CITTA' DI

# PALAZZOLO SULL'OGLIO

*PROVINCIA DI BRESCIA*

# NOTA AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO PROGRAMMAZIONE

# DUP 2021/2023



**CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**

Provincia DI BRESCIA

# NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 - 2023

# SOMMARIO

**INTRODUZIONE** ..... pag. 4

**LA SEZIONE STRATEGICA (SES)** ..... pag. 15

Analisi demografica ..... pag. 22

Analisi dei redditi ..... pag. 33

Patrimonio dell'Ente ..... pag. 52

Risorse del territorio ..... pag. 73

**LA SEZIONE OPERATIVA (SEO)** ..... pag. 79

Le previsioni finanziarie 2021-2023 (GESTIONE DI COMPETENZA) ..... pag. 158

Investimenti e opere pubbliche ..... pag. 188

Alienazioni ..... pag. 197

Il personale ..... pag. 206

# INTRODUZIONE

Con la legge 5 maggio 2009, n. 42, prende il via un profondo processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici, diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili. La delega contenuta nell'articolo 2 di questa legge ha portato all'adozione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, integrato e modificato nel 2014 dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014.

Il decreto legislativo è il frutto dei risultati della sperimentazione che ha interessato dal 1° gennaio 2012 oltre 400 enti e dell'attività di un gruppo di lavoro interistituzionale (Stato, ANCI, UPI, Regioni, Istat, Abi, Ordine dei dottori commercialisti).

La riforma, che interessa tutti gli enti territoriali e i loro enti strumentali, è entrata a regime il 1° gennaio 2015 e costituisce una tappa fondamentale nel percorso di risanamento della finanza pubblica favorendo il coordinamento della finanza pubblica, il consolidamento dei conti delle Amministrazioni pubbliche anche ai fini del rispetto delle regole comunitarie, le attività connesse alla revisione della spesa pubblica e alla determinazione dei fabbisogni e dei costi standard.

# La Programmazione di Bilancio

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.
Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.
Le Regioni individuano gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale e stabiliscono le forme e i modi della partecipazione degli enti locali all'elaborazione dei piani e dei programmi regionali.
I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire;
- valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente.
Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

I contenuti della programmazione, devono essere declinati in coerenza con:

- il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall'ente anche attraverso il sistema di enti strumentali e società controllate e partecipate (il cd gruppo amministrazione pubblica);
- gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

# Guida alla lettura

La Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) e sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP – Documento unico di programmazione, "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".
Il DUP e articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

# La Sezione Strategica (SeS)

**PREMESSA**

Innanzitutto è opportuno premettere che il termine per la presentazione del DUP, Documento Unico di Programmazione, previsto dalla normativa vigente per il 31 luglio, quest'anno è stato prorogato al 30 settembre; così come tutti gli adempimenti tributari e contabili pianificati nel corso dell'esercizio. L'Amministrazione Comunale di Palazzolo ha fatto ricorso alla possibilità di proroga del solo termine per l'adozione del piano economico finanziario della TARI.

Le proroghe sono state introdotte a causa dell'emergenza Covid, che ha stravolto l'intero sistema paese e, di conseguenza, anche la programmazione degli Enti Locali.

Il DUP 2021/2023 che viene ora presentato non può che assolvere alla funzione di programmare la parte residua della durata di questa Amministrazione Comunale; il mandato amministrativo iniziato nel 2017 è infatti in scadenza nella primavera del 2022.

Gli indirizzi dell'azione di governo locale sono stati definiti e ampiamente illustrati nei documenti di pianificazione precedenti; il presente atto programmatorio ha la principale finalità di concretizzare la strategia già concepita adeguandola ai mutamenti di contesto e aggiornandola all'evoluzione della domanda dei cittadini, sempre nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie.

L'emergenza Covid, presentatasi a inizio anno, ha inciso notevolmente nella gestione complessiva dell'Ente, anche se, pur tra notevoli difficoltà, sono stati garantiti tutti i servizi alla persona ordinari e straordinari; è stato inoltre rispettato il programma delle opere pubbliche approvato, nonostante il fermo dei cantieri derivante dagli obblighi imposti dal lockdown.

In questo contesto la scadenza di presentazione del DUP appare precoce sia in ragione della perdurante incertezza circa l'evoluzione dell'emergenza sanitaria, che rispetto agli ulteriori adempimenti che andranno svolti successivamente, come ad esempio l'approvazione del piano delle opere pubbliche 2021/2023 che andrà adottato ad ottobre e inciderà sulla pianificazione di bilancio. Per tutte queste ragioni l'arco temporale da qui alla scadenza del 15 novembre, termine per l'approvazione in Giunta dell'aggiornamento del Documento, sarà indispensabile per completare il quadro conoscitivo che consentirà di definire con maggior grado di dettaglio tutti gli elementi alla base della programmazione finanziaria e amministrativa triennale.

Da evidenziare che l'approvazione del presente documento di programmazione non presenta particolari criticità in quanto si tratta di consolidare e completare quanto già pianificato incardinando le scelte politico-gestionali in un quadro già delineato.

Nei prossimi mesi è prevedibile che lo scenario che gli Enti Locali dovranno affrontare risentirà fortemente della crisi economica causata dal fermo delle attività con una

conseguente contrazione delle entrate tributarie. Al contempo si deve prendere atto di un andamento delle risorse legate alla finanza locale derivata che per il 2020 si è ormai stabilizzato, anche grazie al fatto che i trasferimenti statali ai comuni della zona rossa sembrano essere sufficienti a compensare la flessione del gettito delle entrate locali in corso di riscossione.
Per gli anni successivi invece legati a questo DUP si presenta un quadro finanziario non ancora definito, ma la prudenza contabile messa in campo nel recente passato ci autorizza ad esprimere una relativa tranquillità, sempre tenendo ben presente l'obbligo di procedere a monitorare costantemente la situazione per rimanere nei parametri di una spesa pubblica qualificata ed attenta.
Il documento di programmazione 2021/2023 che "consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile" delle comunità di Palazzolo sull'Oglio, è basato sui seguenti principi:

- Mantenere la pressione fiscale in linea con gli ultimi sette anni, nonostante lo sblocco delle aliquote e tariffe fiscali previsto dalla Legge di Bilancio 2019, che ha permesso a molti Enti di aumentare i tributi locali. In un contesto di aumenti generalizzati la scelta di confermare le aliquote vigenti assume ancora maggiore rilevanza politica oltre che ad essere rispettosa del programma di mandato e confermare una gestione delle entrate basata sulla trasparenza e sulla stabilità. Il DUP prevede la conferma di aliquote e tariffe per tutto il triennio 2021/2023, a riprova che lo stato di salute dei conti del Comune assicura la stabilità finanziaria in un orizzonte di medio periodo. Per valutare a pieno la prospettiva di continuità e contenimento della pressione fiscale che ha caratterizzato questa Amministrazione si deve inoltre considerare che per il nostro Comune le aliquote della Nuova IMU sono sempre rimaste al di sotto del livello massimo consentito dalla norma, mentre altri Enti sono stati costretti all'applicazione delle aliquote massime utilizzando anche la deroga per aumentare la soglia del 10,6 per mille di un ulteriore 0,8 per mille.
- Confermare come obiettivo minimo, e qualora fosse possibile alla luce dell'andamento dei costi del servizio, ridurre le tariffe della tassa rifiuti anche grazie al recupero della base imponibile ottenuto tramite l'attività di controllo delle superfici tassabili, sia domestiche che non domestiche. Anche sulla TARI pesa una modifica imposta dal Legislatore che ha delegato l'ARERA a regolamentare il settore dei rifiuti. L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente è intervenuta sull'argomento prima con la delibera n. 443 del 31.10.2019 che ha disciplinato la nuova modalità di redazione del piano economico-finanziario e poi con successivi atti, a cui si sono aggiunti provvedimenti di legge che hanno posticipato il termine per l'approvazione del PEF, piano economico finanziario, 2020 al dicembre sempre dell'anno in corso. Con la proroga è stato introdotto un regime transitorio di conferma per il 2020 delle tariffe 2019 e la possibilità di spalmare sule tariffe del triennio 2021/23 gli aumenti dei costi conseguenti all'introduzione del nuovo modello di PEF. L'impegno, grazie anche al contenimento dei costi del servizio ed all'allargamento della base imponibile ottenuto

con le attività di controllo, è quello di portare all'approvazione del Consiglio entro dicembre un PEF 2020 che non preveda alcun aumento delle tariffe.

• Lotta all'elusione e all'evasione fiscale per garantire la massima equità e il reperimento di risorse che contribuiscano al conseguimento di un equilibrio di parte corrente che può contare, solo in minima parte, sui trasferimenti del Fondo di Solidarietà Comunale, che per il 2021 si attesteranno intorno al milione e centomila euro. Questa attività, perseguita con costanza fin del primo mandato, è indispensabile per garantire il mantenimento delle aliquote tributarie.

• Contrasto alle violazioni del codice della strada, grazie anche all'utilizzo di tecnologie di ultima generazione, con particolare attenzione all'individuazione dei veicoli sprovvisti di RC auto per il loro elevato grado di pericolosità e lesività in caso di incidente.

• Miglioramento organizzativo della macchina amministrativa basato sul potenziamento dell'organico comunale sfruttando lo sblocco del turn over per inserire nuove risorse umane qualificate e sulla programmazione di un'intensa attività formativa per poter aggiornare le competenze dei dipendenti in funzione dei continui cambiamenti della normativa di settore; proseguirà inoltre il programma di ammodernamento informatico finalizzato a sviluppare maggiormente i servizi on-line in modo da semplificare per gli utenti l'accesso e lo svolgimento delle procedure burocratiche municipali e la possibilità per i dipendenti di svolgere le proprie mansioni con la modalità del lavoro agile.

• Garantire un livello di spesa adeguato per garantire l'attuazione degli interventi previsti dal Piano per il Diritto allo Studio e dei progetti educativi qualificanti il Piano dell'Offerta Formativa degli Istituti Scolastici cittadini, promuovendo anche le collaborazioni con associazioni e realtà culturali della Città. Ciò si accompagnerà alla valutazione di nuove (o innovative) soluzioni organizzative per rendere più sostenibili, anche sul piano economico, i servizi a domanda individuale, ferma restando l'erogazione delle prestazioni richieste (come avvenuto con l'introduzione del progetto car pooling, l'avvio di percorsi di pedibus), o alcuni servizi educativi (come nel caso della concessione per la gestione dell'asilo nido). Inoltre continuerà la politica di investimento, ove necessario, per consentire lo svolgimento delle attività scolastiche nonostante le problematica imposte dall'emergenza sanitaria.

• Mantenere il forte impegno dell'Amministrazione nel garantire ai cittadini palazzolesi un sistema di interventi sociali diffuso anche in collaborazione con i comuni aderenti all'ambito territoriale di riferimento e al tessuto delle associazioni locali.

• Continuare la promozione delle collaborazioni con le associazioni sportive palazzolesi.

• Nel campo degli investimenti anche per il triennio 2021-2022-2023, in tema di Opere Pubbliche, l'Amministrazione Comunale intende proseguire con gli interventi di riqualificazione, manutenzione, messa a norma e recupero degli edifici comunali esistenti, attingendo, laddove possibile, a specifici bandi e finanziamenti.

Di rilievo è la prosecuzione degli interventi programmati sull'edilizia scolastica (già attivati negli anni passati su diversi plessi), in particolare sono previsti lavori di

riqualificazione energetica del plesso del quartiere di San Giuseppe (a completamento rispetto agli stralci già eseguiti nel corso del 2020) e del plesso M. L. King di via Dogane (compresi altresì interventi conseguenti alle verifiche preventive di vulnerabilità sismica). Proseguiranno inoltre gli interventi di recupero del patrimonio culturale, attraverso il restauro di ulteriori porzioni della Villa Lanfranchi (già oggetto di interventi di restauro delle facciate, parti esterne e della copertura, eseguiti nel 2014), al fine di valorizzarne ulteriormente l'attrattività, sono altresì programmati anche i restauri (almeno dell'involucro esterno: facciate e copertura) delle vicine ville Kupfer. Sono infine previsti interventi di miglioramento delle infrastrutture viarie, sia mediante l'attivazione dei consueti piani annuali di asfaltatura, sia mediante interventi specifici e puntuali, come nel caso della verifica o manutenzione di alcuni viadotti comunali o come per i lavori di riqualificazione di alcune arterie cittadine: piazza Indipendenza, lungo Oglio, viale Rimembranze, ciclabile di via Pontoglio e via Firenze, oltre al completamento dei lavori legati all'intersezione Viale Italia, Via Levadello, Via Kennedy, Via Sarioletto e Via Roncaglie.
Si rimanda ad i successivi adempimenti di bilancio, per meglio dettagliare gli interventi nel corso del nuovo triennio, con particolare riferimento agli interventi da prevedere nella nuova annualità 2023.

- Risolvere le problematiche legate alla viabilità, in coerenza con il nuovo piano viabilistico allo studio, e la riqualificazione dei centri urbani, con particolare priorità per la riqualificazione di Piazza Indipendenza.
- Attivare tutte le procedure utili al fine di realizzare una nuova casa di riposo riservandosi anche la possibilità di valutare i progetti degli operatori economici che saranno proposti attraverso gli strumenti del partenariato pubblico privato.
- Garantire in ambito sociale un livello adeguato di spesa permetterà di impegnare risorse di personale per proseguire i percorsi finalizzati alla coesione e integrazione sociale, anche attraverso la partecipazione a bandi e l'ideazione di progettazioni volte a sostenere le fasce più fragili o vulnerabili della cittadinanza. La necessità di affrontare sempre più frequentemente situazioni impreviste di vulnerabilità (come la recente emergenza pandemica) rende necessario lavorare in modo costante per rafforzare a livello territoriale i rapporti tra comune e associazioni, gruppi locali, istituzioni. A titolo esemplificativo, la rete antiviolenza ARIA, di cui il Comune è capofila (44 comuni afferenti ai 4 ambiti distrettuali dell'ASST Franciacorta), attiva dal 2017, necessita di un continuo e attento monitoraggio non solo per quanto riguarda le attività amministrative e rendicontative, ma anche per le attività di governance e di promozione delle attività di prevenzione della violenza sulle donne e della violenza assistita. È fondamentale, in tal senso, proseguire le attività collaterali progettuali di prevenzione anche attraverso la cura dell'attuale rete territoriale.
- Valorizzare il territorio dal punto di vista culturale cercando di mantenere, sempre nel rispetto dei protocolli di prevenzione della diffusione del virus, le iniziative che negli ultimi anni hanno contribuito a rilanciare l'offerta locale, in primis la manifestazione "Le Meraviglie della Terra del Fiume", riqualificando e valorizzando i luoghi e gli spazi per le

attività culturali e la creatività anche sperimentando nuovi modelli gestionali come nei casi della Villa Lanfranchi e del Castello.

• In ambito urbanistico, sempre nell'ottica della tutela ambientale, si intende proseguire e migliorare le buone pratiche già intraprese, quali la raccolta differenziata dei rifiuti, lo spazzamento manuale dei marciapiedi, quello meccanico delle strade, lo svuotamento giornaliero dei cestini rifiuti ed il controllo di eventuali infrazioni con l'ausilio degli ispettori ambientali.

• Per quanto concerne ancora l'ambito dell'Ambiente, devono essere concluse le operazioni di recupero ambientale dell'Ambito estrattivo ATEg06 – ex Cava Bosco, essere quindi completata e cessata l'attività estrattiva ivi autorizzata, per approvare di seguito un piano urbanistico di recupero con destinazione ad uso sportivo.

Inoltre, sono previsti interventi di tutela delle aree naturali di pregio presenti nel territorio comunale, attraverso il ripristino degli argini del fiume Oglio in area boschiva (zona Mulino Pilù), all'interno del Parco regionale Oglio Nord.

Il Piano di Governo del Territorio approvato nel 2012 e soprattutto la successiva Variante generale approvata nel 2017, hanno già comportato una significativa riduzione del consumo di suolo agricolo. Tale politica di risparmio del consumo di suolo, nonché gli adempimenti che verranno messi in atto per incentivare la rigenerazione urbana e territoriale, sono finalizzati ad agevolare gli interventi di recupero e, appunto, di rigenerazione delle aree produttive dismesse e dei centri storici.

Nel triennio 2021/2023 si procederà altresì all'approvazione di un nuovo Piano di Governo del Territorio, anche per l'adeguamento alla legge regionale n. 31/2014 "Disposizioni per la riduzione del consumo di suolo e per la riqualificazione del suolo degradato".

Sempre nell'ambito urbanistico, in tema di viabilità e delle aree urbane, obiettivo dell'Amministrazione comunale è lo studio di un nuovo piano viabilistico che aiuti a migliorare alcuni punti critici della viabilità cittadina, anche ricercando soluzioni per valorizzare percorsi pedonali e/o ciclabili di collegamento, con relativa attuazione.

La valorizzazione del patrimonio turistico-culturale-ambientale della nostra città, permetterebbe di connetterlo ad opportunità legate al commercio e alla micro-economia locale.

In quest'ambito attuare nuove forme di produzione e di consumo a fronte della crisi economica attraversata, sollecita l'Amministrazione a trovare forme di innovazione sostenibile e praticabile.

La possibilità di realizzare anche nel nostro contesto forme di smart city, passa anche dall'opportunità di individuare nuove forme di vendita e acquisto, di progettazione di iniziative volte a garantire una diversificazione dell'offerta e la piena occupazione dei negozi, attività e laboratori destinati a forme di scambio locale, di riciclo e di riuso, di potenziamento e ampliamento di opportunità di accoglienza turistico-culturale. In questa direzione va l'attuazione e l'implementazione del progetto Ri-V'Oglio, con la sua estensione ai quartieri di Riva-Castello, dopo il successo della prima edizione legato al centro di Palazzolo (Piazza e Mura).

• Prevedere il finanziamento di opere pubbliche strategiche coniugato al contenimento del debito comunale grazie ad una strategia di gestione dell'indebitamento che prevede il finanziamento di nuove opere attraverso l'accensione di mutui a tassi contenuti che assicurino quindi un contenimento della spesa corrente in coerenza con l'azione iniziata nella prima fase del mandato, che proseguirà nel triennio 2021/2023. L'importo complessivo dei nuovi mutui dovrà essere sempre in linea con il rimborso annuo del capitale del debito pregresso in modo da non aumentare l'indebitamento.

• Si continuerà ad implementare la gestione virtuosa del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità, l'accantonamento contabile a garanzia dei crediti tributari a rischio di mancata riscossione, che è stata improntata sin dal primo mandato amministrativo al principio di massima prudenza. Unitamente all'azione efficace di riscossione coattiva organizzata in modo puntuale, l'aver accantonato risorse maggiori rispetto a quanto richiesto dalla norma ha portato all'indubbio vantaggio di poter contare rispetto al consuntivo 2019 su oltre 943 mila euro di accantonamenti in più rispetto al minimo di legge, che si traducono in oltre 400 mila euro già riscossi in più nel corso del 2020 rispetto all'accantonato 2016 e 2017. Per il periodo 2021/2023 si può stimare che, confermando il trend delle percentuali di incasso dei crediti in argomento, si potrà beneficiare di oltre 900 mila euro di surplus connesso alle prossime fasi di riscossione di uno stock di crediti residui per gli anni 2019 e precedenti di circa 4 milioni di euro. Così, grazie all'operazione avviata nell'aprile 2015, in occasione del riaccertamento straordinario dei residui connesso al passaggio alla nuova contabilità, si stima di avere a disposizione un importo quantificato prudenzialmente in circa un milione di euro per finanziare il periodo 2021/2023.

• Alla luce del successo della prima edizione del bilancio partecipativo, che ha visto coinvolte circa 2 mila persone che hanno scelto progetti finanziabili proposti dalla stessa cittadinanza, si continuerà a portare avanti questa esperienza. L'iniziativa finalizzata al coinvolgimento diretto della cittadinanza nella politica di sviluppo del territorio avrà comunque una portata almeno triennale; in particolare, nel 2020 verrà completata la seconda edizione mentre la terza edizione sarà avviata e conclusa nel biennio 2021/2022.

• Ampliare, nell'ambito del coinvolgimento della cittadinanza per iniziative civiche, il progetto denominato 'controllo di vicinato'. Si tratta di un'iniziativa portata avanti da una rete territoriale di volontari e specialisti volontari che forniscono consulenza e supporto alle Amministrazioni Comunali, alle associazioni locali e a privati cittadini che intendono sviluppare nel proprio territorio programmi di sicurezza partecipata e organizzare gruppi di controllo. I gruppi hanno i propri referenti, i quali fanno capo a un responsabile, che a sua volta si interfaccia con la Polizia Locale, che promuove incontri di verifica e trasmette delle informazioni utili per la condivisione di problematiche legate alla zona di riferimento o, in generale, all'intero territorio comunale. Sono in fase di creazione altri gruppi di controllo di vicinato, così da coprire il più possibile il territorio comunale. Gli appartenenti ai vari gruppi si impegnano a prestare la massima

attenzione a quello che succede intorno a loro, senza intervenire di prima persona, ma segnalando i fatti anomali, rispetto all'ordinario, alle forze di Polizia o al proprio referente. Ciò in base alla gravità della situazione in atto. Inoltre, il controllo di vicinato svolge anche un'interessante attività di aggregazione sociale, in quanto avvicina persone dello stesso quartiere con l'obiettivo comune di salvaguardare il territorio in cui vivono. Altro elemento importante da considerare è la minore conflittualità tra vicini, determinata dalla reciproca conoscenza personale a da un progetto in comune da realizzare.

Di seguito verranno esplicitati alcuni dei temi prima accennati.

# La Sezione Operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione (triennio 2021/2023) ed è strutturata in due parti.

*Parte 1:* sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio 2021/2023, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere all'elencazione tassativa contenuta nello schema di bilancio di previsione. Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio 2021/2023, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente SeS. Gli ulteriori contenuti minimali della SeO possono essere riassunti nei punti seguenti:

- valutazione dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento, in cui sono indicate anche le politiche tributarie e tariffarie, nonché gli indirizzi in materia di ricorso all'indebitamento;
- fabbisogno di risorse finanziarie ed evoluzione degli stanziamenti di spesa per programma;
- gli investimenti previsti per il triennio; gli equilibri di bilancio; indirizzi agli organismi partecipati.

*Parte 2:* contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 e l'elenco annuale 2021;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

# SEZIONE STRATEGICA (SES)

# Composizione del Consiglio Comunale

| | |
|---|---|
| **ZANNI GABRIELE** | Sindaco |
| **GATTO MATTEO** | Presidente del Consiglio Comunale<br>Lista "Palazzolo - Città in Testa" |
| **COSSANDI GIANMARCO** | Vicesindaco<br>Deleghe: Cultura, Istruzione, Politiche Giovanili, Valorizzazione del Patrimonio Culturale e Artistico, Personale |
| **CHIARI DIEGO** | Assessore<br>Deleghe: Bilancio, Tributi, Attuazione del programma, Anagrafe e Stato civile |
| **MARCANDELLI FRANCESCO** | Assessore<br>Deleghe: Urbanistica, Edilizia Privata, Viabilità, Ambiente ed Ecologia, Agricoltura |
| **PIANTONI ALESSANDRA** | Assessore<br>Deleghe: Sport, Attività produttive e commerciali |
| **VALLI NADIA** | Assessore<br>Deleghe: Servizi sociali, Sanità, Pari Opportunità |
| **BELOTTI BRUNO** | Capogruppo e Consigliere di Maggioranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Continuiamo Insieme - Zanni Sindaco"<br>Incarico: Sviluppo progetti per la promozione di interventi di efficientamento energetico di edifici pubblici e privati |
| **ACERBIS FRANCESCO** | Consigliere di Maggioranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Continuiamo Insieme - Zanni Sindaco"<br>Incarico: Predisposizione e realizzazione progetto Bilancio Partecipativo |
| **BARBO' GIOVANNI** | Consigliere di Maggioranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Continuiamo Insieme - Zanni Sindaco"<br>Incarico: Istituzione e gestione Consulta per l'Ambiente |
| **FACCHI GIACOMINO** | Consigliere di Maggioranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Continuiamo Insieme - Zanni Sindaco"<br>Incarico: Innovazione tecnologica e servizi web |
| **FOGLIA MARTA** | Consigliere di Maggioranza del Consiglio Comunale<br>Lista "San Pancrazio con Zanni Sindaco" |

| | |
|---|---|
| **MASCHERETTI MARIO** | Consigliere di Maggioranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Continuiamo Insieme - Zanni Sindaco"<br>Incarico: Controllo manutenzione patrimonio comunale e raccolta segnalazioni cittadini |
| **PEDERCINI OMBRETTA** | Consigliere di Maggioranza del Consiglio Comunale<br>Lista "San Pancrazio con Zanni Sindaco"<br>Incarico: Monitoraggio attuazione progetto Sprar |
| **PEDRALI LEONARDO** | Consigliere di Maggioranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Continuiamo Insieme-Zanni Sindaco" |
| **VERROCCHI VINCENZA** | Consigliere di Maggioranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Continuiamo Insieme - Zanni Sindaco"<br>Incarico: Collaborazione nella costituzione e monitoraggio andamento Rete Antiviolenza Ovest bresciano |
| **BERTOLI ATTILIO** | Capogruppo e Consigliere di Minoranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Gruppo Indipendente" |
| **MARIANI DANIELE** | Capogruppo e Consigliere di Minoranza del Consiglio Comunale<br>Lista: "Gruppo Forza Italia" |
| **MENASSI MARIO** | Capogruppo e Consigliere di Minoranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Gruppo Forza Italia" |
| **MINGARDI ALESSANDRO** | Capogruppo e Consigliere di Minoranza del Consiglio Comunale<br>Lista "MOS Palazzolo" |
| **RACCAGNI STEFANO** | Capogruppo e Consigliere di Minoranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Lega Nord" |
| **DELL'ORTO SIMONA** | Consigliere di Minoranza del Consiglio Comunale<br>Lista "Lega Nord" |

# Composizione della Giunta Comunale

| | |
|---|---|
| **ZANNI GABRIELE** | Sindaco |
| **COSSANDI GIANMARCO** | Vicesindaco<br>Deleghe: Cultura, Istruzione, Politiche Giovanili, Valorizzazione del Patrimonio Culturale e Artistico, Personale |
| **CHIARI DIEGO** | Assessore Giunta comunale<br>Deleghe: Bilancio, Tributi, Attuazione del programma, Anagrafe e Stato civile |
| **MARCANDELLI FRANCESCO** | Assessore Giunta comunale<br>Deleghe: Urbanistica, Edilizia Privata, Viabilità, Ambiente ed Ecologia, Agricoltura |
| **PIANTONI ALESSANDRA** | Assessore Giunta comunale<br>Deleghe: Sport, Attività produttive e commerciali |
| **VALLI NADIA** | Assessore Giunta comunale<br>Deleghe: Servizi sociali, Sanità, Pari Opportunità |

# Linee Programmatiche di Mandato

L'attività di pianificazione di ciascun Ente parte da lontano e trae la sua origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'Amministrazione. In quel momento, la visione della realtà comunale delineata e proposta dalla compagine vincente alle ultime consultazioni elettorali amministrative si era già confrontata e misurata con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori d'interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente in materia.

Questa pianificazione, di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa e, quindi, di immediato impatto con l'attività dell'Ente, necessita di un aggiornamento costante, ogni anno, per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve anche essere riscritta e ripensata in un'ottica tale da consentire la trasformazione degli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio.

Lo strumento per consentire l'attuazione di questo passaggio è il Documento Unico di Programmazione (DUP).

# Dati generali del Comune

| | |
|---|---|
| Codice Istat | 103017133 |
| Codice Belfiore | G264 |
| Ente | Comune di Palazzolo Sull'Oglio |
| Rappresentante legale | Zanni Gabriele |
| Segretario | Concilio Dott.ssa Leonilde |
| Responsabile servizi finanziari | Gallone Dott. Giuseppe |
| Organo di revisione | Colombo Dott. Dario - Membro |
| Organo di revisione | Martinalli Dott. Simone - Presidente |
| Organo di revisione | Garbellini Dott. Bruno - Membro |
| Tesoriere | Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Palazzolo Sull'Oglio - Via Brescia, 23 - 25036 Palazzolo Sull'Oglio (BS) -<br>Convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria e di cassa - periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2020 |
| Superficie territoriale | 23,06 Km quadrati |
| Superficie agrario/forestale | 14,46 Km quadrati |
| Superficie improduttiva | 860 |
| Distanza dal Capoluogo | 28 |
| Totalmente montano | No |
| Parzialmente montano | No |
| Totale rete stradale km | 134,5 |
| Strade esterne km | 9,5 |
| Strade statali e autostrade km | 2 |
| Uffici interesse Regionale | No |
| Uffici interesse Provinciale | No |
| Uffici interesse Intercomunale | Si |
| Distretto scolastico | Si |
| Sede Università | No |
| Istituti Scuole Superiori | Si |
| Istituti Istruzione importanti | No |
| ATS | Sì |
| Ospedale Regionale | No |
| Ospedale Provinciale | No |
| Ospedale di Zona | Si |

# Centri abitati nel territorio comunale

| Località | Altitudine | Popolazione | Famiglie | Abitazioni | Edifici |
|---|---|---|---|---|---|
| Palazzolo sull'Oglio (capoluogo) | 166 | 17.973 | 7.436 | 7.951 | 3.029 |
| Case sparse | | 872 | 301 | 321 | 142 |
| Foglia | 174 | 130 | 55 | 62 | 35 |
| Colombere | 191 | 72 | 25 | 25 | 5 |
| Palosco | 174 | 69 | 26 | 26 | 17 |
| Gonzere | 165 | 67 | 26 | 28 | 16 |
| Radici | 187 | 55 | 18 | 19 | 7 |
| Meucci | 187 | 50 | 21 | 22 | 15 |
| Boscolevato | 159 | 42 | 12 | 12 | 5 |
| Prato | 183 | 35 | 16 | 16 | 9 |
| Romana | 187 | 27 | 11 | 16 | 6 |
| Gazzolo | 166 | 25 | 7 | 6 | 2 |
| Gardale | 167 | 21 | 8 | 7 | 2 |
| Bari | 195 | 19 | 6 | 6 | 5 |
| Vanzeghetto | 184 | 15 | 8 | 8 | 7 |

fonte: Istat - Censimento 2011 - http//dwcis.istat.it

# Analisi demografica

# Caratteristiche generali della popolazione

## Il fattore demografico

Il Comune è l'Ente Locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il Comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico, nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del Comune.
Tali elementi hanno, pertanto, una importanza fondamentale per quanto attiene sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti che ciascun Ente deve garantire e saper attuare.

# Andamento demografico generale

| Anno | Residenti | Maschi | Femmine | Nati | Morti | Saldo naturale | Iscritti | Cancellati | Saldo migratorio | Variazione |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2002** | 17.420 | 8.594 | 8.826 | 175 | 151 | 24 | 548 | 483 | 65 | 89 |
| **2003** | 17.593 | 8.727 | 8.866 | 173 | 178 | -5 | 698 | 520 | 178 | 173 |
| **2004** | 17.793 | 8.825 | 8.968 | 181 | 145 | 36 | 804 | 640 | 164 | 200 |
| **2005** | 18.416 | 9.221 | 9.195 | 174 | 166 | 8 | 1231 | 616 | 615 | 623 |
| **2006** | 18.546 | 9.299 | 9.247 | 202 | 178 | 24 | 739 | 633 | 106 | 130 |
| **2007** | 18.814 | 9.449 | 9.365 | 170 | 171 | -1 | 851 | 582 | 269 | 268 |
| **2008** | 18.957 | 9.497 | 9.460 | 213 | 184 | 29 | 752 | 638 | 114 | 143 |
| **2009** | 19.201 | 9.545 | 9.656 | 237 | 156 | 81 | 832 | 669 | 163 | 244 |
| **2010** | 19.383 | 9.625 | 9.758 | 234 | 196 | 38 | 768 | 624 | 144 | 182 |
| **2011** | 19.484 | 9.629 | 9.855 | 187 | 163 | 24 | 683 | 606 | 77 | 101 |
| **2012** | 19.770 | 9.810 | 9.960 | 202 | 166 | 36 | 740 | 490 | 250 | 286 |
| **2013** | 20.036 | 9.977 | 10.059 | 198 | 196 | 2 | 718 | 454 | 264 | 266 |
| **2014** | 20.088 | 9.984 | 10.104 | 172 | 181 | -9 | 595 | 534 | 61 | 52 |
| **2015** | 20.134 | 9.991 | 10.143 | 193 | 169 | 24 | 543 | 521 | 22 | 46 |
| **2016** | 20.062 | 9.982 | 10.080 | 175 | 162 | 13 | 539 | 624 | -85 | -72 |
| **2017** | 20.026 | 9.982 | 10.044 | 164 | 174 | -10 | 565 | 591 | -26 | -36 |
| **2018** | 20.104 | 10.044 | 10.060 | 155 | 180 | -25 | 676 | 573 | 103 | 78 |
| **2019** | 20.316 | 10.161 | 10.155 | 147 | 172 | -25 | 787 | 575 | 212 | 187 |

Fonte: Servizi demografici comunali e Istat - http://demo.istat.it - http//dwcis.istat.it

# Densità abitativa

| *Anno* | *Residenti* | *Superficie in kmq* | *Densità* |
|---|---|---|---|
| **1982** | 16.799 | 23,00 | 730,39 |
| **1983** | 16.759 | 23,00 | 728,65 |
| **1984** | 16.645 | 23,00 | 723,70 |
| **1985** | 16.515 | 23,00 | 718,04 |
| **1986** | 16.367 | 23,00 | 711,61 |
| **1987** | 16.356 | 23,00 | 711,13 |
| **1988** | 16.310 | 23,00 | 709,13 |
| **1989** | 16.287 | 23,00 | 708,13 |
| **1990** | 16.270 | 23,00 | 707,39 |
| **1991** | 16.297 | 23,00 | 708,57 |
| **1992** | 16.412 | 23,00 | 713,57 |
| **1993** | 16.475 | 23,00 | 716,30 |
| **1994** | 16.537 | 23,00 | 719,00 |
| **1995** | 16.518 | 23,00 | 718,17 |
| **1996** | 16.516 | 23,00 | 718,09 |
| **1997** | 16.694 | 23,00 | 725,83 |
| **1998** | 16.875 | 23,00 | 733,70 |
| **1999** | 17.044 | 23,00 | 741,04 |
| **2000** | 17.330 | 23,00 | 753,48 |
| **2001** | 17.331 | 23,00 | 753,52 |
| **2002** | 17.420 | 23,00 | 757,39 |
| **2003** | 17.593 | 23,00 | 764,91 |
| **2004** | 17.793 | 23,00 | 773,61 |
| **2005** | 18.416 | 23,00 | 800,70 |
| **2006** | 18.546 | 23,00 | 806,35 |
| **2007** | 18.814 | 23,00 | 818,00 |
| **2008** | 18.957 | 23,00 | 824,22 |
| **2009** | 19.201 | 23,00 | 834,83 |
| **2010** | 19.383 | 23,00 | 842,74 |
| **2011** | 19.484 | 23,00 | 847,13 |
| **2012** | 19.770 | 23,00 | 859,57 |
| **2013** | 20.036 | 23,00 | 871,13 |
| **2014** | 20.088 | 23,00 | 873,39 |
| **2015** | 20.134 | 23,00 | 875,39 |
| **2016** | 20.062 | 23,00 | 872,26 |
| **2017** | 20.026 | 23,00 | 870,70 |
| **2018** | 20.104 | 23,00 | 874,09 |
| **2019** | 20.316 | 23,00 | 883,30 |

Fonte: Servizi demografici comunali e Istat - http://demo.istat.it - http//dwcis.istat.it

# Famiglie e convivenze

| Anno | Residenti | Famiglie | Convivenze | Residenti in famiglia | Residenti in convivenza | Componenti medi per famiglia |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2002** | 17.420 | - | - | - | - | - |
| **2003** | 17.593 | 7.176 | 5 | 17.511 | 82 | 2,44 |
| **2004** | 17.793 | 7.278 | 6 | 17.703 | 90 | 2,43 |
| **2005** | 18.416 | 7.444 | 6 | 18.315 | 101 | 2,46 |
| **2006** | 18.546 | 7.585 | 6 | 18.442 | 104 | 2,43 |
| **2007** | 18.814 | 7.806 | 6 | 18.697 | 117 | 2,40 |
| **2008** | 18.957 | 7.918 | 6 | 18.845 | 112 | 2,38 |
| **2009** | 19.201 | 8.104 | 6 | 19.080 | 121 | 2,35 |
| **2010** | 19.383 | 8.187 | 6 | 19.267 | 116 | 2,35 |
| **2011** | 19.484 | 8.286 | 6 | 19.366 | 118 | 2,34 |
| **2012** | 19.770 | 8.385 | 6 | 19.667 | 103 | 2,35 |
| **2013** | 20.036 | 8.208 | 6 | 19.933 | 103 | 2,43 |
| **2014** | 20.088 | 8.269 | 7 | 19.993 | 95 | 2,42 |
| **2015** | 20.134 | 8.287 | 6 | 20.046 | 88 | 2,42 |
| **2016** | 20.062 | 8.301 | 6 | 19.972 | 90 | 2,41 |
| **2017** | 20.026 | 8.316 | 6 | 19.947 | 79 | 2,40 |
| **2018** | 20.104 | 8.348 | 10 | 20.023 | 81 | 2,40 |
| **2019** | 20.316 | 8.466 | 11 | 20.216 | 100 | 2,39 |

Fonte: Servizi demografici comunali e Istat - http://demo.istat.it - http//dwcis.istat.it

# Stranieri residenti

| Anno | Residenti | Maschi | Femmine | Nati | Morti | Saldo naturale | Iscritti | Cancellati | Saldo migratorio | Variazione |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2002** | 852 | 537 | 315 | 22 | 4 | 18 | 210 | 137 | 73 | 91 |
| **2003** | 1.157 | 694 | 463 | 20 | 2 | 18 | 428 | 126 | 302 | 320 |
| **2004** | 1.432 | 856 | 576 | 42 | 0 | 42 | 425 | 187 | 238 | 280 |
| **2005** | 1.824 | 1.118 | 706 | 37 | 2 | 35 | 586 | 221 | 365 | 400 |
| **2006** | 1.971 | 1.198 | 773 | 45 | 1 | 44 | 373 | 265 | 108 | 152 |
| **2007** | 2.296 | 1.365 | 931 | 53 | 1 | 52 | 514 | 224 | 290 | 342 |
| **2008** | 2.507 | 1.440 | 1.067 | 72 | 3 | 69 | 460 | 286 | 174 | 243 |
| **2009** | 2.660 | 1.460 | 1.200 | 85 | 4 | 81 | 485 | 367 | 118 | 199 |
| **2010** | 2.864 | 1.542 | 1.322 | 85 | 1 | 84 | 518 | 349 | 169 | 253 |
| **2011** | 2.924 | 1.534 | 1.390 | 67 | 6 | 61 | 341 | 271 | 70 | 131 |
| **2012** | 3.180 | 1.682 | 1.498 | 82 | 3 | 79 | 398 | 221 | 177 | 256 |
| **2013** | 3.344 | 1.773 | 1.571 | 82 | 9 | 73 | 337 | 246 | 91 | 164 |
| **2014** | 3.382 | 1.784 | 1.598 | 68 | 3 | 65 | 280 | 307 | -27 | 38 |
| **2015** | 3.421 | 1.786 | 1.635 | 72 | 3 | 69 | 258 | 288 | -30 | 39 |
| **2016** | 3.274 | 1.690 | 1.584 | 65 | 6 | 59 | 238 | 444 | -147 | -88 |
| **2017** | 3.141 | 1.629 | 1.512 | 53 | 4 | 49 | 244 | 426 | -182 | -133 |
| **2018** | 3.093 | 1.607 | 1.486 | 41 | 4 | 37 | 292 | 377 | -85 | -48 |
| **2019** | 3.161 | 1.632 | 1.529 | 44 | 4 | 40 | 360 | 332 | 28 | 68 |

Fonte: Servizi demografici comunali e Istat - http://demo.istat.it - http//dwcis.istat.it

# Stato civile della popolazione

| Anno | Maschi | Femmine | Popolazione |
|---|---|---|---|
| 1981 | 8.000 | 8.709 | 16.709 |
| 1991 | null | 4.059 | null |
| 2001 | 8.384 | 8.728 | 17.112 |
| 2011 | 9.629 | 9.855 | 19.484 |
| 2018 | 10.044 | 10.060 | 20.104 |

| | 1981 | 1991 | 2001 | 2011 | 2018 |
|---|---|---|---|---|---|
| Minori di anni 25 | 7.296 | 6.273 | 5.632 | 5.213 | 5.364 |
| Celibi/Nubili | 7.114 | 0 | 6.686 | 8.606 | 8.580 |
| Coniugati totale | 8.286 | 8.137 | 8.730 | 9.045 | 9.498 |
| Divorziati totale | 15 | 0 | 161 | 352 | 585 |
| Vedovi totale | 1.294 | 0 | 1.535 | 1.481 | 1.440 |

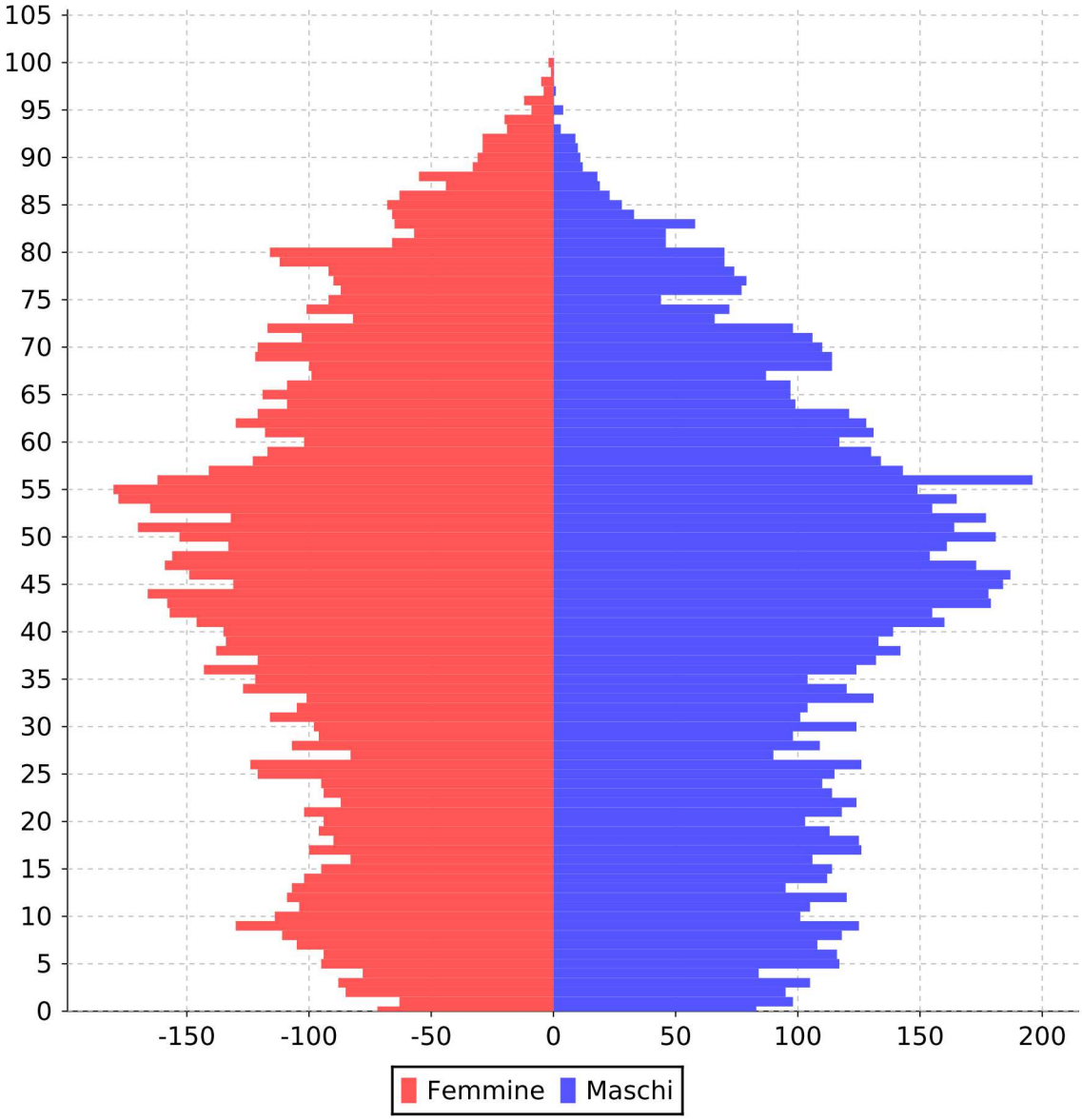
| | 1981 | 1991 | 2001 | 2011 | 2018 |
|---|---|---|---|---|---|
| Minori di anni 25 maschi | 3.742 | 3.255 | 2.965 | 2.707 | 2.850 |
| Celibi maschi | 3.692 | 0 | 3.671 | 4.763 | 4.788 |
| Coniugati maschi | 4.139 | 4.078 | 4.428 | 4.503 | 4.771 |
| Divorziati maschi | 7 | 0 | 66 | 141 | 257 |
| Vedovi maschi | 162 | 0 | 219 | 222 | 228 |

| | 1981 | 1991 | 2001 | 2011 | 2018 |
|---|---|---|---|---|---|
| Minori di anni 25 femmine | 3.554 | 3.018 | 2.667 | 2.506 | 2.514 |
| Coniugate femmine | 4.147 | 4.059 | 4.302 | 4.542 | 4.727 |
| Divorziate femmine | 8 | 0 | 95 | 211 | 328 |
| Nubili femmine | 3.422 | 0 | 3.015 | 3.843 | 3.792 |
| Vedove femmine | 1.132 | 0 | 1.316 | 1.259 | 1.212 |

Fonte: Servizi demografici comunali e Istat - http://demo.istat.it - http//dwcis.istat.it

I dati della popolazione 2019 suddivisa per stato civile non sono ancora disponibili nelle pubblicazioni Istat.

