



PROVINCIA
DIBRESCIA

Settore Lavoro

**AVVISO PUBBLICO DI PRE-SELEZIONE RISERVATO
AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 8 c.2 L. 68/99
PER LA COPERTURA DI 1 (UNO) POSTO**

di ESECUTORE AMMINISTRATIVO

Fascia B1 contratto tempo INDETERMINATO PART TIME 33 ORE
presso **COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGGIO (BS)**

con termine di presentazione della domanda: 13 MARZO 2017

Il Collocamento Mirato della Provincia di Brescia a seguito di richiesta pervenuta del Comune di Palazzolo sull'OGGIO (da ora in poi ENTE) per l'assunzione con chiamata nominativa di lavoratori disabili, e considerato l'art. 9 c. 5 L. 68/99 che regola l'avviamento mediante avviso pubblico e con graduatoria limitata a coloro che aderiscono alla specifica occasione di lavoro, procede con il presente avviso pubblico, ad individuare un elenco di candidati per la definizione di una graduatoria per punteggio in base ai requisiti e ai criteri determinati dall'ENTE e di seguito elencati.

L'utilizzo della graduatoria formulata dall' ENTE, in relazione agli indirizzi forniti dal Dipartimento della Funzione Pubblica UORCC.PA con circolare n. 5/2013, potrà essere autorizzato anche ad altri Enti (si veda art. 8 del presente avviso).

I requisiti devono essere posseduti ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E COMUNQUE SINO ALLA SCADENZA DEL BANDO, PENA L'ESCLUSIONE DALLE PROCEDURE SELETTIVE.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego nel rispetto del D. Lgs. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 1 soggetti ammessi

tutti gli iscritti ai sensi della legge 68/99 presso i Centri dell'impiego della Provincia di Brescia ed in stato di disoccupazione ai sensi del d.lgs. 150 e successive modifiche ed integrazioni:

- **privi di lavoro;**
- **sospesi dallo stato di disoccupazione** in quanto aventi un rapporto di lavoro a tempo determinato in corso con durata **NON SUPERIORE AI 180 GIORNI**
- occupati con reddito da lavoro **SUBORDINATO** pari o inferiore a 8.000 euro lordi nell'anno solare in corso;
- occupati con reddito da lavoro **AUTONOMO** pari o inferiore a 4.800 euro lordi nell'anno solare in corso;

Art. 2 Requisiti per l'ammissione alla pre-selezione

- a) iscrizione alle liste di cui all'art. 8.2 L. 68 /99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", in qualità di "privi di occupazione" oppure "occupati in conservazione dello stato di disoccupazione" oppure "in sospensione dello stato di disoccupazione";
- b) dichiarazione di disponibilità al lavoro L. 68/99, rilasciata in sede di iscrizione o successivamente;
- c) età non inferiore ai 18 anni compiuti;
- d) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 38 c.3 bis del decreto legislativo n. 165/2001).
- e) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni, salvo sia stata conseguita la riabilitazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva;
- g) non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto o licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- h) non essere dipendente dello Stato e di Enti pubblici collocato a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- i) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- j) di avere assolto all'obbligo d'istruzione.

Art. 3 Caratteristiche della mansione

I compiti prevalenti assegnati saranno i seguenti:

FIGURA PROFESSIONALE	DESCRIZIONE MANSIONE	MODALITA' SVOLGIMENTO MANSIONE
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	ATTIVITA' ESECUTIVA NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA LEGATA AL SETTORE PATRIMONIO	UTILIZZO PREVALENTE DEL P.C. PRESSO L'UFFICIO CON ATTIVITA' INSERIMENTO DATI, CONTATTI CON L'UTENZA ESTERNA ANCHE TELEFONICA E FREQUENTI RAPPORTI INTERNI CON UFFICI COMUNALI

Art. 4 Programmazione delle assunzioni

L'ENTE assumerà con chiamata nominativa il primo candidato che risulterà idoneo nella graduatoria formulata dall'ente medesimo.

Il Contratto collettivo nazionale applicato è relativo agli Enti Locali.

Art. 5 Sede di lavoro

La sede di lavoro dell'ente sarà presso la sede dell'ENTE in via XX Settembre, 32 - 25036 Palazzolo sull'Oglio.

