



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di Brescia

Via XX settembre, 32 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) - Tel. 0307405511 - Fax 0307405566 - Codice fiscale 00400530176

www.comune.palazzolosulloglio.bs.it

SEDUTA DEL 08 LUGLIO 2021

Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Numero 107 del 08-07-2021

OGGETTO: MODIFICA AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021/2023 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 6 LUGLIO 2021 - VERIFICA E RIDEFINIZIONE DELLA CAPACIT?ASSUNZIONALE PER GLI ANNI 2020 E 2021.

Nell'anno duemilaventuno, il giorno otto del mese di Luglio, convocato per le ore 18:00, presso la Sede comunale, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno ai singoli, si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

ZANNI GABRIELE	Sindaco	Presente
COSSANDI GIANMARCO	Vice Sindaco	Presente
CHIARI DIEGO	Assessore	Presente
PEDERCINI OMBRETTA	Assessore	Presente
MARCANDELLI FRANCESCO	Assessore	Presente
PIANTONI ALESSANDRA	Assessore	Presente

Numero totale PRESENTI: 6 - ASSENTI: 0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE LEONILDE CONCILIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale in numero degli intervenuti, GABRIELE ZANNI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con propria deliberazione n. 44 del 12.05.2020 è stato approvato il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2020-2022 e con successivi atti n. 56 del 04.06.2020 e n. 88 del 28.07.2020 sono state apportate integrazioni e modifiche alla già citata delibera n. 44/2020;

CONSIDERATO che con propria deliberazione:

- n. 159 del 24.11.2020 è stato approvato il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2021-2023,
- n. 6 del 12.01.2021 è stato approvato l'aggiornamento al Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2021-2023 deliberato con atto n. 159 del 24.11.2020;
- n. 57 del 30.03.2021 è stata approvata la modifica del piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 e ridefinita la capacità assunzionale per l'anno 2020 e per l'anno 2021 (*spesa quantificata escluso il turn-over e compresa della quota di trattamento economico accessorio del personale*), secondo la disciplina di cui all'art. 33, comma 2, ultimo periodo, del D.L. n. 34/2019 e s.m.i.);

ACCERTATO che, relativamente alla situazione finanziaria del Comune di Palazzolo sull'Oglio:

- in merito alle facoltà assunzionali ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito nella legge 26/96/2019 n. 58, (**ALL. A**), si rileva che il rapporto spese di personale ed entrate correnti risulta essere inferiore al valore soglia individuato nella tabella 1 del D.M. 17/3/2020 (art.4), pertanto, ai sensi del comma 2 del medesimo art. 4, il Comune di Palazzolo S/O a decorrere dal 20/04/2020, può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia individuato dalla tabella 1 e comunque nel limite delle percentuali individuate nella tabella 2 (articolo 5) del medesimo D.M.;
- risulta rispettato il vincolo di riduzione delle spese di personale previsto dal vigente comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 con riferimento al valore medio del triennio (2013-2012-2011) ai sensi comma 557-quater L. 296/2006, inserito dall'art. 3 comma 5 L. 114/2014;
- il limite di spesa per il lavoro flessibile è contenuto nel limite della spesa per le medesime finalità sostenuta nel 2009 così come disposto dall'articolo 9, comma 28, del D.L. 78/2010 come risulta dal prospetto **ALL. F** allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- il bilancio pluriennale 2021-2023 approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione N. 65 del 22/12/2020 è stato predisposto nel rispetto dei vincoli di spesa e finanziari imposti dal patto di stabilità;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 09/02/2021 è stato approvato il Piano per le azioni positive per il triennio 2021/2023;
- il ciclo di gestione della performance viene configurato attraverso gli strumenti di programmazione e rendicontazione in uso presso l'ente, e in particolar modo linee di mandato, DUP, Bilancio di previsione, PEG, Piano dettagliato degli Obiettivi ecc.,
- sono stati approvati il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 22/12/2020, il rendiconto dell'anno 2020 con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 27/04/2021;
- il Comune di Palazzolo S/O non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;
- sono sempre stati rispettati gli obiettivi di finanza pubblica previsti dalle normative vigenti tempo per tempo;
- nell'Ente, in relazione alle proprie esigenze funzionali, non risultano eccedenze di personale nelle varie categorie e profili o posizioni di sovrannumerarietà di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001;

RILEVATO che, in relazione a sopraggiunte esigenze organizzative e funzionali inerenti il personale, conseguenti a cessazioni e modifiche di profili, si rende necessario:

- integrare il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023 come da **ALL. D** con contestuale aggiornamento della struttura organizzativa dell'ente **ALL. E**;
- aggiornare e ridefinire la capacità assunzionale dell'anno 2020 **ALL. C**;

DATO ATTO che dal 1° giugno 2021 è stato collocato in distacco per motivi sindacali un dipendente di categoria B1/B3 collocato nell'area demografica ai Servizi cimiteriali e che pertanto si rende necessario sostituire la figura venuta meno presso tale servizio precisando altresì che la spesa sostenuta verrà rimborsata dal Ministero dell'Interno;

CONSIDERATO che a decorrere dall'anno 2021, come previsto dall'art. 1, comma 801, della L. n. 178/2020, che così recita “801. *Per le finalità di cui al comma 797, a valere sulle risorse di cui al comma 799 e nel limite delle stesse nonché dei vincoli assunzionali di cui all'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, i comuni possono effettuare assunzioni di assistenti sociali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, fermo restando il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, anche ai sensi dell'articolo 57, comma 3-septies, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126*”;

DATO ATTO che, in tema di lavoro flessibile, (*spesa sostenuta nell'anno 2009 che per il comune di Palazzolo sull'Oglio ammonta a € 147.681,59*), è stata prevista per l'anno 2021 una spesa di euro 56.167,50, e per l'anno 2022 e 2023 una spesa di euro 19.000,00, mentre l'unico contratto a tempo determinato presente è quello relativo ad una posizione dirigenziale ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la cui spesa non rientra nel limite di cui sopra a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 16, comma 1-*quater* del D. Lgs. n. 113/2016 al citato art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010;

