



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di Brescia

Via XX settembre, 32 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) - Tel. 0307405500 - Fax 0307405566 - Codice fiscale 00400530176

www.comune.palazzolosulloglio.bs.it

SEDUTA DEL 22 SETTEMBRE 2022

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Numero 44 del 22-09-2022

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2022/2024 - VARIAZIONE AL DUP 2022/2024 - APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021 E CONTESTUALE VARIAZIONE DEL PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 E DELL'ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022.

Nell'anno duemilaventidue, **il giorno ventidue del mese di settembre**, convocato per le ore 21:00, presso la Sala Consiliare, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno ai singoli Consiglieri, si è riunito in presenza il Consiglio Comunale in sessione pubblica di prima convocazione.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

COSSANDI GIANMARCO	Sindaco	Presente	ARCANGELI ANNALISA VERA	Consigliere	Presente
FACCHI GIACOMINO	Presidente del Consiglio	Presente	FOGLIA MARCELLO	Consigliere	Presente
FELTRI FRANCESCO	Consigliere	Assente	CIMA ANGELO	Consigliere	Assente
STRABLA SARA	Consigliere	Assente	PELUCCO GIOVANNI	Consigliere	Presente
DELBARBA VANESSA	Consigliere	Presente	CARNAZZI FILIPPO	Consigliere	Presente
DANESI SILVIA	Consigliere	Presente	PAGANI MARCO	Consigliere	Presente
ACERBIS FRANCESCO	Consigliere	Presente	RACCAGNI STEFANO	Consigliere	Presente
BERETTA LARA	Consigliere	Presente	CARUNA MICHELE	Consigliere	Presente
VERROCCHI VINCENZA	Consigliere	Presente			

Numero totale PRESENTI: 14 - ASSENTI: 3

Assiste all'adunanza il SEGRETARIO GENERALE dott.ssa LEONILDE CONCILIO la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Sono altresì presenti gli Assessori esterni MARCANDELLI FRANCESCO, GATTO MATTEO, BERTOLI MARINA, BELOTTI BRUNO, PEDERCINI OMBRETTA.

Essendo legale in numero degli intervenuti, FACCHI GIACOMINO nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato e, su questo, il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione.

Il Presidente introduce l'argomento posto al n.5 dell'ordine del giorno "ESAME ED APPROVAZIONE DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2022/2024 - VARIAZIONE AL DUP 2022/2024 - APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021 E CONTESTUALE VARIAZIONE DEL PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 E DELL'ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022" e cede la parola all'Assessore Matteo Gatto per relazionare in merito.

Dopodiché,

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione dell'Assessore Matteo Gatto;

UDITI gli interventi dei Consiglieri Comunali, così come riportati nella deliberazione n.39 in data odierna;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 21.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024 e il Bilancio di Previsione 2022/2024 e suoi allegati;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 25/1/2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della variazione alle dotazioni di cassa del bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 25/01/202, esecutiva ai sensi di legge, con la quale viene aggiornato il risultato presunto di amministrazione al 31 dicembre 2021 ai sensi dell'art. 187, comma 3 quater del D.Lgs n. 267/2000 (Tuel);
- la determinazione dirigenziale n. 98 del 28/1/2022, esecutiva ai sensi di legge, di applicazione di una quota dell'avanzo vincolato anno 2021 al bilancio di previsione 2022/2024, ex art. 175, comma 5 quater, lettera c) del Tuel;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 01/3/2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della variazione al bilancio di previsione 2022/2024 e contestuale variazione del piano delle opere pubbliche 2022-2024 e dell'elenco annuale delle opere pubbliche 2022-ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 29/04/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 15/03/2022 di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi anno 2021 (ex art. 3, comma 4 del D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 29/04/2022 esecutiva ai sensi di legge di variazione di bilancio 2022-2024. Applicazione avanzo di amministrazione 2021 e contestuale variazione del piano delle opere pubbliche 2022-2024 e dell'elenco annuale delle opere pubbliche 2022;
- la determinazione dirigenziale n. 409 del 10/05/2022, esecutiva ai sensi di legge di applicazione al Bilancio di Previsione 2022/2024, quota avanzo vincolato anno 2021, ex art. 175, comma 5-quater, lettera c);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 31/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della variazione al bilancio di previsione 2022/2024 e contestuale variazione del piano delle opere pubbliche 2022-2024 e dell'elenco annuale delle opere pubbliche 2022 ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 28/07/2022;
- la determinazione dirigenziale n. 469 del 31/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, di applicazione di una quota dell'avanzo vincolato anno 2021 al bilancio di previsione 2022/2024, ex art. 175, comma 5 quater, lettera c) del Tuel;
- la determinazione dirigenziale n. 501 del 14/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, di applicazione di una quota dell'avanzo vincolato anno 2021 al bilancio di previsione 2022/2024, ex art. 175, comma 5 quater, lettera c) del Tuel;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 28/07/2022 esecutiva ai sensi di legge di

approvazione della variazione di bilancio 2022-2024. Variazione di assestamento generale (ex art. 75, comma 8 del D.Lgs 267/2000) e contestuale variazione del piano delle opere pubbliche 2022-2024 e dell'elenco annuale delle opere pubbliche 2022;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 30/08/2022, esecutiva ai sensi di legge di approvazione della variazione al bilancio 2022-2024, ratificata in data odierna con deliberazione di Consiglio Comunale n.43 del 22/09/2022;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29/04/2022 con la quale è stato approvato il rendiconto finanziario dell'anno 2021;

CONSIDERATO che il Comune di Palazzolo S/O è soggetto attuatore di interventi finanziati dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e ne consegue l'obbligo di aggiornare il proprio DUP, nonché il piano triennale delle opere pubbliche così da inserire le spese e le entrate relative agli interventi, il Bilancio di Previsione e il PEG, in particolare con specifici capitoli di spesa e di entrata, in modo da riconoscere e rendicontare prontamente quanto attinente al PNRR;

CONSIDERATO inoltre che, sempre per gli interventi finanziati dal PNRR, il legislatore ha individuato il CUP quale elemento cardine per il funzionamento del ReGiS (modalità unica attraverso cui le amministrazioni centrali e territoriali interessate possono adempiere agli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure e dei progetti finanziati dal Pnrr.), che deve essere riportato in tutti i documenti amministrativi e contabili (determinazioni di impegno di spesa, contratti, fatture, mandati di pagamento, ecc.) e pertanto sarebbe opportuno inserire il CUP anche nello specifico capitolo di bilancio;

RITENUTO necessario quindi variare le descrizioni di alcuni capitoli in Entrata e in Spesa collegati ai finanziamenti PNRR come da "Allegato E", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RILEVATA la necessità di apportare al bilancio di previsione 2022/2024 le variazioni dettagliate nel documento "Prospetto Allegato A/1-A/2-A/3-A/4", parte integrante del presente provvedimento, allo scopo di garantire l'efficacia e l'efficienza gestionale dell'Ente;

RITENUTO opportuno inserire nella variazione di bilancio esercizio 2022, ai soli fini contabili, l'intervento della "Realizzazione nuova mensa primaria Sacro Cuore", di € 720.000,00 finanziata da contributo PNRR che attualmente è prevista nel piano triennale delle Opere Pubbliche, esercizio 2023;

DATO ATTO che con la presente variazione al bilancio di previsione 2022/2024 viene contestualmente modificato il Piano triennale degli Investimenti 2022/2024, come indicato nel prospetto "Allegato B" e il Piano triennale delle opere pubbliche 2022/2024, contenuto nell'aggiornamento al DUP 2022/2024 (Allegato D) che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che l'avanzo di amministrazione è stato lecitamente applicato, in assenza di spese da finanziare che abbiano un livello di priorità più elevato, ai sensi del comma 2, dell'art. 187 del TUEL;

DATO ATTO che con la presente variazione di bilancio, viene conseguentemente modificato ed aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, inserendo i contributi PNRR attribuiti all'Ente e in particolare:

- la Sessione Operativa (SeO) per quanto riguarda le schede obiettivo coinvolte con i contributi PNRR;
- la programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;
- la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale;

come indicato nell'"Allegato D" che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il parere espresso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 quale parte integrante del presente atto;

RILEVATO che viene rispettato il pareggio finanziario ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. n. 267/2000 e gli equilibri delle entrate finali e spese finali, ai sensi dell'art. 1 comma 466, della Legge di Stabilità 2017;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000, dal Collegio dei Revisori protocollato al n. 33115 in data 19/09/2022 che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il parere espresso dalla Commissione Consiliare d'Area Servizi Istituzionali e Risorse per Attività Economiche e Produttive, in data 20/09/2022 prot. n. 33533, in merito al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali / Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi degli articoli 49, c.1 e 147 bis del Testo

Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue ss.mm.ii., attestanti la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e contabile posta in essere con il presente atto;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 del 18 agosto 2000 e sue ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 18, in data 29/02/2016;

Escono dall' aula consiliare i Consiglieri comunali: Carnazzi Filippo, Pagani Marco, Raccagni Stefano, Caruna Michele, Pelucco Giovanni portando il numero dei Consiglieri comunali presenti a 9;

Con votazione espressa in forma palese per alzata di mano:

Consiglieri presenti n.9 assenti n.8

Consiglieri votanti n.9

Voti favorevoli n.9 - Unanimità

Voti contrari n.0

Consiglieri astenuti n.0

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per i motivi espressi in premessa, le variazioni al bilancio di previsione 2022/2024, al piano degli Investimenti 2022/2024, al DUP 2022/2024, alle descrizioni di alcuni capitoli di entrata e spesa collegati ai contributi PNRR, come risultanti dai rispettivi documenti "Prospetto Allegato A/1-A/2-A/3-A/4", "Allegato B", "Allegato D", "Allegato E", parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;

2. **DI RIAPPROVARE** le previsioni di cassa del bilancio 2022/2024, annualità 2022, come

risultanti dal documento "Prospetto Allegato A/1-A/2-A/3-A/4".

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento al fine di allineare la programmazione ai nuovi scenari verificatesi che richiedono tempestivi interventi da parte dei Responsabili assegnatari delle risorse e di poter impegnare le spese correlate ai nuovi stanziamenti;

VISTO l'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

Con votazione espressa in forma palese per alzata di mano:

Consiglieri presenti n.9 assenti n.8

Consiglieri votanti n.9

Voti favorevoli n.9 - Unanimità

Voti contrari n.0

Consiglieri astenuti n.0

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente del Consiglio Comunale
GIACOMINO FACCHI

Il Segretario Generale
LEONILDE CONCILIO

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

☐ La Deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate.



Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale

Servizio Ragioneria e Controllo di Gestione
Proposta n° 37/2022

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2022/2024 -
VARIAZIONE AL DUP 2022/2024 - APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
2021 E CONTESTUALE VARIAZIONE DEL PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
E DELL'ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(ai sensi dell'articolo 49, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Si esprime parere

☒

Favorevole

☐

Contrario

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.
Palazzolo sull'Oglio, li 15-09-2022

Il Responsabile del Settore
GIUSEPPE GALLONE



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Provincia di Brescia

Proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale

Servizio Ragioneria e Controllo di Gestione
Proposta n° 37/2022

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2022/2024 -
VARIAZIONE AL DUP 2022/2024 - APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
2021 E CONTESTUALE VARIAZIONE DEL PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
E DELL'ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022.**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'articolo 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Si esprime parere

☒

Favorevole

☐

Contrario

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.
Palazzolo sull'Oglio, li 15-09-2022

II DIRIGENTE/VICE SEGRETARIO
GIUSEPPE GALLONE



Deliberazione di Consiglio Comunale n° 44/2022

SETTORE FINANZIARIO

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2022/2024 - VARIAZIONE AL DUP 2022/2024 - APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021 E CONTESTUALE VARIAZIONE DEL PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 E DELL'ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022.

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 28-09-2022 per giorni quindici consecutivi. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

Palazzolo sull'Oglio, li 28-09-2022

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate

SPESA DI INVESTIMENTO ANNO 2022 - ALLEGATO B		STANZIAMENTO	CONTRIBUTI														ALIENAZIONI										ALTRE ENTRATE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASSICURAZIONE										RIMBORSI DA ASS									
--	--	--------------	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SPESE DI INVESTIMENTO ANNO 2023																		
		Stanziamento	CONTRIBUTI						ALTRE ENTRATE						ACCENSIONE/DIVERSO UTILIZZO DI PRESTITI			
CAP.	DESCRIZIONE INTERVENTO	2023	Contributo MIUR - PNRR cap.2549	Contributo MIUR cap.2551	Contributo MIUR - PNRR cap.2561	Contributo MIUR - PNRR cap.2575	Contributo Ministeriale cap. 2595	Contributo Ministeriale - PNRR cap. 2630	Proventi rilascio Concessioni Edilizie cap. 2900	Proventi rilascio Concessioni Edilizie Aree verdi cap. 2905	Proventi monetizz.ni aree cap. 2910	Sanzioni pecuniarie/am m.ve opere in assenza DIA cap. 2920	Sanzioni erogate da Ufficio urbanistica cap. 2921	Proventi da concessioni cimiteriali (tombe famiglia) cap. 2950	Mutuo CDP cap. 3269	Mutuo CDP cap. 3277	Mutuo CDP cap. 3278	Mutuo CDP cap. 3760
7524	PNRR M5 C2 I2.1-RESTAURO PRIMO P. ED. EX GUARNIGIONE E SIST. CORTI ADIACENTI(L.160/2019 ART.1,C 42 RIG.URB.2022)(E.2595)CUP J49D22000010001	635.000,00					635.000,00											
7678	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI ADIBITI AD ALLOGGI COMUNALI	10.000,00										10.000,00						
7720	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE (gestita da ufficio LL.PP.)	30.000,00										30.000,00						
7721	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE (gestita da ufficio patrimonio)	150.000,00							50.000,00					100.000,00				
7850	ARREDAMENTI E ATTREZZATURE SEDE MUNICIPALE	10.000,00										10.000,00						
7880	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI E INTERVENTI SU BENI PATRIMONIALI E SUL TERRITORIO	150.000,00							150.000,00									
7910	ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	500,00									500,00							
7960	ACQUISTO HARDWARE	30.000,00										30.000,00						
7970	ACQUISTO E REALIZZAZIONE SOFTWARE	6.000,00									6.000,00							
8120	ACQUISTO ATTREZZATURE POLIZIA LOCALE	5.000,00									5.000,00							
8191	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE (GESTITO DA UFFICIO PATRIMONIO)	15.000,00							15.000,00									
8300	ARREDI E ATTREZZATURE SCUOLE DELL'INFANZIA	8.000,00									8.000,00							
8331	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (GESTITO DA UFFICIO PATRIMONIO)	25.500,00							11.500,00		1.500,00	12.500,00						
8350	PNRR M4 C1 I1.3 - MIGLIORAMENTO SISMICO PALESTRA SCOL. PRIMARIA SAN GIUSEPPE - CUP J45F22000020001 (ENTRATA CAP. 2575)	556.729,00				556.729,00												
8351	MIGLIORAMENTO SISMICO PALESTRA SCOL. PRIMARIA SAN GIUSEPPE - CUP J45F22000020001	65.052,46							65.052,46									
8376	MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA PRIMARIA SAN ROCCO (FIN MUTUO CAP. 3285 DI ENTRATA)	-																
8377	MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA PRIMARIA SAN ROCCO	-																
8393	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA PRIMARIA SAN GIUSEPPE (FIN. CAP. 2921)	-																
8400	ARREDI ED ATTREZZATURE UFFICI ISTITUTI COMPRENSIVI	5.000,00										5.000,00						
8410	ARREDAMENTO SCUOLE ELEMENTARI	4.000,00									4.000,00							
8420	ATTREZZATURE SCUOLE ELEMENTARI	8.000,00									8.000,00							

[illegible]

10766	RIQUALIFICAZIONE ASILO NIDO "IL GIRASOLE" - CUP J48I22000000001	853,70							853,70										
10775	FONDO AREE VERDI	-																	
10940	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	50.000,00											50.000,00						
11040	RESTAURO CHIESETTA CIMITERO SAN PANCRAZIO - RIFACIMENTO COPERTURA (FIN. MUTUO CAP. ENTRATA 3760)	100.000,00															100.000,00		
11050	RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONI ZONE IPOGEO CIMITERO CAPOLUOGO	150.000,00											150.000,00						
totale			5.513.781,46	-	130.000,00	639.146,30	556.729,00	635.000,00	186.000,00	1.037.406,16	115.000,00	50.000,00	99.500,00	900.000,00	300.000,00	200.000,00	285.000,00	280.000,00	100.000,00

SPESE DI INVESTIMENTO ANNO 2024		
		Stanziamento
CAP.	DESCRIZIONE INTERVENTO	2024
7620	RESTAURO FACCIAE MUNICIPIO (cortile interno)	65.000,00
7678	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI ADIBITI AD ALLOGGI COMUNALI	10.000,00
7720	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE (gestita da ufficio LL.PP.)	30.000,00
7721	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE (gestita da ufficio patrimonio)	150.000,00
7850	ARREDAMENTI E ATTREZZATURE SEDE MUNICIPALE	10.000,00
7880	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI E INTERVENTI SU BENI PATRIMONIALI E SUL TERRITORIO	150.000,00
7910	ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	500,00
7960	ACQUISTO HARDWARE	30.000,00
7970	ACQUISTO E REALIZZAZIONE SOFTWARE	6.000,00
8120	ACQUISTO ATTREZZATURE POLIZIA LOCALE	5.000,00
8191	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE (GESTITO DA UFFICIO PATRIMONIO)	15.000,00
8270	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MATERNA SACRO CUORE (ENTRATA CAP. 2530)	230.000,00
8271	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MATERNA SACRO CUORE	360.000,00
8300	ARREDI E ATTREZZATURE SCUOLE DELL'INFANZIA	8.000,00
8331	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (GESTITO DA UFFICIO PATRIMONIO)	25.000,00
8376	MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA PRIMARIA SAN ROCCO (FIN MUTUO CAP. 3285 DI ENTRATA)	100.000,00
8377	MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA PRIMARIA SAN ROCCO	50.000,00
8400	ARREDI ED ATTREZZATURE UFFICI ISTITUTI COMPRENSIVI	5.000,00
8410	ARREDAMENTO SCUOLE ELEMENTARI	4.000,00
8420	ATTREZZATURE SCUOLE ELEMENTARI	8.000,00
8449	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (GESTITO DA UFFICIO PATRIMONIO)	30.000,00
8470	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA SECONDARIA "M.L.KING" DI VIA DOGANE (FIN MUTUO CAP. 3273)	400.000,00
8471	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA SECONDARIA "M.L.KING" DI VIA DOGANE (FIN. CONTRIBUTO REGIONALE CAP. ENTRATA 2617)	200.000,00
8630	ARREDAMENTO SCUOLE MEDIE	5.000,00
8710	ATTREZZATURE PER REFEZIONI SCOLASTICHE	5.000,00
8750	ARREDI ED ATTREZZATURE BIBLIOTECA COMUNALE	4.000,00
8841	REALIZZAZIONE NUOVA AREA EVENTI DI VIA GAVAZZINO	300.000,00
8930	ARREDI ED ATTREZZATURE PER TEATRO SOCIALE	1.000,00
9120	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI	3.000,00
9170	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	10.000,00
9410	RESTAURO PARZIALE PONTE ROMANO (FIN CAP. 2921)	300.000,00
9440	SISTEMAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	200.000,00
9442	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (FIN. ONERI)	50.000,00
9452	RIQUALIFICAZIONE LUNGO OGLIO (FIN. MUTUO CAP. 3263)	630.000,00
9454	RIQUALIFICAZIONE VIA FIRENZE (FIN. MUTUO CAP. 3271 ENTRATA)	500.000,00
9469	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE IN PIETRA VIA GALIGNANI (TRATTO PROSSIMO A P.ZZA CORTE MURA)	260.000,00
9600	REALIZZAZIONE NUOVO COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIA LEVADELLO ED IL COMPARTO "CIS 4"	700.000,00

CONTRIBUTI			ALIENAZIONI		ALTRE ENTRATE					ACCENSIONE DI PRESTITI				
Contributo GSE cap. 2530	Contributo Reg.le cap. 2617	Contributo Reg.le cap. 2618	Alienazioni beni immobili cap. 2410	Concessioni cimiteriali (tombe famiglia) cap. 2950	Proventi rilascio Concessioni Edilizie cap. 2900	Proventi rilascio Concessioni Edilizie Aree verdi cap. 2905	Proventi monetizz.ni aree cap. 2910	Sanzioni erogate da Ufficio urbanistica cap. 2921	Sanzioni pecuniarie/a mm.ve opere in assenza DIA cap. 2920	Mutuo CDP cap. 3263	Mutuo CDP cap. 3271	Mutuo CDP cap. 3273	Mutuo CDP cap. 3285	Mutuo CDP cap. 3267
					65.000,00									
									10.000,00					
									30.000,00					
			129.000,00						21.000,00					
			10.000,00											
			150.000,00											
			500,00											
				30.000,00										
				6.000,00										
			5.000,00											
							15.000,00							
230.000,00														
					360.000,00									
				8.000,00										
							25.000,00							
													100.000,00	
		50.000,00												
			5.000,00											
				4.000,00										
				8.000,00										
				30.000,00										
												400.000,00		
	200.000,00													
				5.000,00										
				5.000,00										
				4.000,00										
								300.000,00						
			1.000,00											
									3.000,00					
							10.000,00							
								300.000,00						
					200.000,00									
					50.000,00									
										630.000,00				
											500.000,00			
					260.000,00									
			700.000,00											

Allegato B

9620	RIQUALIFICAZIONE ROTATORIA VIA SANT'ALBERTO/VIA SS. TRINITA'	410.000,00															410.000,00	
9955	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA	130.000,00			109.500,00	20.500,00												
10110	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE A PRIVATI	10.000,00					10.000,00											
10130	FONDO PER IL FINANZIAMENTO OPERE EDIFICI DI CULTO L.R. 20/92	25.000,00					25.000,00											
10410	SPESE PER CENTRO POLIFUNZIONALE EMERGENZA PRESSO LA PROTEZIONE CIVILE	1.000,00									1.000,00							
10580	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO, CIGLI STRADALI,VILLE,PARCHI E GIARDINI	290.000,00					255.000,00				35.000,00							
10775	FONDO AREE VERDI	40.000,00						40.000,00										
10940	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	50.000,00				50.000,00												
totale			5.815.500,00	230.000,00	200.000,00	50.000,00	1.110.000,00	170.500,00	1.225.000,00	40.000,00	50.000,00	600.000,00	100.000,00	630.000,00	500.000,00	400.000,00	100.000,00	410.000,00

ALLEGATO E

MODIFICA DESCRIZIONE CAPITOLI ENTRATA			MODIFICA DESCRIZIONE CAPITOLI SPESA		
CAPITOLO	DA	A	CAPITOLO	DA	A
314	CONTRIBUTO PNRR DA MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - LINEA DI INTERVENTO 1.2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'	PNRR M5 C21.2 (MIN. DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI- LINEA DI INTERVENTO 1.2) INTERVENTI PER LA DISABILITA'-CUP J44H22000150006	5475	PNRR LINEA DI INTERVENTO 1.2 INTERVENTI PER LA DISABILITA' (cap. entrata 314)	PNRR M5 C21.1 (LINEA DI INTERVENTO 1.1.1). INTERVENTI PER LA GENITORIALITA' (cap. entrata 316)-CUP J44H22000300006
316	CONTRIBUTO PNRR DA MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - LINEA DI INTERVENTO 1.1.1. INTERVENTI PER LA GENITORIALITA'	PNRR M5 C21.1 (MIN. DEL LAVORO E DELLE POL SOCIALI- LINEA DI INTERVENTO 1.1.1.) INTERVENTI PER LA GENITORIALITA'- CUP J44H22000300006	5653	PNRR LINEA DI INTERVENTO 1.3.1. INTERVENTI PER L'HOUSING (cap. entrata 318)	PNRR M5 C21.1 (LINEA DI INTERVENTO 1.1.3.) INT. PER LA NON AUTOSUFFICIENZA/DOMICILIARITA' (cap. entrata 317)CUP J44H22000310006
317	CONTRIBUTO PNRR DA MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - LINEA DI INTERVENTO 1.1.3. INTERVENTI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA/DOMICILIARITA'	PNRR M5 C21.1 (MIN. DEL LAVORO E POL. SOCIALI-LINEA DI INT. 1.1.3.) INTERV. PER LA NON AUTOSUFFICIENZA/DOMICILIARITA' - CUP J44H22000310006	5654	PNRR LINEA DI INTERVENTO 1.3.2. INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI SERVIZI PER LA MARGINALITA' (cap. entrata 319)	PNRR M5 C21.2 (LINEA DI INTERVENTO 1.2) INTERVENTI PER LA DISABILITA' (cap. E. 314)CUP J44H22000150006
318	CONTRIBUTO PNRR DA MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - LINEA DI INTERVENTO 1.3.1. INTERVENTI PER L'HOUSING	PNRR M5 C21.3 (MIN. DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - LINEA DI INTERVENTO 1.3.1.) INTERVENTI PER L'HOUSING-CUP J44H22000160006	6225	PNRR LINEA DI INTERVENTO 1.1.3. INTERVENTI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA/DOMICILIARITA' (cap. entrata 317)	PNRR M5 C21.3 (LINEA DI INTERVENTO 1.3.2.) INT. PER LA REALIZZ. DI CENTRI SERVIZI PER LA MARGINALITA' (cap. E. 319)CUP J44H22000280006
319	CONTRIBUTO PNRR DA MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - LINEA DI INTERVENTO 1.3.2. INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI SERVIZI PER LA MARGINALITA'	PNRR M5 C21.3 (MIN. LAVORO POLIT. SOC.-LINEA DI INT. 1.3.2.) INTERVENTI REALIZ.DI CENTRI SERV. PER LA MARGINALITA'-CUP J44H22000280006	6878	PNRR LINEA DI INTERVENTO 1.1.1. INTERVENTI PER LA GENITORIALITA' (cap. entrata 316)	PNRR M5 C21.3 (LINEA DI INTERVENTO 1.3.1.) INTERVENTI PER L'HOUSING (cap. entrata 318)CUP J44H22000160006
2580	PNRR M2 C4 I2.2 - CONTRIBUTO MINISTERIALE X RIQUALIF. P.ZZA <u>INDIPENDENZA</u> (LB 145/2018 ART.1 C.139 MESSA IN SIC. ANNO 2021)	PNRR M2 C4 I2.2 - CONTRIBUTO MINISTERIALE X RIQUALIF. P.ZZA INDIPENDENZA (L 145/2018 ART.1 C.139 MESSA IN SIC. ANNO 2021) CUP J47H1900192004	7524	PNRR M5 C2 I2.1 RESTAURO PRIMO PIANO ED. EX GUARNIGIONE E SISTEMAZIONE CORTI ADIACENTI (L.160/2019 ART.1, C 42 RIG.URB.2022) (E. CAP. 2595)	PNRR M5 C2 I2.1-RESTAURO PRIMO P. ED. EX GUARNIGIONE E SIST. CORTI ADIACENTI(L.160/2019 ART.1,C 42 RIG.URB.2022)(E.2595)CUP J49D22000010001
2595	PNRR M5 C2 I2.1 - RESTAURO PRIMO PIANO ED. EX GUARNIGIONE E SISTEMAZIONE CORTI ADIACENTI ((L.160/2019 ART.1, C 42 RIG.URB.2022)(S. CAP.7524)	PNRR M5 C2 I2.1-RESTAURO PRIMO P. ED. EX GUARNIGIONE E SIST. CORTI ADIACENTI(L.160/2019 ART.1,C 42 RIG.URB.2022)(S.7524)CUP J49D22000010001	8881	PNRR M5 C2 I2.1- CONSERVAZIONE RESTAURO E VALORIZZ. VILLA LANFRANCHI E CASA DEL CUSTODE (LOTTO RESTAURO E AMPL. CASA DEL CUSTODE)(CAP.E.2568)	PNRR M5 C2 I2.1-CONS. REST.VALORIZZ. VILLA LANFRANCHI E CASA CUSTODE (LOTTO RESTAURO E AMPL. CASA DEL CUSTODE)(E.2568)CUPJ47E19000080002

2630	PNRR M2 C4 I2.2 - CONTR.MIN. RIQ. SCALINATA TRA L.O. C.BATTISTI-SALITA S.PIETRO(LB 145/2018 ART.1 C.139 MESSA IN SIC. ANNO 2022)(SPESA 9459)	PNRR M2 C4 I2.2-RIQ. SCALINATA C.BATTISTI-SALITA S.PIETRO(LB 145/2018 ART.1 C.139 MESSA IN SIC. ANNO 2022)(SPESA 9459) CUP J41B16000270004			8882	PNRR M5 C2 I2.1- CONSERVAZIONE RESTAURO E VALORIZZ. VILLA LANFRANCHI E CASA DEL CUSTODE (LOTTO ADEG.IMPIANTIST. VILLA PADRONALE)(CAP. E.2568)	PNRR M5 C2 I2.1-CONS. REST. VALORIZZ. VILLA LANFRANCHI E CASA CUSTODE (LOTTO ADEG.IMPIANTIST. VILLA PADRONALE)(E.2568)CUPJ47E1900008000 2
					9459	PNRR M2 C4 I2.2 - RIQ. SCALINATA TRA L.O. C.BATTISTI- SALITA S.PIETRO(LB 145/2018 ART.1 C.139 MESSA IN SIC. ANNO 2022)(ENTRATA 2630)	PNRR M2 C4 I2.2-RIQ. SCALINATA C.BATTISTI-SALITA S.PIETRO(LB 145/2018 ART.1 C.139 MESSA IN SIC. ANNO 2022)(ENTRATA 2630)CUP J41B16000270004
					9670	PNRR M2 C4 I2.2 - RIQUALIF. P.ZZA INDIPENDENZA (LB 145/2018 ART.1 C.139 MESSA IN SIC. ANNO 2021)	PNRR M2 C4 I2.2 - RIQUALIF. P.ZZA INDIPENDENZA (LB 145/2018 ART.1 C.139 MESSA IN SIC. ANNO 2021) CUP J47H19001920004



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
AREA FINANZIARIA E AFFARI GENERALI
SETTORE FINANZIARIO – GESTIONE DEL BILANCIO

Prot. n.
Cat. 4 Cl. 1 Fasc. 1
Resp. Proced.: Dr. Gallone Giuseppe
Rif.: GG/av

Palazzolo sull'Oglio, 13/09/2022

Spett.le:
Collegio dei Revisori dei Conti
Sede

OGGETTO: parere ai sensi dell'art. 153 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000 sulla proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 13.09.2022 avente ad oggetto “Esame e approvazione della variazione al bilancio 2022/2024 – variazione al DUP 2022/2024 - applicazione avanzo di amministrazione 2021 e contestuale variazione del piano delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'elenco annuale delle Opere Pubbliche 2022”.

Ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, il sottoscritto dr. Giuseppe Gallone, Responsabile del settore finanziario, attesta la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai vari servizi, risultanti dalla variazione al bilancio di previsione 2022/2024.

Cordiali saluti.



Giuseppe
Gallone
13.09.2022
14:07:58
GMT+01:00

Il Dirigente
Area Finanziaria e Affari Generali
Settore Finanziario – Gestione del Bilancio
Dr. Giuseppe Gallone

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Via XX Settembre, 32 - 25036 PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS) – Tel. 030/7405511
Fax 030/7405566 - Codice Fiscale 00400530176 – Partita I.V.A. 00559720982

protocollo@palazzolo.viapec.it

CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGGIO

Provincia DI BRESCIA



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022 – 2024

MODIFICA E INTEGRAZIONE

CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGGIO

Provincia DI BRESCIA



SEZIONE OPERATIVA (SEO)

MODIFICA E INTEGRAZIONE

Indirizzi generali	Lavorare per una città inclusiva, sicura, attenta alle persone più fragili, che promuova la partecipazione e la capacità di lavorare insieme per realizzare degli obiettivi comuni, la responsabilità civile diffusa e l'equità come valori fondanti della comunità locale palazzolese.		
Missione 1201 – 1202 – 1203 – 1204 – 1206 – 1207 – 1208	12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
Obiettivo strategico	Attivare comportamenti inclusivi e di coesione sociale, finalizzati ad evitare l'insorgenza di situazioni a rischio di disagio sociale ed economico		
Programma 01 – 02 – 03 – 04 – 06 – 07 – 08	Obiettivo operativo	tempi	Risultati attesi/azioni
01 – interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido/05 – interventi per le famiglie	1. Promuovere e realizzare politiche a sostegno delle famiglie con figli minori, anche tramite l'inserimento dei minori stessi negli spazi aggregativi del territorio, gestiti da soggetti pubblici e del privato sociale, nell'ottica di favorire l'incontro tra le famiglie e nel contempo presidiare le condizioni di possibile criticità educative e famigliari.	2022 – 2023 – 2024	- Sostenere la frequenza dei bambini ai servizi per l'infanzia (asili nido) e l'accesso delle famiglie alle diverse misure di sostegno destinate all'infanzia e ai minori attivate a livello nazionale, regionale e locale attraverso azioni di orientamento, informazione e sostegno economico (adesione alla misura nidi gratis, alle misure destinate ai genitori separati, alle diverse misure di sostegno economico previste attraverso le risorse delle politiche di conciliazione dei tempi di vita e lavoro delle famiglie, attraverso le opportunità nazionali gestite dall'INPS, nonché conseguenti alle diverse misure di sostegno a favore delle famiglie assegnate ai comuni dal Governo e da Regione, nonché previste specificamente dalla programmazione comunale e/o di Ambito); - Promuovere e sostenere esperienze di vicinanza e incontro tra le famiglie, sia promosse dal terzo settore e/o dalla rete territoriale dei servizi (oratori, consultorio familiare, istituzione scolastica, associazioni di volontariato, cooperative sociali, ecc.) che dall'amministrazione;
	2. Promuovere e sostenere le politiche di conciliazione;	2022 - 2023 – 2024	- Partecipare al Piano territoriale di Conciliazione, gestito da ATS e a proposte e progetti elaborati in materia di politiche di conciliazione, anche in relazione al piano 2020/2023 sostenuto da Regione Lombardia;

			- Sostenere la proposta di interventi di conciliazione rivolti alle famiglie (anche promossi dal privato sociale), eventualmente connessi a possibili riduzioni/riorganizzazione del tempo scuola in conseguenza della condizione di possibile emergenza sanitaria; - Promuovere e sostenere lo sviluppo e il consolidamento di una fitta rete di relazioni tra il servizio sociale comunale, le forze dell'ordine, le istituzioni scolastiche, i servizi sociosanitari e sanitari, ecc., affinché vengano individuate e prese in carico situazioni a rischio e/o di particolare fragilità, anche potenziale, con presenza di minori; - Attivare interventi in rete con altri servizi per sostenere le famiglie con figli minori che possono presentare situazioni di criticità relazionale (di coppia), educativa (nella relazione con i figli), di integrazione sociale; - Rivedere e riprogettare il servizio di supporto domiciliare destinato alle famiglie con figli minori, alla luce dei nuovi bisogni portati dalle famiglie e dai servizi e sperimentare nuove modalità di presa in carico/di risposta. - Curare l'attività informativa e di presidio delle opportunità presenti nel sistema sociale e socio sanitario da mettere a disposizione delle famiglie con figli minori (contributi, benefici, servizi), al fine di assicurare la piena fruizione del maggior numero possibile di opportunità di sostegno, aiuto, ecc.; - Implementare e monitorare la misura nazionale del Reddito di cittadinanza (RdC), quale opportunità che potenzialmente coinvolge in modo importante le famiglie con figli minori, sostenendo modelli di intervento che puntino a promuovere l'iniziativa, l'impegno e la responsabilità personale nella direzione di migliorare il progetto di vita delle persone e delle famiglie e favorire condizioni di vita più tutelanti per i minori, anche promuovendo lo sviluppo di capacità di resilienza, intesa come capacità di far fronte in maniera
	3. sviluppare la collaborazione interistituzionale e di territorio per sostenere le famiglie nello svolgimento della funzione di cura e di educazione,	2022 – 2023 – 2024	
	4. valorizzare le opportunità che il sistema dei servizi sociali a livello nazionale, regionale e locale mette a disposizione delle famiglie e privilegiare forme di sostegno che promuovano l'autonomia e la responsabilità dei componenti la famiglia.	2022 – 2023 – 2024	

			positiva a eventi complessi, di riorganizzare positivamente la propria vita dinanzi alle difficoltà, di ricostruirsi restando sensibili alle opportunità positive che la vita offre, senza compromettere la propria identità; - All'interno delle attività previste dal Piano Povertà, assicurare la continuità del sistema di accreditamento di servizi per le famiglie e per i minori (ADM, Servizi di prossimità, di pronto intervento, ecc.), utilizzando risorse aggiuntive oltre a quelle previste con la quota Servizi del Fondo povertà, anche nell'ottica di attivare interventi personalizzati e coerenti con le specifiche caratteristiche della popolazione; - In applicazione della normativa vigente, programmare e implementare i P.U.C., sia destinati ai percettori del RdC che in generale ai cittadini interessati a mettersi a disposizione della collettività, anche come conseguenza dell'impegno sperimentato durante l'emergenza CODIV.
	5. Sostenere e implementare la rete dei servizi rivolti alle famiglie presente nell'organizzazione del comune e di ambito territoriale.	2022 – 2023 – 2024	- Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi di orientamento, supporto, diurni, progetti sperimentali, ecc.) e verificare la possibilità di partecipare ad iniziative e proposte innovative, sia promosse direttamente che in partnership con le realtà del terzo settore locali (esempio finanziamenti Fondazione Comunità Bresciana); - Assicurare interventi di tutela dei minori che vivono situazioni di potenziale rischio, privilegiando lo strumento dell'affido familiare, lavorando in ogni caso in stretta collaborazione con la Magistratura e con le Forze dell'ordine; - Assicurare risposte anche sperimentali di sostegno alle famiglie nello svolgimento dei compiti di cura e di educazione, sia attivando progetti personalizzati o progetti di aggregazione e promozione sociale che coinvolgono i soggetti del terzo settore del territorio;
	6. Richiesta di Finanziamento PNRR (progetto ammesso), per la progettazione e	2022 – 2023 - 2024	- Il progetto presentato e ammesso a finanziamento si propone di attuare quanto disposto dalla scheda "2.7.4.

	la realizzazione di interventi specifici a sostegno delle capacità genitoriali e per la prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei minori a valere sulla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu.		LEPS- Prevenzione allontanamento familiare” del Piano nazionale interventi sociali 2021- 2023 attraverso l’implementazione del dispositivo P.I.P.P.I. (Programma di Intervento per la Prevenzione dell’istituzionalizzazione). La sperimentazione sarà finalizzata ad innovare e uniformare gli interventi di prevenzione nei confronti delle famiglie in situazione di vulnerabilità, al fine di migliorare l’appropriatezza e /o ridurre il rischio di allontanamento dei bambini dal nucleo familiare, promuovendo un’azione integrata fra i diversi ambiti e soggetti coinvolti intorno ai bisogni del bambino. Obiettivo del progetto è la costruzione di azioni/interventi/procedure che rendano effettivo tale approccio integrato, attraverso collaborazioni stabili (es: protocolli, accordi operativi), formazione-ricerca che produca linguaggi e metodologie condivise (es: griglie di osservazione/lettura, linee guida), spazi/momenti stabili di riflessività per le famiglie e per gli attori del sistema (es. gruppi di ascolto, di condivisione, di solidarietà familiare. Il progetto presentato, del valore complessivo di euro 211.500,00, si svilupperà sul territorio degli ATS Bassa Bresciana Occidentale e Monte Orfano, con capofila il Comune di Palazzolo sull’Oglio e per la sua realizzazione si prevederà l’acquisizione di servizi da parte di fornitori esterni.
02 – interventi per la disabilità	1. sostenere e promuovere servizi ed iniziative, anche sperimentali, destinate a migliorare l’integrazione sociale delle persone diversamente abili.	2022 – 2023 – 2024	- A partire dalla definizione di una legge-quadro sulla disabilità, come prevista dal PNRR e dalle maggiori risorse programmate a livello di programma nazionale, investire sui servizi di supporto a domicilio e di prossimità e lavorare nella direzione di una forte integrazione con la componente socio sanitaria, anche nell’ottica indicata di semplificare l’accesso ai servizi socio sanitari; - Favorire modalità di presa in carico delle persone in condizioni di disabilità secondo progetti personalizzati, che tengano conto delle specifiche condizioni di vita delle persone e delle risorse specifiche di ognuno, sia

			personali che familiari che della rete sociale di riferimento; - Utilizzare le diverse opportunità offerte dal sistema sociale e socio sanitario in un'ottica di opportunità a disposizione delle persone disabili da attivare - in accordo con i destinatari - nell'ambito di un percorso di costruzione di progetti individualizzati, se adatti a rispondere ai bisogni delle persone, anche attivando azioni sperimentali, altre rispetto ai servizi tradizionali e inseriti nella rete delle unità d'offerta; - Favorire la sperimentazione di risposte flessibili e personalizzate, sviluppate in integrazione con le diverse istituzioni deputate alla presa in carico delle persone disabili; - Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi diurni, progetti sperimentali, SIL, ecc.) e degli interventi di sostegno alla domiciliarità (ex SADH), privilegiando lo strumento dell'accreditamento di soggetti del terzo settore come soluzione più flessibile e idonea a rispondere ai bisogni di cura delle persone disabili, compatibilmente con le limitazioni eventualmente da prevedere in caso di prosecuzione dell'emergenza sanitaria; - Promuovere percorsi di co – progettazione a livello di Ambito Distrettuale per verificare la possibilità di attivare sperimentazioni idonee a rispondere ai bisogni di integrazione sociale delle persone disabili e in generale ai bisogni socio assistenziali che non trovano risposta nella rete tradizionale dei servizi o che per le caratteristiche che presentano non sono idonei al collocamento nella rete delle unità d'offerta.
		2022 – 2023 – 2024	- Sostenere l'accesso delle persone alle diverse forme di aiuto previste da Regione Lombardia, quali per esempio ex progetti reddito di autonomia; - Sostenere e sviluppare i progetti del “Dopo di noi” di cui alla legge 112/2016, migliorando le competenze operative necessarie a progettare azioni innovative e sperimentali in questo ambito specifico, anche
	2. Sostenere la sperimentazione e implementazione dei progetti innovativi che rispondono a bisogni non coperti dalla rete tradizionale dei servizi.		

			attraverso specifiche azioni formative allargate ai diversi attori coinvolti nella gestione di tali progetti, pubblici e privati; - Curare l'integrazione tra le diverse opportunità offerte dal sistema sociale e socio sanitario nell'ottica di offrire risposte idonee ai bisogni alla platea dei potenziali beneficiari; - Sostenere le situazioni di familiari che attivano la richiesta di Amministrazione di sostegno come forma di tutela e di protezione dei bisogni propri delle persone disabili, anche valorizzando l'istituzione dello "Sportello di prossimità" gestito presso il Comune di Palazzolo sull'Oglio e aperto anche ai comuni dell'Ambito; - Monitorare il funzionamento delle iniziative in atto di accompagnamento al lavoro delle persone disabili (SIL e Laboratorio), lavorando nell'ottica di ampliare e flessibilizzare le proposte di avvicinamento al mercato del lavoro.
	3. Migliorare e potenziare la collaborazione con le istituzioni scolastiche e con i servizi sanitari per assicurare il servizio di sostegno all'inserimento scolastico dei diversamente abili, nonché con Regione Lombardia per quanto riguarda gli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado.	2022 – 2023 – 2024	- Assicurare l'erogazione del servizio di assistenza scolastica, attraverso la collaborazione con gli operatori economici accreditati per l'erogazione dello stesso, aperto anche ai comuni dell'ambito territoriale, compatibilmente con le limitazioni eventualmente da prevedere in caso di prosecuzione dell'emergenza sanitaria; - condividere con le famiglie e con la scuola il progetto di assistenza, definito nel rispetto delle necessità dello studente e compatibilmente con le regole del sistema istituzionale; - investire sulla condivisione e collaborazione con il servizio di Neuro Psichiatria Infantile, anche a fronte delle nuove regole di certificazione della condizione di disabilità ai fini dell'assistenza scolastica, previste dall'art. 5, comma 3 del D. Lgs 66/2017;

			- mantenere incontri periodici con le famiglie degli studenti inseriti nei diversi ordini scolastici, nell'ottica di assicurare un attento monitoraggio delle situazioni e costruire alleanze e collaborazioni con le famiglie; - costruire relazioni di fiducia e aiuto con le famiglie, anche in relazione agli sviluppi futuri degli interventi da promuovere. - mantenere e promuovere la collaborazione con le realtà del territorio che si occupano di disabilità, (associazioni, cooperative, sindacati, altri soggetti), favorendo anche forme di associazionismo e la nascita di gruppi di auto mutuo aiuto;
		2022 – 2023 – 2024	La proposta progettuale, per la cui realizzazione sono state assegnate risorse per complessivi euro 715.000,00 (parte per costi di gestione e parte per costi di investimento), si pone come obiettivo generale la promozione e il riconoscimento del diritto all'indipendenza e all'inclusione delle persone con disabilità, obiettivo cui si lavorerà mediante: A) strutturazione di una équipe multi professionale in grado di raccogliere i bisogni complessi della persona disabile per orientarli e accompagnarli a fruire delle diverse proposte, limitando così la frammentazione delle risorse e garantendo una presa in carico integrata; B) individuare spazi abitativi, anche di proprietà del terzo settore, da destinare a progetti di autonomia abitativa nella forma del co-housing; C) Potenziare l'attività di accompagnamento all'inserimento lavorativo, anche migliorando le competenze digitali di base necessarie per poter agire autonomamente e assicurando la fornitura di strumenti digitali adeguati ed eventuali percorsi di formazione e orientamento. Per la realizzazione del progetto si procederà mediante co-progettazione, in applicazione dell'art. 55 del D. Lgs 117/2017.
	4. Richiesta di Finanziamento PNRR (progetto ammesso e finanziato), per la progettazione e la realizzazione di percorsi di autonomia per le persone con disabilità a valere sulla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu.		

	03 – interventi per gli anziani	1. Mantenere l'attività di segretario sociale come risposta strutturata per affrontare la fragilità e la solitudine delle persone anziane fragili e per proporre risposte di sollievo e sostegno per le famiglie.	2022 – 2023 – 2024	- Mantenere attiva la rete dei servizi strutturati (servizi diurni, progetti sperimentali, ecc.), nonché le forme di sostegno economico previste dai diversi interlocutori istituzionali (buoni sociali, reddito di autonomia, accordi con sindacati, sostegno spese di riscaldamento e locazione, ecc.); - Sostenere le famiglie che sono alla ricerca di soluzioni idonee di tipo residenziale (RSA, sollievo, ricoveri notturni, ecc.), quale risposta ai bisogni assistenziali dei proprio congiunti anziani, sia nella funzione di orientamento alle opportunità del territorio che nella ricerca di sostegni di carattere economico (integrazione rette, valutazione possibilità di compartecipazione dei familiari, ecc.); - Valorizzare le opportunità che risultano previste dal P.N.R.R. rispetto all'attivazione di risposte alternative all'istituzionalizzazione, con un forte investimento sui servizi di prossimità (assistenza domiciliare, Case di comunità) e con un'attenzione particolare a sviluppare una forte integrazione con la componente socio sanitaria, anche nell'ottica di semplificare l'accesso ai servizi/prestazioni; - Monitorare l'attività di cura assicurata da assistenti familiari regolari, valorizzando in tal senso le opportunità regionali previste (albo, registro, ecc.); - Prendere in carico le segnalazioni e le richieste formali e informali che vengono presentate al servizio e che riguardano persone anziane attraverso un approccio di verifica e valutazione, anche in integrazione con altri servizi del territorio; - Curare il supporto alle situazioni di anziani soli, privi o carenti di risorse parentali e/o di vicinato anche attraverso l'attivazione dell'istituto dell'amministrazione di sostegno; - Sostenere alcune nuove eventuali iniziative destinate alla popolazione anziana finalizzate a sostenere la permanenza a domicilio e il sollievo familiare, anche
--	--	--	---------------------------	--

			proposte da realtà locali del terzo settore (Banca della memoria, centro diurno ricreativo, ecc.); - Migliorare la collaborazione con ASST e ATS per l'individuazione di risposte destinate alle persone anziane, anche attingendo alle misure specifiche previste dal sistema socio sanitario (ADI, ecc.); - Valutare l'efficacia dell'attuale organizzazione di alcuni servizi comunali (SAD, trasporto sociale, ecc.), anche alla luce delle attività di sostegno alla domiciliarità previste dal P.N.R.R. che potrebbero portare alla necessità di introdurre risposte sperimentali e di forte integrazione con la parte socio sanitaria (infermiere di comunità, case di comunità, ecc.) e socio educativa (progetti specifici di supporto); - Assicurare particolare attenzione alle necessità della popolazione anziana quale target fragile in relazione all'eventuale perdurare della pandemia da COV SARS 2, anche attraverso la stretta collaborazione con gli eventuali organismi attivi quali C.O.C., servizi di ATS, Protezione Civile, ecc.
		2022 – 2023 – 2024	- Mantenere e promuovere la collaborazione con le realtà del territorio che si occupano di anziani (associazioni, cooperative, sindacati, Auser, altri soggetti), coinvolgendo nuove risorse che possano impegnarsi nel sostegno dei soggetti fragili (Associazione Pensionati, Associazione Cor Unum, ecc.), favorendo il protagonismo dei volontari nei vari ambiti;
	2. Sostenere l'associazionismo specifico che assicuri risposte in rete con i servizi istituzionali 3. Richiesta di Finanziamento PNRR (progetto inviato), per la progettazione e il rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità a valere sulla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non	2022 – 2023 – 2024	- Obiettivo del progetto è il consolidamento del lavoro ad oggi svolto negli ATS, tra l'altro previsto nei Piani di Zona 21/23 per il rafforzamento e qualificazione dell'offerta dei servizi sociali per la domiciliarità nonché la promozione/implementazione delle unità di valutazione multidimensionale e a realizzare una maggiore continuità assistenziale nella presa in carico dei cittadini. L'emergenza sanitaria ha confermato la criticità connessa all'ospedalizzazione di anziani per episodi acuti (cadute, scompensi, interventi chirurgici, ecc. L'Azione progettuale mira a potenziare la rete dei

	autosufficienti, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu.	servizi domiciliari già presenti sul territorio, garantendo per almeno 60 cittadini nel triennio l'attivazione di percorsi finalizzati a: - accompagnare le persone ospedalizzate che rientrano a domicilio, allestendo progetti personalizzati per sostenere anche eventuali care giver nell'affrontare la fatica di gestire condizioni socio sanitarie che richiedono un forte investimento in termini di bisogni assistenziali; - sostenere la permanenza a domicilio di persone fragili, evitando o ritardando il più possibile l'ospedalizzazione impropria o l'istituzionalizzazione, attivando interventi di sostegno domiciliare anche potenziati. Il progetto presentato, del valore complessivo di euro 330.000,00, si svilupperà sul territorio degli ATS Sebino e Monte Orfano, con capofila il Comune di Palazzolo sull'Oglio e per la sua realizzazione si prevederà l'assunzione a tempo determinato di personale da dedicare allo stesso, nonché l'acquisizione di servizi da parte di fornitori esterni.
04 – interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1. Attivare risposte di aiuto destinate alle persone a rischio di esclusione sociale con l'obiettivo di migliorare la loro integrazione con la città e limitare i rischi di tensioni o il verificarsi di situazioni di emergenza sociale.	- In continuità con le misure nazionali Sia e Rel e a seguito dell'implementazione della misura nazionale di contrasto alla povertà e di politiche attive del lavoro (RdC), prevedere la costruzione di progetti di aiuto rivolti ai cittadini a rischio di esclusione sociale che avvino azioni di avvicinamento al mercato del lavoro e all'integrazione territoriale (anche sostenendo l'abitare responsabile); - Promuovere e realizzare progetti specifici, anche in sintonia con altre organizzazioni, per sostenere attività di accompagnamento educativo delle persone a rischio di esclusione sociale, proponendo nel caso interventi specifici di supporto nell'ambito del "catalogo" delle prestazioni accreditate, in riferimento ai servizi previsti dal Piano Locale povertà; - Favorire una maggiore conoscenza delle situazioni di vulnerabilità, potenzialmente beneficiarie delle misure di contrasto alla povertà, migliorando l'azione informativa e di orientamento dei servizi pubblici e

			delle realtà private del territorio affinché sia diffusa e capillare l'informazione puntuale in merito alle diverse misure attivabili, gestite in un'ottica condivisa di territorio; - Sviluppare progetti di collaborazione con i Centri per l'Impiego, le Agenzie Accreditate per il lavoro e le Cooperative del territorio per favorire processi di inclusione sociale attraverso lo strumento del lavoro (sviluppo progetti di politiche attive); - Nell'ambito del nuovo approccio dei servizi abitativi previsti dalla L.R. 16/2016, curare iniziative che possano sostenere le condizioni idonee affinché gli inserimenti abitativi nella rete dei servizi possano essere sostenuti con supporti di tipo educativo, promuovendo le relazioni di vicinato, la cura delle cose comuni, la gestione responsabile dello spazio proprio e comune, nonché interventi di responsabilizzazione alla gestione del bilancio familiare (progetti di Portierato sociale, di educatore di condominio, ecc.); - Valutare il consolidamento di interventi a supporto dei giovani di paesi terzi che accedono al sistema scolastico e ai servizi socio sanitari, in continuità con quanto realizzato tramite il progetto FAMI di Regione Lombardia.	delle realtà private del territorio affinché sia diffusa e capillare l'informazione puntuale in merito alle diverse misure attivabili, gestite in un'ottica condivisa di territorio; - Sviluppare progetti di collaborazione con i Centri per l'Impiego, le Agenzie Accreditate per il lavoro e le Cooperative del territorio per favorire processi di inclusione sociale attraverso lo strumento del lavoro (sviluppo progetti di politiche attive); - Nell'ambito del nuovo approccio dei servizi abitativi previsti dalla L.R. 16/2016, curare iniziative che possano sostenere le condizioni idonee affinché gli inserimenti abitativi nella rete dei servizi possano essere sostenuti con supporti di tipo educativo, promuovendo le relazioni di vicinato, la cura delle cose comuni, la gestione responsabile dello spazio proprio e comune, nonché interventi di responsabilizzazione alla gestione del bilancio familiare (progetti di Portierato sociale, di educatore di condominio, ecc.); - Valutare il consolidamento di interventi a supporto dei giovani di paesi terzi che accedono al sistema scolastico e ai servizi socio sanitari, in continuità con quanto realizzato tramite il progetto FAMI di Regione Lombardia.
			Obiettivo del progetto per il quale si è richiesto il finanziamento è il reperimento di appartamenti per singoli o famiglie da mettere a disposizione per massimo 24 mesi, attivando con i destinatari progetti personalizzati finalizzati al superamento delle condizioni di marginalità (inserimento lavorativo, aggancio ai servizi territoriali sociali e sanitari). In questo percorso la possibilità di un supporto all'abitare appare fondamentale per restituire alle persone fragili condizioni di dignità favorevoli a superare la fragilità e limitare il rischio di consolidare condizioni di povertà. Per questo sarà costituita un'equipe multidisciplinare con presenze di base (A.S. + educatore), affiancate da operatori di altri servizi (Salute mentale, dipendenze, Centri Antiviolenza,	Obiettivo del progetto per il quale si è richiesto il finanziamento è il reperimento di appartamenti per singoli o famiglie da mettere a disposizione per massimo 24 mesi, attivando con i destinatari progetti personalizzati finalizzati al superamento delle condizioni di marginalità (inserimento lavorativo, aggancio ai servizi territoriali sociali e sanitari). In questo percorso la possibilità di un supporto all'abitare appare fondamentale per restituire alle persone fragili condizioni di dignità favorevoli a superare la fragilità e limitare il rischio di consolidare condizioni di povertà. Per questo sarà costituita un'equipe multidisciplinare con presenze di base (A.S. + educatore), affiancate da operatori di altri servizi (Salute mentale, dipendenze, Centri Antiviolenza,
		2. Richiesta di Finanziamento PNRR (progetto inviato e in fase di istruttoria), per la progettazione e la realizzazione di interventi di housing temporaneo a valere sulla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.3 – Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu.	2. Richiesta di Finanziamento PNRR (progetto inviato e in fase di istruttoria), per la progettazione e la realizzazione di interventi di housing temporaneo a valere sulla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.3 – Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu.	

		Servizi per il lavoro, ecc.), nonché consulenti legali e mediatori linguistici. La ricerca di spazi da destinare ad Housing avverrà tramite procedura di co-progettazione (art. 55 Codice terzo settore), con ETS. Da una ricognizione effettuata in fase di candidatura è emersa la disponibilità di spazi degli ETS del territorio che devono però essere ristrutturati. In sintesi gli interventi programmati sono finalizzati a: - avviare gruppi appartamento per complessivi 12 posti sui quali si potranno alternare le situazioni prese in carico dall'equipe multidisciplinare con una permanenza max di 24 mesi; - assicurare attività di valutazione, formazione e addestramento per i cittadini presi in carico dall'equipe di progetto, sostenendoli relativamente all'inserimento nel mercato del lavoro o per lo sviluppo di un progetto di autonomia; - sviluppare competenze alla ricomposizione delle risorse destinate al target di progetto, così da costruire un sistema sostenibile che al termine del triennio consenta il consolidamento dei servizi attivati; - strutturare risposte organizzate e programmate, superando la logica dell'emergenza; - qualificare il sistema di offerta sociale, integrando la filiera dei servizi disponibili destinati ai cittadini target; - offrire proposte dignitose come risposta al bisogno abitativo delle persone in condizioni di povertà e fragilità. Il finanziamento complessivo richiesto ammonta a complessivi euro 710.000,00.
	3. Richiesta di Finanziamento PNRR (progetto inviato e in fase di istruttoria), per la progettazione e la realizzazione di Stazioni di posta/Centro Servizi a valere sulla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.3 – Housing temporaneo e	2022 – 2023 – 2024
		Obiettivo del progetto è quello di rendere più stabili e strutturate le prese in carico delle situazioni di grave marginalità, partendo dalla definizione di un progetto di aiuto che tuteli soprattutto l'aspetto sanitario (spesso molto trascurato) ed eventuali risposte di accoglienza temporanea finalizzate a ristabilire condizioni dignitose e un contatto anche progettuale con la persona presa in carico. L'azione progettuale individua quali risultati attesi: - L'individuazione, la ristrutturazione e la riqualificazione di uno spazio da individuare e ristrutturare messo a disposizione da ETS, che possa fungere da Centro

	stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu.		Servizi di contrasto alla povertà in raccordo con i servizi sociali e sanitari del territorio, pensando a una funzionalizzazione degli spazi che garantisca attività di prima accoglienza e orientamento, spazi dedicati all'igiene personale, al consumo del pasto e per pronto intervento sociale; - La sistematizzazione di una rete di servizi accessori per facilitare l'accesso al centro e il suo raccordo con gli altri servizi dislocati sul territorio; - L'accompagnamento, orientamento e presa in carico dei beneficiari nel triennio, di cui almeno il 30% mantenga, oltre la conclusione di progetto, gli esiti raggiunti in termini di autonomia e continuità assistenziale. Il finanziamento complessivo richiesto ammonta a complessivi euro 1.090.000,00. La ricerca di spazi da destinare a Centro Servizi avverrà tramite procedura di co-progettazione (art. 55 Codice terzo settore), con ETS.
4. Sostenere politiche di contrasto al gioco d'azzardo patologico		2022 – 2023 – 2024	- Partecipare alle diverse iniziative sviluppate con riferimento alla problematica del gioco d'azzardo patologico a seguito del coinvolgimento nel progetto presentato dal Comune di Brescia ad ATS, promuovendo - dove possibile - azioni informative inerenti la problematica e coinvolgendo in tale azione le istituzioni scolastiche e giovanili, le realtà sportive e associative e la cittadinanza.
5. Sostenere lo sviluppo e il consolidamento della Rete Antiviolenza		2022 – 2023 – 2024	- Prevedere azioni di coordinamento finalizzate a consolidare la rete antiviolenza e ad ampliare la platea dei componenti della stessa; - Promuovere e sostenere iniziative sia informative che formative finalizzate a diffondere una cultura di attenzione alle condizioni di maggiore rischio; - Assicurare il regolare funzionamento in rete di punti di ascolto rivolti alle donne che necessitano di informazione e di orientamento; - Sviluppare relazioni strutturate con tutti gli attori della rete sociale, sociosanitaria e sanitaria che svolgono un

			ruolo attivo all'interno di progetti di promozione e sostegno delle iniziative specifiche; - Gestire le attuali iniziative in essere in collaborazione con il Centro Antiviolenza di riferimento a sostegno delle situazioni di bisogno; - Assicurare tutte le azioni necessarie a partecipare al riparto dei finanziamenti previsti da Regione Lombardia per sostenere le politiche anti violenza, anche con riferimento ad eventuali progettualità rivolte ai minori coinvolti in dette esperienze di vita; - Sviluppare iniziative di promozione delle pari opportunità tra uomo e donna, valorizzando l'apporto delle realtà del territorio.		- Dare continuità alla gestione del progetto SIA (ex SPRAR/SIPROIMI), autorizzato dal Ministero dell'Interno, secondo le regole e i criteri previsti dal predetto Ministero, svolgendo una puntuale azione di monitoraggio e aderendo alle necessità man mano emergenti; - Presidiare le diverse occasioni e opportunità di incontro istituzionale in un'ottica di partecipazione e attenzione alle scelte che possono avere ricadute sul territorio (Prefettura, Coordinamento provinciale, Anci, ecc.); - Sostenere occasioni di conoscenza della progettazione in corso, in un'ottica di maggiore condivisione con il territorio;
		6. Governare e gestire, sulla base delle specifiche competenze in capo all'ente locale e con gli strumenti a disposizione, i progetti rivolti ai richiedenti protezione internazionale	2022 – 2023 – 2024		- Dare concreta attuazione alla nuova Legge Regionale sui servizi abitativi, attraverso la corretta predisposizione dei vari adempimenti previsti (Piano triennale e annuale dell'offerta abitativa, Avvisi per la raccolta delle domande da parte dei cittadini), assicurando l'attività di supporto ai cittadini, direttamente o tramite idonee forme di convenzionamento;
06 – interventi per il diritto alla casa		Sostenere l'avvio della riforma regionale sui servizi abitativi; Rivalutare l'attuale modello di gestione degli alloggi comunali in una logica di maggiore efficienza ed	2022 – 2023 – 2024		- Sperimentare un nuovo modello di gestione del patrimonio abitativo comunale che porti alla realizzazione di un monitoraggio attento rispetto alle condizioni del patrimonio abitativo comunale, anche

	efficacia, anche alla luce della futura individuazione di soggetti accreditati alla gestione dei servizi abitativi.		nella prospettiva della necessità di possibili interventi, eventualmente sostenuti da finanziamenti specifici; - Sostenere iniziative di ampliamento del patrimonio abitativo da destinare ai servizi abitativi pubblici e sociali, anche coinvolgendo soggetti privati e promuovendo eventuali sperimentazioni (Agenzia della casa) o progettazioni (housing, canone concordato, portierato sociale, ecc.).
	Aderire alle diverse opportunità di sostegno economico all'abitare promosse a livello regionale.	2022 – 2023 – 2024	- Favorire la partecipazione del comune di Palazzolo alle opportunità di finanziamento delle spese sostenute dai privati inerenti la locazione, sia riferite agli alloggi del mercato privato che dei servizi abitativi pubblici e sociali;
07 – programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	Promuovere e sostenere forme di collaborazione istituzionale tra i diversi soggetti del territorio che partecipano alle reti socio sanitarie e sociali, lavorando in un'ottica sovra comunale in applicazione del vigente Piano di Zona e della vigente normativa (L. 328/2000, Legge regionale 3/2008, Legge regionale 23/2015)	2022 – 2023 – 2024	- Dare continuità agli obiettivi e priorità previste dal Piano di Zona, a seguito della definizione della nuova programmazione zonale riferita al triennio 2021/2023 e sostenuta da Regione Lombardia anche attraverso le iniziative previste e destinate all'inclusione sociale (reddito di autonomia, "Dopo di noi", Fondo non autosufficienza, Fondo sociale regionale, interventi per la morosità incolpevole, piano povertà, ecc.), nonché attraverso la conferma e lo sviluppo dell'attività di accreditamento, oltre che per le attività più tradizionali (SAD, assistenza scolastica, SADH), anche per attività sperimentali (pronto intervento sociale, gestione interventi educativi per il disagio adulto, ecc.) e con riferimento a progettualità innovative e specifiche (Inclusione sociale vulnerabili, minori vittime di violenza assistita, ecc); - Sviluppare i contenuti del nuovo Piano di Zona 2021/2023, tenendo conto delle modifiche organizzative che saranno previste a seguito della revisione della Legge Regionale n. 23/2015 e dei contenuti obbligatori definiti dai vari provvedimenti

			regionali e nazionali (sezione inerente le politiche abitative, le politiche a contrasto della povertà, le politiche a contrasto della violenza di genere, ecc.), nonché con riferimento ai possibili sviluppi in materia di governance territoriale; - Lavorare in rete con ATS e ASST nella programmazione degli interventi rivolti alla popolazione fragile, con particolare attenzione agli eventuali interventi connessi agli sviluppi dell'emergenza sanitaria (Casa di comunità); - Sviluppare e implementare azioni di valutazione e monitoraggio delle persone fragili in stretto raccordo con ASST, anche attraverso lo strumento della Cartella sociale informatizzata utilizzata come strumento prioritario di raccolta e di gestione dei dati; - Consolidare le attività previste nell'ambito del Piano di Zona e rivolte alle situazioni di maggiore fragilità (buoni sociali, borse lavoro, gestione associata dei servizi, definizione di strumenti innovativi per rispondere ai bisogni dell'utenza disabile e anziana definiti attraverso lo strumento della co-progettazione, ecc.), su mandato specifico dell'Assemblea dei Sindaci; - Assicurare la funzione di coordinamento e sviluppo di modelli condivisi di governo della rete sociale, anche attraverso la gestione associata dei servizi, dei progetti e della programmazione; - Integrare l'attività dell'équipe di ambito dedicata alla gestione delle situazioni di multi problematicità,
--	--	--	---

				affinchè assuma e implementi il modello di lavoro previsto per la gestione del RdC; - coinvolgere attivamente le realtà associative locali nella realizzazione di nuovi progetti e iniziative e sostenere nel caso la revisione dell'attuale modalità di gestione delle attività, nella direzione di una maggiore condivisione tra le diverse realtà locali;
08 – cooperazione e associazionismo	Sostenere le attività dell'associazionismo locale quale luogo di inclusione e di partecipazione responsabile delle persone alla vita della comunità.	2022 – 2023 – 2024		
Missione 1207	12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
Obiettivo strategico	Favorire il coinvolgimento dei cittadini, singoli e associati, svolgendo una funzione di coordinamento e attivazione dei processi partecipativi, nell'ottica di trovare soluzioni sempre più innovative e condivise; Lavorare alla costruzione di un welfare generativo, in cui le persone possano diventare il nucleo centrale del sistema sociale, mettendosi in gioco con le proprie risorse, con il lavoro professionale e con l'apporto personale; Creare reti sociali che forniscano sostegno alle progettazioni e che contribuiscano a responsabilizzare il tessuto cittadino;			
Programma 07	Obiettivo operativo	tempi	Risultati attesi	
07 – programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	Promuovere e sostenere il rapporto con i cittadini in un'ottica di partecipazione - anche coordinata - e come strumento per migliorare il senso di appartenenza alla comunità palazzolese e la responsabilità condivisa delle scelte; Accogliere e valutare le proposte che vengono dai cittadini e dalle organizzazioni del territorio per la realizzazione di iniziative e progetti destinati alla comunità come occasioni di sviluppo della coesione sociale e della responsabilità dei beni comuni.	2022 – 2023 – 2024	- valutare eventuali proposte di sviluppo di nuove proposte progettuali o sperimentazioni, in collaborazione e/o in condivisione con le realtà del territorio, anche a partire dallo strumento della co-programmazione e co-progettazione; - promuovere forme di collaborazione tra le famiglie (spazi compiti, affido diurno, ecc.) e per la gestione di spazi condivisi (condominio solidale, gestione di spazi esterni, ecc.); - valutare la possibilità di promuovere interventi, anche rivolti alla cittadinanza, in materia di stili di vita sani e di promozione della salute.	
	Promuovere momenti di confronto su temi di interesse della comunità e che possono dar seguito a progetti e iniziative aperte ai cittadini	2022 – 2023 – 2024		
Missione 1207 - 1208	12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

Mantenere rigore nella gestione delle risorse e realizzare scelte di spesa il più possibile partecipate e condivise, garantendo equità sociale e trasparenza			
Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	tempi	Risultati attesi
Programma 07 - 08			
07 – programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	- Impostare il modello di compartecipazione al costo dei servizi o di fruizione di iniziative, progetti, bandi, ponendo particolare attenzione alla verifica dei requisiti richiesti dalla legge, anche attivando controlli a campione; - rivedere l'attuale sistema di compartecipazione in una logica di maggiore incisività; - adottare forme di monitoraggio delle attività che amplifichino la possibilità di incrocio dei dati;	2022 – 2023 – 2024	- Rivalutare gli strumenti attualmente in uso inerenti l'Isee, anche a seguito dei nuovi adeguamenti normativi (Isee precompilato), al fine di verificare la possibilità di attivare controlli più specifici e stringenti sulle dichiarazioni rese per l'accesso e la fruizione dei servizi, nel rispetto della legge e nell'interesse dei cittadini, senza incorrere o limitando il disagio per gli stessi; - anche in relazione all'entrata in vigore del RdC e all'implementazione della cartella sociale informatizzata promossa da Regione Lombardia, migliorare le modalità per alimentare la banca dati del SIUSS, prevista nell'ambito del RdC, quale strumento di monitoraggio puntuale delle condizioni di bisogno dei cittadini e promuovere l'uso della cartella sociale informatizzata come strumento che consente lo scambio di dati con il sistema socio-sanitario;
	- porre attenzione a proposte di bandi e/o occasioni di finanziamento per sostenere progetti, attività, iniziative di interesse della cittadinanza.	2022 – 2023 – 2024	- verificare le proposte di finanziamento attivate in ambito sociale e procedere con la proposta in caso siano di interesse e sostenibili per l'amministrazione.
08 – cooperazione e associazionismo	- Lavorare con le associazioni locali a progetti promossi da vari enti (Fondazioni private, assicurazioni, regione, ecc.) per sperimentare nuove iniziative e affinare le capacità di ricerca fondi, anche per allargare la platea dei sostegni necessari ad assicurare le diverse iniziative; - passare dalla logica del contributo ordinario ad una logica di sostegno di progetti e sperimentazioni.	2022 – 2023 – 2024	- Coinvolgere le realtà dell'associazionismo e della cooperazione locali nella ricerca e sviluppo di bandi, progetti e iniziative promosse da realtà private o pubbliche che debbano essere affrontate in una logica di collaborazione; - Legare in prospettiva l'erogazione di finanziamenti comunali alla coerenza progettuale rispetto ad attività condivise.

Lavori pubblici

Nel primo semestre del 2022, in tema di opere pubbliche, si dovrà dare attuazione in primis all'intervento di valorizzazione del comparto di Villa Lanfranchi, per il quale è stato recentemente ottenuto un importante co-finanziamento regionale, pari ad Euro 500.000,00 nell'ambito del bando finalizzato alla "riqualificazione e valorizzazione turistico-culturale dei borghi storici". In particolare è prevista l'attivazione delle seguenti opere (tutte afferenti alla medesima domanda di contributo succitata): restauro con ampliamento della casa del custode, ri-funzionalizzazione della Villa Padronale, restauro della scalinata e della chiesetta del Rus (ex canonica) di via Sgarzzutti, per un costo complessivo di circa un milione di Euro.

Sempre in tema di finanziamenti ottenuti, dovrà essere attuato anche l'intervento di rimozione amianto dalla copertura della tribuna centrale dello stadio comunale (tribuna T2) e dal Mulino Pilù (rimozione materiale presso edificio pertinenziale), per il quale è stato ottenuto un finanziamento regionale di circa Euro 60.000,00 a fronte del costo complessivo pari a circa Euro 80.000,00.

Dovrà inoltre essere definito a quale tema destinare il contributo ministeriale annuale pari ad Euro 130.000,00 stanziati mediante la Legge di Bilancio dello Stato n. 160/2019 e s.m.i. (che prevede espressamente che gli interventi finanziati siano aggiuntivi rispetto a quelli da avviare nella prima annualità dei programmi triennali dei lavori pubblici), anticipando sin d'ora l'intenzione di destinarle questi fondi all'edilizia scolastica.

Le altre opere pubbliche, dettagliate nell'elenco annuale dei lavori pubblici per l'anno 2022 (al quale si rimanda integralmente) saranno poi sviluppate anche in funzione della possibilità di ottenere specifici finanziamenti.

Andrà infine considerato che per il 2022 si dovrà verosimilmente mettere in campo una spiccata flessibilità in tema OO.PP., stante le attese novità in materia che saranno introdotte mediante le norme attuative del PNRR.

Indirizzi generali	Recupero e riqualificazione del patrimonio comunale nell'ambito scolastico				
	04 – Istruzione e diritto allo studio				
Obiettivo strategico	Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, dare continuità agli interventi di qualificazione e promuovere l'efficientamento energetico				
Programma 06	Obiettivo operativo	tempi	Risultati attesi/azioni		
06 – Servizi ausiliari all'istruzione	<u>Finanziamento PNRR</u> - Installazione nuovo impianto fotovoltaico presso la scuola secondaria di primo grado “E Fermi”	Esecuzione lavori nel corso dell'annualità 2022	Abbattimento consumi energetici post intervento		
	<u>Finanziamento PNRR</u> - Riqualificazione dell'asilo nido Girasole	Esecuzione lavori nel corso dell'annualità 2023	Riqualificazione e messa in sicurezza degli immobili comunali		
	Riqualificazione energetica scuola secondaria di primo grado M.L.King di via Dogane, nel corso del 2024, a prosecuzione degli stralci relativi al rifacimento e coibentazione della copertura, già recentemente realizzati.	Esecuzione lavori nel corso dell'annualità 2024	Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica		
	Manutenzione ed efficientamento energetico copertura primaria San Rocco, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2024/04	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2024	Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica		
	<u>Finanziamento PNRR</u> - Realizzazione nuova mensa primaria Sacro Cuore, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2023/03	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2023	Dotazione del plesso scolastico di una nuovo e moderno refettorio, rispetto a quello attuale ricavato in spazi non ottimali, attualmente sottratti alle attività didattiche		
	Manutenzione straordinaria solai edifici scolastici (stralcio 2023), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2023	Messa sicurezza edifici scolastici		

	lavori Pubblici 2023/05		
	<u>Richiesto finanziamento PNRR</u> - Intervento di miglioramento sismico della palestra della scuola primaria San Giuseppe, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2023/04	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2023	Messa sicurezza edifici scolastici
	Riqualificazione energetica materna q.re Sacro Cuore, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2024/09	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2024	Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica

Indirizzi generali		Riqualificare, potenziare e valorizzare luoghi e spazi per le attività culturali e la creatività		
Missione 0501		05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		
Obiettivo strategico		Definire e attuare nuove modalità di lavoro idonee a valorizzare tutte le potenzialità e le energie presenti nel territorio per favorire il rilancio della cultura e l'espressione di ogni forma di creatività - Recupero, ristrutturazione, manutenzione degli edifici di interesse storico-artistico e riorganizzazione della loro gestione.		
Programma 01		Obiettivo operativo	tempi	Risultati attesi/azioni
01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico		<u>Finanziamento PNRR</u> - Restauro di ulteriori porzioni della Villa Lanfranchi, immobile tutelato, in aggiunta rispetto a quanto eseguito durante il restauro del 2014 (che ha interessato le facciate, le parti esterne e la copertura). In particolare sono previsti interventi di restauro con ampliamento della casa del custode e di adeguamento impiantistico della Villa Padronale (opere 2022/03 e 04)	Avvio iter opere previsto nell'annualità 2022	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado
		<u>Richiesto finanziamento PNRR (in attesa graduatoria)</u> - Restauro del primo piano dell'edificio ex Gurnigione e sistemazione corti adiacenti	Avvio iter opere previsto nell'annualità 2023	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado
		Restauro chiesetta cimitero San Pancrazio (rifacimento copertura), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2023/08	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2023	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado
		Restauro chiesetta del Rus di via Sgrazzutti, immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2022/06 (2° lotto: ex canonica) e dell'adiacente scalinata (OOPP 2022/05)	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado

	Restauro villa Kupfer c/o centro anziani di via Zanardelli (copertura e facciate), immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023/11	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2023	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado
	Restauro 3° villa Kupfer (copertura e facciate), immobile tutelato, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023/12	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2023	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado
	Restauro parziale del Ponte Romano, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/07	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2024	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado
	Restauro facciate Municipio (cortile interno), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/08	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2024	Recupero e valorizzazione parziale immobile di interesse storico-artistico attualmente in condizioni di degrado

Indirizzi generali	Favorire l'ampliamento della pratica sportiva attraverso la riqualificazione delle infrastrutture sportive e la disponibilità dei nuovi impianti realizzati				
Missione 0601	06 – Politiche giovanili sport e tempo libero				
Obiettivo strategico	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione - Valorizzazione dello sport attraverso la promozione e l'incentivazione anche delle fasce più deboli - Prosecuzione del percorso di riqualificazione dell'impiantistica sportiva esistente e introduzione di forme nuove di gestione coinvolgendo attivamente Polisportiva e Associazioni				
Programma 01	Obiettivo operativo	tempi	Risultati attesi/azioni		
01 – Sport e tempo libero	Rifacimento copertura tribuna centrale T2 presso stadio comunale di via Gavazzino, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/07	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022	Messa sicurezza stadio comunale		
	Nuovo impianto fotovoltaico e contestuale efficientamento impiantistico presso l'impianto natatorio di via Kennedy	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022	Abbattimento dei costi energetici per l'esercizio dell'impianto		
	Realizzazione nuova area eventi di via Gavazzino, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/06	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2024	Potenziamento aree svago ed eventi		

Indirizzi generali	Tutela del fiume e valorizzare ancor di più i percorsi e collegamenti pedonali e ciclabili all'interno del territorio del Parco Oglio Nord compreso nel nostro Comune			
Missione 0901	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
Obiettivo strategico	Tutela argini fiume Oglio			
Programma 01	Obiettivo operativo	tempi	Risultati attesi/azioni	
01 – Difesa del suolo	Ripristino area boschiva all'interno del Parco Oglio Nord mediante l'attivazione dell'opera 2023/15	Avvio dell'opera nel corso del 2023	Ripristino dell'area boschiva lungo la sponda sinistra del fiume, all'interno del Parco Oglio Nord, in località Più ed altri interventi di formazione di boschi urbani e filari lungo i viali.	

Recupero e riqualificazione del patrimonio e completare l'intervento di manutenzione stradale e sistemazione di alcune vie principali di accesso al centro cittadino				
Missione 1005	10 – Trasporti e diritto alla mobilità			
Obiettivo strategico	Miglioramento livelli sicurezza e riduzione incidentalità stradale			
Programma 05	Obiettivo operativo	tempi	Risultati attesi/azioni	
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	Sistemazione strade e marciapiedi mediante l'attivazione delle opere pubbliche previste nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/01-02 2023/01-02 e 2024/01-02	Avvio iter opere previste nelle annualità 2022, 2023 e 2024	Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina	
	<i>Richiesto finanziamento PNRR (in attesa graduatoria)</i> - Riqualificazione scalinata di collegamento tra Lungo Oglio Cesare Battisti e Salita San Pietro mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2022/09	Avvio iter opera nell'annualità prevista 2022	Aumento della sicurezza delle aree di circolazione cittadine, in particolare relativamente agli utenti deboli della strada: pedoni	
	Riqualificazione scalinata di via Sgrazzutti mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2023/06	Avvio iter opera nell'annualità prevista 2023	Aumento della sicurezza delle aree di circolazione cittadine, in particolare relativamente agli utenti deboli della strada: pedoni	
	Interventi di moderazione della velocità della rete viabilistica cittadina (1° lotto), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/09	Avvio iter opera nell'annualità prevista 2022	Aumento della sicurezza stradale	
	Interventi di moderazione della velocità della rete viabilistica cittadina (2° lotto), mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/10	Avvio iter opera nell'annualità prevista 2022	Aumento della sicurezza stradale	

	Implementazione del sistema di videosorveglianza anno 2022	Avvio prevista 2022	iter opera nell'annualità	Aumento della sicurezza stradale
	Riqualificazione viale Rimembranze, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023/07	Avvio prevista 2023	iter opera nell'annualità	Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un'arteria del centro storico
	Interventi per lo sviluppo della mobilità ciclistica: formazione di pista ciclopedonale in Via Pontoglio, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023/16	Avvio prevista 2023	iter opera nell'annualità	Aumento della sicurezza stradale, in particolare relativamente agli utenti deboli della strada
	Viabilità alternativa al PL di Via Lombardia e Via Costa di Sopra mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel corso del 2023	Avvio prevista 2023	iter opera nell'annualità	Aumento della sicurezza stradale
	Opere di urbanizzazione presso "ex Mulino Betti" in via Sant'Alberto mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/13	Avvio prevista 2022	iter opera nell'annualità	Aumento della sicurezza stradale
	Riqualificazione Via Firenze, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/05	Avvio prevista 2024	iter opera nell'annualità	Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un'arteria principale di attraversamento della frazione
	Realizzazione del nuovo collegamento viario tra via Levadello ed il comparto denominato "CIS4", mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/03	Avvio prevista 2024	iter opera nell'annualità	Miglioramento della viabilità cittadina e riduzione del traffico veicolare transiente lungo l'asse di penetrazione Via Brescia-Via Kennedy-Via Levadello, per accedere al q.re Sacro Cuore.
	Riqualificazione Lungo Oglio, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici	Avvio prevista 2024	iter opera nell'annualità	Mantenimento in condizioni di sicurezza della rete viaria cittadina e riqualificazione di un'arteria del centro storico con pavimentazione di pregio 2024/10

	Riqualificazione rotatoria posta tra Via Sant'Alberto e Via SS. Trinità, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/11	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2024	Aumento della sicurezza stradale
--	--	---	----------------------------------

Indirizzi generali	Realizzazione di un nuovo e moderno Centro Polifunzionale per la Non Autosufficienza (Casa di Riposo e struttura residenziale o diurna per disabili) e Recupero e riqualificazione del patrimonio comunale			
Missione 1203 - 1209	12 –Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
Obiettivo strategico	Manutenzione straordinaria Cimitero di Palazzolo			
Programma 09	Obiettivo operativo	tempi	Risultati attesi/azioni	
	Impermeabilizzazione ipogeo cimitero capoluogo, mediante l'attivazione dell'opera pubblica nel corso del 2023	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2023	Salvaguardia dei loculi esistenti mediante il ripristino della copertura/impermeabilizzazione controterra, al fine di evitare il degrado della struttura	

Indirizzi generali	proseguire nella strategia di riqualificazione energetica degli edifici pubblici, anche avvalendosi di società ESCO (Energy Service Companies) attualmente esistenti e sfruttando le opportunità offerte dalle vigenti forme di agevolazione a disposizione (Conto Termico, agevolazioni ministeriali e regionali), che consenta l'effettuazione d'investimenti sulle strutture e sugli impianti comunali. Il tutto prendendo a riferimento la spesa corrente annuale storica nell'ottica di una sua riduzione progressiva			
Missione 1701	17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche			
Obiettivo strategico	Efficientamento energetico edifici pubblici comunali e riqualificazione impianti IP			
Programma 01	Obiettivo operativo	tempi	Risultati attesi/azioni	
01 – Fonti energetiche	<u>Finanziamento PNRR</u> - Installazione nuovo impianto fotovoltaico presso la scuola secondaria di primo grado “E Fermi”	Esecuzione lavori nel corso dell'annualità 2022	Abbattimento consumi energetici post intervento	
	Riqualificazione energetica scuola secondaria di primo grado M.L.King di via Dogane, nel corso del 2024, a prosecuzione degli stralci relativi al rifacimento e coibentazione della copertura, recentemente realizzati	Esecuzione lavori nel corso dell'annualità 2024	Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica	
	Nuovo impianto fotovoltaico e contestuale efficientamento impiantistico presso l'impianto natatorio di via Kennedy	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2022	Abbattimento dei costi energetici per l'esercizio dell'impianto	
	Manutenzione ed efficientamento energetico copertura primaria San Rocco, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2024/03	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2024	Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica	
	Riqualificazione energetica materna q.re Sacro Cuore, mediante l'attivazione dell'opera pubblica prevista nel Programma Triennale dei lavori Pubblici 2024/09	Avvio iter opera prevista nell'annualità 2024	Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica	

	Riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione (IP), comprensivo degli interventi di efficientamento ed adeguamento della rete esistente, nell'ambito del servizio di gestione affidato nel corso del 2016 ed attivo fino al 2025 (9 anni)	Prosecuzione del servizio pluriennale di gestione impianti IP, avviato nel 2016 e comprensivo anche della riqualificazione completa della rete IP	Risparmio consumi post intervento di riqualificazione energetica, rispetto alla spesa storica, in modo da compensare i costi per la riqualificazione della rete IP
--	--	--	---

Investimenti e opere pubbliche

Il Piano dei Lavori Pubblici sintetizza il programma degli investimenti che l'Amministrazione si propone di eseguire nel triennio 2022/2024 in rapporto alle necessità strutturali rilevate.

OPERE PUBBLICHE PREVISTE PER L'ANNO 2022

ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI		priorità	Stima complessiva	Finanziamento previsto		Capitolo di bilancio spesa	Capitolo di bilancio entrata	note
				importo	fonte finanziamento			
2022 01	Sistemazione strade e marciapiedi - anno 2022	media	€ 200.000,00	€ 200.000,00	oneri	9440	2900	
2022 02	Abbattimento barriere architettoniche - anno 2022	media	€ 50.000,00	€ 50.000,00	oneri	9442	2900	
2022 03	Conservazione, restauro e valorizzazione della Villa Lanfranchi e casa del custode (lotto restauro e ampliamento casa del custode)	media	€ 860.000,00	€ 650.000,00	contributi pubblici	8881	2568	PNRR
				€ 210.000,00	mutui	8880	3287	
2022 04	Conservazione, restauro e valorizzazione della Villa Lanfranchi e casa del custode (lotto adeguamento impiantistico Villa Padronale)	media	€ 258.000,00	€ 195.000,00	contributi pubblici	8882	2568	PNRR
				€ 63.000,00	avanzo	8883	1.4	
2022 05	Restauro della scalinata di Via Sgrazutti	media	€ 115.000,00	€ 41.297,00	contributi pubblici	9471	2657	
				€ 43.703,00	sanzioni	9458	2921	
				€ 30.000,00	avanzo	8943	1.4	
2022 06	Restauro della chiesetta dei morti del Rus di via Sgrazutti (2° lotto: ex canonica)	media	€ 135.000,00	€ 48.540,00	contributi pubblici	8943	2657	
				€ 45.910,00	oneri	8940	2900	
				€ 40.550,00	avanzo	7751	1.4	
2022 07	Rimozione di manufatti contenenti amianto presso lo stadio comunale (tribuna T2) ed il Mulino Pili	media	€ 80.000,00	€ 57.091,63	contributi pubblici	7751	2621	
				€ 4.978,59	avanzo vincolato	7750	1.0	
				€ 2.730,90	oneri	7880/2021	2900	
				€ 15.198,88	oneri	7722	2900	
2022 08	Instalazione nuovo impianto fotovoltaico presso la scuola secondaria di primo grado "E Fermi"	media	€ 130.000,00	€ 130.000,00	contributi pubblici	8457	2564	PNRR
2022 09	Interventi di moderazione della velocità della rete viabilistica cittadina (1° lotto)	media	€ 139.500,00	€ 100.000,00	oneri		2900	
				€ 28.903,00	sanzioni	9467	2921	
				€ 10.597,00	avanzo		1.3	
2022 10	Interventi di moderazione della velocità della rete viabilistica cittadina (2° lotto)	media	€ 125.000,00	€ 125.000,00	contributi pubblici	9472	2569	
2022 11	Implementazione del sistema di videosorveglianza anno 2022	media	€ 104.000,00	€ 80.000,00	contributi pubblici	10615	2628	
				€ 24.000,00	oneri		2900	
2022 12	Nuovo impianto fotovoltaico e contestuale efficientamento impiantistico presso l'impianto natatorio di via Kennedy	media	€ 437.500,00	€ 120.000,00	contributi pubblici	8955	2585	
				€ 17.500,00	contributi pubblici	8956	2530	
				€ 300.000,00	mutui		3291	
2022 13	Opere di urbanizzazione ex Mulino Betti	media	€ 72.907,84	€ 72.907,84	avanzo vincolato	9468	1.0	
tot			€ 2.706.907,84	€ 2.706.907,84				

Riepilogo fonti di finanziamento	
€ 437.839,78	oneri
€ 510.000,00	mutui
€ 1.464.428,63	contributi pubblici
€ 72.606,00	sanzioni
€ 77.886,43	avanzo vincolato
€ 144.147,00	avanzo

tot € 2.706.907,84

OPERE PUBBLICHE PREVISTE PER L'ANNO 2023

ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI				priorità	Stima complessiva	Finanziamento previsto		Capitolo di bilancio	Capitolo di bilancio entrata	NOTE	
						importo	fonte finanziamento				
2023	01	Sistemazione strade e marciapiedi - anno 2023			media	€ 200.000,00	€ 200.000,00	oneri	9440	2900	
2023	02	Abbattimento barriere architettoniche - anno 2023			media	€ 50.000,00	€ 50.000,00	oneri	9442	2900	
2023	03	Realizzazione nuova mensa primaria Sacro Cuore			media	€ 720.000,00	€ 720.000,00	contributi pubblici	8675	2549	PNRR
2023	04	Intervento di miglioramento sismico della palestra della scuola primaria San Giuseppe			media	€ 621.781,46	€ 556.729,00	contributi pubblici	8350	2575	PNRR
							€ 65.052,46	oneri	8351	2900	
2023	05	Manutenzione straordinaria solai edifici scolastici (stralcio 2023)			media	€ 130.000,00	€ 130.000,00	contributi pubblici	8436	2551	
2023	06	Riquilificazione scalinata tra Lungo Oglio C. Battisti e Salita San Pietro			media	€ 186.000,00	€ 186.000,00	contributi pubblici	9459	2630	PNRR
2023	07	Riquilificazione viale Rimembranze			media	€ 285.000,00	€ 285.000,00	mutui	9463	3277	
2023	08	Restauro chiesetta cimitero San Pancrazio (rifacimento copertura)			media	€ 100.000,00	€ 100.000,00	mutui	11040	3760	
2023	09	Viabilità alternativa ai PL di via Lombardia e via Costa di Sopra			minima	€ 200.000,00	€ 200.000,00	mutui	9450	3269	
2023	10	Rifacimento impermeabilizzazioni ipogeo cimitero capoluogo			media	€ 150.000,00	€ 150.000,00	concessioni rimiteriali	11050	2950	
2023	11	Restauro villa Kupfer c/o centro anziani di Via Zanardelli (copertura e facciate)			media	€ 450.000,00	€ 450.000,00	sanzioni	8901	2921	
2023	12	Restauro 3° villa Kupfer (copertura e facciate)			media	€ 450.000,00	€ 450.000,00	sanzioni	8902	2921	
2023	13	Riquilificazione dell'asilo nido Girasole			media	€ 640.000,00	€ 639.146,30 € 853,70	contributi pubblici oneri	10765 10766	2561 2900	PNRR
2023	14	Restauro del primo piano dell'edificio ex Gurnigione e sistemazione corti adiacenti			media	€ 635.000,00	€ 635.000,00	contributi pubblici	7524	2595	PNRR
2023	15	Ripristino area boschiva all'interno del Parco Oglio Nord			media	€ 115.000,00	€ 115.000,00	quota aree verdi	10665	2905	
2023	16	Formazione di pista ciclopedonale in Via Pontoglio			media	€ 280.000,00	€ 280.000,00	mutui	9780	3278	
tot						€ 5.212.781,46	€ 5.212.781,46				

Riepilogo fonti di finanziamento	
€ 315.906,16	oneri
€ 115.000,00	quota aree verdi
€ 2.866.875,30	contributi pubblici
€ 150.000,00	concessioni cimiteriali
€ 900.000,00	sanzioni
€ 865.000,00	mutui

tot € 5.212.781,46

OPERE PUBBLICHE PREVISTE PER L'ANNO 2024

ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI		priorità	Stima complessiva	Finanziamento previsto		Capitolo di bilancio	Capitolo di bilancio entrata	NOTE
				importo	fonte finanziamento			
2024	01 Sistemazione strade e marciapiedi - anno 2024	media	€ 200.000,00	€ 200.000,00	oneri	9440	2900	
2024	02 Abbattimento barriere architettoniche - anno 2024	media	€ 50.000,00	€ 50.000,00	oneri	9442	2900	
2024	03 Realizzazione nuovo collegamento viario tra via Levadello ed il comparto "CIS 4"	media	€ 700.000,00	€ 700.000,00	alienazioni	9600	2410	
2024	04 Manutenzione ed efficientamento energetico copertura Primaria San Rocco	media	€ 150.000,00	€ 100.000,00	mutui	8376	3285	
				€ 50.000,00	contributi pubblici	8377	2618	
2024	05 Riqualficazione via Firenze	media	€ 500.000,00	€ 500.000,00	mutui	9454	3271	
2024	06 Realizzazione nuova area eventi di Via Gavazzino	minima	€ 300.000,00	€ 300.000,00	sanzioni	8841	2921	
2024	07 Restauro parziale Ponte Romano	media	€ 300.000,00	€ 300.000,00	sanzioni	9410	2921	
2024	08 Restauro facciate Municipio (cortile interno)	media	€ 65.000,00	€ 65.000,00	oneri	7620	2900	
2024	09 Riqualficazione energetica materna Sacro Cuore	media	€ 590.000,00	€ 230.000,00	contributi pubblici	8270	2530	
				€ 360.000,00	oneri	8271	2900	
2024	10 Riqualficazione Lungo Oglio	media	€ 630.000,00	€ 630.000,00	mutui	9452	3263	
2024	11 Riqualficazione rotatoria via Sant'Alberto/via SS. Trinità	media	€ 410.000,00	€ 410.000,00	mutui	9620	3267	
2024	12 Riqualficazione energetica scuola secondaria M.L.King di Via Dogane	media	€ 600.000,00	€ 400.000,00	mutui	8470	3273	
				€ 200.000,00	contributi pubblici	8471	2617	
tot			€ 4.495.000,00	€ 4.495.000,00				

Riepilogo fonti di finanziamento	
€ 675.000,00	oneri
€ 480.000,00	contributi pubblici
€ 600.000,00	sanzioni
€ 700.000,00	alienazioni
€ 2.040.000,00	mutui
tot	€ 4.495.000,00

Il personale



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di Brescia

Via XX settembre, 32 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) - Tel. 0307405500 - Fax 0307405566 - Codice fiscale 00400530176

www.comune.palazzolosulloglio.bs.it

SEDUTA DEL 26 LUGLIO 2022

Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Numero 133 del 26-07-2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Nell'anno duemilaventidue, il giorno ventisei del mese di Luglio, convocato per le ore 17:30, presso la Sede comunale, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno ai singoli, si è riunita la Giunta Comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

COSSANDI GIANMARCO	Sindaco	Presente
MARCANDELLI FRANCESCO	Vice Sindaco	Presente
PEDERCINI OMBRETTA	Assessore	Presente
GATTO MATTEO	Assessore	Presente
BELOTTI BRUNO	Assessore	Presente
BERTOLI MARINA	Assessore	Presente

Numero totale PRESENTI: 6 - ASSENTI: 0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE LEONILDE CONCILIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale in numero degli intervenuti, GIANMARCO COSSANDI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, con propria deliberazione n. 184 del 23 novembre 2021, si è provveduto ad approvare il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022-2024;

CONSIDERATO che, con le seguenti e successive deliberazioni:

- n. 13 del 17 gennaio 2022,
- n. 25 del 15 febbraio 2022,
- n. 69 del 12 aprile 2022,

sono stati approvati gli aggiornamenti al Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022-2024 inizialmente deliberato con proprio atto n. 184 del 23 novembre 2021;

PREMESSO altresì che il 27 aprile 2020 è stato pubblicato il decreto attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 il cosiddetto "Decreto crescita" il quale ha modificato significativamente la disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul *turn-over* e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa del personale, le cui modalità di applicazione del nuovo sistema di calcolo, in vigore a decorrere dal 20 aprile 2020, che prevedono l'individuazione di determinati valori soglia, differenziati per fasce demografiche, e basati sul rapporto tra la spesa del personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, sono state ulteriormente dettagliate nella Circolare 13 maggio 2020 firmata dal Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno e pubblicata in Gazzetta Ufficiale l'11.09.2020, *Serie Generale* - n. 226;

CONSIDERATO quindi, al fine di individuare i valori soglia di riferimento per determinare la capacità assunzionale, di procedere necessariamente a:

- determinare l'ammontare della spesa complessiva del personale data dalla somma delle voci elencate al punto 1.2 della circolare ministeriale citata al punto precedente,
- determinare l'ammontare delle entrate correnti, intese come media degli accertamenti di competenza riferiti ai primi tre titoli delle entrate, riferiti agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) assestato nel Bilancio relativo all'ultima annualità considerata,
- calcolare il rapporto tra la spesa del personale e le entrate correnti al netto del FCDE,
- individuare il suddetto rapporto, sulla base della fascia demografica di appartenenza dell'Ente, raffrontandolo con il valore soglia di cui alla tabella 1 dell'art. 4 del DPCM 17 marzo 2020;

CONSIDERATO:

- che i comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'anno 2018, per assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di Bilancio asseverato dall'organo di revisione ed in coerenza con il proprio piano triennale del fabbisogno di personale;
- che per il comune di Palazzolo sull'Oglio, sulla base dei dati ricavati dai rendiconti 2018/2019/2020, il valore del rapporto tra spese di personale e entrate correnti, al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, è pari al 17,90%, (come dimostrato dettagliatamente nel prospetto *All. A* allegato al presente atto), ovvero è più basso rispetto al valore soglia definito dal D.P.C.M. citato per la fascia demografica di appartenenza (tra 10.000 e 59.000 abitanti 27%);

DATO ATTO che, dai calcoli effettuati dall'Ufficio Personale, ai sensi del Decreto attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. 30 aprile 2019 n. 34 il cosiddetto "Decreto crescita", sono state espletate le assunzioni previste nei piani dei fabbisogni precedenti anni 2020-2021, con una capacità assumibile residua anni 2020-2021 pari ad € 385.187,37, ed inserito nell'anno 2022, la capacità assunzionale pari € 94.198,12 *All. B*, per un totale utile per il 2022 pari ad € 479.385,49 *All. C*;

EVIDENZIATO che le assunzioni e variazioni previste nelle suddette deliberazioni sono state espletate, ad esclusione della figura di Operaio cat. B1 per la quale si è prevista la selezione dalle liste di collocamento disponibili presso il Centro per l'Impiego Territoriale entro il successivo mese di agosto 2022;

CONFERMATO, in tema di lavoro flessibile (*spesa sostenuta nell'anno 2009 che per il comune di Palazzolo sull'Oglio ammonta a € 147.681,59*), la previsione del reclutamento di n. 3 lavoratori interinali per l'anno 2022 e di uno solo per l'anno 2023 e 2024 per una spesa presunta rispettivamente di € 38.000,00 e € 19.000,00, allegato E) della propria deliberazione n. 69 del 12/04/2022;

CONSIDERATI i seguenti riferimenti normativi:

- l'art. 1 del D.L. n. 80/2021, che ha previsto la possibilità per tutti gli Enti locali coinvolti nell'attuazione dei progetti del PNRR (quindi anche Comuni, Città metropolitane, Unioni di Comuni) di effettuare assunzioni a tempo determinato e conferire incarichi di collaborazione a valere sulle risorse del PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- art. 9, comma 18-bis, del D.L. 152/2021, come convertito dalla L. 233/2021, che sottopone a verifica preventiva da parte dell'Amministrazione centrale titolare dell'intervento solo l'ammissibilità delle ulteriori spese di personale a carico del PNRR, diverse da quelle inserite nei quadri economici;

TENUTO CONTO delle indicazioni attuative esposte nella Circolare RGS Ragioneria Generale dello Stato n. 4/2022 in materia di assunzioni a Tempo Determinato a valere sulle risorse del PNRR (art. 1 D.L. n. 80/2021);

VALUTATA la necessità di garantire la piena fattibilità dei progetti che si andranno a realizzare, prevedendo una revisione del PTFP, Piano Triennale del Fabbisogno di Personale al fine di dare corso al tempestivo reclutamento delle unità minime necessarie a tali scopi.

RITENUTO pertanto che, per un'azione efficace anche dal punto di vista amministrativo al fine di soddisfare il fabbisogno dell'ente, si rende necessario attivare le procedure previste dalla normativa vigente per l'assunzione (previo espletamento delle procedure di mobilità ex art. 34 e, in caso negativo, attingendo da graduatorie di merito vigenti anche di altri Enti o da procedure concorsuali) delle seguenti figure a valere su progetti PNRR e previsti nei rispettivi quadri economici:

- n. 1 Istruttore Direttivo di categoria giuridica D con contratto a tempo determinato (36 mesi) e parziale (18 ore settimanali);
- n. 2 Istruttori Direttivi di categoria giuridica D a tempo determinato (36 mesi) e pieno (36 ore settimanali);

VALUTATA inoltre la necessità di garantire la continuità dei servizi essenziali, tenuto conto dei sempre più numerosi procedimenti in capo all'Area Servizi alla Persona, Settore Cultura – Ufficio Politiche Giovanili rendendo improcrastinabile una revisione del PTFP, Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, al fine di dare corso al tempestivo reclutamento di una figura con profilo professionale di Istruttore Direttivo Educatore categoria Giuridica D necessaria a garantire la continuità dei servizi;

RITENUTO che, per un'azione efficace anche dal punto di vista amministrativo, al fine di soddisfare il fabbisogno dell'ente, si rende necessario attivare le procedure previste dalla normativa vigente finalizzate all'assunzione di n. 1 figura del profilo professionale di Istruttore Direttivo Educatore cat. D1 a tempo determinato (24 mesi) e pieno (36 ore settimanali) e che tale assunzione è da effettuarsi secondo le procedure ordinarie di reclutamento, ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001, previo espletamento procedura di mobilità ex art. 34 e, in caso negativo, attingendo dalla graduatoria di merito vigente per il medesimo profilo professionale approvata con determinazione n.380 del 28/04/2022;

EVIDENZIATE quindi, la necessità di aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP per il periodo 2022-2024, già approvato con propria deliberazione n. 184 del 23.11.2021 e successivi aggiornamenti con delibere di Giunta n. 13 del 17/01/2022, n. 25 del 15/02/2022 e n. 69 del 12/04/2022;

RITENUTO necessario, al contempo, di procedere all'aggiornamento della Struttura Organizzativa dell'Ente ed in particolare stabilire che l'Organigramma dell'Ente è rappresentato come da prospetto di cui all'Al. D);

EVIDENZIATO che la copertura finanziaria delle assunzioni proposte è prevista ai capitoli del

Bilancio pluriennale di previsione 2022-2024, così come approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 21/12/2021, afferenti agli stipendi del personale dipendente ed ai relativi capitoli degli oneri riflessi e dell'Irap;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Segretario Generale dott.ssa Concilio Leonilde, ai sensi dell'art. 49 comma 2 e art 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria-Affari Generali/Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 e art 147 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestante la regolarità e la correttezza contabile del presente atto;

VISTO il parere espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso con verbale n. in data 2022 e assunto al protocollo generale di questo Ente al n. del.....;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 22 luglio 2022 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli e unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1) DI AGGIORNARE il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP 2022-2024; procedendo per l'anno 2022 all'ulteriore assunzione della seguente figura come da allegato E):

- n. 1 Istruttore Direttivo Educatore cat. D1 a tempo determinato (24 mesi) e pieno (36 ore settimanali) e che tale assunzione è da effettuarsi secondo le procedure ordinarie di reclutamento, ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001, previo espletamento procedura di mobilità ex art. 34 e, in caso negativo, attingendo dalla graduatoria di merito vigente per il medesimo profilo professionale approvata con determinazione n. 380 del 28/04/2022;

2) DI AGGIORNARE altresì il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP 2022-2024; procedendo per l'anno 2022 all'ulteriore assunzione delle seguenti figure, a valere su progetti PNRR e previsti nei rispettivi quadri economici, come da allegato E):

- n. 1 Istruttore Direttivo di categoria giuridica D con contratto a tempo determinato (36 mesi) e parziale (18 ore settimanali);

- n. 2 Istruttori Direttivi di categoria giuridica D a tempo determinato (36 mesi) e pieno (36 ore settimanali);

3) DI CONFERMARE:

a) relativamente al lavoro flessibile, le tre figure interinali per una spesa di euro 38.000,00 ritenendo altresì necessario programmare in via preventiva e generalizzata la copertura dei posti che si libereranno nell'arco del triennio, non necessariamente con lo stesso profilo professionale e categoria giuridica del personale cessato, ma con i profili e le categorie più confacenti alle reali necessità dell'Ente, e nel pieno rispetto del principio della sostenibilità finanziaria;

b) che la dotazione di spesa potenziale, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 2.763.584,55, ed è in ogni caso derogabile per questo Ente che presenta un valore sotto soglia come dettagliatamente indicato nel prospetto **AII. A**;

c) che la quantificazione di euro 145.091,43 è la spesa potenziale per il personale a tempo indeterminato che verrà assunto dall'anno 2022, come dimostrato nei prospetti **AII. C**;

3) DI PRENDERE ATTO che la Struttura Organizzativa viene definita secondo l'assetto organizzativo in vigore e altresì secondo l'aggiornamento dell'Organigramma dell'Ente con vigenza alla stessa data, come da **AII. D**);

4) DI DARE ATTO che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente e rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio",

5) DI DARE MANDATO al Servizio Gestione Economica del Personale nell'ambito del Settore

Gestione Risorse Umane affinché:

- a) pubblichi il presente PTFP piano triennale dei fabbisogni sul sito web del Comune al link "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione di spesa potenziale ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- b) trasmetta il PTFP presente, piano triennale dei fabbisogni, alla RGS Ragioneria Generale dello Stato, tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- c) trasmetta alla RSU rappresentanza sindacale unitaria e al CUG comitato unico di garanzia la presente deliberazione per opportuna conoscenza;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento al fine di avviare celermente le procedure finalizzate all'assunzione di personale necessario a garantire la continuità amministrativa delle attività comunali e dei servizi erogati;

VISTO l'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

CON VOTI favorevoli e unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

6) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

ALLEGATI:

ALL. A) INDIVIDUAZIONE DEI VALORI SOGLIA DI MASSIMA SPESA DEL PERSONALE (TAB. 1 DECRETO 17 MARZO 2020);

ALL. B) INCREMENTO PROGRESSIVO ANNUO DELLE SPESE DI PERSONALE DA CALCOLARE RISPETTO ALLA SPESA DI PERSONALE 2018;

ALL. C) CALCOLO SPESA PER NUOVI ASSUNTI ANNO 2022;

ALL. D) ORGANIGRAMMA AGGIORNATO;

ALL. E) LAVORO

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

Il Sindaco
GIANMARCO COSSANDI

Il Segretario Generale
LEONILDE CONCILIO

☒ DELIBERAZIONE DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 4, DEL D. LGS. 267/2000 E SS.MM.II.

☐ LA DELIBERAZIONE DIVERRÀ ESECUTIVA AD OGNI EFFETTO DI LEGGE DECORSO IL DECIMO GIORNO DI PUBBLICAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 3, DEL D. LGS. 267/2000 E SS.MM.II.

DOCUMENTO INFORMATICO SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE AI SENSI DEL D.LGS. N.82/2005 E NORME COLLEGATE.



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO
Provincia di Brescia

Proposta di Deliberazione di Giunta comunale

Servizio Gestione Economica del Personale e Stipendi
Proposta n° 13/2022

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL
TRIENNIO 2022-2024 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA
ORGANIZZATIVA DELL'ENTE**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'articolo 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Si esprime parere

☒ [X]

Favorevole

☐ []

Contrario

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.
Palazzolo sull'Oglio, li 25-07-2022

II DIRIGENTE/VICE SEGRETARIO
GIUSEPPE GALLONE



Proposta di Deliberazione di Giunta comunale

**Servizio Gestione Economica del Personale e Stipendi
Proposta n° 13/2022**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL
TRIENNIO 2022-2024 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA
ORGANIZZATIVA DELL'ENTE**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(ai sensi dell'articolo 49, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Si esprime parere

☒

Favorevole

☐

Contrario

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.
Palazzolo sull'Oglio, lì 25-07-2022

Il Segretario Generale
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO



Deliberazione di Giunta comunale n° 133/2022

SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 29-07-2022 per giorni quindici consecutivi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

Palazzolo sull'Oglio, li 29-07-2022

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate

All. A) - Individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale (Tab. 1 Decreto 17 marzo 2020)			
Anno	2018	2019	2020
Entrate correnti Titolo I, II, III (importo accertato)	18.076.012,68	17.862.575,84	18.859.155,96

Media Triennio	18.265.914,83		
Importo del F.C.D.E. anno 2020 (importo assestato)	513.430,00		
Media entrate al netto FCDE	17.752.484,83		

DATI da Consuntivo 2020	
Totale macroaggregato 101	3.012.971,25
Spese per lavoro flessibile	88.350,00
Spese varie (. di formazione, buoni pasto ..)	58.008,36
Salario accessorio finanziato nel 2020 ma imputato all'anno successivo	233.595,60
Adeguamenti contrattuali finanziati nell'anno in corso e confluiti nell'avanzo accantonato	70.716,56
Totale a)	3.463.641,77

Salario accessorio imputate al 2020 ma derivanti da anni precedenti	285.636,60
Rimborso spese per convenzioni	
Totale b)	285.636,60

SPESA PERSONALE da Rendiconto 2020 (a-b)	3.178.005,17
---	---------------------

Rapporto come calcolato da tabella 1 del D.M. 17.03.2020	17,90%
RAPPORTO SOGLIA MINIMA COME DA TAB 1 DEL D.M. 17.03.020 per capacità assunzionali per comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	27,00%

INCREMENTO POTENZIALE DELLA SPESA DEL PERSONALE	
27% calcolato sull'importo della media entrate correnti triennio 2018,2019,2020 al netto FCDE 2020	4.793.170,90
deiratta SPESA Personale da Rendiconto 2020	3.178.005,17
Differenza (incremento potenziale)	1.615.165,73

media triennio 2011/2013 – 2.763.584,55

A/I. B)				
INCREMENTO PROGRESSIVO ANNUO DELLE SPESE DI PERSONALE da calcolare rispetto alla spesa di personale 2018				
SPESA DI PERSONALE 2018			3.139.937,28	
ANNO	% massime annue di incremento della spesa di personale (Tab. 2 D.M. 17.03.2020)	spazio finanziario annuo per assunzioni	Facoltà assunzionali residue	spazio finanziario totale annuo per assunzioni (non rilevante ai fini del rispetto del tetto di spesa dato dalla media del triennio 2011/2013)
2020	9,00%	282.594,36		282.594,36
2021	16,00%	502.389,96		502.389,96
2022	19,00%	596.588,08		596.588,08
2023	21,00%	659.386,83		659.386,83
2024	22,00%	690.786,20		690.786,20
				3.552.917,50
				3.772.713,10
				3.866.911,22
				3.929.709,97
				3.961.109,34

Spazio finanziario totale annuo per assunzioni
(la percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti e non si potrà superare il limite massimo consentito dal valore-soglia di riferimento)

2020	282.594,36
2021	219.795,61
2022	94.198,12
2023	62.798,75
2024	31.399,37

ALL. C

ANNO 2022												
ASSUNZIONI PREVISTE per ANNO 2022					CESSAZIONI PREVISTE per ANNO 2022							
Procedura di reclutamento	Categoria	% lavoro	Stipendio (13 mensilità)	Oneri	salario accessorio (compresa di oneri)	quota accantonamento (compresa di oneri)	Categoria	% lavoro	Stipendio (13 mensilità)	Oneri	quota accantonamento (compresa di oneri)	salario accessorio (compresa di oneri)
Istruttore Amministrativo (Area Tecnica – LL.PP)	Concorso	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70	6.144,55	C1	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70	6.070,70
Istruttori direttivo, Educatore	Concorso	100,00%	23.980,06	6.685,64	6.070,70	6.685,64						
Istruttori direttivo, Educatore	Concorso	66,67%	15.987,51	4.457,32	4.047,34	4.457,32						
Istruttore tecnico (LL.PP)	Concorso	100,00%	22.039,29	6.144,55	6.070,70	6.144,55						
Ausiliario del traffico	Concorso	100,00%	20.652,45	5.757,90	6.070,70	5.757,90	B1	100,00%	19.536,91	5.446,89	6.070,70	6.070,70
Esecutore amministrativo protocollo	Mobilità	100,00%	19.536,91	5.446,89	6.070,70	5.446,89						
Istruttore tecnico (urbanistica)	Concorso	50,00%	11.019,65	3.072,28	3.035,35	3.072,28						
Operaio	Concorso	100,00%	19.536,91	5.446,89	6.070,70	5.446,89	B1	100,00%	19.536,91	5.446,89	6.070,70	6.070,70
			154.792,06	43.156,03	43.506,89				61.113,11	17.038,34	18.212,10	18.212,10
				Totale spesa per nuovi assunti		241.454,97	Spesa necessaria per figure elencate					
							Totale Utile Anno 2022					
							479385,49					
Capacità di spesa assumibile residua per il 2020 E 2021.												
Capacità di spesa assumibile per il 2022 (tab. 2 D.M. 17.03.2020)												
Spesa necessaria per assunzioni di figure prima elencate anno 2022												
Capacità di spesa assumibile residua per il 2022												
						385.187,37						
						94.198,12						
						145.091,43						
						334.294,06						

1. STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE

Resp. Leonilde Concilio

SETTORE AMMINISTRATIVO

**Segreteria, Trasparenza, Anticorruzione
Comunicazione Istituzionale
Protocollo ed Archivio**

Vietti Barbara – C/C3 – Istr.Amm. - p.t.
Di Matteo Angela – D/D1 – Istr.Dirett.
Loda Vima – B3/B8 – Coll.Amm. - pt
Manenti Sara – B1/B5 – Esec.Amm. - pt
Magnifico Savino – B1/B3 – Esec.Amm.

Centralino e Notifiche

Armanelli Arnaldo – B1/B4 – Messo – pt
Bazzurini Patrizia – B1/B5 – Esec.Amm. - pt
Bonassi Giovanni – B1/B4 – Messo
Cadei Marco – B1/B5 – Messo

Appalti e Contratti

Trapletti Andreina – D/D1 – Istr.Dirett.
Mazzotta Enrica- C/C1- Istr Amm

SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

Gestione Giuridica del Personale

Olivini Francesca – C/C1 – Istr.Amm. -

2. AREA FINANZIARIA E AFFARI GENERALI Resp. Giuseppe Gallone – DIRIGENTE

SETTORE FINANZIARIO

Tributi / Catasto

Fratus Luca – C1 – Istr.Amm. (***)
Cuneo Paola – C1 – Istr. Amm.
Loda Annalisa – C/C2 – Istr.Amm. - pt
Marcandelli Emanuela – D1/D3 – I.Dir.-pt
Marella Lelia – C/C6 – Istr.Amm. - pt
Pettini Luigina – C/C6 – Istr.Amm. - pt

Ragioneria

Bellini Mirella – C/C6– Istr.Cont. - pt
Simoni Angela – C/C5 – Istr.Cont.

Gestione del Bilancio

Belotti Gabriella – D3/D7 – Funz. - pt (*)
Vezzoli Antonia – D1/D2 – Istr.Dir. - pt
Vaccaarello Luciana -C1_ Istr Amm

Provveditorato ed Economato

Piantoni Sonia – D1/D3 – Economo – pt

(*) dip. In comando presso altro Ente
(***) dip. parzialmente distaccato al servizio Unità Alloggiativa

SETTORE DEMOGRAFICO

Anagrafe – Leva/Elettorale – Stato Civile e Statistica

Novali Giuseppina – C/C5 – Istr.Amm.
Pagani Cinzia – C/C3 – Istr.Amm.
Pedroni Paolo – C/C6 – Istr.Amm.
Lancini Daniela – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Coppola Stefania – B1- Esecutore Amm. Pt

SETTORE AFFARI GENERALI

Servizi Cimiteriali

Rinaldi Monica – C/C4 – Istr.Amm. - pt
Turra Alberto – B1/B3 – Esec.Amm. (**)

Gestione Economica del Personale

Salvoni Vittoria – C/C1 – Istr. Amm.

Sviluppo Informatico

Nestico' Gianbruno – D1 – Istr. Dir. Informatico
Enzo Marella – B2 – Esec.Amm.- Pt
Calabria Davide Oscar - C1 – Istr. Inform. -pt

(**) Distacco sindacale 100% dal 1° giugno 2021

3. AREA TECNICA

Coordinamento del Segretario Generale

SETTORE PATRIMONIO

Resp. Luca Corsini – D1/D3 – Istr. Dirett. Tecnico

Manutenzioni

Rondi Gianluca – B3/B3 – Operaio
Colombi Paolo - B3/B3 – Operaio
Corona Emanuele B3/B6 – Operaio
Piantoni Roberto -C1 – Istr. Amm.
Piantoni Francesco – B3/B8 – Operaio
Polonini Damiano – C/C2 – Istr. Tecnico
Ristori Stefano – B1/B3 – Operaio
Foschetti Stefania – C/C5 – Istr. Amm. - pt
Viprati Antonio – B1/B5 – Operaio
Zanola Angelo – C1 – Istr. Tecnico

Protezione Civile

Energia

SETTORE LL.PP. E PROGETTAZIONE

Resp. Andrea Angoli – D3/D4 – Funzionario

Programmazione e Opere Pubbliche (P.O.P.)

Testa Roberta - C1 - Istr. Tecnico – pt
Chiari Eleonora – C1 - Istr. Tecnico – pt
Foglia Daniela – C1 – Istr. Amm.
Maffi Andrea – C1 – Istr. Tecnico

SETTORE URBANISTICA E SUAP

Resp. Giovanni Piccitto – D3/D7 – Funzionario

Urbanistica ed Edilizia Privata

Galli Filippo – C1 – pt -
Armanelli Ferruccio - D1/D3 – Istr. Dir. Tec.
Domi Silvia – C/C6 - Istr. Amm. - pt
Ranghetti Daniela – C/C4 – Istr. Amm. - pt

Idoneità Alloggiativa

Fratùs Luca – C1 – Istr. Amm. (***)

Ecologia

Gozzini Margherita – C/C6 – Istr. Tecnico
Volpini Valentina – C1 – Istr. Tecnico

Commercio e S.U.A.P.

Peri Emiliano – B3/B8 – Coll. Amm.

(***) dip. Settore Tributi/Catasto distaccato
parzialmente al servizio Unità Alloggiativa

4. AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Resp. Piera Valenti – D3/D6 – DIRIGENTE Art. 110 c.1, D.Lgs. 267/2000

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Interventi socio assistenziali per anziani, disabili e famiglia

Ambrosini Carla – C/C6 – Istr. Amm. - pt
Facchinetti Adriana – C/C5 – Istr. Amm. Pt
Bertarelli Elena – C1 – Istr. Amm.

Politiche Sociali per anziani e disabili

Crabu Gianna – D1/D4 – Assist. Soc. - pt
Finazzi Federica – D1/D4 – Assist. Soc. - pt

Politiche Sociali per la famiglia e per l'inclusione sociale

Giordani Lorena - D1 – Assist. Soc.
Distratto Melania - D1 – Istr.Dir.Educatore

SETTORE PIANO DI ZONA E GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI

Piano di Zona d'Ambito

Ciapetti Laura – D1/D3 – Assist. Soc. Pt
Bosetti Marcella - D1 - Istr.Dir.Educatore

Gestione Associata dei Servizi

Degani Marilena – D1/D4 – Assist.Soc. pt
Piangaj Senada – D1 – Assist. Soc.

SETTORI ISTRUZIONE- CULTURA E SPORT Resp.Paolo Gualtieri – D3/D6 – Funzionario

Pubblica Istruzione ed Asilo Nido

Zendrini Alessandra – C/C6 – Istr. Amm.

Cultura-Biblioteca, Turismo e Sport

Grossi Adrianna – C/C4 – Istr. Amm. - pt
Pansini Roberto – D1 – Bibliotecario

5. SETTORE POLIZIA LOCALE
Resp. Ferrari Luca – D2 – Comandante

Tripodi Marcello – D/D2 – Ufficiale Direttivo Vice Comandante

- 1) Alessi Alessandro – C/C1 – Agente
- 2) Argento Giordano – C/C1 – Agente
- 3) Basla Mauro - C/C5 – Agente
- 4) Dalmeri Daniele – C/C1 – Agente
- 5) Germano Mario – C/C1 – Agente
- 6) Maisto Marco – C/C1 - Agente
- 7) Scarpellini Lucio – C/C4 – Agente
- 8) Selini Tiziana – C/C4 – Agente
- 9) Serughetti Andrea – C/C3 – Agente
- 10) Sirani Marco – C/C6 – Agente
- 11) Travaglia Roberto – C/C6 – Agente
- 12) Vanacore Nunzia – C/C1 - Agente

Quagliati Sonia – B3/B6 – Collaboratore Amm.

Nania Rosario – B3 – Ausiliario del Traffico

ALL. E

LAVORO FLESSIBILE ANNO 2022			
Bilancio previsione 2022/2023/2024			
cap.	descriz	stanziato	
1621	INTERINALE		38.000,00
1622	LSU		
1105	VOUCHER		
1623	TIROCINI EXTRACURRICULARE		
5820	Stipendi (Tempo determinato)		9.226,08
5840	Oneri (Tempo determinato)		2.508,57
6880	Irap (Tempo determinato)		784,22
	Art. 1, c. 69 e 70 L. 178/2020		6.385,62
	ASSUNZIONI PNRR		20.864,78
	TOTALE		77.769,27
	VOCI ESCLUSE		
	Art. 1, c. 69 e 70 L. 178/2020		6.385,62
	ASSUNZIONI PNRR		20.864,78
	TOTALE forme flex sogg.lim.		50.518,87
limite 2009		147.681,59	
differenza			97.162,72

LAVORO FLESSIBILE ANNI 2023/2024			
Bilancio previsione 2022/2023/2024			
cap.	descriz	stanziato	
1621	INTERINALE		19.000,00
1622	LSU		
1105	VOUCHER		
1623	TIROCINI EXTRACURRICULARE		
5820	Stipendi (Tempo det.)		39.979,70
5840	Oneri (Tempo det.)		10.870,48
6880	Irap (Tempo det.)		3.398,28
	ASSUNZIONI PNRR		166.918,25
	TOTALE		240.166,71
	VOCI ESCLUSE		
	ASSUNZIONI PNRR		166.918,25
	TOTALE forme flex sogg.lim.		73.248,46
limite 2009		147.681,59	
differenza			74.433,13

Spese per il personale					
Comuni soggetti alla disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)					
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:					
		Stanziamenti 2022 (da previsione)	Stanziamenti 2023 (da previsione)	Stanziamenti 2024 (da previsione)	
1	Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente	+	3.336.150,00	3.321.700,00	3.321.700,00
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		2.528.629,24	2.551.129,24	2.551.129,24
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		696.095,00	702.395,00	702.395,00
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nel macroaggregato 101) e spese per equo indennizzo		16.975,76	16.975,76	16.975,76
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto				
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL cap. 5850-5860-5855-5865		43.250,00		
	Oneri previdenza integrativa Polizia Locale (cap. 2060)				
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro				
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)				
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101) cap. 1505				
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nel macroaggregato 101)				
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali 2016/2019		51.200,00	51.200,00	51.200,00
	Altre spese contabilizzate nel macroaggregato 101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)				
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel mac. 103 cap. 1621-1622-1623	+	38.000,00	19.000,00	19.000,00
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 104)	+			
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi in macroaggregati diversi dall'101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.) cap. 1640-1630-5160-2226-1624-1280	+	80.000,00	80.000,00	80.000,00
5	Irap macroaggregato 102	+	210.770,00	208.820,00	208.820,00

	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nel macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap.....)	-				
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziate nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)	+				
	TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		3.664.920,00	3.629.520,00	3.629.520,00	
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+				
	TOTALE SPESA DI PERSONALE		3.664.920,00	3.629.520,00	3.629.520,00	
	COMPONENTI ESCLUSE:		Stanziamenti 2022 (da previsione)	Stanziamenti 2023 (da previsione)	Stanziamenti 2024 (da previsione)	
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata – Euro 15.985,28)	-	425.766,20	425.766,20	425.766,20	
8	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali dal 2016 per dirigenti e segretario e dal 2019 per dipendenti	-	40.000,00	40.000,00	40.000,00	comp
9	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-				
10	CONVENZIONE DI SEGRETERIA - GESTIONE ASS. POL. LOC. - F.N.P.S. Cap. 1820-1830-1826-+ FNPS	-	171.607,88	188.405,83	188.405,83	rimborso
11	RIMBORSI VOUCHER DALLA PROVINCIA cap. 1901 E	-				
12	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-				
13	Spese per formazione del personale cap. 1630-5160-2226-1280	-	22.000,00	22.000,00	22.000,00	
14	Rimborsi per missioni cap. 1624-1505	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
15	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-				
16	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-				
17	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-				
18	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-				
19	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-				
20	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-				
21	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura cap. 660-670-1240-1250	-	38.800,00	38.800,00	38.800,00	
22	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-				

23	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti (7-8-9)	-	101.146,21	101.146,21	101.146,21	oneri
24	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 9 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 12 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-	32.762,47	32.762,47	32.762,47	irap
25	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	4.748,17	4.748,17	4.748,17	
26	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-econo	-				
27	Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015	-				
28	DPCM 17.03.2020 – art. 7 – Per i Comuni sotto soglia, la maggiore spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della Legge 27.12.2006, n. 296.		92.890,14	92.890,14	92.890,14	SPESA PER NUOVE ASSUNZIONI dall'ANNO 2020
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			930.721,07	947.519,02	947.519,02	
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			2.734.198,93	2.682.000,98	2.682.000,98	
	MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013 (VALORE ASSOLUTO)		2.763.584,55	2.763.584,55	2.763.584,55	
	L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)?		SI	SI	SI	
	Margine di spesa ancora sostenibile		29.385,62	81.583,57	81.583,57	

TABELLA 2

SVILUPPO DI UN ESEMPIO PER UN ENTE VIRTUOSO	
Determinazione della spesa per il personale e delle facoltà assunzionali (anno 2021)	
abitanti al 31/12/2020 n. 20203	
DM 17/03/2020 - Circolare 13/05/2020	
Spesa personale come da Macroaggregato 101 - Personale	3.012.971,25
Spese personale a tempo determinato	88.350,00
	0,00
Spese rimborsate ad altri enti per personale in comando	58.008,36
Spese per missioni, formazione, buoni pasto, etc	18.675,56
Salario acc. finanz 2019 e imputato a 2020 dedotto salario acc. 2019 ma derivante da anni precedenti	185.901,35
IRAP	3.363.906,52
Totale	185.901,35
Totale spesa personale al netto dell'IRAP	3.178.005,17

TOTALE SPESA DI PERSONALE (A) - Ultimo rendiconto di gestione approvato (2020)	3.178.005,17
TOTALE ENTRATE CORRENTI ESERCIZIO 2018	18.076.012,68
TOTALE ENTRATE CORENTI ESERCIZIO 2019	17.862.575,84
TOTALE ENTRATE CORENTI ESERCIZIO 2020	18.859.155,96
TOTALE ENTRATE COME DA RENDICONTI APPROVATI ULTIMO TRIENNIO	54.797.744,48
MEDIA ENTRATE CORRENTI	18.265.914,83
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ESERCIZIO 2020	513.430,00
MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (B)	17.752.484,83
RAPPORTO % TRA SPESA PERSONALE E MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (C= A/B %)	17,90
INSERIMENTO DEL COMUNE NELLA FASCIA DI INSERIMENTO DEL DM - ART. 4 TAB. 1	f
VALORE SOGLIA PREVISTO DALL'ART. 4 DEL DM (D)	27,00%
MASSIMA SPESA PERSONALE CONSENTITA	4.793.170,90
(MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE X VALORE SOGLIA)	
(B x D)	
DIFFERENZA SPESA PERSONALE TEORICA CONSENTITA E SPESA PERSONALE ANNO 2020 (E)	1.615.165,73
% MASSIMA CONSENTITA DI INCREMENTO SPESA PERSONALE ART. 5 PER FASCIA COMUNE (1° ANNO) (F) (PRENDERE % TABELLA 2)	16,00%
SPESA PERSONALE ANNO 2018 (G)	3.139.937,28
INCREMENTO MASSIMO SPESA PERSONALE - UTILIZZO % DI INCREMENTO PREVISTA DAL DM (H= G x F)	502.389,96
FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE ULTIMI 5 ANNI (I) [EVENTUALE] (*)	0,00
LIMITO MASSIMO SPESA PERSONALE: TOTALE SPESA DI PERSONALE RENDICONTO APPROVATO ANNO 2020 + INCREMENTO MASSIMO SPESA DI PERSONALE PREVISTA TAB.2 (H) O, IN DEROGA (SE PIU' FAVOREVOLI), LE FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE PREVGENTE NORMATIVA, FERMO RESTANDO IL LIMITO MASSIMO DI SPESA CONSENTITA (I)	3.680.395,13
FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE SPENDIBILI (**)	502.389,96

(*) capacità assunzionale al 31/12/2019 normativa previgente
(**) Il maggiore valore tra H) e I)

ART. 4 DM 17/3/2020	
Tabella 1	
a	Comuni con meno di 1.000 abitanti
b	Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti
c	Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti
d	Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti
e	Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti
f	Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti
g	Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti
h	Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti
i	Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre
	29,50%
	28,60%
	27,60%
	27,20%
	26,90%
	27,00%
	27,60%
	28,80%
	25,30%

ART. 4 DM 17/3/2020						
Tabella 2						
FASCE		2020	2021	2022	2023	2024
		VALORI %				
a	Comuni con meno di 1.000 abitanti	23	29	33	34	35
b	Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti	23	29	33	34	35
c	Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti	20	25	28	29	30
d	Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	19	24	26	27	28
e	Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	17	21	24	25	26
f	Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	9	16	19	21	22
g	Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti	7	12	14	15	16
h	Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti	3	6	8	9	10
i	Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre	1,5	3	4	4,5	5

COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGGIO

Provincia di BRESCIA

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 4 del 25/07/2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022/2023/2024 -

L'Organo di Revisione costituito dai sigg. Martinalli Simone in qualità di Presidente, Spada Damiano e Spinella Giovanni in qualità di membri, nominati con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 29/04/2022;

visti:

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 *"Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 *"Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ..."*;
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 *"Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica"*;
- l'art. 3 *"Semplificazione e flessibilità nel turn over"*, comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

a) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

b) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;

- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 il quale prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *“in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”*;
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

preso atto che:

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *“riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile”*;
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

richiamati:

- l'art.3, comma 5 del D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che prevede *“Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (...)”*;
- il comma 5-sexies del suddetto D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che dispone *“per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over”*;

considerato che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

visti altresì:

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ..."*;
- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020¹) avente ad oggetto *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"* previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);
- la Legge 30 dicembre 2020 n. 178 (Legge di Bilancio 2021) che dispone all'art.1:

comma 69. *"Per l'anno 2021 omissis .. è autorizzata l'assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti ai suddetti adempimenti, ..omissis ..., in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall'art. 1, commi 557, 557-quater e 562, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;*

comma 70. Agli oneri derivanti dalle assunzioni di cui al comma 69 i comuni provvedono nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, nonché di quelle assegnate a ciascun comune mediante riparto, da effettuare con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, ... *omissis ..* , in misura proporzionale sulla base delle motivate richieste dei comuni, ..*omissis..*;

rilevato che i Dirigenti/Responsabili dei Settori comunali hanno attestato, come da relazioni conservate agli atti, che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

preso atto che con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 08/02/2022 e n. 23 del 23/02/2021 sono stati adottati rispettivamente il Piano delle azioni positive 2022/2024 in materia di pari opportunità previsto dall'art.48, comma 1, D.Lgs.n.198/2006 e il Piano delle performance di cui all'art.10 della L. n. 150/2009 per il triennio 2021/2023;

vista la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. del /07/2022 avente ad oggetto *"Aggiornamento del Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022/2024, e contestuale aggiornamento della struttura organizzativa dell'ente"* unitamente agli allegati;

preso atto che l'Ente:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale²³⁴ ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 di euro 147.681,59 (*spesa sostenuta nell'anno 2009*) prevedendo una spesa per lavoro flessibile così suddivisa:
 - anno 2022 spesa complessiva di euro 77.769,27 così suddivisa: per lavoro interinale euro 38.000, assunzione a tempo determinato 36 ore euro 12.518,87, assunzione a tempo determinato 18 ore euro 6.385,62 (art 1 c. 69 e 70 L. 178/2020), Assunzioni a tempo determinato (PNRR) euro 20.864,78, le due ultime voci sono escluse dal limite per assunzioni in tema di lavoro flessibile in quanto relative ad assunzioni consentite per disposizioni di legge,
 - anni 2023 e 2024 spesa complessiva euro 240.166,71 così suddivisa: per lavoro interinale euro 19.000, assunzione a tempo determinato euro 54.248,46, Assunzioni (PNRR) euro 166.918,25, quest'ultima voce viene esclusa dal limite per assunzioni in tema di lavoro flessibile in quanto relative ad assunzioni consentite per disposizioni di legge (PNRR) (ALL. E),
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

rilevato che:

- **è rispettato** il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima di un'unità (per gli enti fino a 5 dipendenti) oppure (per gli enti a partire da 6 dipendenti) nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato (**di diversa percentuale determinata nel rispetto delle indicazioni di cui dell'art. 50, comma 4, del CCNL del CFL siglato in data 21/05/2018**);
- **è rispettato** quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il *"divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro"*;

² Art. 6, comma 2, D. Lgs. 165/2001: ... Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter...

³ Art. 6, comma 3, D. Lgs. 165/2001: In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente

⁴ Linee di indirizzo 08/05/2018 a firma del Ministro per La Semplificazione e la Pubblica Amministrazione – Punti 2.1.
 – Superamento della Dotazione Organica: La dotazione organica è un valore finanziaria ... Si sostanzia in una "dotazione" di spesa potenziale. Coincidente, di norma, con la spesa media di personale relativa agli anni 2011/2013.

rilevato che:

- il limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014, risulta come riepilogato nell'allegato prospetto **Tab.1)**
- ai sensi del comma 1 dell'art. 7 del DPCM 17.03.2020 la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 dello stesso DPCM non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;

preso atto

- che per il rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L.78/2010, così come aggiornato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016, la spesa complessiva per il personale a tempo determinato non può essere superiore alla spesa sostenuta per le medesima finalità nell'anno 2009 pari a euro 147.681,59 per gli enti in regola con il vincolo comma 557 legge 296/2006 (per gli enti non in regola con vincolo comma 557 legge 296/2006 il limite è pari al 50% della spesa sostenuta nel 2009) così rideterminata a seguito della esclusione della spesa dei rapporti a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, del personale comandato (ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente come indicato dalla Corte dei Conti Autonomie n. 12/2017) e del personale coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea nonché nell'ipotesi di cofinanziamento, con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti;

considerato che le capacità assunzionali a tempo **indeterminato** sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

rilevato che:

- il Comune di Palazzolo sull'Oglio si colloca nella fascia demografica lett. f) (popolazione da 10.000 a 59000) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente di riferimento pari a 20.184;
- il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2020) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2017 – 2018 – 2019) al netto del FCDE stanziato (dato assestato) nel bilancio di previsione considerato (2020) si attesta al 17,90% , al di sotto della percentuale massima di incremento della spesa di personale, di cui alla tabella 1, pari al 27%, come riportato nell'allegato prospetto **Tab. 2)**

rilevato altresì, come si evince dalla documentazione esaminata, che:

- secondo le disposizioni di cui alla tabella 2 del più volte citato DM, il Comune di Palazzolo sull'Oglio ha la possibilità di incrementare la spesa di personale (determinato secondo quanto previsto dal DM) relativa all'anno 2018 (art. 5, comma 1 del DM), come riportato nell'allegato prospetto **Tab. 2);**
- che secondo le disposizioni di cui all'art.7 del più volte citato DM, per gli enti virtuosi ... *"La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ..."*;

rilevato che con il presente atto:

- le previste assunzioni a tempo indeterminato inserite nel precedente aggiornamento del fabbisogno del personale : Delibera di Giunta Comunale n. 69 del 12/04/2022 per euro 145.091,43 sono in fase di espletamento (All.C);

- sono previste assunzioni a tempo determinato e interinali per una spesa complessiva pari a euro 50.518,87 per l'anno 2022 e euro 73.248,46 per gli anni 2023 e 2024, inferiore alla spesa sostenuta nel 2009;

visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

richiamata l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio resa con verbale in data 25/07/2020;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta

rammenta

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

accerta

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

esprime

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale n. del , avente ad oggetto **"AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022/2024, E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE "**

Morbegno/Palazzolo sull'Oglio, 25 luglio 2022

L'Organo di Revisione

Presidente Martinalli Dott. Simone

Componente Spada Dott. Damiano

Componente Spinella Dott. Giovanni

Allegati

- Tabella 1
- Tabella 2

Alienazioni

PORZIONE PALAZZINA EX MACELLO – VIA SANTISSIMA TRINITA’

LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	UTILIZZAZIONE ATTUALE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	CLASSIFICAZIONE URBANISTICA	DESTINAZIONE URBANISTICA	SUPERFICIE COMMERCIALE	VALORE UNITARIO	VALORE STIMATO TOTALE
Porzione di fabbricato sito nel tratto iniziale di via SS Trinità, che costituiva gli ambulatori veterinari e l’abitazione del custode dell’ex Macello Comunale	Il fabbricato è attualmente fatiscente e sono già avvenuti crolli strutturali all’interno dell’immobile	Catasto Fabbricati N.C.T. Foglio n. 15 Mappale 431/subalterno10	Piano delle Regole “CLASSE 1b” - Parco Oglio Nord - PGRA Classe 4a - Vincoli indiretto Soprintendenza	Terziario al Piano terra - Residenziale al Piano primo e secondo	Superficie Commerciale : PT circa 102mq PP circa 96 mq PS circa 47 mq	Terziario 250 €/mq - Residenziale 200 €/mq	Circa € 55.000,00



COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di Brescia

Via XX Settembre, n° 32 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Verbale n. 6 del 19 settembre 2022

Parere del Collegio dei Revisori sulla proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 13 settembre 2022 avente per oggetto “Esame ed approvazione della variazione di bilancio di previsione 2022-2024 – variazione al DUP 2022/2024 – applicazione avanzo di amministrazione 2021 e contestuale variazione del Piano delle opere pubbliche 2022-2024 e dell’elenco annuale delle opere pubbliche 2022” e conseguente assunzione di due mutui come da proposta di Delibera di Consiglio Comunale n. 39 (Banco BPM Spa di euro 699.570,00 durata 15 anni) e n. 40 (I.C.S. di euro 5.635.000,00 durata 25 anni).

Il collegio dei Revisori,

vista la richiesta degli uffici affinché il collegio rilasci il proprio parere in merito alla delibera di Consiglio Comunale di “Esame ed approvazione della variazione di bilancio di previsione 2022-2024 – variazione al DUP 2022/2024 – applicazione avanzo di amministrazione 2021 e contestuale variazione del Piano delle opere pubbliche 2022-2024 e dell’elenco annuale delle opere pubbliche 2022” e conseguente assunzione di due mutui.

- vista la tabella riepilogativa delle variazioni che riporta i seguenti dati per totali

Anno 2022

ENTRATE	IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	SALDO ENTRATE
	6.952.659,71	27.704,28	6.924.955,43

USCITE	IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	SALDO USCITE
	7.230.571,85	305.616,42	6.924.955,43
		Saldo complessivo	-

Anno 2023

ENTRATE	IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	SALDO ENTRATE
	835.251,00	720.000,00	- 115.251,00

USCITE	IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	SALDO USCITE
	835.251,00	720.000,00	115.251,00
		Saldo complessivo	-

Telefono: 030 7405511 - Fax: 030 7405566

Partita Iva: 00559720982 - C.F.: 00400530176

PEC: protocollo@palazzolo.viapec.it - Email: protocollo@comune.palazzolosulloglio.bs.it



COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di Brescia

Via XX Settembre, n° 32 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Anno 2024

ENTRATE	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	SALDO ENTRATE
	1.080.252,00	0,00	1.080.252,00

USCITE	IN AUMENTO	IN DIMINUIZIONE	SALDO USCITE
	1.080.252,00	0,00	1.080.252,00
Saldo complessivo			-

- Vista la tabella con il prospetto di verifica degli equilibri di bilancio;
- Visto i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente area finanziaria – affari generali – vicesegretario dott. Gallone Giuseppe

su tale proposta di delibera e alla conseguente assunzione di due mutui alle condizioni di seguito descritte, esprime **parere favorevole**.

Il Collegio raccomanda il Responsabile finanziario ad un costante monitoraggio dell'andamento delle entrate correnti nel corso del corrente anno e nei successivi, in considerazione della stipula di due nuovi mutui erogati dall'Istituto per il Credito Sportivo (€ 5.635.000,00 della durata di 25 anni ad un tasso variabile pari all'Euribor 6 mesi + spread 1,9%) e dalla banca Banco BPM Spa (€ 699.570,00 della durata di 15 anni ad un tasso variabile pari all'Euribor 6 mesi + spread 1,20%) ad un tasso variabile (Euribor 6 mesi) in costante e progressivo aumento, al fine di porre in essere le dovute rettifiche per garantire gli equilibri di bilancio.

Il Collegio raccomanda, inoltre, l'Amministrazione comunale prima del termine dell'attuale affidamento al 31 agosto 2023 della gestione dell'impianto natatorio del Comune di Palazzolo S/O alla Società Sportiva Dilettantistica Spazio Sport Alzano Srl, di indire una nuova gara per affidare la gestione pluriennale dello stesso impianto, e quindi percepire un canone di affitto che possa far fronte alle consistenti rate di mutuo che il Comune si assume con i predetti mutui, che determineranno un impatto notevole sulla spesa corrente dei prossimi anni.

il Collegio dei Revisori in video conferenza

Martinalli dott. Simone – presidente

Spinella dott. Giovanni – componente

Spada rag. Damiano – componente

Telefono: 030 7405511 - Fax: 030 7405566

Partita Iva: 00559720982 - C.F.: 00400530176

PEC: protocollo@palazzolo.viapec.it - Email: protocollo@comune.palazzolosulloglio.bs.it

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022

Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Titolo Tip.Cat.	Descrizione	Somma prevista	Maggiori entrate	Stanziamiento risultante
0.000.0000	Utilizzo Avanzo Amministrazione Spese Correnti	550.061,16	100.194,16	650.255,32
1.101.0199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	5.000,00	484,41	5.484,41
2.101.0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	100.000,00	229.626,10	329.626,10
2.101.0102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	591.079,92	218.900,08	809.980,00
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	130.000,00	14.325,32	144.325,32
3.100.0300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	34.054,00	10.411,04	44.465,04
3.500.9900	Altre entrate correnti n.a.c.	38.450,00	41.487,00	79.937,00
4.200.0100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	550.000,00	321.150,00	871.150,00
4.500.0400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	61.511,60	61.511,60
6.300.0100	Finanziamenti a medio lungo termine	680.000,00	5.954.570,00	6.634.570,00
	TOTALE	2.678.645,08	6.952.659,71	9.631.304,79

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022**Minori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio**

Titolo Tip.Cat.	Descrizione	Somma prevista	Minori entrate	Stanziamento risultante
0.000.0000	Utilizzo Avanzo Amministrazione Spese Conto Capitale	978.254,57	27.704,28	950.550,29
	TOTALE	978.254,57	27.704,28	950.550,29

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamento risultante
01.03.1	SPESE CORRENTI Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	206.000,00	400,00	206.400,00
01.04.1	SPESE CORRENTI Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali	230.000,00	2.500,00	232.500,00
01.05.1	SPESE CORRENTI Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	406.500,00	5.800,00	412.300,00
01.05.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	221.870,53	100.807,32	322.677,85
01.07.1	SPESE CORRENTI Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	48.000,00	38.633,00	86.633,00
01.10.1	SPESE CORRENTI Risorse Umane	9.000,00	5.000,00	14.000,00
01.11.1	SPESE CORRENTI Altri Servizi Generali	412.824,28	30.000,00	442.824,28
01.11.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Altri Servizi Generali	0,00	31.150,00	31.150,00
03.01.1	SPESE CORRENTI Polizia Locale e amministrativa	410.215,41	1.400,00	411.615,41
04.01.1	SPESE CORRENTI Istruzione prescolastica	35.000,00	5.000,00	40.000,00
04.01.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Istruzione prescolastica	20.000,00	5.000,00	25.000,00
04.02.1	SPESE CORRENTI Altri ordini di istruzione non universitaria	119.500,00	12.500,00	132.000,00
04.02.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Altri ordini di istruzione non universitaria	662.705,06	123.000,00	785.705,06
04.06.1	SPESE CORRENTI Servizi ausiliari all'istruzione	128.000,00	26.000,00	154.000,00
06.01.1	SPESE CORRENTI Sport e tempo libero	0,00	87.265,64	87.265,64
06.01.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Sport e tempo libero	437.500,00	6.334.570,00	6.772.070,00
12.01.1	SPESE CORRENTI Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	990,00	200,00	1.190,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

[illegible]

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Minori spese	Stanziamiento risultante
01.02.1	SPESE CORRENTI Segreteria generale	283.000,00	5.000,00	278.000,00
09.02.1	SPESE CORRENTI Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	282.500,00	500,00	282.000,00
09.02.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	468.488,20	80.000,00	388.488,20
10.04.1	SPESE CORRENTI Altre modalità di trasporto	31.000,00	4.116,42	26.883,58
10.05.1	SPESE CORRENTI Viabilità e infrastrutture stradali	96.000,00	1.500,00	94.500,00
10.05.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Viabilità e infrastrutture stradali	550.318,01	200.000,00	350.318,01
11.01.1	SPESE CORRENTI Sistema di protezione civile	14.000,00	3.500,00	10.500,00
12.03.1	SPESE CORRENTI Interventi per gli anziani	163.600,00	6.000,00	157.600,00
12.09.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Servizio necroscopico e cimiteriale	104.713,78	5.000,00	99.713,78
	TOTALE	1.993.619,99	305.616,42	1.688.003,57

Prospetto riepilogativo relativo alla deliberazione del Consiglio N.44 del 22-09-2022

Descrizione	2022
Maggiori entrate (Allegato A/1)	6.952.659,71
Minori spese (Allegato A/4)	305.616,42
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	7.258.276,13
Maggiori spese (Allegato A/3)	7.230.571,85
Minori entrate (Allegato A/2)	27.704,28
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	7.258.276,13

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2023

Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

TITOLO Tip.Cat.	DESCRIZIONE	SOMMA PREVISTA	MAGGIORI ENTRATE	STANZIAMENTO risultante
1.101.0106	Imposta municipale propria	4 . 749 . 000 , 00	246 . 304 , 00	4 . 995 . 304 , 00
3.100.0300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	97 . 600 , 00	150 . 000 , 00	247 . 600 , 00
3.500.9900	Altre entrate correnti n.a.c.	0 , 00	83 . 947 , 00	83 . 947 , 00
4.500.0100	Permessi di costruire	40 . 000 , 00	75 . 000 , 00	115 . 000 , 00
6.300.0100	Finanziamenti a medio lungo termine	0 , 00	280 . 000 , 00	280 . 000 , 00
	TOTALE	4 . 886 . 600 , 00	835 . 251 , 00	5 . 721 . 851 , 00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2023**Minori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio**

Titolo Tip.Cat.	Descrizione	Somma prevista	Minori entrate	Stanziamiento risultante
4.200.0100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	720.000,00	720.000,00	0,00
	TOTALE	720.000,00	720.000,00	0,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2023

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

[illegible]

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2023

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Minori spese	Stanziamiento risultante
04.02.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Altri ordini di istruzione non universitaria	720.000,00	720.000,00	0,00
	TOTALE	720.000,00	720.000,00	0,00

Prospetto riepilogativo relativo alla deliberazione del Consiglio N.44 del 22-09-2022

Descrizione	2023
Maggiori entrate (Allegato A/1)	835.251,00
Minori spese (Allegato A/4)	720.000,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	1.555.251,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	835.251,00
Minori entrate (Allegato A/2)	720.000,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	1.555.251,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2024

Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

TITOLO Tip.Cat.	Descrizione	Somma prevista	Maggiori entrate	Stanziamiento risultante
1.101.0106	Imposta municipale propria	4.780.000,00	91.816,00	4.871.816,00
3.100.0300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	97.600,00	304.489,00	402.089,00
3.500.9900	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	83.947,00	83.947,00
4.200.0100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	200.000,00	200.000,00
6.300.0100	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	400.000,00	400.000,00
	TOTALE	4.877.600,00	1.080.252,00	5.957.852,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2024

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamiento risultante
01.06.1	SPESE CORRENTI Ufficio Tecnico	153.700,00	16.745,00	170.445,00
01.11.1	SPESE CORRENTI Altri Servizi Generali	119.800,00	33.601,00	153.401,00
04.02.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	600.000,00	600.000,00
06.01.1	SPESE CORRENTI Sport e tempo libero	0,00	151.978,00	151.978,00
12.07.1	SPESE CORRENTI Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	418.000,00	52.701,00	470.701,00
12.09.1	SPESE CORRENTI Servizio necroscopico e cimiteriale	202.000,00	1.500,00	203.500,00
50.02.4	RIMBORSO DI PRESTITI Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	20.000,00	223.727,00	243.727,00
	TOTALE	913.500,00	1.080.252,00	1.993.752,00

Prospetto riepilogativo relativo alla deliberazione del Consiglio N.44 del 22-09-2022

Descrizione	2024
Maggiori entrate (Allegato A/1)	1.080.252,00
Minori spese (Allegato A/4)	0,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	1.080.252,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	1.080.252,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	1.080.252,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022 (cassa)

Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

TITOLO Tip.Cat.	DESCRIZIONE	SOMMA PREVISTA	MAGGIORI ENTRATE	STANZIAMENTO risultante
1.101.0199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	5.000,00	484,41	5.484,41
2.101.0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	100.000,00	229.626,10	329.626,10
2.101.0102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	770.340,59	218.900,08	989.240,67
3.100.0200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	130.000,00	14.325,32	144.325,32
3.100.0300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	34.054,00	10.411,04	44.465,04
3.500.9900	Altre entrate correnti n.a.c.	38.450,00	41.487,00	79.937,00
4.200.0100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	550.000,00	321.150,00	871.150,00
4.500.0400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	61.511,60	61.511,60
6.300.0100	Finanziamenti a medio lungo termine	680.000,00	5.954.570,00	6.634.570,00
	TOTALE	2.307.844,59	6.852.465,55	9.160.310,14

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022 (cassa)

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamento risultante
01.03.1	SPESE CORRENTI Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	207.939,03	400,00	208.339,03
01.04.1	SPESE CORRENTI Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali	230.221,92	2.500,00	232.721,92
01.05.1	SPESE CORRENTI Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	444.577,08	5.800,00	450.377,08
01.05.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	231.531,57	100.807,32	332.338,89
01.07.1	SPESE CORRENTI Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	48.000,00	38.633,00	86.633,00
01.10.1	SPESE CORRENTI Risorse Umane	15.873,79	5.000,00	20.873,79
01.11.1	SPESE CORRENTI Altri Servizi Generali	417.842,34	30.000,00	447.842,34
01.11.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Altri Servizi Generali	0,00	31.150,00	31.150,00
03.01.1	SPESE CORRENTI Polizia Locale e amministrativa	428.268,66	1.400,00	429.668,66
04.01.1	SPESE CORRENTI Istruzione prescolastica	41.523,74	5.000,00	46.523,74
04.01.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Istruzione prescolastica	23.294,00	5.000,00	28.294,00
04.02.1	SPESE CORRENTI Altri ordini di istruzione non universitaria	150.996,99	12.500,00	163.496,99
04.02.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Altri ordini di istruzione non universitaria	664.060,92	123.000,00	787.060,92
04.06.1	SPESE CORRENTI Servizi ausiliari all'istruzione	130.096,42	26.000,00	156.096,42
06.01.1	SPESE CORRENTI Sport e tempo libero	0,00	87.265,64	87.265,64
06.01.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Sport e tempo libero	437.500,00	6.334.570,00	6.772.070,00
12.01.1	SPESE CORRENTI Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.340,27	200,00	1.540,27

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022 (cassa)

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamento risultante
12.04.1	SPESE CORRENTI Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	150.000,00	254.626,10	404.626,10
12.07.1	SPESE CORRENTI Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2.535.826,77	149.519,79	2.685.346,56
12.09.1	SPESE CORRENTI Servizio necroscopico e cimiteriale	234.238,61	2.000,00	236.238,61
14.01.1	SPESE CORRENTI Industria e PMI e artigianato	2.750,84	200,00	2.950,84
14.02.1	SPESE CORRENTI Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	57.781,92	15.000,00	72.781,92
	TOTALE	6.453.664,87	7.230.571,85	13.684.236,72

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022 (cassa)

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Miss.Prog. Titolo	Descrizione	Somma prevista	Minori spese	Stanziamiento risultante
01.02.1	SPESE CORRENTI Segreteria generale	294.270,26	5.000,00	289.270,26
09.02.1	SPESE CORRENTI Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	328.269,90	500,00	327.769,90
09.02.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	481.601,59	80.000,00	401.601,59
10.04.1	SPESE CORRENTI Altre modalità di trasporto	40.563,76	4.116,42	36.447,34
10.05.1	SPESE CORRENTI Viabilità e infrastrutture stradali	140.425,90	1.500,00	138.925,90
10.05.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Viabilità e infrastrutture stradali	580.469,43	200.000,00	380.469,43
11.01.1	SPESE CORRENTI Sistema di protezione civile	16.219,86	3.500,00	12.719,86
12.03.1	SPESE CORRENTI Interventi per gli anziani	183.272,52	6.000,00	177.272,52
12.09.2	SPESE IN CONTO CAPITALE Servizio necroscopico e cimiteriale	105.920,68	5.000,00	100.920,68
	TOTALE	2.171.013,90	305.616,42	1.865.397,48

Prospetto riepilogativo relativo alla deliberazione del Consiglio N.44 del 22-09-2022

Descrizione	2022
Maggiori entrate (Allegato A/1)	6.852.465,55
Minori spese (Allegato A/4)	305.616,42
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	7.158.081,97
Maggiori spese (Allegato A/3)	7.230.571,85
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	7.230.571,85