

# Comune di Palazzolo sull'Oglio

Provincia di Brescia

## SEGRETARIO GENERALE

### curriculum vitae

#### INFORMAZIONI PERSONALI

nome e cognome	Leonilde Concilio
data di nascita	3 dicembre 1965

#### ATTUALE ATTIVITA'

posizione ricoperta	<b>Segretario generale</b> in servizio dal 16 dicembre 1999 iscritta all'Albo dei Segretari comunali e provinciali, gestito dal Ministero dell'Interno, con il n. 6927, nella <b>fascia professionale A</b> (con idoneità a ricoprire sedi di segreteria comprese fra i 65.001 e 250.000 abitanti oppure sedi di segreteria di Classe I B).
incarico attuale	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Titolare della sede di segreteria di Classe I/B</b> <b>'Palazzolo sull'Oglio' dal 1° aprile 2018</b></li></ul>

#### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche conseguita nel 1991 presso l'Università degli Studi di Milano
Partecipazione a Master Corsi di Alta Formazione e Corsi di Specializzazione	<p><b>2018:</b> Milano, partecipazione al <b>Corso di Alta Formazione su LA RIFORMA DELLA PA: PERFORMANCE E PUBBLICO IMPIEGO – I LIVELLO</b> nell'ambito del progetto VALORE PA, realizzato in collaborazione con INPS – Istituto Nazionale Previdenza Sociale. Il corso, della durata di 50 ore, è stato organizzato dall'Università del Sacro Cuore – ALTIS, Alta Scuola Impresa e Società e si è svolto presso l'Università Cattolica dal 18 aprile al 10 settembre 2018</p> <p><b>2016:</b> Varese, partecipazione al <b>Master su LEGALITÀ, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</b> organizzato da UPEL Varese</p> <p><b>2015-2016:</b> Roma, <b>partecipazione al Corso Universitario di Alta Formazione in ORGANIZZAZIONE E COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO</b> organizzato dal Ministero dell'Interno in collaborazione con l'Università degli Studi di Roma 'Tor Vergata'</p> <p><b>2013/2014:</b> Roma, partecipazione al <b>Corso di Specializzazione "Se.f.A 2013"</b> per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale (Fascia Professionale A) organizzato dal Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali articolato in 4 moduli di una settimana ciascuna (il corso si è tenuto presso la sede della S.S.A.I. – Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno in Roma): <u>Legalità e Trasparenza – La Governance locale - Le Politiche Pubbliche - Leadership e gestione delle risorse umane</u></p> <p><b>2011:</b> Bergamo, corso di Alta Formazione di 8 giornate IDM Istituto di Direzione Municipale su <b>Visione e Azione – Strumenti per comprendere e governare la comunità locale</b></p> <p><b>2008/2009:</b> Bergamo, <b>Corso di Alta Formazione</b> di 12 giornate IDM e Università degli Studi di Bergamo <b>Direzione Comune</b></p> <p><b>2004/2005:</b> Milano, corso di formazione di 12 giornate SSPAL Lombardia <b>per DIRETTORI GENERALI</b></p> <p><b>2003/2004:</b> Roma e Milano, partecipazione al <b>Corso di Specializzazione "SPES IV"</b> per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale (Fascia Professionale B) organizzato dalla SSPAL nazionale articolato in 4 moduli di una settimana ciascuna (le prime 3 a Roma, l'ultima a Milano): <u>Organizzazione e Personale Economia e Finanza Diritto Pubblico ed Amministrativo Regionale</u></p>

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

Incarichi ricoperti	<p><b>da luglio 2016 al marzo 2018:</b> Segretario dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' (Comuni di Bellinzago Lombardo, Liscate, Pozzuolo Martesana, Truccazzano)</p> <p style="text-align: right;"><i>da marzo 2015: <b>passaggio in fascia A</b> in seguito a superamento corso di specializzazione SEFA 2013 organizzato dal Ministero dell'Interno abilitazione alle sedi di segreteria di Classe I</i></p> <p><b>dal 1° novembre 2013 al marzo 2018:</b> Segretario generale c/o sede di Segreteria convenzionata di Classe II 'Pozzuolo Martesana-Liscate-Bellinzago Lombardo' (MI)</p> <p><b>dal 16 luglio 2013 al 31 ottobre 2013:</b> Segretario generale c/o sede di Segreteria convenzionata di Classe II 'Pozzuolo Martesana-Liscate' (MI)</p> <p style="text-align: right;"><i>da settembre 2009: <b>passaggio in fascia B+</b> in seguito a nomina in sede di segreteria di Classe II</i></p> <p><b>settembre 2009 al 15 luglio 2013:</b> Segretario generale c/o il Comune di Bellinzago Lombardo (MI) nominata Direttore generale</p> <p><b>agosto 2008 al 15 luglio 2013:</b> Segretario generale c/o il Comune di Mapello (BG)</p> <p><b>marzo 2006-luglio 2008:</b> Segretario comunale c/o il Comune di Comun Nuovo (BG), nominata Direttore generale</p> <p><b>novembre 2004-agosto 2009:</b> Segretario comunale c/o il Comune di Grezzago (MI), nominata Direttore generale</p> <p><b>novembre 2004-febbraio 2006:</b> Segretario comunale c/o il Comune di Pozzo d'Adda (MI), nominata Direttore generale</p> <p style="text-align: right;"><i>da luglio 2004: <b>passaggio in fascia B</b> in seguito a superamento corso di specializzazione SPES IV 2003/04 organizzato dal Ministero dell'Interno abilitazione alla segreteria generale</i></p> <p><b>giugno 2000-ottobre 2004:</b> Segretario comunale c/o il Comune di Fara Olivana con Sola (BG)</p> <p><b>dicembre 1999-ottobre 2004:</b> Segretario comunale c/o il Comune di Antegnate (BG)</p> <p style="text-align: right;"><i>da maggio 1999: <b>iscrizione all'Albo dei Segretari comunali e provinciali in fascia C</b> in seguito a concorso pubblico nazionale organizzato dal Ministero dell'Interno</i></p> <p><b>1993-1999: Responsabile</b> dei servizi scolastici, culturali, sportivi e del tempo libero (categoria D1– ex VII qualifica professionale) presso il Comune di Cassano d'Adda (MI) in posizione apicale e titolare di posizione organizzativa.</p>
---------------------	---

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Presentazioni	<p><u>Attività di Formazione prestata ai dipendenti comunali su varie tematiche; in particolare, incontri formativi su:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• i contenuti del <i>Codice di comportamento dei dipendenti pubblici</i></li> <li>• la <i>Trasparenza quale strumento di prevenzione della corruzione</i></li> <li>• la <i>Prevenzione della Corruzione</i></li> <li>• l'<i>Area a rischio corruzione 'Contratti Pubblici'</i></li> <li>• <i>Legalità e Trasparenza</i></li> <li>• <i>Prevenire la corruzione attraverso un comportamento imparziale e corretto</i></li> </ul> <p><u>Partecipazione come relatrice a Convegni /Seminari sul tema della Unione di Comuni:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rossano Calabro, via skype, 14/10/2017, <i>L'esperienza di una Unione di Comuni in rapporto alla Fusione di Comuni</i></li> </ul>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Catanzaro, presso la sede della Regione Calabria in collaborazione con Formez, 15/5/2017, <i>L'esperienza di 4 Comuni nel Quadro istituzionale della Regione Lombardia</i></li><li>• Webinar organizzato da Regione Lombardia, 21/7/2016, <i>Presentazione progettazione Piano tecnico-operativo per l'attuazione di una Unione di Comuni</i></li><li>• Liscate e Bellinzago Lombardo, aprile 2016, <i>Illustrazione pubblica del Progetto di una Unione di Comuni</i></li></ul>
--	--

ottobre 2018

Leonilde Concilio