



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di Brescia

Via XX settembre, 32 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) - Tel. 0307405511 - Fax 0307405566 - Codice fiscale 00400530176

www.comune.palazzolosulloglio.bs.it

SEDUTA DEL 04 FEBBRAIO 2019

Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale Numero 21 del 04-02-2019

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2020/2021 – REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

Nell'anno duemiladiciannove, il giorno quattro del mese di Febbraio, convocato per le ore 18:00, presso la Sede comunale, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno ai singoli, si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

ZANNI GABRIELE	Sindaco	Presente
COSSANDI GIANMARCO	Vice Sindaco	Presente
CHIARI DIEGO	Assessore	Presente
VALLI NADIA	Assessore	Presente
MARCANDELLI FRANCESCO	Assessore	Presente
PIANTONI ALESSANDRA	Assessore	Presente

Numero totale PRESENTI: 6 - ASSENTI: 0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE LEONILDE CONCILIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale in numero degli intervenuti, GABRIELE ZANNI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;

- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

- norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

CONSIDERATO che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27.7.2018;

VISTO l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

PRESO ATTO della Legge di Bilancio 2019 n. 145/2018 che non interviene sulle precedenti disposizioni per cui rimane confermato che le Regioni ed i Comuni possono effettuare assunzioni di personale nel tetto del 100% dei risparmi derivanti dalle cessazioni dell'anno precedente;

RICHIAMATA la deliberazione n. 548/2018 della Corte dei Conti – sezione regionale per il Veneto, nella quale si evince un'interessante ricostruzione del nuovo regime vincolistico introdotto dalle linee guida della Funzione Pubblica approvate con il D.M 8 maggio 2018 a seguito delle quali gli enti non

sono più obbligati a determinare la dotazione organica, ma una “*dotazione di spesa potenziale*” che ovviamente deve essere contenuta entro i limiti di spesa previsti dalla Legge 296/2006, ovvero, per gli enti soggetti a patto di stabilità, la media del triennio 2011/2013;

RILEVATO che la dotazione organica dell’Ente, intesa come “spesa potenziale massima” imposta dal vincolo esterno di cui all’art. 1, commi 557 e seguenti della L. n. 296/2006 e s.m.i., è di € **2.763.584,55 (all.A)** (pari alla spesa sostenuta nel triennio 2011/2013 al netto delle componenti escluse);

VISTO l’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell’art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l’obbligo dall’1/1/2012 di procedere annualmente alla **verifica delle eccedenze di personale**, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

RITENUTO necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla ridefinizione della struttura organizzativa dell’Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

CONSIDERATA la consistenza di personale presente nell’organizzazione dell’Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, **non emergono situazioni di personale in esubero** ai sensi dell’art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CONSIDERATI inoltre i fabbisogni di personale necessari per l’assolvimento dei compiti istituzionali dell’Ente, presenti nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 18.12.2018, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

CONSIDERATO che

1) nell’anno 2018 si è verificata **la cessazione** di un dipendente – Istruttore Amministrativo, cat. C/C4, a tempo pieno, decorrenza 01.12.2018 – costo complessivo euro 32.525,78; **2) nel corso dell’anno 2019** si prevede interverranno **n. 5 cessazioni**:

- n. 1 Istruttore Amministrativo, cat.C/C3, a tempo parziale 30 ore settimanali (83,33%), data presunta 07.05.2019 – costo complessivo euro 27.013,51;

- n. 1 Collaboratore Amministrativo, cat. B3/B7, a tempo pieno, data presunta 01.04.2019 – costo complessivo euro 31.472,46;

-n. 1 Operaio Specializzato, cat. B3/B7 a tempo pieno, data presunta dicembre 2019 – costo complessivo euro 31.647,97;

- n. 1 Istruttore Amministrativo, cat.C/C5, a tempo parziale 22 ore settimanali (61,11%), data presunta 31.12.2019 – costo complessivo euro 21,446,35;

- n. 1 Istruttore Amministrativo, cat. C/C2, a tempo parziale 25 ore settimanali (69,44%), data presunta 01.08.2019 – costo complessivo euro 20.826,40;

3) nell’anno 2020 si prevede interverranno **n. 2 cessazioni**:

- n. 1 dipendente - Istruttore Amministrativo, cat. C/C5 a tempo pieno, data presunta 05.06.2020 – costo complessivo euro 35.585,05;

- n. 1 Istruttore Amministrativo, cat.C/C4, a tempo pieno, data presunta 20.02.2020 – costo complessivo euro 33.525,22;

4) nell’anno 2021 si prevede interverrà **la cessazione** di un dipendente - Istruttore Amministrativo, cat. C/C5 a tempo pieno, data presunta indicativa a settembre 2021 – costo complessivo euro 35.585,05;

CONSIDERATO che per il personale facente parte del **Corpo di Polizia Locale** si evidenzia quanto segue:

