CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di Brescia

Via XX settembre, 32 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) - Tel. 0307405511 - Fax 0307405566 - Codice fiscale 00400530176

www.comune.palazzolosulloglio.bs.it

SEDUTA DEL 26 MAGGIO 2020
Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale Numero 49 del 26-05-2020

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 (PEG) E DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E PERFORMANCE 2020-2022.**

Nell'anno duemilaventi, il giorno ventisei del mese di Maggio, convocato per le ore 18:00, presso la Sede comunale, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno ai singoli, si è riunita la Giunta Comunale.
Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

ZANNI GABRIELE	Sindaco	Presente
COSSANDI GIANMARCO	Vice Sindaco	Presente
CHIARI DIEGO	Assessore	Presente
VALLI NADIA	Assessore	Presente
MARCANDELLI FRANCESCO	Assessore	Presente
PIANTONI ALESSANDRA	Assessore	Presente

Numero totale PRESENTI: 6 - ASSENTI: 0
Assiste alla seduta il DIRIGENTE/VICE SEGRETARIO GIUSEPPE GALLONE il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Essendo legale in numero degli intervenuti, GABRIELE ZANNI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali,

in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultanti dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;

- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

- l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, a norma del quale:"*1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio,* ***individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi****.";*

RICHIAMATO altresì l'articolo 169, comma 3-bis, ultimo periodo, del d.lgs. n. 267/2000 che stabilisce che per le Regioni e gli Enti Locali "***Il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";***

VISTI:

- l'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n 150 prevede che le Amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la Performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- l'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del Bilancio, il ciclo di gestione della Performance;

CONSIDERATO che il Piano della Performance, secondo quanto previsto dall'art 10 del D.Lgs. n.150/2009, è un documento programmatico triennale, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

RILEVATO che gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e ai responsabili di settore e i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente tramite documenti che il Comune è tenuto ad approvare quali il Bilancio di previsione, il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

DATO ATTO:

- che l'individuazione e la materiale definizione di obiettivi e attività strutturali è stata curata direttamente da ciascun Dirigente/Responsabile di Settore sentiti i propri Assessori di riferimento;
- che le schede obiettivo sono state redatte sulla base delle indicazioni tecniche e amministrative fornite dal Nucleo di Valutazione dell'Ente con la supervisione del Segretario Generale;
- che la proposta del Piano degli obiettivi / Performance, sono conformi ai programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel Bilancio di Previsione e nel Documento Unico di Programmazione (DUP);

CONSIDERATO che il Nucleo di Valutazione provvederà a verificare l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento, segnalando la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'organo di indirizzo politico-amministrativo, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione. Le variazioni, verificatesi durante l'esercizio, degli obiettivi e degli indicatori della performance organizzativa e individuale sono inserite nella relazione sulla performance e vengono valutate dal Nucleo di valutazione ai fini della validazione di cui all'articolo 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs.150/2009;

CONSIDERATO altresì che la struttura organizzativa dell'Ente è articolata in Aree (con a capo le figure apicali individuate nel Segretario generale e nei Dirigenti) e in Settori (con a capo i Responsabili di Settore titolari di posizione organizzativa) e che ciascun settore è articolato in Servizi;

RICHIAMATI i seguenti atti di nomina:

- decreto sindacale n.12/2018 - CONFERIMENTO INCARICO DI DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA, AI SENSI DELL'ART.110 C.1 DEL D.LGS.267/2000 ALLA DOTT.SSA PIERA VALENTI;
- decreto sindacale n.22/2017 - NOMINA DEI RESPONSABILI DELLE AREE, DEI SETTORI E DEI SERVIZI ED I DIPENDENTI IN ESSERE NONCHÉ DI DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA-AFFARI GENERALI/VICE SEGRETARIO (dott. Giuseppe Gallone);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n.21 del 04.02.2019 con la quale si procedeva anche a una revisione della struttura organizzativa dell'Ente e nella quale si evincono le Aree e i Settori alle dirette dipendenze del Segretario Generale:

STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE

- *SETTORE AMMINISTRATIVO*

SERVIZI

Segreteria, Trasparenza,Anticorruzione, Comunicazione Istituzionale, Protocollo e Archivio, Centralino e Notifiche, Appalti e Contratti

- SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

SERVIZI

Gestione Giuridica del Personale

- *AREA TECNICA*

Coordinamento del Segretario Generale

RICHIAMATE le seguenti determinazioni dirigenziali:

• n.329/2019 - CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI RESPONSABILI DEI SETTORI PATRIMONIO GEOM. LUCA CORSINI, LAVORI PUBBLICI E PROGETTAZIONE ING. ANDREA ANGOLI, URBANISTICA E SUAP ARCH. GIOVANNI PICCITTO – PERIODO: DAL 21 MAGGIO 2019 AL 31 DICEMBRE 2022;

• n. 331/2019 - CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA SPORT - DOTT. PAOLO GUALTIERI - PERIODO DAL 21 MAGGIO 2019 AL 31 DICEMBRE 2022;

• n.332/2019 - CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL RESPONSABILE DEL SETTORE DEMOGRAFICO DOTT. PIERLUIGI ZANOLA. PERIODO: DAL 21 MAGGIO 2019 AL 31 DICEMBRE 2022;

RICHIAMATO altresì il seguente Decreto sindacale:

• n.6/2019 - CONFERMA INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL COMANDANTE DOTT. CLAUDIO MODINA FINO ALL'8 GIUGNO 2025, AI SENSI DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE DI POLIZIA LOCALE FRA I COMUNI DI ERBUSCO E DI PALAZZOLO SULL'OGLIO;

PRESO ATTO:

- delle dimissioni volontarie dal servizio del dott. Pierluigi Zanola, Responsabile del Settore demografico (determinazione n.56/2020) con termine ultimo di servizio il 31.03.2020;
- del trasferimento per mobilità esterna presso altro ente locale del dott. Claudio Modina, Responsabile del Settore Polizia locale (determinazione n.275/2020) con termine ultimo di servizio il 15.05.2020;

RITENUTO di assegnare al Dott. Giuseppe Gallone, Dirigente dell'Area Finanziaria, Affari Generali, Vice Segretario gli obiettivi e le risorse finanziarie, strumentali e umane dei Settori Demografico e Polizia Locale, a far data della fine del servizio dei responsabili sopracitati (1°aprile 2020 per il Settore Demografico e 16 maggio 2020 per il Settore Polizia locale) e fino a un'eventuale loro sostituzione con nomina di nuovi titolari di posizione organizzativa;

VISTA la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) che unitamente al Bilancio di Previsione 2020/2022 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 17.12.2019;

RITENUTO pertanto di approvare:

- il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2020-2022, di cui all'allegato 'PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020-2022', parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- il Piano degli obiettivi e Performance per il triennio 2020-2022, di cui all'allegato 'PIANO DEGLI OBIETTIVI E PERFORMANCE 2020-2022, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRECISATO che l'attuale emergenza sanitaria, come da delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, dovuta al coronavirus ha indirizzato inevitabilmente l'azione amministrativa e

organizzativa dell'Ente verso nuove e sopraggiunte priorità che, anche a causa della riduzione del personale dipendente e dell'assenza di alcuni responsabili, hanno portato a un protrarsi dell'adozione del presente provvedimento oltre i termini di legge previsti;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali / Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi degli articoli 49, c.1 e 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali / Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi degli articoli 49, c.1 e 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i.,attestante la regolarità e correttezza contabile del presente atto;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano Esecutivo di** Gestione per il triennio 2020-2022, di cui all'allegato "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2020-2022", facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, assegnando a ciascun Dirigente/Responsabile le risorse di competenza per il triennio 2020-2022;
2. **DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano degli obiettivi e della Performance** per il triennio 2020-2022, di cui all'allegato "PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE 2020-2022", facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, assegnando gli obiettivi in esso contenuti ai Dirigenti/Responsabili come nello stesso individuati;
3. **DI DEMANDARE:**
    1. all'Ufficio Personale, la trasmissione della presente deliberazione vie e-mail ai componenti del Nucleo di Valutazione, alla R.S.U., al CUG e ai dipendenti comunali;
    2. all'Ufficio Ragioneria, la trasmissione della presente deliberazione vie e-mail al Collegio dei Revisori dei Conti;
    3. all'Ufficio Segreteria la pubblicazione della presente deliberazione nelle apposite sezioni di Amministrazione Trasparente.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);

CON VOTI favorevoli e unanimi espressi in forma palese

D E L I B E R A

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile .

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco	Il Vice Segretario
GABRIELE ZANNI	GIUSEPPE GALLONE

[X] Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

[ ] La Deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate.

CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Provincia di Brescia

Proposta di Deliberazione di Giunta comunale

Servizio Segreteria, Protocollo e Archivio
Proposta n° 38/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 (PEG) E DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E PERFORMANCE 2020-2022.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
ai sensi dell'articolo 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Si esprime parere

[X]	[]
Favorevole	Contrario

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Palazzolo sull'Oglio, lì 26-05-2020

Il DIRIGENTE/VICE SEGRETARIO
GIUSEPPE GALLONE

Proposta di Deliberazione di Giunta comunale

Servizio Segreteria, Protocollo e Archivio
Proposta n° 38/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 (PEG) E DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E PERFORMANCE 2020-2022.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(ai sensi dell'articolo 49, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Si esprime parere

[X]	[]
Favorevole	Contrario

Palazzolo sull'Oglio, lì 26-05-2020

Il Dirigente/Vicesegretario Comunale
GIUSEPPE GALLONE

Deliberazione di Giunta comunale n° 49/2020

SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 (PEG) E DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E PERFORMANCE 2020-2022.

La sottoscritta SEGRETARIO GENERALE dott.ssa LEONILDE CONCILIO certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 19-06-2020 per giorni quindici consecutivi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

Palazzolo sull'Oglio, lì 19-06-2020

Il SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa LEONILDE CONCILIO

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate

COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022

art. 169 D.lgs. 267/2000

Risorse finanziarie assegnate

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI) DI PROCEDIMENTO: ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	1.439.081,64			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			
2	**103**	**Trasferimenti correnti da Imprese**								
		302		***Altri trasferimenti correnti da imprese***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 103	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			
					TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CS 2020	**-**	**-**			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		200		***Rimborsi in entrata***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		9900		***Altre entrate correnti n.a.c.***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			
					TOTALE TITOLO 3	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CS 2020	**-**	**-**			
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**200**	**Contributi agli investimenti**								
		100		***Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche***		**399.000,00**	**282.540,00**	**26.730,00**	**26.730,00**	**255.810,00**
			2520.0	*CCONTR. REG.LE A FONDO PERDUTO PER RIQUALIFICAZIONE-VALORIZZAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA DI PROPRIETA' PUBB.-DECRETO N.16432/2018 (CAP.9045*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	20.676,29	-			
			2530.0	*CONTRIBUTO DA GSE PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	1.398,78	178.725,95			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**200**	**Contributi agli investimenti**								
		100		***Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche***		**399.000,00**	**282.540,00**	**26.730,00**	**26.730,00**	**255.810,00**
			2540.0	*CONTRIBUTO DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI PER LA MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	43.896,84	43.896,84			
			2550.0	*CONTRIBUTO DAL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE (MIUR) PER INDAGINI DIAGNOSTICHE SUGLI EDIFICI SCOLASTICI (EX LEGGE N. 107/2015 "LA BUONA SCUOLA")*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	8.234,51	-			
			2555.0	*CONTRIBUTO MIUR PER INDAGINI EDIFICI SCOLASTICI - DECRETO N. 2 DELL'8/1/2020 (CAP. SPESA 8382)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	15.190,00	-	-	15.190,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	15.190,00			
			2615.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA QUARTIERE SAN GIUSEPPE (CAP. SPESA 8372)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	150.000,00	150.000,00	-	-	150.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	150.000,00	150.000,00			
			2616.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA SAN ROCCO (CAP.SPESA 8375)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	225.422,62	225.422,62			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**200**	**Contributi agli investimenti**								
		100		***Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche***		**399.000,00**	**282.540,00**	**26.730,00**	**26.730,00**	**255.810,00**
			2617.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER RIQUALIFICAZ. ENERGETICA SCUOLA SECONDARIA M.L.KING DI VIA DOGANE (CAP.SPESA 8471)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CS 2020	-	-			
			2618.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTO DI MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA PRIMARIA SAN ROCCO (CAP. SPESA 8377)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CS 2020	-	-			
			2619.0	*CONTRIBUTO MINISTERIALE (DECRETO CRESCITA) PER RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA INFANZIA QUARTIERE SAN GIUSEPPE (CAP. SPESA 8256)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	130.000,00			
			2620.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER AMPLIAMENTO SCUOLA MEDIA E. FERMI (CAP. SPESA 8454)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	110.494,51			
			2622.0	*CONTRIBUTO REG.LE BANDO #AMIANTO ZERO PER RIQUALIF.ENERGETICA SCUOLA INFANZIA QUARTIERE S.GIUSEPPE.DECRETO DIRIG. N.3618/2020(CAP.SPESA8257)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	18.350,00	-	-	18.350,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	18.350,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**200**	**Contributi agli investimenti**								
		100		***Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche***		**399.000,00**	**282.540,00**	**26.730,00**	**26.730,00**	**255.810,00**
			2705.0	*CONTRIBUTO REGIONALE A FONDO PERDUTO PER LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE "ROSTA" - DECRETO N. 19049 DEL 18/12/2018 (CAP. SPESA 9030)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	75.938,00	75.938,00			
			2750.0	*CONTR.RL PER REALIZ. INTERV.RIDUZIONE INCIDENTALITA'STRADALE-D.D.S.N. 13245/19-INTERSEZ.VIALE ITALIA-LEVADELLO-KENNEDY-SARIOL... (CAP 9449)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	99.000,00	99.000,00	26.730,00	26.730,00	72.270,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	99.000,00	99.000,00			
			2760.0	*CONTRIBUTO STATALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VIA PONTOGLIO IN SOVRAPPASSO ALLA S.P.573 (CAP. SPESA 9546)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	150.000,00	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	150.000,00	-			
		400		***Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private***		**500.000,00**	**529.000,00**	**-**	**-**	**529.000,00**
			2770.0	*CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO PER RESTAURO/AMPLIAMENTO ALLOGGIO EX CUSTODE E RIFUNZIONALIZZAZ. VILLA PADRONALE LANFRANCHI (CAP.SPESA 8881)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	500.000,00	500.000,00	-	-	500.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	500.000,00	500.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**200**	**Contributi agli investimenti**								
		400		***Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private***		**500.000,00**	**529.000,00**	**-**	**-**	**529.000,00**
			2780.0	*CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO PER RIPRISTINO SOTTOPASSO CICLABILE DI VIALE EUROPA VS VIA BRAVADORGA-PROGETTO PARCO BLU (CAP.SPESA 9464)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	29.000,00	-	-	29.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	29.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 200	**899.000,00**	**811.540,00**	**26.730,00**	**26.730,00**	**784.810,00**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**150.000,00**	**150.000,00**	**-**		
					CS 2020	**1.274.567,04**	**1.576.017,92**			
4	**300**	**Altri trasferimenti in conto capitale**								
		100		***Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		1000		***Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche***		**32.310,00**	**32.310,00**	**-**	**-**	**32.310,00**
			2590.0	*CONTRIBUTO REGIONALE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER PRIVATI (SPESA CAP. 10890)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	32.310,00	32.310,00	-	-	32.310,00
					CP 2021	5.005,00	5.005,00	-	-	
					CP 2022	9.202,00	9.202,00	-	-	
					CS 2020	32.310,00	32.310,00			
		1200		***Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 300	**32.310,00**	**32.310,00**	**-**	**-**	**32.310,00**
					CP 2021	**5.005,00**	**5.005,00**	**-**		
					CP 2022	**9.202,00**	**9.202,00**	**-**		
					CS 2020	**32.310,00**	**32.310,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**400**	**Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali**								
		100		***Alienazione di beni materiali***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		200		***Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti***		**94.000,00**	**94.000,00**	**-**	**-**	**94.000,00**
			2410.0	*ALIENAZIONE BENI IMMOBILI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	94.000,00	94.000,00	-	-	94.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	99.953,60	99.953,60			
					TOTALE TIPOLOGIA 400	**94.000,00**	**94.000,00**	**-**	**-**	**94.000,00**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**99.953,60**	**99.953,60**			
4	**500**	**Altre entrate in conto capitale**								
		400		***Altre entrate in conto capitale n.a.c.***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			
					TOTALE TITOLO 4	**1.025.310,00**	**937.850,00**	**26.730,00**	**26.730,00**	**911.120,00**
					CP 2021	**5.005,00**	**5.005,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**159.202,00**	**159.202,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**1.406.830,64**	**1.708.281,52**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
6	**ACCENSIONE DI PRESTITI**									
6	**300**	**Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**								
		100		***Finanziamenti a medio lungo termine***		**1.926.000,00**	**1.917.937,24**	**-**	**-**	**1.917.937,24**
			3220.0	*RIMBORSO DA CDP RESIDUO CAPITALE VARI MUTUI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	700,00	-	-	700,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	700,00			
			3260.0	*MUTUO CDP PER FINANZIAMENTO INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA QUARTIERE SAN GIUSEPPE (CAP. SPESA 8371)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	350.000,00	350.000,00	-	-	350.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	350.000,00	350.000,00			
			3263.0	*MUTUO CDP PER FINANZIAMENTO INTERVENTO DI "RIQUALIFICAZIONE LUNGO OGLIO" (CAP. SPESA 9452)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	630.000,00	630.000,00	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			
			3265.0	*DEVOLUZ.MUTUO CDP POS. N.6050226 PER FINANZIAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA SAN ROCCO(CAP.8374 SPES*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	150.000,00			
			3266.0	*MUTUO CDP PER RESTAURO ROCHA MAGNA -RECUPERO EDIFICIO DELLA GUARNIGIONE (CAP.7523 SPESA)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	321.722,33	321.722,33			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
6	**ACCENSIONE DI PRESTITI**									
6	**300**	**Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**								
		100		***Finanziamenti a medio lungo termine***		**1.926.000,00**	**1.917.937,24**	**-**	**-**	**1.917.937,24**
			3268.0	*DEVOLUZ.MUTUO POS.6044227 PER INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE DI VIA PONTOGLIO IN SOVRAPPASSO ALLA SP 573 (SPESA CAP. 9545)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	50.000,00	41.237,24	-	-	41.237,24
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	50.000,00	41.237,24			
			3269.0	*MUTUO C.DD.PP. PER FINANZIAMENTO INTERVENTO DI VIABILITA' ALTERNATIVA AI PL - VIA LOMBARDIA E VIA COSTA DI SOPRA (SPESA CAP. 9450)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	200.000,00	200.000,00	-	-	200.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	200.000,00	200.000,00			
			3270.0	*MUTUO C.D.P. PER FINANZIAMENTO INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA INDIPENDENZA (CAP. SPESA 9670)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	485.000,00	485.000,00	-	-	485.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	485.000,00	485.000,00			
			3271.0	*MUTUO C.DD.PP. PER FINANZIAMENTO INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE VIA FIRENZE (CAP. SPESA 9454)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	300.000,00	300.000,00	-	-	
					CS 2020	-	-			
			3272.0	*MUTUO C.DD.PP. PER FINANZIAMENTO INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE "ROSTA" (CAP. SPESA 7740)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	300.000,00	-			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
6	**ACCENSIONE DI PRESTITI**									
6	**300**	**Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**								
		100		***Finanziamenti a medio lungo termine***		**1.926.000,00**	**1.917.937,24**	**-**	**-**	**1.917.937,24**
			3273.0	*MUTUO C.DD.PP. PER FINANZIAMENTO INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA SECONDARIA "M.L. KING" DI VIA DOGANE (CAP. SPESA 8470)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	350.000,00	350.000,00	-	-	
					CS 2020	-	-			
			3276.0	*MUTUO C.D.P. PER REALIZ.INTERV.RIDUZIONE DELL'INCIDENTALITA' STRADALE-INTERSEZ.VIALE ITALIA-LEVADELLO-KENNEDY-SARIOLETTO-RONCAGLIE (CAP.9448*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	121.000,00	121.000,00	-	-	121.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	121.000,00	121.000,00			
			3277.0	*MUTUO C.DD.PP. PER FINANZIAMENTO INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE VIALE RIMEMBRANZE (CAP. SPESA 9463)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	285.000,00	285.000,00	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			
			3278.0	*MUTUO C.DD.PP. PER FINANZIAMENTO FORMAZIONE PISTA CICLOPEDONALE IN VIA PONTOGLIO (SPESA CAP. 9780)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	280.000,00	280.000,00	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			
			3279.0	*MUTUO CDP POS. N. 6050226 PER FINANZIAMENTO RIQUALIFICAZIONE VIA BRITANNICI (CAP. SPESA 9811)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	210.000,00	210.000,00	-	-	210.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	210.000,00	210.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
6	**ACCENSIONE DI PRESTITI**									
6	**300**	**Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**								
		100		***Finanziamenti a medio lungo termine***		**1.926.000,00**	**1.917.937,24**	**-**	**-**	**1.917.937,24**
			3281.0	*MUTUO C.DD.PP. PER FINANZIAMENTO INTERVENTO DI REALIZZAZIONE COPERTURA CAMPO DI BOCCE PRESSO CENTRO ANZIANI VIA ZANARDELLI(CAP. SPESA 10802)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	250.000,00	250.000,00	-	-	
					CS 2020	-	-			
			3282.0	*MUTUO C.D.P. PER RIQUALIFICAZIONE SCALINATA TRA LUNGO OGLIO C.BATTISTI E SALITA SAN PIETRO (CAP. 9459 DI SPESA)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	160.000,00	160.000,00	-	-	160.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	160.000,00	160.000,00			
			3285.0	*MUTUO CDP PER INTERVENTO DI MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA PRIMARIA SAN ROCCO (CAP. 8376 DI SPESA)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CS 2020	-	-			
			3287.0	*MUTUO CDP PER RESTAURO/AMPLIAMENTO ALLOGGIO EX CUSTODE E RIFUNZIONALIZZAZ. VILLA PADRONALE LANFRANCHI (CAP. SPESA 8880)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	150.000,00	150.000,00	-	-	150.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	150.000,00	150.000,00			
			3460.0	*MUTUO C.DD.PP. PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOLAI EDIFICI SCOLASTICI (CAP. SPESA 8385)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	697,69	-			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
6	**ACCENSIONE DI PRESTITI**									
6	**300**	**Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**								
		100		***Finanziamenti a medio lungo termine***		**1.926.000,00**	**1.917.937,24**	**-**	**-**	**1.917.937,24**
			3650.0	*MUTUO PER SISTEMAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI (cap. spesa 9438)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	45.210,32	3.973,08			
			3760.0	*MUTUO CDP PER RESTAURO CHIESETTA CIMITERO SAN PANCRAZIO - RIFACIMENTO COPERTURA (CAP. SPESA 11040)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			
			3820.0	*MUTUO PER SISTEMAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI (cap. spesa 9439)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	220.000,00	65.620,11			
			3825.0	*MUTUO C.D.P. PER SISTEMAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI ANNO 2020 (CAP. SPESA 9437)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	200.000,00	200.000,00	-	-	200.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	200.000,00	200.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 300	**1.926.000,00**	**1.917.937,24**	**-**	**-**	**1.917.937,24**
					CP 2021	**1.295.000,00**	**1.295.000,00**	**-**		
					CP 2022	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**-**		
					CS 2020	**2.813.630,34**	**2.459.252,76**			
					TOTALE TITOLO 6	**1.926.000,00**	**1.917.937,24**	**-**	**-**	**1.917.937,24**
					CP 2021	**1.295.000,00**	**1.295.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**2.813.630,34**	**2.459.252,76**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		-	-	-	-	-
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		-	-	-	-	-
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		-	-	-	-	-
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		1.025.310,00	937.850,00	26.730,00	26.730,00	911.120,00
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		1.926.000,00	1.917.937,24	-	-	1.917.937,24
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	-	-	-	-
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**2.951.310,00**	**2.855.787,24**	**26.730,00**	**26.730,00**	**2.829.057,24**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)						**2.951.310,00**	**4.294.868,88**	**26.730,00**	**26.730,00**	**4.268.138,88**
					CP 2021	**1.300.005,00**	**1.300.005,00**	**-**	**-**	**1.300.005,00**
					CP 2022	**1.159.202,00**	**1.159.202,00**	**-**	**-**	**1.159.202,00**
					CS 2020	**4.220.460,98**	**4.167.534,28**	**-**	**-**	**4.167.534,28**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI) DI PROCEDIMENTO: ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**183.000,00**	**339.476,33**	**-**	**170.130,19**	**25.680,17**	**25.680,17**	**169.346,14**
				7522.0	*RESTAURO CASTELLO - TRATTI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	425,80	-	425,80	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	425,80	425,80					
				7523.0	*RESTAURO ROCHA MAGNA - RECUPERO EDIFICIO DELLA GUARNIGIONE (FIN.MUTUO CAP. 3266)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	321.722,33	321.722,33					
				7720.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE (gestito da ufficio LL.PP.)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	68.000,00	71.616,49	-	3.616,49	-	-	68.000,00
						CP 2021	25.000,00	25.000,00	-	-			25.000,00
						CP 2022	35.000,00	35.000,00	-	-			35.000,00
						CS 2020	83.294,52	79.532,46					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**183.000,00**	**339.476,33**	**-**	**170.130,19**	**25.680,17**	**25.680,17**	**169.346,14**
				7880.0	*INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI E INTERVENTI SU BENI PATRIMONIALI E SUL TERRITORIO*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	115.000,00	236.434,04	-	166.087,90	25.680,17	25.680,17	70.346,14
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	1.586,00			18.414,00
						CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CS 2020	261.064,15	242.143,64					
				8381.0	*INDAGINI SOLAI EDIFICI SCOLASTICI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	15.810,00	-	-	-	-	15.810,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	15.810,00					
				8382.0	*INDAGINI SOLAI EDIFICI SCOLASTICI (FIN. CONTRIBUTO MIUR CAP. 2555)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	15.190,00	-	-	-	-	15.190,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	15.190,00					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**183.000,00**	**339.476,33**	**-**	**170.130,19**	**25.680,17**	**25.680,17**	**169.346,14**
						CP 2021	**45.000,00**	**45.000,00**	**-**	**1.586,00**			**43.414,00**
						CP 2022	**85.000,00**	**85.000,00**	**-**	**-**			**85.000,00**
						CS 2020	**666.506,80**	**674.824,23**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**183.000,00**	**339.476,33**	**-**	**170.130,19**	**25.680,17**	**25.680,17**	**169.346,14**
						CP 2021	**45.000,00**	**45.000,00**	**-**	**1.586,00**			**43.414,00**
						CP 2022	**85.000,00**	**85.000,00**	**-**	**-**			**85.000,00**
						CS 2020	**666.506,80**	**674.824,23**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**6**	**Ufficio Tecnico**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**8.000,00**	**8.624,00**	**-**	**1.003,28**	**278,63**	**278,63**	**7.620,72**
				1290.0	*SPESE PER LITI ARBITRAGGI E RISARCIMENTI - LAVORI PUBBLICI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	5.000,00	5.624,00	-	624,00	-	-	5.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	6.258,40	6.258,40					
				1295.0	*SPESE PER IL FUNZIONAMENTO COMMISSIONE COMUNALE VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	3.000,00	3.000,00	-	379,28	278,63	278,63	2.620,72
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.011,71	3.080,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**8.000,00**	**8.624,00**	**-**	**1.003,28**	**278,63**	**278,63**	**7.620,72**
						CP 2021	**8.000,00**	**8.000,00**	**-**	**-**			**8.000,00**
						CP 2022	**8.000,00**	**8.000,00**	**-**	**-**			**8.000,00**
						CS 2020	**9.270,11**	**9.338,40**					
						TOTALE PROGRAMMA 6	**8.000,00**	**8.624,00**	**-**	**1.003,28**	**278,63**	**278,63**	**7.620,72**
						CP 2021	**8.000,00**	**8.000,00**	**-**	**-**			**8.000,00**
						CP 2022	**8.000,00**	**8.000,00**	**-**	**-**			**8.000,00**
						CS 2020	**9.270,11**	**9.338,40**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		8.000,00	8.624,00	-	1.003,28	278,63	278,63	7.620,72

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 2		183.000,00	339.476,33	-	170.130,19	25.680,17	25.680,17	169.346,14
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		183.000,00	339.476,33	-	170.130,19	25.680,17	25.680,17	169.346,14
					Totale programma 6		8.000,00	8.624,00	-	1.003,28	278,63	278,63	7.620,72
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 1	**191.000,00**	**348.100,33**	**-**	**171.133,47**	**25.958,80**	**25.958,80**	**176.966,86**
						CP 2021	**53.000,00**	**53.000,00**	**-**	**1.586,00**			**51.414,00**
						CP 2022	**93.000,00**	**93.000,00**	**-**	**-**			**93.000,00**
						CS 2020	**675.776,91**	**684.162,63**					
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**1**	**Istruzione prescolastica**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**50.000,00**	**353.350,00**	**-**	**305.000,00**	**-**	**-**	**48.350,00**

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**1**	**Istruzione prescolastica**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**50.000,00**	**353.350,00**	**-**	**305.000,00**	**-**	**-**	**48.350,00**
				8190.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	50.000,00	75.000,00	-	45.000,00	-	-	30.000,00
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CP 2022	25.000,00	25.000,00	-	-			25.000,00
						CS 2020	95.000,00	75.000,00					
				8255.0	*RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA INFANZIA QUARTIERE SAN GIUSEPPE (FIN. CONTRIBUTO GSE CAP. 2530)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	130.000,00	-	130.000,00	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	130.000,00	130.000,00					
				8256.0	*RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA INFANZIA QUARTIERE SAN GIUSEPPE (FIN. CONTR.MINISTERIALE CAP.2619)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	130.000,00	-	130.000,00	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	130.000,00	130.000,00					
				8257.0	*RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA INFANZIA QUARTIERE SAN GIUSEPPE (FIN. CONTR.REGIONALE CAP.2622)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	18.350,00	-	-	-	-	18.350,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	18.350,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**1**	**Istruzione prescolastica**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**50.000,00**	**353.350,00**	**-**	**305.000,00**	**-**	**-**	**48.350,00**
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**50.000,00**	**353.350,00**	**-**	**305.000,00**	**-**	**-**	**48.350,00**
						CP 2021	**20.000,00**	**20.000,00**	**-**	**-**			**20.000,00**
						CP 2022	**25.000,00**	**25.000,00**	**-**	**-**			**25.000,00**
						CS 2020	**355.000,00**	**353.350,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**50.000,00**	**353.350,00**	**-**	**305.000,00**	**-**	**-**	**48.350,00**
						CP 2021	**20.000,00**	**20.000,00**	**-**	**-**			**20.000,00**
						CP 2022	**25.000,00**	**25.000,00**	**-**	**-**			**25.000,00**
						CS 2020	**355.000,00**	**353.350,00**					
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**580.000,00**	**1.223.842,75**	**-**	**615.259,56**	**167.782,17**	**167.782,17**	**608.583,19**
				8330.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	40.000,00	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CS 2020	40.000,00	32.159,40					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**580.000,00**	**1.223.842,75**	**-**	**615.259,56**	**167.782,17**	**167.782,17**	**608.583,19**
				8371.0	*RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA QUARTIERE SAN GIUSEPPE (CAP. ENTRATA 3260)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	350.000,00	350.000,00	-	-	-	-	350.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	350.000,00	350.000,00					
				8372.0	*RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA QUARTIERE SAN GIUSEPPE (FIN. CONTRIB. REG.LE CAP. 2615)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	150.000,00	150.000,00	-	-	-	-	150.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	150.000,00	150.000,00					
				8373.0	*ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA SAN ROCCO (FIN CONTRIB. GSE CAP.2530)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	40.000,00	281,74					
				8374.0	*ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA SAN ROCCO (FIN DEVOLUZIONE MUTUO CAP. 3265)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	148.658,00	-	148.658,00	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	109.704,36	150.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**580.000,00**	**1.223.842,75**	**-**	**615.259,56**	**167.782,17**	**167.782,17**	**608.583,19**
				8375.0	*ADEGUAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA SAN ROCCO (FIN CONTRIBUTO REGIONALE CAP. 2616)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	225.197,62	-	225.197,62	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	225.197,62	225.197,62					
				8376.0	*MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA PRIMARIA SAN ROCCO (FIN MUTUO CAP. 3285 DI ENTRATA)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CS 2020	-	-					
				8377.0	*MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA PRIMARIA SAN ROCCO*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CS 2020	-	-					
				8385.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOLAI EDIFICI SCOLASTICI (FIN.MUTUO CAP. 3460)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	697,69	-					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**580.000,00**	**1.223.842,75**	**-**	**615.259,56**	**167.782,17**	**167.782,17**	**608.583,19**
				8450.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	40.000,00	60.000,00	-	-	-	-	60.000,00
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CP 2022	38.000,00	38.000,00	-	-			38.000,00
						CS 2020	40.000,00	60.000,00					
				8453.0	*AMPLIAMENTO SCUOLA MEDIA E. FERMI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	43.355,74	-	24.772,55	2.121,43	2.121,43	18.583,19
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	21.096,06	43.355,74					
				8454.0	*AMPLIAMENTO SCUOLA MEDIA E. FERMI (FIN. CONTRIBUTO REG.LE CAP. 2620)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	162.731,39	-	162.731,39	111.760,75	111.760,75	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	330.215,62	162.731,39					
				8456.0	*AMPLIAMENTO SCUOLA MEDIA E. FERMI (FIN. CONTRIBUTO GSE CAP. 2530)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	53.900,00	-	53.900,00	53.899,99	53.899,99	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	54.894,50					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**580.000,00**	**1.223.842,75**	**-**	**615.259,56**	**167.782,17**	**167.782,17**	**608.583,19**
				8470.0	*RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA SECONDARIA "M.L.KING" DI VIA DOGANE*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	350.000,00	350.000,00	-	-			350.000,00
						CS 2020	-	-					
				8471.0	*RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA SECONDARIA "M.L.KING" DI VIA DOGANE (FIN. CONTRIBUTO REGIONALE CAP. ENTRATA 2617)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CS 2020	-	-					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**580.000,00**	**1.223.842,75**	**-**	**615.259,56**	**167.782,17**	**167.782,17**	**608.583,19**
						CP 2021	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**			**40.000,00**
						CP 2022	**658.000,00**	**658.000,00**	**-**	**-**			**658.000,00**
						CS 2020	**1.306.911,35**	**1.228.620,39**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**580.000,00**	**1.223.842,75**	**-**	**615.259,56**	**167.782,17**	**167.782,17**	**608.583,19**
						CP 2021	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**			**40.000,00**
						CP 2022	**658.000,00**	**658.000,00**	**-**	**-**			**658.000,00**
						CS 2020	**1.306.911,35**	**1.228.620,39**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**6**	**Servizi ausiliari all'istruzione**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			204		***Altri trasferimenti in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 6	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 2		630.000,00	1.577.192,75	-	920.259,56	167.782,17	167.782,17	656.933,19
					TOTALE MISSIONE 4 per programmi								
					Totale programma 1		50.000,00	353.350,00	-	305.000,00	-	-	48.350,00
					Totale programma 2		580.000,00	1.223.842,75	-	615.259,56	167.782,17	167.782,17	608.583,19
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 4 per programmi								
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 4	**630.000,00**	**1.577.192,75**	**-**	**920.259,56**	**167.782,17**	**167.782,17**	**656.933,19**
						CP 2021	**60.000,00**	**60.000,00**	**-**	**-**			**60.000,00**
						CP 2022	**683.000,00**	**683.000,00**	**-**	**-**			**683.000,00**
						CS 2020	**1.661.911,35**	**1.581.970,39**					
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**1**	**Valorizzazione dei beni di interesse storico.**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
				8940.0	*RESTAURO CHIESETTA DEL RUS DI VIA SGRAZZUTTI (II LOTTO RESTAURO)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**100.000,00**	**100.000,00**	**-**	**-**			**100.000,00**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**100.000,00**	**100.000,00**	**-**	**-**			**100.000,00**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**652.000,00**	**687.320,94**	**-**	**35.320,94**	**8.250,00**	**8.250,00**	**652.000,00**
				8810.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO SOCIALE*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CS 2020	2.395,04	2.000,00					
				8841.0	*REALIZZAZIONE NUOVA AREA EVENTI DI VIA GAVAZZINO PRESSO SKATEPARK*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	300.000,00	300.000,00	-	-			300.000,00
						CS 2020	-	-					
				8880.0	*RESTAURO CON AMPLIAMENTO ALLOGGIO EX CUSTODE E RIFUNZIONALIZ. VILLA PADRONALE COMPLESSO VILLA LANFRANCHI (FIN. MUTUO CAP.3287)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	150.000,00	150.000,00	-	-	-	-	150.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	150.000,00	150.000,00					
				8881.0	*RESTAURO CON AMPLIAMENTO ALLOGGIO EX CUSTODE E RIFUNZIONALIZ.VILLA PADRONALE COMPLESSO VILLA LANFRANCHI (CAP.ENTRATA 2770)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	500.000,00	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	500.000,00	500.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**652.000,00**	**687.320,94**	**-**	**35.320,94**	**8.250,00**	**8.250,00**	**652.000,00**
				8901.0	*RESTAURO VILLA KUPFER PRESSO CENTRO ANZIANI DI VIA ZANARDELLI - COPERTURA E FACCIATE-*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	430.000,00	430.000,00	-	-			430.000,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
				8902.0	*RESTAURO TERZA VILLA KUPFER (COPERTURA E FACCIATE)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	450.000,00	450.000,00	-	-			450.000,00
						CS 2020	-	-					
				8903.0	*MESSA IN SICUREZZA E SISTEMAZ. GARAGE AUTOMEZZI DISABILI C/O VILLA KUPFER - PROGETTO "SICURI VOI SICURI NOI" DEL BILANCIO PARTECIPATIVO 2018*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	35.320,94	-	35.320,94	8.250,00	8.250,00	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	39.000,00					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**652.000,00**	**687.320,94**	**-**	**35.320,94**	**8.250,00**	**8.250,00**	**652.000,00**
						CP 2021	**430.000,00**	**430.000,00**	**-**	**-**			**430.000,00**
						CP 2022	**765.000,00**	**765.000,00**	**-**	**-**			**765.000,00**
						CS 2020	**652.395,04**	**691.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**652.000,00**	**687.320,94**	**-**	**35.320,94**	**8.250,00**	**8.250,00**	**652.000,00**
						CP 2021	**430.000,00**	**430.000,00**	**-**	**-**			**430.000,00**
						CP 2022	**765.000,00**	**765.000,00**	**-**	**-**			**765.000,00**
						CS 2020	**652.395,04**	**691.000,00**					
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 2		652.000,00	687.320,94	-	35.320,94	8.250,00	8.250,00	652.000,00
					TOTALE MISSIONE 5 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		652.000,00	687.320,94	-	35.320,94	8.250,00	8.250,00	652.000,00
						TOTALE MISSIONE 5	**652.000,00**	**687.320,94**	**-**	**35.320,94**	**8.250,00**	**8.250,00**	**652.000,00**
						CP 2021	**530.000,00**	**530.000,00**	**-**	**-**			**530.000,00**
						CP 2022	**765.000,00**	**765.000,00**	**-**	**-**			**765.000,00**
						CS 2020	**652.395,04**	**691.000,00**					
6	**POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO**												
6	**1**	**Sport e tempo libero**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**10.000,00**	**240.360,32**	**-**	**230.360,32**	**-**	**-**	**10.000,00**
				9020.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	10.000,00	11.144,55	-	1.144,55	-	-	10.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	2.100,00	2.100,00	-	-			2.100,00
						CS 2020	35.585,89	34.441,35					
				9030.0	*LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE "ROSTA" - (FIN. CON CONTRIBUTO REG.LE CAP. 2705)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	107.341,38	-	107.341,38	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	107.566,38	107.566,38					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
6	**POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO**												
6	**1**	**Sport e tempo libero**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**10.000,00**	**240.360,32**	**-**	**230.360,32**	**-**	**-**	**10.000,00**
				9031.0	*LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE "ROSTA" - (FIN. CON MUTUO ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO CAP. 3286)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	121.874,39	-	121.874,39	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	150.000,00	121.874,39					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**10.000,00**	**240.360,32**	**-**	**230.360,32**	**-**	**-**	**10.000,00**
						CP 2021	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**			**5.000,00**
						CP 2022	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**			**2.100,00**
						CS 2020	**293.152,27**	**263.882,12**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**10.000,00**	**240.360,32**	**-**	**230.360,32**	**-**	**-**	**10.000,00**
						CP 2021	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**			**5.000,00**
						CP 2022	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**			**2.100,00**
						CS 2020	**293.152,27**	**263.882,12**					
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 2		10.000,00	240.360,32	-	230.360,32	-	-	10.000,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 6 per programmi								
					Totale programma 1		10.000,00	240.360,32	-	230.360,32	-	-	10.000,00
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 6	**10.000,00**	**240.360,32**	**-**	**230.360,32**	**-**	**-**	**10.000,00**
						CP 2021	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**			**5.000,00**
						CP 2022	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**			**2.100,00**
						CS 2020	**293.152,27**	**263.882,12**					
7	**TURISMO**												
7	**1**	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 7 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 7 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 7 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 7	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**1**	**Urbanistica ed assetto del territorio**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		-	-	-	-	-	-	-
			104		***Trasferimenti correnti***		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		-	-	-	-	-	-	-
			205		***Altre spese in conto capitale***		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**2**	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 8	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**370.000,00**	**410.644,61**	**-**	**144.792,75**	**67.745,76**	**67.745,76**	**265.851,86**
				10580.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO, CIGLI STRADALI,VILLE,PARCHI E GIARDINI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	250.000,00	290.644,61	-	144.792,75	67.745,76	67.745,76	145.851,86
						CP 2021	250.000,00	250.000,00	-	-			250.000,00
						CP 2022	250.000,00	250.000,00	-	-			250.000,00
						CS 2020	366.660,43	358.720,73					
				10620.0	*RIQUALIFICAZIONE ARREDO URBANO E PARCHI PUBBLICI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	5.000,00	5.000,00					
				10660.0	*SISTEMAZIONE E RIPRISTINO SENTIERI LUNGO IL FIUME OGLIO*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	5.340,90	5.340,90					
				10665.0	*RIPRISTINO ARGINI FIUME OGLIO IN AREA BOSCHIVA ALL'INTERNO DEL PARCO OGLIO NORD (FIN.AVANZO VINCOLATO E DESTINATO INVESTIMENTI)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	115.000,00	115.000,00	-	-	-	-	115.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	115.000,00	115.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE												
9	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale											
		2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
			202		*Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni*		370.000,00	410.644,61	-	144.792,75	67.745,76	67.745,76	265.851,86
			205		*Altre spese in conto capitale*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	370.000,00	410.644,61	-	144.792,75	67.745,76	67.745,76	265.851,86
						CP 2021	255.000,00	255.000,00	-	-			255.000,00
						CP 2022	255.000,00	255.000,00	-	-			255.000,00
						CS 2020	492.001,33	484.061,63					
						TOTALE PROGRAMMA 2	370.000,00	410.644,61	-	144.792,75	67.745,76	67.745,76	265.851,86
						CP 2021	255.000,00	255.000,00	-	-			255.000,00
						CP 2022	255.000,00	255.000,00	-	-			255.000,00
						CS 2020	492.001,33	484.061,63					
9	4	Servizio idrico integrato											
		2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
			202		*Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
						TOTALE PROGRAMMA 4	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 2		370.000,00	410.644,61	-	144.792,75	67.745,76	67.745,76	265.851,86
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 2		370.000,00	410.644,61	-	144.792,75	67.745,76	67.745,76	265.851,86
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 9	**370.000,00**	**410.644,61**	**-**	**144.792,75**	**67.745,76**	**67.745,76**	**265.851,86**
						CP 2021	**255.000,00**	**255.000,00**	**-**	**-**			**255.000,00**
						CP 2022	**255.000,00**	**255.000,00**	**-**	**-**			**255.000,00**
						CS 2020	**492.001,33**	**484.061,63**					
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**1.827.000,00**	**1.904.998,09**	**-**	**808.799,63**	**50.809,72**	**50.809,72**	**1.096.198,46**
				9120.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	3.742,96	1.257,04					
				9170.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	5.000,00	5.000,00	-	1.837,99	-	-	3.162,01
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CS 2020	7.839,33	5.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**1.827.000,00**	**1.904.998,09**	**-**	**808.799,63**	**50.809,72**	**50.809,72**	**1.096.198,46**
				9437.0	*SISTEMAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI ANNO 2020 (FIN. MUTUO CAP. 3825)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	200.000,00	200.000,00	-	200.000,00	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	200.000,00	200.000,00					
				9438.0	*SISTEMAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI (FIN. MUTUO CDP CAP. 3650)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	3.973,08	-	3.973,08	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	45.210,32	3.973,08					
				9439.0	*SISTEMAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI (FINANZIATO MUTUO CAP. 3820 ENTRATA)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	27.543,55	-	27.543,55	13.193,20	13.193,20	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	65.395,11	65.395,11					
				9440.0	*SISTEMAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	115,28	-	115,28	-	-	-
						CP 2021	200.000,00	200.000,00	-	-			200.000,00
						CP 2022	200.000,00	200.000,00	-	-			200.000,00
						CS 2020	115,29	115,29					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**1.827.000,00**	**1.904.998,09**	**-**	**808.799,63**	**50.809,72**	**50.809,72**	**1.096.198,46**
				9442.0	*ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (FIN. ONERI)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	65.000,00	65.000,00	-	53.005,60	-	-	11.994,40
						CP 2021	85.000,00	85.000,00	-	-			85.000,00
						CP 2022	85.000,00	85.000,00	-	-			85.000,00
						CS 2020	65.000,00	77.792,00					
				9448.0	*RIQUALIFICAZIONE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'INTERSEZIONE TRA VIALE ITALIA, LEVADELLO, KENNEDY,SARIOLETTO,RONCAGLIE (FIN. MUTUO CAP.3276)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	121.000,00	121.000,00	-	121.000,00	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	121.000,00	121.000,00					
				9449.0	*RIQUALIFICAZIONE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'INTERSEZIONE TRA VIALE ITALIA, LEVADELLO, KENNEDY,SARIOLETTO,RONCAGLIE (CONTR.RL-CAP.2750)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	99.000,00	99.000,00	-	99.000,00	2.918,24	2.918,24	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	99.000,00	99.000,00					
				9450.0	*VIABILITA' ALTERNATIVA AI P.L. DI VIA LOMBARDIA E DI VIA COSTA DI SOPRA (ENTRATA CAP. 3269)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	200.000,00	200.000,00	-	-	-	-	200.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	200.000,00	200.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**1.827.000,00**	**1.904.998,09**	**-**	**808.799,63**	**50.809,72**	**50.809,72**	**1.096.198,46**
				9452.0	*RIQUALIFICAZIONE LUNGO OGLIO (FIN. MUTUO CAP. 3263)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	630.000,00	630.000,00	-	-			630.000,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
				9454.0	*RIQUALIFICAZIONE VIA FIRENZE (FIN. MUTUO CAP. 3271 ENTRATA)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	300.000,00	300.000,00	-	-			300.000,00
						CS 2020	-	-					
				9458.0	*RIQUALIFICAZIONE SCALINATA VIA SGRAZZUTTI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	85.000,00	85.000,00	-	-			85.000,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
				9459.0	*RIQUALIFICAZIONE SCALINATA TRA LUNGO OGLIO C.BATTISTI E SALITA SAN PIETRO (FIN. MUTUO CAP. 3282 ENTRATA)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	160.000,00	160.000,00	-	-	-	-	160.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	160.000,00	160.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**1.827.000,00**	**1.904.998,09**	**-**	**808.799,63**	**50.809,72**	**50.809,72**	**1.096.198,46**
				9463.0	*RIQUALIFICAZIONE VIALE RIMEMBRANZE*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	285.000,00	285.000,00	-	-			285.000,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
				9464.0	*RIPRISTINO SOTTOPASSO CICLABILE DI VIALE EUROPA VS VIA BRAVADORGA-PROGETTO PARCO BLU (CAP.ENTRATA 2780)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	29.000,00	-	-	-	-	29.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	29.000,00					
				9480.0	*RIQUALIFICAZIONE VIA FIRENZE*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	200.000,00	200.000,00	-	-			200.000,00
						CS 2020	-	-					
				9545.0	*LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VIA PONTOGLIO IN SOVRAPPASSO ALLA SP 573 (FIN. DEVOLUZIONE MUTUO CAP.3268)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	50.000,00	41.237,24	-	-	-	-	41.237,24
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	50.000,00	41.237,24					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**1.827.000,00**	**1.904.998,09**	**-**	**808.799,63**	**50.809,72**	**50.809,72**	**1.096.198,46**
				9546.0	*LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VIA PONTOGLIO IN SOVRAPPASSO SP 573 (FIN. AVANZO DESTINATO E LIBERO)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	150.000,00	175.069,87	-	14.527,46	14.527,46	14.527,46	160.542,41
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	150.000,00	175.069,87					
				9670.0	*RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA INDIPENDENZA (FIN. MUTUO CAP. 3270)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	485.000,00	485.000,00	-	-	-	-	485.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	485.000,00	485.000,00					
				9780.0	*FORMAZIONE PISTA CICLOPEDONALE IN VIA PONTOGLIO (FIN. MUTUO CAP. 3278)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	280.000,00	280.000,00	-	-			280.000,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
				9810.0	*RIQUALIFICAZIONE VIA BRITANNICI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	1.059,07	-	1.059,07	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	8.165,00	1.059,07					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**1.827.000,00**	**1.904.998,09**	**-**	**808.799,63**	**50.809,72**	**50.809,72**	**1.096.198,46**
				9811.0	*RIQUALIFICAZIONE VIA BRITANNICI (FINANZIATO MUTUO CAP. 3279)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	210.000,00	210.000,00	-	210.000,00	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	210.000,00	210.000,00					
				9870.0	*SPESE PER ACQUISTO SEGNALETICA VERTICALE*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	10.000,00	5.000,00					
				9955.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	77.000,00	77.000,00	-	76.737,60	20.170,82	20.170,82	262,40
						CP 2021	77.000,00	77.000,00	-	75.174,48			1.825,52
						CP 2022	77.000,00	77.000,00	-	75.174,48			1.825,52
						CS 2020	119.495,14	158.690,22					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**1.827.000,00**	**1.904.998,09**	**-**	**808.799,63**	**50.809,72**	**50.809,72**	**1.096.198,46**
						CP 2021	**1.652.000,00**	**1.652.000,00**	**-**	**75.174,48**			**1.576.825,52**
						CP 2022	**882.000,00**	**882.000,00**	**-**	**75.174,48**			**806.825,52**
						CS 2020	**1.999.963,15**	**2.038.588,92**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**1.827.000,00**	**1.904.998,09**	**-**	**808.799,63**	**50.809,72**	**50.809,72**	**1.096.198,46**
						CP 2021	**1.652.000,00**	**1.652.000,00**	**-**	**75.174,48**			**1.576.825,52**
						CP 2022	**882.000,00**	**882.000,00**	**-**	**75.174,48**			**806.825,52**
						CS 2020	**1.999.963,15**	**2.038.588,92**					
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 2		1.827.000,00	1.904.998,09	-	808.799,63	50.809,72	50.809,72	1.096.198,46
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		1.827.000,00	1.904.998,09	-	808.799,63	50.809,72	50.809,72	1.096.198,46
						TOTALE MISSIONE 10	**1.827.000,00**	**1.904.998,09**	**-**	**808.799,63**	**50.809,72**	**50.809,72**	**1.096.198,46**
						CP 2021	**1.652.000,00**	**1.652.000,00**	**-**	**75.174,48**			**1.576.825,52**
						CP 2022	**882.000,00**	**882.000,00**	**-**	**75.174,48**			**806.825,52**
						CS 2020	**1.999.963,15**	**2.038.588,92**					
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 11 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 11 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 11	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
				10760.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.000,00	3.000,00					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
						CP 2021	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CP 2022	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CS 2020	**3.000,00**	**3.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
						CP 2021	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CP 2022	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CS 2020	**3.000,00**	**3.000,00**					
12	**3**	**Interventi per gli anziani**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**5.000,00**
				10800.0	*MANUT. STRAORDINARIA CENTRI DIURNI ANZIANI (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	5.000,00	5.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**3**	**Interventi per gli anziani**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**5.000,00**
				10802.0	*COPERTURA DEL CAMPO DI BOCCE PRESSO CENTRO ANZIANI DI VIA ZANARDELLI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	250.000,00	250.000,00	-	-			250.000,00
						CS 2020	-	-					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**5.000,00**
						CP 2021	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**			**5.000,00**
						CP 2022	**255.000,00**	**255.000,00**	**-**	**-**			**255.000,00**
						CS 2020	**5.000,00**	**5.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 3	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**5.000,00**
						CP 2021	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**			**5.000,00**
						CP 2022	**255.000,00**	**255.000,00**	**-**	**-**			**255.000,00**
						CS 2020	**5.000,00**	**5.000,00**					
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**8.556,85**	**-**	**8.556,85**	**-**	**-**	**-**
				10840.0	*ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	8.556,85	-	8.556,85	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	23.259,15	8.556,85					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**8.556,85**	**-**	**8.556,85**	**-**	**-**	**-**
			203		***Contributi agli investimenti***		**32.310,00**	**32.310,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**32.310,00**
				10890.0	*CONTRIBUTO REGIONALE ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE PRIVATI (ENTRATA CAP 2590)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	32.310,00	32.310,00	-	-	-	-	32.310,00
						CP 2021	5.005,00	5.005,00	-	-			5.005,00
						CP 2022	9.202,00	9.202,00	-	-			9.202,00
						CS 2020	32.310,00	32.310,00					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**32.310,00**	**40.866,85**	**-**	**8.556,85**	**-**	**-**	**32.310,00**
						CP 2021	**5.005,00**	**5.005,00**	**-**	**-**			**5.005,00**
						CP 2022	**9.202,00**	**9.202,00**	**-**	**-**			**9.202,00**
						CS 2020	**55.569,15**	**40.866,85**					
						TOTALE PROGRAMMA 7	**32.310,00**	**40.866,85**	**-**	**8.556,85**	**-**	**-**	**32.310,00**
						CP 2021	**5.005,00**	**5.005,00**	**-**	**-**			**5.005,00**
						CP 2022	**9.202,00**	**9.202,00**	**-**	**-**			**9.202,00**
						CS 2020	**55.569,15**	**40.866,85**					
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**371.000,00**	**410.480,50**	**-**	**37.082,13**	**-**	**-**	**373.398,37**

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**371.000,00**	**410.480,50**	**-**	**37.082,13**	**-**	**-**	**373.398,37**
				10940.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	41.000,00	73.524,30	-	26.953,93	-	-	46.570,37
						CP 2021	25.000,00	25.000,00	-	-			25.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	41.000,00	73.524,30					
				10965.0	*RESTAURO CAMPATA AB-AC CIMITERO CAPOLUOGO*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	180.000,00	186.956,20	-	10.128,20	-	-	176.828,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	186.956,20	186.956,20					
				11040.0	*RESTAURO CHIESETTA CIMITERO SAN PANCRAZIO - RIFACIMENTO COPERTURA (FIN. MUTUO CAP. ENTRATA 3760)*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
				11050.0	*RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONI ZONE IPOGEO CIMITERO CAPOLUOGO*	*ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)*	150.000,00	150.000,00	-	-	-	-	150.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	150.000,00	150.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**371.000,00**	**410.480,50**	**-**	**37.082,13**	**-**	**-**	**373.398,37**
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**371.000,00**	**410.480,50**	**-**	**37.082,13**	**-**	**-**	**373.398,37**
						CP 2021	**125.000,00**	**125.000,00**	**-**	**-**			**125.000,00**
						CP 2022	**10.000,00**	**10.000,00**	**-**	**-**			**10.000,00**
						CS 2020	**377.956,20**	**410.480,50**					
						TOTALE PROGRAMMA 9	**371.000,00**	**410.480,50**	**-**	**37.082,13**	**-**	**-**	**373.398,37**
						CP 2021	**125.000,00**	**125.000,00**	**-**	**-**			**125.000,00**
						CP 2022	**10.000,00**	**10.000,00**	**-**	**-**			**10.000,00**
						CS 2020	**377.956,20**	**410.480,50**					
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 2		411.310,00	459.347,35	-	45.638,98	-	-	413.708,37
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 1		3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		32.310,00	40.866,85	-	8.556,85	-	-	32.310,00
					Totale programma 9		371.000,00	410.480,50	-	37.082,13	-	-	373.398,37
						TOTALE MISSIONE 12	**411.310,00**	**459.347,35**	**-**	**45.638,98**	**-**	**-**	**413.708,37**
						CP 2021	**138.005,00**	**138.005,00**	**-**	**-**			**138.005,00**
						CP 2022	**277.202,00**	**277.202,00**	**-**	**-**			**277.202,00**
						CS 2020	**441.525,35**	**459.347,35**					
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**2**	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 14 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 14 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 14 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 14	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		8.000,00	8.624,00	-	1.003,28	278,63	278,63	7.620,72
					Totale titolo 2		4.083.310,00	5.619.340,39	-	2.355.302,37	320.267,82	320.267,82	3.264.038,02
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		191.000,00	348.100,33	-	171.133,47	25.958,80	25.958,80	176.966,86
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		630.000,00	1.577.192,75	-	920.259,56	167.782,17	167.782,17	656.933,19
					Totale missione 5		652.000,00	687.320,94	-	35.320,94	8.250,00	8.250,00	652.000,00
					Totale missione 6		10.000,00	240.360,32	-	230.360,32	-	-	10.000,00
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		370.000,00	410.644,61	-	144.792,75	67.745,76	67.745,76	265.851,86
					Totale missione 10		1.827.000,00	1.904.998,09	-	808.799,63	50.809,72	50.809,72	1.096.198,46
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		411.310,00	459.347,35	-	45.638,98	-	-	413.708,37
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**4.091.310,00**	**5.627.964,39**	**-**	**2.356.305,65**	**320.546,45**	**320.546,45**	**3.271.658,74**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: ANGOLI ANDREA (LAVORI PUBBLICI)		**4.091.310,00**	**5.627.964,39**	**-**	**2.356.305,65**	**320.546,45**	**320.546,45**	**3.271.658,74**
						CP 2021	**2.693.005,00**	**2.693.005,00**	**-**	**76.760,48**	**-**	**-**	**2.616.244,52**
						CP 2022	**2.957.302,00**	**2.957.302,00**	**-**	**75.174,48**	**-**	**-**	**2.882.127,52**
						CS 2020	**6.216.725,40**	**6.203.013,04**	**-**	**-**	**-**	**-**	**6.203.013,04**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: CONCILIO LEONILDE (CONTRATTI) DI PROCEDIMENTO: CONCILIO LEONILDE (CONTRATTI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**25.000,00**	**25.000,00**	**10.000,00**	**299,16**	**15.000,00**
			1280.0	*DIRITTI DI SEGRETERIA PER ROGITO CONTRATTI*	*CONCILIO LEONILDE (CONTRATTI)*	25.000,00	25.000,00	10.000,00	299,16	15.000,00
					CP 2021	25.000,00	25.000,00	-	-	
					CP 2022	25.000,00	25.000,00	-	-	
					CS 2020	37.700,36	25.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**25.000,00**	**25.000,00**	**10.000,00**	**299,16**	**15.000,00**
					CP 2021	**25.000,00**	**25.000,00**	**-**		
					CP 2022	**25.000,00**	**25.000,00**	**-**		
					CS 2020	**37.700,36**	**25.000,00**			
					TOTALE TITOLO 3	**25.000,00**	**25.000,00**	**10.000,00**	**299,16**	**15.000,00**
					CP 2021	**25.000,00**	**25.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**25.000,00**	**25.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**37.700,36**	**25.000,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					-	-	-	-	-
2	TRASFERIMENTI CORRENTI					-	-	-	-	-
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					25.000,00	25.000,00	10.000,00	299,16	15.000,00
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					-	-	-	-	-
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					-	-	-	-	-
6	ACCENSIONE DI PRESTITI					-	-	-	-	-
7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE					-	-	-	-	-
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**25.000,00**	**25.000,00**	**10.000,00**	**299,16**	**15.000,00**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: CONCILIO LEONILDE (CONTRATTI)						**25.000,00**	**25.000,00**	**10.000,00**	**299,16**	**15.000,00**
					CP 2021	**25.000,00**	**25.000,00**	**-**	**-**	**25.000,00**
					CP 2022	**25.000,00**	**25.000,00**	**-**	**-**	**25.000,00**
					CS 2020	**37.700,36**	**25.000,00**	**-**	**-**	**25.000,00**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: CONCILIO LEONILDE (CONTRATTI) DI PROCEDIMENTO: CONCILIO LEONILDE (CONTRATTI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**430,00**	**-**	**-**	**5.570,00**
				450.0	*SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI*	*CONCILIO LEONILDE (CONTRATTI)*	4.000,00	4.000,00	-	430,00	-	-	3.570,00
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	5.278,86	5.373,86					
				460.0	*SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI*	*CONCILIO LEONILDE (CONTRATTI)*	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	2.000,00	2.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**430,00**	**-**	**-**	**5.570,00**
						CP 2021	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**			**4.000,00**
						CP 2022	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**			**4.000,00**
						CS 2020	**7.278,86**	**7.373,86**					
						TOTALE PROGRAMMA 11	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**430,00**	**-**	**-**	**5.570,00**
						CP 2021	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**			**4.000,00**
						CP 2022	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**			**4.000,00**
						CS 2020	**7.278,86**	**7.373,86**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		6.000,00	6.000,00	-	430,00	-	-	5.570,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		6.000,00	6.000,00	-	430,00	-	-	5.570,00
						TOTALE MISSIONE 1	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**430,00**	**-**	**-**	**5.570,00**
						CP 2021	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**			**4.000,00**
						CP 2022	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**			**4.000,00**
						CS 2020	**7.278,86**	**7.373,86**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		6.000,00	6.000,00	-	430,00	-	-	5.570,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		6.000,00	6.000,00	-	430,00	-	-	5.570,00
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**430,00**	**-**	**-**	**5.570,00**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: CONCILIO LEONILDE (CONTRATTI)		**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**430,00**	**-**	**-**	**5.570,00**
						CP 2021	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.000,00**
						CP 2022	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.000,00**
						CS 2020	**7.278,86**	**7.373,86**	**-**	**-**	**-**	**-**	**7.373,86**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: CONCILIO LEONILDE (PERSONALE GIURIDICO) DI PROCEDIMENTO: CONCILIO LEONILDE (PERSONALE GIURIDICO)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**186.500,00**	**312.723,90**	**-**	**126.223,90**	**78.859,48**	**78.859,48**	**186.500,00**
				1430.0	*FONDO PER IL COMPENSO INCENTIVANTE LA PRODUTTIVITA'*	*CONCILIO LEONILDE (PERSONALE GIURIDICO)*	100.000,00	187.473,89	-	87.473,89	56.844,97	56.844,97	100.000,00
						CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CS 2020	202.098,18	193.479,70					
				1460.0	*ONERI RIFLESSI SUL FONDO TRATTAMENTO ACCESSORIO*	*CONCILIO LEONILDE (PERSONALE GIURIDICO)*	43.500,00	72.950,01	-	29.450,01	15.160,51	15.160,51	43.500,00
						CP 2021	43.500,00	43.500,00	-	-			43.500,00
						CP 2022	43.500,00	43.500,00	-	-			43.500,00
						CS 2020	86.562,44	75.747,08					
				1520.0	*SALARIO ACCESSORIO CCNL: TURNI,REPERIBILITA', RISCHIO, MANEGGIO VALORI, ORDIN FESTIVO*	*CONCILIO LEONILDE (PERSONALE GIURIDICO)*	43.000,00	52.300,00	-	9.300,00	6.854,00	6.854,00	43.000,00
						CP 2021	43.000,00	43.000,00	-	-			43.000,00
						CP 2022	43.000,00	43.000,00	-	-			43.000,00
						CS 2020	62.224,70	54.804,01					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**17.850,00**	**28.472,77**	**-**	**10.622,77**	**4.926,09**	**4.926,09**	**17.850,00**
				1930.0	*IRAP SU ACCESSORIO*	*CONCILIO LEONILDE (PERSONALE GIURIDICO)*	17.850,00	28.472,77	-	10.622,77	4.926,09	4.926,09	17.850,00
						CP 2021	17.850,00	17.850,00	-	-			17.850,00
						CP 2022	17.850,00	17.850,00	-	-			17.850,00
						CS 2020	31.924,30	29.112,43					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	11	Altri Servizi Generali											
		1	SPESE CORRENTI										
			110		*Altre spese correnti*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 1	**204.350,00**	**341.196,67**	**-**	**136.846,67**	**83.785,57**	**83.785,57**	**204.350,00**
						CP 2021	**204.350,00**	**204.350,00**	**-**	**-**			**204.350,00**
						CP 2022	**204.350,00**	**204.350,00**	**-**	**-**			**204.350,00**
						CS 2020	**382.809,62**	**353.143,22**					
						TOTALE PROGRAMMA 11	**204.350,00**	**341.196,67**	**-**	**136.846,67**	**83.785,57**	**83.785,57**	**204.350,00**
						CP 2021	**204.350,00**	**204.350,00**	**-**	**-**			**204.350,00**
						CP 2022	**204.350,00**	**204.350,00**	**-**	**-**			**204.350,00**
						CS 2020	**382.809,62**	**353.143,22**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		204.350,00	341.196,67	-	136.846,67	83.785,57	83.785,57	204.350,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		204.350,00	341.196,67	-	136.846,67	83.785,57	83.785,57	204.350,00
						TOTALE MISSIONE 1	**204.350,00**	**341.196,67**	**-**	**136.846,67**	**83.785,57**	**83.785,57**	**204.350,00**
						CP 2021	**204.350,00**	**204.350,00**	**-**	**-**			**204.350,00**
						CP 2022	**204.350,00**	**204.350,00**	**-**	**-**			**204.350,00**
						CS 2020	**382.809,62**	**353.143,22**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		204.350,00	341.196,67	-	136.846,67	83.785,57	83.785,57	204.350,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		204.350,00	341.196,67	-	136.846,67	83.785,57	83.785,57	204.350,00
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**204.350,00**	**341.196,67**	**-**	**136.846,67**	**83.785,57**	**83.785,57**	**204.350,00**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: CONCILIO LEONILDE (PERSONALE GIURIDICO)		**204.350,00**	**341.196,67**	**-**	**136.846,67**	**83.785,57**	**83.785,57**	**204.350,00**
						CP 2021	**204.350,00**	**204.350,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**204.350,00**
						CP 2022	**204.350,00**	**204.350,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**204.350,00**
						CS 2020	**382.809,62**	**353.143,22**	**-**	**-**	**-**	**-**	**353.143,22**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO) DI PROCEDIMENTO: CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**1**	**Organi istituzionali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**4.704,00**	**1.561,60**	**1.561,60**	**1.296,00**
				70.0	*SPESE VARIE PER FINI E ATTIVITA' ISTITUZIONALI*	*CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)*	6.000,00	6.000,00	-	4.704,00	1.561,60	1.561,60	1.296,00
						CP 2021	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CP 2022	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CS 2020	8.099,41	8.834,14					
						TOTALE TITOLO 1	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**4.704,00**	**1.561,60**	**1.561,60**	**1.296,00**
						CP 2021	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**-**			**6.000,00**
						CP 2022	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**-**			**6.000,00**
						CS 2020	**8.099,41**	**8.834,14**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**4.704,00**	**1.561,60**	**1.561,60**	**1.296,00**
						CP 2021	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**-**			**6.000,00**
						CP 2022	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**-**			**6.000,00**
						CS 2020	**8.099,41**	**8.834,14**					
1	**2**	**Segreteria generale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**13.600,00**	**13.600,00**	**-**	**3.708,00**	**-**	**-**	**9.892,00**
				490.0	*SPESE DIVERSE PER UFFICIO SEGRETERIA*	*CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)*	13.600,00	13.600,00	-	3.708,00	-	-	9.892,00
						CP 2021	13.600,00	13.600,00	-	-			13.600,00
						CP 2022	13.600,00	13.600,00	-	-			13.600,00
						CS 2020	20.067,70	20.001,82					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**2**	**Segreteria generale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**13.600,00**	**13.600,00**	**-**	**3.708,00**	**-**	**-**	**9.892,00**
						TOTALE TITOLO 1	**13.600,00**	**13.600,00**	**-**	**3.708,00**	**-**	**-**	**9.892,00**
						CP 2021	**13.600,00**	**13.600,00**	**-**	**-**			**13.600,00**
						CP 2022	**13.600,00**	**13.600,00**	**-**	**-**			**13.600,00**
						CS 2020	**20.067,70**	**20.001,82**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**13.600,00**	**13.600,00**	**-**	**3.708,00**	**-**	**-**	**9.892,00**
						CP 2021	**13.600,00**	**13.600,00**	**-**	**-**			**13.600,00**
						CP 2022	**13.600,00**	**13.600,00**	**-**	**-**			**13.600,00**
						CS 2020	**20.067,70**	**20.001,82**					
1	**10**	**Risorse Umane**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**9.700,00**	**9.700,00**	**-**	**9.168,20**	**664,25**	**664,25**	**531,80**
				440.0	*SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO*	*CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)*	1.500,00	1.500,00	-	968,20	664,25	664,25	531,80
						CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CS 2020	1.787,65	1.787,65					
				480.0	*SPESE PER IL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE*	*CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)*	8.200,00	8.200,00	-	8.200,00	-	-	-
						CP 2021	8.200,00	8.200,00	-	8.200,00			-
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	13.869,06	13.869,06					
						TOTALE TITOLO 1	**9.700,00**	**9.700,00**	**-**	**9.168,20**	**664,25**	**664,25**	**531,80**
						CP 2021	**9.700,00**	**9.700,00**	**-**	**8.200,00**			**1.500,00**
						CP 2022	**6.500,00**	**6.500,00**	**-**	**-**			**6.500,00**
						CS 2020	**15.656,71**	**15.656,71**					
						TOTALE PROGRAMMA 10	**9.700,00**	**9.700,00**	**-**	**9.168,20**	**664,25**	**664,25**	**531,80**
						CP 2021	**9.700,00**	**9.700,00**	**-**	**8.200,00**			**1.500,00**
						CP 2022	**6.500,00**	**6.500,00**	**-**	**-**			**6.500,00**
						CS 2020	**15.656,71**	**15.656,71**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**47.300,00**	**99.474,62**	**-**	**66.848,42**	**3.189,40**	**3.189,40**	**32.626,20**
				475.0	*INCARICO PER REALIZZAZIONE BILANCIO PARTECIPATIVO*	*CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)*	4.300,00	4.300,00	-	4.245,00	-	-	55,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	7.045,00	4.300,00					
				1630.0	*SPESE PER FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E PERFEZIONAMENTO PERSONALE*	*CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)*	8.000,00	8.000,00	-	3.525,60	1.920,60	1.920,60	4.474,40
						CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	1.000,00			7.000,00
						CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	1.000,00			7.000,00
						CS 2020	10.182,00	8.265,00					
				1720.0	*GESTIONE ARCHIVIO CORRENTE E DI DEPOSITO*	*CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)*	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00	-	-	-
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	7.810,00	7.810,00					
				1740.0	*SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI*	*CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)*	30.000,00	82.174,62	-	54.077,82	1.268,80	1.268,80	28.096,80
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CP 2022	17.000,00	17.000,00	-	-			17.000,00
						CS 2020	89.205,02	82.174,62					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**8.300,00**	**9.300,00**	**-**	**8.261,46**	**8.261,46**	**8.261,46**	**1.038,54**
				250.0	*CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI*	*CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)*	8.300,00	9.300,00	-	8.261,46	8.261,46	8.261,46	1.038,54
						CP 2021	8.300,00	8.300,00	-	-			8.300,00
						CP 2022	8.300,00	8.300,00	-	-			8.300,00
						CS 2020	8.315,00	9.315,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**55.600,00**	**108.774,62**	**-**	**75.109,88**	**11.450,86**	**11.450,86**	**33.664,74**
						CP 2021	**41.300,00**	**41.300,00**	**-**	**6.000,00**			**35.300,00**
						CP 2022	**33.300,00**	**33.300,00**	**-**	**1.000,00**			**32.300,00**
						CS 2020	**122.557,02**	**111.864,62**					
						TOTALE PROGRAMMA 11	**55.600,00**	**108.774,62**	**-**	**75.109,88**	**11.450,86**	**11.450,86**	**33.664,74**
						CP 2021	**41.300,00**	**41.300,00**	**-**	**6.000,00**			**35.300,00**
						CP 2022	**33.300,00**	**33.300,00**	**-**	**1.000,00**			**32.300,00**
						CS 2020	**122.557,02**	**111.864,62**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		84.900,00	138.074,62	-	92.690,08	13.676,71	13.676,71	45.384,54
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		6.000,00	6.000,00	-	4.704,00	1.561,60	1.561,60	1.296,00
					Totale programma 2		13.600,00	13.600,00	-	3.708,00	-	-	9.892,00
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		9.700,00	9.700,00	-	9.168,20	664,25	664,25	531,80
					Totale programma 11		55.600,00	108.774,62	-	75.109,88	11.450,86	11.450,86	33.664,74
						TOTALE MISSIONE 1	**84.900,00**	**138.074,62**	**-**	**92.690,08**	**13.676,71**	**13.676,71**	**45.384,54**
						CP 2021	**70.600,00**	**70.600,00**	**-**	**14.200,00**			**56.400,00**
						CP 2022	**59.400,00**	**59.400,00**	**-**	**1.000,00**			**58.400,00**
						CS 2020	**166.380,84**	**156.357,29**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		84.900,00	138.074,62	-	92.690,08	13.676,71	13.676,71	45.384,54
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		84.900,00	138.074,62	-	92.690,08	13.676,71	13.676,71	45.384,54
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**84.900,00**	**138.074,62**	**-**	**92.690,08**	**13.676,71**	**13.676,71**	**45.384,54**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: CONCILIO LEONILDE (SEGRETERIA/PROT/CENTRALINO)		**84.900,00**	**138.074,62**	**-**	**92.690,08**	**13.676,71**	**13.676,71**	**45.384,54**
						CP 2021	**70.600,00**	**70.600,00**	**-**	**14.200,00**	**-**	**-**	**56.400,00**
						CP 2022	**59.400,00**	**59.400,00**	**-**	**1.000,00**	**-**	**-**	**58.400,00**
						CS 2020	**166.380,84**	**156.357,29**	**-**	**-**	**-**	**-**	**156.357,29**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.) DI PROCEDIMENTO: CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		101		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali***		**-**	**53.882,00**	**53.881,49**	**53.881,49**	**0,51**
			246.0	*CONTR.MINISTERIALE PER SPESE DI SANIFICAZIONE/DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI E MEZZI COMUNALI A RISCHIO CONTAGIO COVID-19(ART.114 DL N.18/20)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	53.882,00	53.881,49	53.881,49	0,51
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	53.882,00			
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			491.0	*CONTR.REGIONALE PER ATT.FORMATIVA PREVENZ.RISCHIO IDROGEOL. RIVOLTA AL VOLONTARIATO DI PROTEZ.CIVILE (DGR n.XI/2187-30/9/19)(CAP.SPESA 4616)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	5.960,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**-**	**53.882,00**	**53.881,49**	**53.881,49**	**0,51**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**59.842,00**			
2	**103**	**Trasferimenti correnti da Imprese**								
		302		***Altri trasferimenti correnti da imprese***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 103	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			
					TOTALE TITOLO 2	**-**	**53.882,00**	**53.881,49**	**53.881,49**	**0,51**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CS 2020	**-**	**59.842,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**130.015,00**	**130.015,00**	**75.785,74**	**2.880,28**	**54.229,26**
			1650.0	*RENDITE PATRIMONIALI E FITTI ATTIVI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	95.500,00	95.500,00	75.785,74	2.880,28	19.714,26
					CP 2021	90.500,00	90.500,00	75.150,00	-	
					CP 2022	90.500,00	90.500,00	55.906,18	-	
					CS 2020	146.825,73	115.479,09			
			1655.0	*FITTO ATTIVO IMMOBILE ADIBITO AD UFFICIO POSTALE QUARTIERE MURA -SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	19.000,00	19.000,00	-	-	19.000,00
					CP 2021	19.000,00	19.000,00	-	-	
					CP 2022	19.000,00	19.000,00	-	-	
					CS 2020	47.500,00	47.500,00			
			1870.0	*RECUPERO SPESE DI RISCALDAMENTO, ACQUA, ENERGIA, PULIZIA ECC. DA PARTE DEGLI AFFITTUARI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.715,00	1.715,00	-	-	1.715,00
					CP 2021	1.715,00	1.715,00	-	-	
					CP 2022	1.715,00	1.715,00	-	-	
					CS 2020	5.029,03	1.785,50			
			2220.0	*RIMBORSO DA PROVINCIA PER ENERGIA, GAS E ACQUA CENTRO PER L'IMPIEGO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	3.800,00	3.800,00	-	-	3.800,00
					CP 2021	3.800,00	3.800,00	-	-	
					CP 2022	3.800,00	3.800,00	-	-	
					CS 2020	10.600,00	13.100,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**130.015,00**	**130.015,00**	**75.785,74**	**2.880,28**	**54.229,26**
			2225.0	*RECUPERO DA INAIL SPESE PER UTENZE GAS E ACQUA PER UTILIZZO LOCALI PRESSO POLO CULTURALE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	10.000,00	10.000,00	-	-	10.000,00
					CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CS 2020	11.800,00	19.900,00			
			2230.0	*RECUPERO GAS E ACQUA ED ENERGIA DA DISTRETTO SOCIO SANITARIO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	9.000,00	9.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**130.015,00**	**130.015,00**	**75.785,74**	**2.880,28**	**54.229,26**
					CP 2021	**125.015,00**	**125.015,00**	**75.150,00**		
					CP 2022	**125.015,00**	**125.015,00**	**55.906,18**		
					CS 2020	**230.754,76**	**206.764,59**			
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		100		***Indennizzi di assicurazione***		**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**5.000,00**
			1945.0	*INTROITI DA ASSICURAZIONE PER RISARCIMENTO DANNI AL PATRIMONIO COMUNALE CAUSATI DA SINISTRI STRADALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	5.000,00	5.000,00	-	-	5.000,00
					CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-	
					CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-	
					CS 2020	5.000,00	5.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		9900		***Altre entrate correnti n.a.c.***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**5.000,00**
					CP 2021	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**		
					CP 2022	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**		
					CS 2020	**5.000,00**	**5.000,00**			
					TOTALE TITOLO 3	**135.015,00**	**135.015,00**	**75.785,74**	**2.880,28**	**59.229,26**
					CP 2021	**130.015,00**	**130.015,00**	**75.150,00**	**-**	
					CP 2022	**130.015,00**	**130.015,00**	**55.906,18**	**-**	
					CS 2020	**235.754,76**	**211.764,59**			
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**200**	**Contributi agli investimenti**								
		100		***Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			2560.0	*CONTRIBUTO MIUR PER ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO - DECRETO MIUR N. 101 DEL 13/2/2019 (CAP. SPESA 8378)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	49.800,00	48.637,49			
			2665.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER ADEGUAMENTO PARCHI GIOCO INCLUSIVI (CAP. SPESA 10625)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	133,65	-			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE									
4	200	Contributi agli investimenti								
		100		*Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche*		-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 200	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-		
					CP 2022	-	-	-		
					CS 2020	49.933,65	48.637,49			
4	500	Altre entrate in conto capitale								
		400		*Altre entrate in conto capitale n.a.c.*		-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 500	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-		
					CP 2022	-	-	-		
					CS 2020	-	-			
					TOTALE TITOLO 4	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	49.933,65	48.637,49			
6	ACCENSIONE DI PRESTITI									
6	300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine								
		100		*Finanziamenti a medio lungo termine*		-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 300	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-		
					CP 2022	-	-	-		
					CS 2020	-	-			
					TOTALE TITOLO 6	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		-	-	-	-	-
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		-	53.882,00	53.881,49	53.881,49	0,51
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		135.015,00	135.015,00	75.785,74	2.880,28	59.229,26
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		-	-	-	-	-
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	-	-	-
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	-	-	-	-
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**135.015,00**	**188.897,00**	**129.667,23**	**56.761,77**	**59.229,77**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)						**135.015,00**	**188.897,00**	**129.667,23**	**56.761,77**	**59.229,77**
					CP 2021	**130.015,00**	**130.015,00**	**75.150,00**	**-**	**54.865,00**
					CP 2022	**130.015,00**	**130.015,00**	**55.906,18**	**-**	**74.108,82**
					CS 2020	**285.688,41**	**320.244,08**	**-**	**-**	**320.244,08**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.) DI PROCEDIMENTO: CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**2**	**Segreteria generale**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
				7450.0	*ACQUISTO AUTOMEZZI MESSI COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	6.500,00	-					
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**6.500,00**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**6.500,00**	**-**					
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**279.550,00**	**338.613,30**	**-**	**186.044,24**	**50.694,04**	**50.694,04**	**152.569,06**
				890.0	*BENI DI CONSUMO PER MANUTENZIONE EDIFICI PATRIMONIO COMUNALE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	20.000,00	22.000,00	-	11.533,85	3.190,49	3.190,49	10.466,15
						CP 2021	18.000,00	18.000,00	-	3.291,86			14.708,14
						CP 2022	16.000,00	16.000,00	-	-			16.000,00
						CS 2020	34.174,93	22.693,58					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**279.550,00**	**338.613,30**	**-**	**186.044,24**	**50.694,04**	**50.694,04**	**152.569,06**
				900.0	*ACQUISTO BENI PER SANIFICAZIONE/DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI E MEZZI COMUNALI A RISCHIO DI CONTAGIO DA COVID-19(CAP. ENTRATA 246)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	26.941,00	-	3.403,80	-	-	23.537,20
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	26.941,00					
				920.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	75.000,00	77.210,30	-	29.630,63	3.140,21	3.140,21	47.579,67
						CP 2021	60.000,00	60.000,00	-	9.868,19			50.131,81
						CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	6.356,39			43.643,61
						CS 2020	98.491,62	85.505,48					
				930.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI DI ALLARME ANTIINTRUSIONE IMMOBILI PATRIMONIO COMUNALE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	4.050,00	4.050,00	-	-	-	-	4.050,00
						CP 2021	9.650,00	9.650,00	-	-			9.650,00
						CP 2022	9.650,00	9.650,00	-	-			9.650,00
						CS 2020	4.050,00	4.050,00					
				940.0	*SPESE PER ENERGIA ELETTRICA UFFICI COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	74.500,00	74.500,00	-	60.913,84	15.257,87	15.257,87	13.586,16
						CP 2021	74.500,00	74.500,00	-	61.683,28			12.816,72
						CP 2022	74.500,00	74.500,00	-	61.683,28			12.816,72
						CS 2020	95.922,24	81.963,89					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**279.550,00**	**338.613,30**	**-**	**186.044,24**	**50.694,04**	**50.694,04**	**152.569,06**
				950.0	*SPESE PER RISCALDAMENTO UFFICI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	6.000,00	6.000,00	-	3.211,69	1.715,56	1.715,56	2.788,31
						CP 2021	6.000,00	6.000,00	-	2.021,34			3.978,66
						CP 2022	6.000,00	6.000,00	-	2.021,34			3.978,66
						CS 2020	8.808,98	8.325,05					
				960.0	*SPESE PER ACQUA UFFICI COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00	-	-	-
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	3.460,25	3.084,89					
				1030.0	*ENERGIA PATRIMONIO DISPONIBILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	19.000,00	19.000,00	-	3.850,47	3.121,38	3.121,38	15.149,53
						CP 2021	19.000,00	19.000,00	-	950,72			18.049,28
						CP 2022	19.000,00	19.000,00	-	950,72			18.049,28
						CS 2020	29.874,25	26.900,23					
				1040.0	*SPESE PER ACQUA PATRIMONIO DISPONIBILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00	214,87	214,87	-
						CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CS 2020	3.828,95	3.203,91					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**279.550,00**	**338.613,30**	**-**	**186.044,24**	**50.694,04**	**50.694,04**	**152.569,06**
				1050.0	*RISCALDAMENTO GAS PATRIMONIO DISPONIBILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	6.500,00	6.500,00	-	3.342,19	833,39	833,39	3.157,81
						CP 2021	6.500,00	6.500,00	-	3.389,51			3.110,49
						CP 2022	6.500,00	6.500,00	-	3.389,91			3.110,09
						CS 2020	10.675,29	10.280,05					
				1060.0	*CENSI, CANONI, LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	12.000,00	12.000,00	-	10.525,13	6.451,92	6.451,92	1.474,87
						CP 2021	12.000,00	12.000,00	-	3.923,21			8.076,79
						CP 2022	12.000,00	12.000,00	-	3.923,21			8.076,79
						CS 2020	14.486,27	14.486,27					
				1070.0	*SPESE PER PULIZIE UFFICI COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	40.000,00	40.000,00	-	40.000,00	13.269,59	13.269,59	-
						CP 2021	40.000,00	40.000,00	-	40.000,00			-
						CP 2022	40.000,00	40.000,00	-	40.000,00			-
						CS 2020	53.078,28	43.562,31					
				1090.0	*PULIZIA FOSSE BIOLOGICHE FABBRICATI COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	9.000,00	9.971,00	-	6.461,00	1.488,01	1.488,01	3.510,00
						CP 2021	9.000,00	9.000,00	-	-			9.000,00
						CP 2022	9.000,00	9.000,00	-	-			9.000,00
						CS 2020	10.936,71	10.210,55					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**279.550,00**	**338.613,30**	**-**	**186.044,24**	**50.694,04**	**50.694,04**	**152.569,06**
				1110.0	*SPESE PER RISCALDAMENTO LOCALI PRESSO POLO CULTURALE (LOCATI INAIL)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	10.000,00	10.000,00	-	8.207,64	2.010,75	2.010,75	1.792,36
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	8.372,28			1.627,72
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	8.372,28			1.627,72
						CS 2020	12.981,00	11.270,25					
				1115.0	*SPESE PER ACQUA LOCALI PRESSO POLO CULTURALE (LOCATI INAIL)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	500,00	500,00	-	500,00	-	-	-
						CP 2021	500,00	500,00	-	-			500,00
						CP 2022	500,00	500,00	-	-			500,00
						CS 2020	966,47	966,47					
				1155.0	*SPESE PER LA SANIFICAZIONE/DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI E MEZZI COMUNALI A RISCHIO DI CONTAGIO DA COVID-19(CAP. ENTRATA 246)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	26.941,00	-	1.464,00	-	-	25.477,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	26.941,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**279.550,00**	**338.613,30**	**-**	**186.044,24**	**50.694,04**	**50.694,04**	**152.569,06**
						CP 2021	**267.650,00**	**267.650,00**	**-**	**133.500,39**			**134.149,61**
						CP 2022	**255.650,00**	**255.650,00**	**-**	**126.697,13**			**128.952,87**
						CS 2020	**381.735,24**	**380.384,93**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**100.000,00**	**100.000,00**	**-**	**19.499,10**	**19.499,10**	**19.499,10**	**80.500,90**
				7721.0	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE (gestita da ufficio patrimonio)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	100.000,00	100.000,00	-	19.499,10	19.499,10	19.499,10	80.500,90
						CP 2021	25.000,00	25.000,00	-	-			25.000,00
						CP 2022	35.000,00	35.000,00	-	-			35.000,00
						CS 2020	100.000,00	100.000,00					
				7723.0	*INSTALLAZIONE SISTEMI DI ALLARME ANTIINTRUSIONE IMMOBILI PATRIMONIO COMUNALE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	101.467,40	-					
				7725.0	*REALIZZAZIONE "SALA STUDIO DEL WEEKEND" PRESSO CENTRO CIVICO DI S.PANCRAZIO DI PIAZZA INDIPENDENZA-PROGETTO DEL BILANCIO PARTECIPATIVO 2018*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	854,00	610,00					
				7840.0	*ARREDI SEDE MUNICIPALE E SALA CONSIGLIO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	1.997,20					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali											
		2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
			205		*Altre spese in conto capitale*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	100.000,00	100.000,00	-	19.499,10	19.499,10	19.499,10	80.500,90
						CP 2021	25.000,00	25.000,00	-	-			25.000,00
						CP 2022	35.000,00	35.000,00	-	-			35.000,00
						CS 2020	202.321,40	102.607,20					
						TOTALE PROGRAMMA 5	379.550,00	438.613,30	-	205.543,34	70.193,14	70.193,14	233.069,96
						CP 2021	292.650,00	292.650,00	-	133.500,39			159.149,61
						CP 2022	290.650,00	290.650,00	-	126.697,13			163.952,87
						CS 2020	584.056,64	482.992,13					
1	6	Ufficio Tecnico											
		2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
			202		*Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
						TOTALE PROGRAMMA 6	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**21.500,00**	**21.500,00**	**-**	**16.039,92**	**6.436,22**	**6.436,22**	**5.460,08**
				1530.0	*SPESE PER VESTIARIO PERSONALE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.000,00	1.000,00					
				1650.0	*SPESE TELEFONICHE UFFICI COMUNALI - TELEFONIA FISSA*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	7.500,00	7.500,00	-	7.300,00	4.055,14	4.055,14	200,00
						CP 2021	7.500,00	7.500,00	-	-			7.500,00
						CP 2022	7.500,00	7.500,00	-	-			7.500,00
						CS 2020	10.654,45	7.559,01					
				1655.0	*SPESE TELEFONICHE UFFICI COMUNALI - TELEFONIA MOBILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	6.500,00	6.500,00	-	6.500,00	2.381,08	2.381,08	-
						CP 2021	6.500,00	6.500,00	-	-			6.500,00
						CP 2022	6.500,00	6.500,00	-	-			6.500,00
						CS 2020	7.567,59	6.500,00					
				1770.0	*SPESE PER UTENZE TELEMATICHE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	6.500,00	6.500,00	-	2.239,92	-	-	4.260,08
						CP 2021	6.500,00	6.500,00	-	-			6.500,00
						CP 2022	6.500,00	6.500,00	-	-			6.500,00
						CS 2020	13.684,58	13.684,58					
						TOTALE TITOLO 1	**21.500,00**	**21.500,00**	**-**	**16.039,92**	**6.436,22**	**6.436,22**	**5.460,08**
						CP 2021	**21.500,00**	**21.500,00**	**-**	**-**			**21.500,00**
						CP 2022	**21.500,00**	**21.500,00**	**-**	**-**			**21.500,00**
						CS 2020	**32.906,62**	**28.743,59**					
						TOTALE PROGRAMMA 11	**21.500,00**	**21.500,00**	**-**	**16.039,92**	**6.436,22**	**6.436,22**	**5.460,08**
						CP 2021	**21.500,00**	**21.500,00**	**-**	**-**			**21.500,00**
						CP 2022	**21.500,00**	**21.500,00**	**-**	**-**			**21.500,00**
						CS 2020	**32.906,62**	**28.743,59**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		301.050,00	360.113,30	-	202.084,16	57.130,26	57.130,26	158.029,14

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 2		100.000,00	100.000,00	-	19.499,10	19.499,10	19.499,10	80.500,90
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		379.550,00	438.613,30	-	205.543,34	70.193,14	70.193,14	233.069,96
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		21.500,00	21.500,00	-	16.039,92	6.436,22	6.436,22	5.460,08
						TOTALE MISSIONE 1	**401.050,00**	**460.113,30**	**-**	**221.583,26**	**76.629,36**	**76.629,36**	**238.530,04**
						CP 2021	**314.150,00**	**314.150,00**	**-**	**133.500,39**			**180.649,61**
						CP 2022	**312.150,00**	**312.150,00**	**-**	**126.697,13**			**185.452,87**
						CS 2020	**623.463,26**	**511.735,72**					
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**369,72**	**369,42**	**369,42**	**1.630,28**
				2180.0	*ENERGIA ELETTRICA IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA TERRITORIO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	2.000,00	2.000,00	-	369,72	369,42	369,42	1.630,28
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	3.292,96	3.152,07					
						TOTALE TITOLO 1	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**369,72**	**369,42**	**369,42**	**1.630,28**
						CP 2021	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CP 2022	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CS 2020	**3.292,96**	**3.152,07**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**369,72**	**369,42**	**369,42**	**1.630,28**
						CP 2021	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CP 2022	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CS 2020	**3.292,96**	**3.152,07**					
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 1		2.000,00	2.000,00	-	369,72	369,42	369,42	1.630,28

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 3 per programmi								
					Totale programma 1		2.000,00	2.000,00	-	369,72	369,42	369,42	1.630,28
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 3	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**369,72**	**369,42**	**369,42**	**1.630,28**
						CP 2021	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CP 2022	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CS 2020	**3.292,96**	**3.152,07**					
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**1**	**Istruzione prescolastica**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**141.500,00**	**140.500,00**	**-**	**87.481,94**	**24.048,62**	**24.048,62**	**53.018,06**
				2470.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI SCUOLE MATERNE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	25.000,00	27.000,00	-	6.727,07	1.681,11	1.681,11	20.272,93
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	3.140,11			16.859,89
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	1.220,00			13.780,00
						CS 2020	35.981,94	36.834,58					
				2480.0	*SPESE ENERGIA ELETTRICA SCUOLE MATERNE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	27.000,00	27.000,00	-	15.231,37	4.764,52	4.764,52	11.768,63
						CP 2021	27.000,00	27.000,00	-	14.141,21			12.858,79
						CP 2022	27.000,00	27.000,00	-	14.141,21			12.858,79
						CS 2020	32.799,29	32.126,03					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**1**	**Istruzione prescolastica**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**141.500,00**	**140.500,00**	**-**	**87.481,94**	**24.048,62**	**24.048,62**	**53.018,06**
				2490.0	*SPESE ACQUA SCUOLE MATERNE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	7.000,00	7.000,00	-	7.000,00	435,84	435,84	-
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	20.673,12	17.114,37					
				2500.0	*SPESE RISCALDAMENTO SCUOLE MATERNE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	80.000,00	77.000,00	-	56.023,50	15.608,50	15.608,50	20.976,50
						CP 2021	80.000,00	80.000,00	-	54.602,50			25.397,50
						CP 2022	80.000,00	80.000,00	-	54.602,50			25.397,50
						CS 2020	118.714,62	105.539,54					
				2510.0	*SPESE TELEFONICHE SCUOLA MATERNA*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	2.500,00	2.500,00	-	2.500,00	1.558,65	1.558,65	-
						CP 2021	2.500,00	2.500,00	-	-			2.500,00
						CP 2022	2.500,00	2.500,00	-	-			2.500,00
						CS 2020	4.204,95	2.500,00					
						TOTALE TITOLO 1	**141.500,00**	**140.500,00**	**-**	**87.481,94**	**24.048,62**	**24.048,62**	**53.018,06**
						CP 2021	**133.500,00**	**133.500,00**	**-**	**71.883,82**			**61.616,18**
						CP 2022	**128.500,00**	**128.500,00**	**-**	**69.963,71**			**58.536,29**
						CS 2020	**212.373,92**	**194.114,52**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**1**	**Istruzione prescolastica**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**141.500,00**	**140.500,00**	**-**	**87.481,94**	**24.048,62**	**24.048,62**	**53.018,06**
						CP 2021	**133.500,00**	**133.500,00**	**-**	**71.883,82**			**61.616,18**
						CP 2022	**128.500,00**	**128.500,00**	**-**	**69.963,71**			**58.536,29**
						CS 2020	**212.373,92**	**194.114,52**					
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**401.800,00**	**409.937,98**	**-**	**306.391,35**	**72.825,33**	**72.825,33**	**103.546,63**
				2610.0	*SPESE PER ENERGIA ELETTRICA SCUOLE ELEMENTARI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	42.000,00	41.000,00	-	33.791,16	8.278,32	8.278,32	7.208,84
						CP 2021	42.000,00	42.000,00	-	34.468,99			7.531,01
						CP 2022	42.000,00	42.000,00	-	34.468,99			7.531,01
						CS 2020	53.037,82	44.846,16					
				2620.0	*SPESE ACQUA SCUOLE ELEMENTARI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	6.000,00	6.000,00	-	6.000,00	230,05	230,05	-
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	15.731,39	12.568,20					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**401.800,00**	**409.937,98**	**-**	**306.391,35**	**72.825,33**	**72.825,33**	**103.546,63**
				2630.0	*SPESE RISCALDAMENTO SCUOLE ELEMENTARI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	116.000,00	116.000,00	-	98.490,56	24.128,73	24.128,73	17.509,44
						CP 2021	116.000,00	116.000,00	-	100.466,20			15.533,80
						CP 2022	116.000,00	116.000,00	-	100.466,20			15.533,80
						CS 2020	151.328,51	130.984,86					
				2640.0	*SPESE TELEFONICHE SCUOLE ELEMENTARI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	5.800,00	5.800,00	-	5.800,00	3.355,66	3.355,66	-
						CP 2021	5.800,00	5.800,00	-	-			5.800,00
						CP 2022	5.800,00	5.800,00	-	-			5.800,00
						CS 2020	6.440,85	5.800,00					
				2650.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	45.000,00	46.000,00	-	13.725,80	3.511,08	3.511,08	32.274,20
						CP 2021	35.000,00	35.000,00	-	4.453,08			30.546,92
						CP 2022	30.000,00	30.000,00	-	2.947,25			27.052,75
						CS 2020	61.665,42	58.567,22					
				2780.0	*BENI DI CONSUMO PER MANUTENZIONE EDIFICI SCUOLE MEDIE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	500,00	500,00	-	500,00	-	-	-
						CP 2021	500,00	500,00	-	500,00			-
						CP 2022	500,00	500,00	-	-			500,00
						CS 2020	500,00	500,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**401.800,00**	**409.937,98**	**-**	**306.391,35**	**72.825,33**	**72.825,33**	**103.546,63**
				2810.0	*MANUTENZIONI ORDINARIE EDIFICI SCUOLE MEDIE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	30.000,00	40.137,98	-	12.908,23	1.537,12	1.537,12	27.229,75
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	3.762,45			16.237,55
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	2.338,88			12.661,12
						CS 2020	49.461,39	58.501,66					
				2820.0	*SPESE PER ENERGIA ELETTRICA SCUOLE MEDIE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	34.500,00	34.500,00	-	31.454,41	8.336,51	8.336,51	3.045,59
						CP 2021	34.500,00	34.500,00	-	30.197,54			4.302,46
						CP 2022	34.500,00	34.500,00	-	30.197,54			4.302,46
						CS 2020	44.273,58	38.156,17					
				2830.0	*SPESE PER ACQUA SCUOLE MEDIE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	2.500,00	2.500,00	-	2.500,00	276,98	276,98	-
						CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CS 2020	7.381,59	6.485,36					
				2840.0	*SPESE PER RISCALDAMENTO SCUOLE MEDIE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	97.000,00	95.000,00	-	83.396,10	20.430,81	20.430,81	11.603,90
						CP 2021	97.000,00	97.000,00	-	85.068,96			11.931,04
						CP 2022	97.000,00	97.000,00	-	85.068,96			11.931,04
						CS 2020	125.934,22	107.080,16					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**401.800,00**	**409.937,98**	**-**	**306.391,35**	**72.825,33**	**72.825,33**	**103.546,63**
				2845.0	*SPESE VARIE AMMINISTRATIVE PER IMPIANTI FOTOVOLTAICI (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	7.000,00	7.000,00	-	3.775,50	-	-	3.224,50
						CP 2021	7.000,00	7.000,00	-	1.000,00			6.000,00
						CP 2022	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CS 2020	14.889,45	11.909,56					
				2850.0	*MANUTENZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	9.500,00	9.500,00	-	8.049,59	-	-	1.450,41
						CP 2021	9.500,00	9.500,00	-	8.049,59			1.450,41
						CP 2022	9.500,00	9.500,00	-	7.983,59			1.516,41
						CS 2020	14.104,13	10.797,00					
				2860.0	*SPESE TELEFONICHE SCUOLE MEDIE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	6.000,00	6.000,00	-	6.000,00	2.740,07	2.740,07	-
						CP 2021	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CP 2022	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CS 2020	10.291,96	6.000,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**401.800,00**	**409.937,98**	**-**	**306.391,35**	**72.825,33**	**72.825,33**	**103.546,63**
						CP 2021	**376.800,00**	**376.800,00**	**-**	**267.966,81**			**108.833,19**
						CP 2022	**366.800,00**	**366.800,00**	**-**	**263.471,41**			**103.328,59**
						CS 2020	**555.040,31**	**492.196,35**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**1.754,69**	**-**	**1.754,69**	**-**	**-**	**-**
				8378.0	*ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO SCUOLA PRIMARIA SAN ROCCO DI VIA MARZOLI N. 2 -(FIN. CONTRIB. MIUR CAP. 2560)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	706,79	-	706,79	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	48.637,49	10.229,13					
				8455.0	*REALIZZAZIONE BIBLIOTECA/ZONA STUDIO PRESSO SCUOLA "E.FERMI" - PROGETTO "PERCHE' LA NOSTRA MENTE NON SI "FERMI" BILANCIO PARTECIPATIVO 2018*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	5.000,00	-					
				8640.0	*REALIZZAZIONE EROGATORI DI ACQUA E FORNITURA BOTTIGLIE AGLI STUDENTI DELL'"IIS C. MARZOLI" - PROGETTO "H2Ok"DEL BILANCIO PARTECIPATIVO 2018*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	1.047,90	-	1.047,90	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	57.075,90	64.995,82					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**1.754,69**	**-**	**1.754,69**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**110.713,39**	**75.224,95**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**401.800,00**	**411.692,67**	**-**	**308.146,04**	**72.825,33**	**72.825,33**	**103.546,63**
						CP 2021	**376.800,00**	**376.800,00**	**-**	**267.966,81**			**108.833,19**
						CP 2022	**366.800,00**	**366.800,00**	**-**	**263.471,41**			**103.328,59**
						CS 2020	**665.753,70**	**567.421,30**					
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli								
					Totale titolo 1		543.300,00	550.437,98	-	393.873,29	96.873,95	96.873,95	156.564,69

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli								
					Totale titolo 2		-	1.754,69	-	1.754,69	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 4 per programmi								
					Totale programma 1		141.500,00	140.500,00	-	87.481,94	24.048,62	24.048,62	53.018,06
					Totale programma 2		401.800,00	411.692,67	-	308.146,04	72.825,33	72.825,33	103.546,63
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 4	**543.300,00**	**552.192,67**	**-**	**395.627,98**	**96.873,95**	**96.873,95**	**156.564,69**
						CP 2021	**510.300,00**	**510.300,00**	**-**	**339.850,63**			**170.449,37**
						CP 2022	**495.300,00**	**495.300,00**	**-**	**333.435,12**			**161.864,88**
						CS 2020	**878.127,62**	**761.535,82**					
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**53.384,58**	**21.183,16**	**21.183,16**	**39.115,42**
				3480.0	*SPESE ENERGIA ELETTRICA BIBLIOTECA COMUNALE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	8.800,00	8.800,00	-	6.029,07	2.106,05	2.106,05	2.770,93
						CP 2021	8.800,00	8.800,00	-	5.300,17			3.499,83
						CP 2022	8.800,00	8.800,00	-	5.300,17			3.499,83
						CS 2020	12.808,55	11.509,75					
				3490.0	*SPESE PER ACQUA BIBLIOTECA COMUNALE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	700,00	700,00	-	700,00	-	-	-
						CP 2021	700,00	700,00	-	-			700,00
						CP 2022	700,00	700,00	-	-			700,00
						CS 2020	1.431,55	1.387,25					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**53.384,58**	**21.183,16**	**21.183,16**	**39.115,42**
				3500.0	*SPESE PER RISCALDAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	14.000,00	14.000,00	-	11.824,14	2.896,74	2.896,74	2.175,86
						CP 2021	14.000,00	14.000,00	-	12.061,33			1.938,67
						CP 2022	14.000,00	14.000,00	-	12.061,33			1.938,67
						CS 2020	18.151,95	15.618,25					
				3510.0	*SPESE TELEFONICHE BIBLIOTECA COMUNALE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00	889,03	889,03	-
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.472,96	1.000,00					
				3790.0	*SPESE ENERGIA PER TEATRO SOCIALE (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	4.700,00	4.700,00	-	780,55	780,55	780,55	3.919,45
						CP 2021	4.700,00	4.700,00	-	-			4.700,00
						CP 2022	4.700,00	4.700,00	-	-			4.700,00
						CS 2020	9.329,23	8.233,71					
				3800.0	*SPESE TELEFONICHE TEATRO SOCIALE (RILEVANTE AI FINI IVA)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	900,00	900,00	-	900,00	292,30	292,30	-
						CP 2021	900,00	900,00	-	-			900,00
						CP 2022	900,00	900,00	-	-			900,00
						CS 2020	1.708,61	900,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**53.384,58**	**21.183,16**	**21.183,16**	**39.115,42**
				3810.0	*ACQUA TEATRO SOCIALE (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	300,00	300,00	-	300,00	-	-	-
						CP 2021	300,00	300,00	-	-			300,00
						CP 2022	300,00	300,00	-	-			300,00
						CS 2020	671,17	671,17					
				3820.0	*RISCALDAMENTO TEATRO SOCIALE (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	15.000,00	15.000,00	-	4.894,85	4.894,85	4.894,85	10.105,15
						CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CS 2020	30.488,06	28.924,97					
				3830.0	*SPESE ENERGIA ELETTRICA PER LOCALI PER ASSOCIAZIONI CULTURALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	17.000,00	17.000,00	-	7.060,75	3.027,22	3.027,22	9.939,25
						CP 2021	17.000,00	17.000,00	-	5.449,42			11.550,58
						CP 2022	17.000,00	17.000,00	-	5.449,42			11.550,58
						CS 2020	22.918,31	21.833,59					
				3840.0	*ACQUA LOCALI PER ASSOCIAZIONI CULTURALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	100,00	100,00	-	100,00	-	-	-
						CP 2021	100,00	100,00	-	-			100,00
						CP 2022	100,00	100,00	-	-			100,00
						CS 2020	226,19	226,19					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**53.384,58**	**21.183,16**	**21.183,16**	**39.115,42**
				3850.0	*RISCALDAMENTO LOCALI PER ASSOCIAZIONI CULTURALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	28.000,00	28.000,00	-	19.338,23	6.296,42	6.296,42	8.661,77
						CP 2021	28.000,00	28.000,00	-	17.620,08			10.379,92
						CP 2022	28.000,00	28.000,00	-	17.620,08			10.379,92
						CS 2020	35.201,50	33.087,20					
				3870.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA TEATRO SOCIALE (SERV.RILEVANTE AI FINI IVA)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	2.000,00	2.000,00	-	456,99	-	-	1.543,01
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	130,00			1.870,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.473,91	2.340,68					
						TOTALE TITOLO 1	**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**53.384,58**	**21.183,16**	**21.183,16**	**39.115,42**
						CP 2021	**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**40.561,00**			**51.939,00**
						CP 2022	**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**40.431,00**			**52.069,00**
						CS 2020	**136.881,99**	**125.732,76**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			204		***Altri trasferimenti in conto capitale***		**-**	**122,96**	**-**	**122,96**	**-**	**-**	**-**
				8915.0	*CONTRIBUTO REALIZZAZIONE PALCO C/O SALA CONCERTO "CASA DELLA MUSICA"-PROGETTO "UNA CITTA'CON LA MUSICA INTORNO" BILANCIO PARTECIPATIVO 2018*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	122,96	-	122,96	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	24.622,96	122,96					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			204		***Altri trasferimenti in conto capitale***		**-**	**122,96**	**-**	**122,96**	**-**	**-**	**-**
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**122,96**	**-**	**122,96**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**24.622,96**	**122,96**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**92.500,00**	**92.622,96**	**-**	**53.507,54**	**21.183,16**	**21.183,16**	**39.115,42**
						CP 2021	**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**40.561,00**			**51.939,00**
						CP 2022	**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**40.431,00**			**52.069,00**
						CS 2020	**161.504,95**	**125.855,72**					
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 1		92.500,00	92.500,00	-	53.384,58	21.183,16	21.183,16	39.115,42
					Totale titolo 2		-	122,96	-	122,96	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 5 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		92.500,00	92.622,96	-	53.507,54	21.183,16	21.183,16	39.115,42
						TOTALE MISSIONE 5	**92.500,00**	**92.622,96**	**-**	**53.507,54**	**21.183,16**	**21.183,16**	**39.115,42**
						CP 2021	**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**40.561,00**			**51.939,00**
						CP 2022	**92.500,00**	**92.500,00**	**-**	**40.431,00**			**52.069,00**
						CS 2020	**161.504,95**	**125.855,72**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
6	**POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO**												
6	**1**	**Sport e tempo libero**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**20.749,95**	**7.238,81**	**7.238,81**	**21.250,05**
				3950.0	*SPESE PER ENERGIA ELETTRICA IMPIANTI SPORTIVI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	23.000,00	23.000,00	-	6.368,89	3.915,80	3.915,80	16.631,11
						CP 2021	23.000,00	23.000,00	-	3.314,26			19.685,74
						CP 2022	23.000,00	23.000,00	-	3.314,26			19.685,74
						CS 2020	29.634,07	27.735,09					
				3960.0	*ACQUA IMPIANTI SPORTIVI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00	167,34	167,34	-
						CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CS 2020	6.010,98	5.924,94					
				3970.0	*RISCALDAMENTO IMPIANTI SPORTIVI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	17.500,00	17.500,00	-	12.881,06	3.155,67	3.155,67	4.618,94
						CP 2021	17.500,00	17.500,00	-	13.139,45			4.360,55
						CP 2022	17.500,00	17.500,00	-	13.139,45			4.360,55
						CS 2020	22.449,17	19.670,82					
						TOTALE TITOLO 1	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**20.749,95**	**7.238,81**	**7.238,81**	**21.250,05**
						CP 2021	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**16.453,71**			**25.546,29**
						CP 2022	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**16.453,71**			**25.546,29**
						CS 2020	**58.094,22**	**53.330,85**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**20.749,95**	**7.238,81**	**7.238,81**	**21.250,05**
						CP 2021	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**16.453,71**			**25.546,29**
						CP 2022	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**16.453,71**			**25.546,29**
						CS 2020	**58.094,22**	**53.330,85**					
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 1		42.000,00	42.000,00	-	20.749,95	7.238,81	7.238,81	21.250,05