RILEVATO che con comunicazione al Comune di Roma del 15 gennaio 2021 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha chiarito che nell'ambito del costo del personale assunto va considerata la quota di incremento del fondo incentivante, calcolato sulla base della media pro-capite stabilita nel rapporto Fondo 2018, così come certificato dal Collegio dei Revisori, rispetto al personale in servizio al 31/12/2018, come da **ALL. G**);

TENUTO CONTO che tale dato è quindi da inserire nell'ambito del calcolo della capacità assunzionale, sia in caso di cessazione che di assunzione di nuovo personale, in quanto in caso di aumento del personale rispetto a quello in servizio al 31/12/2018 si incrementa proporzionalmente anche il fondo incentivante per l'anno corrente, incidendo sul rispetto del tetto di spesa, fissato dal DPCM attuativo del 17 marzo 2020 (Decreto che ha ampliato la capacità assunzionale degli Enti Locali sulla base del rispetto di determinati valori soglia) nella spesa per il personale impegnata per l'anno 2018 più l'incremento % sulla base della rispettiva classe demografica;

VISTO che con il citato DPCM del 17/3/20 vengono fissati quindi nuovi tetti di spesa, che per i comuni virtuosi come Palazzolo sull'Oglio, come da **ALL. A**), permette di incrementare la spesa anche oltre la media annua riferita al 2011/2013 in quanto compresi nella fascia più virtuosa, fermo restando che con le nuove assunzioni la spesa del personale non deve superare complessivamente il limite della spesa del 2018 più la percentuale del 16% per l'anno 2021, come evidenziato nel prospetto **ALL. D**);

TENUTO CONTO quindi, della necessità di:

- ridefinire la capacità assunzionale per l'anno 2020 come da prospetto **ALL. C**);
- aggiornare il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP per il periodo 2021-2023, già approvato con propria deliberazione n. 159 del 24.11.2020 e aggiornato con successivi atti n. 6 del 12.01.2021 e n. 57 del 30.03.2021, ridefinendo la capacità assunzionale per l'anno 2021 come da prospetto **ALL. D**);
- aggiornare la Struttura Organizzativa dell'Ente ed in particolare stabilire che l'Organigramma dell'Ente è rappresentato come da prospetto di cui **all'All. E**);

EVIDENZIATO che la copertura finanziaria delle assunzioni proposte è prevista ai capitoli del Bilancio pluriennale di previsione 2021-2023 così come approvato con deliberazione di Consiglio

Comunale n. 65 del 22.12.2020, afferenti agli stipendi del personale dipendente ed ai relativi capitoli degli oneri riflessi e dell'Irap;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Segretario Generale dott.ssa Concilio Leonilde, ai sensi dell'art. 49 e art 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria–Affari Generali/Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi dell'articolo 49 e art 147 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestante la regolarità e la correttezza contabile del presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso con verbale n. 11 in data 30.06.2021 e assunto al protocollo generale di questo Ente al n. 21991 del 05.07.2021;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 05.07.2021 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1) DI RIDEFINIRE la capacità assunzionale per l'anno 2020 così come indicata nell'**ALL. C**, (**spesa quantificata escluso il *turn-over* e compresa della quota di trattamento economico accessorio del personale**, secondo la disciplina di cui all'art. 33, comma 2, ultimo periodo, del D.L. n. 34/2019 e s.m.i.);

2) DI RIDEFINIRE altresì la capacità assunzionale per l'anno 2021 così come indicata nell'**ALL. D)** per l'aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP 2021-2023, procedendo per l'anno 2021 all'**assunzione a tempo indeterminato** delle figure, come da prospetto **All. D)**, (**spesa quantificata escluso il *turn-over* e compresa della quota di trattamento economico accessorio del personale**, secondo la disciplina di cui all'art. 33, comma 2, ultimo periodo, del D.L. n. 34/2019 e s.m.i.), mentre, **relativamente al lavoro flessibile**, si confermano le figure interinali previste per una spesa di euro 56.167,50 come da **All. F)** (*spesa sostenuta nell'anno 2009 che per il comune di Palazzolo sull'Oglio ammonta a € 147.681,59*) nonché l'assunzione a tempo determinato di n. 1 figura cat C Istruttore tecnico a tempo parziale 18 ore/settimana da destinarsi all'ufficio Tecnico in deroga ai limiti di spesa stabiliti dalla Legge 296/2006, ai sensi dell'art. 1 commi, 69 e 70 della Legge 30.12.2020, n. 178 (Legge di Bilancio 2021), poiché connesso all'erogazione dei benefici relativi all'*eco bonus* da parte dei comuni, finanziato con risorse proprie e contributo statale su modalità definite dal decreto da emanare, figura già prevista nella precedente delibera n. 6 del 12.01.2021;

3) DI RISERVARSI ogni successivo aggiornamento, ritenendo altresì necessario programmare in via preventiva e generalizzata la copertura dei posti che si libereranno nell'arco del triennio, non necessariamente con lo stesso profilo professionale e categoria giuridica del personale cessato, ma con i profili e le categorie più faccenti alle reali necessità dell'Ente, e nel pieno rispetto del principio della sostenibilità finanziaria;

4) DI CONFERMARE:

- a. che la dotazione di spesa potenziale, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo

esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 2.763.584,55, ed è in ogni caso derogabile dell'importo di euro 219.795,61 per l'anno 2021, come da prospetto **ALL. B)**, per questo Ente che presenta un valore sotto soglia come dettagliatamente indicato nel prospetto **All. A)**;

- b. che la quantificazione di euro 251.039,85 è la spesa potenziale residua per il personale a tempo indeterminato che verrà assunto dall'anno 2021, come dimostrato nel prospetto **All. D)**;

5) DI PRENDERE ATTO che la Struttura Organizzativa viene definita secondo l'assetto organizzativo in vigore dal 06.07.2021 e altresì secondo l'aggiornamento dell'Organigramma dell'Ente con vigenza alla stessa data, come da **All. E)**;