1) **nell'anno 2018** si è verificata la cessazione di un agente di polizia locale, cat. C/C1 a tempo pieno, decorrenza 01.12.2018 – per la cui cessazione si prevede l'assunzione mediante concorso pubblico già attivato prima del 31.12.2018;

2) **nell'anno 2020** si prevede la cessazione del Comandante del Corpo di polizia locale, cat. D3/D5 a tempo pieno, per cui si dovrà procedere a indire procedura di mobilità almeno 6 mesi precedenti il suo pensionamento per la relativa sostituzione;

VISTI i prospetti redatti dal Responsabile dei servizi finanziari dai quali si desume che i margini assunzionali riferiti agli anni 2018-2021 ammontano complessivamente a € 269.485,08 - **all. B** - (riferiti alle cessazioni prima evidenziate) e che la spesa attuale del personale in servizio è pari a € 2.763.370,36 – **all. A** - (comprese le due figure previste nel fabbisogno 2018 e relative alle assunzioni di un agente di polizia locale a tempo pieno e di un istruttore amministrativo/contabile a tempo parziale 18 ore settimanali da collocarsi presso il Settore Finanziario, come da ultimo aggiornamento effettuato con delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 18.12.2018 avente ad oggetto

“Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2019/2021 del Bilancio di Previsione 2019/2021 e suoi allegati;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

RILEVATO che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, non beneficerà nell'anno 2019, dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016-2017-2018, in quanto entro il 31 dicembre 2018 ha proceduto all'assunzione, già prevista nella precedente deliberazione della Giunta Comunale relativa al piano triennale del fabbisogno 2018-2020, di un agente di polizia locale a tempo pieno e si sta procedendo all'assunzione di un istruttore amministrativo/contabile a tempo parziale, 18 ore settimanali, da collocarsi presso il Settore Finanziario;

CONSIDERATO la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento e precisamente (**all. C**):

1) **per l'anno 2019:**

- n.1 figura cat. D1, a tempo pieno, che comporterà una spesa complessiva pari ad € 32.538,54

2) **per l'anno 2020:**

- n.1 figura cat.C1, a tempo pieno;

- n.1 figura cat.D1, a tempo pieno;

- n.1 figura cat.C1, a tempo parziale pari 18 ore settimanali;

- n. figura cat.B1, a tempo pieno;

che comporteranno una spesa complessiva pari ad € 105.419,52,

prevedendo, inoltre, l'assunzione di :

- n.1 figura cat. B1, a tempo parziale pari a 28 ore settimanali per una spesa complessiva di Euro 20.616,42, in luogo di una figura cat.C/C2 appartenente alle categorie di cui alla legge n.68/1999, al fine di garantire la copertura della quota prevista in tema di collocamento dei disabili, come da normativa vigente;

3) **per l'anno 2021:**

- n. 2 figure cat. C1, a tempo pieno, per una spesa complessiva pari ad € 59.810,22;

4) per l'anno 2022:

- n. 1 figura cat. C1, a tempo pieno, per una spesa complessiva pari ad € 29.905,11;

5) per quanto riguarda il settore di Polizia Locale:

per l'anno 2019:

- n. 1 figura cat. C1, a tempo pieno, che comporterà una spesa complessiva pari ad € 32.350,30

per l'anno 2021:

- n. 1 figura cat. D1, a tempo pieno, che comporterà una spesa complessiva pari ad € 48.675,64

CONSIDERATO che nell'ambito dell'organizzazione dei servizi si rende necessario attivare le procedure di mobilità intercompartimentale per l'assunzione di una figura professionale di categoria "C" o nel caso di graduatoria non idonea una figura di cat. "D", anche *part-time*, da collocare al settore Amministrativo/ufficio appalti e contratti la cui spesa rientra nell'ambito della spesa potenziale come da prospetto già allegato (all. E) alla delibera di Giunta del fabbisogno 2018/2020 n. 86 del 29.05.2018

RITENUTO che per una azione efficace, dal punto di vista amministrativo, al fine di soddisfare il fabbisogno dell'ente, per l'assunzione di n. 4 figure professionali di categoria "C", viste le cessazioni nel periodo 2019/2021, come Istruttore Amministrativo, risulta vantaggioso indire una procedura concorsuale per profili professionali a tempo indeterminato da cui attingere, in caso di cessazione di spesa simile, per il periodo 2020/2022 (vista la validità triennale delle graduatorie) in base alla normativa vigente ;

RITENUTO altresì di ribadire che per le assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime vengono assunte nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale secondo quanto stanziato nel Bilancio di Previsione 2019/2021 e secondo quanto deliberato nella precedente delibera di Giunta n. 131 del 18.09.2018 avente ad oggetto "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 – revisione della struttura organizzativa dell'Ente e ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale"; la spesa fissata per il lavoro flessibile è pari ad euro 105.154,43 al netto dell'interinale *part time* finanziato dal PON e dal C1 Polizia Locale a tempo determinato comporta una capacità di spesa, sempre nei limiti della spesa del personale, per assunzione solo in mobilità di una categoria D1 e una categoria C1;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

VERIFICATO inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

RILEVATO che, al fine di ottemperare alle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68, questo Ente è tenuto ad assumere **n. 1 lavoratore** ai fini della copertura della quota d'obbligo (differenza tra la quota di riserva ed il numero di categorie protette già in servizio), in deroga ai vigenti divieti di nuove assunzioni, anche nel caso di situazione di soprannumerarietà, come previsto dall'art. 7, comma 6, del D. L. n. 101/2013, convertito in L. n. 125/2013; in quanto con data presunta 01.08.2019 cesserà un dipendente in qualità di Istruttore Amministrativo cat. C/C2 a tempo parziale 69,44%;

VISTO l'allegato "D" riportante il prospetto della dotazione di spesa potenziale del personale;

VISTO l'allegato "E" riportante la Struttura Organizzativa;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Segretario Generale Dott.ssa Leonilde Concilio, ai sensi degli artt. 49, comma 2, e 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestanti la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali/Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestante la regolarità e correttezza contabile del presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso con Verbale dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 04.02.2019 prot. n. 4248;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 31.01.2019 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1) di approvare la modifica al programma triennale del fabbisogno di personale (PTPF) 2019/2021, come segue:

a) la "dotazione organica", intesa come "spesa potenziale massima" imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 2.763.584,55 (**all. A**);

b) a seguito della ridefinizione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

c) l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, comporta una spesa pari a € 2.763.370,36 (**all. A**);

d) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati, l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure (**all. C**):

A) per l'anno 2019:

- n.1 figura cat. D1, a tempo pieno (bibliotecario);
- n. 1 figura cat. C1 a tempo pieno, profilo agente di polizia locale

B) per l'anno 2020:

- n. 1 figure cat. C1, a tempo pieno;
- n. 1 figure cat. D1, a tempo pieno;
- n.1 figura cat. C1, a tempo parziale pari 18 ore settimanali;
- n.1 figura cat. B1, a tempo pieno;
- n.1 figura cat. B1, a tempo parziale pari a 28 ore settimanali, in luogo di una figura cat.C/ C2 appartenente alle categorie di cui alla legge n.68/1999, al fine di garantire la copertura della quota prevista in tema di collocamento dei disabili, come da normativa vigente;

C) per l'anno 2021:

- n. 2 figure cat. C1, a tempo pieno,

D) per l'anno 2022:

- n. 1 figura cat. "C1" a tempo pieno

- n. 1 figura cat. "D1" a tempo pieno, in sostituzione del Comandante di Polizia Locale

assunzioni da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:

- mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001;
- concorso pubblico, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- le seguenti eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici:

di confermare che per le assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime vengono assunte nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale secondo quanto stanziato nel Bilancio di Previsione 2019/2021 e secondo quanto deliberato nella precedente delibera di Giunta n. 131 del 18.09.2018 avente ad oggetto "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 – revisione della struttura organizzativa dell'Ente e ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale, di cui:

- N. 1 agente di Polizia Locale a tempo determinato per n. 3 anni tramite graduatoria prima citata (quindi trasformabile a tempo indeterminato in caso di cessazione di figura professionale per spesa simile);

2) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

3) di dare atto che nell'ambito dell'organizzazione dei servizi si rende necessario attivare le procedure di mobilità intercompartimentale per l'assunzione di una figura professionale di categoria "C" o "D" da collocare al settore Amministrativo/ufficio appalti e contratti;

4) di dare atto altresì che per una azione efficace, dal punto di vista amministrativo, al fine di soddisfare il fabbisogno dell'ente per l'assunzione di n. 4 figure professionali di categoria "C" come Istruttore Amministrativo, risulta vantaggioso indire una procedura concorsuale per profili professionali a tempo indeterminato da cui attingere, in caso di cessazione di spesa simile, nel triennio 2019/2021 (vista la validità triennale delle graduatorie) solo in caso di esito negativo della relativa mobilità intercompartimentale;

5) di approvare gli allegati "Dotazione Organica", (all. D) e "Struttura Organizzativa" dell'Ente, (all. E), ridefinita a seguito delle cessazioni, assunzioni e mobilità esterne ed interne intervenute nel corso dell'anno 2018; entrambi gli allegati formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

6) di precisare che l'allegata Struttura Organizzativa al 1° febbraio 2019 rappresenta le Aree, la loro articolazione interna in Settori ed i relativi dipendenti, compresa l'individuazione delle Posizioni Organizzative, nonché Aree e Settori alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

7) di dare mandato al **Servizio Segreteria** affinché pubblichi il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

8) di dare mandato al **Servizio Personale** affinché trasmetta il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
GABRIELE ZANNI

Il Segretario Generale
LEONILDE CONCILIO

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

☐ La Deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate.