

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Nome e Cognome

**Claudio Battista**

Indirizzo

Telefono

E-mail

PEC

Cittadinanza

italiana

Data di nascita

2 novembre 1969

Sesso

M

## Occupazione

**Dirigente Comunale**

## Esperienza professionale

dal 22 dicembre 2007 **a tutt'oggi**

### Comune di Gussago (BS)

Dirigente Area Finanziaria a tempo indeterminato quale vincitore del concorso indetto per la copertura del posto.

Vicesegretario Generale.

Dirigente Area Amministrativa.

Vicesegretario Generale della convenzione di Segreteria Comunale Gussago/Brione/Poncarale.

Vicesegretario Generale della convenzione di Segreteria Comunale Gussago/Brione.

Responsabile fiere, mercati e servizi connessi e servizi relativi al commercio.

Dirigente Area Finanziaria a tempo determinato.

Responsabile Area Finanziaria (D3), fino al 31 luglio 2002 in comando parziale dal Comune di Prevalle e di ruolo dal 1° agosto 2002.

dal 1° marzo 2014 **a tutt'oggi**

### Comune di Rovato (BS)

Dirigente dell'Area Finanziaria, in comando parziale dal Comune di Gussago fino al 30 giugno 2014, in convenzione con il Comune di Gussago (Comune capofila) dal 1° luglio 2014.

Dirigente del Servizio Farmacia comunale.

dal 1° novembre 2015 **a tutt'oggi**

### Comune di Toscolano-Maderno (BS)

Dirigente Area Finanziaria in convenzione con Comune di Gussago (Comune capofila) fino al 30 giugno 2014, con comando parziale dal Comune di Gussago dal 1° luglio 2014.

Vicesegretario Comunale.

Responsabile del Servizio Personale.

Vicesegretario Comunale reggente della sede vacante.

Vicesegretario Generale della convenzione Toscolano-Maderno/Sabbio Chiese/Barghe/Provaglio Valsabbia.

Vicesegretario Comunale della convenzione Toscolano-Maderno/Bione/Idro.

Dirigente Area Finanziaria a tempo determinato in convenzione con Comune di Gussago (Comune capofila).

Responsabile Area Finanziaria (D3) in convenzione con Comune di Gussago (Comune capofila).

dal 22 dicembre 2007 al 31 luglio 2014

dal 18 aprile 2005 al 31 luglio 2014

dal 18 aprile 2005 al 31 gennaio 2014

dal 3 settembre 2013 al 31 dicembre 2013

dal 1° aprile 2010 al 2 settembre 2013

dal 9 gennaio 2007 al 3 aprile 2008

dal 9 maggio 2005 al 21 dicembre 2007

dal 18 aprile 2005 al 8 maggio 2005

dal 2 giugno 1997 al 30 settembre 2002

### Comune di Prevalle (BS)

Responsabile Amministrativo/Finanziario a tempo indeterminato ed a tempo pieno, quale vincitore del concorso indetto per la copertura del posto (7<sup>a</sup> Q.F. e D1 giuridico fino al 31 dicembre 2000 e D3 giuridico dal 1° gennaio 2001). Dal 1° agosto 2002 in comando parziale dal Comune di Gussago.

## Istruzione e formazione

2 marzo 1996 Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento).

anno scolastico 1988/89 Diploma di Ragioniere e Perito Contabile.

## Altre esperienze

dal 17 aprile 1996 al 28 marzo 1997 Servizio militare di leva

## Capacità e competenze personali

Madrelingua italiano

Altre lingue francese e inglese

Autovalutazione

Livello europeo

francese

inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
discreto	discreto	discreto	discreto	discreto
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico

Capacità e competenze sociali Ottime, acquisite sia in ambito lavorativo che privato.

Capacità e competenze organizzative Attitudine al lavoro per obiettivi e ottime capacità organizzative acquisite gestendo molteplici gruppi di lavoro.

Capacità e competenze tecniche Competenze nell'ambito della finanza locale (ragioneria/tributi/gestione partecipate) e nella gestione amministrativa (personale/segreteria) di Comuni.

Capacità e competenze informatiche Ottima padronanza di windows, office (excel, word, power point), internet e posta elettronica.