Art. 6 Domanda per l'ammissione alla pre-selezione

La domanda va presentata:

- presentandosi direttamente agli sportelli del Centro per l'Impiego di competenza negli orari di apertura (**dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00**) al fine di compilare la DOMANDA ONLINE con l'ausilio dell'operatore (*per i soli domiciliati presso il CPI di Brescia presentazione diretta presso l'UFFICIO COLLOCAMENTO MIRATO di via Cefalonia, 50 a Brescia*)

Oppure

- utilizzando l'allegato modello e inviandolo per RACCOMANDATA con ricevuta di ritorno al Centro per l'Impiego di appartenenza con allegato copia di un documento d'identità in corso di validità (*per i soli domiciliati presso il Centro per l'Impiego di Brescia inviarlo a: UFFICIO COLLOCAMENTO MIRATO (UCM) - PROVINCIA DI BRESCIA, VIA CEFALONIA, 50 - 25124 BRESCIA.*

LA DOMANDA POTRÀ ESSERE ACCOLTA SE:

- non alterata o modificata in alcuna sua parte
- completa di tutti i dati richiesti
- firmata dall'interessato senza autentica di firma
- presentata in carta semplice personalmente presentandosi al Centro per l'Impiego di appartenenza oppure per raccomandata inviandola al Centro per l'impiego del proprio territorio con allegato un documento d'identità in corso di validità.

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio del 13 MARZO 2017 entro le ore 12.

In caso di presentazione della domanda con raccomandata A.R. farà fede la data di spedizione apposta dall'ufficio postale (non oltre la data di scadenza dell'avviso) e comunque dovrà pervenire entro 15 giorni dalla data di scadenza dell'avviso.

Art. 7 Elenco degli ammessi e non ammessi alla selezione

Il collocamento mirato di Brescia ed i Centri per l'Impiego dislocati sul territorio provinciale raccolgono le domande e verificano, sulla base dei dati registrati nei propri archivi, le informazioni contenute nelle auto-dichiarazioni relative ai dati anagrafici, all'iscrizione alla lista del collocamento mirato, all'anzianità di disoccupazione ed al verbale d'invalidità.

Il Collocamento mirato di Brescia provvede a stilare un elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla pre-selezione ed all'invio dello stesso all'Ente per le verifiche di propria competenza.

Per quanto riguarda i candidati ammessi, l'ENTE provvede a pubblicare sul sito istituzionale dell'ente - Sezione Trasparenza / Bandi di Concorso, l'elenco degli ammessi (iniziale del nome, iniziale del cognome e data di nascita) con la data ed il luogo in cui si svolgerà la prova attitudinale, mentre ai candidati non ammessi è cura del Collocamento mirato trasmettere lettera motivata di esclusione alla selezione.

I candidati potranno prendere visione dell'elenco stilato presso il Collocamento mirato di Brescia

o presso i Centri per l'Impiego, una volta effettuata l'istruttoria.

Art. 8 Modalità di svolgimento della prova e formazione della graduatoria

L'Ente, attraverso apposita Commissione giudicatrice, attribuirà i punteggi ai titoli in possesso dei candidati ammessi alla selezione e sottoporrà i concorrenti alla prova attitudinale.

Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione dei titoli e della prova attitudinale è complessivamente di massimo 80 (punti 50 per i titoli e punti 30 per la prova)

TITOLI A PUNTEGGIO.

CATEGORIE DI RIFERIMENTO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
Caratteristiche Oggettive Del Candidato Disabile	
1. ANZIANITA' LEGGE 68/99	3 PUNTI ANZIANITA' ALMENO 12 MESI 5 PUNTI ANZIANITA' SUEPRIORE AI 12 MESI
2. INVALIDITA'	5 PUNTI FASCIA 34%-66% 3 PUNTI FASCIA 67-79 % 2 PUNTI FASCIA 80%-100%
Caratteristiche Specifiche e Soggettive Del Candidato Disabile	
3. TITOLO STUDIO SUPERIORE ALL'OBBLIGO	5 PUNTI DIPLOMA SCUOLA SECONDARI SUPERIORE 2 PUNTI QUALIFICA PROFESSIONALE
4. ESPERIENZA LAVORATIVA SU MANSIONI SIMILARI (SONO CONSIDERATI SOLO PERIODI DI ALMENO SEI MESI NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI 2012-2016)	5 PUNTI AL SEMESTRE SINO AD UN MASSIMO DI 30 PUNTI
Aspetti di contesto che possono incidere in maniera significativa sull'esito del percorso di inserimento	
5. RESIDENZA IN UNO DEI COMUNI DEL CENTRO PER L'IMPIEGO DI RIFERIMENTO (CPI DI ISEO-PALAZZOLO)	5 PUNTI

PROVA ATTITUDINALE.