# Piramide delle età




Fonte: Servizi demografici comunali e Istat - http://demo.istat.it - http//dwcis.istat.it

# Dettaglio della popolazione straniera per nazionalità

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|---|---|---|---|
| TOTALE CITTADINI STRANIERI | 3.421 | 3.274 | 3.141 | 3.093 |

| Nazionalità | 2015 | % | 2016 | % | 2017 | % | 2018 | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Albania | 667 | 19,50% | 640 | 19,55% | 621 | 19,77% | 590 | 19,08% |
| Senegal | 387 | 11,31% | 397 | 12,13% | 364 | 11,59% | 372 | 12,03% |
| India | 436 | 12,74% | 409 | 12,49% | 393 | 12,51% | 359 | 11,61% |
| Pakistan | 334 | 9,76% | 336 | 10,26% | 330 | 10,51% | 348 | 11,25% |
| Romania | 366 | 10,70% | 349 | 10,66% | 336 | 10,70% | 341 | 11,02% |
| Marocco | 363 | 10,61% | 344 | 10,51% | 349 | 11,11% | 325 | 10,51% |
| Ucraina | 190 | 5,55% | 189 | 5,77% | 179 | 5,70% | 171 | 5,53% |
| Ghana | 186 | 5,44% | 152 | 4,64% | 130 | 4,14% | 131 | 4,24% |
| Kosovo | 50 | 1,46% | 55 | 1,68% | 53 | 1,69% | 59 | 1,91% |
| Cina | 59 | 1,72% | 54 | 1,65% | 52 | 1,66% | 53 | 1,71% |
| Tunisia | 53 | 1,55% | 50 | 1,53% | 51 | 1,62% | 52 | 1,68% |
| Moldova | 30 | 0,88% | 33 | 1,01% | 32 | 1,02% | 35 | 1,13% |
| Croazia | 31 | 0,91% | 29 | 0,89% | 31 | 0,99% | 30 | 0,97% |
| Bosnia-Erzegovina | 22 | 0,64% | 20 | 0,61% | 19 | 0,60% | 18 | 0,58% |
| Nigeria | 19 | 0,56% | 15 | 0,46% | 15 | 0,48% | 15 | 0,48% |
| Polonia | 13 | 0,38% | 11 | 0,34% | 14 | 0,45% | 15 | 0,48% |
| Bangladesh | 16 | 0,47% | 15 | 0,46% | 14 | 0,45% | 15 | 0,48% |
| Serbia | 21 | 0,61% | 15 | 0,46% | 15 | 0,48% | 15 | 0,48% |
| Federazione Russa | 18 | 0,53% | 13 | 0,40% | 13 | 0,41% | 13 | 0,42% |
| Brasile | 8 | 0,23% | 9 | 0,27% | 11 | 0,35% | 12 | 0,39% |
| Thailandia | 10 | 0,29% | 9 | 0,27% | 9 | 0,29% | 10 | 0,32% |

| Nazionalità | 2015 | % | 2016 | % | 2017 | % | 2018 | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Egitto | 22 | 0,64% | 22 | 0,67% | 7 | 0,22% | 8 | 0,26% |
| Francia | 7 | 0,20% | 7 | 0,21% | 7 | 0,22% | 7 | 0,23% |
| Costa d'Avorio | 8 | 0,23% | 7 | 0,21% | 6 | 0,19% | 7 | 0,23% |
| Sierra Leone | 5 | 0,15% | 7 | 0,21% | 6 | 0,19% | 6 | 0,19% |
| Grecia | 5 | 0,15% | 5 | 0,15% | 5 | 0,16% | 6 | 0,19% |
| Algeria | 11 | 0,32% | 6 | 0,18% | 5 | 0,16% | 5 | 0,16% |
| Bulgaria | 7 | 0,20% | 7 | 0,21% | 7 | 0,22% | 5 | 0,16% |
| Stati Uniti | 4 | 0,12% | 4 | 0,12% | 4 | 0,13% | 4 | 0,13% |
| Perù | 9 | 0,26% | 4 | 0,12% | 4 | 0,13% | 4 | 0,13% |
| Germania | 5 | 0,15% | 3 | 0,09% | 3 | 0,10% | 4 | 0,13% |
| Afghanistan | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 4 | 0,13% | 3 | 0,10% |
| Kenya | 3 | 0,09% | 3 | 0,09% | 2 | 0,06% | 3 | 0,10% |
| Mali | 0 | 0,00% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 3 | 0,10% |
| Sri Lanka | 4 | 0,12% | 4 | 0,12% | 3 | 0,10% | 3 | 0,10% |
| Ungheria | 3 | 0,09% | 3 | 0,09% | 3 | 0,10% | 3 | 0,10% |
| Spagna | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 3 | 0,10% | 3 | 0,10% |
| Ecuador | 1 | 0,03% | 3 | 0,09% | 4 | 0,13% | 3 | 0,10% |
| Burkina Faso | 3 | 0,09% | 3 | 0,09% | 3 | 0,10% | 3 | 0,10% |
| Turkmenistan | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% |
| Argentina | 2 | 0,06% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 2 | 0,06% |
| Cuba | 5 | 0,15% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% |
| Kirghizistan | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% |
| Colombia | 2 | 0,06% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 2 | 0,06% |
| Filippine | 3 | 0,09% | 3 | 0,09% | 3 | 0,10% | 2 | 0,06% |
| Svizzera | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% |
| Svezia | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% |
| Portogallo | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 2 | 0,06% |
| Camerun | 0 | 0,00% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% |

| Nazionalità | 2015 | % | 2016 | % | 2017 | % | 2018 | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Repubblica Dominicana | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Austria | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Etiopia | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 1 | 0,03% |
| Gambia | 4 | 0,12% | 4 | 0,12% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Guinea | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Iran | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Iraq | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 1 | 0,03% |
| Messico | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Montenegro | 0 | 0,00% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Mozambico | 2 | 0,06% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Paesi Bassi | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Repubblica Ceca | 2 | 0,06% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Siria | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% |
| Somalia | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 1 | 0,03% |
| Slovacchia | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Regno Unito | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Paraguay | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Nicaragua | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 0 | 0,00% |
| Macedonia | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 1 | 0,03% | 0 | 0,00% |
| Lituania | 1 | 0,03% | 1 | 0,03% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Libia | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Liberia | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Eritrea | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Capo Verde | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% |
| Venezuela | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 2 | 0,06% | 0 | 0,00% |

Fonte: Servizi demografici comunali e Istat - http://demo.istat.it - http//dwcis.istat.it

# Analisi dei redditi

**REDDITO DELLA POPOLAZIONE**

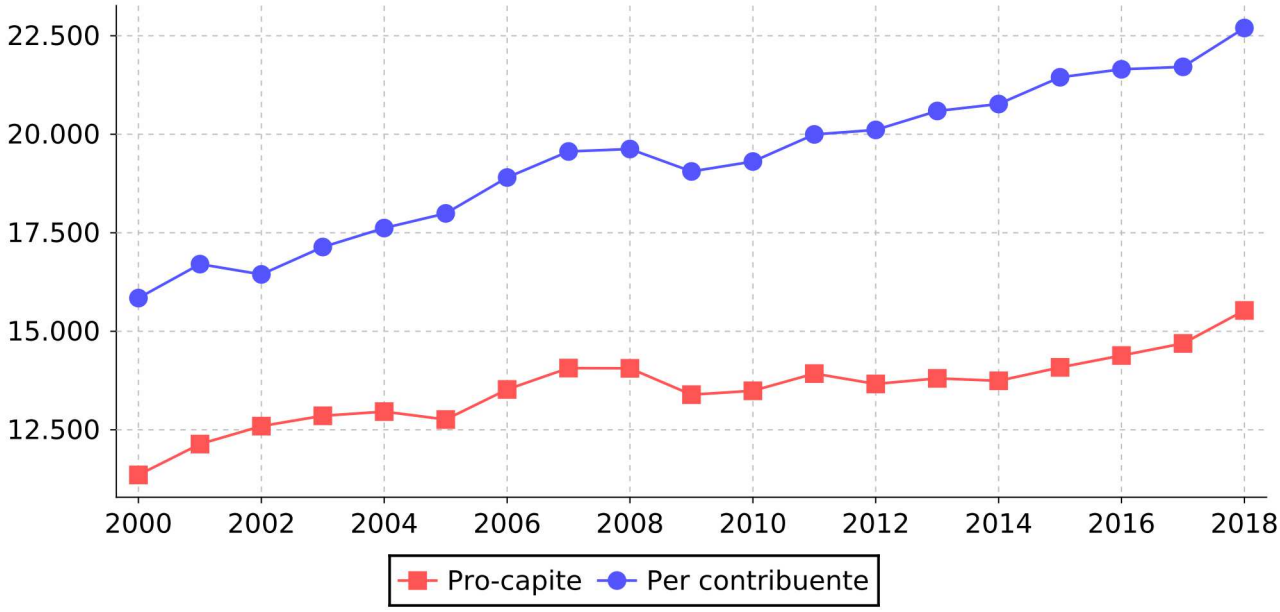
La conoscenza della situazione socio-economica del territorio rappresenta una tappa fondamentale nel processo di programmazione. Il contesto esterno infatti influenza le scelte ed orienta l'Amministrazione nell'individuazione degli obiettivi, al fine di rispondere al meglio alle esigenze della comunità amministrata e di garantire un ottimale impiego delle risorse. L'analisi si concentra sul territorio, la popolazione, l'economia insediata ed il mercato del lavoro.

Il Ministero delle Finanze ha messo a disposizione dei Comuni i dati consolidati delle dichiarazioni dei redditi relativi ai propri residenti. Di seguito vengono riportate alcune tabelle riassuntive che si ritengono significative ai fini della valutazione socio-economica del territorio.

| Anno | Residenti | Contribuenti | Contrib. / Resid. | Reddito dichiarato | Reddito procapite | Reddito medio |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2000** | 17.330 | 12.421 | 71,7% | 196.780.169 | 11.354,89 | 15.842,54 |
| **2001** | 17.331 | 12.593 | 72,7% | 210.357.796 | 12.137,66 | 16.704,34 |
| **2002** | 17.420 | 13.341 | 76,6% | 219.372.047 | 12.593,11 | 16.443,45 |
| **2003** | 17.593 | 13.196 | 75,0% | 226.160.971 | 12.855,17 | 17.138,60 |
| **2004** | 17.793 | 13.089 | 73,6% | 230.628.017 | 12.961,73 | 17.619,99 |
| **2005** | 18.416 | 13.062 | 70,9% | 234.999.212 | 12.760,6 | 17.991,06 |
| **2006** | 18.546 | 13.269 | 71,5% | 250.814.944 | 13.523,94 | 18.902,32 |
| **2007** | 18.814 | 13.528 | 71,9% | 264.646.719 | 14.066,48 | 19.562,89 |
| **2008** | 18.957 | 13.581 | 71,6% | 266.537.167 | 14.060,09 | 19.625,74 |
| **2009** | 19.201 | 13.493 | 70,3% | 257.126.518 | 13.391,31 | 19.056,29 |
| **2010** | 19.383 | 13.542 | 69,9% | 261.470.921 | 13.489,7 | 19.308,15 |
| **2011** | 19.484 | 13.570 | 69,6% | 271.341.148 | 13.926,36 | 19.995,66 |
| **2012** | 19.770 | 13.432 | 67,9% | 270.123.932 | 13.663,32 | 20.110,48 |
| **2013** | 20.036 | 13.433 | 67,0% | 276.603.455 | 13.805,32 | 20.591,34 |
| **2014** | 20.088 | 13.293 | 66,2% | 276.060.586 | 13.742,56 | 20.767,37 |
| **2015** | 20.134 | 13.222 | 65,7% | 283.563.157 | 14.083,8 | 21.446,31 |
| **2016** | 20.062 | 13.331 | 66,4% | 288.598.787 | 14.385,34 | 21.648,70 |
| **2017** | 20.026 | 13.551 | 67,7% | 294.202.307 | 14.691,02 | 21.710,75 |
| **2018** | 20.104 | 13.754 | 68,4% | 312.171.825 | 15.527,85 | 22.696,80 |

Fonte: M.E.F. - Dipartimento delle Finanze - http://www1.finanze.gov.it/finanze2/analisi_stat

# Serie storica dei redditi

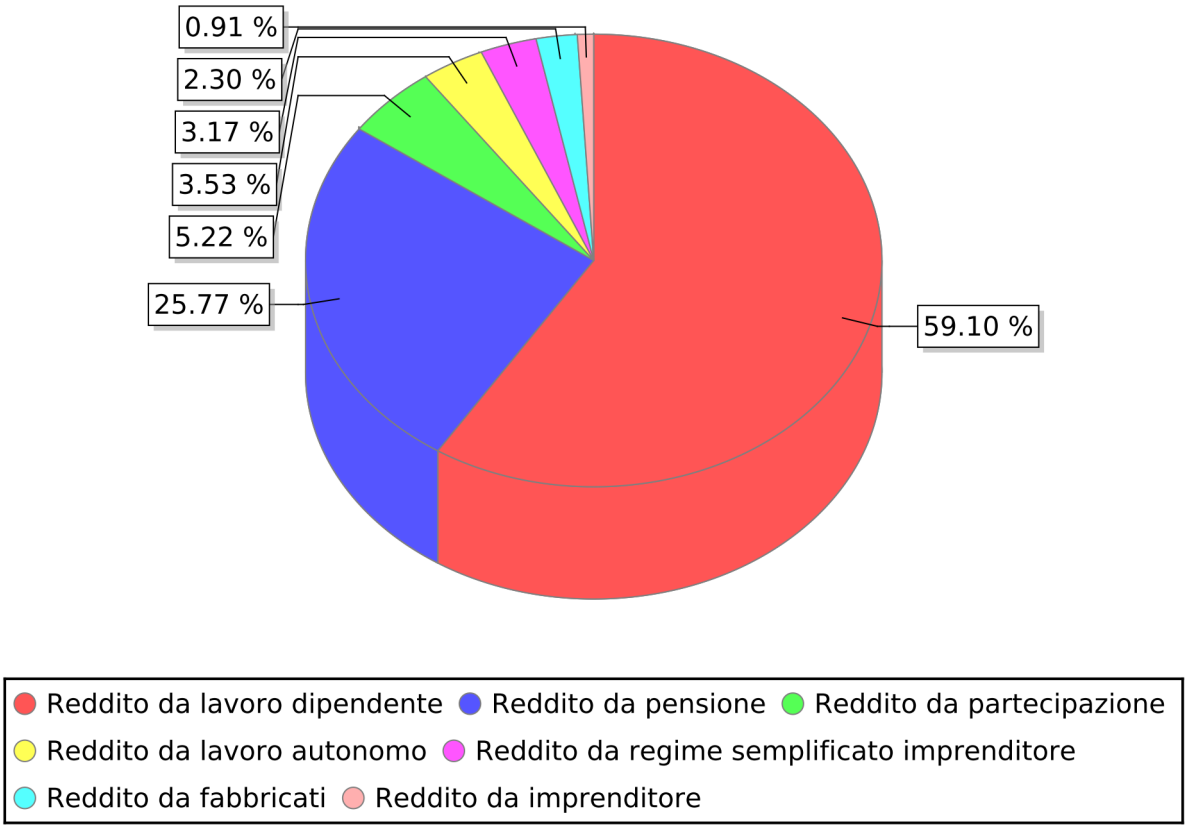



Fonte: M.E.F. - Dipartimento delle Finanze - http://www1.finanze.gov.it/finanze2/analisi_stat

# Tipologia di reddito anno

## *2018*

| Descrizione | Ammontare | Numero percettori | Ammontare medio | Quota ammontare |
|---|---|---|---|---|
| Reddito da lavoro dipendente | 180.402.340,00 | 8.081 | 22.324,259 | 59,10% |
| Reddito da pensione | 78.678.001,00 | 4.558 | 17.261,518 | 25,77% |
| Reddito da partecipazione | 15.919.084,00 | 726 | 21.927,11 | 5,22% |
| Reddito da lavoro autonomo | 10.784.491,00 | 222 | 48.578,786 | 3,53% |
| Reddito da regime semplificato imprenditore | 9.691.112,00 | 419 | 23.129,14 | 3,17% |
| Reddito da fabbricati | 7.011.199,00 | 6.319 | 1.109,542 | 2,30% |
| Reddito da imprenditore | 2.769.332,00 | 80 | 34.616,646 | 0,91% |
| **Totale** | **305.255.559,00** | | | |




Fonte: M.E.F. - Dipartimento delle Finanze - http://www1.finanze.gov.it/finanze2/analisi_stat

# Dettaglio per fasce di reddito anno

## *2018*

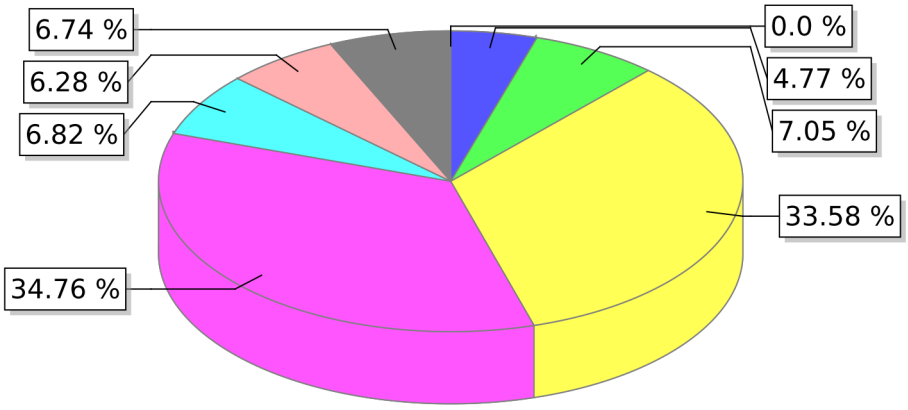
| Descrizione | Ammontare | Numero percettori | Ammontare medio | Quota ammontare | Quota frequenza |
|---|---|---|---|---|---|
| Reddito negativo o nullo | 0,00 | 0 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| Reddito 0-10000 euro | 14.877.617,00 | 3.056 | 4.868,33 | 4,77% | 22,22% |
| Reddito 10000-15000 euro | 22.015.006,00 | 1.750 | 12.580,003 | 7,05% | 12,72% |
| Reddito 15000-26000 euro | 104.822.355,00 | 5.128 | 20.441,177 | 33,58% | 37,28% |
| Reddito 26000-55000 euro | 108.504.718,00 | 3.172 | 34.207,036 | 34,76% | 23,06% |
| Reddito 55000-75000 euro | 21.283.338,00 | 336 | 63.343,266 | 6,82% | 2,44% |
| Reddito 75000-120000 euro | 19.614.281,00 | 212 | 92.520,189 | 6,28% | 1,54% |
| Reddito oltre 120000 euro | 21.054.510,00 | 100 | 210.545,079 | 6,74% | 0,73% |
| **Totale** | **312.171.825,00** | | | | |

Fonte: M.E.F. - Dipartimento delle Finanze - http://www1.finanze.gov.it/finanze2/analisi_stat

# Grafico delle fasce di reddito anno

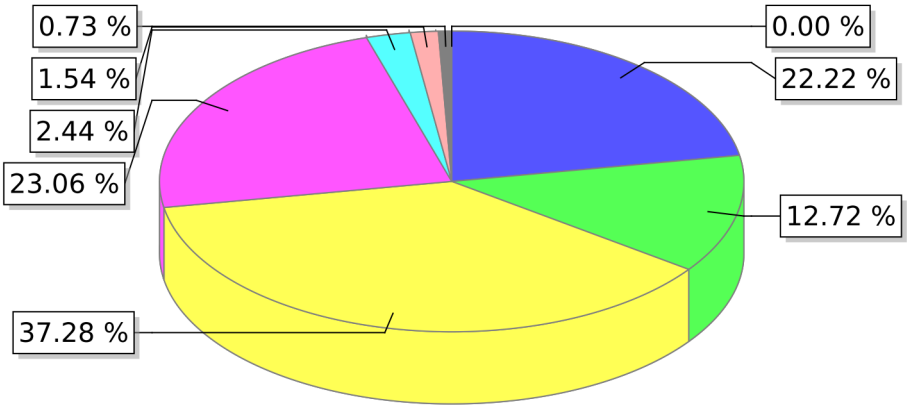
## *2018*

### Quota dell'ammontare totale




Reddito negativo o nullo
Reddito 0-10000 euro
Reddito 10000-15000 euro
Reddito 15000-26000 euro
Reddito 26000-55000 euro
Reddito 55000-75000 euro
Reddito 75000-120000 euro
Reddito oltre 120000 euro

### Quota della frequenza




Reddito negativo o nullo
Reddito 0-10000 euro
Reddito 10000-15000 euro
Reddito 15000-26000 euro
Reddito 26000-55000 euro
Reddito 55000-75000 euro
Reddito 75000-120000 euro
Reddito oltre 120000 euro

Fonte: M.E.F. - Dipartimento delle Finanze - http://www1.finanze.gov.it/finanze2/analisi_stat

# Società partecipate

## *Partecipazioni dirette*

| *Enti strumentali partecipati* | *Numero azioni/Quote* | *Valore nominale* | *Quota* |
|---|---|---|---|
| Parco Oglio Nord - C.F. 95002810174 | | | 4,50000% |

| *Società partecipate* | *Numero azioni/Quote* | *Valore nominale* | *Quota* |
|---|---|---|---|
| Aob2 - Acque Ovest Bresciano Due Srl - In Liquidazione - C.F. 02944230982 | | 1.471.748,79 | 9,38464% |
| Servizi Comunali S.p.a. - C.F. 02546290160 | 650 | 50.700 | 0,54057% |
| Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. - C.F. 00298360173 | 294 | 911,4 | 0,02162% |

## *Partecipazioni indirette di grado 1*

| *Società partecipate* | *Quota* |
|---|---|
| Acque Bresciane Srl - C.F. 03832490985 | 7,42370% |
| *Partecipata tramite:* Aob2 - Acque Ovest Bresciano Due Srl - In Liquidazione | |
| *Calcolo:* 9.38464%*79.10484% | |
| Cogeme Nuove Energie Srl - C.F. 03372830988 | 0,02162% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| *Calcolo:* 0.02162%*100.00000% | |
| Gandovere Depurazione Srl - C.F. 02903940985 | 0,02075% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| *Calcolo:* 0.02162%*96.00000% | |
| Aob2 - Acque Ovest Bresciano Due Srl - In Liquidazione - C.F. 02944230982 | 0,01717% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| *Calcolo:* 0.02162%*79.40879% | |
| Micromega Network S.c.r.l. In Liquidazione - C.F. 00826050981 | 0,00607% |
| *Partecipata tramite:* Servizi Comunali S.p.a. | |
| *Calcolo:* 0.54057%*1.12319% | |
| Lgh Spa - C.F. 01389070192 | 0,00327% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| *Calcolo:* 0.02162%*15.14835% | |

## *Partecipazioni indirette di grado 1*

| *Società partecipate* | *Quota* |
|---|---|
| Sviluppo Turistico Lago D'iseo Spa - Sassabanek Spa - C.F. 00451610174 | 0,00025% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| *Calcolo:* 0.02162%*1.15523% | |

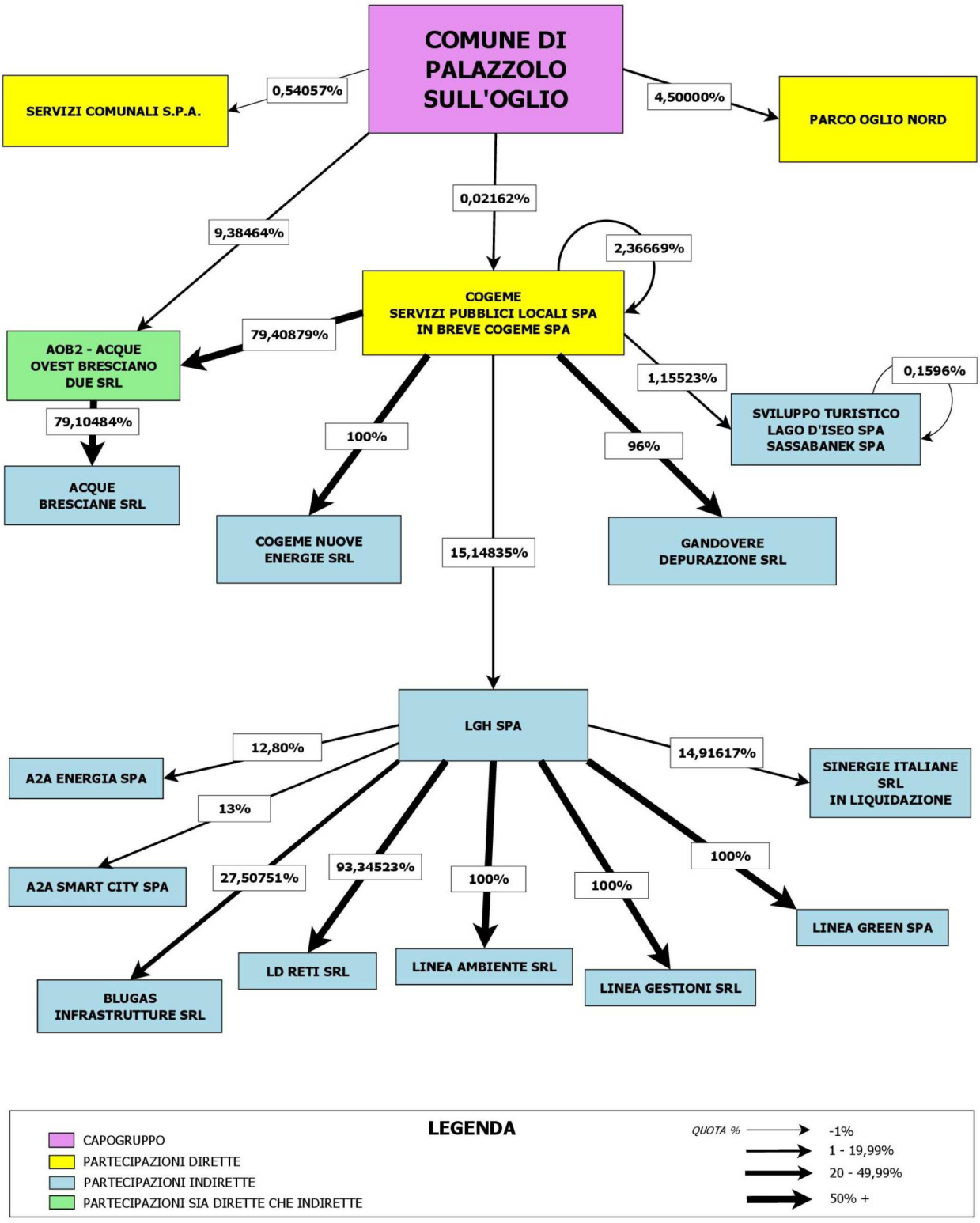
## *Partecipazioni indirette di grado 2*

| *Società partecipate* | *Quota* |
|---|---|
| Depurazioni Benacensi Srl - C.F. 03731280230 | 3,71185% |
| *Partecipata tramite:* Acque Bresciane Srl | |
| Aob2 - Acque Ovest Bresciano Due Srl - In Liquidazione | |
| *Calcolo:* 9.38464%*79.10484%*50.00000% | |
| Acque Bresciane Srl - C.F. 03832490985 | 0,01358% |
| *Partecipata tramite:* Aob2 - Acque Ovest Bresciano Due Srl - In Liquidazione | |
| Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| *Calcolo:* 0.02162%*79.40879%*79.10484% | |
| Linea Ambiente S.r.l - C.F. 03022920171 | 0,00327% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| Lgh Spa | |
| *Calcolo:* 0.02162%*15.14835%*100.00000% | |
| Linea Gestioni S.r.l. - C.F. 01426500193 | 0,00327% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| Lgh Spa | |
| *Calcolo:* 0.02162%*15.14835%*100.00000% | |
| Linea Green S.p.a. - C.F. 02130930171 | 0,00327% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| Lgh Spa | |
| *Calcolo:* 0.02162%*15.14835%*100.00000% | |
| Ld Reti S.r.l. - C.F. 01341400198 | 0,00306% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| Lgh Spa | |
| *Calcolo:* 0.02162%*15.14835%*93.34523% | |
| Blugas Infrastrutture S.r.l. - C.F. 02134230206 | 0,00090% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. | |
| Lgh Spa | |
| *Calcolo:* 0.02162%*15.14835%*27.50751% | |
| Sinergie Italiane S.r.l. In Liquidazione - C.F. 02344270356 | 0,00049% |

## *Partecipazioni indirette di grado 2*

| *Società partecipate* | *Quota* |
|---|---|
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. Lgh Spa<br>*Calcolo:* 0.02162%*15.14835%*14.91617% | |
| A2a Smart City S.p.a. - C.F. 02159020177 | 0,00043% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. Lgh Spa<br>*Calcolo:* 0.02162%*15.14835%*13.00000% | |
| A2a Energia S.p.a. - C.F. 12883420155 | 0,00042% |
| *Partecipata tramite:* Cogeme - Servizi Pubblici Locali S.p.a. In Breve Cogeme S.p.a. Lgh Spa<br>*Calcolo:* 0.02162%*15.14835%*12.80000% | |

## GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA AL 31/12/2019
## COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO



# Convenzioni

### COMUNE DI PALAZZOLO, PROVINCIA DI BRESCIA (AFFARI GENERALI)

Gestione del Centro Servizi Territoriale (CST) denominato "Centro Innovazione e Tecnologie (CIT). Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68/2014) (SCADENZA 31/12/2020)

### COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, ALER DI BRESCIA-CREMONA-MANTOVA (PATRIMONIO)

Gestione degli alloggi comunali (SCADENZA 31/12/2020)

### COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, ASSOCIAZIONE CASA BETEL 2000 (31/12/2021) (SERVIZI SOCIALI)

Progetto Regionale di contrasto alla violenza di genere D.G.R. X/5878 del 28/11/2017 (SCADENZA 31/12/2021)

### COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, ASSOCIAZIONE IL CLUB (SERVIZI SOCIALI)

Convenzione per la gestione del Progetto "Crescendo insieme Anno 2020" (SCADENZA 31/12/2020)

### COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, ASSOCIAZIONE MULTIETNICA TERRE UNITE TERRE (SERVIZI SOCIALI)

Progetto Regionale di contrasto alla violenza di genere D.G.R. X/5878 del 28/11/2017 (SCADENZA 31/12/2021)

### COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, ASSOCIAZIONE RETE DI DAPHNE (SERVIZI SOCIALI)

Progetto nell'ambito Regionale di contrasto alla violenza di genere D.G.R. X/5878 del 28/11/2017 (SCADENZA 31/12/2021)

### COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, ASSOCIAZIONE "TERRE LUDICHE" DI PALAZZOLO SULL'OGLIO (SERVIZI SOCIALI)

Convenzione per l'utilizzo dei locali del terzo piano del Polo Culturale
SCADENZA (31/12/2021)

### COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, C.A.C.P. E L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Convenzione per l'utilizzo di spazi presso la Scuola Media Statale M.L. King di Via Dogane

### COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, CAF AVENTI SEDE NEL COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO (SERVIZI SOCIALI)

Convenzione per la gestione delle richieste di prestazioni sociali agevolate destinate a persone residenti nel Comune di Palazzolo sull'Oglio - Biennio 2019/2020 (SCADENZA 31/12/2020)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, CASA RIFUGIO DELL'ISTITUTO PALAZZOLO-ISTITUTO DELLE SUORE POVERELLE (SERVIZI SOCIALI)**

Convenzione nell'ambito del progetto regionale di contrasto alla violenza di genere - D.G.R. X/5878 del 28 novembre 2016 (SCADENZA 31/12/2021)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, CONSORZIO INRETE (SERVIZI SOCIALI)**

Convenzione per l'attivazione di tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, in attuazione della D.G.R. 5451 del 25 luglio 2016 (SCADENZA 30/06/2022)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, DIREZIONE GENERALE PER L'INCLUSIONE E LE POLITICHE SOCIALI DEL MINISTERO DEL LAVORO (SERVIZI SOCIALI)**

Convenzione per "PON" - Programma Operativo Nazionale dedicato all'inclusione sociale FSE 2014/2020 (SCADENZA 31/12/2022)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E A.C.B. (SERVIZI SOCIALI)**

Convenzione per la gestione del servizio di integrazione lavorativa per il periodo 2018-2020 (SCADENZA 31/12/2020)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E AGENZIA PER LA TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DI BRESCIA (SERVIZI SOCIALI)**

Convenzione per la definizione dei rapporti giuridici ed economici derivanti dall'attuazione degli interventi relativi a minori, ai sensi della D.G.R. X/7626 del 28/12/2017 e XI/2762 del 16/12/2019 (SCADENZA 31/12/2020)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E A.S.D. POLISPORTIAMO**

Convenzione per la gestione delle palestre comunali in orario extrascolastico fino al 31/08/2021

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ASD PROFESSIONAL TENNIS GROUP**

Convenzione per la gestione della struttura polifunzionale Palafiera, in vigore fino al 27/04/2029

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E A.S.D. PRO PALAZZOLO**

Convenzione per la gestione dello stadio comunale fino al 30/06/2024

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ASD VAVASSORI TENNIS TEAM (SERVIZIO CULTURA, BIBLIOTECA, TURISMO E SPORT)**

Convenzione per la gestione dei campi da tennis ed annessi impianti di Via Gavazzino, in vigore fino al 30/09/2023

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ASSOCIAZIONE DI CULTURA E MODELLISMO GENERALE IL SESTANTE - ITINERARI NELLA STORIA**

Convenzione per la concessione in uso dei locali dell'ex Villa Kupfer di Via Zanardelli n. 71

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "COR UNUM" (SERVIZI SOCIALI)**

Convenzione per l'attività di trasporto - Anno 2020 (SCADENZA 31/12/2022)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ASSOCIAZIONE EKOCLUB INTERNATIONAL O.N.L.U.S.**

Convenzione per la concessione in uso dei locali dell'ex Villa Kupfer di Via Zanardelli n. 71

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ASSOCIAZIONE MEDAGLIE AL VALOR MILITARE PALAZZOLESI**

Convenzione con l'Associazione "Medaglie al valor militare Palazzolesi" per la concessione in comodato dei locali all'interno del polo culturale di Mura e per la gestione del Museo dei ricordi di guerra

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ASSOCIAZIONE REGINA DELLA PACE COMUNITÀ SHALOM DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**

Convenzione per la collaborazione in attività culturali, sportive e del tempo libero

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ASSOCIAZIONE TEATRO FLAUTOMAGICO**

Convenzione per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale siti in Via Dogane presso la sede della Scuola secondaria di 1° grado M.L. King

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ATEM BRESCIA 4 SUD-OVEST**

Convenzione per lo svolgimento in forma associata della procedura di gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale e la successiva gestione del contratto di servizio

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E BANCA POPOLARE DI SONDRIO - AGENZIA DI PALAZZOLO SULL'OGLIO - VIA BRESCIA, 23 - 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS)**

Convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E CENTRO ARTISTICO E CULTURALE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**

Convenzione con il Centro Artistico e Culturale di Palazzolo sull'Oglio

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E COMUNE DI ERUBSCO (SETTORE POLIZIA LOCALE)**

Convenzione per la gestione associata delle funzioni e relativi servizi di Polizia Locale tra i Comuni di Erbusco e Palazzolo sull'Oglio (delibera di CC n. 29 del 29.05.2015) (SCADENZA 08/06/2025)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E COMUNI DI CAPRIOLO, COLOGNE, ERBUSCO, PONTOGLIO (SERVIZI SOCIALI)**

Convenzione per la gestione in forma associata del servizio tutela minori sottoposti a provvedimento dell'autorità giudiziaria (SCADENZA 31/12/2024)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E EREDI DI RADICI GIOVANNI**

Convenzione per la donazione degli strumenti e delle attrezzature dell'Officina Meccanica di loro proprietà

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E FONDAZIONE ASILO INFANTILE DI SAN PANCRAZIO**

Convenzione per la gestione dell'Immobile con l'Ente Gestore della Scuola dell'Infanzia paritaria Fondazione Asilo Infantile di San Pancrazio

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ISTITUTO COMPRENSIVO I**

Convenzione per l'attuazione degli interventi previsti dal Piano dell'Offerta Formativa e dal Piano dei servizi scolastici in materia di Diritto allo Studio

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ISTITUTO COMPRENSIVO II E COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**

Convenzione per l'attuazione degli interventi previsti dal Piano dell'Offerta Formativa e dal Piano dei servizi scolastici in materia di Diritto allo Studio

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE G. FALCONE**

Convenzione per la realizzazione di un progetto didattico-formativo nel settore turistico e culturale

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E ISTITUZIONI SCOLASTICHE CITTADINE**

Convenzione per l'utilizzo di aule, spazi e auditorium degli edifici scolastici di proprietà comunale

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E LA SOCIETÀ PESCA SPORTIVA (SERVIZIO CULTURA, BIBLIOTECA, TURISMO E SPORT)**

Convenzione per gestione pesca sportiva (scadenza 31/12/2022)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI (SERVIZI SOCIALI)**

Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'accesso e la gestione alla piattaforma digitale finalizzata all'attivazione dei patti per l'inclusione sociale dei beneficiari del reddito di cittadinanza secondo quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così

come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (SCADENZA 31/12/2022)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE OVEST BRESCIANO**

Convenzione per la gestione in forma associata del Sistema Bibliotecario Intercomunale Ovest Bresciano con sede in Palazzolo sull'Oglio

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E SOCIETÀ COOPERATIVA PAIDEIA DI GHISALBA (BG)**

Convenzione per l'organizzazione di corsi di formazione professionale

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E SOCIETÀ SPAZIO SPORT ONE S.S.D. A.R.L.**

Convenzione per la gestione dell'impianto natatorio comunale coperto, in vigore fino al 07/04/2035

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, FONDAZIONE CO.GE.ME. O.N.L.U.S., IL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE OVEST BRESCIANO**

Convenzione per la promozione di iniziative culturali ed educative

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, GRUPPO DI CONTATTO GIOVANI E VIGILI DEL FUOCO (SETTORE PATRIMONIO)**

Convenzione riguardante l'attività di diffusione della cultura della sicurezza, dell'autoprotezione e del soccorso e del relativo regolamento del Gruppo di Contatto Giovani e Vigili del Fuoco (SCADENZA 09/04/2024)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, L'ATS DI BRESCIA (SERVIZI SOCIALI)**

Gestione del progetto "Oasi possibili di conciliazione - organizzazioni ed ambiti in sinergia ed insieme per la conciliazione" di cui al piano territoriale approvato dall'ATS di Brescia con Decreto D.G. n. 241 del 08/03/2020 (SCADENZA 31/05/2023)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, PROVINCIA DI BRESCIA E COMUNI DI CHIARI, MANERBIO REZZATO, COMUNITÀ MONTANA DI VALLE CAMONICA, COMUNITÀ MONTANA DI VALLE SABBIA, COMUNITÀ MONTANA DI VALLE TROMPIA**

Convenzione per il Sistema Bibliotecario

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE, CENTRO RICERCA EUROPEO LIBRO, EDITORIA, BIBLIOTECA (CRELEB)**

Convenzione per la realizzazione di tre mostre sulla collezione bibliografica "Lanfranchi" - Anni 2019, 2020, 2021

**FONDAZIONE ASILO INFANTILE DI SAN PANCRAZIO E COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**

Convenzione con l'Ente Gestore della Scuola dell'Infanzia paritaria Fondazione Asilo Infantile di San Pancrazio

## FONDAZIONE CICOGNA RAMPANA O.N.L.U.S. E COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Convenzione con la Fondazione Cicogna Rampana O.n.l.u.s.

# Accordi di programma

**COMUNE DI CASTELLI CALEPIO, AOB2 ACQUE OVEST BRESCIANO 2 SRL, UNIACQUE SPA, UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI BRESCIA, UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI BERGAMO E COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**

Realizzazione impianto di depurazione acque reflue urbane del Comune di Castelli Calepio e realizzazione collettore e ampliare e adeguare l'impianto di depurazione di Palazzolo sull'Oglio

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO, COMUNE DI ADRO, COMUNE DI CAPRIOLO, COMUNE DI COLOGNE, COMUNE DI CORTE FRANCA, COMUNE DI ERBUSCO, COMUNE DI PARATICO, COMUNE DI PONTOGLIO (PATRIMONIO)**

Completamento della dotazione di mezzi e attrezzature del distaccamento dei Vigili del Fuoco Volontari di Palazzolo Sull'Oglio (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 02/08/2016 - durata 5 anni) (SCADENZA 02/08/2021)

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E AMBITO N. 6 MONTE ORFANO**

Adozione Piano di Zona dell'Ambito n. 6 Monte Orfano, per il Triennio 2018/2020, in applicazione di quanto disposto dall'art. 19 della L. 328/2000 e dall'art. 18 della Legge Regionale n. 3/2008

**COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO E PROVINCIA DI BRESCIA**

Accordo di collaborazione per la realizzazione di una struttura sportiva, a favore dell'Istituto di Istruzione Superiore Cristoforo Marzoli, presso il Parco Life

**PROVINCIA DI BRESCIA E COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**

Realizzazione di circolazione rotatoria sulla SP BS 573 Ogliese all'intersezione con Via Palosco

# Elenco Responsabili

*al 10 settembre 2020*

Segretario Generale – Dott.ssa Leonilde Concilio

Staff del Segretario Generale

- Settore Amministrativo
- Settore Gestione Risorse Umane

Vice Segretario / Dirigente Dott. Giuseppe Gallone

Area Finanziaria e Affari Generali

- Settore Finanziario
- Settore Demografico
- Settore Affari Generali
- Settore Demografico

Dirigente Dott.ssa Piera Valenti

Area Servizi alla Persona

- Settore Servizi Sociali
- Settore Istruzione/Cultura/Sport
- Settore Piano di zona e gestioni associate dei servizi

Settore Istruzione/Cultura/Sport – Dott. Paolo Gualtieri

Area Tecnica – Coordinamento del Segretario Generale

- Settore Patrimonio – Geom. Luca Corsini
- Settore Lavori Pubblici e progettazione – Ing. Angoli Andrea
- Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia – Arch. Giovanni Piccitto

Polizia Locale

- Settore Polizia Locale – Dott. Luca Ferrari dal 1°giugno 2020

# Patrimonio dell'ente

# STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

| | | | STATO PATRIMONIALE (ATTIVO) | 2019 | 2018 | rif. art.2424 CC | rif. DM 26/4/95 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE** | 0,00 | 0,00 | A | A |
| | | | **TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)** | **0,00** | **0,00** | | |
| | | | **B) IMMOBILIZZAZIONI** | | | | |
| I | | | *Immobilizzazioni immateriali* | | | BI | BI |
| | 1 | | Costi di impianto e di ampliamento | 0,00 | 0,00 | BI1 | BI1 |
| | 2 | | Costi di ricerca sviluppo e pubblicità | 10.074,68 | 3.692,48 | BI2 | BI2 |
| | 3 | | Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno | 0,00 | 0,00 | BI3 | BI3 |
| | 4 | | Concessioni, licenze, marchi e diritti simile | 0,00 | 0,00 | BI4 | BI4 |
| | 5 | | Avviamento | 0,00 | 0,00 | BI5 | BI5 |
| | 6 | | Immobilizzazioni in corso ed acconti | 64.932,47 | 29.505,64 | BI6 | BI6 |
| | 9 | | Altre | 50.238,21 | 75.357,31 | BI7 | BI7 |
| | | | ***Totale immobilizzazioni immateriali*** | ***125.245,36*** | ***108.555,43*** | | |
| | | | *Immobilizzazioni materiali (3)* | | | | |
| II | 1 | | Beni demaniali | 30.986.891,31 | 31.322.108,46 | | |
| | 1.1 | | Terreni | 3.616.381,88 | 3.616.381,88 | | |
| | 1.2 | | Fabbricati | 0,00 | 0,00 | | |
| | 1.3 | | Infrastrutture | 23.967.262,55 | 24.204.546,80 | | |
| | 1.9 | | Altri beni demaniali | 3.403.246,88 | 3.501.179,78 | | |
| III | 2 | | Altre immobilizzazioni materiali (3) | 15.800.695,84 | 13.178.613,49 | | |
| | 2.1 | | Terreni | 4.459.912,35 | 3.968.436,93 | BII1 | BII1 |
| | | a | *- di cui in leasing finanziario* | 0,00 | *0,00* | | |
| | 2.2 | | Fabbricati | 10.183.027,93 | 8.565.096,31 | | |
| | | a | *- di cui in leasing finanziario* | 0,00 | *0,00* | | |
| | 2.3 | | Impianti e macchinari | 0,00 | 0,00 | BII2 | BII2 |
| | | a | *- di cui in leasing finanziario* | 0,00 | *0,00* | | |
| | 2.4 | | Attrezzature industriali e commerciali | 119.032,60 | 91.759,62 | BII3 | BII3 |
| | 2.5 | | Mezzi di trasporto | 210.549,75 | 235.952,07 | | |
| | 2.6 | | Macchine per ufficio e hardware | 170.193,62 | 108.083,85 | | |
| | 2.7 | | Mobili e arredi | 95.188,83 | 87.110,52 | | |
| | 2.8 | | Infrastrutture | 0,00 | 0,00 | | |
| | 2.99 | | Altri beni materiali | 562.790,76 | 122.174,19 | | |
| | 3 | | Immobilizzazioni in corso ed acconti | 3.735.503,32 | 4.828.532,86 | BII5 | BII5 |
| | | | ***Totale immobilizzazioni materiali*** | ***50.523.090,47*** | ***49.329.254,81*** | | |
| IV | | | *Immobilizzazioni Finanziarie (1)* | | | | |
| | 1 | | Partecipazioni in | 1.481.003,91 | 1.481.003,91 | BIII1 | BIII1 |
| | | a | *- imprese controllate* | *0,00* | *0,00* | BIII1a | BIII1a |
| | | b | *- imprese partecipate* | *1.481.003,91* | *1.481.003,91* | BIII1b | BIII1b |
| | | c | *- altri soggetti* | *0,00* | *0,00* | | |
| | 2 | | Crediti verso | 150.456,42 | 150.456,42 | BIII2 | BIII2 |
| | | a | *- altre amministrazioni pubbliche* | *0,00* | *0,00* | | |
| | | b | *- imprese controllate* | *0,00* | *0,00* | BIII2a | BIII2a |
| | | c | *- imprese partecipate* | *0,00* | *0,00* | BIII2b | BIII2b |
| | | d | *- altri soggetti* | *150.456,42* | *150.456,42* | BIII2c BIII2d | BIII2d |
| | 3 | | Altri titoli | 0,00 | 0,00 | BIII3 | |
| | | | ***Totale immobilizzazioni finanziarie*** | ***1.631.460,33*** | ***1.631.460,33*** | | |
| | | | **TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)** | **52.279.796,16** | **51.069.270,57** | - | - |

# STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

| | | | STATO PATRIMONIALE (ATTIVO) | 2019 | 2018 | rif. art.2424 CC | rif. DM 26/4/95 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **C) ATTIVO CIRCOLANTE** | | | | |
| I | | | *Rimanenze* | 0,00 | 0,00 | CI | CI |
| | | | ***Totale rimanenze*** | ***0,00*** | ***0,00*** | | |
| II | | | *Crediti (2)* | | | | |
| | 1 | | Crediti di natura tributaria | 257.347,83 | 983.196,22 | | |
| | | a | *- crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità* | *0,00* | *0,00* | | |
| | | b | *- altri crediti da tributi* | *257.347,83* | *983.196,22* | | |
| | | c | *- crediti da Fondi perequativi* | *0,00* | *0,00* | | |
| | 2 | | Crediti per trasferimenti e contributi | 1.469.315,99 | 1.205.049,91 | | |
| | | a | *- verso amministrazioni pubbliche* | *1.469.315,99* | *1.188.768,91* | | |
| | | b | *- imprese controllate* | *0,00* | *0,00* | CII2 | CII2 |
| | | c | *- imprese partecipate* | *0,00* | *0,00* | CII3 | CII3 |
| | | d | *- verso altri soggetti* | *0,00* | *16.281,00* | | |
| | 3 | | Verso clienti ed utenti | 1.973.496,39 | 2.253.160,48 | CII1 | CII1 |
| | 4 | | Altri Crediti | 912.937,86 | 1.352.533,50 | CII5 | CII5 |
| | | a | *- verso l'erario* | *0,00* | *1.916,46* | | |
| | | b | *- per attività svolta per c/terzi* | *11.628,72* | *225,00* | | |
| | | c | *- altri* | *901.309,14* | *1.350.392,04* | | |
| | | | ***Totale crediti*** | ***4.613.098,07*** | ***5.793.940,11*** | | |
| III | | | *Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi* | | | | |
| | 1 | | Partecipazioni | 0,00 | 0,00 | CIII1,2,3,4,5 | CIII1,2,3 |
| | 2 | | Altri titoli | 0,00 | 0,00 | CIII6 | CIII5 |
| | | | ***Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi*** | ***0,00*** | ***0,00*** | | |
| IV | | | *Disponibilità liquide* | | | | |
| | 1 | | Conto di tesoreria | 4.247.422,55 | 2.300.010,21 | | |
| | | a | *- istituto tesoriere* | *4.247.422,55* | *2.300.010,21* | | CIV1a |
| | | b | *- presso Banca d'Italia* | *0,00* | *0,00* | | |
| | 2 | | Altri depositi bancari e postali | 0,00 | 0,00 | CIV1 | CIV1b e CIV1c |
| | 3 | | Denaro e valori in cassa | 0,00 | 0,00 | CIV2 e CIV3 | CIV2 e CIV3 |
| | 4 | | Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | ***Totale disponibilità liquide*** | ***4.247.422,55*** | ***2.300.010,21*** | | |
| | | | **TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)** | **8.860.520,62** | **8.093.950,32** | | |
| | | | **D) RATEI E RISCONTI** | | | | |
| | 1 | | Ratei attivi | 0,00 | 0,00 | D | D |
| | 2 | | Risconti attivi | 1.522,56 | 0,00 | D | D |
| | | | **TOTALE RATEI E RISCONTI (D)** | **1.522,56** | **0,00** | | |
| | | | **TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)** | **61.141.839,34** | **59.163.220,89** | - | - |

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

# STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

| | | STATO PATRIMONIALE (PASSIVO) | 2019 | 2018 | rif. art. 2424 CC | rif. DM 26/4/95 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **A) PATRIMONIO NETTO** | | | | |
| I | | Fondo di dotazione | 412.054,16 | 76.837,01 | AI | AI |
| II | | Riserve | 40.240.083,21 | 39.092.026,51 | | |
| | a | *- da risultato economico di esercizi precedenti* | *1.990.508,30* | *1.198.714,30* | AIV, AV, AVI, AVII, AVII | AIV, AV, AVI, AVII, AVII |
| | b | *- da capitale* | *0,00* | *0,00* | AII, AIII | AII, AIII |
| | c | *- da permessi di costruire* | *691.479,85* | *0,00* | | |
| | d | *- riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali* | *37.558.095,06* | *37.893.312,21* | | |
| | e | *- altre riserve indisponibili* | *0,00* | *0,00* | | |
| III | | Risultato economico dell'esercizio | -95.369,91 | 791.794,00 | AIX | AIX |
| | | **TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)** | **40.556.767,46** | **39.960.657,52** | | |
| | | **B) FONDI PER RISCHI ED ONERI** | | | | |
| | 1 | Per trattamento di quiescenza | 0,00 | 0,00 | B1 | B1 |
| | 2 | Per imposte | 0,00 | 0,00 | B2 | B2 |
| | 3 | Altri | 400.000,00 | 400.000,00 | B3 | B3 |
| | | **TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)** | **400.000,00** | **400.000,00** | | |
| | | **C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO** | 7.804,24 | 0,00 | C | C |
| | | **TOTALE T.F.R. (C)** | **7.804,24** | **0,00** | | |
| | | **D) DEBITI (1)** | | | | |
| | 1 | Debiti da finanziamento | 7.628.024,28 | 8.640.891,12 | | |
| | a | *- prestiti obbligazionari* | *0,00* | *0,00* | D1e D2 | D1 |
| | b | *- v/ altre amministrazioni pubbliche* | *295.901,00* | *166.784,60* | | |
| | c | *- verso banche e tesoriere* | *0,00* | *0,00* | D4 | D3 e D4 |
| | d | *- verso altri finanziatori* | *7.332.123,28* | *8.474.106,52* | D5 | |
| | 2 | Debiti verso fornitori | 2.128.719,71 | 1.541.688,14 | D7 | D6 |
| | 3 | Acconti | 0,00 | 0,00 | D6 | D5 |
| | 4 | Debiti per trasferimenti e contributi | 1.155.710,78 | 1.191.762,22 | | |
| | a | *- enti finanziati dal servizio sanitario nazionale* | *0,00* | *0,00* | | |
| | b | *- altre amministrazioni pubbliche* | *480.078,97* | *343.574,05* | | |
| | c | *- imprese controllate* | *0,00* | *0,00* | D9 | D8 |
| | d | *- imprese partecipate* | *0,00* | *0,00* | D10 | D9 |
| | e | *- altri soggetti* | *675.631,81* | *848.188,17* | | |
| | 5 | Altri debiti | 1.275.194,88 | 976.725,03 | D12,D13,D14 | D11,D12,D13 |
| | a | *- tributari* | *420.508,94* | *230.999,33* | | |
| | b | *- verso istituti di previdenza e sicurezza sociale* | *26.052,94* | *39.936,15* | | |
| | c | *- per attività svolta per c/terzi (2)* | *0,00* | *0,00* | | |
| | d | *- altri* | *828.633,00* | *705.789,55* | | |
| | | **TOTALE DEBITI ( D)** | **12.187.649,65** | **12.351.066,51** | | |

# STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

| | | | STATO PATRIMONIALE (PASSIVO) | 2019 | 2018 | rif. art. 2424 CC | rif. DM 26/4/95 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI** | | | | |
| I | | | Ratei passivi | 0,00 | 0,00 | E | E |
| II | | | Risconti passivi | 7.989.617,99 | 6.451.496,86 | E | E |
| | 1 | | Contributi agli investimenti | 4.885.659,74 | 4.885.659,74 | | |
| | | a | *- da altre amministrazioni pubbliche* | *0,00* | *0,00* | | |
| | | b | *- da altri soggetti* | *4.885.659,74* | *4.885.659,74* | | |
| | 2 | | Concessioni pluriennali | 714.090,06 | 532.904,22 | | |
| | 3 | | Altri risconti passivi | 2.389.868,19 | 1.032.932,90 | | |
| | | | **TOTALE RATEI E RISCONTI (E)** | **7.989.617,99** | **6.451.496,86** | | |
| | | | **TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)** | **61.141.839,34** | **59.163.220,89** | **-** | **-** |
| | | | **CONTI D'ORDINE** | | | | |
| 1) Impegni su esercizi futuri | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 2) Beni di terzi in uso | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 3) Beni dati in uso a terzi | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 5) Garanzie prestate a imprese controllate | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 6) Garanzie prestate a imprese partecipate | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| 7) Garanzie prestate a altre imprese | | | | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | ***TOTALE CONTI D'ORDINE*** | ***0,00*** | ***0,00*** | **-** | **-** |

(1) Con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b).

# Elenco fabbricati

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Disponibile | 7302 | 1) 15-8-11 ABITAZIONE PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 21.864,53 | 21.864,53 | 21.864,53 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7303 | 2) 15-8-12 ABITAZIONE UNITA' IMMOBILIARE PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 21.864,53 | 16.824,53 | 16.824,53 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7304 | 3) 40-295-9 ABITAZIONE VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 18.740,74 | 18.740,74 | 18.740,74 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7305 | 4) 40-295-10 ABITAZIONE VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 23.426,93 | 23.426,93 | 23.426,93 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7306 | 5) 15-119-3 TEATRO SOCIALE PIAZZA ZAMARA 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 388.886,40 | 385.401,60 | 431.175,27 | P.1.2.2.2.10.8.1 |
| Indisponibile | 7307 | 6) 17-13 CASTELLO PALAZZO STORICO VIA ZANARDELLI 81 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 433.389,60 | 433.389,60 | 433.389,60 | P.1.2.2.2.9.18.1 |
| Disponibile | 7308 | 7) 13-436-10 UFFICIO POSTALE VIA GARIBALDI GIUSEPPE 26 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 26.966,02 | 23.481,22 | 23.481,22 | P.1.2.2.2.9.2.1 |
| Disponibile | 7309 | 8) 13-436-1 UNITÀ IMMOBILIARE VIA GARIBALDI GIUSEPPE 26 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 118.238,40 | 116.333,36 | 116.333,36 | P.1.2.2.2.9.16.1 |
| Disponibile | 7310 | 9) 13-436-2 APPARTAMENTO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 181.602,19 | 170.706,07 | 170.706,07 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7311 | 10) 30-325-1 MAGAZZINO COMUNALE VIA GOLGI CAMILLO 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 260.294,33 | 244.676,66 | 245.189,27 | P.1.2.2.2.9.4.1 |
| Indisponibile | 7312 | 11) 34-38 CASCINA MIRASOLE VIA CHIARI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 167.754,38 | 167.754,38 | 167.754,38 | P.1.2.2.2.9.7.1 |
| Indisponibile | 7313 | 12) 12-32-1 SCUOLA MEDIA KING VIA DOGANE 8 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 688.371,87 | 647.069,55 | 700.554,76 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Indisponibile | 7314 | 13) 40-541 SCUOLA MATERNA VIA XXV APRILE 2 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 825.000,00 | 825.000,00 | 879.347,71 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Indisponibile | 7315 | 14) 40-295-1 ABITAZIONE ALLOGGIO CUSTODE VIA XXV APRILE 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 150.000,00 | 141.000,00 | 141.000,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7316 | 15) 13-481 ABITAZIONE VIA GIUSEPPE GARIBALDI 23 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 50.803,20 | 50.803,20 | 50.803,20 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7317 | 16) 16-71-10 ABITAZIONE VIA GIACOMO MATTEOTTI 36 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 31.234,90 | 31.234,90 | 31.234,90 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7318 | 17) 16-71 14 ABITAZIONE VIA GIACOMO MATTEOTTI 36 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 23.426,93 | 23.426,93 | 23.426,93 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7319 | 18) 19-63-8 ABITAZIONE VIA KENNEDY 15 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 83.941,00 | 78.904,54 | 78.904,54 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7320 | 19) 19-63-6 ABITAZIONE VIA KENNEDY 15 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 83.941,00 | 78.904,54 | 78.904,54 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7321 | 20) 19-63-7 ABITAZIONE VIA KENNEDY 15 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 94.787,00 | 89.099,78 | 89.099,78 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7322 | 21) 4-217-41 ABITAZIONE VIA MALOGNO 29 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 19.521,94 | 18.350,62 | 18.350,62 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7323 | 22) 4-217-43 ABITAZIONE VIA MALOGNO 29 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 19.521,94 | 18.350,62 | 18.350,62 | P.1.2.2.2.9.1.1 |

# Elenco fabbricati

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Disponibile | 7324 | 23) 4-217-44 ABITAZIONE VIA MALOGNO 29 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 19.521,94 | 18.350,62 | 18.350,62 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7325 | 24) 4-217-49 APPARTAMENTO VIA MALOGNO 29 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 3.862,66 | 3.630,91 | 3.630,91 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7326 | 25) 30-441-1 SCUOLA ELEM.S.ROCCO VIA FRATELLI MARZOLI 2 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 506.740,75 | 496.605,94 | 551.217,04 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Indisponibile | 7327 | 26) 46 A CIMITERO S.PANCRAZIO VIA MILANO 69 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 2.700.000,00 | 2.700.000,00 | 2.700.000,00 | P.1.2.2.1.2.1.1 |
| Indisponibile | 7328 | 27) 18-268-3 SCUOLA MATERNA +ELEMENTARE S. CUORE VIA OMBONI T. 2 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 925.085,95 | 869.580,79 | 901.966,24 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Disponibile | 7329 | 28) 4-293-19 ABITAZIONE VIA NICCOLÒ PAGANINI 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 33.577,49 | 31.562,84 | 31.562,84 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7330 | 29) 4-293-20 ABITAZIONE VIA NICCOLÒ PAGANINI 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 33.577,49 | 31.562,84 | 31.562,84 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7331 | 30) 4-293-22 ABITAZIONE VIA PAGANINI 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 33.577,49 | 31.562,84 | 31.562,84 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7332 | 31) 4-293-21 ABITAZIONE VIA PAGANINI 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 33.577,49 | 31.562,84 | 31.562,84 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7333 | 32) 19-51-1 ABITAZIONE VIA PIRANDELLO 4 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 23.426,93 | 22.021,31 | 22.021,31 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7334 | 33) 40-323-1 SCUOLA ELEMENTARE. S. PANCRAZIO VIA XXV APRILE 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 2.950.000,00 | 2.773.000,00 | 2.776.730,27 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Disponibile | 7335 | 34) 40-295-8 ABITAZIONE VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 18.740,74 | 18.740,74 | 18.740,74 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7336 | 35) 40-295-21 CDI PALAZZO GLORIA PIAZZA INDIPENDENZA 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 87.094,22 | 87.094,22 | 87.094,22 | P.1.2.2.2.9.7.1 |
| Disponibile | 7337 | 36) 15-410-33 ABITAZIONE VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 11.712,96 | 11.712,96 | 11.712,96 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7338 | 37) 15-408-23 ABITAZIONE VICOLO SALNITRO 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 28.112,11 | 28.112,11 | 28.112,11 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7339 | 38) 15-406-6 ABITAZIONE VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 37.482,48 | 37.482,48 | 37.482,48 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7340 | 39) 15-406-7 ABITAZIONE VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 37.482,48 | 37.482,48 | 37.482,48 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7341 | 40) 15-8-3 PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 35.529,98 | 35.529,98 | 35.529,98 | P.1.2.2.2.10.1.1 |
| Indisponibile | 7342 | 41) 17-458 CASA DELLA MUSICA ( EX BOCCIODROMO) PIAZZA DANTE ALIGHIERI 2 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 365.953,39 | 343.996,18 | 807.155,52 | P.1.2.2.2.9.99.999 |
| Disponibile | 7343 | 42) 17-37-3 ABITAZIONE PIAZZALE DANTE ALIGHIERI 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 26.029,58 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7344 | 43) 19-215-1 IMPIANTO SPORTIVO TENNIS VIA KENNEDY 21 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 923.227,20 | 867.833,58 | 876.116,30 | P.1.2.2.2.9.16.1 |
| Disponibile | 7345 | 44) 7-132-43 ABITAZIONE PIAZZALE MAZZINI 8 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 33.187,39 | 31.196,14 | 31.196,14 | P.1.2.2.2.9.1.1 |

# Elenco fabbricati

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Disponibile | 7346 | 45) 7-132-44 ABITAZIONE PIAZZALE MAZZINI 8 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 33.187,39 | 31.196,14 | 31.196,14 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7347 | 46) 2-248-17 ABITAZIONE QUARTIERE ALCIDE DE GASPERI 20 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 29.283,41 | 27.526,40 | 27.526,40 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7348 | 47) 2-248-16 ABITAZIONE QUARTIERE ALCIDE DE GASPERI 20 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 22.775,76 | 21.409,20 | 21.409,20 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7349 | 48) 40-467-3 ABITAZIONE VIA BORNICO TRAVERSA I 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 28.112,11 | 26.425,39 | 26.425,39 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7350 | 49) 13-436-4 ABITAZIONE VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 19.521,94 | 18.350,62 | 18.350,62 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7351 | 50) 13-436-3 ABITAZIONE VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 27.330,91 | 25.691,05 | 25.691,05 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7352 | 51) 13-436-16 ABITAZIONE VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 58.565,81 | 55.051,85 | 55.051,85 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7353 | 52) 13-436-13 ABITAZIONE VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 50.735,66 | 47.691,53 | 47.691,53 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7354 | 53) 13-436-17 ABITAZIONE VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 46.852,85 | 44.041,67 | 44.041,67 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7355 | 54) 13-436-11 ABITAZIONE VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 46.852,85 | 44.041,67 | 44.041,67 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7356 | 55) 13-436-12 ABITAZIONE VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 27.330,91 | 25.691,05 | 27.520,32 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7357 | 56) 13-436-18 ABITAZIONE VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 42.948,86 | 40.371,92 | 40.371,92 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7358 | 57) 40-295-19 CDI S.PANCRAZIO PIAZZA INDIPENDENZA 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 60.221,95 | 60.221,95 | 60.221,95 | P.1.2.2.2.9.7.1 |
| Indisponibile | 7359 | 58) 40-295-20 CDI S.PANCRAZIO PALAZZO GLORIA PIAZZA INDIPENDENZA 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 100.285,92 | 100.285,92 | 100.285,92 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7360 | 59) 15-8-10 ABITAZIONE PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 24.598,22 | 24.598,22 | 24.598,22 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7361 | 60) 16-70-2 ABITAZIONE VIA GIACOMO MATTEOTTI 36 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 31.234,90 | 31.234,90 | 31.234,90 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7362 | 61) 1-126-6 SCUOLA MATERNA S.GIUSEPPE VIA GIUSEPPE VERDI 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 1.056.250,00 | 992.875,00 | 1.037.922,21 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Indisponibile | 7363 | 62) 1-126-1 SCUOLA PRIMARIA S.GIUSEPPE VIA GIUSEPPE VERDI 17 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 648.496,80 | 609.586,98 | 617.044,31 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Indisponibile | 7364 | 63) 30-441-3 SCUOLA MATERNA S.ROCCO VIA GARDALE 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 2.300.000,00 | 2.162.000,00 | 2.162.000,00 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Disponibile | 7365 | 64) 25-339 CIRCOLO TENNIS VIA GAVAZZINO 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 338.382,58 | 318.079,63 | 318.079,63 | P.1.2.2.2.9.16.1 |
| Indisponibile | 7366 | 65) 25-45 STADIO COMUNALE VIA GAVAZZINO 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 1.980.000,00 | 1.782.000,00 | 2.325.658,91 | P.1.2.2.2.9.16.1 |
| Indisponibile | 7367 | 66) 15-C TORRE DEL POPOLO VIA TORRE DEL POPOLO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | P.1.2.2.2.10.99.999 |

# Elenco fabbricati

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Disponibile | 7368 | 67) 40-295-6 ABITAZIONE VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 23.426,93 | 23.426,93 | 23.426,93 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7369 | 68) 8-119 SEDE GRUPPO ALPINI VIA SGRAZZUTTI 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 44.895,31 | 44.895,31 | 44.895,31 | P.1.2.2.2.10.99.999 |
| Indisponibile | 7370 | 69) 15-46 ALLOGGIO VIA TORRE DEL POPOLO 17 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 24.467,18 | 24.467,18 | 24.467,18 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7371 | 70) 15-140 ROCHA MAGNA PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.027.154,79 | P.1.2.2.2.10.5.1 |
| Disponibile | 7372 | 71) 15-8-1 ALLOGGIO PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 27.330,91 | 27.330,91 | 27.330,91 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7373 | 72) 17-50 EX 3° VILLA KUPFER VIA ZANARDELLI 71 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 802.500,00 | 802.500,00 | 886.883,50 | P.1.2.2.2.10.99.999 |
| Disponibile | 7374 | 73) 6-70-6 APPARTAMENTO VIALE IV NOVEMBRE 27 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 39.043,87 | 39.043,87 | 39.043,87 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7375 | 74) 15-410-30 ALLOGGIO VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 11.712,96 | 11.712,96 | 11.712,96 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7376 | 75) 15-410-31 ALLOGGIO VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 19.521,94 | 19.521,94 | 19.521,94 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7377 | 76) 15-410-32 ALLOGGIO VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 19.521,94 | 19.521,94 | 19.521,94 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7378 | 77) 7-138-1 POLO CULTURALE LUNGO OGLIO CESARE BATTISTI 17 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.016.004,14 | P.1.2.2.2.10.8.1 |
| Disponibile | 7379 | 78) 15-406-8 ABITAZIONE VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 28.112,11 | 28.112,11 | 28.112,11 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7380 | 79) 40-213-1 EX MEDIE S.PANCRAZIO VIA TRENTO 34 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 111.666,24 | 111.666,24 | 111.666,24 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Indisponibile | 7381 | 80) 15-28-1 PALAZZO COMUNALE VIA XX SETTEMBRE 32 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA - (SONO STATE RIUNITE TUTTE LE SEGUENTI PARTI: 15-24-2 + 15-24-1 + 15-25 + 15-26 + 15-27 + 15-28 + 15-411) | 11 | Fabbricati | 5.600.000,00 | 5.600.000,00 | 5.630.263,47 | P.1.2.2.2.10.9.1 |
| Disponibile | 7382 | 81) 40-941-65 UFFICIO BORGO ALINO VIA XXV APRILE 39 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 250.000,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.9.2.1 |
| Disponibile | 7383 | 82) 40-295-7 ALLOGGIO VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 18.740,74 | 18.740,74 | 18.740,74 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7384 | 83) 40-295-11 ALLOGGIO VIA TRENTO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 37.482,48 | 37.482,48 | 37.482,48 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7385 | 84) 13-10 EX MATERNA MURA VIALE IV NOVEMBRE 5 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 160.549,20 | 150.916,26 | 150.916,26 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Disponibile | 7386 | 85) 15-410-28 ALLOGGIO VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 19.521,94 | 19.521,94 | 19.521,94 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7387 | 86) 15-410-29 ALLOGGIO VICOLO SALNITRO 3 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 11.712,96 | 11.712,96 | 23.192,19 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7388 | 87) 15-51 I° VILLA KUPFER VIA GIUSEPPE ZANARDELLI 69 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 440.000,00 | 440.000,00 | 440.000,00 | P.1.2.2.2.10.99.999 |
| Disponibile | 7389 | 88) 15-410-25 ALLOGGIO VIA ZANARDELLI 13 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 37.482,48 | 35.233,53 | 35.233,53 | P.1.2.2.2.9.1.1 |

# Elenco fabbricati

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Disponibile | 7390 | 89) 15-408-25 ALLOGGIO VIA ZANARDELLI 23 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 37.482,48 | 35.233,53 | 35.233,53 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7391 | 90) 17-58-1 SCUOLA MEDIA FERMI VIA GIUSEPPE ZANARDELLI 34 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 751.990,18 | 751.990,18 | 824.827,03 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Disponibile | 7392 | 91) 17-16 ALLOGGIO VIA GIUSEPPE ZANARDELLI 79 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 308.000,00 | 308.000,00 | 308.000,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7393 | 92) 17-31 BAR CENTRO DIURNO VIA ZANARDELLI 75 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 140.559,05 | 140.559,05 | 140.559,05 | P.1.2.2.2.10.2.1 |
| Indisponibile | 7394 | 93) 17-33 VILLA ORSATTI VIA ZANARDELLI 73 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 180.346,56 | 180.346,56 | 180.764,45 | P.1.2.2.2.10.9.1 |
| Disponibile | 7395 | 94) 13-436-20 ALLOGGIO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 35.139,89 | 33.031,49 | 33.031,49 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7396 | 95) 13-436-8 ALLOGGIO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 31.234,90 | 29.360,80 | 29.360,80 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7397 | 96) 13-436-5 ALLOGGIO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 31.234,90 | 29.360,80 | 29.360,80 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7398 | 97) 13-436-6 ALLOGGIO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 35.139,89 | 33.031,49 | 33.031,49 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7399 | 98) 13-436-21 ALLOGGIO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 35.139,89 | 33.031,49 | 33.031,49 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7400 | 99) 13-436-22 ALLOGGIO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 46.852,85 | 44.041,67 | 44.041,67 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7401 | 100) 13-436-19 ALLOGGIO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 42.948,86 | 40.371,92 | 40.371,92 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7402 | 101) 13-436-15 ALLOGGIO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 42.948,86 | 40.371,92 | 40.371,92 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7403 | 102) 13-436-9 MAGAZZINO E LOCALI DI DEPOSITO EX SEDE PD VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 28.351,01 | 26.649,95 | 26.649,95 | P.1.2.2.2.9.4.1 |
| Disponibile | 7404 | 103) 13-436-7 ALLOGGIO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 35.139,89 | 33.031,49 | 33.031,49 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7405 | 104) 13-436-14 ALLOGGIO VIA BRITANNICI 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 50.757,84 | 47.712,36 | 47.712,36 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7406 | 105) 19-51-4 ALLOGGIO VIA PIRANDELLO 4 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 23.426,93 | 22.021,31 | 22.021,31 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7407 | 106) 19-51-2 ALLOGGIO VIA PIRANDELLO 4 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 27.330,91 | 25.691,05 | 25.691,05 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7408 | 107) 19-51-3 ALLOGGIO VIA PIRANDELLO 4 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 27.330,91 | 25.691,05 | 25.691,05 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7409 | 108) 17-60-1 CENTRO DISABILI E ASSOCIAZIONI VARIE VIA RONCAGLIE 2 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 198.572,98 | 186.658,60 | 231.946,40 | P.1.2.2.2.9.99.999 |
| Disponibile | 7410 | 109) 4-245-12 ALLOGGIO VIA ROSSINI 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 28.112,11 | 26.425,39 | 26.425,39 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7411 | 110) 4-245-13 ALLOGGIO VIA ROSSINI 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 28.112,11 | 26.425,39 | 26.425,39 | P.1.2.2.2.9.1.1 |

# Elenco fabbricati

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Indisponibile | 7412 | 111) 7-147 DISTRETTO SANITARIO LUNGO OGLIO CESARE BATTISTI 39 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 946.000,00 | 946.000,00 | 946.000,00 | P.1.2.2.2.9.7.1 |
| Disponibile | 7413 | 112) 4-245-16 ALLOGGIO VIA ROSSINI 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 28.112,11 | 26.425,39 | 26.425,39 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7414 | 113) 4-245-17 ALLOGGIO VIA ROSSINI 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 28.112,11 | 26.425,39 | 26.425,39 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7415 | 114) 25-28-14 ALLOGGIO VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 11 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 55.963,15 | 55.963,15 | 81.594,59 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7416 | 115) 25-28-15 ALLOGGIO VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 11 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 26.029,58 | 26.029,58 | 27.554,44 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7417 | 116) 25-28-18 ALLOGGIO VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 11 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 26.029,58 | 26.029,58 | 27.365,31 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7418 | 117) 25-28-16 ALLOGGIO VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 11 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 26.029,58 | 26.029,58 | 27.424,42 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7419 | 118) 25-24-14 ALLOGGIO VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 7 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 112.677,00 | 112.677,00 | 112.677,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7420 | 119) 17-27-1 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7421 | 120) 17-299-3 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 58.799,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7422 | 121) 17-27-2 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) | 14 | Fabbricati | 29.283,41 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7423 | 122) 17-299-1 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) | 14 | Fabbricati | 102.522,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7424 | 123) 17-299-2 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) | 14 | Fabbricati | 35.937,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7425 | 124) 18-181-1 ALLOGGIO VIA TORQUATO TASSO 12 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 105.721,00 | 105.721,00 | 105.721,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7426 | 125) 15-8-8 EX SERT PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 32.797,30 | 32.797,30 | 32.797,30 | P.1.2.2.2.10.8.1 |
| Disponibile | 7427 | 126) 15-8-2 ALLOGGIO PIAZZA CASTELLO 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 24.598,22 | 24.598,22 | 24.598,22 | P.1.2.2.2.10.1.1 |
| Indisponibile | 7428 | 127) 13-A TORRE ROCCHETTA VIA GORINI 6 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 17.700,12 | 17.700,12 | 17.700,12 | P.1.2.2.2.10.99.999 |
| Indisponibile | 7429 | 128) 13-40 ROCCHETTA TORRIONE VIA GORINI 49 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 139.934,59 | 139.934,59 | 139.934,59 | P.1.2.2.2.10.99.999 |
| Disponibile | 7430 | 129) 40-941-37 GARAGE INTESTATO A PARROCCHIA S.PANCRAZIO VIA XXV APRILE 39 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.9.19.1 |
| Disponibile | 7431 | 130) 15-410-23 ALLOGGIO VIA ZANARDELLI 13 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 37.482,48 | 35.233,53 | 35.233,53 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7432 | 131) 15-410-24 ALLOGGIO VIA ZANARDELLI 13 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 37.482,48 | 35.233,53 | 35.233,53 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7433 | 132) 17-426 CENTRO PSICO SOCIALE VIA VOLTA 1 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 145.268,93 | 145.268,93 | 154.808,23 | P.1.2.2.2.9.7.1 |

# Elenco fabbricati

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Indisponibile | 7434 | 133) 18-237 ASILI NIDO GIRASOLE VIA ATTIRAGLIO 19 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 183.611,23 | 172.594,57 | 208.047,88 | P.1.2.2.2.9.17.1 |
| Disponibile | 7435 | 134) 40-467-2 ALLOGGIO VIA BORNICO TRAVERSA I 9 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 28.112,11 | 26.425,39 | 26.425,39 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7436 | 135) 30-567-25 COWORKING CENTRO FIDELIO VIALE EUROPA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 11 | Fabbricati | 84.037,92 | 78.995,64 | 78.995,64 | P.1.2.2.2.9.2.1 |
| Disponibile | 7636 | 334) 25-28-17 ALLOGGIO VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 11 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 55.900,00 | 55.900,00 | 56.940,22 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Indisponibile | 7637 | 335) 2-580-1 SCUOLA MATERNA MURA VIA FRANCO BONARI N.82 | 11 | Fabbricati | 2.703.651,45 | 2.622.541,91 | 2.622.541,91 | P.1.2.2.2.9.3.1 |
| Disponibile | 7638 | 336) 25-24-4 VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI,7 PALAZZOLO SULL'OGLIO | 14 | Fabbricati | 112.677,00 | 112.677,00 | 112.677,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7639 | 337) 17-29-1 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 LOTTO 2 PIANO TERRA PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 94.848,00 | 91.054,08 | 298.353,15 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7640 | 338) 17-29-2 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 LOTTO 2 PRIMO PIANO LATO CHIESA PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 51.012,00 | 48.971,52 | 153.812,41 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7641 | 339) 17-29-3 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 LOTTO 2 PRIMO PIANO LATO CASCINA PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) 25036 LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 49.907,00 | 47.910,72 | 152.751,61 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7642 | 340) 17-29-4 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 LOTTO 1 PIANO TERRA LATO PALAZZINA PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) 25036 LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 45.591,00 | 43.767,36 | 118.546,68 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7643 | 341) 17-29-5 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 LOTTO 1 PIANO TERRA LATO BOSCHETTO PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) 25036 LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 84.292,00 | 80.920,32 | 222.170,15 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7644 | 342) 17-29-6 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 LOTTO 1 PRIMO PIANO LATO PALAZZINA PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) 25036 LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 47.554,00 | 45.651,84 | 116.276,76 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7645 | 343) 17-29-7 ALLOGGIO VIA SGRAZZUTTI 12 LOTTO 1 PRIMO PIANO LATO BOSCHETTO PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) 25036 LOMBARDIA | 14 | Fabbricati | 98.605,00 | 94.660,80 | 252.528,24 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7646 | 344) 15-406-3 BOX VICOLO SALNITRO,3 | 14 | Fabbricati | 14.400,00 | 14.400,00 | 14.400,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7647 | 345) 15-406-4 BOX VICOLO SALNITRO,3 | 14 | Fabbricati | 13.248,00 | 13.248,00 | 13.248,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |
| Disponibile | 7648 | 346) 15-406-5 BOX VICOLO SALNITRO, 3 | 14 | Fabbricati | 12.096,00 | 12.096,00 | 12.096,00 | P.1.2.2.2.9.1.1 |

# Elenco terreni

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Indisponibile | 7437 | 136) 15-148 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 6.193,13 | 6.193,13 | 6.193,13 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7438 | 137) 19-179 VIA KENNEDY SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) | 12 | Terreno | 644,63 | 644,63 | 644,63 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7439 | 138) 18-398 VIA ATTIRAGLIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 396,56 | 396,56 | 396,56 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7440 | 139) 15-482 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 3.332,81 | 3.332,81 | 3.332,81 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7441 | 140) 23-216 VIA PALOSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.184,63 | 1.184,63 | 1.184,63 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7442 | 141) 24-305 VIA S.S.TRINITÀ ADIACENTE FIUME OGLIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 150,19 | 150,19 | 150,19 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7443 | 142) 25-365 VIA FRATELLI MARZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 21.650,63 | 21.650,63 | 21.650,63 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7444 | 143) 8-24 VIA SGRAZZUTTI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.799,56 | 2.799,56 | 2.799,56 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7445 | 144) 10-478 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 4.701,38 | 4.701,38 | 4.701,38 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Disponibile | 7446 | 145) 1-229 VIA VERDI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 13 | Terreno | 84,38 | 84,38 | 84,38 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7447 | 146) 10-489 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 4.964,63 | 4.964,63 | 4.964,63 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7448 | 147) 10-523 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.681,44 | 2.681,44 | 2.681,44 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7449 | 148) 21-326 VIA LEVADELLO AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 8.655,19 | 8.655,19 | 8.655,19 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7450 | 149) 21-330 VIA LEVADELLO AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 867,38 | 867,38 | 867,38 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7451 | 150) 24-268 VIA GONZERE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.030,06 | 2.030,06 | 2.030,06 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7452 | 151) 24-71 VIA S.S.TRINITÀ ADIACENTE FIUME OGLIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.764,13 | 2.764,13 | 2.764,13 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7453 | 152) 24-72 VIA S.S.TRINITÀ ADIACENTE FIUME OGLIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.257,19 | 1.257,19 | 1.257,19 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7454 | 153) 15-56 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 5.941,69 | 5.941,69 | 5.941,69 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7455 | 154) 19-230 VIA KENNEDY SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 68.834,81 | 68.834,81 | 68.834,81 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7456 | 155) 2-448 CIMITERO CAPOLUOGO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 91,13 | 91,13 | 91,13 | P.1.2.2.1.2.1.1 |
| Indisponibile | 7457 | 156) 17-461 PIAZZALE DON ZUBBIANI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 3.174,19 | 3.174,19 | 3.174,19 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7458 | 157) 18-380 VIA LAGORIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.788,75 | 1.788,75 | 1.788,75 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7459 | 158) 24-312 VIA S.S.TRINITÀ SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.473,19 | 1.473,19 | 1.473,19 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7460 | 159) 1-412 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 303,75 | 303,75 | 303,75 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7461 | 160) 1-416 FERROVIA MARGINE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 322,31 | 322,31 | 322,31 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7462 | 161) 1-445 FERROVIA MARGINE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 11,81 | 11,81 | 11,81 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7463 | 162) 10-484 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 8.251,88 | 8.251,88 | 8.251,88 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7464 | 163) 10-486 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 7.112,81 | 7.112,81 | 7.112,81 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7465 | 164) 10-496 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 7.310,25 | 7.310,25 | 7.310,25 | P.1.2.2.2.13.1.1 |

# Elenco terreni

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Indisponibile | 7466 | 165) 8-234 ADIACENZE SERIOLA VECCHIA CHIARI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.980,13 | 2.980,13 | 2.980,13 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7467 | 166) 10-312 VIA CADUTI NELLE MISSIONI DI PACE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 5.997,38 | 5.997,38 | 5.997,38 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7468 | 167) 24-330 ADIACENZE FIUME OGLIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 4.017,94 | 4.017,94 | 4.017,94 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7469 | 168) 21-302 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 14.163,19 | 14.163,19 | 14.163,19 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7470 | 169) 23-214 VIA PALOSCO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.237,60 | 2.237,60 | 2.237,60 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7471 | 170) 24-94 VIA SS TRINITÀ SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 536,63 | 536,63 | 536,63 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7472 | 171) 24-303 VIA SS TRINITÀ SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 511,31 | 511,31 | 511,31 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7473 | 172) 10-551 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 7.153,31 | 7.153,31 | 7.153,31 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7474 | 173) 10-553 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 3.427,31 | 3.427,31 | 3.427,31 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7475 | 174) 15-147 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.257,19 | 1.257,19 | 1.257,19 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7476 | 175) 16-2 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 117,13 | 117,13 | 117,13 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7477 | 176) 17- 459 PIAZZALE DON ZUBBIANI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.963,25 | 2.963,25 | 2.963,25 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7478 | 177) 18-296 VIA LAGORIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 3.737,81 | 3.737,81 | 3.737,81 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7479 | 178) 18-378 VIA LAGORIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 5.334,19 | 5.334,19 | 5.334,19 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7480 | 179) 4-322 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 4.198,50 | 4.198,50 | 4.198,50 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7481 | 180) 18-392 VIA LAGORIO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.684,81 | 2.684,81 | 2.684,81 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7482 | 181) 18-421 VIA LAGORIO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.601,44 | 1.601,44 | 1.601,44 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7483 | 182) 19-199 VIA LEVADELLO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 10.767,94 | 10.767,94 | 10.767,94 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7484 | 183) 27-193 VIA PIEMONTE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA PARCO PUBBLICO (ZONA BURGER KING) | 12 | Terreno | 429.930,00 | 429.930,00 | 429.930,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7485 | 184) 4-323 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.363,50 | 1.363,50 | 1.363,50 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7486 | 185) 4-324 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.827,56 | 1.827,56 | 1.827,56 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7487 | 186) 1-448 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 6,75 | 6,75 | 6,75 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7488 | 187) 21-29 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 340,88 | 340,88 | 340,88 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7489 | 188) 21-31 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 347,63 | 347,63 | 347,63 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7490 | 189) 1-449 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 3,38 | 3,38 | 3,38 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7491 | 190) 21-33 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.730,38 | 2.730,38 | 2.730,38 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7492 | 191) 1-452 VIA ADIGE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 545,06 | 545,06 | 545,06 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7493 | 192) 21-198 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.250,44 | 1.250,44 | 1.250,44 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7494 | 193) 6-271 VIA TAGLIAMENTO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 21.983,06 | 21.983,06 | 21.983,06 | P.1.2.2.2.13.99.999 |

# Elenco terreni

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Indisponibile | 7495 | 194) 21-34 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 151,88 | 151,88 | 151,88 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7496 | 195) 2-432 VIA ROMANA 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 391,50 | 391,50 | 391,50 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7497 | 196) 21-39 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.733,06 | 1.733,06 | 1.733,06 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7498 | 197) 2-466 VIALE RIMEMBRANZE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.911,94 | 1.911,94 | 1.911,94 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7499 | 198) 2-477 VIALE RIMEMBRANZE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 756,00 | 756,00 | 756,00 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7500 | 199) 2-485 VIALE RIMEMBRANZE (CIMITERO CAPOLUOGO) SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.800,00 | 1.800,00 | 1.800,00 | P.1.2.2.1.2.1.1 |
| Indisponibile | 7501 | 200) 21-137 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.303,44 | 2.303,44 | 2.303,44 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7502 | 201) 21-139 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 195,75 | 195,75 | 195,75 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7503 | 202) 21-149 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 200,81 | 200,81 | 200,81 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7504 | 203) 3-220 VIA GALILEO FERRARIS 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 313,88 | 313,88 | 313,88 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7505 | 204) 21-196 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.053,00 | 1.053,00 | 1.053,00 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7506 | 205) 3-227 VIA GALILEO FERRARIS 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 344,25 | 344,25 | 344,25 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7507 | 206) 21-197 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.128,94 | 1.128,94 | 1.128,94 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Disponibile | 7508 | 207) 1-243 VIA VERDI 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 13 | Terreno | 357,75 | 357,75 | 357,75 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7509 | 208) 1-446 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 5,06 | 5,06 | 5,06 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7510 | 209) 1-447 MARGINE FERROVIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1,69 | 1,69 | 1,69 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7511 | 210) 4-76 VIA GIACOMO PUCCINI 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 6,75 | 6,75 | 6,75 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Uso Pubblico | 7512 | 211) 21-333 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 8.442,56 | 8.442,56 | 8.442,56 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7513 | 212) 10-468 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 18.273,94 | 18.273,94 | 18.273,94 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7514 | 213) 15-48 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.714,50 | 1.714,50 | 1.714,50 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7515 | 214) 15-54 VIA GIUSEPPE ZANARDELLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 3.955,50 | 3.955,50 | 3.955,50 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7516 | 215) 4-277 VIA GIACOMO PUCCINI 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 54,00 | 54,00 | 54,00 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7517 | 216) 21-265 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 762,75 | 762,75 | 762,75 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7518 | 217) 21-269 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 94,50 | 94,50 | 94,50 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7519 | 218) 21-319 AREA SCUOLE SUPERIORI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 18.920,25 | 18.920,25 | 18.920,25 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7520 | 219) 25-83 VIA PAOLO SESTO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 3.186,00 | 3.186,00 | 3.186,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7521 | 220) 25-345 VILLAGGIO MARZOLI ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 14.549,63 | 14.549,63 | 14.549,63 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7522 | 221) 25-381 VILLAGGIO MARZOLI ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 5.374,69 | 5.374,69 | 5.374,69 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7523 | 222) 24-327 VIA SS TRINITÀ SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 960,19 | 960,19 | 960,19 | P.1.2.2.2.13.99.999 |

# Elenco terreni

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Indisponibile | 7524 | 223) 27-21 VIA BRESCIA 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 13,50 | 13,50 | 13,50 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7525 | 224) 27-25 VIA BRESCIA 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.540,69 | 1.540,69 | 1.540,69 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7526 | 225) 27-158 VIA BRESCIA 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.531,25 | 2.531,25 | 2.531,25 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7527 | 226) 30-302 VIA GOLGI 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.681,44 | 2.681,44 | 2.681,44 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7528 | 227) 30-374 VIA GOLGI 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.658,81 | 1.658,81 | 1.658,81 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7529 | 228) 38-340 PROSSIMITÀ CASCINA PALAZZINA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 911,25 | 911,25 | 911,25 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7530 | 229) 10-512 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 678,38 | 678,38 | 678,38 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7531 | 230) 15-53 PIAZZA CASTELLO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 11,81 | 11,81 | 11,81 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7532 | 231) 18-388 ADIACENZA SCUOLA ELEMENTARE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 610,88 | 610,88 | 610,88 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7533 | 232) 41-345 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 661,50 | 661,50 | 661,50 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7534 | 233) 41-380 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 541,69 | 541,69 | 541,69 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7535 | 234) 44-381 VIA COLOMBERE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 0,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7536 | 235) 18-420 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 457,31 | 457,31 | 457,31 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7537 | 236) 27-27 VIA BRESCIA 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 8,44 | 8,44 | 8,44 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7538 | 237) 39-300 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 224,44 | 224,44 | 224,44 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7539 | 238) 40-929 VIA GIANBATTISTA VEZZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 173,81 | 173,81 | 173,81 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7540 | 239) 25-392 VILLAGGIO MARZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 10.955,25 | 10.955,25 | 10.955,25 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7541 | 240) 25-400 VILLAGGIO MARZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 6.611,63 | 6.611,63 | 6.611,63 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7542 | 241) 45-91 CONFINE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 450,56 | 450,56 | 450,56 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7543 | 242) 45-88 AREA CONFINE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 469,13 | 469,13 | 469,13 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7544 | 243) 25-402 VILLAGGIO MARZOLI ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 4.466,81 | 4.466,81 | 4.466,81 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7545 | 244) 10-459 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 472,50 | 472,50 | 472,50 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7546 | 245) 10-574 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 533,25 | 533,25 | 533,25 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7547 | 246) 18-356 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 526,50 | 526,50 | 526,50 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7548 | 247) 10-520 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 121,50 | 121,50 | 121,50 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7549 | 248) 18-290 VIA VALCAMONIA-VIA LAGORIO-VIA ALBARELLO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 332,44 | 332,44 | 332,44 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7550 | 249) 18-292 SCUOLA ELEMENTARE S.CUORE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 329,06 | 329,06 | 329,06 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7551 | 250) 18-412 ADIACENZE SCUOLA ELEMENTARE S.CUORE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 432,00 | 432,00 | 432,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7552 | 251) 19-183 PIAZZALE KENNEDY ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 369,56 | 369,56 | 369,56 | P.1.2.2.2.13.99.999 |

# Elenco terreni

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Indisponibile | 7553 | 252) 25-395 VILLAGGIO MARZOLI ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 570,38 | 570,38 | 570,38 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7554 | 253) 38-334 VIA FIRENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 270,00 | 270,00 | 270,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7555 | 254) 41-330 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 558,56 | 558,56 | 558,56 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7556 | 255) 41-352 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 376,31 | 376,31 | 376,31 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7557 | 256) 41-371 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 288,56 | 288,56 | 288,56 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7558 | 257) 41-373 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 288,56 | 288,56 | 288,56 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7559 | 258) 44-397 VIA COLOMBERE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 337,50 | 337,50 | 337,50 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7560 | 259) 44-399 VIA VEZZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 303,75 | 303,75 | 303,75 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7561 | 260) 45-56 ADIACENZE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 342,56 | 342,56 | 342,56 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7562 | 261) 6-264 VIA TAGLIAMENTO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.901,81 | 1.901,81 | 1.901,81 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7563 | 262) 6-245 VIA TAGLIAMENTO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.007,44 | 1.007,44 | 1.007,44 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7564 | 263) 5-253 VIA TAGLIAMENTO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 3.504,94 | 3.504,94 | 3.504,94 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7565 | 264) 15-132 PIAZZA CASTELLO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 25,31 | 25,31 | 25,31 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7566 | 265) 16-3 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 531,56 | 531,56 | 531,56 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7567 | 266) 18-390 ADIACENZE SCUOLE ELEMENTARE S.CUORE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 777,94 | 777,94 | 777,94 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7568 | 267) 28-178 VIA BRESCIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 13,50 | 13,50 | 13,50 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7569 | 268) 8-26 ADIACENZE SERIOLA VECCHIA CHIARI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 567,00 | 567,00 | 567,00 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7570 | 269) 10-333 VIA VANZEGHETTO SOTTO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.442,81 | 1.442,81 | 1.442,81 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7571 | 270) 10-480 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.309,50 | 1.309,50 | 1.309,50 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7572 | 271) 10-500 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 847,13 | 847,13 | 847,13 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7573 | 272) 10-504 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.317,94 | 1.317,94 | 1.317,94 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7574 | 273) 10-517 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.228,50 | 1.228,50 | 1.228,50 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7575 | 274) 10-521 VIA BOITO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 359,44 | 359,44 | 359,44 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7576 | 275) 44-365 VIA COLOMBERE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 0,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7577 | 276) 44-368 VIA COLOMBERE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 0,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7578 | 277) 44-371 VIA COLOMBERE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 0,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7579 | 278) 45-98 AREA CONFINE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 926,44 | 926,44 | 926,44 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7580 | 279) 45-99 AREA CONFINE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 570,38 | 570,38 | 570,38 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7581 | 280) 24-329 VIA SS TRINITÀ ADIACENZE FIUME SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 219,38 | 219,38 | 219,38 | P.1.2.2.2.13.1.1 |

# Elenco terreni

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Indisponibile | 7582 | 281) 31-226 VIA RASO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 852,19 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7583 | 282) 39-286 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.123,88 | 1.123,88 | 1.123,88 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7584 | 283) 39-291 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.312,88 | 1.312,88 | 1.312,88 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7585 | 284) 39-305 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.015,88 | 1.015,88 | 1.015,88 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7586 | 285) 41-338 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 789,75 | 789,75 | 789,75 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7587 | 286) 41-367 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 924,75 | 924,75 | 924,75 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7588 | 287) 27-161 VIA GAVAZZINO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 28.800,00 | 28.800,00 | 28.800,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7589 | 288) 30-437 VIA GARDALE 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 757,69 | 757,69 | 757,69 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7590 | 289) 20-13 VIA KENNEDY 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.333,13 | 1.333,13 | 1.333,13 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7591 | 290) 41-325 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.351,69 | 1.351,69 | 1.351,69 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7592 | 291) 41-341 VIA BORNICO TRAVERSA I 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.621,69 | 1.621,69 | 1.621,69 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7593 | 292) 43-52 ADIACENZE ROGGIA FUSIA SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 501,19 | 501,19 | 501,19 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7594 | 293) 39-1 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 5.065,88 | 5.065,88 | 5.065,88 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7595 | 294) 39-295 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.176,88 | 2.176,88 | 2.176,88 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7596 | 295) 40-925 ADIACENZE VIA GB VEZZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.233,56 | 1.233,56 | 1.233,56 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7597 | 296) 45-85 AREA CONFINE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 936,56 | 936,56 | 936,56 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7598 | 297) 45-104 AREA CONFINE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 4.959,56 | 4.959,56 | 4.959,56 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7599 | 298) 45-107 AREA CONFINE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 4.696,31 | 4.696,31 | 4.696,31 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7600 | 299) 45-108 AREA CONFINE COMUNE ERBUSCO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 2.036,81 | 2.036,81 | 2.036,81 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7601 | 300) 45-112 CONFINE ERBUSCO ADIACENTE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 9.770,63 | 9.770,63 | 9.770,63 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7602 | 301) 25-409 MARZOLI VILLAGGIO ADIACENTE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 3.111,75 | 3.111,75 | 3.111,75 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7603 | 302) 39-293 VIA CARLO CATTANEO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.068,19 | 1.068,19 | 1.068,19 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7604 | 303) 10-505 VIA BOITO 0 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 394,88 | 394,88 | 394,88 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7605 | 304) 18-295 SCUOLA SAN ROCCO ADIACENTE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 329,06 | 329,06 | 329,06 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7606 | 305) 18-382 SCUOLA ELEMENTARE SAN ROCCO ADIACENTE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 335,81 | 335,81 | 335,81 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7607 | 306) 8-245 VIA XX SETTEMBRE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 13.000,50 | 13.000,50 | 13.000,50 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7608 | 307) 8-247 VIA XX SETTEMBRE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 155,25 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7609 | 308) 16-280 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 5.641,31 | 5.641,31 | 5.641,31 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7610 | 309) 16-281 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 4.929,19 | 4.929,19 | 4.929,19 | P.1.2.2.2.13.1.1 |

# Elenco terreni

| Tipo | Cod. | Descrizione | Natura | Classif. | Val. Acquisto | Val. Attuale | Val. Effettivo | Classif. D.Lgs. 118 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Indisponibile | 7611 | 310) 16-282 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.883,25 | 1.883,25 | 1.883,25 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7612 | 311) 30-476 PARCO VIA GARDALE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDI | 12 | Terreno | 2.445,19 | 2.445,19 | 2.445,19 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7613 | 312) 26-197 VIA VITTORIO VENETO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.044,56 | 1.044,56 | 1.044,56 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7614 | 313) 26-198 VIA VITTORIO VENETO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 12.808,13 | 12.808,13 | 12.808,13 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7615 | 314) 41-455 VIA BORNICO TRAVERSA I SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 769,50 | 769,50 | 769,50 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7616 | 315) 41-452 VIA BORNICO TRAVERSA I SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 470,81 | 470,81 | 470,81 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7617 | 316) 41-453 VIA BORNICO TRAVERSA I SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 3.255,19 | 3.255,19 | 3.255,19 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7618 | 317) 16-283 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 231,19 | 231,19 | 231,19 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7619 | 318) 16-284 PIAZZALE ORIANA FALLACI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 75,94 | 75,94 | 75,94 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7620 | 319) 45-124 VIA VEZZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 867,38 | 867,38 | 867,38 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7621 | 320) 44-367 VIA COLOMBERE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 102,94 | 102,94 | 102,94 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7622 | 321) 44-402 VIA COLOMBERE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 487,69 | 487,69 | 487,69 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7623 | 322) 44-403 VIA COLOMBERE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 489,38 | 489,38 | 489,38 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7624 | 323) 44-404 VIA COLOMBERE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 1.216,69 | 1.216,69 | 1.216,69 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7625 | 324) 19-P PIAZZALE KENNEDY E ADIACENZE SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 0,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7626 | 325) 19-238 PARCO VIA LEVADELLO SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 432.084,24 | 432.084,24 | 433.909,48 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7627 | 326) 40-974 VIA BORNICO TRAVERSA I SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 45.780,00 | 45.780,00 | 45.780,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7628 | 327) 45-125 VIA GIANBATTISTA VEZZOLI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 300,00 | 300,00 | 300,00 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Indisponibile | 7629 | 328) 8-248 VIA SGRAZZUTTI SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 10.997,28 | 10.997,28 | 10.997,28 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Indisponibile | 7630 | 329) 24-374 VIA SANTISSIMA TRINITÀ SN 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) (BRESCIA) LOMBARDIA | 12 | Terreno | 17.430,84 | 17.430,84 | 17.430,84 | P.1.2.2.2.13.1.1 |
| Disponibile | 7631 | 330) 31-164 EX ISOLA ECOLOGICA | 13 | Terreno | 506.600,00 | 506.600,00 | 506.600,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Disponibile | 7633 | 331) 31-130 VIA RASO (PISTA AUTOMODELLISMO) | 13 | Terreno | 399.600,00 | 0,00 | 0,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Disponibile | 7634 | 332) 25-48 VIA GAVAZZINO SKATE PARK (AREA RESIDENZIALE EX PISCINA AZZURRA) | 13 | Terreno | 108.000,00 | 108.000,00 | 108.000,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |
| Disponibile | 7635 | 333) 28- VIA BRESCIA (PORZIONE STRADA) | 13 | Terreno | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | P.1.2.2.2.13.99.999 |

# Inventario dei beni mobili registrati

| *Immatricolazione* | *Targa* | *Tipologia* | *Modello* |
|---|---|---|---|
| | CC274NZ | Autobus | Pulmino Ford Transit Disabili (coop.) in dotazione Alpini Palazzolo - Servizio LL.PP. |
| | BV751DX | Autobus | Fiat Ducato Pulmino Disabili - Servizi Sociali |
| | BW613YX | Autocarro | Autocarro Piaggio - Servizio LL.PP. |
| | FK963BY | Autocarro | Fiat Panda - Autocarro - Servizio LL.PP. |
| | FK962BY | Autocarro | Fiat Panda - Autocarro - Servizio LL.PP. |
| | FJ557CN | Autocarro | Autocarro Porter Piaggio - Servizio LL.PP. |
| | EL675FC | Autocarro | Autocarro Piaggio Porter - Servizio LL.PP. |
| | CN181GF | Autocarro | Autocarro Isuzu -Servizio Protezione Civile |
| | CL880AT | Autocarro | Autocarro Ford Transit- Servizio LL.PP. |
| | DM367FD | Autocarro | Iveco Daily - Autocarro (in dotazione Alpini San Pancrazio) - Servizio LL.PP. |
| | EA621PJ | Autocarro | Autocarro Iveco 35/E4 - Servizio LL.PP. |
| | BM109EY | Autocarro | Autocarro Cobstar - Servizio LL.PP. |
| | DL881NA | Autocarro | Ford Werwe GMBH - Servizio Protezione Civile |
| | BC782VP | Autocarro | Autocarro Fiat Ducato - Servizio LL.PP. |
| | AP920NY | Autocarro | Autocarro Nissan Piattaforma - Servizio LL.PP. |
| 2020-09-09 | ER385WC | Autoveicolo | FIAT Panda |
| | EA537FJ | Autoveicolo | Fiat Panda Group (metano) - Servizio LL.PP. |
| | ED558WY | Autoveicolo | Fiat Punto GPL - Servizi Sociali |
| | YA533AN | Autoveicolo | Romeo Giulietta - Cop. Kasko - Servizio Polizia Locale |
| | YA897AM | Autoveicolo | Panda 4x4 - Kasko - Servizio Polizia Locale |
| | YA163AF | Autoveicolo | Opel Vivaro - Servizio Polizia Locale |
| | YA173AF | Autoveicolo | Subaru Forester - Servizio Polizia Locale |
| | FK113BX | Autoveicolo | Autoveicolo - Servizio LL.PP. |
| | BR809ZA | Autoveicolo | Fiat Punto - Servizio LL.PP. |
| | YA911AJ | Autoveicolo | Seat Leon - Cop. Kasko - Servizio Polizia Locale |

| *Immatricolazione* | *Targa* | *Tipologia* | *Modello* |
|---|---|---|---|
| | FB603LG | Autoveicolo | Autoveicolo uso speciale campeggio - Servizio Protezione Civile |
| | EG440DJ | Autoveicolo | Fiat Panda - Servizi Sociali |
| | ZA891VX | Autoveicolo | Land Rover - Servizio Protezione Civile |
| | ZA128YG | Autoveicolo | Land Rover - Servizio Protezione Civile |
| | DK677AB | Autoveicolo | Fiat Grande Punto - Servizio Polizia Locale |
| | DS819GB | Furgone | Fiat Doblò - Servizio LL.PP. |
| | MIAFO76 | Macchina operatrice | Macchina Operatrice Merlo - Servizio LL.PP. |
| | XA018EM | Macchina operatrice | Carrello traino - Servizio Protezione Civile |
| | YA01273 | Motoveicolo | Motociclo Ducati - Servizio Polizia Locale |
| | YA01274 | Motoveicolo | Motociclo Ducati - Servizio Polizia Locale |
| | MI127902 | Rimorchio | Rimorchio - Servizio Protezione Civile |
| | XA969AV | Rimorchio | Carrello Idrovora - Servizio Protezione Civile |
| | AF50514 | Rimorchio | Carrello traino - Servizio Protezione Civile |

# Risorse del Territorio

# Associazioni

Le associazioni rappresentano un valore aggiunto nella realtà locale in cui operano, anche in considerazione dei numerosi e diversi settori che le vedono impegnate, consentendo loro di fornire un importantissimo aiuto alle Amministrazioni Comunali nel far fronte ai molteplici e variegati bisogni della collettività amministrata, diventando di fatto *"risorse del e per il territorio".*
Nel particolare contesto di grave crisi economica quale quella che stiamo attraversando, è innegabile la fondamentale importanza del ruolo svolto dalle associazioni presenti a livello locale, considerato altresì, in generale, il livello di professionalità raggiunto. Pertanto, in questi ultimi anni è emerso con sempre maggior evidenza il valore del contributo fornito dalle **associazioni di volontariato,** sempre più spesso impegnate a sopperire ad esigenze sociali e sanitarie espresse dalle fasce sociali più deboli, come anziani, malati o bambini, integrandosi o sostituendosi all'intervento pubblico qualora quest'ultimo non sia in grado di dare una risposta adeguata. Come detto, questo supporto ha assunto e assume un peso specifico ancora maggiore in una fase di crisi economica così acuta.
Vi sono poi le **associazioni culturali,** che possono svolgere la loro attività in molteplici campi, dal teatro al collezionismo, alla poesia. Nella maggior parte dei casi si tratta di attività formative ed educative, ma spesso gli associati si ritrovano esclusivamente per il piacere di condividere la passione che li accomuna, per esempio il cinema.
Le **associazioni sportive** possono occuparsi di una sola o di più discipline e possono quindi essere affiliate ad una o a più federazioni sportive e/o ad un ente di promozione sportiva.
Lo scopo statutario delle **associazioni ricreative** è quello occuparsi dei momenti di svago degli associati, per i quali l'associazione diventa un vero e proprio luogo di ritrovo.
Si riporta di seguito l'elenco delle principali associazioni attive nel nostro territorio comunale.

**1 - A.C.L. - Associazione Cacciatori Lombardi**

**2 - A.I.D.O. - Gruppo comunale di Palazzolo sull'Oglio**

**3 - A.S.D. ANSPI Palazzolo**

**4 - A.S.D. Calcio Amatori**

**5 - A.S.D. Colora la Tua Salute**

**6 - A.S.D. Movimentiamo**

**7 - A.S.D. Poison Wawe**

**8 - A.S.D. Professional Tennis Group**

**9 - A.S.D. S.C. San Pancrazio**

**10 - Associazione Amici della Musica di Palazzolo sull'Oglio**

**11 - Associazione Amici di Enrico Onlus**

**12 - Associazione Amici di Padre Riccardo**

**13 - Associazione "Anche io nel terzo millenio"**

**14 - Associazione Arma Aeronautica - Sezione "Medaglia d'Argento Capitano Pilota A. Brancchi" di Palazzolo sull'Oglio**

**15 - Associazione Coro Polifonico La Rocchetta**

**16 - Associazione Culturale Donne e Costituzione**

**17 - Associazione Culturale Il Club**

**18 - Associazione Culturale Il Maestrale**

**19 - Associazione Culturale La Maschera San Sebastiano**

**20 - Associazione Culturale Musicarte**

**21 - Associazione Culturale Terzarmonica (musica & spettacolo)**

**22 - Associazione Diabetici della Provincia di Brescia - Sezione di Palazzolo sull'Oglio**

**23 - Associazione Dilettantistica Polisportiva Palazzolese**

**24 - Associazione di Volontariato Cor Unum**

**25 - Associazione di Volontariato "Il Padre Pellegrino"**

**26 - Associazione di volontariato "Insiemeper"**

**27 - Associazione gli Amici dell'Arca**

**28 - Associazione Jitakyoei Budo**

**29 - Associazione Kuma (volontari della cultura di Palazzolo)**

**30 - Associazione Linea Catartica**

**31 - Associazione Medaglie al Valor Militare Palazzolesi**

**32 - Associazione Nazionale Alpini - Gruppo di Palazzolo sull'Oglio**

**33 - Associazione Nazionale Alpini - Gruppo di San Pancrazio**

**34 - Associazione Nazionale Bersaglieri con Fanrfara - Sez. "Magg. Gino Giudici" di Palazzolo sull'Oglio**

**35 - Associazione Nazionale Carabinieri - Sez. "U. Rocca" di Palazzolo sull'Oglio**

**36 - Associazione Nazionale dei Caduti e Dispersi in Guerra**

**37 - Associazione Nazionale del Fante - Sez. di Palazzolo sull'Oglio**

**38 - Associazione Nazionale Genieri e Trasmettitori d'Italia (A.N.G.E.T.) - Sez. - "Pasquale Baitelli" di Palazzolo sull'Oglio**

**39 - Associazione Nazionale Marinai d'Italia (A.N.M.I.) - Gruppo "Fuochista A. Calzana M." di Palazzolo sull'Oglio**

**40 - Associazione Nazionale Mutilati ed Invalidi del Lavoro (A.N.M.I.L.) - Sez. di Palazzolo sull'Oglio**

**41 - Associazione Nazionale Partigiani d'Italia**

**42 - Associazione Palazzolo Eventi**

**43 - Associazione Pensionati (Circolo di Mura)**

**44 - Associazione Pensionati di Palazzolo sull'Oglio**

**45 - Associazione Pensionati di San Pancrazio**

**46 - Associazione Presepe Palazzolese**

**47 - Associazione San Vincenzo De' Paoli**

**48 - Associazione Scuderia Fox Trot A.S.D.**

**49 - Associazione Sentinelle**

**50 - Associazione Sportiva Dilettantistica Pro-Palazzolo**

**51 - Associazione Teatro Flautomagico**

**52 - Associazione Tennis San Pancrazio**

**53 - Associazione Volontari del Soccorso**

**54 - Associazione Volontari per Palazzolo O.n.l.u.s.**

**55 - A.S. Tennistavolo Palazzolo**

**56 - ATL Palazzolo**

**57 - Auser - L'Università della Libertà**

**58 - A.V.I.S. - Comitato Locale di Palazzolo sull'Oglio**

**59 - Basket Amatori**

**60 - B & G - Bambole e giocattoli per i diritti dell'Infanzia**

**61 - Centro Artistico e Culturale di Palazzolo sull'Oglio**

**62 - Circolo Culturale Arci Città Città**

**63 - Circolo Culturale Il Cannocchiale**

**64 - Circolo Dopolavoro Comunale**

**65 - Circolo Filatelico e Numismatico Palazzolese**

**66 - Circolo Fotografico Palazzolese**

**67 - Club Alpino Italiano - Sez. di Palazzolo sull'Oglio**

**68 - Comitato di S. Anna**

**69 - Comitato Quartiere De Gasperi**

**70 - Comitato Rione Sgraffigna**

**71 - Consiglio di San Girolamo - Quadra di Mura**

**72 - Coro Alpino Palazzolese**

**73 - Corpo Musicale "Città di Palazzolo sull'Oglio e Centro di formazione musicale "Riccardo Mosca"**

**74 - Croce Rossa Italiana - Comitato Femminile di Palazzolo sull'Oglio**

**75 - Croce Rossa Italiana - Comitato Locale di Palazzolo sull'Oglio**

**76 - Croce Rossa Italiana - Donatori di Sangue**

**77 - Ekoclub International Onlus - Sez. di Palazzolo sull'Oglio**

**78 - Ferrovia del Basso Sebino (Gruppo F.T.I. Ferrovie Turistiche Italiane)**

**79 - Fondazione Ambrosetti Arte Contemporanea**

**80 - Fondazione Cicogna Rampana Onlus**

**81 - Fondazione "G.A. Galignani"**

**82 - G.A.P. Academy (Ginnastica Artistica Palazzolese)**

**83 - Gruppo Calcinari**

**84 - Gruppo Comunale di Protezione Civile**

**85 - Gruppo Letterario Meteora**

**86 - Gruppo Sportivo Twirling**

**87 - G.S.O. Atletico San Sebastiano**

**88 - G.S. Oratorio San Giuseppe**

**89 - G.S. Oratorio San Pancrazio**

**90 - G.S. Oratorio San Rocco**

**91 - G.S.O. Sacro Cuore**

**92 - Il sestante - Itinerari nella Storia - Ass. di Cultura e Modellismo Generale - Museo di Storia e Architettura Navale**

**93 - Judo Palazzolo**

**94 - Kayak Canoa Club**

**95 - Mercatino delle donne di Marzo APS**

**96 - San Pancrazio Cycling Team A.S.D.**

**97 - S.C. Pedale Palazzolese**

**98 - Sezione Federcaccia Palazzolo (F.I.D.C.)**

**99 - Società Pesca Sportiva**

**100 - Vigili del Fuoco Volontari - Distaccamento di Palazzolo sull'Oglio**

**101 - A.S.D. Modellismo Dinamico Palazzolo R/C Flyers**

**102 - ASSOCIAZIONE CULTURALE GRAN CLASSE EVENTS**

**103 - Associazione Cultura Modellismo Generale C.H.M. Rencing Team**

**104 - ASSOCIAZIONE LOV-OGLIO, IL FIUME CANTASTORIE - A.P.S.**

**105 - COMPAGNIA TEATRALE DIALETTALE "CHEI DE SAN BRENCAT"**

**106 - Dama Club Palazzolo**

**107 - GRUPPO "TEATRO? NO! LABORATORIO PERMANENTE DI ARTI APPLICATE"**

**108 - LANGUAGE MASTER ACADEMY**

**109 - TERRE LUDICHE - ASSOCIAZIONE LUDICA E CULTURALE**

**110 - ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "ARGONAUTI"**

**111 - ASSOCIAZIONE NADIA VALSECCHI**

**112 - MOVIMENTO COOPERATIVO PALAZZOLESE**

**113 - Aerobica**

**114 - A.S.D. Atleticamente Palazzolo S/O**

**115 - A.S.D. Basket Franciacorta**

**116 - A.S.D. Circolo Ippico San Fedele**

**117 - A.S.D. F.LLI CONSOLATI BOCCIOFILA C.O.M.E.R.**

**118 - A.S.D. Italia Krav Maga**

**119 - A.S.D. Pallamano Palazzolo**

**120 - A.S.D. Sport Cultura Arcieri Franciacorta**

**121 - A.S.D. VAVASSORI TENNIS TEAM**

**122 - ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIAMO**

**123 - Associazione Sportiva Pallavolo Palazzolo**

**124 - Auto Moto Club San Fedele A.S.D.**

**125 - C.A.I. Palazzolo**

**126 - Gruppo Danza Sportiva Lady Angela**

**127 - G.S. Shoote Boxing Sebino**

**128 - Kronos A.S.D. - Scuderia Automobilistica**

**129 - Miniatura Golf - Golf su pista**

# SEZIONE OPERATIVA (SEO)

# Definizione degli obiettivi operativi

**Finalità da conseguire ed obiettivi operativi**

Uno dei gruppi di informazioni presenti nella sezione operativa individua, per ogni missione e in modo coerente con gli indirizzi strategici riportati nella sezione strategica, i programmi operativi che l'Ente intende realizzare. Ciascun programma è provvisto di proprie finalità ed obiettivi da perseguire, con motivazione delle scelte effettuate.

Gli obiettivi delineati nella sezione operativa possono essere considerati, nell'ottica della programmazione triennale prevista ogni anno, l'adattamento ad un periodo più breve degli obiettivi strategici di mandato.

L'evoluzione degli eventi, come la mutata realtà rispetto a quanto a suo tempo prefigurato, portano a riformulare sia gli obiettivi di più ampio respiro delineati nella sezione strategica che le decisioni assunte, con cadenza annuale, nella sezione operativa.

Per ogni missione, composta da uno o più programmi, sono precisate le risorse finanziarie, umane e strumentali e gli investimenti assegnati.

**Obiettivo e dotazione di investimenti**

L'obiettivo operativo, attribuito ai diversi programmi in cui si sviluppa la singola missione, può essere destinato a finanziare un intervento di parte corrente oppure un'opera pubblica. Altre risorse possono essere richieste dal fabbisogno per il rimborso di prestiti. Mentre la necessità di spesa corrente impiega risorse per consentire il funzionamento della struttura, l'intervento in C/capitale garantisce la presenza di adeguate infrastrutture che saranno poi impiegate dal servizio destinatario finale dell'opera. Nel versante pubblico, le dotazioni strumentali sono mezzi produttivi indispensabili per erogare i servizi al cittadino.

Le opere e gli investimenti 2020 saranno oggetto di valutazione in occasione della nota di aggiornamento del presente documento in sede di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 e della definizione del Piano dei Lavori Pubblici.

**Obiettivo e dotazione di personale**

Il contenuto del singolo programma, visto in modo sintetico all'interno dell'omologa classificazione contabile oppure inquadrato nell'ambito più vasto della missione di appartenenza, è l'elemento fondamentale del sistema di bilancio. La programmazione operativa è il perno attorno al quale sono definiti sia i rapporti tra i diversi organi di governo che il riparto delle competenze tra gli organi politici e la struttura tecnica. Attribuzione degli obiettivi, sistemi premianti, riparto delle competenze e corretta gestione delle procedure di lavoro sono tutti elementi che concorrono a migliorare l'efficienza. In questo caso la sezione strategica già riporta l'organizzazione attuale del personale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà le valutazioni sul fabbisogno di forza lavoro.

**Obiettivo e dotazione di risorse strumentali**

A seconda del tipo di intervento richiesto, ogni attività connessa con il conseguimento dell'obiettivo presuppone la disponibilità di adeguate risorse finanziarie, umane ed investimenti, ma anche la dotazione di un quantitativo sufficiente di mezzi strumentali. Il patrimonio composto da beni durevoli, immobiliari e mobiliari, è assegnato ai responsabili dei servizi per consentire, tramite la gestione ordinata di queste strutture, la conservazione dell'investimento patrimoniale e soprattutto il suo utilizzo per garantire un'efficace erogazione di servizi al cittadino. Anche in questo caso, la sezione strategica già riporta notizie sulla consistenza patrimoniale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà eventuali valutazioni sul piano di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sulla dotazione di beni strumentali destinati a ciascuna missione o programma.

Anche per il triennio 2021-2022-2023, in tema di Opere Pubbliche, l'Amministrazione Comunale intende proseguire con gli interventi di riqualificazione, manutenzione, messa a norma e recupero degli edifici comunali esistenti, attingendo, laddove possibile, a specifici bandi e finanziamenti.

Di rilievo è la prosecuzione degli interventi programmati sull'edilizia scolastica (già attivati negli anni passati su diversi plessi), in particolare sono previsti lavori di riqualificazione energetica del plesso del quartiere di San Giuseppe (a completamento rispetto agli stralci già eseguiti nel corso del 2020) e del plesso M. L. King di via Dogane (compresi altresì interventi conseguenti alle verifiche preventive di vulnerabilità sismica). Proseguiranno inoltre gli interventi di recupero del patrimonio culturale, attraverso il restauro di ulteriori porzioni della Villa Lanfranchi (già oggetto di interventi di restauro delle facciate, parti esterne e della copertura, eseguiti nel 2014), al fine di valorizzarne ulteriormente l'attrattività, sono altresì programmati anche i restauri (almeno dell'involucro esterno: facciate e copertura) delle vicine ville Kupfer. Sono infine previsti interventi di miglioramento delle infrastrutture viarie, sia mediante l'attivazione dei consueti piani annuali di asfaltatura, sia mediante interventi specifici e puntuali, come nel caso della verifica o manutenzione di alcuni viadotti comunali o come per i lavori di riqualificazione di alcune arterie cittadine: piazza Indipendenza, lungo Oglio, viale Rimembranze, ciclabile di via Pontoglio e via Firenze.

Si rimanda ad i successivi adempimenti di bilancio, per meglio dettagliare gli interventi nel corso del nuovo triennio, con particolare riferimento agli interventi da prevedere nella nuova annualità 2023.

| **Indirizzi generali** | **Incremento ulteriore della digitalizzazione delle attività amministrative anche per favorire una più facile accessibilità dei cittadini nei confronti degli uffici comunali** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0101 | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico** | **Favorire in tutti gli ambiti d'azione dei meccanismi di coinvolgimento dei cittadini, singoli e associati, svolgendo una funzione di coordinamento e attivazione di processi partecipativi, nell'ottica di trovare soluzioni sempre più innovative e condivise** | | |
| Programma 01 | Obiettivo operativo | Programma 01 | Obiettivo operativo |
| 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | Migliorare l'interazione con i cittadini attraverso il canale telematico e rendere più efficienti i processi interni nello svolgimento delle mansioni connesse allo sviluppo delle pratiche. | 2021 - 2023 | - Ampliamento dei servizi on-line a nuovi ambiti, con particolare attenzione ai servizi di pagamento attraverso la tecnologia PagoPA.<br>- Valutazione per l'adozione di un sistema digitale di prenotazione per l'accesso programmato agli uffici comunali<br>- Analisi costante dell'accessibilità digitale delle applicazioni esposte ai cittadini, in relazione a quanto previsto dalla legge n. 4 del 9 gennaio 2004 (legge Stanca) |
| | Implementazione dell'hardware e della connettività internet attraverso l'aggiornamento del piano di informatizzazione e digitalizzazione | 2021-2023 | - Rinnovo del parco macchine (desktop) in un'ottica di programmazione temporale e come soluzione all'esigenza di supportare, sempre di più, sessioni di video-conferenza<br>- Analisi tecniche di controllo dell'infrastruttura in termini di adeguatezza alle esigenze dell'ente e di sicurezza delle informazioni (anche attraverso dei test periodici)<br>- Virtualizzazione di postazioni di lavoro così che i desktop dei dipendenti possano diventare accessibili direttamente dal data center comunale, da utilizzare nelle situazioni di smart working. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Indirizzi generali** | **Il servizio in considerazione svolge un ruolo strategico, caratterizzato da estrema flessibilità organizzativa in funzione del diretto contatto con gli Organi Istituzionali dell'Ente.** | | |
| Missione 0101 - 0102 | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico** | Supporto all'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini. | | |
| Programma 01 - 02 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| **01 – Organi istituzionali** | Realizzazione della terza edizione del Bilancio Partecipativo. | 2021-2022 | Con il supporto di diversi settori dell'Ente che saranno coinvolti, coordinati dal Segretario Generale, l'Amministrazione comunale rende protagonisti i propri cittadini, consentendo loro di decidere come destinare una parte delle risorse del bilancio comunale, all'uopo destinate, proponendo progetti a beneficio di tutta la Città. Con il Bilancio Partecipativo il coinvolgimento dei cittadini diventa strumento reale per dare voce ai bisogni della comunità e aumentare l'efficacia dell'azione amministrativa, rilanciando un patto di corresponsabilità con tutti i soggetti del territorio. |
| **02- Segreteria generale** | Collaborare all'attuazione di quanto disposto nel Piano delle Azioni Positive | 2021-2023 | Favorire l'integrazione del principio delle pari opportunità nelle politiche di gestione delle risorse umane dell'ente e favorire l'esercizio dei diritti di pari opportunità per uomini e donne |
| | Garantire l'erogazione dei servizi comunali sia per l'utenza che per l'intero territorio comunale in modo efficace e in ottemperanza alla normativa statale e regionale, in caso di emergenza sanitaria | 2021-2023 | Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa anche in periodo di emergenza sanitaria. |

| | | |
|---|---|---|
| Proseguimento dell'attività di archiviazione documentale dei fascicoli successivi all'anno 2011, con il supporto di un archivista professionista. | 2021-2022 | Garantire la raccolta, l'ordinamento e la conservazione dei documenti prodotti /ricevuti dal Comune, a garanzia e testimonianza dell'attività istituzionale dello stesso, nonché ai fini della ricerca da parte di studiosi e ricercatori. |
| Piena attuazione degli adempimenti correlati alla trasparenza, ai controlli e alla prevenzione della corruzione alla luce delle funzioni che sono state attribuite al Segretario comunale, secondo gli obiettivi annuali predefiniti nel piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza. | 2021-2023 | Monitoraggio costante del rispetto della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza con la finalità di indirizzare l'azione amministrativa e i comportamenti degli operatori verso:<br><br>a) elevati livelli di trasparenza dell'azione amministrativa e dei comportamenti di dipendenti e funzionari pubblici, anche onorari;<br><br>b) lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità nella gestione del bene pubblico. |
| Rivisitazione del regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n.6 del 28.02.2013 a seguito del DL 174/2012, per adattarlo alle novità normative intervenute dopo il 2012 e coordinarlo con la disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza. | 2021 | Approvazione del Regolamento dei controlli interni aggiornato da parte del Consiglio comunale. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Informazione dei servizi dell'Ente e delle attività dell'Amministrazione | 2021-2022 | Gestire l'informazione e la comunicazione al fine di aumentare la conoscenza delle attività istituzionali dell'Ente e favorire la partecipazione alle scelte democratiche dell'amministrazione. |

| **Indirizzi generali** | **Prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0102 | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico** | **Attuare le norme in materia di sicurezza come da D.Lgs 81/08, in particolare riguardo la sorveglianza sanitaria, la formazione del personale e la messa in sicurezza degli edifici dell'ente, nonché la distribuzione dei dispositivi di protezione individuale.** | | |
| Programma 02 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 02 - segreteria Generale | attività di raccordo fra l'ente e la società esterna incaricata, tramite il lavoro dell'RSPP interno. pianificazione delle visite periodiche sanitarie e pianificazione formazione costante. supporto amministrativo attraverso la produzione di atti amministrativi (determinazioni dirigenziali, liquidazioni) attraverso la predisposizione della formazione sulla sicurezza generale per i nuovi lavoratori, aggiornamento formazione per la squadra di primo soccorso . predisposizione delle visite mediche e della sorveglianza sanitaria in generale. Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi. | 2021 - 2023 | la piena attuazione delle norme del D.gs 81/08 attraverso il lavoro del RSPP e del Servizio di Prevenzione e Protezione.<br><br>L'aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi in attuazione alle norme sulla sicurezza vigenti. |

| **Indirizzi generali** | **Contenimento della pressione tributaria ed efficace allocazione delle risorse.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0103 | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico** | **Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.** | | |
| Programma 03 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione , provveditorato | Gestione economico finanziaria del Bilancio:<br><br>Presidio degli equilibri di bilancio di competenza e di cassa.<br>-Rispetto del saldo finale di finanza pubblica.<br>-Mantenimento saldo di cassa positivo e assenza di anticipazione di cassa. | 2021 - 2022 -2023 | - Monitoraggio delle entrate e delle spese di bilancio in termini di accertamento/impegno, Incasso/pagamento<br>- Monitoraggio obiettivo finale di finanza pubblica con adozione di eventuali azioni correttive.<br>- Gestione cashflow |
| | Razionalizzazione della spesa corrente ed eventuale utilizzo dell'avanzo economico per spesa di investimento. | 2021 - 2022 -2023 | - Abbattere i costi correlati alla gestione di beni e servizi programmando a livello temporale gli interventi da effettuare.<br>- Gestire le inefficienze di gestione utilizzando le informazioni provenienti dalla contabilità economico/patrimoniale.<br>- Rispettare i vincoli normativi in materia di contenimento dei costi. |
| | Contabilità economica- patrimoniale | 2021 - 2022 -2023 | - Costante monitoraggio delle operazioni finanziarie sotto l'aspetto economico-patrimoniale, interagendo anche trasversalmente con altri uffici<br>- Continuità nel perseguire l'applicazione della riforma sull'Armonizzazione dei sistemi contabili (D.Lgs. n. 118/2011). |
| | Bilancio consolidato | 2021 - 2022 -2023 | - Aggiornamento perimetro di consolidamento, importante base per eventuale Bilancio consolidato |
| | Contenimento della spesa corrente di Bilancio:<br><br>Gestione delle spese Economali e attività di | 2021 - 2022 -2023 | - Monitorare le giacenze di beni mobili (carta per fotocopie, materiale di cancelleria, tipografico ecc….), le scadenze dei servizi ( assicurazioni |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | provveditorato per l'approvvigionamento di beni e servizi necessari all'ottimale funzionamento dell'Ente. | | dell'Ente, manutenzioni, bolli e assicurazioni automezzi, noleggio fotocopiatrici, manutenzione parcometri ecc....), attivare le procedure di acquisto con l'obiettivo di ottenere il miglior prezzo/qualità nel rispetto delle normative vigenti. controllo e monitoraggio spesa. Mantenere e migliorare gli attuali risultati di efficacia ed efficienza nella gestione delle procedure di acquisto di beni e servizi e della gestione dell'Economato. |
| | Contenimento del debito di finanziamento per una riduzione complessiva dell'esposizione debitoria;<br>Miglioramento indice di rigidità di bilancio. | 2021 - 2022 -2023 | - Assunzione di mutui a tassi contenuti per sfruttare l'attuale scenario di tassi generalmente bassi per assunzione di nuovo debito comunque inferiore annualmente a quanto rimborsato per i mutui già in essere. |
| | Ricerca di nuove fonti di finanziamento:<br><br>Sviluppo delle competenze interne ed individuazione delle strutture di riferimento per la ricerca di modalità di finanziamento alternative partecipando a progetti regionali, statali ed europei. | 2021 - 2022 -2023 | - Learning by doing.<br>- Partecipazione a bandi regionali, statali ed europei. |
| | Tempestività dei pagamenti:<br><br>Rispetto delle condizioni contrattuali e di legge in termini di tempi di pagamento delle obbligazioni giuridiche passive. Riduzione tendenziale del relativo indice (30 giorni), comunque sempre rispettato fin'ora. | 2021 - 2022 -2023 | - Gestione efficiente del processo di gestione delle fatture passive in termini di registrazione, liquidazione e pagamento. |

| **Indirizzi generali** | **Lotta all'evasione fiscale.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0104 | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico** | **Perseguire la "copliance" con il contribuente, attraverso l'uso delle segnalazioni qualificate, in particolar modo servendosi delle banche dati della polizia locale per individuare automezzi di lusso intestati a società e non dichiarati dalla stessa come utilizzo da parte di persone fisiche. riuscire attraverso gli accertamenti dell'agenzia delle entrate al recupero di un extra gettito derivato dal recupero irpef.** | | |
| Programma 04 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali | l'attività si fonda su una serie di incroci di banche dati che possano fornire utili risultati rispetto alla situazione delle persone fisiche, degli enti non commerciali, e dalle persone giuridiche. Una volta accertato questo, si passa ad una seconda fase di confronto con l'agenzia delle entrate e se il tutto coincide, viene emesso un accertamento che può portare all'incasso finale da parte dell'ente. | 2021 - 2023 | Qualche segnalazione che possa portare ad ottenere in termini economici un extragettito per il Comune.<br>. |

| **Indirizzi generali** | **Contenimento della pressione tributaria ed efficace allocazione delle risorse.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0104 | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico** | **Contrasto all'elusione ed evasione fiscale locale per garantire equità sociale e trasparenza, oltre al reperimento di risorse senza aumentare la pressione fiscale locale** | | |
| Programma 04 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali | Introduzione di modalità facilitate di calcolo e miglioramento tributi tramite attivazione di nuovi servizi on-line per i cittadini.<br><br>Miglioramento rapporto e assistenza con il contribuente. | 2021 – 2022 - 2023 | - Possibilità per i cittadini di accesso alla propria posizione tributaria ai fini IMU e TARI sul sito istituzionale del Comune.<br>- Attivazione compilazione modulistica e presentazione istanze on-line utilizzando il sito web istituzionale.<br>- Nell'ambito delle scadenze tributarie assistenza per informazioni/compilazione documenti e relativi calcoli per i contribuenti che si rivolgono direttamente allo sportello e invio calcoli nuova IMU tramite e-mail ai contribuenti che ne fanno richiesta. |
| | Maggiore equità attraverso lotta ed evasione fiscale:<br>Controllo posizioni TARI, TASI, IMU e nuova IMU. Controlli sulle anomalie. | 2021 – 2022 - 2023 | - Verifica tra banca dati Catasto/Conservatoria, dichiarazioni di successioni, IMU e TASI per annualità pregresse e nuova IMU dal 2020. Verifica incrociata tra banca dati Tari e altre banche dati (commercio, anagrafe…). |
| | Verifica di posizioni incrociate: banche dati della polizia locale, accertamenti e confronto con l'Agenzia dell'Entrate. | 2021 – 2022 - 2023 | - Verificare la situazione delle persone fisiche, degli enti non commerciali e dalle persone giuridiche su quanto emerso da segnalazioni qualificate (varie banche dati). Confronto con l'agenzia delle entrate ed emissione di accertamento. |
| | Controlli fiscali al fine di poter garantire il gettito necessario attraverso il pareggio di bilancio senza ricorrere all'aumento delle aliquote TARI. | 2021 – 2022 - 2023 | - Allargamento della base imponibile TARI per il mantenimento delle tariffe ad integrale copertura del costo del servizio di smaltimento dei rifiuti. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Indirizzi generali** | **Proseguimento di lavori di modernizzare delle attrezzature al fine, di provvedere alla messa in sicurezza degli impianti tecnologici dei plessi comunali.** | | |
| Missione 01 | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico n.2** | Adeguamento impianti tecnologici, con la messa in opera di manutenzioni ordinarie e all'occorrenza straordinarie, per il mantenimento delle certificazioni degli impianti tecnologici, in conformità delle normative vigenti in materia di sicurezza. | | |
| Programma | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | Come già attuato in alcuni plessi comunali, si procederà a predisporre le lavorazioni necessarie sugli impianti tecnologici degli immobili di proprietà, con lo scopo principale di garantire un buon mantenimento garantendo l'integrità degli stessi, con l'obbiettivo principale del mantenimento delle certificazioni dei rispettivi impianti tecnologici.<br>Si provvederà a predisporre con i collaboratori interni al settore, tutti gli elaborati (planimetrie stato di fatto e di progetto, computi metrici ecc.), per quantificare le spese reali di ogni singolo intervento, al fine che l'A.C possa prenderne atto e provvedere per quanto possibile a finanziare le opere. | 2021/2022 | Mantenere in ottimo stato di conservazione tutte le strutture comunali rientranti nel patrimonio comunale, con i relativi impianti tecnologici, andando a ottemperare a tutto ciò che rientra in materia di sicurezza D.lgs 81/08 sui luoghi di lavoro e ricreativi che vengono utilizzati giornalmente in funzione delle loro specifiche destinazioni d'uso, dalle associazioni culturali, sportive e sociali presenti sul territorio comunale. |

| **Indirizzi generali** | **Esecuzione interventi di manutenzione straordinaria Stadio Comunale di via Gavazzino.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 01 | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico n. 8** | Mantenere in ottimo stato di conservazione la struttura sportiva rientrante nel Patrimonio comunale, con i relativi impianti tecnologici, andando a ottemperare a tutto ciò che rientra in materia di sicurezza D.lgs 81/08 sui luoghi di lavoro. | | |
| Programma | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | Si procederà a predisporre un progetto di adeguamento che preveda i seguenti interventi:<br>- la sostituzione della guaina di copertura della palazzina principale (bar, spogliatoi, associazioni, ecc..);<br>- l'installazione in copertura di un impianto fotovoltaico con valutazione di eventuale sistema di accumulo dell'energia;<br>- installazione di dispositivo di superamento/abbatimento barriere architettoniche e realizzazione nuovi servizi igienici al fine di rendere accessibile la porzione di immobile adibito ad attività commerciale (bar) a persone diversamente abili. | 2021/2022 | Mantenere in ottimo stato di conservazione tutte le strutture comunali rientranti nel patrimonio comunale, con i relativi impianti tecnologici, andando a ottemperare a tutto ciò che rientra in materia di sicurezza D.lgs 81/08 sui luoghi di lavoro e ricreativi che vengono utilizzati giornalmente in funzione delle loro specifiche destinazioni d'uso, dalle associazioni culturali, sportive e sociali presenti sul territorio comunale.<br>Con l'intervento proposto si otterranno dei benefici anche in termini ambientali, andando a ridurre i consumi energetici grazie all'impianto fotovoltaico. Sarà inoltre possibile ottenere un immobile adeguato alle normative vigenti in materia di abbattimento barriere architettoniche. |

| **Indirizzi generali** | **Riqualificazione centrale termica C.D.D. di via Roncaglie** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 01 | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico n. 7** | Mantenere in ottimo stato di conservazione la struttura rientrante nel Patrimonio comunale, con il relativo impianto di riscaldamento, andando a ottemperare a tutto ciò che rientra in materia di sicurezza D.lgs 81/08 sui luoghi di lavoro. | | |
| Programma | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | Si procederà a alla riqualificazione totale della centrale termica mediante sostituzione del generatore di calore, delle pompe di circolazione e di tutte le componenti annesse compresi impianti elettrici. Verrà inoltre affidato l'incarico per la redazione della pratica di Conto Termico al fine di ottenere un parziale rimborso della spesa sostenuta. | 2021 | Mantenere in ottimo stato di conservazione tutte le strutture comunali rientranti nel patrimonio comunale, con i relativi impianti tecnologici, andando a ottemperare a tutto ciò che rientra in materia di sicurezza D.lgs 81/08 sui luoghi di lavoro e ricreativi che vengono utilizzati giornalmente in funzione delle loro specifiche destinazioni d'uso, dalle associazioni culturali, sportive e sociali presenti sul territorio comunale.<br>Con l'intervento proposto si otterranno dei benefici anche in termini ambientali, andando a ridurre i consumi energetici generati dal vecchio generatore termico. Sarà inoltre possibile ottenere le certificazioni dei nuovi impianti che risulteranno rispondenti anche alle normative ex ISPESL. |

| **Indirizzi generali** | **Rispetto degli adempimenti previsti dalla legge** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0108 | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico** | **Svolgimento del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni indetto dall'Istat sulla base del ciclo quadriennale 2018-2021** | | |
| programma | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 08 – Statistica e sistemi informativi | Attivazione censimento permanente secondo le linee guida fornite dall'Istat e attivazione della rilevazione nel IV ° trimestre | 2021 | Completamento delle due indagini campionarie annuali: una rilevazione areale per zone censuarie e una rilevazione da lista in base ai nominativi delle famiglie estratte. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Indirizzi generali** | **Valorizzazione risorse umane interne** | | |
| **Missione 0110** | **01 - Serviziistituzionali, generali e di gestione** | | |
| **Obiettivo strategico** | **Ottimizzazione delle risorse umane disponibili** | | |
| **Programma 10** | **Obiettivo operativo** | **tempi** | **Risultati attesi/azioni** |
| **10 – Risorse umane** | Monitoraggio costante della spesa per rispetto vincoli normativi | 2021-2023 | Rispetto della normativa in materia di spesa del personale sia complessivamente che rispetto al fondo incentivante |
| | Formazione costante del personale addetto al servizio mediante partecipazione a corsi di aggiornamento specifici della materia | 2021-2023 | Utilizzo risorse per un'adeguata formazione del personale |
| | Assunzione tempestiva di nuove risorse legate al turn-over e dall'ampliamento delle opzioni sulla base della normativa vigente. | 2021-2023 | Pubblicazione di bandi di concorso e attivazione di mobilità per assunzione di personale non legato a cessazioni. Rispetto del li- mite di spesa senza economie per poter rafforzare la struttura interna. |
| | Attuazione del Piano del Fabbisogno del Personale approvato dalla Giunta comunale e gestione giuridica del personale dell'Ente. | 2021-2023 | Efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente e raggiungimentodegliobiettiviprogrammaticipostidall'Amministrazioneco munale e realizzabili tramite l'operatività delle risorse umane. |
| | Avvio di una piattaforma informatica con accesso tramite spid e cns,per l'acquisizione delle candidature ai | 2021-2023 | Semplificare e digitalizzare le procedure concorsuali, ridurne i tempi di svolgimento e tutelare la salute dei candidati e del personal e preposto all'organizzazione e allo svolgimento delle stesse. |