Patente A e B

**Allegati** DETTAGLIO DOCENZE, COLLABORAZIONI E CONSULENZE, PUBBLICAZIONI E ALTRE ATTIVITA' (n. 4 pagine).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

**Luogo e data** Palazzolo sull'Oglio, 16 ottobre 2020

**Firma**

## ALLEGATO AL CURRICULUM VITAE DI BATTISTA CLAUDIO

### DOCENZE

- 1) *Corsi di formazione on-line rivolti al Comune di Portici (NA) su temi di finanza locale organizzata da Entionline – Soluzione srl (n. 3 ore) periodo giugno e ottobre 2020.*
- 2) *Webinar del 27 maggio 2020: “Conversione decreto cura Italia e decreto rilancio: le novità in materia di bilancio degli enti locali” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 1,5 ore).*
- 3) *Webinar del 4 marzo 2020: “Il rendiconto della gestione 2019” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 2 ore).*
- 4) *Corso di formazione del 28 gennaio 2020 al Comune di Portici (NA) su contabilità armonizzata organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – intera giornata)*
- 5) *Webinar del 14 gennaio 2020: “La Legge di Bilancio 2020” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 2 ore).*
- 6) *Corso di formazione del 26 novembre 2019 presso il Comune di Pisogne (BS) su contabilità armonizzata (relatore unico – durata 3 ore).*
- 7) *Webinar del 10 dicembre 2019: “Il DDL Legge di Bilancio 2020” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 1,5 ore).*
- 8) *Webinar del 30 ottobre 2019: “Il bilancio di previsione 2020/2022” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore – durata 2,5 ore).*
- 9) *Corso di formazione on-line del 19 aprile 2019: “Ruolo e attività principali dell’Organo di revisione” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 1 ora).*
- 10) *Corso di formazione on-line del 19 aprile 2019: “I controlli del Revisore sul personale” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 1 ora).*
- 11) *Corso di formazione on-line del 19 marzo 2019: “Le novità della Legge di Bilancio 2019 per i Revisori degli Enti Locali” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 2 ore).*
- 12) *Webinar del 13 marzo 2019: “Il rendiconto della gestione 2018” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 2 ore).*
- 13) *Webinar del 22 gennaio 2019: “Legge di Bilancio 2019: le novità per i Comuni” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 2,5 ore).*
- 14) *Webinar del 12 dicembre 2018: “Il DDL Legge di Bilancio 2019: le novità per i Comuni” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 1,5 ore).*
- 15) *Webinar del 31 ottobre 2018: “Il bilancio di previsione 2019/2021” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore – durata 2 ore).*
- 16) *Webinar del 12 giugno 2018: “Il bilancio consolidato: operazioni propedeutiche, tecniche di consolidamento e predisposizione” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore – durata 2 ore).*
- 17) *Webinar del 13 marzo 2018: “Il rendiconto della gestione 2017 e la contabilità economico-patrimoniale: novità e aspetti operativi” – 1^ parte” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 1,5 ore).*
- 18) *Webinar del 23 gennaio 2018: “Le novità in materia di bilancio e di armonizzazione contabile per il triennio 2018/2020 – 2^ parte” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore – durata 1 ora).*
- 19) *Webinar del 18 gennaio 2018: “Le novità in materia di bilancio e di armonizzazione contabile per il triennio 2018/2020 – 1^ parte” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore – durata 1 ora).*
- 20) *Corso di formazione a Bagnatica (BG) del 6 dicembre 2017: “Le novità in materia di bilancio e di armonizzazione contabile per il triennio 2018/2020” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 4 ore).*
- 21) *Corso di formazione a Colognola ai Colli (VR) del 5 dicembre 2017: “Le novità in materia di bilancio e di armonizzazione contabile per il triennio 2018/2020” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 4 ore).*

## **ALLEGATO AL CURRICULUM VITAE DI BATTISTA CLAUDIO**

- 22) *Corso di base per i revisori degli enti locali del 21 e 28 novembre 2017 a Brescia organizzato da Gruppo Euroconference in collaborazione Associazione Bresciana Commercialisti (relatore unico – durata 10 ore).*
- 23) *Corso di formazione del 12 e 13 ottobre 2017 a Grumo Appula (BA): “Corso di contabilità armonizzata” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 1,5 giorni).*
- 24) *Corso di formazione on-line del 26 settembre 2017: “Revisione degli Enti Locali - I controlli sulle partecipate” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 1 ora)*
- 25) *Corso di formazione on-line del 22 maggio 2017: “Revisione degli Enti Locali - I controlli sul personale” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 1 ora).*
- 26) *Corso di formazione on-line del 22 maggio 2017: “Revisione degli Enti Locali - Il bilancio consolidato degli enti locali” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 1 ora).*
- 27) *Corso di formazione on-line del 20 aprile 2017: “Revisione degli Enti Locali - Altri controlli in materia contabile” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 1 ora).*
- 28) *Corso di formazione on-line del 20 aprile 2017: “Revisione degli Enti Locali - Le novità in materia di bilancio per il triennio 2018/2020” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 2 ore).*
- 29) *Corso di formazione on-line del 8 giugno 2016: “Revisione degli Enti Locali - Revisione degli Enti Locali: pareri e relazioni al bilancio” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 2 ore).*
- 30) *Corso di formazione on-line del 8 giugno 2016 “Revisione degli Enti Locali - La riforma del sistema contabile degli Enti Locali” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 2 ore).*
- 31) *Corso di formazione rivolto ad Amministratori comunali c/o Comune di Sirmione (BS) in materia di nuova contabilità armonizzata D.Lgs. n. 118/2011 (febbraio 2016) organizzato dall’Associazione Comuni Bresciani (relatore unico – durata 2 ore).*
- 32) *Corso di formazione on-line del 25 luglio 2015: “Revisione degli Enti Locali - Adempimenti d’esercizio in materia contabile e patto di stabilità” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 2 ore).*
- 33) *Corso di formazione on-line del 22 luglio 2015: “Revisione degli Enti Locali - Adempimenti d’esercizio in materia extracontabile” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 2 ore).*
- 34) *Corso di formazione on-line del 22 luglio 2015: “Revisione degli Enti Locali - Bilancio degli enti locali: i nuovi schemi di bilancio preventivo e di rendiconto d’esercizio” organizzato da Gruppo Euroconference (relatore unico – durata 2 ore).*
- 35) *Corso di formazione on-line (febbraio 2014): “Il patto di stabilità 2014-2016: disciplina e indicazioni operative” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 3 ore).*
- 36) *Corso di formazione on-line del 21 maggio 2013: “Il bilancio di previsione 2013 – 2^ parte” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 2 ore).*
- 37) *Corso di formazione on-line del 21 maggio 2013: “Il bilancio di previsione 2013 – 1^ parte” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 2 ore).*
- 38) *Corso di formazione on-line del 5 aprile 2013: “Il patto di stabilità 2013 enti sotto i 5.000 abitanti – 3^ parte” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 2 ore).*
- 39) *Corso di formazione on-line del 21 febbraio 2013: “Il patto di stabilità 2013 enti sotto i 5.000 abitanti – 2^ parte” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 3 ore).*
- 40) *Corso di formazione on-line del 14 febbraio 2013: “Il patto di stabilità 2013 enti sotto i 5.000 abitanti – 1^ parte” organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata 2 ore).*
- 41) *Assemblea pubblica del 30 maggio 2012 a Gussago (BS): “Le novità relative all’introduzione dell’IMU” organizzato dal Comune di Gussago (relatore unico – durata 2 ore).*
- 42) *Corso di formazione del 14 maggio 2012 a Ionadi (VV): “Il patto di stabilità per i Comuni tra i 1.001 e i 5.000 abitanti” organizzato da Entionline (relatore unico – durata ½ giornata).*

## **ALLEGATO AL CURRICULUM VITAE DI BATTISTA CLAUDIO**

- 43) *Corso di formazione (marzo 2012) a Sale Marasino (BS): "Il patto di stabilità per i Comuni tra i 1.001 e i 5.000 abitanti" organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata ½ giornata).*
- 44) *Corso di formazione (marzo 2012) a Orzinuovi (BS): "Il patto di stabilità per i Comuni tra i 1.001 e i 5.000 abitanti" organizzato da Entionline – Soluzione srl (relatore unico – durata ½ giornata).*
- 45) *Corso di formazione rivolto ad Amministratori comunali in materia di bilancio (luglio 2011) c/o Comune di Nave (BS) organizzato dall'Associazione Comuni Bresciani (relatore – durata 2 ore).*

### **COLLABORAZIONI E CONSULENZE**

- 1) *Collaborazione con Comune di Pisogne (BS) per formazione personale in materia di contabilità e supporto Ufficio Ragioneria. Periodo da novembre 2019 a tutt'oggi.*
- 2) *Mediatore tributario ai sensi dell'art. n. 9 del D.Lgs. n. 156/2015 del Comune di Palazzolo sull'Oglio (BS) per il biennio 2016/2017 (delibera Giunta Comunale n. 186 del 29/12/2015) e per il quinquennio 2018/2022 (delibera Giunta Comunale n. 190 del 19/12/2017).*
- 3) *Collaborazione professionale presso Associazione Comuni Bresciani per servizio "ACB risponde" in qualità di esperto per quesiti in materia di finanza locale e tributi comunali. Periodo: dal giugno 2008 al dicembre 2016.*
- 4) *Realizzazione di diversi software gestionali in materia di bilancio dei Comuni per conto di Entionline (anno 2013).*
- 5) *Rilascio intervista al "Giornale di Brescia" pubblicata sul quotidiano del 24 giugno 2012, riguardante l'introduzione dell'IMU, in qualità di esperto della materia.*
- 6) *Consulenza a Comuni di Capoliveri (LI), Mairano (BS), Rolo (RE) e Suvereto (LI) in materia di patto di stabilità per conto di Entionline (anni 2012/2013).*
- 7) *Componente del nucleo di valutazione del personale dipendente del Comune di Cazzago San Martino (BS) per il triennio 2010/2012 (delibera Giunta Comunale n. 32 del 15 marzo 2010).*
- 8) *Consulenza presso il Comune di Longhena (BS) per revisione procedure e modulistica ICI e TARSU Periodo novembre 2008 - giugno 2009.*
- 9) *Coautore di un articolo sul quotidiano "Giornale di Brescia" del 10 maggio 2008 riguardante l'indebitamento dei Comuni Bresciani, in qualità di componente dell'Osservatorio dei Bilanci e delle attività gestionali dei Comuni della Provincia di Brescia.*
- 10) *Collaborazione professionale presso il Comune di Gargnano (BS) per sostituzione Responsabile del Servizio Finanziario per maternità. Periodo marzo 2004 - agosto 2004.*
- 11) *Collaborazione professionale presso il Comune di Brione (BS) per consulenza/supporto all'Ufficio Ragioneria. Periodo dicembre 2002 a dicembre 2015.*
- 12) *Collaborazione professionale presso il Comune di Toscolano Maderno per assenza del Responsabile del Servizio Finanziario. Periodo gennaio 2002 ad aprile 2005.*
- 13) *Collaborazione professionale presso il Comune di Cazzago San Martino (BS) per consulenza/supporto all'Ufficio Ragioneria. Periodo marzo 2001 - marzo 2002.*
- 14) *Componente dell'Osservatorio dei Bilanci e delle attività gestionali dei Comuni della Provincia di Brescia dal 2001 al 2008.*
- 15) *Collaborazione professionale presso il Comune di Gargnano (BS) per sostituzione Responsabile del Servizio Finanziario per maternità. Periodo novembre 1999 - febbraio 2001.*
- 16) *Collaborazione professionale presso il Comune di Tremosine (BS) per formazione nuovo Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente. Periodo novembre 1998 - giugno 1999.*

# ALLEGATO AL CURRICULUM VITAE DI BATTISTA CLAUDIO

## PUBBLICAZIONI

### “Guida normativa” (venduta in edicola e online) - Il sole 24 ore

- n. 13 edizioni semestrali (come coautore).

### Articoli “La circolare tributaria” (rivista per commercialisti e revisori) – Gruppo Euroconference

- n. 17 articoli settimanali di approfondimento di argomenti di finanza locale (come autore)

### Articoli su “entionline.it” (Soluzione srl)

- n. 130 circolari operative settimanali di approfondimento di argomenti di finanza locale (come autore).
- n. 8 circolari operative settimanali di approfondimento di argomenti sui tributi locali (come autore e coautore).

## ALTRE ATTIVITÀ

- 1) *Difesa in giudizio in numerosi contenziosi tributari in rappresentanza dei Comuni di Prevalle, Toscolano-Maderno, Gussago e Rovato avanti alle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali.*
- 2) *Membro di numerose commissioni giudicatrici di vari Comuni (anche come commissario esterno) di concorsi pubblici per l'assunzione di personale dipendente.*
- 3) *Membro di numerose commissioni di gara di vari Comuni (anche come commissario esterno) per l'aggiudicazione di appalti e concessioni varie.*
- 4) *Membro dell'ufficio per i procedimenti disciplinari dei Comuni di Prevalle, Toscolano-Maderno e Gussago.*
- 5) *Componente delegazione trattante per accordo decentrato personale dipendente dei Comuni di Toscolano-Maderno e Gussago.*
- 6) *Partecipazione a numerosi convegni, corsi di formazione e giornate di studio in materia di finanza locale e tributi comunali ed altri argomenti di interesse dell'area amministrativo-finanziaria dei Comuni.*
- 7) *Relatore a vari corsi interni di formazione rivolti a dipendenti dei Comuni di Gussago e Rovato in materia di finanza locale e tributi comunali.*
- 8) *Attività rogatoria di contratti di vari Comuni in qualità di Vicesegretario Comunale e di Segretario Comunale reggente.*
- 9) *Segretario verbalizzante in numerose Giunte e Consigli Comunali di vari Comuni in qualità di Vicesegretario Comunale e di Segretario Comunale reggente.*
- 10) *Inserito nella short-list quinquennale degli esperti a supporto delle attività degli organi del Dipartimento finanza locale, bilancio, fiscalità e personale di Anci Lombardia (ottobre 2020).*

Palazzolo sull'Oglio, 16 ottobre 2020

Claudio Battista