L' ENTE, attraverso apposita Commissione giudicatrice, sottoporrà i candidati disabili a prova attitudinale (composta da una parte teorica e una parte pratica) da svolgersi presso la sede dell'Ente o altro luogo idoneo. La prova si intenderà superata al conseguimento della votazione di almeno 21 punti. Il mancato superamento della prova attitudinale (per aver riportato un punteggio inferiore a 21 punti) comporterà l'esclusione per non idoneità.

La prova verterà sulle seguenti materie :

- diritti e doveri del dipendente pubblico
- nozioni di diritto amministrativo con riferimento al TUEL DILGS 267/2000
- gestione del patrimonio comunale con particolare riferimento alle utenze
- prova pratica al personal computer.

GRADUATORIA E DURATA

L'ENTE stilerà quindi la graduatoria dei candidati e, stipulata la convenzione, provvederà a

chiedere il rilascio del Nulla Osta all'Ufficio collocamento mirato con chiamata nominativa del primo in graduatoria. La graduatoria avrà durata di **TRE ANNI** a decorrere dalla stipula della Convenzione.

L'utilizzo della graduatoria formulata dall'Ente, in relazione agli indirizzi forniti dal Dipartimento della Funzione Pubblica UORCC.PA con circolare n. 5/2013, potrà essere autorizzato anche ad altri Enti aventi sede nella provincia di Brescia, previa sottoscrizione da parte dell'Ente interessato di apposita Convenzione con la Provincia e la definizione di un programma occupazionale integrativo.

Lo scorrimento delle graduatorie deve avvenire nel rispetto dell'ordine di posizione. In caso di utilizzo di graduatorie da parte di altre amministrazioni l'assunzione avviene previo consenso del vincitore o dell'idoneo e l'eventuale rinuncia dell'interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa (circ. n.5/ 2013);

Art. 9 Esclusioni

Coloro che non sono stati ammessi alla selezione, che non presentassero tutta o in parte la documentazione richiesta, che si dovessero ritirare dalla selezione oppure che non dovessero superare la prova attitudinale verranno automaticamente esclusi dalla graduatoria riferita allo specifico bando SENZA ALCUNA RICADUTA SULLA GRADUATORIA PROVINCIALE DEL COLLOCAMENTO MIRATO, *salvo che sia stata riscontrata la perdita dei requisiti necessari al mantenimento dell'iscrizione alla Usta del collocamento mirato e/o all'elenco anagrafico dei CPI della Provincia di Brescia.*

La verifica dei titoli sarà effettuata dall'ENTE prima di procedere all'assunzione nei confronti dei vincitori. Il riscontro di dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dalla graduatoria nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L' ENTE potrà disporre in qualunque momento, anche a seguito di successivi controlli, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti

F.TO Il Funzionario Posizione organizzativa delegato

Settore Lavoro
dr.ssa Angelica Zamboni

Rep. Int. Prop. Conv. 60/2017

Brescia, 13 02 2017

INDIRIZZI E TELEFONI CENTRI PER L'IMPIEGO

<p>Collocamento Mirato di BRESCIA Via Cefalonia 50, piano 3° - 25124 - Brescia Tel. 0303749741 - 0303749740 - Fax 0303749781 E-mail: collocamentomiratodisabili@provincia.brescia.it</p>	<p>Comuni interessati: Azzano Mella, Berlingo, Borgosatollo, Botticino, Brescia, Capriano del Colle, Castegnato, Castel Mella, Castenedolo, Cellatica, Collebeato, Flero, Gussago, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Ospitaletto, Poncarale, Rezzato, Rodengo Saiano, Roncadelle, San Zeno Naviglio, Torbole Casaglia, Travagliato.</p>
<p>Centro per l'Impiego di BRENO Via Aldo Moro, 14 25043 Breno (Bs) Tel. 0303748391 - Fax 036422328 E-mail: ci-breno@provincia.brescia.it</p> <p>Recapito di Edolo - Via Porro - Tel. 0303748361 Fax 036471238 E-mail: cedolo@provincia.brescia.it</p> <p>Recapito di Darfo Boario Terme - Via Stassano 7 - tel.0303748.313 - 314 - 311 - 312 e fax 0303748.317 E-mail: cdarfo@provincia.brescia.it</p>	<p>Comuni interessati: Angolo Terme, Artogne, Berzo Demo, Berzo Inferiore, Bienno, Borno, Braone, Breno, Capo di Ponte, Cedegolo, Cerveno, Ceto, Cevo, Cimbergo, Cividate Camuno, Corteno Golgi, Darfo Boario Terme, Edolo, Esine, Gianico, Incudine, Losine, Lozio, Malegno, Malonno, Monno, Niardo, Ono San Pietro, Ossimo, Paisco Loveno, Paspardo, Pian Camuno, Piancogno, Pisogne, Ponte di Legno, Prestine, Saviore dell'Adamello, Sellero, Sonico, Temù, Zezza d'Oglio, Vione.</p>
<p>Centro per l'Impiego di DESENZANO DEL GARDA Via Durighello 2/d, 25015 (fraz. Rivoltella) Desenzano d/G Tel. 0303748641 - Fax 0309902252 E-Mail: ci-desenzano@provincia.brescia.it</p>	<p>Comuni interessati: Bedizzole, Calcinato, Calvagese della Riviera, Carpenedolo, Desenzano del Garda, Lonato, Manerba del Garda, Moniga del Garda, Montichiari, Padenghe sul Garda, Polpenazze, Pozzolengo, Sirmione, Soiano del Lago.</p>
<p>Centro per l'Impiego di ISEO-PALAZZOLO SULL'OGGIO Viale Europa 3 - 25049 - Iseo (Bs) Tel. 030-3748671 - Fax 030980147 E-mail: ci-iseo@provincia.brescia.it</p> <p>Sede di Palazzolo sull'Oglio Via Cesare Battisti, 17 - 25036 - Palazzolo s/O (Bs) Tel. 030-3748322 - Fax 030-7438960 E-mail: ci-palazzolo@provincia.brescia.it</p>	<p>Comuni interessati: Adro, Capriolo, Cazzago San Martino, Coccaglio, Cologno, Corte Franca, Erbusco, Iseo, Marone, Monte Isola, Monticelli Brusati, Ome, Paderno Franciacorta, Palazzolo sull'Oglio, Paratico, Passirano, Pontoglio, Provaglio d'Iseo, Rovato, Sale Marasino, Sulzano, Zone.</p>
<p>Centro per l'Impiego di LENO Via Re Desiderio, 10 - 25024 - Leno (Bs) Tel. 0303748331 - Fax 0309038319 E-mail: ci-leno@provincia.brescia.it</p>	<p>Comuni interessati: Acquafredda, Alfianello, Bagnolo Mella, Bassano Bresciano, Calvisano, Cigole, Fiesse, Gambara, Ghedi, Gottolengo, Isorella, Leno, Manerbio, Milzano, Pavone del Mella, Pontevedico Pralboino, Remedello, San Gervasio Bresciano, Seniga, Visano.</p>
<p>Centro per l'Impiego di ORZINUOVI Via Codagli, 11 - 25034 - Orzinuovi (Bs) Tel. 030-3748352-354 - Fax 0303748359 E-mail: ci-orzinuovi@provincia.brescia.it</p>	<p>Comuni interessati: Barbariga, Borgo San Giacomo, Brandico, Castelvotati, Castrezzato, Chiari, Comezzano Cizzago, Corzano, Dello, Lograto, Longhena, Maclodio, Mairano, Offlaga, Orzinuovi, Orzivecchi, Pompiano, Quinzano d'Oglio, Roccafranca, Rudiano, San Paolo, Trenzano, Urago d'Oglio, Verolanuova, Verolavecchia, Villachiara</p>
<p>Centro per l'Impiego di SALO' Via S. Jago, 1 - 25087 - Salo' (Bs) Tel. 030.3748380 - Fax 0365521131 E-mail: ci-salo@provincia.brescia.it</p> <p>Recapito di Vestone Via Pialorsi, 14 - 25078 - Vestone (Bs) Tel. 030.3748371 - Fax 036581418 E-mail: ci-vestone@provincia.brescia.it</p>	<p>Comuni interessati: Agosine, Anfo, Bagolino, Barghe, Bione, Capovalle, Casto, Gardone Riviera, Gargnano, Gavardo, Idro, Lavenone, Limone sul Garda, Magasa, Mura, Muscoline, Odolo, Paitone, Pertica Alta, Pertica Bassa, Preseglie, Prevalle, Provaglio Val Sabbia, Puegnago sul Garda, Roè Volciano, Sabbio Chiese, Salò, San Felice del Benaco, Serle, Tignale, Toscolano Maderno, Tremosine, Treviso Bresciano, Vallio, Valvestino, Vestone, Villanuova sul Clisi, Vobarno.</p>
<p>Centro per l'Impiego di SAREZZO Via Marconi n.50/52 Ponte Zanano di Sarezzo - Sarezzo (Bs) Tel.: 030-37.48.300 - 303 - Fax: 030-37.48.310 E-mail: ci-sarezzo@provincia.brescia.it</p>	<p>Comuni interessati: Bovegno, Bovezzo, Brione, Caino, Collio, Concesio, Gardone, Valtrompia, Irma, Lodrino, Lumezzane, Marcheno, Marmentino, Nave, Pezzaze, Polaveno, Sarezzo, Tavernole sul Mella, Villa Carcina</p>
<p>Orario di apertura contattare il singolo CPI per orari ed eventuali appuntamenti</p>	