6) DI DARE ATTO che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente e rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio",

7) DI DARE MANDATO al Servizio Gestione Giuridica del Personale nell'ambito del Settore Gestione Risorse Umane affinché:

- a) pubblichi il presente PTFP piano triennale dei fabbisogni sul sito web del Comune al link "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione di spesa potenziale ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- b) trasmetta il PTFP presente, piano triennale dei fabbisogni, alla RGS Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- c) trasmetta alla RSU rappresentanza sindacale unitaria e al CUG comitato unico di garanzia la presente deliberazione;
- d) trasmetta via e-mail ai dipendenti comunali l'Organigramma aggiornato al 06.07.2021 di cui all'allegato E);
- e) pubblichi sul sito web istituzionale del Comune l'Organigramma di cui all'allegato E) al link "Amministrazione trasparente" - Articolazione degli uffici – Organigramma;
- f) comunichi, entro 30 giorni dall'adozione, secondo le modalità definite dall'art. 60 del D.Lgs. 165/2001, il presente aggiornamento in modo da renderlo tempestivamente disponibile al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento al fine di avviare celermente le procedure finalizzate all'assunzione di personale necessario a garantire la continuità amministrativa delle attività comunali e dei servizi erogati;

VISTO l'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

CON VOTI favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

allegati:

ALL. A) INDIVIDUAZIONE DEI VALORI SOGLIA DI MASSIMA SPESA DEL PERSONALE (TAB. 1 DECRETO 17 MARZO 2020);

ALL. B) INCREMENTO PROGRESSIVO ANNUO DELLE SPESE DI PERSONALE DA CALCOLARE RISPETTO ALLA SPESA DI PERSONALE 2018;

ALL. C) CALCOLO SPESA PER NUOVI ASSUNTI ANNO 2020;

ALL. D) CALCOLO SPESA PER NUOVI ASSUNTI ANNO 2021;

ALL. E) ORGANIGRAMMA AGGIORNATO AL 06/07/2021;

ALL. F) LAVORO FLESSIBILE ANNO 2021 LAVORO FLESSIBILE ANNI 2022/2023.

ALL. G) QUOTA

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
GABRIELE ZANNI

Il Segretario Generale
LEONILDE CONCILIO

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

☐ La Deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate.



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Provincia di Brescia

Proposta di Deliberazione di Giunta comunale

Servizio Gestione Economica del Personale e Stipendi
Proposta n° 11/2021

**OGGETTO: MODIFICA AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL
TRIENNIO 2021/2023 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA
ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 6 LUGLIO 2021 – VERIFICA E RIDEFINIZIONE
DELLA CAPACITÀ ASSUNZIONALE PER GLI ANNI 2020 E 2021.**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'articolo 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Si esprime parere

☒

Favorevole

☐

Contrario

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.
Palazzo sull'Oglio, li 30-06-2021

II DIRIGENTE/VICE SEGRETARIO
GIUSEPPE GALLONE



Proposta di Deliberazione di Giunta comunale

**Servizio Gestione Economica del Personale e Stipendi
Proposta n° 11/2021**

**OGGETTO: MODIFICA AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL
TRIENNIO 2021/2023 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA
ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 6 LUGLIO 2021 – VERIFICA E RIDEFINIZIONE
DELLA CAPACITÀ ASSUNZIONALE PER GLI ANNI 2020 E 2021.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(ai sensi dell'articolo 49, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Si esprime parere

☒

Favorevole

☐

Contrario

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.
Palazzolo sull'Oglio, li 29-06-2021

Il Segretario Generale
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO



Deliberazione di Giunta comunale n° 107/2021

SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: MODIFICA AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021/2023 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 6 LUGLIO 2021 – VERIFICA E RIDEFINIZIONE DELLA CAPACITÀ ASSUNZIONALE PER GLI ANNI 2020 E 2021.

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 15-07-2021 per giorni quindici consecutivi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

Palazzolo sull'Oglio, li 15-07-2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa LEONILDE CONCILIO

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate

All. A)

All. A) - Individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale (Tab. 1 Decreto 17 marzo 2020)			
Anno	2018	2019	2020
Entrate correnti Titolo I, II, III (importo accertato)	18.076.012,68	17.862.575,84	18.859.155,96
Media Triennio	18.265.914,83		
Importo del F.C.D.E. anno 2020 (importo assestato)	513.430,00		
Media entrate al netto FCDE	17.752.484,83		

DATI da Consuntivo 2020	
Totale macroaggregato 101	3.012.971,25
Spese per lavoro flessibile	88.350,00
Spese varie (.. di formazione, buoni pasto ..)	58.008,36
Salario accessorio finanziato nel 2020 ma imputato all'anno successivo	233.595,60
Adeguamenti contrattuali finanziati nell'anno in corso e confluiti nell'avanzo accantonato	70.716,56
Totale a)	3.463.641,77

Salario accessorio imputate al 2020 ma derivanti da anni precedenti	285.636,60
Rimborso spese per convenzioni	
Totale b)	285.636,60

SPESA PERSONALE da Rendiconto 2020 (a-b)	3.178.005,17
--	---------------------

Rapporto come calcolato da tabella 1 del D.M. 17.03.2020	17,90%
RAPPORTO SOGLIA MINIMA COME DA TAB 1 DEL D.M. 17.03.020 per capacità assunzionali per comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	27,00%

INCREMENTO POTENZIALE DELLA SPESA DEL PERSONALE	
27% calcolato sull'importo della media entrate correnti triennio 2018,2019,2020 al netto FCDE 2020	4.793.170,90
detratta SPESA Personale da Rendiconto 2020	3.178.005,17
Differenza (incremento potenziale)	1.615.165,73

media triennio 2011/2013 – 2.763.584,55

All. B)