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| concorsi pubblici banditi dall'ente. Implementare la piattaforma con la gestione giuridica del personale. | | |
| | | |

| **Indirizzi generali** | **Il servizio, nell'ottica di miglioramento dell'azione amministrativa, è caratterizzato da elevata flessibilità in relazione alle esigenze manifestate dai diversi servizi comunali** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0111 | 01– Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico** | **UFFICIO UNICO DI GARA PER LA STAZIONE APPALTANTE** | | |
| Programma 11 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 11 – altri servizi generali | Creazione di un ufficio gare per tutta la stazione appaltante Comune di Palazzolo sull'Oglio. | 2021 - 2023 | Raccolta fabbisogni dai vari uffici e predisposizione gara a livello centrale<br><br>Standardizzazione ed uniformità dei procedimenti di gara<br><br>Monitoraggio costante degli appalti in scadenza in modo da calendarizzare correttamente le procedure di gara |

| **Indirizzi generali** | **Controllo e presidio del territorio comunale allo scopo di garantire la sicurezza reale e percepita dei cittadini, prevenire e contrastare in particolare i fenomeni di microcriminalità e di disagio sociale** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 03 | 03 – Ordine pubblico e sicurezza | | |
| **Obiettivo strategico** | **Realizzare azioni e politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo nel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino** | | |
| programma | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 01 – Polizia locale e amministrativa | Estensione orario di servizio<br><br>Aumentare la copertura del servizio fino alle ore 22.00, per tre sere la settimana, alternandolo nelle sere di lunedì, martedì, mercoledì e giovedì. | 2021/2022/2023 | Consolidare la presenza sul territorio, specie nei giorni e negli orari di maggiore criticità, incrementando i controlli preventivi in materia di violazioni alle norme a salvaguardia della convivenza civile, al fine di fornire risposte efficaci alla richiesta di sicurezza dei cittadini |
| | Controllo rifiuti e raccolta differenziata:<br><br>Potenziare il controllo dei rifiuti abbandonati e del regolare svolgimento della raccolta differenziata. | 2021/2022/2023 | Consolidamento del Nucleo Ambientale della Polizia Locale, attraverso modalità di impiego e specifici ordini di servizio che assicurino l'aumento dei controlli finalizzati al rispetto delle regole della raccolta differenziata, anche attraverso i riscontri delle immagini delle telecamere o foto trappole e con l'impiego, in ausilio, degli ispettori ambientali; rafforzamento collaborazione con ARPA, Carabinieri Forestali, Guardie del Parco Oglio e altre istituzioni preposte alla tutela ambientale. |
| | Sicurezza Stradale:<br><br>Mantenimento dei controlli in materia di Polizia stradale. | 2021/2022/2023 | Incremento dei servizi di polizia stradale per i controlli sulle più pericolose infrazioni al Codice della Strada (limiti di velocità, attraversamenti semaforizzati, circolazione mezzi pesanti, guida in stato di ebbrezza o sotto effetto sostanze psicotrope ecc.).<br><br>Controllo del rispetto delle norme di comportamento attraverso l'impiego della strumentazione elettronica in dotazione alla Polizia Locale |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Controlli con pattuglie ciclo e moto montate di polizia locale:<br><br>Incrementare i servizi con pattuglia ciclo e moto montata lungo le piste ciclabili, parchi pubblici e aree verdi presenti sul territorio. | 2021/2022/2023 | - Attenuazione della percezione di insicurezza dei cittadini;<br>- presenza degli operatori di Polizia Locale in luoghi inaccessibili ad altri veicoli;<br>- maggior controllo di parchi ed aree verdi, anche in ottica di verifica del rispetto della normativa sul distanziamento sociale |
| | Convenzione per la gestione associata dei servizi di Polizia locale:<br><br>Continuità della convenzione stipulata con il Comune di Erbusco | 2021/2022/2023 | - Ottimizzazione delle spese con riduzione delle stesse;<br>- attenuazione della percezione di insicurezza nei cittadini;<br>- potenziamento del numero di pattuglie sui territori della convenzione;<br>- maggiori controlli in tema di codice della strada e di polizia giudiziaria<br>- diminuzione degli incidenti stradali e delle situazioni di degrado legate all'uso di sostanze stupefacenti. |
| | Polizia di prossimità:<br><br>Incentivazione degli incontri con i referenti dei vari gruppi di controllo del vicinato, al fine di un costante coordinamento, nell'ottica di ulteriore miglioramento del progetto. | 2021/2022/2023 | Maggiore attenzione al territorio da parte dei cittadini e contestuale diminuzione dei reati; diretto coinvolgimento della cittadinanza. |
| | Controllo mercato settimanale:<br><br>Prosecuzione dei controlli mirati, finalizzati al rispetto delle norme contenute nel regolamento stesso. | 2021/2022/2023 | Rispetto delle norme del regolamento comunale del mercato, allo scopo di tutelare i consumatori, permettendo nel contempo il regolare e ordinato svolgimento del mercato. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Impiego unità mobile per presidi territoriali:<br><br>L'unità mobile, oltre a essere impiegata per l'infortunistica stradale, verrà utilizzata anche per effettuare delle soste prolungate in determinati luoghi ritenuti a rischio o di altro particolare interesse.<br>Le soste avranno una durata determinata dalle necessità del momento e consentiranno un momento di presidio, con la possibilità per il cittadino di effettuare delle segnalazioni. | 2021/2022/2023 | La sosta prolungata dell'unità mobile, ben visibile e posizionata in determinati luoghi, attenuerà il senso di insicurezza dei cittadini, consentendo loro di avere un contatto immediato con gli operatori di Polizia Locale. |

| **Indirizzi generali** | **Garantire la piena attuazione del diritto allo studio attivando politiche scolastiche integrate, sviluppando servizi a supporto delle famiglie e sostenendo la qualità dell'offerta formativa.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0401 – 0402 – 0406 - 0407 | Istruzione e diritto allo studio | | |
| **Obiettivo strategico** | **Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.** | | |
| Programma 01 – 02 – 06 - 07 | Obiettivo operativo | Tempi | Risultati attesi/azioni |
| 01 - Istruzione prescolastica | Generalizzare il diritto alla frequenza delle scuole dell'infanzia, quale opportunità educativa e sostegno alla genitorialità, anche avvalendosi delle possibilità offerte dalle scuole paritarie presenti sul territorio comunale. | 2021-2022-2023 | • Rimuovere o limitare gli ostacoli alla frequenza, anche promuovendo progetti di inclusione scolastica;<br>• Conferire alle Istituzioni Scolastiche, nell'ambito di specifiche convenzioni, le risorse finalizzate alla gestione ordinaria delle attività previste dai Piani dell'Offerta Formativa. |
| | Favorire la collaborazione tra i vari soggetti preposti all'attività educativa (famiglie, istituzioni scolastiche, associazioni, privato sociale,…). | 2021-2022-2023 | • Sviluppare e utilizzare tutti gli strumenti possibili per migliorare la comunicazione con i genitori e i soggetti coinvolti.<br>• Promuovere alleanze educative tra i soggetti coinvolti anche su tematiche specifiche |
| 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria | Collaborare e sostenere gli Istituti Scolastici al fine di offrire le migliori condizioni possibili per una proposta didattica-educativa qualificata e integrata. | 2021-2022-2023 | • Mantenere il sostegno ai progetti educativi qualificanti il Piano dell'Offerta Formativa, grazie anche alle collaborazioni con associazioni e realtà culturali della città;<br>• Programmare periodici incontri di confronto con le dirigenze scolastiche;<br>• Dare continuità alla verifica e rendicontazione dei progetti al fine di una migliore pianificazione e riprogrammazione degli stessi. |
| | Garantire un effettivo esercizio del diritto allo | | • Attivare una costante valutazione del sistema |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | studio con il mantenimento e la qualificazione costante dell'offerta scolastica e dei servizi all'istruzione, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | 2021-2022-2023 | scolastico al fine di verificare la situazione dei plessi e del loro dimensionamento in relazione ai bacini d'utenza e del piano dei servizi. |
| | Porre il Comune come strumento di raccordo e sostegno tra scuola-famiglia-territorio con interventi di politica familiare e scolastica, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | 2021-2022-2023 | • Collaborare con gli Istituti scolastici nell'osservazione delle esigenze dei bambini/ragazzi e delle famiglie, favorendone il loro coinvolgimento nelle scelte strategiche;<br>• Valorizzare la Commissione Interistituzionale per l'Istruzione. |
| | Promuovere azioni di sistema per implementare le reti di comunità finalizzate a contrastare fenomeni di disagio adolescenziale attraverso il coinvolgimento di tutti gli attori istituzionali e sociali interessati, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | 2021-2022-2023 | • Mantenere il progetto Fuoriclasse;<br>• Sostenere le situazioni di difficoltà socio-culturale e scolastica;<br>• Promuovere l'integrazione e l'inclusione, anche per prevenire e contenere forme di marginalizzazione che ne possono derivare. |
| 06 - Servizi ausiliari all'istruzione | Definire criteri e modalità di accesso adeguati per ciascun servizio a domanda individuale, nel rispetto delle esigenze di bilancio, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | 2021-2022-2023 | • Sostenibilità del sistema dei servizi scolastici anche con il contenimento del costo degli stessi. |
| | Garantire l'organizzazione dei servizi previsti per le famiglie a sostegno della frequenza scolastica (refezione, accompagnamento a scuola, pre scuola) per assicurare il diritto allo studio, verificando la sostenibilità economica della politica tariffaria per le famiglie, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | 2021-2022-2023 | • Garantire un servizio di refezione scolastica adeguato, nel rispetto di quanto previsto dal capitolato di gara e degli standard di sicurezza alimentare previsti dalla normativa;<br>• Mantenere il servizio di controllo della qualità della refezione scolastica e la rispondenza alla normativa in materia di sicurezza alimentare (HACCP);<br>• Valutare soluzioni organizzative diverse per rendere |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | più sostenibili, anche sul piano economico, i servizi a domanda individuale;<br>• Riorganizzare e ottimizzare modi e tempi per l'iscrizione ai servizi scolastici;<br>• Recupero e riduzione del cibo integro e non scodellato presso le mensa scolastiche cittadine. |
| | Dare continuità all'acquisto degli arredi e delle attrezzature necessari per il funzionamento delle attività didattiche dei plessi scolastici cittadini. | 2021-2022-2023 | • Definire una programmazione periodica per il rinnovo dell'arredo scolastico;<br>• Promuovere l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità, anche mediante la fornitura di arredi o attrezzature necessari |
| | Dare continuità agli interventi di manutenzione e qualificazione degli edifici scolastici, con interventi di messa in sicurezza, abbattimento delle barriere ed efficientamento energetico. | 2021-2022-2023 | • Assicurare spazi didattici funzionali e sicuri, monitorando lo stato degli edifici e garantendo i necessari interventi manutentivi;<br>• Contribuire alla salvaguardia e valorizzazione del patrimonio scolastico;<br>• Completare l'intervento previsto di riqualificazione della scuola Fermi, realizzare l'efficientamento energetico di San Giuseppe e gli altri interventi previsti nel piano triennale delle opere pubbliche. |
| 07 - Diritto allo studio | Proporre progetti complementari alle attività didattiche, anche in collaborazione con altri assessorati o associazioni (giornate ecologiche, educazione stradale, alla cittadinanza attiva), nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | 2021-2022-2023 | • Valorizzare la collaborazione tra scuole e realtà territoriali;<br>• Valorizzare l'esperienza del Consiglio Comunale dei Ragazzi. |
| | Incentivare i giovani a conoscere e studiare il proprio territorio. | 2021-2022-2023 | • Promuovere le opportunità date dal premio civico;<br>• Rafforzare la collaborazione con la Fondazione Cicogna Rampana. |

| **Indirizzi generali** | **Recupero e riqualificazione del patrimonio comunale nell'ambito scolastico** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0406 | 04 – Istruzione e diritto allo studio | | |
| **Obiettivo strategico** | **Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l'efficientamento energetico** | | |
| Programma 06 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 06 – Servizi ausiliari all'istruzione | Riqualificazione energetica scuola primaria q.re San Giuseppe, nel corso del 2021, a completamento del primo stralcio già eseguito nel 2020 e relativo alla copertura | Esecuzione lavori nel corso dell'annualità 2021 | Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica |
| | Riqualificazione energetica scuola secondaria M.L. King., mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2022/03 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022 | Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica |
| | Riqualificazione energetica scuola primaria San Rocco (2° lotto), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2022/04 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022 | Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica |

| **Indirizzi generali** | **Promuovere politiche culturali che mettano in relazione i luoghi, le persone, le associazioni e le culture affinché operino insieme per la città del presente e del domani, confermando la vocazione di Palazzolo sull'Oglio di essere una città viva, attrattiva, aperta e accogliente.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0501 | Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali | | |
| **Obiettivo strategico** | **Tutelare e valorizzare il patrimonio storico comunale, anche attraverso accordi e convenzioni con altri enti, al fine di restituire alla cittadinanza beni immobili recuperati e ospitanti funzioni qualificanti.** | | |
| Programma 01 | Obiettivo operativo | Tempi | Risultati attesi/azioni |
| 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico | Riqualificare, potenziare e valorizzare luoghi e spazi per le attività culturali e la creatività, anche intercettando opportunità provenienti dall'esterno. | 2021-2022-2023 | • Completare i progetti di riqualificazione della Villa Lanfranchi e del Castello quali luoghi strategici per attività culturali;<br>• Dare continuità agli interventi di tutela del Teatro Sociale e di miglioramento della dotazione tecnica;<br>• Sostenere le attività della Casa della Musica e del Teatro Sociale;<br>• Ridefinire alcune funzioni del Polo Culturale. |
| | Sperimentare nuovi modelli gestionali e organizzativi più idonei ed efficaci per gestire il patrimonio presente in città e di valorizzazione della memoria storica. | 2021-2022-2023 | • Riorganizzare la gestione del patrimonio comunale;<br>• Accrescere l'offerta culturale della città in favore della cittadinanza;<br>• Aggiornare le convenzioni attive per la promozione della cultura e la custodia del patrimonio comunale;<br>• Sperimentare un progetto di residenze artistiche e creative con vocazione multidisciplinare;<br>• Attivare una sperimentazione, anche mediante bando ad evidenza pubblica, per la gestione di attività o l'affidamento in concessione del complesso di Villa Lanfranchi al fine di svilupparne le potenzialità di un incubatore culturale per il territorio. |
| | Sostenere e promuovere forme di cittadinanza attiva e di partecipazione associativa per la promozione del territorio. | 2021-2022-2023 | • Incrementare la conoscenza e la frequentazione dei luoghi di cultura da parte sia dei cittadini che dei visitatori, nei limiti e con i vincoli previsti dalla |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19;<br>• Promuovere il senso di appartenenza e tutela comune del patrimonio culturale e monumentale della città. |
| Missione 0502 | Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali | | |
| **Obiettivo strategico** | **Realizzare una programmazione culturale volta a incoraggiare relazioni sociali positive, accrescere la conoscenza, facilitare la coesione sociale e coinvolgere i cittadini quali creatori e fruitori di cultura.** | | |
| Programma 02 | Obiettivo operativo | Tempi | Risultati attesi/azioni |
| 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | Supportare le attività di enti, associazioni, gruppi e singoli, dando la possibilità ai cittadini di coltivare ed esprimere le proprie passioni, nonché di prendere parte e assistere a esperienze culturali ricche di significati, distribuite in un programma il più possibile continuo e diffuso sul tessuto urbano. | 2021-2022-2023<br>2021-2022-2023<br>2021-2022-2023<br>2021-2022-2023<br>2021-2022-2023 | • Calendarizzare le iniziative evitando il più possibile sovrapposizioni al fine anche di destagionalizzare l'offerta culturale;<br>• Definire e attuare modalità organizzative idonee a coordinare e valorizzare le potenzialità presenti sul territorio;<br>• Definire una modalità organizzativa, anche coinvolgendo professionalità e/o soggetti esterni, per la gestione degli "eventi" proposti dal Comune, nel rispetto della vigente normativa, che garantisca la sostenibilità economica e organizzativa;<br>• Definire nuove modalità istruttorie per valutare le richieste di contributi presentate dalle associazioni;<br>• Garantire una più ampia fruizione degli spazi culturali nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19;<br>• Valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti sul territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività. |
| | Proseguire nel lavoro di rete e di progettazione in sinergia per costruire un sistema o distretto | 2021-2022-2023 | • Creare un tavolo di programmazione condiviso a partire dai soggetti gestori di spazi culturali; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | culturale integrato (e ripensare la città come un laboratorio culturale diffuso). | 2021-2022-2023<br><br>2021-2022-2023<br><br>2021-2022-2023 | • Calendarizzare le iniziative e le manifestazioni al fine di superare l'occasionalità e frammentarietà delle proposte;<br>• Favorire le collaborazioni e le sinergie tra le associazioni e realtà culturali locali;<br>• Coinvolgere le scuole di ogni ordine e grado nella scelta di temi e progetti che contribuiscano alla proposta di un piano culturale-formativo integrato per la città. |
| | Creare le condizioni per fare emergere le vocazioni e la creatività dei giovani in ambito culturale e artistico. | 2021-2022-2023 | • Coinvolgere e dare spazio ai gruppi e associazioni giovanili nella programmazione annuale dei vari eventi. |
| | Promuovere iniziative volte alla valorizzazione del patrimonio culturale e storico a sostegno del turismo e del commercio, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | 2021-2022-2023 | • Continuare e migliorare la positiva esperienza della manifestazione "Le Meraviglie della Terra del Fiume";<br>• Continuare e migliorare "Estate Cult";<br>• Incentivare nuovi itinerari culturali e nuove forme di intrattenimento;<br>• Ospitare eventi in grado di proporre innovazione artistica e di particolare richiamo per la crescita culturale della città. |
| | Potenziare i servizi e le attività della Biblioteca Civica "G.U Lanfranchi", nonché la gestione del Sistema Bibliotecario Ovest Bresciano, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | 2021-2022-2023 | • Adeguare i servizi e le proposte alle aspettative dell'utenza;<br>• Promuovere e valorizzare il ruolo di collaborazione della Biblioteca comunale nel sistema delle proposte culturali del territorio;<br>• Migliorare la sinergia con la Biblioteca scolastica "Il Giralibro". |

| **Indirizzi generali** | **Riqualificare, potenziare e valorizzare luoghi e spazi per le attività culturali e la creatività** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0501 | 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali | | |
| **Obiettivo strategico** | **Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività - Recupero, ristrutturazione, manutenzione degli edifici di interesse storico-artistico e riorganizzazione della loro gestione.** | | |
| Programma 01 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico | Restauro di ulteriori porzioni della Villa Lanfranchi, immobile tutelato, in aggiunta rispetto a quanto eseguito durante il restauro del 2014 (che ha interessato le facciate, le parti esterne e la copertura) | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado |
| | Restauro villa Kupfer c/o centro anziani di via Zanardelli (copertura e facciate), immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/06 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado |
| | Restauro chiesetta cimitero San Pancrazio (rifacimento copertura), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2021/07 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado |
| | Restauro chiesetta del Rus di via Sgrazzutti, immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2021/09 (2° lotto: restauro) | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Restauro 3° villa Kupfer (copertura e facciate), immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/06 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022 | Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado |

| **Indirizzi generali** | **Provvedere alla riqualificazione e adeguamento degli spazi interni bagni plesso scolastico Media King Via Dogane 8 (completamento parti mancanti).** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 05 | 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico n.3** | **Lavori di rifacimento bagni plesso scolastico Media King Via Dogane 8.** | | |
| Programma | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | Gli attuali servizi igenici risalgono all'anno di edificazione del plesso scolastico in oggetto, e sebbene vengano eseguite regolarmente le manutenzioni ordinarie necessarie per mantenerli in buon stato conservativo/funzionale, vi è la necessità visto l'età degli stessi di procedere ad una loro completa ristrutturazione. Un primo blocco di servizi igienici è già stato adeguato a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19.<br>Per il dimensionamento degli stessi è stata presa in considerazione la vigente normativa in materia (Decreto Ministeriale 18 dicembre 1975 ) con il seguente risultato:<br>- per gli alunni: numero di servizi igienici pari al numero delle classi previste suddivisi maschile / femminile;<br>- per il personale docente: un servizio igienico per piano;<br>- per il personale non docente: un servizio igienico;<br>- bagno accessibile: verrà realizzato su ogni piano un servizio igienico accessibile e fruibile da parte di persone con limitate o assenti capacità motorie. | 2021/2022 | Miglioramento dei servizi mancanti in materia igenico sanitario.<br>Si procederà ad eseguire un progettino interno al fine, di stilare un computo metrico estimativo per quantificare la spesa delle opere, di seguito si procederà alla richiesta dei relativi preventivi e all'affidamento dei lavori a ditte esterne. Dette opere interesseranno ditte nel settore edile, idraulico, piastrellista, serramentista, falegname e elettricista. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | L'obiettivo è di ottenere delle strutture in linea alle normative vigenti in materia igenico sanitaria, in quanto, allo stato di fatto si potrebbero creare improvvisi mal funzionamenti degli attuali impianti idro sanitari a loro servizio e di conseguenza creare dei disagi indiretti durante il regolare svolgimento delle attività scolastiche. | | |

| **Indirizzi generali** | **Provvedere al completamento dell'adeguamento e riqualificazione plesso scolastico San Giuseppe Via Verdi (materna/primaria/palestra).** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 05 | 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico n. 4** | **Lavori di rifacimento blocco bagni e riqualificazione degli impianti tecnologici , per il mantenimento delle certificazioni degli impianti tecnologici , in funzione alla redazione della SCIA che si affiderà a tecnici del settore.** | | |
| Programma | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | Rifacimento bagni igienici del plesso scolastico Primaria San Giuseppe Via Verdi. Gli attuali servizi igenici risalgono all'anno di edificazione del plesso scolastico anni 70, e sebbene vengano eseguite regolarmente le manutenzioni ordinarie necessarie per mantenerli in buon stato conservativo/funzionale, vi è la necessità di procedere ad una loro completa ristrutturazione.<br>In detto rifacimento si terrà conto del dimensionamento in considerazione della vigente normativa in materia (Decreto Ministeriale 18 dicembre 1975 ) con il seguente risultato:<br>- recuperando nuovi spazi agendo su una giusta distribuzione dei corpi wc e lavandini;<br>- per i bambini presenti: servizi igenici appropriati;<br>- bagno accessibile disabili: verrà completamente ristrutturato e accessibile e fruibile da parte di persone con limitate o assenti capacità motorie;<br>L'obiettivo è di ottenere delle strutture in linea alle normative vigenti in materia igenico sanitaria, in quanto, allo stato di fatto si potrebbero creare improvvisi mal funzionamenti degli attuali impianti idro sanitari a loro servizio e di conseguenza creare dei disagi indiretti durante il regolare svolgimento delle attività scolastiche. | 2021/2022/2023 | Miglioramento dei servizi in materia igenico sanitario per docenti, alunni, operatori scolastici.<br>Inoltre per garantire maggior sicurezza e in ottemperanza alla normativa vigente in materia di sicurezza 81/08, verrà realizzato se necessario un nuovo impianto antincendio esterno alla struttura.<br>Pertanto si procederà ad eseguire un progetto interno del settore al fine, di stilare un computo metrico estimativo per quantificare la spesa delle opere, di seguito si procederà a predisporre l'iter per l'affidamento dei lavori a ditte esterne.<br><br>Dette opere interesseranno ditte nel settore edile/piastrellista, idraulico, tinteggiatore, falegname, serramentista e elettricista.<br><br>Inoltre con il deposito della SCIA VVF si procederà ad attestare il rispetto delle normative vigenti in materia antincendio secondo il DPR 151/2011. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Inoltre si provvederà a pianificare, progettare ed eseguire i lavori previsti nel progetto di adeguamento (in base al parere favorevole dell'esame a progetto del Comando dei Vigili del Fuoco di Brescia) per conseguente deposito di SCIA VVF. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Indirizzi generali** | **Plesso scolastico SACRO CUORE - Provvedere alla Riqualificazione degli impianti tecnologici per il mantenimento delle certificazioni degli impianti, in funzione alla redazione dell'esame a progetto per successivo deposito SCIA che si affiderà a tecnici del settore.** | | |
| Missione 05 | 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico n. 5** | **Lavori di adeguamento plesso scolastico e relativi impianti tecnologici al fine di poter avviare l'attività ai fini dell'antincendio (materna/primaria/palestra)** | | |
| Programma | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | Adeguare alle normative vigenti in materia di antincendio DPR 151/2011 la struttura scolastica ed i relativi impianti tecnologici. | 2021/2022/2023 | Si procederà con la richiesta di esame a progetto della struttura scolastica al Comando dei Vigili del Fuoco di Brescia. Verranno successivamente pianificati, progettati ed eseguiti i lavori previsti nel progetto di adeguamento con conseguente deposito SCIA VVF.<br><br>Si potrà così ottenere una struttura adeguata e rispondente alle più recenti normative in materia antincendio al fine di incrementare ulteriormente la sicurezza dei fabbricati facenti parte del patrimonio comunale. |

| **Indirizzi generali** | **Provvedere all'adeguamento e riqualificazione energetica degli impianti tecnologici degli edifici pubblici, mantenimento prevedendo delle manutenzioni ordinarie degli arredi/giochi presenti nei parchi e plessi comunali.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 05 | 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali<br>Servizi istituzionali, generali e di gestione | | |
| **Obiettivo strategico n. 1** | Lavori di Adeguamento con tecnologie voip dei plessi scolastici, gestione cumulativa manutenzioni ordinarie e straordinarie arredi/parchi giochi**.** | | |
| Programma | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche<br><br>05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali<br><br>05 – Gestione | Si proseguirà con l'implementazione del sistema informatico adottando nuove tecnologie di lavoro voip al fine di ottenere sempre più significativi risparmi economici, miglioramenti in prestazione operativa del personale e di conseguenza miglior efficienza gestionale/lavorativa degli immobili comunali.<br><br>Verrà gestito il contratto manutentivo riferito ai nuovi sistemi di antintrusione, sulle strutture scolastiche ed altri immobili comunali in cui non vi è presente un servizio di guardiania.<br>Inoltre si procederà a georeferenziare tutti i contatori tecnologici presenti sul territorio e di proprietà comunale. Si procederà anche ad eseguire l'inventario dei beni mobili, dei giochi presenti nei vari parchi pubblici e nei plessi comunali, dando loro una apposita matricola per facilitare sia il loro inserimento annuale nel sistema MEF, sia per un puntuale se necessario intervento da parte dei nostri operatori oppure, di ditte esterne per eventuali manutenzioni ordinarie/straordinarie, non per ultimo si andrà a creare un quadro chiaro e dettagliato di ogni bene in oggetto con tutta la | 2021 | Trattasi del proseguimento del progetto delle precedenti annualità al fine di terminare gli interventi anche sulle scuole materne. Per quanto riguarda il progetto di telefonia di tipo voip, porterebbe dei notevoli vantaggi in termini di produttività, abbattendo contemporaneamente il lavoro di gestione di tutte le fatture delle utenze, che si limiterebbero semplicemente ad un solo contratto a forfait.<br><br>Per quanto riguarda la gestione del contratto di manutenzione dei nuovi dispositivi di antintrusione, l'obbiettivo è di ottenere risultati risolutivi: sia per quanto riguarda il loro regolare funzionamento, sia per la loro immediata manutenzione/ conservazione, che potrà essere in ogni momento monitorata,<br><br>Per quanto riguarda la gestione cumulativa arredo urbano/parchi pubblici, potranno essere monitorati costantemente, valutando in tempo reale lo stato di conservazione, recepirei loro relativi documenti/certificazioni manutentive, permettendo a chiunque legga le singole schede, di conoscere in tempo reale tutte le informazioni legate alle attrezzature/giochi/arredi presenti all'interno dei parchi comunali. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| dei beni demaniali e patrimoniali | sua cronostoria: anno di installazione, interventi di manutenzioni periodiche, eventuali danni subiti, ripristini e/o sostituzione. | | |

| **Indirizzi generali** | **Diffusione, valorizzazione, incentivazione della cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0601 | 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero | | |
| **Obiettivo strategico** | **Promuovere lo Sport come importante veicolo di coesione, inclusione e consapevolezza civica, riqualificando alcune infrastrutture esistenti e realizzando progetti di valorizzazione e promozione delle discipline.** | | |
| Programma 01 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 01 – Sport e tempo libero | Riqualificazione dell'impiantistica sportiva esistente e consolidamento delle forme nuove di gestione coinvolgendo attivamente Polisportiamo e le varie associazioni sportive del territorio | 2021-2022-2023 | • Cessione in uso delle palestre cittadine in orari extrascolastici a varie ASD, evitando/limitando la necessità da parte delle stesse di ricorrere a strutture al di fuori del territorio comunale, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19<br>• Ampliamento della fruizione dei nuovi impianti realizzati, dallo skatepark ai campi da calcio sintetici, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19<br>• Valutazione e eventuale aggiornamento convenzioni di gestione impianti sportivi e/o degli spazi destinati ad uso sportivo. |
| | Offerta ed incentivazione della partecipazione a corsi dedicati alle diverse discipline sportive con interventi in collaborazione con le associazioni | 2021-2022-2023 | • Accesso allo sport per le fasce più deboli.<br>• Promozione di attività sportive che includano |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | sportive locali e con la Regione (Bandi per lo sport), nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | | soggetti con disabilità o criticità. |
| | Elaborazione e modifica di convenzioni nuove e/o esistenti con le associazioni sportive per definire forme di gestione delle strutture più funzionali. | 2021-2022-2023 | • Maggiore fruibilità e migliore organizzazione (gestione della tempistica e della modalità di utilizzo) delle strutture sportive del territorio |
| | Organizzazione di eventi e manifestazioni di promozione dello sport che coinvolgano le associazioni sportive del territorio comunale e le diverse realtà sociali, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | 2021-2022-2023 | • Migliorare la condivisione e la collaborazione tra le realtà sportive locali<br>• Sviluppo del progetto Baskin aumentando il coinvolgimento dei cittadini sensibili ai temi dell'inclusione sociale attraverso lo sport<br>• Potenziamento delle esperienze di "SporTiamo" e "Prova lo Sport" consolidando la collaborazione e la partecipazione di tutte le realtà presenti sul territorio |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Promozione dell'attività sportiva all'interno degli Istituti scolastici, nei limiti e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione del contagio da Covid 19 | 2021-2022-2023 | • Attivazione di progetti per la promozione di attività sportive nelle scuole primarie del territorio in collaborazione con le dirigenze e con le associazioni sportive palazzolesi |

| **Indirizzi generali** | **Favorire l'ampliamento della pratica sportiva attraverso la riqualificazione delle infrastrutture sportive e la disponibilità dei nuovi impianti realizzati** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0601 | 06 – Politiche giovanili sport e tempo libero | | |
| **Obiettivo strategico** | **Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione - Valorizzazione dello sport attraverso la promozione e l'incentivazione anche delle fasce più deboli - Prosecuzione del percorso di riqualificazione dell'impiantistica sportiva esistente e introduzione di forme nuove di gestione coinvolgendo attivamente Polisportiva e Associazioni** | | |
| Programma 01 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 01 – Sport e tempo libero | Copertura del campo di bocce c/o centro anziani di Via Zanardelli, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/07 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022 | Aumento disponibilità spazi sportivi per assenza di periodi di fermo gioco per meteo avverso o condizioni invernali |
| | Realizzazione nuova area eventi di via Gavazzino (2° stralcio), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/08 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022 | Potenziamento dell'area eventi di via Gavazzino (contenente skatepark) |

| **Indirizzi generali** | **Investire in politiche giovanili per sviluppare la città grazie alle competenze e alla carica innovativa di cui i giovani sono portatori** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0602 | 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero | | |
| **Obiettivo strategico** | **Consolidare scelte di ascolto e di sostegno all'iniziativa autonoma e creativa dei giovani** | | |
| Programma 02 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 02 – Giovani | - Potenziare e migliorare la capacità di comprendere esigenze, aspettative, richieste dei giovani sempre in evoluzione, attraverso l'attivazione di nuovi canali di ascolto e il consolidamento di quelli già sperimentati in una logica di maggiore efficacia, stimolando nuove forme di partecipazione e esperienze di cittadinanza attiva;<br><br>Incrementare e appoggiare il volontariato giovanile nell'ambito dei servizi culturali e aggregativi per adolescenti e giovani. | 2021- 2022 - 2023 | - Sperimentare l'introduzione di strumenti di incontro con i giovani, con lo scopo di promuovere il dialogo e il confronto tra di essi e con le istituzioni, anche in una logica di maggiore conoscenza reciproca;<br><br>- favorire la conoscenza di bandi regionali ed europei che possono garantire finanziamenti, anche a fondo perduto, per l'imprenditoria giovanile;<br><br>- sostenere iniziative di scambio culturale come il Workcamp, in una logica di incontro tra culture ed esperienze dei giovani;<br><br>- Mantenere percorsi e progetti che prevedano la concessione di spazi pubblici in gestione a realtà giovanili;<br><br>- Valorizzare esperienze di volontariato, anche all'interno di percorsi di Reddito di Cittadinanza che coinvolgano famiglie al cui interno sono presenti giovani che possano fungere da leva positiva nella soluzione di eventuali problematiche familiari. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Missione 0602 | 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero | | |
| **Obiettivo strategico** | **- Promuovere interventi e servizi a carattere preventivo e di sostegno al benessere psico – fisico dei giovani** | | |
| Programma 02 | Obiettivo operativo | tempi | - Risultati attesi/azioni |
| 02 – Giovani | Migliorare l'adeguatezza dell'offerta dei servizi e delle iniziative rivolte alle giovani generazioni e cercare di correlarli alle aspettative e ai bisogni nuovi e in continua evoluzione di cui i giovani sono portatori. | 2021- 2022 - 2023 | - Valorizzare le iniziative di educazione civica presenti all'interno dell'offerta formativa locale (CCR, sportelli di ascolto, sostegno alla partecipazione, ecc.), anche in una logica di maggiore conoscenza e vicinanza con le istituzioni;<br>- Sostenere eventuali iniziative di impegno dei giovani anche all'interno dell'amministrazione mediante progetti di Leva Civica, Servizio Civile o comunque di alternanza scuola/lavoro;<br>- Continuare la collaborazione con le Parrocchie locali per coordinare iniziative rivolte ai ragazzi che coinvolgano anche i giovani del territorio in una logica di servizio alla comunità e di impegno personale;<br>- Promuovere interventi e servizi a carattere preventivo e di sostegno al benessere psico-fisico dei giovani. |

| **Indirizzi generali** | **Sviluppare la vocazione turistico-culturale per promuovere le peculiarità di Palazzolo sull'Oglio e per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0701 | Turismo | | |
| **Obiettivo strategico** | **Promuovere la valorizzazione turistica delle risorse del patrimonio monumentale-artistico cittadino e incrementare l'offerta dei servizi di promozione turistica della città.** | | |
| Programma 01 | Obiettivo operativo | Tempi | Risultati attesi/azioni |
| 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo | Valorizzare iniziative di sviluppo della città legate all'attrattività turistica e in grado di promuovere le eccellenze, attraverso un piano innovativo e coordinato. | 2021-2022-2023 | • Incrementare l'offerta dei servizi turistici al fine di richiamare visitatori e, al contempo, promuovere la città e il centro storico;<br>• Mantenere e implementare la manifestazione "Le Meraviglie della Terra del Fiume" e le annesse collaborazioni con realtà pubbliche e private (musei, università, accademie, ecc.);<br>• Dare impulso all'introduzione di nuovi itinerari culturali, anche nel segmento enogastronomico;<br>• Sviluppare la convenzione con l'IeFP "G. Falcone" per il servizio di informazione, accompagnamento e guida alle visite dei monumenti cittadini;<br>• Perfezionare la collaborazione con le associazioni per l'apertura e la fruibilità da parte del pubblico dei monumenti e musei cittadini, nei limiti e con i incoli previsti dalla vigente normativa in tema di revenzione del contagio da Covid 19;<br>• Migliorare la sinergia con gli esercizi commerciali sia sul piano informativo che dei servizi proposti. |
| | Promuovere un'immagine della città che sappia essere attrattiva valorizzando in chiave turistica il suo patrimonio monumentale e artistico e le peculiarità del territorio. | 2021-2022-2023 | • Realizzare un adeguato piano di comunicazione e promozione della città (city branding);<br>• Attivare sinergie con siti, blog e portali turistici per definire nuove strategie di promozione turistica della |

| | | | |
|---|---|---|---|
| città;<br>• Integrare la segnaletica turistica pedonale, anche mediante l'introduzione di totem innovativi in corrispondenza dei principali monumenti cittadini. | | | |

| **Indirizzi generali** | **Evitare il consumo di nuovo suolo e restituire le aree degradate all'uso della Comunità (aree di rigenerazione urbana).** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0801 | 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa | | |
| **Obiettivo strategico** | Attuazione della Variante generale al PGT vigente: Ambiti di Trasformazione del Documento di Piano – Sportelli unici per attività produttive (SUAP) - Piani Attuativi – titoli abilitativi edilizi.<br>Adeguamento della Variante alle normative ed alle pianificazioni sovraordinate e sopravenute, con particolare riferimento alla materia del consumo di suolo (Integrazione PTR ai sensi della L.R. n. 31/2014).<br>Monitoraggio Piani Attuativi in corso di attuazione e verifica dei termini per gli adempimenti convenzionali. Collaudo delle relative opere di urbanizzazione.<br>Conformazione del Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 – n. XI/695). | | |
| Programma 01 | Obiettivo operativo | Tempi | Risultati attesi/azioni |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio | Monitorare l'attuazione della Variante generale al PGT vigente, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26 aprile 2017 ed entrata in vigore il 9 agosto 2017.<br>Attuare la Variante generale al PGT vigente e quindi istruire ed approvare le proposte di piano attuativo, di Suap e di altri titoli abilitativi edilizi presentate.<br>Sempre con riferimento alla materia urbanistica ed alla tematica del consumo di suolo, per l'attuazione della L.R. n. 31/2014, Regione Lombardia ha introdotto un sistema di norme finalizzate a perseguire, mediante la pianificazione multiscalare - regionale, provinciale e comunale - le politiche in materia di consumo di suolo e rigenerazione urbana, con lo scopo di concretizzare sul territorio il traguardo previsto dalla Commissione europea di giungere entro il 2050 a una occupazione netta di terreno pari a zero.<br>L'Integrazione del Piano Territoriale Regionale (PTR) ai sensi della l.r. n. 31 del 2014 per la riduzione del consumo di suolo, è stata approvata dal Consiglio regionale con delibera n. 411 del 19 dicembre 2018. Ha acquistato efficacia il 13 marzo 2019, con la pubblicazione sul BURL n. 11, Serie Avvisi e concorsi, dell'avviso di approvazione. I PGT e relative varianti adottati successivamente al 13 marzo 2019 devono risultare coerenti con criteri e gli indirizzi individuati dal PTR per contenere il consumo di suolo.<br>Aggiornamento e revisione generale del vigente Regolamento Edilizio. Sua conformazione allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 – n. XI/695). | L'Integrazione del Piano Territoriale Regionale (PTR) ai sensi della l.r. n. 31 del 2014 per la riduzione del consumo di suolo, è stata approvata dal Consiglio regionale con delibera n. 411 del 19 dicembre 2018 ed ha acquistato efficacia il 13 marzo 2019. La citata l.r. n. 31/2014, prevede che le Province devono adeguare i loro PTCP (entro 24 mesi dal PTR) e di seguito i Comuni i loro PGT (dopo PTR e PTCP, alla scadenza del Documento di Piano), con facoltà per i Comuni di procedere con varianti di adeguamento diretto, dopo l'approvazione della integrazione del PTR, senza attendere l'adeguamento del PTCP.<br>Si prevede di approvare la variante di adeguamento entro il 2021, fermo restando diverse indicazioni da parte della Provincia di Brescia.<br>Per quanto riguarda l'istruttoria dei SUAP, dei Piani Attuativi e la gestione delle pratiche edilizie del Settore Edilizia Privata, la relativa istruttoria dovrà avvenire nel rispetto dei termini previsti dalla legislazione vigente.<br>Si prevede la conformazione del vigente Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 – n. XI/695), entro l'anno 2020. | Completamenti degli iter istruttori delle proposte di SUAP e Piani attuativi presentati, ivi compresi i procedimenti di Vas e di Variante urbanistica laddove previsti, al fine della loro adozione ed approvazione da parte degli organi competenti (Consiglio comunale o Giunta comunale).<br>Monitorare lo stato di attuazione degli Ambiti di trasformazione previsti dalla variante generale al PGT ed il consumo di suolo e completare le indagini sul monitoraggio richieste da Regione Lombardia ai sensi della L.R. n. 31/2014.<br>Adozione ed approvazione dell'aggiornamento del Regolamento Edilizio tipo, per la sua conformazione al Regolamento Edilizio tipo.<br>Avvio del procedimento della seconda Variante al PGT, finalizzata all'adeguamento alla normativa regionale in materia di riduzione del consumo di suolo.<br>Eventuale ri-convenzionamento dei piani attuativi con Convenzione scaduta e con i relativi interventi edilizi, con particolare riferimento alle opere di urbanizzazione, non completati. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Monitorare i piani attuativi ed i programmi integrati d'intervento in corso di attuazione, le relative opere di urbanizzazione previste e, in generale, il rispetto degli adempimenti convenzionali previsti. | In attuazione del previgente Piano Regolatore Generale (entrato in vigore nel giugno 2003) e del successivo PGT (entrato in vigore a gennaio del 2013), sono stati approvati numerosi piani attuativi ed alcuni programmi integrati d'intervento, le cui Convenzioni sono in alcuni casi scadute, in altri prossime alla scadenza. Si deve pertanto procedere ad effettuare le relative operazioni di collaudo tecnico amministrativo nei termini disciplinati dalle relative Convenzioni urbanistiche. | Verificare il rispetto degli adempimenti convenzionali dei piani attuativi in corso di attuazione.<br>Effettuare ed approvare il collaudo tecnico – amministrativo delle opere di urbanizzazione e provvedere alla presa in carico delle stesse al patrimonio comunale. |

| **Indirizzi generali** | **Tutela del fiume e valorizzare ancor di più i percorsi e collegamenti pedonali e ciclabili all'interno del territorio del Parco Oglio Nord compreso nel nostro Comune** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0901 | 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | |
| **Obiettivo strategico** | **Tutela argini fiume Oglio** | | |
| Programma 01 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 01 – Difesa del suolo | Ripristino degli argini del fiume Oglio in area boschiva, all'interno del Parco Oglio Nord | Avvio dell'opera nel corso del 2021 | Ripristino dell'argine del fiume Oglio, mediante interventi di ingegneria naturalistica, volti alla chiusura delle due brecce, recentemente formatesi lungo la sponda sinistra del fiume. Messa in sicurezza di una zona naturalistica di pregio e ripristino dei sentieri lungo il fiume ivi transitanti |

| **Indirizzi generali** | **Tutelare l'ambiente e restituire le aree degradate all'uso della Comunità.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0902 | 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | |
| **Obiettivo strategico** | Recupero Ambito estrattivo ATE 06 (Ex Cava Bosco) | | |
| Programma 02 | Obiettivo operativo | Tempi | Risultati attesi/azioni |
| Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | In conformità con gli obiettivi di riqualificazione paesaggistico - ambientale previsti per gli ambiti estrattivi dal PTR e dal PTCP, la variante generale al Piano di Governo del Territorio (PGT) in vigore dal mese di agosto 2017, ha promosso la valorizzazione dell'ambito estrattivo ATEg 06. Pertanto, alla cessazione dell'attività estrattiva ed in seguito allo stralcio dell'Ambito dal Piano Cave Provinciale con la successiva conformità del progetto alle previsioni del PTCP, per l'area in oggetto il PGT prevede che, in alternativa al recupero ambientale ad uso agricolo previsto dalla Autorizzazione per l'attività estrattiva rilasciata dalla Provincia di Brescia, la possibilità di attuare il recupero ad uso sportivo, ricettivo, di svago dello stesso ATEg 06. | Con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 in data 27 febbraio 2018, è stato approvato lo schema di Convenzione per l'esercizio dell'attività estrattiva di sabbia e ghiaia in località "Bosco" – ATEg06. Successivamente è stata stipulata in data 23 marzo 2018 la relativa Convenzione con l'operatore, rappresentato dalla "Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l.", con atto a rogito del Notaio Tucci di Bergamo, n. 18076 – 14557 di repertorio.<br>In data 24 ottobre 2019 con atto a rogito del Notaio Tucci di Bergamo è stata stipulata Convenzione integrativa. | La Convenzione stipulata con il nuovo operatore dell'ATEg06, prevede l'estrazione dei circa 98.900 mc di sabbie e ghiaia (residui dalle escavazioni effettuate dalla F.I.M.E.T. S.p.A. in virtù di quanto alla stessa autorizzato) su una superficie complessiva di circa 126.745 metri quadrati, da sviluppare nel comparto sud dell'ATEg 06, in località "Bosco", previsto nel Piano Provinciale Cave – Settore Sabbie e Ghiaie, approvato dal Consiglio Regionale della Regione Lombardia in data 25 novembre 2004 con deliberazione n. VII/1114, pubblicata sul B.U.R.L. 1^ Supplemento Straordinario al n. 4 del 25 gennaio 2005. Il previsto recupero ambientale delle aree di cui trattasi prevede la parziale ricostruzione della morfologia originariamente prevista per i gradoni della cava, secondo quanto indicato nel progetto di variante presentato in data 24 ottobre 2017 alla Provincia di Brescia, dall'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l., che prevede appunto la ricostruzione della morfologia autorizzata, mediante l'impiego del materiale sabbioso ghiaioso ancora presente nell'ambito estrattivo.<br>Una volta raggiunti gli obiettivi di estrazione di sabbia e ghiaia previsti dal Piano Cave per l'ATEg 06 in oggetto, in conformità con le previsioni contenute nella vigente Variante generale al Piano di Governo del Territorio del Comune di Palazzolo sull'Oglio, l'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l. ed il Comune di Palazzolo sull'Oglio, potranno definire i contenuti del progetto di riqualificazione morfologica e funzionale delle aree di cui trattasi al termine dell'escavazione, che potrà essere realizzato solo previa approvazione del Comune, di un piano attuativo convenzionato, come disciplinato dall'articolo 66 delle NTA del Piano delle Regole della Variante generale al PGT vigente.<br>L'attività di escavazione del materiale residuo è subordinata, al rilascio dell'autorizzazione da parte della Provincia di Brescia ai sensi dell'articolo 208 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., allo svolgimento delle operazioni di recupero di rifiuti speciali non pericolosi già presenti all'interno dell'ATEg 06, ovvero, l'attività di scavo del materiale residuo e le attività |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | di recupero delle terre utilizzate per riempire l'escavazione non autorizzata effettuata dalla F.I.M.E.T. S.p.A., devono svolgersi contestualmente: in particolare i lavori di escavazione dei primi 50.000 mc di sabbia e ghiaia presenti in posto, potranno essere estratti a partire dall'efficacia della autorizzazione al subentro da parte dell'Ufficio Cave della Provincia di Brescia, mentre gli altri 48.900 mc potranno essere scavati solo dopo che saranno stati avviati gli interventi di trattamento in sito dei rifiuti (terre e rocce) utilizzati dalla F.I.M.E.T. S.p.A. per riempire lo scavo non autorizzato.<br>Per tali interventi l'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l., con istanza pervenuta al Comune di Palazzolo sull'Oglio in data 7 febbraio 2018 – protocollo comunale n. 4223 del 8 febbraio 2018, ha già richiesto alla competente Provincia di Brescia le necessarie autorizzazioni ai sensi dell'articolo 208 del D. Lgs. 152/06 e s.m.i., ivi compresa l'istanza di verifica di assoggettabilità a VIA ai sensi dell'articolo 19 del D. Lgs. 152/2006 e dell'articolo 6 della legge regionale 2 febbraio 2010, n. 5 e che si è conclusa con l'Atto Dirigenziale del Settore Ambiente della Provincia di Brescia n. 1621/2018 del 16 maggio 2018, con il quale è stato escluso dalla procedura di VIA il progetto relativo alle operazioni di trattamento (R5) all'interno dell'ATEg06 da autorizzarsi ai sensi dell'articolo 208 del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.. In data 25 giugno 2019 è stata effettuata una riunione tecnica con Provincia di Brescia, a seguito della quale con delibera di Giunta n. 139 in data 1 ottobre 2019 è stata approvata la modifica alla Convenzione stipulata in data 23 marzo 2018. Tale convenzione integrativa è stata stipulata in data 24 ottobre 2019 con atto a rogito del Notaio Tucci di Bergamo. L'obiettivo è di proseguire nell'anno 2020 l'iter tecnico-amministrativo, di concerto con la Provincia di Brescia, finalizzato allo svolgimento delle operazioni di recupero di rifiuti speciali non pericolosi già presenti all'interno dell'ATEg 06 |

| **Indirizzi generali** | **Tutelare l'ambiente rimanendo al passo con la rapidissima evoluzione tecnologica e normativa. Porre in essere interventi attivi di miglioramento del decoro urbano aventi a che fare con la vivibilità delle città.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 0903 | 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | |
| **Obiettivo strategico** | Servizio rifiuti:<br>- mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%;<br>- eventuali implementazioni del servizio in essere;<br>- verifica regolare esecuzione del servizio. | | |
| Programma 03 | Obiettivo operativo | Tempi | Risultati attesi/azioni |
| Programma 03 – Rifiuti | Il nuovo sistema di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, ha avuto avvio in data 17 marzo 2014, tramite la sottoscrizione con la Società Linea Gestioni S.r.l. del "Contratto di appalto del Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati", che prevede la durata quinquennale dell'appalto, con possibilità di rinegoziazione dello stesso per ulteriori anni 4. L'opzione di rinegoziazione è stata esercitata con contratto di appalto del 14 marzo 2017, n. 5722 di Repertorio Comunale per "….la ripetizione di servizi analoghi a quelli previsti dal Contratto di appalto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati" del 17/03/2014, registrato al n. 5624 di repertorio comunale" ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di durata quadriennale.<br>Permangono gli obiettivi finalizzati al mantenimento del 65% di raccolta differenziata, la verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché la risoluzione di eventuali criticità che dovessero emergere, di maggiori controlli dei rifiuti conferiti presso il Centro di raccolta, anche al fine di monitorare il trend di produzione dei rifiuti. | Con l'esercizio dell'opzione di ripetizione del contratto in essere relativo alla gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, è da valutare, con decorrenza aprile di ciascun anno, l'aggiornamento prezzi delle varie voci di capitolato. | Prosecuzione, coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione, relativi all'attuale servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, al fine di migliorare il livello di raccolta differenziata e di introdurre elementi d'innovazione del servizio in funzione dei bisogni dell'utenza.<br>Mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%, coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, per la verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché la risoluzione di eventuali criticità che dovessero emergere.<br>Utilizzo di nuovo software gestionale per l'inserimento dei dati ai fini della redazione del piano finanziario, in collaborazione con l'Ufficio tributi. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Per mantenere e migliorare il decoro urbano, s'intende proseguire il servizio integrativo di spazzamento manuale, finalizzato anche all'inserimento di persone svantaggiate. | Controllo tecnico e contabile del servizio integrativo di spazzamento manuale a Cooperative sociali di tipo B, ai sensi dell'articolo 5 della legge 381/1991 e del D. Lgs. n. 50/2016. Progettazione, approvazione ed affidamento del servizio integrativo di spazzamento manuale per il biennio 2020 - 2021. Avvio del servizio integrativo di spazzamento manuale. | Mantenere il decoro delle aree pubbliche, anche con la finalità di privilegiare la creazione di opportunità di inserimento al mondo del lavoro per persone appartenenti a categorie svantaggiate, presenti in ambito territoriale e segnalate dal Settore servizi sociali del Comune. |

| **Indirizzi generali** | **Recupero e riqualificazione del patrimonio e completare l'intervento di manutenzione stradale e sistemazione di alcune vie principali di accesso al centro cittadino** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 1005 | 10 – Trasporti e diritto alla mobilità | | |
| **Obiettivo strategico** | **Miglioramento livelli sicurezza e riduzione incidentalità stradale** | | |
| Programma 05 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 05 - Viabilità e infrastrutture stradali | Sistemazione strade e marciapiedi mediante l'attivazione delle opere pubbliche previste nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/01-02 2022/01-02 e 2023/01-02 | Avvio iter opere previste nelle annualità 2021, 2022 e 2023 | Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina |
| | Riqualificazione di Piazza Indipendenza, mediante l'attivazione dell'opera pubblica nel corso del 2021 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un'arteria del centro storico con pavimentazione in pietra |
| | Riqualificazione scalinata di collegamento tra Lungo Oglio Cesare Battisti e Salita San Pietro mediante l'attivazione dell'opera pubblica nel corso del 2021 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Aumento della sicurezza delle aree di circolazione cittadine, in particolare relativamente agli utenti deboli della strada: pedoni |
| | Viabilità alternativa al PL di Via Lombardia e Via Costa di Sopra mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel corso del 2021 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Aumento della sicurezza stradale |
| | Riqualificazione scalinata di via Sgrazzutti mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2021/08 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Aumento della sicurezza delle aree di circolazione cittadine, in particolare relativamente agli utenti deboli della strada: pedoni |
| | Riqualificazione viale Rimembranze, mediante l'attivazione dell'opera pubblica | Avvio iter opera prevista nell'annualità | Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un'arteria del centro storico |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/03 | 2021 | |
| | Riqualificazione Lungo Oglio, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/04 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un'arteria del centro storico con pavimentazione di pregio |
| | Interventi per lo sviluppo della mobilità ciclistica: formazione di pista ciclopedonale in Via Pontoglio, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/05 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Aumento della sicurezza stradale, in particolare relativamente agli utenti deboli della strada |
| | Riqualificazione Via Firenze, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/05 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022 | Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un'arteria principale di attraversamento della frazione |

| **Indirizzi generali** | **Attivita' di previsione e prevenzione del territorio in materia di Protezione Civile.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 11 | 11 – Soccorso Civile | | |
| **Obiettivo strategico n. 6** | **Visto la realtà di Protezione Civile della Città di Palazzolo s/O , si prevede di effettuare delle esercitazioni in ambito comunale e intercomunale, coinvolgendo dei gruppi anche esterni al fine di testare l'operatività per i rischi presenti nel territorio e nei territori dove andremo ad operare.** | | |
| Programma | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azione |
| 01 Sistema di Protezione Civile | Le esercitazioni prevederanno l'intervento di gruppi specializzati ai rischi inerenti al nostro territorio ovvero Rischio Idrogeologico e Sismico, e ai rischi dei vari territori nei quali si andrà a operare. Nel contesto per supportare dette esercitazioni, sarà necessario attivare gruppi specialistici con personale qualificato in logistica e segreteria, al fine di coordinare in tutte le sue funzioni le attività richieste all'interno dell'impianto esercitativo.<br>Si provvederà a testare il Piano di Emergenza Comunale (in corso di revisione/aggiornamento viste le modifiche alle normative vigenti in materia di Protezione Civile). Per l'aggiornamento si è proceduto ad affidare l'incarico a ditta specializzata nel settore con il supporto del personale comunale . | 2021/2022 | Queste tipologie di esercitazioni sono inserite nei programmi esercitativi del Dipartimento dipartimento di Protezione Civile.<br>Vengono programmate appositamente per testare il livello di preparazione/operatività di ogni singolo gruppo comunale e associazione di Protezione Civile.<br>Tali esercitazioni hanno lo scopo di testare il singolo volontario, qualora fosse chiamato ad operare in reali eventi calamitosi "comunali, provinciali e regionali".<br>I volontari dovranno operare a seconda delle proprie specifiche specializzazioni nei vari scenari di rischio appositamente pensati/realizzati in vari punti del territorio comunale e intercomunale. Sicuramente in funzione alle passate esercitazioni svolte negli anni precedenti i risultati saranno sicuramente positivi. |

| **Indirizzi generali** | **Lavorare per una città inclusiva, sicura, attenta alle persone più fragili, che promuova la partecipazione e la capacità di lavorare insieme per realizzare degli obiettivi comuni, la responsabilità civile diffusa e l'equità come valori fondanti della comunità locale palazzolese.** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 1201 – 1202 – 1203 -1204 – 1206 – 1207 - 1208 | 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | |
| **Obiettivo strategico** | **Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico** | | |
| Programma 01 – 02 – 03 – 04 – 06 – 07 – 08 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 01 – interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido/05 – interventi per le famiglie | 1. Promuovere e realizzare politiche a sostegno delle famiglie con figli minori, anche tramite l'inserimento dei minoristessi negli spazi aggregativi del territorio, gestiti da soggetti pubblici e del privato sociale, nell'ottica di favorire l'incontro tra le famiglie e nel contempo presidiare le condizioni di possibile criticità educative e famigliari. | 2021- 2022 - 2023 | - Sostenere la frequenza agli asili nido e alle diverse misure di sostegno destinate alle famiglie attivate a livello nazionale, regionale e locale attraverso azioni di orientamento, informazione e sostegno economico (adesione alla misura nidi gratis, alle misure destinate ai genitori separati, alle diverse misure di sostegno economico previste attraverso le risorse delle politiche di conciliazione dei tempi di vita e lavoro delle famiglie, attraverso le opportunità nazionali gestite dall'INPS, nonché conseguenti alle diverse misure di sostegno a favore delle famiglie assegnate ai comuni dal Governo e da Regione, nonché previste specificamente dalla programmazione comunale);<br>- Sostenere esperienze di vicinanza e incontro tra le famiglie, promosse dal terzo settore e/o dalla rete territoriale dei servizi (oratori, consultorio familiare, istituzione scolastica, associazioni di volontariato, cooperative sociali, ecc.); |
| | 2. Promuovere e sostenere le politiche di conciliazione; | 2021- 2022 - 2023 | - Promuovere il coinvolgimento di nuove aziende e imprese, anche del privato sociale, nell'Alleanza Locale di conciliazione anche in relazione al piano |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 2020/2023 sostenuto da Regione Lombardia;<br>- Valutare la proposta di interventi di conciliazione rivolti alle famiglie (in particolare promossi dal privato sociale), anche come possibile integrazione di eventuali riduzioni del tempo scuola a seguito della riorganizzazione dei servizi dovuta all'emergenza sanitaria; |
| | 3. sviluppare la collaborazione interistituzionale e di territorio per sostenere le famiglie nello svolgimento della funzione di cura e di educazione | 2021- 2022 - 2023 | - Promuovere e sostenere lo sviluppo e il consolidamento di una fitta rete di relazioni tra il servizio sociale comunale, le forze dell'ordine, le istituzioni scolastiche, i servizi sociosanitari e sanitari, ecc., affinchè vengano individuate e prese in carico situazioni a rischio e/o di particolare fragilità, anche potenziale, con presenza di minori;<br>- Attivare interventi in rete con altri servizi per sostenere le famiglie con figli minori che possono presentare situazioni di criticità relazionale (di coppia), educativa (nella relazione con i figli), di integrazione sociale. |
| | 4. valorizzare le opportunità che il sistema dei servizi sociali a livello nazionale, regionale e locale mette a disposizione delle famiglie e privilegiare forme di sostegno che promuovano l'autonomia e la responsabilità dei componenti la famiglia. | 2021- 2022 - 2023 | - Curare l'attività informativa e di presidio delle opportunità presenti nel sistema sociale e socio sanitario da mettere a disposizione delle famiglie con figli minori (contributi, benefici, servizi), al fine di assicurare la piena fruizione del maggior numero possibile di opportunità di sostegno, aiuto, ecc.;<br>- Monitorare e implementare la misura nazionale del Reddito di cittadinanza (RdC),quale opportunità che potenzialmente coinvolge in modo importante le famiglie con figli minori, sostenendo modelli di intervento che puntino a promuovere l'iniziativa, l'impegno e la responsabilità personale nella direzione di migliorare il progetto di vita delle persone e delle famiglie e favorire condizioni di vita più tutelanti per i minori, anche promuovendo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | lo sviluppo di capacità di resilienza, intesa come capacità di far fronte in maniera positiva a eventi complessi, di riorganizzare positivamente la propria vita dinanzi alle difficoltà, di ricostruirsi restando sensibili alle opportunità positive che la vita offre, senza compromettere la propria identità;<br>- All'interno delle attività previste dal Piano Povertà, assicurare la continuità del sistema di accreditamento di servizi per le famiglie e per i minori (ADM, Servizi di prossimità, di pronto intervento, ecc.), utilizzando risorse aggiuntive oltre a quelle previste con la quota Servizi del Fondo povertà, anche nell'ottica di attivare interventi personalizzati e coerenti con le specifiche caratteristiche della popolazione;<br>- In applicazione della normativa vigente, programmare e implementare i P.U.C., sia destinati ai percettori del RdC che in generale dei cittadini interessati a mettersi a disposizione della collettività, anche come conseguenza dell'impegno sperimentato durante l'emergenza CODIV. |
| | 5. Sostenere e implementare la rete dei servizi rivolti alle famiglie presente nell'organizzazione del comune e di ambito territoriale. | 2021- 2022 - 2023 | - Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi di orientamento, supporto, diurni, progetti sperimentali, ecc.) e verificare la possibilità di partecipare ad iniziative e proposte innovative, sia promosse direttamente che in partnership con le realtà del terzo settore locali (esempio finanziamenti Fondazione Comunità Bresciana);<br>- Assicurare interventi di tutela dei minori che vivono situazioni di potenziale rischio, privilegiando lo strumento dell'affido familiare, lavorando in ogni caso in stretta collaborazione con la Magistratura e con le Forze dell'ordine;<br>- Assicurare risposte anche sperimentali di sostegno alle famiglie nello svolgimento dei compiti di cura e |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | di educazione, sia attivando progetti personalizzati o progetti di aggregazione e promozione sociale che coinvolgano i soggetti del terzo settore del territorio; |
| 02 –interventi per la disabilità | sostenere e promuovere servizi ed iniziative, anche sperimentali, destinate a migliorare l'integrazione sociale delle persone diversamente abili. | 2021- 2022 - 2023 | - Favorire modalità di presa in carico delle persone in condizioni di disabilità secondo progetti personalizzati, che tengano conto delle specifiche condizioni di vita delle persone e delle risorse specifiche di ognuno, sia personali che familiari che della rete sociale di riferimento;<br>- Utilizzare le diverse opportunità offerte dal sistema sociale e socio sanitario in un'ottica di opportunità a disposizione delle persone disabili da attivare - in accordo con i destinatari - nell'ambito di un percorso di costruzione di progetti individualizzati, se adatti a rispondere ai bisogni delle persone, anche attivando azioni sperimentali, altre rispetto ai servizi tradizionali e inseriti nella rete delle unità d'offerta;<br>- Favorire la sperimentazione di risposte flessibili e personalizzate, sviluppate in integrazione con le diverse istituzioni deputate alla presa in carico delle persone disabili;<br>- Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi diurni, progetti sperimentali, SIL, ecc) e degli interventi di sostegno alla domiciliarità (ex SADH), privilegiando lo strumento dell'accreditamento di soggetti del terzo settore come soluzione più flessibile e idonea a rispondere ai bisogni di cura delle persone disabili, compatibilmente con le limitazioni eventualmente da prevedere in caso di prosecuzione dell'emergenza sanitaria. |
| | Sostenere la sperimentazione e | | - Sostenere l'accesso delle persone alle diverse forme di aiuto previste da Regione Lombardia, quali per |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | implementazione dei progetti innovativi che rispondono a bisogni non coperti dalla rete tradizionale dei servizi. | 2021- 2022 - 2023 | esempio ex progetti reddito di autonomia;<br>- Sostenere e sviluppare i progetti del "Dopo di noi" di cui alla legge 112/2016, migliorando le competenze operative necessarie a progettare azioni innovative e sperimentali in questo ambito specifico, anche attraverso specifiche azioni formative allargate ai diversi attori coinvolti nella gestione di tali progetti, pubblici e privati;<br>- Curare l'integrazione tra le diverse opportunità offerte dal sistema sociale e socio sanitario nell'ottica di offrire risposte idonee ai bisogni alla platea dei potenziali beneficiari;<br>- Sostenere le situazioni di familiari che attivano la richiesta di Amministrazione di sostegno come forma di tutela e di protezione dei bisogni propri delle persone disabili;<br>- Monitorare il funzionamento delle iniziative in atto di accompagnamento al lavoro delle persone disabili (SIL e Laboratorio), lavorando nell'ottica di ampliare e flessibilizzare le proposte di avvicinamento al mercato del lavoro;. |
| | Migliorare e potenziare la collaborazione con le istituzioni scolastiche e con i servizi sanitari per assicurare il servizio di sostegno all'inserimento scolastico dei diversamente abili, nonché con Regione Lombardia per quanto riguarda gli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado. | 2021- 2022 - 2023 | - Assicurare l'erogazione del servizio di assistenza scolastica, attraverso la collaborazione con gli operatori economici accreditati per l'erogazione dello stesso, aperto anche ai comuni dell'ambito territoriale compatibilmente con le limitazioni eventualmente da prevedere in caso di prosecuzione dell'emergenza sanitaria, ;<br><br>- condividere con le famiglie e con la scuola il progetto di assistenza, definito nel rispetto delle necessità dello studente e compatibilmente con le regole del sistema istituzionale; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | - investire sulla condivisione e collaborazione con il servizio di Neuro Psichiatria Infantile, anche a fronte delle nuove regole di certificazione della condizione di disabilità ai fini dell'assistenza scolastica, previste dall'art. 5, comma 3 del D. Lgs 66/2017;<br>- mantenere incontri periodici con le famiglie degli studenti inseriti nei diversi ordini scolastici, nell'ottica di assicurare un attento monitoraggio delle situazioni e costruire alleanze e collaborazioni con le famiglie;<br>- costruire relazioni di fiducia e aiuto con le famiglie, anche in relazione agli sviluppi futuri degli interventi da promuovere.<br>- mantenere e promuovere la collaborazione con le realtà del territorio che si occupano di disabilità, (associazioni, cooperative, sindacati, altri soggetti); |
| 03 – interventi per gli anziani | Mantenere l'attività di segretariato sociale come risposta strutturata per affrontare la fragilità e | 2021- 2022 - 2023 | - Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi diurni, progetti sperimentali, ecc.), nonché le forme di sostegno economico previste dai diversi interlocutori istituzionali (buoni sociali, reddito di autonomia, accordi con sindacati, sostegno spese di riscaldamento e locazione, ecc.);<br>- Sostenere le famiglie che sono alla ricerca di soluzioni idonee di tipo residenziale (RSA, sollievo, ricoveri notturni, ecc.), quale risposta ai bisogni assistenziali dei proprio congiunti anziani, sia nella funzione di orientamento alle opportunità del territorio che nella ricerca di sostegni di carattere economico (integrazione rette, valutazione possibilità di compartecipazione dei familiari, ecc.); |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | la solitudine delle persone anziane fragili e per proporre risposte di sollievo e sostegno per le famiglie. | | - Monitorare l'attività di cura assicurata da assistenti familiari regolari, valorizzando in tal senso le opportunità regionali previste (albo, registro, ecc.):<br>- Prendere in carico le segnalazioni e le richieste formali e informali che vengono presentate al servizio e che riguardano persone anziane attraverso un approccio di verifica e valutazione, anche in integrazione con altri servizi del territorio;<br>- Curare il supporto alle situazioni di anziani soli, privi o carenti di risorse parentali e/o di vicinato anche attraverso l'attivazione dell'istituto dell'amministrazione di sostegno;<br>- Sostenere alcune nuove iniziative destinate alla popolazione anziana finalizzate a sostenere la permanenza a domicilio e il sollievo familiare, anche proposte da realtà locali del terzo settore (Banca della memoria, centro diurno ricreativo, ecc.);<br>- Migliorare la collaborazione con ASST e ATS per l'individuazione di risposte destinate alle persone anziane, anche attingendo alle misure specifiche previste dal sistema socio sanitario (ADI, ecc.);<br>- Monitorare attentamente l'organizzazione di alcuni servizi comunali (SAD, trasporto sociale, ecc.) in un'ottica di efficienza e adeguamento alla normativa vigente e dare applicazione alle decisioni assunte in merito alla revisione delle tariffe di compartecipazione al costo dei servizi a carico dei cittadini;<br>- Assicurare particolare attenzione alle necessità della popolazione anziana quale target fragile in relazione all'eventuale perdurare della pandemia da COV SARS 2, anche attraverso la stretta collaborazione con gli eventuali organismi attivi quali C.O.C., servizi di ATS, Protezione Civile, ecc. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Sostenere l'associazionismo specifico che assicuri risposte in rete con i servizi istituzionali | 2021- 2022 - 2023 | - Mantenere e promuovere la collaborazione con le realtà del territorio che si occupano di anziani (associazioni, cooperative, sindacati, altri soggetti), coinvolgendo nuove risorse che possano impegnarsi nel sostegno dei soggetti fragili (associazione pensionati, Associazione Cor Unum, ecc.), favorendo il protagonismo dei volontari nei vari ambiti; |
| 04 – interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | Attivare risposte di aiuto destinate alle persone a rischio di esclusione sociale con l'obiettivo di migliorare la loro integrazione con la città e limitare i rischi di tensioni o il verificarsi di situazioni di emergenza sociale. | 2021- 2022 - 2023 | - In continuità con le misure nazionali Sia e ReI e a seguito dell'avvio della misura nazionale di contrasto alla povertà e di politiche attive del lavoro, prevedere la costruzione di progetti di aiuto rivolti ai cittadini a rischio di esclusione sociale che avviino azioni di avvicinamento al mercato del lavoro e all'integrazione territoriale (anche sostenendo l'abitare responsabile);<br>- Promuovere e realizzare progetti specifici, anche in sintonia con altre organizzazioni,per sostenere attività di accompagnamento educativo delle persone a rischio di esclusione sociale, proponendo nel caso interventi specifici di supporto nell'ambito del "catalogo" delle prestazioni accreditate, in riferimento ai servizi previsti dal Piano Locale povertà;<br>- Favorire una maggiore conoscenza delle situazioni di vulnerabilità, potenzialmente beneficiarie delle misure di contrasto alla povertà, migliorando l'azione informativa e di orientamento dei servizi pubblici e delle realtà private del territorio affinché sia diffusa e capillare l'informazione puntuale in merito alle diverse misure attivabili, gestite in un'ottica condivisa di territorio;<br>- Sviluppare progetti di collaborazione con i Centri per l'Impiego, le Agenzie Accreditate per il lavoro e le Cooperative del territorio per favorire processi |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | di inclusione sociale attraverso lo strumento del lavoro (sviluppo progetti di politiche attive);<br>- Nell'ambito del nuovo approccio dei servizi abitativi previsti dalla L.R. 16/2016, curare iniziative che possano sostenere le condizioni idonee affinché gli inserimenti abitativi nella rete dei servizi possano essere sostenuti con supporti di tipo educativo, promuovendo le relazioni di vicinato, la cura delle cose comuni, la gestione responsabile dello spazio proprio e comune, nonché interventi di responsabilizzazione alla gestione del bilancio familiare;<br>- Monitorare la gestione del progetto FAMI, finanziato da Regione Lombardia, che prevede azioni di sostegno a favore dei giovani di paesi terzi che accedono al sistema scolastico e ai servizi socio sanitari. |
| | Sostenere politiche di contrasto al gioco d'azzardo patologico | 2021- 2022 - 2023 | - Partecipare alle diverse iniziative sviluppate con riferimento alla problematica del gioco d'azzardo patologico a seguito del coinvolgimento nel progetto presentato dal Comune di Brescia ad ATS, nonché partecipando al Tavolo promosso dalla Prefettura sull'argomento, promuovendo dove possibile azioni informative inerenti la problematica e coinvolgendo in tale azione le istituzioni scolastiche e giovanili, le realtà sportive e associative e la cittadinanza. |
| | Sostenere lo sviluppo e il consolidamento della Rete Antiviolenza | 2021- 2022 - 2023 | - Prevedere azioni di coordinamento finalizzate a consolidare la rete antiviolenza e ad ampliare la platea dei componenti della stessa;<br>- Promuovere e sostenere iniziative sia informative che formative finalizzate a diffondere una cultura di attenzione alle condizioni di maggiore rischio;<br>- Assicurare punti di ascolto rivolti alle donne che necessitano di informazione e ascolto; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | - Sviluppare relazioni strutturate con tutti gli attori della rete sociale, sociosanitaria e sanitaria che svolgono un ruolo attivo all'interno di progetti di promozione e sostegno delle iniziative specifiche;<br>- Gestire le attuali iniziative in essere in collaborazione con il Centro Antiviolenza di riferimento a sostegno delle situazioni di bisogno;<br>- Assicurare tutte le azioni necessarie a partecipare al riparto dei finanziamento previsto da Regione Lombardia per sostenere le politiche antiviolenza, anche con riferimento ad eventuali progettualità rivolte ai minori coinvolti in dette esperienze di vita;<br>- Sviluppare iniziative di promozione delle pari opportunità tra uomo e donna, assicurando la prosecuzione del progetto "Mettiti nei miei panni", finanziato da Regione Lombardia e attingendo, ove possibile, a risorse specifiche a disposizione in materia, valorizzando l'apporto delle realtà del territorio. |
| | Governare e gestire , sulla base delle specifiche competenze in capo all'ente locale e con gli strumenti a disposizione, i progetti rivolti ai richiedenti protezione internazionale | 2021- 2022 - 2023 | - Dare continuità alla gestione del progetto SPRAR,autorizzato dal Ministero dell'Interno, dando continuità allo stesso secondo le regole e i criteri previsti dal predetto Ministero, svolgendo una puntuale azione di regia;<br>- Presidiare le diverse occasioni e opportunità di incontro istituzionale in un'ottica di partecipazione e attenzione alle scelte che abbiano ricadute sul territorio (Prefettura, Coordinamento provinciale, Anci, ecc.);<br>- Sostenere occasioni di conoscenza della progettazione in corso, in un'ottica di maggiore condivisione con il territorio; |
| | | 2021- 2022 - 2023 | - Dare concreta attuazione alla nuova Legge Regionale sui servizi abitativi, attraverso la corretta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Sostenere l'avvio della riforma regionale sui servizi abitativi; | | predisposizione dei vari adempimenti previsti ( Piano triennale e annuale dell'offerta abitativa, Avvisi per la raccolta delle domande da parte dei cittadini), assicurando l'attività di supporto ai cittadini, direttamene o tramite idonee forme di convenzionamento; |
| 06 – interventi per il diritto alla casa | rivalutare l'attuale modello di gestione degli alloggi comunali in una logica di maggiore efficienza ed efficacia, anche alla luce della futura individuazione di soggetti accreditati alla gestione dei servizi abitativi. | 2021- 2022 - 2023 | - Partecipare alla valutazione dei diversi modelli gestionali possibili del patrimonio abitativo comunale e collaborare all'individuazione di risposte più idonee alle necessità dell'ente;<br>- Sostenere iniziative di ampliamento del patrimonio abitativo da destinare ai servizi abitativi pubblici e sociali, anche coinvolgendo soggetti privati e promuovendo eventuali sperimentazioni o progettazioni (housing, canone moderato, ecc.). |
| | Aderire alle diverse opportunità di sostegno economico all'abitare promosse a livello regionale | 2021- 2022 - 2023 | - Favorire la partecipazione del comune di Palazzolo alle opportunità di finanziamento delle spese sostenute dai privati inerenti la locazione, sia riferite agli alloggi del mercato privato che dei servizi abitativi pubblici e sociali; |
| | Promuovere e sostenere forme di | 2021- 2022 - 2023 | - Dare continuità alla gestione associata prevista dal Piano di Zona, in attesa delle indicazioni regionali circa la definizione della nuova programmazione zonale riferita al triennio2021/2023 e sostenuta da Regione Lombardia, anche attraverso le iniziative previste e destinate all'inclusione sociale (reddito di autonomia, "Dopo di noi", Fondo non autosufficienza, Fondo sociale regionale, interventi per la morosità incolpevole, piano povertà, ecc.) nonché attraverso la conferma e lo sviluppo dell'attività di accreditamento, oltre che per le attività più tradizionali (SAD, assistenza scolastica, SADH), anche per attività sperimentali (pronto intervento sociale, gestione interventi educativi per |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 07 – programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | collaborazione istituzionale tra i diversi soggetti del territorio che partecipano alle reti socio sanitarie e sociali, lavorando in un'ottica sovra comunale in applicazione del vigente Piano di Zona e della vigente normativa (L. 328/2000, Legge regionale 3/2008, Legge regionale 23/2015) | | il disagio adulto, ecc.) e con riferimento a progettualità innovative e specifiche (Inclusione sociale vulnerabili, minori vittime di violenza assistita, ecc);<br><br>- Sviluppare i contenuti del nuovo Piano di Zona 2021/2023, tenendo conto delle modifiche organizzative previste dalla Legge regionale n. 23/2015 e dai contenuti obbligatori definiti dai vari provvedimenti regionali e nazionali (sezione inerente le politiche abitative, le politiche a contrasto della povertà, le politiche a contrasto della violenza di genere, ecc.), nonché con riferimento ai possibili sviluppi in materia di accorpamenti degli ambiti territoriali;<br><br>- Lavorare in rete con ATS nella programmazione degli interventi rivolti alla popolazione fragile, con particolare attenzione agli eventuali interventi connessi al perdurare dell'emergenza sanitaria;<br><br>- Sviluppare e implementare azioni di valutazione e monitoraggio delle persone fragili in stretto raccordo con ASST, anche attraverso lo strumento della Cartella sociale informatizzata utilizzata come strumento prioritario di raccolta e di gestione dei dati;<br><br>- Consolidare le attività previste nell'ambito del Piano di Zona e rivolte alle situazioni di maggiore fragilità (buoni sociali, borse lavoro, gestione associata del servizi, ecc.), su mandato specifico dell'Assemblea dei Sindaci; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | - Assicurare la funzione di coordinamento e sviluppo di modelli condivisi di governo della rete sociale, anche attraverso la gestione associata dei servizi, dei progetti e della programmazione;<br><br>- Integrare l'attività dell'èquipe di ambito dedicata alla gestione delle situazioni di multi problematicità, affinchè assuma e implementi il modello di lavoro previsto per la gestione del RdC; |
| 08 – cooperazione e associazionismo | Sostenere le attività dell'associazionismo locale quale luogo di inclusione e di partecipazione responsabile delle persone alla vita della comunità. | 2021- 2022 - 2023 | - coinvolgere attivamente le realtà associative locali nella realizzazione di nuovi progetti e iniziative e sostenere nel caso la revisione dell'attuale modalità di gestione delle attività, nella direzione di una maggiore condivisione tra le diverse realtà locali, anche attraverso lo strumento del Bilancio partecipativo da promuovere presso le predette realtà come modello di lavoro cui tendere in prospettiva; |
| Missione 1207 | 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | |
| **Obiettivo strategico** | **Favorire il coinvolgimento dei cittadini, singoli e associati, svolgendo una funzione di coordinamento e attivazione dei processi partecipativi, nell'ottica di trovare soluzioni sempre più innovative e condivise;**<br><br>**Lavorare alla costruzione di un welfare generativo, in cui le persone possano diventare il nucleo centrale del sistema sociale, mettendosi in gioco con le proprie risorse, con il lavoro professionale e con l'apporto personale;**<br><br>**Creare reti sociali che forniscano sostegno alle progettazioni e che contribuiscano a responsabilizzare il tessuto cittadino;** | | |
| Programma 07 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi |
| | Promuovere e sostenere il rapporto con i cittadini in un'ottica di partecipazione - anche coordinata - e come strumento per migliorare il senso di appartenenza alla comunità | | - Partecipare alla definizione del progetto di Bilancio partecipativo per la parte di specifica competenza;<br><br>- valutare eventuali proposte di sviluppo di nuove |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 07 – programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | palazzolese e la responsabilità condivisa delle scelte;<br>Accogliere e valutare le proposte che vengono dai cittadini e dalle organizzazioni del territorio per la realizzazione di iniziative e progetti destinati alla comunità come occasioni di sviluppo della coesione sociale e della responsabilità dei beni comuni. | 2021- 2022 - 2023 | proposte progettuali o sperimentazioni, in collaborazione e/o in condivisione con le realtà del territorio;<br>- promuovere forme di collaborazione tra le famiglie (spazi compiti, affido diurno, ecc.) e per la gestione di spazi condivisi (condominio solidale, gestione di spazi esterni, ecc.); |
| | Promuovere momenti di confronto su temi di interesse della comunità e che possono dar seguito a progetti e iniziative aperte ai cittadini | 2021- 2022 - 2023 | - valutare la possibilità di promuovere interventi, anche rivolti alla cittadinanza, in materia di stili di vita sani e di promozione della salute |
| Missione 1207 - 1208 | 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | |
| **Obiettivo strategico** | **Mantenere rigore nella gestione delle risorse e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise, garantendo equità sociale e trasparenza** | | |
| Programma 07 - 08 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi |
| 07 – programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | - Impostare il modello di compartecipazione al costo dei servizi o di fruizione di iniziative, progetti, bandi, ponendo particolare attenzione alla verifica dei requisiti richiesti dalla legge, anche attivando controlli a campione;<br>- rivedere l'attuale sistema di compartecipazione in una logica di maggiore incisività;<br>- adottare forme di monitoraggio delle attività che amplifichino la possibilità di incrocio dei dati; | 2021- 2022 - 2023 | - Rivedere gli strumenti attualmente in uso inerenti l'Isee, anche a seguito dei nuovi adeguamenti normativi (Isee precompilato), al fine di verificare la possibilità di attivare controlli più specifici e stringenti sulle dichiarazioni rese per l'accesso e la fruizione dei servizi, nel rispetto della legge e nell'interesse dei cittadini, senza incorrere o limitando il disagio per gli stessi;<br>- Dare applicazione alle decisioni inerenti l'adeguamento delle quote di compartecipazione al costo dei servizi, anche in una logica di maggiore sostenibilità;<br>- anche in relazione all'entrata in vigore del RdC e all'implementazione della cartella sociale informatizzata promossa da Regione Lombardia, migliorare le modalità per alimentare la banca dati |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - porre attenzione a proposte di bandi e/o occasioni di finanziamento per sostenere progetti, attività, iniziative di interesse della cittadinanza. | | del SIUSS, prevista nell'ambito del RdC, quale strumento di monitoraggio puntuale delle condizioni di bisogno dei cittadini e promuovere l'uso della cartella sociale informatizzata come strumento che consente lo scambio di dati con il sistema sociosanitario;<br><br>- verificare le proposte di finanziamento attivate in ambito sociale e procedere con la proposta in caso siano di interesse e sostenibili per l'amministrazione. |
| 08 – cooperazione e associazionismo | - Lavorare con le associazioni locali a progetti promossi da vari enti (Fondazioni private, assicurazioni, regione, ecc.) per sperimentare nuove iniziative e affinare le capacità di ricerca fondi, anche per allargare la platea dei sostegni necessari ad assicurare le diverse iniziative;<br>- passare dalla logica del contributo ordinario ad una logica di sostegno di progetti e sperimentazioni. | 2021- 2022 - 2023 | - Coinvolgere le realtà dell'associazionismo e della cooperazione locali nella ricerca e sviluppo di bandi, progetti e iniziative promosse da realtà private o pubbliche che debbano essere affrontate in una logica di collaborazione;<br>- Legare in prospettiva l'erogazione di finanziamenti comunali alla coerenza progettuale rispetto ad attività condivise. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Indirizzi generali** | **Realizzazione di un nuovo e moderno Centro Polifunzionale per la Non Autosufficienza (Casa di Riposo e struttura residenziale o diurna per disabili) e Recupero e riqualificazione del patrimonio comunale** | | |
| Missione 1203 - 1209 | 12 –Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | |
| | | | |
| **Obiettivo strategico** | **Manutenzione straordinaria Cimitero di Palazzolo** | | |
| Programma 09 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| | Impermeabilizzazione ipogeo cimitero capoluogo, mediante l'attivazione dell'opera pubblica nel corso del 2021 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021 | Salvaguardia dei loculi esistenti mediante il ripristino della copertura/impermeabilizzazione controterra, al fine di evitare il degrado della struttura |

| **Indirizzi generali** | **Servizi necroscopici e cimiteriali** | | |
|---|---|---|---|
| Missione 1209 | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | |
| **Obiettivo strategico** | **L'ottimizzazione del servizio cimiteriale, attraverso la centralità dell'ufficio che gestisce il servizio, in collaborazione con il settore demografico ed il settore patrimonio** | | |
| Programma 09 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 09 – servizio necroscopico e cimiteriale | Una serie di attività amministrativo-tecniche che comprende la giusta assegnazioni delle nuove concessioni cimiteriali, il rinnovo delle concessioni in scadenza, la pianificazione degli estumuli ordinari e straordinari per poter liberare nuovi spazi da assegnare, contribuendo a ridurre la spesa per eventuali nuove costruzioni cimiteriali, e la corretta gestione delle lampade votive, che ogni anno fa introitare al comune circa 140.000,00 Euro. Essere figura di raccordo tra la cooperativa che gestisce operativamente i cimiteri, e l'amministrazione Comunale. | 2021 - 2023 | Incasso completo lampade votive. Aumento dei rinnovi di concessione cimiteriale.<br><br>Corretta gestione delle estumulazioni ordinarie per la creazione di nuovi spazi da concedere e gestione delle estumulazioni straordinarie della campata AB/AC per la creazione di nuove tombe di famiglia. Piano estumulazioni ordinarie campata BB del cimitero di Palazzolo e piano estumulazioni ordinarie campata BF del cimitero di San Pancrazio.<br><br>Servizio nel complesso più snello e più efficace in termini di tempo ed economici. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Indirizzi generali | **Restituire vitalità al centro storico e e promuovere la cura della città attraverso la riqualificazione dello spazio pubblico quale luogo privilegiato d'incontro e di relazione e l'attivazione di incentivi al commercio di qualità e di vicinato.** | | |
| Missione 1402 | 14 – Sviluppo economico e competitività | | |
| Obiettivo strategico | Rilanciare la vocazione turistico – culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia | | |
| Programma 02 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 02 – Commercio, reti distributive – tutela consumatori | Organizzare, in collaborazione con le Associazioni del commercio presenti sul territorio, eventi e manifestazioni culturali e commerciali, quali fiere e mercati straordinari atti a rivitalizzare le aree commerciali, anche attraverso lo sfruttamento dell'attrattiva turistica. | 2021-2022-2023 | Maggior afflusso di cittadinanza con potenziale aumento dell'attrattiva commerciale e maggior domanda offerta. |
| | Valorizzazione dell'offerta commerciale attraverso la partecipazione ad eventuali progetti e bandi di Regione Lombardia tesi ad aumentare l'offerta commerciale e l'attrattività del territorio e studio di nuove forme atte ad offrire opportunità lavorative nell'ambito delle diverse tipologie commerciali, con il proseguimento del progetto Ri-V'Oglio per i quartieri Riva – Castello, a seguito dei risultati ottenuti per Piazza e Mura. | 2021-2022-2023 | Apertura di nuovi negozi con conseguente opportunità lavorative e maggiore e più ampia offerta alla cittadinanza e contrasto alla desertificazione commerciale.<br>Rigenerazione del centro storico tramite un progetto annuale di riuso temporaneo e a medio termine di immobili e spazi sfitti, in abbandono o sottoutilizzati.<br>Monitoraggio progetto Ri_V'Oglio per il quartiere Piazza e Mura ed estendimento del progetto al quartiere Riva – Castello. |
| | Attuazione delle nuove disposizioni relative alla disciplina del commercio su aree pubbliche, revisione del Regolamento per l'occupazione del suolo pubblico.<br>Revisione ed implementazione delle procedure autorizzatorie degli eventi. | 2021-2022-2023 | Revisione del Regolamento COSAP;<br>Riqualificazione del commercio su aree pubbliche in tutte le sue forme, compreso gli spettacoli viaggianti, maggior controllo su mercati, fiere e sagre a beneficio dell'utenza allo scopo di migliorare ed implementare l'offerta commerciale.<br>Migliorare la sicurezza e l'organizzazione degli eventi, nel rispetto della normativa vigente. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Organizzazione di eventi specifici nel settore della ristorazione atti promuovere tale settore, che serva da volano ad aumentare l'attrattività, anche turistica, del territorio.<br>Prosecuzione nella formulazione di proposte utili a migliorare l'attività dei pubblici esercizi con regole chiare ed uniformi che consentano una corretta e stimolante competitività. | 2021-2022-2023 | Attraverso eventi-vetrina aumentare la consapevolezza delle proposte offerte dalle attività del territorio nell'ambito della ristorazione aumentandone la fruizione e l'attrattività anche turistica garantendo contestualmente corretta e stimolante competitività. |
| | Implementazione Sportello Unico per le Attività Produttive.<br>Revisione dei Regolamenti afferenti il Settore SUAP e commercio. | 2021-2022-2023 | Revisione diritti di segreteria pratiche Suap a seguito del completamento del monitoraggio degli oneri gravanti sulle Imprese promosso da Regione Lombardia. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Indirizzi generali** | **proseguire nella strategia di riqualificazione energetica degli edifici pubblici, anche avvalendosi di società ESCO (Energy Service Companies) attualmente esistenti e sfruttando le opportunità offerte dalle vigenti forme di agevolazione a disposizione (Conto Termico, agevolazioni ministeriali e regionali), che consenta l'effettuazione d'investimenti sulle strutture e sugli impianti comunali. Il tutto prendendo a riferimento la spesa corrente annuale storica nell'ottica di una sua riduzione progressiva** | | |
| Missione 1701 | 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche | | |
| **Obiettivo strategico** | **Efficientamento energetico edifici pubblici comunali e riqualificazione impianti IP** | | |
| Programma 01 | Obiettivo operativo | tempi | Risultati attesi/azioni |
| 01 – Fonti energetiche | Riqualificazione energetica scuola primaria q.re San Giuseppe, mediante l'attivazione dell'opera pubblica nel corso del 2021 (a completamento dello stralcio già eseguito nel corso del 2020 e riguardante la copertura) | Esecuzione lavori nell'annualità 2021 | Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica |
| | Riqualificazione energetica scuola secondaria M.L. King, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/03 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022 | Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica |
| | Riqualificazione energetica scuola primaria San Rocco (2° lotto), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/04 | Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022 | Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica |
| | Riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione (IP), comprensivo degli interventi di efficientamento ed adeguamento della rete esistente, nell'ambito del servizio di gestione affidato nel corso del | Prosecuzione del servizio pluriannuale di gestione impianti IP, avviato nel 2016 e comprensivo anche | Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica, in modo da compensare i costi per la riqualificazione della rete IP |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2016 ed attivo fino al 2025 (9 anni) | della riqualificazione completa della rete IP | |

# PREVISIONI FINANZIARIE 2021 - 2023 GESTIONE DI COMPETENZA

# QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021 - 2022 - 2023

| ENTRATE | Cassa ANNO 2021 | Competenza ANNO 2021 | Competenza ANNO 2022 | Competenza ANNO 2023 | SPESE | Cassa ANNO 2021 | Competenza ANNO 2021 | Competenza ANNO 2022 | Competenza ANNO 2023 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio** | 4.023.597,10 | | | | **Disavanzo di amministrazione** *(1)* | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Utilizzo avanzo presunto di amministrazione** | | 146.700,00 | 0,00 | 0,00 | **Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto** *(2)* | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità* | | *0,00* | *0,00* | *0,00* | | | | | |
| **Fondo pluriennale vincolato** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Titolo 1 -** Spese correnti | 21.126.579,23 | 16.841.184,00 | 16.463.338,00 | 16.417.144,00 |
| | | | | | *- di cui fondo pluriennale vincolato* | | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| **Titolo 1 -** Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 16.767.288,01 | 11.529.160,00 | 11.463.160,00 | 11.449.000,00 | | | | | |
| **Titolo 2 -** Trasferimenti correnti | 2.787.310,17 | 2.239.019,00 | 1.884.738,00 | 1.838.204,00 | **Titolo 2 -** Spese in conto capitale | 5.949.319,42 | 3.677.591,00 | 3.209.900,00 | 3.292.500,00 |
| | | | | | *- di cui fondo pluriennale vincolato* | | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| **Titolo 3 -** Entrate extratributarie | 5.546.190,64 | 4.281.025,00 | 4.420.910,00 | 4.415.360,00 | | | | | |
| **Titolo 4 -** Entrate in conto capitale | 4.410.391,01 | 2.702.591,00 | 1.914.900,00 | 2.292.500,00 | **Titolo 3 -** Spese per incremento di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | *- di cui fondo pluriennale vincolato* | | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| **Titolo 5 -** Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| **TOTALE ENTRATE FINALI** | **29.511.179,83** | **20.751.795,00** | **19.683.708,00** | **19.995.064,00** | **TOTALE SPESE FINALI** | **27.075.898,65** | **20.518.775,00** | **19.673.238,00** | **19.709.644,00** |
| **Titolo 6 -** Accensione di prestiti | 1.381.786,06 | 860.000,00 | 1.295.000,00 | 1.000.000,00 | **Titolo 4 -** Rimborso di prestiti | 1.239.720,00 | 1.239.720,00 | 1.305.470,00 | 1.285.420,00 |
| | | | | | *- di cui fondo anticipazioni di liquidità* | | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| **Titolo 7 -** Anticipazioni di istituto tesoriere / cassiere | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | **Titolo 5 -** Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 |
| **Titolo 9 -** Entrate in conto di terzi a partite di giro | 2.823.856,19 | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | **Titolo 7 -** Spese per conto terzi e partite di giro | 2.954.788,43 | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 |
| **Totale titoli** | **34.216.822,08** | **24.505.295,00** | **23.872.208,00** | **23.888.564,00** | **Totale titoli** | **31.770.407,08** | **24.651.995,00** | **23.872.208,00** | **23.888.564,00** |
| **TOTALE COMPLESSIVO *ENTRATE*** | **38.240.419,18** | **24.651.995,00** | **23.872.208,00** | **23.888.564,00** | **TOTALE COMPLESSIVO *SPESE*** | **31.770.407,08** | **24.651.995,00** | **23.872.208,00** | **23.888.564,00** |
| *Fondo di cassa finale presunto* | *6.470.012,10* | | | | | | | | |

*(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.*
*(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrispondono alla seconda voce del conto del bilancio spese.*

# Entrate per titolo

| Titolo | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Avanzo di amministrazione | 146.700,00 | 0,00 | 0,00 | 146.700,00 |
| Fondo di cassa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 11.529.160,00 | 11.463.160,00 | 11.449.000,00 | 34.441.320,00 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 2.239.019,00 | 1.884.738,00 | 1.838.204,00 | 5.961.961,00 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 4.281.025,00 | 4.420.910,00 | 4.415.360,00 | 13.117.295,00 |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 2.702.591,00 | 1.914.900,00 | 2.292.500,00 | 6.909.991,00 |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 6 - Accensione Prestiti | 860.000,00 | 1.295.000,00 | 1.000.000,00 | 3.155.000,00 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 1.500.000,00 |
| Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | 7.180.500,00 |
| **TOTALE GENERALE ENTRATE** | **24.651.995,00** | **23.872.208,00** | **23.888.564,00** | **72.412.767,00** |

# Entrate per tipologia

## Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati | 10.317.160,00 | 10.217.160,00 | 10.167.000,00 | 30.701.320,00 |
| Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 150.000,00 |
| Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | 1.162.000,00 | 1.196.000,00 | 1.232.000,00 | 3.590.000,00 |
| **Totale Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa** | **11.529.160,00** | **11.463.160,00** | **11.449.000,00** | **34.441.320,00** |

## Titolo 2 - Trasferimenti correnti

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | 2.239.019,00 | 1.884.738,00 | 1.838.204,00 | 5.961.961,00 |
| **Totale Titolo 2 - Trasferimenti correnti** | **2.239.019,00** | **1.884.738,00** | **1.838.204,00** | **5.961.961,00** |

## Titolo 3 - Entrate extratributarie

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | 2.318.260,00 | 2.473.480,00 | 2.468.930,00 | 7.260.670,00 |
| Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 1.530.000,00 | 1.530.000,00 | 1.530.000,00 | 4.590.000,00 |
| Tipologia 300 - Interessi attivi | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 2.400,00 |
| Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 12.000,00 |
| Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti | 427.965,00 | 412.630,00 | 411.630,00 | 1.252.225,00 |
| **Totale Titolo 3 - Entrate extratributarie** | **4.281.025,00** | **4.420.910,00** | **4.415.360,00** | **13.117.295,00** |

## Titolo 4 - Entrate in conto capitale

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Tipologia 200 - Contributi agli investimenti | 861.395,00 | 0,00 | 150.000,00 | 1.011.395,00 |
| Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale | 21.100,00 | 17.400,00 | 0,00 | 38.500,00 |
| Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | 876.096,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 1.176.096,00 |
| Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale | 944.000,00 | 1.747.500,00 | 1.992.500,00 | 4.684.000,00 |
| **Totale Titolo 4 - Entrate in conto capitale** | **2.702.591,00** | **1.914.900,00** | **2.292.500,00** | **6.909.991,00** |

## Titolo 6 - Accensione Prestiti

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Tipologia 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 860.000,00 | 1.295.000,00 | 1.000.000,00 | 3.155.000,00 |
| **Totale Titolo 6 - Accensione Prestiti** | **860.000,00** | **1.295.000,00** | **1.000.000,00** | **3.155.000,00** |

## Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 1.500.000,00 |
| **Totale Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere** | **500.000,00** | **500.000,00** | **500.000,00** | **1.500.000,00** |

## Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Tipologia 100 - Entrate per partite di giro | 1.882.500,00 | 1.882.500,00 | 1.882.500,00 | 5.647.500,00 |
| Tipologia 200 - Entrate per conto terzi | 511.000,00 | 511.000,00 | 511.000,00 | 1.533.000,00 |
| **Totale Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro** | **2.393.500,00** | **2.393.500,00** | **2.393.500,00** | **7.180.500,00** |
| **Totale Entrate** | **24.505.295,0** | **23.872.208,0** | **23.888.564,0** | **72.266.067,00** |

# Uscite per titolo

| *Titolo* | *2021* | *2022* | *2023* | *Totale* |
|---|---|---|---|---|
| Titolo 1 - Spese correnti | 16.841.184,00 | 16.463.338,00 | 16.417.144,00 | 49.721.666,00 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | 3.677.591,00 | 3.209.900,00 | 3.292.500,00 | 10.179.991,00 |
| Titolo 4 - Rimborso Prestiti | 1.239.720,00 | 1.305.470,00 | 1.285.420,00 | 3.830.610,00 |
| Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 1.500.000,00 |
| Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | 7.180.500,00 |
| **TOTALE GENERALE USCITE** | **24.651.995,00** | **23.872.208,00** | **23.888.564,00** | **72.412.767,00** |

# Spese per missioni programmi e titoli

## Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### Programma 1 - Organi istituzionali

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 1 - Programma 1 - Organi istituzionali - Titolo 1 - Spese correnti | 204.350,00 | 201.350,00 | 201.350,00 | 607.050,00 |
| **Totale Programma 1 - Organi istituzionali** | **204.350,00** | **201.350,00** | **201.350,00** | **607.050,00** |

### Programma 2 - Segreteria generale

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 1 - Programma 2 - Segreteria generale - Titolo 1 - Spese correnti | 524.900,00 | 519.900,00 | 519.900,00 | 1.564.700,00 |
| **Totale Programma 2 - Segreteria generale** | **524.900,00** | **519.900,00** | **519.900,00** | **1.564.700,00** |

### Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 1 - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - Titolo 1 - Spese correnti | 500.900,00 | 498.900,00 | 498.900,00 | 1.498.700,00 |
| **Totale Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato** | **500.900,00** | **498.900,00** | **498.900,00** | **1.498.700,00** |

### Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 1 - Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - Titolo 1 - Spese correnti | 328.700,00 | 286.200,00 | 286.200,00 | 901.100,00 |
| **Totale Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali** | **328.700,00** | **286.200,00** | **286.200,00** | **901.100,00** |

### Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Missione 1 - Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Titolo 1 - Spese correnti | 581.600,00 | 575.700,00 | 571.950,00 | 1.729.250,00 |
| Missione 1 - Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 667.991,00 | 262.000,00 | 172.000,00 | 1.101.991,00 |
| **Totale Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali** | **1.249.591,00** | **837.700,00** | **743.950,00** | **2.831.241,00** |

## Programma 6 - Ufficio tecnico

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 1 - Programma 6 - Ufficio tecnico - Titolo 1 - Spese correnti | 234.800,00 | 234.800,00 | 234.800,00 | 704.400,00 |
| **Totale Programma 6 - Ufficio tecnico** | **234.800,00** | **234.800,00** | **234.800,00** | **704.400,00** |

## Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 1 - Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Titolo 1 - Spese correnti | 164.256,00 | 164.256,00 | 164.256,00 | 492.768,00 |
| **Totale Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile** | **164.256,00** | **164.256,00** | **164.256,00** | **492.768,00** |

## Programma 10 - Risorse umane

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 1 - Programma 10 - Risorse umane - Titolo 1 - Spese correnti | 16.300,00 | 13.300,00 | 13.300,00 | 42.900,00 |
| **Totale Programma 10 - Risorse umane** | **16.300,00** | **13.300,00** | **13.300,00** | **42.900,00** |

## Programma 11 - Altri servizi generali

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 1 - Programma 11 - Altri servizi generali - Titolo 1 - Spese correnti | 1.012.572,00 | 982.572,00 | 983.224,00 | 2.978.368,00 |
| Missione 1 - Programma 11 - Altri servizi generali - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 25.500,00 | 25.500,00 | 25.500,00 | 76.500,00 |
| **Totale Programma 11 - Altri servizi generali** | **1.038.072,00** | **1.008.072,00** | **1.008.724,00** | **3.054.868,00** |
| **Totale Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione** | **4.261.869,00** | **3.764.478,00** | **3.671.380,00** | **11.697.727,00** |

# Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

## Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 3 - Programma 1 - Polizia locale e amministrativa - Titolo 1 - Spese correnti | 997.000,00 | 993.000,00 | 993.000,00 | 2.983.000,00 |
| Missione 3 - Programma 1 - Polizia locale e amministrativa - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 37.500,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 67.500,00 |
| **Totale Programma 1 - Polizia locale e amministrativa** | **1.034.500,00** | **1.008.000,00** | **1.008.000,00** | **3.050.500,00** |

## Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 3 - Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana - Titolo 1 - Spese correnti | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 3.000,00 |
| **Totale Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana** | **1.000,00** | **1.000,00** | **1.000,00** | **3.000,00** |
| **Totale Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza** | **1.035.500,00** | **1.009.000,00** | **1.009.000,00** | **3.053.500,00** |

# Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

## Programma 1 - Istruzione prescolastica

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 4 - Programma 1 - Istruzione prescolastica - Titolo 1 - Spese correnti | 244.050,00 | 243.050,00 | 242.020,00 | 729.120,00 |
| Missione 4 - Programma 1 - Istruzione prescolastica - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 33.000,00 | 33.000,00 | 33.000,00 | 99.000,00 |
| **Totale Programma 1 - Istruzione prescolastica** | **277.050,00** | **276.050,00** | **275.020,00** | **828.120,00** |

## Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 4 - Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria - Titolo 1 - Spese correnti | 576.520,00 | 570.650,00 | 570.150,00 | 1.717.320,00 |
| Missione 4 - Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 802.500,00 | 92.000,00 | 692.000,00 | 1.586.500,00 |
| **Totale Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria** | **1.379.020,00** | **662.650,00** | **1.262.150,00** | **3.303.820,00** |

## Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 4 - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione - Titolo 1 - Spese correnti | 835.300,00 | 1.002.300,00 | 1.002.300,00 | 2.839.900,00 |
| Missione 4 - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 15.000,00 |
| **Totale Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione** | **840.300,00** | **1.007.300,00** | **1.007.300,00** | **2.854.900,00** |

## Programma 7 - Diritto allo studio

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 4 - Programma 7 - Diritto allo studio - Titolo 1 - Spese correnti | 2.300,00 | 2.300,00 | 2.300,00 | 6.900,00 |
| **Totale Programma 7 - Diritto allo studio** | **2.300,00** | **2.300,00** | **2.300,00** | **6.900,00** |
| **Totale Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio** | **2.498.670,00** | **1.948.300,00** | **2.546.770,00** | **6.993.740,00** |

# Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

## Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 5 - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo 1 - Spese correnti | 19.350,00 | 19.000,00 | 18.550,00 | 56.900,00 |
| Missione 5 - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 1.000,00 | 101.000,00 | 1.000,00 | 103.000,00 |
| **Totale Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico** | **20.350,00** | **120.000,00** | **19.550,00** | **159.900,00** |

## Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 5 - Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - Titolo 1 - Spese correnti | 589.835,00 | 578.885,00 | 572.215,00 | 1.740.935,00 |
| Missione 5 - Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 657.000,00 | 437.000,00 | 757.000,00 | 1.851.000,00 |
| **Totale Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale** | **1.246.835,00** | **1.015.885,00** | **1.329.215,00** | **3.591.935,00** |
| **Totale Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali** | **1.267.185,00** | **1.135.885,00** | **1.348.765,00** | **3.751.835,00** |

# Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

## Programma 1 - Sport e tempo libero

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 6 - Programma 1 - Sport e tempo libero - Titolo 1 - Spese correnti | 109.070,00 | 106.680,00 | 106.220,00 | 321.970,00 |
| Missione 6 - Programma 1 - Sport e tempo libero - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 30.000,00 |
| **Totale Programma 1 - Sport e tempo libero** | **119.070,00** | **116.680,00** | **116.220,00** | **351.970,00** |
| **Totale Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero** | **119.070,00** | **116.680,00** | **116.220,00** | **351.970,00** |

# Missione 7 - Turismo

## Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 7 - Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo - Titolo 1 - Spese correnti | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 6.000,00 |
| **Totale Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo** | **2.000,00** | **2.000,00** | **2.000,00** | **6.000,00** |
| **Totale Missione 7 - Turismo** | **2.000,00** | **2.000,00** | **2.000,00** | **6.000,00** |

# Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 8 - Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio - Titolo 1 - Spese correnti | 238.171,00 | 223.171,00 | 220.651,00 | 681.993,00 |
| Missione 8 - Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 105.000,00 |
| **Totale Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio** | **273.171,00** | **258.171,00** | **255.651,00** | **786.993,00** |
| **Totale Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa** | **273.171,00** | **258.171,00** | **255.651,00** | **786.993,00** |

# Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

## Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 9 - Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Titolo 1 - Spese correnti | 372.765,00 | 370.300,00 | 375.300,00 | 1.118.365,00 |
| Missione 9 - Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 425.000,00 | 310.000,00 | 310.000,00 | 1.045.000,00 |
| **Totale Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale** | **797.765,00** | **680.300,00** | **685.300,00** | **2.163.365,00** |

## Programma 3 - Rifiuti

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 9 - Programma 3 - Rifiuti - Titolo 1 - Spese correnti | 1.746.000,00 | 1.722.000,00 | 1.733.000,00 | 5.201.000,00 |
| **Totale Programma 3 - Rifiuti** | **1.746.000,00** | **1.722.000,00** | **1.733.000,00** | **5.201.000,00** |

## Programma 4 - Servizio idrico integrato

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 9 - Programma 4 - Servizio idrico integrato - Titolo 1 - Spese correnti | 9.200,00 | 6.550,00 | 4.200,00 | 19.950,00 |
| **Totale Programma 4 - Servizio idrico integrato** | **9.200,00** | **6.550,00** | **4.200,00** | **19.950,00** |
| **Totale Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente** | **2.552.965,00** | **2.408.850,00** | **2.422.500,00** | **7.384.315,00** |

# Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

## Programma 4 - Altre modalità di trasporto

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 10 - Programma 4 - Altre modalità di trasporto - Titolo 1 - Spese correnti | 47.000,00 | 47.000,00 | 47.000,00 | 141.000,00 |
| **Totale Programma 4 - Altre modalità di trasporto** | **47.000,00** | **47.000,00** | **47.000,00** | **141.000,00** |

## Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 10 - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali - Titolo 1 - Spese correnti | 1.197.400,00 | 1.180.150,00 | 1.186.460,00 | 3.564.010,00 |
| Missione 10 - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 738.000,00 | 1.708.000,00 | 928.000,00 | 3.374.000,00 |
| **Totale Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali** | **1.935.400,00** | **2.888.150,00** | **2.114.460,00** | **6.938.010,00** |
| **Totale Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità** | **1.982.400,00** | **2.935.150,00** | **2.161.460,00** | **7.079.010,00** |

# Missione 11 - Soccorso civile

## Programma 1 - Sistema di protezione civile

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 11 - Programma 1 - Sistema di protezione civile - Titolo 1 - Spese correnti | 125.700,00 | 121.450,00 | 119.100,00 | 366.250,00 |
| Missione 11 - Programma 1 - Sistema di protezione civile - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 11.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 | 33.000,00 |
| **Totale Programma 1 - Sistema di protezione civile** | **136.700,00** | **132.450,00** | **130.100,00** | **399.250,00** |
| **Totale Missione 11 - Soccorso civile** | **136.700,00** | **132.450,00** | **130.100,00** | **399.250,00** |

# Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 12 - Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - Titolo 1 - Spese correnti | 526.060,00 | 508.060,00 | 508.060,00 | 1.542.180,00 |
| Missione 12 - Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 9.000,00 |
| **Totale Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido** | **529.060,00** | **511.060,00** | **511.060,00** | **1.551.180,00** |

## Programma 3 - Interventi per gli anziani

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 12 - Programma 3 - Interventi per gli anziani - Titolo 1 - Spese correnti | 151.400,00 | 151.400,00 | 151.400,00 | 454.200,00 |
| Missione 12 - Programma 3 - Interventi per gli anziani - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 5.000,00 | 5.000,00 | 255.000,00 | 265.000,00 |
| **Totale Programma 3 - Interventi per gli anziani** | **156.400,00** | **156.400,00** | **406.400,00** | **719.200,00** |

## Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 12 - Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - Titolo 1 - Spese correnti | 658.300,00 | 493.300,00 | 493.300,00 | 1.644.900,00 |
| **Totale Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale** | **658.300,00** | **493.300,00** | **493.300,00** | **1.644.900,00** |

## Programma 5 - Interventi per le famiglie

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 12 - Programma 5 - Interventi per le famiglie - Titolo 1 - Spese correnti | 107.500,00 | 109.534,00 | 62.500,00 | 279.534,00 |
| **Totale Programma 5 - Interventi per le famiglie** | **107.500,00** | **109.534,00** | **62.500,00** | **279.534,00** |

## Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Missione 12 - Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali - Titolo 1 - Spese correnti | 2.693.585,00 | 2.527.770,00 | 2.527.770,00 | 7.749.125,00 |
| Missione 12 - Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 21.100,00 | 17.400,00 | 0,00 | 38.500,00 |
| **Totale Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali** | **2.714.685,00** | **2.545.170,00** | **2.527.770,00** | **7.787.625,00** |

## Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 12 - Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale - Titolo 1 - Spese correnti | 255.950,00 | 252.600,00 | 250.400,00 | 758.950,00 |
| Missione 12 - Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale - Titolo 2 - Spese in conto capitale | 200.000,00 | 140.000,00 | 40.000,00 | 380.000,00 |
| **Totale Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale** | **455.950,00** | **392.600,00** | **290.400,00** | **1.138.950,00** |
| **Totale Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | **4.621.895,00** | **4.208.064,00** | **4.291.430,00** | **13.121.389,00** |

# Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

## Programma 1 - Industria PMI e Artigianato

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 14 - Programma 1 - Industria PMI e Artigianato - Titolo 1 - Spese correnti | 14.100,00 | 14.100,00 | 14.100,00 | 42.300,00 |
| **Totale Programma 1 - Industria PMI e Artigianato** | **14.100,00** | **14.100,00** | **14.100,00** | **42.300,00** |

## Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 14 - Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori - Titolo 1 - Spese correnti | 67.900,00 | 63.400,00 | 63.400,00 | 194.700,00 |
| **Totale Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori** | **67.900,00** | **63.400,00** | **63.400,00** | **194.700,00** |
| **Totale Missione 14 - Sviluppo economico e competitività** | **82.000,00** | **77.500,00** | **77.500,00** | **237.000,00** |

# Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

## Programma 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 16 - Programma 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare - Titolo 1 - Spese correnti | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 1.500,00 |
| **Totale Programma 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare** | **500,00** | **500,00** | **500,00** | **1.500,00** |
| **Totale Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca** | **500,00** | **500,00** | **500,00** | **1.500,00** |

# Missione 20 - Fondi e accantonamenti

## Programma 1 - Fondo di riserva

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 20 - Programma 1 - Fondo di riserva - Titolo 1 - Spese correnti | 52.500,00 | 51.180,00 | 51.338,00 | 155.018,00 |
| **Totale Programma 1 - Fondo di riserva** | **52.500,00** | **51.180,00** | **51.338,00** | **155.018,00** |

## Programma 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 20 - Programma 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità - Titolo 1 - Spese correnti | 1.632.350,00 | 1.625.030,00 | 1.625.030,00 | 4.882.410,00 |
| **Totale Programma 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità** | **1.632.350,00** | **1.625.030,00** | **1.625.030,00** | **4.882.410,00** |
| **Totale Missione 20 - Fondi e accantonamenti** | **1.684.850,00** | **1.676.210,00** | **1.676.368,00** | **5.037.428,00** |

# Missione 50 - Debito pubblico

## Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 50 - Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari - Titolo 4 - Rimborso Prestiti | 1.239.720,00 | 1.305.470,00 | 1.285.420,00 | 3.830.610,00 |
| **Totale Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari** | **1.239.720,00** | **1.305.470,00** | **1.285.420,00** | **3.830.610,00** |
| **Totale Missione 50 - Debito pubblico** | **1.239.720,00** | **1.305.470,00** | **1.285.420,00** | **3.830.610,00** |

# Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

## Programma 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 60 - Programma 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria - Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 1.500.000,00 |
| **Totale Programma 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria** | **500.000,00** | **500.000,00** | **500.000,00** | **1.500.000,00** |
| **Totale Missione 60 - Anticipazioni finanziarie** | **500.000,00** | **500.000,00** | **500.000,00** | **1.500.000,00** |

# LIMITE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA 2021

| ENTRATE CORRENTI PENULTIMO ESERCIZIO CHIUSO (2019) | |
|---|---|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 11.538.939,10 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 2.409.658,33 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 3.913.978,41 |
| **TOTALE ENTRATE CORRENTI ...** | **17.862.575,84** |

| | *Anno 2021* |
|---|---|
| **MASSIMO DISPONIBILE (3/12)** | **4.465.643,96** |

| ENTRATE CORRENTI PENULTIMO ESERCIZIO CHIUSO (2019) | |
|---|---|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 11.538.939,10 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 2.409.658,33 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 3.913.978,41 |
| **TOTALE ENTRATE CORRENTI ...** | **17.862.575,84** |

| | *Anno 2021* |
|---|---|
| **MASSIMO DISPONIBILE (5/12)** | **7.442.739,93** |

*Comma 906 L. n. 145 del 30/12/2018.*

# Missione 99 - Servizi per conto terzi

## Programma 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro

| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
|---|---|---|---|---|
| Missione 99 - Programma 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro - Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | 7.180.500,00 |
| **Totale Programma 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro** | **2.393.500,00** | **2.393.500,00** | **2.393.500,00** | **7.180.500,00** |
| **Totale Missione 99 - Servizi per conto terzi** | **2.393.500,00** | **2.393.500,00** | **2.393.500,00** | **7.180.500,00** |

# Equilibrio finanziario di cassa

| Cassa iniziale | |
|---|---|
| Fondo di cassa | 4.023.597,10 |

| Parte Corrente | |
|---|---|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 16.767.288,01 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 2.787.310,17 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 5.546.190,64 |
| ***TOTALE*** | **25.100.788,82** |
| Disavanzo di amministrazione | 0,00 |
| Titolo 1 - Spese correnti | 21.126.579,23 |
| Titolo 4 - Rimborso Prestiti | 1.239.720,00 |
| ***TOTALE*** | **22.366.299,23** |
| ***SALDO*** | **2.734.489,59** |

| Parte Investimenti c/capitale | |
|---|---|
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 4.410.391,01 |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 |
| Titolo 6 - Accensione Prestiti | 1.381.786,06 |
| Avanzo di amministrazione | 0,00 |
| Fondo pluriennale vincolato | 0,00 |
| ***TOTALE*** | **5.792.177,07** |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | 5.949.319,42 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | 0,00 |
| ***TOTALE*** | **5.949.319,42** |
| ***SALDO*** | **-157.142,35** |

## Parte Gestione Anticipazioni da Tesoriere

| | | |
|---|---|---|
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | | 500.000,00 |
| | ***TOTALE*** | **500.000,00** |
| Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | | 500.000,00 |
| | ***TOTALE*** | **500.000,00** |
| | ***SALDO*** | **0,00** |

## Parte Servizi Conto Terzi

| | | |
|---|---|---|
| Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro | | 2.823.856,19 |
| | ***TOTALE*** | **2.823.856,19** |
| Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro | | 2.954.788,43 |
| | ***TOTALE*** | **2.954.788,43** |
| | ***SALDO*** | **-130.932,24** |
| | ***SALDO COMPLESSIVO*** | **6.470.012,10** |

# Equilibrio finanziario di competenza

## Parte Corrente

| *Descrizione* | *Previsione 2021* | *Previsione 2022* | *Previsione 2023* |
|---|---|---|---|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 11.529.160,00 | 11.463.160,00 | 11.449.000,00 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 2.239.019,00 | 1.884.738,00 | 1.838.204,00 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 4.281.025,00 | 4.420.910,00 | 4.415.360,00 |
| ***TOTALE*** | **18.049.204,00** | **17.768.808,00** | **17.702.564,00** |
| Disavanzo di amministrazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 1 - Spese correnti | 16.841.184,00 | 16.463.338,00 | 16.417.144,00 |
| Titolo 4 - Rimborso Prestiti | 1.239.720,00 | 1.305.470,00 | 1.285.420,00 |
| ***TOTALE*** | **18.080.904,00** | **17.768.808,00** | **17.702.564,00** |
| ***SALDO*** | **-31.700,00** | **0,00** | **0,00** |

## Parte Investimenti c/capitale

| *Descrizione* | *Previsione 2021* | *Previsione 2022* | *Previsione 2023* |
|---|---|---|---|
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 2.702.591,00 | 1.914.900,00 | 2.292.500,00 |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 6 - Accensione Prestiti | 860.000,00 | 1.295.000,00 | 1.000.000,00 |
| Avanzo di amministrazione | 146.700,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo pluriennale vincolato | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ***TOTALE*** | **3.709.291,00** | **3.209.900,00** | **3.292.500,00** |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | 3.677.591,00 | 3.209.900,00 | 3.292.500,00 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ***TOTALE*** | **3.677.591,00** | **3.209.900,00** | **3.292.500,00** |
| ***SALDO*** | **31.700,00** | **0,00** | **0,00** |

## Parte Gestione Anticipazioni da Tesoriere

| Descrizione | Previsione 2021 | Previsione 2022 | Previsione 2023 |
|---|---|---|---|
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 |
| ***TOTALE*** | **500.000,00** | **500.000,00** | **500.000,00** |
| Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 |
| ***TOTALE*** | **500.000,00** | **500.000,00** | **500.000,00** |
| ***SALDO*** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

## Parte Servizi Conto Terzi

| Descrizione | Previsione 2021 | Previsione 2022 | Previsione 2023 |
|---|---|---|---|
| Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 |
| ***TOTALE*** | **2.393.500,00** | **2.393.500,00** | **2.393.500,00** |
| Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 | 2.393.500,00 |
| ***TOTALE*** | **2.393.500,00** | **2.393.500,00** | **2.393.500,00** |
| ***SALDO*** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| ***SALDO COMPLESSIVO*** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

# Investimenti e opere pubbliche

Il Piano dei Lavori Pubblici sintetizza il programma degli investimenti che l'Amministrazione si propone di eseguire nel triennio 2021/2023 in rapporto alle necessità strutturali rilevate.
Tutte le opere saranno realizzate nell'anno di competenza in cui sono previste, secondo la vigente disciplina del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

# OPERE PUBBLICHE PREVISTE PER L'ANNO 2021

| ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI | | | priorità | Stima complessiva | Finanziamento previsto | | Capitolo di bilancio | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | importo | fonte finanziamento | Spesa | Entrata |
| 2021 | 01 | Sistemazione strade e marciapiedi - anno 2021 | media | € 200.000,00 | € 200.000,00 | oneri | 9440 | 2900 |
| 2021 | 02 | Abbattimento barriere architettoniche - anno 2020 | media | € 50.000,00 | € 50.000,00 | oneri | 9442 | 2900 |
| 2021 | 03 | Riqualificazione energetica scuola primaria q.re San Giuseppe | media | € 500.000,00 | € 350.000,00 | mutui | 8371 | 3260 |
| | | | | | € 150.000,00 | contributi pubblici | 8372 | 2530 |
| 2021 | 04 | Restauro facciate Municipio (cortile interno) | media | € 65.000,00 | € 65.000,00 | oneri | 7620 | 2900 |
| 2021 | 05 | Riqualificazione scalinata tra lungo Oglio c. Battisti e salita san Pietro | media | € 160.000,00 | € 160.000,00 | mutui | 9459 | 3282 |
| 2021 | 06 | Adeguamento allanormativa antincendio del plesso scolastico Sacro Cuore (infanzia, primaria e palestra) | media | € 130.000,00 | € 63.700,00 | contributi pubblici | 8387 | 2562 |
| | | | | | € 66.300,00 | oneri | 8388 | 2900 |
| 2021 | 07 | Restauro interno complesso di Villa Lanfranchi (tratti) | media | € 650.000,00 | € 500.000,00 | contributi privati | 8881 | 2770 |
| | | | | | € 150.000,00 | mutui | 8880 | 3287 |
| 2021 | 08 | Ripristino area boschiva all'interno del Parco Oglio Nord | media | € 115.000,00 | € 115.000,00 | quota aree verdi (avanzo vincolato) | 10665 | 1.0 |
| 2021 | 09 | Rifacimento impermeabilizzazioni ipogeo cimitero capoluogo | media | € 150.000,00 | € 150.000,00 | concessioni cimiteriali | 11050 | 2950 |
| 2021 | 10 | Viabilità alternativa ai PL di via Lombardia e via Costa di Sopra | minima | € 200.000,00 | € 200.000,00 | mutui | 9450 | 3269 |
| | | | **totale** | **€ 2.220.000,00** | **€ 2.220.000,00** | | | |

| Riepilogo fonti di finanziamento | |
|---|---|
| € 381.300,00 | oneri |
| € 213.700,00 | contributi pubblici |
| € 500.000,00 | contributi privati |
| € 860.000,00 | mutui |
| € 150.000,00 | concessioni cimiteriali |
| € 115.000,00 | quota aree verdi (avanzo vincolato) |
| **€ 2.220.000,00** | |

# OPERE PUBBLICHE PREVISTE PER L'ANNO 2022

| ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI | | | priorità | Stima complessiva | Finanziamento previsto | | Capitolo di bilancio | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | importo | fonte finanziamento | Spesa | Entrata |
| 2022 | 01 | Sistemazione strade e marciapiedi - anno 2022 | media | € 200.000,00 | € 200.000,00 | oneri | 9440 | 2900 |
| 2022 | 02 | Abbattimento barriere architettoniche - anno 2022 | media | € 50.000,00 | € 50.000,00 | oneri | 9442 | 2900 |
| 2022 | 03 | Riqualificazione viale Rimembranze | media | € 285.000,00 | € 285.000,00 | mutui | 9463 | 3277 |
| 2022 | 04 | Riqualificazione Lungo Oglio | media | € 630.000,00 | € 630.000,00 | mutui | 9452 | 3263 |
| 2022 | 05 | Formazione di pista ciclopedonale in Via Pontoglio | media | € 280.000,00 | € 280.000,00 | mutui | 9780 | 3278 |
| 2022 | 06 | Restauro villa Kupfer c/o centro anziani di Via Zanardelli (copertura e facciate) | media | € 430.000,00 | € 430.000,00 | sanzioni | 8901 | 2921 |
| 2022 | 07 | Restauro chiesetta cimitero San Pancrazio (rifacimento copertura) | media | € 100.000,00 | € 100.000,00 | mutui | 11040 | 3760 |
| 2022 | 08 | Riqualificazione scalinata Via Sgrazzutti | media | € 85.000,00 | € 85.000,00 | sanzioni | 9458 | 2921 |
| 2022 | 09 | Restauro chiesetta del Rus di via Sgrazzutti (2° lotto: restauro) | media | € 100.000,00 | € 100.000,00 | oneri | 8940 | 2900 |
| | | | **totale** | **€ 2.160.000,00** | **€ 2.160.000,00** | | | |

| Riepilogo fonti di finanziamento | |
|---|---|
| € 350.000,00 | oneri |
| € 1.295.000,00 | mutui |
| € 515.000,00 | sanzioni |
| **€ 2.160.000,00** | |

# OPERE PUBBLICHE PREVISTE PER L'ANNO 2023

| ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI | | | priorità | Stima complessiva | Finanziamento previsto | | Capitolo di bilancio | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | importo | fonte finanziamento | Spesa | Entrata |
| 2022 | 01 | Sistemazione strade e marciapiedi - anno 2023 | media | € 200.000,00 | € 200.000,00 | oneri | 9440 | 2900 |
| 2022 | 02 | Abbattimento barriere architettoniche - anno 2023 | media | € 50.000,00 | € 50.000,00 | oneri | 9442 | 2900 |
| 2022 | 03 | Riqualificazione energetica scuola secondaria M.L.King di Via Dogane | media | € 450.000,00 | € 350.000,00 | mutui | 8470 | 3273 |
| | | | | | € 100.000,00 | contributi pubblici | 8471 | 2617 |
| 2022 | 04 | Manutenzione ed efficientamento energetico copertura Primaria San Rocco | media | € 150.000,00 | € 100.000,00 | mutui | 8376 | 3285 |
| | | | | | € 50.000,00 | contributi pubblici | 8377 | 2618 |
| 2022 | 05 | Riqualificazione via Firenze | media | € 500.000,00 | € 300.000,00 | mutui | 9454 | 3271 |
| | | | | | € 200.000,00 | sanzioni | 9480 | 2921 |
| 2022 | 06 | Restauro 3° villa Kupfer (copertura e facciate) | media | € 450.000,00 | € 450.000,00 | sanzioni | 8902 | 2921 |
| 2022 | 07 | Copertura del campo di bocce c/o il centro anziani di Via Zanardelli | minima | € 250.000,00 | € 250.000,00 | mutui | 10802 | 3281 |
| 2022 | 08 | Realizzazione nuova area eventi di Via Gavazzino c/o skatepark | minima | € 300.000,00 | € 300.000,00 | sanzioni | 8841 | 2921 |
| | | | **totale** | **€ 2.350.000,00** | **€ 2.350.000,00** | | | |

| Riepilogo fonti di finanziamento | |
|---|---|
| € 250.000,00 | oneri |
| € 150.000,00 | contributi pubblici |
| € 950.000,00 | sanzioni |
| € 1.000.000,00 | mutui |
| **€ 2.350.000,00** | |

## ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI ANNO 2021/2022

## DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

| TIPOLOGIA RISORSE | Arco temporale di validità del programma<br>Disponibilità finanziaria | | Importo Totale |
|---|---|---|---|
| | Primo anno | Secondo anno | |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | | | |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | | | |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | € - | € - | € - |
| stanziamenti di bilancio | € 1.448.558,50 | € 3.077.930,50 | |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | | | |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 | | | |
| Altra tipologia | | | |
| **Totale** | € 1.448.558,50 | € 3.077.930,50 | € - |

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI ANNO 2021/2022**
**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| N. intervento CUI (1) | CODICE FISCALE AMM.NE | Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | CODICE CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3) | lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale) | Settore | CPV (5) | DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO | LIVELLI DI PRIORITA' | Respons. del procedimento (7) | Durata del contratto | l'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PERL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10) | | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2021 | 2022 | Costi su annualità successive | Totale (8) | Apporto di capitale privato (9) | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia | Codice Ausa | denominazione | |
| n. intervento CUI | testo | data (anno) | data (anno) | codice | s/no | codice | si/no | testo | forniture/ servizi | Tabella CPV | testo | Tabella B.1 | testo | numero (mesi) | si/no | valore | valore | valore | valore | valore | testo | Codice | testo | Tabella B.2 |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | NO | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 98300000-6 | Servizio di Assistenza Educativa rivolto a famiglie con minori e persone in condizioni di disagio e multiproblematicità individuate dal servizio sociale comunale **avvio 2021 scadenza 2024** | 1 | Piera Valenti | 36 | NO | € 0,00 | € 215.270,00 | € 420.540,00 | € 635.810,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - Gussago - Rodengo Saiano) | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | NO | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 85311100-3-6 | ACCREDITAMENTO Servizio assistenza domiciliare rivolto ad anziani, portatori di handicap residenti nei Comuni dell'Ambito Distrettuale n. 6 Monte Orfano (escluso dall'applicazione del Codice dei Contratti-non CIG) **avvio 2021 scadenza 2024** | 1 | Piera Valenti | 36 | SI | € 0,00 | € 266.000,00 | € 534.000,00 | € 800.000,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - Gussago - Rodengo Saiano) | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | NO | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 80410000-1 | ACCREDITAMENTO Servizio di assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione personale in ambito scolastico (servizio per l'assistenza scolastica), rivolto ad alunni disabili residenti nei comuni dell'Ambito Territoriale n. 6 Monte Orfano (escluso dall'applicazione del Codice dei Contratti-non CIG) **avvio 2021 scadenza 2024** | 1 | Piera Valenti | 36 | SI | € 360.000,00 | € 1.200.000,00 | € 2.040.000,00 | € 3.600.000,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - Gussago - Rodengo Saiano) | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | NO | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 85321000-5 | Servizio di Segretariato Sociale per le attività associate realizzate del comune capofila per i Comuni dell'Ambito Distrettuale n. 6 Monte Orfano **avvio 2021 scadenza 2025** | 1 | Piera Valenti | 48 | NO | € 0,00 | € 160.000,00 | € 480.000,00 | € 640.000,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - Gussago - | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | NO | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 85321000-5 | Servizio di Segretariato, informazione, prima accoglienza ed accompagnamento educativo rivolto a persone e famiglie in condizioni di disagio, fragilità e di multi problematicità **avvio 2022 scadenza 2023** | 1 | Piera Valenti | 24 | NO | € 0,00 | € 72.600,00 | € 87.400,00 | € 160.000,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - Gussago - Rodengo Saiano) | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | NO | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 85311200-4 | ACCREDITAMENTO Servizio assistenza domiciliare ed educativa rivolto a persone in condizioni di diabilità residenti nei Comuni dell'Ambito Distrettuale n. 6 Monte Orfano (escluso dall'applicazione del Codice dei Contratti-non CIG) **avvio 2022 scadenza 2025** | 1 | Piera Valenti | 36 | SI | € 0,00 | € 45.000,00 | € 135.000,00 | € 180.000,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - Gussago - Rodengo Saiano) | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | NO | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 85311000-2 | Servizio di accoglienza, tutela e integrazione a favore di richiedenti e beneficiari di protezione internazionale, di titolari di permesso umanitario – Progetto SPRAR scadenza 2020 messo 2021 **avvio 2020 scadenza 2023** | 1 | Piera Valenti | 36 | SI | € 360.000,00 | € 360.000,00 | 360.000,00 | € 1.080.000,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - Gussago - Rodengo Saiano) | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | NO | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 85311000-2 | Servizio di realizzazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione di voucher a sostegno del reddito **avvio 2020 scadenza 2021** | 1 | Piera Valenti | 12 | S | € 42.000,00 | € 0,00 | 0.00 | € 42.000,00 | € 0.00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - Gussago - Rodengo Saiano) | NO |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | NO | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 85320000-8 | ACCREDITAMENTO Servizio di sostegno a supporto dei progetti personalizzati prioritariamente dei beneficiari del reddito di cittadinanza dei Comuni dell'Ambito Distrettuale Monte Orfano (escluso dall'applicazione del Codice dei Contratti-non CIG) **avvio 2020 scadenza 2022** | 1 | Piera Valenti | 24 | si | € 0,00 | € 72.500,00 | 72.500,00 | € 145.000,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - Gussago - Rodengo Saiano) | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | 000000 | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 90610000-6 | SERVIZIO INTEGRATIVO DI SPAZZAMENTO E PULIZIA MANUALE DEL TERRITORIO COMUNALE – ANNI 2022-2023 | 1 | Giovanni Piccitto | 24 | si | € 100.000,00 | € 100.000,00 | | € 200.000,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | 000000 | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 77310000-6 | MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO E SCOLASTICO | 1 | Luca Corsini | 12 | SI | € 245.000,00 | € 245.000,00 | | € 490.000,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | 000000 | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 98371110-8 | CUSTODIA E MANUTENZIONE CIMITERI COMUNALI | 1 | Luca Corsini | 12 | SI | € 205.535,00 | € 205.535,00 | | € 411.070,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | 000000 | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 77313000-7 | CUSTODIA E MANUTENZIONE PARCO "G. METELLI" | 1 | Luca Corsini | 12 | SI | € 136.023,50 | € 136.025,50 | | 272.049,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di | NO |
| | 00400530176 | 2021 | 2021 | NON PREVISTO | NO | NO | NO | LOMBARDIA | SERVIZI | 50730000-1 | Intervento di modifica ed integrazione impianto termico esistente presso l'immobile POLO CULTURALE, al fine di implementare il servizio di riscaldamento con la funzione di raffrescamento. | 1 | Luca Corsini | 6 | NO (CONTRATTO IN ESSERE) | € 260.000,00 | € 0,00 | € 0,00 | 260.000,00 | € 0,00 | NO | 0000544809 | Centrale Unica di Committenza Intercomunale (Comuni di Palazzolo sull'Oglio - Gussago - Rodengo Saiano) | NO |
| | | | | | | | | | | | | | | | | € 1.708.558,50 | € 3.077.930,50 | 4.129.440,00 | € 8.915.929,00 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | somma (12) | somma (12) | somma (12) | somma (12) | somma (12) | | | | |

**Note**

(1) Codice CUI = Cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. art. 8, comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di un'altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore F= CPV <45 o 48; "S" CPV > 48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Importo complessivo, ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. art. 8)
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di
(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma
(.....)

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.2**

1. modifica ex art. 7
2. modifica ex art. 7
3. modifica ex art. 7
4. modifica ex art. 7
5. modifica ex art. 7

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)** | | | | | | | |
| ***Responsabile del procedimento*** | **Luca Corsini** | | | ***codice fiscale*** | **CRSLCU 65S23 H598D** | | |
| | | | | | | | |
| **Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento** | | | | | | | |
| ***tipologia di risorse*** | | | | *primo anno* | *secondo anno* | *annualità successive* | |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | | | | | | | |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | | | | | | | |
| stanziamenti di bilancio | | | | € 846.558,50 | € 586.560,50 | | |
| finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990 | | | | | | | |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 | | | | | | | |
| Altra tipologia | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)** | | | | | | | |
| ***Responsabile del procedimento*** | **Piera Valenti** | | | ***codice fiscale*** | **VLN PRI 60C55 H630G** | | |
| | | | | | | | |
| **Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento** | | | | | | | |
| ***tipologia di risorse*** | | | | *2021* | *2022* | *annualità successive* | |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | | | | | | | |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | | | | | | | |
| stanziamenti di bilancio | | | | € 762.000,00 | € 2.391.370,00 | € 4.129.440,00 | |
| finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990 | | | | | | | |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 | | | | | | | |
| Altra tipologia | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)** | | | | | | | |
| ***Responsabile del procedimento*** | **PICCITTO GIOVANNI** | | | ***codice fiscale*** | | | |
| | | | | | | | |
| **Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento** | | | | | | | |
| ***tipologia di risorse*** | | | | *2021* | *2022* | *annualità successive* | |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | | | | | | | |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | | | | | | | |
| stanziamenti di bilancio | | | | € 100.000,00 | € 100.000,00 | | |
| finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990 | | | | | | | |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 | | | | | | | |
| Altra tipologia | | | | | | | |

## ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI ANNO 2021/2022

## DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

### ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| CODICE UNICO INTERVENTO - CUI | CUP | DESCRIZIONE INTERVENTO | IMPORTO INTERVENTO | Livello di priorità | motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

Il referente del programma
(.....)

(1) breve descrizione dei motivi

# Alienazioni

**PIZZERIA MEETING – PIAZZALE KENNEDY**

| LOCALIZZAZIONE IMMOBILE | UTILIZZAZIONE ATTUALE | IDENTIFICAZIONE CATASTALE | CLASSIFICAZIONE URBANISTICA | DESTINAZIONE URBANISTICA | SUPERFICIE COMMERCIALE | VALORE UNITARIO | VALORE STIMATO TOTALE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Immobile e relativa area, attualmente sede dalla pizzeria Meeting sita nel Piazzale Kennedy | Area concessa in diritto di superficie ad un privato che ha realizzato l'edificio – scadenza diritto di superficie il 21/12/2022 ed ulteriore porzione d'area di proprietà comunale | Catasto Fabbricati N.C.T. Foglio n. 19 Mappale 157<br><br>Catasto Terreni Parte del mappale 230 del foglio 19 | Piano delle Regole Classe IX | Commerciale/Terziario | Superficie Fondiaria : circa 1.500,00 mq | Vedi relazione allegata | € 288.096,00<br><br>Valore complessivo dell'area e della relativa pertinenza |

# CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
SETTORE URBANISTICA E SUAP – SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA
Tel. 030/7405529/28 – Fax 030/7405577
edilizia.privata@comune.palazzolosulloglio.bs.it


Prot. n. il 12 NOV. 2020
Cat. 6 - Cl. 1 - Fasc. 2
Resp. Proced.: Piccitto arch. Giovanni
Rif. PG/fa

**Al Dirigente del Settore Finanziario**
**Dott. Giuseppe Gallone**

**Sede comunale**

Oggetto: Stima del valore di massima di una proprietà comunale sita in via J.F. Kennedy, costituita da un edificio adibito a Pizzeria e relativi accessori, originariamente concesso in diritto di Superficie e della relativa area recintata.

**Premessa.**
La presente relazione è finalizzata a determinare il più probabile valore di mercato di un immobile di proprietà comunale, costituito da un fabbricato adibito a Pizzeria e relativi servizi, oggi non più utilizzato e della relativa area di pertinenza, site in fregio alla via J.F. Kennedy, ai fini di una eventuale alienazione della stessa.
L'edificio insiste su di una porzione d'area di proprietà comunale, concessa in diritto di Superficie con Atto a rogito del Notaio Sergio Ambrosetti del 21 dicembre 1992 (N. 50637 di rep. gen. not. - N. 10040 di raccolta), mentre l'edificio è stato realizzato in forza della Concessione edilizia n° 18297 del 06/03/1992 e successiva varianti n° 9008 del 01/03/1993 e n° 3130 del 08/03/1993; relativamente all'immobile è stata presentata in data 10/03/1993 la richiesta di agibilità protocollo n. 4217.
Inoltre è stata realizzata la recinzione dell'area di pertinenza dell'immobile in forza della Concessione Edilizia n° 2801/1993, che ricomprende anche una porzione d'area, non concessa in diritto di superficie, che fa parte del mappale 230 del foglio 19, sempre di proprietà comunale.
Infine agli atti risulta rilasciata la Concessione Edilizia n° 8399/1994 per la posa di una tenda esterna e la formazione di una copertura.

**Individuazione degli immobili oggetto di stima.**
Il fabbricato in cui ricade l'unità immobiliare, si trova nella piazza del mercato del Capoluogo, in fregio ad uno dei parcheggi, posto in lato Ovest della via JF Kennedy e confinante con la sede della Telecom e con il viale pedonale che porta alla via Serioletto.

Come in premessa accennato il compendio di cui si deve stimare il valore, oltre che dal fabbricato e dalla relativa "stretta" area di pertinenza unita catastalmente, è costituito anche da un'ulteriore porzione d'area, sempre di proprietà Comunale.
Il fabbricato destinato a pizzeria è costituito dalla sala principale, adibita a bar e ristorazione, da una cucina, a cui è collegato direttamente un magazzino sito nel piano interrato e dallo spogliatoio con relativo bagno; inoltre è stato realizzato in lato Nord dell'immobile un "blocco servizi igienici", che sono adibiti ad uso pubblico ed in particolare a servizio del mercato comunale, che si svolge nell'attigua piazza.
In lato Sud dell'immobile è presente una "struttura leggera/veranda", mentre in lato Nord/Ovest è presente una tettoia, che risultano non accatastati.

**Identificazione catastale.**
L'edificio è identificato catastalmente al Catasto Fabbricati - Sezione N.C.T. con il mappale 157 del foglio 19 (Categoria C/1 - Classe 1 - Consistenza 198 $m^2$ - Superficie Catastale Totale 280 $m^2$) di cui si allega copia della visura aggiornata, mente il resto dell'area, ricompresa all'interno della recinzione realizzata in forza della Concessione Edilizia n° 2801/1993, che è di fatto a servizio del fabbricato principale, costituisce una parte del mappale 230 del foglio 19, che dovrà essere oggetto di un frazionamento.

**Elementi di analisi e descrizione dell'immobile.**
Ricordato che l'edificio insiste su di una porzione d'area di proprietà comunale, ma concessa in diritto di Superficie per un periodo di 30 (trenta) anni, a decorrere dalla stipula dell'Atto a rogito del Notaio Sergio Ambrosetti del 21 dicembre 1992 (N. 50637 di rep. gen. not. - N. 10040 di raccolta), l'immobile ad oggi non è in possesso dell'amministrazione comunale e pertanto per la redazione della presente stima sono stati analizzati unicamente gli elementi desunti dalle pratiche edilizi agli atti depositati, da cui sono stati estrapolati anche i dati metrici per effettuare la presente valutazione.

La parte principale dell'edificio risulta strutturalmente così costituita:
- le strutture portanti del piano interrato sono costituite da muri in C.A. ed il solaio di copertura è prefabbricato del tipo tralicciato "omnia bausta";
- la struttura del piano fuori terra è costituito da pilastri in C.A. a sezione quadrata o tonda e da muri in laterizio portante, mentre le strutture orizzontali portanti sono costituite in parte da travi in C.A. gettate in opera in spessore di soletta e parte da solai prefabbricati;

Analiticamente il compendio risulta costituito da:
- locale interrato con superficie lorda commerciale di 50,00 $m^2$ ed un'altezza utile di 2,40 m;
- locale principale adibito a ristorazione e cucina con superficie lorda di 195,00 $m^2$ ed un'altezza utile di 3,40 m;

- porticato di coronamento delle facciate Est/Sud/Ovest del fabbricato principale, che per la sua limitata profondità, circa 0,70 m, non possiede una sua specifica autonomia funzionale con superficie lorda commerciale di 43,60 $m^2$;
- locale secondario adibito a servizi ed accessori con superficie lorda commerciale di 71,40 $m^2$ ed un'altezza utile di 2,70 m;

- porticato posto a ridosso del blocco servizi con superficie lorda commerciale di 21,60 $m^2$;
- tenda/veranda/serra realizzata sul fronte Sud del fabbricato principale a cui è collegata direttamente con superficie di 64,40 $m^2$;
- la superficie dell'intera area ricompresa nella recinzione esistente ha una superficie di circa di 1.500 $m^2$.

Analizzando il lotto in cui ricade l'immobile, con superficie di circa di 1.500 $m^2$, ha una forma molto irregolare, costituita da più trapezi scaleni ed è classificato nella prima Variante Generale al vigente Piano di Governo del Territorio (P.G.T.), all'interno del Piano delle Regole nel sistema insediativo - ambiti territoriale a destinazione prevalentemente produttiva in classe "CLASSE IX Aree urbane consolidate caratterizzate da insediamenti destinati ad attività terziarie e/o commerciali, inserite in ambiti prevalentemente residenziali", normata nello specifico dagli articoli 47 e 51 delle Norme Tecniche di Attuazione che definisce tali arre come "...le parti del territorio destinate all'insediamento di attività terziarie e commerciali localizzate però in contesti residenziali."
Le finalità e gli obbiettivi dello strumento urbanistico sono quelle di consentire e meglio radicare l'insediamento e l'ordinata gestione di attività terziarie e commerciali mediante la dotazione di pertinenze e aree di servizio, nonché il coordinamento con adeguati spazi di parcamento e di disimpegno viario; gli edifici dovranno essere realizzati con tipologie architettoniche che si rapportino al contesto residenziale evitando soluzioni costruttive tipiche delle zone produttive.
La destinazione d'uso consentite sono quelle commerciali/terziarie e tali zone non hanno vincoli in merito alla modalità di attuazione ed alle categorie di intervento che sono tutte ammesse.
In merito ai parametri edilizi si ricorda che per tali aree è previsto:

| | | |
|---|---|---|
| Uf | = | 0,8 $m^2$/ $m^2$ di Sf |
| H | = | m 10,50 |
| Rc | = | 50% |
| Dc | = | m 5,00 |
| Df | = | m 10,00 |
| Ds | = | m 7,00 |

Attualmente a fronte di una superficie fondiaria di 1.500,00 $m^2$ sono presenti i seguenti parametri edilizi:

- Slp di $m^2$ 381,60 < 1.200,00 $m^2$ consentiti
- Superficie coperta di $m^2$ di 331,60 < 750,00 $m^2$

Come sopra accennato l'unità immobiliare in oggetto, pur non essendo sull'asse viario principale del Viale Europa, si trova comunque in una zona baricentrica del Capoluogo, in un ambito con ottima vocazione terziaria, soprattutto per la sua destinazione ricettiva di ristorazione, essendo in prossimità della piazza del mercato comunale e di alcune delle maggiori strutture sportive; inoltre l'area possiede gli standard necessari al suo funzionamento.

**Ipotesi di stima.**
Si ricorda che l'immobile costruito negli anni 1992/1993, ad oggi non è più utilizzato e pertanto per il subentro di una eventuale nuova attività, potrebbe insediarsi solo a seguito di un importante intervento di manutenzione dei locali, per adeguamento igineico-sanitario, energetico ed impiantistico, che dovrà prevedere in particolare la realizzazione di un vespaio areato (che si ritiene non sia stato previsto nell'attuale immobile), al fine della prevenzione del gas radon, mentre si ritiene di non poter dare un valore attendibile alla struttura posta sul fronte Sud del fabbricato principale, che è stata concessionata come tenda.

Dagli elementi di analisi di cui sopra, emerge quindi che l'unità immobiliare, necessita di considerevoli opere di adeguamento per il suo utilizzo, che possono essere stimate indicativamente in €/ $m^2$ 700,00, in quanto implica parecchie opere manuali.

Dalle indagini di mercato eseguite, non è stato possibile acquisire atti di compravendita di immobili commerciali recenti, in quanto le ultime nuove realizzazioni sono state sviluppate per il mercato di locazione e quindi il mercato è scarsamente attivo ed i valori sono stagnanti e privi di variazione, se non al ribasso, da alcuni anni.
Si è pertanto desunto i valori dalle rilevazione dei valori O.M.I. (Dati Agenzia delle Entrate), secondo le quali il valore al metro quadro delle superfici commerciali a Palazzolo s/O, in una zona centrale, si aggira intorno ad un valore che sul nuovo può variare da un minimo 1.400 €/$m^2$ fino ad un massimo di 2.050 €/$m^2$; mentre in una zona periferica i valori vanno da un minimo 1.000 €/$m^2$ fino ad un massimo di 1.400 €/$m^2$.
Nella presente perizia, valutato il contesto in cui ricade l'immobile, che pur non essendo su di un asse viario importante, è comunque in zona baricentrica si è optato per utilizzare un valore di mercato pari a 1.500,00 €/ $m^2$, considerato l'immobile ristrutturato, completo e finito in tutte le sue parte; per gli accessori si è assegnato uno specifico valore, congruo con il loro reale valore, in rapporto al loro utilizzo rispetto all'unità principale.
Al valore di mercato pari a 1.500,00 €/ $m^2$, deve essere decurtato il valore di €/ $m^2$ 700,00, sopra indicato necessarie per l'adeguamento dell'immobile e pertanto alle varie porzioni dell'immobile vengono attribuiti i seguenti valori:

Slp piano terra unità principale: 195,00 $m^2$ x 800,00 €/ $m^2$ = 156.000,00 €
Slp piano terra unità secondaria: 71,40 $m^2$ x 480,00 €/ $m^2$ = 34.272,00 €
Slp piano interrato: 50,00 $m^2$ x 300,00 €/$m^2$ = 15.000,00 €
Slp tettoia e porticato: (43,60 $m^2$ + 21,60) x 120,00 €/$m^2$ = 7.824,00 €

# CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

SETTORE URBANISTICA E SUAP – SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA
Tel. 030/7405529/28 – Fax 030/7405577
edilizia.privata@comune.palazzolosulloglio.bs.it


Valore attuale immobile = 156.000,00 € + 34.272,00 € + 15.000,00 € + 7.824,00 € = 213.096,00 €

Al valore dell'attuale immobile deve essere aggiunto la potenzialità edificatoria residua dell'area, che si ricorda ricade in classe "CLASSE IX Aree urbane consolidate caratterizzate da insediamenti destinati ad attività terziarie e/o commerciali, inserite in ambiti prevalentemente residenziali".
Come indicato negli elementi di analisi, l'area possiede degli indici edificatori che consentono teoricamente una notevole capacità edificatoria, ma l'infelice conformazione del lotto e la presenza di un edificio esistente ne limitano tale capacità.
In relazione alla notevole capacità residua della Slp (circa 818,40 $m^2$) potrebbe essere ipotizzabile un sopralzo dell'immobile (anche di due piani), ma per la realizzazione di questa ipotetica opera, la valutazione di fattibilità tecnico/economica dovrà tener conto anche delle necessarie opere di adeguamento sismico dell'edificio esistente e pertanto risulta difficile assegnare un valore anche teorico.
Risulta molto più concreta la possibilità di un ampliamento planimetrico dell'immobile, che analizzando la forma del lotto e dell'attuale immobile, per il rispetto delle distanze e per mantenere delle forme regolari del fabbricato, è ipotizzabile in circa 150,00 $m^2$ di Slp, che a fronte di un indice di Uf pari a 0,8 $m^2/m^2$, presuppone una Sf di pertinenza di 187,50 $m^2$.
Applicando quindi il valore ai fini IMU pari ad 215 €/$m^2$ (attribuito alla Classe IX in cui ricade l'area in oggetto), ne consegue che il valore potenziale per l'ampliamento planimetrico è di 40.312,50 € (187,50 x 215,00) a cui deve essere aggiunto il valore per l'eventuale sopralzo, che pur essendo di difficile quantificazione, per le ragioni sopraesposte, rappresenta comunque un importante valore aggiunto del compendio e pertanto si ritiene congruo attribuire complessivamente un valore di € 75.000,00 per le residue potenzialità edificatorie dell'area.

