

# Comune di Palazzolo sull'Oglio

Provincia di Brescia

## SEGRETARIO GENERALE

[leonilde.concilio@comune.palazzolosulloglio.bs.it](mailto:leonilde.concilio@comune.palazzolosulloglio.bs.it)

### curriculum vitae

#### INFORMAZIONI PERSONALI

nome e cognome	Leonilde Concilio
data di nascita	3 dicembre 1965

#### ATTUALE ATTIVITÀ

posizione ricoperta	<b>Segretario generale</b> in servizio dal 16 dicembre 1999 iscritta all'Albo dei Segretari comunali e provinciali, gestito dal Ministero dell'Interno, con il n. 6927, nella <b>fascia professionale A</b> (con idoneità a ricoprire sedi di segreteria di Classe I/A: Comuni oltre i 250.000 abitanti, Comuni capoluogo, Province).
incarico attuale	<b>Titolare della sede di segreteria di Classe I/B</b> <b>'Palazzolo sull'Oglio' dal 1° aprile 2018</b>

#### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università degli Studi di Milano anno accademico 1989/90
Partecipazioni e a Master Corsi di Alta Formazione e Corsi di Specializzazioni	<b>2018:</b> Milano, partecipazione al <b>Corso di Alta Formazione su LA RIFORMA DELLA PA: PERFORMANCE E PUBBLICO IMPIEGO – I LIVELLO</b> nell'ambito del progetto VALORE PA, realizzato in collaborazione con INPS – Istituto Nazionale Previdenza Sociale. Il corso, della durata di 50 ore, è stato organizzato dall'Università del Sacro Cuore – ALTIS, Alta Scuola Impresa e Società e si è svolto presso l'Università Cattolica dal 18 aprile al 10 settembre 2018 <b>2016:</b> Varese, partecipazione al <b>Master su LEGALITÀ, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</b> organizzato da UPEL Varese <b>2015-2016:</b> Roma, partecipazione al <b>Corso Universitario di Alta Formazione in ORGANIZZAZIONE E COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO</b> organizzato dal Ministero dell'Interno in collaborazione con l'Università degli Studi di Roma 'Tor Vergata' <b>2013/2014:</b> Roma, partecipazione al <b>Corso di Specializzazione "Se.f.A 2013"</b> per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale (Fascia Professionale A) organizzato dal Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali articolato in 4 moduli di una settimana ciascuna (il corso si è tenuto presso la sede della S.S.A.I. – Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno in Roma): <u>Legalità e Trasparenza – La Governance locale - Le Politiche Pubbliche - Leadership e gestione delle risorse umane</u> <b>2011:</b> Bergamo, corso di Alta Formazione di 8 giornate IDM Istituto di Direzione Municipale su <b>Visione e Azione – Strumenti per comprendere e governare la comunità locale</b> <b>2008/2009:</b> Bergamo, <b>Corso di Alta Formazione</b> di 12 giornate IDM e Università degli Studi di Bergamo <b>Direzione Comune</b> <b>2004/2005:</b> Milano, corso di formazione di 12 giornate SSPAL Lombardia <b>per DIRETTORI GENERALI</b> <b>2003/2004:</b> Roma e Milano, partecipazione al <b>Corso di Specializzazione "SPES IV"</b> per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale (Fascia Professionale B) organizzato dalla SSPAL nazionale articolato in 4 moduli di una settimana ciascuna (le prime 3 a Roma, l'ultima a Milano): <u>Organizzazione e Personale Economia e Finanza Diritto Pubblico ed Amministrativo Regionale</u>

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

Incarichi ricoperti

*da aprile 2020: idoneità a ricoprire sedi di Classe I/A  
in seguito a permanenza in sede di segreteria di Classe I/B per n. 2 anni*

**dal luglio 2016 al marzo 2018:** Segretario dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' (Comuni di Bellinzago Lombardo, Liscate, Pozzuolo Martesana, Truccazzano)

*da marzo 2015: passaggio in fascia A  
in seguito a superamento corso di specializzazione SEFA 2013  
organizzato dal Ministero dell'Interno  
abilitazione alle sedi di segreteria di Classe I*

**dal 1° novembre 2013 al marzo 2018:** Segretario generale c/o sede di Segreteria convenzionata di Classe II 'Pozzuolo Martesana-Liscate-Bellinzago Lombardo' (MI)

**dal 16 luglio 2013 al 31 ottobre 2013:** Segretario generale c/o sede di Segreteria convenzionata di Classe II 'Pozzuolo Martesana-Liscate' (MI)

*da settembre 2009: passaggio in fascia B+  
in seguito a nomina in sede di segreteria di Classe II*

**settembre 2009 al 15 luglio 2013:** Segretario generale c/o il Comune di Bellinzago Lombardo (MI) nominata Direttore generale

**agosto 2008 al 15 luglio 2013:** Segretario generale c/o il Comune di Mapello (BG)

**marzo 2006-luglio 2008:** Segretario comunale c/o il Comune di Comun Nuovo (BG), nominata Direttore generale

**novembre 2004-agosto 2009:** Segretario comunale c/o il Comune di Grezzago (MI), nominata Direttore generale

**novembre 2004-febbraio 2006:** Segretario comunale c/o il Comune di Pozzo d'Adda (MI), nominata Direttore generale

*da luglio 2004: passaggio in fascia B  
in seguito a superamento corso di specializzazione SPES IV 2003/04  
organizzato dal Ministero dell'Interno  
abilitazione alla segreteria generale*

**giugno 2000-ottobre 2004:** Segretario comunale c/o il Comune di Fara Olivana con Sola (BG)

**dicembre 1999-ottobre 2004:** Segretario comunale c/o il Comune di Antegnate (BG)

*da maggio 1999: iscrizione all'Albo dei Segretari comunali e provinciali  
in fascia C  
in seguito a concorso pubblico nazionale  
organizzato dal Ministero dell'Interno*

**1993-1999: Responsabile** dei servizi scolastici, culturali, sportivi e del tempo libero (categoria D1- ex VII qualifica professionale) presso il Comune di Cassano d'Adda (MI) in posizione apicale e titolare di posizione organizzativa.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione come relatrice al Convegno

- Mantova, 3/12/2019, relatrice su *L'Esecuzione del Contratto* all'interno del Convegno *Il rapporto fra il codice dei contratti pubblici ed il Codice del Terzo Settore* organizzato da 'Sol.Co. Mantova - solidarietà e cooperazione'

Attività di Formazione prestata ai dipendenti comunali su varie tematiche; in particolare, incontri formativi su:

- i contenuti del *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*
- la *Trasparenza quale strumento di prevenzione della corruzione*
- la *Prevenzione della Corruzione*
- l'*Area a rischio corruzione 'Contratti Pubblici'*
- *Legalità e Trasparenza*
- *Prevenire la corruzione attraverso un comportamento imparziale e corretto*

	<p><u>Partecipazione come relatrice a Convegni /Seminari sul tema ‘Unione di Comuni’:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rossano Calabro, via skype, 14/10/2017, <i>L’esperienza di una Unione di Comuni in rapporto alla Fusione di Comuni</i></li> <li>• Catanzaro, presso la sede della Regione Calabria in collaborazione con Formez, 15/5/2017, <i>L’esperienza di 4 Comuni nel Quadro istituzionale della Regione Lombardia</i></li> <li>• Webinar organizzato da Regione Lombardia, 21/7/2016, <i>Presentazione progettazione Piano tecnico-operativo per l’attuazione di una Unione di Comuni</i></li> <li>• Liscate e Bellinzago Lombardo, aprile 2016, <i>Illustrazione pubblica del Progetto di una Unione di Comuni</i></li> </ul>
	<p><u>Componente esperto Nucleo di Valutazione del Comune di Orzinuovi 2019-2021</u></p>

Giugno 2021

Leonilde Concilio