



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di Brescia

Via XX settembre, 32 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) - Tel. 0307405511 - Fax 0307405566 - Codice fiscale 00400530176

www.comune.palazzolosulloglio.bs.it

SEDUTA DEL 15 FEBBRAIO 2022

Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Numero 25 del 15-02-2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.

Nell'anno duemilaventidue, il giorno quindici del mese di Febbraio, convocato per le ore 18:00, presso la Sede comunale, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno ai singoli, si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

ZANNI GABRIELE	Sindaco	Presente
COSSANDI GIANMARCO	Vice Sindaco	Presente
CHIARI DIEGO	Assessore	Presente
PEDERCINI OMBRETTA	Assessore	Presente
MARCANDELLI FRANCESCO	Assessore	Presente
PIANTONI ALESSANDRA	Assessore	Presente

Numero totale PRESENTI: 6 - ASSENTI: 0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE LEONILDE CONCILIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale in numero degli intervenuti, GABRIELE ZANNI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, con propria deliberazione n. 184 del 23.11.2021 si è provveduto ad approvare il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022-2024;

CONSIDERATO che con propria deliberazione:

- n. 13 del 17/01/2022 è stato approvato l'aggiornamento al Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022-2024 deliberato con atto n. 184 del 23.11.2021;

PREMESSO altresì che il 27 aprile 2020 è stato pubblicato il decreto attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 il cosiddetto "Decreto crescita" il quale ha modificato significativamente la disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul *turn-over* e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa del personale, le cui modalità di applicazione del nuovo sistema di calcolo, in vigore a decorrere dal 20 aprile 2020, che prevedono l'individuazione di determinati valori soglia, differenziati per fasce demografiche, e basati sul rapporto tra la spesa del personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, sono state ulteriormente dettagliate nella Circolare 13 maggio 2020 firmata dal Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno e pubblicata in Gazzetta Ufficiale l'11.09.2020, *Serie Generale* - n. 226;

CONSIDERATO quindi, al fine di individuare i valori soglia di riferimento per determinare la capacità assunzionale, di procedere necessariamente a:

- determinare l'ammontare della spesa complessiva del personale data dalla somma delle voci elencate al punto 1.2 della circolare ministeriale citata al punto precedente,
- determinare l'ammontare delle entrate correnti, intese come media degli accertamenti di competenza riferiti ai primi tre titoli delle entrate, riferiti agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) assestato nel Bilancio relativo all'ultima annualità considerata,
- calcolare il rapporto tra la spesa del personale e le entrate correnti al netto del FCDE,
- individuare il suddetto rapporto, sulla base della fascia demografica di appartenenza dell'Ente, raffrontandolo con il valore soglia di cui alla tabella 1 dell'art. 4 del DPCM 17 marzo 2020;

CONSIDERATO:

- che i comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'anno 2018, per assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di Bilancio asseverato dall'organo di revisione ed in coerenza con il proprio piano triennale del fabbisogno di personale;
- che per il comune di Palazzolo sull'Oglio, sulla base dei dati ricavati dai rendiconti 2018/2019/2020, il valore del rapporto tra spese di personale e entrate correnti, al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, è pari al 17,90%, (come dimostrato dettagliatamente nel prospetto *All. A* allegato al presente atto), ovvero è più basso rispetto al valore soglia definito dal D.P.C.M. citato per la fascia demografica di appartenenza (tra 10.000 e 59.000 abitanti 27%);

DATO ATTO che, dai calcoli effettuati dall'Ufficio Personale, ai sensi del Decreto attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. 30 aprile 2019 n. 34 il cosiddetto "Decreto crescita", una volta espletate le assunzioni previste nei piani dei fabbisogni precedenti anno 2021 *All. C*, ed inserito nell'anno 2022, la capacità assunzionale pari € 94.198,12 *All. B*, per un totale utile per il 2022 pari ad € 479.385,49 *All. D*;

DATO ATTO altresì che nella propria deliberazione sopra citata n. 13 del 17/01/2022 di Aggiornamento del Piano di Fabbisogno Personale si deliberava di procedere all'assunzione delle seguenti figure:

- n. 1 figura cat. C Istruttore amministrativo a tempo pieno, da destinarsi al Settore Amministrativo nell'ambito dell'Area Tecnica Lavori Pubblici,

- n. 1 figura cat. C Istruttore Tecnico a tempo pieno da destinarsi all'Area Tecnica Lavori Pubblici,
- n. 1 figura cat. B Ausiliario del traffico;
- n. 2 figura cat. D Istruttori Direttivi - Educatori a tempo pieno e parziale da destinarsi ai Servizi Sociali;
- n. 1 figura cat. C1 Agente di Polizia locale a tempo pieno;
- n. 1 Esecutore amministrativo cat. B1 Protocollo;
- n. 1 Operaio cat. B1;

per una spesa complessiva di euro 155.345,26 con capacità residua dopo le assunzioni sopra elencate pari ad € 324.040,23 come da allegato D) alla propria deliberazione n. 13 del 17.01.2022. In tema di lavoro flessibile (*spesa sostenuta nell'anno 2009 che per il comune di Palazzolo sull'Oglio ammonta a € 147.681,59*) era stato previsto il reclutamento di n. 3 lavoratori interinali per l'anno 2022 e di uno solo per l'anno 2023 e 2024 per una spesa presunta rispettivamente di € 38.000,00 e € 19.000,00, **All. F**;

RICHIAMATA la Legge 30 dicembre 2020 n. 178 (Legge di Bilancio 2021) che dispone all'art.1:

comma 69 "Per l'anno 2021 ... *omissis* ... è autorizzata l'assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti ai suddetti adempimenti, ...*omissis* ..., in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall'art. 1, commi 557, 557-quater e 562, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

comma 70. Agli oneri derivanti dalle assunzioni di cui al comma 69 i comuni provvedono nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, nonché di quelle assegnate a ciascun comune mediante riparto, da effettuare con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, ... *omissis* ..., in misura proporzionale sulla base delle motivate richieste dei comuni, ... *omissis* ...;

TENUTO CONTO che:

- non ha avuto luogo il reintegro di un dipendente del profilo agente di polizia locale Categoria C posizione economica C1, trasferitosi alla Provincia di Brescia, in quanto non è stato esercitato il diritto alla conservazione del posto entro i termini di legge (31/01/2022);
- si rende necessario aggiornare la categoria giuridica della figura Ausiliario del traffico da cat. B1 a cat. B3, in quanto la nuova assunzione richiede una figura maggiormente qualificata in possesso di diploma, biennale o triennale di istituto secondario di secondo grado;

CONSIDERATA quindi la necessità di garantire la continuità dei servizi essenziali, tenuto conto delle numerose cessazioni di personale avvenute negli ultimi mesi, rendendo improcrastinabile una revisione del PTFP, Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, al fine di dare corso al tempestivo reclutamento delle unità minime necessarie a garantire la continuità degli stessi servizi;

TENUTO CONTO quindi, della necessità di aggiornare il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP per il periodo 2022-2024, già approvato con propria deliberazione n. 184 del 23.11.2021 e successivo aggiornamento con delibera di Giunta n. 13 del 17/01/2022;

RITENUTO necessario, al contempo, aggiornare la Struttura Organizzativa dell'Ente ed in particolare stabilire che l'Organigramma dell'Ente è rappresentato come da prospetto ci cui all'**All. E**);

EVIDENZIATO che la copertura finanziaria delle assunzioni proposte è prevista ai capitoli del Bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 così come approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 21.12.2021, afferenti agli stipendi del personale dipendente ed ai relativi capitoli degli oneri riflessi e dell'Irap;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Segretario Generale dott.ssa Concilio Leonilde, ai sensi dell'art. 49 comma 2 e art 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria-Affari Generali/Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 e art 147 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestante la regolarità e la correttezza contabile del presente atto;

VISTO il parere espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso con verbale n. 18 del 14 febbraio 2022 e assunto al protocollo generale di questo Ente al n. 5679 del 15.02.2022 che forma parte integrante della presente;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 14.02.2022 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1) DI AGGIORNARE il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP 2022-2024; per l'anno 2022, come segue:

- soppressione della figura di agente di polizia locale nella categoria C posizione economica C1 per mancato esercizio del diritto alla conservazione del posto entro i termini contrattuali previsti (31/01/2022),
- modifica della categoria giuridica dell'Ausiliario del traffico da cat. B1 a cat. B3, in quanto si rende necessario procedere all'assunzione di una figura maggiormente qualificata e in possesso di diploma, biennale o triennale, di istituto secondario di secondo grado (come da prospetto **All. D**);

2) DI CONFERMARE:

a) relativamente al lavoro flessibile, le tre figure interinali per una spesa di euro 38.000,00 ritenendo altresì necessario programmare in via preventiva e generalizzata la copertura dei posti che si libereranno nell'arco del triennio, non necessariamente con lo stesso profilo professionale e categoria giuridica del personale cessato, ma con i profili e le categorie più confacenti alle reali necessità dell'Ente, e nel pieno rispetto del principio della sostenibilità finanziaria;

b) che la dotazione di spesa potenziale, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 2.763.584,55, ed è in ogni caso derogabile dell'importo di euro 122.517,27 per l'anno 2022, per questo Ente che presenta un valore sotto soglia come dettagliatamente indicato nel prospetto **All. A**;

c) che la quantificazione di euro 122.517,27 è la spesa potenziale per il personale a tempo indeterminato che verrà assunto dall'anno 2022, come dimostrato nei prospetti **All. D**;

3) DI PRENDERE ATTO che la Struttura Organizzativa viene definita secondo l'assetto organizzativo in vigore e altresì secondo l'aggiornamento dell'Organigramma dell'Ente con vigenza alla stessa data, come da **All. E**);

4) DI DARE ATTO che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente e rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio",

5) DI DARE MANDATO al Servizio Gestione Economica del Personale nell'ambito del Settore Gestione Risorse Umane affinché:

a) pubblichi il presente PTFP piano triennale dei fabbisogni sul sito web del Comune al link "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione di spesa potenziale ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

b) trasmetta il PTFP presente, piano triennale dei fabbisogni, alla RGS Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

c) trasmetta alla RSU rappresentanza sindacale unitaria e al CUG comitato unico di garanzia la presente deliberazione;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento al fine di avviare celermente le procedure finalizzate all'assunzione di personale necessario a garantire la continuità amministrativa delle attività comunali e dei servizi erogati;

VISTO l'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

CON VOTI favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

ALLEGATI:

ALL. A) INDIVIDUAZIONE DEI VALORI SOGLIA DI MASSIMA SPESA DEL PERSONALE (TAB. 1 DECRETO 17 MARZO 2020);

ALL. B) INCREMENTO PROGRESSIVO ANNUO DELLE SPESE DI PERSONALE DA CALCOLARE RISPETTO ALLA SPESA DI PERSONALE 2018;

ALL. C) CALCOLO SPESA PER NUOVI ASSUNTI ANNO 2021;

ALL. D) CALCOLO SPESA PER NUOVI ASSUNTI ANNO 2022;

ALL. E) ORGANIGRAMMA AGGIORNATO;

ALL F) LAVORO FLESSIBILE ANNO 2022 LAVORO FLESSIBILE ANNI 2023/2024;

ALL G) PARERE REVISORI DEI CONTI IN DATA 14.02.22 VERBALE N. 18.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
GABRIELE ZANNI

Il Segretario Generale
LEONILDE CONCILIO

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

☐ La Deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate.



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Provincia di Brescia

Proposta di Deliberazione di Giunta comunale

Servizio Gestione Economica del Personale e Stipendi
Proposta n° 4/2022

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL
TRIENNIO 2022-2024 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA
ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'articolo 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Si esprime parere

☒

Favorevole

☐

Contrario

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.
Palazzolo sull'Oglio, li 11-02-2022

II DIRIGENTE/VICE SEGRETARIO
GIUSEPPE GALLONE



Proposta di Deliberazione di Giunta comunale

Servizio Gestione Economica del Personale e Stipendi
Proposta n° 4/2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(ai sensi dell'articolo 49, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Si esprime parere

☒

Favorevole

☐

Contrario

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Palazzolo sull'Oglio, lì 11-02-2022

Il Segretario Generale

DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO



Deliberazione di Giunta comunale n° 25/2022

SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 18-02-2022 per giorni quindici consecutivi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

Palazzolo sull'Oglio, li 18-02-2022

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate

All. A) - Individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale (Tab. 1 Decreto 17 marzo 2020)			
Anno	2018	2019	2020
Entrate correnti Titolo I, II, III (importo accertato)	18.076.012,68	17.862.575,84	18.859.155,96
Media Triennio	18.265.914,83		
Importo del F.C.D.E. anno 2020 (importo assestato)	513.430,00		
Media entrate al netto FCDE	17.752.484,83		

DATI da Consuntivo 2020	
Totale macroaggregato 101	3.012.971,25
Spese per lavoro flessibile	88.350,00
Spese varie (.. di formazione, buoni pasto ..)	58.008,36
Salario accessorio finanziato nel 2020 ma imputato all'anno successivo	233.595,60
Adeguamenti contrattuali finanziati nell'anno in corso e confluiti nell'avanzo accantonato	70.716,56
Totale a)	3.463.641,77

Salario accessorio imputate al 2020 ma derivanti da anni precedenti	285.636,60
Rimborso spese per convenzioni	
Totale b)	285.636,60

SPESA PERSONALE da Rendiconto 2020 (a-b)	3.178.005,17
--	---------------------

Rapporto come calcolato da tabella 1 del D.M. 17.03.2020	17,90%
RAPPORTO SOGLIA MINIMA COME DA TAB 1 DEL D.M. 17.03.020 per capacità assunzionali per comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	27,00%

INCREMENTO POTENZIALE DELLA SPESA DEL PERSONALE	
27% calcolato sull'importo della media entrate correnti triennio 2018,2019,2020 al netto FCDE 2020	4.793.170,90
detratta SPESA Personale da Rendiconto 2020	3.178.005,17
Differenza (incremento potenziale)	1.615.165,73

media triennio 2011/2013 – 2.763.584,55

All. B)					
INCREMENTO PROGRESSIVO ANNUO DELLE SPESE DI PERSONALE da calcolare rispetto alla spesa di personale 2018					
SPESA DI PERSONALE 2018				3.139.937,28	
ANNO	% massime annue di incremento della spesa di personale (Tab. 2 D.M. 17.03.2020)	spazio finanziario annuo per assunzioni	Facoltà assunzionali residue	spazio finanziario totale annuo per assunzioni (non rilevante ai fini del rispetto del tetto di spesa dato dalla media del triennio 2011/2013)	verifica rispetto del mancato superamento del valore soglia di riferimento (spesa personale 2019 + spazio finanziario per nuove assunzioni)
2020	9,00%	282.594,36		282.594,36	3.552.917,50
2021	16,00%	502.389,96		502.389,96	3.772.713,10
2022	19,00%	596.588,08		596.588,08	3.866.911,22
2023	21,00%	659.386,83		659.386,83	3.929.709,97
2024	22,00%	690.786,20		690.786,20	3.961.109,34

Spazio finanziario totale annuo per assunzioni
(la percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti e non si potrà superare il limite massimo consentito dal valore-soglia di riferimento)

2020	282.594,36
2021	219.795,61
2022	94.198,12
2023	62.798,75
2024	31.399,37

ALL. C

ANNO 2021													
		ASSUNZIONI PREVISTE per ANNO 2021						CESSAZIONI PREVISTE per ANNO 2021					
	Procedura di reclutamento	Categoria	% lavoro	Stipendio (13 mensilità)	Oneri	quota accessorio (di oneri)	salario (compresa di oneri)	Categoria	% lavoro	Stipendio (13 mensilità)	Oneri	quota accessorio (compresa di oneri)	salario
Istruttore Amministrativo (Area Amministrativa)	Mobilità	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70
Istruttore Direttivo (Polizia Locale)	Mobilità	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64		6.070,70	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64		6.070,70
Istruttore tecnico (Ufficio tecnico)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70
Istruttore Informatico (Ced)	Concorso	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64		6.070,70						
Operaio	Concorso	B3	100,00%	20.652,45	5.757,90		6.070,70						
Agente di Polizia Locale	Mobilità	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70
Istruttore amm.vo (Contratti)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70
Istruttore amm.vo (Tributi)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70						
Assistente Sociale	Concorso	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64		6.070,70						
Istruttore amm.vo (Area Economico-finanziaria)	Mobilità	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70
								C1	100,00%	22.039,29	6.144,55		6.070,70
								C1	50,00%	22.039,29	6.144,55		3.035,35
								C1	50,00%	22.039,29	6.144,55		3.035,35
				224.828,37	62.682,15		60.707,00			200.294,38	55.842,07		48.565,60
Totale spesa per nuovi assunti						348.217,52		Totale spesa per cessati				304.702,05	
								Spesa necessaria per figure elencate				43.515,47	
Capacità di spesa assumibile residua per il 2020					208.907,23								
Capacità di spesa assumibile per il 2021 (tab. 2 D.M. 17.03.2020)					219.795,61								
Spesa necessaria per assunzioni di figure prima elencate anno 2021					43.515,47								
Capacità di spesa assumibile residua per il 2021					385.187,37								

ALL. D

ANNO 2022												
		ASSUNZIONI PREVISTE per ANNO 2022					CESSAZIONI PREVISTE per ANNO 2022					
	Procedura di reclutamento	Categoria	% lavoro	Stipendio (13 mensilità)	Oneri	quota accessorio di oneri) salario (compresa di oneri)	Categoria	% lavoro	Stipendio (13 mensilità)	Oneri	quota accessorio di oneri) salario (compresa di oneri)	
Istruttore Amministrativo (Area Tecnica – LLPP)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70	
Istruttori direttivo_ Educatore	Concorso	D1	100,00%	23.980,06	6.685,64	6.070,70						
Istruttori direttivo_ Educatore	Concorso	D1	66,67%	15.987,51	4.457,32	4.047,34						
Istruttore tecnico (LL.PP)	Concorso	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70						
Ausiliario del traffico	Concorso	B3	100,00%	20.652,45	5.757,90	6.070,70	B1	100,00%	19.536,91	5.446,89	6.070,70	
Esecutore amministrativo protocollo	Mobilità	B1	100,00%	19.536,91	5.446,89	6.070,70						
Operaio	Concorso	B1	100,00%	19.536,91	5.446,89	6.070,70	B1	100,00%	19.536,91	5.446,89	6.070,70	
				143.772,42	34.636,86	40.471,54					61.113,11	
Totale spesa per nuovi assunti						218.880,81	Totale spesa per cessati					
							Spesa necessaria per figure elencate					
Capacità di spesa assumibile residua per il 2020 E 2021					385.187,37							
Capacità di spesa assumibile per il 2022 (tab. 2 D.M. 17.03.2020)					94.198,12	479385,49						
Spesa necessaria per assunzioni di figure prima elencate anno 2022					122.517,27							
Capacità di spesa assumibile residua per il 2022					356.868,22							

1. STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE
Resp. Leonilde Concilio

SETTORE AMMINISTRATIVO

**Segreteria, Trasparenza, Anticorruzione
Comunicazione Istituzionale
Protocollo ed Archivio**

Vietti Barbara – C/C3 – Istr.Amm, - p.t.
Di Matteo Angela – D/D1 – Istr.Dirett.
Rinaldi Monica – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Loda Virna – B3/B8 – Coll.Amm. - pt
Manenti Sara – B1/B5 – Esec.Amm. - pt

Centralino e Notifiche

Armanelli Arnaldo – B1/B4 – Messo – pt
Bazzurini Patrizia – B1/B5 – Esec.Amm. - pt
Bonassi Giovanni – B1/B4 – Messo
Cadei Marco – B1/B5 – Messo

Appalti e Contratti

Trapletti Andreina – D/D1 – Istr.Dirett.
Mazzotta Enrica- C/C1- Istr Amm

SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

Gestione Giuridica del Personale

Olivini Francesca – C/C1 – Istr.Amm. -

2. AREA FINANZIARIA E AFFARI GENERALI
Resp. Giuseppe Gallone – DIRIGENTE

SETTORE FINANZIARIO

Tributi / Catasto

Vaccarello Luciana -C1_ Istr.Amm
Fratus Luca – C1 – Istr.Amm. (***)
Cuneo Paola – C1 – Istr. Amm.
Loda Annalisa – C/C2 – Istr.Amm. - pt
Marcandelli Emanuela – D1/D3 – I.Dir.-pt
Marella Lelia – C/C6 – Istr.Amm. - pt
Pettini Luigina – C/C6 – Istr.Amm. - pt

Ragioneria

Bellini Mirella – C/C6– Istr.Cont. - pt
Simoni Angela – C/C5 – Istr.Cont.

Gestione del Bilancio

Belotti Gabriella – D3/D7 – Funz. - pt
Vezzoli Antonia – D1/D2 – Istr.Dir. - pt

Provveditorato ed Economato

Piantoni Sonia – D1/D3 – Economo – pt

SETTORE DEMOGRAFICO

**Anagrafe – Leva/Elettorale – Stato
Civile e Statistica**

Novali Giuseppina – C/C5 – Istr.Amm.
Pagani Cinzia – C/C3 – Istr.Amm.
Pedroni Paolo – C/C6 – Istr.Amm.
Lancini Daniela – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Coppola Stefania – B1- Esecutore Amm. Pt

SETTORE AFFARI GENERALI

Servizi Cimiteriali

Turra Alberto – B1/B3 – Esec.Amm. (**)

Gestione Economica del Personale

Salvoni Vittoria – C/C1 – Istr. Amm.

Sviluppo Informatico

Nestico' Gianbruno – D1 – Istr. Dir. Informatico
Enzo Marella – B2 – Esec.Amm.- Pt
Calabria Davide Oscar - C1 – Istr. Inform. -pt

() Distacco sindacale 100% dal 1° giugno 2021**

(*) dip. parzialmente distaccato al servizio Unità Alloggiativa**

3. AREA TECNICA
Coordinamento del Segretario Generale

SETTORE PATRIMONIO

Resp.Luca Corsini – D1/D3 – Istr.Dirett.Tecnico

Manutenzioni

Rondi Gianluca – B3/B3 – Operaio
Colombi Paolo - B3/B3 – Operaio
Corona Emanuele B3/B6 – Operaio
Piantoni Roberto -C1 – Istr.Amm.
Piantoni Francesco – B3/B8 – Operaio
Polonini Damiano – C/C2 – Istr.Tecnico
Ristori Stefano – B1/B3 – Operaio
Foschetti Stefania – C/C5 – Istr.Amm. - pt
Viprati Antonio – B1/B5 – Operaio
Zanola Angelo – C1 – Istr. Tecnico

Protezione Civile

Energia

SETTORE LL.PP. E PROGETTAZIONE

Resp.Andrea Angoli – D3/D4 – Funzionario

**Programmazione e Opere Pubbliche
(P.O.P.)**

Novali Anna - C/C6 – Istr. Amm.
Testa Roberta - C1 - Istr.Tecnico – pt
Chiari Eleonora – C1 - Istr.Tecnico – pt
Foglia Daniela – C1 – Istr. Amm.

SETTORE URBANISTICA E SUAP

Resp.Giovanni Piccitto – D3/D7– Funzionario

Urbanistica ed Edilizia Privata

Galli Filippo – C1 – pt - (**)
Armanelli Ferruccio - D1/D3 – I.Dir.Tec.
Domi Silvia – C/C6 - Istr.Amm. - pt
Ranghetti Daniela – C/C4 – Istr.Amm. - pt

Idoneità Alloggiativa

Fratus Luca – C1 – Istr.Amm. (***)

Ecologia

Gozzini Margherita – C/C6 – Istr.Tecnico
Volpini Valentina – C1 – Istr. Tecnico

Commercio e S.U.A.P.

Peri Emiliano – B3/B8 – Coll.Amm.

(*) dip. Settore Tributi/Catasto distaccato
parzialmente al servizio Unità Alloggiativa**

() Figura attualmente coperta con Tempo
Determinato fino al 31.05.2022 – Art. 1, commi 69
e 70, L. 178/2020**

4. AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Resp. Piera Valenti – D3/D6 – DIRIGENTE Art. 110 c.1, D.Lgs. 267/2000

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Interventi socio assistenziali per anziani, disabili e famiglia

Ambrosini Carla – C/C6 – Istr. Amm. - pt
Facchinetti Adriana – C/C5 – Istr. Amm. Pt
Bertarelli Elena – C1 – Istr. Amm.

Politiche Sociali per anziani e disabili

Crabu Gianna – D1/D4 – Assist. Soc. - pt
Finazzi Federica – D1/D4 – Assist. Soc. - pt

Politiche Sociali per la famiglia e per l'inclusione sociale

Giordani Lorena D1 – Assist. Soc.
Pinelli Annalisa D1/D2 – Assist. Soc. - pt

SETTORE PIANO DI ZONA E GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI

Piano di Zona d'Ambito

Ciapetti Laura – D1/D3 – Assist. Soc. Pt

Gestione Associata dei Servizi

Degani Marilena – Assist.Soc. D1/D4 – pt
Plangaj Senada D1 Ass. Soc

SETTORI ISTRUZIONE- CULTURA E SPORT

Resp.Paolo Gualtieri – D3/D6 – Funzionario

Pubblica Istruzione ed Asilo Nido

Zendrini Alessandra – C/C6 – Istr.Amm.

Cultura-Biblioteca, Turismo e Sport

Grossi Adrianna – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Pansini Roberto – D1 – Bibliotecario

5. SETTORE POLIZIA LOCALE Resp. Ferrari Luca – D2 – Comandante

Tripodi Marcello – D/D2 – Ufficiale Direttivo

Alessi Alessandro – C/C1 – Agente

Basla Mauro - C/C5 – Agente

Dalmeri Daniele – C/C1 – Agente

Germano Mario – C/C1 – Agente

Scarpellini Lucio – C/C4 – Agente

Selini Tiziana – C/C4 – Agente

Serughetti Andrea – C/C3 – Agente

Sirani Marco – C/C6 – Agente

Travaglia Roberto – C/C6 – Agente

Argento Giordano – C/C1 – Agente

Vanacore Nunzia – C/C1 - Agente

Maisto Marco – C/C1 - Agente

Quagliati Sonia – B3/B6 – Coll.Amm.

LAVORO FLESSIBILE ANNO 2022		
Bilancio previsione 2022/2023/2024		
cap.	descriz	stanziato
1621	INTERINALE	38.000,00
1622	LSU	
1105	VOUCHER	
1623	TIROCINI EXTRACURRICULARE	
4360	Stipendi (Tempo determinato)	
4380	Oneri (Tempo determinato)	
4500	Irap (Tempo determinato)	
	TOTALE	38.000,00
VOCI ESCLUSE		
	TOTALE forme flex	38.000,00
limite 2009	147.681,59	
differenza		109.681,59

LAVORO FLESSIBILE ANNI 2023/2024		
Bilancio previsione 2022/2023/2024		
cap.	descriz	stanziato
1621	INTERINALE	19.000,00
1622	LSU	
1105	VOUCHER	
1623	TIROCINI EXTRACURRICULARE	
	Stipendi (Tempo det.)	
	Oneri (Tempo det.)	
	Irap (Tempo det.)	
	TOTALE	19.000,00
VOCI ESCLUSE		
	TOTALE forme flex	19.000,00
limite 2009	147.681,59	
differenza		128.681,59

COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di BRESCIA

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 18 del 14/02/2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022/2023/2024 -

L'Organo di Revisione costituito dai sigg. Martinalli Simone in qualità di Presidente, Garbellini Bruno e Colombo Dario in qualità di componenti/membri, nominati con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 17/04/2019;

visti:

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 *"Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 *"Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ..."*;
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 *"Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica"*;
- l'art. 3 *"Semplificazione e flessibilità nel turn over"*, comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
 - a) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*

b) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;

- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 il quale prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'[art. 76](#), comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *“in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;*
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

preso atto che:

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *“riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile”;*
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

richiamati:

- l'art.3, comma 5 del D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che prevede *“Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (...);”;*
- il comma 5-sexies del suddetto D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che dispone *“per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over”;*

considerato che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

visti altresì:

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”*;
- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020¹) avente ad oggetto *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);
- la Legge 30 dicembre 2020 n. 178 (Legge di Bilancio 2021) che dispone all'art.1:

comma 69. *“Per l'anno 2021 omissis .. è autorizzata l'assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti ai suddetti adempimenti, ..omissis ..., in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall'art. 1, commi 557, 557-quater e 562, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;*

comma 70. *Agli oneri derivanti dalle assunzioni di cui al comma 69 i comuni provvedono nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, nonché di quelle assegnate a ciascun comune mediante riparto, da effettuare con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, ... omissis .. , in misura proporzionale sulla base delle motivate richieste dei comuni, ..omissis..;*

rilevato che i Dirigenti/Responsabili dei Settori comunali hanno attestato, come da relazioni conservate agli atti, che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

preso atto che con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 09/02/2021 e n. 24 del 23/02/2021 sono stati adottati rispettivamente il Piano delle azioni positive 2021/2023 in materia di pari opportunità previsto dall'[art.48, comma 1, D.Lgs.n.198/2006](#) e il Piano delle performance di cui all'[art.10 della L. n. 150/2009](#) per il triennio 2021/2023;

vista la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 10/02/2022 avente ad oggetto *“Aggiornamento del Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022/2024, e contestuale aggiornamento della struttura organizzativa dell’ente”* unitamente agli allegati;

preso atto che l’Ente:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale²³⁴ ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all’[art. 1, comma 557 della L. 296/2006](#), così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- rispetta il limite di cui all’art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 prevedendo una spesa per lavoro flessibile pari a euro 38.000,00 per l’anno 2022 e di euro 19.000,00 per gli anni 2023 e 2024 rispetto al limite di legge pari a euro 147.681,59 (*spesa sostenuta nell’anno 2009*);
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

rilevato che:

- **è rispettato** il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall’art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima di un’unità (per gli enti fino a 5 dipendenti) oppure (per gli enti a partire da 6 dipendenti) nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato (**di diversa percentuale determinata nel rispetto delle indicazioni di cui dell’art. 50, comma 4, del CCNL del CFL siglato in data 21/05/2018**);
- **è rispettato** quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all’art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il *“divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;*

rilevato che:

- il limite di cui all’art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall’[art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014](#), risulta come riepilogato nell’allegato prospetto **Tab.1)**
- ai sensi del comma 1 dell’art. 7 del DPCM 17.03.2020 la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 dello stesso DPCM non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall’art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;

preso atto

- che per il rispetto del limite di cui all’[art. 9, comma 28 del D.L.78/2010](#), così come aggiornato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016, la spesa complessiva per il personale a tempo determinato non può essere superiore alla spesa sostenuta per le medesima finalità nell’anno 2009 pari a euro 147.681,59 per gli enti in regola con il vincolo comma 557 legge

2 Art. 6, comma 2, D. Lgs. 165/2001: *... Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter...*

3 Art. 6, comma 3, D. Lgs. 165/2001: *In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente*

4 Linee di indirizzo 08/05/2018 a firma del Ministro per La Semplificazione e la Pubblica Amministrazione – Punti 2.1. – Superamento della Dotazione Organica: *La dotazione organica è un valore finanziaria ... Si sostanzia in una “dotazione” di spesa potenziale. Coincidente, di norma, con la spesa media di personale relativa agli anni 2011/2013.*

296/2006 (per gli enti non in regola con vincolo comma 557 legge 296/2006 il limite è pari al 50% della spesa sostenuta nel 2009) così rideterminata a seguito della esclusione della spesa dei rapporti a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, del personale comandato (ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente come indicato dalla Corte dei Conti Autonomie n. 12/2017) e del personale coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea nonché nell'ipotesi di cofinanziamento, con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti;

considerato che le capacità assunzionali a tempo **indeterminato** sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

rilevato che:

- il Comune di Palazzolo sull'Oglio si colloca nella fascia demografica lett. f) (popolazione da 10.000 a 59000) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente di riferimento pari a 20.184;
- il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2019) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2017 – 2018 – 2019) al netto del FCDE stanziato (dato assestato) nel bilancio di previsione considerato (2019) si attesta al 19,62% , al di sotto della percentuale massima di incremento della spesa di personale, di cui alla tabella 1, pari al 27%, come riportato nell'allegato prospetto **Tab. 2)**

rilevato altresì, come si evince dalla documentazione esaminata, che:

- secondo le disposizioni di cui alla tabella 2 del più volte citato DM, il Comune di Palazzolo sull'Oglio ha la possibilità di incrementare la spesa di personale (determinato secondo quanto previsto dal DM) relativa all'anno 2018 (art. 5, comma 1 del DM), come riportato nell'allegato prospetto **Tab. 2);**
- che secondo le disposizioni di cui all'art.7 del più volte citato DM, per gli enti virtuosi ... *“La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 **non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ...”;***

rilevato che con il presente atto:

- che ad integrazione di quanto previsto con delibera n. 13 del 17/01/2022, è prevista la soppressione della figura di Agente di polizia locale nella categoria C posizione economica C1 e la modifica della categoria giuridica dell'Ausiliario del traffico da categoria B1 a B3, nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati;
- sono previste assunzioni a tempo determinato (interinali) per una spesa complessiva pari a euro 38.000,00 per l'anno 2022 e euro 19.000,00 per gli anni 2023 e 2024, inferiore alla spesa sostenuta nel 2009;

visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

richiamata l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio resa con verbale in data 22/07/2020;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta

rammenta

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

accerta

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

esprime

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 10.02.2022, avente ad oggetto *"AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022/2024, E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE"*

Morbegno/Palazzolo sull'Oglio, 14 febbraio 2022

L'Organo di Revisione

Presidente Martinalli Dott. Simone

Componente Colombo Dott. Dario

Componente GARBELLINI Dott. Bruno

Allegati

- Tabella 1
- Tabella 2