All. B)					
INCREMENTO PROGRESSIVO ANNUO DELLE SPESE DI PERSONALE da calcolare rispetto alla spesa di personale 2018					
SPESA DI PERSONALE 2018				3.139.937,28	
ANNO	% massime annue di incremento della spesa di personale (Tab. 2 D.M. 17.03.2020)	spazio finanziario annuo per assunzioni	Facoltà assunzionali residue	spazio finanziario totale annuo per assunzioni (non rilevante ai fini del rispetto del tetto di spesa dato dalla media del triennio 2011/2013)	verifica rispetto del mancato superamento del valore soglia di riferimento (spesa personale 2019 + spazio finanziario per nuove assunzioni)
2020	9,00%	282.594,36		282.594,36	3.552.917,50
2021	16,00%	502.389,96		502.389,96	3.772.713,10
2022	19,00%	596.588,08		596.588,08	3.866.911,22
2023	21,00%	659.386,83		659.386,83	3.929.709,97
2024	22,00%	690.786,20		690.786,20	3.961.109,34

Spazio finanziario totale annuo per assunzioni (la percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti e non si potrà superare il limite massimo consentito dal valore-soglia di riferimento)	
2020	282.594,36
2021	219.795,61
2022	94.198,12
2023	62.798,75
2024	31.399,37

ALL. C

ANNO 2020											
	Procedura di reclutamento	ASSUNTI ANNO 2020					CESSATI ANNO 2020				
		Categoria	% lavoro	Stipendio mensilità (13)	oneri	quota salario accessorio (compresa di oneri)	Categoria	% lavoro	Stipendio mensilità (13)	oneri	quota salario accessorio (compresa di oneri)
Istruttore Tecnico – Patrimonio	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		Assunti con resti assunzionali 2016 – 2019				
Istruttore amministrativo -LLPP	Concorso	C1	50,00%	11.019,65	3.072,28						
Istruttore amministrativo -LLPP	Concorso	C1	69,44%	15.304,08	4.266,78						
Istruttore amministrativo – Serv.Sociali	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55						
Istruttore amm.vo (Demografici)	Mobilità	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70
Istruttore direttivo (Comandante)	Mobilità	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64	6.070,70	D3	100,00%	27.572,85	7.687,31	6.070,70
Agente di Polizia Locale	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70
Agente di Polizia Locale	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70
Agente di Polizia Locale	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70
Istruttore amm.vo (Catasto)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70
Istruttore amm.vo (Tributi)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70					
Istruttore amm.vo (Patrimonio)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70					
Istruttore direttivo (Contratti)	Concorso	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64	6.070,70	D3	100,00%	27.572,85	7.687,31	6.070,70
Operaio	Concorso	B3	100,00%	20.652,45	5.757,90	6.070,70	B1	58,33%	11.395,88	3.177,17	3.541,04
				222.887,60	62.141,06	60.707,00			176.738,03	49.274,56	46.035,94
Totale spesa per dipendenti assunti						345.735,66	Totale spesa per dipendenti cessati				272.048,53
							Totale spesa effettiva per nuove assunzioni				73.687,13

Capacità di spesa per assunzioni anno 2020 (Tab. 2 D.M. 17.03.2020)	282.594,36
Spesa necessaria per assunzioni di figure prima elencate	73.687,13
Capacità di spesa assumibile residua per il 2020	208.907,23

ALL. D

ANNO 2021														
		ASSUNTI ANNO 2021						CESSATI ANNO 2021						
	Procedura di reclutamento	Categoria	% lavoro	Stipendio (13 mensilità)	Oneri	quota accessorio di oneri	salario (compresa di oneri)	Categoria	% lavoro	Stipendio (13 mensilità)	Oneri	quota accessorio di oneri	salario (compresa di oneri)	
Istruttore Amministrativo (Area Amministrativa)	Mobilità	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	
Istruttore Direttivo (Polizia Locale)	Mobilità	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64		6.070,70	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64		6.070,70	
Istruttore tecnico (Ufficio tecnico)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	
Istruttore Informatico (Ced)	Concorso	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64		6.070,70							
Operaio	Concorso	B3	100,00%	20.652,45	5.757,90		6.070,70							
Agente di Polizia Locale	Mobilità	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	
Agente di Polizia Locale	Mobilità	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	
Istruttore amm.vo (Serv:Cimiteriali)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	B1	100,00%	19.536,91	5.446,89		6.070,70	
Istruttore amm.vo (Contratti)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	
Istruttore Amministrativo (Area Tecnica – LLPP)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70							
Assistente Sociale	Concorso	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64		6.070,70							
Istruttore amm.vo (Area Economico-finanziaria)	Mobilità	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70							
				268.906,95	74.971,26		72.848,40					153.713,42	42.855,30	42.494,90
Totale spesa per nuovi assunti						416.726,61		Totale spesa per cessati						239.063,62
								Spesa necessaria per figure elencate						177.662,99

Capacità di spesa assumibile residua per il 2020	208.907,23
Capacità di spesa assumibile per il 2021 (tab. 2 D.M. 17.03.2020)	219.795,61
Spesa necessaria per assunzioni di figure prima elencate anno 2021	177.662,99
Capacità di spesa assumibile residua per il 2021	251.039,85

SPESA PERSONALE ANNO 2018 (Consuntivo)	3.139.937,28
Incremento 16% per anno 2021 (Tab. 2 D.M. 17.03.2020)	502.389,96
Spesa massima per anno 2021	3.642.327,24
SPESA PERSONALE ANNO 2021 (Previsione)	3.401.743,10

1. STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE
Resp. Leonilde Concilio

SETTORE AMMINISTRATIVO

**Segreteria, Trasparenza, Anticorruzione
Comunicazione Istituzionale
Protocollo ed Archivio**

Di Matteo Angela – D/D1 – Istr.Dirett.
Rinaldi Monica – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Loda Virna – B3/B7 – Coll.Amm. - pt
Manenti Sara – B1/B5 – Esec.Amm. - pt

Centralino e Notifiche

Armanelli Arnaldo – B1/B4 – Messo – pt
Bazzurini Patrizia – B1/B5 – Esec.Amm. - pt
Bonassi Giovanni – B1/B4 – Messo
Cadei Marco – B1/B5 – Messo

Appalti e Contratti

Trapletti Andreina – D/D1 – Istr.Dirett.

SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

Gestione Giuridica del Personale

Olivini Francesca – C/C1 – Istr.Amm. -

2. AREA FINANZIARIA E AFFARI GENERALI
Resp. Giuseppe Gallone – DIRIGENTE

SETTORE FINANZIARIO

Tributi / Catasto

Fratus Luca – C1 – Istr.Amm.
Cuneo Paola – C1 – Istr. Amm.
Loda Annalisa – C/C2 – Istr.Amm. - pt
Marcandelli Emanuela – D1/D3 – I.Dir.-pt
Marella Lelia – C/C6 – Istr.Amm. - pt
Pettini Luigina – C/C5 – Istr.Amm. - pt

Ragioneria

Bellini Mirella – C/C6– Istr.Cont. - pt
Simoni Angela – C/C5 – Istr.Cont.

Gestione del Bilancio

Belotti Gabriella – D3/D7 – Funz. - pt
Vezzoli Antonia – D1/D2 – Istr.Dir. - pt

Provveditorato ed Economato

Piantoni Sonia – D1/D3 – Economo – pt

SETTORE DEMOGRAFICO

**Anagrafe – Leva/Elettorale – Stato
Civile e Statistica**

Novali Giuseppina – C/C4 – Istr.Amm.
Pagani Cinzia – C/C3 – Istr.Amm.
Pedroni Paolo – C/C6 – Istr.Amm.
Lancini Daniela – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Coppola Stefania – B1- Esecutore Amm. Pt

SETTORE AFFARI GENERALI

Servizi Cimiteriali

Turra Alberto – B1/B3 – Esec.Amm. (**)

Gestione Economica del Personale

Giavarini Alba – C/C3 – Istr. Amm.

() Distacco sindacale 100% dal 1° giugno 2021**

3. AREA TECNICA

Coordinamento del Segretario Generale

SETTORE PATRIMONIO

Resp. Luca Corsini – D1/D3 – Istr. Dirett. Tecnico

Manutenzioni

Rondi Gianluca – B3/B3 – Operaio
 Colombi Paolo - B3/B3 – Operaio
 Corona Emanuele B3/B6 – Operaio
 Lancini Anna – C/C6 – Istr. Amm. - pt
 Piantoni Francesco – B3/B8 – Operaio
 Polonini Damiano – C/C1 – Istr. Tecnico
 Ristori Stefano – B1/B3 – Operaio
 Foschetti Stefania – C/C5 – Istr. Amm. - pt
 Viprati Antonio – B1/B5 – Operaio
 Zanolà Angelo – C1 – Istr. Tecnico (***)

Protezione Civile

Energia

Sviluppo Informatico

Enzo Marella – B1 – Esec. Amm. - Pt
 Calabria Davide – C1 – Istr. Inform. -pt

(***) distacco parziale al Settore Urbanistica

SETTORE LL.PP. E PROGETTAZIONE

Resp. Andrea Angoli – D3/D4 – Funzionario

Programmazione e Opere Pubbliche (P.O.P.)

Fenaroli Rosella – D1/D2 – I. Dir. Tec. - (*)
 Ferrari Lorenzo – C/C2 – Istr. Tecnico – pt
 Novali Anna - C/C6 – Istr. Amm.
 Testa Roberta - C1 - Istr. Tecnico – pt
 Chiari Eleonora – C1 - Istr. Tecnico – pt

(*) comando full time temporaneo c/o
 Regione Lombardia

SETTORE URBANISTICA E SUAP

Resp. Giovanni Piccitto – D3/D7 – Funzionario

Urbanistica ed Edilizia Privata

Istruttore Tecnico – C1 – pt - (**)
 Armanelli Ferruccio - D1/D3 – I. Dir. Tec.
 Domi Silvia – C/C5 - Istr. Amm. - pt
 Ranghetti Daniela – C/C4 – Istr. Amm. - pt

Idoneità Alloggiativa

Zanolà Angelo – C1 - Istr. Tecnico (***)

Ecologia

Gozzini Margherita – C/C6 – Istr. Tecnico

Commercio e S.U.A.P.

Peri Emiliano – B3/B8 – Coll. Amm.

(***) dip. Settore Patrimonio distaccato
 parzialmente al servizio Unità Alloggiativa

(**) Figura attualmente coperta con Tempo
 Determinato fino al 31.05.2022 – Art. 1, commi 69
 e 70, L. 178/2020

4. AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Resp. Piera Valenti – D3/D6 – DIRIGENTE Art. 110 c.1, D.Lgs. 267/2000

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Interventi socio assistenziali per anziani, disabili e famiglia

Ambrosini Carla – C/C6 – Istr. Amm. - pt
Facchinetti Adriana – C/C5 – Istr. Amm. Pt
Bertarelli Elena – C1 – Istr. Amm.

Politiche Sociali per anziani e disabili

Crabu Gianna – D1/D4 – Assist. Soc. - pt
Finazzi Federica – D1/D4 – Assist. Soc. - pt

Politiche Sociali per la famiglia e per l'inclusione sociale

Giordani Lorena D1 – Assist. Soc.
Pinelli Annalisa D1/D2 – Assist. Soc. - pt

SETTORE PIANO DI ZONA E GESTIONI ASSOCIATE DEI SERVIZI

Piano di Zona d'Ambito

Ciapetti Laura – D1/D3 – Assist. Soc. Pt

Gestione Associate dei Servizi

Degani Marilena – Assist.Soc. D1/D3 – pt

SETTORI ISTRUZIONE- CULTURA E SPORT

Resp.Paolo Gualtieri – D3/D6 – Funzionario

Pubblica Istruzione ed Asilo Nido

Zendrini Alessandra – C/C6 – Istr.Amm.