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 6 per programmi								
					Totale programma 1		42.000,00	42.000,00	-	20.749,95	7.238,81	7.238,81	21.250,05
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 6	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**20.749,95**	**7.238,81**	**7.238,81**	**21.250,05**
						CP 2021	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**16.453,71**			**25.546,29**
						CP 2022	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**16.453,71**			**25.546,29**
						CS 2020	**58.094,22**	**53.330,85**					
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**246.000,00**	**253.981,11**	**-**	**187.416,34**	**107.124,95**	**107.124,95**	**66.564,77**
				4940.0	*SPESE DIVERSE PER VILLE, PARCHI E GIARDINI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	6.000,00	10.049,12	-	9.170,20	1.513,60	1.513,60	878,92
						CP 2021	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CP 2022	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CS 2020	9.073,11	14.689,52					
				5000.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA VILLE, PARCHI, GIARDINI, VIALI E CIGLI STRADALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	196.000,00	199.374,61	-	141.938,76	80.305,68	80.305,68	57.435,85
						CP 2021	191.000,00	191.000,00	-	-			191.000,00
						CP 2022	191.000,00	191.000,00	-	-			191.000,00
						CS 2020	258.392,10	211.158,51					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**246.000,00**	**253.981,11**	**-**	**187.416,34**	**107.124,95**	**107.124,95**	**66.564,77**
				5030.0	*SPESE PER ACQUA, GIARDINI PUBBLICI E FONTANE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	7.000,00	7.000,00	-	7.000,00	1.120,42	1.120,42	-
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	17.022,37	13.262,72					
				5040.0	*MANUTENZIONE VERDE SCOLASTICO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	20.000,00	20.000,00	-	11.750,00	9.000,00	9.000,00	8.250,00
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CS 2020	24.000,00	33.999,99					
				5050.0	*PULIZIA CANALI FONTANE PUBBLICHE E SPESE VARIE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	15.000,00	15.557,38	-	15.557,38	15.000,00	15.000,00	-
						CP 2021	13.000,00	13.000,00	-	-			13.000,00
						CP 2022	13.000,00	13.000,00	-	-			13.000,00
						CS 2020	15.000,00	16.336,00					
				5060.0	*NOLEGGIO ATTREZZATURE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00	185,25	185,25	-
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	106,75			1.893,25
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.000,00	2.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**12.500,00**	**12.500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**12.500,00**
				5070.0	*TRASFERIMENTI PARCO OGLIO NORD*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	12.500,00	12.500,00	-	-	-	-	12.500,00
						CP 2021	12.500,00	12.500,00	-	-			12.500,00
						CP 2022	12.500,00	12.500,00	-	-			12.500,00
						CS 2020	12.500,00	12.500,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**258.500,00**	**266.481,11**	**-**	**187.416,34**	**107.124,95**	**107.124,95**	**79.064,77**
						CP 2021	**246.500,00**	**246.500,00**	**-**	**106,75**			**246.393,25**
						CP 2022	**246.500,00**	**246.500,00**	**-**	**-**			**246.500,00**
						CS 2020	**337.987,58**	**303.946,74**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**258.500,00**	**266.481,11**	**-**	**187.416,34**	**107.124,95**	**107.124,95**	**79.064,77**
						CP 2021	**246.500,00**	**246.500,00**	**-**	**106,75**			**246.393,25**
						CP 2022	**246.500,00**	**246.500,00**	**-**	**-**			**246.500,00**
						CS 2020	**337.987,58**	**303.946,74**					
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 1		258.500,00	266.481,11	-	187.416,34	107.124,95	107.124,95	79.064,77

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 2		258.500,00	266.481,11	-	187.416,34	107.124,95	107.124,95	79.064,77
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 9	**258.500,00**	**266.481,11**	**-**	**187.416,34**	**107.124,95**	**107.124,95**	**79.064,77**
						CP 2021	**246.500,00**	**246.500,00**	**-**	**106,75**			**246.393,25**
						CP 2022	**246.500,00**	**246.500,00**	**-**	**-**			**246.500,00**
						CS 2020	**337.987,58**	**303.946,74**					
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**721.000,00**	**765.316,38**	**-**	**677.920,10**	**145.952,81**	**145.952,81**	**87.396,28**
				4170.0	*BENI DI CONSUMO PER MANUTENZIONE STRADE COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	5.000,00	5.000,00	-	4.846,75	1.494,72	1.494,72	153,25
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	7.135,94	7.008,91					
				4180.0	*ACQUISTO SEGNALETICA VERTICALE ED INDICAZIONI TOPONOMASTICHE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	7.000,00	7.000,00	-	-	-	-	7.000,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	10.268,99	15.673,25					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**721.000,00**	**765.316,38**	**-**	**677.920,10**	**145.952,81**	**145.952,81**	**87.396,28**
				4190.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	9.000,00	9.217,71	-	4.142,90	-	-	5.074,81
						CP 2021	7.500,00	7.500,00	-	-			7.500,00
						CP 2022	7.500,00	7.500,00	-	-			7.500,00
						CS 2020	17.567,71	16.532,90					
				4195.0	*RIPRISTINO DANNI AL PATRIMONIO COMUNALE CAUSATI DA SINISTRI STRADALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	5.000,00	7.745,00					
				4210.0	*SPESE MANUTENZIONE MEZZI SERVIZIO STRADE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	7.000,00	7.000,00	-	6.500,00	-	-	500,00
						CP 2021	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CP 2022	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CS 2020	11.553,01	9.196,00					
				4215.0	*SPESE PER MANUTENZIONE MEZZI SPECIALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	652,00			1.348,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	652,00			1.348,00
						CS 2020	2.170,00	2.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**721.000,00**	**765.316,38**	**-**	**677.920,10**	**145.952,81**	**145.952,81**	**87.396,28**
				4220.0	*SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	35.000,00	35.342,67	-	342,67	-	-	35.000,00
						CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	58.805,74	43.811,51					
				4225.0	*GESTIONE E MANUTENZIONE SEMAFORI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	21.000,00	21.000,00	-	20.800,00	4.929,48	4.929,48	200,00
						CP 2021	21.000,00	21.000,00	-	20.800,00			200,00
						CP 2022	21.000,00	21.000,00	-	20.800,00			200,00
						CS 2020	55.600,00	55.600,00					
				4240.0	*SPESE PER RIMOZIONE NEVE DALL'ABITATO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	-	-	-
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	12.085,13			7.914,87
						CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	4.721,49			15.278,51
						CS 2020	38.415,90	36.513,70					
				4260.0	*MANUTENZIONE ARREDO URBANO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	6.000,00	2.420,00	-	-	-	-	2.420,00
						CP 2021	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CP 2022	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CS 2020	9.135,00	2.420,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**721.000,00**	**765.316,38**	**-**	**677.920,10**	**145.952,81**	**145.952,81**	**87.396,28**
				4320.0	*ENERGIA ELETTRICA PUBBLICA ILLUMINAZIONE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	300.000,00	347.336,00	-	317.287,78	67.541,80	67.541,80	30.048,22
						CP 2021	300.000,00	300.000,00	-	265.200,00			34.800,00
						CP 2022	300.000,00	300.000,00	-	265.200,00			34.800,00
						CS 2020	408.487,58	427.136,53					
				4321.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	304.000,00	304.000,00	-	304.000,00	71.986,81	71.986,81	-
						CP 2021	304.000,00	304.000,00	-	304.000,00			-
						CP 2022	304.000,00	304.000,00	-	304.000,00			-
						CS 2020	387.548,77	386.868,41					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**721.000,00**	**765.316,38**	**-**	**677.920,10**	**145.952,81**	**145.952,81**	**87.396,28**
						CP 2021	**695.500,00**	**695.500,00**	**-**	**602.737,13**			**92.762,87**
						CP 2022	**690.500,00**	**690.500,00**	**-**	**595.373,49**			**95.126,51**
						CS 2020	**1.011.688,64**	**1.010.506,21**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**721.000,00**	**765.316,38**	**-**	**677.920,10**	**145.952,81**	**145.952,81**	**87.396,28**
						CP 2021	**695.500,00**	**695.500,00**	**-**	**602.737,13**			**92.762,87**
						CP 2022	**690.500,00**	**690.500,00**	**-**	**595.373,49**			**95.126,51**
						CS 2020	**1.011.688,64**	**1.010.506,21**					
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 1		721.000,00	765.316,38	-	677.920,10	145.952,81	145.952,81	87.396,28

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		721.000,00	765.316,38	-	677.920,10	145.952,81	145.952,81	87.396,28
						TOTALE MISSIONE 10	**721.000,00**	**765.316,38**	**-**	**677.920,10**	**145.952,81**	**145.952,81**	**87.396,28**
						CP 2021	**695.500,00**	**695.500,00**	**-**	**602.737,13**			**92.762,87**
						CP 2022	**690.500,00**	**690.500,00**	**-**	**595.373,49**			**95.126,51**
						CS 2020	**1.011.688,64**	**1.010.506,21**					
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**88.400,00**	**94.914,80**	**-**	**76.429,68**	**18.053,09**	**18.053,09**	**18.485,12**
				4570.0	*SPESE PER ACQUISTO MATERIALI PER SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	1.000,00	-	500,00	-	-	500,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.500,00	1.845,44					
				4580.0	*SPESE VESTIARIO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	2.000,00	2.000,00	-	775,92	775,92	775,92	1.224,08
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.000,00	2.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**88.400,00**	**94.914,80**	**-**	**76.429,68**	**18.053,09**	**18.053,09**	**18.485,12**
				4590.0	*SPESE DI GESTIONE CENTRO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	8.000,00	8.000,00	-	-	-	-	8.000,00
						CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CS 2020	8.000,00	10.764,69					
				4595.0	*AGGIORNAMENTO PIANO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	7.514,80	-	6.514,80	-	-	1.000,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	7.514,80	7.514,80					
				4610.0	*SPESE VARIE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	3.000,00	500,00	-	-	-	-	500,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.000,00	2.978,00					
				4616.0	*SPESE PER ATTIVITA' FORMATIVE/ADDESTRATIVE PER PREVENZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO RIVOLTA AL VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE (FIN.CAP.491)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	2.200,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**88.400,00**	**94.914,80**	**-**	**76.429,68**	**18.053,09**	**18.053,09**	**18.485,12**
				4620.0	*SPESE ENERGIA ELETTRICA CENTRO OPERATIVO E PARCO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	12.500,00	12.500,00	-	10.830,52	2.653,32	2.653,32	1.669,48
						CP 2021	12.500,00	12.500,00	-	11.047,77			1.452,23
						CP 2022	12.500,00	12.500,00	-	11.047,77			1.452,23
						CS 2020	16.092,53	13.825,94					
				4630.0	*SPESE ACQUA CENTRO OPERATIVO PROTEZIONE CIVILE E PARCO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00	279,62	279,62	-
						CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CS 2020	6.301,62	5.762,82					
				4640.0	*SPESE PER RISCALDAMENTO CENTRO OPERATIVO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	12.000,00	12.000,00	-	9.908,44	2.427,42	2.427,42	2.091,56
						CP 2021	12.000,00	12.000,00	-	10.107,19			1.892,81
						CP 2022	12.000,00	12.000,00	-	10.107,19			1.892,81
						CS 2020	15.314,06	13.226,96					
				4650.0	*SPESE TELEFONICHE CENTRO OPERATIVO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	2.200,00	2.200,00	-	2.200,00	1.241,81	1.241,81	-
						CP 2021	2.200,00	2.200,00	-	-			2.200,00
						CP 2022	2.200,00	2.200,00	-	-			2.200,00
						CS 2020	2.948,28	2.200,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**88.400,00**	**94.914,80**	**-**	**76.429,68**	**18.053,09**	**18.053,09**	**18.485,12**
				4680.0	*SPESE MANTENIMENTO E MANUTENZIONE MEZZI PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.500,00	4.000,00	-	1.500,00	-	-	2.500,00
						CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CS 2020	2.189,71	4.000,00					
				4690.0	*MANUTENZIONE IMPIANTO CENTRO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.000,00	1.000,00					
				4700.0	*CANONE D'AFFITTO PER UTILIZZO IMMOBILE DEL CENTRO OPERATIVO DELLA PROTEZIONE CIVILE (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	35.380,00	35.380,00	-	35.380,00	8.845,00	8.845,00	-
						CP 2021	35.380,00	35.380,00	-	-			35.380,00
						CP 2022	35.380,00	35.380,00	-	-			35.380,00
						CS 2020	53.070,00	44.225,00					
				4710.0	*CANONE D'AFFITTO PER CENTRALE OPERATIVA PROTEZIONE CIVILE (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	7.320,00	7.320,00	-	7.320,00	1.830,00	1.830,00	-
						CP 2021	7.320,00	7.320,00	-	-			7.320,00
						CP 2022	7.320,00	7.320,00	-	-			7.320,00
						CS 2020	10.980,00	9.150,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**88.400,00**	**94.914,80**	**-**	**76.429,68**	**18.053,09**	**18.053,09**	**18.485,12**
			104		***Trasferimenti correnti***		**27.000,00**	**27.000,00**	**-**	**26.540,85**	**8.367,35**	**8.367,35**	**459,15**
				4720.0	*CONTRIBUTO SPESE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	11.000,00	11.000,00	-	11.000,00	5.500,00	5.500,00	-
						CP 2021	11.000,00	11.000,00	-	-			11.000,00
						CP 2022	11.000,00	11.000,00	-	-			11.000,00
						CS 2020	16.500,00	11.000,00					
				4740.0	*QUOTA ASSOCIATIVA A.C.B. PER FONDO SOLIDARIETA' A FRONTE DI CALAMITA' NATURALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	3.000,00	3.000,00	-	2.867,35	2.867,35	2.867,35	132,65
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.000,00	3.000,00					
				4750.0	*CONTRIBUTO AL GRUPPO VIGILI DEL FUOCO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	10.500,00	10.500,00	-	10.173,50	-	-	326,50
						CP 2021	10.500,00	10.500,00	-	-			10.500,00
						CP 2022	10.500,00	10.500,00	-	-			10.500,00
						CS 2020	10.500,00	10.500,00					
				4755.0	*CONTRIBUTO ALLIEVI VIGILI DEL FUOCO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	2.500,00	2.500,00	-	2.500,00	-	-	-
						CP 2021	2.500,00	2.500,00	-	-			2.500,00
						CP 2022	2.500,00	2.500,00	-	-			2.500,00
						CS 2020	2.500,00	2.500,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**115.400,00**	**121.914,80**	**-**	**102.970,53**	**26.420,44**	**26.420,44**	**18.944,27**
						CP 2021	**115.400,00**	**115.400,00**	**-**	**21.154,96**			**94.245,04**
						CP 2022	**115.400,00**	**115.400,00**	**-**	**21.154,96**			**94.245,04**
						CS 2020	**162.411,00**	**147.693,65**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**4.500,00**	**4.500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.500,00**
				10370.0	*ACQUISTO MOBILI MACCHINARI E ATTREZZATURE CENTRO PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	3.500,00	3.500,00	-	-	-	-	3.500,00
						CP 2021	3.500,00	3.500,00	-	-			3.500,00
						CP 2022	3.500,00	3.500,00	-	-			3.500,00
						CS 2020	3.500,00	7.000,00					
				10410.0	*SPESE PER CENTRO POLIFUNZIONALE EMERGENZA PRESSO LA PROTEZIONE CIVILE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.000,00	1.000,00					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**4.500,00**	**4.500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.500,00**
						CP 2021	**4.500,00**	**4.500,00**	**-**	**-**			**4.500,00**
						CP 2022	**4.500,00**	**4.500,00**	**-**	**-**			**4.500,00**
						CS 2020	**4.500,00**	**8.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**119.900,00**	**126.414,80**	**-**	**102.970,53**	**26.420,44**	**26.420,44**	**23.444,27**
						CP 2021	**119.900,00**	**119.900,00**	**-**	**21.154,96**			**98.745,04**
						CP 2022	**119.900,00**	**119.900,00**	**-**	**21.154,96**			**98.745,04**
						CS 2020	**166.911,00**	**155.693,65**					
					TOTALE MISSIONE 11 per titoli								
					Totale titolo 1		115.400,00	121.914,80	-	102.970,53	26.420,44	26.420,44	18.944,27

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 11 per titoli								
					Totale titolo 2		4.500,00	4.500,00	-	-	-	-	4.500,00
					TOTALE MISSIONE 11 per programmi								
					Totale programma 1		119.900,00	126.414,80	-	102.970,53	26.420,44	26.420,44	23.444,27
						TOTALE MISSIONE 11	**119.900,00**	**126.414,80**	**-**	**102.970,53**	**26.420,44**	**26.420,44**	**23.444,27**
						CP 2021	**119.900,00**	**119.900,00**	**-**	**21.154,96**			**98.745,04**
						CP 2022	**119.900,00**	**119.900,00**	**-**	**21.154,96**			**98.745,04**
						CS 2020	**166.911,00**	**155.693,65**					
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**20.460,00**	**20.460,00**	**-**	**16.393,87**	**4.011,49**	**4.011,49**	**4.066,13**
				5180.0	*ENERGIA, ASILO NIDO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	5.200,00	5.200,00	-	3.790,65	928,65	928,65	1.409,35
						CP 2021	5.200,00	5.200,00	-	3.866,68			1.333,32
						CP 2022	5.200,00	5.200,00	-	3.866,68			1.333,32
						CS 2020	6.438,21	5.659,95					
				5190.0	*RISCALDAMENTO ASILO NIDO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	12.000,00	12.000,00	-	9.908,44	2.427,42	2.427,42	2.091,56
						CP 2021	12.000,00	12.000,00	-	10.107,19			1.892,81
						CP 2022	12.000,00	12.000,00	-	10.107,19			1.892,81
						CS 2020	17.091,39	15.004,29					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**20.460,00**	**20.460,00**	**-**	**16.393,87**	**4.011,49**	**4.011,49**	**4.066,13**
				5200.0	*ACQUA ASILO NIDO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00	132,88	132,88	-
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	3.989,98	3.451,75					
				5210.0	*SPESE TELEFONICHE ASILO NIDO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	300,00	300,00	-	300,00	173,11	173,11	-
						CP 2021	300,00	300,00	-	-			300,00
						CP 2022	300,00	300,00	-	-			300,00
						CS 2020	470,59	300,00					
				5320.0	*ENERGIA ELETTRICA UFFICIO TUTELA MINORI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	700,00	700,00	-	398,57	139,07	139,07	301,43
						CP 2021	700,00	700,00	-	350,45			349,55
						CP 2022	700,00	700,00	-	350,45			349,55
						CS 2020	1.317,01	1.242,49					
				5330.0	*RISCALDAMENTO UFFICIO TUTELA MINORI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	1.000,00	-	736,21	180,36	180,36	263,79
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	750,98			249,02
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	750,98			249,02
						CS 2020	1.244,48	1.112,68					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**20.460,00**	**20.460,00**	**-**	**16.393,87**	**4.011,49**	**4.011,49**	**4.066,13**
				5340.0	*ACQUA UFFICIO TUTELA MINORI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	200,00	200,00	-	200,00	-	-	-
						CP 2021	200,00	200,00	-	-			200,00
						CP 2022	200,00	200,00	-	-			200,00
						CS 2020	487,08	487,08					
				5350.0	*SPESE TELEFONICHE TUTELA MINORI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	60,00	60,00	-	60,00	30,00	30,00	-
						CP 2021	60,00	60,00	-	-			60,00
						CP 2022	60,00	60,00	-	-			60,00
						CS 2020	60,00	60,00					
						TOTALE TITOLO 1	**20.460,00**	**20.460,00**	**-**	**16.393,87**	**4.011,49**	**4.011,49**	**4.066,13**
						CP 2021	**20.460,00**	**20.460,00**	**-**	**15.075,30**			**5.384,70**
						CP 2022	**20.460,00**	**20.460,00**	**-**	**15.075,30**			**5.384,70**
						CS 2020	**31.098,74**	**27.318,24**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**20.460,00**	**20.460,00**	**-**	**16.393,87**	**4.011,49**	**4.011,49**	**4.066,13**
						CP 2021	**20.460,00**	**20.460,00**	**-**	**15.075,30**			**5.384,70**
						CP 2022	**20.460,00**	**20.460,00**	**-**	**15.075,30**			**5.384,70**
						CS 2020	**31.098,74**	**27.318,24**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**3**	**Interventi per gli anziani**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**900,00**	**900,00**	**-**	**900,00**	**579,76**	**579,76**	**-**
				5740.0	*SPESE TELEFONICHE PER C.D.I S.PANCRAZIO (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	900,00	900,00	-	900,00	579,76	579,76	-
						CP 2021	900,00	900,00	-	-			900,00
						CP 2022	900,00	900,00	-	-			900,00
						CS 2020	1.020,55	900,00					
						TOTALE TITOLO 1	**900,00**	**900,00**	**-**	**900,00**	**579,76**	**579,76**	**-**
						CP 2021	**900,00**	**900,00**	**-**	**-**			**900,00**
						CP 2022	**900,00**	**900,00**	**-**	**-**			**900,00**
						CS 2020	**1.020,55**	**900,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 3	**900,00**	**900,00**	**-**	**900,00**	**579,76**	**579,76**	**-**
						CP 2021	**900,00**	**900,00**	**-**	**-**			**900,00**
						CP 2022	**900,00**	**900,00**	**-**	**-**			**900,00**
						CS 2020	**1.020,55**	**900,00**					
12	**4**	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**40.300,00**	**40.300,00**	**-**	**32.137,05**	**8.046,46**	**8.046,46**	**8.162,95**
				5550.0	*ENERGIA CENTRI DIURNI ANZIANI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	8.500,00	8.500,00	-	7.416,71	1.837,48	1.837,48	1.083,29
						CP 2021	8.500,00	8.500,00	-	7.537,81			962,19
						CP 2022	8.500,00	8.500,00	-	7.537,81			962,19
						CS 2020	11.557,28	10.139,30					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**4**	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**40.300,00**	**40.300,00**	**-**	**32.137,05**	**8.046,46**	**8.046,46**	**8.162,95**
				5551.0	*ENERGIA ELETTRICA PER C.D.I. S.PANCRAZIO (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	7.500,00	7.500,00	-	4.512,68	1.105,53	1.105,53	2.987,32
						CP 2021	7.500,00	7.500,00	-	4.603,20			2.896,80
						CP 2022	7.500,00	7.500,00	-	4.603,20			2.896,80
						CS 2020	8.974,08	8.096,39					
				5560.0	*ACQUA CENTRI DIURNI ANZIANI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00	180,85	180,85	-
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	3.922,89	3.500,99					
				5561.0	*ACQUA PER C.D.I. S.PANCRAZIO (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00	493,61	493,61	-
						CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CS 2020	2.562,53	3.562,53					
				5570.0	*RISCALDAMENTO CENTRI DIURNI ANZIANI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	9.500,00	9.500,00	-	7.168,96	1.756,29	1.756,29	2.331,04
						CP 2021	9.500,00	9.500,00	-	7.312,77			2.187,23
						CP 2022	9.500,00	9.500,00	-	7.312,77			2.187,23
						CS 2020	11.857,58	10.351,29					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**4**	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**40.300,00**	**40.300,00**	**-**	**32.137,05**	**8.046,46**	**8.046,46**	**8.162,95**
				5571.0	*RISCALDAMENTO C.D.I. S.PANCRAZIO (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	12.000,00	12.000,00	-	10.238,70	2.508,33	2.508,33	1.761,30
						CP 2021	12.000,00	12.000,00	-	10.444,08			1.555,92
						CP 2022	12.000,00	12.000,00	-	10.444,08			1.555,92
						CS 2020	16.466,55	14.274,90					
				5590.0	*SPESE TELEFONICHE CENTRI DIURNI ANZIANI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	300,00	300,00	-	300,00	164,37	164,37	-
						CP 2021	300,00	300,00	-	-			300,00
						CP 2022	300,00	300,00	-	-			300,00
						CS 2020	614,78	300,00					
						TOTALE TITOLO 1	**40.300,00**	**40.300,00**	**-**	**32.137,05**	**8.046,46**	**8.046,46**	**8.162,95**
						CP 2021	**40.300,00**	**40.300,00**	**-**	**29.897,86**			**10.402,14**
						CP 2022	**40.300,00**	**40.300,00**	**-**	**29.897,86**			**10.402,14**
						CS 2020	**55.955,69**	**50.225,40**					
						TOTALE PROGRAMMA 4	**40.300,00**	**40.300,00**	**-**	**32.137,05**	**8.046,46**	**8.046,46**	**8.162,95**
						CP 2021	**40.300,00**	**40.300,00**	**-**	**29.897,86**			**10.402,14**
						CP 2022	**40.300,00**	**40.300,00**	**-**	**29.897,86**			**10.402,14**
						CS 2020	**55.955,69**	**50.225,40**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**12.470,00**	**14.470,00**	**-**	**5.594,47**	**2.416,46**	**2.416,46**	**8.875,53**
				5970.0	*ENERGIA ALLOGGI TEMPORANEI A PERSONE IN CONDIZIONI DI BISOGNO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	4.000,00	6.000,00	-	1.462,57	1.462,57	1.462,57	4.537,43
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	4.873,50	8.033,52					
				5980.0	*ACQUA ALLOGGI TEMPORANEI A PERSONE IN CONDIZIONI DI BISOGNO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00	-	-	-
						CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CS 2020	3.299,06	3.299,06					
				5990.0	*RISCALDAMENTO ALLOGGI TEMPORANEI A PERSONE IN CONDIZIONI DI BISOGNO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	3.800,00	3.800,00	-	400,20	400,20	400,20	3.399,80
						CP 2021	3.800,00	3.800,00	-	-			3.800,00
						CP 2022	3.800,00	3.800,00	-	-			3.800,00
						CS 2020	5.718,35	5.886,52					
				6320.0	*ENERGIA ELETTRICA UFFICIO INFORMAGIOVANI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	700,00	700,00	-	393,45	136,73	136,73	306,55
						CP 2021	700,00	700,00	-	344,13			355,87
						CP 2022	700,00	700,00	-	344,13			355,87
						CS 2020	1.443,39	1.370,54					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**12.470,00**	**14.470,00**	**-**	**5.594,47**	**2.416,46**	**2.416,46**	**8.875,53**
				6330.0	*RISCALDAMENTO UFFICIO INFORMAGIOVANI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	900,00	900,00	-	723,84	177,33	177,33	176,16
						CP 2021	900,00	900,00	-	738,36			161,64
						CP 2022	900,00	900,00	-	738,36			161,64
						CS 2020	1.136,44	999,79					
				6350.0	*ACQUA UFFICIO INFORMAGIOVANI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	200,00	200,00	-	200,00	-	-	-
						CP 2021	200,00	200,00	-	-			200,00
						CP 2022	200,00	200,00	-	-			200,00
						CS 2020	590,71	590,71					
				6360.0	*SPESE TELEFONICHE INFORMAGIOVANI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	30,00	30,00	-	30,00	12,00	12,00	-
						CP 2021	30,00	30,00	-	-			30,00
						CP 2022	30,00	30,00	-	-			30,00
						CS 2020	30,00	30,00					
				6420.0	*ENERGIA ELETTRICA SERVIZI INSERIMENTI LAVORATIVI (NIL)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	500,00	500,00	-	261,31	91,28	91,28	238,69
						CP 2021	500,00	500,00	-	229,71			270,29
						CP 2022	500,00	500,00	-	229,71			270,29
						CS 2020	880,48	880,48					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**12.470,00**	**14.470,00**	**-**	**5.594,47**	**2.416,46**	**2.416,46**	**8.875,53**
				6421.0	*ACQUA SERVIZIO INSERIMENTI LAVORATIVI (NIL)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	100,00	100,00	-	100,00	-	-	-
						CP 2021	100,00	100,00	-	-			100,00
						CP 2022	100,00	100,00	-	-			100,00
						CS 2020	293,77	293,77					
				6422.0	*RISCALDAMENTO SERVIZIO INSERIMENTI LAVORATIVI (NIL)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	700,00	700,00	-	483,10	118,35	118,35	216,90
						CP 2021	700,00	700,00	-	492,78			207,22
						CP 2022	700,00	700,00	-	492,78			207,22
						CS 2020	857,80	796,05					
				6423.0	*SPESE TELEFONICHE SERVIZIO INSERIMENTI LAVORATIVI (NIL)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	40,00	40,00	-	40,00	18,00	18,00	-
						CP 2021	40,00	40,00	-	-			40,00
						CP 2022	40,00	40,00	-	-			40,00
						CS 2020	40,00	40,00					
						TOTALE TITOLO 1	**12.470,00**	**14.470,00**	**-**	**5.594,47**	**2.416,46**	**2.416,46**	**8.875,53**
						CP 2021	**12.470,00**	**12.470,00**	**-**	**1.804,98**			**10.665,02**
						CP 2022	**12.470,00**	**12.470,00**	**-**	**1.804,98**			**10.665,02**
						CS 2020	**19.163,50**	**22.220,44**					
						TOTALE PROGRAMMA 7	**12.470,00**	**14.470,00**	**-**	**5.594,47**	**2.416,46**	**2.416,46**	**8.875,53**
						CP 2021	**12.470,00**	**12.470,00**	**-**	**1.804,98**			**10.665,02**
						CP 2022	**12.470,00**	**12.470,00**	**-**	**1.804,98**			**10.665,02**
						CS 2020	**19.163,50**	**22.220,44**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**233.920,00**	**235.596,00**	**-**	**157.197,18**	**59.613,91**	**59.613,91**	**78.398,82**
				6920.0	*BENI DI CONSUMO PER CIMITERI COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	-
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	500,00			500,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.319,61	1.000,00					
				6930.0	*BENI DI CONSUMO SERVIZIO ILLUMINAZIONE VOTIVA (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.000,00	1.000,00	-	500,00	-	-	500,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.706,89	1.000,00					
				6940.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.047,82	3.000,00					
				6950.0	*SPESE PER ENERGIA ELETTRICA CIMITERI COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	13.500,00	13.500,00	-	1.362,90	1.362,90	1.362,90	12.137,10
						CP 2021	13.500,00	13.500,00	-	-			13.500,00
						CP 2022	13.500,00	13.500,00	-	-			13.500,00
						CS 2020	20.761,51	19.542,55					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**233.920,00**	**235.596,00**	**-**	**157.197,18**	**59.613,91**	**59.613,91**	**78.398,82**
				6960.0	*ACQUA CIMITERI COMUNALI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00	-	-	-
						CP 2021	500,00	500,00	-	-			500,00
						CP 2022	500,00	500,00	-	-			500,00
						CS 2020	4.153,12	3.954,35					
				6970.0	*SPESE ENERGIA ELETTRICA ILLUMINAZIONE VOTIVA (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	4.920,00	4.920,00	-	862,21	862,21	862,21	4.057,79
						CP 2021	4.920,00	4.920,00	-	-			4.920,00
						CP 2022	4.920,00	4.920,00	-	-			4.920,00
						CS 2020	8.720,21	6.814,91					
				6980.0	*PRESTAZIONI SERVIZI PER CIMITERO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	4.000,00	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	4.000,01	4.000,00					
				7010.0	*GESTIONE CIMITERI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	205.000,00	206.676,00	-	151.972,07	57.388,80	57.388,80	54.703,93
						CP 2021	200.000,00	200.000,00	-	-			200.000,00
						CP 2022	200.000,00	200.000,00	-	-			200.000,00
						CS 2020	273.498,97	235.191,95					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**233.920,00**	**235.596,00**	**-**	**157.197,18**	**59.613,91**	**59.613,91**	**78.398,82**
						CP 2021	**227.920,00**	**227.920,00**	**-**	**500,00**			**227.420,00**
						CP 2022	**227.920,00**	**227.920,00**	**-**	**-**			**227.920,00**
						CS 2020	**317.208,14**	**274.503,76**					
						TOTALE PROGRAMMA 9	**233.920,00**	**235.596,00**	**-**	**157.197,18**	**59.613,91**	**59.613,91**	**78.398,82**
						CP 2021	**227.920,00**	**227.920,00**	**-**	**500,00**			**227.420,00**
						CP 2022	**227.920,00**	**227.920,00**	**-**	**-**			**227.920,00**
						CS 2020	**317.208,14**	**274.503,76**					
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 1		308.050,00	311.726,00	-	212.222,57	74.668,08	74.668,08	99.503,43
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 1		20.460,00	20.460,00	-	16.393,87	4.011,49	4.011,49	4.066,13
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		900,00	900,00	-	900,00	579,76	579,76	-
					Totale programma 4		40.300,00	40.300,00	-	32.137,05	8.046,46	8.046,46	8.162,95

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		12.470,00	14.470,00	-	5.594,47	2.416,46	2.416,46	8.875,53
					Totale programma 9		233.920,00	235.596,00	-	157.197,18	59.613,91	59.613,91	78.398,82
						TOTALE MISSIONE 12	**308.050,00**	**311.726,00**	**-**	**212.222,57**	**74.668,08**	**74.668,08**	**99.503,43**
						CP 2021	**302.050,00**	**302.050,00**	**-**	**47.278,14**			**254.771,86**
						CP 2022	**302.050,00**	**302.050,00**	**-**	**46.778,14**			**255.271,86**
						CS 2020	**424.446,62**	**375.167,84**					
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**1**	**Industria e PMI e artigianato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**3.310,00**	**3.310,00**	**-**	**2.387,03**	**612,29**	**612,29**	**922,97**
				7170.0	*ENERGIA ELETTRICA UFFICIO CIRCOSCRIZIONALE PER L'IMPIEGO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.410,00	1.410,00	-	733,33	256,16	256,16	676,67
						CP 2021	1.410,00	1.410,00	-	644,67			765,33
						CP 2022	1.410,00	1.410,00	-	644,67			765,33
						CS 2020	2.738,36	2.405,05					
				7180.0	*RISCALDAMENTO UFFICIO CIRCOSCRIZIONALE PER L'IMPIEGO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	1.700,00	1.700,00	-	1.453,70	356,13	356,13	246,30
						CP 2021	1.700,00	1.700,00	-	1.482,84			217,16
						CP 2022	1.700,00	1.700,00	-	1.482,84			217,16
						CS 2020	2.274,91	1.994,29					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**1**	**Industria e PMI e artigianato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**3.310,00**	**3.310,00**	**-**	**2.387,03**	**612,29**	**612,29**	**922,97**
				7190.0	*ACQUA UFFICIO CIRCOSCRIZIONALE PER L'IMPIEGO*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	200,00	200,00	-	200,00	-	-	-
						CP 2021	200,00	200,00	-	-			200,00
						CP 2022	200,00	200,00	-	-			200,00
						CS 2020	482,59	482,59					
						TOTALE TITOLO 1	**3.310,00**	**3.310,00**	**-**	**2.387,03**	**612,29**	**612,29**	**922,97**
						CP 2021	**3.310,00**	**3.310,00**	**-**	**2.127,51**			**1.182,49**
						CP 2022	**3.310,00**	**3.310,00**	**-**	**2.127,51**			**1.182,49**
						CS 2020	**5.495,86**	**4.881,93**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**3.310,00**	**3.310,00**	**-**	**2.387,03**	**612,29**	**612,29**	**922,97**
						CP 2021	**3.310,00**	**3.310,00**	**-**	**2.127,51**			**1.182,49**
						CP 2022	**3.310,00**	**3.310,00**	**-**	**2.127,51**			**1.182,49**
						CS 2020	**5.495,86**	**4.881,93**					
14	**2**	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**16.300,00**	**16.300,00**	**-**	**1.410,30**	**1.110,30**	**1.110,30**	**14.889,70**
				7070.0	*SPESE ENERGIA ELETTRICA MERCATI MOSTRE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	6.500,00	6.500,00	-	1.110,30	1.110,30	1.110,30	5.389,70
						CP 2021	6.500,00	6.500,00	-	-			6.500,00
						CP 2022	6.500,00	6.500,00	-	-			6.500,00
						CS 2020	9.148,65	8.682,82					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**2**	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**16.300,00**	**16.300,00**	**-**	**1.410,30**	**1.110,30**	**1.110,30**	**14.889,70**
				7080.0	*ACQUA MOSTRE E MERCATI*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	300,00	300,00	-	300,00	-	-	-
						CP 2021	300,00	300,00	-	-			300,00
						CP 2022	300,00	300,00	-	-			300,00
						CS 2020	701,91	701,91					
				7280.0	*SPESE PER ILLUMINAZIONE PER FESTIVITA' NATALIZIE*	*CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)*	9.500,00	9.500,00	-	-	-	-	9.500,00
						CP 2021	9.500,00	9.500,00	-	-			9.500,00
						CP 2022	9.500,00	9.500,00	-	-			9.500,00
						CS 2020	9.500,00	18.955,00					
						TOTALE TITOLO 1	**16.300,00**	**16.300,00**	**-**	**1.410,30**	**1.110,30**	**1.110,30**	**14.889,70**
						CP 2021	**16.300,00**	**16.300,00**	**-**	**-**			**16.300,00**
						CP 2022	**16.300,00**	**16.300,00**	**-**	**-**			**16.300,00**
						CS 2020	**19.350,56**	**28.339,73**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**16.300,00**	**16.300,00**	**-**	**1.410,30**	**1.110,30**	**1.110,30**	**14.889,70**
						CP 2021	**16.300,00**	**16.300,00**	**-**	**-**			**16.300,00**
						CP 2022	**16.300,00**	**16.300,00**	**-**	**-**			**16.300,00**
						CS 2020	**19.350,56**	**28.339,73**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**4**	**Reti e altri servizi di pubblica utilità**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 4	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 14 per titoli								
					Totale titolo 1		19.610,00	19.610,00	-	3.797,33	1.722,59	1.722,59	15.812,67
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 14 per programmi								
					Totale programma 1		3.310,00	3.310,00	-	2.387,03	612,29	612,29	922,97
					Totale programma 2		16.300,00	16.300,00	-	1.410,30	1.110,30	1.110,30	14.889,70
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 14	**19.610,00**	**19.610,00**	**-**	**3.797,33**	**1.722,59**	**1.722,59**	**15.812,67**
						CP 2021	**19.610,00**	**19.610,00**	**-**	**2.127,51**			**17.482,49**
						CP 2022	**19.610,00**	**19.610,00**	**-**	**2.127,51**			**17.482,49**
						CS 2020	**24.846,42**	**33.221,66**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		2.403.410,00	2.532.099,57	-	1.854.788,57	538.684,47	538.684,47	677.311,00
					Totale titolo 2		104.500,00	106.377,65	-	21.376,75	19.499,10	19.499,10	85.000,90
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		401.050,00	460.113,30	-	221.583,26	76.629,36	76.629,36	238.530,04
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		2.000,00	2.000,00	-	369,72	369,42	369,42	1.630,28
					Totale missione 4		543.300,00	552.192,67	-	395.627,98	96.873,95	96.873,95	156.564,69
					Totale missione 5		92.500,00	92.622,96	-	53.507,54	21.183,16	21.183,16	39.115,42
					Totale missione 6		42.000,00	42.000,00	-	20.749,95	7.238,81	7.238,81	21.250,05
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		258.500,00	266.481,11	-	187.416,34	107.124,95	107.124,95	79.064,77
					Totale missione 10		721.000,00	765.316,38	-	677.920,10	145.952,81	145.952,81	87.396,28
					Totale missione 11		119.900,00	126.414,80	-	102.970,53	26.420,44	26.420,44	23.444,27
					Totale missione 12		308.050,00	311.726,00	-	212.222,57	74.668,08	74.668,08	99.503,43
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		19.610,00	19.610,00	-	3.797,33	1.722,59	1.722,59	15.812,67
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**2.507.910,00**	**2.638.477,22**	**-**	**1.876.165,32**	**558.183,57**	**558.183,57**	**762.311,90**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: CORSINI LUCA (MANUTENZ-PATRIMONIO-ENERGIA-PRONTO I.)		**2.507.910,00**	**2.638.477,22**	**-**	**1.876.165,32**	**558.183,57**	**558.183,57**	**762.311,90**
						CP 2021	**2.344.510,00**	**2.344.510,00**	**-**	**1.203.770,22**	**-**	**-**	**1.140.739,78**
						CP 2022	**2.322.510,00**	**2.322.510,00**	**-**	**1.182.451,06**	**-**	**-**	**1.140.058,94**
						CS 2020	**3.690.363,27**	**3.334.146,28**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.334.146,28**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (CED) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (CED)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**8**	**Statistica e Sistemi informativi**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 8	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**154.000,00**	**154.000,00**	**-**	**126.791,64**	**76.758,02**	**76.758,02**	**27.208,36**
				1590.0	*ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER C.E.D.*	*GALLONE GIUSEPPE (CED)*	2.000,00	2.000,00	-	1.305,00	294,72	294,72	695,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.784,63	2.000,00					
				1701.0	*GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI SOFTWARE*	*GALLONE GIUSEPPE (CED)*	116.000,00	116.000,00	-	105.446,64	66.964,14	66.964,14	10.553,36
						CP 2021	90.000,00	90.000,00	-	8.662,00			81.338,00
						CP 2022	90.000,00	90.000,00	-	-			90.000,00
						CS 2020	127.592,14	125.533,37					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**154.000,00**	**154.000,00**	**-**	**126.791,64**	**76.758,02**	**76.758,02**	**27.208,36**
				1702.0	*GESTIONE E MANUTENZIONE HARDWARE*	*GALLONE GIUSEPPE (CED)*	25.000,00	25.000,00	-	15.160,00	4.619,16	4.619,16	9.840,00
						CP 2021	25.000,00	25.000,00	-	6.860,85			18.139,15
						CP 2022	25.000,00	25.000,00	-	-			25.000,00
						CS 2020	25.000,00	31.598,98					
				1795.0	*LICENZE D'USO PER SOFTWARE*	*GALLONE GIUSEPPE (CED)*	11.000,00	11.000,00	-	4.880,00	4.880,00	4.880,00	6.120,00
						CP 2021	11.000,00	11.000,00	-	4.880,00			6.120,00
						CP 2022	18.000,00	18.000,00	-	4.880,00			13.120,00
						CS 2020	17.810,00	11.071,98					
			104		***Trasferimenti correnti***		**8.000,00**	**8.000,00**	**-**	**7.989,70**	**-**	**-**	**10,30**
				1850.0	*TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA PER CONVENZIONE CST*	*GALLONE GIUSEPPE (CED)*	8.000,00	8.000,00	-	7.989,70	-	-	10,30
						CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CS 2020	10.925,00	10.925,00					
						TOTALE TITOLO 1	**162.000,00**	**162.000,00**	**-**	**134.781,34**	**76.758,02**	**76.758,02**	**27.218,66**
						CP 2021	**136.000,00**	**136.000,00**	**-**	**20.402,85**			**115.597,15**
						CP 2022	**143.000,00**	**143.000,00**	**-**	**4.880,00**			**138.120,00**
						CS 2020	**184.111,77**	**181.129,33**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**13.600,00**	**33.600,00**	**-**	**13.563,48**	**13.563,48**	**13.563,48**	**20.036,52**
				7960.0	*ACQUISTO HARDWARE*	*GALLONE GIUSEPPE (CED)*	13.600,00	28.600,00	-	13.563,48	13.563,48	13.563,48	15.036,52
						CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	7.911,89			88,11
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	15.876,76	29.820,00					
				7970.0	*ACQUISTO E REALIZZAZIONE SOFTWARE*	*GALLONE GIUSEPPE (CED)*	-	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	5.000,00					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**13.600,00**	**33.600,00**	**-**	**13.563,48**	**13.563,48**	**13.563,48**	**20.036,52**
						CP 2021	**8.000,00**	**8.000,00**	**-**	**7.911,89**			**88,11**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**15.876,76**	**34.820,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 11	**175.600,00**	**195.600,00**	**-**	**148.344,82**	**90.321,50**	**90.321,50**	**47.255,18**
						CP 2021	**144.000,00**	**144.000,00**	**-**	**28.314,74**			**115.685,26**
						CP 2022	**143.000,00**	**143.000,00**	**-**	**4.880,00**			**138.120,00**
						CS 2020	**199.988,53**	**215.949,33**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		162.000,00	162.000,00	-	134.781,34	76.758,02	76.758,02	27.218,66

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 2		13.600,00	33.600,00	-	13.563,48	13.563,48	13.563,48	20.036,52
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		175.600,00	195.600,00	-	148.344,82	90.321,50	90.321,50	47.255,18
						TOTALE MISSIONE 1	**175.600,00**	**195.600,00**	**-**	**148.344,82**	**90.321,50**	**90.321,50**	**47.255,18**
						CP 2021	**144.000,00**	**144.000,00**	**-**	**28.314,74**			**115.685,26**
						CP 2022	**143.000,00**	**143.000,00**	**-**	**4.880,00**			**138.120,00**
						CS 2020	**199.988,53**	**215.949,33**					
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***								
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 3 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 3	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**1**	**Urbanistica ed assetto del territorio**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 8	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		162.000,00	162.000,00	-	134.781,34	76.758,02	76.758,02	27.218,66
					Totale titolo 2		13.600,00	33.600,00	-	13.563,48	13.563,48	13.563,48	20.036,52
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		175.600,00	195.600,00	-	148.344,82	90.321,50	90.321,50	47.255,18
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**175.600,00**	**195.600,00**	**-**	**148.344,82**	**90.321,50**	**90.321,50**	**47.255,18**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (CED)		**175.600,00**	**195.600,00**	**-**	**148.344,82**	**90.321,50**	**90.321,50**	**47.255,18**
						CP 2021	**144.000,00**	**144.000,00**	**-**	**28.314,74**	**-**	**-**	**115.685,26**
						CP 2022	**143.000,00**	**143.000,00**	**-**	**4.880,00**	**-**	**-**	**138.120,00**
						CS 2020	**199.988,53**	**215.949,33**	**-**	**-**	**-**	**-**	**215.949,33**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		200		***Rimborsi in entrata***		**14.000,00**	**14.000,00**	**-**	**-**	**14.000,00**
			1820.0	*RIMBORSO DA COMUNE PER SERVIZIO DI SEGRETARIO IN CONVENZIONE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	1.492,85	1.492,85			
			1826.0	*RIMBORSO DAI COMUNI PER GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI VARI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	14.000,00	14.000,00	-	-	14.000,00
					CP 2021	14.000,00	14.000,00	-	-	
					CP 2022	14.000,00	14.000,00	-	-	
					CS 2020	14.160,31	28.000,00			
		9900		***Altre entrate correnti n.a.c.***		**36.000,00**	**36.000,00**	**-**	**-**	**36.000,00**
			2160.0	*PRELIEVO SPESE FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE PREVISTO DAL CODICE DEI CONTRATTI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	36.000,00	36.000,00	-	-	36.000,00
					CP 2021	36.000,00	36.000,00	-	-	
					CP 2022	36.000,00	36.000,00	-	-	
					CS 2020	55.187,65	91.187,65			
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
					CP 2021	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**		
					CP 2022	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**		
					CS 2020	**70.840,81**	**120.680,50**			
					TOTALE TITOLO 3	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**-**	**50.000,00**
					CP 2021	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**70.840,81**	**120.680,50**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**									
9	**100**	**Entrate per partite di giro**								
		200		***Ritenute su redditi da lavoro dipendente***		**800.500,00**	**800.500,00**	**800.500,00**	**248.800,32**	**-**
			3870.0	*RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE (vedi cap. spesa 11260)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	260.000,00	260.000,00	260.000,00	77.122,52	-
					CP 2021	260.000,00	260.000,00	-	-	
					CP 2022	260.000,00	260.000,00	-	-	
					CS 2020	327.168,05	260.000,00			
			3890.0	*RITENUTE ERARIALI DIPENDENTI(VERSAMENTI RITENUTE vedi cap. spesa 11280)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	500.000,00	500.000,00	500.000,00	155.061,05	-
					CP 2021	500.000,00	500.000,00	-	-	
					CP 2022	500.000,00	500.000,00	-	-	
					CS 2020	613.415,79	500.000,00			
			3900.0	*ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI (vedi cap. spesa 11290)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	40.500,00	40.500,00	40.500,00	16.616,75	-
					CP 2021	40.500,00	40.500,00	-	-	
					CP 2022	40.500,00	40.500,00	-	-	
					CS 2020	47.645,07	40.500,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**800.500,00**	**800.500,00**	**800.500,00**	**248.800,32**	**-**
					CP 2021	**800.500,00**	**800.500,00**	**-**		
					CP 2022	**800.500,00**	**800.500,00**	**-**		
					CS 2020	**988.228,91**	**800.500,00**			
					TOTALE TITOLO 9	**800.500,00**	**800.500,00**	**800.500,00**	**248.800,32**	**-**
					CP 2021	**800.500,00**	**800.500,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**800.500,00**	**800.500,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**988.228,91**	**800.500,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					-	-	-	-	-
2	TRASFERIMENTI CORRENTI					-	-	-	-	-
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					50.000,00	50.000,00	-	-	50.000,00
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					-	-	-	-	-
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					-	-	-	-	-
6	ACCENSIONE DI PRESTITI					-	-	-	-	-
7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE					-	-	-	-	-
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					800.500,00	800.500,00	800.500,00	248.800,32	-
TOTALE TITOLI						**850.500,00**	**850.500,00**	**800.500,00**	**248.800,32**	**50.000,00**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)						**850.500,00**	**850.500,00**	**800.500,00**	**248.800,32**	**50.000,00**
					CP 2021	**850.500,00**	**850.500,00**	**-**	**-**	**850.500,00**
					CP 2022	**850.500,00**	**850.500,00**	**-**	**-**	**850.500,00**
					CS 2020	**1.059.069,72**	**921.180,50**	**-**	**-**	**921.180,50**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**1**	**Organi istituzionali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**11.000,00**	**11.000,00**	**-**	**11.000,00**	**3.761,60**	**3.761,60**	**-**
				320.0	*IRAP PER ORGANI ISTITUZIONALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	11.000,00	11.000,00	-	11.000,00	3.761,60	3.761,60	-
						CP 2021	11.000,00	11.000,00	-	-			11.000,00
						CP 2022	11.000,00	11.000,00	-	-			11.000,00
						CS 2020	13.400,08	11.000,00					
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**138.000,00**	**138.000,00**	**-**	**136.387,73**	**43.162,97**	**43.162,97**	**1.612,27**
				80.0	*INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO- AGLI ASSESSORI ED INDENNITA' AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	126.500,00	126.500,00	-	126.500,00	41.077,24	41.077,24	-
						CP 2021	126.500,00	126.500,00	-	-			126.500,00
						CP 2022	126.500,00	126.500,00	-	-			126.500,00
						CS 2020	154.615,69	126.500,00					
				90.0	*RIMBORSI E ONERI PER AMMINISTRATORI EX ART.80 E 86 D.LGS.267/2000*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	6.200,00	6.200,00	-	5.837,73	2.085,73	2.085,73	362,27
						CP 2021	6.200,00	6.200,00	-	-			6.200,00
						CP 2022	6.200,00	6.200,00	-	-			6.200,00
						CS 2020	8.603,40	6.200,00					
				100.0	*INDENNITA' E RIMBORSI SPESE AGLI AMMINISTRATORI EX ART.84 D.LGS 267/2000*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	300,00	300,00	-	50,00	-	-	250,00
						CP 2021	300,00	300,00	-	-			300,00
						CP 2022	300,00	300,00	-	-			300,00
						CS 2020	350,00	300,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**1**	**Organi istituzionali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**138.000,00**	**138.000,00**	**-**	**136.387,73**	**43.162,97**	**43.162,97**	**1.612,27**
				110.0	*INDENNITA' DI PRESENZA PER LE RIUNIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLE COMMISSIONI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	5.000,00	5.000,00	-	4.000,00	-	-	1.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	9.000,00	8.169,32					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**149.000,00**	**149.000,00**	**-**	**147.387,73**	**46.924,57**	**46.924,57**	**1.612,27**
						CP 2021	**149.000,00**	**149.000,00**	**-**	**-**			**149.000,00**
						CP 2022	**149.000,00**	**149.000,00**	**-**	**-**			**149.000,00**
						CS 2020	**185.969,17**	**152.169,32**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**149.000,00**	**149.000,00**	**-**	**147.387,73**	**46.924,57**	**46.924,57**	**1.612,27**
						CP 2021	**149.000,00**	**149.000,00**	**-**	**-**			**149.000,00**
						CP 2022	**149.000,00**	**149.000,00**	**-**	**-**			**149.000,00**
						CS 2020	**185.969,17**	**152.169,32**					
1	**2**	**Segreteria generale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**472.000,00**	**484.000,00**	**-**	**470.500,00**	**142.724,24**	**142.724,24**	**13.500,00**
				340.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE SEGRETERIA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	274.000,00	274.000,00	-	274.000,00	84.893,59	84.893,59	-
						CP 2021	274.000,00	274.000,00	-	-			274.000,00
						CP 2022	274.000,00	274.000,00	-	-			274.000,00
						CS 2020	342.410,41	274.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**2**	**Segreteria generale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**472.000,00**	**484.000,00**	**-**	**470.500,00**	**142.724,24**	**142.724,24**	**13.500,00**
				360.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE SEGRETERIA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	75.500,00	75.500,00	-	75.500,00	24.464,23	24.464,23	-
						CP 2021	75.500,00	75.500,00	-	-			75.500,00
						CP 2022	75.500,00	75.500,00	-	-			75.500,00
						CS 2020	92.681,43	75.700,90					
				380.0	*STIPENDIO SEGRETARIO COMUNALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	96.000,00	105.500,00	-	94.500,00	26.339,20	26.339,20	11.000,00
						CP 2021	96.000,00	96.000,00	-	-			96.000,00
						CP 2022	96.000,00	96.000,00	-	-			96.000,00
						CS 2020	126.150,06	106.441,02					
				390.0	*ONERI RIFLESSI COMPETENZE SEGRETARIO COMUNALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	26.500,00	29.000,00	-	26.500,00	7.027,22	7.027,22	2.500,00
						CP 2021	26.500,00	26.500,00	-	-			26.500,00
						CP 2022	26.500,00	26.500,00	-	-			26.500,00
						CS 2020	35.114,08	29.855,76					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**30.700,00**	**31.700,00**	**-**	**30.650,00**	**9.068,07**	**9.068,07**	**1.050,00**
				11590.0	*IRAP PERSONALE SEGRETERIA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	22.400,00	22.400,00	-	22.400,00	6.829,26	6.829,26	-
						CP 2021	22.400,00	22.400,00	-	-			22.400,00
						CP 2022	22.400,00	22.400,00	-	-			22.400,00
						CS 2020	28.184,43	22.680,02					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**2**	**Segreteria generale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**30.700,00**	**31.700,00**	**-**	**30.650,00**	**9.068,07**	**9.068,07**	**1.050,00**
				11591.0	*IRAP SEGRETARIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	8.300,00	9.300,00	-	8.250,00	2.238,81	2.238,81	1.050,00
						CP 2021	8.300,00	8.300,00	-	-			8.300,00
						CP 2022	8.300,00	8.300,00	-	-			8.300,00
						CS 2020	10.926,75	9.370,25					
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**25.000,00**	**25.000,00**	**-**	**22.965,28**	**-**	**-**	**2.034,72**
				501.0	*SPESE DI GESTIONE E SUPPORTO SERVIZIO PERSONALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	25.000,00	25.000,00	-	22.965,28	-	-	2.034,72
						CP 2021	25.000,00	25.000,00	-	22.774,96			2.225,04
						CP 2022	25.000,00	25.000,00	-	6.280,56			18.719,44
						CS 2020	39.230,57	36.463,61					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**527.700,00**	**540.700,00**	**-**	**524.115,28**	**151.792,31**	**151.792,31**	**16.584,72**
						CP 2021	**527.700,00**	**527.700,00**	**-**	**22.774,96**			**504.925,04**
						CP 2022	**527.700,00**	**527.700,00**	**-**	**6.280,56**			**521.419,44**
						CS 2020	**674.697,73**	**554.511,56**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**527.700,00**	**540.700,00**	**-**	**524.115,28**	**151.792,31**	**151.792,31**	**16.584,72**
						CP 2021	**527.700,00**	**527.700,00**	**-**	**22.774,96**			**504.925,04**
						CP 2022	**527.700,00**	**527.700,00**	**-**	**6.280,56**			**521.419,44**
						CS 2020	**674.697,73**	**554.511,56**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**3**	**Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**201.000,00**	**201.000,00**	**-**	**201.000,00**	**61.607,82**	**61.607,82**	**-**
				540.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE CONTABILITA' E FINANZA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	158.000,00	158.000,00	-	158.000,00	48.848,83	48.848,83	-
						CP 2021	158.000,00	158.000,00	-	-			158.000,00
						CP 2022	158.000,00	158.000,00	-	-			158.000,00
						CS 2020	190.848,18	158.000,00					
				560.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE CONTABILITA' E FINANZA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	43.000,00	43.000,00	-	43.000,00	12.758,99	12.758,99	-
						CP 2021	43.000,00	43.000,00	-	-			43.000,00
						CP 2022	43.000,00	43.000,00	-	-			43.000,00
						CS 2020	52.478,62	43.000,00					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**14.000,00**	**14.000,00**	**-**	**14.000,00**	**4.030,40**	**4.030,40**	**-**
				11600.0	*IRAP PERSONALE PERSONALE E FINANZA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	14.000,00	14.000,00	-	14.000,00	4.030,40	4.030,40	-
						CP 2021	14.000,00	14.000,00	-	-			14.000,00
						CP 2022	14.000,00	14.000,00	-	-			14.000,00
						CS 2020	17.357,96	15.613,42					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**215.000,00**	**215.000,00**	**-**	**215.000,00**	**65.638,22**	**65.638,22**	**-**
						CP 2021	**215.000,00**	**215.000,00**	**-**	**-**			**215.000,00**
						CP 2022	**215.000,00**	**215.000,00**	**-**	**-**			**215.000,00**
						CS 2020	**260.684,76**	**216.613,42**					
						TOTALE PROGRAMMA 3	**215.000,00**	**215.000,00**	**-**	**215.000,00**	**65.638,22**	**65.638,22**	**-**
						CP 2021	**215.000,00**	**215.000,00**	**-**	**-**			**215.000,00**
						CP 2022	**215.000,00**	**215.000,00**	**-**	**-**			**215.000,00**
						CS 2020	**260.684,76**	**216.613,42**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**4**	**Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**158.500,00**	**158.500,00**	**-**	**158.500,00**	**57.329,68**	**57.329,68**	**-**
				630.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE UFFICIO TRIBUTI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	124.700,00	124.700,00	-	124.700,00	44.917,38	44.917,38	-
						CP 2021	143.000,00	143.000,00	-	-			143.000,00
						CP 2022	143.000,00	143.000,00	-	-			143.000,00
						CS 2020	168.511,49	133.565,50					
				650.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE UFFICIO TRIBUTI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	33.800,00	33.800,00	-	33.800,00	12.412,30	12.412,30	-
						CP 2021	38.000,00	38.000,00	-	-			38.000,00
						CP 2022	38.000,00	38.000,00	-	-			38.000,00
						CS 2020	45.683,21	34.150,77					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**11.000,00**	**11.000,00**	**-**	**11.000,00**	**3.309,10**	**3.309,10**	**-**
				810.0	*IRAP PERSONALE FISCALITA' LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	11.000,00	11.000,00	-	11.000,00	3.309,10	3.309,10	-
						CP 2021	12.200,00	12.200,00	-	-			12.200,00
						CP 2022	12.200,00	12.200,00	-	-			12.200,00
						CS 2020	14.869,99	14.536,54					
						TOTALE TITOLO 1	**169.500,00**	**169.500,00**	**-**	**169.500,00**	**60.638,78**	**60.638,78**	**-**
						CP 2021	**193.200,00**	**193.200,00**	**-**	**-**			**193.200,00**
						CP 2022	**193.200,00**	**193.200,00**	**-**	**-**			**193.200,00**
						CS 2020	**229.064,69**	**182.252,81**					
						TOTALE PROGRAMMA 4	**169.500,00**	**169.500,00**	**-**	**169.500,00**	**60.638,78**	**60.638,78**	**-**
						CP 2021	**193.200,00**	**193.200,00**	**-**	**-**			**193.200,00**
						CP 2022	**193.200,00**	**193.200,00**	**-**	**-**			**193.200,00**
						CS 2020	**229.064,69**	**182.252,81**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**141.000,00**	**141.000,00**	**-**	**141.000,00**	**44.800,19**	**44.800,19**	**-**
				830.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE PATRIMONO E DEMANIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	110.000,00	110.000,00	-	110.000,00	34.854,03	34.854,03	-
						CP 2021	110.000,00	110.000,00	-	-			110.000,00
						CP 2022	110.000,00	110.000,00	-	-			110.000,00
						CS 2020	131.869,33	119.980,52					
				850.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE PATRIMONIO E DEMANIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	31.000,00	31.000,00	-	31.000,00	9.946,16	9.946,16	-
						CP 2021	31.000,00	31.000,00	-	-			31.000,00
						CP 2022	31.000,00	31.000,00	-	-			31.000,00
						CS 2020	36.373,55	31.996,05					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**8.200,00**	**8.200,00**	**-**	**8.200,00**	**2.474,69**	**2.474,69**	**-**
				1200.0	*IRAP PERSONALE PATRIMONIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	8.200,00	8.200,00	-	8.200,00	2.474,69	2.474,69	-
						CP 2021	8.200,00	8.200,00	-	-			8.200,00
						CP 2022	8.200,00	8.200,00	-	-			8.200,00
						CS 2020	10.228,44	8.918,27					
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**149.200,00**	**149.200,00**	**-**	**149.200,00**	**47.274,88**	**47.274,88**	**-**
						CP 2021	**149.200,00**	**149.200,00**	**-**	**-**			**149.200,00**
						CP 2022	**149.200,00**	**149.200,00**	**-**	**-**			**149.200,00**
						CS 2020	**178.471,32**	**160.894,84**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**149.200,00**	**149.200,00**	**-**	**149.200,00**	**47.274,88**	**47.274,88**	**-**
						CP 2021	**149.200,00**	**149.200,00**	**-**	**-**			**149.200,00**
						CP 2022	**149.200,00**	**149.200,00**	**-**	**-**			**149.200,00**
						CS 2020	**178.471,32**	**160.894,84**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**6**	**Ufficio Tecnico**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**179.300,00**	**218.100,00**	**-**	**179.300,00**	**43.514,62**	**43.514,62**	**38.800,00**
				1210.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE UFFICIO LAVORI PUBBLICI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	109.000,00	109.000,00	-	109.000,00	33.728,09	33.728,09	-
						CP 2021	109.500,00	109.500,00	-	-			109.500,00
						CP 2022	109.500,00	109.500,00	-	-			109.500,00
						CS 2020	133.723,61	111.646,57					
				1230.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE UFFICIO LAVORI PUBBLICI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	31.500,00	31.500,00	-	31.500,00	9.786,53	9.786,53	-
						CP 2021	31.500,00	31.500,00	-	-			31.500,00
						CP 2022	31.500,00	31.500,00	-	-			31.500,00
						CS 2020	38.108,81	31.657,60					
				1240.0	*FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE PREVISTO DAL CODICE DEI CONTRATTI - QUOTA COMPETENZE PERSONALE DIPENDENTE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	29.105,00	58.210,00	-	29.105,00	-	-	29.105,00
						CP 2021	29.105,00	29.105,00	-	-			29.105,00
						CP 2022	29.105,00	29.105,00	-	-			29.105,00
						CS 2020	53.067,47	60.567,47					
				1250.0	*ONERI RIFLESSI SU FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE PREVISTO DAL CODICE DEI CONTRATTI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	9.695,00	19.390,00	-	9.695,00	-	-	9.695,00
						CP 2021	9.695,00	9.695,00	-	-			9.695,00
						CP 2022	9.695,00	9.695,00	-	-			9.695,00
						CS 2020	16.890,00	19.390,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**6**	**Ufficio Tecnico**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**179.300,00**	**218.100,00**	**-**	**179.300,00**	**43.514,62**	**43.514,62**	**38.800,00**
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**10.000,00**	**10.000,00**	**-**	**10.000,00**	**2.235,12**	**2.235,12**	**-**
				1300.0	*IRAP PERSONALE UFFICIO TECNICO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00	2.235,12	2.235,12	-
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	12.090,09	10.184,13					
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**9.000,00**	**9.000,00**	**-**	**7.480,57**	**771,43**	**771,43**	**1.519,43**
				1280.0	*FONDO PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE PREVISTO DAL CODICE DEI CONTRATTI - QUOTA FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	9.000,00	9.000,00	-	7.480,57	771,43	771,43	1.519,43
						CP 2021	9.000,00	9.000,00	-	-			9.000,00
						CP 2022	9.000,00	9.000,00	-	-			9.000,00
						CS 2020	9.000,00	11.806,00					
						TOTALE TITOLO 1	**198.300,00**	**237.100,00**	**-**	**196.780,57**	**46.521,17**	**46.521,17**	**40.319,43**
						CP 2021	**198.800,00**	**198.800,00**	**-**	**-**			**198.800,00**
						CP 2022	**198.800,00**	**198.800,00**	**-**	**-**			**198.800,00**
						CS 2020	**262.879,98**	**245.251,77**					
						TOTALE PROGRAMMA 6	**198.300,00**	**237.100,00**	**-**	**196.780,57**	**46.521,17**	**46.521,17**	**40.319,43**
						CP 2021	**198.800,00**	**198.800,00**	**-**	**-**			**198.800,00**
						CP 2022	**198.800,00**	**198.800,00**	**-**	**-**			**198.800,00**
						CS 2020	**262.879,98**	**245.251,77**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**7**	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**191.400,00**	**191.400,00**	**-**	**191.400,00**	**56.991,32**	**56.991,32**	**-**
				1310.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE UFFICI DEMOGRAFICI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	150.200,00	150.200,00	-	150.200,00	44.719,96	44.719,96	-
						CP 2021	150.200,00	150.200,00	-	-			150.200,00
						CP 2022	150.200,00	150.200,00	-	-			150.200,00
						CS 2020	183.638,44	153.058,40					
				1330.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE UFFICI DEMOGRAFICI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	41.200,00	41.200,00	-	41.200,00	12.271,36	12.271,36	-
						CP 2021	41.200,00	41.200,00	-	-			41.200,00
						CP 2022	41.200,00	41.200,00	-	-			41.200,00
						CS 2020	50.776,09	42.462,56					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**10.600,00**	**10.600,00**	**-**	**10.600,00**	**2.723,74**	**2.723,74**	**-**
				1380.0	*IRAP PERSONALE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	10.600,00	10.600,00	-	10.600,00	2.723,74	2.723,74	-
						CP 2021	10.600,00	10.600,00	-	-			10.600,00
						CP 2022	10.600,00	10.600,00	-	-			10.600,00
						CS 2020	12.935,21	10.826,96					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**202.000,00**	**202.000,00**	**-**	**202.000,00**	**59.715,06**	**59.715,06**	**-**
						CP 2021	**202.000,00**	**202.000,00**	**-**	**-**			**202.000,00**
						CP 2022	**202.000,00**	**202.000,00**	**-**	**-**			**202.000,00**
						CS 2020	**247.349,74**	**206.347,92**					
						TOTALE PROGRAMMA 7	**202.000,00**	**202.000,00**	**-**	**202.000,00**	**59.715,06**	**59.715,06**	**-**
						CP 2021	**202.000,00**	**202.000,00**	**-**	**-**			**202.000,00**
						CP 2022	**202.000,00**	**202.000,00**	**-**	**-**			**202.000,00**
						CS 2020	**247.349,74**	**206.347,92**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**10**	**Risorse Umane**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			110		***Altre spese correnti***		**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**2.100,00**	**190,10**	**190,10**	**-**
				1624.0	*RIMBORSI SPESE AL PERSONALE PER MISSIONI (SPESE VIAGGI E ALTRE SPESE)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	2.100,00	2.100,00	-	2.100,00	190,10	190,10	-
						CP 2021	2.100,00	2.100,00	-	-			2.100,00
						CP 2022	2.100,00	2.100,00	-	-			2.100,00
						CS 2020	2.419,12	2.134,78					
						TOTALE TITOLO 1	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**2.100,00**	**190,10**	**190,10**	**-**
						CP 2021	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**			**2.100,00**
						CP 2022	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**			**2.100,00**
						CS 2020	**2.419,12**	**2.134,78**					
						TOTALE PROGRAMMA 10	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**2.100,00**	**190,10**	**190,10**	**-**
						CP 2021	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**			**2.100,00**
						CP 2022	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**			**2.100,00**
						CS 2020	**2.419,12**	**2.134,78**					
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**165.500,00**	**243.340,30**	**-**	**201.340,30**	**26.336,29**	**26.336,29**	**42.000,00**
				1440.0	*FONDO LAVORO STRAORDINARIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	12.000,00	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
						CP 2021	12.000,00	12.000,00	-	-			12.000,00
						CP 2022	12.000,00	12.000,00	-	-			12.000,00
						CS 2020	19.090,10	22.524,15					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**165.500,00**	**243.340,30**	**-**	**201.340,30**	**26.336,29**	**26.336,29**	**42.000,00**
				1445.0	*ONERI RIFLESSI SU FONDO STRAORDINARIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.178,15	7.191,42					
				1450.0	*INDENNITA' DI RISULTATO DIRIGENZA E POSIZIONE ORGANIZZATIVA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	27.000,00	54.000,00	-	27.000,00	-	-	27.000,00
						CP 2021	27.000,00	27.000,00	-	-			27.000,00
						CP 2022	27.000,00	27.000,00	-	-			27.000,00
						CS 2020	57.962,32	54.000,00					
				1465.0	*ACCANTONAMENTO ADEGUAMENTI CONTRATTUALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	20.000,00	67.757,64	-	67.757,64	8.480,20	8.480,20	-
						CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CP 2022	12.000,00	12.000,00	-	-			12.000,00
						CS 2020	73.516,33	67.757,64					
				1466.0	*ONERI RIFLESSI SU ACCANTONAMENTO ADEGUAMENTI CONTRATTUALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	6.000,00	16.582,66	-	16.582,66	2.196,99	2.196,99	-
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	18.094,09	16.582,66					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**165.500,00**	**243.340,30**	**-**	**201.340,30**	**26.336,29**	**26.336,29**	**42.000,00**
				1480.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI SERV.GENERALI (CED/CONTRATTI E APPALTI)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	76.000,00	70.000,00	-	70.000,00	12.122,42	12.122,42	-
						CP 2021	76.000,00	76.000,00	-	-			76.000,00
						CP 2022	76.000,00	76.000,00	-	-			76.000,00
						CS 2020	79.822,63	70.000,00					
				1490.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE SERV.GENERALI (CED/CONTRATTI E APPALTI)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	21.500,00	20.000,00	-	20.000,00	3.536,68	3.536,68	-
						CP 2021	21.500,00	21.500,00	-	-			21.500,00
						CP 2022	21.500,00	21.500,00	-	-			21.500,00
						CS 2020	22.668,82	20.045,21					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**9.230,00**	**14.229,67**	**-**	**13.209,67**	**1.733,05**	**1.733,05**	**1.020,00**
				1920.0	*IRAP COMPONENTI NUCLEO DI VALUTAZIONE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	100,00	-					
				1935.0	*IRAP SU FONDO STRAORDINARIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	1.020,00	1.020,00	-	-	-	-	1.020,00
						CP 2021	1.020,00	1.020,00	-	-			1.020,00
						CP 2022	1.020,00	1.020,00	-	-			1.020,00
						CS 2020	1.244,72	2.804,13					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**9.230,00**	**14.229,67**	**-**	**13.209,67**	**1.733,05**	**1.733,05**	**1.020,00**
				1946.0	*IRAP SU ACCANTONAMENTO ADEGUAMENTI CONTRATTUALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	1.510,00	6.509,67	-	6.509,67	659,84	659,84	-
						CP 2021	1.122,00	1.122,00	-	-			1.122,00
						CP 2022	622,00	622,00	-	-			622,00
						CS 2020	6.963,33	6.509,67					
				11610.0	*IRAP PERSONALE SERV.GENERALI (CED/CONTRATTI E APPALTI)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	6.700,00	6.700,00	-	6.700,00	1.073,21	1.073,21	-
						CP 2021	6.700,00	6.700,00	-	-			6.700,00
						CP 2022	6.700,00	6.700,00	-	-			6.700,00
						CS 2020	7.651,36	6.700,00					
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**70.200,00**	**75.200,00**	**-**	**59.572,30**	**17.449,13**	**17.449,13**	**15.627,70**
				470.0	*SPESE PER L'ATTUAZIONE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA E SICUREZZA SUL LAVORO (D.LGS. N. 81/2008)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	8.000,00	11.000,00	-	7.922,30	2.388,01	2.388,01	3.077,70
						CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	2.342,40			5.657,60
						CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	2.342,40			5.657,60
						CS 2020	10.396,33	11.000,00					
				471.0	*ACQUISTO BENI PER L'ATTUAZIONE DEL TESTO UNICO DELLA SICUREZZA SUL LAVORO (D.LGS. N. 81/2008)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	700,00	2.700,00	-	650,00	567,30	567,30	2.050,00
						CP 2021	700,00	700,00	-	-			700,00
						CP 2022	700,00	700,00	-	-			700,00
						CS 2020	1.382,00	2.700,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**70.200,00**	**75.200,00**	**-**	**59.572,30**	**17.449,13**	**17.449,13**	**15.627,70**
				1620.0	*SPESE PER VISITE FISCALI A DOMICILIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	-
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	2.200,00	1.000,00					
				1621.0	*SPESE PER SOSTITUZIONE E SUPPORTO PERSONALE-LAVORO INTERINALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	60.500,00	60.500,00	-	50.000,00	14.493,82	14.493,82	10.500,00
						CP 2021	30.000,00	30.000,00	-	-			30.000,00
						CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CS 2020	69.403,32	68.235,38					
				1623.0	*SPESE PER SOSTITUZIONE E SUPPORTO PERSONALE - ALTRE FORME DI LAVORO FLESSIBILE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	1.891,28	341,78					
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**244.930,00**	**332.769,97**	**-**	**274.122,27**	**45.518,47**	**45.518,47**	**58.647,70**
						CP 2021	**208.042,00**	**208.042,00**	**-**	**2.342,40**			**205.699,60**
						CP 2022	**193.542,00**	**193.542,00**	**-**	**2.342,40**			**191.199,60**
						CS 2020	**375.564,78**	**357.392,04**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**500,00**	**500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**500,00**
				7910.0	*ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	500,00	500,00	-	-	-	-	500,00
						CP 2021	500,00	500,00	-	-			500,00
						CP 2022	500,00	500,00	-	-			500,00
						CS 2020	500,00	500,00					
						TOTALE TITOLO 2	**500,00**	**500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**500,00**
						CP 2021	**500,00**	**500,00**	**-**	**-**			**500,00**
						CP 2022	**500,00**	**500,00**	**-**	**-**			**500,00**
						CS 2020	**500,00**	**500,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 11	**245.430,00**	**333.269,97**	**-**	**274.122,27**	**45.518,47**	**45.518,47**	**59.147,70**
						CP 2021	**208.542,00**	**208.542,00**	**-**	**2.342,40**			**206.199,60**
						CP 2022	**194.042,00**	**194.042,00**	**-**	**2.342,40**			**191.699,60**
						CS 2020	**376.064,78**	**357.892,04**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		1.857.730,00	1.997.369,97	-	1.880.205,85	524.213,56	524.213,56	117.164,12
					Totale titolo 2		500,00	500,00	-	-	-	-	500,00
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		149.000,00	149.000,00	-	147.387,73	46.924,57	46.924,57	1.612,27
					Totale programma 2		527.700,00	540.700,00	-	524.115,28	151.792,31	151.792,31	16.584,72
					Totale programma 3		215.000,00	215.000,00	-	215.000,00	65.638,22	65.638,22	-
					Totale programma 4		169.500,00	169.500,00	-	169.500,00	60.638,78	60.638,78	-
					Totale programma 5		149.200,00	149.200,00	-	149.200,00	47.274,88	47.274,88	-
					Totale programma 6		198.300,00	237.100,00	-	196.780,57	46.521,17	46.521,17	40.319,43
					Totale programma 7		202.000,00	202.000,00	-	202.000,00	59.715,06	59.715,06	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		2.100,00	2.100,00	-	2.100,00	190,10	190,10	-
					Totale programma 11		245.430,00	333.269,97	-	274.122,27	45.518,47	45.518,47	59.147,70
						TOTALE MISSIONE 1	**1.858.230,00**	**1.997.869,97**	**-**	**1.880.205,85**	**524.213,56**	**524.213,56**	**117.664,12**
						CP 2021	**1.845.542,00**	**1.845.542,00**	**-**	**25.117,36**			**1.820.424,64**
						CP 2022	**1.831.042,00**	**1.831.042,00**	**-**	**8.622,96**			**1.822.419,04**
						CS 2020	**2.417.601,29**	**2.078.068,46**					
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**561.900,00**	**561.900,00**	**-**	**551.700,00**	**165.854,73**	**165.854,73**	**10.200,00**
				2030.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	377.500,00	377.500,00	-	377.500,00	114.293,62	114.293,62	-
						CP 2021	377.500,00	377.500,00	-	-			377.500,00
						CP 2022	377.500,00	377.500,00	-	-			377.500,00
						CS 2020	464.560,77	381.159,25					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**561.900,00**	**561.900,00**	**-**	**551.700,00**	**165.854,73**	**165.854,73**	**10.200,00**
				2050.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	107.000,00	107.000,00	-	107.000,00	31.605,59	31.605,59	-
						CP 2021	107.000,00	107.000,00	-	-			107.000,00
						CP 2022	107.000,00	107.000,00	-	-			107.000,00
						CS 2020	136.691,82	113.464,88					
				2060.0	*FONDO PREVIDENZA INTEGRATIVA PERSONALE POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	10.200,00	10.200,00	-	-	-	-	10.200,00
						CP 2021	10.200,00	10.200,00	-	-			10.200,00
						CP 2022	10.200,00	10.200,00	-	-			10.200,00
						CS 2020	10.200,00	10.200,00					
				2360.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE POLIZIA AMMINISTRATIVA - COMMERCIALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	27.000,00	27.000,00	-	27.000,00	8.026,72	8.026,72	-
						CP 2021	27.000,00	27.000,00	-	-			27.000,00
						CP 2022	27.000,00	27.000,00	-	-			27.000,00
						CS 2020	33.932,06	28.048,54					
				2380.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE POLIZIA AMMINISTRATIVA - COMMERCIALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	2.427,41	2.427,41	-
						CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CS 2020	9.931,30	8.149,14					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**561.900,00**	**561.900,00**	**-**	**551.700,00**	**165.854,73**	**165.854,73**	**10.200,00**
				2400.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE POLIZIA AMMINISTRATIVA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	25.500,00	25.500,00	-	25.500,00	7.678,40	7.678,40	-
						CP 2021	25.500,00	25.500,00	-	-			25.500,00
						CP 2022	25.500,00	25.500,00	-	-			25.500,00
						CS 2020	31.687,00	26.174,93					
				2420.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE POLIZIA AMMINISTRATIVA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	6.700,00	6.700,00	-	6.700,00	1.822,99	1.822,99	-
						CP 2021	6.700,00	6.700,00	-	-			6.700,00
						CP 2022	6.700,00	6.700,00	-	-			6.700,00
						CS 2020	8.843,23	7.485,33					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**37.000,00**	**37.000,00**	**-**	**37.000,00**	**11.052,34**	**11.052,34**	**-**
				2350.0	*IRAP PERSONALE POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	32.500,00	32.500,00	-	32.500,00	9.774,21	9.774,21	-
						CP 2021	32.500,00	32.500,00	-	-			32.500,00
						CP 2022	32.500,00	32.500,00	-	-			32.500,00
						CS 2020	40.432,72	33.298,90					
				2390.0	*IRAP PERSONALE POLIZIA AMMINISTRATIVA - COMMERCIALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	2.300,00	2.300,00	-	2.300,00	695,90	695,90	-
						CP 2021	2.300,00	2.300,00	-	-			2.300,00
						CP 2022	2.300,00	2.300,00	-	-			2.300,00
						CS 2020	2.860,12	2.300,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**37.000,00**	**37.000,00**	**-**	**37.000,00**	**11.052,34**	**11.052,34**	**-**
				2440.0	*IRAP POLIZIA AMMINISTRATIVA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	2.200,00	2.200,00	-	2.200,00	582,23	582,23	-
						CP 2021	2.200,00	2.200,00	-	-			2.200,00
						CP 2022	2.200,00	2.200,00	-	-			2.200,00
						CS 2020	2.944,70	2.200,00					
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**598.900,00**	**598.900,00**	**-**	**588.700,00**	**176.907,07**	**176.907,07**	**10.200,00**
						CP 2021	**598.900,00**	**598.900,00**	**-**	**-**			**598.900,00**
						CP 2022	**598.900,00**	**598.900,00**	**-**	**-**			**598.900,00**
						CS 2020	**742.083,72**	**612.480,97**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**598.900,00**	**598.900,00**	**-**	**588.700,00**	**176.907,07**	**176.907,07**	**10.200,00**
						CP 2021	**598.900,00**	**598.900,00**	**-**	**-**			**598.900,00**
						CP 2022	**598.900,00**	**598.900,00**	**-**	**-**			**598.900,00**
						CS 2020	**742.083,72**	**612.480,97**					
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 1		598.900,00	598.900,00	-	588.700,00	176.907,07	176.907,07	10.200,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 3 per programmi								
					Totale programma 1		598.900,00	598.900,00	-	588.700,00	176.907,07	176.907,07	10.200,00
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 3	**598.900,00**	**598.900,00**	**-**	**588.700,00**	**176.907,07**	**176.907,07**	**10.200,00**
						CP 2021	**598.900,00**	**598.900,00**	**-**	**-**			**598.900,00**
						CP 2022	**598.900,00**	**598.900,00**	**-**	**-**			**598.900,00**
						CS 2020	**742.083,72**	**612.480,97**					
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**6**	**Servizi ausiliari all'istruzione**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**109.500,00**	**109.500,00**	**-**	**109.500,00**	**31.623,99**	**31.623,99**	**-**
				3020.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE PUBBLICA ISTRUZIONE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	85.500,00	85.500,00	-	85.500,00	24.978,69	24.978,69	-
						CP 2021	85.500,00	85.500,00	-	-			85.500,00
						CP 2022	85.500,00	85.500,00	-	-			85.500,00
						CS 2020	106.642,35	87.299,39					
				3040.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE PUBBLICA ISTRUZIONE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	24.000,00	24.000,00	-	24.000,00	6.645,30	6.645,30	-
						CP 2021	24.000,00	24.000,00	-	-			24.000,00
						CP 2022	24.000,00	24.000,00	-	-			24.000,00
						CS 2020	30.599,88	25.429,28					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**6**	**Servizi ausiliari all'istruzione**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**109.500,00**	**109.500,00**	**-**	**109.500,00**	**31.623,99**	**31.623,99**	**-**
						CP 2021	**109.500,00**	**109.500,00**	**-**	**-**			**109.500,00**
						CP 2022	**109.500,00**	**109.500,00**	**-**	**-**			**109.500,00**
						CS 2020	**137.242,23**	**112.728,67**					
						TOTALE PROGRAMMA 6	**109.500,00**	**109.500,00**	**-**	**109.500,00**	**31.623,99**	**31.623,99**	**-**
						CP 2021	**109.500,00**	**109.500,00**	**-**	**-**			**109.500,00**
						CP 2022	**109.500,00**	**109.500,00**	**-**	**-**			**109.500,00**
						CS 2020	**137.242,23**	**112.728,67**					
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli								
					Totale titolo 1		109.500,00	109.500,00	-	109.500,00	31.623,99	31.623,99	-
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 4 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 6		109.500,00	109.500,00	-	109.500,00	31.623,99	31.623,99	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
						TOTALE MISSIONE 4	**109.500,00**	**109.500,00**	**-**	**109.500,00**	**31.623,99**	**31.623,99**	**-**
						CP 2021	**109.500,00**	**109.500,00**	**-**	**-**			**109.500,00**
						CP 2022	**109.500,00**	**109.500,00**	**-**	**-**			**109.500,00**
						CS 2020	**137.242,23**	**112.728,67**					
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**33.000,00**	**9.603,08**	**9.603,08**	**-**
				3220.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE BIBLIOTECA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	25.500,00	25.500,00	-	25.500,00	7.437,48	7.437,48	-
						CP 2021	25.500,00	25.500,00	-	-			25.500,00
						CP 2022	25.500,00	25.500,00	-	-			25.500,00
						CS 2020	30.640,63	26.469,76					
				3240.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE BIBLIOTECA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	7.500,00	7.500,00	-	7.500,00	2.165,60	2.165,60	-
						CP 2021	7.500,00	7.500,00	-	-			7.500,00
						CP 2022	7.500,00	7.500,00	-	-			7.500,00
						CS 2020	9.158,71	7.942,11					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.500,00**	**644,79**	**644,79**	**-**
				3680.0	*IRAP PERSONALE BIBLIOTECA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	2.500,00	2.500,00	-	2.500,00	644,79	644,79	-
						CP 2021	2.100,00	2.100,00	-	-			2.100,00
						CP 2022	2.100,00	2.100,00	-	-			2.100,00
						CS 2020	3.738,84	3.377,22					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.500,00**	**644,79**	**644,79**	**-**
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**35.500,00**	**35.500,00**	**-**	**35.500,00**	**10.247,87**	**10.247,87**	**-**
						CP 2021	**35.100,00**	**35.100,00**	**-**	**-**			**35.100,00**
						CP 2022	**35.100,00**	**35.100,00**	**-**	**-**			**35.100,00**
						CS 2020	**43.538,18**	**37.789,09**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**35.500,00**	**35.500,00**	**-**	**35.500,00**	**10.247,87**	**10.247,87**	**-**
						CP 2021	**35.100,00**	**35.100,00**	**-**	**-**			**35.100,00**
						CP 2022	**35.100,00**	**35.100,00**	**-**	**-**			**35.100,00**
						CS 2020	**43.538,18**	**37.789,09**					
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 1		35.500,00	35.500,00	-	35.500,00	10.247,87	10.247,87	-
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 5 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		35.500,00	35.500,00	-	35.500,00	10.247,87	10.247,87	-
						TOTALE MISSIONE 5	**35.500,00**	**35.500,00**	**-**	**35.500,00**	**10.247,87**	**10.247,87**	**-**
						CP 2021	**35.100,00**	**35.100,00**	**-**	**-**			**35.100,00**
						CP 2022	**35.100,00**	**35.100,00**	**-**	**-**			**35.100,00**
						CS 2020	**43.538,18**	**37.789,09**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**1**	**Urbanistica ed assetto del territorio**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**244.200,00**	**244.200,00**	**-**	**244.200,00**	**65.771,74**	**65.771,74**	**-**
				4360.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE URBANISTICA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	192.200,00	192.200,00	-	192.200,00	51.325,41	51.325,41	-
						CP 2021	175.000,00	175.000,00	-	-			175.000,00
						CP 2022	175.000,00	175.000,00	-	-			175.000,00
						CS 2020	238.493,93	195.217,26					
				4380.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE URBANISTICA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	52.000,00	52.000,00	-	52.000,00	14.446,33	14.446,33	-
						CP 2021	47.500,00	47.500,00	-	-			47.500,00
						CP 2022	47.500,00	47.500,00	-	-			47.500,00
						CS 2020	66.166,23	54.136,18					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**16.500,00**	**16.500,00**	**-**	**16.425,00**	**4.385,27**	**4.385,27**	**75,00**
				4500.0	*IRAP PERSONALE URBANISTICA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	16.500,00	16.500,00	-	16.425,00	4.385,27	4.385,27	75,00
						CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CS 2020	20.051,70	17.850,64					
						TOTALE TITOLO 1	**260.700,00**	**260.700,00**	**-**	**260.625,00**	**70.157,01**	**70.157,01**	**75,00**
						CP 2021	**237.500,00**	**237.500,00**	**-**	**-**			**237.500,00**
						CP 2022	**237.500,00**	**237.500,00**	**-**	**-**			**237.500,00**
						CS 2020	**324.711,86**	**267.204,08**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**260.700,00**	**260.700,00**	**-**	**260.625,00**	**70.157,01**	**70.157,01**	**75,00**
						CP 2021	**237.500,00**	**237.500,00**	**-**	**-**			**237.500,00**
						CP 2022	**237.500,00**	**237.500,00**	**-**	**-**			**237.500,00**
						CS 2020	**324.711,86**	**267.204,08**					
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 1		260.700,00	260.700,00	-	260.625,00	70.157,01	70.157,01	75,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi								
					Totale programma 1		260.700,00	260.700,00	-	260.625,00	70.157,01	70.157,01	75,00
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 8	**260.700,00**	**260.700,00**	**-**	**260.625,00**	**70.157,01**	**70.157,01**	**75,00**
						CP 2021	**237.500,00**	**237.500,00**	**-**	**-**			**237.500,00**
						CP 2022	**237.500,00**	**237.500,00**	**-**	**-**			**237.500,00**
						CS 2020	**324.711,86**	**267.204,08**					
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**58.200,00**	**58.200,00**	**-**	**58.200,00**	**17.402,02**	**17.402,02**	**-**
				4910.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE VERDE PUBBLICO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	45.000,00	45.000,00	-	45.000,00	13.551,76	13.551,76	-
						CP 2021	45.000,00	45.000,00	-	-			45.000,00
						CP 2022	45.000,00	45.000,00	-	-			45.000,00
						CS 2020	56.136,67	45.000,00					
				4930.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE VERDE PUBBLICO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	13.200,00	13.200,00	-	13.200,00	3.850,26	3.850,26	-
						CP 2021	13.200,00	13.200,00	-	-			13.200,00
						CP 2022	13.200,00	13.200,00	-	-			13.200,00
						CS 2020	16.573,76	13.706,40					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**4.000,00**	**1.163,43**	**1.163,43**	**-**
				5100.0	*IRAP PERSONALE TUTELA AMBIENTALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	4.000,00	4.000,00	-	4.000,00	1.163,43	1.163,43	-
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	4.893,16	4.000,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**62.200,00**	**18.565,45**	**18.565,45**	**-**
						CP 2021	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**-**			**62.200,00**
						CP 2022	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**-**			**62.200,00**
						CS 2020	**77.603,59**	**62.706,40**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**62.200,00**	**18.565,45**	**18.565,45**	**-**
						CP 2021	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**-**			**62.200,00**
						CP 2022	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**-**			**62.200,00**
						CS 2020	**77.603,59**	**62.706,40**					
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 1		62.200,00	62.200,00	-	62.200,00	18.565,45	18.565,45	-
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 2		62.200,00	62.200,00	-	62.200,00	18.565,45	18.565,45	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 9	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**62.200,00**	**18.565,45**	**18.565,45**	**-**
						CP 2021	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**-**			**62.200,00**
						CP 2022	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**-**			**62.200,00**
						CS 2020	**77.603,59**	**62.706,40**					
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**58.000,00**	**58.000,00**	**-**	**58.000,00**	**17.487,93**	**17.487,93**	**-**
				4140.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE VIABILITA'*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	45.000,00	45.000,00	-	45.000,00	13.811,96	13.811,96	-
						CP 2021	45.000,00	45.000,00	-	-			45.000,00
						CP 2022	45.000,00	45.000,00	-	-			45.000,00
						CS 2020	55.853,50	45.000,00					
				4160.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE VIABILITA'*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	13.000,00	13.000,00	-	13.000,00	3.675,97	3.675,97	-
						CP 2021	13.000,00	13.000,00	-	-			13.000,00
						CP 2022	13.000,00	13.000,00	-	-			13.000,00
						CS 2020	16.912,15	14.206,07					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**3.900,00**	**3.900,00**	**-**	**3.900,00**	**1.174,03**	**1.174,03**	**-**
				4290.0	*IRAP PERSONALE VIABILITA'*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	3.900,00	3.900,00	-	3.900,00	1.174,03	1.174,03	-
						CP 2021	3.900,00	3.900,00	-	-			3.900,00
						CP 2022	3.900,00	3.900,00	-	-			3.900,00
						CS 2020	4.897,42	3.900,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**61.900,00**	**61.900,00**	**-**	**61.900,00**	**18.661,96**	**18.661,96**	**-**
						CP 2021	**61.900,00**	**61.900,00**	**-**	**-**			**61.900,00**
						CP 2022	**61.900,00**	**61.900,00**	**-**	**-**			**61.900,00**
						CS 2020	**77.663,07**	**63.106,07**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**61.900,00**	**61.900,00**	**-**	**61.900,00**	**18.661,96**	**18.661,96**	**-**
						CP 2021	**61.900,00**	**61.900,00**	**-**	**-**			**61.900,00**
						CP 2022	**61.900,00**	**61.900,00**	**-**	**-**			**61.900,00**
						CS 2020	**77.663,07**	**63.106,07**					
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 1		61.900,00	61.900,00	-	61.900,00	18.661,96	18.661,96	-
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		61.900,00	61.900,00	-	61.900,00	18.661,96	18.661,96	-
						TOTALE MISSIONE 10	**61.900,00**	**61.900,00**	**-**	**61.900,00**	**18.661,96**	**18.661,96**	**-**
						CP 2021	**61.900,00**	**61.900,00**	**-**	**-**			**61.900,00**
						CP 2022	**61.900,00**	**61.900,00**	**-**	**-**			**61.900,00**
						CS 2020	**77.663,07**	**63.106,07**					
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 11 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 11 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 11 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 11	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
				5110.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE ASILO NIDO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	5.759,45	-					
				5130.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE ASILO NIDO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	2.042,48	716,20					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**7.801,93**	**716,20**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**7.801,93**	**716,20**					
12	**3**	**Interventi per gli anziani**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**27.200,00**	**27.200,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**27.200,00**
				5670.0	*STIPENDI PERSONALE CENTRO DIURNO INTEGRATO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	21.000,00	21.000,00	-	-	-	-	21.000,00
						CP 2021	21.000,00	21.000,00	-	-			21.000,00
						CP 2022	21.000,00	21.000,00	-	-			21.000,00
						CS 2020	26.282,40	21.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**3**	**Interventi per gli anziani**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**27.200,00**	**27.200,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**27.200,00**
				5690.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE CENTRO DIURNO INTEGRATO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	6.200,00	6.200,00	-	-	-	-	6.200,00
						CP 2021	6.200,00	6.200,00	-	-			6.200,00
						CP 2022	6.200,00	6.200,00	-	-			6.200,00
						CS 2020	8.017,35	6.771,03					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**1.900,00**	**1.900,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.900,00**
				5810.0	*IRAP PERSONALE IN STRUTTURE RESIDENZIALI E RICOVERO PER ANZIANI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	1.900,00	1.900,00	-	-	-	-	1.900,00
						CP 2021	1.900,00	1.900,00	-	-			1.900,00
						CP 2022	1.900,00	1.900,00	-	-			1.900,00
						CS 2020	1.900,00	1.900,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**29.100,00**	**29.100,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**29.100,00**
						CP 2021	**29.100,00**	**29.100,00**	**-**	**-**			**29.100,00**
						CP 2022	**29.100,00**	**29.100,00**	**-**	**-**			**29.100,00**
						CS 2020	**36.199,75**	**29.671,03**					
						TOTALE PROGRAMMA 3	**29.100,00**	**29.100,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**29.100,00**
						CP 2021	**29.100,00**	**29.100,00**	**-**	**-**			**29.100,00**
						CP 2022	**29.100,00**	**29.100,00**	**-**	**-**			**29.100,00**
						CS 2020	**36.199,75**	**29.671,03**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**4**	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**24.300,00**	**24.300,00**	**-**	**24.300,00**	**-**	**-**	**-**
				5480.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI ASSISTENTI DOMICILIARI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	19.000,00	19.000,00	-	19.000,00	-	-	-
						CP 2021	23.000,00	23.000,00	-	-			23.000,00
						CP 2022	23.000,00	23.000,00	-	-			23.000,00
						CS 2020	19.796,94	19.000,00					
				5500.0	*ONERI RIFLESSI RETRIBUZIONE ASSISTENTI DOMICILIARI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	5.300,00	5.300,00	-	5.300,00	-	-	-
						CP 2021	6.500,00	6.500,00	-	-			6.500,00
						CP 2022	6.500,00	6.500,00	-	-			6.500,00
						CS 2020	5.655,63	5.655,63					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**1.600,00**	**1.600,00**	**-**	**1.600,00**	**-**	**-**	**-**
				5660.0	*IRAP PERSONALE PER PREVENZIONE E RIABILITAZIONE*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	1.600,00	1.600,00	-	1.600,00	-	-	-
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	1.600,00	1.600,00					
						TOTALE TITOLO 1	**25.900,00**	**25.900,00**	**-**	**25.900,00**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**31.500,00**	**31.500,00**	**-**	**-**			**31.500,00**
						CP 2022	**31.500,00**	**31.500,00**	**-**	**-**			**31.500,00**
						CS 2020	**27.052,57**	**26.255,63**					
						TOTALE PROGRAMMA 4	**25.900,00**	**25.900,00**	**-**	**25.900,00**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**31.500,00**	**31.500,00**	**-**	**-**			**31.500,00**
						CP 2022	**31.500,00**	**31.500,00**	**-**	**-**			**31.500,00**
						CS 2020	**27.052,57**	**26.255,63**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**272.200,00**	**278.400,00**	**-**	**278.400,00**	**89.156,74**	**89.156,74**	**-**
				5820.0	*STIPENDI ED ASSEGNI FISSI PERSONALE SERVIZI SOCIALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	148.000,00	148.000,00	-	148.000,00	51.347,33	51.347,33	-
						CP 2021	148.000,00	148.000,00	-	-			148.000,00
						CP 2022	148.000,00	148.000,00	-	-			148.000,00
						CS 2020	184.625,59	151.642,33					
				5840.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE SERVIZI SOCIALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	41.000,00	41.000,00	-	41.000,00	14.601,20	14.601,20	-
						CP 2021	41.000,00	41.000,00	-	-			41.000,00
						CP 2022	41.000,00	41.000,00	-	-			41.000,00
						CS 2020	49.898,88	41.120,24					
				5850.0	*STIPENDI PERSONALE DIRIGENTE EX ART. 110 TUEL*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	59.500,00	59.500,00	-	59.500,00	17.953,31	17.953,31	-
						CP 2021	59.500,00	59.500,00	-	-			59.500,00
						CP 2022	59.500,00	59.500,00	-	-			59.500,00
						CS 2020	74.223,69	59.500,00					
				5855.0	*INDENNITA' DI RISULTATO PERSONALE DIRIGENTE EX ART. 110 TUEL*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	4.800,00	9.600,00	-	9.600,00	-	-	-
						CP 2021	4.800,00	4.800,00	-	-			4.800,00
						CP 2022	4.800,00	4.800,00	-	-			4.800,00
						CS 2020	9.661,31	9.600,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**272.200,00**	**278.400,00**	**-**	**278.400,00**	**89.156,74**	**89.156,74**	**-**
				5860.0	*ONERI RIFLESSI PERSONALE DIRIGENTE EX ART. 110 TUEL*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	17.500,00	17.500,00	-	17.500,00	5.254,90	5.254,90	-
						CP 2021	17.500,00	17.500,00	-	-			17.500,00
						CP 2022	17.500,00	17.500,00	-	-			17.500,00
						CS 2020	21.493,74	17.568,18					
				5865.0	*ONERI RIFLESSI SU INDENNITA' DI RISULTATO PERSONALE DIRIGENTE EX ART. 110 TUEL*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	1.400,00	2.800,00	-	2.800,00	-	-	-
						CP 2021	1.400,00	1.400,00	-	-			1.400,00
						CP 2022	1.400,00	1.400,00	-	-			1.400,00
						CS 2020	3.033,34	2.800,00					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**18.550,00**	**19.000,00**	**-**	**19.000,00**	**5.911,10**	**5.911,10**	**-**
				6880.0	*IRAP PERSONALE ASSISTENZA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	13.000,00	13.000,00	-	13.000,00	4.353,68	4.353,68	-
						CP 2021	13.000,00	13.000,00	-	-			13.000,00
						CP 2022	13.000,00	13.000,00	-	-			13.000,00
						CS 2020	16.126,71	13.000,00					
				6885.0	*IRAP PERSONALE DIRIGENTE EX ART. 110 TUEL*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	5.550,00	6.000,00	-	6.000,00	1.557,42	1.557,42	-
						CP 2021	5.550,00	5.550,00	-	-			5.550,00
						CP 2022	5.550,00	5.550,00	-	-			5.550,00
						CS 2020	7.227,48	6.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA												
12	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali											
		1	SPESE CORRENTI										
			104		*Trasferimenti correnti*		-	-	-	-	-	-	-
			110		*Altre spese correnti*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 1	**290.750,00**	**297.400,00**	**-**	**297.400,00**	**95.067,84**	**95.067,84**	**-**
						CP 2021	**290.750,00**	**290.750,00**	**-**	**-**			**290.750,00**
						CP 2022	**290.750,00**	**290.750,00**	**-**	**-**			**290.750,00**
						CS 2020	**366.290,74**	**301.230,75**					
						TOTALE PROGRAMMA 7	**290.750,00**	**297.400,00**	**-**	**297.400,00**	**95.067,84**	**95.067,84**	**-**
						CP 2021	**290.750,00**	**290.750,00**	**-**	**-**			**290.750,00**
						CP 2022	**290.750,00**	**290.750,00**	**-**	**-**			**290.750,00**
						CS 2020	**366.290,74**	**301.230,75**					
12	9	Servizio necroscopico e cimiteriale											
		1	SPESE CORRENTI										
			101		*Redditi da lavoro dipendente*		-	-	-	-	-	-	-
			102		*Imposte e tasse a carico dell'ente*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 9	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 1		345.750,00	352.400,00	-	323.300,00	95.067,84	95.067,84	29.100,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		29.100,00	29.100,00	-	-	-	-	29.100,00
					Totale programma 4		25.900,00	25.900,00	-	25.900,00	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		290.750,00	297.400,00	-	297.400,00	95.067,84	95.067,84	-
					Totale programma 9		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 12	**345.750,00**	**352.400,00**	**-**	**323.300,00**	**95.067,84**	**95.067,84**	**29.100,00**
						CP 2021	**351.350,00**	**351.350,00**	**-**	**-**			**351.350,00**
						CP 2022	**351.350,00**	**351.350,00**	**-**	**-**			**351.350,00**
						CS 2020	**437.344,99**	**357.873,61**					
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**2**	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**30.500,00**	**30.500,00**	**-**	**30.500,00**	**9.240,80**	**9.240,80**	**-**
				7250.0	*STIPENDI UFFICIO COMMERCIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	24.000,00	24.000,00	-	24.000,00	7.134,68	7.134,68	-
						CP 2021	24.000,00	24.000,00	-	-			24.000,00
						CP 2022	24.000,00	24.000,00	-	-			24.000,00
						CS 2020	29.817,28	24.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**2**	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**30.500,00**	**30.500,00**	**-**	**30.500,00**	**9.240,80**	**9.240,80**	**-**
				7270.0	*ONERI RIFLESSI UFFICIO COMMERCIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	6.500,00	6.500,00	-	6.500,00	2.106,12	2.106,12	-
						CP 2021	6.500,00	6.500,00	-	-			6.500,00
						CP 2022	6.500,00	6.500,00	-	-			6.500,00
						CS 2020	8.272,54	6.744,93					
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**2.100,00**	**603,81**	**603,81**	**-**
				7380.0	*IRAP PERSONALE SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	2.100,00	2.100,00	-	2.100,00	603,81	603,81	-
						CP 2021	2.100,00	2.100,00	-	-			2.100,00
						CP 2022	2.100,00	2.100,00	-	-			2.100,00
						CS 2020	2.690,24	2.100,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**32.600,00**	**32.600,00**	**-**	**32.600,00**	**9.844,61**	**9.844,61**	**-**
						CP 2021	**32.600,00**	**32.600,00**	**-**	**-**			**32.600,00**
						CP 2022	**32.600,00**	**32.600,00**	**-**	**-**			**32.600,00**
						CS 2020	**40.780,06**	**32.844,93**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**32.600,00**	**32.600,00**	**-**	**32.600,00**	**9.844,61**	**9.844,61**	**-**
						CP 2021	**32.600,00**	**32.600,00**	**-**	**-**			**32.600,00**
						CP 2022	**32.600,00**	**32.600,00**	**-**	**-**			**32.600,00**
						CS 2020	**40.780,06**	**32.844,93**					
					TOTALE MISSIONE 14 per titoli								
					Totale titolo 1		32.600,00	32.600,00	-	32.600,00	9.844,61	9.844,61	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 14 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 14 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		32.600,00	32.600,00	-	32.600,00	9.844,61	9.844,61	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 14	**32.600,00**	**32.600,00**	**-**	**32.600,00**	**9.844,61**	**9.844,61**	**-**
						CP 2021	**32.600,00**	**32.600,00**	**-**	**-**			**32.600,00**
						CP 2022	**32.600,00**	**32.600,00**	**-**	**-**			**32.600,00**
						CS 2020	**40.780,06**	**32.844,93**					
99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**												
99	**1**	**Servizi per conto terzi e partite di Giro**											
		7	**USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**										
			701		***Uscite per partite di giro***		**800.500,00**	**800.500,00**	**-**	**800.500,00**	**248.736,32**	**248.736,32**	**-**
				11260.0	*RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE (vedi cap. entrata 3870)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	260.000,00	260.000,00	-	260.000,00	77.122,52	77.122,52	-
						CP 2021	260.000,00	260.000,00	-	-			260.000,00
						CP 2022	260.000,00	260.000,00	-	-			260.000,00
						CS 2020	327.168,05	260.000,00					
				11280.0	*RITENUTE ERARIALI DIPENDENTI (VERSAMENTI RITENUTE vedi cap. entrata 3890)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	500.000,00	500.000,00	-	500.000,00	155.061,05	155.061,05	-
						CP 2021	500.000,00	500.000,00	-	-			500.000,00
						CP 2022	500.000,00	500.000,00	-	-			500.000,00
						CS 2020	613.415,79	500.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**												
99	**1**	**Servizi per conto terzi e partite di Giro**											
		7	**USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**										
			701		***Uscite per partite di giro***		**800.500,00**	**800.500,00**	**-**	**800.500,00**	**248.736,32**	**248.736,32**	**-**
				11290.0	*ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI (vedi cap. entrata 3900)*	*GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)*	40.500,00	40.500,00	-	40.500,00	16.552,75	16.552,75	-
						CP 2021	40.500,00	40.500,00	-	-			40.500,00
						CP 2022	40.500,00	40.500,00	-	-			40.500,00
						CS 2020	47.824,07	40.500,00					
						TOTALE TITOLO 7	**800.500,00**	**800.500,00**	**-**	**800.500,00**	**248.736,32**	**248.736,32**	**-**
						CP 2021	**800.500,00**	**800.500,00**	**-**	**-**			**800.500,00**
						CP 2022	**800.500,00**	**800.500,00**	**-**	**-**			**800.500,00**
						CS 2020	**988.407,91**	**800.500,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**800.500,00**	**800.500,00**	**-**	**800.500,00**	**248.736,32**	**248.736,32**	**-**
						CP 2021	**800.500,00**	**800.500,00**	**-**	**-**			**800.500,00**
						CP 2022	**800.500,00**	**800.500,00**	**-**	**-**			**800.500,00**
						CS 2020	**988.407,91**	**800.500,00**					
					TOTALE MISSIONE 99 per titoli								
					Totale titolo 7		800.500,00	800.500,00	-	800.500,00	248.736,32	248.736,32	-
					TOTALE MISSIONE 99 per programmi								
					Totale programma 1		800.500,00	800.500,00	-	800.500,00	248.736,32	248.736,32	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
						TOTALE MISSIONE 99	800.500,00	800.500,00	-	800.500,00	248.736,32	248.736,32	-
						CP 2021	800.500,00	800.500,00	-	-			800.500,00
						CP 2022	800.500,00	800.500,00	-	-			800.500,00
						CS 2020	988.407,91	800.500,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		3.364.780,00	3.511.069,97	-	3.354.530,85	955.289,36	955.289,36	156.539,12
					Totale titolo 2		500,00	500,00	-	-	-	-	500,00
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		800.500,00	800.500,00	-	800.500,00	248.736,32	248.736,32	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		1.858.230,00	1.997.869,97	-	1.880.205,85	524.213,56	524.213,56	117.664,12
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		598.900,00	598.900,00	-	588.700,00	176.907,07	176.907,07	10.200,00
					Totale missione 4		109.500,00	109.500,00	-	109.500,00	31.623,99	31.623,99	-
					Totale missione 5		35.500,00	35.500,00	-	35.500,00	10.247,87	10.247,87	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		260.700,00	260.700,00	-	260.625,00	70.157,01	70.157,01	75,00
					Totale missione 9		62.200,00	62.200,00	-	62.200,00	18.565,45	18.565,45	-
					Totale missione 10		61.900,00	61.900,00	-	61.900,00	18.661,96	18.661,96	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		345.750,00	352.400,00	-	323.300,00	95.067,84	95.067,84	29.100,00
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		32.600,00	32.600,00	-	32.600,00	9.844,61	9.844,61	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		800.500,00	800.500,00	-	800.500,00	248.736,32	248.736,32	-
					TOTALE SPESA		**4.165.780,00**	**4.312.069,97**	**-**	**4.155.030,85**	**1.204.025,68**	**1.204.025,68**	**157.039,12**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (PERSONALE)		**4.165.780,00**	**4.312.069,97**	**-**	**4.155.030,85**	**1.204.025,68**	**1.204.025,68**	**157.039,12**
						CP 2021	**4.135.092,00**	**4.135.092,00**	**-**	**25.117,36**	**-**	**-**	**4.109.974,64**
						CP 2022	**4.120.592,00**	**4.120.592,00**	**-**	**8.622,96**	**-**	**-**	**4.111.969,04**
						CS 2020	**5.286.976,90**	**4.425.302,28**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.425.302,28**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		101		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali***		**-**	**5.847,00**	**-**	**-**	**5.847,00**
			247.0	*CONTR.MINISTERIALE PER MAGGIORI SPESE SOSTENUTE DAL SERV.POLIZIA LOCALE IMPEGNATO NEL CONTENIM.FENOMENO EPIDEM.COVID-19(ART.115 DL N.18/20)*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	-	5.847,00	-	-	5.847,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	5.847,00			
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**-**	**5.847,00**	**-**	**-**	**5.847,00**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**5.847,00**			
					TOTALE TITOLO 2	**-**	**5.847,00**	**-**	**-**	**5.847,00**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CS 2020	**-**	**5.847,00**			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**10.000,00**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
			1641.0	*COSAP - CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (gestito da ufficio polizia locale)*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	10.000,00	10.000,00	-	-	10.000,00
					CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CS 2020	10.000,00	10.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**10.000,00**	**10.000,00**	**-**	**-**	**10.000,00**
					CP 2021	**10.000,00**	**10.000,00**	**-**		
					CP 2022	**10.000,00**	**10.000,00**	**-**		
					CS 2020	**10.000,00**	**10.000,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**200**	**Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**								
		200		***Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti***		**1.000.000,00**	**500.000,00**	**50.000,00**	**389,60**	**450.000,00**
			1790.0	*SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE E NORME DI LEGGE IN MATERIA STRADALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	1.000.000,00	500.000,00	50.000,00	389,60	450.000,00
					CP 2021	1.000.000,00	1.000.000,00	-	-	
					CP 2022	1.000.000,00	1.000.000,00	-	-	
					CS 2020	1.524.732,94	1.255.259,82			
					TOTALE TIPOLOGIA 200	**1.000.000,00**	**500.000,00**	**50.000,00**	**389,60**	**450.000,00**
					CP 2021	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**-**		
					CP 2022	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**-**		
					CS 2020	**1.524.732,94**	**1.255.259,82**			
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		200		***Rimborsi in entrata***		**26.150,00**	**26.150,00**	**-**	**-**	**26.150,00**
			1835.0	*RIMBORSO DAL COMUNE DI ERBUSCO QUOTA PARTE SPESE PER GESTIONE ASSOCIATA SERV. POLIZIA LOCALE (VARI CAP. SPESA)*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	26.000,00	26.000,00	-	-	26.000,00
					CP 2021	26.000,00	26.000,00	-	-	
					CP 2022	26.000,00	26.000,00	-	-	
					CS 2020	26.000,00	41.455,93			
			1990.0	*RIMBORSI PER CARTELLI DIVIETO SOSTA ACCESSI CARRAI*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	150,00	150,00	-	-	150,00
					CP 2021	150,00	150,00	-	-	
					CP 2022	150,00	150,00	-	-	
					CS 2020	159,63	162,91			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		200		***Rimborsi in entrata***		**26.150,00**	**26.150,00**	**-**	**-**	**26.150,00**
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**26.150,00**	**26.150,00**	**-**	**-**	**26.150,00**
					CP 2021	**26.150,00**	**26.150,00**	**-**		
					CP 2022	**26.150,00**	**26.150,00**	**-**		
					CS 2020	**26.159,63**	**41.618,84**			
					TOTALE TITOLO 3	**1.036.150,00**	**536.150,00**	**50.000,00**	**389,60**	**486.150,00**
					CP 2021	**1.036.150,00**	**1.036.150,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**1.036.150,00**	**1.036.150,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**1.560.892,57**	**1.306.878,66**			
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**200**	**Contributi agli investimenti**								
		100		***Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche***		**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**	**2.100,00**
			2727.0	*CONTRIBUTO R.L. PROGETTO TUTELA AMBIENTALE E SICUREZZA URBANA ANNO 2019-DGR N.XI/1514 DELL'8/4/2019 (CAP. SPESA 8118 E 8145)*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	2.897,16			
			2857.0	*RIMBORSO DA COMUNE DI ERBUSCO QUOTA PARTE ACQUISTI IN CONTO CAPITALE PER POLIZIA LOCALE.*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	2.100,00	2.100,00	-	-	2.100,00
					CP 2021	2.100,00	2.100,00	-	-	
					CP 2022	2.100,00	2.100,00	-	-	
					CS 2020	2.100,00	2.100,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 200	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**	**2.100,00**
					CP 2021	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**		
					CP 2022	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**		
					CS 2020	**2.100,00**	**4.997,16**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**300**	**Altri trasferimenti in conto capitale**								
		1000		***Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			2856.0	*RIMBORSO DA COMUNE DI ERBUSCO QUOTA CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI VIDEOSORVEGLIANZA CITTADINA*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	51.355,17	51.355,17			
					TOTALE TIPOLOGIA 300	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**51.355,17**	**51.355,17**			
					TOTALE TITOLO 4	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**	**2.100,00**
					CP 2021	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**53.455,17**	**56.352,33**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					-	-	-	-	-
2	TRASFERIMENTI CORRENTI					-	5.847,00	-	-	5.847,00
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					1.036.150,00	536.150,00	50.000,00	389,60	486.150,00
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					2.100,00	2.100,00	-	-	2.100,00
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					-	-	-	-	-
6	ACCENSIONE DI PRESTITI					-	-	-	-	-
7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE					-	-	-	-	-
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**1.038.250,00**	**544.097,00**	**50.000,00**	**389,60**	**494.097,00**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)						**1.038.250,00**	**544.097,00**	**50.000,00**	**389,60**	**494.097,00**
					CP 2021	**1.038.250,00**	**1.038.250,00**	**-**	**-**	**1.038.250,00**
					CP 2022	**1.038.250,00**	**1.038.250,00**	**-**	**-**	**1.038.250,00**
					CS 2020	**1.614.347,74**	**1.369.077,99**	**-**	**-**	**1.369.077,99**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**5.500,00**	**5.500,00**	**-**	**5.500,00**	**1.427,40**	**1.427,40**	**-**
				1080.0	*SPESE PER VIGILANZA NOTTURNA EDIFICI COMUNALI*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	5.500,00	5.500,00	-	5.500,00	1.427,40	1.427,40	-
						CP 2021	5.500,00	5.500,00	-	-			5.500,00
						CP 2022	5.500,00	5.500,00	-	-			5.500,00
						CS 2020	6.764,53	5.921,51					
						TOTALE TITOLO 1	**5.500,00**	**5.500,00**	**-**	**5.500,00**	**1.427,40**	**1.427,40**	**-**
						CP 2021	**5.500,00**	**5.500,00**	**-**	**-**			**5.500,00**
						CP 2022	**5.500,00**	**5.500,00**	**-**	**-**			**5.500,00**
						CS 2020	**6.764,53**	**5.921,51**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**5.500,00**	**5.500,00**	**-**	**5.500,00**	**1.427,40**	**1.427,40**	**-**
						CP 2021	**5.500,00**	**5.500,00**	**-**	**-**			**5.500,00**
						CP 2022	**5.500,00**	**5.500,00**	**-**	**-**			**5.500,00**
						CS 2020	**6.764,53**	**5.921,51**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		5.500,00	5.500,00	-	5.500,00	1.427,40	1.427,40	-
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		5.500,00	5.500,00	-	5.500,00	1.427,40	1.427,40	-
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 1	**5.500,00**	**5.500,00**	**-**	**5.500,00**	**1.427,40**	**1.427,40**	**-**
						CP 2021	**5.500,00**	**5.500,00**	**-**	**-**			**5.500,00**
						CP 2022	**5.500,00**	**5.500,00**	**-**	**-**			**5.500,00**
						CS 2020	**6.764,53**	**5.921,51**					
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**-**	**3.047,00**	**-**	**3.047,00**	**-**	**-**	**-**
				2085.0	*SPESA PER MAGGIORI PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORD.SERV.POLIZIA LOCALE IMPEGNATO NEL CONTENIMENTO FENOMENO EPIDEM.COVID-19 (FIN.CAP.247)*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	-	3.047,00	-	3.047,00	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	3.047,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.000,00**
				2340.0	*CANONE DI CONCESSIONE PONTE RADIO*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.000,00	2.000,00					
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**149.100,00**	**158.400,00**	**-**	**64.516,58**	**18.379,04**	**18.379,04**	**93.883,42**
				2090.0	*SPESE PER CARBURANTE AUTOMEZZI POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	13.000,00	13.000,00	-	-	-	-	13.000,00
						CP 2021	13.000,00	13.000,00	-	-			13.000,00
						CP 2022	13.000,00	13.000,00	-	-			13.000,00
						CS 2020	26.000,00	13.000,00					
				2095.0	*BENI DI CONSUMO SPECIFICI PER LA POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	2.000,00	2.000,00	-	735,00	105,10	105,10	1.265,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.103,02	2.772,26					
				2100.0	*SPESE CANCELLERIA E STAMPATI AD USO POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	4.000,00	4.000,00	-	600,00	-	-	3.400,00
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	6.978,46	6.453,66					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**149.100,00**	**158.400,00**	**-**	**64.516,58**	**18.379,04**	**18.379,04**	**93.883,42**
				2110.0	*VESTIARIO E ARMAMENTI POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	13.000,00	17.000,00	-	8.641,36	-	-	8.358,64
						CP 2021	11.000,00	11.000,00	-	-			11.000,00
						CP 2022	11.000,00	11.000,00	-	-			11.000,00
						CS 2020	14.490,60	24.757,28					
				2120.0	*SPESE VARIE NUCLEO CINOFILO*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	800,00	800,00	-	495,00	-	-	305,00
						CP 2021	800,00	800,00	-	-			800,00
						CP 2022	800,00	800,00	-	-			800,00
						CS 2020	926,40	852,00					
				2130.0	*ACQUISTO BENI PER INFORMAZIONE AI CITTADINI IN AMBITO DI SICUREZZA*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	800,00	800,00	-	-	-	-	800,00
						CP 2021	800,00	800,00	-	-			800,00
						CP 2022	800,00	800,00	-	-			800,00
						CS 2020	800,00	800,00					
				2132.0	*SPESE PER ACQ.DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE SERV.POLIZIA LOCALE IMPEGNATO NEL CONTENIM.FENOMENO EPIDEM.COVID-19(CAP.ENTRATA 247)*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	-	2.800,00	-	976,00	-	-	1.824,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	2.800,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**149.100,00**	**158.400,00**	**-**	**64.516,58**	**18.379,04**	**18.379,04**	**93.883,42**
				2140.0	*GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI SOFTWARE SERVIZIO POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	5.500,00	5.500,00	-	59,46	54,90	54,90	5.440,54
						CP 2021	5.500,00	5.500,00	-	59,46			5.440,54
						CP 2022	5.500,00	5.500,00	-	59,46			5.440,54
						CS 2020	5.500,00	5.500,00					
				2150.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA MEZZI POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	7.000,00	7.000,00	-	4.000,00	-	-	3.000,00
						CP 2021	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CP 2022	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CS 2020	9.658,58	8.858,58					
				2200.0	*SPESE PER RIMOZIONE E CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRATI SUL TERRITORIO*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	12.000,00	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
						CP 2021	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CP 2022	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CS 2020	12.000,00	26.400,00					
				2220.0	*MANUTENZIONE ATTREZZATURE POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	8.000,00	8.000,00	-	451,84	242,24	242,24	7.548,16
						CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CS 2020	9.167,54	12.122,38					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**149.100,00**	**158.400,00**	**-**	**64.516,58**	**18.379,04**	**18.379,04**	**93.883,42**
				2225.0	*CORSI OBBLIGATORI PER MANTENIMENTO QUALIFICA PUBBLICA SICUREZZA (ex cap. 11410)*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	2.000,00	3.500,00	-	-	-	-	3.500,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	5.050,00	3.500,00					
				2226.0	*SPESE PER FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E PERFEZIONAMENTO PERSONALE POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	2.000,00	2.000,00	-	900,00	240,00	240,00	1.100,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.720,00	2.720,00					
				2230.0	*ADDESTRAMENTO NUCLEO CINOFILO*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	-	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	1.000,00					
				2240.0	*COLLEGAMENTI A BANCHE DATI*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	16.000,00	16.000,00	-	8.422,72	5.229,10	5.229,10	7.577,28
						CP 2021	16.000,00	16.000,00	-	1.170,22			14.829,78
						CP 2022	16.000,00	16.000,00	-	-			16.000,00
						CS 2020	24.160,35	21.710,68					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**149.100,00**	**158.400,00**	**-**	**64.516,58**	**18.379,04**	**18.379,04**	**93.883,42**
				2260.0	*SPESE PER GESTIONE SERVIZIO POLIZIA LOCALE (PROCEDURE VERBALI DI VIOLAZIONE CODICE STRADALE E FRONT OFFICE)*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	63.000,00	63.000,00	-	39.235,20	12.507,70	12.507,70	23.764,80
						CP 2021	63.000,00	63.000,00	-	39.235,20			23.764,80
						CP 2022	63.000,00	63.000,00	-	39.235,20			23.764,80
						CS 2020	76.642,45	72.364,46					
			104		***Trasferimenti correnti***		**189.968,00**	**93.968,00**	**-**	**93.968,00**	**-**	**-**	**-**
				2305.0	*QUOTA A FAVORE DEL COMUNE DI ERBUSCO PER GESTIONE ASSOCIATA -PALAZZOLO/ERBUSCO- FUNZIONI E SERVIZI DI POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	189.968,00	93.968,00	-	93.968,00	-	-	-
						CP 2021	184.251,00	184.251,00	-	-			184.251,00
						CP 2022	184.251,00	184.251,00	-	-			184.251,00
						CS 2020	387.615,06	266.954,23					
			109		***Rimborsi e poste correttive delle entrate***		**1.500,00**	**1.500,00**	**-**	**1.000,00**	**270,60**	**270,60**	**500,00**
				2300.0	*RESTITUZIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE NON DOVUTE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	1.500,00	1.500,00	-	1.000,00	270,60	270,60	500,00
						CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CS 2020	2.672,38	2.114,20					
						TOTALE TITOLO 1	**342.568,00**	**258.915,00**	**-**	**162.531,58**	**18.649,64**	**18.649,64**	**96.383,42**
						CP 2021	**329.851,00**	**329.851,00**	**-**	**40.464,88**			**289.386,12**
						CP 2022	**329.851,00**	**329.851,00**	**-**	**39.294,66**			**290.556,34**
						CS 2020	**588.484,84**	**479.726,73**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**15.000,00**
				8070.0	*IMPLEMENTAZIONE IMPIANTO DI RILEVAZIONI SEMAFORICHE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	10.000,00	10.000,00					
				8118.0	*ACQUISTO DOTAZIONI TECNICO STRUMENTALI PER POLIZIA LOCALE (FIN. CONTRIB. REGIONALE CAP. 2727)*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	2.317,73	-					
				8120.0	*ACQUISTO ATTREZZATURE POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
						CP 2021	4.100,00	4.100,00	-	-			4.100,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	5.579,43	6.098,00					
			203		***Contributi agli investimenti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
				8145.0	*TRASFERIMENTO AL COMUNE DI ERBUSCO CONTR.REG.LE INTERVENTI DI VIDEOSORV./ACQ.AUTOVEICOLI E DOTAZ.STRUM.SERV.POLIZIA(CAP.ENTRATA2720/2725/27)*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	579,43	579,43					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			204		***Altri trasferimenti in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**15.000,00**
						CP 2021	**4.100,00**	**4.100,00**	**-**	**-**			**4.100,00**
						CP 2022	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CS 2020	**18.476,59**	**16.677,43**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**357.568,00**	**273.915,00**	**-**	**162.531,58**	**18.649,64**	**18.649,64**	**111.383,42**
						CP 2021	**333.951,00**	**333.951,00**	**-**	**40.464,88**			**293.486,12**
						CP 2022	**332.851,00**	**332.851,00**	**-**	**39.294,66**			**293.556,34**
						CS 2020	**606.961,43**	**496.404,16**					
3	**2**	**Sistema integrato di sicurezza urbana**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.000,00**
				2445.0	*SPESE PER SICUREZZA EVENTI*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.000,00	1.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.000,00**
						CP 2021	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CP 2022	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CS 2020	**1.000,00**	**1.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.000,00**
						CP 2021	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CP 2022	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CS 2020	**1.000,00**	**1.000,00**					
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 1		343.568,00	259.915,00	-	162.531,58	18.649,64	18.649,64	97.383,42

