



CITTÀ DI PALAZZOLO SULL'OGLIO

Provincia di Brescia

Via XX settembre, 32 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS) – Tel. 0307405500 – Codice fiscale 00400530176
www.comune.palazzolosulloglio.bs.it

Determinazione n. 754 del 27-08-2026

OGGETTO: CONCLUSIONE PROCEDURA PER LA RACCOLTA DI RICHIESTE DI ACCESSO AI CONTRIBUTI STATALI E REGIONALI DESTINATI AI CENTRI ANTIVIOLENZA DGR 6200/2026 - PROGRAMMA 2026/2028 - CUP J41H26000060002

Struttura proponente: SERVIZIO PIANO DI ZONA D'AMBITO

Responsabile del Servizio: Dott.ssa PIERA VALENTI

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

PREMESSO che nel mese di maggio 2017, sul territorio degli Ambiti Territoriali 5 Sebino, 6 Monte Orfano, 7 Oglio Ovest e 8 Bassa Bresciana Occidentale, si è costituita la Rete Interistituzionale Antiviolenza denominata “ARIA Franciacorta” per la prevenzione e il contrasto della violenza sulle donne e sui minori, identificando il Comune di Palazzolo s/O quale Capofila della citata Rete;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 550 del 3 luglio 2023 che, con riferimento al finanziamento dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio, ha stabilito di destinare, secondo i criteri di cui all’Allegato A), agli EE.LL. capofila delle Reti Territoriali Antiviolenza, le risorse necessarie alla realizzazione del Programma 2024/2025, successivamente integrate con DD.GG.RR. 2345/2024 e 4555/2025;

RICHIAMATA altresì la D.G.R. XII/6200 del 25.05.2026 avente ad oggetto “Approvazione delle modalità di utilizzo e dei criteri di riparto delle risorse del fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità per il contrasto alla violenza sulle donne – Decreti della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le pari opportunità 29 dicembre 2025 pubblicati in G. U. n. 32 del 9 febbraio 2026 e G. U. n. 39 del 17 dicembre 2026”, con la quale vengono destinate le risorse necessarie al sostegno e al finanziamento di Centri Antiviolenza e Case Rifugio nell’ambito del Programma 2026/2028;

PRECISATO che, con Decreto n. 7044 del 28.05.2026, Regione Lombardia ha approvato il Piano di riparto delle risorse e le modalità attuative del programma, successivamente rettificato con Decreto n. 7156 del 29.05.2026, relativamente al riparto delle risorse;

ATTESO che il Piano di riparto di cui all’Allegato 1 del sopra citato Decreto di rettifica destina al Comune di Palazzolo s/O, in qualità di Capofila della Rete Antiviolenza ARIA Franciacorta, la somma complessiva di € 299.875,85 così ripartita:

€ 100.743,78 destinati ai Centri Antiviolenza – Linea di intervento 1

€ 199.132,07 destinati alle Case Rifugio – Linea di intervento 2

RICORDATO che in data 05.06.2026 Regione Lombardia ha chiarito che, per quanto attiene alla distribuzione delle risorse alle Case Rifugio, non è obbligatorio ma facoltativo approvare una procedura di evidenza pubblica e che la Rete rimane libera, pertanto, di procedere anche attraverso il pagamento a singolo collocamento effettuato;

RICHIAMATO il D.d.u.o. n. 8654 del 30.06.2026 con il quale sono state impegnate le risorse a favore degli Enti Locali Capifila delle Reti Territoriali Interistituzionali Antiviolenza;

PRECISATO che è possibile destinare una quota delle risorse, fino ad un massimo del 10%, alla Linea di intervento 3 – Governance per la copertura dei costi dell'attività di governance svolta dall'ente locale capofila;

RITENUTO di destinare alla Linea di intervento 3 – Governance il 10% dello stanziamento totale, utilizzando a tale scopo le risorse di cui alla linea di intervento 2 – CR e che il riparto delle risorse assegnate da Regione risulta pertanto come di seguito riportato:

€ 100.743,78 destinati ai Centri Antiviolenza – Linea di intervento 1;

€ 169.144,49 destinati alle Case Rifugio – Linea di intervento 2;

€ 29.987,58 destinati alla Governance – Linea di intervento 3;

DATO ATTO che per le spese inerenti al Programma 2026-2028 della Rete antiviolenza si è proceduto all'acquisizione del CUP J41H26000060002;

RICHIAMATA altresì integralmente la Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 25.06.2026 con la quale si è stabilito di dare avvio a quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. XII/6200 del 25.05.2026, per la realizzazione della programmazione e l'attivazione della Rete Interistituzionale Antiviolenza 2026/2028, garantendo la continuità degli interventi in atto e sostenendo le attività dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio/Strutture di Ospitalità;

ATTESO che con la sopra richiamata deliberazione, la Giunta Comunale ha demandato al Dirigente dell'Area Servizi alla Persona l'adozione di tutti gli atti prodromici necessari all'attuazione del provvedimento, al fine di dare avvio alla programmazione ed alla realizzazione degli interventi propri della Rete Interistituzionale Antiviolenza per il biennio 2026/2028, tra cui:

- l'approvazione dell'avviso pubblico finalizzato all'individuazione dei soggetti cui assegnare il contributo previsto dalla D.G.R. in parola;
- la definizione della modalità di erogazione dei contributi;
- l'invio a Regione Lombardia della lettera di accettazione delle risorse (all. 2 del Decreto);
- la predisposizione del protocollo operativo e del protocollo di rete;
- tutti i successivi adempimenti previsti dalle modalità attuative di cui all'allegato 3, del Decreto n. 74 del 28.05.2026;

DATO ATTO che come previsto dalle modalità attuative di cui all'allegato 3 del Decreto n. 74 del 28.05.2026, nella seduta del 09.06.2026 della Rete di Indirizzo- ATS Brescia si sono condivise le modalità definitive dalle singole Reti di dare attuazione all'avvio del nuovo Programma 2026/2028;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 657 del 22 luglio 2026 con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico finalizzato alla raccolta delle istanze per l'erogazione dei contributi stanziati con deliberazione di Giunta Regionale n. 6200/2026 destinati ai Centri Antiviolenza, nonché disposta la relativa pubblicazione;

ATTESO che il sopra citato Avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Palazzolo sull'Oglio nonché all'Albo pretorio online dal 24.07.2026 al 12.08.2026 e che entro il termine stabilito del 10 agosto 2026 – ore 12.00 - è pervenuta al protocollo generale dell'Ente la sottoindicata istanza, come risultante dal fascicolo 7.12/6/2026:

- Linea di intervento 1 – CAV (Centri Antiviolenza):

-Associazione Rete di Daphne con sede a Iseo (BS) Via Manica n. 9/A (protocollo n. 30980 del 10 agosto 2026).

DATO ATTO che all'esito dell'istruttoria volta a verificare la correttezza della modalità di presentazione dell'istanza, la completezza documentale della stessa, nonché la sussistenza dei requisiti di ammissibilità del soggetto richiedente (per l'assegnazione del 30% delle risorse disponibili), risulta idonea la sottoindicata domanda, per la quale è stata esperita altresì procedura competitiva volta all'assegnazione di un punteggio per l'assegnazione del rimanente 70% delle risorse assegnate, come da verbali conservati agli atti d'Ufficio:

- Linea di intervento 1 – CAV (Centri Antiviolenza):

- -Associazione Rete di Daphne con sede a Iseo (BS) Via Manica n. 9/A (con un punteggio complessivo riconosciuto di 90/100);

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa e i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATO E DATO ATTO che:

- la procedura in essere risponde ai requisiti di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

- la spesa è coerente, rispetto alle risorse e agli obiettivi assegnati con il piano di Gestione;

- il presente provvedimento rispetta i principi contabili di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

RISCONTRATO che il Sottoscritto firmatario:

- non incorre in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento e alla normativa anticorruzione;

- non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

EVIDENZIATO che:

- a seguito delle opportune verifiche risulta che il soggetto destinatario dell'atto non si trova in condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse;
- non risultano relazioni di parentela o affinità sussistenti tra gli amministratori, i soci e i dipendenti dello stesso soggetto e gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti di questa Amministrazione comunale;
- eventuali possibili relazioni tra il soggetto destinatario dell'atto e amministratori o dipendenti di questa Amministrazione comunale non hanno interferito nell'individuazione del destinatario dell'atto né dell'oggetto;

RICHIAMATO il vigente PIAO, Piano Integrato di Attività e Organizzazione, ed in particolare la Sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e Trasparenza;

VERIFICATA la regolarità degli atti presupposti ed accertata l'effettiva disponibilità finanziaria;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 29/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTI la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 approvata con deliberazione del Consiglio n. 69 e il bilancio di previsione 2026/2028 e relativi allegati approvati con deliberazione del Consiglio n. 70 del 18.12.2025, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 30.12.2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Art. 9 D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009 (decreto anticrisi) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell’Ente;

EVIDENZIATO che il titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge 241/1990, e al quale il privato può rivolgersi per la conclusione del procedimento, è individuato nel Segretario Generale pro temporale dell’Ente Dott.ssa Leonilde Concilio, giusta nomina con Decreto Sindacale n. 9 del 4 maggio 2018 previa individuazione della Giunta Comunale con deliberazione n. 65 del 17 aprile 2018;

ACCERTATA, ai sensi dell’art. 9 del D.L. 78/2009 e previa verifica da parte del responsabile finanziario la compatibilità dei pagamenti derivanti dall’assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio in termini di disponibilità di cassa con le regole di finanza pubblica;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Dirigente Area Servizi alla Persona, Dott.ssa Valenti Piera, ai sensi degli articoli 49 comma 1 e 147 bis del Testo Unico delle leggi

sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestanti la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali/Vicesegretario, Dott. Gallone Giuseppe, ai sensi degli articoli 49 comma 1 e 147 bis del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo n. 267/2000 e sue s.m.i., attestante la regolarità e correttezza contabile del presente atto;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile rilasciato dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali / Vicesegretario Dott. Gallone Giuseppe ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con D. Lgs. 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto;

VERIFICATI dal Dirigente Area Finanziaria – Affari Generali/Vice Segretario, Dott. Giuseppe Gallone, gli effetti prodotti dal presente atto sulla gestione di cassa dell'Ente e la compatibilità con le norme di finanza pubblica;

ATTESA la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n. 12/2018 del 31.05.2018, prorogato con Decreto Sindacale n. 10/2022 del 15.06.2022, ulteriormente prorogato con Decreto Sindacale n. 20/2025 del 05.12.2025 di nomina di Dirigente Area Servizi alla Persona – art.110 c.1, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che disciplina le 'Funzioni e Responsabilità della dirigenza';

D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni in premessa e qui interamente richiamate e all'esito dell'istruttoria di verifica delle istanze, la graduatoria delle domande idonee ad accedere ai fondi stanziati con DGR n. 6200/2026 destinati ai Centri Antiviolenza nell'ambito della Rete Interistituzionale Antiviolenza ARIA Franciacorta per la prevenzione e il contrasto della violenza sulle donne e sui minori, di genere e assistita - Programma 2026/2028 come sotto riportato:

- Linea di intervento 1 – CAV (Centri Antiviolenza):

- -Associazione Rete di Daphne con sede a Iseo (BS) Via Manica n. 9/A (con un punteggio complessivo riconosciuto di 90/100);

2. **DI DARE ATTO** che la sopra citata graduatoria, unitamente ai verbali di valutazione dell'istanza ricevuta, viene allegata al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3. **DI CONFERMARE** lo stanziamento complessivo di € 299.875,85 di cui al Decreto di Riparto approvato con Decreto n. 7156 del 29.05.2026 e successivo Dduo n. 8654 del 30.06.2026 di impegno delle risorse e contestuale liquidazione dell'anticipo dell'80% a favore degli Enti Locali Capifila delle Reti Interistituzionali Antiviolenza, come sottoindicato:

- € 100.743,78 destinati ai Centri Antiviolenza – Linea di intervento 1;
- € 169.144,49 destinati alle Case Rifugio – Linea di intervento 2;
- € 29.987,58 destinati alla Governance – Linea di intervento 3;

4. **DI ACCERTARE** l'importo di € 239.902,00 (pari all'acconto dell'80% dello stanziamento) al capitolo di entrata 405 **“CONTRIBUTO REGIONALE A SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE”** codice 2.01.01.02.001 del bilancio 2026, vincolato ai capitoli di spesa 6110 **“SPESE GESTIONE PROGETTO DI SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE”** codice 12.07-1.03.02.11.999 e 6435 **“SPESE GESTIONE PROGETTO SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE”** - codice 12.07-1.04.04.01.001;

5. **DI ACCERTARE** l'importo di € 59.973,85 (pari al saldo del 20% dello stanziamento) al capitolo di entrata 405 **“CONTRIBUTO REGIONALE A SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE”** codice 2.01.01.02.001 del bilancio 2027, vincolato ai capitoli di spesa 6110 **“SPESE GESTIONE PROGETTO DI SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE”** codice 12.07-1.03.02.11.999 e 6435 **“SPESE GESTIONE PROGETTO SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE”** - codice 12.07-1.04.04.01.001 ai sensi ai sensi di quanto disposto dall'art. 183 comma 6 del D.to Leg.vo 267/2000;

6. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 299.875,85 imputandola come segue:

- € 159.306,00 al capitolo 6110 **“SPESE GESTIONE PROGETTO DI SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE”** codice 12.07-1.03.02.11.999 del bilancio 2026 ed € 39.826,07 al corrispondente capitolo del bilancio 2027 ai sensi ai sensi di quanto disposto dall'art. 183 comma 6 del D.to Leg.vo 267/2000;

- € 80.596,00 al capitolo 6435 **“SPESE GESTIONE PROGETTO SOSTEGNO POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE”** - codice 12.07-1.04.04.01.001 del bilancio 2026 ed € 20.147,78 al corrispondente capitolo del bilancio 2027 ai sensi ai sensi di quanto disposto dall'art. 183 comma 6 del D.to Leg.vo 267/2000;

7. **DI DARE ATTO** che tra Ente concedente e il soggetto beneficiario dovrà essere definito e sottoscritto un protocollo operativo che disciplini modalità di collaborazione tra Comune di Palazzolo sull'Oglio – Ente Capofila per la Rete Interistituzionale Antiviolenza ARIA Franciacorta e il CAV ivi comprese le modalità di verifica e controllo che il Comune capofila dovrà effettuare nonché modalità e tempistiche di assegnazione delle risorse;

8. **DI PROCEDERE**, successivamente alla sottoscrizione del Protocollo Operativo da parte del Centro Antiviolenza, alla liquidazione di acconti nel limite del 60% di quanto assegnato, come previsto dalle modalità attuative approvate con Decreto Regionale n. 7044 del 28.05.2026, precisando che le risorse residue saranno liquidate a seguito di rendicontazione dei costi sostenuti.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa PIERA VALENTI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.