Cultura-Biblioteca, Turismo e Sport

Grossi Adrianna – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Pansini Roberto – D1 – Bibliotecario

5. SETTORE POLIZIA LOCALE
Resp. Ferrari Luca – D1 – Comandante

Tripodi Marcello – D/D2 – Ufficiale Direttivo

Aquilini Alberto – C/C1 – Agente

Basla Mauro - C/C5 – Agente

Dalmeri Daniele – C/C1 – Agente

Germano Mario – C/C1 – Agente

Scarpellini Lucio – C/C4 – Agente

Selini Tiziana – C/C4 – Agente

Serughetti Andrea – C/C3 – Agente

Sirani Marco – C/C6 – Agente

Travaglia Roberto – C/C5 – Agente

Argento Giordano – C/C1 – Agente

Vanacore Nunzia – C/C1 - Agente

Maisto Marco – C/C1 - Agente

Quagliati Sonia – B3/B6 – Coll.Amm.

Strippoli Giuseppe – B1/B5 – Aus. Traffico

All F)

LAVORO FLESSIBILE ANNO 2021

Bilancio previsione 2021/2022/2023

cap.	descriz	stanziato
1621	INTERINALE	50.200,00
630/810	INTERINALE	5.967,50
1622	LSU	
1105	VOUCHER	
1623	TIROCINI EXTRACURRICULARE	
	Stipendi (Tempo determinato)	6.600,00
	Oneri (Tempo determinato)	1.800,00
	Irap (Tempo determinato)	570,00
	TOTALE	65.137,50
VOCI ESCLUSE		
	Art. 1,c. 69 e 70 L. 178/2020	8.970,00
	TOTALE forme flex	56.167,50
limite 2009	147.681,59	
differenza		91.514,09

LAVORO FLESSIBILE ANNI 2022/2023

Bilancio previsione 2021/2022/2023

cap.	descriz	stanziato
1621	INTERINALE	19.000,00
1622	LSU	
1105	VOUCHER	
1623	TIROCINI EXTRACURRICULARE	
	Stipendi (Tempo det.)	5.647,26
	Oneri (Tempo det.)	1.535,49
	Irap (Tempo det.)	480,02
	TOTALE	26.662,77
VOCI ESCLUSE		
	Art. 1,c. 69 e 70 L. 178/2020	7.662,77
	TOTALE forme flex	19.000,00
limite 2009	147.681,59	
differenza		128.681,59

ALL. G

ALL. G	
Quota trattamento economico accessorio del personale	
FONDO DECENTRATO ANNO 2018	342.191,15
Numero dipendenti ***	72
Fondo suddiviso per 72 dipendenti	4.752,65
Oneri (23,8+2,88+1,20)=27,88%	1.325,04
Totale compreso oneri	6.077,70

*** Per i dipendenti part-time è stato calcolato il riproporzionamento orario al tempo pieno

TAB. 1

Spese per il personale

Comuni soggetti alla disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanzamenti 2021 (da previsione)	Stanzamenti 2022 (da previsione)	Stanzamenti 2023 (da previsione)
1	Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente	+	3.508.138,72	3.276.000,00	3.276.000,00
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		2.585.976,26	2.403.054,88	2.403.054,88
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		720.412,34	671.195,00	671.195,00
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nel macroaggregato 101) e spese per equo indennizzo		15.750,12	15.750,12	15.750,12
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto				
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL cap. 5850-5860-5855-5865		83.200,00	83.200,00	83.200,00
	Oneri previdenza integrativa Polizia Locale (cap. 2060)				
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro				
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)				
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101) cap. 1505				
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nel macroaggregato 101)				
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali 2016/2019		102.800,00	102.800,00	102.800,00
	Altre spese contabilizzate nel macroaggregato 101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)				
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel mac. 103 cap. 1621-1622-1623	+	50.200,00	19.000,00	19.000,00
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 104)	+			
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi in macroaggregati diversi dall'101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.) cap. 1640-1630-5160-2226-1624-1280	+	77.000,00	78.100,00	78.100,00
5	Irap macroaggregato 102	+	223.526,90	207.670,00	207.670,00
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap.....)	-	233.595,62		
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziate nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)	+			
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)			3.625.270,00	3.580.770,00	3.580.770,00

6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+			
TOTALE SPESA DI PERSONALE			3.625.270,00	3.580.770,00	3.580.770,00
COMPONENTI ESCLUSE:			Stanziamenti 2021 (da previsione)	Stanziamenti 2022 (da previsione)	Stanziamenti 2023 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata – Euro 15.985,28)	-	384.520,92	384.520,92	384.520,92
8	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali dal 2016 per dirigenti e segretario e dal 2019 per dipendenti	-	81.100,00	81.100,00	81.100,00
9	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-			
10	CONVENZIONE DI SEGRETERIA - GESTIONE ASS. POL. LOC. - F.N.P.S. Cap. 1820-1830-1826-+ FNPS	-	95.235,24	61.900,24	61.900,24
11	RIMBORSI VOUCHER DALLA PROVINCIA cap. 1901 E	-			
12	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-			
13	Spese per formazione del personale cap. 1630-5160-2226-1280	-	19.000,00	19.000,00	19.000,00
14	Rimborsi per missioni cap. 1624-1505	-	1.000,00	2.100,00	2.100,00
15	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-			
16	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-			
17	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-			
18	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-			
19	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-			
20	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-			
21	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura cap. 660-670-1240-1250	-	38.800,00	38.800,00	38.800,00
22	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-			
23	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti (7-8-9)	-	111.646,21	111.646,21	111.646,21
24	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 9 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 12 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-	36.262,47	36.262,47	36.262,47
25	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	4.817,96	4.817,96	4.817,96
26	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-econo	-			
27	Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015	-			
28	DPCM 17.03.2020 – art. 7 – Per i Comuni sotto soglia, la maggiore spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557- <i>quater</i> e 562, della Legge 27.12.2006, n. 296.		251.350,12	251.350,12	251.350,12

TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			1.023.732,92	991.497,92	991.497,92
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			2.601.537,08	2.589.272,08	2.589.272,08
	MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013 (VALORE ASSOLUTO)		2.763.584,55	2.763.584,55	2.763.584,55
	L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)?		SI	SI	SI
	Margine di spesa ancora sostenibile		162.047,47	174.312,47	174.312,47

TABELLA 2

SVILUPPO DI UN ESEMPIO PER UN ENTE VIRTUOSO	
Determinazione della spesa per il personale e delle facoltà assunzionali (anno 2021)	
abitanti al 31/12/2020 n. 20203	
DM 17/03/2020 - Circolare 13/05/2020	
Spesa personale come da Macroaggregato 101 - Personale	3.012.971,25
Spese personale a tempo determinato	88.350,00
Spese rimborsate ad altri enti per personale in comando	0,00
Spese per missioni, formazione, buoni pasto, etc	58.008,36
Salario acc. finanz 2019 e imputato a 2020 dedotto salario acc. 2019 ma derivante da anni precedenti	18.675,56
IRAP	185.901,35
Totale	3.363.906,52
IRAP	185.901,35
Totale spesa personale al netto dell'IRAP	3.178.005,17

TOTALE SPESA DI PERSONALE (A) - Ultimo rendiconto di gestione approvato (2020)	3.178.005,17
TOTALE ENTRATE CORRENTI ESERCIZIO 2018	18.076.012,68
TOTALE ENTRATE CORENTI ESERCIZIO 2019	17.862.575,84
TOTALE ENTRATE CORENTI ESERCIZIO 2020	18.859.155,96
TOTALE ENTRATE COME DA RENDICONTI APPROVATI ULTIMO TRIENNIO	54.797.744,48
MEDIA ENTRATE CORRENTI	18.265.914,83
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ESERCIZIO 2020	513.430,00
MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (B)	17.752.484,83
RAPPORTO % TRA SPESA PERSONALE E MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (C= A/B %)	17,90
INSERIMENTO DEL COMUNE NELLA FASCIA DI INSERIMENTO DEL DM - ART. 4 TAB. 1	f
VALORE SOGLIA PREVISTO DALL'ART. 4 DEL DM (D)	27,00%
MASSIMA SPESA PERSONALE CONSENTITA	4.793.170,90
(MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE X VALORE SOGLIA)	
(B x D)	
DIFFERENZA SPESA PERSONALE TEORICA CONSENTITA E SPESA PERSONALE ANNO 2020 (E)	1.615.165,73
% MASSIMA CONSENTITA DI INCREMENTO SPESA PERSONALE ART. 5 PER FASCIA COMUNE (1° ANNO) (F) (PRENDERE % TABELLA 2)	16,00%
SPESA PERSONALE ANNO 2018 (G)	3.139.937,28
INCREMENTO MASSIMO SPESA PERSONALE - UTILIZZO % DI INCREMENTO PREVISTA DAL DM (H= G x F)	502.389,96
FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE ULTIMI 5 ANNI (I) (EVENTUALE) (*)	0,00
LIMITE MASSIMO SPESA PERSONALE:	3.680.395,13
TOTALE SPESA DI PERSONALE RENDICONTO APPROVATO ANNO 2020 + INCREMENTO MASSIMO SPESA DI PERSONALE PREVISTA TAB.2 (H) O, IN DEROGA (SE PIU' FAVOREVOLI), LE FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE PREVIGENTE NORMATIVA, FERMO RESTANDO IL LIMITE MASSIMO DI SPESA CONSENTITA (I)	
FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE SPENDIBILI (**)	502.389,96

(*) capacità assunzionale al 31/12/2019 normativa previgente

(**) il maggiore valore tra H) e I)

ART. 4 DM 17/3/2020		
Tabella 1		
a	Comuni con meno di 1.000 abitanti	29,50%
b	Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti	28,60%
c	Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti	27,60%
d	Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	27,20%
e	Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	26,90%
f	Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	27,00%
g	Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti	27,60%
h	Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti	28,80%
i	Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre	25,30%

ART. 4 DM 17/3/2020						
Tabella 2						
FASCE		2020	2021	2022	2023	2024
		VALORI %				
a	Comuni con meno di 1.000 abitanti	23	29	33	34	35
b	Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti	23	29	33	34	35
c	Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti	20	25	28	29	30
d	Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	19	24	26	27	28
e	Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	17	21	24	25	26
f	Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	9	16	19	21	22
g	Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti	7	12	14	15	16
h	Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti	3	6	8	9	10
i	Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre	1,5	3	4	4,5	5

COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di BRESCIA

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 11 del -30/06/2021

**OGGETTO: MODIFICA AL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021/2023 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 06.07.2021-
– *Verifica e ridefinizione della capacità assunzionale anno 2020 e anno 2021.***

L'Organo di Revisione costituito dai sigg. Martinalli Simone in qualità di Presidente, Garbellini Bruno e Colombo Dario in qualità di componenti, nominati con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 17/04/2019;

visti:

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 *"Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 *"Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ..."*;
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 *"Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica"*;
- l'art. 3 *"Semplificazione e flessibilità nel turn over"*, comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

a) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

b) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;

- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 il quale prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'[art. 76](#), comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *“in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;*
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, *“.... a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”.*

preso atto che:

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *“riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile”;*
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

richiamati:

- l'art.3, comma 5 del D. L. n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che prevede *“Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (...);”;*
- il comma 5-sexies del suddetto D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che dispone *“per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over”;*

considerato che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

visti altresì:

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”*;
- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020¹) avente ad oggetto *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);
- la Legge 30 dicembre 2020 n. 178 (Legge di Bilancio 2021) che dispone all'art.1:
 - comma 69.*“Per l'anno 2021 omissis .. è autorizzata l'assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti ai suddetti adempimenti, ..omissis ...*, in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall'art. 1, commi 557, 557-quater e 562, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
 - comma 70. Agli oneri derivanti dalle assunzioni di cui al comma 69 i comuni provvedono nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, nonché di quelle assegnate a ciascun comune mediante riparto, da effettuare con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, ... *omissis ..* , in misura proporzionale sulla base delle motivate richieste dei comuni, ..omissis..;