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 2		15.000,00	15.000,00	-	-	-	-	15.000,00
					TOTALE MISSIONE 3 per programmi								
					Totale programma 1		357.568,00	273.915,00	-	162.531,58	18.649,64	18.649,64	111.383,42
					Totale programma 2		1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
						TOTALE MISSIONE 3	**358.568,00**	**274.915,00**	**-**	**162.531,58**	**18.649,64**	**18.649,64**	**112.383,42**
						CP 2021	**334.951,00**	**334.951,00**	**-**	**40.464,88**			**294.486,12**
						CP 2022	**333.851,00**	**333.851,00**	**-**	**39.294,66**			**294.556,34**
						CS 2020	**607.961,43**	**497.404,16**					
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**1**	**Urbanistica ed assetto del territorio**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**10.150,00**	**10.150,00**	**-**	**10.150,00**	**1.701,56**	**1.701,56**	**-**
				4460.0	*MANUTENZIONE HARDWARE VIDEOSORVEGLIANZA*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	10.150,00	10.150,00	-	10.150,00	1.701,56	1.701,56	-
						CP 2021	10.150,00	10.150,00	-	10.150,00			-
						CP 2022	10.150,00	10.150,00	-	10.150,04			-0,04
						CS 2020	10.150,00	10.150,00					
						TOTALE TITOLO 1	**10.150,00**	**10.150,00**	**-**	**10.150,00**	**1.701,56**	**1.701,56**	**-**
						CP 2021	**10.150,00**	**10.150,00**	**-**	**10.150,00**			**-**
						CP 2022	**10.150,00**	**10.150,00**	**-**	**10.150,04**			**-0,04**
						CS 2020	**10.150,00**	**10.150,00**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA												
8	1	Urbanistica ed assetto del territorio											
		2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
			202		*Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**10.150,00**	**10.150,00**	-	**10.150,00**	**1.701,56**	**1.701,56**	-
						CP 2021	**10.150,00**	**10.150,00**	-	**10.150,00**			-
						CP 2022	**10.150,00**	**10.150,00**	-	**10.150,04**			**-0,04**
						CS 2020	**10.150,00**	**10.150,00**					
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 1		10.150,00	10.150,00	-	10.150,00	1.701,56	1.701,56	-
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi								
					Totale programma 1		10.150,00	10.150,00	-	10.150,00	1.701,56	1.701,56	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 8	**10.150,00**	**10.150,00**	-	**10.150,00**	**1.701,56**	**1.701,56**	-
						CP 2021	**10.150,00**	**10.150,00**	-	**10.150,00**			-
						CP 2022	**10.150,00**	**10.150,00**	-	**10.150,04**			**-0,04**
						CS 2020	**10.150,00**	**10.150,00**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**1.716,88**	**-**	**-**	**783,12**
				4990.0	*SPESE PER SERVIZIO ACCALAPPIACANI*	*GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)*	2.500,00	2.500,00	-	1.716,88	-	-	783,12
						CP 2021	2.500,00	2.500,00	-	-			2.500,00
						CP 2022	2.500,00	2.500,00	-	-			2.500,00
						CS 2020	4.167,33	4.167,33					
						TOTALE TITOLO 1	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**1.716,88**	**-**	**-**	**783,12**
						CP 2021	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**-**			**2.500,00**
						CP 2022	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**-**			**2.500,00**
						CS 2020	**4.167,33**	**4.167,33**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**1.716,88**	**-**	**-**	**783,12**
						CP 2021	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**-**			**2.500,00**
						CP 2022	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**-**			**2.500,00**
						CS 2020	**4.167,33**	**4.167,33**					
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 1		2.500,00	2.500,00	-	1.716,88	-	-	783,12
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 2		2.500,00	2.500,00	-	1.716,88	-	-	783,12

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 9	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**1.716,88**	**-**	**-**	**783,12**
						CP 2021	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**-**			**2.500,00**
						CP 2022	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**-**			**2.500,00**
						CS 2020	**4.167,33**	**4.167,33**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		361.718,00	278.065,00	-	179.898,46	21.778,60	21.778,60	98.166,54
					Totale titolo 2		15.000,00	15.000,00	-	-	-	-	15.000,00
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		5.500,00	5.500,00	-	5.500,00	1.427,40	1.427,40	-
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		358.568,00	274.915,00	-	162.531,58	18.649,64	18.649,64	112.383,42
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		10.150,00	10.150,00	-	10.150,00	1.701,56	1.701,56	-
					Totale missione 9		2.500,00	2.500,00	-	1.716,88	-	-	783,12
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**376.718,00**	**293.065,00**	**-**	**179.898,46**	**21.778,60**	**21.778,60**	**113.166,54**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (POLIZIA LOCALE)		**376.718,00**	**293.065,00**	**-**	**179.898,46**	**21.778,60**	**21.778,60**	**113.166,54**
						CP 2021	**353.101,00**	**353.101,00**	**-**	**50.614,88**	**-**	**-**	**302.486,12**
						CP 2022	**352.001,00**	**352.001,00**	**-**	**49.444,70**	**-**	**-**	**302.556,30**
						CS 2020	**629.043,29**	**517.643,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**517.643,00**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**176.500,00**	**131.500,00**	**131.200,00**	**32.319,00**	**300,00**
			1610.0	*PROVENTI DERIVANTI DA PARCHEGGI COMUNALI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	175.000,00	130.000,00	130.000,00	32.229,00	-
					CP 2021	175.000,00	175.000,00	-	-	
					CP 2022	175.000,00	175.000,00	-	-	
					CS 2020	231.065,88	130.422,47			
			1910.0	*RIMBORSI COPIE ATTI E DOCUMENTI SU SUPPORTO CARTACEO E MAGNETICO (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	1.500,00	1.500,00	1.200,00	90,00	300,00
					CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-	
					CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-	
					CS 2020	1.735,50	1.530,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**176.500,00**	**131.500,00**	**131.200,00**	**32.319,00**	**300,00**
					CP 2021	**176.500,00**	**176.500,00**	**-**		
					CP 2022	**176.500,00**	**176.500,00**	**-**		
					CS 2020	**232.801,38**	**131.952,47**			
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		100		***Indennizzi di assicurazione***		**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**	**15.000,00**
			1940.0	*RIMBORSI DIVERSI DA ASSICURAZIONI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	15.000,00	15.000,00	-	-	15.000,00
					CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-	
					CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-	
					CS 2020	15.000,00	17.100,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		200		***Rimborsi in entrata***		**5.600,00**	**14.885,00**	**8.000,00**	**1.139,20**	**6.885,00**
			1860.0	*PROVENTI PER SERVIZIO MENSA A CARICO DEL PERSONALE (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	5.600,00	14.885,00	8.000,00	1.139,20	6.885,00
					CP 2021	5.600,00	5.600,00	-	-	
					CP 2022	5.600,00	5.600,00	-	-	
					CS 2020	6.728,00	15.276,60			
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**20.600,00**	**29.885,00**	**8.000,00**	**1.139,20**	**21.885,00**
					CP 2021	**20.600,00**	**20.600,00**	**-**		
					CP 2022	**20.600,00**	**20.600,00**	**-**		
					CS 2020	**21.728,00**	**32.376,60**			
					TOTALE TITOLO 3	**197.100,00**	**161.385,00**	**139.200,00**	**33.458,20**	**22.185,00**
					CP 2021	**197.100,00**	**197.100,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**197.100,00**	**197.100,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**254.529,38**	**164.329,07**			
9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**									
9	**100**	**Entrate per partite di giro**								
		9900		***Altre entrate per partite di giro***		**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**2.420,04**	**-**
			4000.0	*RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO (vedi cap. spesa 11390)*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	22.000,00	22.000,00	22.000,00	2.420,04	-
					CP 2021	22.000,00	22.000,00	-	-	
					CP 2022	22.000,00	22.000,00	-	-	
					CS 2020	32.378,52	22.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**2.420,04**	**-**
					CP 2021	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**		
					CP 2022	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**		
					CS 2020	**32.378,52**	**22.000,00**			
					TOTALE TITOLO 9	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**2.420,04**	**-**
					CP 2021	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**32.378,52**	**22.000,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		-	-	-	-	-
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		-	-	-	-	-
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		197.100,00	161.385,00	139.200,00	33.458,20	22.185,00
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		-	-	-	-	-
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	-	-	-
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	-	-	-	-
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		22.000,00	22.000,00	22.000,00	2.420,04	-
TOTALE TITOLI						**219.100,00**	**183.385,00**	**161.200,00**	**35.878,24**	**22.185,00**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)						**219.100,00**	**183.385,00**	**161.200,00**	**35.878,24**	**22.185,00**
					CP 2021	**219.100,00**	**219.100,00**	**-**	**-**	**219.100,00**
					CP 2022	**219.100,00**	**219.100,00**	**-**	**-**	**219.100,00**
					CS 2020	**286.907,90**	**186.329,07**	**-**	**-**	**186.329,07**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**2**	**Segreteria generale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
1	**3**	**Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**2.400,00**	**2.400,00**	**-**	**2.030,08**	**188,83**	**188,83**	**369,92**
				580.0	*SERVIZIO RITIRO E CONTAZIONE MONETE -SERVIZIO RILEVANTE FINI IVA-*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	2.400,00	2.400,00	-	2.030,08	188,83	188,83	369,92
						CP 2021	2.400,00	2.400,00	-	-			2.400,00
						CP 2022	2.400,00	2.400,00	-	-			2.400,00
						CS 2020	3.305,13	2.662,30					
						TOTALE TITOLO 1	**2.400,00**	**2.400,00**	**-**	**2.030,08**	**188,83**	**188,83**	**369,92**
						CP 2021	**2.400,00**	**2.400,00**	**-**	**-**			**2.400,00**
						CP 2022	**2.400,00**	**2.400,00**	**-**	**-**			**2.400,00**
						CS 2020	**3.305,13**	**2.662,30**					
						TOTALE PROGRAMMA 3	**2.400,00**	**2.400,00**	**-**	**2.030,08**	**188,83**	**188,83**	**369,92**
						CP 2021	**2.400,00**	**2.400,00**	**-**	**-**			**2.400,00**
						CP 2022	**2.400,00**	**2.400,00**	**-**	**-**			**2.400,00**
						CS 2020	**3.305,13**	**2.662,30**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			110		***Altre spese correnti***		**41.500,00**	**41.500,00**	**-**	**21.422,90**	**19.436,20**	**19.436,20**	**20.077,10**
				970.0	*ASSICURAZIONI PATRIMONIO IMMOBILIARE*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	41.500,00	41.500,00	-	21.422,90	19.436,20	19.436,20	20.077,10
						CP 2021	41.500,00	41.500,00	-	1.986,56			39.513,44
						CP 2022	41.500,00	41.500,00	-	1.986,56			39.513,44
						CS 2020	41.500,29	41.500,00					
						TOTALE TITOLO 1	**41.500,00**	**41.500,00**	**-**	**21.422,90**	**19.436,20**	**19.436,20**	**20.077,10**
						CP 2021	**41.500,00**	**41.500,00**	**-**	**1.986,56**			**39.513,44**
						CP 2022	**41.500,00**	**41.500,00**	**-**	**1.986,56**			**39.513,44**
						CS 2020	**41.500,29**	**41.500,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**41.500,00**	**41.500,00**	**-**	**21.422,90**	**19.436,20**	**19.436,20**	**20.077,10**
						CP 2021	**41.500,00**	**41.500,00**	**-**	**1.986,56**			**39.513,44**
						CP 2022	**41.500,00**	**41.500,00**	**-**	**1.986,56**			**39.513,44**
						CS 2020	**41.500,29**	**41.500,00**					
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**2.600,00**	**2.600,00**	**-**	**2.300,00**	**210,35**	**210,35**	**300,00**
				1910.0	*TASSE DI CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI COMUNALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	2.100,00	2.100,00	-	2.100,00	210,35	210,35	-
						CP 2021	2.100,00	2.100,00	-	-			2.100,00
						CP 2022	2.100,00	2.100,00	-	-			2.100,00
						CS 2020	2.950,47	2.246,62					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**2.600,00**	**2.600,00**	**-**	**2.300,00**	**210,35**	**210,35**	**300,00**
				1940.0	*IMPOSTE DI REGISTRO, DI BOLLO E ALTRE A CARICO DEL COMUNE*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	500,00	500,00	-	200,00	-	-	300,00
						CP 2021	500,00	500,00	-	-			500,00
						CP 2022	500,00	500,00	-	-			500,00
						CS 2020	516,26	500,00					
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**140.700,00**	**158.700,00**	**-**	**60.739,05**	**24.897,86**	**24.897,86**	**97.960,95**
				1550.0	*SPESE PER CANCELLERIA E STAMPATI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	10.000,00	10.000,00	-	6.178,51	1.550,65	1.550,65	3.821,49
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	1.448,50			8.551,50
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	12.408,66	14.414,73					
				1560.0	*BENI DI CONSUMO PER MANUTENZIONE E GESTIONE MACCHINE D'UFFICIO*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	1.000,00	1.000,00	-	444,00	-	-	556,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.111,84	1.000,00					
				1570.0	*FORNITURA CARTA*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00	1.466,85	1.466,85	-
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.051,50	3.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**140.700,00**	**158.700,00**	**-**	**60.739,05**	**24.897,86**	**24.897,86**	**97.960,95**
				1580.0	*ACQUISTO QUOTIDIANI E RIVISTE VARIE AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	7.000,00	7.000,00	-	3.686,00	2.574,80	2.574,80	3.314,00
						CP 2021	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CP 2022	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CS 2020	7.250,04	7.000,00					
				1600.0	*SPESE PER CARBURANTI AUTOMEZZI COMUNALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	23.500,00	23.500,00	-	2.300,00	424,24	424,24	21.200,00
						CP 2021	19.600,00	19.600,00	-	-			19.600,00
						CP 2022	17.600,00	17.600,00	-	-			17.600,00
						CS 2020	50.316,54	23.500,00					
				1610.0	*BENI DI CONSUMO PER SERVIZI IGIENICI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	3.000,00	3.000,00	-	1.086,28	1.086,28	1.086,28	1.913,72
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.000,00	3.000,00					
				1615.0	*ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00	401,88	401,88	-
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.196,33	2.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**140.700,00**	**158.700,00**	**-**	**60.739,05**	**24.897,86**	**24.897,86**	**97.960,95**
				1640.0	*SERVIZIO MENSA PERSONALE DIPENDENTE ATTUATO MEDIANTE CONVENZIONE (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	29.000,00	47.000,00	-	17.100,00	12.932,10	12.932,10	29.900,00
						CP 2021	29.000,00	29.000,00	-	-			29.000,00
						CP 2022	29.000,00	29.000,00	-	-			29.000,00
						CS 2020	35.915,79	49.262,23					
				1660.0	*SPESE POSTALI UFFICI COMUNALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	31.500,00	31.500,00	-	2.500,00	150,60	150,60	29.000,00
						CP 2021	31.500,00	31.500,00	-	-			31.500,00
						CP 2022	31.500,00	31.500,00	-	-			31.500,00
						CS 2020	49.929,98	31.500,00					
				1670.0	*MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDAMENTI E ATTREZZATURE UFFICI COMUNALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	3.300,00	3.300,00	-	2.974,87	2.774,87	2.774,87	325,13
						CP 2021	3.300,00	3.300,00	-	-			3.300,00
						CP 2022	3.300,00	3.300,00	-	-			3.300,00
						CS 2020	4.040,46	4.102,50					
				1730.0	*MANUTENZIONE AUTOMEZZI COMUNALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	3.000,00	3.000,00	-	2.360,00	-	-	640,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.654,24	3.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**140.700,00**	**158.700,00**	**-**	**60.739,05**	**24.897,86**	**24.897,86**	**97.960,95**
				1735.0	*NOLEGGIO AUTO ELETTRICA*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	5.500,00	5.500,00	-	5.368,00	-	-	132,00
						CP 2021	7.400,00	7.400,00	-	7.400,00			-
						CP 2022	7.400,00	7.400,00	-	7.400,00			-
						CS 2020	5.500,00	5.500,00					
				1750.0	*SPESE PER PEDAGGI AUTOSTRADALI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	1.400,00	1.400,00	-	1.400,00	439,68	439,68	-
						CP 2021	1.400,00	1.400,00	-	-			1.400,00
						CP 2022	1.400,00	1.400,00	-	-			1.400,00
						CS 2020	1.696,52	1.425,68					
				1760.0	*SPESE PER NOTIFICA ATTI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.435,62	2.781,08					
				1790.0	*NOLEGGIO ATTREZZATURE X UFFICI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	15.500,00	15.500,00	-	10.341,39	1.095,91	1.095,91	5.158,61
						CP 2021	15.500,00	15.500,00	-	7.819,20			7.680,80
						CP 2022	15.500,00	15.500,00	-	829,60			14.670,40
						CS 2020	18.143,93	15.984,85					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			110		***Altre spese correnti***		**92.000,00**	**92.000,00**	**-**	**55.336,56**	**41.919,00**	**41.919,00**	**36.663,44**
				1680.0	*ASSICURAZIONI DEL COMUNE PER RESPONSABILITA'CIVILE VERSO TERZI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	65.000,00	65.000,00	-	30.800,00	30.800,00	30.800,00	34.200,00
						CP 2021	60.000,00	60.000,00	-	7.350,00			52.650,00
						CP 2022	60.000,00	60.000,00	-	7.350,00			52.650,00
						CS 2020	65.000,00	65.000,00					
				1685.0	*ALTRE ASSICURAZIONI DEL COMUNE*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	5.400,00	5.400,00	-	4.211,56	600,00	600,00	1.188,44
						CP 2021	5.400,00	5.400,00	-	3.906,00			1.494,00
						CP 2022	5.400,00	5.400,00	-	3.906,00			1.494,00
						CS 2020	5.400,00	5.400,00					
				1690.0	*ASSICURAZIONI AUTOMEZZI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	21.600,00	21.600,00	-	20.325,00	10.519,00	10.519,00	1.275,00
						CP 2021	21.600,00	21.600,00	-	19.500,00			2.100,00
						CP 2022	21.600,00	21.600,00	-	9.750,00			11.850,00
						CS 2020	21.625,90	21.600,00					
						TOTALE TITOLO 1	**235.300,00**	**253.300,00**	**-**	**118.375,61**	**67.027,21**	**67.027,21**	**134.924,39**
						CP 2021	**228.300,00**	**228.300,00**	**-**	**47.423,70**			**180.876,30**
						CP 2022	**226.300,00**	**226.300,00**	**-**	**29.235,60**			**197.064,40**
						CS 2020	**296.144,08**	**262.217,69**					
						TOTALE PROGRAMMA 11	**235.300,00**	**253.300,00**	**-**	**118.375,61**	**67.027,21**	**67.027,21**	**134.924,39**
						CP 2021	**228.300,00**	**228.300,00**	**-**	**47.423,70**			**180.876,30**
						CP 2022	**226.300,00**	**226.300,00**	**-**	**29.235,60**			**197.064,40**
						CS 2020	**296.144,08**	**262.217,69**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		279.200,00	297.200,00	-	141.828,59	86.652,24	86.652,24	155.371,41

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		2.400,00	2.400,00	-	2.030,08	188,83	188,83	369,92
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		41.500,00	41.500,00	-	21.422,90	19.436,20	19.436,20	20.077,10
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		235.300,00	253.300,00	-	118.375,61	67.027,21	67.027,21	134.924,39
						TOTALE MISSIONE 1	**279.200,00**	**297.200,00**	**-**	**141.828,59**	**86.652,24**	**86.652,24**	**155.371,41**
						CP 2021	**272.200,00**	**272.200,00**	**-**	**49.410,26**			**222.789,74**
						CP 2022	**270.200,00**	**270.200,00**	**-**	**31.222,16**			**238.977,84**
						CS 2020	**340.949,50**	**306.379,99**					
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**1.000,00**	**50,64**	**50,64**	**-**
				2330.0	*TASSE DI CIRCOLAZIONE MEZZI POLIZIA LOCALE*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00	50,64	50,64	-
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.753,97	1.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**1.000,00**	**50,64**	**50,64**	**-**
						CP 2021	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CP 2022	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CS 2020	**1.753,97**	**1.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**1.000,00**	**50,64**	**50,64**	**-**
						CP 2021	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CP 2022	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CS 2020	**1.753,97**	**1.000,00**					
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 1		1.000,00	1.000,00	-	1.000,00	50,64	50,64	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 3 per programmi								
					Totale programma 1		1.000,00	1.000,00	-	1.000,00	50,64	50,64	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 3	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**1.000,00**	**50,64**	**50,64**	**-**
						CP 2021	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CP 2022	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CS 2020	**1.753,97**	**1.000,00**					
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 5 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 5	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**21.163,95**	**9.406,20**	**9.406,20**	**11.836,05**
				4250.0	*SPESE PER LA GESTIONE DEL PARCHEGGIO COMUNALE (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	33.000,00	33.000,00	-	21.163,95	9.406,20	9.406,20	11.836,05
						CP 2021	33.000,00	33.000,00	-	-			33.000,00
						CP 2022	33.000,00	33.000,00	-	-			33.000,00
						CS 2020	40.054,65	35.351,55					
						TOTALE TITOLO 1	**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**21.163,95**	**9.406,20**	**9.406,20**	**11.836,05**
						CP 2021	**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**-**			**33.000,00**
						CP 2022	**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**-**			**33.000,00**
						CS 2020	**40.054,65**	**35.351,55**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
				9880.0	*ACQUISTO PARCOMETRI*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	5.990,20					
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**5.990,20**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**21.163,95**	**9.406,20**	**9.406,20**	**11.836,05**
						CP 2021	**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**-**			**33.000,00**
						CP 2022	**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**-**			**33.000,00**
						CS 2020	**40.054,65**	**41.341,75**					
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 1		33.000,00	33.000,00	-	21.163,95	9.406,20	9.406,20	11.836,05
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi								
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		33.000,00	33.000,00	-	21.163,95	9.406,20	9.406,20	11.836,05
						TOTALE MISSIONE 10	**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**21.163,95**	**9.406,20**	**9.406,20**	**11.836,05**
						CP 2021	**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**-**			**33.000,00**
						CP 2022	**33.000,00**	**33.000,00**	**-**	**-**			**33.000,00**
						CS 2020	**40.054,65**	**41.341,75**					
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			110		***Altre spese correnti***		**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.100,00**	**-**	**-**	**400,00**
				4660.0	*ASSICURAZIONI SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	2.500,00	2.500,00	-	2.100,00	-	-	400,00
						CP 2021	2.500,00	2.500,00	-	2.100,00			400,00
						CP 2022	2.500,00	2.500,00	-	2.100,00			400,00
						CS 2020	2.500,00	2.500,00					
						TOTALE TITOLO 1	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.100,00**	**-**	**-**	**400,00**
						CP 2021	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.100,00**			**400,00**
						CP 2022	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.100,00**			**400,00**
						CS 2020	**2.500,00**	**2.500,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.100,00**	**-**	**-**	**400,00**
						CP 2021	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.100,00**			**400,00**
						CP 2022	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.100,00**			**400,00**
						CS 2020	**2.500,00**	**2.500,00**					
					TOTALE MISSIONE 11 per titoli								
					Totale titolo 1		2.500,00	2.500,00	-	2.100,00	-	-	400,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 11 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 11 per programmi								
					Totale programma 1		2.500,00	2.500,00	-	2.100,00	-	-	400,00
						TOTALE MISSIONE 11	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.100,00**	**-**	**-**	**400,00**
						CP 2021	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.100,00**			**400,00**
						CP 2022	**2.500,00**	**2.500,00**	**-**	**2.100,00**			**400,00**
						CS 2020	**2.500,00**	**2.500,00**					
99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**												
99	**1**	**Servizi per conto terzi e partite di Giro**											
		7	**USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**										
			701		***Uscite per partite di giro***		**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**22.000,00**	**6.500,00**	**6.500,00**	**-**
				11390.0	*ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO (vedi cap. entrata 4000)*	*GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)*	22.000,00	22.000,00	-	22.000,00	6.500,00	6.500,00	-
						CP 2021	22.000,00	22.000,00	-	-			22.000,00
						CP 2022	22.000,00	22.000,00	-	-			22.000,00
						CS 2020	28.000,00	22.000,00					
						TOTALE TITOLO 7	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**22.000,00**	**6.500,00**	**6.500,00**	**-**
						CP 2021	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**-**			**22.000,00**
						CP 2022	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**-**			**22.000,00**
						CS 2020	**28.000,00**	**22.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**22.000,00**	**6.500,00**	**6.500,00**	**-**
						CP 2021	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**-**			**22.000,00**
						CP 2022	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**-**			**22.000,00**
						CS 2020	**28.000,00**	**22.000,00**					
					TOTALE MISSIONE 99 per titoli								
					Totale titolo 7		22.000,00	22.000,00	-	22.000,00	6.500,00	6.500,00	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 99 per programmi								
					Totale programma 1		22.000,00	22.000,00	-	22.000,00	6.500,00	6.500,00	-
						TOTALE MISSIONE 99	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**22.000,00**	**6.500,00**	**6.500,00**	**-**
						CP 2021	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**-**			**22.000,00**
						CP 2022	**22.000,00**	**22.000,00**	**-**	**-**			**22.000,00**
						CS 2020	**28.000,00**	**22.000,00**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		315.700,00	333.700,00	-	166.092,54	96.109,08	96.109,08	167.607,46
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		22.000,00	22.000,00	-	22.000,00	6.500,00	6.500,00	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		279.200,00	297.200,00	-	141.828,59	86.652,24	86.652,24	155.371,41
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		1.000,00	1.000,00	-	1.000,00	50,64	50,64	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		33.000,00	33.000,00	-	21.163,95	9.406,20	9.406,20	11.836,05
					Totale missione 11		2.500,00	2.500,00	-	2.100,00	-	-	400,00
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		22.000,00	22.000,00	-	22.000,00	6.500,00	6.500,00	-
					TOTALE SPESA		**337.700,00**	**355.700,00**	**-**	**188.092,54**	**102.609,08**	**102.609,08**	**167.607,46**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)		**337.700,00**	**355.700,00**	**-**	**188.092,54**	**102.609,08**	**102.609,08**	**167.607,46**
						CP 2021	**330.700,00**	**330.700,00**	**-**	**51.510,26**	**-**	**-**	**279.189,74**
						CP 2022	**328.700,00**	**328.700,00**	**-**	**33.322,16**	**-**	**-**	**295.377,84**
						CS 2020	**413.258,12**	**373.221,74**	**-**	**-**	**-**	**-**	**373.221,74**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**164.000,00**	**164.000,00**	**15.000,00**	**5.300,00**	**149.000,00**
			1350.0	*PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI)*	144.000,00	144.000,00	-	-	144.000,00
					CP 2021	144.000,00	144.000,00	-	-	
					CP 2022	144.000,00	144.000,00	-	-	
					CS 2020	297.053,11	283.764,71			
			1360.0	*PROVENTI PER SERVIZI CIMITERIALI (TRASLAZIONI SALME)*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI)*	20.000,00	20.000,00	15.000,00	5.300,00	5.000,00
					CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CS 2020	20.600,00	20.000,00			
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**220.000,00**	**220.000,00**	**180.000,00**	**139.302,00**	**40.000,00**
			1620.0	*PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI (LOCULI)*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI)*	220.000,00	220.000,00	180.000,00	139.302,00	40.000,00
					CP 2021	220.000,00	220.000,00	-	-	
					CP 2022	220.000,00	220.000,00	-	-	
					CS 2020	229.210,00	220.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**384.000,00**	**384.000,00**	**195.000,00**	**144.602,00**	**189.000,00**
					CP 2021	**384.000,00**	**384.000,00**	**-**		
					CP 2022	**384.000,00**	**384.000,00**	**-**		
					CS 2020	**546.863,11**	**523.764,71**			
					TOTALE TITOLO 3	**384.000,00**	**384.000,00**	**195.000,00**	**144.602,00**	**189.000,00**
					CP 2021	**384.000,00**	**384.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**384.000,00**	**384.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**546.863,11**	**523.764,71**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**400**	**Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali**								
		100		***Alienazione di beni materiali***		**330.000,00**	**330.000,00**	**-**	**-**	**330.000,00**
			2950.0	*PROVENTI PER CONCESSIONI CIMITERIALI (CAPPELLE E TOMBE DI FAMIGLIA)*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI)*	330.000,00	330.000,00	-	-	330.000,00
					CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CS 2020	343.888,00	330.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 400	**330.000,00**	**330.000,00**	**-**	**-**	**330.000,00**
					CP 2021	**100.000,00**	**100.000,00**	**-**		
					CP 2022	**100.000,00**	**100.000,00**	**-**		
					CS 2020	**343.888,00**	**330.000,00**			
					TOTALE TITOLO 4	**330.000,00**	**330.000,00**	**-**	**-**	**330.000,00**
					CP 2021	**100.000,00**	**100.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**100.000,00**	**100.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**343.888,00**	**330.000,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					-	-	-	-	-
2	TRASFERIMENTI CORRENTI					-	-	-	-	-
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					384.000,00	384.000,00	195.000,00	144.602,00	189.000,00
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					330.000,00	330.000,00	-	-	330.000,00
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					-	-	-	-	-
6	ACCENSIONE DI PRESTITI					-	-	-	-	-
7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE					-	-	-	-	-
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**714.000,00**	**714.000,00**	**195.000,00**	**144.602,00**	**519.000,00**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI)						**714.000,00**	**714.000,00**	**195.000,00**	**144.602,00**	**519.000,00**
					CP 2021	**484.000,00**	**484.000,00**	**-**	**-**	**484.000,00**
					CP 2022	**484.000,00**	**484.000,00**	**-**	**-**	**484.000,00**
					CS 2020	**890.751,11**	**853.764,71**	**-**	**-**	**853.764,71**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**7.700,00**	**7.700,00**	**-**	**3.843,00**	**1.921,50**	**1.921,50**	**3.857,00**
				7020.0	*PRESTAZIONI SERVIZI ILLUMINAZIONE VOTIVA (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI)*	7.700,00	7.700,00	-	3.843,00	1.921,50	1.921,50	3.857,00
						CP 2021	7.700,00	7.700,00	-	-			7.700,00
						CP 2022	7.700,00	7.700,00	-	-			7.700,00
						CS 2020	7.700,00	7.700,00					
			104		***Trasferimenti correnti***		**1.500,00**	**1.500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.500,00**
				7030.0	*RIMBORSI CORRISPETTIVI PER CONCESSIONI CIMITERIALI*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI)*	1.500,00	1.500,00	-	-	-	-	1.500,00
						CP 2021	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-			1.500,00
						CS 2020	1.500,00	1.500,00					
						TOTALE TITOLO 1	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**3.843,00**	**1.921,50**	**1.921,50**	**5.357,00**
						CP 2021	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**			**9.200,00**
						CP 2022	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**			**9.200,00**
						CS 2020	**9.200,00**	**9.200,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 9	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**3.843,00**	**1.921,50**	**1.921,50**	**5.357,00**
						CP 2021	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**			**9.200,00**
						CP 2022	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**			**9.200,00**
						CS 2020	**9.200,00**	**9.200,00**					
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 1		9.200,00	9.200,00	-	3.843,00	1.921,50	1.921,50	5.357,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 9		9.200,00	9.200,00	-	3.843,00	1.921,50	1.921,50	5.357,00
						TOTALE MISSIONE 12	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**3.843,00**	**1.921,50**	**1.921,50**	**5.357,00**
						CP 2021	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**			**9.200,00**
						CP 2022	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**			**9.200,00**
						CS 2020	**9.200,00**	**9.200,00**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		9.200,00	9.200,00	-	3.843,00	1.921,50	1.921,50	5.357,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		9.200,00	9.200,00	-	3.843,00	1.921,50	1.921,50	5.357,00
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**3.843,00**	**1.921,50**	**1.921,50**	**5.357,00**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI CIMITERIALI)		**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**3.843,00**	**1.921,50**	**1.921,50**	**5.357,00**
						CP 2021	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**9.200,00**
						CP 2022	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**9.200,00**
						CS 2020	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**9.200,00**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		101		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali***		**8.056,00**	**8.056,00**	**2.121,00**	**2.121,00**	**5.935,00**
			1272.0	*ENTRATE PROVENIENTI DA ISTAT PER CENSIMENTI E STATISTICHE (VEDI CAP. SPESA 1365)*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	6.156,00	6.156,00	2.121,00	2.121,00	4.035,00
					CP 2021	6.156,00	6.156,00	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	7.281,50	6.156,00			
			2000.0	*CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA - QUOTA TRASFERITA A RIMBORSO DAL MINISTERO DLL'INTERNO*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	1.900,00	1.900,00	-	-	1.900,00
					CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-	
					CP 2022	2.100,00	2.100,00	-	-	
					CS 2020	1.900,00	1.900,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**8.056,00**	**8.056,00**	**2.121,00**	**2.121,00**	**5.935,00**
					CP 2021	**8.156,00**	**8.156,00**	**-**		
					CP 2022	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**		
					CS 2020	**9.181,50**	**8.056,00**			
					TOTALE TITOLO 2	**8.056,00**	**8.056,00**	**2.121,00**	**2.121,00**	**5.935,00**
					CP 2021	**8.156,00**	**8.156,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**2.100,00**	**2.100,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**9.181,50**	**8.056,00**			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**27.800,00**	**27.800,00**	**27.800,00**	**3.356,46**	**-**
			1310.0	*DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI DA UFFICI DEMOGRAFICI*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	2.500,00	2.500,00	2.500,00	213,10	-
					CP 2021	2.500,00	2.500,00	-	-	
					CP 2022	2.600,00	2.600,00	-	-	
					CS 2020	3.602,88	2.613,36			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**27.800,00**	**27.800,00**	**27.800,00**	**3.356,46**	**-**
			1311.0	*CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA - DIRITTO FISSO A FAVORE DEL COMUNE*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	15.500,00	15.500,00	15.500,00	1.093,36	-
					CP 2021	16.000,00	16.000,00	-	-	
					CP 2022	16.500,00	16.500,00	-	-	
					CS 2020	19.114,87	16.856,28			
			1500.0	*PROVENTI MATRIMONI CIVILI*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	3.300,00	3.300,00	3.300,00	-	-
					CP 2021	3.400,00	3.400,00	-	-	
					CP 2022	3.500,00	3.500,00	-	-	
					CS 2020	5.792,00	3.300,00			
			4030.0	*PROVENTI PER USCITA SALME*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	6.500,00	6.500,00	6.500,00	2.050,00	-
					CP 2021	6.600,00	6.600,00	-	-	
					CP 2022	6.700,00	6.700,00	-	-	
					CS 2020	7.440,00	6.700,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**27.800,00**	**27.800,00**	**27.800,00**	**3.356,46**	**-**
					CP 2021	**28.500,00**	**28.500,00**	**-**		
					CP 2022	**29.300,00**	**29.300,00**	**-**		
					CS 2020	**35.949,75**	**29.469,64**			
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		9900		***Altre entrate correnti n.a.c.***		**-**	**30.000,00**	**4.039,74**	**-**	**25.960,26**
			2141.0	*RIMBORSO SPESE PER ELEZIONI*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	-	30.000,00	4.039,74	-	25.960,26
					CP 2021	43.000,00	43.000,00	-	-	
					CP 2022	43.000,00	43.000,00	-	-	
					CS 2020	-	30.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**-**	**30.000,00**	**4.039,74**	**-**	**25.960,26**
					CP 2021	**43.000,00**	**43.000,00**	**-**		
					CP 2022	**43.000,00**	**43.000,00**	**-**		
					CS 2020	**-**	**30.000,00**			
					TOTALE TITOLO 3	**27.800,00**	**57.800,00**	**31.839,74**	**3.356,46**	**25.960,26**
					CP 2021	**71.500,00**	**71.500,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**72.300,00**	**72.300,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**35.949,75**	**59.469,64**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**									
9	**200**	**Entrate per conto terzi**								
		9900		***Altre entrate per conto terzi***		**41.000,00**	**41.000,00**	**41.000,00**	**2.820,72**	**-**
			3960.0	*CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA - QUOTA INCASSATA DAL COMUNE DA RIVERSARE AL MINISTERO DELL'INTERNO (SPESA CAP. 11305)*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	41.000,00	41.000,00	41.000,00	2.820,72	-
					CP 2021	41.000,00	41.000,00	-	-	
					CP 2022	42.000,00	42.000,00	-	-	
					CS 2020	51.399,23	44.358,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 200	**41.000,00**	**41.000,00**	**41.000,00**	**2.820,72**	**-**
					CP 2021	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**		
					CP 2022	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**		
					CS 2020	**51.399,23**	**44.358,00**			
					TOTALE TITOLO 9	**41.000,00**	**41.000,00**	**41.000,00**	**2.820,72**	**-**
					CP 2021	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**51.399,23**	**44.358,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		-	-	-	-	-
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		8.056,00	8.056,00	2.121,00	2.121,00	5.935,00
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		27.800,00	57.800,00	31.839,74	3.356,46	25.960,26
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		-	-	-	-	-
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	-	-	-
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	-	-	-	-
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		41.000,00	41.000,00	41.000,00	2.820,72	-
TOTALE TITOLI						**76.856,00**	**106.856,00**	**74.960,74**	**8.298,18**	**31.895,26**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE						**76.856,00**	**106.856,00**	**74.960,74**	**8.298,18**	**31.895,26**
					CP 2021	**120.656,00**	**120.656,00**	**-**	**-**	**120.656,00**
					CP 2022	**116.400,00**	**116.400,00**	**-**	**-**	**116.400,00**
					CS 2020	**96.530,48**	**111.883,64**	**-**	**-**	**111.883,64**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**7**	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**12.256,00**	**42.256,00**	**-**	**6.160,74**	**-**	**-**	**36.095,26**
				331.0	*SPESE PER ELEZIONI*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	-	30.000,00	-	4.039,74	-	-	25.960,26
						CP 2021	43.000,00	43.000,00	-	-			43.000,00
						CP 2022	43.000,00	43.000,00	-	-			43.000,00
						CS 2020	9.879,06	30.097,68					
				1340.0	*ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER SERVIZI DEMOGRAFICI*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	800,00	800,00	-	-	-	-	800,00
						CP 2021	800,00	800,00	-	-			800,00
						CP 2022	800,00	800,00	-	-			800,00
						CS 2020	800,00	800,00					
				1350.0	*SPESE PER RILEGATURE REGISTRI SERVIZI DEMOGRAFICI*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	1.800,00	1.800,00	-	-	-	-	1.800,00
						CP 2021	1.800,00	1.800,00	-	-			1.800,00
						CP 2022	1.800,00	1.800,00	-	-			1.800,00
						CS 2020	2.483,20	1.893,17					
				1365.0	*SPESE PER CENSIMENTI E STATISTICHE (VEDI CAP. ENTRATA 1272)*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	6.156,00	6.156,00	-	2.121,00	-	-	4.035,00
						CP 2021	6.156,00	6.156,00	-	-			6.156,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	7.284,66	8.605,65					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**7**	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**12.256,00**	**42.256,00**	**-**	**6.160,74**	**-**	**-**	**36.095,26**
				1370.0	*TRASFERIMENTO COMUNE DI ROVATO PER COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	3.500,00	3.500,00	-	-	-	-	3.500,00
						CP 2021	3.500,00	3.500,00	-	-			3.500,00
						CP 2022	3.600,00	3.600,00	-	-			3.600,00
						CS 2020	5.664,17	4.706,12					
			109		***Rimborsi e poste correttive delle entrate***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**12.256,00**	**42.256,00**	**-**	**6.160,74**	**-**	**-**	**36.095,26**
						CP 2021	**55.256,00**	**55.256,00**	**-**	**-**			**55.256,00**
						CP 2022	**49.200,00**	**49.200,00**	**-**	**-**			**49.200,00**
						CS 2020	**26.111,09**	**46.102,62**					
						TOTALE PROGRAMMA 7	**12.256,00**	**42.256,00**	**-**	**6.160,74**	**-**	**-**	**36.095,26**
						CP 2021	**55.256,00**	**55.256,00**	**-**	**-**			**55.256,00**
						CP 2022	**49.200,00**	**49.200,00**	**-**	**-**			**49.200,00**
						CS 2020	**26.111,09**	**46.102,62**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		12.256,00	42.256,00	-	6.160,74	-	-	36.095,26
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		12.256,00	42.256,00	-	6.160,74	-	-	36.095,26
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 1	**12.256,00**	**42.256,00**	**-**	**6.160,74**	**-**	**-**	**36.095,26**
						CP 2021	**55.256,00**	**55.256,00**	**-**	**-**			**55.256,00**
						CP 2022	**49.200,00**	**49.200,00**	**-**	**-**			**49.200,00**
						CS 2020	**26.111,09**	**46.102,62**					
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**800,00**	**800,00**	**-**	**302,00**	**302,00**	**302,00**	**498,00**

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**800,00**	**800,00**	**-**	**302,00**	**302,00**	**302,00**	**498,00**
				7000.0	*SPESE PER RECUPERO SALME*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	800,00	800,00	-	302,00	302,00	302,00	498,00
						CP 2021	800,00	800,00	-	-			800,00
						CP 2022	900,00	900,00	-	-			900,00
						CS 2020	952,00	800,00					
						TOTALE TITOLO 1	**800,00**	**800,00**	**-**	**302,00**	**302,00**	**302,00**	**498,00**
						CP 2021	**800,00**	**800,00**	**-**	**-**			**800,00**
						CP 2022	**900,00**	**900,00**	**-**	**-**			**900,00**
						CS 2020	**952,00**	**800,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 9	**800,00**	**800,00**	**-**	**302,00**	**302,00**	**302,00**	**498,00**
						CP 2021	**800,00**	**800,00**	**-**	**-**			**800,00**
						CP 2022	**900,00**	**900,00**	**-**	**-**			**900,00**
						CS 2020	**952,00**	**800,00**					
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 1		800,00	800,00	-	302,00	302,00	302,00	498,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 9		800,00	800,00	-	302,00	302,00	302,00	498,00
						TOTALE MISSIONE 12	**800,00**	**800,00**	**-**	**302,00**	**302,00**	**302,00**	**498,00**
						CP 2021	**800,00**	**800,00**	**-**	**-**			**800,00**
						CP 2022	**900,00**	**900,00**	**-**	**-**			**900,00**
						CS 2020	**952,00**	**800,00**					
99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**												
99	**1**	**Servizi per conto terzi e partite di Giro**											
		7	**USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**										
			702		***Uscite per conto terzi***		**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**41.000,00**	**852,71**	**852,71**	**-**
				11305.0	*CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA QUOTA DA VERSARE AL MINISTERO DELL'INTERNO (ENTRATA CAP. 3960)*	*GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE*	41.000,00	41.000,00	-	41.000,00	852,71	852,71	-
						CP 2021	41.000,00	41.000,00	-	-			41.000,00
						CP 2022	42.000,00	42.000,00	-	-			42.000,00
						CS 2020	61.678,29	62.192,56					
						TOTALE TITOLO 7	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**41.000,00**	**852,71**	**852,71**	**-**
						CP 2021	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**-**			**41.000,00**
						CP 2022	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**-**			**42.000,00**
						CS 2020	**61.678,29**	**62.192,56**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**41.000,00**	**852,71**	**852,71**	**-**
						CP 2021	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**-**			**41.000,00**
						CP 2022	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**-**			**42.000,00**
						CS 2020	**61.678,29**	**62.192,56**					
					TOTALE MISSIONE 99 per titoli								
					Totale titolo 7		41.000,00	41.000,00	-	41.000,00	852,71	852,71	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 99 per programmi								
					Totale programma 1		41.000,00	41.000,00	-	41.000,00	852,71	852,71	-
						TOTALE MISSIONE 99	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**41.000,00**	**852,71**	**852,71**	**-**
						CP 2021	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**-**			**41.000,00**
						CP 2022	**42.000,00**	**42.000,00**	**-**	**-**			**42.000,00**
						CS 2020	**61.678,29**	**62.192,56**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		13.056,00	43.056,00	-	6.462,74	302,00	302,00	36.593,26
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		41.000,00	41.000,00	-	41.000,00	852,71	852,71	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		12.256,00	42.256,00	-	6.160,74	-	-	36.095,26
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		800,00	800,00	-	302,00	302,00	302,00	498,00
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		41.000,00	41.000,00	-	41.000,00	852,71	852,71	-
					TOTALE SPESA		**54.056,00**	**84.056,00**	**-**	**47.462,74**	**1.154,71**	**1.154,71**	**36.593,26**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETT.-STATO CIVILE		**54.056,00**	**84.056,00**	**-**	**47.462,74**	**1.154,71**	**1.154,71**	**36.593,26**
						CP 2021	**97.056,00**	**97.056,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**97.056,00**
						CP 2022	**92.100,00**	**92.100,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**92.100,00**
						CS 2020	**88.741,38**	**109.095,18**	**-**	**-**	**-**	**-**	**109.095,18**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	448.601,80			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						134.094,88	439.165,26			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**									
1	**101**	**Imposte, tasse e proventi assimilati**								
		106		***Imposta municipale propria***		**4.990.000,00**	**4.855.000,00**	**969.224,73**	**453.878,92**	**3.885.775,27**
			10.0	*IMU ORDINARIA*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	3.780.000,00	3.680.000,00	891.865,01	393.378,01	2.788.134,99
					CP 2021	3.780.000,00	3.780.000,00	-	-	
					CP 2022	3.780.000,00	3.780.000,00	-	-	
					CS 2020	5.623.281,72	3.960.012,97			
			16.0	*RECUPERO IMU - ACCERTAMENTI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	1.200.000,00	1.100.000,00	20.826,80	16.710,69	1.079.173,20
					CP 2021	1.200.000,00	1.200.000,00	-	-	
					CP 2022	1.200.000,00	1.200.000,00	-	-	
					CS 2020	1.996.595,17	1.965.440,80			
			17.0	*IMU - GETTITO CONGUAGLIO ANNI PRECEDENTI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	-	65.000,00	52.351,00	43.790,22	12.649,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	65.000,00			
			18.0	*CONGUAGLIO ACCERTAMENTI IMU - ANNI PREGRESSI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	10.000,00	10.000,00	4.181,92	-	5.818,08
					CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CS 2020	13.777,88	19.941,88			
		108		***Imposta comunale sugli immobili (ICI)***		**-**	**5.000,00**	**756,00**	**250,00**	**4.244,00**

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**									
1	**101**	**Imposte, tasse e proventi assimilati**								
		108		***Imposta comunale sugli immobili (ICI)***		**-**	**5.000,00**	**756,00**	**250,00**	**4.244,00**
			30.0	*RECUPERO I.C.I - ACCERTAMENTI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	-	5.000,00	756,00	250,00	4.244,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	12.005,27	20.029,61			
		116		***Addizionale comunale IRPEF***		**1.260.000,00**	**1.213.500,00**	**1.050.000,00**	**49.642,56**	**163.500,00**
			90.0	*ADDIZIONALE IRPEF COMUNALE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	1.210.000,00	1.163.500,00	1.000.000,00	44.714,92	163.500,00
					CP 2021	1.210.000,00	1.210.000,00	-	-	
					CP 2022	1.210.000,00	1.210.000,00	-	-	
					CS 2020	1.581.390,92	1.289.900,83			
			100.0	*ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - ANNI PREGRESSI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	50.000,00	4.927,64	-
					CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CS 2020	50.388,32	56.495,96			
		151		***Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani***		**2.500.900,00**	**2.500.900,00**	**80.695,21**	**45.336,94**	**2.420.204,79**
			160.0	*TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI RUOLI ANNI PREGRESSI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	200.000,00	200.000,00	68.551,94	44.796,94	131.448,06
					CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CS 2020	247.231,97	217.359,67			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**									
1	**101**	**Imposte, tasse e proventi assimilati**								
		151		***Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani***		**2.500.900,00**	**2.500.900,00**	**80.695,21**	**45.336,94**	**2.420.204,79**
			186.0	*TASSA SUI RIFIUTI - TA.RI.*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	2.285.000,00	2.285.000,00	10.000,00	540,00	2.275.000,00
					CP 2021	2.285.000,00	2.285.000,00	-	-	
					CP 2022	2.285.000,00	2.285.000,00	-	-	
					CS 2020	4.122.666,21	2.656.436,33			
			187.0	*CONGUAGLIO TA.RI - ANNI PREGRESSI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	15.900,00	15.900,00	2.143,27	-	13.756,73
					CP 2021	7.000,00	7.000,00	-	-	
					CP 2022	1.500,00	1.500,00	-	-	
					CS 2020	20.652,29	19.739,62			
		153		***Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni***		**162.000,00**	**162.000,00**	**-**	**-**	**162.000,00**
			80.0	*IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	130.000,00	130.000,00	-	-	130.000,00
					CP 2021	130.000,00	130.000,00	-	-	
					CP 2022	130.000,00	130.000,00	-	-	
					CS 2020	135.102,95	130.864,00			
			190.0	*DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	32.000,00	32.000,00	-	-	32.000,00
					CP 2021	32.000,00	32.000,00	-	-	
					CP 2022	32.000,00	32.000,00	-	-	
					CS 2020	35.446,00	34.910,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA									
1	101	Imposte, tasse e proventi assimilati								
		161		***Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		176		***Tassa per i servizi indivisibili (TASI)***		**1.100.000,00**	**1.080.000,00**	**65.000,00**	**42.595,28**	**1.015.000,00**
			115.0	*TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI - TA.S.I.*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	950.000,00	930.000,00	-	-	930.000,00
					CP 2021	950.000,00	950.000,00	-	-	
					CP 2022	950.000,00	950.000,00	-	-	
					CS 2020	1.377.607,51	930.000,00			
			116.0	*TASI - GETTITO CONGUAGLIO ANNI PRECEDENTI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	25.000,00	18.485,33	25.000,00
					CP 2021	30.000,00	30.000,00	-	-	
					CP 2022	30.000,00	30.000,00	-	-	
					CS 2020	55.608,10	50.000,00			
			117.0	*RECUPERO TASI - ACCERTAMENTI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	100.000,00	100.000,00	40.000,00	24.109,95	60.000,00
					CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CS 2020	101.698,39	103.936,37			
		199		***Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**10.012.900,00**	**9.816.400,00**	**2.165.675,94**	**591.703,70**	**7.650.724,06**
					CP 2021	**9.804.000,00**	**9.804.000,00**	**-**		
					CP 2022	**9.798.500,00**	**9.798.500,00**	**-**		
					CS 2020	**15.373.452,70**	**11.520.068,04**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**									
1	**104**	**Compartecipazioni di tributi**								
		405		***Compartecipazione IVA ai Comuni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		406		***Compartecipazione IRPEF ai Comuni***		**100.000,00**	**100.000,00**	**-**	**-**	**100.000,00**
			105.0	*RECUPERO ACCERTAMENTI IRPEF CONVENZIONE CON AGENZIA DELLE ENTRATE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	100.000,00	100.000,00	-	-	100.000,00
					CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CS 2020	100.000,00	100.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 104	**100.000,00**	**100.000,00**	**-**	**-**	**100.000,00**
					CP 2021	**100.000,00**	**100.000,00**	**-**		
					CP 2022	**100.000,00**	**100.000,00**	**-**		
					CS 2020	**100.000,00**	**100.000,00**			
1	**301**	**Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**								
		101		***Fondi perequativi dallo Stato***		**1.094.000,00**	**1.094.000,00**	**745.161,70**	**745.161,70**	**348.838,30**
			204.0	*FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	1.094.000,00	1.094.000,00	745.161,70	745.161,70	348.838,30
					CP 2021	1.094.000,00	1.094.000,00	-	-	
					CP 2022	1.094.000,00	1.094.000,00	-	-	
					CS 2020	1.094.000,00	1.094.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 301	**1.094.000,00**	**1.094.000,00**	**745.161,70**	**745.161,70**	**348.838,30**
					CP 2021	**1.094.000,00**	**1.094.000,00**	**-**		
					CP 2022	**1.094.000,00**	**1.094.000,00**	**-**		
					CS 2020	**1.094.000,00**	**1.094.000,00**			
					TOTALE TITOLO 1	**11.206.900,00**	**11.010.400,00**	**2.910.837,64**	**1.336.865,40**	**8.099.562,36**
					CP 2021	**10.998.000,00**	**10.998.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**10.992.500,00**	**10.992.500,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**16.567.452,70**	**12.714.068,04**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		101		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali***		**209.910,00**	**209.910,00**	**153.968,45**	**153.968,45**	**55.941,55**
			220.0	*CONTRIBUTI DALLO STATO IN ANNUALITA' PER FINALITA' DIVERSE RELATIVE A SPESE DI INVESTIMENTO (I STRALCIO PALASP.SCAD.2015)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	5.533,97	5.533,97			
			230.0	*CONTRIBUTI DALLO STATO IN C / MUTUO PER STADIO DI CALCIO, PALAZZINA, UFFICI E TRIBUNE - II STRALCIO -SCAD. 2025*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	10.510,00	10.510,00	-	-	10.510,00
					CP 2021	10.510,00	10.510,00	-	-	
					CP 2022	10.510,00	10.510,00	-	-	
					CS 2020	10.510,00	10.510,00			
			260.0	*TRASFERIMENTI COMPENSATIVI ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - D.L. 185/2008 E L. 192/2009*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	44.700,00	44.700,00	-	-	44.700,00
					CP 2021	44.700,00	44.700,00	-	-	
					CP 2022	44.700,00	44.700,00	-	-	
					CS 2020	44.700,00	44.700,00			
			307.0	*TRASFERIMENTO STATALE PER MINOR GETTITO IMU VOCI SOPPRESSE DA ANNO 2013 (ESCLUSO 1A CASA)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	154.700,00	154.700,00	153.968,45	153.968,45	731,55
					CP 2021	154.700,00	154.700,00	-	-	
					CP 2022	154.700,00	154.700,00	-	-	
					CS 2020	154.700,00	154.700,00			
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**209.910,00**	**209.910,00**	**153.968,45**	**153.968,45**	**55.941,55**
					CP 2021	**209.910,00**	**209.910,00**	**-**		
					CP 2022	**209.910,00**	**209.910,00**	**-**		
					CS 2020	**215.443,97**	**215.443,97**			
					TOTALE TITOLO 2	**209.910,00**	**209.910,00**	**153.968,45**	**153.968,45**	**55.941,55**
					CP 2021	**209.910,00**	**209.910,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**209.910,00**	**209.910,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**215.443,97**	**215.443,97**			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		100		***Vendita di beni***		**118.000,00**	**118.000,00**	**40.000,00**	**12.601,62**	**78.000,00**
			2015.0	*VENDITA ENERGIA ELETTRICA DA FOTOVOLTAICO (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	30.000,00	30.000,00	-	-	30.000,00
					CP 2021	30.000,00	30.000,00	-	-	
					CP 2022	30.000,00	30.000,00	-	-	
					CS 2020	39.838,70	30.258,02			
			4060.0	*RIMBORSO DA G.S.E.*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	88.000,00	88.000,00	40.000,00	12.601,62	48.000,00
					CP 2021	88.000,00	88.000,00	-	-	
					CP 2022	88.000,00	88.000,00	-	-	
					CS 2020	99.117,88	95.001,28			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**69.500,00**	**69.500,00**	**3.700,00**	**2.263,02**	**65.800,00**
			1330.0	*DIRITTI DI NOTIFICA*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	4.500,00	4.500,00	3.700,00	2.263,02	800,00
					CP 2021	4.500,00	4.500,00	-	-	
					CP 2022	4.500,00	4.500,00	-	-	
					CS 2020	5.653,63	4.505,88			
			1421.0	*RECUPERO TIA ANNI PREGRESSI (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	4.460,07	1.767,18			
			1425.0	*CANONE CONCESSIONE FARMACIA COMUNALE (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	65.000,00	65.000,00	-	-	65.000,00
					CP 2021	65.000,00	65.000,00	-	-	
					CP 2022	65.000,00	65.000,00	-	-	
					CS 2020	129.454,28	65.000,00			
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**422.960,00**	**422.960,00**	**10.746,14**	**10.746,14**	**412.213,86**
			1645.0	*COSAP - CANONE NON RICOGNITORIO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	1.000,00	1.000,00	-	-	1.000,00
					CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-	
					CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-	
					CS 2020	1.000,00	1.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**422.960,00**	**422.960,00**	**10.746,14**	**10.746,14**	**412.213,86**
			1660.0	*CANONI LOCAZIONE ALLOGGI A.L.E.R.*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	25.000,00	25.000,00	-	-	25.000,00
					CP 2021	25.000,00	25.000,00	-	-	
					CP 2022	25.000,00	25.000,00	-	-	
					CS 2020	25.000,00	25.000,00			
			1720.0	*SOVRACANONI SULLE CONCESSIONI DI GRANDI DERIVAZIONI D'ACQUA PER LA PRODUZIONE DI FORZA MOTRICE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	18.900,00	18.900,00	10.746,14	10.746,14	8.153,86
					CP 2021	18.900,00	18.900,00	-	-	
					CP 2022	18.900,00	18.900,00	-	-	
					CS 2020	18.900,00	18.900,00			
			1840.0	*CANONE DI CONCESSIONE PER GESTIONE SERVIZIO GASDOTTO (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	298.000,00	298.000,00	-	-	298.000,00
					CP 2021	298.000,00	298.000,00	-	-	
					CP 2022	298.000,00	298.000,00	-	-	
					CS 2020	263.820,61	163.334,02			
			2090.0	*CONTRIBUTO DA GESTORE PER MUTUO FOGNATURE E DEPURAZIONE (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	80.060,00	80.060,00	-	-	80.060,00
					CP 2021	80.060,00	80.060,00	-	-	
					CP 2022	34.275,00	34.275,00	-	-	
					CS 2020	324.238,73	306.898,91			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**610.460,00**	**610.460,00**	**54.446,14**	**25.610,78**	**556.013,86**
					CP 2021	**610.460,00**	**610.460,00**	**-**		
					CP 2022	**564.675,00**	**564.675,00**	**-**		
					CS 2020	**911.483,90**	**711.665,29**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**200**	**Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**								
		200		***Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti***		**15.000,00**	**15.000,00**	**350,00**	**326,47**	**14.650,00**
			1795.0	*CONGUAGLIO ANNI PRECEDENTI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI REGOLAMENTI COM.LI, ORDINANZE E NORME DI LEGGE IN MATERIA STRADALE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	15.000,00	15.000,00	350,00	326,47	14.650,00
					CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-	
					CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-	
					CS 2020	20.231,32	15.698,26			
		300		***Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti***		**-**	**5.200,00**	**2.582,28**	**2.582,28**	**2.617,72**
			1805.0	*SANZIONI AMMINISTRATIVE DIVERSE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	-	5.200,00	2.582,28	2.582,28	2.617,72
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	5.200,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 200	**15.000,00**	**20.200,00**	**2.932,28**	**2.908,75**	**17.267,72**
					CP 2021	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**		
					CP 2022	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**		
					CS 2020	**20.231,32**	**20.898,26**			
3	**300**	**Interessi attivi**								
		300		***Altri interessi attivi***		**800,00**	**800,00**	**311,79**	**4,11**	**488,21**
			1750.0	*INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI DI TESORERIA*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50,00	50,00	4,11	4,11	45,89
					CP 2021	50,00	50,00	-	-	
					CP 2022	50,00	50,00	-	-	
					CS 2020	50,00	50,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**300**	**Interessi attivi**								
		300		***Altri interessi attivi***		**800,00**	**800,00**	**311,79**	**4,11**	**488,21**
			1755.0	*INTERESSI ATTIVI DA PRIVATI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	500,00	500,00	307,68	-	192,32
					CP 2021	500,00	500,00	-	-	
					CP 2022	500,00	500,00	-	-	
					CS 2020	1.115,36	500,00			
			1760.0	*INTERESSI SU FONDI NON EROGATI DA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E MINISTERO ECONOMIA E FINANZE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	250,00	250,00	-	-	250,00
					CP 2021	250,00	250,00	-	-	
					CP 2022	250,00	250,00	-	-	
					CS 2020	250,00	250,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 300	**800,00**	**800,00**	**311,79**	**4,11**	**488,21**
					CP 2021	**800,00**	**800,00**	**-**		
					CP 2022	**800,00**	**800,00**	**-**		
					CS 2020	**1.415,36**	**800,00**			
3	**400**	**Altre entrate da redditi da capitale**								
		200		***Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi***		**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**	**4.000,00**
			1780.0	*DIVIDENDI SULLE AZIONI DI PROPRIETA' COMUNALE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	4.000,00	4.000,00	-	-	4.000,00
					CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-	
					CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-	
					CS 2020	4.000,00	4.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 400	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**	**4.000,00**
					CP 2021	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**		
					CP 2022	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**		
					CS 2020	**4.000,00**	**4.000,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		100		***Indennizzi di assicurazione***		**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**	**1.000,00**
			1950.0	*RIMBORSI DA I.N.A.I.L. PER INFORTUNI DIPENDENTI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	1.000,00	1.000,00	-	-	1.000,00
					CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-	
					CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-	
					CS 2020	1.000,00	1.000,00			
		200		***Rimborsi in entrata***		**150.000,00**	**150.000,00**	**39.762,87**	**39.762,87**	**110.237,13**
			4050.0	*IVA DA SPLIT PAYMENT - ATTIVITA' COMMERCIALE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	150.000,00	150.000,00	39.762,87	39.762,87	110.237,13
					CP 2021	150.000,00	150.000,00	-	-	
					CP 2022	150.000,00	150.000,00	-	-	
					CS 2020	175.001,98	150.000,00			
		9900		***Altre entrate correnti n.a.c.***		**106.180,00**	**108.980,00**	**8.389,87**	**2.065,08**	**100.590,13**
			1825.0	*RIMBORSO DAI COMUNI CONVENZIONATI SPESE SOSTENUTE PER PERIZIA VALORE INDUSTRIALE RESIDUO (VIR) IMPIANTI RETE GAS METANO (CAP. SPESA 7400)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	4.202,60	4.202,60			
			1890.0	*INTROITI E RIMBORSI DIVERSI - IMPRESE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	45.000,00	45.000,00	5.857,13	-	39.142,87
					CP 2021	45.000,00	45.000,00	5.428,00	-	
					CP 2022	45.000,00	45.000,00	3.232,00	-	
					CS 2020	48.321,72	47.898,75			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		9900		***Altre entrate correnti n.a.c.***		**106.180,00**	**108.980,00**	**8.389,87**	**2.065,08**	**100.590,13**
			1891.0	*INTROITI E RIMBORSI DIVERSI DA FAMIGLIE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	4.000,00	4.000,00	1.682,29	1.412,29	2.317,71
					CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-	
					CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-	
					CS 2020	4.125,00	4.084,00			
			1892.0	*INTROITI E RIMBORSI DIVERSI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	480,00	480,00	240,00	240,00	240,00
					CP 2021	480,00	480,00	-	-	
					CP 2022	480,00	480,00	-	-	
					CS 2020	951,06	951,06			
			1900.0	*INTROITI E RIMBORSI DIVERSI - DA ENTI DEL SETTORE PUBBLICO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	3.700,00	3.700,00	-	-	3.700,00
					CP 2021	3.700,00	3.700,00	-	-	
					CP 2022	3.700,00	3.700,00	-	-	
					CS 2020	3.985,00	3.985,00			
			1920.0	*RIMBORSO DA GESTORE IDRICO (AOB2) USO GRATUITO ACQUA*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	-	-	50.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	144.840,37	144.840,37			
			2233.0	*RECUPERO CREDITI VARI CEDUTI DA SOGEIM SRL IN LIQUIDAZIONE (VEDI CAP. SPESA 1865)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	-	2.800,00	610,45	412,79	2.189,55
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	890,27	3.218,77			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		9900		***Altre entrate correnti n.a.c.***		**106.180,00**	**108.980,00**	**8.389,87**	**2.065,08**	**100.590,13**
			4040.0	*CONTRIBUTO DA TESORERIA COMUNALE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	3.000,00	3.000,00	-	-	3.000,00
					CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-	
					CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-	
					CS 2020	3.000,00	3.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**257.180,00**	**259.980,00**	**48.152,74**	**41.827,95**	**211.827,26**
					CP 2021	**207.180,00**	**207.180,00**	**5.428,00**		
					CP 2022	**207.180,00**	**207.180,00**	**3.232,00**		
					CS 2020	**386.318,00**	**363.180,55**			
					TOTALE TITOLO 3	**887.440,00**	**895.440,00**	**105.842,95**	**70.351,59**	**789.597,05**
					CP 2021	**837.440,00**	**837.440,00**	**5.428,00**	**-**	
					CP 2022	**791.655,00**	**791.655,00**	**3.232,00**	**-**	
					CS 2020	**1.323.448,58**	**1.100.544,10**			
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**300**	**Altri trasferimenti in conto capitale**								
		100		***Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 300	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE									
4	400	Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali								
		300		*Alienazione di beni immateriali*		-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 400	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-		
					CP 2022	-	-	-		
					CS 2020	-	-			
					TOTALE TITOLO 4	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE									
5	100	Alienazione di attività finanziarie								
		100		*Alienazione di partecipazioni*		-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 100	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-		
					CP 2022	-	-	-		
					CS 2020	-	-			
					TOTALE TITOLO 5	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE**									
7	**100**	**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**								
		100		***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***		**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**	**500.000,00**
			3190.0	*ANTICIPAZIONE DI CASSA*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	500.000,00	500.000,00	-	-	500.000,00
					CP 2021	500.000,00	500.000,00	-	-	
					CP 2022	500.000,00	500.000,00	-	-	
					CS 2020	500.000,00	500.000,00			
					TOTALE TITOLO 7	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**	**500.000,00**
					CP 2021	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**500.000,00**	**500.000,00**			
9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**									
9	**100**	**Entrate per partite di giro**								
		100		***Altre ritenute***		**1.010.000,00**	**1.010.000,00**	**375.391,44**	**375.391,44**	**634.608,56**
			3885.0	*RITENUTE ERARIALI - IVA SPLIT PAYMENT ATTIVITA' ISTITUZIONALE (vedi cap. spesa 11275)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	1.000.000,00	1.000.000,00	375.311,44	375.311,44	624.688,56
					CP 2021	1.000.000,00	1.000.000,00	-	-	
					CP 2022	1.000.000,00	1.000.000,00	-	-	
					CS 2020	1.000.000,00	1.000.000,00			
			3892.0	*RITENUTE ERARIALI ASSOCIAZIONI(VERSAMENTI RITENUTE - vedi cap. spesa 11282)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	10.000,00	10.000,00	80,00	80,00	9.920,00
					CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CS 2020	10.000,00	10.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**									
9	**100**	**Entrate per partite di giro**								
		300		***Ritenute su redditi da lavoro autonomo***		**50.000,00**	**50.000,00**	**14.913,52**	**14.913,52**	**35.086,48**
			3891.0	*RITENUTE ERARIALI PROFESSIONISTI (VERSAMENTI RITENUTE vedi cap. spesa 11281)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	14.913,52	14.913,52	35.086,48
					CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CS 2020	50.000,00	50.000,00			
		9900		***Altre entrate per partite di giro***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**1.060.000,00**	**1.060.000,00**	**390.304,96**	**390.304,96**	**669.695,04**
					CP 2021	**1.560.000,00**	**1.560.000,00**	**-**		
					CP 2022	**1.560.000,00**	**1.560.000,00**	**-**		
					CS 2020	**1.560.000,00**	**1.560.000,00**			
9	**200**	**Entrate per conto terzi**								
		100		***Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		200		***Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi***		**60.000,00**	**60.000,00**	**25.218,85**	**7.518,85**	**34.781,15**
			3921.0	*ENTRATE PER CONTO DI TERZI - REGIONE (vedi cap. spesa 11311)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	10.000,00	10.000,00	-	-	10.000,00
					CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CS 2020	10.000,00	10.000,00			
			3922.0	*ENTRATE PER CONTO DI TERZI - COMUNI (vedi cap. spesa 11312)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	25.218,85	7.518,85	24.781,15
					CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CS 2020	63.518,50	56.117,79			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**									
9	**200**	**Entrate per conto terzi**								
		300		***Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi***		**160.000,00**	**160.000,00**	**4.716,00**	**4.716,00**	**155.284,00**
			3923.0	*ENTRATE PER CONTO DI TERZI - FAMIGLIE (vedi cap. spesa 11313)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	10.000,00	10.000,00	4.716,00	4.716,00	5.284,00
					CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CS 2020	10.000,00	15.510,93			
			3924.0	*ENTRATE PER CONTO DI TERZI - IMPRESE (vedi cap. spesa 11314)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	150.000,00	150.000,00	-	-	150.000,00
					CP 2021	150.000,00	150.000,00	-	-	
					CP 2022	150.000,00	150.000,00	-	-	
					CS 2020	150.000,00	150.000,00			
		400		***Depositi di/presso terzi***		**50.000,00**	**50.000,00**	**3.964,97**	**3.964,97**	**46.035,03**
			3910.0	*DEPOSITI CAUZIONALI (vedi cap. spesa 11300)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	3.964,97	3.964,97	46.035,03
					CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CS 2020	202.626,42	205.956,42			
		500		***Riscossione imposte e tributi per conto terzi***		**150.000,00**	**150.000,00**	**55.000,00**	**12.818,50**	**95.000,00**
			3880.0	*RITENUTE ERARIALI (IVA)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	4.984,38	1.901,95			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**									
9	**200**	**Entrate per conto terzi**								
		500		***Riscossione imposte e tributi per conto terzi***		**150.000,00**	**150.000,00**	**55.000,00**	**12.818,50**	**95.000,00**
			3925.0	*ENTRATE PER CONTO DI TERZI - RISCOSSIONE DI IMPOSTE PER CONTO DI TERZI (vedi cap. spesa 11315)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	150.000,00	150.000,00	55.000,00	12.818,50	95.000,00
					CP 2021	150.000,00	150.000,00	-	-	
					CP 2022	150.000,00	150.000,00	-	-	
					CS 2020	211.474,25	163.948,01			
		9900		***Altre entrate per conto terzi***		**50.000,00**	**50.000,00**	**5.595,98**	**927,98**	**44.404,02**
			3920.0	*RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI (GENERALE vedi cap. spesa 11310)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	5.595,98	927,98	44.404,02
					CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CS 2020	60.618,65	58.837,71			
					TOTALE TIPOLOGIA 200	**470.000,00**	**470.000,00**	**94.495,80**	**29.946,30**	**375.504,20**
					CP 2021	**470.000,00**	**470.000,00**	**-**		
					CP 2022	**470.000,00**	**470.000,00**	**-**		
					CS 2020	**713.222,20**	**662.272,81**			
					TOTALE TITOLO 9	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**484.800,76**	**420.251,26**	**1.045.199,24**
					CP 2021	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**1.773.222,20**	**1.722.272,81**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		11.206.900,00	11.010.400,00	2.910.837,64	1.336.865,40	8.099.562,36
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		209.910,00	209.910,00	153.968,45	153.968,45	55.941,55
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		887.440,00	895.440,00	105.842,95	70.351,59	789.597,05
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		-	-	-	-	-
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	-	-	-
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		500.000,00	500.000,00	-	-	500.000,00
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		1.530.000,00	1.530.000,00	484.800,76	420.251,26	1.045.199,24
TOTALE TITOLI						**14.334.250,00**	**14.145.750,00**	**3.655.449,80**	**1.981.436,70**	**10.490.300,20**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)						**14.468.344,88**	**15.033.517,06**	**3.655.449,80**	**1.981.436,70**	**11.378.067,26**
					CP 2021	**14.075.350,00**	**14.075.350,00**	**5.428,00**	**-**	**14.069.922,00**
					CP 2022	**14.024.065,00**	**14.024.065,00**	**3.232,00**	**-**	**14.020.833,00**
					CS 2020	**20.379.567,45**	**16.252.328,92**	**-**	**-**	**16.252.328,92**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI) DI PROCEDIMENTO: GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**1**	**Organi istituzionali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**45.300,00**	**45.300,00**	**-**	**45.300,00**	**-**	**-**	**-**
				120.0	*INDENNITA' DI CARICA AI MEMBRI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	45.300,00	45.300,00	-	45.300,00	-	-	-
						CP 2021	45.300,00	45.300,00	-	45.300,00			-
						CP 2022	45.300,00	45.300,00	-	16.100,00			29.200,00
						CS 2020	77.708,00	77.654,00					
			107		***Interessi passivi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**45.300,00**	**45.300,00**	**-**	**45.300,00**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**45.300,00**	**45.300,00**	**-**	**45.300,00**			**-**
						CP 2022	**45.300,00**	**45.300,00**	**-**	**16.100,00**			**29.200,00**
						CS 2020	**77.708,00**	**77.654,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**45.300,00**	**45.300,00**	**-**	**45.300,00**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**45.300,00**	**45.300,00**	**-**	**45.300,00**			**-**
						CP 2022	**45.300,00**	**45.300,00**	**-**	**16.100,00**			**29.200,00**
						CS 2020	**77.708,00**	**77.654,00**					
1	**2**	**Segreteria generale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**2**	**Segreteria generale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
1	**3**	**Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**27.500,00**	**27.500,00**	**-**	**17.248,80**	**3.051,50**	**3.051,50**	**10.251,20**
				570.0	*SPESE DIVERSE PER TENUTA CONTI CORRENTI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	12.500,00	12.500,00	-	5.000,00	1,50	1,50	7.500,00
						CP 2021	12.500,00	12.500,00	-	-			12.500,00
						CP 2022	12.500,00	12.500,00	-	-			12.500,00
						CS 2020	16.653,03	17.092,00					
				590.0	*PRESTAZIONI SERVIZI FINANZIARI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	15.000,00	15.000,00	-	12.248,80	3.050,00	3.050,00	2.751,20
						CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	6.148,80			8.851,20
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	6.148,80			8.851,20
						CS 2020	24.943,20	18.794,40					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**3**	**Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			110		***Altre spese correnti***		**230.000,00**	**230.000,00**	**-**	**37.911,73**	**37.911,73**	**37.911,73**	**192.088,27**
				2000.0	*IVA A DEBITO DA VERSARE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	230.000,00	230.000,00	-	37.911,73	37.911,73	37.911,73	192.088,27
						CP 2021	230.000,00	230.000,00	-	-			230.000,00
						CP 2022	230.000,00	230.000,00	-	-			230.000,00
						CS 2020	230.000,00	241.178,53					
						TOTALE TITOLO 1	**257.500,00**	**257.500,00**	**-**	**55.160,53**	**40.963,23**	**40.963,23**	**202.339,47**
						CP 2021	**257.500,00**	**257.500,00**	**-**	**6.148,80**			**251.351,20**
						CP 2022	**257.500,00**	**257.500,00**	**-**	**6.148,80**			**251.351,20**
						CS 2020	**271.596,23**	**277.064,93**					
		3	**SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE**										
			301		***Acquisizioni di attività finanziarie***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 3	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 3	**257.500,00**	**257.500,00**	**-**	**55.160,53**	**40.963,23**	**40.963,23**	**202.339,47**
						CP 2021	**257.500,00**	**257.500,00**	**-**	**6.148,80**			**251.351,20**
						CP 2022	**257.500,00**	**257.500,00**	**-**	**6.148,80**			**251.351,20**
						CS 2020	**271.596,23**	**277.064,93**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**4**	**Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**98.080,00**	**98.080,00**	**-**	**83.158,45**	**3.395,42**	**3.395,42**	**14.921,55**
				690.0	*AGGIO AL CONCESSIONARIO SERVIZIO PUBBLICITA' E AFFISSIONI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	40.000,00	40.000,00	-	32.424,45	400,11	400,11	7.575,55
						CP 2021	40.000,00	40.000,00	-	32.424,45			7.575,55
						CP 2022	40.000,00	40.000,00	-	32.424,45			7.575,55
						CS 2020	48.478,77	45.824,99					
				730.0	*SPESE DIVERSE PER SERVIZIO TRIBUTI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	500,00	500,00	-	470,00	470,00	470,00	30,00
						CP 2021	500,00	500,00	-	-			500,00
						CP 2022	500,00	500,00	-	-			500,00
						CS 2020	500,00	500,00					
				740.0	*SPESE PER GESTIONE TARI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	10.000,00	10.000,00	-	2.684,00	-	-	7.316,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	1.464,00			8.536,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	19.677,09	13.567,09					
				745.0	*INCARICO A ESTERNI PER SUPPORTO BONIFICA BANCA DATI TASSA RIFIUTI- GESTIONE TRIBUTARIA -*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	47.580,00	47.580,00	-	47.580,00	2.525,31	2.525,31	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	68.857,47	55.159,84					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	4	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali											
		1	SPESE CORRENTI										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**98.080,00**	**98.080,00**	**-**	**83.158,45**	**3.395,42**	**3.395,42**	**14.921,55**
				755.0	*PERIZIE PER AREE EDIFICABILI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	28.419,85	28.419,85					
			104		***Trasferimenti correnti***		**700,00**	**700,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**700,00**
				785.0	*CONTRIBUTO CONSORZIO IFEL*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	700,00	700,00	-	-	-	-	700,00
						CP 2021	700,00	700,00	-	-			700,00
						CP 2022	700,00	700,00	-	-			700,00
						CS 2020	700,00	700,00					
			109		***Rimborsi e poste correttive delle entrate***		**21.000,00**	**141.000,00**	**-**	**21.000,00**	**10.646,79**	**10.646,79**	**120.000,00**
				770.0	*SGRAVI E RIMBORSI ICI/IMU*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	10.491,79	10.491,79	-
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	20.206,00	29.806,00					
				775.0	*SGRAVI//RIMBORSI TARES/TIA E E QUOTE INESIGIBILI TARI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	1.000,00	121.000,00	-	1.000,00	155,00	155,00	120.000,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.783,00	121.350,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**4**	**Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			109		***Rimborsi e poste correttive delle entrate***		**21.000,00**	**141.000,00**	**-**	**21.000,00**	**10.646,79**	**10.646,79**	**120.000,00**
						TOTALE TITOLO 1	**119.780,00**	**239.780,00**	**-**	**104.158,45**	**14.042,21**	**14.042,21**	**135.621,55**
						CP 2021	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**33.888,45**			**28.311,55**
						CP 2022	**57.200,00**	**57.200,00**	**-**	**32.424,45**			**24.775,55**
						CS 2020	**188.622,18**	**295.327,77**					
						TOTALE PROGRAMMA 4	**119.780,00**	**239.780,00**	**-**	**104.158,45**	**14.042,21**	**14.042,21**	**135.621,55**
						CP 2021	**62.200,00**	**62.200,00**	**-**	**33.888,45**			**28.311,55**
						CP 2022	**57.200,00**	**57.200,00**	**-**	**32.424,45**			**24.775,55**
						CS 2020	**188.622,18**	**295.327,77**					
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
				1190.0	*IMPOSTE E TASSE A CARICO DEL COMUNE PER GESTIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.000,00	3.000,00					
			107		***Interessi passivi***		**18.000,00**	**18.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**18.000,00**
				1160.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CASSA DD.PP*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	13.150,00	13.150,00	-	-	-	-	13.150,00
						CP 2021	11.000,00	11.000,00	-	-			11.000,00
						CP 2022	8.750,00	8.750,00	-	-			8.750,00
						CS 2020	13.150,00	13.150,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			107		***Interessi passivi***		**18.000,00**	**18.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**18.000,00**
				1170.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI TESORO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	4.850,00	4.850,00	-	-	-	-	4.850,00
						CP 2021	3.200,00	3.200,00	-	-			3.200,00
						CP 2022	1.450,00	1.450,00	-	-			1.450,00
						CS 2020	4.850,00	4.850,00					
						TOTALE TITOLO 1	**21.000,00**	**21.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**21.000,00**
						CP 2021	**17.200,00**	**17.200,00**	**-**	**-**			**17.200,00**
						CP 2022	**13.200,00**	**13.200,00**	**-**	**-**			**13.200,00**
						CS 2020	**21.000,00**	**21.000,00**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			204		***Altri trasferimenti in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**21.000,00**	**21.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**21.000,00**
						CP 2021	**17.200,00**	**17.200,00**	**-**	**-**			**17.200,00**
						CP 2022	**13.200,00**	**13.200,00**	**-**	**-**			**13.200,00**
						CS 2020	**21.000,00**	**21.000,00**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**510,00**	**510,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**510,00**
				1870.0	*COMMISSIONI PER FIDEJUSSIONI BANCARIE E ASSICURATIVE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	510,00	510,00	-	-	-	-	510,00
						CP 2021	510,00	510,00	-	-			510,00
						CP 2022	510,00	510,00	-	-			510,00
						CS 2020	510,00	510,00					
			104		***Trasferimenti correnti***		**42,00**	**42,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**42,00**
				1810.0	*INDENNITA' RESIDENZA FARMACIE RURALI EX ART. 3 L.R. 46/83*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	42,00	42,00	-	-	-	-	42,00
						CP 2021	42,00	42,00	-	-			42,00
						CP 2022	42,00	42,00	-	-			42,00
						CS 2020	83,32	83,32					
			107		***Interessi passivi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			109		***Rimborsi e poste correttive delle entrate***		**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.000,00**
				1800.0	*RIMBORSO VERSAMENTI EFFETTUATI A FAVORE DELL'ENTE E NON DOVUTI*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.000,00	1.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**1.552,00**	**1.552,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.552,00**
						CP 2021	**1.552,00**	**1.552,00**	**-**	**-**			**1.552,00**
						CP 2022	**1.552,00**	**1.552,00**	**-**	**-**			**1.552,00**
						CS 2020	**1.593,32**	**1.593,32**					
						TOTALE PROGRAMMA 11	**1.552,00**	**1.552,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.552,00**
						CP 2021	**1.552,00**	**1.552,00**	**-**	**-**			**1.552,00**
						CP 2022	**1.552,00**	**1.552,00**	**-**	**-**			**1.552,00**
						CS 2020	**1.593,32**	**1.593,32**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		445.132,00	565.132,00	-	204.618,98	55.005,44	55.005,44	360.513,02

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		45.300,00	45.300,00	-	45.300,00	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		257.500,00	257.500,00	-	55.160,53	40.963,23	40.963,23	202.339,47
					Totale programma 4		119.780,00	239.780,00	-	104.158,45	14.042,21	14.042,21	135.621,55
					Totale programma 5		21.000,00	21.000,00	-	-	-	-	21.000,00
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		1.552,00	1.552,00	-	-	-	-	1.552,00
						TOTALE MISSIONE 1	**445.132,00**	**565.132,00**	**-**	**204.618,98**	**55.005,44**	**55.005,44**	**360.513,02**
						CP 2021	**383.752,00**	**383.752,00**	**-**	**85.337,25**			**298.414,75**
						CP 2022	**374.752,00**	**374.752,00**	**-**	**54.673,25**			**320.078,75**
						CS 2020	**560.519,73**	**672.640,02**					
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**19.204,09**	**-**	**-**	**20.795,91**
				2280.0	*COMPENSI E AGGI PER RISCOSSIONE COATTIVA*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	40.000,00	40.000,00	-	19.204,09	-	-	20.795,91
						CP 2021	35.000,00	35.000,00	-	19.204,09			15.795,91
						CP 2022	35.000,00	35.000,00	-	19.204,09			15.795,91
						CS 2020	73.920,66	101.738,75					
						TOTALE TITOLO 1	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**19.204,09**	**-**	**-**	**20.795,91**
						CP 2021	**35.000,00**	**35.000,00**	**-**	**19.204,09**			**15.795,91**
						CP 2022	**35.000,00**	**35.000,00**	**-**	**19.204,09**			**15.795,91**
						CS 2020	**73.920,66**	**101.738,75**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**19.204,09**	**-**	**-**	**20.795,91**
						CP 2021	**35.000,00**	**35.000,00**	**-**	**19.204,09**			**15.795,91**
						CP 2022	**35.000,00**	**35.000,00**	**-**	**19.204,09**			**15.795,91**
						CS 2020	**73.920,66**	**101.738,75**					
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 1		40.000,00	40.000,00	-	19.204,09	-	-	20.795,91

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 3 per programmi								
					Totale programma 1		40.000,00	40.000,00	-	19.204,09	-	-	20.795,91
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 3	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**19.204,09**	**-**	**-**	**20.795,91**
						CP 2021	**35.000,00**	**35.000,00**	**-**	**19.204,09**			**15.795,91**
						CP 2022	**35.000,00**	**35.000,00**	**-**	**19.204,09**			**15.795,91**
						CS 2020	**73.920,66**	**101.738,75**					
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**1**	**Istruzione prescolastica**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			107		***Interessi passivi***		**7.500,00**	**7.500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**7.500,00**
				2570.0	*INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP.*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	6.900,00	6.900,00	-	-	-	-	6.900,00
						CP 2021	6.100,00	6.100,00	-	-			6.100,00
						CP 2022	5.250,00	5.250,00	-	-			5.250,00
						CS 2020	6.900,00	6.900,00					
				2580.0	*INTERESSI PASSIVI MUTUI TESORO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	600,00	600,00	-	-	-	-	600,00
						CP 2021	450,00	450,00	-	-			450,00
						CP 2022	300,00	300,00	-	-			300,00
						CS 2020	600,00	600,00					
						TOTALE TITOLO 1	**7.500,00**	**7.500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**7.500,00**
						CP 2021	**6.550,00**	**6.550,00**	**-**	**-**			**6.550,00**
						CP 2022	**5.550,00**	**5.550,00**	**-**	**-**			**5.550,00**
						CS 2020	**7.500,00**	**7.500,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**7.500,00**	**7.500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**7.500,00**
						CP 2021	**6.550,00**	**6.550,00**	**-**	**-**			**6.550,00**
						CP 2022	**5.550,00**	**5.550,00**	**-**	**-**			**5.550,00**
						CS 2020	**7.500,00**	**7.500,00**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**60.000,00**	**60.000,00**	**-**	**60.000,00**	**29.353,09**	**29.353,09**	**-**
				2870.0	*CANONE LEASING FOTOVOLTAICO (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	60.000,00	60.000,00	-	60.000,00	29.353,09	29.353,09	-
						CP 2021	60.000,00	60.000,00	-	-			60.000,00
						CP 2022	60.000,00	60.000,00	-	-			60.000,00
						CS 2020	61.238,14	60.000,00					
			107		***Interessi passivi***		**10.200,00**	**10.200,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**10.200,00**
				2740.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CASSA DD.PP*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	6.000,00	6.000,00	-	-	-	-	6.000,00
						CP 2021	5.900,00	5.900,00	-	-			5.900,00
						CP 2022	5.750,00	5.750,00	-	-			5.750,00
						CS 2020	6.000,00	6.000,00					
				2920.0	*INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP.*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	4.200,00	4.200,00	-	-	-	-	4.200,00
						CP 2021	4.020,00	4.020,00	-	-			4.020,00
						CP 2022	3.850,00	3.850,00	-	-			3.850,00
						CS 2020	4.200,00	4.200,00					
						TOTALE TITOLO 1	**70.200,00**	**70.200,00**	**-**	**60.000,00**	**29.353,09**	**29.353,09**	**10.200,00**
						CP 2021	**69.920,00**	**69.920,00**	**-**	**-**			**69.920,00**
						CP 2022	**69.600,00**	**69.600,00**	**-**	**-**			**69.600,00**
						CS 2020	**71.438,14**	**70.200,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**70.200,00**	**70.200,00**	**-**	**60.000,00**	**29.353,09**	**29.353,09**	**10.200,00**
						CP 2021	**69.920,00**	**69.920,00**	**-**	**-**			**69.920,00**
						CP 2022	**69.600,00**	**69.600,00**	**-**	**-**			**69.600,00**
						CS 2020	**71.438,14**	**70.200,00**					
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli								
					Totale titolo 1		77.700,00	77.700,00	-	60.000,00	29.353,09	29.353,09	17.700,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 4 per programmi								
					Totale programma 1		7.500,00	7.500,00	-	-	-	-	7.500,00
					Totale programma 2		70.200,00	70.200,00	-	60.000,00	29.353,09	29.353,09	10.200,00
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 4	**77.700,00**	**77.700,00**	**-**	**60.000,00**	**29.353,09**	**29.353,09**	**17.700,00**
						CP 2021	**76.470,00**	**76.470,00**	**-**	**-**			**76.470,00**
						CP 2022	**75.150,00**	**75.150,00**	**-**	**-**			**75.150,00**
						CS 2020	**78.938,14**	**77.700,00**					
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**1**	**Valorizzazione dei beni di interesse storico.**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			107		***Interessi passivi***		**19.750,00**	**19.750,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**19.750,00**
				3640.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CASSA DD.PP*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	19.750,00	19.750,00	-	-	-	-	19.750,00
						CP 2021	19.350,00	19.350,00	-	-			19.350,00
						CP 2022	19.000,00	19.000,00	-	-			19.000,00
						CS 2020	19.750,00	19.750,00					
						TOTALE TITOLO 1	**19.750,00**	**19.750,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**19.750,00**
						CP 2021	**19.350,00**	**19.350,00**	**-**	**-**			**19.350,00**
						CP 2022	**19.000,00**	**19.000,00**	**-**	**-**			**19.000,00**
						CS 2020	**19.750,00**	**19.750,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**19.750,00**	**19.750,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**19.750,00**
						CP 2021	**19.350,00**	**19.350,00**	**-**	**-**			**19.350,00**
						CP 2022	**19.000,00**	**19.000,00**	**-**	**-**			**19.000,00**
						CS 2020	**19.750,00**	**19.750,00**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			107		***Interessi passivi***		**27.900,00**	**27.900,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**27.900,00**
				3910.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUO CASSA DD. PP*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	9.850,00	9.850,00	-	-	-	-	9.850,00
						CP 2021	8.550,00	8.550,00	-	-			8.550,00
						CP 2022	7.200,00	7.200,00	-	-			7.200,00
						CS 2020	9.850,00	9.850,00					
				3920.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUO TESORO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	18.050,00	18.050,00	-	-	-	-	18.050,00
						CP 2021	11.800,00	11.800,00	-	-			11.800,00
						CP 2022	5.250,00	5.250,00	-	-			5.250,00
						CS 2020	18.050,00	18.050,00					
			108		***Altre spese per redditi da capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**27.900,00**	**27.900,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**27.900,00**
						CP 2021	**20.350,00**	**20.350,00**	**-**	**-**			**20.350,00**
						CP 2022	**12.450,00**	**12.450,00**	**-**	**-**			**12.450,00**
						CS 2020	**27.900,00**	**27.900,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**27.900,00**	**27.900,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**27.900,00**
						CP 2021	**20.350,00**	**20.350,00**	**-**	**-**			**20.350,00**
						CP 2022	**12.450,00**	**12.450,00**	**-**	**-**			**12.450,00**
						CS 2020	**27.900,00**	**27.900,00**					
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 1		47.650,00	47.650,00	-	-	-	-	47.650,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 5 per programmi								
					Totale programma 1		19.750,00	19.750,00	-	-	-	-	19.750,00
					Totale programma 2		27.900,00	27.900,00	-	-	-	-	27.900,00
						TOTALE MISSIONE 5	**47.650,00**	**47.650,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**47.650,00**
						CP 2021	**39.700,00**	**39.700,00**	**-**	**-**			**39.700,00**
						CP 2022	**31.450,00**	**31.450,00**	**-**	**-**			**31.450,00**
						CS 2020	**47.650,00**	**47.650,00**					
6	**POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO**												
6	**1**	**Sport e tempo libero**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			107		***Interessi passivi***		**8.360,00**	**2.560,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.560,00**
				4000.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CASSA DD.PP*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	8.300,00	2.500,00	-	-	-	-	2.500,00
						CP 2021	7.800,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	7.350,00	1.650,00	-	-			1.650,00
						CS 2020	8.300,00	2.500,00					
				4010.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI TESORO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	60,00	60,00	-	-	-	-	60,00
						CP 2021	50,00	50,00	-	-			50,00
						CP 2022	30,00	30,00	-	-			30,00
						CS 2020	60,00	60,00					
						TOTALE TITOLO 1	**8.360,00**	**2.560,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.560,00**
						CP 2021	**7.850,00**	**2.050,00**	**-**	**-**			**2.050,00**
						CP 2022	**7.380,00**	**1.680,00**	**-**	**-**			**1.680,00**
						CS 2020	**8.360,00**	**2.560,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**8.360,00**	**2.560,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.560,00**
						CP 2021	**7.850,00**	**2.050,00**	**-**	**-**			**2.050,00**
						CP 2022	**7.380,00**	**1.680,00**	**-**	**-**			**1.680,00**
						CS 2020	**8.360,00**	**2.560,00**					
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 1		8.360,00	2.560,00	-	-	-	-	2.560,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 6 per programmi								
					Totale programma 1		8.360,00	2.560,00	-	-	-	-	2.560,00
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 6	**8.360,00**	**2.560,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.560,00**
						CP 2021	**7.850,00**	**2.050,00**	**-**	**-**			**2.050,00**
						CP 2022	**7.380,00**	**1.680,00**	**-**	**-**			**1.680,00**
						CS 2020	**8.360,00**	**2.560,00**					
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**1**	**Urbanistica ed assetto del territorio**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***								
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA												
8	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare											
		1	SPESE CORRENTI										
			103		*Acquisto di beni e servizi*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 1	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
		2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
			204		*Altri trasferimenti in conto capitale*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
						TOTALE PROGRAMMA 2	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 8	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			107		***Interessi passivi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**3**	**Rifiuti**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 3	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
9	**4**	**Servizio idrico integrato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			107		***Interessi passivi***		**11.610,00**	**11.610,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**11.610,00**
				4820.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CASSA DD.PP (SERV. ACQUEDOTTO)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	7.110,00	7.110,00	-	-	-	-	7.110,00
						CP 2021	6.200,00	6.200,00	-	-			6.200,00
						CP 2022	5.200,00	5.200,00	-	-			5.200,00
						CS 2020	7.110,00	7.110,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**4**	**Servizio idrico integrato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			107		***Interessi passivi***		**11.610,00**	**11.610,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**11.610,00**
				4860.0	*INTERESSI PASSIVI MUTUI SERV. FOGNATURA - TESORO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	4.500,00	4.500,00	-	-	-	-	4.500,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	1.350,00	1.350,00	-	-			1.350,00
						CS 2020	4.500,00	4.500,00					
						TOTALE TITOLO 1	**11.610,00**	**11.610,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**11.610,00**
						CP 2021	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**			**9.200,00**
						CP 2022	**6.550,00**	**6.550,00**	**-**	**-**			**6.550,00**
						CS 2020	**11.610,00**	**11.610,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 4	**11.610,00**	**11.610,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**11.610,00**
						CP 2021	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**			**9.200,00**
						CP 2022	**6.550,00**	**6.550,00**	**-**	**-**			**6.550,00**
						CS 2020	**11.610,00**	**11.610,00**					
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 1		11.610,00	11.610,00	-	-	-	-	11.610,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		11.610,00	11.610,00	-	-	-	-	11.610,00
						TOTALE MISSIONE 9	**11.610,00**	**11.610,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**11.610,00**
						CP 2021	**9.200,00**	**9.200,00**	**-**	**-**			**9.200,00**
						CP 2022	**6.550,00**	**6.550,00**	**-**	**-**			**6.550,00**
						CS 2020	**11.610,00**	**11.610,00**					
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			107		***Interessi passivi***		**87.100,00**	**87.542,00**	**-**	**441,87**	**441,87**	**441,87**	**87.100,13**
				4270.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CASSA DD.PP*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	78.400,00	78.842,00	-	441,87	441,87	441,87	78.400,13
						CP 2021	68.800,00	68.800,00	-	-			68.800,00
						CP 2022	58.800,00	58.800,00	-	-			58.800,00
						CS 2020	78.400,00	78.842,00					
				4280.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI TESORO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	8.700,00	8.700,00	-	-	-	-	8.700,00
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	300,00	300,00	-	-			300,00
						CS 2020	8.700,00	8.700,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'												
10	5	Viabilità e infrastrutture stradali											
		1	SPESE CORRENTI										
			107		*Interessi passivi*		87.100,00	87.542,00	-	441,87	441,87	441,87	87.100,13
			108		*Altre spese per redditi da capitale*		-	-	-	-	-	-	-
			109		*Rimborsi e poste correttive delle entrate*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 1	87.100,00	87.542,00	-	441,87	441,87	441,87	87.100,13
						CP 2021	72.800,00	72.800,00	-	-			72.800,00
						CP 2022	59.100,00	59.100,00	-	-			59.100,00
						CS 2020	87.100,00	87.542,00					
		2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
			202		*Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
						TOTALE PROGRAMMA 5	87.100,00	87.542,00	-	441,87	441,87	441,87	87.100,13
						CP 2021	72.800,00	72.800,00	-	-			72.800,00
						CP 2022	59.100,00	59.100,00	-	-			59.100,00
						CS 2020	87.100,00	87.542,00					
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 1		87.100,00	87.542,00	-	441,87	441,87	441,87	87.100,13

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		87.100,00	87.542,00	-	441,87	441,87	441,87	87.100,13
						TOTALE MISSIONE 10	**87.100,00**	**87.542,00**	**-**	**441,87**	**441,87**	**441,87**	**87.100,13**
						CP 2021	**72.800,00**	**72.800,00**	**-**	**-**			**72.800,00**
						CP 2022	**59.100,00**	**59.100,00**	**-**	**-**			**59.100,00**
						CS 2020	**87.100,00**	**87.542,00**					
11	**SOCCORSO CIVILE**												
11	**1**	**Sistema di protezione civile**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			107		***Interessi passivi***		**13.650,00**	**13.650,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**13.650,00**
				4760.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CASSA DD.PP*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	13.650,00	13.650,00	-	-	-	-	13.650,00
						CP 2021	11.500,00	11.500,00	-	-			11.500,00
						CP 2022	9.250,00	9.250,00	-	-			9.250,00
						CS 2020	13.650,00	13.650,00					
						TOTALE TITOLO 1	**13.650,00**	**13.650,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**13.650,00**
						CP 2021	**11.500,00**	**11.500,00**	**-**	**-**			**11.500,00**
						CP 2022	**9.250,00**	**9.250,00**	**-**	**-**			**9.250,00**
						CS 2020	**13.650,00**	**13.650,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**13.650,00**	**13.650,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**13.650,00**
						CP 2021	**11.500,00**	**11.500,00**	**-**	**-**			**11.500,00**
						CP 2022	**9.250,00**	**9.250,00**	**-**	**-**			**9.250,00**
						CS 2020	**13.650,00**	**13.650,00**					
					TOTALE MISSIONE 11 per titoli								
					Totale titolo 1		13.650,00	13.650,00	-	-	-	-	13.650,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 11 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 11 per programmi								
					Totale programma 1		13.650,00	13.650,00	-	-	-	-	13.650,00
						TOTALE MISSIONE 11	**13.650,00**	**13.650,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**13.650,00**
						CP 2021	**11.500,00**	**11.500,00**	**-**	**-**			**11.500,00**
						CP 2022	**9.250,00**	**9.250,00**	**-**	**-**			**9.250,00**
						CS 2020	**13.650,00**	**13.650,00**					
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**3**	**Interventi per gli anziani**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			107		***Interessi passivi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 3	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			101		***Redditi da lavoro dipendente***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			203		***Contributi agli investimenti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 7	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			107		***Interessi passivi***		**22.220,00**	**22.220,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**22.220,00**
				7040.0	*INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CASSA DD.PP*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	22.220,00	22.220,00	-	-	-	-	22.220,00
						CP 2021	19.050,00	19.050,00	-	-			19.050,00
						CP 2022	15.700,00	15.700,00	-	-			15.700,00
						CS 2020	22.220,00	22.220,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**9**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			107		***Interessi passivi***		**22.220,00**	**22.220,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**22.220,00**
						TOTALE TITOLO 1	**22.220,00**	**22.220,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**22.220,00**
						CP 2021	**19.050,00**	**19.050,00**	**-**	**-**			**19.050,00**
						CP 2022	**15.700,00**	**15.700,00**	**-**	**-**			**15.700,00**
						CS 2020	**22.220,00**	**22.220,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 9	**22.220,00**	**22.220,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**22.220,00**
						CP 2021	**19.050,00**	**19.050,00**	**-**	**-**			**19.050,00**
						CP 2022	**15.700,00**	**15.700,00**	**-**	**-**			**15.700,00**
						CS 2020	**22.220,00**	**22.220,00**					
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 1		22.220,00	22.220,00	-	-	-	-	22.220,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 9		22.220,00	22.220,00	-	-	-	-	22.220,00
						TOTALE MISSIONE 12	**22.220,00**	**22.220,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**22.220,00**
						CP 2021	**19.050,00**	**19.050,00**	**-**	**-**			**19.050,00**
						CP 2022	**15.700,00**	**15.700,00**	**-**	**-**			**15.700,00**
						CS 2020	**22.220,00**	**22.220,00**					
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**1**	**Industria e PMI e artigianato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**10.800,00**	**10.800,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**10.800,00**
				7210.0	*SPESE PER LOCAZIONE CENTRO CIRCOSCRIZIONALE PER L'IMPIEGO SEDE PALAZZOLO S/O*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	2.500,00	2.500,00	-	-	-	-	2.500,00
						CP 2021	2.500,00	2.500,00	-	-			2.500,00
						CP 2022	2.500,00	2.500,00	-	-			2.500,00
						CS 2020	2.500,00	4.893,69					
				7220.0	*QUOTA CANONE DI LOCAZIONE SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO SEDE DI ISEO A CARICO COMUNE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	8.300,00	8.300,00	-	-	-	-	8.300,00
						CP 2021	8.300,00	8.300,00	-	-			8.300,00
						CP 2022	8.300,00	8.300,00	-	-			8.300,00
						CS 2020	8.300,00	8.300,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**1**	**Industria e PMI e artigianato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**10.800,00**	**10.800,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**10.800,00**
						CP 2021	**10.800,00**	**10.800,00**	**-**	**-**			**10.800,00**
						CP 2022	**10.800,00**	**10.800,00**	**-**	**-**			**10.800,00**
						CS 2020	**10.800,00**	**13.193,69**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**10.800,00**	**10.800,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**10.800,00**
						CP 2021	**10.800,00**	**10.800,00**	**-**	**-**			**10.800,00**
						CP 2022	**10.800,00**	**10.800,00**	**-**	**-**			**10.800,00**
						CS 2020	**10.800,00**	**13.193,69**					
					TOTALE MISSIONE 14 per titoli								
					Totale titolo 1		10.800,00	10.800,00	-	-	-	-	10.800,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 14 per programmi								
					Totale programma 1		10.800,00	10.800,00	-	-	-	-	10.800,00
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 14	**10.800,00**	**10.800,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**10.800,00**
						CP 2021	**10.800,00**	**10.800,00**	**-**	**-**			**10.800,00**
						CP 2022	**10.800,00**	**10.800,00**	**-**	**-**			**10.800,00**
						CS 2020	**10.800,00**	**13.193,69**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
17	**ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**												
17	**1**	**Fonti energetiche**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			107		***Interessi passivi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 17 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 17 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 17	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
20	**FONDI ACCANTONAMENTI**												
20	**1**	**Fondo di riserva**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			110		***Altre spese correnti***		**50.336,00**	**50.336,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**50.336,00**
				2020.0	*FONDO DI RISERVA ORDINARIO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.336,00	50.336,00	-	-	-	-	50.336,00
						CP 2021	49.996,00	58.846,00	-	-			58.846,00
						CP 2022	49.101,00	57.951,00	-	-			57.951,00
						CS 2020	-	-					
						TOTALE TITOLO 1	**50.336,00**	**50.336,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**50.336,00**
						CP 2021	**49.996,00**	**58.846,00**	**-**	**-**			**58.846,00**
						CP 2022	**49.101,00**	**57.951,00**	**-**	**-**			**57.951,00**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**50.336,00**	**50.336,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**50.336,00**
						CP 2021	**49.996,00**	**58.846,00**	**-**	**-**			**58.846,00**
						CP 2022	**49.101,00**	**57.951,00**	**-**	**-**			**57.951,00**
						CS 2020	**-**	**-**					
20	**2**	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			110		***Altre spese correnti***		**925.030,00**	**740.330,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**740.330,00**
				2010.0	*FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	925.030,00	740.330,00	-	-	-	-	740.330,00
						CP 2021	968.640,00	968.640,00	-	-			968.640,00
						CP 2022	968.640,00	968.640,00	-	-			968.640,00
						CS 2020	-	-					
						TOTALE TITOLO 1	**925.030,00**	**740.330,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**740.330,00**
						CP 2021	**968.640,00**	**968.640,00**	**-**	**-**			**968.640,00**
						CP 2022	**968.640,00**	**968.640,00**	**-**	**-**			**968.640,00**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**925.030,00**	**740.330,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**740.330,00**
						CP 2021	**968.640,00**	**968.640,00**	**-**	**-**			**968.640,00**
						CP 2022	**968.640,00**	**968.640,00**	**-**	**-**			**968.640,00**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 20 per titoli								
					Totale titolo 1		975.366,00	790.666,00	-	-	-	-	790.666,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 20 per programmi								
					Totale programma 1		50.336,00	50.336,00	-	-	-	-	50.336,00
					Totale programma 2		925.030,00	740.330,00	-	-	-	-	740.330,00
						TOTALE MISSIONE 20	**975.366,00**	**790.666,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**790.666,00**
						CP 2021	**1.018.636,00**	**1.027.486,00**	**-**	**-**			**1.027.486,00**
						CP 2022	**1.017.741,00**	**1.026.591,00**	**-**	**-**			**1.026.591,00**
						CS 2020	**-**	**-**					
50	**DEBITO PUBBLICO**												
50	**2**	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**											
		4	**RIMBORSO DI PRESTITI**										
			403		***Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine***		**1.201.820,00**	**547.920,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**547.920,00**
				11210.0	*RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	526.100,00	523.500,00	-	-	-	-	523.500,00
						CP 2021	547.400,00	544.350,00	-	-			544.350,00
						CP 2022	569.600,00	566.450,00	-	-			566.450,00
						CS 2020	526.100,00	523.500,00					
				11220.0	*RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI TESORO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	651.300,00	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	665.600,00	665.600,00	-	-			665.600,00
						CP 2022	589.400,00	589.400,00	-	-			589.400,00
						CS 2020	651.300,00	-					
				11230.0	*RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	4.420,00	4.420,00	-	-	-	-	4.420,00
						CP 2021	4.420,00	4.420,00	-	-			4.420,00
						CP 2022	4.420,00	4.420,00	-	-			4.420,00
						CS 2020	4.420,00	4.420,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
50	**DEBITO PUBBLICO**												
50	**2**	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**											
		4	**RIMBORSO DI PRESTITI**										
			403		***Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine***		**1.201.820,00**	**547.920,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**547.920,00**
				11235.0	*RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	20.000,00	20.000,00	-	-	-	-	20.000,00
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CS 2020	20.000,00	20.000,00					
						TOTALE TITOLO 4	**1.201.820,00**	**547.920,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**547.920,00**
						CP 2021	**1.237.420,00**	**1.234.370,00**	**-**	**-**			**1.234.370,00**
						CP 2022	**1.183.420,00**	**1.180.270,00**	**-**	**-**			**1.180.270,00**
						CS 2020	**1.201.820,00**	**547.920,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**1.201.820,00**	**547.920,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**547.920,00**
						CP 2021	**1.237.420,00**	**1.234.370,00**	**-**	**-**			**1.234.370,00**
						CP 2022	**1.183.420,00**	**1.180.270,00**	**-**	**-**			**1.180.270,00**
						CS 2020	**1.201.820,00**	**547.920,00**					
					TOTALE MISSIONE 50 per titoli								
					Totale titolo 4		1.201.820,00	547.920,00	-	-	-	-	547.920,00
					TOTALE MISSIONE 50 per programmi								
					Totale programma 2		1.201.820,00	547.920,00	-	-	-	-	547.920,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
						TOTALE MISSIONE 50	**1.201.820,00**	**547.920,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**547.920,00**
						CP 2021	**1.237.420,00**	**1.234.370,00**	**-**	**-**			**1.234.370,00**
						CP 2022	**1.183.420,00**	**1.180.270,00**	**-**	**-**			**1.180.270,00**
						CS 2020	**1.201.820,00**	**547.920,00**					
60	**ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**												
60	**1**	**Restituzione anticipazione tesoreria**											
		5	**CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**										
			501		***Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere***		**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**500.000,00**
				11190.0	*RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	500.000,00	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
						CP 2021	500.000,00	500.000,00	-	-			500.000,00
						CP 2022	500.000,00	500.000,00	-	-			500.000,00
						CS 2020	500.000,00	500.000,00					
						TOTALE TITOLO 5	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**500.000,00**
						CP 2021	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**			**500.000,00**
						CP 2022	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**			**500.000,00**
						CS 2020	**500.000,00**	**500.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**500.000,00**
						CP 2021	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**			**500.000,00**
						CP 2022	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**			**500.000,00**
						CS 2020	**500.000,00**	**500.000,00**					
					TOTALE MISSIONE 60 per titoli								
					Totale titolo 5		500.000,00	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 60 per programmi								
					Totale programma 1		500.000,00	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
						TOTALE MISSIONE 60	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**500.000,00**
						CP 2021	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**			**500.000,00**
						CP 2022	**500.000,00**	**500.000,00**	**-**	**-**			**500.000,00**
						CS 2020	**500.000,00**	**500.000,00**					
99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**												
99	**1**	**Servizi per conto terzi e partite di Giro**											
		7	**USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**										
			701		***Uscite per partite di giro***		**1.060.000,00**	**1.060.000,00**	**-**	**336.892,66**	**336.892,66**	**336.892,66**	**723.107,34**
				11275.0	*RITENUTE ERARIALI - IVA SPLIT PAYMENT ATTIVITA' ISTITUZIONALE (vedi cap. entrata 3885)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	1.000.000,00	1.000.000,00	-	327.045,17	327.045,17	327.045,17	672.954,83
						CP 2021	1.000.000,00	1.000.000,00	-	-			1.000.000,00
						CP 2022	1.000.000,00	1.000.000,00	-	-			1.000.000,00
						CS 2020	1.000.000,00	1.136.736,59					
				11281.0	*RITENUTE ERARIALI PROFESSIONISTI (VERSAMENTI RITENUTE vedi cap. entrata 3891)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	-	9.767,49	9.767,49	9.767,49	40.232,51
						CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CS 2020	50.000,00	53.772,35					
				11282.0	*RITENUTE ERARIALI ASSOCIAZIONI (VERSAMENTI RITENUTE vedi cap. entrata 3892)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	10.000,00	10.000,00	-	80,00	80,00	80,00	9.920,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	10.000,00	11.400,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**												
99	**1**	**Servizi per conto terzi e partite di Giro**											
		7	**USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**										
			701		***Uscite per partite di giro***		**1.060.000,00**	**1.060.000,00**	**-**	**336.892,66**	**336.892,66**	**336.892,66**	**723.107,34**
			702		***Uscite per conto terzi***		**470.000,00**	**470.000,00**	**-**	**65.495,80**	**21.539,34**	**21.539,34**	**404.504,20**
				11300.0	*DEPOSITI CAUZIONALI (vedi cap. entrata 3910)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	-	3.964,97	2.347,72	2.347,72	46.035,03
						CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CS 2020	88.023,25	88.023,25					
				11310.0	*USCITE PER CONTO DI TERZI-(GENERALE vedi cap. entrata 3920)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	-	1.595,98	1.595,98	1.595,98	48.404,02
						CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CS 2020	51.074,80	50.190,00					
				11311.0	*USCITE PER CONTO DI TERZI - REGIONE (vedi cap. entrata 3921)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	10.000,00	36.730,00					
				11312.0	*USCITE PER CONTO DI TERZI - COMUNI (vedi cap. entrata 3922)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	50.000,00	50.000,00	-	25.218,85	8.512,64	8.512,64	24.781,15
						CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CS 2020	65.568,33	53.491,01					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**												
99	**1**	**Servizi per conto terzi e partite di Giro**											
		7	**USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**										
			702		***Uscite per conto terzi***		**470.000,00**	**470.000,00**	**-**	**65.495,80**	**21.539,34**	**21.539,34**	**404.504,20**
				11313.0	*USCITE PER CONTO DI TERZI - FAMIGLIE (vedi cap. entrata 3923)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	10.000,00	10.000,00	-	4.716,00	4.716,00	4.716,00	5.284,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	10.000,00	15.435,10					
				11314.0	*USCITE PER CONTO DI TERZI - IMPRESE (vedi cap. entrata 3924)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	150.000,00	150.000,00	-	-	-	-	150.000,00
						CP 2021	150.000,00	150.000,00	-	-			150.000,00
						CP 2022	150.000,00	150.000,00	-	-			150.000,00
						CS 2020	150.000,00	151.120,00					
				11315.0	*USCITE PER CONTO DI TERZI - IMPOSTE E TASSE RISCOSSE PER CONTO DI TERZI (vedi cap. entrata 3925)*	*GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)*	150.000,00	150.000,00	-	30.000,00	4.367,00	4.367,00	120.000,00
						CP 2021	150.000,00	150.000,00	-	-			150.000,00
						CP 2022	150.000,00	150.000,00	-	-			150.000,00
						CS 2020	351.130,19	405.164,71					
						TOTALE TITOLO 7	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**402.388,46**	**358.432,00**	**358.432,00**	**1.127.611,54**
						CP 2021	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**-**			**1.530.000,00**
						CP 2022	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**-**			**1.530.000,00**
						CS 2020	**1.785.796,57**	**2.002.063,01**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**402.388,46**	**358.432,00**	**358.432,00**	**1.127.611,54**
						CP 2021	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**-**			**1.530.000,00**
						CP 2022	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**-**			**1.530.000,00**
						CS 2020	**1.785.796,57**	**2.002.063,01**					
					TOTALE MISSIONE 99 per titoli								
					Totale titolo 7		1.530.000,00	1.530.000,00	-	402.388,46	358.432,00	358.432,00	1.127.611,54

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 99 per programmi								
					Totale programma 1		1.530.000,00	1.530.000,00	-	402.388,46	358.432,00	358.432,00	1.127.611,54
						TOTALE MISSIONE 99	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**402.388,46**	**358.432,00**	**358.432,00**	**1.127.611,54**
						CP 2021	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**-**			**1.530.000,00**
						CP 2022	**1.530.000,00**	**1.530.000,00**	**-**	**-**			**1.530.000,00**
						CS 2020	**1.785.796,57**	**2.002.063,01**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		1.739.588,00	1.669.530,00	-	284.264,94	84.800,40	84.800,40	1.385.265,06
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		1.201.820,00	547.920,00	-	-	-	-	547.920,00
					Totale titolo 5		500.000,00	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
					Totale titolo 7		1.530.000,00	1.530.000,00	-	402.388,46	358.432,00	358.432,00	1.127.611,54
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		445.132,00	565.132,00	-	204.618,98	55.005,44	55.005,44	360.513,02
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		40.000,00	40.000,00	-	19.204,09	-	-	20.795,91
					Totale missione 4		77.700,00	77.700,00	-	60.000,00	29.353,09	29.353,09	17.700,00
					Totale missione 5		47.650,00	47.650,00	-	-	-	-	47.650,00
					Totale missione 6		8.360,00	2.560,00	-	-	-	-	2.560,00
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		11.610,00	11.610,00	-	-	-	-	11.610,00
					Totale missione 10		87.100,00	87.542,00	-	441,87	441,87	441,87	87.100,13
					Totale missione 11		13.650,00	13.650,00	-	-	-	-	13.650,00
					Totale missione 12		22.220,00	22.220,00	-	-	-	-	22.220,00
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		10.800,00	10.800,00	-	-	-	-	10.800,00
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		975.366,00	790.666,00	-	-	-	-	790.666,00
					Totale missione 50		1.201.820,00	547.920,00	-	-	-	-	547.920,00
					Totale missione 60		500.000,00	500.000,00	-	-	-	-	500.000,00
					Totale missione 99		1.530.000,00	1.530.000,00	-	402.388,46	358.432,00	358.432,00	1.127.611,54
					TOTALE SPESA		**4.971.408,00**	**4.247.450,00**	**-**	**686.653,40**	**443.232,40**	**443.232,40**	**3.560.796,60**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GALLONE GIUSEPPE (SETTORE FINANZIARIO-TRIBUTI)		**4.971.408,00**	**4.247.450,00**	**-**	**686.653,40**	**443.232,40**	**443.232,40**	**3.560.796,60**
						CP 2021	**4.952.178,00**	**4.952.178,00**	**-**	**104.541,34**	**-**	**-**	**4.847.636,66**
						CP 2022	**4.856.293,00**	**4.856.293,00**	**-**	**73.877,34**	**-**	**-**	**4.782.415,66**
						CS 2020	**4.402.385,10**	**4.100.487,47**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.100.487,47**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO) DI PROCEDIMENTO: GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			435.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE CULTURALI*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	4.375,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**4.375,00**			
					TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CS 2020	**-**	**4.375,00**			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**11.000,00**	**11.000,00**	**-**	**-**	**11.000,00**
			1690.0	*PROVENTI PER L'USO TEATRO SOCIALE (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	11.000,00	11.000,00	-	-	11.000,00
					CP 2021	11.000,00	11.000,00	-	-	
					CP 2022	11.000,00	11.000,00	-	-	
					CS 2020	19.000,00	15.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE									
3	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni								
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**11.000,00**	**11.000,00**	**-**	**-**	**11.000,00**
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**11.000,00**	**11.000,00**	**-**	**-**	**11.000,00**
					CP 2021	**11.000,00**	**11.000,00**	**-**		
					CP 2022	**11.000,00**	**11.000,00**	**-**		
					CS 2020	**19.000,00**	**15.000,00**			
3	500	Rimborsi e altre entrate correnti								
		9900		***Altre entrate correnti n.a.c.***		**6.880,00**	**7.490,00**	**-**	**-**	**7.490,00**
			1895.0	*CONTRIBUTO DA BANCA BCC BASSO SEBINO PER SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	-	610,00	-	-	610,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	610,00	610,00			
			1971.0	*ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI E TURISTICHE*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	2.000,00	2.000,00	-	-	2.000,00
					CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-	
					CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-	
					CS 2020	2.000,00	2.000,00			
			1983.0	*CONTRIBUTI PER INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E VARIE (RILEVANTE FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	4.880,00	4.880,00	-	-	4.880,00
					CP 2021	4.880,00	4.880,00	-	-	
					CP 2022	4.880,00	4.880,00	-	-	
					CS 2020	4.880,00	4.880,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**6.880,00**	**7.490,00**	**-**	**-**	**7.490,00**
					CP 2021	**6.880,00**	**6.880,00**	**-**		
					CP 2022	**6.880,00**	**6.880,00**	**-**		
					CS 2020	**7.490,00**	**7.490,00**			
					TOTALE TITOLO 3	**17.880,00**	**18.490,00**	**-**	**-**	**18.490,00**
					CP 2021	**17.880,00**	**17.880,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**17.880,00**	**17.880,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**26.490,00**	**22.490,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		-	-	-	-	-
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		-	-	-	-	-
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		17.880,00	18.490,00	-	-	18.490,00
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		-	-	-	-	-
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	-	-	-
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	-	-	-	-
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**17.880,00**	**18.490,00**	**-**	**-**	**18.490,00**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)						**17.880,00**	**18.490,00**	**-**	**-**	**18.490,00**
					CP 2021	**17.880,00**	**17.880,00**	**-**	**-**	**17.880,00**
					CP 2022	**17.880,00**	**17.880,00**	**-**	**-**	**17.880,00**
					CS 2020	**26.490,00**	**26.865,00**	**-**	**-**	**26.865,00**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO) DI PROCEDIMENTO: GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**1**	**Organi istituzionali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**3.400,00**	**3.400,00**	**-**	**1.445,00**	**-**	**-**	**1.955,00**
				40.0	*ACQUISTO BENI PER FESTE NAZIONALI, CERIMONIE E SOLENNITA' CIVILI*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	1.000,00	1.000,00	-	765,00	-	-	235,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	2.200,00	1.500,00					
				50.0	*ACQUISTO BENI PER ASSEGNAZIONE RICONOSCIMENTO CIVICO "CITTA' DI PALAZZOLO"*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	1.000,00	1.000,00	-	180,00	-	-	820,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.175,00	1.130,80					
				210.0	*SPESE PER FESTE NAZIONALI , SOLENNITA' CIVILI E ISTITUZIONALI*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	1.000,00	1.000,00	-	200,00	-	-	800,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.429,00	1.000,00					
				220.0	*SPESE PER ASSEGNAZIONE RICONOSCIMENTO CIVICO*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	400,00	400,00	-	300,00	-	-	100,00
						CP 2021	400,00	400,00	-	-			400,00
						CP 2022	400,00	400,00	-	-			400,00
						CS 2020	769,50	400,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**1**	**Organi istituzionali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.000,00**
				280.0	*CONTRIBUTI PER ASSEGNAZIONE RICONOSCIMENTO CIVICO*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.000,00	2.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**5.400,00**	**5.400,00**	**-**	**1.445,00**	**-**	**-**	**3.955,00**
						CP 2021	**5.400,00**	**5.400,00**	**-**	**-**			**5.400,00**
						CP 2022	**5.400,00**	**5.400,00**	**-**	**-**			**5.400,00**
						CS 2020	**7.573,50**	**6.030,80**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**5.400,00**	**5.400,00**	**-**	**1.445,00**	**-**	**-**	**3.955,00**
						CP 2021	**5.400,00**	**5.400,00**	**-**	**-**			**5.400,00**
						CP 2022	**5.400,00**	**5.400,00**	**-**	**-**			**5.400,00**
						CS 2020	**7.573,50**	**6.030,80**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		5.400,00	5.400,00	-	1.445,00	-	-	3.955,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		5.400,00	5.400,00	-	1.445,00	-	-	3.955,00
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 1	**5.400,00**	**5.400,00**	**-**	**1.445,00**	**-**	**-**	**3.955,00**
						CP 2021	**5.400,00**	**5.400,00**	**-**	**-**			**5.400,00**
						CP 2022	**5.400,00**	**5.400,00**	**-**	**-**			**5.400,00**
						CS 2020	**7.573,50**	**6.030,80**					
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**1**	**Valorizzazione dei beni di interesse storico.**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.000,00**
				8930.0	*ARREDI ED ATTREZZATURE PER TEATRO SOCIALE*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.000,00	1.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**1**	**Valorizzazione dei beni di interesse storico.**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			203		***Contributi agli investimenti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.000,00**
						CP 2021	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CP 2022	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CS 2020	**1.000,00**	**1.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.000,00**
						CP 2021	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CP 2022	**1.000,00**	**1.000,00**	**-**	**-**			**1.000,00**
						CS 2020	**1.000,00**	**1.000,00**					
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**38.500,00**	**38.500,00**	**-**	**10.390,00**	**6.021,22**	**6.021,22**	**28.110,00**
				3740.0	*SPESE STAMPATI, MANIFESTI, ACQUISTO LIBRI E VARIE PER ATTIVITA' CULTURALI ED EDUCATIVE*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	3.500,00	3.500,00	-	2.440,00	571,22	571,22	1.060,00
						CP 2021	3.500,00	3.500,00	-	-			3.500,00
						CP 2022	3.500,00	3.500,00	-	-			3.500,00
						CS 2020	4.759,57	3.858,68					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**38.500,00**	**38.500,00**	**-**	**10.390,00**	**6.021,22**	**6.021,22**	**28.110,00**
				3770.0	*SPESE DIVERSE PER ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' CULTURALI ED EDUCATIVE*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	35.000,00	35.000,00	-	7.950,00	5.450,00	5.450,00	27.050,00
						CP 2021	25.000,00	25.000,00	-	-			25.000,00
						CP 2022	25.000,00	25.000,00	-	-			25.000,00
						CS 2020	36.707,81	39.122,00					
			104		***Trasferimenti correnti***		**90.000,00**	**90.000,00**	**-**	**15.600,00**	**600,00**	**600,00**	**74.400,00**
				3880.0	*CONTRIBUTI A GRUPPI E ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' CULTURALI ED EDUCATIVE*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	75.000,00	75.000,00	-	600,00	600,00	600,00	74.400,00
						CP 2021	51.000,00	51.000,00	-	-			51.000,00
						CP 2022	51.000,00	51.000,00	-	-			51.000,00
						CS 2020	76.400,00	81.500,00					
				3900.0	*CONTRIBUTI A CONCESSIONARIO PER GESTIONE TEATRO SOCIALE*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	15.000,00	15.000,00	-	15.000,00	-	-	-
						CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CS 2020	15.000,00	15.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**128.500,00**	**128.500,00**	**-**	**25.990,00**	**6.621,22**	**6.621,22**	**102.510,00**
						CP 2021	**94.500,00**	**94.500,00**	**-**	**-**			**94.500,00**
						CP 2022	**94.500,00**	**94.500,00**	**-**	**-**			**94.500,00**
						CS 2020	**132.867,38**	**139.480,68**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**128.500,00**	**128.500,00**	**-**	**25.990,00**	**6.621,22**	**6.621,22**	**102.510,00**
						CP 2021	**94.500,00**	**94.500,00**	**-**	**-**			**94.500,00**
						CP 2022	**94.500,00**	**94.500,00**	**-**	**-**			**94.500,00**
						CS 2020	**132.867,38**	**139.480,68**					
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 1		128.500,00	128.500,00	-	25.990,00	6.621,22	6.621,22	102.510,00

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 2		1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
					TOTALE MISSIONE 5 per programmi								
					Totale programma 1		1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
					Totale programma 2		128.500,00	128.500,00	-	25.990,00	6.621,22	6.621,22	102.510,00
						TOTALE MISSIONE 5	**129.500,00**	**129.500,00**	**-**	**25.990,00**	**6.621,22**	**6.621,22**	**103.510,00**
						CP 2021	**95.500,00**	**95.500,00**	**-**	**-**			**95.500,00**
						CP 2022	**95.500,00**	**95.500,00**	**-**	**-**			**95.500,00**
						CS 2020	**133.867,38**	**140.480,68**					
6	**POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO**												
6	**1**	**Sport e tempo libero**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**12.000,00**	**12.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**12.000,00**
				11450.0	*CONTRIBUTI PER ATTIVITA' ORATORIALI*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	10.000,00	10.000,00					
				11460.0	*CONTRIBUTI PER ATTIVITA' GIOVANILI*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.000,00	2.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**12.000,00**	**12.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**12.000,00**
						CP 2021	**12.000,00**	**12.000,00**	**-**	**-**			**12.000,00**
						CP 2022	**12.000,00**	**12.000,00**	**-**	**-**			**12.000,00**
						CS 2020	**12.000,00**	**12.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**12.000,00**	**12.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**12.000,00**
						CP 2021	**12.000,00**	**12.000,00**	**-**	**-**			**12.000,00**
						CP 2022	**12.000,00**	**12.000,00**	**-**	**-**			**12.000,00**
						CS 2020	**12.000,00**	**12.000,00**					
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 1		12.000,00	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 6 per programmi								
					Totale programma 1		12.000,00	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 6	**12.000,00**	**12.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**12.000,00**
						CP 2021	**12.000,00**	**12.000,00**	**-**	**-**			**12.000,00**
						CP 2022	**12.000,00**	**12.000,00**	**-**	**-**			**12.000,00**
						CS 2020	**12.000,00**	**12.000,00**					
7	**TURISMO**												
7	**1**	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.000,00**
				4110.0	*SPESE VARIE PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE TURISTICA*	*GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)*	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.700,00	2.700,00					
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.000,00**
						CP 2021	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CP 2022	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CS 2020	**2.700,00**	**2.700,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.000,00**
						CP 2021	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CP 2022	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CS 2020	**2.700,00**	**2.700,00**					
					TOTALE MISSIONE 7 per titoli								
					Totale titolo 1		2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 7 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 7 per programmi								
					Totale programma 1		2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
						TOTALE MISSIONE 7	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.000,00**
						CP 2021	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CP 2022	**2.000,00**	**2.000,00**	**-**	**-**			**2.000,00**
						CS 2020	**2.700,00**	**2.700,00**					
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 7	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 9		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 12	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		147.900,00	147.900,00	-	27.435,00	6.621,22	6.621,22	120.465,00
					Totale titolo 2		1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		5.400,00	5.400,00	-	1.445,00	-	-	3.955,00
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		129.500,00	129.500,00	-	25.990,00	6.621,22	6.621,22	103.510,00
					Totale missione 6		12.000,00	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
					Totale missione 7		2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**148.900,00**	**148.900,00**	**-**	**27.435,00**	**6.621,22**	**6.621,22**	**121.465,00**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GUALTIERI PAOLO (CULTURA/TURISMO)		**148.900,00**	**148.900,00**	**-**	**27.435,00**	**6.621,22**	**6.621,22**	**121.465,00**
						CP 2021	**114.900,00**	**114.900,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**114.900,00**
						CP 2022	**114.900,00**	**114.900,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**114.900,00**
						CS 2020	**156.140,88**	**161.211,48**	**-**	**-**	**-**	**-**	**161.211,48**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA) DI PROCEDIMENTO: GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**209.740,00**	**210.838,00**	**113.193,00**	**44.557,00**	**97.645,00**
			365.0	*CONTRIBUTO DA REGIONE LOMBARDIA PER "BUONO SCUOLA 0-6 ANNI"*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	60.000,00	60.000,00	-	-	60.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	60.000,00	60.000,00			
			390.0	*TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER FUNZIONAMENTO ASILO NIDO L.R. 1/86*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	9.000,00	9.000,00	-	-	9.000,00
					CP 2021	9.000,00	9.000,00	-	-	
					CP 2022	9.000,00	9.000,00	-	-	
					CS 2020	9.000,00	9.000,00			
			395.0	*CONTRIBUTI DA REGIONE LOMBARDIA MEDIANTE ANCI PER MISURA "ASILO NIDO GRATIS"*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	45.000,00	45.000,00	15.355,00	15.355,00	29.645,00
					CP 2021	45.000,00	45.000,00	-	-	
					CP 2022	45.000,00	45.000,00	-	-	
					CS 2020	45.000,00	45.000,00			
			397.0	*SOSTEGNO PER INTERVENTI MISURA 0-6 ANNI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	3.666,75			
			900.0	*CONCORSO DAI COMUNI PER SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	95.740,00	96.838,00	97.838,00	29.202,00	-1.000,00
					CP 2021	95.740,00	95.740,00	-	-	
					CP 2022	95.740,00	95.740,00	-	-	
					CS 2020	133.566,00	123.044,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**209.740,00**	**210.838,00**	**113.193,00**	**44.557,00**	**97.645,00**
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**209.740,00**	**210.838,00**	**113.193,00**	**44.557,00**	**97.645,00**
					CP 2021	**149.740,00**	**149.740,00**	**-**		
					CP 2022	**149.740,00**	**149.740,00**	**-**		
					CS 2020	**247.566,00**	**240.710,75**			
2	**103**	**Trasferimenti correnti da Imprese**								
		302		***Altri trasferimenti correnti da imprese***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 103	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			
					TOTALE TITOLO 2	**209.740,00**	**210.838,00**	**113.193,00**	**44.557,00**	**97.645,00**
					CP 2021	**149.740,00**	**149.740,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**149.740,00**	**149.740,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**247.566,00**	**240.710,75**			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**728.100,00**	**728.100,00**	**411.091,72**	**128.137,53**	**317.008,28**
			1370.0	*PROVENTI PER SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	690.000,00	690.000,00	400.057,00	127.097,50	289.943,00
					CP 2021	690.000,00	690.000,00	-	-	
					CP 2022	690.000,00	690.000,00	-	-	
					CS 2020	696.315,74	690.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**728.100,00**	**728.100,00**	**411.091,72**	**128.137,53**	**317.008,28**
			1380.0	*RECUPERO PROVENTI PER SERVIZI SCOLASTICI - ANNI PREGRESSI (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	2.000,00	2.000,00	114,68	-	1.885,32
					CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-	
					CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-	
					CS 2020	2.956,67	2.075,62			
			1390.0	*PROVENTI PER SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	4.000,00	4.000,00	1.920,04	1.040,03	2.079,96
					CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-	
					CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-	
					CS 2020	6.560,87	6.741,88			
			1400.0	*PROVENTI PER SERVIZIO ASILO NIDO (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	507,00	507,00			
			1410.0	*PROVENTI MENSA ASILO NIDO (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	219,23	219,23			
			1600.0	*RETTE SERVIZIO PRE E POST SCUOLA (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	9.000,00	9.000,00	-	-	9.000,00
					CP 2021	9.000,00	9.000,00	-	-	
					CP 2022	9.000,00	9.000,00	-	-	
					CS 2020	10.260,61	9.194,61			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**728.100,00**	**728.100,00**	**411.091,72**	**128.137,53**	**317.008,28**
			2050.0	*PROVENTI PER FOTOCOPIE PRESSO BIBLIOTECA (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	100,00	100,00	-	-	100,00
					CP 2021	100,00	100,00	-	-	
					CP 2022	100,00	100,00	-	-	
					CS 2020	100,00	100,00			
			2210.0	*RIMBORSO SPESE PER LA GESTIONE DI CORSI PROFESSIONALI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	9.000,00	9.000,00	9.000,00	-	-
					CP 2021	9.000,00	9.000,00	-	-	
					CP 2022	9.000,00	9.000,00	-	-	
					CS 2020	12.000,00	9.000,00			
			2228.0	*RIMBORSO SPESE DA CONCESSIONARIO ASILO NIDO*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	14.000,00	14.000,00	-	-	14.000,00
					CP 2021	14.000,00	14.000,00	-	-	
					CP 2022	14.000,00	14.000,00	-	-	
					CS 2020	19.367,48	56.879,25			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**728.100,00**	**728.100,00**	**411.091,72**	**128.137,53**	**317.008,28**
					CP 2021	**728.100,00**	**728.100,00**	**-**		
					CP 2022	**728.100,00**	**728.100,00**	**-**		
					CS 2020	**748.287,60**	**774.717,59**			
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		200		***Rimborsi in entrata***		**35.000,00**	**35.000,00**	**-**	**-**	**35.000,00**
			2020.0	*RIMBORSO SPESE DA ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER REFEZIONE PERSONALE DOCENTE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	35.000,00	35.000,00	-	-	35.000,00
					CP 2021	35.000,00	35.000,00	-	-	
					CP 2022	35.000,00	35.000,00	-	-	
					CS 2020	35.000,00	35.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		9900		***Altre entrate correnti n.a.c.***		**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**3.000,00**
			1894.0	*CONTRIBUTO DA FONDAZIONE CASSA RURALE ED ARTIGIANA DI CAPRIOLO PER SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	3.000,00	3.000,00	-	-	3.000,00
					CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-	
					CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-	
					CS 2020	3.000,00	3.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**38.000,00**	**38.000,00**	**-**	**-**	**38.000,00**
					CP 2021	**38.000,00**	**38.000,00**	**-**		
					CP 2022	**38.000,00**	**38.000,00**	**-**		
					CS 2020	**38.000,00**	**38.000,00**			
					TOTALE TITOLO 3	**766.100,00**	**766.100,00**	**411.091,72**	**128.137,53**	**355.008,28**
					CP 2021	**766.100,00**	**766.100,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**766.100,00**	**766.100,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**786.287,60**	**812.717,59**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		-	-	-	-	-
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		209.740,00	210.838,00	113.193,00	44.557,00	97.645,00
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		766.100,00	766.100,00	411.091,72	128.137,53	355.008,28
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		-	-	-	-	-
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	-	-	-
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	-	-	-	-
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**975.840,00**	**976.938,00**	**524.284,72**	**172.694,53**	**452.653,28**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)						**975.840,00**	**976.938,00**	**524.284,72**	**172.694,53**	**452.653,28**
					CP 2021	**915.840,00**	**915.840,00**	**-**	**-**	**915.840,00**
					CP 2022	**915.840,00**	**915.840,00**	**-**	**-**	**915.840,00**
					CS 2020	**1.033.853,60**	**1.053.428,34**	**-**	**-**	**1.053.428,34**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA) DI PROCEDIMENTO: GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**1**	**Istruzione prescolastica**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**12.900,00**	**12.900,00**	**-**	**2.000,00**	**1.800,00**	**1.800,00**	**10.900,00**
				2450.0	*SPESE DIVERSE SCUOLE MATERNE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	200,00	200,00	-	200,00	-	-	-
						CP 2021	200,00	200,00	-	-			200,00
						CP 2022	200,00	200,00	-	-			200,00
						CS 2020	309,20	200,00					
				2460.0	*SPESE PER MATERIALE SANITARIO SCUOLE MATERNE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	700,00	700,00	-	-	-	-	700,00
						CP 2021	700,00	700,00	-	-			700,00
						CP 2022	700,00	700,00	-	-			700,00
						CS 2020	700,00	700,00					
				2530.0	*NOLEGGIO ARREDAMENTI E ATTREZZATURE PER SCUOLA MATERNA*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	2.000,00	2.000,00	-	1.800,00	1.800,00	1.800,00	200,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.000,00	2.000,00					
				2535.0	*SOSTEGNO INTERVENTI MISURA 0 – 6 ANNI (fin. Cap. 397 di entrata)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	3.666,75					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**1**	**Istruzione prescolastica**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**12.900,00**	**12.900,00**	**-**	**2.000,00**	**1.800,00**	**1.800,00**	**10.900,00**
				2536.0	*SOSTEGNO INTERVENTI MISURA 0 – 6 ANNI (fin. Cap. 365 di entrata)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	10.000,00	10.000,00					
			104		***Trasferimenti correnti***		**111.000,00**	**111.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**111.000,00**
				2540.0	*CONTRIBUTI A SCUOLE MATERNE GESTITE DA PRIVATI O ORDINI RELIGIOSI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	89.000,00	89.000,00	-	-	-	-	89.000,00
						CP 2021	89.000,00	89.000,00	-	-			89.000,00
						CP 2022	89.000,00	89.000,00	-	-			89.000,00
						CS 2020	89.000,00	89.000,00					
				2550.0	*CONTRIBUTI A FAVORE DI ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER ATTIVITA' INTEGRATIVE SCUOLE DELL'INFANZIA*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	18.000,00	18.000,00	-	-	-	-	18.000,00
						CP 2021	18.000,00	18.000,00	-	-			18.000,00
						CP 2022	18.000,00	18.000,00	-	-			18.000,00
						CS 2020	18.000,00	18.000,00					
				2560.0	*TRASFERIMENTI PER INTERVENTI MISURA 0 – 6 ANNI SCUOLE MATERNE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	4.000,00	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	4.000,00	5.322,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**1**	**Istruzione prescolastica**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**111.000,00**	**111.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**111.000,00**
						TOTALE TITOLO 1	**123.900,00**	**123.900,00**	**-**	**2.000,00**	**1.800,00**	**1.800,00**	**121.900,00**
						CP 2021	**109.900,00**	**109.900,00**	**-**	**-**			**109.900,00**
						CP 2022	**109.900,00**	**109.900,00**	**-**	**-**			**109.900,00**
						CS 2020	**124.009,20**	**128.888,75**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**8.000,00**	**8.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**8.000,00**
				8300.0	*ARREDI E ATTREZZATURE SCUOLE DELL'INFANZIA*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	8.000,00	8.000,00	-	-	-	-	8.000,00
						CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CS 2020	8.000,00	8.000,00					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**8.000,00**	**8.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**8.000,00**
						CP 2021	**8.000,00**	**8.000,00**	**-**	**-**			**8.000,00**
						CP 2022	**8.000,00**	**8.000,00**	**-**	**-**			**8.000,00**
						CS 2020	**8.000,00**	**8.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**131.900,00**	**131.900,00**	**-**	**2.000,00**	**1.800,00**	**1.800,00**	**129.900,00**
						CP 2021	**117.900,00**	**117.900,00**	**-**	**-**			**117.900,00**
						CP 2022	**117.900,00**	**117.900,00**	**-**	**-**			**117.900,00**
						CS 2020	**132.009,20**	**136.888,75**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**3.200,00**	**3.200,00**	**-**	**1.400,00**	**1.000,01**	**1.000,01**	**1.800,00**
				2590.0	*SPESE PER MATERIALE SANITARIO SCUOLE ELEMENTARI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	900,00	900,00	-	-	-	-	900,00
						CP 2021	900,00	900,00	-	-			900,00
						CP 2022	900,00	900,00	-	-			900,00
						CS 2020	900,00	900,00					
				2600.0	*SPESE VARIE SCUOLE ELEMENTARI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	200,00	200,00	-	200,00	-	-	-
						CP 2021	200,00	200,00	-	-			200,00
						CP 2022	200,00	200,00	-	-			200,00
						CS 2020	200,00	200,00					
				2680.0	*NOLEGGIO ATTREZZATURE IGIENIZZANTI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	1.200,00	1.200,00	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	200,00
						CP 2021	1.200,00	1.200,00	-	-			1.200,00
						CP 2022	1.200,00	1.200,00	-	-			1.200,00
						CS 2020	1.200,00	1.200,00					
				2790.0	*SPESE VARIE SCUOLE MEDIE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	200,00	200,00	-	200,00	0,01	0,01	-
						CP 2021	200,00	200,00	-	-			200,00
						CP 2022	200,00	200,00	-	-			200,00
						CS 2020	200,00	200,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**3.200,00**	**3.200,00**	**-**	**1.400,00**	**1.000,01**	**1.000,01**	**1.800,00**
				2800.0	*SPESE PER MATERIALE SANITARIO SCUOLE MEDIE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	700,00	700,00	-	-	-	-	700,00
						CP 2021	700,00	700,00	-	-			700,00
						CP 2022	700,00	700,00	-	-			700,00
						CS 2020	700,00	700,00					
			104		***Trasferimenti correnti***		**121.000,00**	**121.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**121.000,00**
				2690.0	*CONTRIBUTI PER SPESE DI SEGRETERIA DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI I E II*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	6.000,00	6.000,00	-	-	-	-	6.000,00
						CP 2021	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CP 2022	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CS 2020	6.000,00	6.000,00					
				2700.0	*ACQUISTO LIBRI PER FORNITURA GRATUITA ALUNNI SCUOLE ELEMENTARI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	38.000,00	38.000,00	-	-	-	-	38.000,00
						CP 2021	38.000,00	38.000,00	-	-			38.000,00
						CP 2022	38.000,00	38.000,00	-	-			38.000,00
						CS 2020	50.601,67	44.545,15					
				2720.0	*CONTRIBUTI A FAVORE DI ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER ATTIVITA' INTEGRATIVE SCUOLE PRIMARIE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	22.500,00	22.500,00	-	-	-	-	22.500,00
						CP 2021	22.500,00	22.500,00	-	-			22.500,00
						CP 2022	22.500,00	22.500,00	-	-			22.500,00
						CS 2020	22.500,00	22.500,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**121.000,00**	**121.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**121.000,00**
				2890.0	*CONTRIBUTI A FAVORE SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO PER ATTIVITA' INTEGRATIVE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	20.500,00	20.500,00	-	-	-	-	20.500,00
						CP 2021	20.500,00	20.500,00	-	-			20.500,00
						CP 2022	20.500,00	20.500,00	-	-			20.500,00
						CS 2020	20.500,00	20.500,00					
				2900.0	*CONTRIBUTI A ISTITUTI COMPRENSIVI PER IL CONSIGLIO COMUNALE RAGAZZI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.000,00	3.000,00					
				2990.0	*CONTRIBUTI AD ISTITUTI DI ISTRUZIONE SUPERIORE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	31.000,00	31.000,00	-	-	-	-	31.000,00
						CP 2021	29.000,00	29.000,00	-	-			29.000,00
						CP 2022	29.000,00	29.000,00	-	-			29.000,00
						CS 2020	31.000,00	31.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**124.200,00**	**124.200,00**	**-**	**1.400,00**	**1.000,01**	**1.000,01**	**122.800,00**
						CP 2021	**122.200,00**	**122.200,00**	**-**	**-**			**122.200,00**
						CP 2022	**122.200,00**	**122.200,00**	**-**	**-**			**122.200,00**
						CS 2020	**136.801,67**	**130.745,15**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**22.530,00**	**22.530,00**	**-**	**1.621,13**	**1.621,13**	**1.621,13**	**20.908,87**
				8400.0	*ARREDI ED ATTREZZATURE UFFICI ISTITUTI COMPRENSIVI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	5.530,00	5.530,00	-	1.281,00	1.281,00	1.281,00	4.249,00
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	6.103,38	16.383,07					
				8410.0	*ARREDAMENTO SCUOLE ELEMENTARI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	4.000,00	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CS 2020	4.000,00	10.477,44					
				8420.0	*ATTREZZATURE SCUOLE ELEMENTARI*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	8.000,00	8.000,00	-	-	-	-	8.000,00
						CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CS 2020	8.000,00	16.000,00					
				8630.0	*ARREDAMENTO SCUOLE MEDIE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	5.000,00	5.000,00	-	340,13	340,13	340,13	4.659,87
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CS 2020	5.000,00	46.078,50					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**22.530,00**	**22.530,00**	**-**	**1.621,13**	**1.621,13**	**1.621,13**	**20.908,87**
						CP 2021	**21.000,00**	**21.000,00**	**-**	**-**			**21.000,00**
						CP 2022	**35.000,00**	**35.000,00**	**-**	**-**			**35.000,00**
						CS 2020	**23.103,38**	**88.939,01**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**146.730,00**	**146.730,00**	**-**	**3.021,13**	**2.621,14**	**2.621,14**	**143.708,87**
						CP 2021	**143.200,00**	**143.200,00**	**-**	**-**			**143.200,00**
						CP 2022	**157.200,00**	**157.200,00**	**-**	**-**			**157.200,00**
						CS 2020	**159.905,05**	**219.684,16**					
4	**6**	**Servizi ausiliari all'istruzione**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**983.500,00**	**983.500,00**	**-**	**891.403,54**	**180.939,42**	**180.939,42**	**92.096,46**
				3050.0	*STAMPATI MANIFESTI E VARIE PER ATTIVITA' EDUCATIVE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	500,00	500,00	-	-	-	-	500,00
						CP 2021	500,00	500,00	-	-			500,00
						CP 2022	500,00	500,00	-	-			500,00
						CS 2020	500,00	500,00					
				3060.0	*REFEZIONE SCOLASTICA PERSONALE DOCENTE (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)(COLLEG.RISORSA 3051290 CAP. 2020)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	47.000,00	47.000,00	-	40.000,00	9.628,12	9.628,12	7.000,00
						CP 2021	47.000,00	47.000,00	-	40.000,00			7.000,00
						CP 2022	47.000,00	47.000,00	-	40.000,00			7.000,00
						CS 2020	57.953,17	51.174,46					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**6**	**Servizi ausiliari all'istruzione**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**983.500,00**	**983.500,00**	**-**	**891.403,54**	**180.939,42**	**180.939,42**	**92.096,46**
				3070.0	*REFEZIONE SCOLASTICA ALUNNI (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	880.000,00	880.000,00	-	806.845,00	165.507,16	165.507,16	73.155,00
						CP 2021	880.000,00	880.000,00	-	803.307,00			76.693,00
						CP 2022	880.000,00	880.000,00	-	798.000,00			82.000,00
						CS 2020	1.090.215,78	957.914,95					
				3080.0	*TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	42.000,00	42.000,00	-	36.591,40	4.344,00	4.344,00	5.408,60
						CP 2021	37.000,00	37.000,00	-	22.692,00			14.308,00
						CP 2022	32.000,00	32.000,00	-	1.403,00			30.597,00
						CS 2020	45.197,90	42.000,00					
				3110.0	*SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PRE-SCUOLA - SCUOLA PRIMARIA (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	14.000,00	14.000,00	-	7.967,14	1.460,14	1.460,14	6.032,86
						CP 2021	14.000,00	14.000,00	-	-			14.000,00
						CP 2022	14.000,00	14.000,00	-	-			14.000,00
						CS 2020	18.106,62	14.610,59					
			104		***Trasferimenti correnti***		**45.300,00**	**45.300,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**45.300,00**
				3140.0	*CONTRIBUTI ALLE SCUOLE PRIMARIE PER ATTIVITA' PARASCOLASTICHE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	22.500,00	22.500,00	-	-	-	-	22.500,00
						CP 2021	17.500,00	17.500,00	-	-			17.500,00
						CP 2022	17.500,00	17.500,00	-	-			17.500,00
						CS 2020	22.500,00	22.500,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**6**	**Servizi ausiliari all'istruzione**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**45.300,00**	**45.300,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**45.300,00**
				3150.0	*CONTRIBUTO ALLE ISTITUZ. SCOLASTICHE PER SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PRE-SCUOLA - SCUOLA PRIMARIA (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	10.000,00	10.000,00					
				3170.0	*CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER ACQUISTO ATTREZZATURE PER PORTATORI DI HANDICAP*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.000,00	2.190,00					
				3190.0	*CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI GENITORI PER CREST ESTIVI ORGANIZZATI NELLE SCUOLE CITTADINE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.000,00	2.000,00					
				3200.0	*BORSE DI STUDIO*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	9.800,00	9.800,00	-	-	-	-	9.800,00
						CP 2021	9.800,00	9.800,00	-	-			9.800,00
						CP 2022	9.800,00	9.800,00	-	-			9.800,00
						CS 2020	9.800,00	9.800,00					
						TOTALE TITOLO 1	**1.028.800,00**	**1.028.800,00**	**-**	**891.403,54**	**180.939,42**	**180.939,42**	**137.396,46**
						CP 2021	**1.018.800,00**	**1.018.800,00**	**-**	**865.999,00**			**152.801,00**
						CP 2022	**1.013.800,00**	**1.013.800,00**	**-**	**839.403,00**			**174.397,00**
						CS 2020	**1.257.273,47**	**1.112.690,00**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**6**	**Servizi ausiliari all'istruzione**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**5.000,00**
				8710.0	*ATTREZZATURE PER REFEZIONI SCOLASTICHE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	5.000,00	9.409,40					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**5.000,00**
						CP 2021	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**			**5.000,00**
						CP 2022	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**			**5.000,00**
						CS 2020	**5.000,00**	**9.409,40**					
						TOTALE PROGRAMMA 6	**1.033.800,00**	**1.033.800,00**	**-**	**891.403,54**	**180.939,42**	**180.939,42**	**142.396,46**
						CP 2021	**1.023.800,00**	**1.023.800,00**	**-**	**865.999,00**			**157.801,00**
						CP 2022	**1.018.800,00**	**1.018.800,00**	**-**	**839.403,00**			**179.397,00**
						CS 2020	**1.262.273,47**	**1.122.099,40**					
4	**7**	**Diritto allo studio**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**2.300,00**	**2.300,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.300,00**
				3395.0	*SPESE GESTIONE SISTEMA BIBLIOTECARIO (RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DA COMUNE)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	2.300,00	2.300,00	-	-	-	-	2.300,00
						CP 2021	2.300,00	2.300,00	-	-			2.300,00
						CP 2022	2.300,00	2.300,00	-	-			2.300,00
						CS 2020	2.300,00	3.128,38					
						TOTALE TITOLO 1	**2.300,00**	**2.300,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.300,00**
						CP 2021	**2.300,00**	**2.300,00**	**-**	**-**			**2.300,00**
						CP 2022	**2.300,00**	**2.300,00**	**-**	**-**			**2.300,00**
						CS 2020	**2.300,00**	**3.128,38**					
						TOTALE PROGRAMMA 7	**2.300,00**	**2.300,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.300,00**
						CP 2021	**2.300,00**	**2.300,00**	**-**	**-**			**2.300,00**
						CP 2022	**2.300,00**	**2.300,00**	**-**	**-**			**2.300,00**
						CS 2020	**2.300,00**	**3.128,38**					
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli								
					Totale titolo 1		1.279.200,00	1.279.200,00	-	894.803,54	183.739,43	183.739,43	384.396,46

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli								
					Totale titolo 2		35.530,00	35.530,00	-	1.621,13	1.621,13	1.621,13	33.908,87
					TOTALE MISSIONE 4 per programmi								
					Totale programma 1		131.900,00	131.900,00	-	2.000,00	1.800,00	1.800,00	129.900,00
					Totale programma 2		146.730,00	146.730,00	-	3.021,13	2.621,14	2.621,14	143.708,87
					Totale programma 6		1.033.800,00	1.033.800,00	-	891.403,54	180.939,42	180.939,42	142.396,46
					Totale programma 7		2.300,00	2.300,00	-	-	-	-	2.300,00
						TOTALE MISSIONE 4	**1.314.730,00**	**1.314.730,00**	**-**	**896.424,67**	**185.360,56**	**185.360,56**	**418.305,33**
						CP 2021	**1.287.200,00**	**1.287.200,00**	**-**	**865.999,00**			**421.201,00**
						CP 2022	**1.296.200,00**	**1.296.200,00**	**-**	**839.403,00**			**456.797,00**
						CS 2020	**1.556.487,72**	**1.481.800,69**					
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**1**	**Valorizzazione dei beni di interesse storico.**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**200,00**	**200,00**	**-**	**200,00**	**-**	**-**	**-**
				3670.0	*SPESE SIAE PER BIBLIOTECA CIVICA*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	200,00	200,00	-	200,00	-	-	-
						CP 2021	200,00	200,00	-	-			200,00
						CP 2022	200,00	200,00	-	-			200,00
						CS 2020	205,78	200,00					
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**284.044,00**	**297.125,27**	**-**	**250.189,69**	**42.938,03**	**42.938,03**	**46.935,58**
				3290.0	*BENI DI CONSUMO E SPESE DIVERSE BIBLIOTECA COMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	500,00	500,00	-	500,00	-	-	-
						CP 2021	500,00	500,00	-	-			500,00
						CP 2022	500,00	500,00	-	-			500,00
						CS 2020	1.000,00	745,00					
				3300.0	*SPESE PER MATERIALE SANITARIO BIBLIOTECA*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	100,00	100,00	-	-	-	-	100,00
						CP 2021	100,00	100,00	-	-			100,00
						CP 2022	100,00	100,00	-	-			100,00
						CS 2020	100,00	100,00					
				3310.0	*ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA COMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	17.000,00	17.000,00	-	17.000,00	-	-	-
						CP 2021	17.000,00	17.000,00	-	-			17.000,00
						CP 2022	17.000,00	17.000,00	-	-			17.000,00
						CS 2020	22.926,79	19.313,50					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**284.044,00**	**297.125,27**	**-**	**250.189,69**	**42.938,03**	**42.938,03**	**46.935,58**
				3320.0	*ACQUISTO QUOTIDIANI, PERIODICI, RIVISTE VARIE AD USO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00	797,50	797,50	-
						CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-			2.000,00
						CS 2020	2.775,90	2.000,00					
				3331.0	*RIMBORSO DOVUTO ALLA PROVINCIA PER PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	14.290,00	25.296,00	-	18.386,00	-	-	6.910,00
						CP 2021	14.290,00	14.290,00	-	14.290,00			-
						CP 2022	14.290,00	14.290,00	-	-			14.290,00
						CS 2020	14.290,00	25.296,00					
				3360.0	*SPESE PER ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	500,00	500,00	-	-	-	-	500,00
						CP 2021	500,00	500,00	-	-			500,00
						CP 2022	500,00	500,00	-	-			500,00
						CS 2020	500,00	708,49					
				3370.0	*ACQUISTO LIBRI PER SISTEMA BIBLIOTECARIO*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	-	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	3.858,00	5.672,81					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**284.044,00**	**297.125,27**	**-**	**250.189,69**	**42.938,03**	**42.938,03**	**46.935,58**
				3390.0	*SPESE GESTIONE PER SISTEMA BIBLIOTECARIO - ALTRE SPESE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	500,00	500,00	-	500,00	115,57	115,57	-
						CP 2021	500,00	500,00	-	-			500,00
						CP 2022	500,00	500,00	-	-			500,00
						CS 2020	888,00	538,00					
				3410.0	*SPESE TELEFONICHE PER SISTEMA BIBLIOTECARIO*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	90,00	90,00	-	90,00	45,00	45,00	-
						CP 2021	90,00	90,00	-	-			90,00
						CP 2022	90,00	90,00	-	-			90,00
						CS 2020	90,00	90,00					
				3420.0	*INCARICHI A COOPERATIVE LIBRARIE PER GESTIONE SISTEMA BIBLIOTECARIO*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	55.000,00	58.000,00	-	55.000,00	11.868,03	11.868,03	3.000,00
						CP 2021	55.000,00	55.000,00	-	55.000,00			-
						CP 2022	55.000,00	55.000,00	-	37.000,00			18.000,00
						CS 2020	81.921,87	66.505,28					
				3460.0	*SPESE PER PULIZIA LOCALI SISTEMA BIBLIOTECARIO*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	2.300,00	2.300,00	-	2.300,00	813,80	813,80	-
						CP 2021	2.300,00	2.300,00	-	2.300,00			-
						CP 2022	2.300,00	2.300,00	-	2.300,00			-
						CS 2020	2.636,20	2.468,10					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**284.044,00**	**297.125,27**	**-**	**250.189,69**	**42.938,03**	**42.938,03**	**46.935,58**
				3465.0	*SPESE PER ORGANIZZAZIONE PROGETTI SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	32.764,00	27.839,27	-	4.506,00	-	-	23.333,27
						CP 2021	32.764,00	32.764,00	-	4.506,00			28.258,00
						CP 2022	32.764,00	32.764,00	-	-			32.764,00
						CS 2020	65.121,82	35.707,05					
				3520.0	*SPESE PULIZIA BIBLIOTECA COMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	23.000,00	23.000,00	-	21.982,89	6.263,38	6.263,38	1.017,11
						CP 2021	23.000,00	23.000,00	-	23.000,00			-
						CP 2022	23.000,00	23.000,00	-	23.000,00			-
						CS 2020	26.202,50	24.601,27					
				3530.0	*INCARICO COOPERATIVE LIBRARIE GESTIONE BIBLIOTECHE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	133.000,00	133.000,00	-	127.722,80	22.832,75	22.832,75	5.277,20
						CP 2021	133.000,00	133.000,00	-	133.000,00			-
						CP 2022	133.000,00	133.000,00	-	85.000,00			48.000,00
						CS 2020	197.386,30	150.922,77					
				3560.0	*SPESE PER MANIFESTAZIONI E CONVEGNI BIBLIOTECA*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	3.000,00	3.000,00	-	202,00	202,00	202,00	2.798,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	4.270,30	4.070,30					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**284.044,00**	**297.125,27**	**-**	**250.189,69**	**42.938,03**	**42.938,03**	**46.935,58**
			104		***Trasferimenti correnti***		**18.000,00**	**18.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**18.000,00**
				3610.0	*CONTRIBUTI PER INIZIATIVE CULT. BIBLIOTECHE COM. E SCOLASTICHE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	11.000,00	11.000,00	-	-	-	-	11.000,00
						CP 2021	11.000,00	11.000,00	-	-			11.000,00
						CP 2022	11.000,00	11.000,00	-	-			11.000,00
						CS 2020	11.000,00	11.000,00					
				3890.0	*CONTRIBUTI A FAVORE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE CITTADINE PER PARTECIPAZIONE SOCIALE ED EDUCAZIONE PERMANENTE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	7.000,00	7.000,00	-	-	-	-	7.000,00
						CP 2021	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CP 2022	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CS 2020	7.000,00	7.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**302.244,00**	**315.325,27**	**-**	**250.389,69**	**42.938,03**	**42.938,03**	**64.935,58**
						CP 2021	**302.244,00**	**302.244,00**	**-**	**232.096,00**			**70.148,00**
						CP 2022	**302.244,00**	**302.244,00**	**-**	**147.300,00**			**154.944,00**
						CS 2020	**442.173,46**	**356.938,57**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.000,00**
				8750.0	*ARREDI ED ATTREZZATURE BIBLIOTECA COMUNALE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	4.000,00	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	4.451,27	4.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
5	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**												
5	**2**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.000,00**
						CP 2021	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**			**4.000,00**
						CP 2022	**4.000,00**	**4.000,00**	**-**	**-**			**4.000,00**
						CS 2020	**4.451,27**	**4.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**306.244,00**	**319.325,27**	**-**	**250.389,69**	**42.938,03**	**42.938,03**	**68.935,58**
						CP 2021	**306.244,00**	**306.244,00**	**-**	**232.096,00**			**74.148,00**
						CP 2022	**306.244,00**	**306.244,00**	**-**	**147.300,00**			**158.944,00**
						CS 2020	**446.624,73**	**360.938,57**					
					TOTALE MISSIONE 5 per titoli								
					Totale titolo 1		302.244,00	315.325,27	-	250.389,69	42.938,03	42.938,03	64.935,58
					Totale titolo 2		4.000,00	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
					TOTALE MISSIONE 5 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		306.244,00	319.325,27	-	250.389,69	42.938,03	42.938,03	68.935,58
						TOTALE MISSIONE 5	**306.244,00**	**319.325,27**	**-**	**250.389,69**	**42.938,03**	**42.938,03**	**68.935,58**
						CP 2021	**306.244,00**	**306.244,00**	**-**	**232.096,00**			**74.148,00**
						CP 2022	**306.244,00**	**306.244,00**	**-**	**147.300,00**			**158.944,00**
						CS 2020	**446.624,73**	**360.938,57**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**2**	**Trasporto pubblico locale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 10	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**108.000,00**	**108.000,00**	**-**	**105.000,00**	**24.116,66**	**24.116,66**	**3.000,00**
				5150.0	*BENI DI CONSUMO E SPESE VARIE ASILO NIDO*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	101,73	-					
				5370.0	*INCARICO A COOPERATIVE PER SERVIZIO ASILO NIDO*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	108.000,00	108.000,00	-	105.000,00	24.116,66	24.116,66	3.000,00
						CP 2021	108.000,00	108.000,00	-	105.000,00			3.000,00
						CP 2022	108.000,00	108.000,00	-	105.000,00			3.000,00
						CS 2020	116.812,43	119.691,88					
			104		***Trasferimenti correnti***		**49.000,00**	**49.000,00**	**-**	**25.505,00**	**15.355,00**	**15.355,00**	**23.495,00**
				5410.0	*TRASFERIMENTO QUOTE REGIONALI MISURA NIDI GRATIS (CAP. ENTRATA 395)*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	45.000,00	45.000,00	-	25.505,00	15.355,00	15.355,00	19.495,00
						CP 2021	45.000,00	45.000,00	-	-			45.000,00
						CP 2022	45.000,00	45.000,00	-	-			45.000,00
						CS 2020	45.000,00	45.000,00					
				5411.0	*TRASFERIMENTI PER INTERVENTI MISURA 0 – 6 ANNI ASILI NIDO*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	4.000,00	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	4.000,00	7.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**157.000,00**	**157.000,00**	**-**	**130.505,00**	**39.471,66**	**39.471,66**	**26.495,00**
						CP 2021	**153.000,00**	**153.000,00**	**-**	**105.000,00**			**48.000,00**
						CP 2022	**153.000,00**	**153.000,00**	**-**	**105.000,00**			**48.000,00**
						CS 2020	**165.914,16**	**171.691,88**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**157.000,00**	**157.000,00**	**-**	**130.505,00**	**39.471,66**	**39.471,66**	**26.495,00**
						CP 2021	**153.000,00**	**153.000,00**	**-**	**105.000,00**			**48.000,00**
						CP 2022	**153.000,00**	**153.000,00**	**-**	**105.000,00**			**48.000,00**
						CS 2020	**165.914,16**	**171.691,88**					
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**13.500,00**	**13.500,00**	**13.500,00**	**27.500,00**
				6440.0	*CONTRIBUTO ACCOMPAGNAMENTO E AIUTO AI MINORI NEI PERCORSI ANDATA E RITORNO*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	23.000,00	23.000,00	-	13.500,00	13.500,00	13.500,00	9.500,00
						CP 2021	23.000,00	23.000,00	-	-			23.000,00
						CP 2022	23.000,00	23.000,00	-	-			23.000,00
						CS 2020	23.000,00	23.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**13.500,00**	**13.500,00**	**13.500,00**	**27.500,00**
				6520.0	*CONTRIBUTI ALLE ISTIT. SCOL. PER ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE ATTIVITA' CULTURALI ED EDUCATIVE*	*GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)*	18.000,00	18.000,00	-	-	-	-	18.000,00
						CP 2021	18.000,00	18.000,00	-	-			18.000,00
						CP 2022	18.000,00	18.000,00	-	-			18.000,00
						CS 2020	18.000,00	18.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**13.500,00**	**13.500,00**	**13.500,00**	**27.500,00**
						CP 2021	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**-**			**41.000,00**
						CP 2022	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**-**			**41.000,00**
						CS 2020	**41.000,00**	**41.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 7	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**13.500,00**	**13.500,00**	**13.500,00**	**27.500,00**
						CP 2021	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**-**			**41.000,00**
						CP 2022	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**	**-**			**41.000,00**
						CS 2020	**41.000,00**	**41.000,00**					
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 1		198.000,00	198.000,00	-	144.005,00	52.971,66	52.971,66	53.995,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 1		157.000,00	157.000,00	-	130.505,00	39.471,66	39.471,66	26.495,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		41.000,00	41.000,00	-	13.500,00	13.500,00	13.500,00	27.500,00
					Totale programma 9		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 12	**198.000,00**	**198.000,00**	**-**	**144.005,00**	**52.971,66**	**52.971,66**	**53.995,00**
						CP 2021	**194.000,00**	**194.000,00**	**-**	**105.000,00**			**89.000,00**
						CP 2022	**194.000,00**	**194.000,00**	**-**	**105.000,00**			**89.000,00**
						CS 2020	**206.914,16**	**212.691,88**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		1.779.444,00	1.792.525,27	-	1.289.198,23	279.649,12	279.649,12	503.327,04
					Totale titolo 2		39.530,00	39.530,00	-	1.621,13	1.621,13	1.621,13	37.908,87
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		1.314.730,00	1.314.730,00	-	896.424,67	185.360,56	185.360,56	418.305,33
					Totale missione 5		306.244,00	319.325,27	-	250.389,69	42.938,03	42.938,03	68.935,58
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		198.000,00	198.000,00	-	144.005,00	52.971,66	52.971,66	53.995,00
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**1.818.974,00**	**1.832.055,27**	**-**	**1.290.819,36**	**281.270,25**	**281.270,25**	**541.235,91**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GUALTIERI PAOLO (PUBB. ISTRUZIONE/ASILI NIDO/BIBLIOTECA)		**1.818.974,00**	**1.832.055,27**	**-**	**1.290.819,36**	**281.270,25**	**281.270,25**	**541.235,91**
						CP 2021	**1.787.444,00**	**1.787.444,00**	**-**	**1.203.095,00**	**-**	**-**	**584.349,00**
						CP 2022	**1.796.444,00**	**1.796.444,00**	**-**	**1.091.703,00**	**-**	**-**	**704.741,00**
						CS 2020	**2.210.026,61**	**2.055.431,14**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.055.431,14**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GUALTIERI PAOLO (SPORT) DI PROCEDIMENTO: GUALTIERI PAOLO (SPORT)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**103**	**Trasferimenti correnti da Imprese**								
		302		***Altri trasferimenti correnti da imprese***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			1278.0	*CONTRIBUTO DA FONDAZIONE CARIPLO PER FINANZIAMENTO PROGETTO SPORTABILITA'*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	16.281,00	-			
					TOTALE TIPOLOGIA 103	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**16.281,00**	**-**			
					TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CS 2020	**16.281,00**	**-**			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**	**-**	**55.029,52**
			1680.0	*PROVENTI UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI (TENNIS) (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	5.200,00	5.200,00	5.170,48	-	29,52
					CP 2021	5.200,00	5.200,00	5.170,48	-	
					CP 2022	5.200,00	5.200,00	5.170,48	-	
					CS 2020	7.878,98	7.878,98			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**	**-**	**55.029,52**
			1700.0	*CANONE PALATENDA (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	50.000,00	50.000,00	-	-	50.000,00
					CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CS 2020	89.528,79	84.528,79			
			1715.0	*PROVENTI UTILIZZO PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	5.000,00	5.000,00	-	-	5.000,00
					CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-	
					CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-	
					CS 2020	7.349,30	7.349,30			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**	**-**	**55.029,52**
					CP 2021	**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**		
					CP 2022	**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**		
					CS 2020	**104.757,07**	**99.757,07**			
					TOTALE TITOLO 3	**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**	**-**	**55.029,52**
					CP 2021	**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**	**-**	
					CP 2022	**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**	**-**	
					CS 2020	**104.757,07**	**99.757,07**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					-	-	-	-	-
2	TRASFERIMENTI CORRENTI					-	-	-	-	-
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					60.200,00	60.200,00	5.170,48	-	55.029,52
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					-	-	-	-	-
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					-	-	-	-	-
6	ACCENSIONE DI PRESTITI					-	-	-	-	-
7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE					-	-	-	-	-
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**	**-**	**55.029,52**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: GUALTIERI PAOLO (SPORT)						**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**	**-**	**55.029,52**
					CP 2021	**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**	**-**	**55.029,52**
					CP 2022	**60.200,00**	**60.200,00**	**5.170,48**	**-**	**55.029,52**
					CS 2020	**121.038,07**	**99.757,07**	**-**	**-**	**99.757,07**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GUALTIERI PAOLO (SPORT) DI PROCEDIMENTO: GUALTIERI PAOLO (SPORT)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**2**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**18.000,00**	**18.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**18.000,00**
				2670.0	*ATTIVITA' SCOLASTICHE INTEGRATIVE SPORTIVE*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	18.000,00	18.000,00	-	-	-	-	18.000,00
						CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CS 2020	37.610,00	18.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**18.000,00**	**18.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**18.000,00**
						CP 2021	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**			**15.000,00**
						CP 2022	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**			**15.000,00**
						CS 2020	**37.610,00**	**18.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**18.000,00**	**18.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**18.000,00**
						CP 2021	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**			**15.000,00**
						CP 2022	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**			**15.000,00**
						CS 2020	**37.610,00**	**18.000,00**					
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli								
					Totale titolo 1		18.000,00	18.000,00	-	-	-	-	18.000,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 4 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 4 per programmi								
					Totale programma 2		18.000,00	18.000,00	-	-	-	-	18.000,00
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 4	**18.000,00**	**18.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**18.000,00**
						CP 2021	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**			**15.000,00**
						CP 2022	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**			**15.000,00**
						CS 2020	**37.610,00**	**18.000,00**					
6	**POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO**												
6	**1**	**Sport e tempo libero**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**7.000,00**	**7.000,00**	**-**	**200,00**	**-**	**-**	**6.800,00**
				3995.0	*PROGETTO SPORTABILITA' - TRASFERIMENTI ALLE ASSOCIAZIONI PARTNERS (FIN. CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO CAP. 1278)*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	13.252,00	-					
				4060.0	*SPESE PER ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' RICREATIVE E SPORTIVE*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	6.000,00	6.000,00	-	-	-	-	6.000,00
						CP 2021	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CP 2022	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CS 2020	6.000,00	6.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
6	**POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO**												
6	**1**	**Sport e tempo libero**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**7.000,00**	**7.000,00**	**-**	**200,00**	**-**	**-**	**6.800,00**
				11440.0	*ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	1.000,00	1.000,00	-	200,00	-	-	800,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.200,00	1.000,00					
			104		***Trasferimenti correnti***		**54.000,00**	**54.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**54.000,00**
				3980.0	*SPESE PER UTILIZZO PALESTRA C.S.P. E PALASPORT IN ORARI EXTRASCOLASTICI (TRASF. ALLA PROVINCIA)*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	9.000,00	9.000,00	-	-	-	-	9.000,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	9.000,00	17.835,59					
				3985.0	*CONTRIBUTI PER GESTIONE PALESTRE COMUNALI*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	5.000,00	9.916,60					
				4070.0	*CONTRIBUTI A SOCIETA' ED ENTI PER ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE RICREATIVE E SPORTIVE - PIANO PROMOZ. E DIFFUSIONE DELLO SPORT*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	40.000,00	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00
						CP 2021	27.000,00	27.000,00	-	-			27.000,00
						CP 2022	27.000,00	27.000,00	-	-			27.000,00
						CS 2020	40.000,00	40.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**61.000,00**	**61.000,00**	**-**	**200,00**	**-**	**-**	**60.800,00**
						CP 2021	**49.000,00**	**49.000,00**	**-**	**-**			**49.000,00**
						CP 2022	**49.000,00**	**49.000,00**	**-**	**-**			**49.000,00**
						CS 2020	**74.452,00**	**74.752,19**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
6	**POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO**												
6	**1**	**Sport e tempo libero**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
				9025.0	*PROGETTO SPORTABILITA' - ACQUISTO ATTREZZATURE SPORTIVE (FIN. CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO CAP. 1278)*	*GUALTIERI PAOLO (SPORT)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	1.724,50	-					
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**1.724,50**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**61.000,00**	**61.000,00**	**-**	**200,00**	**-**	**-**	**60.800,00**
						CP 2021	**49.000,00**	**49.000,00**	**-**	**-**			**49.000,00**
						CP 2022	**49.000,00**	**49.000,00**	**-**	**-**			**49.000,00**
						CS 2020	**76.176,50**	**74.752,19**					
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 1		61.000,00	61.000,00	-	200,00	-	-	60.800,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 6 per programmi								
					Totale programma 1		61.000,00	61.000,00	-	200,00	-	-	60.800,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 6 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 6	**61.000,00**	**61.000,00**	**-**	**200,00**	**-**	**-**	**60.800,00**
						CP 2021	**49.000,00**	**49.000,00**	**-**	**-**			**49.000,00**
						CP 2022	**49.000,00**	**49.000,00**	**-**	**-**			**49.000,00**
						CS 2020	**76.176,50**	**74.752,19**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		79.000,00	79.000,00	-	200,00	-	-	78.800,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		18.000,00	18.000,00	-	-	-	-	18.000,00
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		61.000,00	61.000,00	-	200,00	-	-	60.800,00
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**79.000,00**	**79.000,00**	**-**	**200,00**	**-**	**-**	**78.800,00**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GUALTIERI PAOLO (SPORT)		**79.000,00**	**79.000,00**	**-**	**200,00**	**-**	**-**	**78.800,00**
						CP 2021	**64.000,00**	**64.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**64.000,00**
						CP 2022	**64.000,00**	**64.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**64.000,00**
						CS 2020	**113.786,50**	**92.752,19**	**-**	**-**	**-**	**-**	**92.752,19**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: PICCITTO GIOVANNI (COMMERCIO) DI PROCEDIMENTO: PICCITTO GIOVANNI (COMMERCIO)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**145.000,00**	**145.000,00**	**31.456,90**	**16.839,80**	**113.543,10**
			1640.0	*COSAP - CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (gestito da ufficio commercio)*	*PICCITTO GIOVANNI (COMMERCIO)*	145.000,00	145.000,00	31.456,90	16.839,80	113.543,10
					CP 2021	145.000,00	145.000,00	-	-	
					CP 2022	145.000,00	145.000,00	-	-	
					CS 2020	158.783,21	152.133,40			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**145.000,00**	**145.000,00**	**31.456,90**	**16.839,80**	**113.543,10**
					CP 2021	**145.000,00**	**145.000,00**	**-**		
					CP 2022	**145.000,00**	**145.000,00**	**-**		
					CS 2020	**158.783,21**	**152.133,40**			
					TOTALE TITOLO 3	**145.000,00**	**145.000,00**	**31.456,90**	**16.839,80**	**113.543,10**
					CP 2021	**145.000,00**	**145.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**145.000,00**	**145.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**158.783,21**	**152.133,40**			
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**300**	**Altri trasferimenti in conto capitale**								
		100		***Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 300	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			
					TOTALE TITOLO 4	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CS 2020	**-**	**-**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		-	-	-	-	-
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		-	-	-	-	-
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		145.000,00	145.000,00	31.456,90	16.839,80	113.543,10
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		-	-	-	-	-
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	-	-	-
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	-	-	-	-
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**145.000,00**	**145.000,00**	**31.456,90**	**16.839,80**	**113.543,10**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: PICCITTO GIOVANNI (COMMERCIO)						**145.000,00**	**145.000,00**	**31.456,90**	**16.839,80**	**113.543,10**
					CP 2021	**145.000,00**	**145.000,00**	**-**	**-**	**145.000,00**
					CP 2022	**145.000,00**	**145.000,00**	**-**	**-**	**145.000,00**
					CS 2020	**158.783,21**	**152.133,40**	**-**	**-**	**152.133,40**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: PICCITTO GIOVANNI (COMMERCIO) DI PROCEDIMENTO: PICCITTO GIOVANNI (COMMERCIO)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**1**	**Industria e PMI e artigianato**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
14	**2**	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
				7320.0	*SPESE COORDINAMENTO COMMERCIO*	*PICCITTO GIOVANNI (COMMERCIO)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	18.290,85					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**2**	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			104		***Trasferimenti correnti***		**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
				7360.0	*CONTRIBUTI PER IL RILANCIO DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI*	*PICCITTO GIOVANNI (COMMERCIO)*	3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.200,00	3.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
						CP 2021	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CP 2022	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CS 2020	**3.200,00**	**21.290,85**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			204		***Altri trasferimenti in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
						CP 2021	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CP 2022	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CS 2020	**3.200,00**	**21.290,85**					
					TOTALE MISSIONE 14 per titoli								
					Totale titolo 1		3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 14 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 14 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 14	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
						CP 2021	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CP 2022	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CS 2020	**3.200,00**	**21.290,85**					
16	**AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**												
16	**1**	**Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**500,00**	**500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**500,00**
				11530.0	*INIZIATIVE A FAVORE DEL SETTORE AGRICOLO*	*PICCITTO GIOVANNI (COMMERCIO)*	500,00	500,00	-	-	-	-	500,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	500,00	500,00					
						TOTALE TITOLO 1	**500,00**	**500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**500,00**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**500,00**	**500,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**500,00**	**500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**500,00**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**500,00**	**500,00**					
					TOTALE MISSIONE 16 per titoli								
					Totale titolo 1		500,00	500,00	-	-	-	-	500,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 16 per programmi								
					Totale programma 1		500,00	500,00	-	-	-	-	500,00
						TOTALE MISSIONE 16	**500,00**	**500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**500,00**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**500,00**	**500,00**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		3.500,00	3.500,00	-	-	-	-	3.500,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		500,00	500,00	-	-	-	-	500,00
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**3.500,00**	**3.500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.500,00**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: PICCITTO GIOVANNI (COMMERCIO)		**3.500,00**	**3.500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.500,00**
						CP 2021	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
						CP 2022	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
						CS 2020	**3.700,00**	**21.790,85**	**-**	**-**	**-**	**-**	**21.790,85**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI) DI PROCEDIMENTO: PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**									
1	**101**	**Imposte, tasse e proventi assimilati**								
		199		***Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.***		**21.000,00**	**21.000,00**	**-**	**-**	**21.000,00**
			200.0	*DIRITTI DI ESCAVAZIONE DA " CAVA BOSCO" (VEDI CAP. SPESA 4470)*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	21.000,00	21.000,00	-	-	21.000,00
					CP 2021	20.160,00	20.160,00	-	-	
					CP 2022	20.160,00	20.160,00	-	-	
					CS 2020	21.000,00	21.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**21.000,00**	**21.000,00**	**-**	**-**	**21.000,00**
					CP 2021	**20.160,00**	**20.160,00**	**-**		
					CP 2022	**20.160,00**	**20.160,00**	**-**		
					CS 2020	**21.000,00**	**21.000,00**			
					TOTALE TITOLO 1	**21.000,00**	**21.000,00**	**-**	**-**	**21.000,00**
					CP 2021	**20.160,00**	**20.160,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**20.160,00**	**20.160,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**21.000,00**	**21.000,00**			
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			
					TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**	
					CS 2020	**-**	**-**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE									
3	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni								
		200		*Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi*		-	-	-	-	-
		300		*Proventi derivanti dalla gestione dei beni*		-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 100	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-		
					CP 2022	-	-	-		
					CS 2020	-	-			
					TOTALE TITOLO 3	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE									
4	300	Altri trasferimenti in conto capitale								
		1000		*Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche*		-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 300	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-		
					CP 2022	-	-	-		
					CS 2020	-	-			
					TOTALE TITOLO 4	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		21.000,00	21.000,00	-	-	21.000,00
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		-	-	-	-	-
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		-	-	-	-	-
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		-	-	-	-	-
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	-	-	-
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	-	-	-	-
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**21.000,00**	**21.000,00**	**-**	**-**	**21.000,00**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)						**21.000,00**	**21.000,00**	**-**	**-**	**21.000,00**
					CP 2021	**20.160,00**	**20.160,00**	**-**	**-**	**20.160,00**
					CP 2022	**20.160,00**	**20.160,00**	**-**	**-**	**20.160,00**
					CS 2020	**21.000,00**	**21.000,00**	**-**	**-**	**21.000,00**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI) DI PROCEDIMENTO: PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**5**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
				1150.0	*INDAGINI AMBIENTALI*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
						CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-			3.000,00
						CS 2020	3.000,00	3.000,00					
						TOTALE TITOLO 1	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
						CP 2021	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CP 2022	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CS 2020	**3.000,00**	**3.000,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
						CP 2021	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CP 2022	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CS 2020	**3.000,00**	**3.000,00**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 1	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.000,00**
						CP 2021	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CP 2022	**3.000,00**	**3.000,00**	**-**	**-**			**3.000,00**
						CS 2020	**3.000,00**	**3.000,00**					
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**1**	**Urbanistica ed assetto del territorio**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**2.625,00**	**2.625,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.625,00**
				4470.0	*VERSAMENTO ALLA PROVINCIA QUOTA (15%) DEI DIRITTI DI ESCAVAZIONE "CAVA BOSCO" (VEDI CAP. ENTRATA 200)*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	2.625,00	2.625,00	-	-	-	-	2.625,00
						CP 2021	2.520,00	2.520,00	-	-			2.520,00
						CP 2022	2.520,00	2.520,00	-	-			2.520,00
						CS 2020	2.625,00	2.625,00					
						TOTALE TITOLO 1	**2.625,00**	**2.625,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.625,00**
						CP 2021	**2.520,00**	**2.520,00**	**-**	**-**			**2.520,00**
						CP 2022	**2.520,00**	**2.520,00**	**-**	**-**			**2.520,00**
						CS 2020	**2.625,00**	**2.625,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**2.625,00**	**2.625,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.625,00**
						CP 2021	**2.520,00**	**2.520,00**	**-**	**-**			**2.520,00**
						CP 2022	**2.520,00**	**2.520,00**	**-**	**-**			**2.520,00**
						CS 2020	**2.625,00**	**2.625,00**					
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 1		2.625,00	2.625,00	-	-	-	-	2.625,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi								
					Totale programma 1		2.625,00	2.625,00	-	-	-	-	2.625,00
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 8	**2.625,00**	**2.625,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.625,00**
						CP 2021	**2.520,00**	**2.520,00**	**-**	**-**			**2.520,00**
						CP 2022	**2.520,00**	**2.520,00**	**-**	**-**			**2.520,00**
						CS 2020	**2.625,00**	**2.625,00**					
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**35.500,00**	**35.600,00**	**-**	**20.600,00**	**3.104,72**	**3.104,72**	**15.000,00**
				4950.0	*GIORNATE ECOLOGICHE - ACQUISTO DERRATE ALIMENTARI*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	400,00	400,00	-	400,00	-	-	-
						CP 2021	400,00	400,00	-	-			400,00
						CP 2022	400,00	400,00	-	-			400,00
						CS 2020	646,20	400,00					
				4960.0	*GIORNATE ECOLOGICHE - ACQUISTO MATERIALE VARIO*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	600,00	600,00	-	600,00	-	-	-
						CP 2021	600,00	600,00	-	-			600,00
						CP 2022	600,00	600,00	-	-			600,00
						CS 2020	1.050,00	600,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**35.500,00**	**35.600,00**	**-**	**20.600,00**	**3.104,72**	**3.104,72**	**15.000,00**
				4980.0	*INTERVENTI DI IGIENE AMBIENTALE*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	15.000,00	15.000,00	-	-	-	-	15.000,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	24.760,00	15.000,00					
				5020.0	*CAMPAGNE INFORMATIVE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	19.500,00	19.600,00	-	19.600,00	3.104,72	3.104,72	-
						CP 2021	19.500,00	19.500,00	-	19.500,00			-
						CP 2022	19.500,00	19.500,00	-	19.500,00			-
						CS 2020	26.835,98	22.704,72					
			104		***Trasferimenti correnti***		**2.800,00**	**2.800,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.800,00**
				5080.0	*CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONE "GLI AMICI DELL'ARCA"*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	2.800,00	2.800,00	-	-	-	-	2.800,00
						CP 2021	2.800,00	2.800,00	-	-			2.800,00
						CP 2022	2.800,00	2.800,00	-	-			2.800,00
						CS 2020	2.800,00	2.800,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**38.300,00**	**38.400,00**	**-**	**20.600,00**	**3.104,72**	**3.104,72**	**17.800,00**
						CP 2021	**33.300,00**	**33.300,00**	**-**	**19.500,00**			**13.800,00**
						CP 2022	**33.300,00**	**33.300,00**	**-**	**19.500,00**			**13.800,00**
						CS 2020	**56.092,18**	**41.504,72**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**38.300,00**	**38.400,00**	**-**	**20.600,00**	**3.104,72**	**3.104,72**	**17.800,00**
						CP 2021	**33.300,00**	**33.300,00**	**-**	**19.500,00**			**13.800,00**
						CP 2022	**33.300,00**	**33.300,00**	**-**	**19.500,00**			**13.800,00**
						CS 2020	**56.092,18**	**41.504,72**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**3**	**Rifiuti**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**1.708.000,00**	**1.745.550,01**	**-**	**1.630.778,84**	**264.786,51**	**264.786,51**	**114.771,17**
				4885.0	*ACQUISTO BENI VARI PER SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	33.000,00	33.025,00	-	15.025,00	-	-	18.000,00
						CP 2021	33.000,00	33.000,00	-	15.000,00			18.000,00
						CP 2022	33.000,00	33.000,00	-	15.000,00			18.000,00
						CS 2020	41.472,99	40.793,20					
				4891.0	*SPESE PER LA RACCOLTA E IL TRASPORTO RIFIUTI*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	391.000,00	392.860,00	-	376.860,00	61.929,48	61.929,48	16.000,00
						CP 2021	391.000,00	391.000,00	-	375.000,00			16.000,00
						CP 2022	391.000,00	391.000,00	-	375.000,00			16.000,00
						CS 2020	519.866,61	468.155,12					
				4892.0	*SPESE DI SMALTIMENTO RIFIUTI*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	314.000,00	343.345,01	-	329.345,01	50.833,32	50.833,32	14.000,00
						CP 2021	314.000,00	314.000,00	-	300.000,00			14.000,00
						CP 2022	314.000,00	314.000,00	-	300.000,00			14.000,00
						CS 2020	446.482,76	389.320,76					
				4893.0	*SPESE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	875.000,00	880.910,00	-	825.910,00	137.025,01	137.025,01	55.000,00
						CP 2021	875.000,00	875.000,00	-	820.000,00			55.000,00
						CP 2022	875.000,00	875.000,00	-	820.000,00			55.000,00
						CS 2020	1.130.214,43	1.025.319,83					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**3**	**Rifiuti**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**1.708.000,00**	**1.745.550,01**	**-**	**1.630.778,84**	**264.786,51**	**264.786,51**	**114.771,17**
				4894.0	*SPESE DI GESTIONE ISOLA ECOLOGICA*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	85.000,00	85.410,00	-	82.479,83	13.839,70	13.839,70	2.930,17
						CP 2021	85.000,00	85.000,00	-	81.749,83			3.250,17
						CP 2022	85.000,00	85.000,00	-	81.749,83			3.250,17
						CS 2020	112.903,20	98.929,70					
				4896.0	*SPESE VARIE PER SERVIZI IGIENE URBANA*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	10.000,00	10.000,00	-	1.159,00	1.159,00	1.159,00	8.841,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	1.159,00			8.841,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	15.177,00	11.159,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**1.708.000,00**	**1.745.550,01**	**-**	**1.630.778,84**	**264.786,51**	**264.786,51**	**114.771,17**
						CP 2021	**1.708.000,00**	**1.708.000,00**	**-**	**1.592.908,83**			**115.091,17**
						CP 2022	**1.708.000,00**	**1.708.000,00**	**-**	**1.591.749,83**			**116.250,17**
						CS 2020	**2.266.116,99**	**2.033.677,61**					
						TOTALE PROGRAMMA 3	**1.708.000,00**	**1.745.550,01**	**-**	**1.630.778,84**	**264.786,51**	**264.786,51**	**114.771,17**
						CP 2021	**1.708.000,00**	**1.708.000,00**	**-**	**1.592.908,83**			**115.091,17**
						CP 2022	**1.708.000,00**	**1.708.000,00**	**-**	**1.591.749,83**			**116.250,17**
						CS 2020	**2.266.116,99**	**2.033.677,61**					
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 1		1.746.300,00	1.783.950,01	-	1.651.378,84	267.891,23	267.891,23	132.571,17

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 2		38.300,00	38.400,00	-	20.600,00	3.104,72	3.104,72	17.800,00
					Totale programma 3		1.708.000,00	1.745.550,01	-	1.630.778,84	264.786,51	264.786,51	114.771,17
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 9	**1.746.300,00**	**1.783.950,01**	**-**	**1.651.378,84**	**267.891,23**	**267.891,23**	**132.571,17**
						CP 2021	**1.741.300,00**	**1.741.300,00**	**-**	**1.612.408,83**			**128.891,17**
						CP 2022	**1.741.300,00**	**1.741.300,00**	**-**	**1.611.249,83**			**130.050,17**
						CS 2020	**2.322.209,17**	**2.075.182,33**					
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**5**	**Viabilità e infrastrutture stradali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**246.000,00**	**246.655,00**	**-**	**231.815,01**	**50.065,58**	**50.065,58**	**14.839,99**
				4200.0	*SPESE PER SPAZZAMENTO STRADALE*	*PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)*	246.000,00	246.655,00	-	231.815,01	50.065,58	50.065,58	14.839,99
						CP 2021	249.000,00	249.000,00	-	231.160,01			17.839,99
						CP 2022	352.000,00	352.000,00	-	135.000,00			217.000,00
						CS 2020	318.191,03	287.638,59					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**246.000,00**	**246.655,00**	**-**	**231.815,01**	**50.065,58**	**50.065,58**	**14.839,99**
						CP 2021	**249.000,00**	**249.000,00**	**-**	**231.160,01**			**17.839,99**
						CP 2022	**352.000,00**	**352.000,00**	**-**	**135.000,00**			**217.000,00**
						CS 2020	**318.191,03**	**287.638,59**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**246.000,00**	**246.655,00**	**-**	**231.815,01**	**50.065,58**	**50.065,58**	**14.839,99**
						CP 2021	**249.000,00**	**249.000,00**	**-**	**231.160,01**			**17.839,99**
						CP 2022	**352.000,00**	**352.000,00**	**-**	**135.000,00**			**217.000,00**
						CS 2020	**318.191,03**	**287.638,59**					
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 1		246.000,00	246.655,00	-	231.815,01	50.065,58	50.065,58	14.839,99

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		246.000,00	246.655,00	-	231.815,01	50.065,58	50.065,58	14.839,99
						TOTALE MISSIONE 10	**246.000,00**	**246.655,00**	**-**	**231.815,01**	**50.065,58**	**50.065,58**	**14.839,99**
						CP 2021	**249.000,00**	**249.000,00**	**-**	**231.160,01**			**17.839,99**
						CP 2022	**352.000,00**	**352.000,00**	**-**	**135.000,00**			**217.000,00**
						CS 2020	**318.191,03**	**287.638,59**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		1.997.925,00	2.036.230,01	-	1.883.193,85	317.956,81	317.956,81	153.036,16
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		3.000,00	3.000,00	-	-	-	-	3.000,00
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		2.625,00	2.625,00	-	-	-	-	2.625,00
					Totale missione 9		1.746.300,00	1.783.950,01	-	1.651.378,84	267.891,23	267.891,23	132.571,17
					Totale missione 10		246.000,00	246.655,00	-	231.815,01	50.065,58	50.065,58	14.839,99
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**1.997.925,00**	**2.036.230,01**	**-**	**1.883.193,85**	**317.956,81**	**317.956,81**	**153.036,16**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: PICCITTO GIOVANNI (AMBIENTE-ECOLOGIA-SERVIZIO RIFIUTI)		**1.997.925,00**	**2.036.230,01**	**-**	**1.883.193,85**	**317.956,81**	**317.956,81**	**153.036,16**
						CP 2021	**1.995.820,00**	**1.995.820,00**	**-**	**1.843.568,84**	**-**	**-**	**152.251,16**
						CP 2022	**2.098.820,00**	**2.098.820,00**	**-**	**1.746.249,83**	**-**	**-**	**352.570,17**
						CS 2020	**2.646.025,20**	**2.368.445,92**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.368.445,92**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA) DI PROCEDIMENTO: PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**60.000,00**	**60.000,00**	**28.500,00**	**12.243,50**	**31.500,00**
			1290.0	*DIRITTI DI SEGRETERIA EX ART. 10 , 10 C, D.L. 8/93 CONV. CON L. 68/93 RISCOSSI DA UFFICIO EDILIZIA PRIVATA*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	60.000,00	60.000,00	28.500,00	12.243,50	31.500,00
					CP 2021	60.000,00	60.000,00	-	-	
					CP 2022	60.000,00	60.000,00	-	-	
					CS 2020	68.121,76	60.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**60.000,00**	**60.000,00**	**28.500,00**	**12.243,50**	**31.500,00**
					CP 2021	**60.000,00**	**60.000,00**	**-**		
					CP 2022	**60.000,00**	**60.000,00**	**-**		
					CS 2020	**68.121,76**	**60.000,00**			
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		200		***Rimborsi in entrata***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			
					TOTALE TITOLO 3	**60.000,00**	**60.000,00**	**28.500,00**	**12.243,50**	**31.500,00**
					CP 2021	**60.000,00**	**60.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**60.000,00**	**60.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**68.121,76**	**60.000,00**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**300**	**Altri trasferimenti in conto capitale**								
		1200		***Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					TOTALE TIPOLOGIA 300	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**-**	**-**			
4	**400**	**Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali**								
		200		***Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti***		**83.000,00**	**83.000,00**	**81.987,02**	**-**	**1.012,98**
			2400.0	*TRASFORMAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE IN PROPRIETA' AREE P.I.P*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	83.000,00	83.000,00	81.987,02	-	1.012,98
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	164.679,34	83.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 400	**83.000,00**	**83.000,00**	**81.987,02**	**-**	**1.012,98**
					CP 2021	**-**	**-**	**-**		
					CP 2022	**-**	**-**	**-**		
					CS 2020	**164.679,34**	**83.000,00**			
4	**500**	**Altre entrate in conto capitale**								
		100		***Permessi di costruire***		**851.030,00**	**851.030,00**	**397.282,00**	**397.282,00**	**453.748,00**
			2900.0	*PROVENTI DERIVANTI DAL RILASCIO DELLE CONCESSIONI EDILIZIE - PER SPESE DI INVESTIMENTO*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	645.000,00	645.000,00	248.788,47	248.788,47	396.211,53
					CP 2021	849.000,00	849.000,00	-	-	
					CP 2022	834.000,00	834.000,00	-	-	
					CS 2020	645.000,00	645.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**									
4	**500**	**Altre entrate in conto capitale**								
		100		***Permessi di costruire***		**851.030,00**	**851.030,00**	**397.282,00**	**397.282,00**	**453.748,00**
			2905.0	*PROVENTI DERIVANTI DAL RILASCIO DELLE CONCESSIONI EDILIZIE -QUOTA AREE VERDI*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	40.000,00	40.000,00	6.303,53	6.303,53	33.696,47
					CP 2021	40.000,00	40.000,00	-	-	
					CP 2022	40.000,00	40.000,00	-	-	
					CS 2020	40.000,00	40.000,00			
			2910.0	*PROVENTI PER LA MONETIZZAZIONE DI AREE*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	60.000,00	60.000,00	49.160,00	49.160,00	10.840,00
					CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CS 2020	60.000,00	60.000,00			
			2920.0	*PROVENTI DA SANZIONI PECUNIARIE-AMMINISTRATIVE EROGATE A FRONTE DI OPERE ESEGUITE IN ASSENZA DI D.I.A. EX ART. 2 L. 662/96.*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	20.000,00	20.000,00	7.000,00	7.000,00	13.000,00
					CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CS 2020	20.000,00	20.000,00			
			2925.0	*PROVENTI PER STANDARD DI QUALITA' AGGIUNTIVO IN ATTUAZIONE ALLE PREVISIONI DEL P.G.T.*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	86.030,00	86.030,00	86.030,00	86.030,00	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	86.030,00	86.030,00			
		400		***Altre entrate in conto capitale n.a.c.***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			2921.0	*PROVENTI DA SANZIONI PECUNIARIE/AMMINISTRATIVE EROGATE SETTORE URBANISTICA*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	515.000,00	515.000,00	-	-	
					CP 2022	950.000,00	950.000,00	-	-	
					CS 2020	-	-			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE									
4	500	Altre entrate in conto capitale								
		400		*Altre entrate in conto capitale n.a.c.*		-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 500	851.030,00	851.030,00	397.282,00	397.282,00	453.748,00
					CP 2021	1.444.000,00	1.444.000,00	-		
					CP 2022	1.864.000,00	1.864.000,00	-		
					CS 2020	851.030,00	851.030,00			
					TOTALE TITOLO 4	934.030,00	934.030,00	479.269,02	397.282,00	454.760,98
					CP 2021	1.444.000,00	1.444.000,00	-	-	
					CP 2022	1.864.000,00	1.864.000,00	-	-	
					CS 2020	1.015.709,34	934.030,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					-	-	-	-	-
2	TRASFERIMENTI CORRENTI					-	-	-	-	-
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					60.000,00	60.000,00	28.500,00	12.243,50	31.500,00
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					934.030,00	934.030,00	479.269,02	397.282,00	454.760,98
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					-	-	-	-	-
6	ACCENSIONE DI PRESTITI					-	-	-	-	-
7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE					-	-	-	-	-
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**994.030,00**	**994.030,00**	**507.769,02**	**409.525,50**	**486.260,98**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)						**994.030,00**	**994.030,00**	**507.769,02**	**409.525,50**	**486.260,98**
					CP 2021	**1.504.000,00**	**1.504.000,00**	**-**	**-**	**1.504.000,00**
					CP 2022	**1.924.000,00**	**1.924.000,00**	**-**	**-**	**1.924.000,00**
					CS 2020	**1.083.831,10**	**994.030,00**	**-**	**-**	**994.030,00**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA) DI PROCEDIMENTO: PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**1**	**Urbanistica ed assetto del territorio**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**46.000,00**	**71.553,96**	**-**	**10.731,84**	**-**	**-**	**60.822,12**
				4410.0	*SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI - URBANISTICA*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	-	5.053,96	-	5.053,96	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	5.053,96	5.053,96					
				4440.0	*PRESTAZIONI DI SERVIZI URBANISTICA E GESTIONE AL TERRITORIO*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	46.000,00	66.500,00	-	5.677,88	-	-	60.822,12
						CP 2021	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CP 2022	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CS 2020	47.744,60	69.849,63					
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**46.000,00**	**71.553,96**	**-**	**10.731,84**	**-**	**-**	**60.822,12**
						CP 2021	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**-**			**6.000,00**
						CP 2022	**6.000,00**	**6.000,00**	**-**	**-**			**6.000,00**
						CS 2020	**52.798,56**	**74.903,59**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			203		***Contributi agli investimenti***		**35.000,00**	**49.413,90**	**-**	**14.413,90**	**-**	**-**	**35.000,00**
				10110.0	*RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE A PRIVATI*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	10.000,00	10.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**1**	**Urbanistica ed assetto del territorio**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			203		***Contributi agli investimenti***		**35.000,00**	**49.413,90**	**-**	**14.413,90**	**-**	**-**	**35.000,00**
				10130.0	*FONDO PER IL FINANZIAMENTO OPERE EDIFICI DI CULTO L.R. 20/92*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	25.000,00	39.413,90	-	14.413,90	-	-	25.000,00
						CP 2021	30.000,00	30.000,00	-	-			30.000,00
						CP 2022	30.000,00	30.000,00	-	-			30.000,00
						CS 2020	36.705,77	51.119,67					
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**35.000,00**	**49.413,90**	**-**	**14.413,90**	**-**	**-**	**35.000,00**
						CP 2021	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**			**40.000,00**
						CP 2022	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**			**40.000,00**
						CS 2020	**46.705,77**	**61.119,67**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**81.000,00**	**120.967,86**	**-**	**25.145,74**	**-**	**-**	**95.822,12**
						CP 2021	**46.000,00**	**46.000,00**	**-**	**-**			**46.000,00**
						CP 2022	**46.000,00**	**46.000,00**	**-**	**-**			**46.000,00**
						CS 2020	**99.504,33**	**136.023,26**					
8	**2**	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
				10180.0	*OPERE DI URBANIZZAZIONE AREA EX GUZZI*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	5.856,78	-					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**2**	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**5.856,78**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**5.856,78**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 1		46.000,00	71.553,96	-	10.731,84	-	-	60.822,12
					Totale titolo 2		35.000,00	49.413,90	-	14.413,90	-	-	35.000,00
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi								
					Totale programma 1		81.000,00	120.967,86	-	25.145,74	-	-	95.822,12
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 8	**81.000,00**	**120.967,86**	**-**	**25.145,74**	**-**	**-**	**95.822,12**
						CP 2021	**46.000,00**	**46.000,00**	**-**	**-**			**46.000,00**
						CP 2022	**46.000,00**	**46.000,00**	**-**	**-**			**46.000,00**
						CS 2020	**105.361,11**	**136.023,26**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**40.000,00**
				10775.0	*FONDO AREE VERDI*	*PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)*	40.000,00	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00
						CP 2021	40.000,00	40.000,00	-	-			40.000,00
						CP 2022	40.000,00	40.000,00	-	-			40.000,00
						CS 2020	40.000,00	64.831,70					
						TOTALE TITOLO 2	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**40.000,00**
						CP 2021	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**			**40.000,00**
						CP 2022	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**			**40.000,00**
						CS 2020	**40.000,00**	**64.831,70**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**40.000,00**
						CP 2021	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**			**40.000,00**
						CP 2022	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**			**40.000,00**
						CS 2020	**40.000,00**	**64.831,70**					
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 2		40.000,00	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 2		40.000,00	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 9	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**40.000,00**
						CP 2021	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**			**40.000,00**
						CP 2022	**40.000,00**	**40.000,00**	**-**	**-**			**40.000,00**
						CS 2020	**40.000,00**	**64.831,70**					
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**												
14	**1**	**Industria e PMI e artigianato**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***								
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 14 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 14 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 14 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 14	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		46.000,00	71.553,96	-	10.731,84	-	-	60.822,12
					Totale titolo 2		75.000,00	89.413,90	-	14.413,90	-	-	75.000,00
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		81.000,00	120.967,86	-	25.145,74	-	-	95.822,12
					Totale missione 9		40.000,00	40.000,00	-	-	-	-	40.000,00
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**121.000,00**	**160.967,86**	**-**	**25.145,74**	**-**	**-**	**135.822,12**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: PICCITTO GIOVANNI (URBANISTICA)		**121.000,00**	**160.967,86**	**-**	**25.145,74**	**-**	**-**	**135.822,12**
						CP 2021	**86.000,00**	**86.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**86.000,00**
						CP 2022	**86.000,00**	**86.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**86.000,00**
						CS 2020	**145.361,11**	**200.854,96**	**-**	**-**	**-**	**-**	**200.854,96**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI) DI PROCEDIMENTO: VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						-	-			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						-	-			
Utilizzo avanzo di Amministrazione						-	-			
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente							-			
1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**									
1	**101**	**Imposte, tasse e proventi assimilati**								
		199		***Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.***		**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**5.000,00**
			120.0	*TRASFERIMENTO 5 PER MILLE EX ART.1 COMMA 337 L.266/2005 (CAP.SPESA 1100405/6800)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	5.000,00	5.000,00	-	-	5.000,00
					CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-	
					CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-	
					CS 2020	5.000,00	5.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**5.000,00**
					CP 2021	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**		
					CP 2022	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**		
					CS 2020	**5.000,00**	**5.000,00**			
					TOTALE TITOLO 1	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**5.000,00**
					CP 2021	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	
					CP 2022	**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**5.000,00**	**5.000,00**			
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		101		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali***		**934.000,00**	**1.049.200,00**	**212.414,18**	**212.414,18**	**836.785,82**
			245.0	*CONTRIB.MINISTERIALE A RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER INTERVENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE LEGATI ALL'EMERGENZA COVID-19 (CAP.SPESA 5645)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	115.200,00	115.199,44	115.199,44	0,56
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	115.200,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		101		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali***		**934.000,00**	**1.049.200,00**	**212.414,18**	**212.414,18**	**836.785,82**
			315.0	*CONTRIBUTO DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI (WELFARE) PER FINANZIAMENTO PROGETTO PON*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	28.000,00	28.000,00	-	-	28.000,00
					CP 2021	28.000,00	28.000,00	-	-	
					CP 2022	28.000,00	28.000,00	-	-	
					CS 2020	29.178,37	63.889,37			
			355.0	*ENTRATE DAL MINISTERO DELL'INTERNO PER BANDO SPRAR (cap.spesa 5630)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	706.000,00	706.000,00	97.214,74	97.214,74	608.785,26
					CP 2021	450.000,00	450.000,00	-	-	
					CP 2022	450.000,00	450.000,00	-	-	
					CS 2020	768.503,18	787.098,86			
			358.0	*CONTRIBUTO STATALE PER PIANO POVERTA' ANNO 2018 DGR 662/2018 (CAP. SPESA 5638/5639/5657)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	200.000,00	200.000,00	-	-	200.000,00
					CP 2021	200.000,00	200.000,00	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	200.000,00	200.000,00			
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.281.290,00**	**1.627.400,93**	**489.706,17**	**276.788,22**	**1.137.694,76**
			385.0	*CONTRIBUTO REGIONALE ASSISTENZA AD PERSONAM PER COMPETENZA (CAP. SPESA 6075)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	65.000,00	65.000,00	37.349,06	-	27.650,94
					CP 2021	65.000,00	65.000,00	-	-	
					CP 2022	65.000,00	65.000,00	-	-	
					CS 2020	102.191,74	65.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.281.290,00**	**1.627.400,93**	**489.706,17**	**276.788,22**	**1.137.694,76**
			405.0	*CONTRIBUTO REGIONALE A SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE (CAP. SPESA 6110/6435)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	65.000,00	65.000,00	64.617,00	64.611,68	383,00
					CP 2021	65.000,00	65.000,00	64.615,68	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	124.862,18	91.484,43			
			407.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTI DI AUTONOMIA PROMOSSI DALLA RETE ANTIVIOLENZA (CAP. SPESA 6430)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	10.000,00	10.000,00	-	-	10.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	10.000,00	32.983,20			
			420.0	*CONTR.REG.LE PER INTERVENTI A SOSTEGNO NON AUTOSUFFICIENTI (cap. spesa 6820)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	130.000,00	148.670,59	148.670,59	74.335,29	-
					CP 2021	130.000,00	130.000,00	-	-	
					CP 2022	130.000,00	130.000,00	-	-	
					CS 2020	130.000,00	148.670,59			
			430.0	*CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI L.R. 1/86*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	20.000,00	20.000,00	-	-	20.000,00
					CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CS 2020	20.000,00	20.000,00			
			445.0	*ENTRATE DA REGIONE PER SPESE PER MINORI E DISABILI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	2.000,00	2.000,00	-	-	2.000,00
					CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-	
					CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-	
					CS 2020	2.000,00	2.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.281.290,00**	**1.627.400,93**	**489.706,17**	**276.788,22**	**1.137.694,76**
			446.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO "FAMI" A SOSTEGNO DEI MINORI (CAP. SPESA 5265)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	3.200,00	3.200,00	-	-	3.200,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	16.638,78	16.638,78			
			450.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	9.000,00	9.000,00	13.324,06	13.324,06	-4.324,06
					CP 2021	9.000,00	9.000,00	-	-	
					CP 2022	9.000,00	9.000,00	-	-	
					CS 2020	9.000,00	9.000,00			
			470.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER AFFIDO EX ART. 96 L.R. 1/86*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	10.000,00	10.000,00	12.608,55	12.608,55	-2.608,55
					CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CS 2020	10.000,00	10.000,00			
			510.0	*CONTRIBUTO REG.LE PER RISORSE INDISTINTE FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI (cap. spesa 6090/6640)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	218.600,00	318.679,34	-	-	318.679,34
					CP 2021	218.600,00	218.600,00	-	-	
					CP 2022	218.600,00	218.600,00	-	-	
					CS 2020	218.600,00	318.679,34			
			540.0	*ENTRATE DA FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEI DISABILI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	-	11.197,14	11.197,14	-11.197,14
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.281.290,00**	**1.627.400,93**	**489.706,17**	**276.788,22**	**1.137.694,76**
			580.0	*ENTRATE DA FONDO NAZIONALE POLICHE SOCIALI X ATTIVITA' SVOLTA DAL COMUNE DI PALAZZOLO S/O IN QUALITA' COMUNE CAPOFILA*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	48.000,00	48.000,00	-	-	48.000,00
					CP 2021	48.000,00	48.000,00	-	-	
					CP 2022	48.000,00	48.000,00	-	-	
					CS 2020	48.000,00	85.756,79			
			590.0	*ENTRATE FONDO SOCIALE REGIONALE PER FINANZIAMENTO SERVIZI (EX CIRCOLARE 4) - CAP. SPESA 6750-6760*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	250.000,00	250.000,00	-	-	250.000,00
					CP 2021	250.000,00	250.000,00	-	-	
					CP 2022	250.000,00	250.000,00	-	-	
					CS 2020	250.000,00	355.497,12			
			600.0	*ENTRATE REGIONALI PER FUNZIONI DI AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO (cap. spesa 6780)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	5.800,00	5.800,00	-	-	5.800,00
					CP 2021	5.800,00	5.800,00	-	-	
					CP 2022	5.800,00	5.800,00	-	-	
					CS 2020	5.800,00	5.800,00			
			612.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER BONUS SERVIZI DOTE INFANZIA DGR N. 2599/2020 (CAP. SPESA 6875)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	161.040,00	-	-	161.040,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	161.040,00			
			635.0	*ENTRATE DA REGIONE PER CONTRIBUTO SOLIDARIETA' SERVIZI ABITATIVI (vedi cap.spesa 6485)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	10.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	-
					CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CS 2020	10.000,00	12.500,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.281.290,00**	**1.627.400,93**	**489.706,17**	**276.788,22**	**1.137.694,76**
			636.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER FONDO SOSTEGNO AFFITTI PER AMBITO DISTRETTUALE (CAP. SPESA 6461)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	23.821,00	23.821,00	23.821,00	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	23.821,00			
			650.0	*ENTRATE DA REGIONE PER COMPARTECIPAZIONE COSTI RETTE PER DISABILI E MINORI(cap. spesa 5425)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	10.000,00	10.000,00	-	-	10.000,00
					CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CS 2020	10.000,00	10.000,00			
			655.0	*CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTI DOPO DI NOI (vedi cap.spesa 6495)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	60.000,00	60.000,00	-	-	60.000,00
					CP 2021	60.000,00	60.000,00	-	-	
					CP 2022	60.000,00	60.000,00	-	-	
					CS 2020	141.025,80	141.025,80			
			680.0	*CONTRIBUTO REGIONALE FONDO SOSTEGNO AFFITTI (COLLEGATO CAP.SPESA 6460)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	100.000,00	100.000,00	51.612,19	51.612,19	48.387,81
					CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-	
					CS 2020	100.000,00	116.699,60			
			690.0	*ENTRATE DALLA REGIONE PER ATTIVITA' DI AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO STRUTTURE SOCIO ASSISTENZIALI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	1.950,00	1.950,00	-	-	1.950,00
					CP 2021	1.950,00	1.950,00	-	-	
					CP 2022	1.950,00	1.950,00	-	-	
					CS 2020	1.950,00	1.950,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.281.290,00**	**1.627.400,93**	**489.706,17**	**276.788,22**	**1.137.694,76**
			705.0	*CONTRIBUTO DALLA REGIONE LOMBARDIA PER AVVIO PROGETTI DI CURA A FAVORE DI ANZIANI E DISABILI (cap. spesa 6185)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	10.000,00	10.000,00	-	-	10.000,00
					CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-	
					CS 2020	18.160,00	18.160,00			
			845.0	*CONTRIBUTO REGIONALE A SOSTEGNO INIZIATIVE PARI OPPORTUNITA'*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	6.840,00	6.840,00	5.840,00	-	1.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	6.840,00	6.840,00			
			1010.0	*ENTRATE DAI COMUNI DELL'AMBITO PER ORGANIZAZZIONE SERVIZIO VISITE PROTETTE (CAP.SPESA 5380)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	15.000,00	15.000,00	4.402,72	3.402,72	10.597,28
					CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-	
					CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-	
					CS 2020	17.251,80	15.124,00			
			1015.0	*ENTRATE DAI COMUNI PER COMPARTECIPAZIONE COSTO SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	30.000,00	30.000,00	9.375,59	9.375,59	20.624,41
					CP 2021	30.000,00	30.000,00	-	-	
					CP 2022	30.000,00	30.000,00	-	-	
					CS 2020	30.000,00	30.000,00			
			1040.0	*SERVIZIO TUTELA MINORI SOGG.A PROVV.AUTORITA' GIUDIZIARIA (QUOTE COMUNI DI CAPRIOLO,COLOGNE,ERBUSCO PONTOGLIO)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	63.300,00	63.300,00	63.288,27	-	11,73
					CP 2021	63.300,00	63.300,00	-	-	
					CP 2022	63.300,00	63.300,00	-	-	
					CS 2020	141.192,77	98.859,79			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.281.290,00**	**1.627.400,93**	**489.706,17**	**276.788,22**	**1.137.694,76**
			1150.0	*ENTRATE DAI COMUNI DEL'AMBITO PER FINANZIAMENTO UFFICIO DI PIANO - CAP. SPESA 6240*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	29.000,00	29.000,00	-	-	29.000,00
					CP 2021	29.000,00	29.000,00	-	-	
					CP 2022	29.000,00	29.000,00	-	-	
					CS 2020	29.000,00	57.393,14			
			1160.0	*ENTRATE PER SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO UDP DA PARTE DEL COMUNE CAPOFILA*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	50.000,00	50.000,00	-	-	50.000,00
					CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-	
					CS 2020	50.000,00	92.735,97			
			1230.0	*ENTRATE DAI COMUNI DELL'AMBITO PER CONCORSO SPESA PER TITOLI SOCIALI - COLL.CAP.6810*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	22.000,00	22.000,00	10.000,00	-	12.000,00
					CP 2021	22.000,00	22.000,00	-	-	
					CP 2022	22.000,00	22.000,00	-	-	
					CS 2020	38.650,00	38.359,68			
			1250.0	*ENTRATE DAI COMUNI DELL'AMBITO PER GESTIONE SERVIZIO NIL*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	15.500,00	15.500,00	-	-	15.500,00
					CP 2021	15.500,00	15.500,00	-	-	
					CP 2022	15.500,00	15.500,00	-	-	
					CS 2020	15.500,00	15.500,00			
			1274.0	*CONTRIBUTO DA ASL PER PROGETTO CONCILIAZIONE (CAP.SPESA 6425 E 6860)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	21.100,00	49.100,00	21.100,00	-	28.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	21.100,00	49.100,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**									
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**								
		102		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.281.290,00**	**1.627.400,93**	**489.706,17**	**276.788,22**	**1.137.694,76**
			1275.0	*CONTRIBUTO DA PARTNER PUBBLICI (COMUNI) PER PROGETTO CONCILIAZIONE (CAP.SPESA 6425 E 6860)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	12.000,00	-	-	12.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	16.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**2.215.290,00**	**2.676.600,93**	**702.120,35**	**489.202,40**	**1.974.480,58**
					CP 2021	**1.918.150,00**	**1.918.150,00**	**64.615,68**		
					CP 2022	**1.653.150,00**	**1.653.150,00**	**-**		
					CS 2020	**2.575.444,62**	**3.232.807,46**			
					TOTALE TITOLO 2	**2.215.290,00**	**2.676.600,93**	**702.120,35**	**489.202,40**	**1.974.480,58**
					CP 2021	**1.918.150,00**	**1.918.150,00**	**64.615,68**	**-**	
					CP 2022	**1.653.150,00**	**1.653.150,00**	**-**	**-**	
					CS 2020	**2.575.444,62**	**3.232.807,46**			
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**106.600,00**	**106.600,00**	**53.298,01**	**14.586,96**	**53.301,99**
			1440.0	*ENTRATE PER TRASPORTO SOGGETTI DISABILI (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	1.200,00	1.200,00	1.000,00	187,48	200,00
					CP 2021	1.200,00	1.200,00	-	-	
					CP 2022	1.200,00	1.200,00	-	-	
					CS 2020	1.789,88	1.385,44			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		200		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		**106.600,00**	**106.600,00**	**53.298,01**	**14.586,96**	**53.301,99**
			1450.0	*ENTRATE DA SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	45.000,00	45.000,00	13.732,05	8.625,95	31.267,95
					CP 2021	45.000,00	45.000,00	-	-	
					CP 2022	45.000,00	45.000,00	-	-	
					CS 2020	50.502,02	52.292,04			
			1470.0	*ENTRATE PER SERVIZIO TRASPORTI (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	5.000,00	5.000,00	3.000,00	206,00	2.000,00
					CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-	
					CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-	
					CS 2020	8.108,00	5.679,20			
			1480.0	*PROVENTI PER FREQUENZA UTENTI SERVIZIO CENTRO DIURNO INTEGRATO (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	3.637,31	3.637,31			
			1490.0	*PROVENTI DA A.S.L. PER CENTRO DIURNO INTEGRATO (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	46,43	46,43			
			1550.0	*CONCORSO DALLE FAMIGLIE PER SPESE ASSISTENZA HANDICAPPATI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	400,00	400,00	47,34	47,34	352,66
					CP 2021	400,00	400,00	-	-	
					CP 2022	400,00	400,00	-	-	
					CS 2020	400,00	547,28			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE									
3	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni								
		200		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		106.600,00	106.600,00	53.298,01	14.586,96	53.301,99
			1560.0	RECUPERO DA UTENTI PER SERVIZI DISABILI (SERV. RILEVANTE AI FINI IVA)	VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)	20.000,00	20.000,00	5.000,00	1.282,21	15.000,00
					CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CS 2020	22.606,31	22.080,36			
			1570.0	RECUPERO OSPITI STRUTTURE RESIDENZIALI PER DISABILI	VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)	20.000,00	20.000,00	17.300,00	2.927,98	2.700,00
					CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-	
					CS 2020	27.231,68	26.631,68			
			1580.0	RECUPERO SERVIZIO FORMATIVO ASSISTENZIALE (S.F.A.)	VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)	15.000,00	15.000,00	13.218,62	1.310,00	1.781,38
					CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-	
					CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-	
					CS 2020	17.158,00	19.463,42			
		300		Proventi derivanti dalla gestione dei beni		28.000,00	28.000,00	21.300,00	7.800,00	6.700,00
			1710.0	CANONI DI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI A DISPOSIZIONE PER SERV. ASSOC. SOCIO SANITARI E ASSISTENZIALI	VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)	20.000,00	20.000,00	13.500,00	-	6.500,00
					CP 2021	20.000,00	20.000,00	13.500,00	-	
					CP 2022	20.000,00	20.000,00	13.500,00	-	
					CS 2020	20.000,00	20.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**								
		300		***Proventi derivanti dalla gestione dei beni***		**28.000,00**	**28.000,00**	**21.300,00**	**7.800,00**	**6.700,00**
			2227.0	*RECUPERO DA CONCESSIONARIO SPESE PER UTILIZZO IMMOBILE SEDE CDI SAN PANCRAZIO*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	8.000,00	8.000,00	7.800,00	7.800,00	200,00
					CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	-	
					CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	-	
					CS 2020	22.000,00	8.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**134.600,00**	**134.600,00**	**74.598,01**	**22.386,96**	**60.001,99**
					CP 2021	**134.600,00**	**134.600,00**	**13.500,00**		
					CP 2022	**134.600,00**	**134.600,00**	**13.500,00**		
					CS 2020	**173.479,63**	**159.763,16**			
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		200		***Rimborsi in entrata***		**5.000,00**	**5.000,00**	**3.312,78**	**1.012,78**	**1.687,22**
			1520.0	*CONCORSO DAGLI ANZIANI PER SPESE DI RICOVERO PRESSO ISTITUTI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	3.000,00	3.000,00	2.300,00	-	700,00
					CP 2021	3.000,00	3.000,00	-	-	
					CP 2022	3.000,00	3.000,00	-	-	
					CS 2020	3.000,00	3.000,00			
			1540.0	*RIMBORSI E RECUPERI ASSISTENZA MINORI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	2.000,00	2.000,00	1.012,78	1.012,78	987,22
					CP 2021	2.000,00	2.000,00	-	-	
					CP 2022	2.000,00	2.000,00	-	-	
					CS 2020	2.000,00	2.000,00			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**								
		9900		***Altre entrate correnti n.a.c.***		**27.000,00**	**59.000,00**	**200,00**	**200,00**	**58.800,00**
			1904.0	*CONTRIBUTI DA PRIVATI PER INTERVENTI DI SOLIDARIETA' LEGATI ALL'EMERGENZA COVID-19 (CAP. SPESA 5646)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	30.000,00	-	-	30.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	30.000,00			
			1905.0	*CONTRIBUTO DA PRIVATI PER PROGETTO PERSONE VULNERABILI (VEDI CAP. SPESA 5585)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	12.000,00	12.000,00	-	-	12.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	12.000,00	12.000,00			
			1985.0	*ENTRATE DA PARTNER PRIVATI PROGETTO DI CONCILIAZIONE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	2.000,00	-	-	2.000,00
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	2.000,00			
			2232.0	*ENTRATE PER SOSTEGNO CITTADINI IN CONDIZIONI DI DIFFICOLTA' (cap. spesa 6465)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	15.000,00	15.000,00	200,00	200,00	14.800,00
					CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-	
					CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-	
					CS 2020	15.000,00	15.000,00			
					TOTALE TIPOLOGIA 500	**32.000,00**	**64.000,00**	**3.512,78**	**1.212,78**	**60.487,22**
					CP 2021	**20.000,00**	**20.000,00**	**-**		
					CP 2022	**20.000,00**	**20.000,00**	**-**		
					CS 2020	**32.000,00**	**64.000,00**			
					TOTALE TITOLO 3	**166.600,00**	**198.600,00**	**78.110,79**	**23.599,74**	**120.489,21**
					CP 2021	**154.600,00**	**154.600,00**	**13.500,00**	**-**	
					CP 2022	**154.600,00**	**154.600,00**	**13.500,00**	**-**	
					CS 2020	**205.479,63**	**223.763,16**			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE									
4	300	Altri trasferimenti in conto capitale								
		100		*Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche*		-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 300	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-		
					CP 2022	-	-	-		
					CS 2020	-	-			
4	500	Altre entrate in conto capitale								
		400		*Altre entrate in conto capitale n.a.c.*		-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 500	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-		
					CP 2022	-	-	-		
					CS 2020	-	-			
					TOTALE TITOLO 4	-	-	-	-	-
					CP 2021	-	-	-	-	
					CP 2022	-	-	-	-	
					CS 2020	-	-			

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Reversali	Disponibilità
RIEPILOGO PER TITOLI										
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					5.000,00	5.000,00	-	-	5.000,00
2	TRASFERIMENTI CORRENTI					2.215.290,00	2.676.600,93	702.120,35	489.202,40	1.974.480,58
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					166.600,00	198.600,00	78.110,79	23.599,74	120.489,21
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					-	-	-	-	-
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					-	-	-	-	-
6	ACCENSIONE DI PRESTITI					-	-	-	-	-
7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE					-	-	-	-	-
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						**2.386.890,00**	**2.880.200,93**	**780.231,14**	**512.802,14**	**2.099.969,79**
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)						**2.386.890,00**	**2.880.200,93**	**780.231,14**	**512.802,14**	**2.099.969,79**
					CP 2021	**2.077.750,00**	**2.077.750,00**	**78.115,68**	**-**	**1.999.634,32**
					CP 2022	**1.812.750,00**	**1.812.750,00**	**13.500,00**	**-**	**1.799.250,00**
					CS 2020	**2.785.924,25**	**3.461.570,62**	**-**	**-**	**3.461.570,62**

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI) DI PROCEDIMENTO: VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI
Alla Data	20-05-2020

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
Disavanzo di amministrazione							-						
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			204		***Altri trasferimenti in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 11	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 11		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
6	**POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO**												
6	**2**	**Giovani**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 6 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 6	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
8	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**												
8	**2**	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		-	-	-	-	-	-	-
			104		***Trasferimenti correnti***		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 1	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-	-

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi								
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 8	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**												
10	**4**	**Altre modalità di trasporto**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**35.361,43**	**2.210,54**	**2.210,54**	**14.638,57**
				6170.0	*ATTIVITA' DI ASSISTENZA SOCIALE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	50.000,00	50.000,00	-	35.361,43	2.210,54	2.210,54	14.638,57
						CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	2.366,00			47.634,00
						CP 2022	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CS 2020	71.641,71	59.610,89					
						TOTALE TITOLO 1	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**35.361,43**	**2.210,54**	**2.210,54**	**14.638,57**
						CP 2021	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**2.366,00**			**47.634,00**
						CP 2022	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**-**			**50.000,00**
						CS 2020	**71.641,71**	**59.610,89**					
						TOTALE PROGRAMMA 4	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**35.361,43**	**2.210,54**	**2.210,54**	**14.638,57**
						CP 2021	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**2.366,00**			**47.634,00**
						CP 2022	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**-**			**50.000,00**
						CS 2020	**71.641,71**	**59.610,89**					
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 1		50.000,00	50.000,00	-	35.361,43	2.210,54	2.210,54	14.638,57

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi								
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		50.000,00	50.000,00	-	35.361,43	2.210,54	2.210,54	14.638,57
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 10	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**35.361,43**	**2.210,54**	**2.210,54**	**14.638,57**
						CP 2021	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**2.366,00**			**47.634,00**
						CP 2022	**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**-**			**50.000,00**
						CS 2020	**71.641,71**	**59.610,89**					
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**214.700,00**	**234.700,00**	**-**	**186.040,46**	**34.784,53**	**34.784,53**	**48.659,54**
				5265.0	*PROGETTO "FAMI" A SOSTEGNO DEI MINORI (FIN. CONTR. REGIONALE CAP. 446)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	3.200,00	3.200,00	-	-	-	-	3.200,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	51.535,88	49.979,14					
				5270.0	*SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA PER MINORI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	40.000,00	40.000,00	-	37.000,00	4.236,63	4.236,63	3.000,00
						CP 2021	40.000,00	40.000,00	-	-			40.000,00
						CP 2022	40.000,00	40.000,00	-	-			40.000,00
						CS 2020	58.751,54	44.051,11					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**214.700,00**	**234.700,00**	**-**	**186.040,46**	**34.784,53**	**34.784,53**	**48.659,54**
				5280.0	*SPESE PER PAGAMENTO RETTE IN STRUTTURE COMUNITARIE PER MINORI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	60.000,00	80.000,00	-	52.824,00	27.616,00	27.616,00	27.176,00
						CP 2021	60.000,00	60.000,00	-	-			60.000,00
						CP 2022	60.000,00	60.000,00	-	-			60.000,00
						CS 2020	91.942,31	89.802,00					
				5310.0	*SPESE PER SERVIZIO TUTELA MINORI SOGG.A PROVV.AUTORITA' GIUDIZIARIA*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	76.500,00	76.500,00	-	75.286,46	1.377,74	1.377,74	1.213,54
						CP 2021	76.500,00	76.500,00	-	4.900,00			71.600,00
						CP 2022	76.500,00	76.500,00	-	4.900,00			71.600,00
						CS 2020	145.611,45	112.374,29					
				5380.0	*SERVIZIO EDUCATIVO PER VISITE PROTETTE (VEDI CAP.ENTRATA 1010)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	20.000,00	20.000,00	-	15.600,00	356,16	356,16	4.400,00
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	1.000,00			19.000,00
						CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CS 2020	33.313,18	20.246,72					
				5390.0	*SPESE SERVIZIO AFFIDI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	15.000,00	15.000,00	-	5.330,00	1.198,00	1.198,00	9.670,00
						CP 2021	13.000,00	13.000,00	-	-			13.000,00
						CP 2022	13.000,00	13.000,00	-	-			13.000,00
						CS 2020	17.918,00	15.502,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**1**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**214.700,00**	**234.700,00**	**-**	**186.040,46**	**34.784,53**	**34.784,53**	**48.659,54**
			104		***Trasferimenti correnti***		**57.500,00**	**57.500,00**	**-**	**22.838,60**	**7.670,00**	**7.670,00**	**34.661,40**
				5420.0	*QUOTE PER SOSTEGNO A FAMIGLIE AFFIDATARIE DI MINORI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	33.000,00	33.000,00	-	16.600,00	6.740,00	6.740,00	16.400,00
						CP 2021	33.000,00	33.000,00	-	-			33.000,00
						CP 2022	33.000,00	33.000,00	-	-			33.000,00
						CS 2020	40.657,00	34.275,00					
				5425.0	*CONTRIBUTI AI COMUNI DELL'AMBITO X COSTI RETTE MINORI (cap. entrata 650)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	10.000,00	10.000,00					
				5435.0	*CONTRIBUTI PER PAGAMENTO RETTE MINORI E FAMIGLIE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	6.000,00	6.000,00	-	1.804,00	930,00	930,00	4.196,00
						CP 2021	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CP 2022	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CS 2020	6.370,00	6.000,00					
				5455.0	*RIMBORSO AD ALTRO COMUNE PER SPESE ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI A FAVORE DI MINORI PALAZZOLESI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	8.500,00	8.500,00	-	4.434,60	-	-	4.065,40
						CP 2021	8.500,00	8.500,00	-	-			8.500,00
						CP 2022	8.500,00	8.500,00	-	-			8.500,00
						CS 2020	14.486,50	11.113,53					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA												
12	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido											
		1	SPESE CORRENTI										
			110		*Altre spese correnti*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 1	272.200,00	292.200,00	-	208.879,06	42.454,53	42.454,53	83.320,94
						CP 2021	267.000,00	267.000,00	-	5.900,00			261.100,00
						CP 2022	267.000,00	267.000,00	-	4.900,00			262.100,00
						CS 2020	470.585,86	393.343,79					
						TOTALE PROGRAMMA 1	272.200,00	292.200,00	-	208.879,06	42.454,53	42.454,53	83.320,94
						CP 2021	267.000,00	267.000,00	-	5.900,00			261.100,00
						CP 2022	267.000,00	267.000,00	-	4.900,00			262.100,00
						CS 2020	470.585,86	393.343,79					
12	2	Interventi per la disabilità											
		2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
			204		*Altri trasferimenti in conto capitale*		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					
						TOTALE PROGRAMMA 2	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	-					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**3**	**Interventi per gli anziani**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**41.600,00**	**41.600,00**	**-**	**41.600,00**	**6.830,05**	**6.830,05**	**-**
				5730.0	*SPESE PER GESTIONE CDI S.PANCRAZIO (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	41.600,00	41.600,00	-	41.600,00	6.830,05	6.830,05	-
						CP 2021	41.600,00	41.600,00	-	41.600,00			-
						CP 2022	41.600,00	41.600,00	-	41.600,00			-
						CS 2020	55.541,31	47.411,12					
			104		***Trasferimenti correnti***		**90.000,00**	**105.000,00**	**-**	**59.131,40**	**26.744,20**	**26.744,20**	**45.868,60**
				5780.0	*RETTE DI RICOVERO ANZIANI IN ISTITUTI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	90.000,00	105.000,00	-	59.131,40	26.744,20	26.744,20	45.868,60
						CP 2021	90.000,00	90.000,00	-	-			90.000,00
						CP 2022	90.000,00	90.000,00	-	-			90.000,00
						CS 2020	109.304,96	108.905,32					
						TOTALE TITOLO 1	**131.600,00**	**146.600,00**	**-**	**100.731,40**	**33.574,25**	**33.574,25**	**45.868,60**
						CP 2021	**131.600,00**	**131.600,00**	**-**	**41.600,00**			**90.000,00**
						CP 2022	**131.600,00**	**131.600,00**	**-**	**41.600,00**			**90.000,00**
						CS 2020	**164.846,27**	**156.316,44**					
		2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
			202		***Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			205		***Altre spese in conto capitale***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 2	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						CP 2021	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CP 2022	**-**	**-**	**-**	**-**			**-**
						CS 2020	**-**	**-**					
						TOTALE PROGRAMMA 3	**131.600,00**	**146.600,00**	**-**	**100.731,40**	**33.574,25**	**33.574,25**	**45.868,60**
						CP 2021	**131.600,00**	**131.600,00**	**-**	**41.600,00**			**90.000,00**
						CP 2022	**131.600,00**	**131.600,00**	**-**	**41.600,00**			**90.000,00**
						CS 2020	**164.846,27**	**156.316,44**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**4**	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**997.000,00**	**1.142.200,00**	**-**	**952.589,35**	**36.724,78**	**36.724,78**	**189.610,65**
				5585.0	*PROGETTO DI SOSTEGNO A PERSONE IN CONDIZIONI DI VULNERABILITA'*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	12.000,00	12.000,00	-	-	-	-	12.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	17.879,56	16.137,86					
				5620.0	*SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	125.000,00	125.000,00	-	63.000,00	20.785,28	20.785,28	62.000,00
						CP 2021	125.000,00	125.000,00	-	63.000,00			62.000,00
						CP 2022	125.000,00	125.000,00	-	-			125.000,00
						CS 2020	127.846,61	154.846,61					
				5625.0	*PROGETTO CONTRASTO GIOCO D'AZZARDO (vedi cap.entrata 625)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	486,52	-					
				5630.0	*GESTIONE BANDO SPRAR (VEDI CAP. ENTRATA 355)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	706.000,00	706.000,00	-	705.778,00	-	-	222,00
						CP 2021	450.000,00	450.000,00	-	-			450.000,00
						CP 2022	450.000,00	450.000,00	-	-			450.000,00
						CS 2020	1.070.889,88	814.798,41					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**4**	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**997.000,00**	**1.142.200,00**	**-**	**952.589,35**	**36.724,78**	**36.724,78**	**189.610,65**
				5638.0	*INTERVENTI DI SPESA A SOSTEGNO DELL'INCLUSIONE SOCIALE (FIN. CONTRIBUTO STATALE CAP. 358)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	100.000,00	100.000,00	-	18.611,91	7.114,50	7.114,50	81.388,09
						CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	177.323,31	175.554,88					
				5639.0	*INTERVENTI DI SPESA A SOSTEGNO DELL'INCLUSIONE SOCIALE (FIN. CONTRIBUTO STATALE CAP. 358)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	50.000,00	50.000,00	-	50.000,00	-	-	-
						CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	100.000,00	100.000,00					
				5645.0	*SPESE SOSTENUTE PER INTERVENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE LEGATI ALL'EMERGENZA COVID-19(CAP.ENTRATA 245)-ORDINANZA N.658/29.03.2020*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	115.200,00	-	115.199,44	8.825,00	8.825,00	0,56
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	115.200,00					
				5646.0	*SPESE SOSTENUTE PER INTERVENTI DI SOLIDARIETA' LEGATI ALL'EMERGENZA COVID-19(CAP.ENTRATA 1904)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	30.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**4**	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**997.000,00**	**1.142.200,00**	**-**	**952.589,35**	**36.724,78**	**36.724,78**	**189.610,65**
				5659.0	*INTERVENTI DI URGENZA NEI CONFRONTI DI INDIGENTI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	4.000,00	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	4.000,00	4.000,00					
			104		***Trasferimenti correnti***		**50.000,00**	**50.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**50.000,00**
				5657.0	*INTERVENTI DI SPESA A SOSTEGNO DELL'INCLUSIONE SOCIALE (FIN. CONTRIBUTO STATALE CAP. 358)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	50.000,00	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00
						CP 2021	50.000,00	50.000,00	-	-			50.000,00
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	50.000,00	50.000,00					
				5680.0	*TRASFERIMENTO A CONCESSIONARIO CONTRIBUTO ACCREDITAMENTO C.D.I.*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	18.116,99	12.116,99					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**1.047.000,00**	**1.192.200,00**	**-**	**952.589,35**	**36.724,78**	**36.724,78**	**239.610,65**
						CP 2021	**779.000,00**	**779.000,00**	**-**	**63.000,00**			**716.000,00**
						CP 2022	**579.000,00**	**579.000,00**	**-**	**-**			**579.000,00**
						CS 2020	**1.566.542,87**	**1.472.654,75**					
						TOTALE PROGRAMMA 4	**1.047.000,00**	**1.192.200,00**	**-**	**952.589,35**	**36.724,78**	**36.724,78**	**239.610,65**
						CP 2021	**779.000,00**	**779.000,00**	**-**	**63.000,00**			**716.000,00**
						CP 2022	**579.000,00**	**579.000,00**	**-**	**-**			**579.000,00**
						CS 2020	**1.566.542,87**	**1.472.654,75**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**5**	**Interventi per le famiglie**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**-**	**184.861,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**184.861,00**
				6461.0	*CONTRIBUTI FONDO SOSTEGNO AFFITTI PER AMBITO DISTRETTUALE (FIN.CONTR.REG.LE CAP.636)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	23.821,00	-	-	-	-	23.821,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	23.821,00					
				6875.0	*BONUS SERVIZI DOTE INFANZIA DGR N. 2599/2020 (FIN. CONTRIB. REGIONALE CAP. 612)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	161.040,00	-	-	-	-	161.040,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	-	161.040,00					
			104		***Trasferimenti correnti***		**42.940,00**	**84.940,00**	**-**	**26.940,00**	**21.100,00**	**21.100,00**	**58.000,00**
				290.0	*CONTRIBUTI PER INIZIATIVE DELLA COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA' (CAP. ENTRATA 845)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	6.840,00	6.840,00	-	5.840,00	-	-	1.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	6.840,00	12.680,00					
				6625.0	*PROGETTO DONARE ENERGIA (CONTRIBUTO DA FONDAZIONE CARIPLO)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	352,69	-					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**5**	**Interventi per le famiglie**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**42.940,00**	**84.940,00**	**-**	**26.940,00**	**21.100,00**	**21.100,00**	**58.000,00**
				6860.0	*SPESE PER REALIZZAZIONE PROGETTO DI CONCILIAZIONE (CAP. ENTRATA 1274 E 1275)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	21.100,00	63.100,00	-	21.100,00	21.100,00	21.100,00	42.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	42.200,00	96.000,00					
				6870.0	*CONTRIBUTI VARI PER SOSTEGNO LOCAZIONE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	15.000,00	15.000,00	-	-	-	-	15.000,00
						CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CS 2020	25.161,14	25.161,14					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**42.940,00**	**269.801,00**	**-**	**26.940,00**	**21.100,00**	**21.100,00**	**242.861,00**
						CP 2021	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**			**15.000,00**
						CP 2022	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**			**15.000,00**
						CS 2020	**74.553,83**	**318.702,14**					
						TOTALE PROGRAMMA 5	**42.940,00**	**269.801,00**	**-**	**26.940,00**	**21.100,00**	**21.100,00**	**242.861,00**
						CP 2021	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**			**15.000,00**
						CP 2022	**15.000,00**	**15.000,00**	**-**	**-**			**15.000,00**
						CS 2020	**74.553,83**	**318.702,14**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			102		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**1.250,00**	**1.250,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.250,00**
				6886.0	*PAGAMENTO CONTRIBUTI ANAC*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	1.250,00	1.250,00	-	-	-	-	1.250,00
						CP 2021	1.250,00	1.250,00	-	-			1.250,00
						CP 2022	1.250,00	1.250,00	-	-			1.250,00
						CS 2020	1.250,00	1.280,00					
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**1.352.544,88**	**1.415.523,00**	**-**	**813.115,16**	**201.220,07**	**201.220,07**	**602.407,84**
				5950.0	*SPESE PER SERVIZIO TRASPORTI A OSPITI SERVIZI PER DISABILI (RILEVANTE AI FINI IVA)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	6.000,00	8.000,00	-	3.849,74	1.058,55	1.058,55	4.150,26
						CP 2021	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CP 2022	6.000,00	6.000,00	-	-			6.000,00
						CS 2020	8.782,36	8.395,47					
				5960.0	*INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE A DISABILI (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	28.000,00	28.000,00	-	23.000,00	-	-	5.000,00
						CP 2021	28.000,00	28.000,00	-	23.000,00			5.000,00
						CP 2022	28.000,00	28.000,00	-	-			28.000,00
						CS 2020	31.699,94	32.499,43					
				6010.0	*RETTE PER SERVIZI DIURNI PER DISABILI (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	145.000,00	152.000,00	-	120.168,04	25.702,08	25.702,08	31.831,96
						CP 2021	145.000,00	145.000,00	-	-			145.000,00
						CP 2022	145.000,00	145.000,00	-	-			145.000,00
						CS 2020	184.731,85	167.770,67					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**1.352.544,88**	**1.415.523,00**	**-**	**813.115,16**	**201.220,07**	**201.220,07**	**602.407,84**
				6020.0	*RETTE DI RICOVERO IN STRUTTURE PER DISABILI E CONDIZIONI DI DISAGIO*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	76.000,00	76.000,00	-	59.972,56	20.820,05	20.820,05	16.027,44
						CP 2021	76.000,00	76.000,00	-	-			76.000,00
						CP 2022	76.000,00	76.000,00	-	-			76.000,00
						CS 2020	100.035,82	85.865,46					
				6030.0	*SPESE PER REALIZZAZIONE SERVIZI E ATTIVITA' VARIE A FAVORE DEI GIOVANI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	11.500,00	11.500,00	-	10.845,00	1.684,00	1.684,00	655,00
						CP 2021	11.500,00	11.500,00	-	10.845,00			655,00
						CP 2022	11.500,00	11.500,00	-	6.263,00			5.237,00
						CS 2020	16.082,00	16.082,00					
				6070.0	*ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PERSONALE PEI- LEGGE 104/92 (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	700.000,00	700.000,00	-	447.518,41	120.116,55	120.116,55	252.481,59
						CP 2021	700.000,00	700.000,00	-	-			700.000,00
						CP 2022	700.000,00	700.000,00	-	-			700.000,00
						CS 2020	997.787,65	826.248,72					
				6075.0	*ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA RIMBORSATA DALLA PROVINCIA E REGIONE (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)(cap. entrata 1121 E 385)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	65.000,00	65.000,00	-	37.349,06	7.706,54	7.706,54	27.650,94
						CP 2021	65.000,00	65.000,00	-	-			65.000,00
						CP 2022	65.000,00	65.000,00	-	-			65.000,00
						CS 2020	99.282,43	75.053,65					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**1.352.544,88**	**1.415.523,00**	**-**	**813.115,16**	**201.220,07**	**201.220,07**	**602.407,84**
				6090.0	*ATTIVITA' DI ASSISTENZA FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI (FNPS) (cap. entrata 510)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	140.000,00	190.000,00	-	58.000,00	20.921,89	20.921,89	132.000,00
						CP 2021	140.000,00	140.000,00	-	-			140.000,00
						CP 2022	140.000,00	140.000,00	-	-			140.000,00
						CS 2020	212.284,40	280.724,43					
				6091.0	*ATTIVITA' DI ASSISTENZA FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI (FNPS)- (FIN. AVANZO VINCOLATO DA RIACC. STRAORDINARIO RESIDUI)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	23.812,12	-	-	-	-	23.812,12
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	18.286,97	40.921,67					
				6110.0	*SPESE GESTIONE PROGETTO DI SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE (CAP. ENTRATA 405)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	40.000,00	20.166,00	-	20.166,00	69,00	69,00	-
						CP 2021	40.000,00	40.000,00	-	39.233,36			766,64
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	67.559,75	36.224,01					
				6120.0	*SERVIZIO DI MEDIAZIONE ETNOCLINICA E CULTURALE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-	1.000,00
						CP 2021	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CP 2022	1.000,00	1.000,00	-	-			1.000,00
						CS 2020	1.000,00	1.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**1.352.544,88**	**1.415.523,00**	**-**	**813.115,16**	**201.220,07**	**201.220,07**	**602.407,84**
				6180.0	*SPESE PER SERVIZIO TRASPORTO ANZIANI E DISABILI (SERV. RILEVANTE AI FINI I.V.A.)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	19.000,00	19.000,00	-	14.610,75	2.541,01	2.541,01	4.389,25
						CP 2021	19.000,00	19.000,00	-	-			19.000,00
						CP 2022	19.000,00	19.000,00	-	-			19.000,00
						CS 2020	22.620,90	21.159,86					
				6185.0	*AVVIO PROGETTI DI CURA A FAVORE DI ANZIANI E DISABILI (cap. entrata 705)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	16.776,63	10.000,00					
				6195.0	*FINANZIAMENTO PROGETTO PON (vedi cap.315 finanziato ministero welfare)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	47.094,88	47.094,88	-	17.035,20	-	-	30.059,68
						CP 2021	28.000,00	28.000,00	-	-			28.000,00
						CP 2022	28.000,00	28.000,00	-	-			28.000,00
						CS 2020	55.296,71	51.250,72					
				6240.0	*SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO DI PIANO - CAP. ENTRATA 1150*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	29.000,00	29.000,00	-	-	-	-	29.000,00
						CP 2021	29.000,00	29.000,00	-	-			29.000,00
						CP 2022	29.000,00	29.000,00	-	-			29.000,00
						CS 2020	29.000,00	57.393,14					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**1.352.544,88**	**1.415.523,00**	**-**	**813.115,16**	**201.220,07**	**201.220,07**	**602.407,84**
				6250.0	*SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO DI PIANO A CARICO DI PALAZZOLO*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	15.000,00	15.000,00	-	-	-	-	15.000,00
						CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CS 2020	15.000,00	29.342,83					
				6290.0	*SPESE FUNZIONAMENTO INFORMAGIOVANI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	8.000,00	8.000,00	-	-	-	-	8.000,00
						CP 2021	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CP 2022	8.000,00	8.000,00	-	-			8.000,00
						CS 2020	17.278,04	13.772,20					
				6300.0	*SPESE DI PULIZIA LOCALI SEDE INFORMAGIOVANI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	2.500,00	2.500,00	-	600,40	600,40	600,40	1.899,60
						CP 2021	2.500,00	2.500,00	-	-			2.500,00
						CP 2022	2.500,00	2.500,00	-	-			2.500,00
						CS 2020	2.500,00	2.500,00					
				6340.0	*SPESE SERVIZIO CIVILE (ANCI) PER VOLONTARI SERVIZIO CIVILE E LEVA CIVICA*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	150,00	150,00	-	-	-	-	150,00
						CP 2021	150,00	150,00	-	-			150,00
						CP 2022	150,00	150,00	-	-			150,00
						CS 2020	660,70	150,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			103		***Acquisto di beni e servizi***		**1.352.544,88**	**1.415.523,00**	**-**	**813.115,16**	**201.220,07**	**201.220,07**	**602.407,84**
				6370.0	*SPESE PER GESTIONE NIL*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	5.300,00	5.300,00	-	-	-	-	5.300,00
						CP 2021	5.300,00	5.300,00	-	-			5.300,00
						CP 2022	5.300,00	5.300,00	-	-			5.300,00
						CS 2020	7.862,00	7.862,00					
				6426.0	*SPESE A CARICO COMUNE CAPOFILA PER GESTIONE INTERVENTI VARI PER LOCAZIONE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	4.000,00	4.000,00	-	-	-	-	4.000,00
						CP 2021	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CP 2022	4.000,00	4.000,00	-	-			4.000,00
						CS 2020	4.000,00	8.884,20					
			104		***Trasferimenti correnti***		**1.022.450,00**	**1.154.898,86**	**-**	**381.645,90**	**53.493,83**	**53.493,83**	**773.252,96**
				6430.0	*SOSTEGNO PROGETTI DI AUTONOMIA PROMOSSI DALLA RETE ANTIVIOLENZA (FIN. CONTRIBUTO REG.LE CAP. 407)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	10.000,00	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	73.051,45	37.653,85					
				6435.0	*SPESE GESTIONE PROGETTO SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE (CAP. ENTRATA 405)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	25.000,00	44.834,00	-	25.000,00	-	-	19.834,00
						CP 2021	25.000,00	25.000,00	-	25.000,00			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	64.729,66	47.597,83					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**1.022.450,00**	**1.154.898,86**	**-**	**381.645,90**	**53.493,83**	**53.493,83**	**773.252,96**
				6450.0	*INTERVENTI DI ASSISTENZA ECONOMICA ED INTEGRAZIONE AL MINIMO VITALE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	75.000,00	75.000,00	-	40.326,11	2.705,25	2.705,25	34.673,89
						CP 2021	75.000,00	75.000,00	-	-			75.000,00
						CP 2022	75.000,00	75.000,00	-	-			75.000,00
						CS 2020	97.978,93	93.296,36					
				6460.0	*CONTRIBUTI FONDO SOSTEGNO AFFITTI (FIN.CONTR.REG.LE CAP.680)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	100.000,00	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00
						CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CS 2020	181.458,73	218.313,93					
				6465.0	*FONDO CITTADINI IN CONDIZIONI DI DIFFICOLTA' (cap. entrata 2232)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	15.000,00	56.364,93	-	11.400,00	2.163,00	2.163,00	44.964,93
						CP 2021	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CP 2022	15.000,00	15.000,00	-	-			15.000,00
						CS 2020	39.444,40	62.364,93					
				6470.0	*SOSTEGNO INTERV. DI ORIENTAM. ED EDUCAZIONE ALL'AFFETTIVITA' E ALLE RELAZIONI A FAVORE DEI MINORI - CONTRIBUTI ALLE IST. SCOL.*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	14.000,00	14.000,00	-	8.030,00	-	-	5.970,00
						CP 2021	14.000,00	14.000,00	-	-			14.000,00
						CP 2022	14.000,00	14.000,00	-	-			14.000,00
						CS 2020	19.970,00	19.970,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**1.022.450,00**	**1.154.898,86**	**-**	**381.645,90**	**53.493,83**	**53.493,83**	**773.252,96**
				6485.0	*CONTRIBUTO SOILDARIETA' SERVIZI ABITATIVI (vedi cap.entrata 635)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	10.000,00	12.500,00	-	-	-	-	12.500,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	20.300,00	24.600,00					
				6495.0	*SPESE PER ATTIVAZIONE PROGETTI "DOPO DI NOI" (vedi cap.655)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	60.000,00	60.000,00	-	-	-	-	60.000,00
						CP 2021	60.000,00	60.000,00	-	-			60.000,00
						CP 2022	60.000,00	60.000,00	-	-			60.000,00
						CS 2020	121.803,47	122.261,62					
				6540.0	*CONTRIBUTI ECONOMICI A DISABILI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	10.000,00	10.000,00	-	1.250,00	-	-	8.750,00
						CP 2021	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CP 2022	10.000,00	10.000,00	-	-			10.000,00
						CS 2020	11.500,00	11.500,00					
				6550.0	*CONTRIBUTI A VARI ENTI OPERANTI NEL SETTORE SOCIO ASSISTENZIALE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	95.000,00	95.000,00	-	62.082,50	35.649,50	35.649,50	32.917,50
						CP 2021	95.000,00	95.000,00	-	-			95.000,00
						CP 2022	95.000,00	95.000,00	-	-			95.000,00
						CS 2020	116.561,13	111.990,94					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**1.022.450,00**	**1.154.898,86**	**-**	**381.645,90**	**53.493,83**	**53.493,83**	**773.252,96**
				6560.0	*CONTRIBUTI A DISABILI PER INSERIMENTI LAVORATIVI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	9.000,00	9.000,00	-	4.615,00	1.423,00	1.423,00	4.385,00
						CP 2021	9.000,00	9.000,00	-	-			9.000,00
						CP 2022	9.000,00	9.000,00	-	-			9.000,00
						CS 2020	11.150,00	9.355,00					
				6561.0	*CONTRIBUTI A DISABILI PER INTEGRAZIONE RETTE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	45.000,00	45.000,00	-	25.123,95	5.998,99	5.998,99	19.876,05
						CP 2021	45.000,00	45.000,00	-	-			45.000,00
						CP 2022	45.000,00	45.000,00	-	-			45.000,00
						CS 2020	61.702,77	51.434,39					
				6562.0	*CONTRIBUTI A STUDENTI DISABILI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO PER SPESE DI TRASPORTO*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	1.450,00	1.450,00	-	-	-	-	1.450,00
						CP 2021	1.450,00	1.450,00	-	-			1.450,00
						CP 2022	1.450,00	1.450,00	-	-			1.450,00
						CS 2020	1.450,00	2.867,60					
				6570.0	*CONTRIBUTI AD ALTRI ENTI PER ATTIVITA' DI ASSISTENZA SCOLASTICA A FAVORE DI STUDENTI PALAZZOLESI*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	7.000,00	7.000,00	-	-	-	-	7.000,00
						CP 2021	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CP 2022	7.000,00	7.000,00	-	-			7.000,00
						CS 2020	11.000,00	13.000,00					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**1.022.450,00**	**1.154.898,86**	**-**	**381.645,90**	**53.493,83**	**53.493,83**	**773.252,96**
				6580.0	*CONTRIBUTO AD ENTI PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE GIOVANILE*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	20.000,00	20.000,00	-	10.000,00	-	-	10.000,00
						CP 2021	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CP 2022	20.000,00	20.000,00	-	-			20.000,00
						CS 2020	43.788,00	20.000,00					
				6640.0	*CONTRIBUTI VARI PER INTERVENTI FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI (cap. entrata 510)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	78.600,00	128.679,34	-	20.000,00	3.233,83	3.233,83	108.679,34
						CP 2021	78.600,00	78.600,00	-	-			78.600,00
						CP 2022	78.600,00	78.600,00	-	-			78.600,00
						CS 2020	124.697,59	183.509,40					
				6641.0	*CONTRIBUTI VARI PER INTERVENTI FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI (FINANZ. AVANZO VINC. DA RIAC. STRAORDINARIO RESIDUI)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	-	-	-	-	-	-	-
						CP 2021	-	-	-	-			-
						CP 2022	-	-	-	-			-
						CS 2020	1.280,00	1.280,00					
				6750.0	*EROGAZIONE CONTRIBUTI AGLI ENTI SETTORE PUBBLICO PER SERVIZI (EX CIRCOLARE 4) - CAP.ENTRATA 590*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	150.000,00	150.000,00	-	-	-	-	150.000,00
						CP 2021	150.000,00	150.000,00	-	-			150.000,00
						CP 2022	150.000,00	150.000,00	-	-			150.000,00
						CS 2020	151.254,89	399.948,18					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**1.022.450,00**	**1.154.898,86**	**-**	**381.645,90**	**53.493,83**	**53.493,83**	**773.252,96**
				6760.0	*EROGAZIONE CONTRIBUTI AI PRIVATI PER SERVIZI (EX CIRCOLARE 4) - CAP. ENTRATA 590*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	100.000,00	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00
						CP 2021	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CP 2022	100.000,00	100.000,00	-	-			100.000,00
						CS 2020	161.200,90	243.633,06					
				6780.0	*CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PER FUNZIONI DI AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO (cap. entrata 600)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	5.800,00	5.800,00	-	-	-	-	5.800,00
						CP 2021	5.800,00	5.800,00	-	-			5.800,00
						CP 2022	5.800,00	5.800,00	-	-			5.800,00
						CS 2020	5.800,00	5.800,00					
				6800.0	*CONTRIBUTI PER FINALITA' SOCIALI (FIN. CON 5 PER MILLE CAP. 120)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	10.288,86	10.288,86					
				6810.0	*SPESE A CARICO DEI COMUNI PER TITOLI SOCIALI - CAP.1230*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	39.000,00	39.000,00	-	25.147,75	2.320,26	2.320,26	13.852,25
						CP 2021	39.000,00	39.000,00	-	-			39.000,00
						CP 2022	39.000,00	39.000,00	-	-			39.000,00
						CS 2020	50.635,63	41.235,14					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
12	**DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**												
12	**7**	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**											
		1	**SPESE CORRENTI**										
			104		***Trasferimenti correnti***		**1.022.450,00**	**1.154.898,86**	**-**	**381.645,90**	**53.493,83**	**53.493,83**	**773.252,96**
				6820.0	*CONTRIBUTI A SOSTEGNO INTERVENTI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA (cap. entrata 420)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	130.000,00	148.670,59	-	148.670,59	-	-	-
						CP 2021	130.000,00	130.000,00	-	-			130.000,00
						CP 2022	130.000,00	130.000,00	-	-			130.000,00
						CS 2020	200.580,14	160.735,45					
				11510.0	*TRASFERIMENTO QUOTA AD ACB PER GESTIONE NIL*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	17.600,00	17.600,00	-	-	-	-	17.600,00
						CP 2021	17.600,00	17.600,00	-	-			17.600,00
						CP 2022	17.600,00	17.600,00	-	-			17.600,00
						CS 2020	25.025,00	22.175,00					
			109		***Rimborsi e poste correttive delle entrate***		**5.000,00**	**5.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**5.000,00**
				6887.0	*RIMBORSO A REGIONE MAGGIORE QUOTA CONTRIBUTO ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA (ASSISTENZA AD PERSONAM)*	*VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)*	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
						CP 2021	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CP 2022	5.000,00	5.000,00	-	-			5.000,00
						CS 2020	5.000,00	5.000,00					
			110		***Altre spese correnti***		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
						TOTALE TITOLO 1	**2.381.244,88**	**2.576.671,86**	**-**	**1.194.761,06**	**254.713,90**	**254.713,90**	**1.381.910,80**
						CP 2021	**2.352.150,00**	**2.352.150,00**	**-**	**98.078,36**			**2.254.071,64**
						CP 2022	**2.287.150,00**	**2.287.150,00**	**-**	**6.263,00**			**2.280.887,00**
						CS 2020	**3.521.429,70**	**3.694.192,00**					
						TOTALE PROGRAMMA 7	**2.381.244,88**	**2.576.671,86**	**-**	**1.194.761,06**	**254.713,90**	**254.713,90**	**1.381.910,80**
						CP 2021	**2.352.150,00**	**2.352.150,00**	**-**	**98.078,36**			**2.254.071,64**
						CP 2022	**2.287.150,00**	**2.287.150,00**	**-**	**6.263,00**			**2.280.887,00**
						CS 2020	**3.521.429,70**	**3.694.192,00**					
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 1		3.874.984,88	4.477.472,86	-	2.483.900,87	388.567,46	388.567,46	1.993.571,99

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli								
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi								
					Totale programma 1		272.200,00	292.200,00	-	208.879,06	42.454,53	42.454,53	83.320,94
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		131.600,00	146.600,00	-	100.731,40	33.574,25	33.574,25	45.868,60
					Totale programma 4		1.047.000,00	1.192.200,00	-	952.589,35	36.724,78	36.724,78	239.610,65
					Totale programma 5		42.940,00	269.801,00	-	26.940,00	21.100,00	21.100,00	242.861,00
					Totale programma 7		2.381.244,88	2.576.671,86	-	1.194.761,06	254.713,90	254.713,90	1.381.910,80
					Totale programma 9		-	-	-	-	-	-	-
						TOTALE MISSIONE 12	**3.874.984,88**	**4.477.472,86**	**-**	**2.483.900,87**	**388.567,46**	**388.567,46**	**1.993.571,99**
						CP 2021	**3.544.750,00**	**3.544.750,00**	**-**	**208.578,36**			**3.336.171,64**
						CP 2022	**3.279.750,00**	**3.279.750,00**	**-**	**52.763,00**			**3.226.987,00**
						CS 2020	**5.797.958,53**	**6.035.209,12**					

CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

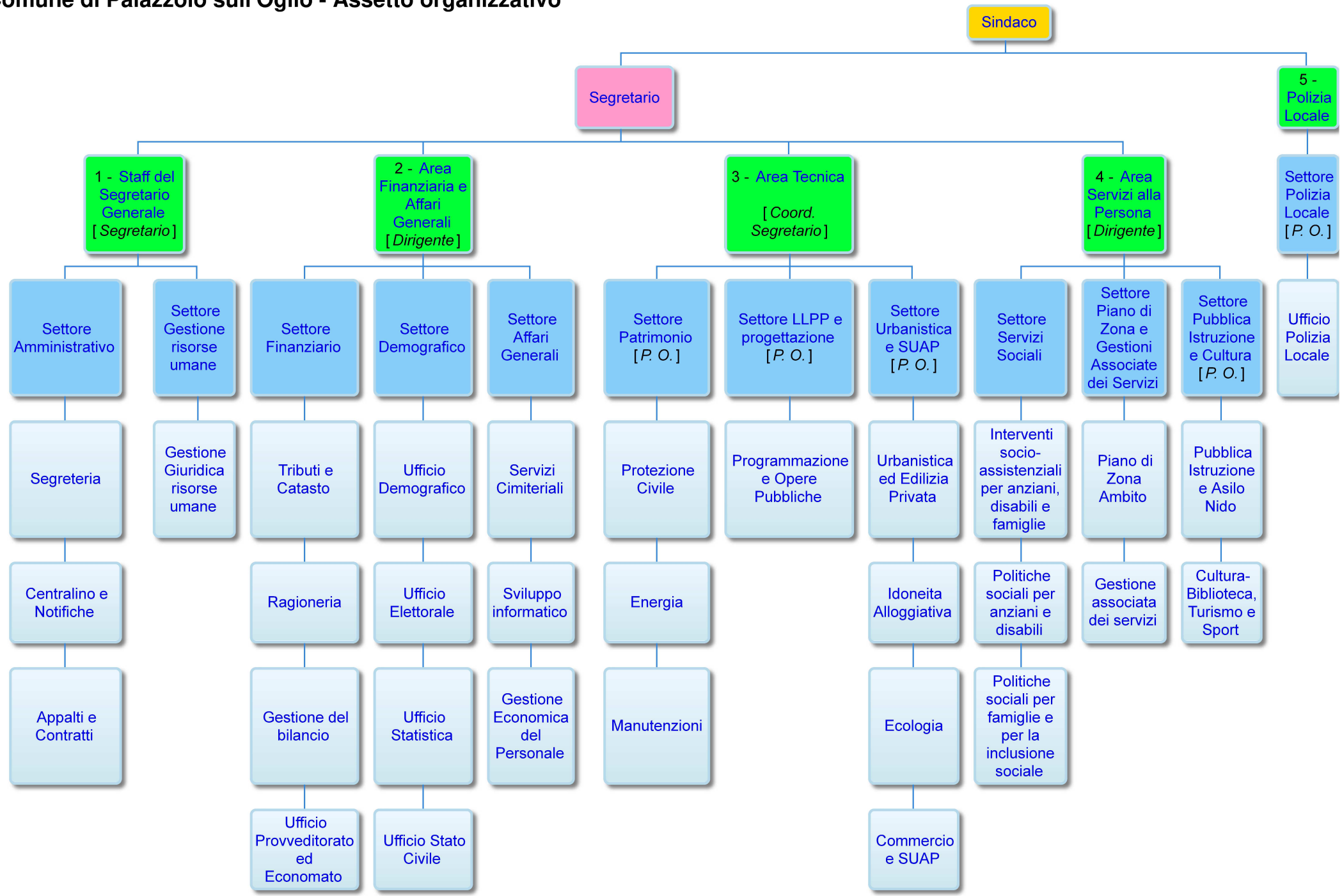
BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Resp.Funzione	Previsioni Iniziali	Previsione definitiva	Prenotaz. Impegni	Impegni	Liquidazioni	Mandati	Disponibilità
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		3.924.984,88	4.527.472,86	-	2.519.262,30	390.778,00	390.778,00	2.008.210,56
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-	-
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 10		50.000,00	50.000,00	-	35.361,43	2.210,54	2.210,54	14.638,57
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		3.874.984,88	4.477.472,86	-	2.483.900,87	388.567,46	388.567,46	1.993.571,99
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-	-
					TOTALE SPESA		**3.924.984,88**	**4.527.472,86**	**-**	**2.519.262,30**	**390.778,00**	**390.778,00**	**2.008.210,56**
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: VALENTI PIERA (SERVIZI SOCIALI)		**3.924.984,88**	**4.527.472,86**	**-**	**2.519.262,30**	**390.778,00**	**390.778,00**	**2.008.210,56**
						CP 2021	**3.594.750,00**	**3.594.750,00**	**-**	**210.944,36**	**-**	**-**	**3.383.805,64**
						CP 2022	**3.329.750,00**	**3.329.750,00**	**-**	**52.763,00**	**-**	**-**	**3.276.987,00**
						CS 2020	**5.869.600,24**	**6.094.820,01**	**-**	**-**	**-**	**-**	**6.094.820,01**

Comune di Palazzolo Sull'Oglio

Piano degli Obiettivi e Performance 2020-2022

Comune di Palazzolo sull'Oglio - Assetto organizzativo



CITTA' DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
ORGANIGRAMMA aggiornato al 01/06/2020

allegato alla DELIBERA DI GIUNTA DEL 26/05/2020

1. STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE
Resp. Leonilde Concilio

SETTORE AMMINISTRATIVO

Segreteria, Trasparenza, Anticorruzione
Comunicazione Istituzionale
Protocollo ed Archivio

Baitelli Silena – C/C6 – Istr.Amm.
Di Matteo Angela – D/D1 – Istr.Amm.
Rinaldi Monica – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Loda Virna – B3/B7 – Coll.Amm. - pt
Manenti Sara – B1/B4 – Esec.Amm. - pt

Centralino e Notifiche

Armanelli Arnaldo – B1/B4 – Messo – pt
Bazzurini Patrizia – B1/B5 – Esec.Amm. - pt
Bonassi Giovanni – B1/B4 – Messo
Cadei Marco – B1/B5 – Messo

Appalti e Contratti

Trapletti Andreina – C/C4 – Istr.Amm.

SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

Gestione Giuridica del Personale

Olivini Francesca – C/C1 – Istr.Amm. -

2. AREA FINANZIARIA E AFFARI GENERALI
Resp. Giuseppe Gallone – DIRIGENTE

SETTORE FINANZIARIO

Tributi /Catasto

Istr. Amm. - (*)
Galloni Davide – C/C2 – Istr.Amm.
Loda Annalisa – C/C2 – Istr.Amm. - pt
Marcandelli Emanuela – D1/D3 – I.Dir.-pt
Marella Lelia – C/C5 – Istr.Amm. - pt
Pettini Luigina – C/C5 – Istr.Amm. - pt

Ragioneria

Bellini Mirella – C/C6– Istr.Cont. - pt
Simoni Angela – C/C4 – Istr.Cont.

Gestione del Bilancio

Belotti Gabriella – D3/D6 – Funz. - pt
Vezzoli Antonia – D1/D2 – I.Dir. - pt

Provveditorato ed Economato

Piantoni Sonia – D1/D3 – Economo – pt

SETTORE DEMOGRAFICO

Anagrafe – Leva/Elettorale – Stato Civile e Statistica

Pagani Cinzia – C/C3 – Istr.Amm.
Pedroni Paolo – C/C6 – Istr.Amm.
Lancini Daniela – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Coppola Stefania – B1- Esecutore Amm. Pt

SETTORE AFFARI GENERALI

Servizi Cimiteriali

Turra Alberto – B1/B2 – Esec.Amm.

Sviluppo Informatico

Enzo Marella – B1 – Esec.Amm.- Pt **(**)**

Gestione Economica del Personale

Giavarini Alba – C/C3 – Istr. Amm.

(*)n.1 Istr. Amministrativo cat. C1 a tempo determinato fino al 31/10/2020
(**) dipende da Servizio "Energia" attualmente distaccato allo Sviluppo Informatico

3. AREA TECNICA
Coordinamento del Segretario Generale

SETTORE PATRIMONIO
Resp.Luca Corsini – D1/D2 – Istr.Dirett.Tecnico

Manutenzioni

Corona Emanuele B3/B6 – Operaio
Lancini Anna – C/C6 – Istr.Amm. - pt
Piantoni Francesco – B3/B8 – Operaio
Polonini Damiano – C/C1 – Istr.Tecnico
Ristori Stefano – B1/B3 – Operaio
Foschetti Stefania – C/C5 – Istr.Amm. - pt
Viprati Antonio – B1/B5 – Operaio
Zanola Angelo – C1 – Istr. Tecnico **(***)**

Protezione Civile

Energia

Enzo Marella – B1 – Esec. Amm. - Pt **(**)**

SETTORE LL.PP. E PROGETTAZIONE
Resp.Andrea Angoli – D3/D4 – Funzionario

Programmazione e Opere Pubbliche (P.O.P.)

Fenaroli Rosella – D1/D2 – I.Dir.Tec. - (*)
Ferrari Lorenzo – C/C2 – Istr.Tecnico – pt
Novali Anna - C/C5 – Istr.Amm.
Testa Roberta - C1 - Istr.Tecnico – pt
Chiari Eleonora – C1 - Istr.Tecnico – pt

(*) comando temporaneamente c/o Regione Lombardia

SETTORE URBANISTICA E SUAP
Resp.Giovanni Piccitto – D3/D7– Funzionario

Urbanistica ed Edilizia Privata

Armanelli Ferruccio - D1/D3 – I.Dir.Tec.
Domi Silvia – C/C5 - Istr.Amm. - pt
Ranghetti Daniela – C/C4 – Istr.Amm. - pt

Idoneità Alloggiativa

Zanola Angelo – C1 - Istr. Tecnico **(***)**

Ecologia

Gozzini Margherita – C/C5 – Istr.Tecnico
Sporchia Ilaria – C/C2 – Istr.Tecnico

Commercio e S.U.A.P.

Peri Emiliano – B3/B7 – Coll.Amm.

(**) distaccato temporaneamente al servizio "Sviluppo Informatico"
(***) distacco parziale al Settore Urbanistica

(***) dip. Settore Patrimonio distaccato parzialmente al servizio Unità Alloggiativa

4. AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Resp. Piera Valenti – D3/D6 – DIRIGENTE Art. 110 c.1

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Interventi socio assistenziali per anziani, disabili e famiglia

Ambrosini Carla – C/C6 – Istr. Amm. - pt
Facchinetti Adriana – C/C5 – Istr. Amm. Pt

Politiche Sociali per anziani e disabili

Crabu Gianna – D1/D4 – Assist. Soc. - pt
Finazzi Federica – D1/D4 – Assist. Soc. - pt

Politiche Sociali per la famiglia e per l'inclusione sociale

Giordani Lorena D1 – Assist. Soc.
Pinelli Annalisa d1/d2 – Assist. Soc. - pt

SETTORE PIANO DI ZONA E GESTIONI ASSOCIATE DEI SERVIZI

Piano di Zona d'Ambito

Ciapetti Laura – D1/D2 – Assist. Soc. Pt

Gestione Associate dei Servizi

Degani Marilena – Assist.Soc. D1/D3 – pt

SETTORI ISTRUZIONE- CULTURA E SPORT

Resp.Paolo Gualtieri – D3/D6 – Funzionario

Pubblica Istruzione ed Asilo Nido

Zendrini Alessandra – C/C6 – Istr.Amm.

Cultura-Biblioteca, Turismo e Sport

Grossi Adrianna – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Pansini Roberto – D/D1 – Bibliotecario

5. SETTORE POLIZIA LOCALE
Resp. Ferrari Luca – D1 – Comandante (**)

Marenzi Angelo – D1/D3 – Comm.Agg.
Aquilini Alberto – C/C1 – Agente
Basla Mauro - C/C5 – Agente
Corsini Giuseppe – C/C5 – Agente
Dalmeri Daniele – C/C1 – Agente
Germano Mario – C/C1 – Agente
Scarpellini Lucio – C/C4 – Agente
Selini Tiziana – C/C4 – Agente
Serughetti Andrea – C/C2 – Agente
Sirani Marco – C/C5 – Agente
Travaglia Roberto – C/C5 – Agente

Calabria Davide – C/C1 – Istr. Inf. - pt
Quagliati Sonia – B3/B6 – Coll.Amm.
Strippoli Giuseppe – B1/B5 – Aus. Traffico

(**) il dipendente entrerà in servizio a tempo pieno ed indeterminato dal 01/06/2020

CENTRI DI RESPONSABILITÀ

Segretario Generale – Dott.ssa Leonilde Concilio
1.Staff del Segretario Generale
- **Settore Amministrativo**
- **Settore Gestione Risorse Umane**

Vice Segretario /Dirigente dott.Giuseppe Gallone
2.Area Finanziaria e Affari Generali
- **Settore Finanziario**
- **Settore Demografico**
- **Settore Affari Generali**

Dirigente Dott.ssa Piera Valenti
4.Area Servizi alla Persona
- **Settore Servizi Sociali**
- **Settore Istruzione/Cultura/Sport**
- **Settore Piano di zona e gestioni associate dei servizi**

Area Tecnica – Coordinamento del Segretario Generale
3.Settore Patrimonio – Geom. Luca Corsini
3.Settore Lavori Pubblici e progettazione – Ing. Angoli Andrea
3.Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia – Arch. Giovanni Piccitto

2.Settore Demografico – Dott.Pierluigi Zanola (fino al 31 marzo 2020)

4.Settore Istruzione/Cultura/Sport – Dott. Paolo Gualtieri

Polizia Locale
5. Settore Polizia Locale – Dott. Claudio Modina (fino al 15 aprile 2020)

Bilancio Partecipativo - OBIETTIVO TRASVERSALE

Contenuto:

Realizzazione della seconda edizione del Bilancio Partecipativo. Con il supporto di diversi settori dell'Ente che saranno coinvolti, coordinati dal Segretario Generale, l'Amministrazione comunale rende protagonisti i propri cittadini, consentendo loro di decidere come destinare una parte delle risorse del bilancio comunale, all'uopo destinate, proponendo progetti a beneficio di tutta la Città. Con il Bilancio Partecipativo il coinvolgimento dei cittadini diventa strumento reale per dare voce ai bisogni della comunità e aumentare l'efficacia dell'azione amministrativa, rilanciando un patto di corresponsabilità con tutti i soggetti del territorio.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto all'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Indirizzo politico:

Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2017-2022

Stato di attuazione:

La seconda edizione è stata avviata alla fine di ottobre 2019.

Tempi: 2020

Risultati attesi:

Realizzare tutte le fasi della seconda edizione dei Bilancio partecipativo dall'organizzazione alla pubblicizzazione, fino alle fasi finali delle votazioni e successiva realizzazione dei progetti vincitori. Rispetto alla prima edizione dovrà essere migliorata la fase di analisi delle schede progetto e di verifica di fattibilità degli stessi.

Indicatori:

Rispetto del cronoprogramma stabilito dall'Amministrazione comunale per la realizzazione della seconda edizione del Bilancio Partecipativo.
Entro il 2019 si sono portate a termine le seguenti fasi:

1. **lunedì 28 ottobre 2019 ore 11 Sala Giunta** - Conferenza Stampa presentazione della seconda edizione del Bilancio Partecipativo;
2. **venerdì 8 novembre 2019 ore 20.45 Casa della Musica** – presentazione alla Cittadinanza della seconda edizione del Bilancio Partecipativo;
3. **dall'11 novembre 2019** inizio distribuzione schede;
4. **10 dicembre 2019** ore 20.30 Sala Civica - serata incontro con i tecnici;
5. **31 gennaio 2020:** termine per la raccolta schede di presentazione dei progetti;
6. **10-14 febbraio:** verifica dei progetti e conteggio delle schede presentate;
7. **30 marzo:** termine verifica fattibilità progetti;
8. **30 aprile:** presentazione progetti finalisti;
9. **entro il 20 maggio:** votazioni;

10. realizzazione dei progetti vincitori nei tempi tecnici necessari.

Rispetto alla programmazione iniziale, stabilita nel 2019, alcune fasi previste nel 2020 sono state sospese a causa dell'emergenza sanitaria dovuta dalla pandemia provocata dal Covid-19; pertanto, entro il 2020:

1. **entro settembre 2020:** termine verifica fattibilità progetti;
2. **entro ottobre 2020:** presentazione progetti finalisti (data da confermare);
3. **entro novembre 2020:** votazioni;
4. **entro dicembre 2020:** relazione del Segretario generale (protocollata) nella quale si illustra l'avvenuto e corretto svolgimento delle attività richieste, con riferimento alla fase di analisi delle schede progetto e di verifica di fattibilità degli stessi;
5. **entro il 2021:** realizzazione dei progetti vincitori nei tempi tecnici necessari.

Referenti: Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri

---

Collaboratori: Ufficio Staff del Segretario - Servizio Segreteria/Segreteria del Sindaco: Angela Di Matteo, Virna Loda, Baitelli Maria Silena.

Archiviazione documentale - OBIETTIVO TRASVERSALE

Contenuto:

Proseguimento dell'attività di archiviazione documentale dei fascicoli successivi all'anno 2011, con il supporto di un archivista professionista.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Tempi: 2020 - 2021

Risultati attesi:

Garantire la raccolta, l'ordinamento e la conservazione dei documenti prodotti/ricevuti dal Comune, a garanzia e testimonianza dell'attività istituzionale dello stesso, nonché ai fini della ricerca da parte di studiosi e ricercatori.

Indicatori:

1. Entro dicembre 2020: Formazione personale (previsto intervento di un consulente). Ciascun dipendente riceverà attestato di partecipazione che sarà conservato in copia nel fascicolo personale.
2. Entro maggio 2021: Raccolta fascicoli da uffici per versamento in archivio (nota protocollata a firma del Segretario generale che attesti l'avvenuta raccolta dei fascicoli).
3. Entro maggio 2021: Redazione di una proposta di scarto, redazione elenco. La proposta di scarto comprensiva dell'elenco sarà approvata con determinazione dal Segretario generale.
4. Entro maggio 2021: Riordino secondo il piano di classificazione, condizionamento in faldoni, etichettatura. Il corretto svolgimento di questa fase sarà dichiarato concluso con determinazione del Segretario generale.
5. Entro giugno 2021: Realizzazione database in formato aperto e consegna lavori, chiusura. La chiusura del progetto sarà evidenziata in apposita determinazione a firma del Segretario generale.

Referenti: Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri

---

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Segreteria/Protocollo: Sara Manenti, Virna Loda, Monica Rinaldi, Angela Di Matteo

---

Attuazione del Piano delle Azioni Positive (PAP) - OBIETTIVO TRASVERSALE

Contenuto:

Collaborare all'attuazione di quanto disposto nel Piano delle Azioni Positive

---

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Tempi: 2020-2021-2022

Risultati attesi:

Favorire l'integrazione del principio della pari opportunità nelle politiche di gestione delle risorse umane dell'ente e favorire l'esercizio dei diritti di pari opportunità per uomini e donne.

Indicatori:

Entro giugno 2020: Approvazione del Piano delle Azioni Positive PAP 2020-2022 da parte della Giunta comunale;
Entro febbraio 2021: relazioni su Azioni e Iniziative intraprese nel 2020 così come previste dal PAP;
Entro marzo 2021: Monitoraggio del PAP (verbalizzato).

Referenti: Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri

---

Collaboratori: Staff del Segretario generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo; Servizio Gestione giuridica del personale: Francesca Olivini. Settore Affari Generali - Gestione economica del personale: Alba Giavarini. Componenti del Comitato Unico di Garanzia (CUG).

Emergenza Covid-19 - OBIETTIVO TRASVERSALE

Contenuto:

In ottemperanza alla normativa statale e regionale, continuare a garantire l'erogazione dei servizi comunali in modo efficace ed efficiente, nonostante la pandemia; adottare misure a sostegno delle attività produttive e dei cittadini maggiormente colpiti dall'emergenza sanitaria da coronavirus; se necessarie, adottare misure restrittive a tutela della salute pubblica.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Indirizzo politico:

Dpcm e Ordinanze Regione Lombardia in materia di contenimento coronavirus

---

Tempi: fino al 31 luglio 2020 salvo nuove disposizioni

Risultati attesi:

Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa anche in periodo di emergenza sanitaria.

Indicatori:

- Misure adottate a sostegno delle attività produttive e dei cittadini maggiornamente colpiti dall'emergenza coronavirus;
- Misure adottate a tutela della salute pubblica;
- Misure organizzative interne all'ente intraprese per garantire l'erogazione dei servizi comunali senza creare disservizi all'utenza;
- Numero di atti amministrativi adottati;
- Comunicazioni/post informativi diffusi/pubblicati su social e sito istituzionale, relativi a emergenza covid-19 e misure intraprese dal comune.

Referenti: Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri

---

Collaboratori: Staff del Segretario generale: Angela Di Matteo

---

Legalità e Trasparenza - OBIETTIVO TRASVERSALE

Contenuto:

Piena attuazione degli adempimenti correlati alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione, alla luce delle nuove funzioni che sono state attribuite al Segretario comunale, secondo gli obiettivi annuali predefiniti nel piano per la prevenzione della corruzione.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Indirizzo politico:

Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (ptpct) 2020 - 2022, Piano nazionale anticorruzione 2019, Regolamento controlli interni, Codice di comportamento interno dell'Ente.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Rispetto della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza.
Indirizzare l’azione amministrativa e i comportamenti degli operatori verso:
a) elevati livelli di trasparenza dell’azione amministrativa e dei comportamenti di dipendenti e funzionari pubblici, anche onorari;
b) lo sviluppo della cultura della legalità e dell’integrità nella gestione del bene pubblico.

Indicatori:

1. **Entro dicembre 2020:** almeno 1 incontro formativo, tenuto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza (RPCT) oppure svolto presso enti terzi, rivolti al personale dell'Ente, per approfondimenti in tema di anticorruzione e trasparenza amministrativa.
2. **Entro dicembre 2020:** almeno 3 sedute relative ai Controlli successivi di regolarità amministrativa su tipologie di atti individuati dal Segretario generale ed estratti a campione.
3. Rispetto dei termini di legge previsti per gli adempimenti legati all'anticorruzione e alla trasparenza.
4. Monitoraggi, come da indicazioni ANAC, sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione dei rischi di corruzione, indicati nel PTPCT.

L'assolvimento di quanto disposto ai punti 3 e 4 sarà attesto da relazione protocollata del Segretario generale, nella sua veste di RPCT.

Referenti: Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri

---

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo, Virna Loda

---

Nuovo Regolamento dei controlli interni

Contenuto:

Rivisitazione del regolamento approvato con deliberazione consiliare n.6 del 28.02.2013 a seguito del DL 174/2012, per adattarlo alle novità normative intervenute dopo il 2012 e coordinarlo con la disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Tempi: 2020 - 2021

Risultati attesi:

Presentazione proposta di un nuovo Regolamento dei controlli interni aggiornato, al Presidente del Consiglio comunale

---

Indicatori:

Entro dicembre 2020: trasmissione proposta regolamentare al Presidente del Consiglio comunale, con nota protocollata a firma del Segretario generale.

Referente: Leonilde Concilio

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo

---

Promuovere l'informazione/comunicazione sui servizi erogati, sugli eventi ed in generale l'immagine dell'ente.

Contenuto:

Informazione/Comunicazione dei servizi/iniziative/attività dell'Ente e dell'Amministrazione comunale.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto all'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Incrementare la conoscenza delle attività istituzionali dell'Ente e favorire la partecipazione alle scelte democratiche dell'amministrazione.

Indicatori:

1. Iniziative/Attività pubblicizzate (sito/social/mailing): almeno 1 settimanale.
2. Numero medio di comunicati stampa annuali: almeno n.50.
3. Numero medio di conferenze stampa annuali: almeno 5.
4. Aggiornamento pagina facebook con almeno 1 post al giorno.
5. Aggiornamento canale Telegram con almeno 1 post al giorno.
6. Raggiungimento follower social entro il dicembre 2020: n.800 (circa n.100 al 31.12.2019) per canale telegram ed n.7000 per pagina facebook (n.3927 al 31.12.2019).

Entro dicembre 2020: nota protocollata a firma del Segretario generale che attesti l'avvenuto svolgimento dell'obiettivo.

Referente: Leonilde Concilio

Collaboratori: Ufficio Staff del Segretario generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Gestione economico finanziaria del Bilancio

Contenuto:

Gestione economico finanziaria del Bilancio:
Presidio degli equilibri di bilancio di competenza e di cassa.

- Rispetto del saldo finale di finanza pubblica.
- Mantenimento saldo di cassa positivo e assenza di anticipazione di cassa.

Obiettivo strategico: Gestione Fondi comunali

Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Monitoraggio delle entrate e delle spese di bilancio in termini di accertamento/impegno, incasso/pagamento.
Monitoraggio obiettivo finale di finanza pubblica con adozione di eventuali azioni correttive.
Gestione cashflow.

Indicatori:

Raggiungimento almeno dell’85% di accertato in parte corrente su stanziamento definitivo in entrata di parte corrente.
Raggiungimento almeno dell’85% di impegni di spesa corrente rispetto allo stanziamento definitivo di spesa corrente.

Referente: Giuseppe Gallone

Collaboratori: Settore Finanziario - Servizio Ragioneria: Angela Simoni, Mirella Bellini. Settore Finanziario - Servizio Gestione del Bilancio: Gabriella Belotti, Antonia Vezzoli

---

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Tempestività dei pagamenti

Contenuto:

Tempestività dei pagamenti: Rispetto alle condizioni contrattuali e di leggi in termini di tempi di pagamento delle obbligazioni giuridiche passive.
Riduzione tendenziale del relativo indice (30 giorni), comunque sempre rispettato fino ad ora.

Obiettivo strategico: Gestione Fondi comunali

Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.

Tempi: 2020 - 2021 -2022

Risultati attesi:

Gestione efficiente del processo di gestione delle fatture passive in termini di registrazione, liquidazione e pagamento.

Indicatori:

Rispetto al limite dei 30 gg come da norma,
considerando che nel 2020 l'indice medio effettivo fin'ora è stato di 21 gg.(-9)
e nel 2019 di 28 gg.(-2),
l'obiettivo annuale 2020 è quello di garantire comunque una media di 24 gg.(-6),
tenuto conto anche delle complicazioni della gestione da emergenza covid-19.
L'atto che attesterà l'avvenuto raggiungimento dell'obiettivo sarà la "Certificazione della tempestività dei pagamenti" entro il 31 gennaio successivo all'anno di competenza così come previsto dall'art.33 del decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 il quale prevede che le pubbliche amministrazioni pubblichino, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti".

Referente: Giuseppe Gallone

Collaboratori: Settore Finanziario - Servizio Ragioneria: Angela Simoni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Contrastare l'evasione fiscale.

Contenuto:

Maggiore equità attraverso il contrasto all'evasione fiscale attraverso:
- Controllo posizioni TARI, TASI, IMU.
- Controlli sulle anomalie.

Obiettivo strategico: Equità sociale e trasparenza

Contrasto all'elusione ed evasione fiscale locale per garantire equità sociale e trasparenza, oltre al reperimento di risorse senza aumentare la pressione fiscale locale.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Verifica incrociata banca dati Catasto/Conservatoria, dichiarazioni di successioni, IMU e TASI.
Verifica incrociata tra banca dati Tari e altre banche dati (commercio, anagrafe..).

Indicatori:

In considerazione dell'anno fiscale reso molto complicato dall'emergenza COVID-19:
il governo ha inibito per alcuni mesi l'invio di accertamenti e liquidazioni;
di conseguenza, è stata ridotta la finestra temporale per l'attività di notifica atti.
Pertanto, si prevedono accertamenti:
IMU - n. 300 avvisi per importo stimato di euro 550.000,00;
TASI - n. 300 avvisi per importo stimato di euro 75.000,00;
TARI – n. 250 avvisi per importo stimato di 125.000,00 euro.

Referente: Giuseppe Gallone

Collaboratori: Settore Finanziario - Servizio Tributi: Davide Galloni, Annalisa Loda, Emanuela Marcandelli, Lelia Marella, Luigina Pettini

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Lavorazioni sugli impianti tecnologici

Contenuto:

Come già attuato in alcuni plessi comunali, si procederà a predisporre le lavorazioni necessarie sugli impianti tecnologici degli immobili di proprietà, con lo scopo principale di garantire un buon mantenimento garantendo l'integrità degli stessi, con l'obiettivo principale il mantenimento delle certificazioni dei rispettivi impianti tecnologici. Si provvederà a predisporre con i collaboratori interni al settore, tutti gli elaborati (planimetrie stato di fatto e di progetto, computi metrici ecc.), per quantificare le spese reali di ogni singolo intervento, al fine che l'A.C possa prenderne atto e provvedere per quanto possibile a finanziare le opere.

Obiettivo strategico: Adeguamento impianti tecnologici

Adeguamento impianti tecnologici, con la messa in opera di manutenzioni ordinarie e all'occorrenza straordinarie, per il mantenimento delle certificazioni degli impianti tecnologici, in conformità delle normative vigenti in materia di sicurezza.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Mantenere in ottimo stato di conservazione tutte le strutture comunali rientranti nel patrimonio comunale, con i relativi impianti tecnologici, andando a ottemperare a tutto ciò che rientra in materia di sicurezza D.lgs 81/80 sui luoghi di lavoro e ricreativi che vengono utilizzati giornalmente in funzione delle loro specifiche destinazioni d'uso, dalle associazioni culturali, sportive e sociali presenti sul territorio comunale.

Indicatori:

A) Plesso Sacro Cuore (Materna e Primaria)

Affidamento incarico professionale per predisposizione progetto definitivo esecutivo (con conseguente validazione ed approvazione) per adeguamento impianti e strutture alla normativa antincendio, al fine di ottenere il Certificato di Prevenzione Incendi. Verrà pertanto eseguito un importante lavoro di ricerca d'archivio storico, incontri congiunti e sopralluoghi al fine di ricostruire lo stato di fatto del plesso scolastico. **anno 2020 - determinazione dirigenziale di affidamento incarico**

B) Polo Culturale

Affidamento incarico professionale per predisposizione progetto definitivo esecutivo (con conseguente validazione ed approvazione) per installazione impianto di raffrescamento/condizionamento, al fine di rendere gli spazi interni più confortevoli nei periodi estivi. Verrà pertanto eseguito un importante lavoro di ricerca d'archivio storico, incontri congiunti e sopralluoghi al fine di ricostruire lo stato di fatto dell'edificio. **anno 2020 - determinazione dirigenziale di affidamento incarico**

Referente: Luca Corsini

Collaboratori: Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini e Stefania Foschetti (referenti amministrativi) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Angelo Zanola (referente tecnico)

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Subentro in ANPR e gestione delle pratiche anagrafiche con il nuovo sistema.

Contenuto:

Subentro in ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente). Verifiche per completamento pratiche di anagrafe.

Obiettivo strategico: Semplificazione/trasparenza Servizi Demografici

Semplificazione e trasparenza dell'attività amministrativa dei Servizi Demografici.

Tempi: 2020

Risultati attesi:

Completamento delle pratiche di Anagrafe secondo le procedure legate al funzionamento dell'ANPR.
Conclusione attività di bonifica e di sistemazione delle posizioni che risultano non ancora allineate.

Indicatori:

1) Gestione mista delle pratiche anagrafiche di iscrizione e di cancellazione: il nuovo sistema si utilizzerà nel caso siano coinvolti Comuni già subentrati in ANPR.
Vd. report flussi quotidiani tracciati Xml numeri protocollo.
2) Correzione dei casi di codici fiscali o di altri dati anagrafici così da allinearli con quelli presenti in Agenzia delle Entrate.
Si alimenta data base se c'è anomalia anpr manca pec si analizza e si risolve e si sistema su segnalazione o d'ufficio.
3) Su richiesta dei cittadini o di studi privati si procederà al rilascio di certificati anagrafici riguardanti altri Comuni.
Le richieste vengono protocollate.
4) Verifica delle posizioni di doppia iscrizione e relativa bonifica.
Casi non allineati dall'agenzia su richiesta.
Una Relazione a fine anno (protocollata) specificherà le attività svolte.

Referente: Pierluigi Zanola (in servizio fino al 31 marzo 2020). Dal 1° aprile 2020 la responsabilità dei Servizi Demografici rimane in capo al Dirigente Giuseppe Gallone.

Collaboratori: A cura del dipendente Servizi Demografici dipendente Paolo Pedroni.

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 8 - Statistica e sistemi informativi

Svolgimento censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020-2021

Contenuto:

Attivazione censimento permanente secondo le linee guida fornite dall'Istat e attivazione della rilevazione del IV trimestre.

Obiettivo strategico: Censimento popolazione e abitazioni

Svolgimento del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni indetto dall'Istat sulla base del ciclo quadriennale 2018-2021

Tempi: 2020 - 2021

Risultati attesi:

Esecuzione di due indagini campionarie annuali:
una rilevazione areale per zone censuarie
e una rilevazione da lista in base ai nominativi delle famiglie estratte.

Indicatori:

1) Numero di famiglie della Rilevazione Areale censite tramite intervista condotta in abitazione e compilazione del relativo questionario nel periodo Ottobre-Dicembre 2020.
2) Geolocalizzazione degli indirizzi relativi alle famiglie estratte nell'ambito della Rilevazione di lista e controllo dell'avvenuta compilazione on line del questionario da parte degli interessati nel periodo Ottobre-Dicembre 2020.
Il numero esatto delle famiglie estratte per entrambe le rilevazioni verrà comunicato direttamente dall'Istat nel mese di Settembre 2020.

Referente: Pierluigi Zanola (in servizio fino al 31 marzo 2020). Dal 1° aprile 2020 la responsabilità dei Servizi Demografici rimane in capo al Dirigente Giuseppe Gallone.

Collaboratori: A cura del dipendente Servizi Demografici Paolo Pedroni. Rilevatore: dipendente Alberto Turra

Assunzione di nuove risorse legate al turn-over

Contenuto:

Assunzione di nuove risorse legate al turn-over e all'ampliamento delle opzioni sulla base della normativa vigente.

Obiettivo strategico: Ottimizzazione risorse umane

Ottimizzazione delle risorse umane disponibili.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Pubblicazione di bandi di concorso e attivazione di mobilità per assunzione di personale.
Rispetto del limite di spesa senza economie per poter rafforzare la struttura interna.

Indicatori:

Entro dicembre 2020: Attivazione di tutte le procedure deliberate dal Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale previste nel 2020, attraverso l'approvazione delle determinazioni relative (modalità di verifica, corrispondenza in % tra quanto deliberato dall'A.C. ed i bandi di mobilità o di concorso con relative determinazioni).

Referente: Giuseppe Gallone

Collaboratori: Settore Affari generali - Servizio Gestione Economica del Personale: Alba Giavarini
Settore Gestione Risorse Umane - Servizio Gestione Giuridica del Personale: Francesca Olivini

---

Piano del fabbisogno del personale

Contenuto:

Attuazione del Piano del Fabbisogno del Personale approvato dalla Giunta comunale e gestione giuridica del personale dell'Ente.

Obiettivo strategico: Ottimizzazione risorse umane

Ottimizzazione delle risorse umane disponibili.

Indirizzo politico:

Ottimizzazione delle risorse umane disponibili

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente e raggiungimento degli obiettivi programmatici posti dall'Amministrazione comunale e realizzabili tramite l'operatività delle risorse umane.

Indicatori:

Procedure di selezione e assunzione di personale (mobilità, concorsi pubblici) con predisposizione di atti amministrativi inerenti l'elaborazione e trasmissione dati concernenti il personale dipendente dell'ente alle banche dati nazionali c/o Ministeri ed Enti pubblici.

1. Entro dicembre 2020: nota protocollata a firma del Segretario generale che attesti l'attuazione del Piano del fabbisogno del personale per l'anno 2020 con riferimento a quanto pubblicato su Amministrazione Trasparente;
2. Nota protocollata dal Segretario generale che attesti l'avvenuta trasmissione dei dati ai soggetti pubblici o nazionali.

Referente: Leonilde Concilio

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Gestione Giuridica del Personale: Francesca Olivini

Centralizzazione ufficio delle procedure di gara della stazione appaltante

Contenuto:

Centralizzazione presso l'Ufficio delle procedure di gara della stazione appaltante delle gare superiori a 40.000,00 euro.
Per le gare infra 40.000 euro predisposizione di schemi di atto necessari a rendere il più possibile omogenee le procedure eseguite dagli altri uffici comunali

---

Obiettivo strategico: Ufficio unico di gara per la stazione appaltante

Ufficio unico di gara per la stazione appaltante.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Uniformità degli atti delle procedure.

Indicatori:

Fornitura atti per almeno 15 procedure di gara (da verbalizzare entro il 31/12/2020)

Referente: Leonilde Concilio

Collaboratori: Staff del Segretario - Servizio Contratti: Andreina Trapletti

---

Regolamento affidamenti sottosoglia

Contenuto:

L'attuale Regolamento, modificato da ultimo con deliberazione consiliare n. 36 del 26.06.2014, non è più rispondente all'attuale normativa in tema di contratti pubblici.
Questo ha causato un buon numero di criticità nell'individuare correttamente le procedure da applicare; tali criticità si sono parzialmente risolte grazie all'adozione di "INDICAZIONI OPERATIVE" da parte del Segretario Generale.
Adottando un nuovo Regolamento per l'affidamento di contratti, l'Ente avrebbe a disposizione uno strumento giuridico idoneo. Va precisato che la sua adozione è stata peraltro sollecitata da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) nelle sue Linee Guida n. 4.

Obiettivo strategico: Ufficio unico di gara per la stazione appaltante

Ufficio unico di gara per la stazione appaltante.

Tempi: 2020

Risultati attesi:

Presentazione proposta di un nuovo Regolamento al Consiglio Comunale

---

Indicatori:

1. **Entro Luglio 2020**: predisposizione prima bozza del Regolamento da parte dell'Ufficio Contratti (invio nota protocollata ai Dirigenti e ai Responsabili dell'Ente, ai Segretari Generali e Responsabili della CUC Centrale Unica di Committenza);
2. **Entro Settembre 2020**: incontri con Dirigenti/Responsabili per esame bozza regolamento e raccolta osservazioni (incontri da verbalizzare);
3. **Entro ottobre 2020**: incontri con la CUC (Comuni di Gussago e Rodengo Saiano) per esame bozza regolamento e raccolta osservazioni (incontri da verbalizzare);
4. **Entro dicembre 2020:** proposta di regolamento al Consiglio Comunale (invio nota protocollata al Presidente del Consiglio Comunale)

Referente: Leonilde Concilio

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Appalti e Contratti: Andreina Trapletti

---

Regolamento Contratti

Contenuto:

Disciplinare, attraverso lo strumento regolamentare, le procedure e le modalità di stipula dei contratti dell'Ente, determinando anche quali sono gli allegati e la documentazione essenziale da allegare al contratto.
Il fine è la sostituzione di un Regolamento ormai datato adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 nel 1991.

Obiettivo strategico: Ufficio unico di gara per la stazione appaltante

Ufficio unico di gara per la stazione appaltante.

Tempi: 2020 - 2021

Risultati attesi:

Proposta di una nuova regolamentazione con riferimento alle procedure ed alle modalità di stipula dei contratti

---

Indicatori:

Entro ottobre 2020: Predisposizione bozza del Regolamento da parte dell'Ufficio Contratti (invio nota protocollata ai Dirigenti e ai Responsabili dell'Ente, ai Segretari generali e Responsabili della CUC centrale unica di committenza).
Entro dicembre 2020: Incontri con Dirigenti/Responsabili e con i componenti CUC (Comune di Gussago e Comune di Rodengo Saiano) per esame e osservazioni bozza regolamento (incontri da verbalizzare).
Entro aprile 2021: Presentazione nuovo Regolamento al Consiglio comunale per l'approvazione (invio nota protocollata al Presidente del Consiglio comunale).

Referente: Leonilde Concilio

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Appalti/ Contratti: Andreina Trapletti

---

Controlli con pattuglia ciclomontata

Contenuto:

Controlli con pattuglia ciclomontata di polizia locale:
Prevedere e attuare dei servizi con pattuglia ciclomontata lungo le piste ciclabili, parchi pubblici e aree verdi presenti sul territorio.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Attenuazione della percezione di insicurezza dei cittadini;
- Presenza degli operatori di Polizia Locale in luoghi particolarmente inaccessibili ad altri veicoli.

Indicatori:

Numero dei servizi effettuati: minimo di 15 con almeno 100 km percorsi.
Risultato atteso: presenza degli operatori di Polizia Locale in luoghi particolarmente inaccessibili ad altri veicoli.
Il dato richiesto sarà reperibile nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Collaboratori: Agenti di polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto

---

Controllo capillare dei punti sensibili del territorio, individuati e inseriti nel regolamento comunale di polizia urbana, al fine dell’applicazione dell’art. 9, comma 3, del decreto-legge 20 febbraio 2017, n. 14.

Contenuto:

Controllo dei questuanti o altre persone che pongono in essere condotte che impediscono l’accessibilità e la fruizione di determinate aree individuate con deliberazione di Consiglio Comunale.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Diminuzione delle persone che pongono in essere condotte che impediscono l’accessibilità e la fruizione di determinate aree individuate con delibera di Consiglio Comunale.

Indicatori:

Numero dei controlli effettuati, con un minimo annuo di 3.000 - Sanzioni accertate.
Risultato atteso: diminuzione del fenomeno dei questuanti e dei vagabondi in genere.

Il dato richiesto sarà reperibile nella relazione annuale delComandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Collaboratori: Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Selini Tiziana, Sirani Marco, Travaglia Roberto.

Estensione orario settimanale

Contenuto:

Estensione orario settimanale: Aumentare la copertura del servizio fino alle ore 22.00, per tre sere la settimana, alternandolo nelle sere di lunedì, martedì, mercoledì e giovedi.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Maggiore presenza sul territorio durante le ore serali della pattuglia di servizio esterno.

Indicatori:

Estensione dell'orario settimanale fino alle 22.00 per un minimo di 70 serate.
Il dato richiesto sarà reperibile nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Collaboratori: Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Sirani Marco, Travaglia Roberto.

Mantenere un numero elevato dei controlli in materia di Polizia stradale, commercio, ecologia e ambiente.

Contenuto:

Costante controllo dei veicoli attraverso postazioni fisse e/o controlli dinamici. Particolare attenzione verrà data al contrasto della circolazione senza assicurazione o revisione. Verranno effettuati dei controlli serali/notturni, mirati al contrasto della guida in stato di ebbrezza alcoolica.
In merito al commercio ambulante:controllo sistematico delle aree mercato al fine di verificare il rispetto del regolamento del mercato, controllo delle carte di esercizio. Nei confronti del commercio su area fissa: controlli per verificare l'esposizione dei prezzi e il rispetto della normativa in materia di saldi e vendite straordinarie. Quando indicato a maggior tutela dei consumatori.
Regolare controllo delle aree ritenute a rischio e verifica del contenuto di eventuali sacchetti abbandonati, al fine di risalire al presunto trasgressore. I controlli verranno attuati anche con l'utilizzo delle telecamere mobili e/o fototrappola, con l'ausilio degli ispettori ambientali.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Maggior rispetto delle norme al Codice della Strada, delle norme riguardanti le attività commerciali e maggior rispetto delle norme ambientali.

Indicatori:

Numero dei posti di controllo, con un minimo annuo di 1.000 per il Codice della Strada; 500 in materia di Commercio e 150 in materia di ecologia/ambiente – verbali effettuati.
Risultato atteso: maggior rispetto delle norme del Codice della Strada e diminuzione dei veicoli circolanti senza assicurazione o revisione; maggior rispetto delle ore di guida, della massa complessiva di circolazione consentita e riduzione dei sinistri dovuti al mancato rispetto delle norme in tema di autotrasporto merci; maggior rispetto del regolamento del mercato e di tutte le norme riguardanti le attività commerciali; diminuzione della presenza di rifiuti sul territorio e maggior rispetto della raccolta differenziata.
I dati richiesti saranno reperibili nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Collaboratori: Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Selini Tiziana, Sirani Marco, Travaglia Roberto.

Mantenimento convenzione dei servizi di Polizia Locale

Contenuto:

Mantenimento convenzione dei servizi di Polizia Locale: continuità della convenzione stipulata con il comune di Erbusco; potenziamento del numero di pattuglie sui territori della convenzione; maggiori controlli in tema di codice della strada e di polizia giudiziaria.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2021

Risultati attesi:

- Ottimizzazione delle spese con riduzione delle stesse;
- attenuazione della percezione di insicurezza nei cittadini;
- diminuzione degli incidenti stradali e delle situazioni di degrado legate all’uso di sostanze stupefacenti.

Indicatori:

Numero dei posti di presidio – segnalazioni pervenute.
Risultato atteso: maggior presenza della Polizia Locale sul territorio in un ottica di Polizia di prossimità, diminuzione degli incidenti stradali e delle situazioni di degrado legate in modo principale all’uso di sostanze stupefacenti.
I dati richiesti saranno reperibili nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Collaboratori: Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Selini Tiziana, Sirani Marco, Travaglia Roberto.

Mantenimento del controllo di vicinato

Contenuto:

Mantenimento del controllo di vicinato: programmare degli incontri con i referenti dei vari gruppi di vicinato, al fine di un costante coordinamento, in un ottica di miglioramento del progetto.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Maggiore attenzione al territorio da parte dei cittadini e contestuale diminuzione dei reati.

Indicatori:

Incontri effettuati, con un minimo di 2 annuali e numero delle chiamate ricevute.
Risultato atteso: diminuzione dei reati o fatti illeciti nelle zone ove è attivo il servizio.
I dati richiesti saranno reperibili nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Collaboratori: Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Sirani Marco, Travaglia Roberto.

Proseguire l'utilizzo dell'unità mobile per presidi territoriali

Contenuto:

Proseguimento dell'utilizzo dell'unità mobile per presidi territoriali:
l'unità mobile, oltre ad essere impiegata per l'infortunistica stradale, verrà utilizzata anche per effettuare delle soste prolungate in determinati luoghi ritenuti a rischio o di altro particolare interesse.
Le soste avranno una durata determinata dalle necessità del momento e consentiranno momenti di presidio, con la possibilità per il cittadino di effettuare delle segnalazioni.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

La sosta prolungata dell’unità mobile, ben visibile e posizionata in determinati luoghi, attenuerà il senso di insicurezza dei cittadini, consentendo loro di avere un contatto immediato con gli operatori di Polizia Locale.
Maggiore presenza della Polizia Locale sul territorio in un'ottica di Polizia di Prossimità.
Attenuazione senso di insicurezza.

Indicatori:

numero dei posti di presidio, minimo 100 postazioni annue.
segnalazioni pervenute.
I dati richiesti saranno reperibili nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020). Dal 1° giugno 2020 nuovo Comandante di Polizia Locale.

Collaboratori: Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Selini Tiziana, Sirani Marco, Travaglia Roberto.

Sostituire operatore cinofilo con altra risorsa umana Agente di Polizia Locale.

Contenuto:

Provvedere a sostituire l'attuale operatore cinofilo con altra persona, in quanto lo stesso da marzo 2020 si è trasferito presso altro Ente.
Il tutto finalizzato a continuare l'azione di contrasto e di controllo delle zone ritenute a rischio, nei confronti di tossicodipendenti o spacciatori (centro storico, parchi cittadini, aree verdi aperte al pubblico, piste ciclabili, ecc.).
Dare ausilio, su richiesta, alle forze di Polizia dello Stato per il contrasto dell'attività di spaccio.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020

Risultati attesi:

Capacità del nuovo operatore di saper utilizzare e gestire al meglio l'unità cinofila in forza al Comando.

Indicatori:

Entro dicembre 2020 relazione del Comandante al Sindaco nella quale vengono indicate:
- il percorso di formazione svolto dall'operatore
- la successiva istruzione dell'unità cinofila
- infine, la modalità attivata dal nuovo operatore per il mantenimento dell'unità cinofila.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020). Dal 1° giugno 2020 nuovo Comandante.

Collaboratori: Agenti di Polizia locale:Germano Mario.

Organizzazione servizi per le famiglie a sostegno della frequenza scolastica

Contenuto:

Garantire l'organizzazione dei servizi previsti per le famiglie a sostegno della frequenza scolastica (refezione, accompagnamento a suola, pre scuola) per assicurare il diritto allo studio, verificando la sostenibilità economica della politica tariffaria per le famiglie.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Garantire un servizio di refezione scolastica adeguato, nel rispetto di quanto previsto dal capitolato di gara e degli standard di sicurezza alimentare previsti dalla normativa;
- Mantenere il servizio di controllo della qualità della refezione scolastica e la rispondenza alla normativa in materia di sicurezza alimentare (HACCP);
- Valutare soluzioni organizzative diverse per rendere più sostenibili, anche sul piano economico, i servizi a domanda individuale;
- Riorganizzare e ottimizzare modi e tempi per l’iscrizione ai servizi scolastici;
- Recupero e riduzione del cibo integro e non scodellato presso le mensa scolastiche cittadine.

Indicatori:

Percentuale di mantenimento degli standard operativi dei servizi a sostegno della frequenza scolastica:
mensa scolastica
car pooling
pre scuola.
Il dato è verificabile dallo schema di sintesi dei risultati di gestione

---

Referente: Paolo Gualtieri

Collaboratori: Collaboratori del Settore Pubblica istruzione: Alessandra Zendrini, Adriana Grossi

---

Prevedere il Rifacimento della copertura della Primaria San Giuseppe

Contenuto:

Prevedere il rifacimento della copertura obsoleta della scuola Primaria del quartiere di San Giuseppe,
da finanziare mediante lo stanziamento di Euro 130.000 concesso in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio,
ai sensi dell'art. 1, co. 19-37, della Legge del 27/12/2019 n. 160 (Legge di Bilancio dello Stato per l'anno 2020),
adeguando il Porgramma Triennale dei Lavori Pubblici (annualità 2020).

Obiettivo strategico: Sicurezza edifici scolastici, efficientamento energetico

Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l’efficientamento energetico.

Tempi: Avvio iter opera previsto nell'annualità 2020

Risultati attesi:

Aumento della sicurezza e del comfort interno in favore dei fruitori dei plessi scolastici, alunni compresi

---

Indicatori:

Avvio dei lavori entro il 15 settembre 2020, come previsto nella Legge di stanziamento (peso 20%).
Verbale di inzio dei lavori protocollato che attesti l'avvio entro il 15 settembre 2020.

Referente: Andrea Angoli

Collaboratori: con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Roberta Testa.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 7 - Diritto allo studio

Proporre Progetti complementari alle attività didattiche

Contenuto:

Proporre progetti complementari alle attività didattiche, anche in collaborazione con altri assessorati o associazioni (giornate ecologiche, educazione stradale, alla cittadinanza attiva).

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Valorizzare la collaborazione tra scuole e realtà territoriali;
- Valorizzare l’esperienza del Consiglio Comunale dei Ragazzi.

Indicatori:

Entro settembre 2020
Redigere specifica programmazione (da approvare con determinazione del Responsabile del Settore) con riferimento alle attività di supporto alla didattica previste nel Piano per il Diritto allo Studio;
in particolare, il Programma dovrà prevedere iniziative e/o progetti (comprensivi delle attività del Consiglio comunale dei Ragazzi) che coinvolgano le scuole e le realtà territoriali (altri assessorati comunali e associazioni).
Il Programma dovrà prevedere attività da svolgersi nel corso dell'anno scolastico 2020/2021.

Referente: Paolo Gualtieri

Collaboratori: Collaboratori del Settore Pubblica Istruzione e Cultura: Alessandra Zendrini, Adrianna Grossi, Roberto Pansini

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Implementazione sistema informatico e installazione di nuovi sistemi antintrusione edifici scolastici e comunali

Contenuto:

Si proseguirà con l'implementazione del sistema informatico adottando nuove tecnologie di lavoro voip al fine di ottenere sempre più significativi risparmi economici, miglioramenti in prestazione operativa del personale e di conseguenza miglior efficienza gestionale/lavorativa dei vari uffici. Vista la situazione precaria riguardo la sicurezza degli edifici scolastici, si pensa di posizionare nuovi sistemi di antintrusione, inizialmente nelle strutture scolastiche in cui non vi è presente un servizio di guardiania, appoggiandosi agli impianti di rete dati come da obiettivo già prefissato a inizio anno. Inoltre si procederà ad inventariare tutti i beni mobili, i giochi presenti nei vari parchi pubblici e nei plessi comunali, dando loro una apposita matricola e un punto di georeferenziazione per facilitare sia il loro inserimento annuale nel sistema MEF, sia per un puntuale se necessario intervento da parte dei nostri operatori oppure, di ditte esterne per eventuali manutenzioni ordinarie/straordinarie, non per ultimo si andrà a creare un quadro chiaro e dettagliato di ogni bene in oggetto con tutta la sua crono storia: anno di installazione, interventi di manutenzioni periodiche, eventuali danni subiti, ripristini e/o sostituzione.

Obiettivo strategico: Lavori Adeguamento/posizionamento di sistemi antintrusione

Lavori di Adeguamento/posizionamento nuovi sistemi antintrusione plessi scolastici/studio tecnologie voip negli uffici comunali e plessi scolastici, gestione cumulativa manutenzioni ordinarie e straordinarie arredi/parchi giochi.

Tempi: 2020 - 2021

Risultati attesi:

Per quanto riguarda il progetto di telefonia di tipo voip, porterebbe dare all'A.C dei notevoli vantaggi in termini di produttività, abbattendo contemporaneamente il lavoro di gestione di tutte le fatture delle utenze, che si limiterebbero semplicemente ad un solo contratto a forfait. Per quanto riguarda il posizionamento di nuovi dispositivi di antintrusione, l'obbiettivo è di ottenere risultati risolutivi: sia per quanto riguarda il loro regolare funzionamento, sia per la loro immediata manutenzione/ conservazione, che potrà essere in ogni momento monitorata, in quanto acquistati e posizionati dai nostri operatori comunali, al fine, di avere una sorveglianza appropriata di ogni immobile, e di conseguenza l'ottenimento di un ottimo deterrente per i malintenzionati ignoti sopratutto negli istituti scolastici, che costantemente danno vita a continue intrusioni negli istituti provocano per la maggior parte dei casi danni agli infissi e agli arredi presenti all'interno dell'immobile, con costi per la sistemazione dei danni a volte importanti. Per quanto riguarda il progetto di telefonia di tipo voip, porterebbe dare all'A.C dei notevoli vantaggi in termini di produttività, abbattendo contemporaneamente il lavoro di gestione di tutte le fatture delle utenze, che si limiterebbero semplicemente ad un solo contratto a forfait. Per quanto riguarda la gestione cumulativa arredo urbano/parchi pubblici, potranno essere monitorati costantemente, valutando in tempo reale lo stato di conservazione, recepirei loro relativi documenti/certificazioni manutentive, permettendo a chiunque legga le singole schede, di conoscere in tempo reale tutte le informazioni legate alle

attrezzature/giochi/arredi presenti all'interno dei parchi comunali.

Indicatori:

Affidamento, esecuzione, collaudo e fine lavori inerente l'installazione di nuovi sistemi antintrusione sugli immobili comunali
atto amministrativo che certifichi la fine lavori entro il anno 2020

Referente: Luca Corsini

Collaboratori: Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini (referente amministrativo) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Enzo Marella (referente operativo)

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Lavori di rifacimento servizi igienici (Media King)

Contenuto:

Gli attuali servizi igenici risalgono all'anno di edificazione del plesso scolastico in oggetto, e sebbene vengano eseguite regolarmente le manutenzioni ordinarie necessarie per mantenerli in buon stato conservativo/funzionale, vi è la necessità visto l'età degli stessi di procedere ad una loro completa ristrutturazione. Per il dimensionamento degli stessi è stata presa in considerazione la vigente normativa in materia (Decreto Ministeriale 18 dicembre 1975) con il seguente risultato:

- per gli alunni: numero di servizi igienici pari al numero delle classi previste suddivisi maschile / femminile;
- per il personale docente: un servizio igienico per piano;
- per il personale non docente: un servizio igienico;
- bagno accessibile: verrà realizzato su ogni piano un servizio igienico accessibile e fruibile da parte di persone con limitate o assenti capacità motorie.

Si cercherà di consegnare i lavori terminati entro l'inizio dell'anno scolastico 2018/2019 al fine, di dare dei servizi igenici dignitosi in linea alle normative vigenti in materia igenico sanitario, in quanto, allo stato di fatto potrebbero creare improvvisi mal funzionamenti degli attuali impianti idro sanitari a loro servizio e di conseguenza creare dei disagi indiretti durante il regolare svolgimento delle attività scolastiche.

Obiettivo strategico: Lavori di rifacimento bagni

Lavori di rifacimento bagni plesso scolastico Media King Via Dogane 8

Tempi: 2020 - 2021

Risultati attesi:

Miglioramento dei servizi in materia igenico sanitario. Si procederà ad eseguire un progettino interno al fine, di stilare un computo metrico estimativo per quantificare la spesa delle opere, di seguito si procederà alla richiesta dei relativi preventivi e all'affidamento dei lavori a ditte esterne. Dette opere interesseranno ditte nel settore edile, idraulico, piastrellista, serramentista, falegname e elettricista.

Indicatori:

A) predisposizione, validazione ed approvazione progetto definitivo esecutivo per il rifacimenti dei servizi igienici del plesso scolastico
atto amministrativo di approvazione del progetto definitivo entro l'anno 2020
B) affidamento, esecuzione e conclusione lavori
atto amministrativo che certifichi la conclusione dei lavori entro l'anno anno 2021

Referente: Luca Corsini

Collaboratori: Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini (referente amministrativo) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Angelo Zanola (referente tecnico)

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Nuovi modelli di gestione del patrimonio storico

Contenuto:

Sperimentare nuovi modelli gestionali e organizzativi più idonei ed efficaci per gestire il patrimonio presente in città e di valorizzazione della memoria storica.

Obiettivo strategico: Valorizzazione del patrimonio storico comunale

Tutelare e valorizzare il patrimonio storico comunale, anche attraverso accordi e convenzioni con altri enti, al fine di restituire alla cittadinanza beni immobili recuperati e ospitanti funzioni qualificanti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Riorganizzare la gestione del patrimonio comunale;
- Accrescere l'offerta culturale della città in favore della cittadinanza;
- Aggiornare le convenzioni attive per la promozione della cultura e la custodia del patrimonio comunale;
- Sperimentare un progetto di residenze artistiche e creative con vocazione multidisciplinare;
- Attivare una sperimentazione, anche mediante bando ad evidenza pubblica, per la gestione di attività o l'affidamento in concessione del complesso di Villa Lanfranchi al fine di svilupparne le potenzialità di un incubatore culturale per il territorio.

Indicatori:

Numero convenzioni aggiornate. 4.
Predisposizione/gestione di progetti per valorizzazione del patrimonio culturale (progetto: Villa Lanfranchi HUB: cultura, innovazione, esperienze in liberty; progetto: #libertyInLombardia nell'ambito del PIC Lombardia in collaborazione con i Comuni di Cernobbio e Luino)

Referente: Paolo Gualtieri

Collaboratori: Collaboratori del Settore Cultura: Alessandra Zendrini, Adrianna Grossi, Roberto Pansini

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Potenziamento servizi della Biblioteca Civica

Contenuto:

Potenziare i servizi e le attività della Biblioteca Civica "G.U Lanfranchi", nonché la gestione del Sistema Bibliotecario Ovest Bresciano.

Obiettivo strategico: Realizzazione programmazione culturale

Realizzare una programmazione culturale volta a incoraggiare relazioni sociali positive, accrescere la conoscenza, facilitare la coesione sociale sociale e coinvolgere i cittadini quali creatori e fruitori di cultura.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Adeguare i servizi e le proposte alle aspettative dell'utenza;
- Promuovere e valorizzare il ruolo di collaborazione della Biblioteca comunale nel sistema delle proposte culturali del territorio;
- Migliorare la sinergia con la Biblioteca scolastica "Il Giralibro".

Indicatori:

numero e tipologia di eventi organizzati dalla Biblioteca civica e dal sistema bibliotecario:
almeno 2 eventi organizzati dal sistema bibliotecario e almeno 4 eventi/progetti realizzati dalla Biblioteca civica.

Referente: Paolo Gualtieri

Collaboratori: Con il supporto del dipendente Roberto Pansini - Responsabile bibliotecario della Biblioteca civica e Direttore del Sistema bibliotecario Ovest Bresciano

Organizzazione di eventi e manifestazioni sportive

Contenuto:

Organizzazione di eventi e manifestazioni di promozione dello sport che coinvolgano le associazioni sportive del territorio comunale e le diverse realtà sociali.

Obiettivo strategico: Valorizzazione e promozione delle discipline sportive

Promuovere lo Sport come importante veicolo di coesione, inclusione e consapevolezza civica, riqualificando alcune infrastrutture esistenti e realizzando progetti di valorizzazione e promozione delle discipline.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Migliorare la condivisione e la collaborazione tra le realtà sportive locali
- Sviluppo del progetto Baskin aumentando il coinvolgimento dei cittadini sensibili ai temi dell'inclusione sociale attraverso lo sport
- Potenziamento delle esperienze di “SporTiamo” e “Prova lo Sport” consolidando la collaborazione e la partecipazione di tutte le realtà presenti sul territorio.

Indicatori:

Numero delle associazioni e gruppi sportivi coinvolti nelle attività di promozione dello sport: almeno 15 associazioni sportive coinvolte nelle attività di promozione allo sport.
Il dato sarà desumibile dalla deliberazione di programmazione degli eventi e della deliberazione di assegnazione dei contributi alle associazioni

---

Referente: Paolo Gualtieri

Collaboratori: Collaboratori del Settore Sport: Alessandra Zendrini, Adriana Grossi

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 2 - Giovani

Miglioramento offerta di iniziative

Contenuto:

Migliorare l'adeguatezza dell'offerta dei servizi e delle iniziative rivolte alle giovani generazioni e cercare di correlarli alle aspettative e ai bisogni nuovi e in continua evoluzione di cui i giovani sono portatori.

Obiettivo strategico: Sostegno al benessere psico-fisico dei giovani

Promuovere interventi e servizi a carattere preventivo e di sostegno al benessere psico-fisico dei giovani.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Valorizzare le iniziative di educazione civica presenti all'interno dell'offerta formativa locale (CCR, sportelli di ascolto, sostegno alla partecipazione, ecc.), anche in una logica di maggiore conoscenza e vicinanza con le istituzioni;
- Sostenere eventuali iniziative di impegno dei giovani anche all'interno dell'amministrazione mediante progetti di Leva Civica, Servizio Civile o comunque di alternanza scuola/lavoro;
- Continuare la collaborazione con le Parrocchie locali per coordinare iniziative rivolte ai ragazzi che coinvolgano anche i giovani del territorio in una logica di servizio alla comunità e di impegno personale;
- Promuovere interventi e servizi a carattere preventivo e di sostegno al benessere psico-fisico dei giovani.

Indicatori:

Promozione di attività estive per i giovani in accordo con le realtà locali, tenuto conto della nuove modalità previste in relazione all'emergenza COVID19.
n. incontri con le realtà coinvolte;
atti amministrativi assunti per sostenere le predette iniziative;
tipologie e forme di sostegno previste per le famiglie.

Referente: Piera Valenti

Collaboratori: Con il supporto del Responsabile Paolo Gualtieri

Iniziative di sviluppo della città

Contenuto:

Valorizzare iniziative di sviluppo della città legate all'attrattività turistica e in grado di promuovere le eccellenze, attraverso un piano innovativo e coordinato.

Obiettivo strategico: Valorizzazione del turismo

Promuovere la valorizzazione turistica delle risorse del patrimonio monumentale-artistico cittadino e incrementare l'offerta dei servizi di promozione turistica della città.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Incrementare l’offerta dei servizi turistici al fine di richiamare visitatori e, al contempo, promuovere la città e il centro storico;
- Mantenere e implementare la manifestazione “Le Meraviglie della Terra del Fiume” e le annesse collaborazioni con realtà pubbliche e private (musei, università, accademie, ecc.);
- Dare impulso all’introduzione di nuovi itinerari culturali, anche nel segmento enogastronomico;
- Sviluppare la convenzione con l’IeFP “G. Falcone” per il servizio di informazione, accompagnamento e guida alle visite dei monumenti cittadini;
- Perfezionare la collaborazione con le associazioni per l’apertura e la fruibilità da parte del pubblico dei monumenti e musei cittadini;
- Migliorare la sinergia con gli esercizi commerciali sia sul piano informativo che dei servizi proposti.

Indicatori:

Numero eventi e iniziative aventi un richiamo turistico realizzate durante l'anno: almeno 3
Predisposizione di una proposta di progetto

Referente: Paolo Gualtieri

Collaboratori: Collaboratori del settore Cultura: Alessandra Zendrini, Adrianna Grossi, Roberto Pansini

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio

Attuazione della variante generale al PGT. Avvio del procedimento della 2^ variante generale al PGT. Conformazione del Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento edilizio-tipo-regionale. Attuazione adempimenti legge regionale di rigenerazione urbana. Ri-convenzionamento Piani Attuativi scaduti.

Contenuto:

Monitorare l'attuazione della Variante generale al PGT vigente, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26 aprile 2017 ed entrata in vigore il 9 agosto 2017.
Attuare la Variante generale al PGT vigente e quindi istruire ed approvare le proposte di piano attuativo, di Suap e di altri titoli abilitativi edilizi presentate.
Sempre con riferimento alla materia urbanistica ed alla tematica del consumo di suolo, per l'attuazione della L.R. n. 31/2014, Regione Lombardia ha introdotto un sistema di norme finalizzate a perseguire, mediante la pianificazione multiscalare - regionale, provinciale e comunale - le politiche in materia di consumo di suolo e rigenerazione urbana, con lo scopo di concretizzare sul territorio il traguardo previsto dalla Commissione europea di giungere entro il 2050 a una occupazione netta di terreno pari a zero. L'Integrazione del Piano Territoriale Regionale (PTR) ai sensi della l.r. n. 31 del 2014 per la riduzione del consumo di suolo, è stata approvata dal Consiglio regionale con delibera n. 411 del 19 dicembre 2018. Ha acquistato efficacia il 13 marzo 2019, con la pubblicazione sul BURL n. 11, Serie Avvisi e concorsi, dell'avviso di approvazione. I PGT e relative varianti adottati successivamente al 13 marzo 2019 devono risultare coerenti con criteri e gli indirizzi individuati dal PTR per contenere il consumo di suolo.
Aggiornamento e revisione generale del vigente Regolamento Edilizio. Sua conformazione allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 – n. XI/695).

Monitorare i piani attuativi ed i programmi integrati d'intervento in corso di attuazione, le relative opere di urbanizzazione previste e, in generale, il rispetto degli adempimenti convenzionali previsti.
Riconvenzionare i piani attuativi scaduti.

Obiettivo strategico: Attuazione della Variante generale, Monitoraggio Piani Attuativi, Conformazione del Regolamento Edilizio

Attuazione della Variante generale al PGT vigente: Ambiti di Trasformazione del Documento di Piano - Sportelli unici per attività produttive (SUAP) - Piani Attuativi - titoli abitativi edilizi. Adeguamento della Variante alle normative ed alle pianificazioni sovraordinate e sopravvenute, con particolare riferimento alla materia del consumo del suolo (Integrazione PTR ai sensi della L.R: n. 31/2014). Monitoraggio Piani Attuativi in corso di attuazione e verifica dei termini per gli adempimenti convenzionali. Collaudo delle relative opere di urbanizzazione. Conformazione del Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 - n. XI/695).

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio

Tempi: L'Integrazione del Piano Territoriale Regionale (PTR) ai sensi della l.r. n. 31 del 2014 per la riduzione del consumo di suolo, è stata approvata dal Consiglio regionale con delibera n. 411 del 19 dicembre 2018 ed ha acquistato efficacia il 13 marzo 2019. La citata l.r.n. 31/2014, prevede che le Province devono adeguare i loro PTCP (entro 24 mesi dalPTR) e di seguito i Comuni i loro PGT (dopo PTR e PTCP, alla scadenza del Documento di Piano), con facoltà per i Comuni di procedere con varianti di adeguamento diretto, dopo l'approvazione della integrazione del PTR, senza attendere l'adeguamento del PTCP. Si prevede di approvare la variante di adeguamento entro il 2021, fermo restando diverse indicazioni da parte della Provincia di Brescia. Inoltre, a seguito dell'approvazione da parte di Regione Lombardia della legge regionale 26 novembre 2019 n. 18 "Misure di semplificazione e incentivazione per la rigenerazione urbana, nonché per il recupero del patrimonio edilizio esistente. Modifiche e integrazioni alla legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 (Legge per il governo del territorio)", legge che individua misure di incentivazione e semplificazione per promuovere i processi di rigenerazione urbana e il recupero del patrimonio edilizio, si deve procedere ad approvare una deliberazione di Consiglio comunale che individui gli ambiti di rigenerazione urbana. Per quanto riguarda l'istruttoria dei SUAP, dei Piani Attuativi e la gestione delle pratiche edilizie del Settore Edilizia Privata, la relativa istruttoria dovrà avvenire nel rispetto dei termini previsti dalla legislazione vigente. Si prevede l'adozione e la successiva approvazione della conformazione del vigente Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 – n. XI/695), entro il 31/12/2020. In attuazione del previgente Piano Regolatore Generale (entrato in vigore nel giugno 2003) e del successivo PGT (entrato in vigore a gennaio del 2013), sono stati approvati numerosi piani attuativi ed alcuni programmi integrati d'intervento, le cui Convenzioni sono in alcuni casi scadute, in altri prossime alla scadenza. Si deve pertanto procedere ad effettuare le relative operazioni di collaudo tecnico amministrativo nei termini disciplinati dalle relative Convenzioni urbanistiche.

Risultati attesi:

Monitorare lo stato di attuazione degli Ambiti di trasformazione previsti dalla variante generale al PGT ed il consumo di suolo.

Ottemperare agli adempimenti previsti dalla legge regionale per la rigenerazione urbana (L.R. 26 novembre 2019, n. 18).

Adozione ed approvazione dell'aggiornamento del Regolamento Edilizio tipo, per la sua conformazione al Regolamento Edilizio tipo.

Avvio del procedimento della 2^ Variante al PGT, finalizzata all'adeguamento alla normativa regionale in materia di riduzione del consumo di suolo. Eventuale riconvenzionamento dei piani attuativi con Convenzione scaduta e con i relativi interventi edilizi, con particolare riferimento alle opere di urbanizzazione, non completati con particolare attenzione al Piano di Lottizzazione denominato CIS 4 ed alla predisposizone dello schema di atto ex - articolo 11 L. 241/90 area ex Italcementi, finalizzato all'individuazione di un'area per la nuova RSA.

Indicatori:

ENTRO IL 31/12/2020, fatti salvi diversi termini temporali di seguito specificati:

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio

a) ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA LEGGE REGIONALE PER LA RIGENERAZIONE URBANA: (PESO 25)

- redazione proposta di deliberazione al Consiglio comunale per l'individuazione ambiti di rigenerazione territoriale (ENTRO IL 31/07/2020);
- redazione proposta di deliberazione al Consiglio comunale per l'individuazione degli ambiti di esclusione dall'applicazione della disciplina per il recupero dei piani terra (ENTRO IL 30/09/2020);
- redazione proposta di deliberazione al Consiglio comunale per l'individuazione degli immobili dismessi che causano particolare criticità (ENTRO IL 30/09/2020);.

b) 2^ VARIANTE GENERALE AL PGT: avvio del procedimento di valutazione ambientale strategica e urbanistico. Affidamento dell'incarico professionale per la redazione della Variante. (PESO 25)

c) REGOLAMENTO EDILIZIO: presentazione proposta di nuovo Regolamento Edilizio al Consiglio comunale per l'approvazione (PESO 30)

d) RICONVENZIONAMENTO PIANI ATTUATIVI SCADUTI: (PESO 20)

- Piano di Lottizzazione denominato CIS 4: verifica opere di urbanizzazione primaria e secondaria, redazione proposta di convenzione da sottoporre ai lottizzanti per il completamento del piano attuativo. A seguito della condivisione con i lottizzanti, proposta di deliberazione alla Giunta comunale per l'approvazione della stessa convenzione.
- Predisposizone schema atto ex - articolo 11 L. 241/90 area ex Italcementi, finalizzato all'individuazione di un'area per la nuova RSA. A seguito della redazione dello schema di atto, trasmissione alla proprietà dell'area per la sua condivisione. In caso di assenso della proprietà, trasmissione al Consiglio comunale per la sua approvazione.

Referente: Giovanni Piccitto

Collaboratori: con il supporto del Settore urbanistica - servizio edilizia privata: dipendenti Armanelli Ferruccio, Domi Silvia, Ranghetti Daniela.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Cessazione attività estrattiva

Contenuto:

In conformità con gli obiettivi di riqualificazione paesaggistico - ambientale previsti per gli ambiti estrattivi dal PTR e dal PTCP, la variante generale al Piano di Governo del Territorio (PGT) in vigore dal mese di agosto 2017, ha promosso la valorizzazione dell'ambito estrattivo ATEg 06.
Pertanto, alla cessazione dell'attività estrattiva ed in seguito allo stralcio dell'Ambito dal Piano Cave Provinciale con la successiva conformità del progetto alle previsioni del PTCP, per l'area in oggetto il PGT prevede che, in alternativa al recupero ambientale ad uso agricolo previsto dalla Autorizzazione per l'attività estrattiva rilasciata dalla Provincia di Brescia, la possibilità di attuare il recupero ad uso sportivo, ricettivo, di svago dello stesso ATEg 06.

Obiettivo strategico: Recupero Ambito estrattivo

Recupero Ambito estrattivo ATE 06 (ex Cava Bosco).

Tempi: Con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 in data 27 febbraio 2018, è stato approvato lo schema di Convenzione per l'esercizio dell'attività estrattiva di sabbia e ghiaia in località "Bosco" – ATEg06. Successivamente è stata stipulata in data 23 marzo2018 la relativa Convenzione con l'operatore, rappresentato dalla "Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l.", con atto a rogito del Notaio Tucci di Bergamo, n. 18076 – 14557 di repertorio.

Risultati attesi:

La Convenzione stipulata con il nuovo operatore dell'ATEg06, prevede l'estrazione dei circa 98.900 mc di sabbie e ghiaia (residui dalle escavazioni effettuate dalla F.I.M.E.T. S.p.A. in virtù di quanto alla stessa autorizzato) su una superficie complessiva di circa 126.745 metri quadrati, da sviluppare nel comparto sud dell'ATEg 06, in località "Bosco", previsto nel Piano Provinciale Cave – Settore Sabbie e Ghiaie, approvato dal Consiglio Regionale della Regione Lombardia in data 25 novembre 2004 con deliberazione n. VII/1114, pubblicata sul B.U.R.L. 1^ Supplemento Straordinario al n. 4 del 25 gennaio 2005. Il previsto recupero ambientale delle aree di cui trattasi prevede la parziale ricostruzione della morfologia originariamente prevista per i gradoni della cava, secondo quanto indicato nel progetto di variante presentato in data 24 ottobre 2017 alla Provincia di Brescia, dall'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l., che prevede appunto la ricostruzione della morfologia autorizzata, mediante l'impiego del materiale sabbioso ghiaioso ancora presente nell'ambito estrattivo. Una volta raggiunti gli obiettivi di estrazione di sabbia e ghiaia previsti dal Piano Cave per l'ATEg 06 in oggetto, in conformità con le previsioni contenute nella vigente Variante generale al Piano di Governo del Territorio del Comune di Palazzolo sull'Oglio, l'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l. ed il Comune di Palazzolo sull'Oglio, potranno definire i contenuti del progetto di riqualificazione morfologica e funzionale delle aree di cui trattasi al termine dell'escavazione, che potrà essere realizzato solo previa approvazione del Comune, di un piano attuativo convenzionato, come disciplinato dall'articolo 66 delle NTA del Piano delle Regole della Variante generale al PGT vigente. L'attività di escavazione del materiale residuo è subordinata, al rilascio dell'autorizzazione da parte della Provincia

di Brescia ai sensi dell'articolo 208 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., allo svolgimento delle operazioni di recupero di rifiuti speciali non pericolosi già presenti all'interno dell'ATEg 06, ovvero, l'attività di scavo del materiale residuo e le attività di recupero delle terre utilizzate per riempire l'escavazione non autorizzata effettuata dalla F.I.M.E.T. S.p.A., devono svolgersi contestualmente: in particolare i lavori di escavazione dei primi 50.000 mc di sabbia e ghiaia presenti in posto, potranno essere estratti a partire dall'efficacia della autorizzazione al subentro da parte dell'Ufficio Cave della Provincia di Brescia, mentre gli altri 48.900 mc potranno essere scavati solo dopo che saranno stati avviati gli interventi di trattamento in sito dei rifiuti (terre e rocce) utilizzati dalla F.I.M.E.T. S.p.A. per riempire lo scavo non autorizzato. Per tali interventi l'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l., con istanza pervenuta al Comune di Palazzolo sull'Oglio in data 7 febbraio 2018 – protocollo comunale n. 4223 del 8 febbraio 2018, ha già richiesto alla competente Provincia di Brescia le necessarie autorizzazioni ai sensi dell'articolo 208 del D. Lgs. 152/06 e s.m.i., ivi compresa l'istanza di verifica di assoggettabilità a VIA ai sensi dell'articolo 19 del D. Lgs. 152/2006 e dell'articolo 6 della legge regionale 2 febbraio 2010, n. 5 e che si è conclusa con l'Atto Dirigenziale del Settore Ambiente della Provincia di Brescia n. 1621/2018 del 16 maggio 2018, con il quale è stato escluso dalla procedura di VIA il progetto relativo alle operazioni di trattamento (R5) all'interno dell'ATEg06 da autorizzarsi ai sensi dell'articolo 208 del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.. In data 25 giugno 2019 è stata effettuata una riunione tecnica con Provincia di Brescia, a seguito della quale con delibera di Giunta n. 139 in data 1 ottobre 2019 è stata approvata la modifica alla Convenzione stipulata in data 23 marzo 2018. Tale convenzione integrativa è stata stipulata in data 24 ottobre 2019 con atto a rogito del Notaio Tucci di Bergamo. L'obiettivo è di proseguire nell'anno 2020 l'iter tecnicoamministrativo, di concerto con la Provincia di Brescia, finalizzato allo svolgimento delle operazioni di recupero di rifiuti speciali non pericolosi già presenti all'interno dell'ATEg 06

Indicatori:

ENTRO IL 31/12/2020

Controllo delle operazioni di recupero ambientale di cui all'Atto Dirigenziale n. 3604/2019 del 12/12/2019, pervenuto al protocollo comunale in data 12/12/2019 e registrato al n. 166536, rilasciato dal Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile della Provincia di Brescia – Ufficio Rifiuti. REDAZIONE VERBALE DI SOPRALLUOGO DELLE OPERAZIONI DI RECUPERO AMBIENTALE, ACQUISIZIONE PERIZIA ASSEVERATA CHE ATTESTA LA CONCLUSIONE DELLE STESSE OPERAZIONI E ISTRUTTORIA DELLA STESSA.

Verifica conseguente completamento attività estrattiva e dei relativi adempimenti previsti dall'Autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva rilasciata dalla Provincia di Brescia. REDAZIONE RELAZIONE DI CONTROLLO CHE ATTESTA I QUANTITATIVI CAVATI NELL'AMBITO ESTRATTIVO

(PESO 40)

Referente: Giovanni Piccitto

Decoro urbano

Contenuto:

Per mantenere e migliorare il decoro urbano, s’intende proseguire il servizio integrativo di spazzamento manuale, finalizzato anche all’inserimento di persone svantaggiate.

Obiettivo strategico: Servizio rifiuti

Servizio rifiuti: mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%, eventuali implementazioni del servizio in essere, verifica regolare esecuzione del servizio.

Tempi: Controllo tecnico e contabile del servizio integrativo di spazzamento manuale a Cooperative sociali di tipo B, ai sensi dell’articolo 5 della legge 381/1991 e del D. Lgs. n. 50/2016. Progettazione, approvazione ed affidamento del servizio integrativo di spazzamento manuale per il biennio 2020 - 2021. Avvio del servizio integrativo di spazzamento manuale.

Risultati attesi:

Mantenere il decoro delle aree pubbliche, anche con la finalità di privilegiare la creazione di opportunità di inserimento al mondo del lavoro per persone appartenenti a categorie svantaggiate, presenti in ambito territoriale e segnalate dal Settore servizi sociali del Comune.

Indicatori:

ENTRO IL 31/12/2020
Direzione dell'esecuzione del servizio: Verifica tecnico contabile del servizio e approvazione stati di avanzamento del servizio.
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE di approvazione del Collaudo del servizio del biennio 2018 - 2019.
Redazione stati di avanzamento e relative liquidazioni. Compilazione schede Osservatorio Lavori pubblici.

(PESO 20)

Referente: Giovanni Piccitto

Collaboratori: con il supporto del servizio Ecologia: dipendente Margherita Gozzini

---

Mantenimento elevati livelli di raccolta differenziata. Gestione, monitoraggio e miglioramento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati.

Contenuto:

Il nuovo sistema di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, ha avuto avvio in data 17 marzo 2014, tramite la sottoscrizione con la Società Linea Gestioni S.r.l. del “Contratto di appalto del Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati”, che prevede la durata quinquennale dell’appalto, con possibilità di rinegoziazione dello stesso per ulteriori anni 4.
L’opzione di rinegoziazione è stata esercitata con contratto di appalto del 14 marzo 2017, n. 5722 di Repertorio Comunale per “….la ripetizione di servizi analoghi a quelli previsti dal Contratto di appalto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati” del 17/03/2014, registrato al n. 5624 di repertorio comunale” ai sensi dell’art. 57, comma 5, lettera b, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di durata quadriennale.
Permangono gli obiettivi finalizzati al mantenimento del 65% di raccolta differenziata, la verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché la risoluzione di eventuali criticità che dovessero emergere, di maggiori controlli dei rifiuti conferiti presso il Centro di raccolta, anche al fine di monitorare il trend di produzione dei rifiuti.

Obiettivo strategico: Servizio rifiuti

Servizio rifiuti: mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%, eventuali implementazioni del servizio in essere, verifica regolare esecuzione del servizio.

Tempi: Con l’esercizio dell’opzione di ripetizione del contratto in essere relativo alla gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, è da valutare, con decorrenza aprile di ciascun anno, l’aggiornamento prezzi delle varie voci di capitolato.

Risultati attesi:

Prosecuzione, coordinamento, direzione e controllo tecnico contabile dell’esecuzione, relativi all’attuale servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, al fine di migliorare il livello di raccolta differenziata e di introdurre elementi d’innovazione del servizio in funzione dei bisogni dell’utenza.
Mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%, coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell’esecuzione del contratto, per la verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché la risoluzione di eventuali criticità che dovessero emergere. Utilizzo di nuovo software gestionale per l’inserimento dei dati ai fini della redazione del piano finanziario, in collaborazione con l’Ufficio tributi.
Predisposizione e presentazione della domanda di autorizzazione allo scarico acque reflue industriali (acque di prima pioggia) da presentare all'Ufficio d'Ambito di Brescia, relativa al Centro di raccolta di via Pontida.

Indicatori:

SERVIZIO RIFIUTI:
Centro di raccolta comunale:
Predisposizione della documentazione tecnica e della domanda di autorizzazione allo

scarico acque reflue industriali (acque di prima pioggia) da presentare all'Ufficio d'Ambito di Brescia, considerato che l'autorizzazione vigente allegata all'atto autorizzativo n. 3818 del 08.10.2010 rilasciata dalla Provincia di Brescia per la realizzazione dell'isola ecologica, scade in data 08.10.2020. TIPO ATTO: ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE SECONDO LA MODULISTICA E I DOCUMENTI RICHIESTI DALL'UFFICIO D'AMBITO entro il 30/06/2020.

Direzione dell'esecuzione del servizio:
Verifica tecnico contabile del servizio e approvazione stati di avanzamento del servizio.
DETERMINE DI APPROVAZIONE DEGLI STATI DI AVANZAMENTO, RELATIVA LIQUIDAZIONE E COMPILAZIONE SCHEDE OSSERVATORIO LAVORI PUBBLICI (Entro il 31/12/2020)
(PESO 40)

Referente: Giovanni Piccitto

Collaboratori: con il supporto dell'Ufficio Ecologia: dipendente Margherita Gozzini

Lavori di manutenzione straordinaria ponte via Pontoglio in sovrappasso alla SP 573

Contenuto:

Lavori di manutenzione straordinaria ponte via Pontoglio in sovrappasso alla SP 573, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/09

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

---

Indirizzo politico:

Attivare l'opera prevista nel Programma Triennale dei LL.PP. al numero 09 dell'annualità 2020, nel rispetto delle tempistiche imposta dalla Legge Regionale n. 9 del 4 maggio 2020, recante "Interventi per la ripresa economica", con cui è previsto il finanziamento per Euro 700.000 in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio per la realizzazione di alcune opere pubbliche, tra le quali si intende proporre anche quella in argomento. In particolare la L.R. n. 9/2020 prevede che i lavori cofinanziati siano avviati entro il 31/10/2020 pena la revoca del finanziamento.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2020

Risultati attesi:

Mantenimento in condizioni di efficienza di un'importante infrastruttura viabilistica cittadina

---

Indicatori:

Avvio dei lavori entro il 31/10/2020 (peso 20%).
Verbale di inizio dei lavori protocollato che attesti l'avvio entro il 31 ottobre 2020.

Referente: Andrea Angoli

Collaboratori: con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Eleonora Chiari.

Lavori di riqualificazione di via Britannici

Contenuto:

Lavori di riqualificazione di via Britannici (2° lotto: pavimentazione in pietra), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/03

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

---

Indirizzo politico:

Attivare l'opera prevista nel Programma Triennale dei LL.PP. al numero 03 dell'annualità 2020 (riqualificazione di via Britannici), nel rispetto delle tempistiche imposta dalla Legge Regionale n. 9 del 4 maggio 2020, recante "Interventi per la ripresa economica", con cui è previsto il finanziamento per Euro 700.000 in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio per la realizzazione di alcune opere pubbliche, tra le quali si intende proporre anche quella in argomento. In particolare la L.R. n. 9/2020 prevede che i lavori cofinanziati siano avviati entro il 31/10/2020 pena la revoca del finanziamento.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2020

Risultati attesi:

Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di una zona urbana nel q.re di Mura antica

---

Indicatori:

Avvio dei lavori entro il 31/10/2020 (peso 20%).
Verbale di inizio dei lavori protocollato che attesti l'avvio entro il 31 ottobre 2020

Referente: Andrea Angoli

Collaboratori: con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Roberta Testa.

Sistemare strade e marciapiedi

Contenuto:

Sistemazione strade e marciapiedi mediante l’attivazione delle opere pubbliche previste nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/01-02 2021/01-02 e 2022/01-02.

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

Indirizzo politico:

Attivare l'opera prevista nel Programma Triennale dei LL.PP. ai numeri 01 e 02 dell'annualità 2020 (sistemazione strade e marciapiedi anno 2020), nel rispetto delle tempistiche imposta dalla Legge Regionale n. 9 del 4 maggio 2020, recante “Interventi per la ripresa economica”, con cui è previsto il finanziamento per Euro 700.000 in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio per la realizzazione di alcune opere pubbliche, tra le quali si intende proporre anche quella in argomento. In particolare la L.R. n. 9/2020 prevede che i lavori cofinanziati siano avviati entro il 31/10/2020 pena la revoca del finanziamento.

Tempi: Avvio iter opere previste nelle annualità 2020, 2021 e 2022.

Risultati attesi:

Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina.

Indicatori:

Avvio dei lavori previsti nel Programma Triennale dei LL.PP. ai numeri 01 e 02 dell'annualità 2020 "sistemazione strade e marciapiedi anno 2020" (peso 20%) **entro il 31 ottobre 2020**
Verbale di inizio dei lavori protocollato che attesti l'avvio entro il 31 ottobre 2020.

Referente: Andrea Angoli

Collaboratori: con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Roberta Testa.

Missione 11 - Soccorso civile - Programma 1 - Sistema di protezione civile

Attività di previsione e prevenzione del territorio in materia di Protezione Civile.

Contenuto:

Le esercitazioni prevederanno l'intervento di gruppi specializzati ai rischi inerenti al nostro territorio ovvero Rischio Idrogeologico e Sismico, e ai rischi dei vari territori nei quali si andrà a operare. Nel contesto per supportare dette esercitazioni, sarà necessario attivare gruppi specialistici con personale qualificato in logistica e segreteria, al fine di coordinare in tutte le sue funzioni le attività richieste all'interno dell'impianto esercitativo. Si provvederà a testare il Piano di Emergenza Comunale, che sicuramente nel 2020 dovrà essere rivisto e modificato in alcuni punti, viste le modifiche alle normative vigenti in materia di Protezione Civile, il piano comunale verrà aggiornato in funzione alle nuove direttive nazionali imposte Dipartimento di Protezione Civile e trasformate in legge. Verrà affidato l'incarico a ditta specializzata nel settore con il supporto del personale comunale.

Obiettivo strategico: Esercitazioni Protezione Civile

Visto la realtà di Protezione Civile della Città di Palazzolo s/O, si prevede di effettuare delle esercitazioni in ambito comunale e intercomunale, coinvolgendo dei gruppi anche esterni al fine di testare l'operatività per i rischi presenti nel territorio e nei territori dove andremo ad operare.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Queste tipologie di esercitazioni sono inserite nei programmi esercitativi del Dipartimento di Protezione Civile. Vengono programmate appositamente per testare il livello di preparazione/operatività di ogni singolo gruppo comunale e associazione di Protezione Civile. Tali esercitazioni hanno lo scopo di testare il singolo volontario, qualora fosse chiamato ad operare in reali eventi calamitosi “comunali, provinciali e regionali”. I volontari dovranno operare a seconda delle proprie specifiche specializzazioni nei vari scenari di rischio appositamente pensati/realizzati in vari punti del territorio comunale e intercomunale. Sicuramente in funzione alle passate esercitazioni svolte negli anni precedenti i risultati saranno sicuramente positivi.

Indicatori:

A) Predisposizione di nuovo Piano Emergenza Comunale, in sostituzione di quello attuale, e proposta nuovo testo per l'approvazione

nota protocollata al Presidente del Consiglio comunale entro l'anno 2020

B) Organizzazione ed esecuzione di un numero minimo pari a n. 5 servizi/interventi/eventi/esercitazioni comunali e intercomunali inerenti il sistema di Protezione Civile

relazione protocollata che attesti quanto sopra entro l'anno 2020

C) Organizzazione ed esecuzione di un numero minimo pari a n. 7 eventi/esercitazioni comunali e intercomunali inerenti il sistema di Protezione Civile

relazione protocollata che attesti quanto sopra entro l'anno 2021

D) Organizzazione ed esecuzione di un numero minimo pari a n.10 eventi/esercitazioni comunali e intercomunali inerenti il sistema di Protezione Civile

relazione protocollata che attesti quanto sopra entro l'anno 2022

Missione 11 - Soccorso civile - Programma 1 - Sistema di protezione civile

Referente: Luca Corsini

Collaboratori: Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini (referente amministrativo) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Angelo Zanola (referente tecnico)

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Promuovere e realizzare politiche a sostegno delle famiglie con minori.

Contenuto:

Promuovere e realizzare politiche a sostegno delle famiglie con figli minori,
anche attraverso l'inserimento dei minori stessi negli spazi aggregativi del territorio, gestiti da soggetti pubblici e del privato sociale,
nell'ottica di favorire l'incontro tra le famiglie
e nel contempo presidiare le condizioni di possibili criticità educative e famigliari.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Sostenere la frequenza agli asili nido e alle diverse misure di sostegno destinate alle famiglie attivate a livello nazionale, regionale e locale attraverso azioni di orientamento, informazione e sostegno economico (adesione alla misura nidi gratis, alle misure destinate ai genitori separati, alle diverse misure di sostegno economico previste attraverso le risorse delle politiche di conciliazione dei tempi di vita e lavoro delle famiglie, attraverso le opportunità nazionali gestite dall'INPS, ecc.);
- Sostenere esperienze di vicinanza e incontro tra le famiglie, promosse dal terzo settore e/o dalla rete territoriale dei servizi (oratori, consultorio familiare, istituzione scolastica, associazioni di volontariato, cooperative sociali, ecc.).

Indicatori:

Attivare il nuovo progetto di conciliazione conseguente al nuovo finanziamento assegnato e in generale le iniziative finalizzate a sostenere le famiglie nella gestione dei figli minori, misurando il numero dei richiedenti i vari interventi e la complessità della gestione delle diverse procedure.
Indicatori specifici:
1. adozione atto di approvazione convenzione/accordo con ATS: entro 20 giorni dalla richiesta di ATS;
2. approvazione bozza Avviso pubblico per raccolta domande: entro 30 giorni dall'approvazione della convenzione/accordo con ATS;
3. pubblicazione Avviso sul sito del comune dell'ambito entro 15 giorni dalla data di approvazione dello stesso.

Referente: Piera Valenti

Collaboratori: Con il supporto dell' assistente sociale Laura Ciapetti e della dipendente Carla Ambrosini.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 2 - Interventi per la disabilità

Assicurare il servizio di Sostegno all’inserimento scolastico dei diversamente abili

Contenuto:

Migliorare e potenziare la collaborazione con le istituzioni scolastiche e con i servizi sanitari per assicurare il servizio di sostegno all’inserimento scolastico dei diversamente abili, nonché con Regione Lombardia per quanto riguarda gli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Monitorare la gestione del servizio di assistenza scolastica, attraverso la collaborazione con gli operatori economici accreditati per l’erogazione del servizio di assistenza scolastica, aperto anche ai comuni dell’ambito territoriale;
- Condividere con le famiglie e con la scuola il progetto di assistenza, definito nel rispetto delle necessità dello studente e compatibilmente con le regole del sistema istituzionale;
- Investire sulla condivisione e collaborazione con il servizio di Neuro Psichiatria Infantile, anche a fronte delle nuove regole di certificazione della condizione di disabilità ai fini dell’assistenza scolastica, previste dall’art. 5, comma 3 del D. Lgs 66/2017;
- Mantenere incontri periodici con le famiglie degli studenti inseriti nei diversi ordini scolastici, nell’ottica di assicurare un attento monitoraggio delle situazioni e costruire alleanze e collaborazioni con le famiglie;
- Costruire relazioni di fiducia e aiuto con le famiglie, anche in relazione agli sviluppi futuri degli interventi da promuovere;
- Mantenere e promuovere la collaborazione con le realtà del territorio che si occupano di disabilità, (associazioni, cooperative, sindacati, altri soggetti);

Indicatori:

Rimodulazione del servizio di assistenza scolastica a seguito dell'emergenza COVID-19.
Documentazione a supporto della verifica:
1. richieste presentate dai diversi istituti comprensivi in merito alla necessità di rimodulazione;
2. rendiconti presentati dalgi enti gestori che descrivono l'attività rimodulata.

Referente: Piera Valenti

Collaboratori: con il supporto delle dipendenti: assistente sociale Federica Finazzi e Carla Ambrosini

---

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 2 - Interventi per la disabilità

Sperimentazione di progetti innovativi

Contenuto:

Sostenere la sperimentazione e implementazione dei progetti innovativi che rispondono a bisogni non coperti dalla rete tradizionale dei servizi.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Sostenere l’accesso delle persone alle diverse forme di aiuto previste da Regione Lombardia, quali per esempio ex progetti reddito di autonomia;
- Sostenere e sviluppare i progetti del “Dopo di noi” di cui alla legge 112/2016, migliorando le competenze operative necessarie a progettare azioni innovative e sperimentali in questo ambito specifico, anche attraverso specifiche azioni formative allargate ai diversi attori coinvolti nella gestione di tali progetti, pubblici e privati;
- Curare l’integrazione tra le diverse opportunità offerte dal sistema sociale e socio sanitario nell’ottica di offrire risposte idonee ai bisogni alla platea dei potenziali beneficiari;
- Sostenere le situazioni di familiari che attivano la richiesta di Amministrazione di sostegno come forma di tutela e di protezione dei bisogni propri delle persone disabili;
- Monitorare il funzionamento delle iniziative in atto di accompagnamento al lavoro delle persone disabili (SIL e Laboratorio), lavorando nell’ottica di ampliare e flessibilizzare le proposte di avvicinamento al mercato del lavoro;.

Indicatori:

rimodulazione servizi per la disabilità:
numero di soggetti coinvolti nella rimodulazione e processo di costruzione della nuova modalità di frequenza ai servizi;
numero incontri con enti gestori dei servizi per disabili che si sono resi necessari per addivenire agli accordi anche economici riferiti alla rimodulazione dei servizi.
Saranno assunti specifici provvedimenti per definire la rimodulazione dei servizi per la disabilità.

Referente: Piera Valenti

Collaboratori: Con il supporto delle dipendenti del Settore Servizi sociali: Federica Finazzi, Laura Ciapetti, Carla Ambrosini; Adriana Facchinetti.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 3 - Interventi per gli anziani

Mantenere l’attività di segretariato sociale

Contenuto:

Mantenere l’attività di segretariato sociale come risposta strutturata per affrontare la fragilità e la solitudine delle persone anziane fragili e per proporre risposte di sollievo e sostegno per le famiglie.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attuazione comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi diurni, progetti sperimentalo, ecc), nonché le forme di sostegno economico previste dai diversi interlocutori istituzionali (buoni sociali, reddito di autonomia, accordi con sindacati, sostegno spese di riscaldamento e locazione, ecc.);
- Sostenere le famiglie che sono alla ricerca di soluzioni idonee di tipo residenziale (RSA, sollievo, ricoveri notturni, ecc.), quale risposta ai bisogni assistenziali dei proprio congiunti anziani, sia nella funzione di orientamento alle opportunità del territorio che nella ricerca di sostegni di carattere economico (integrazione rette, valutazione possibilità di compartecipazione dei familiari, ecc.);
- Monitorare l’attività di cura assicurata da assistenti familiari regolari, valorizzando in tal senso le opportunità regionali previste (albo, registro, ecc.):
- Prendere in carico le segnalazioni e le richieste formali e informali che vengono presentate al servizio e che riguardano persone anziane attraverso un approccio di verifica e valutazione, anche in integrazione con altri servizi del territorio;
- Curare il supporto alle situazioni di anziani soli, privi o carenti di risorse parentali e/o di vicinato anche attraverso l’attivazione dell’istituto dell’amministrazione di sostegno;
- Sostenere alcune nuove iniziative destinate alla popolazione anziana finalizzate a sostenere la permanenza a domicilio e il sollievo familiare, anche proposte da realtà locali del terzo settore (Banca della memoria, centro diurno ricreativo, ecc.);
- Migliorare la collaborazione con ASST e ATS per l’individuazione di risposte destinate alle persone anziane, anche attingendo alle misure specifiche previste dal sistema socio sanitario (ADI, ecc.);
- Monitorare attentamente l’organizzazione di alcuni servizi comunali (SAD, trasporto sociale, ecc.) in un’ottica di efficienza e adeguamento alla normativa vigente e dare applicazione alle decisioni assunte in merito alla revisione delle tariffe di compartecipazione al costo dei servizi attualmente vigenti.

Indicatori:

numero di risposte/interventi di supporto attivati in relazione all'emergenza sanitaria;
tipologia di collaborazioni attivate con realtà esterne (Volontari, protezione civile, CRI) per assicurare risposte mirate alle richieste dei cittadini.
Gli indicatori specifici di riferimento potranno essere rappresentati da:

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 3 - Interventi per gli anziani

1. incontri/contatti strutturati con associazioni di volontariato per definizione progetti/interventi di aiuto (sintesi date e contenuti incontri);
2. interventi specifici attivati dalle predette realtà come esito dell'incontro/contatto/richiesta specifica avanzata dal servizio.

Referente: Piera Valenti

Collaboratori: Con il supporto delle assistenti sociali: Annalisa Pinelli, Lorena Giordani, Federica Finazzi, Gianna Crabu.

Attivare risposte di aiuto destinate alle persone a rischio di esclusione sociale

Contenuto:

Attivare risposte di aiuto destinate alle persone a rischio di esclusione sociale con l'obiettivo di migliorare la loro integrazione con la città e limitare i rischi di tensioni o il verificarsi di situazioni di emergenza sociale

---

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- In continuità con le misure nazionali Sia e ReI e a seguito dell'avvio della misura nazionale di contrasto alla povertà e di politiche attive del lavoro, prevedere la costruzione di progetti di aiuto rivolti ai cittadini a rischio di esclusione sociale che avviino azioni di avvicinamento al mercato del lavoro e all'integrazione territoriale, anche sostenendo l'abitare responsabile;
- Promuovere e realizzare progetti specifici, anche in sintonia con altre organizzazioni, per sostenere attività di accompagnamento educativo delle persone a rischio di esclusione sociale, proponendo anche interventi specifici di supporto nell'ambito del "catalogo" delle prestazioni accreditate, in riferimento ai servizi previsti dal Piano Locale povertà;
- Favorire una maggiore conoscenza delle situazioni di vulnerabilità, potenzialmente beneficiarie delle misure di contrasto alla povertà, migliorando l'azione informativa e di orientamento dei servizi pubblici e delle realtà private del territorio affinché sia diffusa e capillare l'informazione puntuale in merito alle diverse misure attivabili, gestite in un'ottica condivisa di territorio;
- Sviluppare progetti di collaborazione con i Centri per l'Impiego, le Agenzie Accreditate per il lavoro e le Cooperative del territorio per favorire processi di inclusione sociale attraverso lo strumento del lavoro;
- Nell'ambito del nuovo approccio dei servizi abitativi previsti dalla L.R. 16/2016, curare iniziative che possano sostenere le condizioni idonee affinchè gli inserimenti abitativi nella rete dei servizi possano essere sostenuti con supporti di tipo educativo, promuovendo le relazioni di vicinato, la cura delle cose comuni, la gestione responsabile dello spazio proprio e comune;
- Monitorare la gestione del progetto FAMI, finanziato da Regione Lombardia, che prevede azioni di sostegno a favore dei giovani di paesi terzi che accedono al sistema scolastico e ai servizi socio sanitari.

Indicatori:

numero di situazioni per le quali sono state attivate misure di sostegno e di aiuto (gestione misura straordinaria buoni alimentari a seguito ordinanza della Protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020).
Indicatore specifico:

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

numero domande di sostegno alimentare ricevute e istruite;

numero buoni spesa distribuiti;

atti assunti per dare attuazione alla misura straordinaria (delibere e determine, avvisi, comunicazioni).

Referente: Piera Valenti

Collaboratori: con il supporto del Responsabile Paolo Gualtieri, della dipendente Carla Ambrosini e delle assistenti sociali Lorena Giordani e Annalisa Pinelli.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa

Sostenere economicamente l'abitare.

Contenuto:

Adesione alle diverse opportunità di sostegno economico all’abitare promosse a livello regionale.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Favorire la partecipazione del comune di Palazzolo alle opportunità di finanziamento delle spese sostenute dai privati inerenti la locazione, sia riferite agli alloggi del mercato privato che dei servizi abitativi pubblici e sociali.

Indicatori:

avvio misura di contrasto all'emergenza abitativa: numero di domande raccolte e istruite

domande contributo affitto presentate con riferimento a quelle presentate nel biennio precedente per analoga prestazione.

Tale dato sarà attestato dalla determina di approvazione dell'elenco dei beneficiari della misura.

Referente: Piera Valenti

Collaboratori: Con il supporto della dipendente Adriana Facchinetti e delle assistenti sociali Annalisa Pinelli e Laura Ciapetti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Promuovere forme di collaborazione istituzionale tra i diversi soggetti del territorio che partecipano alle reti socio sanitarie e sociali

Contenuto:

Promuovere e sostenere forme di collaborazione istituzionale tra i diversi soggetti del territorio che partecipano alle reti socio sanitarie e sociali, lavorando in un'ottica sovra comunale in applicazione del vigente Piano di Zona e della vigente normativa (L. 328/2000, Legge regionale 3/2008, Legge regionale 23/2015).

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Dare continuità alla gestione associata già programmata nel vigente Piano di Zona 2018/2020 e sostenuta da Regione Lombardia, anche attraverso le iniziative previste e destinate all'inclusione sociale (reddito di autonomia, "Dopo di noi", Fondo non auto, Fondo sociale regionale, interventi per la morosità incolpevole, piano povertà, ecc.) e attraverso la conferma e lo sviluppo dell'attività di accreditamento, oltre che per le attività più tradizionali (SAD, assistenza scolastica, SADH), anche per attività sperimentali (pronto intervento sociale, gestione interventi educativi per il disagio adulto, ecc.;
- Sviluppare i contenuti del Piano di Zona 2018/2020, tenendo conto delle modifiche organizzative previste dalla Legge regionale n. 23/2015 e dai contenuti obbligatori definiti dai vari provvedimenti regionali e nazionali (sezione inerente le politiche abitative, le politiche a contrasto della povertà, le politiche a contrasto della violenza di genere, ecc.), nonché con riferimento ai possibili sviluppi in materia di accorpamenti degli ambiti territoriali;
- Lavorare alla definizione del prossimo Piano di Zona 2021/2023, sostenendo il coinvolgimento delle realtà del territorio e delle istituzioni interessate;
- Lavorare in rete con ATS nella programmazione degli interventi rivolti alla popolazione fragile;
- Sviluppare e implementare azioni di valutazione e monitoraggio delle persone fragili in stretto raccordo con ASST, anche attraverso lo strumento della Cartella sociale informatizzata utilizzata come strumento prioritario di raccolta e di gestione dei dati;
- Consolidare le attività previste nell'ambito del Piano di Zona e rivolte alle situazioni di maggiore fragilità (buoni sociali, borse lavoro, gestione associata del servizi, ecc.), su mandato specifico dell'Assemblea dei Sindaci;
- Assicurare la funzione di coordinamento e sviluppo di modelli condivisi di governo della rete sociale, anche attraverso la gestione associata dei servizi, dei progetti e della programmazione;
- Integrare l'attività dell'èquipe di ambito dedicata alla gestione delle situazioni di multi problematicità, affinchè assuma e implementi il modello di lavoro previsto per la

gestione del RdC;

Indicatori:

Dare attuazione alle proposte di Regione Lombardia finalizzate a sostenere le persone e le famiglie coinvolte nell'esperienza COVID-19 misurando il numero di richieste raccolte in relazione alle diverse misure attivate e la complessità dell'istruttoria prevista (Pacchetto Famiglia e contributo locazione).

Indicatore specifico:

1. istruttoria domande pacchetto famiglia entro 30 giorni dalla data di richiesta. Indicare numero domande istruite, numero di domande ammesse perchè complete e numero di domande per le quali è stata richiesta integrazione;
2. domande contributo affitto presentate con riferimento a quelle presentate nel biennio precedente per analoga prestazione

Referente: Piera Valenti

Collaboratori: Con il supporto delle dipendenti del Settore Servizi sociali: Facchinetti Adriana, Lorena Giordani, Laura Ciapetti, Carla Ambrosini

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Gestire le Concessioni cimiteriali

Contenuto:

La gestione delle Concessioni cimiteriali ricomprende una serie di attività amministrativo-tecniche che comprendono:
- l'assegnazione di nuove concessioni cimiteriali,
- il rinnovo delle concessioni in scadenza,
- la pianificazione degli estumuli ordinari e straordinari per poter liberare nuovi spazi da assegnare, contribuendo a ridurre la spesa per eventuali nuove costruzioni cimiteriali,
- e la corretta gestione delle lampade votive, che ogni anno fa introitare al comune circa 145.000,00 Euro.

Essere figura di raccordo tra la cooperativa che gestisce operativamente i cimiteri, e l'amministrazione Comunale.

Obiettivo strategico: Ottimizzazione del servizio cimiteriale

L'ottimizzazione del servizio cimiteriale, attraverso la centralità dell'ufficio che gestisce il servizio, in collaborazione con il settore demografico ed il settore patrimonio.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Incasso completo lampade votive.
Aumento dei rinnovi di concessione cimiteriale.
Corretta gestione delle estumulazioni ordinarie per la creazione di nuovi spazi da concedere e gestione delle estumulazioni straordinarie della campata AB/AC per la creazione di nuove tombe di famiglia.
Servizio nel complesso più snello e più efficace in termini di tempo ed economici.

Indicatori:

- estumulazioni 250
- concessioni 260
- incassi da concessioni e servizi cimiteriali escluso votiva 240.000

Referente: Giuseppe Gallone

Collaboratori: Settore Affari Generali - Servizi Cimiteriali: Alberto Turra

---

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Restauro campata AB – AC cimitero capoluogo

Contenuto:

Restauro campata AB – AC cimitero capoluogo, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/06

Obiettivo strategico: Manutenzione straordinaria Cimitero

Manutenzione straordinaria Cimitero di Palazzolo

Indirizzo politico:

Attivare l'opera prevista nel Programma Triennale dei LL.PP. al numero 06 dell'annualità 2020 (restauro campata AB-AC cimitero capoluogo), nel rispetto delle tempistiche imposta dalla Legge Regionale n. 9 del 4 maggio 2020, recante “Interventi per la ripresa economica”, con cui è previsto il finanziamento per Euro 700.000 in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio per la realizzazione di alcune opere pubbliche, tra le quali si intende proporre anche quella in argomento. In particolare la L.R. n. 9/2020 prevede che i lavori cofinanziati siano avviati entro il 31/10/2020 pena la revoca del finanziamento.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2020

Risultati attesi:

Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado e recupero loculi riassegnabili

---

Indicatori:

Avvio dei lavori entro il 31/10/2020 (peso 20%)
Verbale di inzio dei lavori protocollato ch eattesti l'avvio entro il 31 ottobre 2020

Referente: Andrea Angoli

Collaboratori: con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblci: Anna Maria Novali, Eleonora Chiari e Roberta Testa.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività - Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Attuazione delle nuove disposizioni relative alla disciplina del commercio su aree pubbliche

Contenuto:

Attuazione delle nuove disposizioni relative alla disciplina del commercio su aree pubbliche.
Revisione del Regolamento per l'occupazione del suolo pubblico.
Revisione ed implementazione delle procedure autorizzatorie degli eventi.

Obiettivo strategico: Valorizzazione commercio e micro-economia

Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Revisione del Regolamento COSAP.
Riqualificazione del commercio su aree pubbliche in tutte le sue forme, compresi gli spettacoli viaggianti, maggior controllo su mercati, fiere e sagre a beneficio dell'utenza allo scopo di migliorare ed implementare l'offerta commerciale.
Migliorare la sicurezza e l'organizzazione degli eventi, nel rispetto della normativa vigente.

Indicatori:

Entro 31 dicembre 2020: Redazione di schema di nuovo "Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche", per la parte di competenza del Suap, da condividere con gli altri settori competenti, da sottoporre al Consiglio comunale per l'approvazione. Nota protocollata da inoltrare alla Giunta Comunale ai fini della proposizione al Consiglio comunale del Regolamento stesso per la relativa approvazione.
(peso 30)

Referente: Giovanni Piccitto

Collaboratori: con il supporto del servizio Suap: dipendente Emiliano Peri.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività - Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Implementazione Sportello Unico per le Attività Produttive

Contenuto:

Implementazione Sportello Unico per le Attività Produttive.
Revisione dei Regolamenti afferenti il Settore SUAP e commercio.

Obiettivo strategico: Valorizzazione commercio e micro-economia

Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Revisione diritti di segreteria pratiche Suap a seguito del completamento del monitoraggio degli oneri gravanti sulle Imprese promosso da Regione Lombardia.
Affidamento incarico per la redazione “criteri e procedure per il rilascio delle autorizzazioni di media struttura di vendita” (d.g.r. 8/6024 del 5/12/2007), comprensivo di relazione e di Norme di Attuazione.

Indicatori:

Redazione proposta di revisione/aggiornamento dei diritti di segreteria per le pratiche Suap. Nota protocollata da presentare alla Giunta Comunale con allegata la proposta di delibera di aggiornamento dei diritti di segreteria per la sua approvazione (Entro il 31/12/2020).
Proposta di regolamento contenente “criteri e procedure per il rilascio delle autorizzazioni di media struttura di vendita” (d.g.r. 8/6024 del 5/12/2007), comprensivo di relazione e di Norme di Attuazione. Nota protocollata da presentare alla Giunta Comunale con allegata la proposta di Regolamento da proporre al Consiglio comunale per la sua approvazione (Entro il 31/12/2020). (PESO 40)

Referente: Giovanni Piccitto

Collaboratori: con il supporto del servizio Suap: dipendente Emiliano Peri

---

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività - Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Valorizzazione offerta commerciale - Progetto RI-V'Oglio

Contenuto:

Valorizzazione dell'offerta commerciale attraverso la partecipazione ad eventuali progetti e bandi di Regione Lombardia tesi ad aumentare l'offerta commerciale e l'attrattività del territorio e studio di nuove forme atte ad offrire opportunità lavorative nell'ambito delle diverse tipologie commerciali, con il proseguimento del progetto Ri-V'Oglio per i quartieri Riva – Castello, a seguito dei risultati ottenuti per Piazza e Mura.

Obiettivo strategico: Valorizzazione commercio e micro-economia

Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Apertura di nuovi negozi con conseguente opportunità lavorative e maggiore e più ampia offerta alla cittadinanza e contrasto alla desertificazione commerciale.
Rigenerazione del centro storico tramite un progetto annuale di riuso temporaneo e a medio termine di immobili e spazi sfitti, in abbandono o sottoutilizzati.
Monitoraggio progetto Ri_V'Oglio per il quartiere Piazza e Mura ed estensione del progetto al quartiere Riva – Castello.
Elaborare una strategia per la cosiddetta "Fase 2", al fine di rilanciare le attività commerciali, a seguito del periodo di emergenza da Covid-19.

Indicatori:

Monitoraggio progetto Ri_V'Oglio per il quartiere Piazza e Mura. Redazione verbale di stato di attuazione del progetto (entro il 30/09/2020).
Estensione del progetto al quartiere Riva–Castello, da attuare tenuto conto dell'emergenza sanitaria dovuta dalla pandemia da Covid-19. Organizzazione incontri aperti ai citadini interessati e redazione mappatura immobili interessati (Entro il 31/12/2020).
Elaborare una strategia per la cosiddetta "Fase 2", al fine di rilanciare le attività commerciali, a seguito del periodo di emergenza da Covid-19. Predisposizione proposte di deliberazione e Ordinanze sindacali relative a esenzioni Cosap per i pubblici esercizi, regolamentazione mercati, per consentire l'esercizio delle attività commerciali, nel rispetto delle disposizioni nazionali e regionali per fronteggiare l'epidemia da Covid-19 (Nel rispetto delle tempistiche previste dai vari provvedimenti normativi in materia e comunqe entro il 31/12/2020).
(PESO 30)

Referente: Giovanni Piccitto

Collaboratori: con il supporto dell'Ufficio Commercio dipendente Emiliano Peri.

Comune di Palazzolo Sull'Oglio

Piano degli Obiettivi e Performance 2020-2022

in sintesi

OBIETTIVI TRASVERSALI

Referenti: Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri

Collaboratori: Ufficio Staff del Segretario - Servizio Segreteria/Segreteria del Sindaco: Angela Di Matteo, Virna Loda, Baitelli Maria Silena.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
1	Supporto all'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.	Bilancio Partecipativo - OBIETTIVO TRASVERSALE Realizzazione della seconda edizione del Bilancio Partecipativo. Con il supporto di diversi settori dell'Ente che saranno coinvolti, coordinati dal Segretario Generale, l'Amministrazione comunale rende protagonisti i propri cittadini, consentendo loro di decidere come destinare una parte delle risorse del bilancio comunale, all'uopo destinate, proponendo progetti a beneficio di tutta la Città. Con il Bilancio Partecipativo il coinvolgimento dei cittadini diventa strumento reale per dare voce ai bisogni della comunità e aumentare l'efficacia dell'azione amministrativa, rilanciando un patto di corresponsabilità con tutti i soggetti del territorio.	Rispetto del cronoprogramma stabilito dall'Amministrazione comunale per la realizzazione della seconda edizione del Bilancio Partecipativo. Entro il 2019 si sono portate a termine le seguenti fasi: 1. **lunedì 28 ottobre 2019 ore 11 Sala Giunta** - Conferenza Stampa presentazione della seconda edizione del Bilancio Partecipativo; 2. **venerdì 8 novembre 2019 ore 20.45 Casa della Musica** – presentazione alla Cittadinanza della seconda edizione del Bilancio Partecipativo; 3. **dall'11 novembre 2019** inizio distribuzione schede; 4. **10 dicembre 2019** ore 20.30 Sala Civica - serata incontro con i tecnici; 5. **31 gennaio 2020:** termine per la raccolta schede di presentazione dei progetti; 6. **10-14 febbraio:** verifica dei progetti e conteggio delle schede presentate; 7. **30 marzo:** termine verifica fattibilità progetti; 8. **30 aprile:** presentazione progetti finalisti; 9. **entro il 20 maggio:** votazioni; 10. realizzazione dei progetti vincitori nei tempi tecnici necessari. Rispetto alla programmazione iniziale, stabilita nel 2019, alcune fasi previste nel 2020 sono state sospese a causa dell'emergenza sanitaria dovuta dalla pandemia provocata dal Covid-19; pertanto, entro il 2020: 1. **entro settembre 2020:** termine verifica fattibilità progetti; 2. **entro ottobre 2020:** presentazione progetti finalisti (data da confermare); 3. **entro novembre 2020:** votazioni; 4. **entro dicembre 2020:** relazione del Segretario generale (protocollata) nella quale si illustra l'avvenuto e corretto svolgimento delle attività richieste, con riferimento alla fase di analisi delle schede progetto e di verifica di fattibilità degli stessi; 5. **entro il 2021:** realizzazione dei progetti vincitori nei tempi tecnici necessari.	Realizzare tutte le fasi della seconda edizione dei Bilancio partecipativo dall'organizzazione alla pubblicizzazione, fino alle fasi finali delle votazioni e successiva realizzazione dei progetti vincitori. Rispetto alla prima edizione dovrà essere migliorata la fase di analisi delle schede progetto e di verifica di fattibilità degli stessi.		

OBIETTIVI TRASVERSALI

Referenti: Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri

Collaboratori: Staff del Segretario generale: Angela Di Matteo

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
2	Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.	Emergenza Covid-19 - OBIETTIVO TRASVERSALE In ottemperanza alla normativa statale e regionale, continuare a garantire l'erogazione dei servizi comunali in modo efficace ed efficiente, nonostante la pandemia; adottare misure a sostegno delle attività produttive e dei cittadini maggiormente colpiti dall'emergenza sanitaria da coronavirus; se necessarie, adottare misure restrittive a tutela della salute pubblica.	• Misure adottate a sostegno delle attività produttive e dei cittadini maggiornamente colpiti dall'emergenza coronavirus; • Misure adottate a tutela della salute pubblica; • Misure organizzative interne all'ente intraprese per garantire l'erogazione dei servizi comunali senza creare disservizi all'utenza; • Numero di atti amministrativi adottati; • Comunicazioni/post informativi diffusi/pubblicati su social e sito istituzionale, relativi a emergenza covid-19 e misure intraprese dal comune.	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa anche in periodo di emergenza sanitaria.		

OBIETTIVI TRASVERSALI

Referenti: Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri

Collaboratori: Staff del Segretario generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo; Servizio Gestione giuridica del personale: Francesca Olivini. Settore Affari Generali - Gestione economica del personale: Alba Giavarini. Componenti del Comitato Unico di Garanzia (CUG).

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
3	Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.	Attuazione del Piano delle Azioni Positive (PAP) - OBIETTIVO TRASVERSALE Collaborare all'attuazione di quanto disposto nel Piano delle Azioni Positive	**Entro giugno 2020:** Approvazione del Piano delle Azioni Positive PAP 2020-2022 da parte della Giunta comunale; **Entro febbraio 2021**: relazioni su Azioni e Iniziative intraprese nel 2020 così come previste dal PAP; **Entro marzo 2021:** Monitoraggio del PAP (verbalizzato).	Favorire l'integrazione del principio della pari opportunità nelle politiche di gestione delle risorse umane dell'ente e favorire l'esercizio dei diritti di pari opportunità per uomini e donne.		

OBIETTIVI TRASVERSALI

Referenti: Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo, Virna Loda

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
4	Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.	Legalità e Trasparenza - OBIETTIVO TRASVERSALE Piena attuazione degli adempimenti correlati alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione, alla luce delle nuove funzioni che sono state attribuite al Segretario comunale, secondo gli obiettivi annuali predefiniti nel piano per la prevenzione della corruzione.	1. **Entro dicembre 2020:** almeno 1 incontro formativo, tenuto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza (RPCT) oppure svolto presso enti terzi, rivolti al personale dell'Ente, per approfondimenti in tema di anticorruzione e trasparenza amministrativa. 2. **Entro dicembre 2020:** almeno 3 sedute relative ai Controlli successivi di regolarità amministrativa su tipologie di atti individuati dal Segretario generale ed estratti a campione. 3. Rispetto dei termini di legge previsti per gli adempimenti legati all'anticorruzione e alla trasparenza. 4. Monitoraggi, come da indicazioni ANAC, sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione dei rischi di corruzione, indicati nel PTPCT. L'assolvimento di quanto disposto ai punti 3 e 4 sarà attesto da relazione protocollata del Segretario generale, nella sua veste di RPCT.	Rispetto della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza. Indirizzare l'azione amministrativa e i comportamenti degli operatori verso: a) elevati livelli di trasparenza dell'azione amministrativa e dei comportamenti di dipendenti e funzionari pubblici, anche onorari; b) lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità nella gestione del bene pubblico.		

OBIETTIVI TRASVERSALI

Referenti: Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Segreteria/Protocollo: Sara Manenti, Virna Loda, Monica Rinaldi, Angela Di Matteo

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
5	Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.	Archiviazione documentale - OBIETTIVO TRASVERSALE Proseguimento dell'attività di archiviazione documentale dei fascicoli successivi all'anno 2011, con il supporto di un archivista professionista.	1. Entro dicembre 2020: Formazione personale (previsto intervento di un consulente). Ciascun dipendente riceverà attestato di partecipazione che sarà conservato in copia nel fascicolo personale. 2. Entro maggio 2021: Raccolta fascicoli da uffici per versamento in archivio (nota protocollata a firma del Segretario generale che attesti l'avvenuta raccolta dei fascicoli). 3. Entro maggio 2021: Redazione di una proposta di scarto, redazione elenco. La proposta di scarto comprensiva dell'elenco sarà approvata con determinazione dal Segretario generale. 4. Entro maggio 2021: Riordino secondo il piano di classificazione, condizionamento in faldoni, etichettatura. Il corretto svolgimento di questa fase sarà dichiarato concluso con determinazione del Segretario generale. 5. Entro giugno 2021: Realizzazione database in formato aperto e consegna lavori, chiusura. La chiusura del progetto sarà evidenziata in apposita determinazione a firma del Segretario generale.	Garantire la raccolta, l'ordinamento e la conservazione dei documenti prodotti/ricevuti dal Comune, a garanzia e testimonianza dell'attività istituzionale dello stesso, nonché ai fini della ricerca da parte di studiosi e ricercatori.		

Referente: Leonilde Concilio

Segretario Generale
Staff del Segretario Generale - Settore Amministrativo - Settore Gestione Risorse Umane

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
1	Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.	Nuovo Regolamento dei controlli interni Rivisitazione del regolamento approvato con deliberazione consiliare n.6 del 28.02.2013 a seguito del DL 174/2012, per adattarlo alle novità normative intervenute dopo il 2012 e coordinarlo con la disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza.	**Entro dicembre 2020**: trasmissione proposta regolamentare al Presidente del Consiglio comunale, con nota protocollata a firma del Segretario generale.	Presentazione proposta di un nuovo Regolamento dei controlli interni aggiornato, al Presidente del Consiglio comunale		

Referente: Leonilde Concilio

Segretario Generale
Staff del Segretario Generale - Settore Amministrativo - Settore Gestione Risorse Umane

Collaboratori: Ufficio Staff del Segretario generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
2	Supporto all'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.	Promuovere l'informazione/comunicazione sui servizi erogati, sugli eventi ed in generale l'immagine dell'ente. Informazione/Comunicazione dei servizi/iniziative/attività dell'Ente e dell'Amministrazione comunale.	1. Iniziative/Attività pubblicizzate (sito/social/mailing): almeno 1 settimanale. 2. Numero medio di comunicati stampa annuali: almeno n.50. 3. Numero medio di conferenze stampa annuali: almeno 5. 4. Aggiornamento pagina facebook con almeno 1 post al giorno. 5. Aggiornamento canale Telegram con almeno 1 post al giorno. 6. Raggiungimento follower social entro il dicembre 2020: n.800 (circa n.100 al 31.12.2019) per canale telegram ed n.7000 per pagina facebook (n.3927 al 31.12.2019). Entro dicembre 2020: nota protocollata a firma del Segretario generale che attesti l'avvenuto svolgimento dell'obiettivo.	Incrementare la conoscenza delle attività istituzionali dell'Ente e favorire la partecipazione alle scelte democratiche dell'amministrazione.		

Referente: Leonilde Concilio

Segretario Generale
Staff del Segretario Generale - Settore Amministrativo - Settore Gestione Risorse Umane

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Gestione Giuridica del Personale: Francesca Olivini

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
3	Ottimizzazione delle risorse umane disponibili.	Piano del fabbisogno del personale Attuazione del Piano del Fabbisogno del Personale approvato dalla Giunta comunale e gestione giuridica del personale dell'Ente.	Procedure di selezione e assunzione di personale (mobilità, concorsi pubblici) con predisposizione di atti amministrativi inerenti l'elaborazione e trasmissione dati concernenti il personale dipendente dell'ente alle banche dati nazionali c/o Ministeri ed Enti pubblici. 1. Entro dicembre 2020: nota protocollata a firma del Segretario generale che attesti l'attuazione del Piano del fabbisogno del personale per l'anno 2020 con riferimento a quanto pubblicato su Amministrazione Trasparente; 2. Nota protocollata dal Segretario generale che attesti l'avvenuta trasmissione dei dati ai soggetti pubblici o nazionali.	Efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente e raggiungimento degli obiettivi programmatici posti dall'Amministrazione comunale e realizzabili tramite l'operatività delle risorse umane.		

Referente: Leonilde Concilio

Segretario Generale
Staff del Segretario Generale - Settore Amministrativo - Settore Gestione Risorse Umane

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Appalti/ Contratti: Andreina Trapletti

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
4	Ufficio unico di gara per la stazione appaltante.	Regolamento Contratti Disciplinare, attraverso lo strumento regolamentare, le procedure e le modalità di stipula dei contratti dell'Ente, determinando anche quali sono gli allegati e la documentazione essenziale da allegare al contratto. Il fine è la sostituzione di un Regolamento ormai datato adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 nel 1991.	**Entro ottobre 2020:** Predisposizione bozza del Regolamento da parte dell'Ufficio Contratti (invio nota protocollata ai Dirigenti e ai Responsabili dell'Ente, ai Segretari generali e Responsabili della CUC centrale unica di committenza). **Entro dicembre 2020:** Incontri con Dirigenti/Responsabili e con i componenti CUC (Comune di Gussago e Comune di Rodengo Saiano) per esame e osservazioni bozza regolamento (incontri da verbalizzare). **Entro aprile 2021:** Presentazione nuovo Regolamento al Consiglio comunale per l'approvazione (invio nota protocollata al Presidente del Consiglio comunale).	Proposta di una nuova regolamentazione con riferimento alle procedure ed alle modalità di stipula dei contratti		

Referente: Leonilde Concilio

Segretario Generale
Staff del Segretario Generale - Settore Amministrativo - Settore Gestione Risorse Umane

Collaboratori: Staff del Segretario Generale - Servizio Appalti e Contratti: Andreina Trapletti

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
5	Ufficio unico di gara per la stazione appaltante.	Regolamento affidamenti sottosoglia L'attuale Regolamento, modificato da ultimo con deliberazione consiliare n. 36 del 26.06.2014, non è più rispondente all'attuale normativa in tema di contratti pubblici. Questo ha causato un buon numero di criticità nell'individuare correttamente le procedure da applicare; tali criticità si sono parzialmente risolte grazie all'adozione di "INDICAZIONI OPERATIVE" da parte del Segretario Generale. Adottando un nuovo Regolamento per l'affidamento di contratti, l'Ente avrebbe a disposizione uno strumento giuridico idoneo. Va precisato che la sua adozione è stata peraltro sollecitata da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) nelle sue Linee Guida n. 4.	1. **Entro Luglio 2020**: predisposizione prima bozza del Regolamento da parte dell'Ufficio Contratti (invio nota protocollata ai Dirigenti e ai Responsabili dell'Ente, ai Segretari Generali e Responsabili della CUC Centrale Unica di Committenza); 2. **Entro Settembre 2020**: incontri con Dirigenti/Responsabili per esame bozza regolamento e raccolta osservazioni (incontri da verbalizzare); 3. **Entro ottobre 2020**: incontri con la CUC (Comuni di Gussago e Rodengo Saiano) per esame bozza regolamento e raccolta osservazioni (incontri da verbalizzare); 4. **Entro dicembre 2020:** proposta di regolamento al Consiglio Comunale (invio nota protocollata al Presidente del Consiglio Comunale)	Presentazione proposta di un nuovo Regolamento al Consiglio Comunale		

Referente: Leonilde Concilio

Segretario Generale
Staff del Segretario Generale - Settore Amministrativo - Settore Gestione Risorse Umane

Collaboratori: Staff del Segretario - Servizio Contratti: Andreina Trapletti

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
6	Ufficio unico di gara per la stazione appaltante.	Centralizzazione ufficio delle procedure di gara della stazione appaltante Centralizzazione presso l'Ufficio delle procedure di gara della stazione appaltante delle gare superiori a 40.000,00 euro. Per le gare infra 40.000 euro predisposizione di schemi di atto necessari a rendere il più possibile omogenee le procedure eseguite dagli altri uffici comunali	Fornitura atti per almeno 15 procedure di gara (da verbalizzare entro il 31/12/2020)	Uniformità degli atti delle procedure.		

Referente: Giuseppe Gallone

Vice Segretario / Dirigente
Area Finanziaria e Affari Generali - Settore Finanziario - Settore Demografico - Settore Affari Generali

Collaboratori: Settore Finanziario - Servizio Ragioneria: Angela Simoni

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
1	Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.	Tempestività dei pagamenti Tempestività dei pagamenti: Rispetto alle condizioni contrattuali e di leggi in termini di tempi di pagamento delle obbligazioni giuridiche passive. Riduzione tendenziale del relativo indice (30 giorni), comunque sempre rispettato fino ad ora.	Rispetto al limite dei 30 gg come da norma, considerando che nel 2020 l'indice medio effettivo fin'ora è stato di 21 gg.(-9) e nel 2019 di 28 gg.(-2), l'obiettivo annuale 2020 è quello di garantire comunque una media di 24 gg.(-6), tenuto conto anche delle complicazioni della gestione da emergenza covid-19. L'atto che attesterà l'avvenuto raggiungimento dell'obiettivo sarà la "Certificazione della tempestività dei pagamenti" entro il 31 gennaio successivo all'anno di competenza così come previsto dall'art.33 del decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 il quale prevede che le pubbliche amministrazioni pubblichino, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti".	Gestione efficiente del processo di gestione delle fatture passive in termini di registrazione, liquidazione e pagamento.		

Referente: Giuseppe Gallone

Vice Segretario / Dirigente

Area Finanziaria e Affari Generali - Settore Finanziario - Settore Demografico - Settore Affari Generali

Collaboratori: Settore Finanziario - Servizio Ragioneria: Angela Simoni, Mirella Bellini. Settore Finanziario - Servizio Gestione del Bilancio: Gabriella Belotti, Antonia Vezzoli

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
2	Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.	Gestione economico finanziaria del Bilancio Gestione economico finanziaria del Bilancio: Presidio degli equilibri di bilancio di competenza e di cassa. • Rispetto del saldo finale di finanza pubblica. • Mantenimento saldo di cassa positivo e assenza di anticipazione di cassa.	Raggiungimento almeno dell'85% di accertato in parte corrente su stanziamento definitivo in entrata di parte corrente. Raggiungimento almeno dell'85% di impegni di spesa corrente rispetto allo stanziamento definitivo di spesa corrente.	Monitoraggio delle entrate e delle spese di bilancio in termini di accertamento/impegno, incasso/pagamento. Monitoraggio obiettivo finale di finanza pubblica con adozione di eventuali azioni correttive. Gestione cashflow.		

Referente: Giuseppe Gallone

Vice Segretario / Dirigente
Area Finanziaria e Affari Generali - Settore Finanziario - Settore Demografico - Settore Affari Generali

Collaboratori: Settore Finanziario - Servizio Tributi: Davide Galloni, Annalisa Loda, Emanuela Marcandelli, Lelia Marella, Luigina Pettini

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
3	Contrasto all'elusione ed evasione fiscale locale per garantire equità sociale e trasparenza, oltre al reperimento di risorse senza aumentare la pressione fiscale locale.	Contrastare l'evasione fiscale. Maggiore equità attraverso il contrasto all'evasione fiscale attraverso: - Controllo posizioni TARI, TASI, IMU. - Controlli sulle anomalie.	In considerazione dell'anno fiscale reso molto complicato dall'emergenza COVID-19: il governo ha inibito per alcuni mesi l'invio di accertamenti e liquidazioni; di conseguenza, è stata ridotta la finestra temporale per l'attività di notifica atti. Pertanto, si prevedono accertamenti: IMU - n. 300 avvisi per importo stimato di euro 550.000,00; TASI - n. 300 avvisi per importo stimato di euro 75.000,00; TARI – n. 250 avvisi per importo stimato di 125.000,00 euro.	Verifica incrociata banca dati Catasto/Conservatoria, dichiarazioni di successioni, IMU e TASI. Verifica incrociata tra banca dati Tari e altre banche dati (commercio, anagrafe..).		

Referente: Giuseppe Gallone

Vice Segretario / Dirigente
Area Finanziaria e Affari Generali - Settore Finanziario - Settore Demografico - Settore Affari Generali

Collaboratori: Settore Affari generali - Servizio Gestione Economica del Personale: Alba Giavarini Settore Gestione Risorse Umane - Servizio Gestione Giuridica del Personale: Francesca Olivini

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
4	Ottimizzazione delle risorse umane disponibili.	Assunzione di nuove risorse legate al turn-over Assunzione di nuove risorse legate al turn-over e all'ampliamento delle opzioni sulla base della normativa vigente.	Entro dicembre 2020: Attivazione di tutte le procedure deliberate dal Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale previste nel 2020, attraverso l'approvazione delle determinazioni relative (modalità di verifica, corrispondenza in % tra quanto deliberato dall'A.C. ed i bandi di mobilità o di concorso con relative determinazioni).	Pubblicazione di bandi di concorso e attivazione di mobilità per assunzione di personale. Rispetto del limite di spesa senza economie per poter rafforzare la struttura interna.		

Referente: Giuseppe Gallone

Vice Segretario / Dirigente
Area Finanziaria e Affari Generali - Settore Finanziario - Settore Demografico - Settore Affari Generali

Collaboratori: Settore Affari Generali - Servizi Cimiteriali: Alberto Turra

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
5	L'ottimizzazione del servizio cimiteriale, attraverso la centralità dell'ufficio che gestisce il servizio, in collaborazione con il settore demografico ed il settore patrimonio.	Gestire le Concessioni cimiteriali La gestione delle Concessioni cimiteriali ricomprende una serie di attività amministrativo-tecniche che comprendono: - l'assegnazione di nuove concessioni cimiteriali, - il rinnovo delle concessioni in scadenza, - la pianificazione degli estumuli ordinari e straordinari per poter liberare nuovi spazi da assegnare, contribuendo a ridurre la spesa per eventuali nuove costruzioni cimiteriali, - e la corretta gestione delle lampade votive, che ogni anno fa introitare al comune circa 145.000,00 Euro. Essere figura di raccordo tra la cooperativa che gestisce operativamente i cimiteri, e l'amministrazione Comunale.	- estumulazioni 250 - concessioni 260 - incassi da concessioni e servizi cimiteriali escluso votiva 240.000	Incasso completo lampade votive. Aumento dei rinnovi di concessione cimiteriale. Corretta gestione delle estumulazioni ordinarie per la creazione di nuovi spazi da concedere e gestione delle estumulazioni straordinarie della campata AB/AC per la creazione di nuove tombe di famiglia. Servizio nel complesso più snello e più efficace in termini di tempo ed economici.		

Referente: Piera Valenti

Dirigente

Area Servizi alla Persona - Settore Servizi Sociali - Settore Istruzione/Cultura/Sport - Settore Piano di zona e gestioni associate dei servizi

Collaboratori: Con il supporto del Responsabile Paolo Gualtieri

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
1	Promuovere interventi e servizi a carattere preventivo e di sostegno al benessere psico-fisico dei giovani.	Miglioramento offerta di iniziative Migliorare l'adeguatezza dell'offerta dei servizi e delle iniziative rivolte alle giovani generazioni e cercare di correlarli alle aspettative e ai bisogni nuovi e in continua evoluzione di cui i giovani sono portatori.	Promozione di attività estive per i giovani in accordo con le realtà locali, tenuto conto della nuove modalità previste in relazione all'emergenza COVID19. n. incontri con le realtà coinvolte; atti amministrativi assunti per sostenere le predette iniziative; tipologie e forme di sostegno previste per le famiglie.	• Valorizzare le iniziative di educazione civica presenti all'interno dell'offerta formativa locale (CCR, sportelli di ascolto, sostegno alla partecipazione, ecc.), anche in una logica di maggiore conoscenza e vicinanza con le istituzioni; • Sostenere eventuali iniziative di impegno dei giovani anche all'interno dell'amministrazione mediante progetti di Leva Civica, Servizio Civile o comunque di alternanza scuola/lavoro; • Continuare la collaborazione con le Parrocchie locali per coordinare iniziative rivolte ai ragazzi che coinvolgano anche i giovani del territorio in una logica di servizio alla comunità e di impegno personale; • Promuovere interventi e servizi a carattere preventivo e di sostegno al benessere psico-fisico dei giovani.		

Referente: Piera Valenti

Dirigente

Area Servizi alla Persona - Settore Servizi Sociali - Settore Istruzione/Cultura/Sport - Settore Piano di zona e gestioni associate dei servizi

Collaboratori: Con il supporto dell' assistente sociale Laura Ciapetti e della dipendente Carla Ambrosini.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
2	Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.	Promuovere e realizzare politiche a sostegno delle famiglie con minori. Promuovere e realizzare politiche a sostegno delle famiglie con figli minori, anche attraverso l'inserimento dei minori stessi negli spazi aggregativi del territorio, gestiti da soggetti pubblici e del privato sociale, nell'ottica di favorire l'incontro tra le famiglie e nel contempo presidiare le condizioni di possibili criticità educative e famigliari.	Attivare il nuovo progetto di conciliazione conseguente al nuovo finanziamento assegnato e in generale le iniziative finalizzate a sostenere le famiglie nella gestione dei figli minori, misurando il numero dei richiedenti i vari interventi e la complessità della gestione delle diverse procedure. Indicatori specifici: 1. adozione atto di approvazione convenzione/accordo con ATS: entro 20 giorni dalla richiesta di ATS; 2. approvazione bozza Avviso pubblico per raccolta domande: entro 30 giorni dall'approvazione della convenzione/accordo con ATS; 3. pubblicazione Avviso sul sito del comune dell'ambito entro 15 giorni dalla data di approvazione dello stesso.	• Sostenere la frequenza agli asili nido e alle diverse misure di sostegno destinate alle famiglie attivate a livello nazionale, regionale e locale attraverso azioni di orientamento, informazione e sostegno economico (adesione alla misura nidi gratis, alle misure destinate ai genitori separati, alle diverse misure di sostegno economico previste attraverso le risorse delle politiche di conciliazione dei tempi di vita e lavoro delle famiglie, attraverso le opportunità nazionali gestite dall'INPS, ecc.); • Sostenere esperienze di vicinanza e incontro tra le famiglie, promosse dal terzo settore e/o dalla rete territoriale dei servizi (oratori, consultorio familiare, istituzione scolastica, associazioni di volontariato, cooperative sociali, ecc.).		

Referente: Piera Valenti

Dirigente

Area Servizi alla Persona - Settore Servizi Sociali - Settore Istruzione/Cultura/Sport - Settore Piano di zona e gestioni associate dei servizi

Collaboratori: con il supporto delle dipendenti: assistente sociale Federica Finazzi e Carla Ambrosini

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
3	Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.	Assicurare il servizio di Sostegno all'inserimento scolastico dei diversamente abili Migliorare e potenziare la collaborazione con le istituzioni scolastiche e con i servizi sanitari per assicurare il servizio di sostegno all'inserimento scolastico dei diversamente abili, nonché con Regione Lombardia per quanto riguarda gli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado.	Rimodulazione del servizio di assistenza scolastica a seguito dell'emergenza COVID-19. Documentazione a supporto della verifica: 1. richieste presentate dai diversi istituti comprensivi in merito alla necessità di rimodulazione; 2. rendiconti presentati dalgi enti gestori che descrivono l'attività rimodulata.	• Monitorare la gestione del servizio di assistenza scolastica, attraverso la collaborazione con gli operatori economici accreditati per l'erogazione del servizio di assistenza scolastica, aperto anche ai comuni dell'ambito territoriale; • Condividere con le famiglie e con la scuola il progetto di assistenza, definito nel rispetto delle necessità dello studente e compatibilmente con le regole del sistema istituzionale; • Investire sulla condivisione e collaborazione con il servizio di Neuro Psichiatria Infantile, anche a fronte delle nuove regole di certificazione della condizione di disabilità ai fini dell'assistenza scolastica, previste dall'art. 5, comma 3 del D. Lgs 66/2017; • Mantenere incontri periodici con le famiglie degli studenti inseriti nei diversi ordini scolastici, nell'ottica di assicurare un attento monitoraggio delle situazioni e costruire alleanze e collaborazioni con le famiglie; • Costruire relazioni di fiducia e aiuto con le famiglie, anche in relazione agli sviluppi futuri degli interventi da promuovere; • Mantenere e promuovere la collaborazione con le realtà del territorio che si occupano di disabilità, (associazioni, cooperative, sindacati, altri soggetti);		

Referente: Piera Valenti

Dirigente

Area Servizi alla Persona - Settore Servizi Sociali - Settore Istruzione/Cultura/Sport - Settore Piano di zona e gestioni associate dei servizi

Collaboratori: Con il supporto delle dipendenti del Settore Servizi sociali: Federica Finazzi, Laura Ciapetti, Carla Ambrosini; Adriana Facchinetti.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
4	Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.	Sperimentazione di progetti innovativi Sostenere la sperimentazione e implementazione dei progetti innovativi che rispondono a bisogni non coperti dalla rete tradizionale dei servizi.	rimodulazione servizi per la disabilità: numero di soggetti coinvolti nella rimodulazione e processo di costruzione della nuova modalità di frequenza ai servizi; numero incontri con enti gestori dei servizi per disabili che si sono resi necessari per addivenire agli accordi anche economici riferiti alla rimodulazione dei servizi. Saranno assunti specifici provvedimenti per definire la rimodulazione dei servizi per la disabilità.	• Sostenere l'accesso delle persone alle diverse forme di aiuto previste da Regione Lombardia, quali per esempio ex progetti reddito di autonomia; • Sostenere e sviluppare i progetti del "Dopo di noi" di cui alla legge 112/2016, migliorando le competenze operative necessarie a progettare azioni innovative e sperimentali in questo ambito specifico, anche attraverso specifiche azioni formative allargate ai diversi attori coinvolti nella gestione di tali progetti, pubblici e privati; • Curare l'integrazione tra le diverse opportunità offerte dal sistema sociale e socio sanitario nell'ottica di offrire risposte idonee ai bisogni alla platea dei potenziali beneficiari; • Sostenere le situazioni di familiari che attivano la richiesta di Amministrazione di sostegno come forma di tutela e di protezione dei bisogni propri delle persone disabili; • Monitorare il funzionamento delle iniziative in atto di accompagnamento al lavoro delle persone disabili (SIL e Laboratorio), lavorando nell'ottica di ampliare e flessibilizzare le proposte di avvicinamento al mercato del lavoro;.		

Referente: Piera Valenti

Dirigente
Area Servizi alla Persona - Settore Servizi Sociali - Settore Istruzione/Cultura/Sport - Settore Piano di zona e gestioni associate dei servizi

Collaboratori: Con il supporto delle assistenti sociali: Annalisa Pinelli, Lorena Giordani, Federica Finazzi, Gianna Crabu.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
5	Attuazione comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.	Mantenere l'attività di segretariato sociale Mantenere l'attività di segretariato sociale come risposta strutturata per affrontare la fragilità e la solitudine delle persone anziane fragili e per proporre risposte di sollievo e sostegno per le famiglie.	numero di risposte/interventi di supporto attivati in relazione all'emergenza sanitaria; tipologia di collaborazioni attivate con realtà esterne (Volontari, protezione civile, CRI) per assicurare risposte mirate alle richieste dei cittadini. Gli indicatori specifici di riferimento potranno essere rappresentati da: 1. incontri/contatti strutturati con associazioni di volontariato per definizione progetti/interventi di aiuto (sintesi date e contenuti incontri); 2. interventi specifici attivati dalle predette realtà come esito dell'incontro/contatto/richiesta specifica avanzata dal servizio.	• Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi diurni, progetti sperimentalo, ecc), nonché le forme di sostegno economico previste dai diversi interlocutori istituzionali (buoni sociali, reddito di autonomia, accordi con sindacati, sostegno spese di riscaldamento e locazione, ecc.); • Sostenere le famiglie che sono alla ricerca di soluzioni idonee di tipo residenziale (RSA, sollievo, ricoveri notturni, ecc.), quale risposta ai bisogni assistenziali dei proprio congiunti anziani, sia nella funzione di orientamento alle opportunità del territorio che nella ricerca di sostegni di carattere economico (integrazione rette, valutazione possibilità di compartecipazione dei familiari, ecc.); • Monitorare l'attività di cura assicurata da assistenti familiari regolari, valorizzando in tal senso le opportunità regionali previste (albo, registro, ecc.): • Prendere in carico le segnalazioni e le richieste formali e informali che vengono presentate al servizio e che riguardano persone anziane attraverso un approccio di verifica e valutazione, anche in integrazione con altri servizi del territorio; • Curare il supporto alle situazioni di anziani soli, privi o carenti di risorse parentali e/o di vicinato anche attraverso l'attivazione dell'istituto dell'amministrazione di sostegno; • Sostenere alcune nuove iniziative destinate alla popolazione anziana finalizzate a sostenere la permanenza a domicilio e il sollievo familiare, anche proposte da realtà locali del terzo settore (Banca della memoria, centro diurno ricreativo, ecc.); • Migliorare la collaborazione con ASST e ATS per l'individuazione di risposte destinate alle persone anziane, anche attingendo alle misure specifiche previste dal sistema socio sanitario (ADI, ecc.); • Monitorare attentamente l'organizzazione di alcuni servizi comunali (SAD, trasporto sociale, ecc.) in un'ottica di efficienza e adeguamento alla normativa vigente e dare applicazione alle decisioni assunte in merito alla revisione delle tariffe di compartecipazione al costo dei servizi attualmente vigenti.		

Referente: Piera Valenti

Dirigente
Area Servizi alla Persona - Settore Servizi Sociali - Settore Istruzione/Cultura/Sport - Settore Piano di zona e gestioni associate dei servizi

Collaboratori: con il supporto del Responsabile Paolo Gualtieri, della dipendente Carla Ambrosini e delle assistenti sociali Lorena Giordani e Annalisa Pinelli.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
6	Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.	Attivare risposte di aiuto destinate alle persone a rischio di esclusione sociale Attivare risposte di aiuto destinate alle persone a rischio di esclusione sociale con l'obiettivo di migliorare la loro integrazione con la città e limitare i rischi di tensioni o il verificarsi di situazioni di emergenza sociale	numero di situazioni per le quali sono state attivate misure di sostegno e di aiuto (gestione misura straordinaria buoni alimentari a seguito ordinanza della Protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020). Indicatore specifico: numero domande di sostegno alimentare ricevute e istruite; numero buoni spesa distribuiti; atti assunti per dare attuazione alla misura straordinaria (delibere e determine, avvisi, comunicazioni).	• In continuità con le misure nazionali Sia e ReI e a seguito dell'avvio della misura nazionale di contrasto alla povertà e di politiche attive del lavoro, prevedere la costruzione di progetti di aiuto rivolti ai cittadini a rischio di esclusione sociale che avviino azioni di avvicinamento al mercato del lavoro e all'integrazione territoriale, anche sostenendo l'abitare responsabile; • Promuovere e realizzare progetti specifici, anche in sintonia con altre organizzazioni, per sostenere attività di accompagnamento educativo delle persone a rischio di esclusione sociale, proponendo anche interventi specifici di supporto nell'ambito del "catalogo" delle prestazioni accreditate, in riferimento ai servizi previsti dal Piano Locale povertà; • Favorire una maggiore conoscenza delle situazioni di vulnerabilità, potenzialmente beneficiarie delle misure di contrasto alla povertà, migliorando l'azione informativa e di orientamento dei servizi pubblici e delle realtà private del territorio affinché sia diffusa e capillare l'informazione puntuale in merito alle diverse misure attivabili, gestite in un'ottica condivisa di territorio; • Sviluppare progetti di collaborazione con i Centri per l'Impiego, le Agenzie Accreditate per il lavoro e le Cooperative del territorio per favorire processi di inclusione sociale attraverso lo strumento del lavoro; • Nell'ambito del nuovo approccio dei servizi abitativi previsti dalla L.R. 16/2016, curare iniziative che possano sostenere le condizioni idonee affinchè gli inserimenti abitativi nella rete dei servizi possano essere sostenuti con supporti di tipo educativo, promuovendo le relazioni di vicinato, la cura delle cose comuni, la gestione responsabile dello spazio proprio e comune; • Monitorare la gestione del progetto FAMI, finanziato da Regione Lombardia, che prevede azioni di sostegno a favore dei giovani di paesi terzi che accedono al sistema scolastico e ai servizi socio sanitari.		

Referente: Piera Valenti

Dirigente

Area Servizi alla Persona - Settore Servizi Sociali - Settore Istruzione/Cultura/Sport - Settore Piano di zona e gestioni associate dei servizi

Collaboratori: Con il supporto della dipendente Adriana Facchinetti e delle assistenti sociali Annalisa Pinelli e Laura Ciapetti

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
7	Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.	Sostenere economicamente l'abitare. Adesione alle diverse opportunità di sostegno economico all'abitare promosse a livello regionale.	avvio misura di contrasto all'emergenza abitativa: numero di domande raccolte e istruite domande contributo affitto presentate con riferimento a quelle presentate nel biennio precedente per analoga prestazione. Tale dato sarà attestato dalla determina di approvazione dell'elenco dei beneficiari della misura.	Favorire la partecipazione del comune di Palazzolo alle opportunità di finanziamento delle spese sostenute dai privati inerenti la locazione, sia riferite agli alloggi del mercato privato che dei servizi abitativi pubblici e sociali.		

Referente: Piera Valenti

Dirigente

Area Servizi alla Persona - Settore Servizi Sociali - Settore Istruzione/Cultura/Sport - Settore Piano di zona e gestioni associate dei servizi

Collaboratori: Con il supporto delle dipendenti del Settore Servizi sociali: Facchinetti Adriana, Lorena Giordani, Laura Ciapetti, Carla Ambrosini

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
8	Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.	Promuovere forme di collaborazione istituzionale tra i diversi soggetti del territorio che partecipano alle reti socio sanitarie e sociali Promuovere e sostenere forme di collaborazione istituzionale tra i diversi soggetti del territorio che partecipano alle reti socio sanitarie e sociali, lavorando in un'ottica sovra comunale in applicazione del vigente Piano di Zona e della vigente normativa (L. 328/2000, Legge regionale 3/2008, Legge regionale 23/2015).	Dare attuazione alle proposte di Regione Lombardia finalizzate a sostenere le persone e le famiglie coinvolte nell'esperienza COVID-19 misurando il numero di richieste raccolte in relazione alle diverse misure attivate e la complessità dell'istruttoria prevista (Pacchetto Famiglia e contributo locazione). Indicatore specifico: 1. istruttoria domande pacchetto famiglia entro 30 giorni dalla data di richiesta. Indicare numero domande istruite, numero di domande ammesse perchè complete e numero di domande per le quali è stata richiesta integrazione; 2. domande contributo affitto presentate con riferimento a quelle presentate nel biennio precedente per analoga prestazione	• Dare continuità alla gestione associata già programmata nel vigente Piano di Zona 2018/2020 e sostenuta da Regione Lombardia, anche attraverso le iniziative previste e destinate all'inclusione sociale (reddito di autonomia, "Dopo di noi", Fondo non auto, Fondo sociale regionale, interventi per la morosità incolpevole, piano povertà, ecc.) e attraverso la conferma e lo sviluppo dell'attività di accreditamento, oltre che per le attività più tradizionali (SAD, assistenza scolastica, SADH), anche per attività sperimentali (pronto intervento sociale, gestione interventi educativi per il disagio adulto, ecc.; • Sviluppare i contenuti del Piano di Zona 2018/2020, tenendo conto delle modifiche organizzative previste dalla Legge regionale n. 23/2015 e dai contenuti obbligatori definiti dai vari provvedimenti regionali e nazionali (sezione inerente le politiche abitative, le politiche a contrasto della povertà, le politiche a contrasto della violenza di genere, ecc.), nonché con riferimento ai possibili sviluppi in materia di accorpamenti degli ambiti territoriali; • Lavorare alla definizione del prossimo Piano di Zona 2021/2023, sostenendo il coinvolgimento delle realtà del territorio e delle istituzioni interessate; • Lavorare in rete con ATS nella programmazione degli interventi rivolti alla popolazione fragile; • Sviluppare e implementare azioni di valutazione e monitoraggio delle persone fragili in stretto raccordo con ASST, anche attraverso lo strumento della Cartella sociale informatizzata utilizzata come strumento prioritario di raccolta e di gestione dei dati; • Consolidare le attività previste nell'ambito del Piano di Zona e rivolte alle situazioni di maggiore fragilità (buoni sociali, borse lavoro, gestione associata del servizi, ecc.), su mandato specifico dell'Assemblea dei Sindaci; • Assicurare la funzione di coordinamento e sviluppo di modelli condivisi di governo della rete sociale, anche attraverso la gestione associata dei servizi, dei progetti e della programmazione; • Integrare l'attività dell'èquipe di ambito dedicata alla gestione delle situazioni di multi problematicità, affinchè assuma e implementi il modello di lavoro previsto per la gestione del RdC;		

Referente: Luca Corsini

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Patrimonio

Collaboratori: Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini e Stefania Foschetti (referenti amministrativi) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Angelo Zanola (referente tecnico)

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
1	Adeguamento impianti tecnologici, con la messa in opera di manutenzioni ordinarie e all'occorrenza straordinarie, per il mantenimento delle certificazioni degli impianti tecnologici, in conformità delle normative vigenti in materia di sicurezza.	Lavorazioni sugli impianti tecnologici Come già attuato in alcuni plessi comunali, si procederà a predisporre le lavorazioni necessarie sugli impianti tecnologici degli immobili di proprietà, con lo scopo principale di garantire un buon mantenimento garantendo l'integrità degli stessi, con l'obiettivo principale il mantenimento delle certificazioni dei rispettivi impianti tecnologici. Si provvederà a predisporre con i collaboratori interni al settore, tutti gli elaborati (planimetrie stato di fatto e di progetto, computi metrici ecc.), per quantificare le spese reali di ogni singolo intervento, al fine che l'A.C possa prenderne atto e provvedere per quanto possibile a finanziare le opere.	A) Plesso Sacro Cuore (Materna e Primaria) Affidamento incarico professionale per predisposizione progetto definitivo esecutivo (con conseguente validazione ed approvazione) per adeguamento impianti e strutture alla normativa antincendio, al fine di ottenere il Certificato di Prevenzione Incendi. Verrà pertanto eseguito un importante lavoro di ricerca d'archivio storico, incontri congiunti e sopralluoghi al fine di ricostruire lo stato di fatto del plesso scolastico. **anno 2020 - determinazione dirigenziale di affidamento incarico** B) Polo Culturale Affidamento incarico professionale per predisposizione progetto definitivo esecutivo (con conseguente validazione ed approvazione) per installazione impianto di raffrescamento/condizionamento, al fine di rendere gli spazi interni più confortevoli nei periodi estivi. Verrà pertanto eseguito un importante lavoro di ricerca d'archivio storico, incontri congiunti e sopralluoghi al fine di ricostruire lo stato di fatto dell'edificio. **anno 2020 - determinazione dirigenziale di affidamento incarico**	Mantenere in ottimo stato di conservazione tutte le strutture comunali rientranti nel patrimonio comunale, con i relativi impianti tecnologici, andando a ottemperare a tutto ciò che rientra in materia di sicurezza D.lgs 81/80 sui luoghi di lavoro e ricreativi che vengono utilizzati giornalmente in funzione delle loro specifiche destinazioni d'uso, dalle associazioni culturali, sportive e sociali presenti sul territorio comunale.		

Referente: Luca Corsini

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Patrimonio

Collaboratori: Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini (referente amministrativo) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Angelo Zanola (referente tecnico)

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
2	Lavori di rifacimento bagni plesso scolastico Media King Via Dogane 8	Lavori di rifacimento servizi igienici (Media King) Gli attuali servizi igenici risalgono all'anno di edificazione del plesso scolastico in oggetto, e sebbene vengano eseguite regolarmente le manutenzioni ordinarie necessarie per mantenerli in buon stato conservativo/funzionale, vi è la necessità visto l'età degli stessi di procedere ad una loro completa ristrutturazione. Per il dimensionamento degli stessi è stata presa in considerazione la vigente normativa in materia (Decreto Ministeriale 18 dicembre 1975) con il seguente risultato: • per gli alunni: numero di servizi igienici pari al numero delle classi previste suddivisi maschile / femminile; • per il personale docente: un servizio igienico per piano; • per il personale non docente: un servizio igienico; • bagno accessibile: verrà realizzato su ogni piano un servizio igienico accessibile e fruibile da parte di persone con limitate o assenti capacità motorie. Si cercherà di consegnare i lavori terminati entro l'inizio dell'anno scolastico 2018/2019 al fine, di dare dei servizi igenici dignitosi in linea alle normative vigenti in materia igenico sanitario, in quanto, allo stato di fatto potrebbero creare improvvisi mal funzionamenti degli attuali impianti idro sanitari a loro servizio e di conseguenza creare dei disagi indiretti durante il regolare svolgimento delle attività scolastiche.	A) predisposizione, validazione ed approvazione progetto definitivo esecutivo per il rifacimenti dei servizi igienici del plesso scolastico **atto amministrativo di approvazione del progetto definitivo entro l'anno 2020** B) affidamento, esecuzione e conclusione lavori **atto amministrativo che certifichi la conclusione dei lavori entro l'anno anno 2021**	Miglioramento dei servizi in materia igenico sanitario. Si procederà ad eseguire un progettino interno al fine, di stilare un computo metrico estimativo per quantificare la spesa delle opere, di seguito si procederà alla richiesta dei relativi preventivi e all'affidamento dei lavori a ditte esterne. Dette opere interesseranno ditte nel settore edile, idraulico, piastrellista, serramentista, falegname e elettricista.		

Referente: Luca Corsini

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Patrimonio

Collaboratori: Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini (referente amministrativo) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Enzo Marella (referente operativo)

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
3	Lavori di Adeguamento/posizionamento nuovi sistemi antintrusione plessi scolastici/studio tecnologie voip negli uffici comunali e plessi scolastici, gestione cumulativa manutenzioni ordinarie e straordinarie arredi/parchi giochi.	Implementazione sistema informatico e installazione di nuovi sistemi antintrusione edifici scolastici e comunali Si proseguirà con l'implementazione del sistema informatico adottando nuove tecnologie di lavoro voip al fine di ottenere sempre più significativi risparmi economici, miglioramenti in prestazione operativa del personale e di conseguenza miglior efficienza gestionale/lavorativa dei vari uffici. Vista la situazione precaria riguardo la sicurezza degli edifici scolastici, si pensa di posizionare nuovi sistemi di antintrusione, inizialmente nelle strutture scolastiche in cui non vi è presente un servizio di guardiania, appoggiandosi agli impianti di rete dati come da obiettivo già prefissato a inizio anno. Inoltre si procederà ad inventariare tutti i beni mobili, i giochi presenti nei vari parchi pubblici e nei plessi comunali, dando loro una apposita matricola e un punto di georeferenziazione per facilitare sia il loro inserimento annuale nel sistema MEF, sia per un puntuale se necessario intervento da parte dei nostri operatori oppure, di ditte esterne per eventuali manutenzioni ordinarie/straordinarie, non per ultimo si andrà a creare un quadro chiaro e dettagliato di ogni bene in oggetto con tutta la sua crono storia: anno di installazione, interventi di manutenzioni periodiche, eventuali danni subiti, ripristini e/o sostituzione.	Affidamento, esecuzione, collaudo e fine lavori inerente l'installazione di nuovi sistemi antintrusione sugli immobili comunali **atto amministrativo che certifichi la fine lavori entro il anno 2020**	Per quanto riguarda il progetto di telefonia di tipo voip, porterebbe dare all'A.C dei notevoli vantaggi in termini di produttività, abbattendo contemporaneamente il lavoro di gestione di tutte le fatture delle utenze, che si limiterebbero semplicemente ad un solo contratto a forfait. Per quanto riguarda il posizionamento di nuovi dispositivi di antintrusione, l'obbiettivo è di ottenere risultati risolutivi: sia per quanto riguarda il loro regolare funzionamento, sia per la loro immediata manutenzione/ conservazione, che potrà essere in ogni momento monitorata, in quanto acquistati e posizionati dai nostri operatori comunali, al fine, di avere una sorveglianza appropriata di ogni immobile, e di conseguenza l'ottenimento di un ottimo deterrente per i malintenzionati ignoti sopratutto negli istituti scolastici, che costantemente danno vita a continue intrusioni negli istituti provocano per la maggior parte dei casi danni agli infissi e agli arredi presenti all'interno dell'immobile, con costi per la sistemazione dei danni a volte importanti. Per quanto riguarda il progetto di telefonia di tipo voip, porterebbe dare all'A.C dei notevoli vantaggi in termini di produttività, abbattendo contemporaneamente il lavoro di gestione di tutte le fatture delle utenze, che si limiterebbero semplicemente ad un solo contratto a forfait. Per quanto riguarda la gestione cumulativa arredo urbano/parchi pubblici, potranno essere monitorati costantemente, valutando in tempo reale lo stato di conservazione, recepirei loro relativi documenti/certificazioni manutentive, permettendo a chiunque legga le singole schede, di conoscere in tempo reale tutte le informazioni legate alle attrezzature/giochi/arredi presenti all'interno dei parchi comunali.		

Referente: Luca Corsini

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Patrimonio

Collaboratori: Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini (referente amministrativo) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Angelo Zanola (referente tecnico)

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
4	Visto la realtà di Protezione Civile della Città di Palazzolo s/O, si prevede di effettuare delle esercitazioni in ambito comunale e intercomunale, coinvolgendo dei gruppi anche esterni al fine di testare l'operatività per i rischi presenti nel territorio e nei territori dove andremo ad operare.	Attività di previsione e prevenzione del territorio in materia di Protezione Civile. Le esercitazioni prevederanno l'intervento di gruppi specializzati ai rischi inerenti al nostro territorio ovvero Rischio Idrogeologico e Sismico, e ai rischi dei vari territori nei quali si andrà a operare. Nel contesto per supportare dette esercitazioni, sarà necessario attivare gruppi specialistici con personale qualificato in logistica e segreteria, al fine di coordinare in tutte le sue funzioni le attività richieste all'interno dell'impianto esercitativo. Si provvederà a testare il Piano di Emergenza Comunale, che sicuramente nel 2020 dovrà essere rivisto e modificato in alcuni punti, viste le modifiche alle normative vigenti in materia di Protezione Civile, il piano comunale verrà aggiornato in funzione alle nuove direttive nazionali imposte Dipartimento di Protezione Civile e trasformate in legge. Verrà affidato l'incarico a ditta specializzata nel settore con il supporto del personale comunale.	A) Predisposizione di nuovo Piano Emergenza Comunale, in sostituzione di quello attuale, e proposta nuovo testo per l'approvazione **nota protocollata al Presidente del Consiglio comunale entro l'anno 2020** B) Organizzazione ed esecuzione di un numero minimo pari a n. 5 servizi/interventi/eventi/esercitazioni comunali e intercomunali inerenti il sistema di Protezione Civile **relazione protocollata che attesti quanto sopra entro l'anno 2020** C) Organizzazione ed esecuzione di un numero minimo pari a n. 7 eventi/esercitazioni comunali e intercomunali inerenti il sistema di Protezione Civile **relazione protocollata che attesti quanto sopra entro l'anno 2021** D) Organizzazione ed esecuzione di un numero minimo pari a n.10 eventi/esercitazioni comunali e intercomunali inerenti il sistema di Protezione Civile **relazione protocollata che attesti quanto sopra entro l'anno 2022**	Queste tipologie di esercitazioni sono inserite nei programmi esercitativi del Dipartimento di Protezione Civile. Vengono programmate appositamente per testare il livello di preparazione/operatività di ogni singolo gruppo comunale e associazione di Protezione Civile. Tali esercitazioni hanno lo scopo di testare il singolo volontario, qualora fosse chiamato ad operare in reali eventi calamitosi “comunali, provinciali e regionali”. I volontari dovranno operare a seconda delle proprie specifiche specializzazioni nei vari scenari di rischio appositamente pensati/realizzati in vari punti del territorio comunale e intercomunale. Sicuramente in funzione alle passate esercitazioni svolte negli anni precedenti i risultati saranno sicuramente positivi.		

Referente: Andrea Angoli

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Lavori Pubblici e Progettazione

Collaboratori: con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Roberta Testa.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
1	Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l'efficientamento energetico.	Prevedere il Rifacimento della copertura della Primaria San Giuseppe Prevedere il rifacimento della copertura obsoleta della scuola Primaria del quartiere di San Giuseppe, da finanziare mediante lo stanziamento di Euro 130.000 concesso in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio, ai sensi dell'art. 1, co. 19-37, della Legge del 27/12/2019 n. 160 (Legge di Bilancio dello Stato per l'anno 2020), adeguando il Porgramma Triennale dei Lavori Pubblici (annualità 2020).	Avvio dei lavori entro il 15 settembre 2020, come previsto nella Legge di stanziamento (peso 20%). **Verbale di inzio dei lavori protocollato che attesti l'avvio entro il 15 settembre 2020.**	Aumento della sicurezza e del comfort interno in favore dei fruitori dei plessi scolastici, alunni compresi		

Referente: Andrea Angoli

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Lavori Pubblici e Progettazione

Collaboratori: con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Eleonora Chiari.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
2	Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale	Lavori di manutenzione straordinaria ponte via Pontoglio in sovrappasso alla SP 573 Lavori di manutenzione straordinaria ponte via Pontoglio in sovrappasso alla SP 573, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/09	Avvio dei lavori entro il 31/10/2020 (peso 20%). **Verbale di inizio dei lavori protocollato che attesti l'avvio entro il 31 ottobre 2020.**	Mantenimento in condizioni di efficienza di un'importante infrastruttura viabilistica cittadina		

Referente: Andrea Angoli

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Lavori Pubblici e Progettazione

Collaboratori: con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Roberta Testa.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
3	Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale	Lavori di riqualificazione di via Britannici Lavori di riqualificazione di via Britannici (2° lotto: pavimentazione in pietra), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/03	Avvio dei lavori entro il 31/10/2020 (peso 20%). **Verbale di inizio dei lavori protocollato che attesti l'avvio entro il 31 ottobre 2020**	Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di una zona urbana nel q.re di Mura antica		
4	Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale	Sistemare strade e marciapiedi Sistemazione strade e marciapiedi mediante l'attivazione delle opere pubbliche previste nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/01-02 2021/01-02 e 2022/01-02.	Avvio dei lavori previsti nel Programma Triennale dei LL.PP. ai numeri 01 e 02 dell'annualità 2020 "sistemazione strade e marciapiedi anno 2020" (peso 20%) **entro il 31 ottobre 2020** **Verbale di inizio dei lavori protocollato che attesti l'avvio entro il 31 ottobre 2020.**	Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina.		

Referente: Andrea Angoli

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Lavori Pubblici e Progettazione

Collaboratori: con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblci: Anna Maria Novali, Eleonora Chiari e Roberta Testa.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
5	Manutenzione straordinaria Cimitero di Palazzolo	Restauro campata AB – AC cimitero capoluogo Restauro campata AB – AC cimitero capoluogo, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/06	Avvio dei lavori entro il 31/10/2020 (peso 20%) **Verbale di inzio dei lavori protocollato ch eattesti l'avvio entro il 31 ottobre 2020**	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado e recupero loculi riassegnabili		

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

Collaboratori: con il supporto del Settore urbanistica - servizio edilizia privata: dipendenti Armanelli Ferruccio, Domi Silvia, Ranghetti Daniela.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

Collaboratori: con il supporto del Settore urbanistica - servizio edilizia privata: dipendenti Armanelli Ferruccio, Domi Silvia, Ranghetti Daniela.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
1	Attuazione della Variante generale al PGT vigente: Ambiti di Trasformazione del Documento di Piano - Sportelli unici per attività produttive (SUAP) - Piani Attuativi - titoli abitativi edilizi. Adeguamento della Variante alle normative ed alle pianificazioni sovraordinate e sopravvenute, con particolare riferimento alla materia del consumo del suolo (Integrazione PTR ai sensi della L.R: n. 31/2014). Monitoraggio Piani Attuativi in corso di attuazione e verifica dei termini per gli adempimenti convenzionali. Collaudo delle relative opere di urbanizzazione. Conformazione del Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 - n. XI/695).	Attuazione della variante generale al PGT. Avvio del procedimento della 2^ variante generale al PGT. Conformazione del Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento edilizio-tipo-regionale. Attuazione adempimenti legge regionale di rigenerazione urbana. Ri-convenzionamento Piani Attuativi scaduti. Monitorare l'attuazione della Variante generale al PGT vigente, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26 aprile 2017 ed entrata in vigore il 9 agosto 2017. Attuare la Variante generale al PGT vigente e quindi istruire ed approvare le proposte di piano attuativo, di Suap e di altri titoli abilitativi edilizi presentate. Sempre con riferimento alla materia urbanistica ed alla tematica del consumo di suolo, per l'attuazione della L.R. n. 31/2014, Regione Lombardia ha introdotto un sistema di norme finalizzate a perseguire, mediante la pianificazione multiscalare - regionale, provinciale e comunale - le politiche in materia di consumo di suolo e rigenerazione urbana, con lo scopo di concretizzare sul territorio il traguardo previsto dalla Commissione europea di giungere entro il 2050 a una occupazione netta di terreno pari a zero. L'Integrazione del Piano Territoriale Regionale (PTR) ai sensi della l.r. n. 31 del 2014 per la riduzione del consumo di suolo, è stata approvata dal Consiglio regionale con delibera n. 411 del 19 dicembre 2018. Ha acquistato efficacia il 13 marzo 2019, con la pubblicazione sul BURL n. 11, Serie Avvisi e concorsi, dell'avviso di approvazione. I PGT e relative varianti adottati successivamente al 13 marzo 2019 devono risultare coerenti con criteri e gli indirizzi individuati dal PTR per contenere il consumo di suolo. Aggiornamento e revisione generale del vigente Regolamento Edilizio. Sua	ENTRO IL 31/12/2020, fatti salvi diversi termini temporali di seguito specificati: a) ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA LEGGE REGIONALE PER LA RIGENERAZIONE URBANA: (PESO 25) - redazione proposta di deliberazione al Consiglio comunale per l'individuazione ambiti di rigenerazione territoriale (ENTRO IL 31/07/2020); - redazione proposta di deliberazione al Consiglio comunale per l'individuazione degli ambiti di esclusione dall'applicazione della disciplina per il recupero dei piani terra (ENTRO IL 30/09/2020); - redazione proposta di deliberazione al Consiglio comunale per l'individuazione degli immobili dismessi che causano particolare criticità (ENTRO IL 30/09/2020);. b) 2^ VARIANTE GENERALE AL PGT: avvio del procedimento di valutazione ambientale strategica e urbanistico. Affidamento dell'incarico professionale per la redazione della Variante. (PESO 25) c) REGOLAMENTO EDILIZIO: presentazione proposta di nuovo Regolamento Edilizio al Consiglio comunale per l'approvazione (PESO 30) d) RICONVENZIONAMENTO PIANI ATTUATIVI SCADUTI: (PESO 20) - Piano di Lottizzazione denominato CIS 4: verifica opere di urbanizzazione primaria e secondaria, redazione proposta di convenzione da sottoporre ai lottizzanti per il completamento del piano attuativo. A seguito della condivisione con i lottizzanti, proposta di deliberazione alla Giunta comunale per l'approvazione della stessa convenzione. - Predisposizone schema atto ex - articolo 11 L. 241/90 area ex Italcementi, finalizzato all'individuazione di un'area per la nuova RSA. A seguito della redazione dello schema di atto, trasmissione alla proprietà dell'area per la sua condivisione. In caso di assenso della proprietà, trasmissione al Consiglio comunale per la sua approvazione.	Monitorare lo stato di attuazione degli Ambiti di trasformazione previsti dalla variante generale al PGT ed il consumo di suolo. Ottemperare agli adempimenti previsti dalla legge regionale per la rigenerazione urbana (L.R. 26 novembre 2019, n. 18). Adozione ed approvazione dell'aggiornamento del Regolamento Edilizio tipo, per la sua conformazione al Regolamento Edilizio tipo. Avvio del procedimento della 2^ Variante al PGT, finalizzata all'adeguamento alla normativa regionale in materia di riduzione del consumo di suolo. Eventuale riconvenzionamento dei piani attuativi con Convenzione scaduta e con i relativi interventi edilizi, con particolare riferimento alle opere di urbanizzazione, non completati con particolare attenzione al Piano di Lottizzazione denominato CIS 4 ed alla predisposizione dello schema di atto ex - articolo 11 L. 241/90 area ex Italcementi, finalizzato all'individuazione di un'area per la nuova RSA.		

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

Collaboratori: con il supporto del Settore urbanistica - servizio edilizia privata: dipendenti Armanelli Ferruccio, Domi Silvia, Ranghetti Daniela.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
		conformazione allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 – n. XI/695). Monitorare i piani attuativi ed i programmi integrati d'intervento in corso di attuazione, le relative opere di urbanizzazione previste e, in generale, il rispetto degli adempimenti convenzionali previsti. Riconvenzionare i piani attuativi scaduti.				

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
2	Recupero Ambito estrattivo ATE 06 (ex Cava Bosco).	Cessazione attività estrattiva In conformità con gli obiettivi di riqualificazione paesaggistico - ambientale previsti per gli ambiti estrattivi dal PTR e dal PTCP, la variante generale al Piano di Governo del Territorio (PGT) in vigore dal mese di agosto 2017, ha promosso la valorizzazione dell'ambito estrattivo ATEg 06. Pertanto, alla cessazione dell'attività estrattiva ed in seguito allo stralcio dell'Ambito dal Piano Cave Provinciale con la successiva conformità del progetto alle previsioni del PTCP, per l'area in oggetto il PGT prevede che, in alternativa al recupero ambientale ad uso agricolo previsto dalla Autorizzazione per l'attività estrattiva rilasciata dalla Provincia di Brescia, la possibilità di attuare il recupero ad uso sportivo, ricettivo, di svago dello stesso ATEg 06.	ENTRO IL 31/12/2020 Controllo delle operazioni di recupero ambientale di cui all'Atto Dirigenziale n. 3604/2019 del 12/12/2019, pervenuto al protocollo comunale in data 12/12/2019 e registrato al n. 166536, rilasciato dal Settore dell'Ambiente e della Protezione Civile della Provincia di Brescia – Ufficio Rifiuti. REDAZIONE VERBALE DI SOPRALLUOGO DELLE OPERAZIONI DI RECUPERO AMBIENTALE, ACQUISIZIONE PERIZIA ASSEVERATA CHE ATTESTA LA CONCLUSIONE DELLE STESSE OPERAZIONI E ISTRUTTORIA DELLA STESSA. Verifica conseguente completamento attività estrattiva e dei relativi adempimenti previsti dall'Autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva rilasciata dalla Provincia di Brescia. REDAZIONE RELAZIONE DI CONTROLLO CHE ATTESTA I QUANTITATIVI CAVATI NELL'AMBITO ESTRATTIVO (PESO 40)	La Convenzione stipulata con il nuovo operatore dell'ATEg06, prevede l'estrazione dei circa 98.900 mc di sabbie e ghiaia (residui dalle escavazioni effettuate dalla F.I.M.E.T. S.p.A. in virtù di quanto alla stessa autorizzato) su una superficie complessiva di circa 126.745 metri quadrati, da sviluppare nel comparto sud dell'ATEg 06, in località "Bosco", previsto nel Piano Provinciale Cave – Settore Sabbie e Ghiaie, approvato dal Consiglio Regionale della Regione Lombardia in data 25 novembre 2004 con deliberazione n. VII/1114, pubblicata sul B.U.R.L. 1^ Supplemento Straordinario al n. 4 del 25 gennaio 2005. Il previsto recupero ambientale delle aree di cui trattasi prevede la parziale ricostruzione della morfologia originariamente prevista per i gradoni della cava, secondo quanto indicato nel progetto di variante presentato in data 24 ottobre 2017 alla Provincia di Brescia, dall'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l., che prevede appunto la ricostruzione della morfologia autorizzata, mediante l'impiego del materiale sabbioso ghiaioso ancora presente nell'ambito estrattivo. Una volta raggiunti gli obiettivi di estrazione di sabbia e ghiaia previsti dal Piano Cave per l'ATEg 06 in oggetto, in conformità con le previsioni contenute nella vigente Variante generale al Piano di Governo del Territorio del Comune di Palazzolo sull'Oglio, l'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l. ed il Comune di Palazzolo sull'Oglio, potranno definire i contenuti del progetto di riqualificazione morfologica e funzionale delle aree di cui trattasi al termine dell'escavazione, che potrà essere realizzato solo previa approvazione del Comune, di un piano attuativo convenzionato, come disciplinato dall'articolo 66 delle NTA del Piano delle Regole della Variante generale al PGT vigente. L'attività di escavazione del materiale residuo è subordinata, al rilascio dell'autorizzazione da parte della Provincia di Brescia ai sensi dell'articolo 208 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., allo svolgimento delle operazioni di recupero di rifiuti speciali non pericolosi già presenti all'interno dell'ATEg 06, ovvero, l'attività di scavo del materiale residuo e le attività di recupero delle terre utilizzate per riempire l'escavazione non autorizzata effettuata dalla F.I.M.E.T. S.p.A., devono svolgersi contestualmente: in particolare i lavori di escavazione dei primi 50.000 mc di sabbia e ghiaia presenti in posto, potranno essere estratti a partire dall'efficacia della autorizzazione al subentro da parte dell'Ufficio Cave della Provincia di Brescia, mentre gli altri 48.900 mc potranno essere scavati solo dopo che saranno stati avviati gli interventi di trattamento in sito dei rifiuti (terre e rocce) utilizzati dalla F.I.M.E.T. S.p.A. per riempire lo scavo non autorizzato. Per tali interventi l'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l., con istanza pervenuta al Comune di Palazzolo sull'Oglio in data 7 febbraio 2018 – protocollo comunale n. 4223 del 8 febbraio 2018, ha già richiesto alla competente Provincia di		

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
				Brescia le necessarie autorizzazioni ai sensi dell'articolo 208 del D. Lgs. 152/06 e s.m.i., ivi compresa l'istanza di verifica di assoggettabilità a VIA ai sensi dell'articolo 19 del D. Lgs. 152/2006 e dell'articolo 6 della legge regionale 2 febbraio 2010, n. 5 e che si è conclusa con l'Atto Dirigenziale del Settore Ambiente della Provincia di Brescia n. 1621/2018 del 16 maggio 2018, con il quale è stato escluso dalla procedura di VIA il progetto relativo alle operazioni di trattamento (R5) all'interno dell'ATEg06 da autorizzarsi ai sensi dell'articolo 208 del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.. In data 25 giugno 2019 è stata effettuata una riunione tecnica con Provincia di Brescia, a seguito della quale con delibera di Giunta n. 139 in data 1 ottobre 2019 è stata approvata la modifica alla Convenzione stipulata in data 23 marzo 2018. Tale convenzione integrativa è stata stipulata in data 24 ottobre 2019 con atto a rogito del Notaio Tucci di Bergamo. L'obiettivo è di proseguire nell'anno 2020 l'iter tecnicoamministrativo, di concerto con la Provincia di Brescia, finalizzato allo svolgimento delle operazioni di recupero di rifiuti speciali non pericolosi già presenti all'interno dell'ATEg 06		

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

Collaboratori: con il supporto dell'Ufficio Ecologia: dipendente Margherita Gozzini

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
3	Servizio rifiuti: mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%, eventuali implementazioni del servizio in essere, verifica regolare esecuzione del servizio.	Mantenimento elevati livelli di raccolta differenziata. Gestione, monitoraggio e miglioramento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati. Il nuovo sistema di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, ha avuto avvio in data 17 marzo 2014, tramite la sottoscrizione con la Società Linea Gestioni S.r.l. del “Contratto di appalto del Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati”, che prevede la durata quinquennale dell’appalto, con possibilità di rinegoziazione dello stesso per ulteriori anni 4. L’opzione di rinegoziazione è stata esercitata con contratto di appalto del 14 marzo 2017, n. 5722 di Repertorio Comunale per “….la ripetizione di servizi analoghi a quelli previsti dal Contratto di appalto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati” del 17/03/2014, registrato al n. 5624 di repertorio comunale” ai sensi dell’art. 57, comma 5, lettera b, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di durata quadriennale. Permangono gli obiettivi finalizzati al mantenimento del 65% di raccolta differenziata, la verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché la risoluzione di eventuali criticità che dovessero emergere, di maggiori controlli dei rifiuti conferiti presso il Centro di raccolta, anche al fine di monitorare il trend di produzione dei rifiuti.	SERVIZIO RIFIUTI: Centro di raccolta comunale: Predisposizione della documentazione tecnica e della domanda di autorizzazione allo scarico acque reflue industriali (acque di prima pioggia) da presentare all'Ufficio d'Ambito di Brescia, considerato che l'autorizzazione vigente allegata all’atto autorizzativo n. 3818 del 08.10.2010 rilasciata dalla Provincia di Brescia per la realizzazione dell'isola ecologica, scade in data 08.10.2020. TIPO ATTO: ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE SECONDO LA MODULISTICA E I DOCUMENTI RICHIESTI DALL'UFFICIO D'AMBITO entro il 30/06/2020. Direzione dell'esecuzione del servizio: Verifica tecnico contabile del servizio e approvazione stati di avanzamento del servizio. DETERMINE DI APPROVAZIONE DEGLI STATI DI AVANZAMENTO, RELATIVA LIQUIDAZIONE E COMPILAZIONE SCHEDE OSSERVATORIO LAVORI PUBBLICI (Entro il 31/12/2020) (PESO 40)	Prosecuzione, coordinamento, direzione e controllo tecnico contabile dell’esecuzione, relativi all’attuale servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, al fine di migliorare il livello di raccolta differenziata e di introdurre elementi d’innovazione del servizio in funzione dei bisogni dell’utenza. Mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%, coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell’esecuzione del contratto, per la verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché la risoluzione di eventuali criticità che dovessero emergere. Utilizzo di nuovo software gestionale per l’inserimento dei dati ai fini della redazione del piano finanziario, in collaborazione con l’Ufficio tributi. Predisposizione e presentazione della domanda di autorizzazione allo scarico acque reflue industriali (acque di prima pioggia) da presentare all'Ufficio d'Ambito di Brescia, relativa al Centro di raccolta di via Pontida.		

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

Collaboratori: con il supporto del servizio Ecologia: dipendente Margherita Gozzini

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
4	Servizio rifiuti: mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%, eventuali implementazioni del servizio in essere, verifica regolare esecuzione del servizio.	Decoro urbano Per mantenere e migliorare il decoro urbano, s'intende proseguire il servizio integrativo di spazzamento manuale, finalizzato anche all'inserimento di persone svantaggiate.	ENTRO IL 31/12/2020 Direzione dell'esecuzione del servizio: Verifica tecnico contabile del servizio e approvazione stati di avanzamento del servizio. DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE di approvazione del Collaudo del servizio del biennio 2018 - 2019. Redazione stati di avanzamento e relative liquidazioni. Compilazione schede Osservatorio Lavori pubblici. (PESO 20)	Mantenere il decoro delle aree pubbliche, anche con la finalità di privilegiare la creazione di opportunità di inserimento al mondo del lavoro per persone appartenenti a categorie svantaggiate, presenti in ambito territoriale e segnalate dal Settore servizi sociali del Comune.		

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

Collaboratori: con il supporto dell'Ufficio Commercio dipendente Emiliano Peri.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
5	Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.	Valorizzazione offerta commerciale - Progetto RI-V'Oglio Valorizzazione dell'offerta commerciale attraverso la partecipazione ad eventuali progetti e bandi di Regione Lombardia tesi ad aumentare l'offerta commerciale e l'attrattività del territorio e studio di nuove forme atte ad offrire opportunità lavorative nell'ambito delle diverse tipologie commerciali, con il proseguimento del progetto Ri-V'Oglio per i quartieri Riva – Castello, a seguito dei risultati ottenuti per Piazza e Mura.	Monitoraggio progetto Ri_V'Oglio per il quartiere Piazza e Mura. Redazione verbale di stato di attuazione del progetto (entro il 30/09/2020). Estensione del progetto al quartiere Riva–Castello, da attuare tenuto conto dell'emergenza sanitaria dovuta dalla pandemia da Covid-19. Organizzazione incontri aperti ai citadini interessati e redazione mappatura immobili interessati (Entro il 31/12/2020). Elaborare una strategia per la cosiddetta "Fase 2", al fine di rilanciare le attività commerciali, a seguito del periodo di emergenza da Covid-19. Predisposizione proposte di deliberazione e Ordinanze sindacali relative a esenzioni Cosap per i pubblici esercizi, regolamentazione mercati, per consentire l'esercizio delle attività commerciali, nel rispetto delle disposizioni nazionali e regionali per fronteggiare l'epidemia da Covid-19 (Nel rispetto delle tempistiche previste dai vari provvedimenti normativi in materia e comunqe entro il 31/12/2020). (PESO 30)	Apertura di nuovi negozi con conseguente opportunità lavorative e maggiore e più ampia offerta alla cittadinanza e contrasto alla desertificazione commerciale. Rigenerazione del centro storico tramite un progetto annuale di riuso temporaneo e a medio termine di immobili e spazi sfitti, in abbandono o sottoutilizzati. Monitoraggio progetto Ri_V'Oglio per il quartiere Piazza e Mura ed estensione del progetto al quartiere Riva – Castello. Elaborare una strategia per la cosiddetta "Fase 2", al fine di rilanciare le attività commerciali, a seguito del periodo di emergenza da Covid-19.		

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

Collaboratori: con il supporto del servizio Suap: dipendente Emiliano Peri

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
6	Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.	Implementazione Sportello Unico per le Attività Produttive Implementazione Sportello Unico per le Attività Produttive. Revisione dei Regolamenti afferenti il Settore SUAP e commercio.	Redazione proposta di revisione/aggiornamento dei diritti di segreteria per le pratiche Suap. Nota protocollata da presentare alla Giunta Comunale con allegata la proposta di delibera di aggiornamento dei diritti di segreteria per la sua approvazione (Entro il 31/12/2020). Proposta di regolamento contenente “criteri e procedure per il rilascio delle autorizzazioni di media struttura di vendita” (d.g.r. 8/6024 del 5/12/2007), comprensivo di relazione e di Norme di Attuazione. Nota protocollata da presentare alla Giunta Comunale con allegata la proposta di Regolamento da proporre al Consiglio comunale per la sua approvazione (Entro il 31/12/2020). (PESO 40)	Revisione diritti di segreteria pratiche Suap a seguito del completamento del monitoraggio degli oneri gravanti sulle Imprese promosso da Regione Lombardia. Affidamento incarico per la redazione “criteri e procedure per il rilascio delle autorizzazioni di media struttura di vendita” (d.g.r. 8/6024 del 5/12/2007), comprensivo di relazione e di Norme di Attuazione.		

Referente: Giovanni Piccitto

Area Tecnica - Coordinamento del Segretario Generale
Settore Urbanistica/SUAP/Ecologia

Collaboratori: con il supporto del servizio Suap: dipendente Emiliano Peri.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
7	Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.	Attuazione delle nuove disposizioni relative alla disciplina del commercio su aree pubbliche Attuazione delle nuove disposizioni relative alla disciplina del commercio su aree pubbliche. Revisione del Regolamento per l'occupazione del suolo pubblico. Revisione ed implementazione delle procedure autorizzatorie degli eventi.	Entro 31 dicembre 2020: Redazione di schema di nuovo "Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche", per la parte di competenza del Suap, da condividere con gli altri settori competenti, da sottoporre al Consiglio comunale per l'approvazione. Nota protocollata da inoltrare alla Giunta Comunale ai fini della proposizione al Consiglio comunale del Regolamento stesso per la relativa approvazione. (peso 30)	Revisione del Regolamento COSAP. Riqualificazione del commercio su aree pubbliche in tutte le sue forme, compresi gli spettacoli viaggianti, maggior controllo su mercati, fiere e sagre a beneficio dell'utenza allo scopo di migliorare ed implementare l'offerta commerciale. Migliorare la sicurezza e l'organizzazione degli eventi, nel rispetto della normativa vigente.		

Referente: Pierluigi Zanola (in servizio fino al 31 marzo 2020). Dal 1° aprile 2020 la responsabilità dei Servizi Demografici rimane in capo al Dirigente Giuseppe Gallone.

Area Finanziaria e Affari Generali - Settore Finanziario - Settore Demografico - Settore Affari Generali
Settore Demografico

Collaboratori: A cura del dipendente Servizi Demografici dipendente Paolo Pedroni.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
1	Semplificazione e trasparenza dell'attività amministrativa dei Servizi Demografici.	Subentro in ANPR e gestione delle pratiche anagrafiche con il nuovo sistema. Subentro in ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente). Verifiche per completamento pratiche di anagrafe.	1) Gestione mista delle pratiche anagrafiche di iscrizione e di cancellazione: il nuovo sistema si utilizzerà nel caso siano coinvolti Comuni già subentrati in ANPR. Vd. report flussi quotidiani tracciati Xml numeri protocollo. 2) Correzione dei casi di codici fiscali o di altri dati anagrafici così da allinearli con quelli presenti in Agenzia delle Entrate. Si alimenta data base se c'è anomalia anpr manca pec si analizza e si risolve e si sistema su segnalazione o d'ufficio. 3) Su richiesta dei cittadini o di studi privati si procederà al rilascio di certificati anagrafici riguardanti altri Comuni. Le richieste vengono protocollate. 4) Verifica delle posizioni di doppia iscrizione e relativa bonifica. Casi non allineati dall'agenzia su richiesta. Una Relazione a fine anno (protocollata) specificherà le attività svolte.	Completamento delle pratiche di Anagrafe secondo le procedure legate al funzionamento dell'ANPR. Conclusione attività di bonifica e di sistemazione delle posizioni che risultano non ancora allineate.		

Referente: Pierluigi Zanola (in servizio fino al 31 marzo 2020). Dal 1° aprile 2020 la responsabilità dei Servizi Demografici rimane in capo al Dirigente Giuseppe Gallone.

Area Finanziaria e Affari Generali - Settore Finanziario - Settore Demografico - Settore Affari Generali
Settore Demografico

Collaboratori: A cura del dipendente Servizi Demografici Paolo Pedroni. Rilevatore: dipendente Alberto Turra

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
2	Svolgimento del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni indetto dall'Istat sulla base del ciclo quadriennale 2018-2021	Svolgimento censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020-2021 Attivazione censimento permanente secondo le linee guida fornite dall'Istat e attivazione della rilevazione del IV trimestre.	1) Numero di famiglie della Rilevazione Areale censite tramite intervista condotta in abitazione e compilazione del relativo questionario nel periodo Ottobre-Dicembre 2020. 2) Geolocalizzazione degli indirizzi relativi alle famiglie estratte nell'ambito della Rilevazione di lista e controllo dell'avvenuta compilazione on line del questionario da parte degli interessati nel periodo Ottobre-Dicembre 2020. **Il numero esatto delle famiglie estratte per entrambe le rilevazioni verrà comunicato direttamente dall'Istat nel mese di Settembre 2020.**	Esecuzione di due indagini campionarie annuali: una rilevazione areale per zone censuarie e una rilevazione da lista in base ai nominativi delle famiglie estratte.		

Referente: Paolo Gualtieri

Area Servizi alla Persona
Settore Istruzione/Cultura/Sport

Collaboratori: Collaboratori del Settore Pubblica istruzione: Alessandra Zendrini, Adriana Grossi

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
1	Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.	Organizzazione servizi per le famiglie a sostegno della frequenza scolastica Garantire l'organizzazione dei servizi previsti per le famiglie a sostegno della frequenza scolastica (refezione, accompagnamento a suola, pre scuola) per assicurare il diritto allo studio, verificando la sostenibilità economica della politica tariffaria per le famiglie.	Percentuale di mantenimento degli standard operativi dei servizi a sostegno della frequenza scolastica: mensa scolastica car pooling pre scuola. Il dato è verificabile dallo schema di sintesi dei risultati di gestione	• Garantire un servizio di refezione scolastica adeguato, nel rispetto di quanto previsto dal capitolato di gara e degli standard di sicurezza alimentare previsti dalla normativa; • Mantenere il servizio di controllo della qualità della refezione scolastica e la rispondenza alla normativa in materia di sicurezza alimentare (HACCP); • Valutare soluzioni organizzative diverse per rendere più sostenibili, anche sul piano economico, i servizi a domanda individuale; • Riorganizzare e ottimizzare modi e tempi per l'iscrizione ai servizi scolastici; • Recupero e riduzione del cibo integro e non scodellato presso le mensa scolastiche cittadine.		

Referente: Paolo Gualtieri

Area Servizi alla Persona
Settore Istruzione/Cultura/Sport

Collaboratori: Collaboratori del Settore Pubblica Istruzione e Cultura: Alessandra Zendrini, Adrianna Grossi, Roberto Pansini

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
2	Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.	Proporre Progetti complementari alle attività didattiche Proporre progetti complementari alle attività didattiche, anche in collaborazione con altri assessorati o associazioni (giornate ecologiche, educazione stradale, alla cittadinanza attiva).	Entro settembre 2020 Redigere specifica programmazione (da approvare con determinazione del Responsabile del Settore) con riferimento alle attività di supporto alla didattica previste nel Piano per il Diritto allo Studio; in particolare, il Programma dovrà prevedere iniziative e/o progetti (comprensivi delle attività del Consiglio comunale dei Ragazzi) che coinvolgano le scuole e le realtà territoriali (altri assessorati comunali e associazioni). Il Programma dovrà prevedere attività da svolgersi nel corso dell'anno scolastico 2020/2021.	• Valorizzare la collaborazione tra scuole e realtà territoriali; • Valorizzare l'esperienza del Consiglio Comunale dei Ragazzi.		

Referente: Paolo Gualtieri

Area Servizi alla Persona
Settore Istruzione/Cultura/Sport

Collaboratori: Collaboratori del Settore Cultura: Alessandra Zendrini, Adrianna Grossi, Roberto Pansini

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
3	Tutelare e valorizzare il patrimonio storico comunale, anche attraverso accordi e convenzioni con altri enti, al fine di restituire alla cittadinanza beni immobili recuperati e ospitanti funzioni qualificanti.	Nuovi modelli di gestione del patrimonio storico Sperimentare nuovi modelli gestionali e organizzativi più idonei ed efficaci per gestire il patrimonio presente in città e di valorizzazione della memoria storica.	Numero convenzioni aggiornate. 4. Predisposizione/gestione di progetti per valorizzazione del patrimonio culturale (progetto: Villa Lanfranchi HUB: cultura, innovazione, esperienze in liberty; progetto: #libertyInLombardia nell'ambito del PIC Lombardia in collaborazione con i Comuni di Cernobbio e Luino)	• Riorganizzare la gestione del patrimonio comunale; • Accrescere l'offerta culturale della città in favore della cittadinanza; • Aggiornare le convenzioni attive per la promozione della cultura e la custodia del patrimonio comunale; • Sperimentare un progetto di residenze artistiche e creative con vocazione multidisciplinare; • Attivare una sperimentazione, anche mediante bando ad evidenza pubblica, per la gestione di attività o l'affidamento in concessione del complesso di Villa Lanfranchi al fine di svilupparne le potenzialità di un incubatore culturale per il territorio.		

Referente: Paolo Gualtieri

Area Servizi alla Persona
Settore Istruzione/Cultura/Sport

Collaboratori: Con il supporto del dipendente Roberto Pansini - Responsabile bibliotecario della Biblioteca civica e Direttore del Sistema bibliotecario Ovest Bresciano

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
4	Realizzare una programmazione culturale volta a incoraggiare relazioni sociali positive, accrescere la conoscenza, facilitare la coesione sociale sociale e coinvolgere i cittadini quali creatori e fruitori di cultura.	Potenziamento servizi della Biblioteca Civica Potenziare i servizi e le attività della Biblioteca Civica "G.U Lanfranchi", nonché la gestione del Sistema Bibliotecario Ovest Bresciano.	numero e tipologia di eventi organizzati dalla Biblioteca civica e dal sistema bibliotecario: almeno 2 eventi organizzati dal sistema bibliotecario e almeno 4 eventi/progetti realizzati dalla Biblioteca civica.	• Adeguare i servizi e le proposte alle aspettative dell'utenza; • Promuovere e valorizzare il ruolo di collaborazione della Biblioteca comunale nel sistema delle proposte culturali del territorio; • Migliorare la sinergia con la Biblioteca scolastica "Il Giralibro".		

Referente: Paolo Gualtieri

Area Servizi alla Persona
Settore Istruzione/Cultura/Sport

Collaboratori: Collaboratori del Settore Sport: Alessandra Zendrini, Adriana Grossi

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
5	Promuovere lo Sport come importante veicolo di coesione, inclusione e consapevolezza civica, riqualificando alcune infrastrutture esistenti e realizzando progetti di valorizzazione e promozione delle discipline.	Organizzazione di eventi e manifestazioni sportive Organizzazione di eventi e manifestazioni di promozione dello sport che coinvolgano le associazioni sportive del territorio comunale e le diverse realtà sociali.	Numero delle associazioni e gruppi sportivi coinvolti nelle attività di promozione dello sport: almeno 15 associazioni sportive coinvolte nelle attività di promozione allo sport. Il dato sarà desumibile dalla deliberazione di programmazione degli eventi e della deliberazione di assegnazione dei contributi alle associazioni	• Migliorare la condivisione e la collaborazione tra le realtà sportive locali • Sviluppo del progetto Baskin aumentando il coinvolgimento dei cittadini sensibili ai temi dell'inclusione sociale attraverso lo sport • Potenziamento delle esperienze di “SporTiamo” e “Prova lo Sport” consolidando la collaborazione e la partecipazione di tutte le realtà presenti sul territorio.		

Referente: Paolo Gualtieri

Area Servizi alla Persona
Settore Istruzione/Cultura/Sport

Collaboratori: Collaboratori del settore Cultura: Alessandra Zendrini, Adrianna Grossi, Roberto Pansini

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
6	Promuovere la valorizzazione turistica delle risorse del patrimonio monumentale-artistico cittadino e incrementare l'offerta dei servizi di promozione turistica della città.	Iniziative di sviluppo della città Valorizzare iniziative di sviluppo della città legate all'attrattività turistica e in grado di promuovere le eccellenze, attraverso un piano innovativo e coordinato.	Numero eventi e iniziative aventi un richiamo turistico realizzate durante l'anno: almeno 3 Predisposizione di una proposta di progetto	• Incrementare l'offerta dei servizi turistici al fine di richiamare visitatori e, al contempo, promuovere la città e il centro storico; • Mantenere e implementare la manifestazione "Le Meraviglie della Terra del Fiume" e le annesse collaborazioni con realtà pubbliche e private (musei, università, accademie, ecc.); • Dare impulso all'introduzione di nuovi itinerari culturali, anche nel segmento enogastronomico; • Sviluppare la convenzione con l'IeFP "G. Falcone" per il servizio di informazione, accompagnamento e guida alle visite dei monumenti cittadini; • Perfezionare la collaborazione con le associazioni per l'apertura e la fruibilità da parte del pubblico dei monumenti e musei cittadini; • Migliorare la sinergia con gli esercizi commerciali sia sul piano informativo che dei servizi proposti.		

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Polizia Locale
Settore Polizia Locale

Collaboratori: Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Sirani Marco, Travaglia Roberto.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
1	Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.	Mantenimento del controllo di vicinato Mantenimento del controllo di vicinato: programmare degli incontri con i referenti dei vari gruppi di vicinato, al fine di un costante coordinamento, in un ottica di miglioramento del progetto.	Incontri effettuati, con un minimo di 2 annuali e numero delle chiamate ricevute. Risultato atteso: diminuzione dei reati o fatti illeciti nelle zone ove è attivo il servizio. I dati richiesti saranno reperibili nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.	Maggiore attenzione al territorio da parte dei cittadini e contestuale diminuzione dei reati.		

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Polizia Locale
Settore Polizia Locale

Collaboratori: Agenti di polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
2	Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.	Controlli con pattuglia ciclomontata Controlli con pattuglia ciclomontata di polizia locale: Prevedere e attuare dei servizi con pattuglia ciclomontata lungo le piste ciclabili, parchi pubblici e aree verdi presenti sul territorio.	Numero dei servizi effettuati: minimo di 15 con almeno 100 km percorsi. Risultato atteso: presenza degli operatori di Polizia Locale in luoghi particolarmente inaccessibili ad altri veicoli. Il dato richiesto sarà reperibile nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.	• Attenuazione della percezione di insicurezza dei cittadini; • Presenza degli operatori di Polizia Locale in luoghi particolarmente inaccessibili ad altri veicoli.		

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Polizia Locale
Settore Polizia Locale

Collaboratori: Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Selini Tiziana, Sirani Marco, Travaglia Roberto.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
3	Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.	Controllo capillare dei punti sensibili del territorio, individuati e inseriti nel regolamento comunale di polizia urbana, al fine dell'applicazione dell'art. 9, comma 3, del decreto-legge 20 febbraio 2017, n. 14. Controllo dei questuanti o altre persone che pongono in essere condotte che impediscono l'accessibilità e la fruizione di determinate aree individuate con deliberazione di Consiglio Comunale.	Numero dei controlli effettuati, con un minimo annuo di 3.000 - Sanzioni accertate. Risultato atteso: diminuzione del fenomeno dei questuanti e dei vagabondi in genere. Il dato richiesto sarà reperibile nella relazione annuale delComandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.	Diminuzione delle persone che pongono in essere condotte che impediscono l'accessibilità e la fruizione di determinate aree individuate con delibera di Consiglio Comunale.		
4	Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.	Mantenere un numero elevato dei controlli in materia di Polizia stradale, commercio, ecologia e ambiente. Costante controllo dei veicoli attraverso postazioni fisse e/o controlli dinamici. Particolare attenzione verrà data al contrasto della circolazione senza assicurazione o revisione. Verranno effettuati dei controlli serali/notturni, mirati al contrasto della guida in stato di ebbrezza alcoolica. In merito al commercio ambulante:controllo sistematico delle aree mercato al fine di verificare il rispetto del regolamento del mercato, controllo delle carte di esercizio. Nei confronti del commercio su area fissa: controlli per verificare l'esposizione dei prezzi e il rispetto della normativa in materia di saldi e vendite straordinarie. Quando indicato a maggior tutela dei consumatori. Regolare controllo delle aree ritenute a rischio e verifica del contenuto di eventuali sacchetti abbandonati, al fine di risalire al presunto trasgressore. I controlli verranno attuati anche con l'utilizzo delle telecamere mobili e/o fototrappola, con l'ausilio degli ispettori ambientali.	Numero dei posti di controllo, con un minimo annuo di 1.000 per il Codice della Strada; 500 in materia di Commercio e 150 in materia di ecologia/ambiente – verbali effettuati. Risultato atteso: maggior rispetto delle norme del Codice della Strada e diminuzione dei veicoli circolanti senza assicurazione o revisione; maggior rispetto delle ore di guida, della massa complessiva di circolazione consentita e riduzione dei sinistri dovuti al mancato rispetto delle norme in tema di autotrasporto merci; maggior rispetto del regolamento del mercato e di tutte le norme riguardanti le attività commerciali; diminuzione della presenza di rifiuti sul territorio e maggior rispetto della raccolta differenziata. I dati richiesti saranno reperibili nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.	Maggior rispetto delle norme al Codice della Strada, delle norme riguardanti le attività commerciali e maggior rispetto delle norme ambientali.		

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Polizia Locale
Settore Polizia Locale

Collaboratori: Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Selini Tiziana, Sirani Marco, Travaglia Roberto.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
5	Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.	Mantenimento convenzione dei servizi di Polizia Locale Mantenimento convenzione dei servizi di Polizia Locale: continuità della convenzione stipulata con il comune di Erbusco; potenziamento del numero di pattuglie sui territori della convenzione; maggiori controlli in tema di codice della strada e di polizia giudiziaria.	Numero dei posti di presidio – segnalazioni pervenute. Risultato atteso: maggior presenza della Polizia Locale sul territorio in un ottica di Polizia di prossimità, diminuzione degli incidenti stradali e delle situazioni di degrado legate in modo principale all'uso di sostanze stupefacenti. I dati richiesti saranno reperibili nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.	• Ottimizzazione delle spese con riduzione delle stesse; • attenuazione della percezione di insicurezza nei cittadini; • diminuzione degli incidenti stradali e delle situazioni di degrado legate all'uso di sostanze stupefacenti.		
6	Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.	Proseguire l'utilizzo dell'unità mobile per presidi territoriali Proseguimento dell'utilizzo dell'unità mobile per presidi territoriali: l'unità mobile, oltre ad essere impiegata per l'infortunistica stradale, verrà utilizzata anche per effettuare delle soste prolungate in determinati luoghi ritenuti a rischio o di altro particolare interesse. Le soste avranno una durata determinata dalle necessità del momento e consentiranno momenti di presidio, con la possibilità per il cittadino di effettuare delle segnalazioni.	numero dei posti di presidio, minimo 100 postazioni annue. segnalazioni pervenute. I dati richiesti saranno reperibili nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.	La sosta prolungata dell'unità mobile, ben visibile e posizionata in determinati luoghi, attenuerà il senso di insicurezza dei cittadini, consentendo loro di avere un contatto immediato con gli operatori di Polizia Locale. Maggiore presenza della Polizia Locale sul territorio in un'ottica di Polizia di Prossimità. Attenuazione senso di insicurezza.		

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Polizia Locale
Settore Polizia Locale

Collaboratori: Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Sirani Marco, Travaglia Roberto.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
7	Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.	Estensione orario settimanale Estensione orario settimanale: Aumentare la copertura del servizio fino alle ore 22.00, per tre sere la settimana, alternandolo nelle sere di lunedì, martedì, mercoledì e giovedi.	Estensione dell'orario settimanale fino alle 22.00 per un minimo di 70 serate. Il dato richiesto sarà reperibile nella relazione annuale del Comandante (protocollata) con riferimento all'anno precedente.	Maggiore presenza sul territorio durante le ore serali della pattuglia di servizio esterno.		

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020). Dal 1° giugno 2020 nuovo Comandante.

Polizia Locale
Settore Polizia Locale

Collaboratori: Agenti di Polizia locale:Germano Mario.

N.	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatori	Risultati attesi	Risultato raggiunto	Note del NdV
8	Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.	Sostituire operatore cinofilo con altra risorsa umana Agente di Polizia Locale. Provvedere a sostituire l'attuale operatore cinofilo con altra persona, in quanto lo stesso da marzo 2020 si è trasferito presso altro Ente. Il tutto finalizzato a continuare l'azione di contrasto e di controllo delle zone ritenute a rischio, nei confronti di tossicodipendenti o spacciatori (centro storico, parchi cittadini, aree verdi aperte al pubblico, piste ciclabili, ecc.). Dare ausilio, su richiesta, alle forze di Polizia dello Stato per il contrasto dell'attività di spaccio.	Entro dicembre 2020 relazione del Comandante al Sindaco nella quale vengono indicate: - il percorso di formazione svolto dall'operatore - la successiva istruzione dell'unità cinofila - infine, la modalità attivata dal nuovo operatore per il mantenimento dell'unità cinofila.	Capacità del nuovo operatore di saper utilizzare e gestire al meglio l'unità cinofila in forza al Comando.		

Comune di Palazzolo Sull'Oglio

% Raggiungimento Obiettivi

N. progr	Trasv	Referente	Collaboratori	Descrizione	%
1	Sì	Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri	Ufficio Staff del Segretario - Servizio Segreteria/Segreteria del Sindaco: Angela Di Matteo, Virna Loda, Baitelli Maria Silena.	Bilancio Partecipativo - OBIETTIVO TRASVERSALE	
2	Sì	Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri	Staff del Segretario Generale - Servizio Segreteria/Protocollo: Sara Manenti, Virna Loda, Monica Rinaldi, Angela Di Matteo	Archiviazione documentale - OBIETTIVO TRASVERSALE	
3	Sì	Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri	Staff del Segretario generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo; Servizio Gestione giuridica del personale: Francesca Olivini. Settore Affari Generali - Gestione economica del personale: Alba Giavarini. Componenti del Comitato Unico di Garanzia (CUG).	Attuazione del Piano delle Azioni Positive (PAP) - OBIETTIVO TRASVERSALE	
4	Sì	Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri	Staff del Segretario generale: Angela Di Matteo	Emergenza Covid-19 - OBIETTIVO TRASVERSALE	
5	Sì	Leonilde Concilio, Giuseppe Gallone, Piera Valenti, Luca Corsini, Andrea Angoli, Giovanni Piccitto, Claudio Modina, Pierluigi Zanola, Paolo Gualtieri	Staff del Segretario Generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo, Virna Loda	Legalità e Trasparenza - OBIETTIVO TRASVERSALE	

6		Leonilde Concilio	Staff del Segretario Generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo	Nuovo Regolamento dei controlli interni	
7		Leonilde Concilio	Ufficio Staff del Segretario generale - Servizio Segreteria: Angela Di Matteo	Promuovere l'informazione/comunicazione sui servizi erogati, sugli eventi ed in generale l'immagine dell'ente.	
8		Leonilde Concilio	Staff del Segretario Generale - Servizio Gestione Giuridica del Personale: Francesca Olivini	Piano del fabbisogno del personale	
9		Leonilde Concilio	Staff del Segretario - Servizio Contratti: Andreina Trapletti	Centralizzazione ufficio delle procedure di gara della stazione appaltante	
10		Leonilde Concilio	Staff del Segretario Generale - Servizio Appalti e Contratti: Andreina Trapletti	Regolamento affidamenti sottosoglia	
11		Leonilde Concilio	Staff del Segretario Generale - Servizio Appalti/ Contratti: Andreina Trapletti	Regolamento Contratti	
12		Giuseppe Gallone	Settore Finanziario - Servizio Ragioneria: Angela Simoni, Mirella Bellini. Settore Finanziario - Servizio Gestione del Bilancio: Gabriella Belotti, Antonia Vezzoli	Gestione economico finanziaria del Bilancio	
13		Giuseppe Gallone	Settore Finanziario - Servizio Ragioneria: Angela Simoni	Tempestività dei pagamenti	
14		Giuseppe Gallone	Settore Finanziario - Servizio Tributi: Davide Galloni, Annalisa Loda, Emanuela Marcandelli, Lelia Marella, Luigina Pettini	Contrastare l'evasione fiscale.	
15		Giuseppe Gallone	Settore Affari generali - Servizio Gestione Economica del Personale: Alba Giavarini Settore Gestione Risorse Umane - Servizio Gestione Giuridica del Personale: Francesca Olivini	Assunzione di nuove risorse legate al turn-over	

16		Giuseppe Gallone	Settore Affari Generali - Servizi Cimiteriali: Alberto Turra	Gestire le Concessioni cimiteriali	
17		Piera Valenti	Con il supporto del Responsabile Paolo Gualtieri	Miglioramento offerta di iniziative	
18		Piera Valenti	Con il supporto dell' assistente sociale Laura Ciapetti e della dipendente Carla Ambrosini.	Promuovere e realizzare politiche a sostegno delle famiglie con minori.	
19		Piera Valenti	con il supporto delle dipendenti: assistente sociale Federica Finazzi e Carla Ambrosini	Assicurare il servizio di Sostegno all'inserimento scolastico dei diversamente abili	
20		Piera Valenti	Con il supporto delle dipendenti del Settore Servizi sociali: Federica Finazzi, Laura Ciapetti, Carla Ambrosini; Adriana Facchinetti.	Sperimentazione di progetti innovativi	
21		Piera Valenti	Con il supporto delle assistenti sociali: Annalisa Pinelli, Lorena Giordani, Federica Finazzi, Gianna Crabu.	Mantenere l'attività di segretariato sociale	
22		Piera Valenti	con il supporto del Responsabile Paolo Gualtieri, della dipendente Carla Ambrosini e delle assistenti sociali Lorena Giordani e Annalisa Pinelli.	Attivare risposte di aiuto destinate alle persone a rischio di esclusione sociale	
23		Piera Valenti	Con il supporto della dipendente Adriana Facchinetti e delle assistenti sociali Annalisa Pinelli e Laura Ciapetti	Sostenere economicamente l'abitare.	
24		Piera Valenti	Con il supporto delle dipendenti del Settore Servizi sociali: Facchinetti Adriana, Lorena Giordani, Laura Ciapetti, Carla Ambrosini	Promuovere forme di collaborazione istituzionale tra i diversi soggetti del territorio che partecipano alle reti socio sanitarie e sociali	

25		Luca Corsini	Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini e Stefania Foschetti (referenti amministrativi) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Angelo Zanola (referente tecnico)	Lavorazioni sugli impianti tecnologici	
26		Luca Corsini	Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini (referente amministrativo) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Enzo Marella (referente operativo)	Implementazione sistema informatico e installazione di nuovi sistemi antintrusione edifici scolastici e comunali	
27		Luca Corsini	Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini (referente amministrativo) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Angelo Zanola (referente tecnico)	Lavori di rifacimento servizi igienici (Media King)	
28		Luca Corsini	Con il supporto dei collaboratori dipendenti del Settore Patrimonio: - Anna Lancini (referente amministrativo) - Damiano Polonini (referente tecnico) - Angelo Zanola (referente tecnico)	Attività di previsione e prevenzione del territorio in materia di Protezione Civile.	
29		Andrea Angoli	con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Roberta Testa.	Prevedere il Rifacimento della copertura della Primaria San Giuseppe	
30		Andrea Angoli	con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Eleonora Chiari.	Lavori di manutenzione straordinaria ponte via Pontoglio in sovrappasso alla SP 573	

31		Andrea Angoli	con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Roberta Testa.	Lavori di riqualificazione di via Britannici	
32		Andrea Angoli	con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblici: Anna Maria Novali, Lorenzo Ferrari e Roberta Testa.	Sistemare strade e marciapiedi	
33		Andrea Angoli	con il supporto dei dipendenti del Settore Lavori Pubblci: Anna Maria Novali, Eleonora Chiari e Roberta Testa.	Restauro campata AB – AC cimitero capoluogo	
34		Giovanni Piccitto	con il supporto del Settore urbanistica - servizio edilizia privata: dipendenti Armanelli Ferruccio, Domi Silvia, Ranghetti Daniela.	Attuazione della variante generale al PGT. Avvio del procedimento della 2^ variante generale al PGT. Conformazione del Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento edilizio-tipo-regionale. Attuazione adempimenti legge regionale di rigenerazione urbana. Ri-convenzionamento Piani Attuativi scaduti.	
35		Giovanni Piccitto		Cessazione attività estrattiva	
36		Giovanni Piccitto	con il supporto del servizio Ecologia: dipendente Margherita Gozzini	Decoro urbano	
37		Giovanni Piccitto	con il supporto dell'Ufficio Ecologia: dipendente Margherita Gozzini	Mantenimento elevati livelli di raccolta differenziata. Gestione, monitoraggio e miglioramento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati.	
38		Giovanni Piccitto	con il supporto del servizio Suap: dipendente Emiliano Peri.	Attuazione delle nuove disposizioni relative alla disciplina del commercio su aree pubbliche	
39		Giovanni Piccitto	con il supporto del servizio Suap: dipendente Emiliano Peri	Implementazione Sportello Unico per le Attività Produttive	

40		Giovanni Piccitto	con il supporto dell'Ufficio Commercio dipendente Emiliano Peri.	Valorizzazione offerta commerciale - Progetto RI-V'Oglio	
41		Pierluigi Zanola (in servizio fino al 31 marzo 2020). Dal 1° aprile 2020 la responsabilità dei Servizi Demografici rimane in capo al Dirigente Giuseppe Gallone.	A cura del dipendente Servizi Demografici dipendente Paolo Pedroni.	Subentro in ANPR e gestione delle pratiche anagrafiche con il nuovo sistema.	
42		Pierluigi Zanola (in servizio fino al 31 marzo 2020). Dal 1° aprile 2020 la responsabilità dei Servizi Demografici rimane in capo al Dirigente Giuseppe Gallone.	A cura del dipendente Servizi Demografici Paolo Pedroni. Rilevatore: dipendente Alberto Turra	Svolgimento censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020-2021	
43		Paolo Gualtieri	Collaboratori del Settore Pubblica istruzione: Alessandra Zendrini, Adriana Grossi	Organizzazione servizi per le famiglie a sostegno della frequenza scolastica	
44		Paolo Gualtieri	Collaboratori del Settore Pubblica Istruzione e Cultura: Alessandra Zendrini, Adrianna Grossi, Roberto Pansini	Proporre Progetti complementari alle attività didattiche	
45		Paolo Gualtieri	Collaboratori del Settore Cultura: Alessandra Zendrini, Adrianna Grossi, Roberto Pansini	Nuovi modelli di gestione del patrimonio storico	
46		Paolo Gualtieri	Con il supporto del dipendente Roberto Pansini - Responsabile bibliotecario della Biblioteca civica e Direttore del Sistema bibliotecario Ovest Bresciano	Potenziamento servizi della Biblioteca Civica	
47		Paolo Gualtieri	Collaboratori del Settore Sport: Alessandra Zendrini, Adriana Grossi	Organizzazione di eventi e manifestazioni sportive	
48		Paolo Gualtieri	Collaboratori del settore Cultura: Alessandra Zendrini, Adrianna Grossi, Roberto Pansini	Iniziative di sviluppo della città	

49		Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)	Agenti di polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto	Controlli con pattuglia ciclomontata	
50		Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)	Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Selini Tiziana, Sirani Marco, Travaglia Roberto.	Controllo capillare dei punti sensibili del territorio, individuati e inseriti nel regolamento comunale di polizia urbana, al fine dell'applicazione dell'art. 9, comma 3, del decreto-legge 20 febbraio 2017, n. 14.	
51		Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)	Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Sirani Marco, Travaglia Roberto.	Estensione orario settimanale	
52		Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)	Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Selini Tiziana, Sirani Marco, Travaglia Roberto.	Mantenere un numero elevato dei controlli in materia di Polizia stradale, commercio, ecologia e ambiente.	
53		Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)	Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Selini Tiziana, Sirani Marco, Travaglia Roberto.	Mantenimento convenzione dei servizi di Polizia Locale	
54		Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)	Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Sirani Marco, Travaglia Roberto.	Mantenimento del controllo di vicinato	

55		Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020). Dal 1° giugno 2020 nuovo Comandante di Polizia Locale.	Agenti di Polizia locale: Angelo Marenzi, Serughetti Andrea, Aquilini Alberto, Basla Mauro, Dalmeri Daniele, Germano Mario, Scarpellini Lucio, Selini Tiziana, Sirani Marco, Travaglia Roberto.	Proseguire l'utilizzo dell'unità mobile per presidi territoriali	
56		Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020). Dal 1° giugno 2020 nuovo Comandante.	Agenti di Polizia locale:Germano Mario.	Sostituire operatore cinofilo con altra risorsa umana Agente di Polizia Locale.	



Comune di Palazzolo Sull'Oglio

Obiettivi PEG 2020-2022

Missione, programma e descrizione - Anno: 2020

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 1 - Organi istituzionali

Bilancio Partecipativo - OBIETTIVO TRASVERSALE

Contenuto:

Realizzazione della seconda edizione del Bilancio Partecipativo. Con il supporto di diversi settori dell'Ente che saranno coinvolti, coordinati dal Segretario Generale, l'Amministrazione comunale rende protagonisti i propri cittadini, consentendo loro di decidere come destinare una parte delle risorse del bilancio comunale, all'uopo destinate, proponendo progetti a beneficio di tutta la Città. Con il Bilancio Partecipativo il coinvolgimento dei cittadini diventa strumento reale per dare voce ai bisogni della comunità e aumentare l'efficacia dell'azione amministrativa, rilanciando un patto di corresponsabilità con tutti i soggetti del territorio.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto all'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Indirizzo politico:

Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2017-2022

Stato di attuazione:

La seconda edizione è stata avviata alla fine di ottobre 2019.

Tempi: 2020

Risultati attesi:

Realizzare tutte le fasi della seconda edizione dei Bilancio partecipativo dall'organizzazione alla pubblicizzazione, fino alle fasi finali delle votazioni e successiva realizzazione dei progetti vincitori. Rispetto alla prima edizione dovrà essere migliorata la fase di analisi delle schede progetto e di verifica di fattibilità degli stessi.

Indicatori:

Rispetto del cronoprogramma stabilito dall'Amministrazione comunale per la realizzazione della seconda edizione del Bilancio Partecipativo

1. **lunedì 28 ottobre 2019 ore 11 Sala Giunta** - Conferenza Stampa presentazione della seconda edizione del Bilancio Partecipativo.
2. **venerdì 8 novembre 2019 ore 20.45 Casa della Musica** – presentazione alla Cittadinanza della seconda edizione del Bilancio Partecipativo.
3. **dall’11 novembre 2019** inizio distribuzione schede

4. **10 dicembre 2019** ore 20.30 Sala Civica - serata incontro con i tecnici
5. **31 gennaio 2020:** termine per la raccolta schede di presentazione dei progetti.
6. **10-14 febbraio:** verifica dei progetti e conteggio delle schede presentate.
7. **30 marzo:** termine verifica fattibilità progetti
8. **30 aprile:** presentazione progetti finalisti (data da confermare)
9. **entro il 20 maggio:** votazioni
10. realizzazione dei progetti vincitori nei tempi tecnici necessari

Si precisa che a causa dell'improvvisa emergenza sanitaria dovuta al coronavirus, il cronoprogramma stabilito nell'anno 2019 per la realizzazione dell'obiettivo ha subito variazioni, pertanto le fasi dalla n.6 (realizzata solo parzialmente nei tempi poiché conclusa alla fine del mese di marzo) alla n.10, in accordo con l'Amministrazione comunale, sono rinviate all'autunno 2020. Si provvederà poi in base all'andamento epidemiologico a fissare un nuovo cronoprogramma.

Referenti: Leonilde Concilio,Giuseppe Gallone,Piera Valenti,Luca Corsini,Andrea Angoli,Giovanni Piccitto,Claudio Modina,Pierluigi Zanola,Paolo Gualtieri

---

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 2 - Segreteria generale

Archiviazione documentale - OBIETTIVO TRASVERSALE

Contenuto:

Proseguimento dell'attività di archiviazione documentale dei fascicoli successivi all'anno 2011, con il supporto di un archivista professionista.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Tempi: 2020 - 2021

Risultati attesi:

Garantire la raccolta, l'ordinamento e la conservazione dei documenti prodotti/ricevuti dal Comune, a garanzia e testimonianza dell'attività istituzionale dello stesso, nonché ai fini della ricerca da parte di studiosi e ricercatori.

Indicatori:

1. Formazione personale (previsto intervento di un consulente): **novembre - dicembre 2020**
2. Raccolta fascicoli da uffici per versamento in archivio: **marzo-aprile-maggio 2021**
3. Redazione di una proposta di scarto, redazione elenco: **marzo-aprile-maggio 2021**
4. Riordino secondo il piano di classificazione, condizionamento in faldoni, etichettatura: **aprile-maggio 2021**
5. Realizzazione database in formato aperto e consegna lavori, chiusura: **maggio-giugno 2021**

Referenti: Leonilde Concilio,Giuseppe Gallone,Piera Valenti,Luca Corsini,Andrea Angoli,Giovanni Piccitto,Claudio Modina,Pierluigi Zanola,Paolo Gualtieri

---

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 2 - Segreteria generale

Erogazione Servizi comunali durante pandemia covid-19 - OBIETTIVO TRASVERSALE

Contenuto:

Garantire l'erogazione dei servizi comunali sia per l'utenza che per l'intero territorio comunale in modo efficace e in ottemperanza alla normativa statale e regionale.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Indirizzo politico:

Dpcm e Ordinanze Regione Lombardia in materia di contenimento coronavirus

---

Tempi: fino al 31 luglio 2020 salvo nuove disposizioni

Risultati attesi:

Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa anche in periodo di emergenza sanitaria.

Indicatori:

MISURE ADOTTATE DAL COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO PER EMERGENZA COVID

- Attivazione del Centro Operativo Comunale (C.O.C).
- Erogazione Buoni Spesa.
- Attivazione utenza telefonica dedicata a:

- cittadini in situazione di isolamento obbligato o volontario sul nostro territorio, perché venuti a contatto con persone positive a coronavirus;
- ultrasettantacinquenni privi di rete di sostegno familiare.

- Consegne a domicilio: attività commerciali che hanno comunicato all'ente la loro disponibilità a effettuare consegne a domicilio. I loro contatti sono stati pubblicati sul sito.
- Accesso su appuntamento presso gli Uffici comunali.
- Autorizzazione allo svolgimento dello smart working per il personale dipendente con verifica settimanale dei carichi di lavoro e delle attività svolte dai dipendenti autorizzati a seguito di loro rendicontazione.
- Organizzazione delle misure di sicurezza per il personale in servizio presso gli uffici comunali e per l'utenza.
- Organizzazione tecnica per lo svolgimento delle sedute di Giunta e Consiglio in modalità telematica, mediante videoconferenza.

videoconferenza, al fine di approvare il Rendiconto 2019 nonchè la relativa applicazione parziale dell'avanzo con contestuale variazione di bilancio, anche per l'adozione delle prime misure legate all'emergenza covid-19.

- Distribuzione gratuita di mascherine chirurgiche alla cittadinanza.
- Chiusura cimiteri fino al 3 maggio 2020.
- Chiusura parchi cittadini fino al 10 maggio 2020.
- Pubblicazione settimanale sul sito e social, elenco defunti dal 1° marzo al 4 maggio.
- Esenzione COSAP per occupazioni di suolo pubblico da parte di pubblici esercizi e di esercizi commerciali sull'intero territorio cittadino e ampliamento plateatici".
- Chiusura del centro di raccolta rifiuti e poi parziale riapertura.
- Adesione iniziativa, promossa da Regione Lombardia, per sostenere le famiglie in difficoltà con il pagamento del canone di locazione, anche a seguito dell’emergenza COVID-19.
- Proroga dell'abbonamento Parcheggio piazzale Kennedy dei giorni lavorativi non usufruiti, previa dichiarazione di autocertificazione.
- Aggiornamento della cittadinanza quotidiano, da parte del Sindaco , tramite I social relativamente alla situazione sanitaria locale e dpcm adottati.
- Aggiornamento quotidiano della cittadinanza tramite I canali di comunicazione istituzionale circa le iniziative sociali, informazioni locali, iniziative nazionali e regionali collegate all’epidemia in corso.
- Costituzione fondo di 120 mila € per sgravi sulla TARI ad attività commerciali e imprese.
- Adesione iniziativa Regione Lombardia PACCHETTO FAMIGLIA | MISURE DI SOSTEGNO ECONOMICO STRAORDINARIO, per erogare due tipologie di contributo a fondo perduto:
    - Contributo mutui prima casa;
    - Contributo e-learning (acquisto della strumentazione tecnologica necessaria alla didattica on line);
- Attivazione Conto corrente dedicato per la raccolta fondi emergenza covid-19.
- Pubblicazione su sito e social e aggiornamento elenco sostituti con relativi contatti dei medici di base e Pediatri, con ambulatorio a Palazzolo sull'Oglio
- Attivazione Sportello di ascolto e sostegno psicologico rivolto a adulti, anziani, operatori sanitari, adolescenti e giovani.

Referenti: Leonilde Concilio,Giuseppe Gallone,Piera Valenti,Luca Corsini,Andrea Angoli,Giovanni Piccitto,Claudio Modina,Pierluigi Zanola,Paolo Gualtieri

---

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 2 - Segreteria generale

Legalità e Trasparenza - OBIETTIVO TRASVERSALE

Contenuto:

Piena attuazione degli adempimenti correlati alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione, alla luce delle nuove funzioni che sono state attribuite al Segretario comunale, secondo gli obiettivi annuali predefiniti nel piano per la prevenzione della corruzione.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Indirizzo politico:

Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (ptpct) 2020 - 2022, Piano nazionale anticorruzione 2019, Regolamento controlli interni, Codice di comportamento interno dell'Ente.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Rispetto della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza.

Indirizzare l’azione amministrativa e i comportamenti degli operatori verso:

a) elevati livelli di trasparenza dell’azione amministrativa e dei comportamenti di dipendenti e funzionari pubblici, anche onorari;

b) lo sviluppo della cultura della legalità e dell’integrità nella gestione del bene pubblico.

Indicatori:

1. Incontri formativi, tenuti dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza (RPCT) oppure svolti presso enti terzi, rivolti al personale dell'Ente, per approfondimenti in tema di anticorruzione e trasparenza amministrativa.
2. Controlli successivi di regolarità amministrativa trimestrali su tipologie di atti individuati dal Segretario generale ed estratti a campione.
3. Circolari direttive e provvedimenti amministrativi adottati dal RPCT per aggiornamenti in materia di anticorruzione e trasparenza e di attuazione delle misure di prevenzione indicate nel PTPCT.
4. Rispetto dei termini di legge previsti per gli adempimenti annuali legati all'anticorruzione e alla trasparenza.
5. Monitoraggi sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione dei rischi di corruzione, indicati nel PTPCT.

Referenti: Leonilde Concilio,Giuseppe Gallone,Piera Valenti,Luca Corsini,Andrea Angoli,Giovanni Piccitto,Claudio Modina,Pierluigi Zanola,Paolo Gualtieri

---

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 2 - Segreteria generale

Manuale per la gestione del protocollo informatico - OBIETTIVO TRASVERSALE

Contenuto:

Revisione del manuale per la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi, adottato nel 2011 non più revisionato.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto all'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Indirizzo politico:

Disciplinare il sistema di gestione documentale dell’Ente

Tempi: 2020

Risultati attesi:

Adeguamento del manuale al nuovo gestionale informatico "URBI" adottato dall'Ente nel corso del 2015 e alle nuove disposizioni in materia di conservazione della documentale digitale nonché del Regolamento Europeo sulla privacy 679/2016/UE.

Indicatori:

1. Incontri con gli uffici propedeutici alla revisione del Manuale di gestione e raccolta informazioni: **gennaio-aprile 2020**
2. Redazione prima bozza del manuale: **aprile- maggio 2020**
3. Revisione della prima bozza del manuale: **giugno-luglio-agosto 2020**
4. Redazione versione definitiva del manuale: **settembre 2020**
5. Incontri per approvazione Soprintendenza:**ottobre 2020**

Si precisa che, a causa dell'improvvisa emergenza sanitaria dovuta al coronavirus, il cronoprogramma stabilito nell'anno 2019, per la realizzazione dell'obiettivo nel corso del 2020, è stato sospeso.

Pertanto, l'attività è iniziata come da programma a gennaio 2020 con l'organizzazione degli incontri tra la società incaricata e i vari uffici; successivamente, recepite le disposizioni per il contenimento del covid-19, l'attività è stata sospesa da febbraio.

Referenti: Leonilde Concilio,Giuseppe Gallone,Piera Valenti,Luca Corsini,Andrea Angoli,Giovanni Piccitto,Claudio Modina,Pierluigi Zanola,Paolo Gualtieri

---

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 1 - Organi istituzionali

Implementazione hardware

Contenuto:

Implementazione dell'hardware e della connettività internet attraverso l'aggiornamento del piano di informatizzazione e digitalizzazione .

Obiettivo strategico: Coordinamento e attivazione dei processi partecipativi

Favorire in tutti gli ambiti d'azione dei meccanismi di coinvolgimento dei cittadini, singoli e associati, svolgendo una funzione di coordinamento e attivazione di processi partecipativi, nell'ottica di trovare soluzioni sempre più innovative e condivise

---

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

1. Integrazione dei servizi internet attraversp l'integrazione dei servizi in banda larga e cablaggio fibra ottica.
2. Configurazione della connettività per tutti i servizi utilizzati dagli utenti comunali.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 1 - Organi istituzionali

Miglioramento interazione con i cittadini

Contenuto:

Migliorare l'interazione con i cittadini attraverso il canale telematico e rendere più efficienti i processi interni nello svolgimento delle mansioni connesse allo sviluppo delle pratiche.

Obiettivo strategico: Coordinamento e attivazione dei processi partecipativi

Favorire in tutti gli ambiti d'azione dei meccanismi di coinvolgimento dei cittadini, singoli e associati, svolgendo una funzione di coordinamento e attivazione di processi partecipativi, nell'ottica di trovare soluzioni sempre più innovative e condivise

---

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

- Implementazione del nuovo sito istituzionale aggiornando le schede-guida ai Servizi e la modulistica on-line (con accesso libero o SPID).
- Implementazione della gestione completa della pratica on-line integrata con il software GLOBO, che si integra con l'attuale sistema URBISMART per recepire le istanze, elaborare le pratiche e fornire una risposta al cittadino.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 2 - Segreteria generale

Promozione dei servizi, degli eventi e dell'immagine dell'ente

Contenuto:

Informazione dei servizi dell'Ente e delle attività dell'Amministrazione

---

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto all'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Gestire l'informazione e la comunicazione al fine di incrementare la conoscenza delle attività istituzionali dell'Ente e favorire la partecipazione alle scelte democratiche dell'amministrazione

---

Indicatori:

1. Iniziative seguite
2. Numero medio di comunicati stampa annuali
3. Numero medio di conferenze stampa annuali
4. Aggiornamento del portale istituzionale
5. Aggiornamento pagina facebook
6. Aggiornamento canale Telegram

Referente: Leonilde Concilio

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 2 - Segreteria generale

Promozione di pari opportunità

Contenuto:

Attraverso specifiche iniziative e progetti, promuovere e realizzare le pari opportunità nell'educazione e nella formazione, nella cultura e nei comportamenti, nella partecipazione alla vita politica, sociale ed economica, nelle istituzioni e nella vita familiare e professionale.

Obiettivo strategico: Servizi comunali

Supporto dell'attività e al funzionamento giuridico-amministrativo degli Organi Istituzionali dell'ente, nonché dei Servizi comunali. Ottimizzare la comunicazione esterna diretta e indiretta verso i Cittadini.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Attuazione el principio di parità stabilito dall'art. 3 della Costituzione quale organismo permanente per la promozione di condizioni di pari opportunità tra donna e uomo e per la rimozione di ostacoli che, di fatto costtuiscono discriminazione diretta o indiretta nei confronti delle donne.

Referente: Piera Valenti

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 2 - Segreteria generale

Sorveglianza sanitaria e formazione del personale sulla sicurezza

Contenuto:

Attività di raccordo fra l'ente e la società esterna incaricata, tramite il lavoro dell'RSPP interno. Pianificazione delle visite periodiche sanitarie e pianificazione formazione costante. Supporto amministrativo attraverso la produzione di atti amministrativi (determinazioni dirigenziali, liquidazioni) attraverso la predisposizione della formazione sulla sicurezza generale per i nuovi lavoratori, aggiornamento formazione per la squadra di primo soccorso. Predisposizione delle visite mediche e della sorveglianza sanitaria in generale. Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi.

Obiettivo strategico: Norme di sicurezza (D.Lgs 81/08)

Attuare le norme in materia di sicurezza come da D.Lgs 81/08, in particolare riguardo la sorveglianza sanitaria, la formazione del personale e la messa in sicurezza degli edifici dell'ente, nonché la distribuzione dei dispositivi di protezione individuale.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

La piena attuazione delle norme del D.llgs 81/08 attraverso il lavoro del RSPP e del Servizio i Prevenzione e Protezione.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Bilancio consolidato

Contenuto:

Bilancio consolidato

Obiettivo strategico: Gestione Fondi comunali

Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Aggiornamento perimetro di consolidamento, importante base per eventuale Bilancio Consolidato.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Contabilità economica-patrimoniale

Contenuto:

Contabilità economica-patrimoniale

Obiettivo strategico: Gestione Fondi comunali

Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Costante monitoraggio delle operazioni finanziarie sotto l'aspetto economico-patrimoniale, interagendo anche trasversalmente con altri uffici.
Continuità nel perseguire l'applicazione della riforma sull'Armonizzazione dei sistemi contabili (D.lgs n. 118/2011)

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Contenimento del debito

Contenuto:

Contenimento del debito di finanziamento per una riduzione complessiva dell'esposizione debitoria; Miglioramento indice di rigidità di bilancio.

Obiettivo strategico: Gestione Fondi comunali

Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Assunzione di mutui a tassi contenuti per sfruttare l'attuale scenario di tassi generalmente bassi per assunzione di nuovo debito comunque inferiore annualmente a quanto rimborsato per i mutui già in essere.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Contenimento spesa corrente

Contenuto:

Contenimento della spesa corrente di Bilancio: Gestione delle spese Economali e attività di provveditorato per l'approvigionamento di beni e servizi necessari all'ottimale funzionamento dell'Ente.

Obiettivo strategico: Gestione Fondi comunali

Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Monitorare le giacenze di beni mobili (carta per fotocopie, materiale di cancelleria, tipografico ecc..), le scadenze dei servizi (assicurazioni dell'Ente, manutenzioni, bolli e assicurazioni, automezzi, noleggio fotocopiatrici, manutenzione parcometri ecc..), attivare le procedure di acquisto con l'obiettivo di ottenere il miglior prezzo/qualità nel rispetto delle normative vigenti.
Controllo e monitoraggio spesa.
Mantenere e migliorare gli attuali risultati di efficacia ed efficienza nella gestione delle procedure di acquisto di beni e servizi e della gestione dell'Economato.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Gestione economico finanziaria del Bilancio

Contenuto:

Gestione economico finanziaria del Bilancio:

Presidio degli equilibri di bilancio di competenza e di cassa.

- Rispetto del saldo finale di finanza pubblica.
- Mantenimento saldo di cassa positivo e assenza di anticipazione di cassa.

Obiettivo strategico: Gestione Fondi comunali

Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Monioraggio delle entrate e delle spese di bilancio in termini di accertamento/impegno, incasso/pagamento.
Monitoraggio obiettivo finale di finanza pubblica con adozione di eventuali azioni correttive.
Gestione cashflow.

Indicatori:

Raggiungimento almeno dell’85% di accertato in parte corrente su stanziamento definitivo in entrata di parte corrente e raggiungimento almeno dell’85% di impegni di spesa corrente rispetto allo stanziamento definitivo di spesa corrente.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Razionalizzazione spesa corrente

Contenuto:

Razionalizzazione della spesa corrente ed eventuale utilizzo dell'avanzo economico per la spesa di investimento.

Obiettivo strategico: Gestione Fondi comunali

Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Abbattere i costi correlati alla gestione di beni e servizi programmando a livello temporale gli interventi da effettuare.
Gestire le inefficienze di gestione utilizzando le informazioni provenienti dalla contabilità economico/patrimoniale.
Rispettare i vincoli normativi in materia di contenimento dei costi.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Ricerca di nuove fonti di finanziamento

Contenuto:

Ricerca di nuove fonti di finanziamento: Sviluppo delle competenze interne ed individuazione delle strutture di riferimento per la ricerca di modalità di finanziamento alternative partecipando a progetti regionali, statali ed europei.

Obiettivo strategico: Gestione Fondi comunali

Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Learning by doing.
Partecipazione a bandi regionali, statali ed europei.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Tempestività dei pagamenti

Contenuto:

Tempestività dei pagamenti: Rispetto alle condizioni contrattuali e di leggi in termini di tempi di pagamento delle obbligazioni giuridiche passive. Riduzione tendenziale del relativo indice (30 giorni), comunque sempre rispettato fino ad ora.

Obiettivo strategico: Gestione Fondi comunali

Mantenere rigore nella gestione dei fondi comunali e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise.

Tempi: 2020 - 2021 -2022

Risultati attesi:

Gestione efficiente del processo di gestione delle fatture passive in termini di registrazione, liquidazione e pagamento.

Indicatori:

Rispetto al limite dei 30 gg come da norma, considerando che nel 2020 l'indice medio effettivo fin'ora è stato di 21 gg.(-9) e nel 2019 di 28 gg.(-2), l'obiettivo è quello di garantire comunque una media di 24 gg.(-6), tenuto conto anche delle complicazioni della gestione da emergenza covid-19.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Controlli fiscali

Contenuto:

Controlli fiscali al fine di poter garantire il gettito necessario attraverso il pareggio di bilancio senza ricorrere all'aumento delle aliquote TARI.

Obiettivo strategico: Equità sociale e trasparenza

Contrasto all'elusione ed evasione fiscale locale per garantire equità sociale e trasparenza, oltre al reperimento di risorse senza aumentare la pressione fiscale locale.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Allargamento della base imponibile TARI per il mantenimento delle tariffe ad integrale copertura del costo del servizio di smaltimento dei rifiuti.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Controllo e accertamento dell'adempimento degli obblighi tributari da parte del contribuente

Contenuto:

L'attività si fonda su una serie di incroci di banche dati che possa fornire utili risultati rispetto alla situazione delle persone fisiche, degli enti non commerciali, e dalle persone giuridiche. Una volta accertato questo, si passa ad una seconda fase di confronto con l'agenzia delle entrate e se il tutto coincide, viene emesso un accertamento che può portare all'incasso finale da parte dell'ente.

Obiettivo strategico: Perseguire la "compliance" con il contribuente

Perseguire la "compliance" con il contribuente, attraverso l'uso delle segnalazioni qualificate, in particolar modo servendosi delle banche dati della polizia locale per individuare automezzi di lusso intestati a società e non dichiarati dalla stessa come utilizzo da parte di persone fisiche. Riuscire attraverso gli accertamenti dell'agenzia delle entrate al recupero di un extra gettito derivato dal recupero irpef.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Qualche segnalazione che possa portare ad ottenere in termini economici un extragettito per il Comune.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Evasione fiscale

Contenuto:

Maggiore equità attraverso lotta ed evasione fiscale: Controllo posizioni TARI, TASI, IMU. Controlli sulle anomalie.

Obiettivo strategico: Equità sociale e trasparenza

Contrasto all'elusione ed evasione fiscale locale per garantire equità sociale e trasparenza, oltre al reperimento di risorse senza aumentare la pressione fiscale locale.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Verifica tra banca dati Catasto/Conservatoria, dichiarazioni di successioni, IMU e TASI. Verifica incrociata tra banca dati Tari e altre banche dati (commercio, anagrafe..).

Indicatori:

In considerazione dell'anno fiscale reso molto complicato dall'emergenza COVID, anche perchè il legislatore ha inibito per alcuni mesi l'invio di accertamenti e liquidazioni, per cui ha ridotto la finestra temporale per l'attività di notifica atti, si prevedono accertamenti:

IMU - n. 300 avvisi per importo stimato di euro 550.000,00;

TASI - n. 300 avvisi per importo stimato di euro 75.000,00;

TARI – n. 250 avvisi per importo stimato di 125.000,00 euro

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Introduzione di modalità facilitate di calcolo e miglioramento tributi

Contenuto:

Introduzione di modalità facilitate di calcolo e miglioramento tributi tramite attivazione di nuovi servizi on-line per i cittadini. Miglioramento rapporto e assistenza con il contribuente.

Obiettivo strategico: Equità sociale e trasparenza

Contrasto all'elusione ed evasione fiscale locale per garantire equità sociale e trasparenza, oltre al reperimento di risorse senza aumentare la pressione fiscale locale.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Possibilità per i cittadini di accesso alla propria posizione tributaria ai fini IMU, TASI, TARI sul sito istituzionale del Comune.
Attivazione compilazione modulistica e presentazione istante on-line utilizzando il sito web istituzionale.
Nell'ambito delle scadenze tributarie assistenza per informazioni/compilazione documenti e relativi calcoli per i contribuenti che si rivolgono direttamente allo sportello e invio calcoli IMU e Tasi tramite e-mail ai contribuenti che ne fanno richiesta.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Verifica di posizioni incrociate

Contenuto:

Verifica di posizioni incrociate: banche dati della polizia locale, accertamenti e confronto con l'Agenzia delle Entrate.

Obiettivo strategico: Equità sociale e trasparenza

Contrasto all'elusione ed evasione fiscale locale per garantire equità sociale e trasparenza, oltre al reperimento di risorse senza aumentare la pressione fiscale locale.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Verificare la situazione delle persone fisiche, degli enti non commerciali e dalle persone giuridiche su quanto emerso da segnalazioni qualificate (varie banche dati).
Confronto con l'agenzia delle entrate ed emissione di accertamento.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Lavorazioni sugli impianti tecnologici

Contenuto:

Come già attuato in alcuni plessi comunali, si procederà a predisporre le lavorazioni necessarie sugli impianti tecnologici degli immobili di proprietà, con lo scopo principale di garantire un buon mantenimento garantendo l'integrità degli stessi, con l'obiettivo principale il mantenimento delle certificazioni dei rispettivi impianti tecnologici. Si provvederà a predisporre con i collaboratori interni al settore, tutti gli elaborati (planimetrie stato di fatto e di progetto, computi metrici ecc.), per quantificare le spese reali di ogni singolo intervento, al fine che l'A.C possa prenderne atto e provvedere per quanto possibile a finanziare le opere.

Obiettivo strategico: Adeguamento impianti tecnologici

Adeguamento impianti tecnologici, con la messa in opera di manutenzioni ordinarie e all'occorrenza straordinarie, per il mantenimento delle certificazioni degli impianti tecnologici, in conformità delle normative vigenti in materia di sicurezza.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Mantenere in ottimo stato di conservazione tutte le strutture comunali rientranti nel patrimonio comunale, con i relativi impianti tecnologici, andando a ottemperare a tutto ciò che rientra in materia di sicurezza D.lgs 81/80 sui luoghi di lavoro e ricreativi che vengono utilizzati giornalmente in funzione delle loro specifiche destinazioni d'uso, dalle associazioni culturali, sportive e sociali presenti sul territorio comunale.

Indicatori:

A) Plesso Sacro Cuore (Materna e Primaria)

Affidamento incarico professionale per predisposizione progetto definitivo esecutivo (con conseguente validazione ed approvazione) per adeguamento impianti e strutture alla normativa antincendio, al fine di ottenere il Certificato di Prevenzione Incendi. Verrà pertanto eseguito un importante lavoro di ricerca d'archivio storico, incontri congiunti e sopralluoghi al fine di ricostruire lo stato di fatto del plesso scolastico. **anno 202**0

B) Polo Culturale

Affidamento incarico professionale per predisposizione progetto definitivo esecutivo (con conseguente validazione ed approvazione) per installazione impianto di raffrescamento/condizionamento, al fine di rendere gli spazi interni più confortevoli nei periodi estivi. Verrà pertanto eseguito un importante lavoro di ricerca d'archivio storico, incontri congiunti e sopralluoghi al fine di ricostruire lo stato di fatto dell'edificio. **anno 2020**

Referente: Luca Corsini

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Subentro in ANPR e gestione delle pratiche anagrafiche con il nuovo sistema

Contenuto:

Subentro in ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione residente)

Obiettivo strategico: Semplificazione/trasparenza Servizi Demografici

Semplificazione e trasparenza dell'attività amministrativa dei Servizi Demografici.

Tempi: 2020

Risultati attesi:

Completamento delle pratiche di Anagrafe secondo le procedure legate al funzionamento dell'ANPR - Conclusione attività di bonifica e di sistemazione delle posizioni che risultano non ancora allineate.

Indicatori:

1) Gestione mista delle pratiche anagrafiche di iscrizione e di cancellazione: il nuovo sistema si utilizzerà nel caso siano coinvolti Comuni già subentrati in ANPR.

2) Correzione dei casi di codici fiscali o di altri dati anagrafici così da allinearli con quelli presenti in Agenzia delle Entrate.

3) Su richiesta dei cittadini o di studi privati si procederà al rilascio di certificati anagrafici riguardanti altri Comuni.

4) Verifica delle posizioni di doppia iscrizione e relativa bonifica.

Referente: Pierluigi Zanola (in servizio fino al 31 marzo 2020)

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 8 - Statistica e sistemi informativi

Svolgimento censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020-2021

Contenuto:

Attivazione censimento permanente secondo le linee guida fornite dall'Istat e attivazione della rilevazione del IV trimestre.

Obiettivo strategico: Censimento popolazione e abitazioni

Svolgimento del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni indetto dall'Istat sulla base del ciclo quadriennale 2018-2021

Tempi: 2020 - 2021

Risultati attesi:

Esecuzione di due indagini campionarie annuali: una rilevazione areale per zone censuarie e una rilevazione da lista in base ai nominativi delle famiglie estratte.

Indicatori:

1) Numero di famiglie della Rilevazione Areale censite tramite intervista condotta in abitazione e compilazione del relativo questionario nel periodo Ottobre-Dicembre.
2) Geolocalizzazione degli indirizzi relativi alle famiglie estratte nell'ambito della Rilevazione di lista e controllo dell'avvenuta compilazione on line del questionario da parte degli interessati nel periodo Ottobre-Dicembre
Il numero esatto delle famiglie estratte per entrambe le rilevazioni verrà comunicato direttamente dall'Istat nel mese di Settembre.

Referente: Pierluigi Zanola (in servizio fino al 31 marzo 2020)

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 10 - Risorse umane

Assunzione di nuove risorse legate al turn-over

Contenuto:

Assunzione tempestiva di nuove risorse legate al turn-over e dall'ampliamento delle opzioni sulla base della normativa vigente.

Obiettivo strategico: Ottimizzazione risorse umane

Ottimizzazione delle risorse umane disponibili.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Pubblicazione di bandi di concorso e attivazione di mobilità per assunzione di personale non legato a cessazioni.
Rispetto del limite di spesa senza economie per poter rafforzare la struttura interna.

Indicatori:

Attivazione di tutte le procedure deliberate dal piano di fabbisogno del personale previste nel 2020, attraverso l'approvazione delle determinazioni relative (modalità di verifica, corrispondenza in % tra quanto deliberato dall'A. C. ed i bandi di mobilità o di concorso con relative determinazioni).

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 10 - Risorse umane

Formazione personale addetto

Contenuto:

Formazione costante del personale addetto al servizio mediante partecipazione a corsi di aggiornamento specifici della materia.

Obiettivo strategico: Ottimizzazione risorse umane

Ottimizzazione delle risorse umane disponibili.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Utilizzo risorse per un'adeguata formazione del personale attraverso la verifica del personale attraverso la verifica delle caratteristiche e delle capacità di ciascuno.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 10 - Risorse umane

Monitoraggio della spesa

Contenuto:

Monitoraggio costante della spesa per rimanere nei vincoli normativi.

Obiettivo strategico: Ottimizzazione risorse umane

Ottimizzazione delle risorse umane disponibili.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Rispetto della normativa in materia di spesa del personale sia complessivamente che rispetto al fondo incentivante.

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 10 - Risorse umane

Piano del fabbisogno del personale

Contenuto:

Attuazione del Piano del Fabbisogno del Personale approvato dalla Giunta comunale e gestione giuridica del personale dell'Ente.

Obiettivo strategico: Ottimizzazione risorse umane

Ottimizzazione delle risorse umane disponibili.

Indirizzo politico:

Ottimizzazione delle risorse umane disponibili

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente e raggiungimento degli obiettivi programmatici posti dall'Amministrazione comunale e realizzabili tramite l'operatività delle risorse umane.

Indicatori:

Procedure di selezione e assunzione di personale (mobilità, concorsi pubblici) con predisposizione di atti amministrativi inerenti; elaborazione e trasmissione dati concernenti il personale dipendente dell'ente alle banche dati nazionali c/o Ministeri ed Enti pubblici.

Referente: Leonilde Concilio

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 11 - Altri servizi generali

Centralizzazione ufficio delle procedure di gara della stazione appaltante

Contenuto:

Centralizzazione presso l' ufficio delle procedure di gara della stazione appaltante delle gare superiori ad Euro 40.000,00. Per le gare infra 40.000,00 euro predisposizione di schemi di atto necessari a rendere il più possibile omogenee le procedure eseguite dagli uffici.

Obiettivo strategico: Ufficio unico di gara per la stazione appaltante

Ufficio unico di gara per la stazione appaltante.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Uniformità degli atti delle procedure;maggiore efficienza nello svolgimento delle gare; riduzione dei tempi di gara (entro i limiti consentiti dalle vigenti normative) mediante l'introduzione di automatismi nella gestione delle varie fasi.

Indicatori:

Numero sufficiente di dipendenti in servizio presso l'Ufficio almeno n.02 unità.

Referente: Leonilde Concilio

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 11 - Altri servizi generali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Contenuto:

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Obiettivo strategico: Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Referente: Andrea Angoli

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 11 - Altri servizi generali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Contenuto:

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Obiettivo strategico: Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 11 - Altri servizi generali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Contenuto:

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Obiettivo strategico: Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Referente: Leonilde Concilio

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 11 - Altri servizi generali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Contenuto:

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Obiettivo strategico: Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 11 - Altri servizi generali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Contenuto:

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Obiettivo strategico: Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Gestione dello Sportello Unico per l'Edilizia per lo svolgimento di tutte le funzioni ad esso attribuite dall'articolo 5 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380. Prosecuzione della integrazione tra Suap e Sue, anche a seguito del passaggio, per la gestione e l'istruttoria delle pratiche edilizie alla versione del software Archiweb.

Referente: Giovanni Piccitto

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 11 - Altri servizi generali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Contenuto:

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Obiettivo strategico: Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Referente: Pierluigi Zanola (in servizio fino al 31 marzo 2020)

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 11 - Altri servizi generali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Contenuto:

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Obiettivo strategico: Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 11 - Altri servizi generali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Contenuto:

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Obiettivo strategico: Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

Mantenimento degli elevati standard di qualità dei servizi comunali

---

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Referente: Luca Corsini

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza - Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Controlli con pattuglia ciclomontata

Contenuto:

Controlli con pattuglia ciclomontata di polizia locale: Prevedere e attuare dei servizi con pattuglia ciclomontata lungo le piste ciclabili, parchi pubblici e aree verdi presenti sul territorio.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Attenuazione della percezione di insicurezza dei cittadini;
- presenza degli operatori di Polizia Locale in luoghi particolar mente inaccessibili ad altri veicoli.

Indicatori:

numero dei servizi effettuati - minimo di 15 con almeno 100 km percorsi. Risultato atteso: presenza degli operatori di Polizia Locale in luoghi particolarmente inaccessibili ad altri veicoli.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza - Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Controllo capillare dei punti sensibili del territorio, individuati e inseriti nel regolamento comunale di polizia urbana, al fine dell'applicazione dell'art. 9, comma 3, del decreto-legge 20 febbraio 2017, n. 14.

Contenuto:

Controllo dei questuanti o altre persone che pongono in essere condotte che impediscono l'accessibilità e la fruizione di determinate aree individuate con delibera di Consiglio Comunale.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Diminuzione delle persone che pongono in essere condotte che impediscono l'accessibilità e la fruizione di determinate aree individuate con delibera di Consiglio Comunale.

Indicatori:

numero dei controlli effettuati, con un minimo annuo di 3.000 - sanzioni accertate. Risultato atteso: diminuzione del fenomeno dei questuanti e dei vagabondi in genere.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza - Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Estensione orario settimanale

Contenuto:

Estensione orario settimanale: Aumentare la copertura del servizio fino alle ore 22.00, per tre sere la settimana, alternandolo nelle sere di lunedì, martedì, mercoledì e giovedi.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Maggiore presenza sul territorio durante le ore serali della pattuglia di servizio esterno.

Indicatori:

Estensione dell'orario settimanale fino alle 22.00 per un minimo di 140 serate.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza - Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Mantenere un numero elevato dei controlli in materia di Polizia stradale, commercio, ecologia e ambiente.

Contenuto:

Costante controllo dei veicoli attraverso postazioni fisse e/o controlli dinamici. Particolare attenzione verrà data al contrasto della circolazione senza assicurazione o revisione. Verranno effettuati dei controlli serali/notturni, mirati al contrasto della guida in stato di ebbrezza alcoolica.
In merito al commercio ambulante:controllo sistematico delle aree mercato al fine di verificare il rispetto del regolamento del mercato, controllo delle carte di esercizio. Nei confronti del commercio su area fissa: controlli per verificare l'esposizione dei prezzi e il rispetto della normativa in materia di saldi e vendite straordinarie. Quando indicato a maggior tutela dei consumatori.
Regolare controllo delle aree ritenute a rischio e verifica del contenuto di eventuali sacchetti abbandonati, al fine di risalire al presunto trasgressore. I controlli verranno attuati

---

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Maggior rispetto delle norme al Codice della Strada, delle norme riguardanti le attività commerciali e maggior rispetto delle norme ambientali.

Indicatori:

numero dei posti di controllo, con un minimo annuo di 1.000 per il Codice della Strada; 500 in materia di Commercio e 140 in materia di ecologia/ambiente – verbali effettuati.
Risultato atteso: maggior rispetto delle norme del Codice della Strada e diminuzione dei veicoli circolanti senza assicurazione o revisione; maggior rispetto delle ore di guida, della massa complessiva di circolazione consentita e riduzione dei sinistri dovuti al mancato rispetto delle norme in tema di autotrasporto merci; maggior rispetto del regolamento del mercato e di tutte le norme riguardanti le attività commerciali; diminuzione della presenza di rifiuti sul territorio e maggior rispetto della raccolta differenziata.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza - Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Mantenimento controlli stradali

Contenuto:

Mantenimento controlli stradali mirati: Mantenimento dei controlli in materia di Polizia stradale.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Presenza costante degli operatori di Polizia Locale sul territorio;
- accertamento continuo delle violazioni a carattere tecnico (per esempio verifica misurata dello spessore dei pneumatici) e alle norme del codice della strada che generano maggiore insicurezza nella cittadinanza;
- diminuzione dei veicoli circolanti senza assicurazione e revisione.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza - Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Mantenimento convenzione dei servizi di Polizia Locale

Contenuto:

Mantenimento convenzione dei servizi di Polizia Locale: continuità della convenzione stipulata con il comune di Erbusco; potenziamento del numero di pattuglie sui territori della convenzione; maggiori controlli in tema di codice della strada e di polizia giudiziaria.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2021

Risultati attesi:

- Ottimizzazione delle spese con riduzione delle stesse;
- attenuazione della percezione di insicurezza nei cittadini;
- diminuzione degli incidenti stradali e delle situazioni di degrado legate all’uso di sostanze stupefacenti.

Indicatori:

numero dei posti di presidio – segnalazioni pervenute. Risultato atteso: maggior presenza della Polizia Locale sul territorio in un ottica di Polizia di prossimità, diminuzione degli incidenti stradali e delle situazioni di degrado legate in modo principale all’uso di sostanze stupefacenti.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza - Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Mantenimento del controllo di vicinato

Contenuto:

Mantenimento del controllo di vicinato: programmare degli incontri con i referenti dei vari gruppi di vicinato, al fine di un costante coordinamento, in un ottica di miglioramento del progetto.

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Maggiore attenzione al territorio da parte dei cittadini e contestuale diminuzione dei reati.

Indicatori:

incontri effettuati, con un minimo di 3 annuali e numero delle chiamate ricevute. Risultato atteso: diminuzione dei reati o fatti illeciti nelle zone ove è attivo il servizio.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza - Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Proseguimento dell'utilizzo dell'unità mobile per presidi territoriali

Contenuto:

Proseguimento dell'utilizzo dell'unità mobile per presidi territoriali: l'unità mobile, oltre ad essere impiegata per l'infortunistica stradale, verrà utilizzata anche per effettuare delle soste prolungate in determinati luoghi ritenuti a rischio o di altro particolare interesse. Le soste avranno una durata determinata dalle necessità del momento e consentiranno un momenti di presidio, con la possibilità per il cittadino di effettuare delle segnalazioni

---

Obiettivo strategico: Controllo del territorio

Realizzare azioni politiche quotidiane molto concrete di controllo del territorio, in particolare di prevenzione e contrasto ai fenomeni di microcriminalità, garantendo bel contempo una migliore vivibilità del territorio cittadino.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

La sosta prolungata dell’unità mobile, ben visibile e posizionata in determinati luoghi, attenuerà il senso di insicurezza dei cittadini, consentendo loro di avere un contatto immediato con gli operatori di Polizia Locale.

Indicatori:

numero dei posti di presidio, minimo 100 postazioni annue – segnalazioni pervenute. Risultato atteso: maggior presenza della Polizia Locale sul territorio in un ottica di Polizia di prossimità e attenuazione del senso di insicurezza percepita.

Referente: Claudio Modina (in servizio fino al 15 maggio 2020)

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 1 - Istruzione prescolastica

Collaborazione tra i soggetti preposti all'attività educativa

Contenuto:

Favorire la collaborazione tra i vari soggetti preposti all'attività educativa (famiglie, istituzioni scolastiche, associazioni, privato sociale,...)

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

• Sviluppare e utilizzare tutti gli strumenti possibili per migliorare la comunicazione con i genitori e i soggetti coinvolti.
• Promuovere alleanze educative tra i soggetti coinvolti anche su tematiche specifiche

---

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 1 - Istruzione prescolastica

Generalizzazione del diritto alla frequenza delle scuole d'infanzia

Contenuto:

Generalizzare il diritto alla frequenza delle scuole dell'infanzia, quale opportunità educativa e sostegno alla genitorialità, anche avvalendosi delle possibilità offerte dalle scuole paritarie presenti sul territorio comunale.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Rimuovere o limitare gli ostacoli alla frequenza, anche promuovendo progetti di inclusione scolastica;
- Conferire alle Istituzioni Scolastiche, nell’ambito di specifiche convenzioni, le risorse finalizzate alla gestione ordinaria delle attività previste dai Piani dell’Offerta Formativa.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Implementazione di reti di comunità finalizzate a contrastare fenomeni di disagio adolescenziale

Contenuto:

Promuovere azioni di sistema per implementare le reti di comunità finalizzate a contrastare fenomeni di disagio adolescenziale attraverso il coinvolgimento di tutti gli attori istituzionali sociali interessati.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Mantenere il progetto Fuoriclasse;
- Sostenere le situazioni di difficoltà socio-culturale e scolastica;
- Promuovere l’integrazione e l’inclusione, anche per prevenire e contenere forme di marginalizzazione che ne possono derivare.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Interventi di politica familiare e scolastica

Contenuto:

Porre il Comune come strumento di raccordo e sostegno tra scuola-famiglia-territorio con interventi di politica familiare e scolastica.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Collaborare con gli Istituti scolastici nell'osservazione delle esigenze dei bambini/ragazzi e delle famiglie, favorendone il loro coinvolgimento nelle scelte strategiche;
- Valorizzare la Commissione Interistituzionale per l'Istruzione.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Mantenimento e qualificazione dell'offerta scolastica

Contenuto:

Garantire un effettivo esercizio del diritto allo studio con il mantenimento e la qualificazione costante dell'offera scolastica e dei servizi all'istruzione.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Attivare una costante valutazione del sistema scolastico al fine di verificare la situazione dei plessi e del loro dimensionamento in relazione ai bacini d’utenza e del piano dei servizi.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Sostegno agli Istituti Scolastici

Contenuto:

Collaborare e sostenere gli Istituti Scolastici al fine di offrire le migliori condizioni possibili per una proposta didattica-educativa qualificata e integrata.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Mantenere il sostegno ai progetti educativi qualificanti il Piano dell'Offerta Formativa, grazie anche alle collaborazioni con associazioni e realtà culturali della città;
- Programmare periodici incontri di confronto con le dirigenze scolastiche;
- Dare continuità alla verifica e rendicontazione dei progetti al fine di una migliore pianificazione e riprogrammazione degli stessi.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Acquisto arredi e attrezzature scolastiche

Contenuto:

Dare continuità all'acquisto degli arredi e delle attrezzature necessari per il funzionamento delle attività didattiche dei plessi scolastici cittadini.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Definire una programmazione periodica per il rinnovo dell’arredo scolastico;
- Promuovere l’integrazione scolastica degli alunni con disabilità, anche mediante la fornitura di arredi o attrezzature necessari.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Manutenzione ed efficientamento energetico copertura Primaria San Rocco

Contenuto:

Manutenzione ed efficientamento energetico copertura Primaria San Rocco attraverso la realizzazione dell'opera prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici n. 2022/04

Obiettivo strategico: Sicurezza edifici scolastici, efficientamento energetico

Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l’efficientamento energetico.

Tempi:

Risultati attesi:

Referente: Andrea Angoli

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Manutenzione e qualificazione degli edifici scolastici

Contenuto:

Dare continuità agli interventi di manutenzione e qualificazione degli edifici scolastici, con interventi di messa in sicurezza, abbattimento delle barriere ed efficientamento energetico.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Assicurare spazi didattici funzionali e sicuri, monitorando lo stato degli edifici e garantendo i necessari interventi manutentivi;
- Contribuire alla salvaguardia e valorizzazione del patrimonio scolastico;
- Completare l’intervento previsto di riqualificazione della scuola Fermi, realizzare l’efficientamento energetico di San Giuseppe e gli altri interventi previsti nel piano triennale delle opere pubbliche in materia di edilizia scolastica.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Organizzazione di servizi per le famiglie a sostegno della frequenza scolastica

Contenuto:

Garantire l'organizzazione dei servizi previsti per le famiglie a sostegno della frequenza scolastica (refezione, accompagnamento a suola, pre scuola) per assicurare il diritto allo studio, verificando la sostenibilità economica della politica tariffaria per le famiglie.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Garantire un servizio di refezione scolastica adeguato, nel rispetto di quanto previsto dal capitolato di gara e degli standard di sicurezza alimentare previsti dalla normativa;
- Mantenere il servizio di controllo della qualità della refezione scolastica e la rispondenza alla normativa in materia di sicurezza alimentare (HACCP);
- Valutare soluzioni organizzative diverse per rendere più sostenibili, anche sul piano economico, i servizi a domanda individuale;
- Riorganizzare e ottimizzare modi e tempi per l’iscrizione ai servizi scolastici;
- Recupero e riduzione del cibo integro e non scodellato presso le mensa scolastiche cittadine.

Indicatori:

Percentuale di mantenimento degli standard operativi dei servizi a sostegno della frequenza scolastica:
mensa scolastica
car pooling
pre scuola

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Rifacimento copertura della Primaria San Giuseppe

Contenuto:

Prevedere il rifacimento della copertura obsoleta della scuola Primaria del quartiere di San Giuseppe, da finanziare mediante lo stanziamento di Euro 130.000 concesso in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio, ai sensi dell'art. 1, co. 19-37, della Legge del 27/12/2019 n. 160 (Legge di Bilancio dello Stato per l'anno 2020), adeguando il Porgramma Triennale dei Lavori Pubblici (annualità 2020)

Obiettivo strategico: Sicurezza edifici scolastici, efficientamento energetico

Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l’efficientamento energetico.

Tempi: Avvio iter opera previsto nell'annualità 2020

Risultati attesi:

Aumento della sicurezza e del comfort interno in favore dei fruitori dei plessi scolastici, alunni compresi

---

Indicatori:

Avvio dei lavori entro il 15 settembre 2020, come previsto nella Legge di stanziamento (peso 20%)

Referente: Andrea Angoli

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Riqualificazione energetica scuola primaria q.re San Giuseppe

Contenuto:

Riqualificazione energetica scuola primaria q.re San Giuseppe, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/08.

Obiettivo strategico: Sicurezza edifici scolastici, efficientamento energetico

Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l’efficientamento energetico.

Tempi: Esecuzione lavori nel corso dell'annualità 2020.

Risultati attesi:

Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica.

Referente: Andrea Angoli

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Riqualificazione energetica scuola primaria San Rocco

Contenuto:

Riqualificazione energetica scuola primaria San Rocco (2° lotto), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/04.

Obiettivo strategico: Sicurezza edifici scolastici, efficientamento energetico

Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l’efficientamento energetico.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022

Risultati attesi:

Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica.

Referente: Andrea Angoli

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Riqualificazione energetica scuola secondaria M.L. King

Contenuto:

Riqualificazione energetica scuola secondaria M.L. King, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/03.

Obiettivo strategico: Sicurezza edifici scolastici, efficientamento energetico

Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l’efficientamento energetico.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022

Risultati attesi:

Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica.

Referente: Andrea Angoli

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Servizi a domanda individuale

Contenuto:

Definire criteri e modalità di accesso adeguati per ciascun servizio a domanda individuale, nel rispetto delle esigenze di bilancio.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Sostenibilità del sistema dei servizi scolastici anche con il contenimento del costo degli stessi.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 7 - Diritto allo studio

Incentivazione studio del territorio

Contenuto:

Incentivare i giovani a conoscere e studiare il proprio territorio.

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Promuovere le opportunità date dal premio civico;
- Rafforzare la collaborazione con la Fondazione Cicogna Rampana.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio - Programma 7 - Diritto allo studio

Progetti complementari alle attività didattiche

Contenuto:

Proporre progetti complementari alle attività didattiche, anche in collaborazione con altri assessorati o associazioni (giornate ecologiche, educazione stradale, alla cittadinanza attiva).

Obiettivo strategico: Miglioramento del servizio scolastico

Favorire l'accesso ai servizi scolastici con modalità e formule il più possibile rispondenti alle esigenze delle famiglie, nonché offrire le migliori condizioni possibili per una proposta formativa di qualità ed edifici scolastici accessibili a tutti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Valorizzare la collaborazione tra scuole e realtà territoriali;
- Valorizzare l’esperienza del Consiglio Comunale dei Ragazzi.

Indicatori:

Numero e tipologia delle attività di supporto alla didattica previste nel Piano per il Diritto allo Studio

---

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Implementazione sistema informatico e installazione di nuovi sistemi antintrusione edifici scolastici e comunali

Contenuto:

Si proseguirà con l'implementazione del sistema informatico adottando nuove tecnologie di lavoro voip al fine di ottenere sempre più significativi risparmi economici, miglioramenti in prestazione operativa del personale e di conseguenza miglior efficienza gestionale/lavorativa dei vari uffici. Vista la situazione precaria riguardo la sicurezza degli edifici scolastici, si pensa di posizionare nuovi sistemi di antintrusione, inizialmente nelle strutture scolastiche in cui non vi è presente un servizio di guardiania, appoggiandosi agli impianti di rete dati come da obiettivo già prefissato a inizio anno. Inoltre si procederà ad inventariare tutti i beni mobili, i giochi presenti nei vari parchi pubblici e nei plessi comunali, dando loro una apposita matricola e un punto di georeferenziazione per facilitare sia il loro inserimento annuale nel sistema MEF, sia per un puntuale se necessario intervento da parte dei nostri operatori oppure, di ditte esterne per eventuali manutenzioni ordinarie/straordinarie, non per ultimo si andrà a creare un quadro chiaro e dettagliato di ogni bene in oggetto con tutta la sua crono storia: anno di installazione, interventi di manutenzioni periodiche, eventuali danni subiti, ripristini e/o sostituzione.

Obiettivo strategico: Lavori Adeguamento/posizionamento di sistemi antintrusione

Lavori di Adeguamento/posizionamento nuovi sistemi antintrusione plessi scolastici/studio tecnologie voip negli uffici comunali e plessi scolastici, gestione cumulativa manutenzioni ordinarie e straordinarie arredi/parchi giochi.

Tempi: 2020 - 2021

Risultati attesi:

Per quanto riguarda il progetto di telefonia di tipo voip, porterebbe dare all'A.C dei notevoli vantaggi in termini di produttività, abbattendo contemporaneamente il lavoro di gestione di tutte le fatture delle utenze, che si limiterebbero semplicemente ad un solo contratto a forfait. Per quanto riguarda il posizionamento di nuovi dispositivi di antintrusione, l'obbiettivo è di ottenere risultati risolutivi: sia per quanto riguarda il loro regolare funzionamento, sia per la loro immediata manutenzione/ conservazione, che potrà essere in ogni momento monitorata, in quanto acquistati e posizionati dai nostri operatori comunali, al fine, di avere una sorveglianza appropriata di ogni immobile, e di conseguenza l'ottenimento di un ottimo deterrente per i malintenzionati ignoti sopratutto negli istituti scolastici, che costantemente danno vita a continue intrusioni negli istituti provocano per la maggior parte dei casi danni agli infissi e agli arredi presenti all'interno dell'immobile, con costi per la sistemazione dei danni a volte importanti. Per quanto riguarda il progetto di telefonia di tipo voip, porterebbe dare all'A.C dei notevoli vantaggi in termini di produttività, abbattendo contemporaneamente il lavoro di gestione di tutte le fatture delle utenze, che si limiterebbero semplicemente ad un solo contratto a forfait. Per quanto riguarda la gestione cumulativa arredo urbano/parchi pubblici, potranno essere monitorati costantemente, valutando in tempo reale lo stato di conservazione, recepirei loro relativi documenti/certificazioni manutentive, permettendo a chiunque legga le singole schede, di conoscere in tempo reale tutte le informazioni legate alle attrezzature/giochi/arredi presenti all'interno dei parchi comunali.

Indicatori:

A) Affidamento, esecuzione, collaudo e fine lavori inerente l'installazione di nuovi sistemi antintrusione sugli immobili comunali **anno 2020**

Referente: Luca Corsini

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Lavori di rifacimento servizi igienici (Media King)

Contenuto:

Gli attuali servizi igenici risalgono all'anno di edificazione del plesso scolastico in oggetto, e sebbene vengano eseguite regolarmente le manutenzioni ordinarie necessarie per mantenerli in buon stato conservativo/funzionale, vi è la necessità visto l'età degli stessi di procedere ad una loro completa ristrutturazione. Per il dimensionamento degli stessi è stata presa in considerazione la vigente normativa in materia (Decreto Ministeriale 18 dicembre 1975) con il seguente risultato:

- per gli alunni: numero di servizi igienici pari al numero delle classi previste suddivisi maschile / femminile;
- per il personale docente: un servizio igienico per piano;
- per il personale non docente: un servizio igienico;
- bagno accessibile: verrà realizzato su ogni piano un servizio igienico accessibile e fruibile da parte di persone con limitate o assenti capacità motorie.

Si cercherà di consegnare i lavori terminati entro l'inizio dell'anno scolastico 2018/2019 al fine, di dare dei servizi igenici dignitosi in linea alle normative vigenti in materia igenico sanitario, in quanto, allo stato di fatto potrebbero creare improvvisi mal funzionamenti degli attuali impianti idro sanitari a loro servizio e di conseguenza creare dei disagi indiretti durante il regolare svolgimento delle attività scolastiche.

Obiettivo strategico: Lavori di rifacimento bagni

Lavori di rifacimento bagni plesso scolastico Media King Via Dogane 8

Tempi: 2020 - 2021

Risultati attesi:

Miglioramento dei servizi in materia igenico sanitario. Si procederà ad eseguire un progettino interno al fine, di stilare un computo metrico estimativo per quantificare la spesa delle opere, di seguito si procederà alla richiesta dei relativi preventivi e all'affidamento dei lavori a ditte esterne. Dette opere interesseranno ditte nel settore edile, idraulico, piastrellista, serramentista, falegname e elettricista.

Indicatori:

A) predisposizione, validazione ed approvazione progettto definitivo esecutivo per il rifacimenti dei servizi igienici del plesso scolastico **anno 2020**
B) affidamento, esecuzione e conclusione lavori **anno 2021**

Referente: Luca Corsini

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Nuovi modelli di gestione del patrimonio storico

Contenuto:

Sperimentare nuovi modelli gestionali e organizzativi più idonei ed efficaci per gestire il patrimonio presente in città e di valorizzazione della memoria storica.

Obiettivo strategico: Valorizzazione del patrimonio storico comunale

Tutelare e valorizzare il patrimonio storico comunale, anche attraverso accordi e convenzioni con altri enti, al fine di restituire alla cittadinanza beni immobili recuperati e ospitanti funzioni qualificanti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Riorganizzare la gestione del patrimonio comunale;
- Accrescere l’offerta culturale della città in favore della cittadinanza;
- Aggiornare le convenzioni attive per la promozione della cultura e la custodia del patrimonio comunale;
- Sperimentare un progetto di residenze artistiche e creative con vocazione multidisciplinare;
- Attivare una sperimentazione, anche mediante bando ad evidenza pubblica, per la gestione di attività o l’affidamento in concessione del complesso di Villa Lanfranchi al

---

Indicatori:

Numero convenzioni aggiornate
Predisposizione/gestione di progetti per valorizzazione del patrimonio culturale

---

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Partecipazione cittadina e associativa per la promozione territoriale

Contenuto:

Sostenere e promuovere forme di cittadinanza attiva e di partecipazione associativa per la promozione del territorio.

Obiettivo strategico: Valorizzazione del patrimonio storico comunale

Tutelare e valorizzare il patrimonio storico comunale, anche attraverso accordi e convenzioni con altri enti, al fine di restituire alla cittadinanza beni immobili recuperati e ospitanti funzioni qualificanti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Incrementare la conoscenza e la frequentazione dei luoghi di cultura da parte sia dei cittadini che dei visitatori;
- Promuovere il senso di appartenenza e tutela comune del patrimonio culturale e monumentale della città.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Restauro 3° villa Kupfer (copertura e facciate)

Contenuto:

Restauro 3° villa Kupfer (copertura e facciate), immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/06.

Obiettivo strategico: Rilancio della cultura e valorizzazione degli edifici di interesse storico-artistico

Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività - Recupero, ristrutturazione, manutenzione degli edifici di interesse storico-artistico e riorganizzazione della loro gestione.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2022

Risultati attesi:

Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado

---

Referente: Andrea Angoli

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Restauro alloggio Villa Lanfranchi

Contenuto:

Restauro con ampliamento dell'alloggio ex custode c/o Villa Lanfranchi, immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/03

Obiettivo strategico: Rilancio della cultura e valorizzazione degli edifici di interesse storico-artistico

Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività - Recupero, ristrutturazione, manutenzione degli edifici di interesse storico-artistico e riorganizzazione della loro gestione.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2020

Risultati attesi:

Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado.

Referente: Andrea Angoli

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Restauro campata cimitero

Contenuto:

Restauro campata AB – AC cimitero capoluogo, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/06

Obiettivo strategico: Rilancio della cultura e valorizzazione degli edifici di interesse storico-artistico

Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività - Recupero, ristrutturazione, manutenzione degli edifici di interesse storico-artistico e riorganizzazione della loro gestione.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2020

Risultati attesi:

Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado e recupero loculi riassegnabili

Referente: Andrea Angoli

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Restauro chiesetta cimitero San Pancrazio

Contenuto:

Restauro chiesetta cimitero San Pancrazio (rifacimento copertura), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2021/07

Obiettivo strategico: Rilancio della cultura e valorizzazione degli edifici di interesse storico-artistico

Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività - Recupero, ristrutturazione, manutenzione degli edifici di interesse storico-artistico e riorganizzazione della loro gestione.

Tempi: Avvio iter opera prevista 2021

Risultati attesi:

Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado.

Referente: Andrea Angoli

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Restauro chiesetta del Rus di via Sgrazzutti

Contenuto:

Restauro chiesetta del Rus di via Sgrazzuti, immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2021/09 (2° lotto: restauro).

Obiettivo strategico: Rilancio della cultura e valorizzazione degli edifici di interesse storico-artistico

Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività - Recupero, ristrutturazione, manutenzione degli edifici di interesse storico-artistico e riorganizzazione della loro gestione.

Tempi: Avvio iter opera prevista 2021

Risultati attesi:

Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado.

Referente: Andrea Angoli

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Restauro villa Kupfer c/o centro anziani di via Zanardelli (copertura e facciate)

Contenuto:

Restauro villa Kupfer c/o centro anziani di via Zanardelli (copertura e facciate), immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/06.

Obiettivo strategico: Rilancio della cultura e valorizzazione degli edifici di interesse storico-artistico

Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività - Recupero, ristrutturazione, manutenzione degli edifici di interesse storico-artistico e riorganizzazione della loro gestione.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021

Risultati attesi:

Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado.

Referente: Andrea Angoli

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Riqualificazione spazi per attività culturali

Contenuto:

Riqualificare, potenziare e valorizzare luoghi e spazi per le attività culturali e la creatività, anche intercettando opportunità provenienti dall'esterno.

Obiettivo strategico: Valorizzazione del patrimonio storico comunale

Tutelare e valorizzare il patrimonio storico comunale, anche attraverso accordi e convenzioni con altri enti, al fine di restituire alla cittadinanza beni immobili recuperati e ospitanti funzioni qualificanti.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Completare i progetti di riqualificazione della Villa Lanfranchi e del Castello quali luoghi strategici per attività culturali;
- Dare continuità agli interventi di tutela del Teatro Sociale e di miglioramento della dotazione tecnica;
- Sostenere le attività della Casa della Musica e del Teatro Sociale;
- Ridefinire alcune funzioni del Polo Culturale.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Ristrutturazione servizi igienici e ottenimento CPI plessi scolastici San Giuseppe

Contenuto:

Rifacimento bagni igienici del plesso scolastico Primaria San Giuseppe Via Verdi. Gli attuali servizi igienici risalgono all'anno di edificazione del plesso scolastico anni 70, e sebbene vengano eseguite regolarmente le manutenzioni ordinarie necessarie per mantenerli in buon stato conservativo/funzionale, vi è la necessità di procedere ad una loro completa ristrutturazione. In detto rifacimento si terrà conto del dimensionamento in considerazione della vigente normativa in materia (Decreto Ministeriale 28 dicembre 1975) con il seguente risultato:

- recuperando nuovi spazi agendo su una giusta distribuzione dei corpi wc e lavandini;
- per i bambini presenti: servizi igienici appropriati;
- bagno accessibile disabili: verrà completamente ristrutturato e accessibile e fruibile da parte di persone con limitate o assenti capacità motorie.

Si cercherà di consegnare i lavori terminati possibilmente entro fine dell'anno corrente, inizio 2020 al fine, di dare dei servizi igienici dignitosi in linea alle normative vigenti in materia igienico sanitario, in quanto, allo stato di fatto potrebbero creare improvvisi mal funzionamenti degli attuali impianti idro sanitari a loro servizio e di conseguenza creare dei disagi indiretti durante il regolare svolgimento delle attività scolastiche. Inoltre si provvederà alla verifica di tutti gli impianti tecnologici come richiesto dalla SCIA,

---

Obiettivo strategico: Lavori di rifacimento bagni e riqualificazione impianti tecnologici

Lavori di rifacimento blocco bagni e riqualificazione degli impianti tecnologici, per il mantenimento delle certificazioni degli impianti tecnologici, in funzione alla redazione della SCIA che si affiderà a tecnici del settore

---

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Miglioramento dei servizi in materia igenico sanitario per docenti, alunni, operatori scolastici.

Inoltre per garantire maggior sicurezza e in ottemperanza alla normativa vigente in materia di sicurezza 81/08, verrà realizzato se necessario un nuovo impianto antincendio esterno alla struttura.

Pertanto si procederà ad eseguire un progetto interno del settore al fine, di stilare un computo metrico estimativo per quantificare la spesa delle opere, di seguito si procederà a predisporre l'iter per l'affidamento dei lavori a ditte esterne.

Dette opere interesseranno ditte nel settore edile/piastrellista, idraulico, tinteggiatore, falegname, serramentista e elettricista.

Indicatori:

A) Rifacimento servizi igienici:

a1) predisposizione, validazione e approvazione progetto definitivo esecutivo **anno 2021**

a2) affidamento, esecuzione e fine lavori **anno 2021**

B) Ottenimento certificato prevenzione incendi CPI/deposito SCIA VV/F

b1) Ottenimento parere favorevole VV/F su esame a progetto per adeguamento plesso **anno 2020**

b2) Predisposizione, validazione ed approvazione progetto definitivo/esecutivo lavori di adeguamento (impianti/struttura) plesso **anno 2020**

b3) Affidamento, esecuzione e fine lavori con deposito SCIA VV/F **anno 2021**

Referente: Luca Corsini

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Creazione di condizioni per far emergere vocazioni e creatività dei giovani

Contenuto:

Creare le condizioni per fare emergere le vocazioni e la creatività dei giovani in ambito culturale e artistico.

Obiettivo strategico: Realizzazione programmazione culturale

Realizzare una programmazione culturale volta a incoraggiare relazioni sociali positive, accrescere la conoscenza, facilitare la coesione sociale sociale e coinvolgere i cittadini quali creatori e fruitori di cultura.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Coinvolgere e dare spazio ai gruppi e associazioni giovanili nella programmazione annuale dei vari eventi.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Potenziamento servizi della Biblioteca Civica

Contenuto:

Potenziare i servizi e le attività della Biblioteca Civica "G.U Lanfranchi", nonché la gestione del Sistema Bibliotecario Ovest Bresciano.

Obiettivo strategico: Realizzazione programmazione culturale

Realizzare una programmazione culturale volta a incoraggiare relazioni sociali positive, accrescere la conoscenza, facilitare la coesione sociale sociale e coinvolgere i cittadini quali creatori e fruitori di cultura.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Adeguare i servizi e le proposte alle aspettative dell’utenza;
- Promuovere e valorizzare il ruolo di collaborazione della Biblioteca comunale nel sistema delle proposte culturali del territorio;
- Migliorare la sinergia con la Biblioteca scolastica “Il Giralibro”.

Indicatori:

numero e tipologia di eventi organizzativi dalla Biblioteca civica e dal sistema bibliotecario

---

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Progettazione di un sistema culturale integrato

Contenuto:

Proseguire nel lavoro di rete e di progettazioni in sinergia per costruire un sistema o distretto culturale integrato (e ripensare la città come un laboratorio culturale diffuso).

Obiettivo strategico: Realizzazione programmazione culturale

Realizzare una programmazione culturale volta a incoraggiare relazioni sociali positive, accrescere la conoscenza, facilitare la coesione sociale sociale e coinvolgere i cittadini quali creatori e fruitori di cultura.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Creare un tavolo di programmazione condiviso a partire dai soggetti gestori di spazi culturali;
- Calendarizzare le iniziative e le manifestazioni al fine di superare l'occasionalità e frammentarietà delle proposte;
- Favorire le collaborazioni e le sinergie tra le associazioni e realtà culturali locali;
- Coinvolgere le scuole di ogni ordine e grado nella scelta di temi e progetti che contribuiscano alla proposta di un piano culturaleformativo integrato per la città.

Indicatori:

numero e tipologia di eventi organizzati dalla biblioteca e dal sistema

---

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Sostegno al turismo e al commercio

Contenuto:

Promuovere iniziative volte alla valorizzazione del patrimonio culturale e storico a sostegno del turismo e del commercio.

Obiettivo strategico: Realizzazione programmazione culturale

Realizzare una programmazione culturale volta a incoraggiare relazioni sociali positive, accrescere la conoscenza, facilitare la coesione sociale sociale e coinvolgere i cittadini quali creatori e fruitori di cultura.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Continuare e migliorare la positiva esperienza della manifestazione “Le Meraviglie della Terra del Fiume”;
- Continuare e migliorare “Estate Cult”;
- Incentivare nuovi itinerari culturali e nuove forme di intrattenimento;
- Ospitare eventi in grado di proporre innovazione artistica e di particolare richiamo per la crescita culturale della città.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Supporto alle attività di enti, associazioni, gruppi e singoli

Contenuto:

Supportare le attività di enti, associazioni, gruppi e singoli, dando la possibilità ai cittadini di coltivare ed esprimere le proprie passioni, nonché di prendere parte e assistere a esperienze culturali ricche di significati, distribuite in un programma il più possibile continuo e diffuso sul tessuto urbano.

Obiettivo strategico: Realizzazione programmazione culturale

Realizzare una programmazione culturale volta a incoraggiare relazioni sociali positive, accrescere la conoscenza, facilitare la coesione sociale sociale e coinvolgere i cittadini quali creatori e fruitori di cultura.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Elaborare e adottare un documento annuale che fissi le linee guida e i criteri per la programmazione delle attività e iniziative culturali sul territorio;
- Calendarizzare le iniziative evitando il più possibile sovrapposizioni al fine anche di destagionalizzare l'offerta culturale;
- Definire e attuare modalità organizzative idonee a coordinare e valorizzare le potenzialità presenti sul territorio;
- Definire una modalità organizzativa, anche coinvolgendo professionalità e/o soggetti esterni, per la gestione degli "eventi" proposti dal Comune, nel rispetto della vigente normativa, che garantisca la sostenibilità economica e organizzativa;
- Definire nuove modalità istruttorie per valutare le richieste di contributi presentate dalle associazioni;
- Garantire una più ampia fruizione degli spazi culturali;

Indicatori:

Definizione proposte organizzative
Aggiornamento regolamenti per contributi associazioni

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 1 - Sport e tempo libero

Convenzioni con associazioni sportive

Contenuto:

Elaborazione e modifica di convenzioni nuove e/o esistenti con le associazioni sportive per definire forme di gestione delle strutture più funzionali.

Obiettivo strategico: Valorizzazione e promozione delle discipline sportive

Promuovere lo Sport come importante veicolo di coesione, inclusione e consapevolezza civica, riqualificando alcune infrastrutture esistenti e realizzando progetti di valorizzazione e promozione delle discipline.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Maggiore fruibilità e migliore organizzazione (gestione della tempistica e della modalità di utilizzo) delle strutture sportive del territorio.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 1 - Sport e tempo libero

Copertura campo di bocce c/o centro anziani

Contenuto:

Copertura del campo di bocce c/o centro anziani di Via Zanardelli, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/07.

Obiettivo strategico: Cultura dello sport, riqualificazione impiantistica sportiva

Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione - Valorizzazione dello sport attraverso la promozione e l'incentivazione anche delle fasce più deboli - Prosecuzione del percorso di riqualificazione dell'impiantistica sportiva esistente e introduzione di forme nuove di gestione coinvolgendo attivamente Polisportiva e Associazioni.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022

Risultati attesi:

Aumento disponibilità spazi sportivi per assenza di periodi di fermo gioco per meteo avverso o condizioni invernali.

Referente: Andrea Angoli

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 1 - Sport e tempo libero

Offerta di corsi dedicati alle diverse discipline sportive

Contenuto:

Offerta ed incentivazione della partecipazione a corsi dedicati alle diverse discipline sportive con interventi in collaborazione con le associazioni sportive locali e con la regione (Bandi per lo sport).

Obiettivo strategico: Valorizzazione e promozione delle discipline sportive

Promuovere lo Sport come importante veicolo di coesione, inclusione e consapevolezza civica, riqualificando alcune infrastrutture esistenti e realizzando progetti di valorizzazione e promozione delle discipline.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Accesso allo sport per le fasce più deboli.
- Promozione di attività sportive che includano soggetti con disabilità o criticità

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 1 - Sport e tempo libero

Organizzazione di eventi e manifestazioni sportive

Contenuto:

Organizzazione di eventi e manifestazioni di promozione dello sport che coinvolgano le associazioni sportive del territorio comunale e le diverse realtà sociali.

Obiettivo strategico: Valorizzazione e promozione delle discipline sportive

Promuovere lo Sport come importante veicolo di coesione, inclusione e consapevolezza civica, riqualificando alcune infrastrutture esistenti e realizzando progetti di valorizzazione e promozione delle discipline.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Migliorare la condivisione e la collaborazione tra le realtà sportive locali
- Sviluppo del progetto Baskin aumentando il coinvolgimento dei cittadini sensibili ai temi dell'inclusione sociale attraverso lo sport
- Potenziamento delle esperienze di “SporTiamo” e “Prova lo Sport” consolidando la collaborazione e la partecipazione di tutte le realtà presenti sul territorio.

Indicatori:

Numero delle associazioni e gruppi sportivi coinvolti nelle attività di promozione dello sport

---

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 1 - Sport e tempo libero

Promozione dell’attività sportiva all’interno degli Istituti scolastici

Contenuto:

Promozione dell’attività sportiva all’interno degli Istituti scolastici

---

Obiettivo strategico: Valorizzazione e promozione delle discipline sportive

Promuovere lo Sport come importante veicolo di coesione, inclusione e consapevolezza civica, riqualificando alcune infrastrutture esistenti e realizzando progetti di valorizzazione e promozione delle discipline.

Tempi: 2020-2021-2022

Risultati attesi:

Attivazione di progetti per la promozione di attività sportive nelle scuole primarie del territorio in collaborazione con le dirigenze e con le associazioni sportive palazzolesi

---

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 1 - Sport e tempo libero

Realizzazione nuova area eventi di via Gavazzino

Contenuto:

Realizzazione nuova area eventi di via Gavazzino (2° stralcio), mediante l'attivazione dell'operazione pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/08.

Obiettivo strategico: Cultura dello sport, riqualificazione impiantistica sportiva

Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione - Valorizzazione dello sport attraverso la promozione e l'incentivazione anche delle fasce più deboli - Prosecuzione del percorso di riqualificazione dell'impiantistica sportiva esistente e introduzione di forme nuove di gestione coinvolgendo attivamente Polisportiva e Associazioni.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022

Risultati attesi:

Potenziamento dell'area eventi di via Gavazzino (contenente skatepark)

Referente: Andrea Angoli

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 1 - Sport e tempo libero

Riqualificazione impiantistica sportiva

Contenuto:

Riqualificazione dell'impiantistica sportiva esistente e consolidamento delle forme nuove di gestione coinvolgendo attivamente Polisportiamo e le varie associazioni sportive del territorio.

Obiettivo strategico: Valorizzazione e promozione delle discipline sportive

Promuovere lo Sport come importante veicolo di coesione, inclusione e consapevolezza civica, riqualificando alcune infrastrutture esistenti e realizzando progetti di valorizzazione e promozione delle discipline.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Cessione in uso delle palestre cittadine in orari extrascolastici a varie ASD, evitando/limitando la necessità da parte delle stesse di ricorrere a strutture al di fuori del territorio comunale.
- Ampliamento della fruizione dei nuovi impianti realizzati, dallo skatepark ai campi da calcio sintetici.
- Valutazione e eventuale aggiornamento convenzioni di gestione impianti sportivi e/o degli spazi destinati ad uso sportivo.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 2 - Giovani

Attivazione di canali di ascolto, appoggio volontariato giovanile

Contenuto:

Potenziare e migliorare la capacità di comprendere esigenze, aspettative, richieste dei giovani sempre in evoluzione, attraverso l'attivazione di nuovi canali di ascolto e il consolidamento di quelli già sperimentati in una logica di maggiore efficacia, stimolando nuove forme di partecipazione e esperienze di cittadinanza attiva;
Incrementare e appoggiare il volontariato giovanile nell'ambito dei servizi culturali e aggregativi per adolescenti e giovani.

Obiettivo strategico: Ascolto e sostegno ai giovani

Consolidare scelte di ascolto e si sostegno all'iniziativa autonoma e creativa dei giovani.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Sperimentare l’introduzione di strumenti di incontro con i giovani, con lo scopo di promuovere il dialogo e il confronto tra di essi e con le istituzioni, anche in una logica di maggiore conoscenza reciproca;
- proporre bandi o concorsi di idee, rivolti in particolare ai giovani, per la riqualificazione di superfici urbane degradate attraverso la realizzazione di opere artistiche con la tecnica della street art (Murales, Aerosol Art, ecc.);
- favorire la conoscenza di bandi regionali ed europei che possono garantire finanziamenti, anche a fondo perduto, per l’imprenditoria giovanile;
- sostenere iniziative di scambio culturale come il Workcamp, in una logica di incontro tra culture ed esperienze dei giovani;
- Mantenere percorsi e progetti che prevedano la concessione di spazi pubblici in gestione a realtà giovanili;
- Valorizzare esperienze di volontariato, anche all’interno di percorsi di Reddito di Cittadinanza che coinvolgano famiglie al cui interno sono presenti giovani che possano

---

Referente: Piera Valenti

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 2 - Giovani

Miglioramento offerta di iniziative

Contenuto:

Migliorare l'adeguatezza dell'offerta dei servizi e delle iniziative rivolte alle giovani generazioni e cercare di correlarli alle aspettative e ai bisogni nuovi e in continua evoluzione di cui i giovani sono portatori.

Obiettivo strategico: Sostegno al benessere psico-fisico dei giovani

Promuovere interventi e servizi a carattere preventivo e di sostegno al benessere psico-fisico dei giovani.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Valorizzare le iniziative di educazione civica presenti all'interno dell'offerta formativa locale (CCR, sportelli di ascolto, sostegno alla partecipazione, ecc.), anche in una logica di maggiore conoscenza e vicinanza con le istituzioni;
- Sostenere eventuali iniziative di impegno dei giovani anche all'interno dell'amministrazione mediante progetti di Leva Civica, Servizio Civile o comunque di alternanza scuola/lavoro;
- Continuare la collaborazione con le Parrocchie locali per coordinare iniziative rivolte ai ragazzi che coinvolgano anche i giovani del territorio in una logica di servizio alla comunità e di impegno personale;

Referente: Piera Valenti

Missione 7 - Turismo - Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Iniziative di sviluppo della città

Contenuto:

Valorizzare iniziative di sviluppo della città legate all'attrattività turistica e in grado di promuovere le eccellenze, attraverso un piano innovativo e coordinato.

Obiettivo strategico: Valorizzazione del turismo

Promuovere la valorizzazione turistica delle risorse del patrimonio monumentale-artistico cittadino e incrementare l'offerta dei servizi di promozione turistica della città.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Incrementare l’offerta dei servizi turistici al fine di richiamare visitatori e, al contempo, promuovere la città e il centro storico;
- Mantenere e implementare la manifestazione “Le Meraviglie della Terra del Fiume” e le annesse collaborazioni con realtà pubbliche e private (musei, università, accademie, ecc.);
- Dare impulso all’introduzione di nuovi itinerari culturali, anche nel segmento enogastronomico;
- Sviluppare la convenzione con l’IeFP “G. Falcone” per il servizio di informazione, accompagnamento e guida alle visite dei monumenti cittadini;
- Perfezionare la collaborazione con le associazioni per l’apertura e la fruibilità da parte del pubblico dei monumenti e musei cittadini;

Indicatori:

Numero eventi e iniziative aventi un richiamo turistico realizzate durante l'anno

---

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 7 - Turismo - Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Valorizzazione monumentale e artistica

Contenuto:

Promuovere un'immagine della città che sappia essere attrattiva valorizzando in chiave turistica il suo patrimonio monumentale e artistico e le peculiarità del territorio.

Obiettivo strategico: Valorizzazione del turismo

Promuovere la valorizzazione turistica delle risorse del patrimonio monumentale-artistico cittadino e incrementare l'offerta dei servizi di promozione turistica della città.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Realizzare un adeguato piano di comunicazione e promozione della città (city branding);
- Attivare sinergie con siti, blog e portali turistici per definire nuove strategie di promozione turistica della città;
- Integrare la segnaletica turistica pedonale, anche mediante l’introduzione di totem innovativi in corrispondenza dei principali monumenti cittadini.

Referente: Paolo Gualtieri

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio

Attuazione della variante generale al PGT, avvio del procedimento della 2 variante generale al PGT, conformazione del Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento edilizio-tipo-regionale. Attuazione adempimenti legge regionale di rigenerazione urbana. Ri-convenzionamento Piani Attuativi scaduti.

Contenuto:

Monitorare l'attuazione della Variante generale al PGT vigente, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26 aprile 2017 ed entrata in vigore il 9 agosto 2017. Attuare la Variante generale al PGT vigente e quindi istruire ed approvare le proposte di piano attuativo, di Suap e di altri titoli abilitativi edilizi presentate. Sempre con riferimento alla materia urbanistica ed alla tematica del consumo di suolo, per l'attuazione della L.R. n. 31/2014, Regione Lombardia ha introdotto un sistema di norme finalizzate a perseguire, mediante la pianificazione multiscalare - regionale, provinciale e comunale - le politiche in materia di consumo di suolo e rigenerazione urbana, con lo scopo di concretizzare sul territorio il traguardo previsto dalla Commissione europea di giungere entro il 2050 a una occupazione netta di terreno pari a zero. L'Integrazione del Piano Territoriale Regionale (PTR) ai sensi della l.r. n. 31 del 2014 per la riduzione del consumo di suolo, è stata approvata dal Consiglio regionale con delibera n. 411 del 19 dicembre 2018. Ha acquistato efficacia il 13 marzo 2019, con la pubblicazione sul BURL n. 11, Serie Avvisi e concorsi, dell'avviso di approvazione. I PGT e relative varianti adottati successivamente al 13 marzo 2019 devono risultare coerenti con criteri e gli indirizzi individuati dal PTR per contenere il consumo di suolo. Aggiornamento e revisione generale del vigente Regolamento Edilizio. Sua conformazione allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 – n. XI/695).
Monitorare i piani attuativi ed i programmi integrati d'intervento in corso di attuazione,le relative opere di urbanizzazione previste e, in generale, il rispetto degli adempimenti convenzionali previsti. Riconvenzionare i piani attuativi scaduti.

Obiettivo strategico: Attuazione della Variante generale, Monitoraggio Piani Attuativi, Conformazione del Regolamento Edilizio

Attuazione della Variante generale al PGT vigente: Ambiti di Trasformazione del Documento di Piano - Sportelli unici per attività produttive (SUAP) - Piani Attuativi - titoli abitativi edilizi. Adeguamento della Variante alle normative ed alle pianificazioni sovraordinate e sopravvenute, con particolare riferimento alla materia del consumo del suolo (Integrazione PTR ai sensi della L.R: n. 31/2014). Monitoraggio Piani Attuativi in corso di attuazione e verifica dei termini per gli adempimenti convenzionali. Collaudo delle relative opere di urbanizzazione. Conformazione del Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 - n. XI/695).

Tempi: L'Integrazione del Piano Territoriale Regionale (PTR) ai sensi della l.r. n. 31 del 2014 per la riduzione del consumo di suolo, è stata approvata dal Consiglio regionale con delibera n. 411 del 19 dicembre 2018 ed ha acquistato efficacia il 13 marzo 2019. La citata l.r.n. 31/2014, prevede che le Province devono adeguare i loro PTCP (entro 24 mesi dalPTR) e di seguito i Comuni i loro PGT (dopo PTR e PTCP, alla scadenza del Documento di Piano), con facoltà per i Comuni di procedere con varianti di adeguamento diretto, dopo l'approvazione della integrazione del PTR, senza attendere l'adeguamento del PTCP. Si prevede di approvare la variante di adeguamento entro il 2021, fermo restando diverse indicazioni da parte della Provincia di

Brescia. Inoltre, a seguito dell'approvazione da parte di Regione Lombardia della legge regionale 26 novembre 2019 – n. 18 “Misure di semplificazione e incentivazione per la rigenerazione urbana, nonché per il recupero del patrimonio edilizio esistente. Modifiche e integrazioni alla legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 (Legge per il governo del territorio)”, legge che individua misure di incentivazione e semplificazione per promuovere i processi di rigenerazione urbana e il recupero del patrimonio edilizio, si deve procedere ad approvare una deliberazione di Consiglio comunale che individui gli ambiti di rigenerazione urbana. Per quanto riguarda l’istruttoria dei SUAP, dei Piani Attuativi e la gestione delle pratiche edilizie del Settore Edilizia Privata, la relativa istruttoria dovrà avvenire nel rispetto dei termini previsti dalla legislazione vigente. Si prevede la adozione e successiva approvazione della conformazione del vigente Regolamento Edilizio allo schema di Regolamento Edilizio tipo (D.G.R. 24 ottobre 2018 – n. XI/695), entro il 31/12/2020. In attuazione del previgente Piano Regolatore Generale(entrato in vigore nel giugno 2003) e del successivo PGT (entrato in vigore a gennaio del 2013), sono stati approvati numerosi piani attuativi ed alcuni programmi integrati d’intervento, le cui Convenzioni sono in alcuni casi scadute, in altri prossime alla scadenza. Si deve pertanto procedere ad effettuare le relative operazioni di collaudo tecnico amministrativo nei termini disciplinati dalle relative Convenzioni urbanistiche.

Risultati attesi:

Monitorare lo stato di attuazione degli Ambiti di trasformazione previsti dalla variante generale al PGT ed il consumo di suolo. Ottemperare agli adempimenti previsti dalla legge regionale per la rigenerazione urbana (L.R. 26 novembre 2019, n. 18). Adozione ed approvazione dell’aggiornamento del Regolamento Edilizio tipo, per la sua conformazione al Regolamento Edilizio tipo. Avvio del procedimento della seconda Variante al PGT, finalizzata all’adeguamento alla normativa regionale in materia di riduzione del consumo di suolo. Eventuale riconvenzionamento dei piani attuativi con Convenzione scaduta e con i relativi interventi edilizi, con particolare riferimento alle opere di urbanizzazione, non completati con particolare attenzione al Piano di Lottizzazione denominato CIS 4 ed alla predisposizone dello schema di atto ex - articolo 11 L. 241/90 area ex Italcementi, finalizzato all'individuazione di un'area per la nuova RSA.

Indicatori:

ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA LEGGE REGIONALE PER LA RIGENERAZIONE URBANA: (PESO 25)

- individuazione ambiti di rigenerazione territoriale;
- delibera individuazione degli ambiti di esclusione dall'applicazione della disciplina per il recupero dei piani terra;
- individuazione degli immobili dismessi che causano particolare criticità.

2 VARIANTE GENERALE AL PGT: avvio del procedimento di valutazione ambientale strategica e urbanistico. Affidamento dell'incarico professionale per la redazione della Variante. (PESO 25)

REGOLAMENTO EDILIZIO: adozione ed approvazione del Regolamento Edilizio. (PESO 30)

RICONVENZIONAMENTO PIANI ATTUATIVI SCADUTI: (PESO 20)

Piano di Lottizzazione denominato CIS 4: verifica opere di urbanizzazione primaria e secondaria, redazione proposta di convenzione da sottoporre ai lottizzanti per il completamento del piano attuativo.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Programma 1 - Difesa del suolo

Ripristino argini fiume Oglio

Contenuto:

Ripristino degli argini del fiume Oglio in area boschiva, all’interno del Parco Oglio Nord, mediante l’attivazione dell’opera prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2020/11

Obiettivo strategico: Tutela argini

Tutela argini fiume Oglio

Tempi: Avvio dell’opera nel corso del 2020

Risultati attesi:

Ripristino dell’argine del fiume Oglio, mediante interventi di ingegneria naturalistica, volti alla chiusura delle due brecce, recentemente formatesi lungo la sponda sinistra del fiume. Messa in sicurezza di una zona naturalistica di pregio e ripristino dei sentieri lungo il fiume ivi transitanti

---

Referente: Andrea Angoli

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Cessazione attività estrattiva

Contenuto:

In conformità con gli obiettivi di riqualificazione paesaggistico - ambientale previsti per gli ambiti estrattivi dal PTR e dal PTCP, la variante generale al Piano di Governo del Territorio (PGT) in vigore dal mese di agosto 2017, ha promosso la valorizzazione dell'ambito estrattivo ATEg 06. Pertanto, alla cessazione dell'attività estrattiva ed in seguito allo stralcio dell'Ambito dal Piano Cave Provinciale con la successiva conformità del progetto alle previsioni del PTCP, per l'area in oggetto il PGT prevede che, in alternativa al recupero ambientale ad uso agricolo previsto dalla Autorizzazione per l'attività estrattiva rilasciata dalla Provincia di Brescia, la possibilità di attuare il recupero ad uso sportivo, ricettivo, di svago dello stesso ATEg 06.

Obiettivo strategico: Recupero Ambito estrattivo

Recupero Ambito estrattivo ATE 06 (ex Cava Bosco).

Tempi: Con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 in data 27 febbraio 2018, è stato approvato lo schema di Convenzione per l'esercizio dell'attività estrattiva di sabbia e ghiaia in località "Bosco" – ATEg06. Successivamente è stata stipulata in data 23 marzo2018 la relativa Convenzione con l'operatore, rappresentato dalla "Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l.", con atto a rogito del Notaio Tucci di Bergamo, n. 18076 – 14557 di repertorio.

Risultati attesi:

La Convenzione stipulata con il nuovo operatore dell'ATEg06, prevede l'estrazione dei circa 98.900 mc di sabbie e ghiaia (residui dalle escavazioni effettuate dalla F.I.M.E.T. S.p.A. in virtù di quanto alla stessa autorizzato) su una superficie complessiva di circa 126.745 metri quadrati, da sviluppare nel comparto sud dell'ATEg 06, in località "Bosco", previsto nel Piano Provinciale Cave – Settore Sabbie e Ghiaie, approvato dal Consiglio Regionale della Regione Lombardia in data 25 novembre 2004 con deliberazione n. VII/1114, pubblicata sul B.U.R.L. 1^ Supplemento Straordinario al n. 4 del 25 gennaio 2005. Il previsto recupero ambientale delle aree di cui trattasi prevede la parziale ricostruzione della morfologia originariamente prevista per i gradoni della cava, secondo quanto indicato nel progetto di variante presentato in data 24 ottobre 2017 alla Provincia di Brescia, dall'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l., che prevede appunto la ricostruzione della morfologia autorizzata, mediante l'impiego del materiale sabbioso ghiaioso ancora presente nell'ambito estrattivo. Una volta raggiunti gli obiettivi di estrazione di sabbia e ghiaia previsti dal Piano Cave per l'ATEg 06 in oggetto, in conformità con le previsioni contenute nella vigente Variante generale al Piano di Governo del Territorio del Comune di Palazzolo sull'Oglio, l'Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l. ed il Comune di Palazzolo sull'Oglio, potranno definire i contenuti del progetto di riqualificazione morfologica e funzionale delle aree di cui trattasi al termine dell'escavazione, che potrà essere realizzato solo previa approvazione del Comune, di un piano attuativo convenzionato, come disciplinato dall'articolo 66 delle NTA del Piano delle Regole della Variante generale al PGT vigente. L'attività di escavazione del materiale residuo è subordinata, al rilascio dell'autorizzazione da parte della Provincia di Brescia ai sensi dell'articolo 208 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., allo svolgimento delle operazioni di recupero di rifiuti speciali non pericolosi già presenti all'interno dell'ATEg 06, ovvero, l'attività di scavo del materiale residuo e le attività di recupero delle terre utilizzate per riempire l'escavazione non autorizzata effettuata dalla F.I.M.E.T. S.p.A., devono svolgersi contestualmente: in particolare i lavori di escavazione dei primi 50.000 mc di sabbia e ghiaia presenti in posto, potranno essere estratti a partire dall'efficacia della

autorizzazione al subentro da parte dell’Ufficio Cave della Provincia di Brescia, mentre gli altri 48.900 mc potranno essere scavati solo dopo che saranno stati avviati gli interventi di trattamento in sito dei rifiuti (terre e rocce) utilizzati dalla F.I.M.E.T. S.p.A. per riempire lo scavo non autorizzato. Per tali interventi l’Impresa Milesi Geom. Sergio S.r.l., con istanza pervenuta al Comune di Palazzolo sull’Oglio in data 7 febbraio 2018 – protocollo comunale n. 4223 del 8 febbraio 2018, ha già richiesto alla competente Provincia di Brescia le necessarie autorizzazioni ai sensi dell’articolo 208 del D. Lgs. 152/06 e s.m.i., ivi compresa l’istanza di verifica di assoggettabilità a VIA ai sensi dell’articolo 19 del D. Lgs. 152/2006 e dell’articolo 6 della legge regionale 2 febbraio 2010, n. 5 e che si è conclusa con l’Atto Dirigenziale del Settore Ambiente della Provincia di Brescia n. 1621/2018 del 16 maggio 2018, con il quale è stato escluso dalla procedura di VIA il progetto relativo alle operazioni di trattamento (R5) all’interno dell’ATEg06 da autorizzarsi ai sensi dell’articolo 208 del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.. In data 25 giugno 2019 è stata effettuata una riunione tecnica con Provincia di Brescia, a seguito della quale con delibera di Giunta n. 139 in data 1 ottobre 2019 è stata approvata la modifica alla Convenzione stipulata in data 23 marzo 2018. Tale convenzione integrativa è stata stipulata in data 24 ottobre 2019 con atto a rogito del Notaio Tucci di Bergamo. L’obiettivo è di proseguire nell’anno 2020 l’iter tecnicoamministrativo, di concerto con la Provincia di Brescia, finalizzato allo svolgimento delle operazioni di recupero di rifiuti speciali non pericolosi già presenti all’interno dell’ATEg 06

Indicatori:

Controllo delle operazioni di recupero ambientale di cui all'Atto Dirigenziale n. 3604/2019 del 12/12/2019, pervenuto al protocollo comunale in data 12/12/2019 e registrato al n. 166536, rilasciato dal Settore dell’Ambiente e della Protezione Civile della Provincia di Brescia – Ufficio Rifiuti.
Verifica conseguente completamento attività estrattiva e dei relativi adempimenti previsti dall'Autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva rilasciata dalla Provincia di Brescia.
(PESO 40)

Referente: Giovanni Piccitto

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Programma 3 - Rifiuti

Decoro urbano

Contenuto:

Per mantenere e migliorare il decoro urbano, s’intende proseguire il servizio integrativo di spazzamento manuale, finalizzato anche all’inserimento di persone svantaggiate.

Obiettivo strategico: Servizio rifiuti

Servizio rifiuti: mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%, eventuali implementazioni del servizio in essere, verifica regolare esecuzione del servizio.

Tempi: Controllo tecnico e contabile del servizio integrativo di spazzamento manuale a Cooperative sociali di tipo B, ai sensi dell’articolo 5 della legge 381/1991 e del D. Lgs. n. 50/2016. Progettazione, approvazione ed affidamento del servizio integrativo di spazzamento manuale per il biennio 2020 - 2021. Avvio del servizio integrativo di spazzamento manuale.

Risultati attesi:

Mantenere il decoro delle aree pubbliche, anche con la finalità di privilegiare la creazione di opportunità di inserimento al mondo del lavoro per persone appartenenti a categorie svantaggiate, presenti in ambito territoriale e segnalate dal Settore servizi sociali del Comune.

Indicatori:

Direzione dell'esecuzione del servizio: Verifica tecnico contabile del servizio e approvazione stati di avanzamento del servizio. (PESO 20)

Referente: Giovanni Piccitto

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Programma 3 - Rifiuti

Mantenimento elevati livelli di raccolta differenziata. Gestione, monitoraggio e miglioramento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati.

Contenuto:

Il nuovo sistema di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, ha avuto avvio in data 17 marzo 2014, tramite la sottoscrizione con la Società Linea Gestioni S.r.l. del “Contratto di appalto del Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati”, che prevede la durata quinquennale dell’appalto, con possibilità di rinegoziazione dello stesso per ulteriori anni 4. L’opzione di rinegoziazione è stata esercitata con contratto di appalto del 14 marzo 2017, n. 5722 di Repertorio Comunale per “….la ripetizione di servizi analoghi a quelli previsti dal Contratto di appalto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati” del 17/03/2014, registrato al n. 5624 di repertorio comunale” ai sensi dell’art. 57, comma 5, lettera b, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di durata quadriennale. Permangono gli obiettivi finalizzati al mantenimento del 65% di raccolta differenziata, la verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché la risoluzione di eventuali criticità che dovessero emergere, di maggiori controlli dei rifiuti conferiti presso il Centro di raccolta, anche al fine di monitorare il trend di produzione dei rifiuti.

Obiettivo strategico: Servizio rifiuti

Servizio rifiuti: mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%, eventuali implementazioni del servizio in essere, verifica regolare esecuzione del servizio.

Tempi: Con l’esercizio dell’opzione di ripetizione del contratto in essere relativo alla gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, è da valutare, con decorrenza aprile di ciascun anno, l’aggiornamento prezzi delle varie voci di capitolato.

Risultati attesi:

Prosecuzione, coordinamento, direzione e controllo tecnicocontabile dell’esecuzione, relativi all’attuale servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, al fine di migliorare il livello di raccolta differenziata e di introdurre elementi d’innovazione del servizio in funzione dei bisogni dell’utenza. Mantenimento del livello di percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 65%, coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell’esecuzione del contratto, per la verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché la risoluzione di eventuali criticità che dovessero emergere. Utilizzo di nuovo software gestionale per l’inserimento dei dati ai fini della redazione del piano finanziario, in collaborazione con l’Ufficio tributi. Predisposizione e presentazione della domanda di autorizzazione allo scarico acque reflue industriali (acque di prima pioggia) da presentare all'Ufficio d'Ambito di Brescia, relativa al Centro di raccolta di via Pontida.

Indicatori:

SERVIZIO RIFIUTI:

Centro di raccolta comunale:

Predisposizione della documentazione tecnica e della domanda di autorizzazione allo scarico acque reflue industriali (acque di prima pioggia) da presentare all'Ufficio d'Ambito di Brescia, considerato che l'autorizzazione vigente allegata all’atto autorizzativo n. 3818 del 08.10.2010 rilasciata dalla Provincia di Brescia per la realizzazione dell'isola ecologica, scade in data 08.10.2020.

Direzione dell'esecuzione del servizio:

Verifica tecnico contabile del servizio e approvazione stati di avanzamento del servizio.

(PESO 40)

Referente: Giovanni Piccitto

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Interventi per lo sviluppo della mobilità ciclistica

Contenuto:

Interventi per lo sviluppo della mobilità ciclistica: formazione di pista ciclopedonale in Via Pontoglio, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/05

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

---

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2021

Risultati attesi:

Aumento della sicurezza stradale, in particolare relativamente agli utenti deboli della strada

---

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Lavori di manutenzione straordinaria ponte via Pontoglio in sovrappasso alla SP 573

Contenuto:

Lavori di manutenzione straordinaria ponte via Pontoglio in sovrappasso alla SP 573, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/09

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

---

Indirizzo politico:

Attivare l'opera prevista nel Programma Triennale dei LL.PP. al numero 09 dell'annualità 2020, nel rispetto delle tempistiche imposta dalla Legge Regionale n. 9 del 4 maggio 2020, recante "Interventi per la ripresa economica", con cui è previsto il finanziamento per Euro 700.000 in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio per la realizzazione di alcune opere pubbliche, tra le quali si intende proporre anche quella in argomento. In particolare la L.R. n. 9/2020 prevede che i lavori cofinanziati siano avviati entro il 31/10/2020 pena la revoca del finanziamento.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2020

Risultati attesi:

Mantenimento in condizioni di efficienza di un'importante infrastruttura viabilistica cittadina

---

Indicatori:

Avvio dei lavori entro il 31/10/2020 (peso 20%)

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Lavori di riqualificazione di via Britannici

Contenuto:

Lavori di riqualificazione di via Britannici (2° lotto: pavimentazione in pietra), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/03

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

---

Indirizzo politico:

Attivare l'opera prevista nel Programma Triennale dei LL.PP. al numero 03 dell'annualità 2020 (riqualificazione di via Britannici), nel rispetto delle tempistiche imposta dalla Legge Regionale n. 9 del 4 maggio 2020, recante "Interventi per la ripresa economica", con cui è previsto il finanziamento per Euro 700.000 in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio per la realizzazione di alcune opere pubbliche, tra le quali si intende proporre anche quella in argomento. In particolare la L.R. n. 9/2020 prevede che i lavori cofinanziati siano avviati entro il 31/10/2020 pena la revoca del finanziamento.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2020

Risultati attesi:

Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di una zona urbana nel q.re di Mura antica

---

Indicatori:

Avvio dei lavori entro il 31/10/2020 (peso 20%)

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Lavori di riqualificazione per la messa in sicurezza dell’intersezione tra viale Italia, via Levadello, via Kennedy, via Sarioletto e via Roncaglie

Contenuto:

Lavori di riqualificazione per la messa in sicurezza dell’intersezione tra viale Italia, via Levadello, via Kennedy, via Sarioletto e via Roncaglie, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/04

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

Indirizzo politico:

Attivare l'opera prevista nel Programma Triennale dei LL.PP. al numero 04 dell'annualità 2020 (riqualificazione per la messa in sicurezza dell’intersezione tra viale Italia, via Levadello, via Kennedy, via Sarioletto e via Roncaglie), nel rispetto delle tempistiche imposta dalla Legge Regionale n. 9 del 4 maggio 2020, recante “Interventi per la ripresa economica”, con cui è previsto il finanziamento per Euro 700.000 in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio per la realizzazione di alcune opere pubbliche, tra le quali si intende proporre anche quella in argomento. In particolare la L.R. n. 9/2020 prevede che i lavori cofinanziati siano avviati entro il 31/10/2020 pena la revoca del finanziamento.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2020

Risultati attesi:

Aumento della sicurezza della rete viaria cittadina in corrispondenza di un’intersezione ad alta incidentalità

Indicatori:

Avvio dei lavori entro il 31/10/2020 (peso 20%)

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Riqualificazione di Piazza Indipendenza

Contenuto:

Riqualificazione di Piazza Indipendenza, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/05

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2020

Risultati attesi:

Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un’arteria del centro storico con pavimentazione in pietra

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Riqualificazione Lungo Oglio

Contenuto:

Riqualificazione Lungo Oglio, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/04

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2021

Risultati attesi:

Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un’arteria del centro storico con pavimentazione di pregio

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Riqualificazione scalinata di collegamento tra Lungo Oglio Cesare Battisti e Salita San Pietro

Contenuto:

Riqualificazione scalinata di collegamento tra Lungo Oglio Cesare Battisti e Salita San Pietro mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/07

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2020

Risultati attesi:

Aumento della sicurezza delle aree di circolazione cittadine, in particolare relativamente agli utenti deboli della strada: pedoni

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Riqualificazione scalinata di via Sgrazzutti

Contenuto:

Riqualificazione scalinata di via Sgrazzutti mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2021/08

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2021

Risultati attesi:

Aumento della sicurezza delle aree di circolazione cittadine, in particolare relativamente agli utenti deboli della strada: pedoni

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Riqualificazione Via Firenze

Contenuto:

Riqualificazione Via Firenze, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/05

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2022

Risultati attesi:

Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un’arteria principale di attraversamento della frazione

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Riqualificazione viale Rimembranze

Contenuto:

Riqualificazione viale Rimembranze, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/03

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2021

Risultati attesi:

Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un’arteria del centro storico

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Sistemazione strade e marciapiedi

Contenuto:

Sistemazione strade e marciapiedi mediante l’attivazione delle opere pubbliche previste nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/01-02 2021/01-02 e 2022/01-02

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

---

Indirizzo politico:

Attivare l'opera prevista nel Programma Triennale dei LL.PP. ai numeri 01 e 02 dell'annualità 2020 (sistemazione strade e marciapiedi anno 2020), nel rispetto delle tempistiche imposta dalla Legge Regionale n. 9 del 4 maggio 2020, recante “Interventi per la ripresa economica”, con cui è previsto il finanziamento per Euro 700.000 in favore del Comune di Palazzolo sull'Oglio per la realizzazione di alcune opere pubbliche, tra le quali si intende proporre anche quella in argomento. In particolare la L.R. n. 9/2020 prevede che i lavori cofinanziati siano avviati entro il 31/10/2020 pena la revoca del finanziamento.

Tempi: Avvio iter opere previste nelle annualità 2020, 2021 e 2022

Risultati attesi:

Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina

---

Indicatori:

Avvio dei lavori previsti nel Programma Triennale dei LL.PP. ai numeri 01 e 02 dell'annualità 2020 "sistemazione strade e marciapiedi anno 2020" entro il 31/10/2020 (peso 20%)

Referente: Andrea Angoli

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Viabilità alternativa al PL di Via Lombardia e Via Costa di Sopra

Contenuto:

Viabilità alternativa al PL di Via Lombardia e Via Costa di Sopra mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/13

Obiettivo strategico: Miglioramento sicurezza stradale

Miglioramento livelli di sicurezza e riduzione incidentalità stradale

---

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2020

Risultati attesi:

Aumento della sicurezza stradale

Referente: Andrea Angoli

Missione 11 - Soccorso civile - Programma 1 - Sistema di protezione civile

Attività di previsione e prevenzione del territorio in materia di Protezione Civile.

Contenuto:

Le esercitazioni prevederanno l'intervento di gruppi specializzati ai rischi inerenti al nostro territorio ovvero Rischio Idrogeologico e Sismico, e ai rischi dei vari territori nei quali si andrà a operare. Nel contesto per supportare dette esercitazioni, sarà necessario attivare gruppi specialistici con personale qualificato in logistica e segreteria, al fine di coordinare in tutte le sue funzioni le attività richieste all'interno dell'impianto esercitativo. Si provvederà a testare il Piano di Emergenza Comunale, che sicuramente nel 2018 dovrà essere rivisto e modificato in alcuni punti, viste le modifiche alle normative vigenti in materia di Protezione Civile, il piano comunale verrà aggiornato in funzione alle nuove direttive nazionali imposte Dipartimento di Protezione Civile e trasformate in legge. Verrà affidato l'incarico a ditta specializzata nel settore con il supporto del personale comunale .

Obiettivo strategico: Esercitazioni Protezione Civile

Visto la realtà di Protezione Civile della Città di Palazzolo s/O, si prevede di effettuare delle esercitazioni in ambito comunale e intercomunale, coinvolgendo dei gruppi anche esterni al fine di testare l'operatività per i rischi presenti nel territorio e nei territori dove andremo ad operare.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Queste tipologie di esercitazioni sono inserite nei programmi esercitativi del Dipartimento di Protezione Civile. Vengono programmate appositamente per testare il livello di preparazione/operatività di ogni singolo gruppo comunale e associazione di Protezione Civile. Tali esercitazioni hanno lo scopo di testare il singolo volontario, qualora fosse chiamato ad operare in reali eventi calamitosi “comunali, provinciali e regionali”. I volontari dovranno operare a seconda delle proprie specifiche specializzazioni nei vari scenari di rischio appositamente pensati/realizzati in vari punti del territorio comunale e intercomunale. Sicuramente in funzione alle passate esercitazioni svolte negli anni precedenti i risultati saranno sicuramente positivi.

Indicatori:

A) Predisposizione ed approvazione di nuovo Piano Emergenza Comunale, in sostituzione di quello attuale **anno 2020**

B) Organizzazione ed esecuzione di un numero minimo pari a 5 servizi/interventi/eventi/esercitazioni comunali e intercomunali inerenti il sistema di Protezione Civile **anno 2020**

C) Organizzazione ed esecuzione di un numero minimo pari a 7 eventi/esercitazioni comunali e intercomunali inerenti il sistema di Protezione Civile **anno 2021**

D) Organizzazione ed esecuzione di un numero minimo pari a 10 eventi/esercitazioni comunali e intercomunali inerenti il sistema di Protezione Civile **anno 2022**

Referente: Luca Corsini

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Promozione e realizzazione di politiche a sostegno delle famiglie con minori

Contenuto:

Promuovere e realizzare politiche a sostegno delle famiglie con figli minori, anche tramite l'inserimento dei minori stessi negli spazi aggregativi del territorio, gestiti da soggetti pubblici e del privato sociale, nell'ottica di favorire l'incontro tra le famiglie e nel contempo presidiare le condizioni di possibile criticità educative e famigliari.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Sostenere la frequenza agli asili nido e alle diverse misure di sostegno destinate alle famiglie attivate a livello nazionale, regionale e locale attraverso azioni di orientamento, informazione e sostegno economico (adesione alla misura nidi gratis, alle misure destinate ai genitori separati, alle diverse misure di sostegno economico previste attraverso le risorse delle politiche di conciliazione dei tempi di vita e lavoro delle famiglie, attraverso le opportunità nazionali gestite dall'INPS, ecc.);
- Sostenere esperienze di vicinanza e incontro tra le famiglie, promosse dal terzo settore e/o dalla rete territoriale dei servizi (oratori, consultorio familiare, istituzione scolastica, associazioni di volontariato, cooperative sociali, ecc.).

Indicatori:

attivare il nuovo progetto di conciliazione conseguente al nuovo finanziamwnto assegnato e in generale le iniziative finalizzate a sostenere le famiglie nella gestione dei figli minori, misurando il numero dei richeidenti i vari interventi e la complessità della gestione delle diverse procedure.
La particolare fase di emergenza che ha caratterizzato i mesi da marzo in poi rende necessario una rimodulazione delle diverse progettualità che saranno meglio precisate nei prossimi mesi.

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Promuovere e sostenere le politiche di conciliazione

Contenuto:

Promuovere e sostenere le politiche di conciliazione.

.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Promuovere il coinvolgimento di nuove aziende e imprese, anche del privato sociale, nell’Alleanza Locale di conciliazione anche in relazione al prossimo piano triennale previsto da Regione Lombardia, prevedendo nel contempo la revisione dell’attuale Piano Territoriale;

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Sostegno all'autonomia e responsabilità dei componenti della famiglia

Contenuto:

Valorizzare le opportunità che il sistema dei servizi sociali a livello nazionale, regionale e locale mette a disposizione delle famiglie e privilegiare forme di sostegno che promuovano l'autonomia e la responsabilità dei componenti la famiglia.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Curare l'attività informativa e di presidio delle opportunità presenti nel sistema sociale e socio sanitario da mettere a disposizione delle famiglie con figli minori (contributi, benefici, servizi), al fine di assicurare la piena fruizione del maggior numero possibile di opportunità di sostegno, aiuto, ecc.;
- Monitorare e implementare la misura nazionale del Reddito di cittadinanza (RdC), quale opportunità che potenzialmente coinvolge in modo importante le famiglie con figli minori, sostenendo modelli di intervento che puntino a promuovere l'iniziativa, l'impegno e la responsabilità personale nella direzione di migliorare il progetto di vita delle persone e delle famiglie e favorire condizioni di vita più tutelanti per i minori, anche promuovendo lo sviluppo di capacità di resilienza, intesa come capacità di far fronte in maniera positiva a eventi complessi, di riorganizzare positivamente la propria vita dinanzi alle difficoltà, di ricostruirsi restando sensibili alle opportunità positive che la vita offre, senza compromettere la propria identità;
- All'interno delle attività previste dal Piano Povertà, assicurare il funzionamento del sistema di accreditamento di servizi per le famiglie e per i minori (ADM, Servizi di prossimità, di pronto intervento, ecc.), utilizzando risorse aggiuntive oltre a quelle previste con la quota Servizi del Fondo povertà, anche nell'ottica di attivare interventi

---

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Sostegno alle famiglie nello svolgimento della funzione di cura e educazione

Contenuto:

Sviluppare la collaborazione interistituzionale e di territorio per sostenere le famiglie nello svolgimento della funzione di cura e di educazione.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Promuovere e sostenere lo sviluppo e il consolidamento di una fitta rete di relazioni tra il servizio sociale comunale, le forze dell’ordine, le istituzioni scolastiche, i servizi sociosanitari e sanitari, ecc., affinchè vengano individuate e prese in carico situazioni a rischio e/o di particolare fragilità, anche potenziale, con presenza di minori; - Attivare interventi in rete con altri servizi per sostenere le famiglie con figli minori che possono presentare situazioni di criticità relazionale (di coppia), educativa (nella relazione con i figli), di integrazione sociale.

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Sostenere e implementare la rete dei servizi rivolti alle famiglie

Contenuto:

Sostenere e implementare la rete dei servizi rivolti alle famiglie presente nell’organizzazione del comune e di ambito territoriale.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi di orientamento, supporto, diurni, progetti sperimentali, ecc.) e verificare la possibilità di partecipare ad iniziative e proposte innovative, sia promosse direttamente che in partnership con le realtà del terzo settore locali (esempio finanziamenti Fondazione Comunità Bresciana);
- Assicurare interventi di tutela dei minori che vivono situazioni di potenziale rischio, privilegiando lo strumento dell’affido familiare, lavorando in ogni caso in stretta collaborazione con la Magistratura e con le Forze dell’ordine;
- Assicurare risposte anche sperimentali di sostegno alle famiglie nello svolgimento dei compiti di cura e di educazione, sia attivando progetti personalizzati o progetti di aggregazione e promozione sociale che coinvolgano i soggetti del terzo settore del territorio;

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 2 - Interventi per la disabilità

Integrazione sociale delle persone diversamente abili

Contenuto:

Sostenere e promuovere servizi ed iniziative, anche sperimentali, destinate a migliorare l’integrazione sociale delle persone diversamente abili.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Favorire modalità di presa in carico delle persone in condizioni di disabilità secondo progetti personalizzati, che tengano conto delle specifiche condizioni di vita delle persone e delle risorse specifiche di ognuno, sia personali che familiari che della rete sociale di riferimento;
- Utilizzare le diverse opportunità offerte dal sistema sociale e socio sanitario in un’ottica di opportunità a disposizione delle persone disabili da attivare - in accordo con i destinatari - nell’ambito di un percorso di costruzione di progetti individualizzati, se adatti a rispondere ai bisogni delle persone, anche attivando azioni sperimentali, altre rispetto ai servizi tradizionali e inseriti nella rete delle unità d’offerta;
- Favorire la sperimentazione di risposte flessibili e personalizzate, sviluppate in integrazione con le diverse istituzioni deputate alla presa in carico delle persone disabili;
- Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi diurni, progetti sperimentali, SIL, ecc) e degli interventi di sostegno alla domiciliarità (ex SADH), privilegiando lo strumento dell’accreditamento di soggetti del terzo settore come soluzione più flessibile e idonea a rispondere ai bisogni di cura delle persone disabili ;

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 2 - Interventi per la disabilità

Sostegno all’inserimento scolastico dei diversamente abili

Contenuto:

Migliorare e potenziare la collaborazione con le istituzioni scolastiche e con i servizi sanitari per assicurare il servizio di sostegno all’inserimento scolastico dei diversamente abili, nonché con Regione Lombardia per quanto riguarda gli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado

---

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Monitorare la gestione del servizio di assistenza scolastica, attraverso la collaborazione con gli operatori economici accreditati per l’erogazione del servizio di assistenza scolastica, aperto anche ai comuni dell’ambito territoriale;
- condividere con le famiglie e con la scuola il progetto di assistenza, definito nel rispetto delle necessità dello studente e compatibilmente con le regole del sistema istituzionale;
- investire sulla condivisione e collaborazione con il servizio di Neuro Psichiatria Infantile, anche a fronte delle nuove regole di certificazione della condizione di disabilità ai fini dell’assistenza scolastica, previste dall’art. 5, comma 3 del D. Lgs 66/2017;
- mantenere incontri periodici con le famiglie degli studenti inseriti nei diversi ordini scolastici, nell’ottica di assicurare un attento monitoraggio delle situazioni e costruire alleanze e collaborazioni con le famiglie;
- costruire relazioni di fiducia e aiuto con le famiglie, anche in relazione agli sviluppi futuri degli interventi da promuovere;
- Mantenere e promuovere la collaborazione con le realtà del territorio che si occupano di disabilità, (associazioni, cooperative, sindacati, altri soggetti);

Indicatori:

rimodulazione del servizio di assistenza scolastica a seguito dell'emergenza COVID19

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 2 - Interventi per la disabilità

Sperimentazione di progetti innovativi

Contenuto:

Sostenere la sperimentazione e implementazione dei progetti innovativi che rispondono a bisogni non coperti dalla rete tradizionale dei servizi.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Sostenere l’accesso delle persone alle diverse forme di aiuto previste da Regione Lombardia, quali per esempio ex progetti reddito di autonomia;
- Sostenere e sviluppare i progetti del “Dopo di noi” di cui alla legge 112/2016, migliorando le competenze operative necessarie a progettare azioni innovative e sperimentali in questo ambito specifico, anche attraverso specifiche azioni formative allargate ai diversi attori coinvolti nella gestione di tali progetti, pubblici e privati;
- Curare l’integrazione tra le diverse opportunità offerte dal sistema sociale e socio sanitario nell’ottica di offrire risposte idonee ai bisogni alla platea dei potenziali beneficiari;
- Sostenere le situazioni di familiari che attivano la richiesta di Amministrazione di sostegno come forma di tutela e di protezione dei bisogni propri delle persone disabili;
- Monitorare il funzionamento delle iniziative in atto di accompagnamento al lavoro delle persone disabili (SIL e Laboratorio), lavorando nell’ottica di ampliare e flessibilizzare le proposte di avvicinamento al mercato del lavoro;.

Indicatori:

rimodulazione servizi per la disabilità: numero di soggetti coinvolti nelal rimodulazione e processo di costruzione della nuova modalità di frequenza ai servizi

---

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 3 - Interventi per gli anziani

Mantenere l’attività di segretariato sociale

Contenuto:

Mantenere l’attività di segretariato sociale come risposta strutturata per affrontare la fragilità e la solitudine delle persone anziane fragili e per proporre risposte di sollievo e sostegno per le famiglie.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attuazione comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi diurni, progetti sperimentalo, ecc), nonché le forme di sostegno economico previste dai diversi interlocutori istituzionali (buoni sociali, reddito di autonomia, accordi con sindacati, sostegno spese di riscaldamento e locazione, ecc.);
- Sostenere le famiglie che sono alla ricerca di soluzioni idonee di tipo residenziale (RSA, sollievo, ricoveri notturni, ecc.), quale risposta ai bisogni assistenziali dei proprio congiunti anziani, sia nella funzione di orientamento alle opportunità del territorio che nella ricerca di sostegni di carattere economico (integrazione rette, valutazione possibilità di compartecipazione dei familiari, ecc.);
- Monitorare l’attività di cura assicurata da assistenti familiari regolari, valorizzando in tal senso le opportunità regionali previste (albo, registro, ecc.):
- Prendere in carico le segnalazioni e le richieste formali e informali che vengono presentate al servizio e che riguardano persone anziane attraverso un approccio di verifica e valutazione, anche in integrazione con altri servizi del territorio;
- Curare il supporto alle situazioni di anziani soli, privi o carenti di risorse parentali e/o di vicinato anche attraverso l’attivazione dell’istituto dell’amministrazione di sostegno;
- Sostenere alcune nuove iniziative destinate alla popolazione anziana finalizzate a sostenere la permanenza a domicilio e il sollievo familiare, anche proposte da realtà locali del terzo settore (Banca della memoria, centro diurno ricreativo, ecc.);
- Migliorare la collaborazione con ASST e ATS per l’individuazione di risposte destinate alle persone anziane, anche attingendo alle misure specifiche previste dal sistema socio sanitario (ADI, ecc.);
- Monitorare attentamente l’organizzazione di alcuni servizi comunali (SAD, trasporto sociale, ecc.) in un’ottica di efficienza e adeguamento alla normativa vigente e dare applicazione alle decisioni assunte in merito alla revisione delle tariffe di compartecipazione al costo dei servizi attualmente vigenti.

Indicatori:

numero di risposte/interventi di supporto attivati in relazione all'emergenza sanitaria;
tipologia di collaborazioni attivate con realtà esterne (Volontari, protezione civile, CRI) per assicurare risposte mirate alle richieste dei citatdini.

GI indicatori qui individuati verranno meglio precisati anche a seguito della conclusione della fase di emergenza sanitaria.

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 3 - Interventi per gli anziani

Sostegno all’associazionismo che assicuri risposte in rete con i servizi istituzionali

Contenuto:

Sostenere l’associazionismo specifico che assicuri risposte in rete con i servizi istituzionali.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attuazione comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Mantenere e promuovere la collaborazione con le realtà del territorio che si occupano di anziani (associazioni, cooperative, sindacati, altri soggetti), coinvolgendo nuove risorse che possano impegnarsi nel sostegno dei soggetti fragili (associazione pensionati, Associazione Cor Unum, ecc.), favorendo il protagonismo dei volontari nei vari ambiti;

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Attivazione di risposte di aiuto destinate alle persone a rischio di esclusione sociale

Contenuto:

Attivare risposte di aiuto destinate alle persone a rischio di esclusione sociale con l'obiettivo di migliorare la loro integrazione con la città e limitare i rischi di tensioni o il verificarsi di situazioni di emergenza sociale

---

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- In continuità con le misure nazionali Sia e ReI e a seguito dell'avvio della misura nazionale di contrasto alla povertà e di politiche attive del lavoro, prevedere la costruzione di progetti di aiuto rivolti ai cittadini a rischio di esclusione sociale che avviino azioni di avvicinamento al mercato del lavoro e all'integrazione territoriale, anche sostenendo l'abitare responsabile;
- Promuovere e realizzare progetti specifici, anche in sintonia con altre organizzazioni, per sostenere attività di accompagnamento educativo delle persone a rischio di esclusione sociale, proponendo anche interventi specifici di supporto nell'ambito del "catalogo" delle prestazioni accreditate, in riferimento ai servizi previsti dal Piano Locale povertà;
- Favorire una maggiore conoscenza delle situazioni di vulnerabilità, potenzialmente beneficiarie delle misure di contrasto alla povertà, migliorando l'azione informativa e di orientamento dei servizi pubblici e delle realtà private del territorio affinché sia diffusa e capillare l'informazione puntuale in merito alle diverse misure attivabili, gestite in un'ottica condivisa di territorio;
- Sviluppare progetti di collaborazione con i Centri per l'Impiego, le Agenzie Accreditate per il lavoro e le Cooperative del territorio per favorire processi di inclusione sociale attraverso lo strumento del lavoro;
- Nell'ambito del nuovo approccio dei servizi abitativi previsti dalla L.R. 16/2016, curare iniziative che possano sostenere le condizioni idonee affinchè gli inserimenti abitativi nella rete dei servizi possano essere sostenuti con supporti di tipo educativo, promuovendo le relazioni di vicinato, la cura delle cose comuni, la gestione responsabile dello spazio proprio e comune;
- Monitorare la gestione del progetto FAMI, finanziato da Regione Lombardia, che prevede azioni di sostegno a favore dei giovani di paesi terzi che accedono al sistema

---

Indicatori:

numero di situazioni per le quali sono state attivate misure di sostegno e di aiuto.

L'indicatore qui individuato verrà meglio precisato anche in relazione all'evoluzione della problematica connessa all'emergenza COVID19

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Protezione internazione

Contenuto:

Governare e gestire , sulla base delle specifiche competenze in capo all’ente locale e con gli strumenti a disposizione, i progetti rivolti ai richiedenti protezione internazione

---

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Mantenere e monitorare la gestione del progetto SPRAR, autorizzato dal Ministero, dando continuità allo stesso secondo le regole e i criteri previsti dal Ministero dell’Interno, svolgendo una forte azione di regia;
- Presidiare le diverse occasioni e opportunità di incontro istituzionale in un’ottica di partecipazione e attenzione alle scelte che abbiano ricadute sul territorio (Prefettura, Coordinamento provinciale, Anci, ecc.);
- Sostenere occasioni di conoscenza della progettazione in corso, in un’ottica di maggiore condivisione con il territorio;

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Rete Antiviolenza

Contenuto:

Sostenere lo sviluppo e il consolidamento della Rete Antiviolenza

---

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Prevedere azioni di coordinamento finalizzate a consolidare la rete antiviolenza e ad ampliare la platea dei componenti della stessa;
- Promuovere e sostenere iniziative sia informative che formative finalizzate a diffondere una cultura di attenzione alle condizioni di maggiore rischio;
- Assicurare punti di ascolto rivolti alle donne che necessitano di informazione e ascolto;
- Sviluppare relazioni strutturate con tutti gli attori della rete sociale, sociosanitaria e sanitaria che svolgono un ruolo attivo all'interno di progetti di promozione e sostegno delle iniziative specifiche;
- Gestire le attuali iniziative in essere in collaborazione con il Centro Antiviolenza di riferimento a sostegno delle situazioni di bisogno;
- Assicurare tutte le azioni necessarie a partecipare al riparto dei finanziamento previsto da Regione Lombardia per sostenere le politiche antiviolenza;
- Sviluppare iniziative di promozione delle pari opportunità tra uomo e donna, assicurando lo sviluppo del progetto "Mettiti nei miei panni", finanziato da Regione Lombardia e attingendo, ove possibile, a risorse specifiche a disposizione in materia, valorizzando l'apporto delle realtà del territorio.

Referente: Piera Valenti

Sostegno a politiche di contrasto al gioco d’azzardo patologico

Contenuto:

Sostenere politiche di contrasto al gioco d’azzardo patologico

---

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Partecipare alle diverse iniziative sviluppate con riferimento alla problematica del gioco d’azzardo patologico a seguito del coinvolgimento nel progetto presentato dal Comune di Brescia ad ATS, nonché partecipando al Tavolo promosso dalla Prefettura sull’argomento, promuovendo dove possibile azioni informative inerenti la problematica e coinvolgendo in tale azione le istituzioni scolastiche e giovanili, le realtà sportive e associative e la cittadinanza.

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa

Gestione degli alloggi comunali

Contenuto:

Rivalutare l’attuale modello di gestione degli alloggi comunali in una logica di maggiore efficienza ed efficacia, anche alla luce della futura individuazione di soggetti accreditati alla gestione dei servizi abitativi.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- -Partecipare alla valutazione dei diversi modelli gestionali possibili del patrimonio abitativo comunale e collaborare all’individuazione di risposte più idonee alle necessità dell’ente;
- Sostenere iniziative di ampliamento del patrimonio abitativo da destinare ai servizi abitativi pubblici e sociali, anche coinvolgendo soggetti privati e promuovendo eventuali sperimentazioni o progettazioni (housing, canone moderato, ecc.).

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa

Riforma sui servizi abitativi

Contenuto:

Sostenere l’avvio della riforma regionale sui servizi abitativi;

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Dare concreta attuazione alla nuova Legge Regionale sui servizi abitativi, attraverso la costruzione del Piano annuale dell’offerta abitativa e la pubblicazione di un primo Avviso e dei successivi per la raccolta delle domande da parte dei cittadini, assicurando l’attività di supporto agli stessi, direttamene o tramite idonee forme di convenzionamento;

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa

Sostegno economico all'abitare

Contenuto:

Aderire alle diverse opportunità di sostegno economico all’abitare promosse a livello regionale

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Favorire la partecipazione del comune di Palazzolo alle opportunità di finanziamento delle spese sostenute dai privati inerenti la locazione, sia riferite agli alloggi del mercato privato che dei servizi abitativi pubblici e sociali;

Indicatori:

avvio misura di contrasto all'emergenza abitativa: numero di domande raccolte e istruite

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Confronto su temi d'interesse della comunità

Contenuto:

Promuovere momenti di confronto su temi di interesse della comunità e che possono dar seguito a progetti e iniziative aperte ai cittadini.

Obiettivo strategico: Coinvolgimento dei cittadini e creazione di reti sociali di sostegno

Favorire il coinvolgimento dei cittadini, singoli e associati, svolgendo una funzione di coordinamento e attivazione dei processi partecipativi, nell'ottica di trovare soluzioni sempre più innovative e condivise; Lavorare alla costruzione di un welfare generativo, in cui le persone possano diventare il nucleo centrale del sistema sociale, mettendosi in gioco con le proprie risorse, con il lavoro professionale e con l'apporto personale; Creare reti sociali che forniscano sostegno alle progettazioni e che contribuiscano a responsabilizzare il tessuto cittadino.

Tempi: 2020 – 2021- 2022

Risultati attesi:

Valutare la possibilità di promuovere interventi, anche rivolti alla cittadinanza, in materia di stili di vita sani e di promozione della salute.

Referente: Piera Valenti

Promozione di forme di collaborazione istituzionale tra i diversi soggetti del territorio che partecipano alle reti socio sanitarie e sociali

Contenuto:

Promuovere e sostenere forme di collaborazione istituzionale tra i diversi soggetti del territorio che partecipano alle reti socio sanitarie e sociali, lavorando in un'ottica sovra comunale in applicazione del vigente Piano di Zona e della vigente normativa (L. 328/2000, Legge regionale 3/2008, Legge regionale 23/2015)

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Dare continuità alla gestione associata già programmata nel vigente Piano di Zona 2018/2020 e sostenuta da Regione Lombardia, anche attraverso le iniziative previste e destinate all'inclusione sociale (reddito di autonomia, "Dopo di noi", Fondo non auto, Fondo sociale regionale, interventi per la morosità incolpevole, piano povertà, ecc.) e attraverso la conferma e lo sviluppo dell'attività di accreditamento, oltre che per le attività più tradizionali (SAD, assistenza scolastica, SADH), anche per attività sperimentali (pronto intervento sociale, gestione interventi educativi per il disagio adulto, ecc.;
- Sviluppare i contenuti del Piano di Zona 2018/2020, tenendo conto delle modifiche organizzative previste dalla Legge regionale n. 23/2015 e dai contenuti obbligatori definiti dai vari provvedimenti regionali e nazionali (sezione inerente le politiche abitative, le politiche a contrasto della povertà, le politiche a contrasto della violenza di genere, ecc.), nonché con riferimento ai possibili sviluppi in materia di accorpamenti degli ambiti territoriali;
- Lavorare alla definizione del prossimo Piano di Zona 2021/2023, sostenendo il coinvolgimento delle realtà del territorio e delle istituzioni interessate;
- Lavorare in rete con ATS nella programmazione degli interventi rivolti alla popolazione fragile;
- Sviluppare e implementare azioni di valutazione e monitoraggio delle persone fragili in stretto raccordo con ASST, anche attraverso lo strumento della Cartella sociale informatizzata utilizzata come strumento prioritario di raccolta e di gestione dei dati;
- Consolidare le attività previste nell'ambito del Piano di Zona e rivolte alle situazioni di maggiore fragilità (buoni sociali, borse lavoro, gestione associata del servizi, ecc.), su mandato specifico dell'Assemblea dei Sindaci;
- Assicurare la funzione di coordinamento e sviluppo di modelli condivisi di governo della rete sociale, anche attraverso la gestione associata dei servizi, dei progetti e della programmazione;
- Integrare l'attività dell'èquipe di ambito dedicata alla gestione delle situazioni di multi problematicità, affinchè assuma e implementi il modello di lavoro previsto per la gestione del RdC;

Indicatori:

dare attuazione alle proposte di regione Lombardia finalizzate a sostenere le persone e le famiglie coinvolte nell'esperienza COVID19 misurando il numero di richieste raccolte in relazione alle diversemisure attivae e la complessità dell'istruttoria prevista.

Considerato che al momento sono in corso di programmazione alcuni interventi che comporteranno la modiifca di precedenti programmazioni nell'ottica di rendere le stesse più aderenti ai bisogni del momento, il presnete indicatore verrà meglio precisato in corso d'anno

Referente: Piera Valenti

Promuovere e sostenere il rapporto con i cittadini in un’ottica di partecipazione

Contenuto:

Promuovere e sostenere il rapporto con i cittadini in un’ottica di partecipazione - anche coordinata - e come strumento per migliorare il senso di appartenenza alla comunità palazzolese e la responsabilità condivisa delle scelte;
Accogliere e valutare le proposte che vengono dai cittadini e dalle organizzazioni del territorio per la realizzazione di iniziative e progetti destinati alla comunità come occasioni di sviluppo della coesione sociale e della responsabilità dei beni comuni.

Obiettivo strategico: Coinvolgimento dei cittadini e creazione di reti sociali di sostegno

Favorire il coinvolgimento dei cittadini, singoli e associati, svolgendo una funzione di coordinamento e attivazione dei processi partecipativi, nell'ottica di trovare soluzioni sempre più innovative e condivise; Lavorare alla costruzione di un welfare generativo, in cui le persone possano diventare il nucleo centrale del sistema sociale, mettendosi in gioco con le proprie risorse, con il lavoro professionale e con l'apporto personale; Creare reti sociali che forniscano sostegno alle progettazioni e che contribuiscano a responsabilizzare il tessuto cittadino.

Tempi: 2020 – 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Partecipare alla definizione del progetto di Bilancio partecipativo per la parte di specifica competenza;
- valutare eventuali proposte di sviluppo di nuove proposte progettuali o sperimentazioni, in collaborazione e/o in condivisione con le realtà del terrirorio;
- promuovere forme di collaborazione tra le famiglie (spazi compiti, affido diurno, ecc.) e per la gestione di spazi condivisi (condominio solidale, gestione di spazi esterni, ecc.).

Referente: Piera Valenti

Sistema di compartecipazione

Contenuto:

- Impostare il modello di compartecipazione al costo dei servizi o di fruizione di iniziative, progetti, bandi, ponendo particolare attenzione alla verifica dei requisiti richiesti dalla legge, anche attivando controlli a campione;
- rivedere l'attuale sistema di compartecipazione in una logica di maggiore incisività;
- adottare forme di monitoraggio delle attività che amplifichino la possibilità di incrocio dei dati;
- porre attenzione a proposte di bandi e/o occasioni di finanziamento per sostenere progetti, attività, iniziative di interesse della cittadinanza.

Obiettivo strategico: Gestione delle risorse

Mantenere rigore nella gestione delle risorse e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise, garantendo equità sociale e trasparenza.

Tempi: 2020 – 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Rivedere gli strumenti attualmente in uso inerenti l'Isee, anche a seguito dei nuovi adeguamenti normativi (Isee precompilato), al fine di verificare la possibilità di attivare controlli più specifici e stringenti sulle dichiarazioni rese per l'accesso e la fruizione dei servizi, nel rispetto della legge e nell'interesse dei cittadini, senza incorrere o limitando il disagio per gli stessi;
- A seguito delle decisioni assunte nel corso del 2018 (per il SAD) o per altri servizi che verranno individuati, dare applicazione alle decisioni inerenti le quote di compartecipazione al costo degli stessi anche in una logica di maggiore sostenibilità;
- anche in relazione all'entrata in vigore del RdC e all'implementazione della cartella sociale informatizzata promossa da Regione Lombardia, migliorare le modalità per alimentare la banca dati del SIUSS, prevista nell'ambito del RdC, quale strumento di monitoraggio puntuale delle condizioni di bisogno dei cittadini e promuovere l'uso della cartella sociale informatizzata come strumento che consente lo scambio di dati con il sistema sociosanitario;
- verificare le proposte di finanziamento attivate in ambito sociale e procedere con la proposta in caso siano di interesse e sostenibili per l'amministrazione.

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 8 - Cooperazione e associazionismo

Cooperazione e associazionismo con vari enti per nuove iniziative

Contenuto:

- Lavorare con le associazioni locali a progetti promossi da vari enti (Fondazioni private, assicurazioni, regione, ecc.) per sperimentare nuove iniziative e affinare le capacità di ricerca fondi, anche per allargare la platea dei sostegni necessari ad assicurare le diverse iniziative;
- passare dalla logica del contributo ordinario ad una logica di sostegno di progetti e sperimentazioni.

Obiettivo strategico: Gestione delle risorse

Mantenere rigore nella gestione delle risorse e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise, garantendo equità sociale e trasparenza.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

- Coinvolgere le realtà dell'associazionismo e della cooperazione locali nella ricerca e sviluppo di bandi, progetti e iniziative promosse da realtà private o pubbliche che debbano essere affrontate in una logica di collaborazione;
- Legare in prospettiva l'erogazione di finanziamenti comunali alla coerenza progettuale rispetto ad attività condivise.

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 8 - Cooperazione e associazionismo

Sostegno associazionismo quale luogo di inclusione e partecipazione

Contenuto:

Sostenere le attività dell’associazionismo locale quale luogo di inclusione e di partecipazione responsabile delle persone alla vita della comunità.

Obiettivo strategico: Interventi di coesione sociale

Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico.

Tempi: 2020 – 2021 - 2022

Risultati attesi:

Coinvolgere attivamente le realtà associative locali nella realizzazione di nuovi progetti e iniziative e sostenere nel caso la revisione dell’attuale modalità di gestione delle attività, nella direzione di una maggiore condivisione tra le diverse realtà locali, anche attraverso lo strumento del Bilancio partecipativo da promuovere presso le predette realtà come modello di lavoro cui tendere in prospettiva;

Referente: Piera Valenti

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Concessioni cimiteriali

Contenuto:

Una serie di attività amministrativo-tecniche che comprende la giusta assegnazioni delle nuove concessioni cimiteriali, il rinnovo delle concessioni in scadenza, la pianificazione degli estumuli ordinari e straordinari per poter liberare nuovi spazi da assegnare, contribuendo a ridurre la spesa per eventuali nuove costruzioni cimiteriali, e la corretta gestione delle lampade votive, che ogni anno fa introitare al comune circa 145.000,00 Euro. Essere figura di raccordo tra la cooperativa che gestisce operativamente i cimiteri, e l'amministrazione Comunale.

Obiettivo strategico: Ottimizzazione del servizio cimiteriale

L'ottimizzazione del servizio cimiteriale, attraverso la centralità dell'ufficio che gestisce il servizio, in collaborazione con il settore demografico ed il settore patrimonio.

Tempi: 2020 - 2022

Risultati attesi:

Incasso completo lampade votive. Aumento dei rinnovi di concessione cimiteriale. Corretta gestione delle estumulazioni ordinarie per la creazione di nuovi spazi da concedere e gestione delle estumulazioni straordinarie della campata AB/AC per la creazione di nuove tombe di famiglia . Servizio nel complesso più snello e più efficace in termini di tempo ed economici.

Indicatori:

- estumulazioni 250
- concessioni 260
- incassi da concessioni e servizi cimiteriali escluso votiva 240.000

Referente: Giuseppe Gallone

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Impermeabilizzazione ipogeo cimitero

Contenuto:

Impermeabilizzazione ipogeo cimitero capoluogo, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2020/12

Obiettivo strategico: Manutenzione straordinaria Cimitero

Manutenzione straordinaria Cimitero di Palazzolo

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2020

Risultati attesi:

Salvaguardia dei loculi esistenti mediante il ripristino della copertura/impermeabilizzazion e controterra, al fine di evitare il degrado della struttura

---

Referente: Andrea Angoli

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Restauro campata AB – AC cimitero capoluogo

Contenuto:

Restauro campata AB – AC cimitero capoluogo, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/06

Obiettivo strategico: Manutenzione straordinaria Cimitero

Manutenzione straordinaria Cimitero di Palazzolo

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2020

Risultati attesi:

Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado e recupero loculi riassegnabili

Referente: Andrea Angoli

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività - Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Attuazione delle nuove disposizioni relative alla disciplina del commercio su aree pubbliche

Contenuto:

Attuazione delle nuove disposizioni relative alla disciplina del commercio su aree pubbliche, revisione del Regolamento per l'occupazione del suolo pubblico. Revisione ed implementazione delle procedure autorizzatorie degli eventi.

Obiettivo strategico: Valorizzazione commercio e micro-economia

Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Revisione del Regolamento COSAP;
Riqualificazione del commercio su aree pubbliche in tutte le sue forme, compreso gli spettacoli viaggianti, maggior controllo su mercati, fiere e sagre a beneficio dell'utenza allo scopo di migliorare ed implementare l'offerta commerciale.
Migliorare la sicurezza e l'organizzazione degli eventi, nel rispetto della normativa vigente.

Indicatori:

Redazione di schema di nuovo "Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche", per la parte di competenza del Suap.
(peso 30)

Referente: Giovanni Piccitto

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività - Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Implementazione Sportello Unico per le Attività Produttive

Contenuto:

Implementazione Sportello Unico per le Attività Produttive. Revisione dei Regolamenti afferenti il Settore SUAP e commercio.

Obiettivo strategico: Valorizzazione commercio e micro-economia

Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Revisione diritti di segreteria pratiche Suap a seguito del completamento del monitoraggio degli oneri gravanti sulle Imprese promosso da Regione Lombardia.
Affidamento incarico per la redazione “criteri e procedure per il rilascio delle autorizzazioni di media struttura di vendita” (d.g.r. 8/6024 del 5/12/2007), comprensivo di relazione e di Norme di Attuazione.

Indicatori:

Redazione proposta di revisione/aggiornamento dei diritti di segreteria per le pratiche Suap.
Proposta di regolamento contenente “criteri e procedure per il rilascio delle autorizzazioni di media struttura di vendita” (d.g.r. 8/6024 del 5/12/2007), comprensivo di relazione e di Norme di Attuazione.
(PESO 40)

Referente: Giovanni Piccitto

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività - Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Organizzazione di eventi culturali e commerciali

Contenuto:

Organizzare, in collaborazione con le Associazioni del commercio presenti sul territorio, eventi e manifestazioni culturali e commerciali, quali fiere e mercati straordinari atti a rivitalizzare le aree commerciali, anche attraverso lo sfruttamento dell'attrattiva turistica.

Obiettivo strategico: Valorizzazione commercio e micro-economia

Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Maggior afflusso di cittadinanza con potenziale aumento dell'attrattiva commerciale e maggior domanda offerta.

Indicatori:

Elaborare una proposta di strategia per la cosiddetta “Fase 2”, al fine di rilanciare le attività commerciali, a seguito del periodo di emergenza da Covid-19.

Referente: Giovanni Piccitto

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività - Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Organizzazione di eventi specifici nel settore della ristorazione

Contenuto:

Organizzazione di eventi specifici nel settore della ristorazione atti promuovere tale settore, che serva da volano ad aumentare l'attrattività, anche turistica, del territorio. Prosecuzione nella formulazione di proposte utili a migliorare l'attività dei pubblici esercizi con regole chiare ed uniformi che consentano una corretta e stimolante competitività.

Obiettivo strategico: Valorizzazione commercio e micro-economia

Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Attraverso eventi-vetrina aumentare la consapevolezza delle proposte offerte dalle attività del territorio nell'ambito della ristorazione aumentandone la fruizione e l'attrattività anche turistica garantendo contestualmente corretta e stimolante competitività.

Indicatori:

Elaborare una strategia per la cosiddetta “Fase 2”, al fine di rilanciare le attività commerciali, a seguito del periodo di emergenza da Covid-19.

Referente: Giovanni Piccitto

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività - Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Valorizzazione offerta commerciale

Contenuto:

Valorizzazione dell'offerta commerciale attraverso la partecipazione ad eventuali progetti e bandi di Regione Lombardia tesi ad aumentare l'offerta commerciale e l'attrattività del territorio e studio di nuove forme atte ad offrire opportunità lavorative nell'ambito delle diverse tipologie commerciali, con il proseguimento del progetto Ri-V'Oglio per i quartieri Riva – Castello, a seguito dei risultati ottenuti per Piazza e Mura.

Obiettivo strategico: Valorizzazione commercio e micro-economia

Rilanciare la vocazione turistico - culturale, per valorizzare opportunità legate al commercio e alla micro-economia.

Tempi: 2020 - 2021 - 2022

Risultati attesi:

Apertura di nuovi negozi con conseguente opportunità lavorative e maggiore e più ampia offerta alla cittadinanza e contrasto alla desertificazione commerciale.
Rigenerazione del centro storico tramite un progetto annuale di riuso temporaneo e a medio termine di immobili e spazi sfitti, in abbandono o sottoutilizzati. Monitoraggio progetto Ri_V'Oglio per il quartiere Piazza e Mura ed estendimento del progetto al quartiere Riva – Castello.
Elaborare una strategia per la cosiddetta "Fase 2", al fine di rilanciare le attività commerciali, a seguito del periodo di emergenza da Covid-19.

Indicatori:

Monitoraggio progetto Ri_V'Oglio per il quartiere Piazza e Mura ed estendimento del progetto al quartiere Riva – Castello, da attuare a seguito dell'emergenza dovuta da epidemia da Covid-19.
Elaborare una strategia per la cosiddetta "Fase 2", al fine di rilanciare le attività commerciali, a seguito del periodo di emergenza da Covid-19.
(PESO 30)

Referente: Giovanni Piccitto

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Programma 1 - Fonti energetiche

Manutenzione ed efficientamento energetico copertura Primaria San Rocco

Contenuto:

Manutenzione ed efficientamento energetico copertura Primaria San Rocco attraverso la realizzazione l'opera prevista nel Porgramma Triennale dei Lavori Pubblici n. 2020/04

Obiettivo strategico: Efficientamento energetico

Efficientamento energetico edifici pubblici comunali e riqualificazione impianti IP.

Tempi:

Risultati attesi:

Referente: Andrea Angoli

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Programma 1 - Fonti energetiche

Riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione

Contenuto:

Riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione (IP), comprensivo degli interventi di efficientamento ed adeguamento della rete esistente, nell'ambito del servizio di gestione affidato nel corso del 2016 ed attivo fino al 2025 (9 anni).

Obiettivo strategico: Efficientamento energetico

Efficientamento energetico edifici pubblici comunali e riqualificazione impianti IP.

Tempi: Prosecuzione del servizio pluriannuale di gestione impianti IP, avviato nel 2016 e comprensivo anche della riqualificazione completa della rete IP

Risultati attesi:

Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica, in modo da compensare i costi per la riqualificazione della rete IP

Referente: Andrea Angoli

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Programma 1 - Fonti energetiche

Riqualificazione energetica scuola primaria q.re San Giuseppe

Contenuto:

Riqualificazione energetica scuola primaria q.re San Giuseppe, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/08

Obiettivo strategico: Efficientamento energetico

Efficientamento energetico edifici pubblici comunali e riqualificazione impianti IP.

Tempi: Esecuzione lavori nell’annualità 2020

Risultati attesi:

Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica

---

Referente: Andrea Angoli

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Programma 1 - Fonti energetiche

Riqualificazione energetica scuola primaria San Rocco

Contenuto:

Riqualificazione energetica scuola primaria San Rocco (2° lotto), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/04.

Obiettivo strategico: Efficientamento energetico

Efficientamento energetico edifici pubblici comunali e riqualificazione impianti IP.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022

Risultati attesi:

Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica

---

Referente: Andrea Angoli

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Programma 1 - Fonti energetiche

Riqualificazione energetica scuola secondaria M.L. King

Contenuto:

Riqualificazione energetica scuola secondaria M.L. King, mediante l’attivazione dell’opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/03

Obiettivo strategico: Efficientamento energetico

Efficientamento energetico edifici pubblici comunali e riqualificazione impianti IP.

Tempi: Avvio iter opera prevista nell’annualità 2022

Risultati attesi:

Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica

---

Referente: Andrea Angoli