**Conclusioni.**
Richiamato quanto previsto dalla più volte citato Atto a rogito del Notaio Sergio Ambrosetti del 21 dicembre 1992 (N. 50637 di rep. gen. not. - N. 10040 di raccolta), prima di qualsiasi atto di vendita dell'immobile, dovrà essere tolto l'attuale diritto superficiatario che grava sull'immobile.
Inoltre si dovrà provvedere alla rimozione della struttura posta in lato Sud e l'accatastamento della tettoia sita in lato Nord/Ovest; infine si dovrà provvedere al frazionamento della reale area di pertinenza dell'immobile.

In conclusione si ritiene pertanto che, fatto salvo quanto sopra precisato, il più probabile valore di mercato della proprietà immobiliare in oggetto può essere valutato complessivamente in **€ 288.096,00,** comprensivo dell'edificio a cui è stato attribuito una valore di € 213.096,00 e della residua capacità edificatoria dell'area a cui è stato attribuito un valore di € 75.000,00.

Palazzolo s/O li 11/11/2020

COMUNE DI PALAZZOLO S/O – S.U. EDILIZIA

Geom. Armanelli Ferruccio
(istruttore tecnico settore urbanistico)

Agenzia Entrate

Direzione Provinciale di Brescia
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

# Visura per immobile

## Situazione degli atti informatizzati al 09/11/2020

Data: 09/11/2020 - Ora: 14.43.52 Fine

Visura n.: T212306 Pag: 1

| | |
|---|---|
| **Dati della richiesta** | **Comune di PALAZZOLO SULL`OGLIO ( Codice: G264)** |
| | **Provincia di BRESCIA** |
| **Catasto Fabbricati** | **Sez. Urb.: NCT Foglio: 19 Particella: 157** |

**Unità immobiliare**

| N. | DATI IDENTIFICATIVI | | | | DATI DI CLASSAMENTO | | | | | | | DATI DERIVANTI DA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Sezione Urbana | Foglio | Particella | Sub | Zona Cens. | Micro Zona | Categoria | Classe | Consistenza | Superficie Catastale | Rendita | |
| 1 | NCT | 19 | 157 | | | | C/1 | 1 | 198 m² | Totale: 280 m² | Euro 2.454,20 | VARIAZIONE del 26/08/2016 protocollo n. BS0165731 in atti dal 26/08/2016 AGGIORNAMENTO PLANIMETRICO (n. 53867.1/2016) |

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | VIA JOHN FITZGERALD KENNEDY piano: S1-T; |
| **Annotazioni** | di stadio: correzione su dati identificativi e metrici del protocollo di presentazione planimetrica n.a00005/1993 |

**INTESTATI**

| N. | DATI ANAGRAFICI | CODICE FISCALE | DIRITTI E ONERI REALI |
|---|---|---|---|
| 1 | ANGILERI Emanuela nata a REGGIO DI CALABRIA il 05/01/1950 | NGLMNL50A45H224X* | (1s) Proprieta` superficiaria per 3/9 |
| 2 | COMUNE DI PALAZZOLO SULL`OGLIO con sede in PALAZZOLO SULL`OGLIO | 00400530176* | (1t) Proprieta` per l'area 1/1 |
| 3 | DI PALMA Diego nato a CHIARI il 30/04/1985 | DPLDGI85D30C618U* | (1s) Proprieta` superficiaria per 2/9 |
| 4 | DI PALMA Francesca nata a CHIARI il 11/08/1979 | DPLFNC79M51C618J* | (1s) Proprieta` superficiaria per 2/9 |
| 5 | DI PALMA Raffaele nato a SALERNO il 19/10/1974 | DPLRFL74R19H703T* | (1s) Proprieta` superficiaria per 2/9 |
| **DATI DERIVANTI DA** | VOLTURA D'UFFICIO del 27/10/2018 protocollo n. BS0085555 Voltura in atti dal 03/06/2019 Repertorio n.: 103049 Rogante: AGENZIA ENTRATE Sede: VEROLANUOVA Registrazione: Sede: SUCC EX LEGE DI PALMA LUIGI -TR.13018/19 (n. 8389.1/2019) | | |

Mappali Terreni Correlati
**Codice Comune G264 - Sezione A - Foglio 19 - Particella 157**

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria

Agenzia Entrate

Direzione Provinciale di Brescia
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

# Visura per immobile

## Situazione degli atti informatizzati al 12/11/2020

Data: 12/11/2020 - Ora: 14.48.38 Fine

Visura n.: T225777 Pag: 1

| | |
|---|---|
| **Dati della richiesta** | **Comune di PALAZZOLO SULL'OGLIO ( Codice: G264A)** |
| | **Sezione di PALAZZOLO SULL'OGLIO (Provincia di BRESCIA)** |
| **Catasto Terreni** | **Foglio: 19 Particella: 230** |

**Immobile**

| N. | DATI IDENTIFICATIVI | | | DATI CLASSAMENTO | | | | | | DATI DERIVANTI DA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Foglio | Particella | Sub | Porz | Qualità Classe | Superficie(m²) ha are ca | Deduz | Reddito Dominicale | Reddito Agrario | |
| 1 | 19 | 230 | | - | SEMIN IRRIG 1 | 4 64 60 | I23A | Euro 407,91 | Euro 503,89 | FRAZIONAMENTO del 30/08/2007 protocollo n. BS0373021 in atti dal 30/08/2007 (n. 373021.1/2007) |
| Notifica | | | | | | Partita | | | | |

**INTESTATO**

| N. | DATI ANAGRAFICI | CODICE FISCALE | DIRITTI E ONERI REALI |
|---|---|---|---|
| 1 | COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO con sede in PALAZZOLO SULL'OGLIO | 00400530176* | (1) Proprieta' per 1/1 |
| **DATI DERIVANTI DA** | RETTIFICA DI INTESTAZIONE ALL'ATTUALITA' del 22/01/2009 protocollo n. BS0024157 in atti dal 22/01/2009 Registrazione: Sede: RETTIFICA D'UFFICIO (n. 2173.1/2009) | | |

Unità immobiliari n. 1

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria

# Il personale

**CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**
**Provincia di Brescia**

*Via XX settembre, 32 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) - Tel. 0307405511 - Fax 0307405566 - Codice fiscale 00400530176*
*www.comune.palazzolosulloglio.bs.it*

# SEDUTA DEL 24 NOVEMBRE 2020

## Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

## Numero 159 del 24-11-2020

**OGGETTO:** **APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021/2023, E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 24 NOVEMBRE 2020.**

Nell'anno duemilaventi, il giorno ventiquattro del mese di novembre, convocato per le ore 18:00, presso la Sede comunale, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno ai singoli, **si è riunita in modalità telematica mediante videoconferenza,** la Giunta Comunale.
Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

| | | |
|---|---|---|
| **ZANNI GABRIELE** | Sindaco | Presente |
| **COSSANDI GIANMARCO** | Vice Sindaco | Presente |
| **CHIARI DIEGO** | Assessore | Presente |
| **VALLI NADIA** | Assessore | Presente |
| **MARCANDELLI FRANCESCO** | Assessore | Presente |
| **PIANTONI ALESSANDRA** | Assessore | Presente |

Numero totale PRESENTI: 6 - ASSENTI: 0
Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE LEONILDE CONCILIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Essendo legale in numero degli intervenuti, GABRIELE ZANNI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che:

- il Piano triennale del fabbisogno del personale, con la relativa programmazione annuale è, per l'Ente, un adempimento obbligatorio finalizzato alla riduzione programmata delle spese di personale (art. 91, comma 1, del D. Lgs. 267/2000) oltre a rappresentare il documento preliminare all'avvio di tutte le procedure di reclutamento che l'Ente deve attivare per garantire la piena funzionalità dei propri servizi (art 35 comma 4 del D. Lgs. 165/2001);
- la programmazione del fabbisogno di personale si sviluppa attraverso l'elaborazione di un programma che definisce il quadro generale delle esigenze organizzative nel triennio di riferimento, finalizzato a garantire un efficiente funzionamento delle strutture organizzative ed una ottimale realizzazione dei compiti istituzionali, in coerenza con gli obiettivi prioritari previsti dai programmi politico-amministrativi, rappresentando inoltre la linea guida degli interventi e delle iniziative finalizzate sia ad acquisire le risorse umane necessarie, mediante le diverse forme contrattuali consentite dall'ordinamento, che a valorizzare e riqualificare le risorse umane presenti in organico attraverso interventi di mobilità interna;
- Il PTFP qui allegato avrà validità per il triennio 2021/2023 e potrà essere aggiornato in corso d'anno in base alle eventuali mutate priorità programmatiche tali da richiedere l'adeguamento degli interventi da adottare in ordine al fabbisogno di personale dei vari servizi;

**PREMESSO** altresì che il 27 aprile 2020 è stato pubblicato il decreto attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 il cosiddetto "Decreto crescita" il quale ha modificato significativamente la disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul *turn-over* e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa del personale, le cui modalità di applicazione del nuovo sistema di calcolo, in vigore a decorrere dal 20 aprile 2020, che prevedono l'individuazione di determinati valori soglia, differenziati per fasce demografiche, e basati sul rapporto tra la spesa del personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, sono state ulteriormente dettagliate nella Circolare 13 maggio 2020 firmata dal Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno e pubblicata in Gazzetta Ufficiale l'11.09.2020, *Serie Generale* - n. 226;

**CONSIDERATO** quindi, al fine di individuare i valori soglia di riferimento per determinare la capacità assunzionale, di procedere necessariamente a:

- determinare l'ammontare della spesa complessiva del personale data dalla somma delle voci elencate al punto 1.2 della circolare ministeriale citata al punto precedente,
- determinare l'ammontare delle entrate correnti, intese come media degli accertamenti di competenza riferiti ai primi tre titoli delle entrate, riferiti agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) assestato nel Bilancio relativo all'ultima annualità considerata,
- calcolare il rapporto tra la spesa del personale e le entrate correnti al netto del FCDE,
- individuare il suddetto rapporto, sulla base della fascia demografica di appartenenza dell'Ente, raffrontandolo con il valore soglia di cui alla tabella 1 dell'art. 4 del DPCM 17 marzo 2020;

**CONSIDERATO:**

- che i comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'anno 2018, per assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di Bilancio asseverato dall'organo di revisione ed in coerenza con il proprio piano triennale del fabbisogno di personale;
- che per il comune di Palazzolo sull'Oglio, sulla base dei dati ricavati dai rendiconti 2017/2018/2019, il valore del rapporto tra spese di personale e entrate correnti, al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, è pari al 19,62%, (come dimostrato dettagliatamente nel prospetto ***All. A*** allegato al presente atto), ovvero è più basso rispetto al valore soglia definito dal D.P.C.M. citato per la fascia demografica di appartenenza (tra 10.000 e 59.000 abitanti 27%);

**TENUTO CONTO** che, come da prospetto ***All. B*** allegato al presente atto:

- in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa di personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato nella Tabella 2 dell'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4 comma 1 del predetto DPCM,
- la circolare applicativa, al fine di rendere graduale una eventuale dinamica di crescita della spesa del personale, ha chiarito che la percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti,
- per rendere effettiva la possibilità di utilizzare tale capacità di spesa aggiuntiva, la norma ha previsto che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante dalla nuova disciplina non è rilevante ai fini della verifica del rispetto del limite di spesa complessivo per il personale dipendente previsto dalla normativa tutt'ora vigente, corrispondente al valore medio del triennio 2011/2013 (per il comune di Palazzolo sull'Oglio 2.763.584,55),
- con propria delibera n. 88 del 28.07.2020, era già stata quantificata una capacità assunzionale per l'anno 2020 di euro 282.594,36 con contestuale individuazione di spesa già utilizzata per assunzioni dello stesso anno di euro 281.897,44 evidenziando pertanto una restante capacità di spesa residua per l'anno 2020 di euro 696,92;

**TENUTO CONTO** delle numerose cessazioni di personale avvenute negli ultimi mesi, e considerato che nel corso dell'anno 2021 cesseranno le seguenti figure professionali:

- n. 2 figure cat. C Istruttore Amministrativo,
- n. 1 figura cat. D Istruttore Direttivo;

**RITENUTO** che, per un'azione efficace anche dal punto di vista amministrativo e al fine di soddisfare il fabbisogno dell'ente, si rende necessario attivare le procedure previste dalla normativa vigente finalizzate all'***assunzione delle seguenti figure per l'anno 2021*** come da prospetto ***All. C*** allegato al presente atto:

- n. 1 figura cat. C Istruttore amministrativo a tempo pieno, da destinarsi al Settore Amministrativo nell'ambito dell'Area Staff del Segretario generale,
- n. 1 figura cat. C Istruttore Tecnico a tempo pieno da destinarsi all'Area Tecnica,
- n. 1 figura cat. D Istruttore Direttivo a tempo pieno da destinarsi al Settore Polizia Locale,
- n. 1 figura cat. B Operaio a tempo pieno da destinarsi al Settore Patrimonio nell'ambito dell'Area Tecnica,
- n. 1 figura cat. D Istruttore Informatico a tempo pieno da destinarsi al servizio Sviluppo Informatico nell'ambito del Settore Patrimonio;

**CONSIDERATO** che, per una corretta programmazione delle assunzioni di personale dipendente per il triennio 2021/2023, risulta importante tenere conto delle cessazioni che presumibilmente si verificheranno nel triennio di interesse, ovvero quelle che si determineranno per effetto di pensionamenti, mentre non è possibile prevedere cessazioni che si verificheranno per altre cause, e pertanto, tenuto conto delle dinamiche che potranno interessare il personale dipendente nel periodo considerato di cui al momento non si è a conoscenza, ***si ritiene necessario programmare in via preventiva e generalizzata la copertura dei posti che si libereranno nell'arco del triennio, non necessariamente con lo stesso profilo professionale e categoria giuridica del personale cessato, ma con i profili e le categorie più confacenti alle reali necessità dell'Ente, e nel pieno rispetto del principio della sostenibilità finanziaria***;

**CONSIDERATO** che, in tema di lavoro flessibile, lo stesso incontra i limiti finanziari di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, (*spesa sostenuta nell'anno 2009 che per il comune di Palazzolo sull'Oglio ammonta a € 147.681,59*), è stato previsto il reclutamento di n. 2 lavoratori interinali per l'anno 2021, e di uno solo per l'anno 2022 e 2023 per una spesa presunta rispettivamente di € 29.000,00 e € 19.000,00, mentre l'unico contratto a tempo determinato presente è quello relativo ad una posizione dirigenziale ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la cui spesa non rientra nel limite di cui sopra a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 16, comma 1-*quater* del D. Lgs. n. 113/2016 al citato art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010;

**CONSIDERATO** altresì che questo Ente:

- non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Rendiconto della gestione approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario,
- rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12.03.1999 n, 68,
- con delibera di Giunta comunale n. 27 del 10.03.2020 ha approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2020/2022,
- con delibera di Giunta comunale n. 49 del 26.05.2020 ha approvato il piano degli obiettivi e performance per il triennio 2020/2022;

**ACCERTATO** che nell'Ente, in relazione alle proprie esigenze funzionali, non risultano eccedenze di personale nelle varie categorie e profili o posizioni di sovrannumerarietà di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001;

**TENUTO CONTO** quindi, della necessità di approvare il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP per il triennio 2021/2023;

**RITENUTO** necessario, al contempo, aggiornare la Struttura Organizzativa dell'Ente ed in particolare stabilire che l'Organigramma dell'Ente è rappresentato come da prospetto ***All. D***;

**EVIDENZIATO** che la copertura finanziaria delle assunzioni proposte è prevista ai capitoli del redigendo Bilancio pluriennale di previsione 2021/2023 afferenti agli stipendi del personale dipendente ed ai relativi capitoli degli oneri riflessi e dell'Irap;

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Segretario Generale dott.ssa Concilio Leonilde, ai sensi dell'art. 49 comma 2 e art 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto;

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria–Affari Generali/Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi dell'artico 49 comma 1 e art 147 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestante la regolarità e la correttezza contabile del presente atto;

**VISTO** il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso con verbale del 20.11.2020 e assunto al protocollo generale di questo Ente al n. 33799 del 23.11.2020;

**RILEVATO** che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 23.11.2020 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i ;

**CON VOTI** favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

**DELIBERA**

**1) DI APPROVARE** il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP 2021/2023, procedendo per l'anno 2021 con l'assunzione delle seguenti figure, come da prospetto ***All. C)***:

- n. 1 figura cat. C Istruttore amministrativo a tempo pieno, da destinarsi al Settore Amministrativo nell'ambito dell'Area Staff del Segretario generale,
- n. 1 figura cat. C Istruttore Tecnico a tempo pieno da destinarsi all'Area Tecnica,

- n. 1 figura cat. D Istruttore Direttivo a tempo pieno da destinarsi al Settore Polizia Locale,
- n. 1 figura cat. B Operaio a tempo pieno da destinarsi al Settore Patrimonio nell'ambito dell'Area Tecnica,
- n. 1 figura cat. D Istruttore Informatico a tempo pieno da destinarsi al servizio Sviluppo Informatico nell'ambito del Settore Patrimonio;

riservandosi ogni successivo aggiornamento, ritenendo altresì necessario programmare in via preventiva e generalizzata la copertura dei posti che si libereranno nell'arco del triennio, non necessariamente con lo stesso profilo professionale e categoria giuridica del personale cessato, ma con i profili e le categorie più confacenti alle reali necessità dell'Ente, e nel pieno rispetto del principio della sostenibilità finanziaria;

**2) DI CONFERMARE:**

a. che la dotazione di spesa potenziale, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 2.763.584,55, ed è in ogni caso derogabile dell'importo di euro 220.492,53 per l'anno 2021, per questo Ente che presenta un valore sotto soglia come dettagliatamente indicato nel prospetto ***All. A;***

b. che la quantificazione di euro 220.492,53 è la spesa potenziale per il personale che verrà assunto dall'anno 2021, come dimostrato nei prospetti ***All. B*** e ***All. C***;

**3) DI PRENDERE ATTO** che la Struttura Organizzativa viene definita secondo l'assetto organizzativo in vigore dal 24.11.2020 e altresì secondo l'aggiornamento dell'Organigramma dell'Ente con vigenza alla stessa data, come da ***All. D)***;

**4) DI DARE ATTO** che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente e rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio",

**5) DI DARE MANDATO** al **Servizio Segreteria nell'ambito del Settore Amministrativo** affinché pubblichi il presente PTFP piano triennale dei fabbisogni sul sito web del Comune al link "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione di spesa potenziale ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

6) **DI DARE MANDATO** al **Servizio Gestione Giuridica del Personale nell'ambito del Settore Gestione Risorse Umane** affinché trasmetta il PTPF presente piano triennale dei fabbisogni alla RGS Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

**Successivamente,**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RAVVISATA** l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento al fine di avviare celermente le procedure finalizzate all'assunzione di personale necessario a garantire la continuità amministrativa delle attività comunali e dei servizi erogati;

**VISTO** l'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

**CON VOTI** favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

**DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto

Letto, confermato e sottoscritto.

| Il Sindaco | Il Segretario Generale |
| --- | --- |
| GABRIELE ZANNI | LEONILDE CONCILIO |

**[ X ]** Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

**[ ]** La Deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate.*

**CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**
**Provincia di Brescia**

**Proposta di Deliberazione di Giunta comunale**

**Servizio Gestione Economica del Personale e Stipendi**
**Proposta n° 24/2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021/2023, E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 24 NOVEMBRE 2020.**

---

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
ai sensi dell'articolo 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Si esprime parere

| [X] | [] |
|---|---|
| Favorevole | Contrario |

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Palazzolo sull'Oglio, lì 17-11-2020

Il DIRIGENTE/VICE SEGRETARIO
GIUSEPPE GALLONE

**Proposta di Deliberazione di Giunta comunale**

**Servizio Gestione Economica del Personale e Stipendi**
**Proposta n° 24/2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021/2023, E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 24 NOVEMBRE 2020.**

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(ai sensi dell'articolo 49, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Si esprime parere

| [X] | [] |
|---|---|
| Favorevole | Contrario |

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.
Palazzolo sull'Oglio, lì 17-11-2020

Il Segretario Generale
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

| ***All. A) - Individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale (Tab. 1 Decreto 17 marzo 2020)*** | | | |
|---|---|---|---|
| *Anno* | *2017* | *2018* | *2019* |
| Entrate correnti Titolo I, II, III (importo accertato) | 17.405.777,59 | 18.076.012,68 | 17.862.575,84 |
| Media Triennio | 17.781.455,37 | | |
| Importo del F.C.D.E. anno 2019 (importo assestato) | 1.115.797,96 | | |
| **Media entrate al netto FCDE** | **16.665.657,41** | | |

| DATI da Consuntivo 2019 | |
|---|---|
| Totale macroaggregato 101 | 2.983.901,78 |
| Spese per lavoro flessibile | 129.937,31 |
| Spese varie (.. di formazione, buoni pasto ..) | 48.472,16 |
| Salario accessorio finanziato nel 2018 ma imputato all'anno 2019 | 285.636,64 |
| Totale a) | 3.447.947,89 |

| | |
|---|---|
| Salario accessorio imputate al 2018 ma derivanti da anni precedenti | 177.624,75 |
| Rimborso spese per convenzioni | |
| Totale b) | 177.624,75 |

| | |
|---|---|
| **SPESA PERSONALE da Rendiconto 2019** (a-b) | **3.270.323,14** |

| | |
|---|---|
| **Rapporto come calcolato da tabella 1 del D.M. 17.03.2020** | **19,62%** |
| **RAPPORTO SOGLIA MINIMA COME DA TAB 1 DEL D.M. 17.03.020 per capacità assunzionali per comuni da 10.000 a 59.999 abitanti** | **27,00%** |

| **INCREMENTO POTENZIALE DELLA SPESA DEL PERSONALE** | |
|---|---|
| ***27% calcolato sull'importo della media entrate correnti triennio 2017,2018,2019 al netto FCDE 2019*** | ***4.499.727,50*** |
| detratta SPESA Personale da Rendiconto 2019 | 3.270.323,14 |
| **Differenza (incremento potenziale)** | **1.229.404,36** |

***All. B)***

**INCREMENTO PROGRESSIVO ANNUO DELLE SPESE DI PERSONALE**
**da calcolare rispetto alla spesa di personale 2018**

| SPESA DI PERSONALE 2018 | | | | 3.139.937,28 | |
|---|---|---|---|---|---|
| ANNO | % massime annue di incremento della spesa di personale (Tab. 2 D.M. 17.03.2020) | spazio finanziario annuo per assunzioni | Facoltà assunzionali residue | spazio finanziario totale annuo per assunzioni (**non rilevante ai fini del rispetto del tetto di spesa dato dalla media del triennio 2011/2013)** | verifica rispetto del mancato superamento del valore soglia di riferimento (**spesa personale 2019 + spazio finanziario per nuove assunzioni)** |
| 2020 | 9,00% | 282.594,36 | 0,00 | 282.594,36 | **3.552.917,50** |
| 2021 | 16,00% | 502.389,96 | 696,92 | 503.086,88 | **3.773.410,02** |
| 2022 | 19,00% | 596.588,08 | | 596.588,08 | **3.866.911,22** |
| 2023 | 21,00% | 659.386,83 | | 659.386,83 | **3.929.709,97** |
| 2024 | 22,00% | 690.786,20 | | 690.786,20 | **3.961.109,34** |

***Spazio finanziario totale annuo per assunzioni***
(la percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti e non si potrà superare il limite massimo consentito dal valore-soglia di riferimento)

| | |
|---|---|
| **2020** | **282.594,36** |
| **2021** | **220.492,53** |
| **2022** | **93.501,20** |
| **2023** | **62.798,75** |
| **2024** | **31.399,37** |

| ***All. C) Calcolo spesa per nuovi assunti anno 2021*** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Procedura di reclutamento | Categoria | % lavoro | ***Stipendio (13 mensilità)*** | ***Oneri*** |
| Istruttore amm.vo (Area Amministativa) | Concorso | C1 | 100,00% | 22.039,29 | 6.144,55 |
| Istruttore Direttivo (Polizia Locale) | Concorso | D1 | 100,00% | 23.980,06 | 6.685,64 |
| Istruttore tecnico (Ufficio tecnico) | Concorso | C1 | 100,00% | 22.039,29 | 6.144,55 |
| Istruttore Informatico (Ced) | Concorso | D1 | 100,00% | 23.980,06 | 6.685,64 |
| Operaio | Concorso | B3 | 100,00% | 20.652,45 | 5.757,90 |
| | | | | 112.691,15 | 31.418,29 |
| | | | | **Totale spesa per nuovi assunti** | **144.109,44** |

| | |
|---|---|
| Capacità di spesa per assunzioni anno 2021 | 220.492,53 |
| Spesa necessaria per assunzioni di figure prima elencate | 144.109,44 |
| **Capacità di spesa assumibile residua per il 2021** | **76.383,09** |

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

All. D) ORGANIGRAMMA aggiornato al 24/11/2020

# 1. STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE
## Resp. Leonilde Concilio

## SETTORE AMMINISTRATIVO

**Segreteria, Trasparenza, Anticorruzione**
**Comunicazione Istituzionale**
**Protocollo ed Archivio**

Baitelli Silena – C/C6 – Istr.Amm.
Di Matteo Angela – D/D1 – Istr.Amm.
Rinaldi Monica – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Loda Virna – B3/B7 – Coll.Amm. - pt
Manenti Sara – B1/B4 – Esec.Amm. - pt

**Centralino e Notifiche**

Armanelli Arnaldo – B1/B4 – Messo – pt
Bazzurini Patrizia – B1/B5 – Esec.Amm. - pt
Bonassi Giovanni – B1/B4 – Messo
Cadei Marco – B1/B5 – Messo

**Appalti e Contratti**

Trapletti Andreina – C/C4 – Istr.Amm.

## SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

**Gestione Giuridica del Personale**

Olivini Francesca – C/C1 – Istr.Amm. -

## 2. AREA FINANZIARIA E AFFARI GENERALI
**Resp. Giuseppe Gallone – DIRIGENTE**

### SETTORE FINANZIARIO

**Tributi / Catasto**

Fratus Luca – C1 – Istr.Amm.
Galloni Davide – C/C2 – Istr.Amm.
Loda Annalisa – C/C2 – Istr.Amm. - pt
Marcandelli Emanuela – D1/D3 – I.Dir.-pt
Marella Lelia – C/C5 – Istr.Amm. - pt
Pettini Luigina – C/C5 – Istr.Amm. - pt

**Ragioneria**

Bellini Mirella – C/C6– Istr.Cont. - pt
Simoni Angela – C/C4 – Istr.Cont.

**Gestione del Bilancio**

Belotti Gabriella – D3/D6 – Funz. - pt
Vezzoli Antonia – D1/D2 – Istr.Dir. - pt

**Provveditorato ed Economato**

Piantoni Sonia – D1/D3 – Economo – pt

### SETTORE DEMOGRAFICO

**Anagrafe – Leva/Elettorale – Stato Civile e Statistica**

Novali Giuseppina – C/C4 – Istr.Amm.
Pagani Cinzia – C/C3 – Istr.Amm.
Pedroni Paolo – C/C6 – Istr.Amm.
Lancini Daniela – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Coppola Stefania – B1- Esecutore Amm. Pt

### SETTORE AFFARI GENERALI

**Servizi Cimiteriali**

Turra Alberto – B1/B2 – Esec.Amm.

**Gestione Economica del Personale**

Giavarini Alba – C/C3 – Istr. Amm.

## 3. AREA TECNICA
**Coordinamento del Segretario Generale**

### SETTORE PATRIMONIO
**Resp.Luca Corsini – D1/D2 – Istr.Dirett.Tecnico**

**Manutenzioni**

Corona Emanuele B3/B6 – Operaio
Lancini Anna – C/C6 – Istr.Amm. - pt
Piantoni Francesco – B3/B8 – Operaio
Polonini Damiano – C/C1 – Istr.Tecnico
Ristori Stefano – B1/B3 – Operaio
Foschetti Stefania – C/C5 – Istr.Amm. - pt
Viprati Antonio – B1/B5 – Operaio
Zanola Angelo – C1 – Istr. Tecnico **(***)**

**Protezione Civile**

**Energia**

**Sviluppo Informatico**

Enzo Marella – B1 – Esec.Amm.- Pt
Calabria Davide – C1 – Istr. Inform. -pt

**(***) distacco parziale al Settore Urbanistica**

### SETTORE LL.PP. E PROGETTAZIONE
**Resp.Andrea Angoli – D3/D4 – Funzionario**

**Programmazione e Opere Pubbliche (P.O.P.)**

Fenaroli Rosella – D1/D2 – I.Dir.Tec. - (*)
Ferrari Lorenzo – C/C2 – Istr.Tecnico – pt
Novali Anna - C/C5 – Istr.Amm.
Testa Roberta - C1 - Istr.Tecnico – pt
Chiari Eleonora – C1 - Istr.Tecnico – pt

**(*) comando full time temporaneo c/o Regione Lombardia**

### SETTORE URBANISTICA E SUAP
**Resp.Giovanni Piccitto – D3/D7– Funzionario**

**Urbanistica ed Edilizia Privata**

Armanelli Ferruccio - D1/D3 – I.Dir.Tec.
Domi Silvia – C/C5 - Istr.Amm. - pt
Ranghetti Daniela – C/C4 – Istr.Amm. - pt

**Idoneità Alloggiativa**

Zanola Angelo – C1 - Istr. Tecnico **(***)**

**Ecologia**

Gozzini Margherita – C/C5 – Istr.Tecnico
Sporchia Ilaria – C/C2 – Istr.Tecnico - (**)

**Commercio e S.U.A.P.**

Peri Emiliano – B3/B7 – Coll.Amm.

**(***) dip. Settore Patrimonio distaccato parzialmente al servizio Unità Alloggiativa**

**(**) comando full time temporaneo c/o Comune di Cologno al Serio**

**4. AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

**Resp. Piera Valenti – D3/D6 – DIRIGENTE Art. 110 c.1, D.Lgs. 267/2000**

## SETTORE SERVIZI SOCIALI

**Interventi socio assistenziali per anziani, disabili e famiglia**

Ambrosini Carla – C/C6 – Istr. Amm. - pt
Facchinetti Adriana – C/C5 – Istr. Amm. Pt
Bertarelli Elena – C1 – Istr. Amm.

**Politiche Sociali per anziani e disabili**

Crabu Gianna – D1/D4 – Assist. Soc. - pt
Finazzi Federica – D1/D4 – Assist. Soc. - pt

**Politiche Sociali per la famiglia e per l'inclusione sociale**

Giordani Lorena D1 – Assist. Soc.
Pinelli Annalisa D1/D2 – Assist. Soc. - pt

## SETTORE PIANO DI ZONA E GESTIONI ASSOCIATE DEI SERVIZI

**Piano di Zona d'Ambito**

Ciapetti Laura – D1/D2 – Assist. Soc. Pt

**Gestione Associate dei Servizi**

Degani Marilena – Assist.Soc. D1/D3 – pt

## SETTORI ISTRUZIONE- CULTURA E SPORT

**Resp.Paolo Gualtieri – D3/D6 – Funzionario**

**Pubblica Istruzione ed Asilo Nido**

Zendrini Alessandra – C/C6 – Istr.Amm.

**Cultura-Biblioteca, Turismo e Sport**

Grossi Adrianna – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Pansini Roberto – D1 – Bibliotecario

## 5. SETTORE POLIZIA LOCALE
**Resp. Ferrari Luca – D1 – Comandante**

Marenzi Angelo – D1/D3 – Comm.Agg.
Aquilini Alberto – C/C1 – Agente
Basla Mauro - C/C5 – Agente
Dalmeri Daniele – C/C1 – Agente
Germano Mario – C/C1 – Agente
Scarpellini Lucio – C/C4 – Agente
Selini Tiziana – C/C4 – Agente
Serughetti Andrea – C/C2 – Agente
Sirani Marco – C/C5 – Agente
Travaglia Roberto – C/C5 – Agente
Argento Giordano – C/C1 – Agente
Vanacore Nunzia – C/C1 - Agente
Maisto Marco – C/C1 - Agente

Quagliati Sonia – B3/B6 – Coll.Amm.
Strippoli Giuseppe – B1/B5 – Aus. Traffico

# Tab. 1 Spese per il personale

## Comuni soggetti alla disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)

| COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA: | | | Stanziamenti 2021 (da previsione) | Stanziamenti 2022 (da previsione) | Stanziamenti 2023 (da previsione) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente | + | 3.276.000,00 | 3.276.000,00 | 3.276.000,00 |
| di cui: | Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato | | 2.403.054,88 | 2.403.054,88 | 2.403.054,88 |
| | Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori | | 671.195,00 | 671.195,00 | 671.195,00 |
| | Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nel macroaggregato 101) e spese per equo indennizzo | | 15.750,12 | 15.750,12 | 15.750,12 |
| | Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto | | | | |
| | Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL cap. 5850-5860-5855-5865 | | 83.200,00 | 83.200,00 | 83.200,00 |
| | Oneri previdenza integrativa Polizia Locale (cap. 2060) | | | | |
| | Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro | | | | |
| | Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni) | | | | |
| | Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101) cap. 1505 | | | | |
| | Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nel macroaggregato 101) | | | | |
| | Spese derivanti dai rinnovi contrattuali 2016/2019 | | 102.800,00 | 102.800,00 | 102.800,00 |
| | Altre spese contabilizzate nel macroaggregato 101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.) | | | | |
| 2 | Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel mac. 103 cap. 1621-1622-1623 | + | 29.000,00 | 19.000,00 | 19.000,00 |
| 3 | Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 104) | + | | | |
| 4 | Altre spese contabilizzate in interventi diversi in macroaggregati diversi dall'101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.) cap. 1640-1630-5160-2226-1624-1280 | + | 78.100,00 | 78.100,00 | 78.100,00 |
| 5 | Irap macroaggregato 102 | + | 207.670,00 | 207.670,00 | 207.670,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap…..)** | - | | | |
| | **Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziate nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)** | + | | | |
| | **TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)** | | 3.590.770,00 | 3.580.770,00 | 3.580.770,00 |
| **6** | Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.) | + | | | |
| | **TOTALE SPESA DI PERSONALE** | | 3.590.770,00 | 3.580.770,00 | 3.580.770,00 |
| | **COMPONENTI ESCLUSE:** | | **Stanziamenti 2021 (da previsione)** | **Stanziamenti 2022 (da previsione)** | **Stanziamenti 2023 (da previsione)** |
| **7** | Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata – Euro 15.985,28) | - | 384.520,92 | 384.520,92 | 384.520,92 |
| **8** | Spese derivanti dai rinnovi contrattuali dal 2016 per dirigenti e segretario e dal 2019 per dipendenti | - | 81.100,00 | 81.100,00 | 81.100,00 |
| **9** | Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato) | - | | | |
| **10** | CONVENZIONE DI SEGRETERIA - GESTIONE ASS. POL. LOC. - F.N.P.S. Cap. 1820-1830-1826-+ FNPS | - | 95.235,24 | 61.900,24 | 61.900,24 |
| **11** | RIMBORSI VOUCHER DALLA PROVINCIA cap. 1901 E | - | | | |
| **12** | Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo) | - | | | |
| **13** | Spese per formazione del personale cap. 1630-5160-2226-1280 | - | 19.000,00 | 19.000,00 | 19.000,00 |
| **14** | Rimborsi per missioni cap. 1624-1505 | - | 2.100,00 | 2.100,00 | 2.100,00 |
| **15** | Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati | - | | | |
| **16** | Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale | - | | | |
| **17** | Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7) | - | | | |
| **18** | Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate | - | | | |
| **19** | Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007) | - | | | |
| **20** | Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010) | - | | | |
| **21** | Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura cap. 660-670-1240-1250 | - | 38.800,00 | 38.800,00 | 38.800,00 |
| **22** | Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale | - | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **23** | Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti (7-8-9) | - | 111.646,21 | 111.646,21 | 111.646,21 |
| **24** | Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 9 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 12 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP) | - | 36.262,47 | 36.262,47 | 36.262,47 |
| **25** | Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013) | - | 4.817,96 | 4.817,96 | 4.817,96 |
| **26** | Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-econo | - | | | |
| **27** | Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015 | - | | | |
| **28** | DPCM 17.03.2020 – art. 7 – Per i Comuni sotto soglia, la maggiore spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-*quater* e 562, della Legge 27.12.2006, n. 296. | | 281.897,44 | 281.897,44 | 281.897,44 |
| **TOTALE COMPONENTI ESCLUSE** | | | **1.055.380,24** | **1.022.045,24** | **1.022.045,24** |
| **COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA** | | | **2.535.389,76** | **2.558.724,76** | **2.558.724,76** |
| | | | | | |
| | **MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013 (VALORE ASSOLUTO)** | | **2.763.584,55** | **2.763.584,55** | **2.763.584,55** |
| | | | | | |
| | L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)? | | **SI** | **SI** | **SI** |
| | | | | | |
| | Margine di spesa ancora sostenibile | | **228.194,79** | **204.859,79** | **204.859,79** |

**TABELLA 2**

| SVILUPPO DI UN ESEMPIO PER UN ENTE VIRTUOSO | |
|---|---|
| **Determinazione della spesa per il personale e delle facoltà assunzionali (anno 2020)** | |
| **abitanti 31/12/2019 n. 20316** | |
| **DM 17/03/2020 - Circolare 13/05/2020** | |
| Spesa personale come da Macroaggregato 101 - Personale | 2.983.901,78 |
| Spese personale a tempo determinato | 129.937,31 |
| Spese rimborsate ad altri enti per personale in comando | 0,00 |
| Spese per missioni, formazione, buoni pasto, etc | 48.472,16 |
| Salario acc. finanz 2018 e imputato a 2019 dedotto salario acc. 2018 ma derivante da anni precedenti | 108.011,89 |
| IRAP | 187.550,59 |
| **Totale** | **3.457.873,73** |
| IRAP | 187.550,59 |
| **Totale spesa personale al netto dell'IRAP** | **3.270.323,14** |

| | |
|---|---|
| **TOTALE SPESA DI PERSONALE (A) - Ultimo rendiconto di gestione approvato (2019)** | **3.270.323,14** |
| | |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI ESERCIZIO 2017 | 17.405.777,59 |
| TOTALE ENTRATE CORENTI ESERCIZIO 2018 | 18.076.012,68 |
| TOTALE ENTRATE CORENTI ESERCIZIO 2019 | 17.862.575,84 |
| **TOTALE ENTRATE COME DA RENDICONTI APPROVATI ULTIMO TRIENNIO** | **53.344.366,11** |
| **MEDIA ENTRATE CORRENTI** | **17.781.455,37** |
| **FCDE PREVISIONE ASSESTATA ESERCIZIO 2019** | 1.115.797,96 |
| **MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (B)** | **16.665.657,41** |
| | |
| **RAPPORTO % TRA SPESA PERSONALE E MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (C= A/B %)** | **19,62** |
| | |
| **INSERIMENTO DEL COMUNE NELLA FASCIA DI INSERIMENTO DEL DM - ART. 4 TAB. 1** | **f** |
| | |
| **VALORE SOGLIA PREVISTO DALL'ART. 4 DEL DM (D)** | **27,00%** |
| | |
| **MASSIMA SPESA PERSONALE CONSENTITA** | **4.499.727,50** |
| **(MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE X VALORE SOGLIA)** | |
| **(B x D)** | |
| **DIFFERENZA SPESA PERSONALE TEORICA CONSENTITA E SPESA PERSONALE ANNO 2019 (E)** | **1.229.404,36** |
| **% MASSIMA CONSENTITA DI INCREMENTO SPESA PERSONALE ART. 5 PER FASCIA COMUNE (1° ANNO) (F) (PRENDERE % TABELLA 2)** | **9,00%** |
| **SPESA PERSONALE ANNO 2018 (G)** | **3.139.937,28** |
| **INCREMENTO MASSIMO SPESA PERSONALE - UTILIZZO % DI INCREMENTO PREVISTA DAL DM (H= G x F)** | **282.594,36** |
| | |
| **FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE ULTIMI 5 ANNI (I) (EVENTUALE) (*)** | **0,00** |
| | |
| **LIMITE MASSIMO SPESA PERSONALE:**<br>**TOTALE SPESA DI PERSONALE RENDICONTO APPROVATO ANNO 2019 + INCREMENTO MASSIMO SPESA DI PERSONALE PREVISTA TAB.2 (H) O, IN DEROGA (SE PIU' FAVOREVOLI), LE FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE PREVIGENTE NORMATIVA, FERMO RESTANDO IL LIMITE MASSIMO DI SPESA CONSENTITA (I)** | **3.552.917,50** |
| | |
| **FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE SPENDIBILI (**)** | **282.594,36** |

**(*) capacità assunzionale al 31/12/2019 normativa previgente**

**(**) il maggiore valore tra H) e I)**

| ART. 4 DM 17/3/2020 | | |
|---|---|---|
| **Tabella 1** | | |
| **a** | Comuni con meno di 1.000 abitanti | **29,50%** |
| **b** | Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti | **28,60%** |
| **c** | Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti | **27,60%** |
| **d** | Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti | **27,20%** |
| **e** | Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti | **26,90%** |
| **f** | Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti | **27,00%** |
| **g** | Comuni da 60.000 a249.999 abitanti | **27,60%** |
| **h** | Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti | **28,80%** |
| **i** | Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre | **25,30%** |

| ART. 4 DM 17/3/2020 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tabella 2** | | | | | | |
| **FASCE** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| | | **VALORI %** | | | | |
| a | Comuni con meno di 1.000 abitanti | 23 | 29 | 33 | 34 | 35 |
| b | Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti | 23 | 29 | 33 | 34 | 35 |
| c | Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti | 20 | 25 | 28 | 29 | 30 |
| d | Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti | 19 | 24 | 26 | 27 | 28 |
| e | Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti | 17 | 21 | 24 | 25 | 26 |
| f | Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti | 9 | 16 | 19 | 21 | 22 |
| g | Comuni da 60.000 a249.999 abitanti | 7 | 12 | 14 | 15 | 16 |
| h | Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti | 3 | 6 | 8 | 9 | 10 |
| i | Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre | 1,5 | 3 | 4 | 4,5 | 5 |

# COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di BRESCIA

## L'ORGANO DI REVISIONE

**Verbale del 20/11/2020**

**OGGETTO: PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021/2022/2023.**

L'Organo di Revisione costituito dai sigg. Martinalli Simone in qualità di Presidente, Garbellini Bruno e Colombo Dario in qualità di componenti, nominati con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 17/04/2019;

**visti:**

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 "*Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";*
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 *"Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo …"*;
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 *"Le amministrazioni pubbliche … adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica"*;
- l'art. 3 "Semplificazione e flessibilità nel turn over", comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

  *a) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*



AOO COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Protocollo Arrivo N. 33799/2020 del 23-11-2020
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

*b) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";*

- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 il quale prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *"in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione"*;
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

**preso atto che:**

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *"riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile"*;
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

**richiamati:**

- l'art.3, comma 5 del D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che prevede *"Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. …. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. …. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (…)"*;
- il comma 5-sexies del suddetto D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che dispone *"per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over"*;

**considerato** che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;



AOO COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Protocollo Arrivo N. 33799/2020 del 23-11-2020
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

**visti** altresì:

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...";*
- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020[1]) avente ad oggetto *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"* previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);

**rilevato** che i Dirigenti/Responsabili dei Settori comunali hanno attestato, come da relazioni conservate agli atti, che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

**preso atto** che con deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 10/03/2020 e n. 49 del 26/05/2020 sono stati adottati rispettivamente il Piano delle azioni positive 2020/2022 in materia di pari opportunità previsto dall'art.48, comma 1, D.Lgs.n.198/2006 e il Piano delle performance di cui all'art.10 della L. n. 150/2009 per il triennio 2020/2022;

**vista** la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 16/11/2020 avente ad oggetto *"Approvazione del Piano triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2021/2023, e contestuale aggiornamento della struttura organizzativa dell'ente al 24/11/2020"* unitamente agli allegati;

**preso atto che l'Ente:**

- ha rideterminato la dotazione organica del personale[2][3][4] ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;

---

[1] Entrato in vigore in data 20/04/2020

[2] Art. 6, comma 2, D. Lgs. 165/2001: *… Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter…*

[3] Art. 6, comma 3, D. Lgs. 165/2001: *In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la*



AOO COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Protocollo Arrivo N. 33799/2020 del 23-11-2020
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 prevedendo una spesa per lavoro flessibile pari a euro 29.000,00 per l'anno 2021 e di euro 19.000,00 per gli anni 2022 e 2023 rispetto al limite di legge pari a euro 147.681,59 *(spesa sostenuta nell'anno 2009)*;
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

**rilevato che:**

- **è rispettato** il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato (**di diversa percentuale determinata nel rispetto delle indicazioni di cui dell'art. 50, comma 4, del CCNL del CFL siglato in data 21/05/2018**);
- **è rispettato** quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il "*divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;*

**rilevato** che:

- il limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014, risulta come riepilogato nell'allegato prospetto ***Tab.1)***
- ai sensi del comma 1 dell'art. 7 del DPCM 17.03.2020 la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 dello stesso DPCM non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;

**preso atto**

- che per il rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L.78/2010, così come aggiornato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016, la spesa complessiva per il personale a tempo determinato non può essere superiore alla spesa sostenuta per le medesima finalità nell'anno 2009 pari a euro 147.681,59 per gli enti in regola con il vincolo comma 557 legge 296/2006 (per gli enti non in regola con vincolo comma 557 legge 296/2006 il limite è pari al 50% della spesa sostenuta nel 2009) così rideterminata a seguito della esclusione della spesa dei rapporti a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, del personale comandato (ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente come indicato dalla Corte dei Conti Autonomie n. 12/2017) e del personale coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea nonché nell'ipotesi di cofinanziamento, con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti;

**considerato** che le capacità assunzionali a tempo **indeterminato** sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

**rilevato che:**

*neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente*

[4] Linee di indirizzo 08/05/2018 a firma del Ministro per La Semplificazione e la Pubblica Amministrazione – Punti 2.1. – Superamento della Dotazione Organica: *La dotazione organica è un valore finanziaria … Si sostanzia in una "dotazione" di spesa potenziale.* Coincidente, di norma, con la spesa media di personale relativa agli anni 2011/2013.



AOO COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Protocollo Arrivo N. 33799/2020 del 23-11-2020
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- il Comune di Palazzolo sull'Oglio si colloca nella fascia demografica lett. f) (popolazione da 10.000 a 59000) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente di riferimento pari a 20.316;
- il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2019) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2017 – 2018 – 2019) al netto del FCDE stanziato (dato assestato) nel bilancio di previsione considerato (2019) si attesta al 19,62% , al di sotto della percentuale massima di incremento della spesa di personale, di cui alla tabella 1, pari al 27%, come riportato nell'allegato prospetto ***Tab. 2)***

**rilevato altresì**, come si evince dalla documentazione esaminata, che:

- secondo le disposizioni di cui alla tabella 2 del più volte citato DM, il Comune di Palazzolo sull'Oglio ha la possibilità di incrementare la spesa di personale (determinato secondo quanto previsto dal DM) relativa all'anno 2018 (art. 5, comma 1 del DM), come riportato nell'allegato prospetto ***Tab. 2);***
- che secondo le disposizioni di cui all'art.7 del più volte citato DM, per gli enti virtuosi … "*La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 …";*

**rilevato** che con il presente atto:

- **sono previste n. 5 assunzioni a tempo indeterminato nel 2021 per una spesa di euro 144.109,44**, nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati;
- sono previste assunzioni a tempo determinato (interinali) per una spesa complessiva pari a euro 29.000,00 per l'anno 2021 e euro 19.000,00 per gli anni 2022 e 2023, inferiore alla spesa sostenuta nel 2009;

**visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**richiamata** l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio resa con verbale in data 22/07/2020;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta

**rammenta**

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

**accerta**

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

**esprime**

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 16/11/2020, avente ad oggetto *"APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021/2023, E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 24/11/2020".*

AOO COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Protocollo Arrivo N. 33799/2020 del 23-11-2020
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Morbegno/Palazzolo Sull'Oglio 20 novembre 2020

L'Organo di Revisione

Presidente Martinalli Dott. Simone

_____

Componente Colombo Dott. Dario

_____

Componente Garbellini Dott. Bruno

_____

Allegati

- Tabella 1
- Tabella 2

AOO COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Protocollo Arrivo N. 33799/2020 del 23-11-2020
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente