mantenuto il servizio di trasporto scolastico. Integrata la convenzione con Gruppo Alpini di San Pancrazio per garantire la sicurezza negli attraversamenti pedonali, aggiungendo quello di via Bergamo per Media M.L. King e in valutazione l'accesso di via Roncaglie della Fermi.

Si è mantenuto il servizio mensa e avviato un percorso di valutazione, grazie anche alla disponibilità dei genitori, su un progetto di recupero del cibo delle mense non distribuito per un possibile utilizzo a fini sociali. In ogni caso si è data una disponibilità di massima a rivedere l'organizzazione vigente della mensa scolastica, al fine di dare luogo a un servizio più equo e funzionale, in rapporto anche alla situazione economica attuale.

Sono rimaste immutate le convenzioni con Scuole Paritarie. Si dovrà provvedere a breve alla stipula del contratto di comodato d'uso dell'edificio dell'Asilo di San Pancrazio.

L'assistenza educativa è doverosamente assegnata agli alunni in difficoltà, così come le

esperienze e i progetti educativo-didattici condotti nelle scuole, a cui si è aggiunto da quest'anno la collaborazione con il Centro di Formazione Musicale per l'attività di educazione musicale nelle scuole primarie.

Il C.C.R. si è insediato nella sua nuova composizione il 28 novembre u.s.

Si è posto in essere un percorso di valutazione dello stato di conservazione degli edifici scolastici, nonché una ricognizione di tutte le utenze per assicurare dei risparmi di spesa, eliminare delle inefficienze e aumentare la sicurezza degli stessi, anche riattivando sistemi di allarme non funzionanti o allarmando locali che prima non lo erano.

In ogni caso si è da subito posta attenzione alla manutenzione ordinaria degli edifici stessi, con numerosi e tempestivi interventi effettuati dall'ufficio Lavori Pubblici.

Si è posto in essere un piano di verifica degli utilizzi extra-scolastici delle scuole, soprattutto della M.L. King di via Dogane.

Si è dato avvio al processo di verticalizzazione e dimensionamento degli istituti scolastici esistenti, che necessariamente dovrà essere monitorato, sia quanto alla sua continua evoluzione, che accompagnato nella sua realizzazione pratica.

In ambito sociale ci si è da subito resi conto dell'emergenza abitativa che affligge la nostra città e quindi si sono sviluppati progetti di "housing sociale" rivolti a mamme con minori e a situazioni di fragilità.

L'Amministrazione, attenta alle tematiche delle Pari Opportunità, ha programmato azioni di sostegno a famiglie in difficoltà quali il "Fondo Speciale Nuove Fragilità", per far fronte a situazioni di disagio, donne con figli minori o anziani in difficoltà, e una raccolta di indumenti e materiali per l'infanzia, che saranno in vendita accanto a manufatti di artigiane/artiste nei "Mercatini delle donne di Marzo". Intende inoltre progettare collaborazioni con associazioni per contrastare concretamente la violenza alle donne, attraverso percorsi di formazione/informazione e con la creazione di uno sportello antiviolenza.

Si è inoltre dato avvio al progetto di Banca del Tempo, favorendo lo scambio intergenerazionale e la cittadinanza attiva, consentendo a chi ha disponibilità di tempo di sentirsi parte attiva della Comunità, mettendo a disposizione il proprio sapere e la loro esperienza.

In un'ottica sociale di reinserimento di persone che hanno avuto problemi con la giustizia

penale si è attivato un progetto in collaborazione con l'associazione "Carcere e Territorio" e il carcere Canton Mombello nell'ambito della giustizia ripartiva.

Oltre a ciò le proposte che si vogliono mettere in campo sono:

- Ridare nuovo impulso alla Commissione Interistituzionale, anche con una sua convocazione con cadenza più serrata;
- estensione a tutte le scuole delle buone pratiche quali Piedibus, e corsi di educazione alimentare;
- istituzione di un servizio di prolungamento d'orario coordinato con le istituzioni scolastiche all'interno degli edifici scolastici con corsi e situazioni educative in grado di rispondere alle richieste delle donne lavoratrici, così come l'agevolazione di servizi di dopo scuola già sviluppati da altre istituzioni ad esempio dalla Fondazione Galignani con l'impiego di studenti e/o giovani inoccupati;
- agevolazione della costituzione di nidi famiglia e/o di condominio;
- stanziamento di risorse per un fondo per le donne con prole in difficoltà e per l'erogazione di borse di studio per studenti palazzolesi meritevoli;
- sviluppo progetti di recupero del cibo non solo delle mense ma anche dei supermercati;
- incremento della domiciliarizzazione dei servizi comunali;
- istituzione di una Consulta Stranieri e organizzazione di corsi di italiano per stranieri;
- coinvolgimento degli utenti del centro anziani nelle manifestazioni e nelle iniziative culturali organizzate sul territorio;
- Ampliamento dell'iniziativa di gruppi di cammino, già presente per anziani, cioè gruppi di persone, di varie fasce d'età, che si ritrovano regolarmente per camminare insieme attraverso un percorso seguito da istruttori professionali. L'aspetto importante dell'iniziativa non è però solo quello legato alla promozione dello sport e di una migliore salute ma anche lo stare assieme e la socializzazione;

6 - URBANISTICA , TERRITORIO, OPERE PUBBLICHE ED EDILIZIA SCOLASTICA

L'obiettivo dell'Amministrazione è riportare al centro della politica urbanistica la qualità della vita del cittadino, il rigoroso controllo dell'espansione edilizia ed il rispetto dell'ambiente.

Rendere la città più vivibile per noi significa riqualificare il patrimonio immobiliare esistente, valorizzare i "centri storici" creando le condizioni che incentivino i palazzolesi a viverli ed abitarli, ritornare alla cura e alla manutenzione degli spazi pubblici e delle strade, ampliare le aree verdi e facilitarne la fruibilità.

In questo senso la città deve in primis valorizzare i luoghi dell'identità urbana che ne rappresentano l'immagine e la memoria: i monumenti, i parchi, gli spazi della cultura (castello, ville, teatro sociale).

La pianificazione urbanistica e la programmazione delle opere pubbliche sono quindi per noi strumenti essenziali per realizzare obiettivi di qualità sociale e ambientale della città, nel quadro di politiche e azioni di governo integrato del territorio, improntate a realizzare la sostenibilità dello sviluppo.

In questa ottica in sede di approvazione definitiva del P.G.T. abbiamo proposto ed attuato, compatibilmente con i tempi e la normativa vigente, una riduzione degli indici di edificabilità dei nuovi ambiti di trasformazione per garantire la crescita equilibrata della città e l'armonizzazione tra gli insediamenti ed il sistema dei servizi, cercando di avvicinarci al principio del consumo zero di territorio

Inoltre si propone di:

- salvaguardare e lo sviluppare le aree verdi oltre che programmare una manutenzione più puntuale dei parchi pubblici favorendone la fruizione e costruendo corridoi ecologici che mettano in relazione le aree verdi attraverso una rete di collegamento ciclabile;
- Rivedere le priorità in ambito di opere pubbliche dando immediatamente corso agli interventi sulla Villa Lanfranchi, sede del fondo antico, e sul Teatro Sociale, e trovando soluzioni alternative nel patrimonio comunale disponibile piuttosto che procedere all'edificazione della nuova caserma della Polizia Locale;
- Svolgere un'approfondita analisi dei bisogni dell'utenza e quindi riconsiderare la pianificazione dei nuovi edifici scolastici tenendo in maggior considerazione la fruibilità dei servizi scolastici, educativi, culturali e sportivi da parte della comunità e la facile accessibilità alla scuola per le varie età scolari anche in ragione delle diverse possibilità di

trasporto;

- Continuare a richiedere agli enti preposti investimenti nella modernizzazione delle reti, in particolare quella energetica e idrica, strategiche per una città che sia in armonia con l'ambiente;

- Promuovere una cultura della legalità e della trasparenza, e sostenere l'azione di contrasto delle mafie e delle organizzazioni criminali di stampo mafioso mettendo in campo tutti i necessari strumenti amministrativi per rafforzare la piena trasparenza delle procedure di appalto attraverso una accurata verifica dei collegamenti diretti e indiretti tra le aziende partecipanti alle gare e di controlli sulle aziende subappaltatrici. Ad esempio sviluppando il protocollo di legalità già sottoscritto in Prefettura dal nostro Comune, insieme ad altri Enti Locali.

7 - SICUREZZA

La crescente domanda sociale di sicurezza si indirizza sempre più direttamente verso gli amministratori locali, sia perché essi sono i primi interlocutori istituzionali che si devono rapportare con i cittadini, sia perché il concetto stesso di sicurezza urbana ha subito negli anni un'evoluzione. Il Comune si deve far carico in primo luogo di alleviare e/o combattere il senso d'insicurezza spesso più percepito dai cittadini, che reale. Fenomeno questo che non va certamente sottovalutato e da risolversi agendo su vari fronti.

La lotta ai fenomeni criminali veri e propri, con modalità tipicamente repressive, deve essere accompagnata da una serie di interventi aventi a che fare con la VIVIBILITÀ in senso stretto delle città e classificabili come cause di "disordine" (edifici fatiscenti e incustoditi, cattiva manutenzione degli spazi urbani e dell'arredo urbano, scritte sui muri, rifiuti e veicoli abbandonati su strada, scarsa illuminazione, panchine o cabine telefoniche vandalizzate, ecc.).

A tal fine si è già previsto il rafforzamento della presenza degli agenti di Polizia Locale sul territorio, con il compito di controllo dello stesso, nonché con funzione di agevolare un contatto più diretto e continuo con i cittadini e l'ascolto delle loro istanze, ovvero con finalità di osservazione e segnalazione delle necessità di manutenzione e/o piccoli interventi di riparazione del patrimonio pubblico.

Consapevoli che ciò non sia sufficiente vogliamo adottare una strategia integrata d'intervento che preveda:

- nel lungo periodo il reperimento nel patrimonio comunale esistente di locali idonei da adibirsi alla Polizia Locale e da utilizzarsi come luoghi di detenzione breve, ovvero di

custodia di armi in dotazione, ovvero per il ricevimento dei cittadini nel rispetto della loro privacy;

- la promozione di una migliore collaborazione istituzionale tra forze di polizia locali e nazionali, con azioni di prevenzione e di mediazione dei conflitti sociali e culturali;
- l'individuazione di persone con preparazione specifica e/o riconosciute all'interno delle numerose comunità di stranieri presenti a Palazzolo, in grado di svolgere funzioni di mediazione dei conflitti sociali e/o di farsi portatori delle istanze delle comunità stesse;
- il recupero ambientale ed urbanistico per ridare decoro alle strutture cittadine particolarmente deteriorate ed un maggior controllo degli episodi di sbagliato conferimento di rifiuti;
- l'istituzione di un Albo di volontari "Curatori civici" che intendano offrire la propria opera di collaborazione senza fini di lucro nell'ambito della cura dei parchi e o dei beni pubblici esistenti, di servizi per gli anziani e scuole, ovvero nella segnalazione di particolari criticità del tessuto urbano e sociale frequentato;
- l'installazione in diversi luoghi sensibili della città, in particolare sulle principali direttrici d'accesso, di sistemi di videosorveglianza in grado di consentire un più puntuale controllo del territorio.

8 - POLITICHE ECONOMICHE

L'Amministrazione intende creare le condizioni che consentano finalmente alla Città di adottare un NUOVO MODELLO DI SVILUPPO, realizzando compiutamente il passaggio da un'economia incentrata sull'industria manifatturiera e delle costruzioni ad un tessuto produttivo che possa competere attraverso l'offerta di servizi di qualità, la presenza di un artigianato di eccellenza e l'insediamento di microimprese ad alta tecnologia.

In questa prospettiva si prevede:

- la creazione di nuove aree hotspot gratuite, ubicate in luoghi pubblici, per garantire l'accesso alla rete a tutti i cittadini ed in particolare ai giovani, nella consapevolezza che internet rappresenti una imprescindibile opportunità di sviluppo;
- la possibilità di valutare l'avvio un nuovo piano di insediamenti produttivi specialmente pensato per le imprese ad alto tasso tecnologico. In tal senso s'intende dar seguito e creare una stretta collaborazione con gli organizzatori dell'evento "Palazzolo Digital Festival 2012", che ha suscitato molto interesse anche tra le imprese locali e che ha di fatto dato avvio ad un percorso per la creazione di spazi di lavoro specialmente per giovani talenti, professionisti "dell'economia digitale". Ciò può già ora aprire scenari di crescita con molte opportunità di occupazione in ambito digitale;
- il recupero della reale funzione del Distretto del Commercio: attraverso il coinvolgimento delle imprese commerciali e delle associazioni di categoria deve essere finalmente costruito e consolidato un partenariato pubblico-privato aperto, ma stabile nel tempo, che possa coordinare il processo di attuazione un programma d'interventi per rivitalizzare il settore. In particolar modo l'Ente deve utilizzare in modo coerente ed integrato i propri strumenti in materia di commercio e di attività produttive, di gestione dei tempi e degli orari, di regolamentazione e promozione dell'accessibilità, della viabilità e della sosta; di promozione della pulizia, della qualità ambientale e della sicurezza; di valorizzazione dell'arredo urbano e dell'attrattività dei luoghi; di promozione ed organizzazione degli eventi, al fine di assicurare una politica realmente efficace di valorizzazione del commercio e dell'attrattività urbana;
- il mantenimento e l'implementazione dell'iniziativa del mercato agricolo Campagna Amica in collaborazione con Coldiretti, promozione della diffusione dei prodotti agricoli a km zero;
- l'istituzione di una consulta/commissione per l'agricoltura per approfondire e risolvere attraverso il confronto con gli operatori del settore le problematiche specifiche che lo

interessano.

9 – SPORT E POLITICHE GIOVANILI

A livello locale sviluppare politiche giovanili significa adottare INIZIATIVE TRASVERSALI tra gli assessorati e coinvolgere nella programmazione altri attori, ad esempio le associazioni, ma soprattutto i giovani stessi. Ciò vuol dire creare relazioni con e tra soggetti che magari sono separati, ma che via si conoscono, si sperimentano e costruiscono nuovi legami di fiducia, assumendo reciprocamente impegni comuni e responsabilità condivise.

Ad esempio in questi sei mesi si è partecipato al bando di Regione Lombardia sulle Politiche Giovanili proponendo un progetto che ha come obiettivo quello di favorire l'occupabilità giovanile (16-35 anni). La valutazione del progetto ha avuto un esito positivo e, oltre ad aver ottenuto l'85% del finanziamento richiesto, dal prossimo anno si porranno in essere le strategie individuate e descritte nel piano.

Si sta inoltre partecipando a due bandi FEI (Fondo Europeo per l'Integrazione) con progetti volti a favorire l'integrazione attraverso l'alfabetizzazione e la mediazione sociale/culturale (in particolare sulla cosiddetta seconda generazione), indirizzati alle scuole secondarie di 2° grado.

A tutte le età della vita, in ogni caso ma con maggior evidenza nei giovani le attività sportive sono momento essenziale per la salute, la formazione e l'aggregazione sociale dei cittadini, quindi è essenziale per la nuova amministrazione valorizzare la manutenzione di tutti gli impianti in essere e soprattutto valutare i bisogni di nuovi spazi e fasce d'orario a disposizione degli utenti.

In pratica si è proposto di:

- agevolare l'utilizzo di alcune strutture sportive anche per i singoli privati almeno in alcuni giorni della settimana: gli spazi dati in convenzione non devono essere ad uso esclusivo delle società;
- in ambito sportivo valorizzare la manutenzione di tutti gli impianti in essere anche di quelli di fruizione pubblica all'aperto, e valutare ulteriori interventi al fine di ottenere nuovi spazi e fasce d'orario a disposizioni delle associazioni sportive del territorio;
- istituire delle borse di studio per gli studenti meritevoli, assegnandole non solo a chi ha medie alte in assoluto, ma anche a chi è arrivato a conseguire buoni risultati partendo da situazioni di svantaggio;
- valorizzare la formazione e crescita personale dei giovani attraverso come già detto borse di studio, forme di apprendistato civico, bandi europei di scambi culturali con l'estero;

- valorizzare la creatività giovanile in campo artistico e musicale
- favorire la partecipazione alla vita civile anche con progetti nella scuola superiore;
- Creare un forum giovani quale luogo d'incontro con lo scopo di promuovere il dialogo e il confronto di idee fra coetanei. Tramite il Forum si vuole dare la possibilità ai giovani di partecipare alla vita politica del comune, d'esprimere le proprie idee e aspirazioni. I partecipanti sono chiamati a esercitare un ruolo propositivo su temi da loro scelti, possono fare proposte concrete, stimolare un dialogo più ampio o, se lo riterranno necessario, aggregarsi per sollecitare la realizzazione dei propri obiettivi. Il Forum vuole anche essere un luogo d'incontro e di scambio fra i giovani e tra questi e il mondo degli adulti con particolare riferimento al mondo politico.

10 – SAN PANCRAZIO

Nella frazione e con riferimento alla stessa si sono già effettuati numerosi interventi di manutenzione e riqualificazione urbana ed altri sono in previsione. Ad esempio la riqualificazione di Piazza Indipendenza. In fase di approvazione del PGT si sono riviste alcune scelte urbanistiche ritenute sbagliate, caratterizzate da un potenziale consumo eccessivo di suolo. Si è puntato a mantenere inalterate le zone agricole periferiche collocando le eventuali nuove edificazioni in aree libere, ma già comprese in zone edificate e fornite di viabilità e infrastrutture.

Sul tema dello sviluppo della frazione si propone poi:

- il ripristino della denominazione “San Pancrazio di Franciacorta” in linea con l'appartenenza fisica e storica della frazione ed a maggior ragione stante la ricordata recente adesione al Piano Strategico “Terre di Franciacorta”;
- l'istituzione del Comitato di Frazione: organismo nel quale affrontare e dibattere le questioni di San Pancrazio e dal quale elaborare proposte da portare all'attenzione dell'Amministrazione;
- di garantire sicurezza economica alla scuola materna sviluppando soluzioni per garantire la continuità didattica ed educativa;
- di garantire in alcuni giorni della settimana la presenza di un servizio di prossimità, con almeno un vigile, per presidiare il territorio affinché la sua figura diventi un punto di riferimento per i cittadini, per i bambini specialmente nelle ore in cui si recano a scuola, per gli anziani, per controllare il traffico nei punti e nelle ore più delicati;
- di favorire, in collaborazione con le associazioni (agricoltori, cacciatori, WWF, Ekoclub, ecc.), la riqualificazione delle aree verdi della frazione attraverso la piantumazione del

territorio, la pulizia dello stesso e lo svolgimento di iniziative di carattere ecologico e ambientalista;

- l'individuazione di un ambiente pubblico che diventi il Centro civico di San Pancrazio, quale luogo autogestito dal costituendo Comitato di Frazione utile per la vita e le esigenze dei residenti.

GLI OBIETTIVI DI GOVERNO

Gli obiettivi strategici dell'Ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'Autorità Centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del Governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presenti al Parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di analizzare e valutare l'impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategia del DUP) sulla possibilità di manovra dell'Ente Locale.

Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno prese in considerazione le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella Legge di Stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP), oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio dello Stato (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un Ente Locale). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere state delineate le scelte sul Patto di Stabilità.

CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO

La centralità del territorio

Secondo l'ordinamento degli Enti Locali, competono al Comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolar modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto, l'utilizzo del territorio e lo sviluppo economico.

Il Comune, per poter esercitare tali funzioni in contesti adeguati, può scegliere anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio e, in particolare, le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio-economico, rientrano tra i compiti fondamentali attribuiti al Comune.

Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio, è necessario valutare, regolamentare, pianificare, localizzare e attuare il variegato contesto di strumenti e interventi che la legge attribuisce alla competenza di ogni Ente Locale. Unitamente a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. In concreto, si tratta di gestire i continui mutamenti in atto affinché siano, ove possibile, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'Ente deve dotarsi di una serie di strumenti e regolamenti che operano in vari ambiti: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e di tutela dell'ambiente.

Citta' di Palazzolo Sull'Oglio

DATI GENERALI

Comune	Palazzolo sull'Oglio
Codice Istat	103017133
Codice Belfiore	G264
Rappresentante legale	Zanni Gabriele
Segretario	Malivindi Dott. Gaetano Antonio
Responsabile servizi finanziari	Gallone Dott. Giuseppe
Organo di revisione	Damiani Rag. Elisabetta - Presidente
Organo di revisione	Truffelli Rag. Orietta - Membro
Organo di revisione	Mattei Rag. Marco - Membro
Tesoriere	Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Palazzolo Sull'Oglio - Via Brescia, 23 - 25036 Palazzolo Sull'Oglio (BS) - Convenzione periodo 01/01/2016 - 31/12/2020
Superficie territoriale (ettari)	2306
Superficie agrario/forestale (ettari)	1446
Superficie improduttiva (ettari)	860
Distanza dal Capoluogo km	28
Totalmente montano	No
Parzialmente montano	No
Totale rete stradale km	104,06
Strade esterne km	0,5
Strade statali e autostrade km	6,4
Uffici interesse Regionale	No
Uffici interesse Provinciale	No
Uffici interesse Intercomunale	Si
Distretto scolastico	Si
Sede Università	No
Istituti Scuole Superiori	Si
Istituti Istruzione importanti	No
ASL	No
Ospedale Regionale	No
Ospedale Provinciale	No
Ospedale di Zona	Si

LOCALITA'

BARI	15
BOSCOLEVATO	36
CASE SPARSE	890
COLOMBERE	59
FOGLIA	135
GARDALE	17
GAZZOLO	20
GONZERE	69
MEUCCI	45
PALAZZOLO CAPOLUOGO	15.855
PALOSCO	57
PRATO	38
RADICI	51
ROMANA	18
SAN PANCRAZIO	
VANZEGHETTO	25

Giunta Comunale

Sindaco	ZANNI GABRIELE	Sindaco - Deleghe: Sicurezza, Protezione Civile, Lavori Pubblici, Energia, Anagrafe e Stato Civile, Agricoltura
Vicesindaco	VALLI NADIA	Vicesindaco - Deleghe: Servizi Sociali, Sanità, Attuazione del Programma, Pari Opportunità
Assessore	PIANTONI ALESSANDRA	Assessore con deleghe: Sport, Attività Economiche, Produttive e Commerciali
Assessore	COTELLI GIULIO	Assessore con deleghe: Urbanistica, Edilizia Privata, Viabilità, Ambiente, Ecologia, Frazione San Pancrazio
Assessore	CHIARI DIEGO	Assessore con deleghe: Bilancio, Società Partecipate, Tributi e Personale
Assessore	COSSANDI GIANMARCO	Assessore con deleghe: Cultura, Istruzione, Edilizia Scolastica, Politiche Giovanili, Valorizzazione del Patrimonio Culturale ed Artistico

Consiglio Comunale

1	BAITELLI GUGLIELMINO	Presidente del Consiglio Comunale
2	ZANNI GABRIELE	Sindaco
3	ALBERTI GIULIO	Consigliere
4	CARNAZZI PAOLO	Consigliere
5	CHIODINI MASSIMO	Consigliere
6	CONTENTO ANTONIETTA	Consigliere
7	MARINI ARMANDO	Consigliere
8	RACCAGNI STEFANO	Consigliere
9	RUBAGOTTI TARCISIO	Consigliere
10	SALOGNI CLAUDIA	Consigliere
11	FACCHI GIACOMINO	Consigliere Deleghe: Controllo manutenzione patrimonio comunale e Innovazione tecnologica
12	TUBINI CRISTINA	Consigliere Deleghe: Coordinamento progettualità formative in ambito scolastico e comunicazione con i cittadini
13	FELTRI FRANCESCO	Consigliere Deleghe: Elaborazione e sviluppo progetti nell'ambito delle politiche giovanili
14	FAPANNI FABIO	Consigliere Deleghe: Pianificazione e Organizzazione eventi culturali
15	PEDERCINI OMBRETTA	Consigliere Deleghe: Politiche d'integrazione e coesione sociale
16	LANCINI SERGIO	Consigliere Deleghe: Rapporti con la Frazione di San Pancrazio e Politiche del lavoro
17	GATTO MATTEO	Consigliere Deleghe: Sviluppo progetti in campo risparmio energetico e rifiuti

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE

Il fattore demografico

Il Comune è l'Ente Locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il Comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico, nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del Comune. Tali elementi hanno, pertanto, una importanza fondamentale per quanto attiene sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti che ciascun Ente deve garantire e saper attuare.

Citta' di Palazzolo Sull'Oglio

ANDAMENTO DEMOGRAFICO GENERALE

anno	residenti	maschi	femmine	nati	morti	saldo naturale	iscritti	cancellati	saldo migratorio	variazioni
1980	16.918	8.112	8.806	176	175	1	242	316	-74	-73
1981	16.767	8.020	8.747	134	124	10	161	252	-91	-81
1982	16.652	7.958	8.694	160	184	-24	191	282	-91	-115
1983	16.621	7.909	8.712	149	190	-41	260	250	10	-31
1984	16.491	7.840	8.651	147	143	4	190	324	-134	-130
1985	16.365	7.789	8.576	149	159	-10	201	317	-116	-126
1986	16.244	7.735	8.509	124	148	-24	190	287	-97	-121
1987	16.213	7.721	8.492	134	162	-28	223	229	-6	-34
1988	16.153	7.688	8.465	119	161	-42	230	248	-18	-60
1989	16.149	7.693	8.456	122	177	-55	325	274	51	-4
1990	16.334	7.823	8.511	149	156	-7	414	223	191	184
1991	16.264	7.800	8.464	127	187	-60	288	212	76	16
1992	16.538	7.945	8.593	163	153	10	499	235	264	274
1993	16.603	7.964	8.639	162	151	11	303	249	54	65
1994	16.660	7.994	8.666	138	168	-30	292	205	87	57
1995	16.617	7.970	8.647	144	166	-22	246	267	-21	-43
1996	16.622	8.009	8.613	146	170	-24	333	304	29	5
1997	16.794	8.130	8.664	165	188	-23	462	267	195	172
1998	16.957	8.247	8.710	149	187	-38	492	291	201	163
1999	17.110	8.338	8.772	159	165	-6	493	334	159	153
2000	17.288	8.478	8.810	164	143	21	523	366	157	178
2001	17.460	8.593	8.867	178	157	21	441	319	122	143
2002	17.561	8.674	8.887	175	151	24	552	354	198	222
2003	17.840	8.890	8.950	173	178	-5	690	406	284	279
2004	18.012	8.978	9.034	181	145	36	692	556	136	172
2005	18.275	9.152	9.123	174	166	8	764	509	255	263
2006	18.549	9.315	9.234	202	178	24	749	499	250	274
2007	18.917	9.527	9.390	170	171	-1	865	496	369	368
2008	19.182	9.653	9.529	213	184	29	777	541	236	265
2009	19.558	9.793	9.765	237	156	81	809	514	295	376
2010	19.862	9.938	9.924	234	196	38	770	504	266	304
2011	19.484	9.629	9.855	40	42	-2	137	123	14	12
2012	19.770	9.810	9.960	202	166	36	740	490	250	286
2013	20.036	9.977	10.059	198	196	2	718	454	264	266
2014	20.088	9.984	10.104	172	181	-9	595	534	61	52

Citta' di Palazzolo Sull'Oglio

DENSITA' ABITATIVA

anno	residenti	superficie in kmq	densità
1980	16.918	23,06	733,65
1981	16.767	23,06	727,10
1982	16.652	23,06	722,12
1983	16.621	23,06	720,77
1984	16.491	23,06	715,13
1985	16.365	23,06	709,67
1986	16.244	23,06	704,42
1987	16.213	23,06	703,08
1988	16.153	23,06	700,48
1989	16.149	23,06	700,30
1990	16.334	23,06	708,33
1991	16.264	23,06	705,29
1992	16.538	23,06	717,17
1993	16.603	23,06	719,99
1994	16.660	23,06	722,46
1995	16.617	23,06	720,60
1996	16.622	23,06	720,82
1997	16.794	23,06	728,27
1998	16.957	23,06	735,34
1999	17.110	23,06	741,98
2000	17.288	23,06	749,70
2001	17.460	23,06	757,16
2002	17.561	23,06	761,54
2003	17.840	23,06	773,63
2004	18.012	23,06	781,09
2005	18.275	23,06	792,50
2006	18.549	23,06	804,38
2007	18.917	23,06	820,34
2008	19.182	23,06	831,83
2009	19.558	23,06	848,14
2010	19.862	23,06	861,32
2011	19.484	23,06	844,93
2012	19.770	23,06	857,33
2013	20.036	23,06	868,86
2014	20.088	23,06	871,12

Citta' di Palazzolo Sull'Oglio

FAMIGLIE E CONVIVENZE

anno	residenti	famiglie	convivenze	residenti in famiglia	residenti in convivenza	componenti medi per famiglia
1980	16.918	5.692				
1981	16.767	5.708				
1982	16.652	5.718				
1983	16.621	5.804				
1984	16.491	5.830				
1985	16.365	5.860				
1986	16.244	5.860				
1987	16.213	5.883				
1988	16.153	5.922				
1989	16.149	6.010				
1990	16.334	6.088				
1991	16.264	5.971				
1992	16.538	6.255				
1993	16.603	6.342				
1994	16.660	6.375				
1995	16.617	6.396				
1996	16.622	6.421				
1997	16.794	6.514				
1998	16.957	6.624				
1999	17.110	6.728				
2000	17.288	6.854				
2001	17.460	6.950				
2002	17.561	7.015				
2003	17.840	7.176				
2004	18.012	7.278				
2005	18.275	7.444				
2006	18.549	7.585				
2007	18.917	7.806				
2008	19.182	7.918				
2009	19.558	8.104				
2010	19.862	8.187				
2011	19.484	8.286	6	19.366	118	2,34
2012	19.770	8.385	6	19.667	103	2,35
2013	20.036	8.208	6	19.933	103	2,43
2014	20.088	8.269	7	19.993	95	2,42

Citta' di Palazzolo Sull'Oglio

STRANIERI RESIDENTI

anno	residenti	maschi	femmine	nati	morti	saldo naturale	iscritti	cancellati	saldo migratorio	variazioni
2011	2.924	1.534	1.390	17	1	16	82	70	12	12
2012	3.180	1.682	1.498	82	3	79	480	224	256	256
2013	3.344	1.773	1.571	82	9	73	419	255	164	164
2014	3.382	1.784	1.598	68	3	65	348	310	38	38

Citta' di Palazzolo Sull'Oglio

SOCIETA' PARTECIPATE

	Società partecipata	quota %
1	SOCIETÀ COGEME - SERVIZI PUBBLICI LOCALI S.P.A. 552110983	0,022
2	SOCIETÀ SERVIZI COMUNALI S.P.A. 2546290160	0,544
3	SOCIETÀ SO.GE.IM S.R.L. (IN LIQUIDAZIONE) 1853500989	100

ACCORDI DI PROGRAMMA

**COMUNE DI CASTELLI CALEPIO, AOB2 ACQUE OVEST BRESCIANO 2 SRL,
UNIACQUE SPA, UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI BRESCIA, UFFICIO
D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI BERGAMO E COMUNE DI PALAZZOLO
SULL'OGLIO**

Realizzazione impianto di depurazione acque reflue urbane del Comune di Castelli
Calepio e realizzazione collettore e ampliare e adeguare l'impianto di depurazione di
Palazzolo sull'Oglio

**COMUNI DI ADRO, CAPRIOLO, COLOGNE, ERBUSCO, PONTOGLIO E COMUNE DI
PALAZZOLO SULL'OGLIO**

Interventi e servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario

PROVINCIA DI BRESCIA E COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Realizzazione di circolazione rotatoria sulla SP BS 573 "Ogliese" all'intersezione con Via
Palosco

CONVENZIONI

CONVENZIONE CON IL CENTRO ARTISTICO E CULTURALE DI PALAZZOLO SULL'OGGIO

Centro Artistico e Culturale di Palazzolo sull'Oglio e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE CICOGNA RAMPANA O.N.L.U.S.

Fondazione Cicogna Rampana O.n.l.u.s. e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE CON L'ENTE GESTORE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "FONDAZIONE ASILO INFANTILE DI SAN PANCRAZIO"

Fondazione Asilo Infantile di San Pancrazio e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE DEL SERVIZIO TUTELA MINORI

Comuni di Capriolo, Cologne, Erbusco, Pontoglio e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER IL SISTEMA BIBLIOTECARIO

Provincia di Brescia, Comuni di Chiari, Manerbio Rezzato, Comunità Montane di Valle Camonica, Valle Sabbia, Valle Trompia e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE IN ATTIVITÀ CULTURALI, SPORTIVE E DEL TEMPO LIBERO

Associazione Regina della Pace Comunità Shalom di Palazzolo sull'Oglio e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI DELL'EX VILLA KUPFER DI VIA ZANARDELLI N. 71

Associazione Ekoclub International O.n.l.u.s. e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI DELL'EX VILLA KUPFER DI VIA ZANARDELLI N. 71

Associazione di Cultura e Modellismo Generale "Il Sestante - itinerari nella storia" e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA DONAZIONE DEGLI STRUMENTI E DELLE ATTREZZATURE DELL'OFFICINA MECCANICA DI LORO PROPRIETÀ

Eredi di Radici Giovanni e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE DI POLIZIA LOCALE

Comune di Erbusco e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL MUSEO DEI RICORDI DI GUERRA E PER LA CONCESSIONE IN COMODATO DEI LOCALI ALL'INTERNO DEL POLO CULTURALE DI MURA

Associazione "Medaglie al valor militare palazzolesi" e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELL'IMMOBILE CON L'ENTE GESTORE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "FONDAZIONE ASILO INFANTILE DI SAN PANCRAZIO"

Fondazione Asilo Infantile di San Pancrazio e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI CONTROLLO DEL TERRITORIO DA PARTE DELLA POLIZIA LOCALE

Comuni di Pontoglio, Civate al Piano, Telgate, Cologne e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE "OVEST BRESCIANO" CON SEDE IN PALAZZOLO SULL'OGGIO

Sistema Bibliotecario Intercomunale "Ovest Bresciano" e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI ED EDUCATIVE

Fondazione Co.ge.me. O.n.l.u.s., il Sistema Bibliotecario Intercomunale "Ovest Bresciano" e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DIDATTICO-FORMATIVO NEL SETTORE TURISTICO E CULTURALE

Istituto di Istruzione Superiore "G. Falcone" e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

Comune di Palazzolo sull'Oglio e Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Palazzolo Sull'Oglio - Via Brescia, 23 - 25036 Palazzolo Sull'Oglio (BS)

CONVENZIONE PER L'ATTIVITÀ DI CUSTODIA, PULIZIA E MANUTENZIONE DEL PARCO PUBBLICO DELLA BIBLIOTECA CIVICA "G.U. LANFRANCHI"

Sig.re Grassi Stefano e Sig.ra Brianza Roberta e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA E DAL PIANO DEI SERVIZI SCOLASTICI IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDIO

Istituto Comprensivo II e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA E DAL PIANO DEI SERVIZI SCOLASTICI IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDIO

Istituto Comprensivo I e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE E LA SUCCESSIVA GESTIONE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

Atem Brescia 4 Sud-Ovest e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

Società Cooperativa PAIDEIA di Ghisalba (BG) e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI IN VIA DOGANE PRESSO LA SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "M.L. KING"

Associazione Teatro Flautomagico e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI AULE, SPAZI E AUDITORIUM DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ COMUNALE

Istituzioni Scolastiche cittadine e il Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI SPAZI PRESSO LA SCUOLA MEDIA STATALE "M.L. KING DI VIA DOGANE"

C.A.C.P. e l'Istituto Comprensivo Statale di Palazzolo sull'Oglio e il Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE PER SERVIZIO DI CUSTODIA, VIGILANZA E PARZIALE PULIZIA DEL PLESSO SCOLASTICO PRIMARIA SAN PANCRAZIO

Sig.re Colonna Roberto e Sig.ra Maggiulli Giuliana e Comune di Palazzolo sull'Oglio

**CONVENZIONE PER SERVIZIO DI CUSTODIA, VIGILANZA E PARZIALE PULIZIA DEL
PLESSO SCOLASTICO SACRO CUORE**

Sig.ra Russo Daniela e Sig.re Mauro Ciro e Comune di Palazzolo sull'Oglio

CONVENZIONE SEGRETERIA COMUNALE

Comuni di Bovegno, Corzano, Collio e Comune di Palazzolo sull'Oglio

ASSOCIAZIONI PRESENTI SUL TERRITORIO

A.I.D.O. - Gruppo comunale di Palazzolo sull'Oglio : Attività socio-assistenziali e del volontariato
A.S. Tennistavolo Palazzolo : Attività sportive
A.S.D. Oratorio Sacro Cuore : Attività sportive
A.S.D. Professional Tennis Group : Attività sportive
A.V.I.S. - Comitato Locale di Palazzolo sull'Oglio : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione "Anche io nel terzo millennio" : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Amici della Musica di Palazzolo sull'Oglio : Attività culturali
Associazione Amici di Enrico Onlus : Attività culturali
Associazione Amici di Padre Riccardo : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Arma Aeronautica - Sezione "Medaglia d'Argento Capitano Pilota A. Brancchi" di Palazzolo sull'Oglio : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Coro Polifonico La Rocchetta : Attività culturali
Associazione Culturale Angelo Marzoli : Attività culturali
Associazione Culturale Donne e Costituzione : Attività culturali
Associazione Culturale Il Club : Attività culturali
Associazione Culturale Il Maestrale : Attività culturali
Associazione Culturale La Maschera San Sebastiano : Attività culturali
Associazione Culturale Musicarte : Attività culturali
Associazione Culturale Terzarmonica (musica & spettacolo) : Attività culturali
Associazione di Volontariato "Il Padre Pellegrino" : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione di volontariato "Insiemeper" : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione di Volontariato Cor Unum : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Diabetici della Provincia di Brescia - Sezione di Palazzolo sull'Oglio : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Dilettantistica Polisportiva Palazzolese : Attività sportive
Associazione gli Amici dell'Arca : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Jitakyoei Budo : Attività sportive
Associazione Kuma (volontari della cultura di Palazzolo) : Attività culturali
Associazione Linea Catartica : Attività culturali
Associazione Medaglie al Valor Militare Palazzolesi : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Nazionale Alpini - Gruppo di Palazzolo sull'Oglio : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Nazionale Alpini - Gruppo di San Pancrazio : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Nazionale Bersaglieri con Fanfara - Sez. "Magg. Gino Giudici" di Palazzolo sull'Oglio : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Nazionale Carabinieri - Sez. "U. Rocca" di Palazzolo sull'Oglio : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Nazionale dei Caduti e Dispersi in Guerra : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Nazionale del Fante - Sez. di Palazzolo sull'Oglio : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Nazionale Genieri e Trasmettitori d'Italia (A.N.G.E.T.) - Sez. - "Pasquale Baitelli" di Palazzolo sull'Oglio : Associazioni d'arma e combattentistiche

Associazione Nazionale Marinai d'Italia (A.N.M.I.) - Gruppo "Fuochista A. Calzana M." di Palazzolo sull'Oglio : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Nazionale Mutilati ed Invalidi del Lavoro (A.N.M.I.L.) - Sez. di Palazzolo sull'Oglio : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Nazionale Mutilati ed invalidi di guerra e della Fondazione (A.N.M.I.G.) - Sez. di Palazzolo sull'Oglio : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Nazionale Paracadutisti d'Italia : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Nazionale Partigiani d'Italia : Associazioni d'arma e combattentistiche
Associazione Noi di Mura : Attività culturali
Associazione Palazzolo Eventi : Attività culturali
Associazione Pensionati (Circolo di Mura) : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Pensionati di Palazzolo sull'Oglio : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Pensionati di San Pancrazio : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Presepe Palazzolese : Attività culturali
Associazione San Vincenzo De' Paoli : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Sentinelle : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Sportiva Dilettantistica Pro-Palazzolo : Attività sportive
Associazione Teatro Flautomagico : Attività culturali
Associazione Tennis San Pancrazio : Attività sportive
Associazione Volontari del Soccorso : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Associazione Volontari per Palazzolo O.n.i.u.s. : Attività socio-assistenziali e del volontariato
ATL Palazzolo : Attività sportive
Auser - L'Università della Libertà : Attività culturali
B & G - Bambole e giocattoli per i diritti dell'Infanzia : Attività culturali
Basket Palazzolo : Attività sportive
Centro Artistico e Culturale di Palazzolo sull'Oglio : Attività culturali
Circolo Culturale Arci Città Città : Attività culturali
Circolo Culturale Il Cannocchiale : Attività culturali
Circolo Dopolavoro Comunale : Attività culturali
Circolo Filatelico e Numismatico Palazzolese : Attività culturali
Circolo Fotografico Palazzolese : Attività culturali
Club Alpino Italiano - Sez. di Palazzolo sull'Oglio : Attività culturali
Club Taiso Aikido : Attività sportive
Comitato di S. Anna : Attività culturali
Comitato Quartiere De Gasperi : Attività culturali
Comitato Rione Sgraffigna : Attività culturali
Consiglio di San Girolamo - Quadra di Mura : Attività culturali
Coro Alpino Palazzolese : Attività culturali
Corpo Musicale "Città di Palazzolo sull'Oglio e Centro di formazione musicale "Riccardo Mosca" : Attività culturali
Croce Rossa Italiana - Comitato Femminile di Palazzolo sull'Oglio : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Croce Rossa Italiana - Comitato Locale di Palazzolo sull'Oglio : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Croce Rossa Italiana - Donatori di Sangue : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Ekoclub International Onlus - Sez. di Palazzolo sull'Oglio : Attività culturali
Ferrovia del Basso Sebino (Gruppo F.T.I. Ferrovie Turistiche Italiane) : Attività culturali
Fondazione "G.A. Galignani" : Attività culturali
Fondazione Ambrosetti Arte Contemporanea : Attività culturali

Fondazione Cicogna Rampana Onlus : Attività culturali
G.A.P. (Ginnastica Artistica Palazzolese) : Attività sportive
G.S. Oratorio San Giuseppe : Attività sportive
G.S. Oratorio San Pancrazio : Attività sportive
G.S. Oratorio San Rocco : Attività sportive
G.S. Oratorio San Sebastiano : Attività sportive
G.S.S.C. San Pancrazio : Attività sportive
Gruppo Calcinari : Attività culturali
Gruppo Comunale di Protezione Civile : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Gruppo Letterario Meteora : Attività culturali
Gruppo Sportivo Twirling : Attività sportive
Il sestante - Itinerari nella Storia - Ass. di Cultura e Modellismo Generale - Museo di Storia e Architettura Navale : Attività culturali
Judo Palazzolo : Attività sportive
Kayak Canoa Club : Attività sportive
Kinniya per la Vita O.n.l.u.s. : Attività socio-assistenziali e del volontariato
Polisportiva Dilettantistica Calcio Amatori : Attività sportive
S.C. Pedale Palazzolese : Attività sportive
San Pancrazio Cycling Team A.S.D. : Attività sportive
Società Pesca Sportiva : Attività sportive
Società Sportiva Atletica Ogliese : Attività sportive
Tennis Club Palazzolo : Attività sportive
Vigili del Fuoco Volontari - Distaccamento di Palazzolo sull'Oglio : Attività socio-assistenziali e del volontariato

AUTOMEZZI A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

LAVORI PUBBLICI

Pulmino Ford Transit Disabili (coop.) in dotazione Alpini Palazzolo
Fiat Panda Group (metano)
Autocarro Piaggio
Autocarro Piaggio
Autocarro Fiat Ducato
Autocarro Nissan per trasporto
Autocarro Nissan Piattaforma
Autocarro Cobstar
Autocarro Ford Transit
Fiat Punto
Macchina Operatrice Merlo
Iveco Daily - Autocarro (in dotazione Alpini San Pancrazio)
Autocarro Piaggio Porter
Autocarro Iveco 35/E4
Motociclo Ape Car
Isuzu Motors LTD

POLIZIA LOCALE

Fiat Scudo
Hover Great Wall Motor
Motociclo Ducati
Motociclo Ducati
Fiat Grande Punto
Seat Leon
Alfa Romeo 159
Alfa Romeo 147

PROTEZIONE CIVILE

Land Rover
Autocarro Isuzu
Carrello Traino
Ford Werwe GMBH
Alfa 156
Land Rover
Autocarro Pic-up
Carrello Idrovora
Rimorchio
Caravan Tipo Laika (rimorchio)

S.B.I.

Fiat Doblò

SERVIZI GENERALI

Fiat Punto 60 SC 3 Porte

Fiat Panda

SERVIZI SOCIALI

Fiat Punto GPL

Fiat Ducato Pulmino Disabili

Fiat Punto

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

Tipo	Cod.	Descrizione	Natura	Classif.	Val.Acquisito	Val.Ammortizz.	Val.Effettivo	Funz./Serv
Disponibile	7302	1) 15-8-11 PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	87347	87347	87347	0/0
Disponibile	7303	2) 15-8-12 UNITA' IMMOBILIARE PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	94575	94575	18480	0/0
Disponibile	7304	3) 40-295-9 VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	22000	22000	22000	0/0
Disponibile	7305	4) 40-295-10 VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	31000	31000	31000	0/0
Disponibile	7306	5) 15-119-3 PIAZZA ZAMARA 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	1000000	1000000	12777.6	0/0
Indisponibile	7307	6) 17-3 VIA ZANARDELLI 81 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	1125000	1125000	1125000	0/0
Disponibile	7308	7) 13-436-10 VIA GARIBALDI GIUSEPPE 26 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	136200	136200	12777.6	0/0
Disponibile	7309	8) 13-436-1 VIA GARIBALDI GIUSEPPE 26 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	155000	155000	6985.08	0/0
Disponibile	7310	9) 13-436-2 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	185000	185000	185000	0/0
Disponibile	7311	10) 30-325-1 VIA GOLGI CAMILLO 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	768000	768000	768000	0/0
Indisponibile	7312	11) 34-38 VIA CHIARI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	1200000	1200000	1200000	0/0
Indisponibile	7313	12) 12-32-1 VIA DOGANE 8 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	4750000	4750000	4750000	0/0
Indisponibile	7314	13) 40-541 VIA XXV APRILE 2 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	825000	825000	825000	0/0
Indisponibile	7315	14) 40-295-1 VIA XXV APRILE 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	150000	150000	150000	0/0
Disponibile	7316	15) 13-481 VIA GIUSEPPE GARIBALDI 23 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	130240	130240	130240	0/0
Disponibile	7317	16) 16-71-10 VIA GIACOMO MATTEOTTI 36 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	58000	58000	58000	0/0
Disponibile	7318	17) 16-71.14 VIA GIACOMO MATTEOTTI 36 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	84000	84000	84000	0/0
Disponibile	7319	18) 19-63-8 VIA KENNEDY 15 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	83941	83941	83941	0/0
Disponibile	7320	19) 19-63-6 VIA KENNEDY 15 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	83941	83941	83941	0/0
Disponibile	7321	20) 19-63-7 VIA KENNEDY 15 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	94787	94787	94787	0/0
Disponibile	7322	21) 4-217-41 VIA MALOGNO 29 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	51777	51777	51777	0/0
Disponibile	7323	22) 4-217-43 VIA MALOGNO 29 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	53713	53713	53713	0/0
Disponibile	7324	23) 4-217-44 VIA MALOGNO 29 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	54098	54098	54098	0/0
Disponibile	7325	24) 4-217-49 VIA FRATELLI MARZOLI 2 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	6438	6438	6438	0/0
Indisponibile	7326	25) 30-441-1 VIA PAGANINI 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	2450000	2450000	2450000	0/0
Indisponibile	7327	26) 46 A VIA MILANO 69 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	2700000	2700000	2700000	0/0
Indisponibile	7328	27) 18-268-3 VIA OMBONI T. 2 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	3837500	3837500	3837500	0/0
Disponibile	7329	28) 4-293-19 VIA NICCOLO PAGANINI 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	119955	119955	119955	0/0
Disponibile	7330	29) 4-293-20 VIA NICCOLO PAGANINI 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	126896	126896	126896	0/0
Disponibile	7331	30) 4-293-22 VIA PAGANINI 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	134266	134266	134266	0/0
Disponibile	7332	31) 4-293-21 VIA PAGANINI 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	141207	141207	141207	0/0
Disponibile	7333	32) 19-51-1 VIA PIRANDELLO 4 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	44022	44022	44022	0/0
Indisponibile	7334	33) 40-323-1 VIA XXV APRILE 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	2950000	2950000	2950000	0/0
Disponibile	7335	34) 40-295-8 VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	23300	23300	23300	0/0
Indisponibile	7336	35) 40-295-21 PIAZZA INDIPENDENZA 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	600000	600000	600000	0/0
Disponibile	7337	36) 15-410-33 VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	28957	28957	28957	0/0
Disponibile	7338	37) 15-408-23 VICOLO SALNITRO 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	42883	42883	42883	0/0
Disponibile	7339	38) 15-406-6 VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	101625	101625	101625	0/0
Disponibile	7340	39) 15-406-7 VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	72565	72565	72565	0/0
Disponibile	7341	40) 15-8-3 PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	86840	86840	86840	0/0
Indisponibile	7342	41) 17-458 PIAZZA DANTE ALIGHIERI 2 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	648000	648000	648000	0/0
Disponibile	7343	42) 17-37-3 PIAZZALE DANTE ALIGHIERI 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	84000	84000	84000	0/0
Disponibile	7344	43) 19-215-1 VIA KENNEDY 21 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	2536000	2536000	2536000	0/0
Disponibile	7345	44) 7-132-43 PIAZZALE MAZZINI 8 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	50726	50726	50726	0/0
Disponibile	7346	45) 7-132-44 PIAZZALE MAZZINI 8 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	54574	54574	54574	0/0
Disponibile	7347	46) 2-248-17 QUARTIERE ALCIDE DE GASPERI 20 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	77902	77902	77902	0/0
Disponibile	7348	47) 2-248-16 QUARTIERE ALCIDE DE GASPERI 20 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	79618	79618	79618	0/0
Disponibile	7349	48) 40-467-3 VIA BORNICO TRAVERSA 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	65504	65504	65504	0/0
Disponibile	7350	49) 13-436-4 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	115808	115808	115808	0/0
Disponibile	7351	50) 13-436-3 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	115808	115808	115808	0/0
Disponibile	7352	51) 13-436-16 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	122112	122112	122112	0/0
Disponibile	7353	52) 13-436-13 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	125387	125387	125387	0/0
Disponibile	7354	53) 13-436-17 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	128275	128275	128275	0/0
Disponibile	7355	54) 13-436-11 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	128612	128612	128612	0/0
Disponibile	7356	55) 13-436-12 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	101212	101212	101212	0/0
Disponibile	7357	56) 13-436-18 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	105050	105050	105050	0/0
Indisponibile	7358	57) 40-295-19 PIAZZA INDIPENDENZA 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	1664000	1664000	1664000	0/0
Indisponibile	7359	58) 40-295-20 PIAZZA INDIPENDENZA 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	800000	800000	800000	0/0
Disponibile	7360	59) 15-8-10 PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	140218	140218	140218	0/0
Indisponibile	7361	60) 16-70-2 VIA GIACOMO MATTEOTTI 36 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	84000	84000	84000	0/0
Indisponibile	7362	61) 1-271 VIA GIUSEPPE VERDI 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	1056250	1056250	1056250	0/0
Indisponibile	7363	62) 1-126-1 VIA GIUSEPPE VERDI 17 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	2750000	2750000	2750000	0/0
Indisponibile	7364	63) 30-441-3 VIA GARDALE 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	2300000	2300000	2300000	0/0
Disponibile	7365	64) 25-339 VIA GAVAZZINO 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	210000	210000	210000	0/0
Indisponibile	7366	65) 25-45 VIA GAVAZZINO 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	1980000	1980000	1980000	0/0
Indisponibile	7367	66) 15-C VIA TORRE DEL POPOLO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	1000000	1000000	1000000	0/0

Disponibile	7368	67) 40-295-6 VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	27500	27500	27500 0/0
Disponibile	7369	68) 8-119 VIA SGRAZZUTTI 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	240000	240000	240000 0/0
Indisponibile	7370	69) 15-46 VIA TORRE DEL POPOLO 17 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	134400	134400	134400 0/0
Indisponibile	7371	70) 15-140 PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	5000000	5000000	5000000 0/0
Disponibile	7372	71) 15-8-1 PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	75621	75621	75621 0/0
Indisponibile	7373	72) 17-50 VIA ZANARDELLI 71 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	802500	802500	802500 0/0
Disponibile	7374	73) 6-70-6 VIALE IV NOVEMBRE 27 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	114807	114807	114807 0/0
Disponibile	7375	74) 15-410-30 VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	32326	32326	32326 0/0
Disponibile	7376	75) 15-410-31 VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	39870	39870	39870 0/0
Disponibile	7377	76) 15-410-32 VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	42883	42883	42883 0/0
Disponibile	7378	77) 7-138-1 LUNGO OGIO CESARE BATTISTI 17 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	7000000	7000000	7000000 0/0
Disponibile	7379	78) 15-406-8 VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	100555	100555	100555 0/0
Indisponibile	7380	79) 40-213-1 VIA TRENTO 34 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	1200000	1200000	1200000 0/0
Indisponibile	7381	80) 15-24 VIA XX SETTEMBRE 32 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	5600000	5600000	5600000 0/0
Disponibile	7382	81) 40-941-65 VIA XXV APRILE 39 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	250000	250000	250000 0/0
Disponibile	7383	82) 40-295-7 VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	24700	24700	24700 0/0
Disponibile	7384	83) 40-295-11 VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	50000	50000	50000 0/0
Indisponibile	7385	84) 13-10 VIALE IV NOVEMBRE 5 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	768750	768750	768750 0/0
Disponibile	7386	85) 15-410-28 VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	40250	40250	40250 0/0
Disponibile	7387	86) 15-410-29 VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	31234	31234	31234 0/0
Disponibile	7388	87) 15-51 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI 69 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	440000	440000	440000 0/0
Disponibile	7389	88) 15-410-25 VIA ZANARDELLI 13 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	42745	42745	42745 0/0
Disponibile	7390	89) 15-408-25 VIA ZANARDELLI 23 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	75624	75624	75624 0/0
Indisponibile	7391	90) 17-58-1 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI 34 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	6475000	6475000	6475000 0/0
Disponibile	7392	91) 17-16 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI 79 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	308000	308000	308000 0/0
Disponibile	7393	92) 17-31 VIA ZANARDELLI 75 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	324000	324000	324000 0/0
Indisponibile	7394	93) 17-33 VIA ZANARDELLI 73 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	787500	787500	787500 0/0
Disponibile	7395	94) 13-436-20 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	68875	68875	68875 0/0
Disponibile	7396	95) 13-436-8 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	67612	67612	67612 0/0
Disponibile	7397	96) 13-436-5 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	68600	68600	68600 0/0
Disponibile	7398	97) 13-436-6 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	68600	68600	68600 0/0
Disponibile	7399	98) 13-436-21 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	70755	70755	70755 0/0
Disponibile	7400	99) 13-436-22 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	75300	75300	75300 0/0
Disponibile	7401	100) 13-436-19 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	79862	79862	79862 0/0
Disponibile	7402	101) 13-436-15 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	83462	83462	83462 0/0
Disponibile	7403	102) 13-436-9 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	84500	84500	84500 0/0
Disponibile	7404	103) 13-436-7 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	96612	96612	96612 0/0
Disponibile	7405	104) 13-436-14 VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	112812	112812	112812 0/0
Disponibile	7406	105) 19-51-4 VIA PIRANDELLO 4 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	47025	47025	47025 0/0
Disponibile	7407	106) 19-51-2 VIA PIRANDELLO 4 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	60951	60951	60951 0/0
Disponibile	7408	107) 19-51-3 VIA PIRANDELLO 4 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	63580	63580	63580 0/0
Disponibile	7409	108) 17-60-1 VIA PIRANDELLO 4 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	1035000	1035000	1035000 0/0
Disponibile	7410	109) 4-245-12 VIA ROSSINI 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	81884	81884	81884 0/0
Disponibile	7411	110) 4-245-13 VIA ROSSINI 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	81884	81884	81884 0/0
Indisponibile	7412	111) 7-147 LUNGO OGIO CESARE BATTISTI 39 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	946000	946000	946000 0/0
Disponibile	7413	112) 4-245-16 VIA ROSSINI 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	81884	81884	81884 0/0
Disponibile	7414	113) 4-245-17 VIA ROSSINI 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	81884	81884	81884 0/0
Disponibile	7415	114) 25-28-14 VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 11 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	62801	62801	62801 0/0
Disponibile	7416	115) 25-28-15 VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 11 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	67516	67516	67516 0/0
Disponibile	7417	116) 25-28-16 VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 11 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	68586	68586	68586 0/0
Disponibile	7418	117) 25-28-16 VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 11 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	73864	73864	73864 0/0
Disponibile	7419	118) 25-24-14 VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	112677	112677	112677 0/0
Disponibile	7420	119) 17-27-1 VIA SGRAZZUTTI 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	35937	35937	35937 0/0
Disponibile	7421	120) 17-299-3 VIA SGRAZZUTTI 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	58799	58799	58799 0/0
Disponibile	7422	121) 17-27-2 VIA SGRAZZUTTI 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA)	14	Fabbricati	73876	73876	73876 0/0
Disponibile	7423	122) 17-299-1 VIA SGRAZZUTTI 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA)	14	Fabbricati	102522	102522	102522 0/0
Disponibile	7424	123) 17-299-2 VIA SGRAZZUTTI 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA)	14	Fabbricati	35937	35937	35937 0/0
Disponibile	7425	124) 18-181-1 VIA TORQUATO TASSO 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	105721	105721	105721 0/0
Disponibile	7426	125) 15-8-8 PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	375000	375000	375000 0/0
Disponibile	7427	126) 15-8-2 PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	110786	110786	110786 0/0
Indisponibile	7428	127) 13-A VIA GORINI 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	800000	800000	800000 0/0
Indisponibile	7429	128) 13-40 VIA GORINI 49 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	1500000	1500000	1500000 0/0
Disponibile	7430	129) 40-941-37 VIA XXV APRILE 39 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	20000	20000	20000 0/0
Disponibile	7431	130) 15-410-23 VIA ZANARDELLI 13 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	46023	46023	46023 0/0
Disponibile	7432	131) 15-410-24 VIA ZANARDELLI 13 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	54412	54412	54412 0/0
Disponibile	7433	132) 17-426 VIA VOLTA 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	50000	50000	50000 0/0
Indisponibile	7434	133) 18-237 VIA ATTRAGLIO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	850000	850000	850000 0/0

Disponibile	7435	134) 40-467'-2 VIA BORNICO TRAVERSA I 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	14	Fabbricati	55418	55418 0/0
Indisponibile	7436	135) 30-567'-25 VIALE EUROPA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	11	Fabbricati	199650	199650 0/0
Indisponibile	7437	136) 15-148 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	6193,13	6193,13 0/0
Indisponibile	7438	137) 19-179 VIA KENNEDY SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS)	12	Terreno	644,63	644,63 0/0
Indisponibile	7439	138) 18-398 VIA ATTIRAGLIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	396,56	396,56 0/0
Indisponibile	7440	139) 15-482 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	3332,81	3332,81 0/0
Indisponibile	7441	140) 23-216 VIA PALOSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1184,63	1184,63 0/0
Indisponibile	7442	141) 24-305 VIA S.S.TRINITÀ ADIACENTE FIUME OGlio SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	150,19	0 0/0
Indisponibile	7443	142) 25-365 VIA FRATELLI MARZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2799,56	2799,56 0/0
Indisponibile	7444	143) 8-24 VIA SGRAZZUTTI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	4701,38	4701,38 0/0
Disponibile	7445	144) 10-478 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	13	Terreno	84,38	84,38 0/0
Indisponibile	7446	145) 1-229 VIA VERDI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	4964,63	4964,63 0/0
Indisponibile	7447	146) 10-489 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2681,44	2681,44 0/0
Indisponibile	7448	147) 10-523 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	8655,19	8655,19 0/0
Indisponibile	7449	148) 21-326 VIA LEVADELLO AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	867,38	867,38 0/0
Indisponibile	7450	149) 21-330 VIA LEVADELLO AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2030,06	2030,06 0/0
Indisponibile	7451	150) 24-268 VIA GONZERE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2764,13	2764,13 0/0
Indisponibile	7452	151) 24-71 VIA S.S.TRINITÀ ADIACENTE FIUME OGlio SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1257,19	1257,19 0/0
Indisponibile	7453	152) 24-72 VIA S.S.TRINITÀ ADIACENTE FIUME OGlio SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	5941,69	5941,69 0/0
Indisponibile	7454	153) 15-56 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	68834,81	68834,81 0/0
Indisponibile	7455	154) 19-230 VIA KENNEDY SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	91,13	91,13 0/0
Indisponibile	7456	155) 2-448 CIMITERO CAPOLUOGO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	3174,19	3174,19 0/0
Indisponibile	7457	156) 17-461 PIAZZALE DON ZUBBIANI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1788,75	1788,75 0/0
Indisponibile	7458	157) 18-380 VIA LAGORIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1473,19	1473,19 0/0
Indisponibile	7459	158) 24-312 VIA S.S.TRINITÀ SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	303,75	303,75 0/0
Indisponibile	7460	159) 1-412 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	322,31	322,31 0/0
Indisponibile	7461	160) 1-416 FERROVIA MARGINE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	11,81	11,81 0/0
Indisponibile	7462	161) 1-445 FERROVIA MARGINE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	8251,88	8251,88 0/0
Indisponibile	7463	162) 10-484 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	7112,81	7112,81 0/0
Indisponibile	7464	163) 10-486 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	7310,25	7310,25 0/0
Indisponibile	7465	164) 10-496 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2980,13	2980,13 0/0
Indisponibile	7466	165) 8-234 ADIACENZE SERIOLA VECCHIA CHIARI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	5997,38	5997,38 0/0
Indisponibile	7467	166) 10-312 VIA CADUTI NELLE MISSIONI DI PACE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	4017,94	4017,94 0/0
Indisponibile	7468	167) 24-330 ADIACENZE FIUME OGlio SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	14163,19	14163,19 0/0
Indisponibile	7469	168) 21-302 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2237,63	2237,63 0/0
Indisponibile	7470	169) 23-214 VIA PALOSCO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	536,63	536,63 0/0
Indisponibile	7471	170) 24-94 VIA SS TRINITÀ SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	511,31	511,31 0/0
Indisponibile	7472	171) 24-303 VIA SS TRINITÀ SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	7153,31	7153,31 0/0
Indisponibile	7473	172) 10-551 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	3427,31	3427,31 0/0
Indisponibile	7474	173) 10-553 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1257,19	1257,19 0/0
Indisponibile	7475	174) 15-147 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	117,13	117,13 0/0
Indisponibile	7476	175) 16-2 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2963,25	2963,25 0/0
Indisponibile	7477	176) 17- 459 PIAZZALE DON ZUBBIANI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	3737,81	3737,81 0/0
Indisponibile	7478	177) 18-296 VIA LAGORIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	5334,19	5334,19 0/0
Indisponibile	7479	178) 18-378 VIA LAGORIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	4198,5	4198,5 0/0
Indisponibile	7480	179) 4-322 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	4981,5	4981,5 0/0
Indisponibile	7481	180) 18-392 VIA LAGORIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2684,81	2684,81 0/0
Indisponibile	7482	181) 18-421 VIA LAGORIO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1601,44	1601,44 0/0
Indisponibile	7483	182) 19-199 VIA LEVADELLO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	10767,94	10767,94 0/0
Indisponibile	7484	183) 27-193 VIA PIEMONTE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	429930	429930 0/0
Indisponibile	7485	184) 4-323 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1363,5	1363,5 0/0
Indisponibile	7486	185) 4-324 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1827,56	1827,56 0/0
Indisponibile	7487	186) 1-448 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	6,75	6,75 0/0
Indisponibile	7488	187) 21-29 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	340,88	340,88 0/0
Indisponibile	7489	188) 21-31 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	347,63	347,63 0/0
Indisponibile	7490	189) 1-449 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	3,38	3,38 0/0
Indisponibile	7491	190) 21-33 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2730,38	2730,38 0/0
Indisponibile	7492	191) 1-452 VIA ADIGE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	545,06	545,06 0/0
Indisponibile	7493	192) 21-198 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1250,44	1250,44 0/0
Indisponibile	7494	193) 6-271 VIA TAGLIAMENTO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	21983,06	21983,06 0/0
Indisponibile	7495	194) 21-34 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	151,88	151,88 0/0
Indisponibile	7496	195) 2-432 VIA ROMANA 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	391,5	391,5 0/0
Indisponibile	7497	196) 21-39 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1733,06	1733,06 0/0
Indisponibile	7498	197) 2-466 VIALE RIMEMBRANZE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1911,94	1911,94 0/0
Indisponibile	7499	198) 2-477 VIALE RIMEMBRANZE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	756	756 0/0
Indisponibile	7500	199) 2-485 VIALE RIMEMBRANZE (CIMITERO CAPOLUOGO) SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBAR	12	Terreno	1800	1800 0/0
Indisponibile	7501	200) 21-137 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2303,44	2303,44 0/0

Indisponibile	7502	201) 21-139 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	195,75	195,75	195,75	0/0
Indisponibile	7503	202) 21-149 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	200,81	200,81	200,81	0/0
Indisponibile	7504	203) 3-220 VIA GALILEO FERRARIS I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	313,88	313,88	313,88	0/0
Indisponibile	7505	204) 21-196 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1053	1053	1053	0/0
Indisponibile	7506	205) 3-227 VIA GALILEO FERRARIS I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	344,25	344,25	344,25	0/0
Indisponibile	7507	206) 21-197 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1128,94	1128,94	1128,94	0/0
Disponibile	7508	207) 1-243 VIA VERDI I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	13	Terreno	357,75	357,75	357,75	0/0
Indisponibile	7509	208) 1-446 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	5,06	5,06	5,06	0/0
Indisponibile	7510	209) 1-447 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1,69	1,69	1,69	0/0
Indisponibile	7511	210) 4-76 VIA GIACOMO PUCCINI I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	6,75	6,75	6,75	0/0
Uso Pubblico	7512	211) 21-333 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	8442,56	8442,56	8442,56	0/0
Indisponibile	7513	212) 10-468 VIA BOITTO I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	18273,94	18273,94	18273,94	0/0
Indisponibile	7514	213) 15-48 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1714,5	1714,5	1714,5	0/0
Indisponibile	7515	214) 15-54 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	3955,5	3955,5	3955,5	0/0
Indisponibile	7516	215) 4-277 VIA GIACOMO PUCCINI I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	54	54	54	0/0
Indisponibile	7517	216) 21-265 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	762,75	762,75	762,75	0/0
Indisponibile	7518	217) 21-269 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	94,5	94,5	94,5	0/0
Indisponibile	7519	218) 21-319 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	18920,25	18920,25	18920,25	0/0
Indisponibile	7520	219) 25-83 VIA PAOLO SESTO I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	3186	3186	3186	0/0
Indisponibile	7521	220) 25-345 VILLAGGIO MARZOLI ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	14549,63	14549,63	14549,63	0/0
Indisponibile	7522	221) 25-381 VILLAGGIO MARZOLI ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	5374,69	5374,69	5374,69	0/0
Indisponibile	7523	222) 24-327 VIA SS TRINITA' SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	960,19	960,19	960,19	0/0
Indisponibile	7524	223) 27-21 VIA BRESCIA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	13,5	13,5	13,5	0/0
Indisponibile	7525	224) 27-25 VIA BRESCIA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1540,69	1540,69	1540,69	0/0
Indisponibile	7526	225) 27-158 VIA BRESCIA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2531,25	2531,25	2531,25	0/0
Indisponibile	7527	226) 30-302 VIA GOLGI I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2681,44	2681,44	2681,44	0/0
Indisponibile	7528	227) 30-374 VIA GOLGI I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1658,81	1658,81	1658,81	0/0
Indisponibile	7529	228) 38-340 PROSSIMITA' CASCINA PALAZZINA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	911,25	911,25	911,25	0/0
Indisponibile	7530	229) 10-512 VIA BOITTO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	678,38	678,38	678,38	0/0
Indisponibile	7531	230) 10-53 PIAZZA CASTELLO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	11,81	11,81	11,81	0/0
Indisponibile	7532	231) 18-388 ADIACENZA SCUOLA ELEMENTARE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	610,88	610,88	610,88	0/0
Indisponibile	7533	232) 41-345 VIA BORNICO TRAVERSA I I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	661,5	661,5	661,5	0/0
Indisponibile	7534	233) 41-380 VIA BORNICO TRAVERSA I I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	541,69	541,69	541,69	0/0
Indisponibile	7535	234) 44-381 VIA COLOMBERE I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	0	0	0	0/0
Indisponibile	7536	235) 18-420 VIA BOITTO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	457,31	457,31	457,31	0/0
Indisponibile	7537	236) 27-27 VIA BRESCIA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	8,44	8,44	8,44	0/0
Indisponibile	7538	237) 39-300 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	224,44	224,44	224,44	0/0
Indisponibile	7539	238) 40-929 VIA GIANBATTISTA VEZZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	173,81	173,81	173,81	0/0
Indisponibile	7540	239) 25-392 VILLAGGIO MARZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	10955,25	10955,25	10955,25	0/0
Indisponibile	7541	240) 25-400 VILLAGGIO MARZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	6611,63	6611,63	6611,63	0/0
Indisponibile	7542	241) 45-91 CONFINE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	450,56	450,56	450,56	0/0
Indisponibile	7543	242) 45-88 AREA CONFINE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	469,13	469,13	469,13	0/0
Indisponibile	7544	243) 25-402 VILLAGGIO MARZOLI ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	4466,81	4466,81	4466,81	0/0
Indisponibile	7545	244) 10-459 VIA BOITTO I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	472,5	472,5	472,5	0/0
Indisponibile	7546	245) 10-574 VIA BOITTO I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	533,25	533,25	533,25	0/0
Indisponibile	7547	246) 18-356 VIA BOITTO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	526,5	526,5	526,5	0/0
Indisponibile	7548	247) 10-520 VIA BOITTO I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	121,5	121,5	121,5	0/0
Indisponibile	7549	248) 18-290 VIA VALCAMONIA-VIA LAGORIO-VIA ALBARELLO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMB/12	12	Terreno	332,44	332,44	332,44	0/0
Indisponibile	7550	249) 18-292 SCUOLA ELEMENTARE S.CUORE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	329,06	329,06	329,06	0/0
Indisponibile	7551	250) 18-412 ADIACENZE SCUOLA ELEMENTARE S.CUORE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	432	432	432	0/0
Indisponibile	7552	251) 19-183 PIAZZALE KENNEDY ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	369,56	369,56	369,56	0/0
Indisponibile	7553	252) 25-395 VILLAGGIO MARZOLI ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	570,38	570,38	570,38	0/0
Indisponibile	7554	253) 38-334 VIA FIRENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	270	270	270	0/0
Indisponibile	7555	254) 41-330 VIA BORNICO TRAVERSA I I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	558,56	558,56	558,56	0/0
Indisponibile	7556	255) 41-352 VIA BORNICO TRAVERSA I I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	376,31	376,31	376,31	0/0
Indisponibile	7557	256) 41-371 VIA BORNICO TRAVERSA I I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	288,56	288,56	288,56	0/0
Indisponibile	7558	257) 41-373 VIA BORNICO TRAVERSA I I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	288,56	288,56	288,56	0/0
Indisponibile	7559	258) 44-397 VIA COLOMBERE I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	337,5	337,5	337,5	0/0
Indisponibile	7560	259) 44-399 VIA VEZZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	303,75	303,75	303,75	0/0
Indisponibile	7561	260) 45-56 ADIACENZE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	342,56	342,56	342,56	0/0
Indisponibile	7562	261) 6-264 VIA TAGLIAMENTO I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1901,81	1901,81	1901,81	0/0
Indisponibile	7563	262) 6-245 VIA TAGLIAMENTO I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1007,44	1007,44	1007,44	0/0
Indisponibile	7564	263) 5-253 VIA TAGLIAMENTO I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	3504,94	3504,94	3504,94	0/0
Indisponibile	7565	264) 15-132 PIAZZA CASTELLO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	25,31	25,31	25,31	0/0
Indisponibile	7566	265) 16-3 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	531,56	531,56	531,56	0/0
Indisponibile	7567	266) 18-390 ADIACENZE SCUOLE ELEMENTARE S.CUORE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	777,94	777,94	777,94	0/0
Indisponibile	7568	267) 28-178 VIA BRESCIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	13,5	13,5	13,5	0/0

Indisponibile	7569	268) 8-26 ADIACENZE SERIOLA VECCHIA CHIARI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	567	567	567 0/0
Indisponibile	7570	269) 10-333 VIA VANZEGHETTO SOTTO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1442,81	1442,81	1442,81 0/0
Indisponibile	7571	270) 10-480 VIA BOITTO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1309,5	1309,5	1309,5 0/0
Indisponibile	7572	271) 10-500 VIA BOITTO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	847,13	847,13	847,13 0/0
Indisponibile	7573	272) 10-504 VIA BOITTO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1317,94	1317,94	1317,94 0/0
Indisponibile	7574	273) 10-517 VIA BOITTO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1228,5	1228,5	1228,5 0/0
Indisponibile	7575	274) 10-521 VIA COLOMBERE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	0	0	0 0/0
Indisponibile	7576	275) 44-365 VIA COLOMBERE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	0	0	0 0/0
Indisponibile	7577	276) 44-368 VIA COLOMBERE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	0	0	0 0/0
Indisponibile	7578	277) 44-371 VIA COLOMBERE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	0	0	0 0/0
Indisponibile	7579	278) 45-98 AREA CONFINI COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	926,44	926,44	926,44 0/0
Indisponibile	7580	279) 45-99 AREA CONFINI COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	570,38	570,38	570,38 0/0
Indisponibile	7581	280) 24-329 VIA SS TRINITÀ ADIACENZE FIUME SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	219,38	219,38	219,38 0/0
Indisponibile	7582	281) 31-226 VIA RASO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	852,19	852,19	852,19 0/0
Indisponibile	7583	282) 39-286 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1123,88	1123,88	1123,88 0/0
Indisponibile	7584	283) 39-291 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1123,88	1123,88	1123,88 0/0
Indisponibile	7585	284) 39-305 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1015,88	1015,88	1015,88 0/0
Indisponibile	7586	285) 41-338 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	789,75	789,75	789,75 0/0
Indisponibile	7587	286) 41-367 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	924,75	924,75	924,75 0/0
Indisponibile	7588	287) 27-161 VIA GAVAZZINO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	28800	28800	28800 0/0
Indisponibile	7589	288) 30-437 VIA GARDALE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	757,69	757,69	757,69 0/0
Indisponibile	7590	289) 20-13 VIA KENNEDY 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1333,13	1333,13	1333,13 0/0
Indisponibile	7591	290) 41-325 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1351,69	1351,69	1351,69 0/0
Indisponibile	7592	291) 41-341 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1621,69	1621,69	1621,69 0/0
Indisponibile	7593	292) 43-52 ADIACENZE ROGGA FUSIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	501,19	501,19	501,19 0/0
Indisponibile	7594	293) 39-1 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	5065,88	5065,88	5065,88 0/0
Indisponibile	7595	294) 39-295 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2176,88	2176,88	2176,88 0/0
Indisponibile	7596	295) 40-925 ADIACENZE VIA GB VEZZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1233,56	1233,56	1233,56 0/0
Indisponibile	7597	296) 45-85 AREA CONFINI COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	936,56	936,56	936,56 0/0
Indisponibile	7598	297) 45-104 AREA CONFINI COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	4959,56	4959,56	4959,56 0/0
Indisponibile	7599	298) 45-107 AREA CONFINI COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	4696,31	4696,31	4696,31 0/0
Indisponibile	7600	299) 45-108 AREA CONFINI COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	2036,81	2036,81	2036,81 0/0
Indisponibile	7601	300) 45-112 CONFINI ERBUSCO ADIACENTE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	9770,63	9770,63	9770,63 0/0
Indisponibile	7602	301) 25-409 MARZOLI VILLAGGIO ADIACENTE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	3111,75	3111,75	3111,75 0/0
Indisponibile	7603	302) 39-293 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1068,19	1068,19	1068,19 0/0
Indisponibile	7604	303) 10-505 VIA BOITTO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	394,88	394,88	394,88 0/0
Indisponibile	7605	304) 18-295 SCUOLA SAN ROCCO ADIACENTE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	329,06	329,06	329,06 0/0
Indisponibile	7606	305) 18-382 SCUOLA ELEMENTARE SAN ROCCO ADIACENTE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMB/12	12	Terreno	335,81	335,81	335,81 0/0
Indisponibile	7607	306) 8-245 VIA XX SETTEMBRE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	13000,5	13000,5	13000,5 0/0
Indisponibile	7608	307) 8-247 VIA XX SETTEMBRE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	155,25	155,25	155,25 0/0
Indisponibile	7609	308) 16-280 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	5641,31	5641,31	5641,31 0/0
Indisponibile	7610	309) 16-281 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	4929,19	4929,19	4929,19 0/0
Indisponibile	7611	310) 16-282 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1883,25	1883,25	1883,25 0/0
Indisponibile	7612	311) 30-476 VIA GARDALE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDI	12	Terreno	2445,19	2445,19	2445,19 0/0
Indisponibile	7613	312) 26-197 VIA VITTORIO VENETO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1044,56	1044,56	1044,56 0/0
Indisponibile	7614	313) 26-198 VIA VITTORIO VENETO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	12808,13	12808,13	12808,13 0/0
Indisponibile	7615	314) 41-455 VIA BORNICO TRAVERSA I SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	769,5	769,5	769,5 0/0
Indisponibile	7616	315) 41-452 VIA BORNICO TRAVERSA I SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	470,81	470,81	470,81 0/0
Indisponibile	7617	316) 41-453 VIA BORNICO TRAVERSA I SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	3255,19	3255,19	3255,19 0/0
Indisponibile	7618	317) 16-283 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	231,19	231,19	231,19 0/0
Indisponibile	7619	318) 16-284 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	75,94	75,94	75,94 0/0
Indisponibile	7620	319) 45-124 VIA VEZZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	867,38	867,38	867,38 0/0
Indisponibile	7621	320) 44-367 VIA COLOMBERE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	102,94	102,94	102,94 0/0
Indisponibile	7622	321) 44-402 VIA COLOMBERE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	487,69	487,69	487,69 0/0
Indisponibile	7623	322) 44-403 VIA COLOMBERE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	489,38	489,38	489,38 0/0
Indisponibile	7624	323) 44-404 VIA COLOMBERE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	1216,69	1216,69	1216,69 0/0
Indisponibile	7625	324) 19-P PIAZZALE KENNEDY E ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	0	0	0 0/0
Indisponibile	7626	325) 19-238 VIA LEVADELLO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	432084,24	432084,24	432084,24 0/0
Indisponibile	7627	326) 40-974 VIA BORNICO TRAVERSA I SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	45780	45780	45780 0/0
Indisponibile	7628	327) 45-125 VIA GIANBATTISTA VEZZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	300	300	300 0/0
Indisponibile	7629	328) 8-248 VIA SGRAZZUTTI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	10997,28	10997,28	10997,28 0/0
Indisponibile	7630	329) 24-374 VIA SANTISSIMA TRINITÀ SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA	12	Terreno	17430,84	17430,84	17430,84 0/0
Disponibile	7631	330) 31-164 EX ISOLA ECOLOGICA	13	Terreno	506600	506600	506600 0/0

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Finalità da conseguire ed obiettivi operativi

Uno dei gruppi di informazioni presenti nella sezione operativa individua, per ogni missione e in modo coerente con gli indirizzi strategici riportati nella sezione strategica, i programmi operativi che l'Ente intende realizzare. Ciascun programma è provvisto di proprie finalità ed obiettivi da perseguire, con motivazione delle scelte effettuate.

Gli obiettivi delineati nella sezione operativa possono essere considerati, nell'ottica della programmazione triennale prevista ogni anno, l'adattamento ad un periodo più breve degli obiettivi strategici di mandato.

L'evoluzione degli eventi, come la mutata realtà rispetto a quanto a suo tempo prefigurato, portano a riformulare sia gli obiettivi di più ampio respiro delineati nella sezione strategica che le decisioni assunte, con cadenza annuale, nella sezione operativa.

Per ogni missione, composta da uno o più programmi, sono precisate le risorse finanziarie, umane e strumentali e gli investimenti assegnati.

Obiettivo e dotazione di investimenti

L'obiettivo operativo, attribuito ai diversi programmi in cui si sviluppa la singola missione, può essere destinato a finanziare un intervento di parte corrente oppure un'opera pubblica. Altre risorse possono essere richieste dal fabbisogno per il rimborso di prestiti. Mentre la necessità di spesa corrente impiega risorse per consentire il funzionamento della struttura, l'intervento in C/capitale garantisce la presenza di adeguate infrastrutture che saranno poi impiegate dal servizio destinatario finale dell'opera. Nel versante pubblico, le dotazioni strumentali sono mezzi produttivi indispensabili per erogare i servizi al cittadino.

Obiettivo e dotazione di personale

Il contenuto del singolo programma, visto in modo sintetico all'interno dell'omologa classificazione contabile oppure inquadrato nell'ambito più vasto della missione di appartenenza, è l'elemento fondamentale del sistema di bilancio. La programmazione operativa è il perno attorno al quale sono definiti sia i rapporti tra i diversi organi di governo che il riparto delle competenze tra gli organi politici e la struttura tecnica. Attribuzione degli obiettivi, sistemi premianti, riparto delle competenze e corretta gestione delle procedure di lavoro sono tutti elementi che concorrono a migliorare l'efficienza. In questo caso la sezione strategica già riporta l'organizzazione attuale del personale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà le valutazioni sul fabbisogno di forza lavoro.

Obiettivo e dotazione di risorse strumentali

A seconda del tipo di intervento richiesto, ogni attività connessa con il conseguimento dell'obiettivo presuppone la disponibilità di adeguate risorse finanziarie, umane ed investimenti, ma anche la dotazione di un quantitativo sufficiente di mezzi strumentali. Il patrimonio composto da beni durevoli, immobiliari e mobiliari, è assegnato ai responsabili dei servizi per consentire, tramite la gestione ordinata di queste strutture, la conservazione dell'investimento patrimoniale e soprattutto il suo utilizzo per garantire un'efficace erogazione di servizi al cittadino. Anche in questo caso, la sezione strategica già riporta notizie sulla consistenza patrimoniale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà eventuali valutazioni sul piano di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sulla dotazione di beni strumentali destinati a ciascuna missione o programma.

GLOSSARIO

MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE 01
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
01	01	Organi istituzionali	Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di <i>governance</i> e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
01	02	Segreteria generale	Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri
				01.3	Servizi generali
01	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente	01.3	Servizi generali
				01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.		
01	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
01	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.	01.3	Servizi generali
01	06	Ufficio tecnico	Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche	01.3	Servizi generali

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.		
01	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici.	01.3	Servizi generali
			Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.	01.6	Servizi pubblici generali n.a.c.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
01	08	Statistica e sistemi informativi	Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).	01.3	Servizi generali

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
01	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".	01.3	Servizi generali
01	10	Risorse umane	Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.	01.3	Servizi generali
01	11	Altri servizi generali	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.	01.3	Servizi generali

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
01	12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS non attribuibili alle specifiche missioni. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, nei programmi delle pertinenti missioni.	01.3	Servizi generali

MISSIONE 02 GIUSTIZIA

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
02	01	Uffici giudiziari	Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.	03.3	Tribunali
02	02	Casa circondariale e altri servizi	Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.	03.3	Tribunali
02	03	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giustizia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giustizia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	03.3	Tribunali

MISSIONE 03
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
03	01	Polizia locale e amministrativa	Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.	03.1	Servizi di polizia

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.		
03	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.	03.6	Ordine pubblico e sicurezza n.a.c.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
03	03	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	03.6	Ordine pubblico e sicurezza n.a.c.

MISSIONE 04
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
04	01	Istruzione prescolastica	Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).	09.1	Istruzione prescolastica e primaria

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).	09.1	Istruzione prescolastica e primaria
				09.2	Istruzione secondaria

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
04	03	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse allo sviluppo e al sostegno all'edilizia scolastica destinate alle scuole che erogano livelli di istruzione inferiore all'istruzione universitaria e per cui non risulta possibile la classificazione delle relative spese nei pertinenti programmi della missione (Programmi 01 e 02).	09.8	Istruzione n.a.c.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
04	04	Istruzione universitaria	Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario. Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricomprese nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".	09.4	Istruzione superiore
04	05	Istruzione tecnica superiore	Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro. Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.	09.3	Istruzione post secondaria non superiore

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
04	06	Servizi ausiliari all'istruzione	Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.	09.6	Servizi ausiliari all'istruzione
04	07	Diritto allo studio	Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.	09.6	Servizi ausiliari all'istruzione
04	08	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria	09.8	Istruzione n.a.c.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.		

MISSIONE 05

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.	08.2	Attività culturali

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.	08.2	Attività culturali

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
05	03	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	08.2	Attività culturali

MISSIONE 06
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
06	01	Sport e tempo libero	Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le	08.1	Attività ricreative

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.		
06	02	Giovani	Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".	08.1	Attività ricreative
06	03	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	08.1	Attività ricreative

**MISSIONE 07
TURISMO**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
07	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la	04.7	Altri settori

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.		
07	02	Politica regionale unitaria per il turismo <i>(solo per le Regioni)</i>	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di turismo, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di turismo. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	04.7	Altri settori

MISSIONE 08
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.	06.2	Assetto territoriale

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".	06.1	Sviluppo delle abitazioni
08	03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla	06.6	Abitazioni e assetto territoriale n.a.c.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.		

MISSIONE 09
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
09	01	Difesa del suolo	Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.	05.3	Riduzione dell'inquinamento

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.		
09	03	Rifiuti	Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.	05.1	Trattamento dei rifiuti

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
09	04	Servizio idrico integrato	Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue). Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.	06.3 05.2	Approvvigionamento idrico Trattamento delle acque reflue

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
09	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".	05.4 04.2	Protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici Agricoltura, pesca e silvicoltura, caccia
			Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.	05.3 05.4	Riduzione dell'inquinamento Protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici
09	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche			

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
09	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.	05.4	Protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici
09	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").	05.3	Riduzione dell'inquinamento

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
09	09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	05.6	Protezione dell'ambiente n.a.c.

MISSIONE 10
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
10	01	Trasporto ferroviario	Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.	04.5	Trasporti

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
10	02	Trasporto pubblico locale	Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati.	04.5	Trasporti

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.		
10	03	Trasporto per vie d'acqua	Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.	04.5	Trasporti

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
10	04	Altre modalità di trasporto	Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.	04.5	Trasporti

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.	04.5	Trasporti
				06.4	Illuminazione stradale

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
10	06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	04.5	Trasporti

**MISSIONE 11
SOCCORSO CIVILE**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
11	01	Sistema di protezione civile	Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.	03.2	Servizi antincendio

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
11	02	Interventi a seguito di calamità naturali	Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.	03.2	Servizi antincendio
11	03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	03.2	Servizi antincendio

MISSIONE 12
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
12	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.	10.4	Famiglia

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
12	02	Interventi per la disabilità	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.	10.1	Malattia e Invalidità

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
12	03	Interventi per gli anziani	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.	10.2	Vecchiaia

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
12	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.	10.7	Esclusione sociale n.a.c.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
12	05	Interventi per le famiglie	Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.	10.4	Famiglia

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
12	06	Interventi per il diritto alla casa	Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa" .	10.6	Abitazioni
12	07	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno del le politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.	10.9	Protezione sociale n.a.c.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
12	08	Cooperazione e associazionismo	Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.	10.7	Esclusione sociale n.a.c.
12	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.	06.2	Assetto territoriale

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
12	10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	10.9	Protezione sociale n.a.c.

**MISSIONE 13
TUTELA DELLA SALUTE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
13	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	Spesa sanitaria corrente per il finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA. Comprende le spese relative alla gestione sanitaria accentrata presso la regione, le spese per trasferimenti agli enti del servizio sanitario regionale, le quote vincolate di finanziamento del servizio sanitario regionale e le spese per la mobilità passiva. Comprende le spese per il pay-back.	07.1	Prodotti, attrezzature e apparecchi sanitari
				07.2	Servizi non ospedalieri
				07.3	Servizi ospedalieri
				07.4	Servizi di sanità pubblica
13	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per l'erogazione dei livelli di assistenza superiore ai LEA.	07.1	Prodotti, attrezzature e apparecchi sanitari
				07.2	Servizi non ospedalieri
				07.3	Servizi ospedalieri

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
13	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente.	07.1	Prodotti, attrezzature e apparecchi sanitari
				07.2	Servizi non ospedalieri
				07.3	Servizi ospedalieri
				07.4	Servizi di sanità pubblica
13	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	Spesa per il ripiano dei disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi.	07.1	Prodotti, attrezzature e apparecchi sanitari
				07.2	Servizi non ospedalieri
				07.3	Servizi ospedalieri
				07.4	Servizi di sanità pubblica

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
13	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	Spesa per investimenti sanitari finanziati direttamente dalla regione, per investimenti sanitari finanziati dallo Stato ai sensi dell'articolo 20 della legge n.67/1988 e per investimenti sanitari finanziati da soggetti diversi dalla regione e dallo Stato ex articolo 20 della legge n.67/1988.	07.1	Prodotti, attrezzature e apparecchi sanitari
				07.2	Servizi non ospedalieri
				07.3	Servizi ospedalieri
				07.4	Servizi di sanità pubblica
13	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	Spese relative alla restituzione dei maggiori gettiti effettivi introitati rispetto ai gettiti stimati per il finanziamento del Servizio sanitario nazionale.	07.1	Prodotti, attrezzature e apparecchi sanitari
				07.2	Servizi non ospedalieri
				07.3	Servizi ospedalieri
				07.4	Servizi di sanità pubblica

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
13	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi". Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfezioni.	07.1	Prodotti, attrezzature e apparecchi sanitari
				07.2	Servizi non ospedalieri
				07.3	Servizi ospedalieri
				07.4	Servizi di sanità pubblica
13	08	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	07.6	Sanità n.a.c.

MISSIONE 14
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
14	01	Industria, PMI e Artigianato	Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività).	04.4	Attività estrattive, manifatturiere ed edilizie

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.		

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
14	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.	04.7	Altri settori

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
14	03	Ricerca e innovazione	Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico , inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.	04.8	Ricerca e sviluppo per gli affari economici
14	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.	04.6 04.7	Comunicazioni Altri settori

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
14	05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	04.9	Affari economici n.a.c.

MISSIONE 15
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
15	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.	04.1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
15	02	Formazione professionale	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.	09.3	Istruzione post secondaria non superiore

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
15	03	Sostegno all'occupazione	Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.	04.1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
				10.5	Disoccupazione

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
15	04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	04.1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

MISSIONE 16
AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
16	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	04.2	Agricoltura, silvicoltura, pesca e caccia

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".		
16	02	Caccia e pesca	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".	04.2	Agricoltura, silvicoltura, pesca e caccia

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
16	03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	04.2	Agricoltura, silvicoltura, pesca e caccia

MISSIONE 17
ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
17	01	Fonti energetiche	Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.	04.3	Combustibili ed energia

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
17	02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connesse allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	04.3	Combustibili ed energia

MISSIONE 18
RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.
Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
18	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa.	01.8	Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
			Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.		
18	02	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali <i>(solo per le Regioni)</i>	Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.	01.8	Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione

MISSIONE 19
RELAZIONI INTERNAZIONALI

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
19	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.	01.2	Aiuti economici internazionali

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
19	02	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse alla realizzazione dei progetti regionali di cooperazione transfrontaliera (inclusi quelli di cui all'obiettivo 3) finanziati con le risorse comunitarie.	01.2	Aiuti economici internazionali

**MISSIONE 20
FONDI E ACCANTONAMENTI**

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
20	01	Fondo di riserva	Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri
20	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri
20	03	Altri fondi	Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri

**MISSIONE 50
DEBITO PUBBLICO**

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
50	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.	01.7	Transazioni relative al debito pubblico

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
50	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.	01.7	Transazioni relative al debito pubblico

MISSIONE 60 ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE	Descrizione	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
60	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri

MISSIONE 99 SERVIZI PER CONTO TERZI

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

CODICE MISSIONE	CODICE PROGRAMMA	DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA	GRUPPO COFOG	Descrizione GRUPPO COFOG
99	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri
99	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	Comprende le spese per chiusura - anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale dalla tesoreria statale.	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione 101	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	01 – Organi istituzionali		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Funzionamento dell'Ente e delle attività degli organi istituzionali.	Assistenza giuridico-amministrativa agli organi istituzionali dell'ente; supporto all'attività amministrativa dei vari uffici e servizi comunali; favorire la semplificazione delle procedure di gestione dei procedimenti che conducono all'approvazione degli atti di Giunta e Consiglio comunale, attraverso la loro piena informatizzazione e dematerializzazione.	2016-2017-2018	Migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dei servizi attraverso la qualificazione del personale, delle prestazioni e delle strutture; semplificazione e riduzione della spesa, grazie all'utilizzo dei sistemi informatici.

Missione 102	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	02 – Segreteria generale		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Amministrazione comunale – Personale interno – Prevenzione della corruzione.	Dematerializzare e digitalizzare gli atti e la documentazione amministrativa dell'ente attraverso strumenti informatici adeguati e un uso esclusivo del mezzo informatico per le comunicazioni interne agli uffici, nonché verso i destinatari esterni dell'ente.	2016 - 2017 - 2018	Adeguamento dei sistemi di gestione documentale informatici alle regole tecniche di cui al DPCM 3 dicembre 2013.
	Revisione del manuale di gestione del protocollo informatico con il supporto di un archivista professionista e del servizio CED.	2016 – 2017 - 2018	Adeguamento del manuale al nuovo sistema informatico integrato adottato dall'Ente nel corso del 2015 e alle nuove disposizioni in materia di conservazione della documentale digitale.
	Continuazione dell'attività di archiviazione documentale dei fascicoli successivi all'anno 2011, con il supporto di un archivista professionista.	2016 – 2017 - 2018	Garantire la raccolta, l'ordinamento e la conservazione dei documenti prodotti /ricevuti dal Comune, a garanzia e testimonianza dell'attività istituzionale dello stesso, nonché ai fini della ricerca da parte di studiosi e ricercatori.
	Amministrazione, funzionamento e supporto tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e coordinamento generale amministrativo.	2016 - 2017 - 2018	Cura e attenzione dell'iter formativo degli atti, dal punto di vista della correttezza tecnica e della legittimità.
	Piena attuazione degli adempimenti correlati alla trasparenza, ai controlli e alla prevenzione della corruzione alla luce delle nuove funzioni che sono state attribuite al Segretario comunale, secondo gli obiettivi annuali predefiniti nel piano per la prevenzione della corruzione.	2016 - 2017 – 2018	Rispetto della normativa in materia di anticorruzione. Aggiornamento del sito istituzionale sezione Amministrazione trasparente per i propri adempimenti di competenza.

Missione 102	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	02 – Segreteria generale		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Cittadini e Associazioni altri Enti	Porre particolare attenzione alle istanze della cittadinanza, attuando una prima fase di ascolto e di raccolta di dati relativi a particolari problematiche o segnalazioni che vengono prodotte da singoli cittadini, associazioni, società e un successivo momento di ricevimento da parte del Sindaco.	2016 - 2017 - 2018	Garantire assistenza, coordinamento e supporto operativo e gestionale alla figura del Sindaco nelle sue funzioni istituzionali e di rappresentanza, curando i rapporti con altri enti e organi istituzionali, il rapporto tra i cittadini e gli organi e uffici interni ed esterni all'Amministrazione, al fine di creare un ruolo di interfaccia fra cittadini e gestione pubblica.
	Attraverso specifiche iniziative e progetti, promuovere e realizzare le pari opportunità nell'educazione e nella formazione, nella cultura e nei comportamenti, nella partecipazione alla vita politica, sociale ed economica, nelle istituzioni e nella vita familiare e professionale.	2016 - 2017 - 2018	Attuazione del principio di parità stabilito dall'art.3 della Costituzione quale organismo permanente per la promozione di condizioni di pari opportunità tra donna e uomo e per la rimozione di ostacoli che, di fatto costituiscono discriminazione diretta o indiretta nei confronti delle donne

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Riduzione indebitamento Ente. Individuazione risorse finanziarie e mezzi propri di bilancio. Garantire costantemente equilibri di bilancio, evitando qualsiasi forma di disavanzo	1) Esamina di tutti i mutui in essere con “somme residue da erogare” finalizzata a: • Diverso utilizzo (devoluzione) delle economie di spesa registrate sugli investimenti originari per il finanziamento di nuovi interventi; • Rimborso residuo capitale da destinare ad altri interventi. 2) Monitoraggio costante delle entrate e verifica di ulteriori opportunità di finanziamento con mezzi propri. 3) Gestione ottimale di tutte le voci contabili	31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018	Riduzione ulteriore dell'indice di indebitamento e del capitale residuo da rimborsare. Evitare per il triennio 2016/18 qualsiasi forma di disavanzo economico sul bilancio, garantendo un costante equilibrio di competenza e di cassa. Evitare per l'intero triennio l'anticipazione di cassa.
Revisione e contenimento della spesa corrente - Taglio sprechi Dismissione partecipata.	1) Monitoraggio sulla gestione della spesa corrente per beni e servizi da parte degli uffici 2) Riduzione della spesa corrente 2016/2017/2018 rispetto al 2015; 3) Rispetto dei vincoli normativi in materia di contenimento dei costi ex DL 78/2010 e s.m.i.; 4) Monitoraggio andamento della spesa corrente al fine di far emergere eventuali sprechi e/o inefficienze (monitoraggio con cadenza minima trimestrale almeno trimestrale); 5) Completamento delle operazioni necessarie per la dismissione della società partecipata.	31.12.2016 31.12.2017 31.12.2018	Riduzione della spesa corrente ed eliminazione degli sprechi correlati ad acquisti beni/servizi non necessari o inefficienti. Dismissione della società partecipata entro 31.12.2016.
Gestione della nuova contabilità.	1) Gestione nuovi equilibri finanziari 2) Programmazione delle entrate e della spesa in termini di cassa 3) Modifica regolamento di contabilità	31/12/2016	Applicazione intera riforma sull'Armonizzazione dei sistemi contabili (D.Lgs. n. 118/2011).

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Maggiore equità attraverso lotta ed evasione fiscale	Incrocio banca dati tra catasto e IMU/ICI e TASI al fine di poter accertare le posizioni tributarie omesse o infedeli. Verifica incrociata tra banca dati Tari e altre banche dati con controlli puntuali sulle anomalie	2016	Posizioni che vengono controllate in un anno e quante sono sulla base del <i>trend</i> storico da accertare/liquidare: TARI: Posizioni controllate n. 3.600-da accertare/liquidare n. 900 circa TASI: Posizioni controllate n. 5.000-da accertare/liquidare n. 3/400 IMU: Posizioni controllate n. 1000-da accertare/liquidare n. 300
Miglioramento rapporto con il contribuente tramite l'introduzione di modalità facilitate di calcolo e miglioramento tributi	Nell'ambito delle scadenze tributarie maggior apertura dello sportello con assistenza per informazioni/compilazione documenti e relativi calcoli per i contribuenti persone fisiche	2016	numero contribuenti assistiti annualmente per IMU/TASI/TARI: IMU- n. 3.000 TASI – n. 5.000 TARI – n. 1.500
Contenimento pressione fiscale e riduzione tassa rifiuti	Sono privilegiati i controlli fiscali al fine di poter garantire il gettito necessario attraverso il pareggio di bilancio senza ricorrere all'aumento delle aliquote pur in presenza di pesanti tagli sui trasferimenti erariali. I controlli sulla TARI sono vincolati esclusivamente all'allargamento della base imponibile che comporta necessariamente la riduzione delle tariffe in quanto il gettito deve essere pari ai costi del servizio. Ulteriore elemento utile al contenimento della pressione fiscale è il progetto, che dura da alcuni anni, per la collaborazione con Agenzia Entrate per gli accertamenti IRPEF	2016	Ipotesi stima per TARI tra controlli base imponibile e stima gettito da recupero annuale per riduzione in percentuale sulle tariffe 2016/17: ipotesi del 2% Segnalazioni IRPEF e importi: si stima per il 2016 di produrre una ventina di segnalazioni che possano portare ad accertamenti per circa 150.000 Euro

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	– 01 Servizi Istituzionali, generali e di gestione		
Programma	– 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Adeguamento/ Manutenzioni Ordinarie /Straordinarie degli immobili comunali rifacimento/sistemazione impianti tecnologici e ottenimento di certificazioni in essere in conformità delle normative vigenti in materia di sicurezza.	Come già iniziato in alcuni plessi comunali, si procederà a predisporre ulteriori lavori in funzione alle priorità e alla tipologia degli interventi da effettuare, sugli immobili comunali, con priorità alle tipologie legate al mantenimento dell'integrità dell'immobile stesso, per garantire il suo totale utilizzo per ogni sua specifica destinazione d'uso, predisponendo con i collaboratori tecnici tutti gli elaborati (planimetrie stato di fatto e di progetto, computi metrici ecc.), per quantificare le spese reali di ogni singolo intervento, al fine che l'A.C possa prenderne atto e provvedere per quanto possibile a finanziare le opere.	2016 2017 2018	Mantenere in ordine, in sicurezza e in buono stato tutto ciò che rientra nel patrimonio comunale, in particolare tutti gli immobili che vengono utilizzati giornalmente sia dal personale preposto nelle loro specifiche destinazioni d'uso, sia da da tutte le realtà di qualsiasi titolo presenti sul territorio comunale.

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione 107	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Snellimento e semplificazione dell'attività amministrativa dei Servizi Demografici	Passaggio dall'Indice Nazionale dell'Anagrafe (INA) all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)	2016-2018	Collegamento alla banca dati dell'ANPR così da accedere all'archivio informatizzato a livello nazionale. In tal modo vengono velocizzate le pratiche del Settore ed i cittadini possono richiedere la loro certificazione anche se residenti in altri Comuni italiani.

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione 108	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	08 – Statistica e sistemi informativi		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Tenere monitorati i dati relativi al movimento demografico della popolazione	Elaborazione mensile dei dati relativi alle statistiche di competenza dei Servizi Demografici (mod. D7/A, D7/B, P.2, P.3, STRASA...)	2016-2018	Gestione delle varie indagini statistiche su cittadini, richieste da Enti preposti e da Uffici pubblici e privati

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	10 – Risorse Umane		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Ottimizzazione risorse umane disponibili e utilizzo lavoro flessibile	Monitoraggio costante della spesa per rimanere nei vincoli normativi Formazione costante del personale attraverso corsi specifici Verifica caratteristiche professionali dei dipendenti in organico per allocazione ottimale rispetto agli uffici	2016/2017/2018	Attraverso la verifica delle caratteristiche e capacità di ciascun dipendente verranno ricalibrate le mansioni ed i carichi di lavoro rispetto ad ogni singolo individuo, laddove sia necessario. Rispetto della normativa in materia della spesa del personale sia complessivamente che rispetto al fondo incentivante Utilizzo risorse per un'adeguata formazione del personale

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programma	11 – Altri servizi generali			
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi	
Piattaforma banca dati amministrativi	Connessione operativa tra tutti gli uffici al fine di identificare il soggetto fisico o giuridico in modo univoco	2016	Identificazione corretta del soggetto rispetto alle esigenze dei vari uffici	
Digitalizzazione atti amministrativi	Riduzione fino a completa eliminazione dei documenti cartacei rispetto agli endoprocedimenti che caratterizzano l'elaborazione dell'atto amministrativo	2016	Riduzione fino a completo azzeramento dell'utilizzo della carta con conseguente risparmio sulla manutenzione delle stampanti e l'acquisto di risme.	
Infrastrutture digitali Internet	Migliorare la velocità di trasmissione dei dati all'interno della intranet comunale con sensibile aumento della velocità di navigazione su web.	2016	Ridurre al minimo i disagi provocati dai rallentamenti dei sistemi con la possibilità di utilizzare agevolmente tutti i software in cloud in modo principale il nuovo gestionale URBI.	

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	03 – ordine pubblico e sicurezza		
Programma	02 – Sistema integrato di sicurezza urbana		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Diffondere la cultura della sicurezza e della legalità	Corsi di educazione stradale e di formazione nelle scuole	2016/2017/2018	Maggior apprendimento delle norme di civile convivenza.
	Incontri pubblici sul tema della legalità	2016/2017/2018	Maggior rispetto delle norme in generale.
Convenzione dei servizi di Polizia locale	Stipula della convenzione con il comune di Erbusco	2016/2017/2018	Ottimizzazione delle spese con riduzione delle stesse.
	Potenziare il numero di pattuglie sui territori della convenzione	2016/2017/2018	Attenuazione della percezione di insicurezza nei cittadini
	Maggiori controlli in tema di codice della strada e di polizia giudiziaria	2016/2017/2018	Diminuzione degli incidenti stradali e delle situazioni di disagio legate all'uso di sostanze stupefacenti

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	04 – Istruzione e diritto allo studio		
Programma	01 – Istruzione prescolastica		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
01.1 Qualificazione dell'offerta formativa e sostegno alla genitorialità attraverso una maggiore integrazione tra i soggetti coinvolti.	Rendere fruibile a tutti i bambini e a tutte le bambine la frequenza alla scuola dell'infanzia, avvalendosi anche delle opportunità offerte dalle scuole dell'infanzia paritarie presenti sul territorio comunale.	2016/2017/2018	Ampia accettazione, da parte delle Istituzioni Scolastiche, delle numerose istanze dei genitori, palazzolesi e non, per l'iscrizione dei propri figli alle scuole dell'infanzia statali e paritarie presenti sul territorio.
	Garantire le risorse necessarie per la programmazione didattico-educativa effettuata dagli Istituti Comprensivi I e II nell'ambito del piano d'intervento per l'attuazione del diritto allo studio.	2016/2017/2018	Capacità progettuale del personale educativo per la promozione di attività integrative nei programmi delle scuole dell'infanzia.

Missione	04 – Istruzione e Diritto allo Studio		
Programma	02 – Altri ordini di istruzione non universitaria		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
02.1 Assicurare una adeguata programmazione di interventi formativi promuovendo il coinvolgimento delle famiglie e la collaborazione delle associazioni culturali e sportive, del terzo settore e del volontariato, nelle scelte strategiche e nella fase di realizzazione.	Implementazione dei rapporti con gli Organi Collegiali della Scuola e con l'Associazionismo locale per una gestione partecipata e condivisa dei servizi scolastici organizzati sul territorio, relativi al funzionamento delle scuole primarie e secondarie di 1° e 2° grado a favore della formazione e dell'educazione di alunni e studenti.	2016- 2017	Accordo tra le dirigenze degli Istituti Comprensivi I e II per la piena attuazione di quanto convenuto con la stipula della "Convenzione per l'attuazione degli interventi previsti dal piano dell'offerta formativa e dal piano dei servizi scolastici in materia di diritto allo studio".
	Valorizzare il ruolo della Commissione Interistituzionale per l'Istruzione così da agevolare un monitoraggio costante delle esigenze di tutte le scuole e favorire il coinvolgimento delle famiglie nelle scelte strategiche.	2016 - 2017	
02.2 Garantire il diritto alla frequenza attraverso servizi di supporto.	Incentivare la compartecipazione delle Istituzioni Scolastiche cittadine ai fini di un'omogenea impostazione degli interventi e della progettualità per l'attivazione di attività integrative e parascolastiche in materia di diritto allo studio.	2016	Mantenimento delle risorse finanziarie previste dall'annuale piano di intervento per il diritto allo studio, a sostegno della programmazione educativa e didattica delle Scuole di ogni ordine e grado cittadine.

Missione	04 – Istruzione e diritto allo studio		
Programma	06 – Servizi ausiliari all’istruzione		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
06.1 Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l’efficientamento energetico.	Attuare costanti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio scolastico, nonché di abbattimento delle barriere architettoniche.	2016 – 2017	Soddisfacimento richieste presentate dai Docenti e dai Dirigenti Scolastici in materia di arredi ed attrezzature di competenza degli Enti Locali (Legge 23/1996).
06.2 Ampliamento Plesso “E. Fermi”	Acquisizione, secondo criteri di priorità fissati dall’Assessorato alla P.I., degli arredi e delle attrezzature necessarie per il funzionamento delle attività didattiche nei dodici plessi scolastici cittadini, con un particolare investimento, a carico dell’esercizio finanziario 2016, per la sistemazione ottimale della nuova scuola dell’infanzia del quartiere Mura.	2016	
06.3 Completamento e messa in uso nuova struttura scuola materna comunale	Garantire l’organizzazione dei servizi scolastici previsti dalla L.R. 31/80 in materia di diritto allo studio (trasporto, mensa, assistenza socio-psico-pedagogica, libri di testo scuole primarie, scuole dell’infanzia autonome) al fine di favorire la frequenza scolastica degli alunni.	2016	

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	04 – Istruzione e diritto allo studio		
Programma	06 – Servizi ausiliari all’istruzione		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
6.1) Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l’efficientamento energetico. Ampliamento plesso E. Fermi. Completamento e messa in uso nuova struttura scuola materna comunale.	Riqualificazione energetica scuola primaria q.re San Giuseppe, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2017/09	Avvio iter opera prevista nell’annualità 2017	Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica
	Riqualificazione energetica scuola secondaria M.L. King., mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2018/08	Avvio iter opera prevista nell’annualità 2018	Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica
	Ampliamento scuola media E. Fermi, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2016/03	Avvio iter opera prevista nell’annualità 2016	Aumento spazi didattici
	Realizzazione nuova scuola dell’Infanzia di Mura, la cui realizzazione è prevista nell’ambito della convenzione urbanistica relativa al CIS 1, richiamata altresì nel Programma Triennale OO.PP. 2016/06.	Presa in consegna dell’opera nel corso 2016	Aumento spazi didattici

Missione	04 –Istruzione e diritto allo studio		
Programma	07 – Diritto allo studio		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
7.1 Potenziare le borse di studio già introdotte e incentivare le tesi universitarie che riguardano il nostro territorio in tutte le sue forme.	Implementare l’esperienza delle borse di studio comunali, garantendo il sostegno finanziario dell’Ente Locale per premiare le eccellenze della comunità palazzolese.	2016	Garantire le risorse economiche necessarie per il raggiungimento dell’obiettivo.
	Garantire, in seno all’Assessorato alla P.I., il servizio Dote Scuola regionale, inerente il sostegno al reddito del nucleo familiare ed il merito degli studenti frequentanti le Scuole secondarie di 1° e 2° grado cittadine, sulla scorta delle direttive regionali. Alla luce della positiva esperienza del Consiglio Comunale dei Ragazzi, si rende necessario promuovere iniziative in grado di suscitare l’interesse dei giovani nei confronti della realtà sociale in cui vivono, affinché si concretizzi con la propria spinta creativa una effettiva cittadinanza attiva a servizio della comunità palazzolese.	2016 2016 - 2017 - 2018	Mettere a disposizione del Settore Pubblica Istruzione le risorse umane necessarie per l’espletamento del servizio Dote Scuola regionale.
07.2 Incentivare i giovani a conoscere il proprio territorio e ad attivarsi per proporre progetti innovativi per la città			
	Ipotesi di riorganizzazione del servizio trasporto scolastico a seguito dell’avvenuto dimensionamento scolastico degli Istituti Comprensivi Statali I e II di Palazzolo sull’Oglio.	2017 - 2018	Coordinamento con la Ditta aggiudicataria del servizio “trasporto scolastico” per il soddisfacimento delle esigenze manifestate dalla Scuola secondaria di 1° grado “M. L. King”, senza gravare sulle spese previste dal Capitolato d’appalto in vigore fino al 30.06.2017.
	Verifica organizzativa, d’intesa con le Dirigenti Scolastiche del 1° e 2° Istituto Comprensivo, del servizio di refezione scolastica, con particolare riferimento ai periodi di iscrizione ed al rapporto numerico del “tempo scuola”, anticipatamente fissato dalle stesse Istituzioni Scolastiche.	2016 - 2017	Raggiungimento accordo preventivo con le Dirigenze degli Istituti Comprensivi I e II per facilitare e rendere più snelle le procedure per l’iscrizione on line al servizio “refezione scolastica”, onde evitare i disagi organizzativi presso l’Ufficio Pubblica Istruzione.

Missione	04 –Istruzione e diritto allo studio		
Programma	07 – Diritto allo studio		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
	Verifica del sistema tariffario e delle agevolazioni per la fruizione dei servizi di refezione scolastica e di pre-scuola, nonché delle forme di comunicazione con l'utenza.	2016 - 2017	Verifica puntuale dell'organizzazione dei servizi scolastici ed, in particolare, del servizio di refezione scolastica, della possibilità di adeguare le fasce di reddito ISEE per favorire la maggior frequenza degli alunni.

Missione	05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		
Programma	01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
01.1 Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività.	Creare le condizioni per l'elaborazione di un documento con cui fissare criteri e modalità per la realizzazione di una programmazione culturale che tenga conto, in maniera integrata, delle esigenze dell'Associazionismo Culturale locale.	2016	Elaborazione di un documento che fissi le linee guida per la programmazione delle attività e delle iniziative culturali promosse sul territorio palazzolese.
	Riorganizzazione dei servizi bibliotecari presso la Biblioteca Civica "G.U. Lanfranchi", ivi compresa la gestione del S.B.I. "Ovest Bresciano", al fine di adeguare gli interventi sulla base delle accresciute aspettative dell'utenza.	2016, 2017 e 2018	Espletamento delle procedure per l'affidamento a Cooperative librerie specializzate dei servizi bibliotecari e biblioteconomici presso la Biblioteca Centro Sistema "Giacinto U. Lanfranchi" di Palazzolo sull'Oglio.
	Ridefinizione di alcune funzioni del Polo Culturale.		Eventuale trasferimento dell'Ufficio Informagiovani in altri spazi del Polo Culturale al fine di ampliare le funzioni e le attività del servizio di pubblica lettura all'interno della Biblioteca Civica "G.U. Lanfranchi".
01.2 Recupero, ristrutturazione, manutenzione degli edifici di interesse storico-artistico e riorganizzazione della loro gestione.	Tutela e recupero conservativo del Teatro Sociale comunale, luogo privilegiato della cultura palazzolese, al fine di dare seguito alla concessione in uso del medesimo a Compagnie Teatrali in grado di provvedere alla gestione ed al suo funzionamento. Valorizzazione della Villa Lanfranchi, ex sede dell'omonima Biblioteca Civica.	2017	Espletamento delle procedure di gara, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 163/2006 per la concessione in gestione del Teatro Sociale a soggetti terzi, in grado di elaborare una programmazione culturale in linea con le aspettative dell'Amministrazione Comunale.

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		
Programma	01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
1.1) Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività - Recupero, ristrutturazione, manutenzione degli edifici di interesse storico-artistico e riorganizzazione della loro gestione	Recupero alloggi Via Sgrazzutti (1° lotto), siti all'interno di un immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2016/04	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2016	Aumento numero alloggi ERP ora non assegnabili per questioni manutentive
	Abbattimento barriere architettoniche cimitero San Pancrazio, immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2016/05	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2016	Fruibilità dell'immobile da parte dei disabili e dell'utenza con ridotte capacità motorie
	Restauro chiesetta del Rus di Via Sgrazzutti, immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2016/12	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2016	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado
	Restauro villa Kupfer c/o centro anziani di Via Zanardelli (copertura e facciate), immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2017/05	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2017	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado
	Restauro Castello (tratti), immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2017/11	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2017	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado
	Restauro 3° villa Kupfer (copertura e facciate), immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2018/06	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2018	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado

Missione	05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		
Programma	02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
02.1 Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a coordinare e valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività, nonché il sostegno del commercio e del turismo.	Pianificazione, programmazione e realizzazione di iniziative e manifestazioni culturali (concerti, spettacoli teatrali, conferenze, convegni, mostre), creando sinergie positive con le Associazioni locali rafforzandone connotazioni e riconoscibilità anche in chiave turistica.	2016 - 2017	Calendarizzazione delle iniziative e delle manifestazioni evitando l'occasionalità e la frammentarietà degli interventi.
	Incentivare nuovi itinerari culturali e nuove forme di intrattenimento per garantire una più ampia fruizione degli spazi pubblici e privati a ciò destinati.		
	Concessione di contributi, sovvenzioni, aiuti economici ad Enti, Associazioni, Circoli e Fondazioni operanti in ambito culturale che perseguono finalità condivise rientranti nelle linee in tal senso espresse dall'Amministrazione Comunale e che favoriscono la crescita culturale della cittadinanza.	2016 - 2017	Fase istruttoria per la valutazione delle istanze pervenute dalle singole Associazioni per la successiva analisi ed indicazione della G.C. in merito all'entità dei contributi da erogare.
02.2 Creare le condizioni per far emergere le vocazioni e la creatività dei giovani in ambito culturale e artistico.	Coinvolgimento dei Gruppi giovanili locali per l'organizzazione di eventi che offrano alla collettività momenti di svago e divertimento, in grado di valorizzare la creatività nelle variegate espressioni della cultura.	2016	Dare spazio nella programmazione annuale dell'Assessorato alla Cultura alle proposte presentate dai gruppi giovanili operanti sul territorio comunale e sperimentandone di nuove.
	Promuovere, mediante l'organizzazione di attività ed iniziative mirate, la valorizzazione dei beni monumentali, artistici ed architettonici, anche al fine di favorire un maggior sviluppo turistico della Città.	2016	Riproporre nel periodo primaverile la tradizionale manifestazione "Le meraviglie della terra del fiume – Scopri i tesori palazzolesi" e incentivare l'attivazione di nuovi itinerari culturali.

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	06 – Politiche giovanili sport e tempo libero		
Programma	01 – Sport e tempo libero		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
601 - Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione – Valorizzazione dello sport attraverso la promozione e l'incentivazione anche delle fasce deboli – Prosecuzione del percorso di riqualificazione dell'impiantistica sportiva esistente e introduzione di forme nuove di gestione coinvolgendo attivamente polisportiva e associazioni	Cessione in uso delle palestre cittadine in orari extrascolastici	2016	Maggior fruizione da parte degli utenti delle strutture sportive
	Offerta ed incentivazione di corsi a discipline sportive con interventi in collaborazione con Regione (Bandi per lo sport)	2016	Accesso allo sport per le fasce più deboli.
	Elaborazione e modifica di convenzioni nuove e/o esistenti con Associazioni e Polisportiva per forme di gestione delle strutture più funzionali.	2016 – 2017 – 2018	Maggior fruibilità e miglior organizzazione tempi e metodi delle strutture sportive del territorio

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	06 – Politiche giovanili sport e tempo libero		
Programma	01 – Sport e tempo libero		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
1.1) Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione - Valorizzazione dello sport attraverso la promozione e l'incentivazione anche delle fasce più deboli - Prosecuzione del percorso di riqualificazione dell'impiantistica sportiva esistente e introduzione di forme nuove di gestione coinvolgendo attivamente Polisportiva e Associazioni	Ottenimento agibilità stadio comunale (1° stralcio), in accordo con il parere Commissione Vigilanza sui Locali Pubblico Spettacolo	Avvio iter 2016	Messa a norma e chiusura formale della pratica di agibilità dello stadio comunale (primo stralcio)
	Formazione di campo da calcio in sintetico c/o campo sportivo di Via Gavazzino, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2016/13	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2016	Aumento disponibilità spazi sportivi per assenza di periodi di fermo gioco, oggi invece necessari per mantenimento del campo attuale sterrato
	Copertura del campo di bocce c/o centro anziani di Via Zanardelli, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2017/10	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2017	Aumento disponibilità spazi sportivi per assenza di periodi di fermo gioco per meteo avverso o condizioni invernali

Missione	06 Politiche giovanili sport e tempo libero		
Programma	02 Giovani		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Incrementare e appoggiare la cooperazione sociale e il volontariato nell'ambito dei servizi culturali e aggregativi per adolescenti e giovani - Promuovere la cittadinanza attiva tra le nuove generazioni attraverso progetti che coinvolgano anche gli Istituti presenti sul territorio - Fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi.	Stimolare il coinvolgimento dei giovani nella gestione di attività, iniziative e progetti che li vedano protagonisti attivi, da gestire in autonomia e/o con il coinvolgimento diretto dell'ente locale e di altre realtà territoriali (Piano giovani, work camp, ecc.). Condividere con la scuola la necessità di un investimento specifico su progetti di cittadinanza attiva; Valutare con attenzione le proposte presentate dalle diverse realtà giovanili locali sostenendo l'idea di una città che dà la possibilità ai giovani di progettare il loro futuro.	2016 – 2017 - 2018	Progettazione di iniziative previste nel Piano giovani (bandi, attività di comunicazione, eventi, ecc.); programmazione e gestione del work camp; Assicurare il supporto per lo svolgimento del CCR e di iniziative di supporto per la realizzazione di percorsi di rappresentatività nelle scuole superiori; implementazione di collaborazioni con il PDH per la valorizzazione e lo sviluppo di esperienze innovative, soprattutto rispetto all'uso delle nuove tecnologie.
	Sostenere attraverso l'Informagiovani iniziative di mobilità tra e per i giovani e di inserimento nel mondo del lavoro, anche attraverso percorsi specifici (leva civica, apprendistato civico, ecc.).		Coinvolgere i giovani nella programmazione dell'Informagiovani; monitorare con attenzione l'attività dello sportello lavoro presso l'Informagiovani per verificarne l'utilizzo da parte dei giovani e l'efficacia dell'azione.

Missione	07– Turismo		
Programma	01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
01.1 Promuovere la valorizzazione turistica delle risorse del patrimonio monumentale e artistico cittadino e innovare l’offerta turistica, sia pubblica che privata.	Organizzazione di iniziative per la promozione del territorio avvalendosi della collaborazione delle Associazioni di volontariato locali e degli studenti dell’I.I.S. “G. Falcone” per l’apertura straordinaria dei monumenti, delle Chiese e dei musei cittadini.	2016	Coordinamento, in capo all’Assessorato al Turismo, delle attività e delle iniziative, con le locali Associazioni di volontariato.
	Raccordo con i gestori degli esercizi pubblici (ristoranti, pizzerie, bar) per l’accoglienza dei potenziali visitatori e sviluppo di nuovi servizi correlati al turismo.	2016 - 2017	Raccolta dati e indicazioni relativamente agli orari di apertura degli esercizi pubblici, ai fini della preventiva informazione da fornire ai visitatori provenienti dall’esterno.
01.2 Contribuire all’evoluzione e al potenziamento delle strategie di promozione e commercializzazione.	Porre in essere tutti gli strumenti a disposizione per valorizzare e promuovere, anche al di là della realtà comunale, la conoscenza dei beni culturali, ambientali, artistici ed architettonici che contraddistinguono le peculiarità del nostro territorio, adiacente alla zona Sebino/Franciocorta. Definire, insieme ai vari operatori, obiettivi e progetti su cui puntare e concentrare risorse.	2016	Adeguate pubblicizzazione delle iniziative programmate e degli eventi di maggior rilievo per rendere la Città un luogo d’attrazione da visitare per le sue naturali bellezze paesaggistiche.

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa		
Programma	01 – Urbanistica e assetto del territorio		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
1.1) Approvazione variante generale PGT	Coordinamento tra Settore LL.PP. e Settore Urbanistica per redazione variante PGT, in recepimento degli strumenti di programmazione in materia di OO.PP. e di altri elementi di rilievo del Patrimonio comunale	Avvio iter 2016	Redazione variante generale PGT coerente con il Programma Triennale OO.PP. ed con gli altri elementi di rilievo del Patrimonio comunale

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa		
Programma	02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
2.1) Riqualificazione alloggi comunali di via Sgrazzuti, via Zanardelli	Recupero alloggi Via Sgrazzutti (1° lotto), siti all'interno di un immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2016/04	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2016	Aumento numero alloggi ERP ora non assegnabili per questioni manutentive
	Manutenzione alloggio Via S.Francesco d'Assisi e Vicolo Salnitro (finanziamento regionale)	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2016	Aumento numero alloggi ERP ora non assegnabili per questioni manutentive

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
Programma	02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Nell'ambito della variante del PGT prevedere modalità per limitazione consumo suolo e recupero aree dismesse	Supporto al raggruppamento temporaneo di professionisti incaricati nella redazione della variante ed in particolar modo nella fase di aggiornamento del quadro conoscitivo e programmatico di riferimento. Si richiama che il percorso di formazione della variante al PGT, si articola nelle seguenti fasi: - fase di avvio del procedimento (già espletata); - fase di impostazione; - fase di elaborazione; - fase di adozione ed approvazione	Completamento della redazione della variante e del relativo iter di adozione ed approvazione nell'anno 2016.	Approvazione della variante al PGT, che come esplicitato nella deliberazione di avvio del procedimento (D.G.C. n. 86 del 23 giugno 2015) è finalizzata a coerenzare le scelte di piano alle linee programmatiche dell'iniziativa amministrativa e che preveda altresì alcuni adeguamenti alla normativa urbanistica sopravvenuta ed alla pianificazione territoriale sovraordinata.

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
Programma	03 – Rifiuti		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Mantenimento livelli raccolta differenziata Introduzione elementi d'innovazione del servizio in funzione dei bisogni dell'utenza Campagna informazione per attuazione corretta modalità smaltimento Implementazione controllo e accertamento violazioni a regolamento rifiuti	Controllo dell'esecuzione del servizio rifiuti. Verifica della contabilità e degli stati di avanzamento del servizio rifiuti. Inizio raccolta olio vegetale abitazioni. Ulteriore coinvolgimento scuole elementari per diffondere maggiormente i principi e le finalità della raccolta differenziata. Miglioramento della cartellonistica per incentivare ad un migliore rispetto dei luoghi.	Approvazione perizia variante al servizio in essere, per la raccolta dell'olio vegetale. Autorizzazione all'esecuzione del servizio di variante per la raccolta oli ed attivazione del servizio ad inizio 2016.	Attivazione del servizio integrativo di raccolta dell'olio vegetale al fine di evitarne il suo smaltimento nella pubblica fognatura ed aumentare la percentuale di raccolta differenziata.
			Svolgimento eventi formativi nelle scuole.

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
Programma	06 – Tutela e valorizzazione delle risorse idriche		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
6.1) Miglioramento raccolta acque e depurazione	Avvio nuovo impianto di depurazione in collaborazione con il gestore del servizio idrico integrato, società AOB2 Srl	lavori riqualificazione depuratore esistente dall'inizio 2016 alla metà 2017 e collaudo/avvio completo nuovi impianti fino alla metà 2018	Messa a norma depuratore esistente ed aumento del numero abitanti equivalenti trattato dall'impianto, anche per effetto del convogliamento delle frazioni di Castelli Calepio in attuazione dell'accordo di programma sottoscritto tra i due Comuni

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	10 – Trasporti e diritto alla mobilità		
Programma	05 – Viabilità e infrastrutture stradali		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
5.1) Miglioramento livelli sicurezza e riduzione incidentalità stradale	Sistemazione strade e marciapiedi mediante l'attivazione delle opere pubbliche previste nel Programma Triennale OO.PP. 2016/01-02 2017/01-02 e 2018/01-02	Avvio iter opere previste nelle annualità 2016, 2017 e 2018	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria
	Riqualificazione di Piazza Indipendenza, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2016/07	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2016	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria
	Ripavimentazione di Piazza Roma (fascia centrale) e Via Carvasaglio (rappezzi), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2016/09	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2016	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria
	Riqualificazione di Via Matteotti, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2016/10	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2016	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria
	Riqualificazione Lungo Oglio, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2017/03	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2017	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria
	Riqualificazione intersezione Viale Italia – Via Levadello, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2017/04	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2017	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria
	Interventi per lo sviluppo della mobilità ciclistica: formazione di pista ciclopedonale in Via Pontoglio, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2017/08	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2017	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria

Missione	10 – Trasporti e diritto alla mobilità		
Programma	05 – Viabilità e infrastrutture stradali		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
	Riqualificazione Viale Rimembranze, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2017/12	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2017	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria
	Riqualificazione Via Britannici, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2017/13	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2017	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria
	Riqualificazione Via Firenze, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2018/04	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2018	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria
	Lavori di manutenzione straordinaria 5° ponte, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2018/05	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2018	Aumento della superficie della rete viaria oggetto di manutenzione straordinaria

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	– 11 Soccorso Civile		
Programma	– 01 Sistema di Protezione Civile		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Vista la conformazione del territorio del Comune di Palazzolo s/O che per buona parte è attraversato dal Fiume Oglio, già teatro di due esondazioni importanti negli scorsi anni, si metteranno in atto interventi di pulizia in alveo in località diverse a rischio esondazioni nel periodo estivo.	Verranno rimosse piante e qualsiasi vegetazione selvaggia e non che si trovino in alveo con l'ausilio di mezzi e attrezzature in dotazione ai volontari dell'associazione ANA e di Protezione Civile, e con un contributo della Provincia di Brescia.	2016 2017	Mantenere in sicurezza lo scorrimento delle acque del fiume Oglio durante i livelli di piena massima, per tutelare l'incolumità delle persone e dei loro beni, su tutto il tratto che coinvolge il territorio comunale

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	01 Interventi per l'infanzia, i minori e per gli asili nido		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Garantire un'infanzia sana e serena programmando interventi anche in ottica sovracomunale. Favorire la frequenza degli asili nido ai figli di donne lavoratrici.	Mantenere e implementare la rete attuale dei servizi rivolti alle famiglie (segretariato sociale, servizio sociale professionale, A.D.M, interventi di sostegno economico previsti a livello statale, regionale e locale, ecc.).	2016 – 2017 - 2018	1) Realizzazione attività di ascolto e accoglienza dei cittadini, anche attraverso l'organizzazione di momenti diversificati di ricevimento del pubblico (a sportello, su appuntamento). 2) Strutturazione di attività informativa specifica, destinata ad informare le famiglie delle diverse opportunità di aiuto possibili (bonus, contributi vari, bandi specifici, ecc.), utilizzando il portale comunale e di ambito. 3) Sviluppo dei diversi interventi rivolti ai cittadini in un'ottica di integrazione istituzionale e professionale, coinvolgendo nella progettazione degli interventi i diversi servizi anche sociosanitari e sanitari.
	Mantenere la gestione del Servizio Associato Tutela minori (e degli interventi collegati quali servizio spazio incontro, adm, inserimento in strutture, ecc.), sviluppando interventi diversificati e mirati a favorire il benessere dei minori seguiti, anche attraverso la collaborazione con le realtà locali.	2016 – 2017 - 2018	1) Entro il mese di ottobre 2016, predisposizione di una nuova bozza di convenzione per la gestione associata del servizio; 2) valutazione circa l'eventuale trasferimento del servizio presso altri locali di proprietà comunale; 3) monitoraggio attento del servizio spazio incontro, anche a seguito dell'entrata in vigore delle Linee Guida di ambito in materia di Isee.
	Promuovere gli interventi di affido familiare.	2016 - 2017	Nell'arco del 2016 attivazione interventi di promozione dell'affido, nell'ambito del progetto provinciale "Promuovere reti per l'affido familiare". Intensificazione della collaborazione con le associazioni locali che si occupano di affido.
	Promuovere interventi di conciliazione tempi di vita e di lavoro, anche attraverso il concorso al sostegno delle spese connesse alla frequenza ai servizi per la prima infanzia	2016	Promozione della disponibilità di aiuti per le famiglie con figli minori che frequentano i servizi per la prima infanzia a seguito di adesione di aziende private all'alleanza di conciliazione in atto.

Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	Programma 02 Interventi per la disabilità		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Sostenere e favorire il percorso di autonomia e l'integrazione sociale delle persone disabili.	Accogliere e valutare, in integrazione con il livello socio sanitario, le richieste di accesso ai servizi diurni e residenziali da parte di persone disabili, nonché ad ogni ulteriore opportunità e attività finalizzata a favorire l'integrazione delle persone disabili (spazio gioco, Cre, sollievo, integrazione lavorativa, ecc.).	2016 – 2017 - 2018	Sostegno dei soggetti inseriti nei diversi servizi e/o progetti, anche alla luce delle nuove Linee guida di ambito in materia di Isee;
	Attivare le misure di sostegno rivolte alle persone disabili promosse da Regione Lombardia e finalizzate a sostenere la domiciliarità (buoni sociali, vita indipendente, voucher sociali, ecc.)	2016 – 2017 - 2018	Coordinamento a livello di ambito e di sovra ambito dei criteri di accesso alle diverse misure previste per sostenere la domiciliarità delle persone disabili.
	Favorire i percorsi di inserimento nel mercato del lavoro delle persone disabili attraverso il sostegno di servizi dedicati (SIL);	2016 – 2017 - 2018	Definizione e stipula di un nuovo accordo con ACB per l'affidamento della gestione del servizio per gli inserimenti lavorativi.
	Migliorare e potenziare la collaborazione con le istituzioni scolastiche e con i servizi sanitari per assicurare il servizio di sostegno all'inserimento scolastico dei diversamente abili.	2016 – 2017 - 2018	1) Incontro periodico con le famiglie degli studenti inseriti nei diversi ordini scolastici; 2) condivisione con le famiglie e con la scuola del progetto di assistenza; 3) costruzione di relazioni di fiducia e aiuto con le famiglie.

Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	Programma 03 Interventi per gli anziani		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Sostenere e accompagnare i percorsi di vita individuale delle persone anziane. Promuovere la partecipazione attiva alla vita sociale delle persone anziane, in relazione al loro grado di autonomia, e valorizzarne i saperi.	Mantenere e sostenere le diverse attività di sostegno personale e familiare rivolte alle persone anziane (SAD, pasti, centri diurni ricreativi, sostegno economico tramite contributi specifici, frequenza a servizi diurni e residenziali, sostegno alle famiglie al cui interno sono presenti persone anziane, ecc.). Sostenere le organizzazioni che si rivolgono in via prioritaria alle persone anziane con autonomie residue, promuovendo il loro impegno a proporre iniziative di impegno solidale e di valorizzazione dell'esperienza e del servizio alla comunità.	2016 – 2017 - 2018	1. consolidamento e sviluppo di una rete articolata di risposte destinata alle persone anziane da proporre alle famiglie; 2. utilizzo di strumenti di lettura e codifica delle situazioni di bisogno che consentano di dialogare con la rete dei servizi sociosanitari (Implementazione VI.VI.DI.); 3. Progettazione e sostegno, anche con il coinvolgimento delle realtà territoriali che si occupano in modo prioritario delle persone anziane, di sperimentazioni e servizi in grado di rispondere in modo più idoneo e mirato ai nuovi bisogni.

Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Promuovere progetti di coesione sociale attraverso il coinvolgimento di diversi target di popolazione: giovani, anziani, donne, comunità straniere. Promuovere, favorire e sostenere la progettazione sociale condivisa tra pubblico e privato, realtà profit e non profit. Favorire l'occupazione femminile attraverso progetti di conciliazione.	Partecipare a bandi e iniziative di finanziamento da co-progettare con la comunità locale per sviluppare progetti di coesione sociale e di responsabilità della comunità.	2016 – 2017 - 2018	1) Individuazione di aree di bisogno prioritarie e di interesse dell'ente locale da sviluppare in relazione a bandi e/o avvisi pubblici; 2) Nell'ambito del Piano formativo provinciale o della programmazione formativa da parte del CSV, ideazione di percorsi formativi e di approfondimento sul tema della co-progettazione che possano servire a costruire alleanze e competenze trasversali tra i vari soggetti della rete territoriale da valorizzare in occasione della partecipazione a bandi pubblici.

Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	Programma 05 Interventi per le famiglie		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Tendere all'equità sociale sostenendo i bisogni minimi delle famiglie in condizioni di fragilità e vulnerabilità.	Promuovere iniziative di attenzione ad evitare lo spreco alimentare, il riuso, la condivisione e la solidarietà di comunità e generazionale.	2016 – 2017 - 2018	Mantenimento e sviluppo del progetto di recupero del cibo non scodellato delle mense scolastiche, del Paniere, del mercatino, della collaborazione con le associazioni per interventi di supporto economico e materiale.
	Monitorare l'applicazione del nuovo isee, con riferimento all'accesso ai diversi servizi, per verificarne la ricaduta con riferimento ai diversi servizi.	2016	Raccolta mirata e attenta dei dati inerenti le nuove tariffe a carico dei cittadini per l'utilizzo dei diversi servizi sociali al fine di valutarne l'eventuale revisione.

Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	Programma 06 Interventi per il diritto alla casa		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Ricerca soluzioni innovative per affrontare il problema abitativo, anche attraverso progettazioni condivise di Housing sociale con realtà pubbliche e/o private.	Ricerca soluzioni e proposte finalizzate a sostenere le famiglie in difficoltà nel far fronte alle spese per la locazione, partecipando a bandi pubblici (FSA, mobilità locativa, ecc.); Verificare la possibilità di proporre a privati soluzioni di gestione del proprio patrimonio abitativo innovative (gestore sociale, custode sociale, ecc.)	2016 – 2017 - 2018	Adesione alle diverse iniziative previste a livello regionale per sostenere i cittadini in difficoltà nel pagamento delle spese di locazione e diffusione puntuale di ogni informazione utile in materia. Coinvolgere e stimolare soggetti privati nel mettere a disposizione parte del proprio patrimonio abitativo da destinare alla locazione, utilizzando strumenti innovativi e alternativi.

Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Gestire e coordinare in ottica sovracomunale la rete dei servizi sociosanitari e sociali.	Dare continuità alla gestione associata già programmata nel vigente Piano di Zona e sostenuta da Regione Lombardia anche attraverso le recenti iniziative destinate all'inclusione sociale (reddito di autonomia, ecc.).	2016 – 2017 (scadenza del vigente Piano di Zona)	Si vedano gli obiettivi del Piano di Zona 2015/2017

Missione	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	Programma 08 Cooperazione e associazionismo		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
Promuovere percorsi e progetti di coesione sociale. Favorire e facilitare la collaborazione attiva delle associazioni di volontariato su progetti condivisi.	Lavorare con le associazioni locali ad iniziative di fund raising su temi e problematiche condivise; coinvolgere attivamente le realtà locali in nuovi progetti di ricerca fondi e di revisione dell'attuale modalità di gestione delle attività, nella direzione di una maggiore condivisione tra le diverse realtà locali	2016 – 2017 - 2018	Individuazione di eventuali bandi o iniziative alle quali accedere per sviluppare progetti di coesione sociale e di ricerca fondi.

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	– 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	– 09 Servizio necroscopico e cimiteriale		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
01) Manutenzione straordinaria del blocco BA zona est del Cimitero di Palazzolo	Si procederà alle estumulazioni delle salme all'interno all'interno dei vari loculi, per permettere la sanificazione, poi si procederà alla rifacimento totale della copertura in ardesia e dei relativi scarichi di gronda, si procederà alla sostituzione delle parti ammalorate/rotte dei marmi di rivestimento, alla formazione e alla tinteggiatura delle parti intonacate a civile, e alla fornitura di nuove lastre di marmo in botticino da lavorare/incidere a seconda delle richieste.	2016	Ottenimento di nuovi loculi, mantenimento e salvaguardia del decoro del luogo sacro
02) Manutenzione straordinaria del blocco FN/FL (buche) zona nord/ovest del Cimitero di Palazzolo	Il problema che si ritrova in questa zona da anni riguarda le infiltrazioni sia dalla parte superiore dei loculi sia dalla parte zona terrapieno, quindi, si procederà all'escavazione di tutto il terreno fino ad arrivare alle fondazioni, di seguito si procederà ad una pulizia attenta della struttura in cls, di seguito si procederà alla formazione di doppia guaina ardesiata su tutti i lati della struttura in modo da evitare possibili infiltrazioni sia dal terreno di fondazione che dal terreno di riporto posto sui lati per riempimento, tutti i lavori saranno preceduti dall'attuazione di planimetrie stato di fatto, stato di progetto e computi metrici per quantificare le spese reali di ogni singolo intervento, al fine che l'A.C possa prenderne atto e provvedere per quanto possibile a finanziare le opere.	2017	Salvaguardia dei loculi esistenti e ripristino infiltrazioni attuali che potrebbero ulteriormente degradare tutta l'attuale struttura interrata.
02) Manutenzione straordinaria del blocco AB/AC (buche) zona nord/est del Cimitero di Palazzolo	Il problema che si ritrova in questa zona da anni riguarda le infiltrazioni sia dalla parte superiore dei loculi sia dalla parte zona terrapieno, quindi, si procederà all'escavazione di tutto il terreno fino ad arrivare alle fondazioni, di seguito si procederà ad	2018	Salvaguardia dei loculi esistenti e ripristino infiltrazioni attuali che potrebbero ulteriormente degradare tutta l'attuale struttura interrata.

Missione	– 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Programma	– 09 Servizio necroscopico e cimiteriale		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
	una pulizia attenta della struttura in cls, di seguito si procederà alla formazione di doppia guaina ardesiata su tutti i lati della struttura in modo da evitare possibili infiltrazioni sia dal terreno di fondazione che dal terreno di riporto posto sui lati per riempimento, tutti i lavori saranno preceduti dall'attuazione di planimetrie stato di fatto, stato di progetto e computi metrici per quantificare le spese reali di ogni singolo intervento, al fine che l'A.C possa prenderne atto e provvedere per quanto possibile a finanziare le opere.		

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	14 – Sviluppo economico e competitività		
Programma	02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
1402 – Restituire vitalità al centro storico e promuovere la cura della città attraverso la riqualificazione dello spazio pubblico quale luogo privilegiato d'incontro e di relazione e l'attivazione di incentivi al commercio di qualità e di vicinato.	Organizzazione in collaborazione con le Associazioni del commercio presenti sul territorio di eventi e Manifestazioni di vario genere oltre che commerciali quali organizzazioni di fiere e mercati straordinari atti ad incentivare la presenza di cittadini nelle vie commercialmente attive – Il tutto anche attraverso lo sfruttamento dell'attrattiva turistica proponendo accessi agevolati e condizioni favorevoli a strutture commerciali e turistico ricettive al fine di favorire l'attività.	2016	Maggior afflusso di cittadinanza con potenziale aumento dell'attrattiva commerciale e maggior domanda offerta.
1404 – Prosecuzione e valorizzazione del progetto relativo al Distretto del Commercio DUC e DICTO	Valorizzazione dell'offerta commerciale attraverso la partecipazione a progetti e bandi di regione lombardia tesi ad aumentare l'offerta commerciale e l'attrattività del territorio anche incentivando diverse forme di commercio (franchising) intendendo offrire opportunità lavorative nell'ambito del commercio soprattutto ai giovani.	2016 2017	Apertura di nuovi negozi con conseguente opportunità lavorative e maggiore e più ampia offerta commerciale alla cittadinanza.

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DUP

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Missione	17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche		
Programma	01 – Fonti energetiche		
Obiettivo strategico	Obiettivi operativi	Tempi	Risultati attesi
1.1) Efficientamento energetico edifici pubblici comunali Riqualficazione imp. IP Attuazione PAES	Riqualficazione energetica scuola primaria q.re San Giuseppe, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2017/09	Avvio iter opera prevista nell’annualità 2017	Risparmio consumi post intervento di riqualficazione energetica, rispetto alla spesa storica
	Riqualficazione energetica scuola secondaria M.L. King., mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale OO.PP. 2018/08	Avvio iter opera prevista nell’annualità 2018	Risparmio consumi post intervento di riqualficazione energetica, rispetto alla spesa storica
	Affidamento servizio di gestione impianti di pubblica illuminazione (IP), comprensivo degli interventi di efficientamento ed adeguamento della rete esistente	Avvio lavori di riqualficazione nel corso del 2016 e gestione pluriennale del servizio	Risparmio consumi post intervento di riqualficazione energetica, rispetto alla spesa storica, in modo da compensare i costi per la riqualficazione della rete IP

PREVISIONI FINANZIARIE 2016/2018:

ENTRATE PER TITOLO E TIPOLOGIA

SPESE PER MISSIONI – PROGRAMMI – TITOLI

ENTRATE PER TITOLO E TIPOLOGIA

Titolo e tipologia	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
	0,00	Competenza Cassa	0,00	0,00	0,00
			1.929.148,15	0,00	0,00
FONDO DI CASSA	0,00	Competenza Cassa	0,00	0,00	0,00
			1.929.148,15	0,00	0,00
TIPOLOGIA 101 - IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	2.009.428,05	Competenza Cassa	9.640.664,00	10.059.281,00	10.059.281,00
			9.640.664,00	10.059.281,00	10.059.281,00
TIPOLOGIA 104 - COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	0,00	Competenza Cassa	173.000,00	173.000,00	173.000,00
			173.000,00	173.000,00	173.000,00
TIPOLOGIA 301 - FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	0,00	Competenza Cassa	530.000,00	530.000,00	530.000,00
			530.000,00	530.000,00	530.000,00
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.009.428,05	Competenza Cassa	10.343.664,00	10.762.281,00	10.762.281,00
			10.343.664,00	10.762.281,00	10.762.281,00
TIPOLOGIA 101 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	820.188,85	Competenza Cassa	1.384.914,00	1.053.428,00	1.053.428,00
			1.384.914,00	1.053.428,00	1.053.428,00
TIPOLOGIA 103 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	0,00	Competenza Cassa	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			1.000,00	1.000,00	1.000,00
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	820.188,85	Competenza Cassa	1.385.914,00	1.054.428,00	1.054.428,00
			1.385.914,00	1.054.428,00	1.054.428,00

Titolo e tipologia	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	1.840.704,62	Competenza Cassa	2.861.916,52	3.190.619,00 3.348.819,00	3.190.619,00 3.348.819,00
TIPOLOGIA 200 - PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITÀ E DEGLI ILLECITI	206.041,18	Competenza Cassa	403.150,00	352.400,00 352.400,00	352.400,00 352.400,00
TIPOLOGIA 300 - INTERESSI ATTIVI	4.327,77	Competenza Cassa	4.700,00	10.200,00 10.200,00	10.200,00 10.200,00
TIPOLOGIA 400 - ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	442,83	Competenza Cassa	1.299.742,35	3.292.636,65 1.000,00	3.292.636,65 1.000,00
TIPOLOGIA 500 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	121.127,84	Competenza Cassa	461.260,35	237.550,00 237.550,00	237.550,00 237.550,00
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.172.644,24	Competenza Cassa	5.030.769,22	3.949.969,00 3.949.969,00	3.949.969,00 3.949.969,00
TIPOLOGIA 200 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	392.091,30	Competenza Cassa	395.710,00	1.025.000,00 0,00	1.025.000,00 0,00
TIPOLOGIA 300 - ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	1.323.585,64	Competenza Cassa	0,00	2.887.860,00 0,00	2.887.860,00 0,00
TIPOLOGIA 400 - ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	197.600,00	Competenza Cassa	136.932,48	1.185.000,00 1.455.500,00	1.185.000,00 1.455.500,00
TIPOLOGIA 500 - ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	Competenza Cassa	599.000,00	1.906.500,00 1.614.000,00	1.906.500,00 1.614.000,00
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.913.276,94	Competenza Cassa	1.131.642,48	3.069.500,00 3.069.500,00	3.069.500,00 3.069.500,00
TIPOLOGIA 300 - ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	1.617.429,50	Competenza Cassa	399.000,00	485.000,00 1.196.000,00	485.000,00 1.196.000,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	1.617.429,50	Competenza Cassa	399.000,00	1.196.000,00 1.196.000,00	1.196.000,00 1.196.000,00

Titolo e tipologia	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
TIPOLOGIA 100 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	Competenza Cassa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	Competenza Cassa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TIPOLOGIA 100 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	186.966,63	Competenza Cassa	1.195.500,00	993.000,00	993.000,00
			993.000,00	993.000,00	993.000,00
TIPOLOGIA 200 - ENTRATE PER CONTO TERZI	498.077,65	Competenza Cassa	1.630.000,00	1.630.000,00	1.630.000,00
			1.630.000,00	1.630.000,00	1.630.000,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	685.044,28	Competenza Cassa	2.825.500,00	2.623.000,00	2.623.000,00
			2.623.000,00	2.623.000,00	2.623.000,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	Competenza Cassa	1.719.183,19	450.000,00	450.000,00
			0,00	0,00	0,00
	0,00	Competenza Cassa	1.526.608,96	4.189.680,00	0,00
			0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	0,00	Competenza Cassa	1.526.608,96	4.189.680,00	0,00
			0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE	9.218.011,86	Competenza Cassa	25.837.582,39	28.294.858,00	21.719.678,00
			31.873.491,80	23.655.178,00	21.269.678,00

Comune di Palazzolo sull'Oglio

Previsioni finanziarie 2016 - 2018

SPESE PER MISSIONI PROGRAMMI E TITOLI

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	2016	2017	2018
MISSIONE 0 -					
PROGRAMMA 0 -					
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	56.635,10 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	56.635,10 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 0 -	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	56.635,10 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale			
			2016	2017	2018	
MISSIONE 1 - MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI						
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			27.472,24	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	179.100,00 0,00 0,00 179.100,00	179.100,00 0,00 0,00 179.100,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - ORGANI ISTITUZIONALI			27.472,24	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	179.100,00 0,00 0,00 179.100,00	179.100,00 0,00 0,00 179.100,00
PROGRAMMA 2 - PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA GENERALE						
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			37.049,39	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	575.322,00 0,00 0,00 575.322,00	575.322,00 0,00 0,00 575.322,00
TOTALE PROGRAMMA 2 - SEGRETERIA GENERALE			37.049,39	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	575.322,00 0,00 0,00 575.322,00	575.322,00 0,00 0,00 575.322,00
PROGRAMMA 3 - PROGRAMMA 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO						
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			9.461,54	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	226.100,00 0,00 0,00 226.100,00	226.100,00 0,00 0,00 226.100,00
TOTALE PROGRAMMA 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			9.461,54	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	226.100,00 0,00 0,00 226.100,00	226.100,00 0,00 0,00 226.100,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
PROGRAMMA 4 - PROGRAMMA 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	211.624,78	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	263.100,00 0,00 0,00 470.800,00	387.800,00 0,00 0,00 387.800,00	387.800,00 0,00 0,00 387.800,00
TOTALE PROGRAMMA 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	211.624,78	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	263.100,00 0,00 0,00 470.800,00	387.800,00 0,00 0,00 387.800,00	387.800,00 0,00 0,00 387.800,00
PROGRAMMA 5 - PROGRAMMA 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	68.786,53	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	526.576,00 0,00 0,00 499.448,00	479.725,00 0,00 0,00 479.725,00	479.725,00 0,00 0,00 479.725,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	230.281,35	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	579.899,91 0,00 0,00 670.000,00	1.131.000,00 0,00 0,00 1.131.000,00	270.000,00 0,00 0,00 270.000,00
TOTALE PROGRAMMA 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	299.067,88	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.106.475,91 0,00 0,00 1.169.448,00	1.610.725,00 0,00 0,00 1.610.725,00	749.725,00 0,00 0,00 749.725,00
PROGRAMMA 6 - PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	43.148,06	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	228.208,00 0,00 0,00 225.800,00	225.800,00 0,00 0,00 225.800,00	225.800,00 0,00 0,00 225.800,00
TOTALE PROGRAMMA 6 - UFFICIO TECNICO	43.148,06	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	228.208,00 0,00 0,00 225.800,00	225.800,00 0,00 0,00 225.800,00	225.800,00 0,00 0,00 225.800,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
PROGRAMMA 7 - PROGRAMMA 7 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	8.499,04	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	177.600,00 0,00 0,00 178.200,00	228.200,00 0,00 0,00 228.200,00	228.200,00 0,00 0,00 228.200,00
TOTALE PROGRAMMA 7 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	8.499,04	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	177.600,00 0,00 0,00 178.200,00	228.200,00 0,00 0,00 228.200,00	228.200,00 0,00 0,00 228.200,00
PROGRAMMA 10 - PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.773,59	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	3.180,00 0,00 0,00 2.880,00	2.880,00 0,00 0,00 2.880,00	2.880,00 0,00 0,00 2.880,00
TOTALE PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE	1.773,59	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	3.180,00 0,00 0,00 2.880,00	2.880,00 0,00 0,00 2.880,00	2.880,00 0,00 0,00 2.880,00
PROGRAMMA 11 - PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	395.596,49	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	983.486,72 0,00 0,00 818.397,00	823.349,00 0,00 0,00 823.349,00	823.349,00 0,00 0,00 823.349,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	102.532,97	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	115.478,44 0,00 0,00 13.500,00	13.500,00 0,00 0,00 13.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 11 - AL TRI SERVIZI GENERALI	498.129,46	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.098.965,16 0,00 0,00 831.897,00	836.849,00 0,00 0,00 836.849,00	823.349,00 0,00 0,00 823.349,00
TOTALE MISSIONE 1 - MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1.136.225,98	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	3.857.573,85 0,00 0,00 3.859.547,00	4.272.776,00 0,00 0,00 4.272.776,00	3.398.276,00 0,00 0,00 3.398.276,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale			
			2016	2017	2018	
MISSIONE 3 - MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA						
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			131.849,95	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	618.618,16 0,00 0,00 614.130,00	614.130,00 0,00 0,00 614.130,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE			3.500,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	15.200,00 0,00 0,00 42.000,00	7.000,00 0,00 0,00 7.000,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA			135.349,95	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	633.818,16 0,00 0,00 656.130,00	621.130,00 0,00 0,00 614.130,00
TOTALE MISSIONE 3 - MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			135.349,95	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	633.818,16 0,00 0,00 656.130,00	621.130,00 0,00 0,00 614.130,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 4 - MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO					
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	27.397,72	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	304.265,00 0,00 0,00 292.705,00	280.695,00 0,00 0,00 280.695,00	280.695,00 0,00 0,00 280.695,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	64.962,77	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	53.094,00 0,00 0,00 3.182.860,00	1.738.930,00 0,00 0,00 1.738.930,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	92.360,49	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	357.359,00 0,00 0,00 3.475.565,00	2.019.625,00 0,00 0,00 2.019.625,00	280.695,00 0,00 0,00 280.695,00
PROGRAMMA 2 - PROGRAMMA 2 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	131.977,71	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	608.203,89 0,00 0,00 589.542,00	578.378,00 0,00 0,00 578.378,00	578.378,00 0,00 0,00 578.378,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	282.726,65	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	836.205,00 0,00 0,00 2.344.000,00	1.637.000,00 0,00 0,00 1.637.000,00	500.000,00 0,00 0,00 500.000,00
TOTALE PROGRAMMA 2 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	414.704,36	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.444.408,89 0,00 0,00 2.933.542,00	2.215.378,00 0,00 0,00 2.215.378,00	1.078.378,00 0,00 0,00 1.078.378,00
PROGRAMMA 3 -					
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	26.865,86	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.053,20 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE	26.865,86	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.053,20 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
PROGRAMMA 6 - PROGRAMMA 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	100.213,77	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	970.142,00 0,00 0,00 990.371,00	1.006.912,00 0,00 0,00 1.006.912,00	1.006.912,00 0,00 0,00 1.006.912,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	16.000,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.525,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	116.213,77	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	971.667,00 0,00 0,00 995.371,00	1.011.912,00 0,00 0,00 1.011.912,00	1.006.912,00 0,00 0,00 1.006.912,00
PROGRAMMA 7 - PROGRAMMA 7 - DIRITTO ALLO STUDIO					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	2.300,00 0,00 0,00 2.300,00	2.300,00 0,00 0,00 2.300,00	2.300,00 0,00 0,00 2.300,00
TOTALE PROGRAMMA 7 - DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	2.300,00 0,00 0,00 2.300,00	2.300,00 0,00 0,00 2.300,00	2.300,00 0,00 0,00 2.300,00
TOTALE MISSIONE 4 - MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	650.144,48	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	2.776.788,09 0,00 0,00 7.406.778,00	5.249.215,00 0,00 0,00 5.249.215,00	2.368.285,00 0,00 0,00 2.368.285,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 5 - MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI					
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	15.547,00	14.495,00	13.400,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa		14.495,00	13.400,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.000,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	2.000,00	2.000,00	0,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa		2.000,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	1.000,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	17.547,00 0,00 0,00 366.495,00	15.400,00 0,00 0,00 366.495,00	13.400,00 0,00 0,00 13.400,00
PROGRAMMA 2 - PROGRAMMA 2 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	96.717,66	Previsioni di competenza di cui impegnato	637.869,94	582.492,00	566.552,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa		582.492,00	566.552,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.103.917,31	Previsioni di competenza di cui impegnato	199.270,51	445.000,00	1.075.000,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa		445.000,00	1.075.000,00
TOTALE PROGRAMMA 2 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	1.200.634,97	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	837.140,45 0,00 0,00 1.027.492,00	1.641.552,00 0,00 0,00 1.027.492,00	1.016.552,00 0,00 0,00 1.016.552,00
TOTALE MISSIONE 5 - MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	1.201.634,97	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	854.687,45 0,00 0,00 1.393.987,00	1.656.952,00 0,00 0,00 1.656.952,00	1.029.952,00 0,00 0,00 1.029.952,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 6 - MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - SPORT E TEMPO LIBERO					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI					
	26.710,68	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	125.622,01 0,00 114.693,00	109.791,00 0,00 0,00 109.791,00	109.791,00 0,00 0,00 109.791,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE					
	1.495.575,14	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	963.229,55 0,00 470.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - SPORT E TEMPO LIBERO					
	1.522.285,82	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.088.851,56 0,00 584.693,00	129.791,00 0,00 0,00 129.791,00	109.791,00 0,00 0,00 109.791,00
TOTALE MISSIONE 6 - MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
	1.522.285,82	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.088.851,56 0,00 584.693,00	129.791,00 0,00 0,00 129.791,00	109.791,00 0,00 0,00 109.791,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 7 - MISSIONE 7 - TURISMO					
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	3.393,38	3.500,00	3.500,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	3.500,00	3.500,00	3.500,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	3.393,38	3.500,00	3.500,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	3.500,00	3.500,00	3.500,00
TOTALE MISSIONE 7 - MISSIONE 7 - TURISMO					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	3.393,38	3.500,00	3.500,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	3.500,00	3.500,00	3.500,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 8 - MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	10.240,18	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	240.495,76 0,00 0,00 192.800,00	192.800,00 0,00 0,00 192.800,00	192.800,00 0,00 0,00 192.800,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	207.130,10	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	294.478,54 0,00 0,00 60.000,00	60.000,00 0,00 0,00 60.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	217.370,28	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	534.974,30 0,00 0,00 252.800,00	252.800,00 0,00 0,00 252.800,00	192.800,00 0,00 0,00 192.800,00
PROGRAMMA 2 - PROGRAMMA 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	51.049,23	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	305.974,98	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	260.765,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	357.024,21	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	265.765,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
TOTALE MISSIONE 8 - MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	574.394,49	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	800.739,30 0,00 0,00 257.800,00	257.800,00 0,00 0,00 257.800,00	197.800,00 0,00 0,00 197.800,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale	
			2016	2017

2018

MISSIONE 9 - MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 2 - PROGRAMMA 2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	54.586,37	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	374.702,00 0,00 0,00 367.571,00	367.571,00 0,00 0,00 365.571,00	365.571,00 0,00 0,00 365.571,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	19.332,34	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	238.340,90 0,00 0,00 223.000,00	223.000,00 0,00 0,00 223.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 2 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	73.918,71	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	613.042,90 0,00 0,00 590.571,00	588.571,00 0,00 0,00 588.571,00	365.571,00 0,00 0,00 365.571,00

PROGRAMMA 3 - PROGRAMMA 3 - RIFIUTI

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	346.293,57	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.575.000,00 0,00 0,00 1.576.000,00	1.577.000,00 0,00 0,00 1.577.000,00	1.577.000,00 0,00 0,00 1.577.000,00
TOTALE PROGRAMMA 3 - RIFIUTI	346.293,57	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.575.000,00 0,00 0,00 1.576.000,00	1.577.000,00 0,00 0,00 1.577.000,00	1.577.000,00 0,00 0,00 1.577.000,00

PROGRAMMA 4 - PROGRAMMA 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	63.635,00 0,00 0,00 43.861,00	32.686,00 0,00 0,00 32.686,00	32.686,00 0,00 0,00 32.686,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	26.547,23	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	26.547,23 0,00 0,00 26.547,23	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	26.547,23	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	90.182,23 0,00 0,00 43.861,00	32.686,00 0,00 0,00 32.686,00	32.686,00 0,00 0,00 32.686,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
TOTALE MISSIONE 9 - MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	446.759,51	2.278.225,13	2.210.432,00	2.198.257,00	1.975.257,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		di cui impegnato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di competenza			
		Previsioni di cassa	2.210.432,00	2.198.257,00	1.975.257,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 10 - MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ					
PROGRAMMA 5 - PROGRAMMA 5 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI					
	255.592,30	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.300.395,00 0,00 0,00 1.277.917,00	1.231.276,00 0,00 0,00 1.231.276,00	1.231.276,00 0,00 0,00 1.231.276,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE					
	806.953,06	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.363.909,05 0,00 0,00 2.664.000,00	2.799.750,00 0,00 0,00 2.799.750,00	1.110.000,00 0,00 0,00 1.110.000,00
TOTALE PROGRAMMA 5 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI					
	1.062.545,36	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	2.664.304,05 0,00 0,00 3.941.917,00	4.031.026,00 0,00 0,00 4.031.026,00	2.341.276,00 0,00 0,00 2.341.276,00
TOTALE MISSIONE 10 - MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ					
	1.062.545,36	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	2.664.304,05 0,00 0,00 3.941.917,00	4.031.026,00 0,00 0,00 4.031.026,00	2.341.276,00 0,00 0,00 2.341.276,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 11 - MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE					
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI					
	39.672,67	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	159.895,00 0,00 0,00 168.739,00	166.915,00 0,00 0,00 166.915,00	166.915,00 0,00 0,00 166.915,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE					
	16.500,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	9.000,00 0,00 0,00 9.000,00	9.000,00 0,00 0,00 9.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE					
	56.172,67	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	168.895,00 0,00 0,00 177.739,00	175.915,00 0,00 0,00 175.915,00	166.915,00 0,00 0,00 166.915,00
TOTALE MISSIONE 11 - MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE					
	56.172,67	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	168.895,00 0,00 0,00 177.739,00	175.915,00 0,00 0,00 175.915,00	166.915,00 0,00 0,00 166.915,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 12 - MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	225.295,47	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	673.546,81 0,00 0,00 593.734,00	537.221,00 0,00 0,00 537.221,00	537.221,00 0,00 0,00 537.221,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	1.884,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	225.295,47	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	675.430,81 0,00 0,00 599.734,00	543.221,00 0,00 0,00 543.221,00	537.221,00 0,00 0,00 537.221,00
PROGRAMMA 2 - PROGRAMMA 2 - INTERVENTI PER LA DISABILITÀ					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	832,34	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00
TOTALE PROGRAMMA 2 - INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	832,34	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00	4.800,00 0,00 0,00 4.800,00
PROGRAMMA 3 - PROGRAMMA 3 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	36.609,86	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	239.060,00 0,00 0,00 239.060,00	239.060,00 0,00 0,00 239.060,00	239.060,00 0,00 0,00 239.060,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	5.254,33	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	3.115,65 0,00 0,00 253.000,00	128.000,00 0,00 0,00 128.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 3 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	41.864,19	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	242.175,65 0,00 0,00 492.060,00	367.060,00 0,00 0,00 367.060,00	239.060,00 0,00 0,00 239.060,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
PROGRAMMA 4 - PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			168.921,00	166.367,00	166.367,00
di cui competenza di cui impegnato				0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
Previsioni di cassa				166.367,00	166.367,00
TOTALE PROGRAMMA 4 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE			168.921,00	166.367,00	166.367,00
di cui competenza di cui impegnato				0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
Previsioni di cassa				166.367,00	166.367,00
PROGRAMMA 5 - PROGRAMMA 5 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			121.000,00	0,00	0,00
di cui competenza di cui impegnato				0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
Previsioni di cassa				0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 5 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE			121.000,00	0,00	0,00
di cui competenza di cui impegnato				0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
Previsioni di cassa				0,00	0,00
PROGRAMMA 6 - PROGRAMMA 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			35.000,00	0,00	0,00
di cui competenza di cui impegnato				0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
Previsioni di cassa				0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 6 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA			35.000,00	0,00	0,00
di cui competenza di cui impegnato				0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
Previsioni di cassa				0,00	0,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
PROGRAMMA 7 - PROGRAMMA 7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.721.526,70	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	2.846.389,00 0,00 0,00 2.342.640,00	2.084.024,00 0,00 0,00 2.084.024,00	2.044.024,00 0,00 0,00 2.044.024,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	156.102,35	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	24.249,28 0,00 0,00 26.582,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 7 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	1.877.629,05	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	2.870.638,28 0,00 0,00 2.369.222,00	2.084.024,00 0,00 0,00 2.084.024,00	2.044.024,00 0,00 0,00 2.044.024,00
PROGRAMMA 9 - PROGRAMMA 9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	24.559,86	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	271.831,00 0,00 0,00 268.340,00	265.740,00 0,00 0,00 265.740,00	265.740,00 0,00 0,00 265.740,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	13.425,39	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	100,00 0,00 0,00 160.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 9 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	37.985,25	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	271.931,00 0,00 0,00 428.340,00	315.740,00 0,00 0,00 315.740,00	265.740,00 0,00 0,00 265.740,00
TOTALE MISSIONE 12 - MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.284.697,02	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	4.389.896,74 0,00 0,00 4.060.523,00	3.481.212,00 0,00 0,00 3.481.212,00	3.257.212,00 0,00 0,00 3.257.212,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale			
			2016	2017	2018	
MISSIONE 14 - MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ						
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO						
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			4.167,47	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	11.025,58 0,00 0,00 13.500,00	13.500,00 0,00 0,00 13.500,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE			4.656,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO			8.823,47	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	11.025,58 0,00 0,00 13.500,00	13.500,00 0,00 0,00 13.500,00
PROGRAMMA 2 - PROGRAMMA 2 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI						
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			8.000,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	75.300,00 0,00 0,00 75.800,00	75.800,00 0,00 0,00 75.800,00
TOTALE PROGRAMMA 2 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI			8.000,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	75.300,00 0,00 0,00 75.800,00	75.800,00 0,00 0,00 75.800,00
TOTALE MISSIONE 14 - MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			16.823,47	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	86.325,58 0,00 0,00 89.300,00	89.300,00 0,00 0,00 89.300,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 16 - MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA					
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	0,00	3.000,00	3.000,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	0,00	0,00	0,00
			3.000,00	3.000,00	3.000,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	0,00	3.000,00	3.000,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	0,00	0,00	0,00
			3.000,00	3.000,00	3.000,00
TOTALE MISSIONE 16 - MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	0,00	3.000,00	3.000,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	0,00	0,00	0,00
			3.000,00	3.000,00	3.000,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - FONTI ENERGETICHE					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	23.349,00	0,00	0,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - FONTI ENERGETICHE					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	23.349,00	0,00	0,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	23.349,00	0,00	0,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	0,00	0,00	0,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 20 - MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI					
PROGRAMMA 2 - PROGRAMMA 2 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ					
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	898.017,65 0,00 0,00 898.017,65	1.081.354,00 0,00 0,00 1.081.354,00	1.121.354,00 0,00 0,00 1.121.354,00
TOTALE PROGRAMMA 2 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	898.017,65 0,00 0,00 898.017,65	1.081.354,00 0,00 0,00 1.081.354,00	1.121.354,00 0,00 0,00 1.121.354,00
TOTALE MISSIONE 20 - MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato di cui Fondo pluriennale vincolato Previsioni di cassa	898.017,65 0,00 0,00 898.017,65	1.081.354,00 0,00 0,00 1.081.354,00	1.121.354,00 0,00 0,00 1.121.354,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 50 - MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO					
PROGRAMMA 2 - PROGRAMMA 2 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI					
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	1.635.300,00	1.420.630,00	1.420.630,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	1.437.980,00	1.420.630,00	1.420.630,00
TOTALE PROGRAMMA 2 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	1.635.300,00	1.420.630,00	1.420.630,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	1.437.980,00	1.420.630,00	1.420.630,00
TOTALE MISSIONE 50 - MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	1.635.300,00	1.420.630,00	1.420.630,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	1.437.980,00	1.420.630,00	1.420.630,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale				
			2016	2017	2018		
MISSIONE 60 - MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE							
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONE DI TESORERIA							
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE			0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
				di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				Previsioni di cassa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONE DI TESORERIA			0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
				di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				Previsioni di cassa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
PROGRAMMA 11 - PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI							
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI			0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	12.400,00	0,00	0,00
				di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				Previsioni di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	12.400,00	0,00	0,00
				di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				Previsioni di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60 - MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE			0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	1.012.400,00	1.000.000,00	1.000.000,00
				di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				Previsioni di cassa	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

Missione Programma Titolo	Residui presunti al termine dell'esercizio precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello a cui si riferisce il bilancio	Previsioni del bilancio pluriennale		
			2016	2017	2018
MISSIONE 99 - MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI					
PROGRAMMA 1 - PROGRAMMA 1 - SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
	615.964,30	Previsioni di competenza di cui impegnato	2.795.500,00	2.593.000,00	2.593.000,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	2.593.000,00	2.593.000,00	2.593.000,00
TOTALE PROGRAMMA 1 - SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
	615.964,30	Previsioni di competenza di cui impegnato	2.795.500,00	2.593.000,00	2.593.000,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	2.593.000,00	2.593.000,00	2.593.000,00
PROGRAMMA 2 - PROGRAMMA 2 - ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE					
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	30.000,00	30.000,00	30.000,00
TOTALE PROGRAMMA 2 - ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE					
	0,00	Previsioni di competenza di cui impegnato	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	30.000,00	30.000,00	30.000,00
TOTALE MISSIONE 99 - MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI					
	615.964,30	Previsioni di competenza di cui impegnato	2.825.500,00	2.623.000,00	2.623.000,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	2.623.000,00	2.623.000,00	2.623.000,00
TOTALE GENERALE SPESE					
	9.702.998,02	Previsioni di competenza di cui impegnato	25.837.582,39	28.294.858,00	21.719.678,00
		di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		Previsioni di cassa	30.604.343,65	28.294.858,00	21.719.678,00

OPERE PUBBLICHE E INVESTIMENTI**OPERE E INVESTIMENTI PREVISTI PER L'ANNO 2016**

Realizzazione nuova Scuola dell'Infanzia di Mura	€ 2.887.860
<i>finanziato con Investimenti privati</i>	
Ampliamento Scuola Media E. Fermi	€ 1.900.000
<i>finanziato con Contributi pubblici - Avanzo economico</i>	
Riqualficazione di Piazza Indipendenza	€ 485.000
<i>finanziato con Mutuo</i>	
Formazione di campo in sintetico c/o campo sportivo di Via Gavazzino	€ 450.000
<i>finanziato con Sanzioni</i>	
Recupero alloggi Via Sgrazzutti (primo lotto)	€ 400.000
<i>finanziato con Oneri - Contributi pubblici</i>	
Riqualficazione Via Matteotti (rifacimento pavimentazione in pietra)	€ 390.000
<i>finanziato con Avanzo economico</i>	
Sistemazione strade e marciapiedi	€ 350.000
<i>finanziato con Avanzo amministrazione</i>	
Ripavimentazione Piazza Roma (fascia centrale) e Via Carvasaglio (rappezzi)	€ 200.000
<i>finanziato con Oneri</i>	
Viabilità alternativa ai PL di Via Lombardia e Via Costa di Sopra	€ 200.000
<i>finanziato con Sanzioni</i>	
Realizzazione nuova area eventi di Via Gavazzino (primo stralcio)	€ 130.000
<i>finanziato con Avanzo economico</i>	
Abbattimento barriere architettoniche cimitero di San Pancrazio	€ 110.000
<i>finanziato con Avanzo economico</i>	
Restauro Chiesetta del Rus di Via Sgrazzutti	€ 100.000
<i>finanziato con Sanzioni</i>	
Riqualficazione scalinata Via Sgrazzutti	€ 85.000
<i>finanziato con Oneri</i>	
Abbattimento barriere architettoniche	€ 50.000
<i>finanziato con Oneri</i>	

OPERE E INVESTIMENTI PREVISTI PER L'ANNO 2017

Riqualficazione Lungo Oglio	€ 630.000
<i>finanziato con Avanzo amministrazione</i>	
Restauro Castello	€ 500.000
<i>finanziato con Alienazioni</i>	
Riqualficazione energetica Scuola Primaria Quartiere San Giuseppe	€ 500.000
<i>finanziato con Avanzo amministrazione - Contributi pubblici</i>	

Restauro Villa Kupfer c/o Centro Anziani di Via Zanardelli (copertura e facciate) <i>finanziato con Alienazioni</i>	€ 430.000
Realizzazione nuova area eventi di Via Gavazzino <i>finanziato con Alienazioni</i>	€ 300.000
Riqualificazione Viale Rimembranze <i>finanziato con Sanzioni</i>	€ 285.000
Intervento per lo sviluppo della mobilità ciclistica: formazione di pista ciclopeditone in Via Pontoglio <i>finanziato con Sanzioni</i>	€ 280.000
Copertura del campo di bocce c/o il Centro Anziani di Via Zanardelli <i>finanziato con Alienazioni</i>	€ 250.000
Riqualificazione Via Britannici <i>finanziato con Oneri</i>	€ 250.000
Ristrutturazione Immobile Rosta <i>finanziato con Mutui</i>	€ 196.000
Sistemazione strade e marciapiedi <i>finanziato con Avanzo amministrazione</i>	€ 150.000
Riqualificazione intersezione Viale Italia - Via Levadello <i>finanziato con Avanzo amministrazione</i>	€ 135.000
Estensione rete metanizzazione Via Pontoglio <i>finanziato con Investimenti privati</i>	€ 130.000
Abbattimento barriere architettoniche <i>finanziato con Oneri</i>	€ 50.000

OPERE E INVESTIMENTI PREVISTI PER L'ANNO 2018

Riqualificazione energetica Scuola Secondaria M.L. King di Via Dogante <i>finanziato con Mutui</i>	€ 500.000
Riqualificazione Via Firenze <i>finanziato con Mutui</i>	€ 500.000
Restauro terza Villa Kupfer (copertura e facciate) <i>finanziato con Avanzo amministrazione</i>	€ 450.000
Sistemazione strade e marciapiedi <i>finanziato con Oneri</i>	€ 300.000
Recupero alloggio Via Sgrazutti (secondo lotto) <i>finanziato con Monetizzazioni - Trasformazione diritti superficie/proprietà</i>	€ 270.000
Riqualificazione scalinata di collegamento tra Lungo Oglio, Cesare Battisti e Salita San Pietro <i>finanziato con Oneri</i>	€ 160.000
Lavori di manutenzione straordinaria quinto ponte <i>finanziato con Oneri</i>	€ 100.000
Abbattimento barriere architettoniche <i>finanziato con Oneri</i>	€ 50.000

Il Piano delle Alienazioni

Come da delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 29/6/2013 (approvazione bilancio di previsione 2013/2015) e relativo allegato, si conferma l'alienazione dell'area individuata da perizia allegata alla citata deliberazione, identificata al N.C.T. come parte dell'intero mappale 164 foglio 31, per una superficie di circa mq. 2.980,00, per un valore complessivo di € 506.600,00.

IL PERSONALE:

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE

DOTAZIONE ORGANICA

SEDUTA DEL 24 FEBBRAIO 2015



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Provincia di Brescia
Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale
Numero 35 del 24-02-2015

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE PER IL TRIENNIO 2015 - 2017 E PIANO ASSUNZIONI 2015.

Nell'anno duemilaquindici, il giorno ventiquattro del mese di Febbraio, convocato per le ore 18:00, presso la Sede comunale, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno ai singoli, si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

ZANNI GABRIELE	Sindaco	Presente
VALLI NADIA	Vice Sindaco	Presente
CHIARI DIEGO	Assessore	Presente
COSSANDI GIANMARCO	Assessore	Presente
COTELLI GIULIO	Assessore	Presente
GHIDOTTI MARCO	Assessore	Presente

Numero totale PRESENTI: 6 - ASSENTI: 0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE GAETANO ANTONIO MALIVINDI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale in numero degli intervenuti, GABRIELE ZANNI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Dirigente dell'Area Finanziaria – Affari Generali/Vice Segretario, Dott. Giuseppe Gallone;

PREMESSO che:

- l'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla Legge 12/03/1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, così come previsto dall'art. 39 della Legge 449/1997;
- l'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 prevede che alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si proceda periodicamente e, comunque, a scadenza triennale e, più specificamente, che le variazioni di dotazione organica già determinate sono approvate in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge 449/1997;
- le leggi finanziarie degli ultimi anni hanno ribadito che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono assicurare la riduzione della spesa del personale, garantendo il contenimento delle dinamiche retributive e occupazionali;

VISTO l'art. 76, comma 5, del D. L. 112 del 25/06/2008, convertito con modificazioni nella Legge n. 133 del 06/08/2008, il quale stabilisce che “ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, con particolare riferimento alle dinamiche di crescita della spesa per la contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;

VISTO l'art. 14, comma 7, della Legge 122/2010, che così recita: *L'art.1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni è sostituito dai seguenti:*

"557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali:

557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente;

557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.

133.";

VISTO l'allegato prospetto, redatto in conformità al modello richiesto dalla Corte dei Conti per il rispetto di quanto previsto dalla normativa suindicata, che conferma il contenimento della spesa per il personale e sottoposto al vaglio della verifica dei Revisori dei Conti, nei casi previsti dall'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001;

VISTA la Circolare n. 1/2015 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 29.01.2015 relativa alle linee guida in materia attuazione delle disposizioni in materia di personale che vincola le assunzioni nel biennio 2015-2016 in via prioritaria alla mobilità in uscita dei dipendenti dell'Ente Provincia (nel nostro caso di Brescia), alla luce degli esuberi denunciati dallo stesso Ente;

CONSIDERATO che la Provincia di Brescia ha dichiarato che sta procedendo alla formulazione della lista dei propri dipendenti in uscita, entro il 31 marzo 2015, e che a partire dal 1° aprile 2015 sarà possibile assumerli senza che il Comune calcoli la relativa spesa nell'ambito della specifica spesa del personale, ma finanziando le assunzioni solo con fondi propri di bilancio;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.37 del 24.02.2015 avente per oggetto "Parità Uomo-Donna nel lavoro. Approvazione delle azioni positive per il triennio 2015/2017, ai sensi dell'art.48 comma 1, del D.Lgs. 148/2006;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 24.02.2015 avente per oggetto "Ricognizione delle eventuali eccedenze di personale – Anno 2015" ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 78/2010 e integrato dalla legge 183/2011;

VISTI i pareri espressi dalla Funzione Pubblica e dall'A.N.C.I., che confermano che le mobilità non vengono considerate assunzioni in quanto non violano il principio del contenimento della spesa all'interno del Comparto della Pubblica Amministrazione;

TENUTO CONTO dei limiti predetti e dell'esigenza del rispetto del patto di stabilità e valutato in tale contesto il programma del fabbisogno di personale più idoneo ad assicurare il necessario andamento dei servizi;

SOTTOLINEATO che il Comune di Palazzolo sull'Oglio ha rispettato il patto di stabilità nell'ultimo triennio;

CONSIDERATO che risulta necessario procedere alle sottoelencate assunzioni, alla luce della nota prot.n.3917/2015 del 12.02.2015, a firma del Vice Segretario, inviata all'Associazione Comune Bresciani (A.C.B.) che sta gestendo insieme alla Provincia il censimento e la verifica degli esuberi assegnati alla Provincia di Brescia (consistenti in 399 dipendenti da collocare presso Ministero, Regione Lombardia ed Enti Locali), nota con la quale è stato espresso il fabbisogno di procedere all'assunzione di:

Ø n.1 agente di Polizia Locale – cat. C – per il Settore Polizia Locale;

Ø n.1 collaboratore amministrativo/istruttore amministrativo cat. B/C per il Settore Cultura-Pubblica Istruzione – anche part-time;

DATO ATTO che le due assunzioni sopra citate erano già previste dalle deliberazioni della Giunta Comunale n.39 del 11.03.2014 e 109 del 29.07.2014, per cui il presente atto risulta semplicemente una conferma di atti già approvati precedentemente;

DATO ATTO che le assunzioni sopra citate sono state già finanziate nell'ambito del bilancio triennale 2014/2016, sulle quali era già stato espresso il parere dei revisori;

DATO ATTO che il presente provvedimento è oggetto di informazione sindacale;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), ed in particolare l'art. 91;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali /

Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi degli artt. 49, c.1 e 147 bis, c.1 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestanti la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali / Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi degli artt. 49, c.1 e 147 bis, c.1 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestanti la regolarità e correttezza contabile del presente atto,

Con voti favorevoli espressi all'unanimità dei presenti nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. di programmare il fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017, tenuto conto della normativa riportata in premessa, nel rispetto del contenimento della spesa per l'anno 2015 rispetto al 2014, in attesa di diverse ed ulteriori decisioni in materia di personale, alla luce dello scenario incerto legato alla nuova normativa riguardante la mobilità, secondo la quale si potrebbe dar corso alla mobilità di un agente di polizia locale e di un collaboratore amministrativo/istruttore amministrativo da impiegarsi presso il Settore Cultura-Pubblica Istruzione, concorrendo allo stesso tempo all'assorbimento di figure professionali - che dovrebbero provenire dall'Amministrazione Provinciale - e che non dovranno risultare conteggiati nella spesa del personale ma solo nel bilancio 2015/2017, in via di approvazione;
2. di precisare che non è richiesto parere dei Revisori dei Conti in quanto le suddette assunzioni, erano già state previste in documenti programmatici precedenti per i quali è già stato espresso il parere favorevole dei Revisori;
3. che il provvedimento è oggetto di informazione sindacale.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134, comma, D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

All'unanimità dei presenti;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

II SINDACO
GABRIELE ZANNI

II SEGRETARIO COMUNALE
GAETANO ANTONIO MALIVINDI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n.82/2005 e norme collegate.

SEDUTA DEL 20 OTTOBRE 2015

CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Provincia di Brescia
Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale
Numero 145 del 20-10-2015

OGGETTO: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE TRIENNIO 2015/2017 (ANNO 2015) DI CUI ALLA PRECEDENTE DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N.35 DEL 24.02.2015.

Nell'anno duemilaquindici, il giorno venti del mese di Ottobre, convocato per le ore 18:00, presso la Sede comunale, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno ai singoli, si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

ZANNI GABRIELE	Sindaco	Presente
VALLI NADIA	Vice Sindaco	Presente
CHIARI DIEGO	Assessore	Presente
COSSANDI GIANMARCO	Assessore	Presente
COTELLI GIULIO	Assessore	Presente
PIANTONI ALESSANDRA	Assessore	Presente

Numero totale PRESENTI: 6 - ASSENTI: 0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE GAETANO ANTONIO MALIVINDI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale in numero degli intervenuti, GABRIELE ZANNI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Dirigente dell'Area Finanziaria – Affari Generali/Vice Segretario, Dott. Giuseppe Gallone;

PREMESSO che:

- l'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla Legge 12/03/1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, così come previsto dall'art. 39 della Legge 449/1997;
- l'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 prevede che alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si proceda periodicamente e, comunque, a scadenza triennale e, più specificamente, che le variazioni di dotazione organica già determinate sono approvate in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge 449/1997;
- le leggi finanziarie degli ultimi anni hanno ribadito che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono assicurare la riduzione della spesa del personale, garantendo il contenimento delle dinamiche retributive e occupazionali;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.35 del 24.02.2015 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale dipendente per l triennio 2015-2017 – anno 2015;

VISTO l'art. 76, comma 5, del D. L. 112 del 25/06/2008, convertito con modificazioni nella Legge n. 133 del 06/08/2008, il quale stabilisce che “ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, con particolare riferimento alle dinamiche di crescita della spesa per la contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;

VISTO l'art. 14, comma 7, della Legge 122/2010, che così recita: *L'art.1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni è sostituito dai seguenti:*

"557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali:

557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle

sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.

557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.";

VISTO l'allegato prospetto, redatto in conformità al modello richiesto dalla Corte dei Conti per il rispetto di quanto previsto dalla normativa suindicata, che conferma il contenimento della spesa per il personale e sottoposto al vaglio della verifica dei Revisori dei Conti, nei casi previsti dall'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001;

TENUTO conto che alla luce dell'art.4, c.3, L.125/2015 e del parere della Corte dei Conti Sezioni riunite n.26/2015 è possibile utilizzare i resti assunzionali degli anni 2011/2013, per assunzioni non vincolate, ai sensi dell'art.1, comma 424, della legge 190/2014

CONSIDERATO che la spesa relativa alla cessazione della dipendente M.S., che non è mai stata sostituita, ammonta ad Euro 16.450,00 e che è possibile assumere fino all'80% della predetta spesa corrispondente ad un importo pari ad Euro 13.160,00, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 114/2014, in quanto il Comune presenta un rapporto spesa del personale/spesa corrente inferiore al limite del 25%;

PER QUANTO sopra esposto è possibile dare atto, in prima istanza, ad una mobilità intercompartimentale tra enti, seguita eventualmente con concorso pubblico, al fine di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di una figura appartenente alla categoria C, per un massimo di 21 ore settimanali;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.37 del 24.02.2015 avente per oggetto "Parità Uomo-Donna nel lavoro. Approvazione delle azioni positive per il triennio 2015/2017, ai sensi dell'art.48 comma 1, del D.Lgs. 148/2006;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 24.02.2015 avente per oggetto "Ricognizione delle eventuali eccedenze di personale – Anno 2015" ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 78/2010 e integrato dalla legge 183/2011;

VISTI i pareri espressi dalla Funzione Pubblica e dall'A.N.C.I., che confermano che le mobilità non vengono considerate assunzioni in quanto non violano il principio del contenimento della spesa all'interno del Comparto della Pubblica Amministrazione;

TENUTO CONTO dei limiti predetti e dell'esigenza del rispetto del patto di stabilità e valutato in tale contesto il programma del fabbisogno di personale più idoneo ad assicurare il necessario andamento dei servizi;

SOTTOLINEATO che il Comune di Palazzolo sull'Oglio ha rispettato il patto di stabilità nell'ultimo triennio;

DATO ATTO che sono fatte salve le assunzioni dei due agenti di polizia locale approvate con le precedenti delibera della Giunta Comunale, finanziate nell'ambito del bilancio triennale 2014/2016, sulle quali era già stato espresso il parere dei revisori dei conti;

DATO ATTO che il presente provvedimento è oggetto di informazione sindacale;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), ed in particolare l'art. 91;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali / Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi degli artt. 49, c.1 e 147 bis, c.1 del Testo Unico delle

leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestanti la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali / Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi degli artt. 49, c.1 e 147 bis, c.1 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestanti la regolarità e correttezza contabile del presente atto,

Con voti favorevoli espressi all'unanimità dei presenti nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. di modificare il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017, tenuto conto della normativa riportata in premessa, prevedendo l'assunzione di una figura di categoria C, a tempo indeterminato, per un massimo di 21 ore settimanali, mediante l'espletamento della procedura di mobilità intercompartimentale ed eventualmente mediante concorso pubblico;
2. di precisare che le assunzioni di due agenti di polizia locale erano già state previste in documenti programmatici precedenti per i quali è già stato espresso il parere favorevole dei Revisori dei Conti;
3. di precisare che i Revisori dei Conti in data 19.10.2015 - prot.27487/2015 - hanno espresso parere favorevole in merito alla modifica del fabbisogno del personale 2015/2017;
4. che il provvedimento è oggetto di informazione sindacale.

Letto, confermato e sottoscritto.

**II SINDACO
GABRIELE ZANNI**

**II SEGRETARIO COMUNALE
GAETANO ANTONIO MALIVINDI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n.82/2005 e norme collegate.

