

**Avviso pubblico rivolto ad Enti del terzo settore, Associazioni per l'affidamento, con contratto per cessione in comodato d'uso, di spazi scolastici da utilizzare per la realizzazione di centri estivi finalizzati a garantire la gestione in sicurezza di opportunità di socialità e gioco per i bambini e gli adolescenti in periodo di pandemia da CODIV-19**

**OGGETTO**

L'Amministrazione Comunale di Palazzolo sull'Oglio intende mettere a disposizione alcuni locali e spazi di pertinenza relativi a strutture scolastiche del territorio per la realizzazione di Centri ricreativi estivi che rispondano a quanto previsto dall'Allegato 8 delle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità di socialità e gioco per bambini ed adolescenti" emanate dal Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri il 17 maggio 2020 o di nuove Ordinanze o disposizioni normative sul tema emanate da Enti sanitari o politici nazionali o regionali per l'estate 2021.

La presente manifestazione d'interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale essendo finalizzata a verificare l'eventuale disponibilità di soggetti idonei ad attivare dei servizi a favore di bambini e ragazzi presso i locali e gli spazi messi a disposizione dell'Amministrazione comunale.

**SPAZI**

Sono a disposizione i plessi di:

- Scuola primaria Don Milani – San Giuseppe, via Verdi
- Scuola primaria Sacro Cuore – via Omboni

L'Amministrazione comunale metterà a disposizione alcuni locali scolastici arredati e i relativi servizi igienici, nonché gli spazi esterni di pertinenza

I locali verranno individuati in dettaglio in accordo con l'aggiudicatario e con gli Istituti comprensivi in relazione al numero dei bambini/ragazzi frequentanti e alle esigenze relative al progetto.

**PERIODO**

I locali e gli spazi di pertinenza saranno a disposizione dal 1 al 31 luglio 2021

La disponibilità dei locali potrà venire meno o il periodo di disponibilità potrà subire variazioni in relazione alle eventuali chiusure posticipate delle scuole e/o all'attivazione delle attività proposte direttamente dagli Istituti scolastici in attuazione del "Piano scuola estate 2021" di cui alla Circolare del Ministero dell'Istruzione n. 643 del 27/04/2021.

**ONERI DELL'ASSEGNATARIO/ORGANIZZATORE**

L'assegnatario/organizzatore si impegna a:

- 1) realizzare il progetto del Centro estivo presso i locali messi a disposizione per tutto il periodo di disponibilità, garantendo comunque almeno due turni di due settimane ciascuno. Il progetto dovrà essere predisposto e realizzato nel rispetto delle indicazioni previste dalle linee guida precedentemente richiamate;
- 2) l'apertura del servizio dovrà garantire l'apertura per almeno 4 ore giornaliere per 5 giorni alla settimana. L'apertura per l'intera giornata costituirà titolo di preferenza;
- 3) i costi del Centro Estivo sono a totale carico dell'organizzatore;
- 4) l'organizzatore provvederà direttamente alla riscossione della quota di compartecipazione richiesta alla famiglia. Il Comune di Palazzolo parteciperà al costo mediante un bonus/voucher che sarà assegnato alla famiglia e che l'organizzatore si obbliga ad accettare;
- 5) provvedere a stipulare idonea assicurazione per la copertura della responsabilità civile;
- 6) provvedere, a proprio carico e spese, alla pulizia e alla sanificazione degli spazi assegnati in particolare la pulizia e la sanificazione iniziale e finale degli spazi assegnati;
- 7) utilizzare solamente i locali assegnati esclusivamente come sede delle attività relative al Centro estivo;
- 8) non apportare modifiche agli spazi e ai locali della struttura scolastica;

Sarà definito un contratto di comodato d'uso integrato con un verbale di constatazione della consistenza e dello stato di conservazione degli spazi, dei locali, degli arredi, delle suppellettili e delle attrezzature consegnati. Verbale analogo dovrà essere sottoscritto dalle parti a conclusione delle attività dei centri estivi.

Quale contributo per le spese relative alle utenze all'assegnatario/organizzatore è richiesto un contributo stabilito forfettariamente in €. 150,00.

Altri obblighi contrattuali:

Per la salvaguardia del patrimonio delle strutture scolastiche l'organizzatore è tenuto:

- a) ad un utilizzo corretto dei locali, degli arredi, delle suppellettili, delle attrezzature e delle aree verdi di pertinenza;
- b) alla verifica quotidiana dei locali, degli infissi e degli accessi di tutto il plesso;
- c) a segnalare immediatamente eventuali danni provocati da terzi;
- d) a segnalare e ripristinare eventuali danni provocati dai propri operatori o dagli utenti ed a provvedere ad interventi manutentivi delle attrezzature per malfunzionamenti verificatisi durante il Centro estivo al termine dello stesso.

Qualora non siano messe in atto tali procedure gli enti gestori dei Centri estivi saranno chiamati a rifondere i danni che si evidenziassero al momento della riconsegna dei locali.

### CAUZIONE

A garanzia del corretto utilizzo degli spazi e dei locali messi a disposizione è richiesta una cauzione quantificata in €. 1.000,00. Tale cauzione dovrà essere depositata contestualmente alla sottoscrizione del comodato d'uso.

### SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

L'avviso è rivolto agli enti del Terzo Settore di cui al comma 1 dell'art. 4 del D.Lgs 117/2017 (codice terzo settore) e alle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche senza scopo di lucro.

Viene inoltre richiesta un'esperienza triennale nella gestione di attività ricreative analoghe a quelle a cui si riferisce il presente avviso.

I soggetti interessati potranno inviare le proprie proposte progettuali sia per un solo plesso scolastico che per tutti i plessi previsti.

### PUNTEGGI

In caso di più richieste di utilizzazione dei locali verrà definita una graduatoria in base

| Criterio  | Punteggio massimo | Note  |
|---|-------------------|---|
| Qualità del progetto educativo                              | 42                |   |
| Ampliamento dell'orario di apertura oltre l'apertura minima | 12                | <i>2 punti per ciascuna ora aggiuntiva</i>  |
| Gestione pranzo   | 10                |   |
| Numero educatori superiori a quanto previsto dallo standard | 8                 |   |
| Esperienze maturate in servizi analoghi                     | 12                | <i>1 punto per ciascun servizio gestito nell'ultimo triennio fino ad un massimo di 12 punti</i> |
| N. iscrizioni riservate a soggetti fragili/disabili         | 4                 | <i>1 punto per ciascuna iscrizione riservata</i>  |
| Minor costo rette di frequenza                              | 12                | <i>attribuito in proporzione fino ad un massimo di 12 punti</i>                                 |
| TOTALE  | 100               |   |

### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria proposta esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo [protocollo@palazzolo.vipec.it](mailto:protocollo@palazzolo.vipec.it) entro e non oltre le ore 12 del 21 maggio 2021.

Alla domanda, redatta sul modello predisposto, dovrà essere corredata dal progetto di attività e da copia del documento di identità del rappresentante legale sottoscrittore della stessa.

maggio 2021