¹

Entrato in vigore in data 20/04/2020

rilevato che i Dirigenti/Responsabili dei Settori comunali hanno attestato, come da relazioni conservate agli atti, che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

preso atto che con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 09/02/2021 e n. 24 del 23/02/2021 sono stati adottati rispettivamente il Piano delle azioni positive 2021/2023 in materia di pari opportunità previsto dall'[art.48, comma 1, D.Lgs.n.198/2006](#) e il Piano delle performance di cui all'[art.10 della L. n. 150/2009](#) per il triennio 2021/2023;

vista la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 11 del 29/06/2021 avente ad oggetto *“Modifica al Piano del Fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 e contestuale aggiornamento della struttura organizzativa dell’Ente al 06.07.2021 – Verifica e ridefinizione della capacità assunzionale anno 2020 e anno 2021”* unitamente agli allegati;

preso atto che l’Ente:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale²³⁴ ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'[art. 1, comma 557 della L. 296/2006](#), così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- rispetta il limite di cui all’art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 prevedendo una spesa per lavoro flessibile pari a euro 56.157,60 per l’anno 2021 e di euro 19.000,00 per gli anni 2022 e 2023 rispetto al limite di legge pari a euro 147.681,59 (*spesa sostenuta nell’anno 2009*);
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

rilevato che:

- **è rispettato** il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall’art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima di un’unità (per gli enti fino a 5 dipendenti) oppure (per gli enti a partire da 6 dipendenti) nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato (**di diversa percentuale determinata nel rispetto delle indicazioni di cui dell’art. 50, comma 4, del CCNL del CFL siglato in data 21/05/2018**);
- **è rispettato** quanto introdotto dal D. Lgs. n.75/2017 all’art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs. n.165/2001 dove viene posto il *“divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;*

rilevato che:

- il limite di cui all’art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall’[art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014](#), risulta come riepilogato nell’allegato prospetto **Tab.1)**

² Art. 6, comma 2, D. Lgs. 165/2001: ... Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter...

³ Art. 6, comma 3, D. Lgs. 165/2001: In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente

⁴ Linee di indirizzo 08/05/2018 a firma del Ministro per La Semplificazione e la Pubblica Amministrazione – Punti 2.1. – Superamento della Dotazione Organica: La dotazione organica è un valore finanziaria ... Si sostanzia in una “dotazione” di spesa potenziale. Coincidente, di norma, con la spesa media di personale relativa agli anni 2011/2013.

- ai sensi del comma 1 dell'art. 7 del DPCM 17.03.2020 la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 dello stesso DPCM **non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;**

preso atto che per il rispetto del limite di cui all'[art. 9, comma 28 del D.L.78/2010](#), così come aggiornato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016, la spesa complessiva per il personale a tempo determinato non può essere superiore alla spesa sostenuta per le medesima finalità nell'anno 2009 pari a euro 147.681,59 per gli enti in regola con il vincolo comma 557 legge 296/2006 (per gli enti non in regola con vincolo comma 557 legge 296/2006 il limite è pari al 50% della spesa sostenuta nel 2009) così rideterminata a seguito della esclusione della spesa dei rapporti a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, del personale comandato (ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente come indicato dalla Corte dei Conti Autonomie n. 12/2017) e del personale coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea nonché nell'ipotesi di cofinanziamento, con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti;

considerato che le capacità assunzionali a tempo **indeterminato** sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

rilevato che:

- il Comune di Palazzolo sull'Oglio si colloca nella fascia demografica lett. f) (popolazione da 10.000 a 59000) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente di riferimento pari a 20.203 (dato rilevato al 31.12.2020);
- il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2020) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2018 – 2019 – 2020) al netto del FCDE stanziato (dato assestato) nel bilancio di previsione considerato (2020) si attesta al 17,90% , al di sotto della percentuale massima di incremento della spesa di personale, di cui alla tabella 1, pari al 27%, come riportato nell'allegato prospetto **Tab. 2)**

rilevato altresì, come si evince dalla documentazione esaminata, che:

- secondo le disposizioni di cui alla tabella 2 del più volte citato DM, il Comune di Palazzolo sull'Oglio ha la possibilità di incrementare la spesa di personale (determinato secondo quanto previsto dal DM) relativa all'anno 2018 (art. 5, comma 1 del DM), come riportato nell'allegato prospetto **Tab. 2);**
- che secondo le disposizioni di cui all'art.7 del più volte citato DM, per gli enti virtuosi ... *“La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 **non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ...”;***

rilevato che con il presente atto:

- sono previste per l'anno 2021 assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati per una spesa complessiva di euro 177.662,99 (**spesa quantificata escluso il turn-over e compresa della quota di trattamento economico accessorio del personale**) secondo la disciplina di cui all'art. 33, comma 2, ultimo periodo, del D.L. n. 34/2019 e s.m.i.;
- sono previste assunzioni a tempo determinato (interinali) per una spesa complessiva pari a euro 56.167,50 per l'anno 2021 ed euro 19.000,00 per gli anni 2022 e 2023, inferiore alla spesa sostenuta nel 2009;

visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

richiamata l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2020/2022 resa con verbale in data 22/07/2020;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta

rammenta

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

accerta

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

esprime

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 11 del 29/06/2021 avente ad oggetto *“Modifica al Piano del Fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 e contestuale aggiornamento della struttura organizzativa dell'Ente al 06.07.2021 – Verifica e ridefinizione della capacità assunzionale anno 2020 e anno 2021*

Morbegno/Palazzolo sull'Oglio, 30 giugno 2021

L'Organo di Revisione

Presidente Martinalli Dott. Simone

Componente Colombo Dott. Dario

Componente GARBELLINI Dott. Bruno

Allegati

- Tabella 1
- Tabella 2