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL' ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/03 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito indicato "Codice") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che la Provincia di Brescia si appresta a fare nel rispetto di quanto previsto dal Codice, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del decreto citato, di quanto segue:

TRATTAMENTO

Considerando che per trattamento si intende "Qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati" (art. 4 del Codice), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, precisamente, per finalità attinenti all'istruttoria della pratica e per adempiere agli obblighi connessi alla definizione dello stato giuridico, attribuiti dalla normativa vigente a questo Ente.

MODALITÀ

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono stati raccolte e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto a Lei spettante.

All'uopo specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

A questo ultimo proposito, La informiamo che l'Ente ha adottato uno specifico ed aggiornato Documento Programmatico di Sicurezza.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di avviare l'istruttoria della pratica relativa alla gestione del procedimento.

SOGGETTI E CATEGORIE DI SOGGETTI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

Dei suoi dati potranno venirne a conoscenza il Responsabile del Settore Lavoro e i relativi incaricati di trattamento e/o gli altri Responsabili ed incaricati di trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti il proprio lavoro.

Essi potranno anche essere comunicati a:

- tutti quegli altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati, da norme di legge o di regolamento, a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali e, in tale ultima ipotesi, si sia seguita la procedura di cui all'art. 39, co.2 del Codice) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della L. n. 241/1990 ss.mm.ii. sul diritto di accesso ai documenti amministrativi) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO EX ART. 7

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste dagli artt. 8 e 9 del Codice. In tal senso, ad esempio, secondo il testo attualmente vigente, Ella potrà rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Responsabile del trattamento, anche per il tramite di uno degli incaricati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali". Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui ai punti 1 e 2 la richiesta potrà essere formulata anche oralmente ed in tal caso verrà annotata sinteticamente a cura dell'Incaricato o del Responsabile.

TITOLARE

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Brescia con sede in Brescia (25121) P.zza Paolo VI n. 16, sito Internet www.provincia.brescia.it.

RESPONSABILE

Il Responsabile dello specifico trattamento dei Suoi dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Direttore del Settore Lavoro.

INCARICATO

Gli incaricati dello specifico trattamento dei dati qui raccolti sono i dipendenti assegnati al Settore Lavoro. L'elenco completo ed aggiornato degli incaricati è disponibile presso il Settore Lavoro.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE
RISERVATA AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALLA L. 68/99
iscritti a tutti i Centri per l'Impiego della Provincia di Brescia
Termine ultimo di presentazione: 13 MARZO 2017

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR 445/00)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (prov. _____) il _____ sesso M F

residente a _____ prov. _____ CAP _____

in via _____ n. _____ telefono _____

Codice fiscale _____

*in riferimento all'avviso pubblico promosso ai sensi della legge 68/99 dalla
PROVINCIA DI BRESCIA - Collocamento Mirato, di cui ha preso visione
c h i e d e di essere ammesso/a alla selezione*

PER LA COPERTURA DI 1 POSTO

di ESECUTORE AMMINISTRATIVO

Categoria Giuridica B1 con contratto tempo

INDETERMINATO E PARZIALE (33 ore)

presso **IL COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGLIO**

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle norme speciali in materia e consapevole che tutti i requisiti dichiarati dovranno essere posseduti alla data di presentazione della presente domanda,

D I C H I A R A, AI FINI DELL'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE, DI POSSEDERE I SEGUENTI REQUISITI, PENA LA NON AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

(E' CONSIGLIABILE CHE GLI INTERESSATI VERIFICHIANO L'AGGIORNAMENTO DEI PROPRI DATI
E DELLA PROPRIA POSIZIONE PRESSO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI APPARTENENZA,
PRIMA DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

BARRARE TUTTE LE CASELLE CHE INTERESSANO

- di essere nato/a il _____
- di essere cittadino/a italiano/a (oppure)^{specificare} _____
- di essere inserito/a nell'elenco anagrafico del Centro per l'Impiego di _____
- di essere iscritto alle liste di cui all'art. 8 L. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"
- di essersi dichiarato/a DISPONIBILE al lavoro per gli avviamenti L.68/99, con condizione A1 o DM;
- di essere in possesso di un verbale d'invalidità attestante l'appartenenza alla seguente categoria:
 - invalidi civili con percentuale pari a
 - invalidi del lavoro con percentuale pari a
 - invalidi per servizio ed equiparati con categoria

INOLTRE DICHIARA:

- di ESSERE PRIVO DI LAVORO e di non avere mai avuto alcuna occupazione (inoccupato);
- di ESSERE PRIVO DI LAVORO (disoccupato) e che l'ultimo rapporto di lavoro instaurato è cessato in data _____ con la ditta/ente _____ di _____;
- di AVERE UN'OCCUPAZIONE che consente la CONSERVAZIONE dello stato di disoccupazione, in quanto (SCEGLIERE):
 - il reddito da lavoro AUTONOMO per l'anno in corso è pari o inferiore a 4.800 lordi OPPURE
 - il reddito da lavoro SUBORDINATO per l'anno in corso è pari o inferiore a euro 8.000 lordi e che il rapporto di lavoro in corso è iniziato il _____ con un contratto a tempo indeterminato oppure determinato di numero mesi _____ (*cancellare la voce che non interessa*); con numero ore settimanali pari a _____ con la ditta/ente _____ di _____
- di AVERE UN'OCCUPAZIONE che consente la SOSPENSIONE dello stato di disoccupazione, in quanto il RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NON SUPERA I 180 GIORNI (SEI MESI) presso ditta/ente _____ di _____ iniziato il _____ con la ditta/ente _____ di _____
- di godere dei diritti politici (ovvero l'iscrizione alle liste elettorali e la possibilità di esercitare il diritto di voto) presso il Comune di _____
- di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni, salvo sia stata conseguita la riabilitazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di non essere dipendente dello Stato e di Enti pubblici collocato/a a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- avere di avere assolto all'obbligo d'istruzione e di essere in possesso di uno dei titoli di studio indicati nel bando e qui riportato:

Tipologia del titolo di studio : _____

conseguito nell'anno: _____

Presso l'istituto _____ di _____

Infine indica:

- di necessitare, in relazione al proprio handicap, dei seguenti ausili per lo svolgimento della prova attitudinale (specificare quale)

- di necessitare, in relazione al proprio handicap, di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova attitudinale;
- di impegnarsi a comunicare al CPI di competenza/Collocamento mirato ogni variazione che interverrà tra la data di presentazione della presente domanda e la data di scadenza del bando che potrà influire sull'ammissione alla pre-selezione o sul punteggio in graduatoria.

Dichiara, infine, di voler ricevere tutte le comunicazioni al seguente indirizzo impegnandosi a comunicare ogni variazione che dovesse successivamente intervenire:

via _____ n _____ cap _____
comune _____ prov. _____ presso _____

NOTA BENE:

- se il verbale d'invalidità agli atti del Collocamento mirato/centro per l'impiego è superato, è necessario allegare copia del nuovo verbale d'invalidità e della relativa relazione conclusiva in corso di validità.
- allegare copia di un documento d'identità in corso di validità in caso di spedizione con raccomandata A.R.

(luogo e data)

(firma per esteso del dichiarante)

**AI FINI DELLA VALUTAZIONE SECONDO I CRITERI INDIVIDUATI NEL BANDO
DICHIARA INOLTRE:**

di aver svolto le seguenti **ESPERIENZE LAVORATIVE CON MANSIONI SIMILI** a quelle oggetto della selezione :

1. ditta/ente _____ dal _____ al _____

2. ditta/ente _____ dal _____ al _____

3. ditta/ente _____ dal _____ al _____

di essere in possesso di un **TITOLO DI STUDIO SUPERIORE** a quelli necessari per l'ammissione al presente avviso

TITOLO DI STUDIO (specificare diploma/qualifica)

presso l'istituto (DENOMINAZIONE COMPLETA E SEDE)

nell'anno _____ Corso di studi/qualifica conseguita: _____

(luogo e data)

(firma per esteso del/della dichiarante)

LA PRESENTE DOMANDA VA COMPILATA CON TUTTI I DATI RICHIESTI. DOMANDE INCOMPLETE, ALTERATE O NON LEGGIBILI NON SARANNO AMMESSE. Non deve essere allegato alcun documento, fatto salvo quanto espresso nel **NOTA BENE**, sopra richiamato. (nuovo verbale e carta d'identità se la domanda è inviata mezzo raccomandata)

L'elenco delle persone ammesse e non ammesse sarà disponibile presso il Collocamento Mirato di Brescia e presso i Centri per l'Impiego, una volta completata l'istruttoria. Ai **candidati non ammessi alla selezione** sarà inviata comunicazione di esclusione dalla preselezione da parte del Collocamento Mirato della Provincia. Per i **candidati ammessi** alla selezione verrà pubblicato l'elenco (iniziale del nome, iniziale del cognome e data di nascita) sul sito istituzionale del Comune di Palazzolo sull'Oglio con l'indicazione della data e del luogo in cui si effettuerà la selezione.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL' ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/03
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"**

Il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito indicato "Codice") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che la Provincia di Brescia si appresta a fare nel rispetto di quanto previsto dal Codice, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del decreto citato, di quanto segue:

TRATTAMENTO

Considerando che per trattamento si intende "Qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati" (art. 4 del Codice), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, precisamente, per finalità attinenti all'istruttoria della pratica e per adempiere agli obblighi connessi alla definizione dello stato giuridico, attribuiti dalla normativa vigente a questo Ente.

MODALITÀ

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono stati raccolte e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto a Lei spettante.

All'uopo specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

A questo ultimo proposito, La informiamo che l'Ente ha adottato uno specifico ed aggiornato Documento Programmatico di Sicurezza.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di avviare l'istruttoria della pratica relativa alla gestione del procedimento.

SOGGETTI E CATEGORIE DI SOGGETTI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

Dei suoi dati potranno venire a conoscenza il Responsabile di trattamento del Settore Lavoro e i relativi incaricati di trattamento e/o gli altri Responsabili ed incaricati di trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti il proprio lavoro.

Essi potranno anche essere comunicati a:

- tutti quegli altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati, da norme di legge o di regolamento, a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali e, in tale ultima ipotesi, si sia seguita la procedura di cui all'art. 39, co.2 del Codice)

e/o

- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della L. n. 241/1990 ss.mm.ii. sul diritto di accesso ai documenti amministrativi) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO EX ART. 7

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste dagli artt. 8 e 9 del Codice. In tal senso, ad esempio, secondo il testo attualmente vigente, Ella potrà rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Responsabile del trattamento, anche per il tramite di uno degli incaricati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali". Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui ai punti 1 e 2 la richiesta potrà essere formulata anche oralmente ed in tal caso verrà annotata sinteticamente a cura dell'Incaricato o del Responsabile.

TITOLARE

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Brescia con sede in Brescia (25121) P.zza Paolo VI n. 16, sito Internet www.provincia.brescia.it.

RESPONSABILE

Il Responsabile dello specifico trattamento dei Suoi dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Direttore del Settore Lavoro.

INCARICATO

Gli incaricati dello specifico trattamento dei dati qui raccolti sono i dipendenti assegnati al Settore Lavoro. L'elenco completo ed aggiornato degli incaricati è disponibile presso il Settore Lavoro.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

Si autorizza la trasmissione dei dati contenuti nella presente domanda all'ente presso il quale il sottoscritto chiede di essere ammesso alla preselezione.

(luogo e data)

(firma per esteso del/della dichiarante)

*LA PRESENTE DOMANDA VA TRASMESSA CON RACCOMANDATA,
UNITAMENTE ALLA CARTA D'IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE
OPPURE VA COMPILATA DIRETTAMENTE PRESSO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI APPARTENENZA.*